

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ ВЛАДИМИРА ДАЛЯ»

Антрацитовский институт геосистем и технологий

Кафедра экономики и транспорта



УТВЕРЖДАЮ

Директор

Антрацитовского института

геосистем и технологий

_____ доц. Крохмалёва Е.Г.

_____ 04 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

| | |
|------------------------|------------------------|
| По дисциплине | Социальный менеджмент |
| Направление подготовки | 38.03.02 Менеджмент |
| Профиль | Менеджмент организаций |

Антрацит 2023

Лист согласования РПУД

Рабочая программа учебной дисциплины «Социальный менеджмент» по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент. – 10 с.

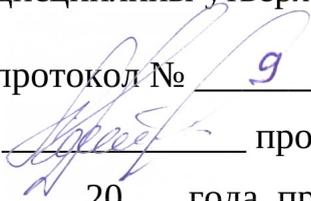
Рабочая программа учебной дисциплины «Социальный менеджмент» составлена на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от «12» августа 2020 года № 970, зарегистрированным в Министерстве юстиции Российской Федерации «25» августа 2020 года за № 59449, учебного плана по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (профиль «Менеджмент организаций») и Положения о рабочей программе учебной дисциплины в ФГБОУ ВО «ЛГУ им. В. Даля».

СОСТАВИТЕЛИ:

д.э.н., заведующий кафедрой экономики и транспорта Артеменко В.А.;
старший преподаватель кафедры экономики и транспорта Зинченко Т.А.

Рабочая программа учебной дисциплины утверждена на заседании кафедры экономики и транспорта

«14» 04 2023 года, протокол № 9

Заведующий кафедрой  проф. Артеменко В.А.

Переутверждена: «__» ____ 20__ года, протокол № _____

Рекомендована на заседании учебно-методической комиссии Антрацитовского института геосистем и технологий

«21» 04 2023 года, протокол № 8

Председатель учебно-методической
комиссии института

 доц. Савченко И.В.

Структура и содержание дисциплины

1. Цели и задачи дисциплины, ее место в учебном процессе

Цели дисциплины:

формирование глубокого и всестороннего понимания принципов, основ, закономерностей, особенностей функционирования социального менеджмента.

Задачи дисциплины:

усвоение методологических основ социального менеджмента;
изучение социального контроля и эффективности социального управления;
ознакомление с организационными отношениями в социальном менеджменте;
исследование управленческой культуры в социальном менеджменте.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина «Социальный менеджмент» относится к циклу факультативных дисциплин.

Освоение дисциплины осуществляется по очной и очно-заочной форме обучения в шестом семестре.

Содержание дисциплины является логическим продолжением содержания дисциплин «Деловой протокол и этикет», «Менеджмент персонала» и служит основой для освоения дисциплин: «Корпоративная культура и социальная ответственность», «Мотивационный менеджмент».

3. Требования к результатам освоения содержания дисциплины

Студенты, завершившие изучение дисциплины «Социальный менеджмент», должны:

знать:

теоретические основы социального менеджмента;
исторические этапы формирования управленческой социальной мысли;
понятие и функции социального контроля;
сущность организационных отношений и организационной деятельности в социальном менеджменте;
сущность, структурные элементы управленческой культуры в социальном менеджменте;

уметь:

определять место и роль социальных организаций в социальном менеджменте;

владеть навыками:

оценки эффективности социального менеджмента;
анализа социальных аспектов управленческих решений.

Перечисленные результаты образования являются основой для формирования следующих компетенций:

общефессиональные:

ОПК-3 – способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия

4. Структура и содержание дисциплины

4.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

| Вид учебной работы | Объем часов (зач. ед.) | | |
|---|------------------------|--------------------|---------------|
| | Очная форма | Очно-заочная форма | Заочная форма |
| Объем учебной дисциплины (всего) | 72 (2 зач. ед.) | 72 (2 зач. ед.) | |
| Обязательная аудиторная учебная нагрузка дисциплины (всего) в том числе: | 34 | 16 | |
| Лекции | 17 | 8 | |
| Практические (семинарские) занятия | 17 | 8 | |
| Лабораторные работы | - | - | |
| Курсовая работа (курсовой проект) | - | - | |
| Другие формы и методы организации образовательного процесса | - | - | |
| Самостоятельная работа студента (всего) | 38 | 56 | |
| Итоговая аттестация | зач. | зач. | |

4.2. Содержание разделов дисциплины

Тема 1. Сущность и содержание социального менеджмента.

