

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

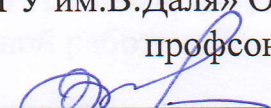
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Луганский государственный университет имени Владимира
Даля»

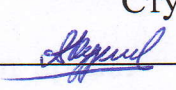
УТВЕРЖДЕНО
Приказом ректора
ФГБОУ ВО «ЛГУ им. В. Даля»
от «21» декабря 2023г. № 883-04

ПОЛОЖЕНИЕ
об общежитиях

федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«Луганский государственный университет имени Владимира Даля»

Принято на заседании
Ученого совета Университета
Протокол № 5 от «21» декабря 2023г.

СОГЛАСОВАНО
Председатель ППО обучающихся
«ЛГУ им.В.Даля» Общероссийского
профсоюза образования
 Н.И.Жарский

Студенческая Ассамблея
 А. Д. Кузнецов

Зарегистрировано



№ 48/116
от «21» 12 2023г.
Т.И.Коняева

г. Луганск

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение является документом, определяющим общие условия заселения, проживания и выселения в студенческих общежитиях ФГБОУ ВО «ЛГУ им. В. Даля» (далее — университет).

1.2. Положение распространяется на студентов, магистрантов, аспирантов, докторантов, сотрудников и преподавателей, проживающих в студенческих общежитиях университета, и устанавливает единые требования к проживанию в студенческих общежитиях.

1.3. Студенческие общежития ФГБОУ ВО «ЛГУ им. В. Даля» (далее общежития) предназначены для размещения:

- иногородних обучающихся, слушателей отделения довузовской подготовки;

- преподавателей и сотрудников на период работы в ФГБОУ ВО «ЛГУ им. В. Даля»;

- абитуриентов - на период прохождения вступительных испытаний. Иностранцы граждане, принятые на обучение в Университет, размещаются в общежитиях на общих основаниях.

1.4. Общежития содержатся за счет бюджетных средств, выделяемых Университету, оплаты за пользование общежитием и других внебюджетных средств, поступающих от приносящей доход деятельности Университета.

1.5. В общежитиях, в соответствии со строительными нормами и правилами, организуются комнаты для самостоятельных занятий, комнаты отдыха, досуга, изоляторы, помещения для бытового обслуживания.

1.6. Общее руководство работой общежитий, вопросами по укреплению и развитию материальной базы общежитий, организацией бытового обслуживания проживающих в общежитиях, возлагается на проректора по административно-хозяйственной работе.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ПРОЖИВАЮЩИХ В ОБЩЕЖИТИЯХ

2.1. Проживающие в общежитиях имеют право:

- пользоваться предоставленным жилым помещением при условии соблюдения договора найма жилого помещения в общежитии;

- пользоваться помещениями учебного и культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем общежития и коммунально-бытовыми услугами;

- обращаться к администрации общежитий с просьбами о своевременном ремонте, замене оборудования и инвентаря, вышедшего из строя не по их вине;

- обращаться к администрации общежитий с просьбами о своевременном ремонте, замене оборудования и инвентаря, вышедшего из строя не по их вине;

- ходатайствовать о переселении в другое жилое помещение общежитий в случаях невозможности дальнейшего проживания в ранее предоставленном жилом помещении;

- осуществлять во внеурочное время на добровольной основе, с согласия обучающихся, работы по самообслуживанию, благоустройству и озеленению территории общежитий, проведению ремонта жилых помещений общежитий и других видов работ по согласованию с заведующими общежитиями;

- вносить свои предложения по совершенствованию бытового обслуживания, организации внеучебной воспитательной работы и досуга.

2.2. Проживающие в общежитиях обязаны:

- выполнять условия заключенного с администрацией Университета договора найма жилого помещения;

- в установленном порядке предоставлять документы для регистрации по месту пребывания, а также для постановки на воинский учет;

- принимать посетителей в отведенное администрацией общежитий время;

- своевременно вносить оплату в установленных размерах за пользование коммунальными услугами в общежитиях;

- во время пользования помещениями для самостоятельных занятий и помещениями культурно-бытового назначения соблюдать тишину и не создавать препятствий другим проживающим в пользовании указанными помещениями;

- строго соблюдать Правила техники безопасности и правила пожарной безопасности;

- бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю, экономно расходовать электроэнергию и воду;