Понятие социального менеджмента. Основные принципы, задачи, категории и функции социального менеджмента. Методы социального менеджмента.

Тема 2. Становление социального менеджмента и его научные школы.

Исторические этапы формирования управленческой социальной мысли. Научные школы социального менеджмента.

Тема 3. Социальный контроль и эффективность социального управления.

Понятие и функции социального контроля. Оценка эффективности социального менеджмента.

Тема 4. Организационные отношения в социальном менеджменте.

Сущность организационных отношений в организационной деятельности в социальном менеджменте. Место и роль социальных организаций в социальном

менеджменте.

Тема 5. Управленческая культура в социальном менеджменте.

Современная управленческая культура: сущность, структурные элементы. Содержание и общие принципы формирования управленческой культуры.

Тема 6. Управленческие решения в системе социального менеджмента.

Понятие и сущность инновации управленческих решений. Социальные аспекты управленческих решений.

4.3. Лекции

| № п/п | Название темы | Объем часов | | |
|---------------|---|-------------|--------------------|---------------|
| | | Очная форма | Очно-заочная форма | Заочная форма |
| 1 | Тема 1. Сущность и содержание социального менеджмента. | 2 | 1 | |
| 2 | Тема 2. Становление социального менеджмента и его научные школы. | 2 | 1 | |
| 3 | Тема 3. Социальный контроль и эффективность социального управления. | 2 | 1 | |
| 4 | Тема 4. Организационные отношения в социальном менеджменте. | 4 | 1 | |
| 5 | Тема 5. Управленческая культура в социальном менеджменте. | 4 | 2 | |
| 6 | Тема 6. Управленческие решения в системе социального менеджмента. | 3 | 2 | |
| Итого: | | 17 | 8 | |

4.4. Практические (семинарские) занятия

| № п/п | Название темы | Объем часов | | |
|---------------|---|-------------|--------------------|---------------|
| | | Очная форма | Очно-заочная форма | Заочная форма |
| 1 | Изучение основ социального менеджмента. | 2 | 1 | |
| 2 | Изучение этапов становления социального менеджмента. | 2 | 1 | |
| 3 | Оценка эффективности социального менеджмента. | 2 | 1 | |
| 4 | Изучение организационных отношений и организационной деятельности в социальном менеджменте. | 4 | 1 | |
| 5 | Анализ управленческой культуры в социальном менеджменте. | 4 | 2 | |
| 6 | Изучение управленческих решений в системе социального менеджмента. | 3 | 2 | |
| Итого: | | 17 | 8 | |

4.5. Лабораторные работы

Лабораторные работы программой не предусматриваются.

4.6. Самостоятельная работа студентов

| № п/п | Название темы | Вид СРС | Объем часов | | |
|---------------|---|--|-------------|--------------------|---------------|
| | | | Очная форма | Очно-заочная форма | Заочная форма |
| 1 | Тема 1. Сущность и содержание социального менеджмента. | изучение лекционного материала; подготовка к опросу. | 4 | 8 | |
| 2 | Тема 2. Становление социального менеджмента и его научные школы. | изучение лекционного материала; подготовка к опросу. | 6 | 8 | |
| 3 | Тема 3. Социальный контроль и эффективность социального управления. | изучение лекционного материала; подготовка к семинару. | 6 | 10 | |
| 4 | Тема 4. Организационные отношения в социальном менеджменте. | изучение лекционного материала; подготовка к опросу. | 8 | 10 | |
| 5 | Тема 5. Управленческая культура в социальном менеджменте. | изучение лекционного материала; подготовка к опросу. | 8 | 10 | |
| 6 | Тема 6. Управленческие решения в системе социального менеджмента. | изучение лекционного материала; подготовка к семинару; подготовка к зачету; выполнение контрольной работы. | 6 | 10 | |
| Итого: | | | 38 | 56 | |

4.7. Курсовые работы/проекты

Курсовые работы/проекты программой не предусматриваются.