- соблюдать чистоту и порядок в жилых помещениях и местах общего пользования;

- производить уборку в своих жилых комнатах ежедневно;

- возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с действующим законодательством и договором найма жилого помещения;

- по требованию администрации общежитий предъявлять документ, удостоверяющий личность, предоставляющий право находиться в общежитии;

- обеспечить возможность осмотра жилых комнат общежитий администрацией Университета с целью контроля и проверки сохранности имущества, проведения профилактических и других видов работ;

- использовать предоставленное в пользование жилое помещение только для проживания;

- при выбытии из общежития, а так же при временном выезде из общежития, не более чем в недельный срок сдать коменданту общежития ключ;

- при отчислении из университета (в том числе и по его окончании) проживающие обязаны освободить студенческие общежития не более, чем в недельный срок с даты издания приказа об отчислении.

2.3. Проживающим в общежитиях запрещается:

- самовольно переселяться из одной комнаты в другую;

- самовольно выносить и переносить инвентарь из одной комнаты в другую;

- производить передвижку и исправление электропроводки;

- после 22 часов включать звукопроизводящую аппаратуру, шуметь;

- наклеивать на стены и дверь в жилой комнате и в местах общего пользования, кроме специально отведенных мест, объявления, расписания, репродукции картин и т.д.;

- оставлять на ночь посторонних лиц;

- содержать животных;

- выбрасывать мусор в унитазы, засорять канализационную систему;

- оставлять мешки с бытовым мусором в коридорах общежитий;

- оставлять посуду в местах общего пользования;

- устанавливать без разрешения администрации общежитий дополнительные электропотребляющие приборы;

- появляться, находиться в студенческих общежитиях в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения, оскорбляющее честь и достоинства проживающих;

- распивать спиртные напитки;

- курить табак, в том числе потребление никотина способами, отличными от курения табака (вдыхание аэрозоля, продуцируемого электронными системами доставки никотина, устройствами для потребления табака и иными устройствами, предназначенными для потребления никотина способами, отличными от курения табака (кальян и т.п.);

- хранить, употреблять и продавать алкогольные напитки, психотропные и наркотические средства.

2.4. Проживающие в общежитиях обучающиеся привлекаются заведующим общежитий и студсоветом общежитий во внеурочное время на добровольной основе к работам по самообслуживанию, благоустройству и озеленению территории, проведению ремонта жилых комнат, систематических (не реже двух раз в месяц) генеральных уборок помещений.

2.5. За нарушения, допущенные в период проживания в общежитиях, к проживающим могут быть применены меры общественного, административного воздействия, наложены дисциплинарные и иные виды взысканий, предусмотренные законодательством РФ.

2.6. Проживание в общежитиях осуществляется на основании заключаемого между проживающим и администрацией Университета договора найма жилого помещения, заявления, подписанного руководством факультета/института, на право временного проживания в общежитии обучающегося.

3. ОБЯЗАННОСТИ АДМИНИСТРАЦИИ ОБЩЕЖИТИЙ

3.1. В общежитиях должны быть созданы необходимые условия для проживания, отдыха, организации внеучебной работы.

3.2. Администрация Университета обязана:

- обеспечить вселение проживающих;
- обеспечить размещение проживающих в общежитиях в соответствии с установленным законодательством Российской Федерации, настоящим Положением, нормами проживания в общежитии;
- при вселении в общежития и дальнейшем проживании знакомить жильцов с локальными нормативными актами, регулирующие вопросы проживания в общежитиях под роспись;
- содержать помещения общежитий в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарными правилами;
- заключать с проживающими договоры найма на проживание в общежитиях;
- укомплектовать общежития мебелью, оборудованием и другим инвентарем;
- своевременно проводить ремонт общежитий, инвентаря, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения;
- обеспечить предоставление проживающим в общежитиях необходимых коммунальных услуг, тепловой режим и освещенность во всех

помещениях общежитий в соответствии с санитарными нормами и правилами;

- укомплектовывать штаты общежитий обслуживающим персоналом,
- временно отселять, в случае острого заболевания, проживающих в общежитиях в изоляторы на основании рекомендации врачей;
- содействовать студсовету общежитий в улучшении условий труда быта и отдыха проживающих;
- обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами для проведения на добровольной основе работ по обслуживанию и уборке общежитий и закрепленной территории;
- обеспечивать на территории общежитий соблюдение установленного пропускного режима.

Непосредственное руководство хозяйственной деятельностью и эксплуатацией общежитий, организацией быта проживающих, осуществляется проректором по административно-хозяйственной работе.

3.3. Внутренне руководство работы общежитий осуществляется заведующими общежитиями.

3.4. Заведующие общежитиями обязаны обеспечить:

- непосредственное руководство работой обслуживающего персонала общежитий;
- вселение в общежития на основании заявления обучающегося о предоставлении места в общежитии, подписанного руководством факультета/института, а также заключенного Договора найма жилого помещения в общежитии;
- ежедневное информирование дирекции студгородка о положении дел в общежитиях;
- чистоту и порядок в общежитиях и на их территориях, проводить инструктаж техники безопасности и правил пожарной безопасности, проведение генеральной уборки помещений общежитий и закрепленных территорий.

3.5. Заведующие общежитиями имеют право:

- вносить предложения дирекции студгородка по улучшению условий проживания в общежитиях;
- вносить на рассмотрение дирекции студгородка предложения о поощрении и наложении взысканий на проживающих в общежитиях;
- принимать решение о переселении проживающих по их ходатайству из одной комнаты в другую;

- брать объяснения в письменной форме от лиц, допустивших дисциплинарный проступок;

- составлять акты (в случае отказа дать письменные объяснения), совершать иные необходимые действия для разрешения вопросов, связанных с рассмотрением дисциплинарного взыскания.

3.6. Заведующие общежитиями, в случае возникновения разногласий между проживающими и обслуживающим персоналом, совместно со студсоветами общежитий, рассматривают данные разногласия. О результатах рассмотрений заведующие общежитий докладывают дирекции студгородка.

4. ПОРЯДОК ОБЕСПЕЧЕНИЯ ЖИЛЫМИ ПОМЕЩЕНИЯМИ И ВЫСЕЛЕНИЯ ИЗ ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЙ

4.1. Вселение и размещение обучающихся производится с соблюдением установленных правил в соответствии с настоящим Положением.

4.2. Вселение в общежитие осуществляется на основании:

- заявления обучающегося о предоставлении места в общежитии;
- паспорта;
- договора найма жилого помещения в общежитии;

4.3. Абитуриенты на период сдачи вступительных экзаменов могут размещаться в студенческих общежитиях с оплатой на условиях, устанавливаемых администрацией Университета.

4.4. При отчислении обучающегося из Университета (в том числе и по его окончании), проживающие освобождают общежитие в недельный срок в соответствии с заключенным договором найма жилого помещения.

5. ОПЛАТА ЗА ПРОЖИВАНИЕ В ОБЩЕЖИТИЯХ

5.1. Оплата за пользование общежитием взимается с проживающих за все время проживания и период каникул.

5.2. Оплата за коммунальные услуги взимается как ежемесячно, так и за несколько месяцев вперед.

5.3. Размер оплаты за предоставленные коммунальные услуги, утверждается локальными нормативными актами, ЛГУ им. В. Даля.

5.4. Согласно части 6 статьи 39 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» освобождаются от внесения оплаты за пользование жилым помещением в общежитии обучающиеся:

- являющиеся детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей,

- являющиеся лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- потерявшими в период обучения обоих родителей или единственного родителя;
- являющиеся детьми-инвалидами, инвалидами I и II групп, инвалидами с детства;
- подвергшиеся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне;
- являющиеся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранами боевых действий;
- являющиеся лицами из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами "б" - "г" пункта 1, подпунктом "а" пункта 2 и подпунктами "а" - "в" пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года N 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе».

5.5. Университет вправе снизить размер оплаты за коммунальные услуги в общежитиях, с учетом мнения студенческого совета общежитий и первичной профсоюзной организации обучающихся.

6. ОБЩЕСТВЕННЫЕ ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ ОБЩЕЖИТИЙ

6.1. Для представления интересов обучающихся в общежитиях проживающими избирается орган самоуправления – Студенческий совет общежитий (далее - Студсовет).

6.2. Студсовет общежитий:

- оказывает помощь администрации общежитий в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закрепленных за проживающими;
- координирует деятельность старост этажей, комнат (блоков);
- организует работу по самообслуживанию общежитий;
- привлекает в добровольном порядке проживающих к выполнению общественно-полезных работ в общежитиях и на прилегающих к ним территориях;
- способствует администрации общежитий в контроле за соблюдением мероприятий по укреплению правопорядка в общежитиях;
- участвует в организации и проведении культурно-массовой работы среди проживающих.