5. Образовательные технологии

Преподавание дисциплины ведется с применением следующих видов образовательных технологий:

традиционные объяснительно-иллюстративные технологии, которые обеспечивают доступность учебного материала для большинства студентов, системность, отработанность организационных форм и привычных методов, относительно малые затраты времени;

технологии проблемного обучения, направленные на развитие познавательной активности, творческой самостоятельности студентов и предполагающие последовательное и целенаправленное выдвижение перед студентом познавательных задач, разрешение которых позволяет студентам

активно усваивать знания (используются поисковые методы; постановка познавательных задач);

технологии развивающего обучения, позволяющие ориентировать учебный процесс на потенциальные возможности студентов, их реализацию и развитие;

технологии концентрированного обучения, суть которых состоит в создании максимально близкой к естественным психологическим особенностям человеческого восприятия структуры учебного процесса и которые дают возможность глубокого и системного изучения содержания учебных дисциплин за счет объединения занятий в тематические блоки;

технологии модульного обучения, дающие возможность обеспечения гибкости процесса обучения, адаптации его к индивидуальным потребностям и особенностям обучающихся (применяются, как правило, при самостоятельном обучении студентов по индивидуальному учебному плану);

технологии дифференцированного обучения, обеспечивающие возможность создания оптимальных условий для развития интересов и способностей студентов, в том числе и студентов с особыми образовательными потребностями, что позволяет реализовать в культурно-образовательном пространстве университета идею создания равных возможностей для получения образования

технологии активного (контекстного) обучения, с помощью которых осуществляется моделирование предметного, проблемного и социального содержания будущей профессиональной деятельности студентов (используются активные и интерактивные методы обучения) и т.д.

Максимальная эффективность педагогического процесса достигается путем конструирования оптимального комплекса педагогических технологий и (или) их элементов на личностно-ориентированной, деятельностной, диалогической основе и использования необходимых современных средств обучения.

6. Формы контроля освоения дисциплины

Текущая аттестация студентов производится в дискретные временные интервалы лектором и преподавателем, ведущим практические занятия по дисциплине в следующих формах:

опрос лекционного материала;

защита практических работ;

выполнение контрольной работы (заочная форма).

Фонды оценочных средств, включающие типовые задания, контрольные работы и методы контроля, позволяющие оценить результаты текущей и промежуточной аттестации обучающихся по данной дисциплине, помещаются в приложении к рабочей программе в соответствии с «Положением о фонде оценочных средств».

Итоговый контроль по результатам освоения дисциплины проходит в форме письменного зачёта, который включает в себя ответ на три теоретических вопроса.

Студенты, выполнившие 75% текущих и контрольных мероприятий на «отлично», а остальные 25 % на «хорошо», имеют право на получение итоговой отличной оценки.

В экзаменационную ведомость и зачетную книжку выставляются оценки по шкале, приведенной в таблице.

| Характеристика знания предмета и ответов | Зачёты |
|---|------------|
| Студент глубоко и в полном объеме владеет программным материалом. Грамотно, исчерпывающе и логично его излагает в устной или письменной форме. При этом знает рекомендованную литературу, проявляет творческий подход в ответах на вопросы и правильно обосновывает принятые решения, хорошо владеет умениями и навыками при выполнении практических задач. | |
| Студент знает программный материал, грамотно и по сути излагает его в устной или письменной форме, допуская незначительные неточности в утверждениях, трактовках, определениях и категориях или незначительное количество ошибок. При этом владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических задач. | зачтено |
| Студент знает только основной программный материал, допускает неточности, недостаточно четкие формулировки, непоследовательность в ответах, излагаемых в устной или письменной форме. При этом недостаточно владеет умениями и навыками при выполнении практических задач. Допускает до 30% ошибок в излагаемых ответах. | |
| Студент не знает значительной части программного материала. При этом допускает принципиальные ошибки в доказательствах, в трактовке понятий и категорий, проявляет низкую культуру знаний, не владеет основными умениями и навыками при выполнении практических задач. Студент отказывается от ответов на дополнительные вопросы. | не зачтено |

7. Учебно-методическое и программно-информационное обеспечение дисциплины:

а) основная литература:

1. Астахова Н.И. Менеджмент: учебник / Н.И. Астахова, Г.И. Москвитин; под общей редакцией Н.И. Астаховой, Г.И. Москвитина. – М.: Юрайт, 2019. – 422 с. – ISBN 978-5-9916-5386-2. – Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/426417>

2. Менеджмент: учебник для прикладного бакалавриата / Н.И. Астахова [и др.]. – М.: Юрайт, 2020. – 422 с. – ISBN 978-5-9916-3773-2. – Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/449381>

3. Менеджмент в социальной работе: учебник / Е.И. Холостова [и др.]. – 2-е изд. – М.: Юрайт, 2020. – 319 с. – ISBN 978-5-534-00467-0. – Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/451255>

б) дополнительная литература:

1. Афонин Ю.А., Жабин А.П., Панкратов А.С. Социальный менеджмент: учебник. – М.: Изд-во МГУ, 2004. – 320 с.

2. Головчанская Е.Э., Кирсанова И.А. Основы менеджмента (Теоретические основы менеджмента). – Минск: БГУ, 2014. – 105 с.

3. Ильенкова С.Д., Кузнецов В.И. Социальный менеджмент: учебно-методический комплекс. – М.: ЕАОИ, 2008. – 116 с.

4. Менеджмент: современные проблемы управления: коллективная монография / Е.А. Гнатыхина [и др.]. – Челябинск: Цицеро, 2017. – 268 с.

5. Социальный менеджмент: учебное пособие / Д.В. Зайцев [и др.]; под ред. П. Романова, Е. Ярской-Смирновой. – Саратов: Саратовский государственный технический университет, 2008. – 276 с.

6. Экономика и современный менеджмент: теория, методология, практика: монография / Под общ. ред. Г.Ю. Гуляева. – Пенза: Наука и Просвещение, 2018. – 144 с.

в) интернет-ресурсы:

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации – <http://минобрнауки.рф/>

Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки – <http://obrnadzor.gov.ru/>

Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования – <http://fgosvo.ru>

Федеральный портал «Российское образование» – <http://www.edu.ru/>

Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» – <http://window.edu.ru/>

Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов – <http://fcior.edu.ru/>

Электронные библиотечные системы и ресурсы

Электронно-библиотечная система «StudMed.ru» – <https://www.studmed.ru>

Другие открытые источники

Информационный ресурс библиотеки образовательной организации

Научная библиотека имени А. Н. Коняева – <http://biblio.dahluniver.ru/>

8. Материально – техническое обеспечение дисциплины

Освоение дисциплины «Социальный менеджмент» осуществляется в академической аудитории, соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Помещение укомплектовано специализированной мебелью и техническими средствами обучения (учебными плакатами, стендами, макетами и другими наборами демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий), служащими для представления учебной информации.

Обучающиеся в течение всего периода обучения обеспечены индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам, к электронной информационно-образовательной среде организации и к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Программное обеспечение:

| Функциональное назначение | Бесплатное программное обеспечение | Ссылки |
|----------------------------------|---|---|
| Офисный пакет | Libre Office 6.3.1 | https://www.libreoffice.org/ https://ru.wikipedia.org/wiki/LibreOffice |
| Операционная система | UBUNTU 19.04 | https://ubuntu.com/ https://ru.wikipedia.org/wiki/Ubuntu |
| Браузер | Firefox Mozilla | http://www.mozilla.org/ru/firefox/fx |
| Браузер | Opera | http://www.opera.com |
| Почтовый клиент | Mozilla Thunderbird | http://www.mozilla.org/ru/thunderbird |
| Файл-менеджер | Far Manager | http://www.farmanager.com/download.php |
| Архиватор | 7Zip | http://www.7-zip.org/ |
| Графический редактор | GIMP (GNU Image Manipulation Program) | http://www.gimp.org/ http://gimp.ru/viewpage.php?page_id=8 http://ru.wikipedia.org/wiki/GIMP |
| Редактор PDF | PDFCreator | http://www.pdfforge.org/pdfcreator |
| Аудиоплеер | VLC | http://www.videolan.org/vlc/ |