6.3. В каждом блоке общежитий, на каждом этаже избирается староста.

6.4. Со Студсоветом общежитий должны в обязательном порядке согласовываться следующие вопросы:

- меры поощрения и дисциплинарного взыскания применяемые к проживающим за нарушения правил проживания в общежитиях;
- план внеучебных мероприятий в общежитиях;
- график проведения аттестации проживающих в общежитиях.

7. АТТЕСТАЦИЯ ПРОЖИВАЮЩИХ В СТУДЕНЧЕСКИХ ОБЩЕЖИТИЯХ

7.1. С целью оценки соблюдения обучающимися, проживающих в общежитиях университета, договорных обязательств, ежегодно (в мае месяце) проводится итоговая аттестация проживающих в общежитии.

График проведения аттестации составляется Студсоветом общежитий и заведующими общежитий. Информация о сроках и график проведения аттестации размещается в общежитиях на информационном стенде, не позднее, чем за 10 дней до начала аттестации.

7.2. Аттестация проводится для обучающихся очной формы обучения и является формой подведения итогов выполнения договорных обязательств. В аттестации принимают участие студенты 1-4, 5 курсов, подавшие заявления на продление проживания в общежитиях на следующий учебный год.

Аттестация проводится аттестационной комиссией, в состав которой входят председатель студенческого совета общежития, заведующий общежитием, директор студгородка или ведущий специалист студгородка.

7.3. Основные критерии аттестации:

- соблюдение договора найма жилого помещения, противопожарной и техники безопасности;
- участие в общественной жизни общежитиях;
- содержание в чистоте и порядке комнаты, места общего пользования;
- участие, во всех видах работ по самообслуживанию в общежитиях (дежурство на кухне, участие в генеральных уборках и т.д.);
- своевременная оплата за коммунальные услуги;
- сохранность имущества общежития.

7.4. По итогам аттестации составляется протокол, который подписывается всеми членами аттестационной комиссии.

Комиссия выставляет студенту одну из следующих оценок:

- «аттестован»;
- «аттестован с замечанием»;
- «не аттестован».

Решение об аттестации дает основание для решении вопроса о предоставлении места обучающимся на следующий учебный год.

Жилплощадь предоставляется лицам, прошедшим аттестацию без замечаний. Лица, получившие оценку «аттестован с замечанием», получают место в общежитии в последнюю очередь. Лица, получившие оценку «не аттестован», лишаются права на получение жилплощади.

7.5. Проживающий в общежитиях может быть не аттестован:

- при неоднократном нарушении правил проживания в студенческих общежитиях и правил внутреннего распорядка;
- при получении неудовлетворительной оценки за санитарное и общее состояние комнаты;
- при наличии долга за проживание в общежитиях более двух месяцев и систематической задолженности;
- при других нарушениях условия договора найма жилого помещения.

7.6. Подтверждением нарушений правил проживания в студенческих общежитиях и правил внутреннего распорядка может служить:

- протокол заседания студсовета, на котором вынесено решение об объявлении взыскания;
- сведения о несвоевременной оплате за коммунальные услуги;
- служебная запись заведующего общежитиями или коменданта;
- привлечение к административной ответственности, связанное с нарушением правил проживания в общежитиях.

7.7. Об итогах аттестации, аттестационная комиссия информирует проживающих доступными способами в недельный срок.

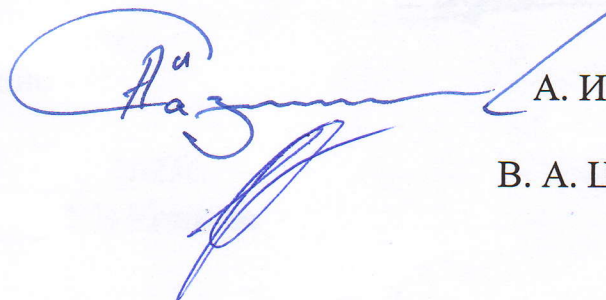
Директор
студенческого городка



Т. И. Жмудикова

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по АХР



А. И. Сазанов

Юридический отдел

В. А. Царевская

