

Министерство науки и высшего образования
Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Луганский государственный университет имени Владимира Даля»

ПРИНЯТО:

Ученым советом
ФГБОУ ВО «Луганский
государственный университет
имени Владимира Даля»
«19» 05 2023 года
протокол № 8

УТВЕРЖДЕНО:

Приказом ректора
ФГБОУ ВО «Луганский
государственный университет
имени Владимира Даля»
от «22» 05 2023 года
№ 342-04

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Направление подготовки

38.04.02 Менеджмент

Магистерская программа

«Менеджмент организаций и администрирование»

Форма обучения

очная, заочная

Луганск
2023

Лист согласования ОПОП ВО

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, магистерской программе «Менеджмент организаций и администрирование» разработана кафедрой экономики и транспорта

Разработчики ОПОП ВО:

1. Руководитель образовательной программы –
Артеменко Виктор Александрович, заведующий кафедрой экономики и транспорта,
доктор экономических наук, профессор

«14» 04 2023 г.

(подпись)

2. Крохмалёва Елена Георгиевна, доцент кафедры экономики и транспорта, кандидат педагогических наук, доцент наук

«14» 04 2023 г.

(подпись)

3. Савченко Иван Владимирович, доцент кафедры экономики и транспорта, кандидат технических наук, доцент

«14» 04 2023 г.

(подпись)

4. Зинченко Татьяна Александровна, старший преподаватель кафедры экономики и транспорта

«14» 04 2023 г.

(подпись)

Рассмотрена на заседании кафедры экономики и транспорта,
протокол от «14» 04 2023 г. № 9

Заведующий кафедрой _____ Артеменко В.А.

(подпись)

Одобрена Ученым советом Антрацитовского института геосистем и технологий
протокол от «21» 04 2023 г. № 9

Председатель _____ Крохмалёва Е. Г.

(подпись)

Рекомендована Учебно-методическим советом ЛГУ им. В. Даля
протокол от «25» 04 2023 г. № 9

Председатель _____ Гутько Ю. И.

(подпись)

Согласована
Первый проректор _____ Гутько Ю. И.

(подпись)

«25» 04 2023 г.



Аннотация
основной профессиональной образовательной программы
высшего образования по направлению подготовки
38.04.02 Менеджмент,
магистерская программа «Менеджмент организаций и
администрирование»

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, магистерская программа «Менеджмент организаций и администрирование», разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.08.2020 № 952.

Данная основная профессиональная образовательная программа высшего образования представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и форм аттестации, необходимых для реализации качественного образовательного процесса по данному направлению подготовки. Образовательная программа разработана с учетом современного уровня развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы, а также с учетом потребностей регионального рынка труда.

ОПОП ВО включает в себя рецензию (-и) работодателя (-ей) на основную профессиональную образовательную программу высшего образования, учебный план, календарный учебный график, аннотации рабочих программ учебных дисциплин (модулей), рабочие программы учебных дисциплин (модулей), фонды оценочных средств по дисциплинам (модулям), аннотации программ практик, программы практик, фонды оценочных средств по практикам, программу государственной итоговой аттестации, фонд оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации, рабочую программу воспитания, календарный план воспитательной работы, характеристику условий, обеспечивающих реализацию образовательных технологий.

СОДЕРЖАНИЕ

Описание основной профессиональной образовательной программы высшего образования

1. Нормативная правовая база разработки ОПОП
2. Квалификация, присваиваемая выпускникам
3. Формы обучения по программе
4. Срок освоения программы
5. Объем (трудоемкость) программы
6. Область профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу магистратуры, могут осуществлять профессиональную деятельность
7. Типы задач профессиональной деятельности, к решению которых готовятся выпускники
8. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС ВО
9. Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника программы магистратуры
10. Направленность ОПОП ВО
11. Планируемые результаты освоения ОПОП ВО
12. Организационно-педагогические условия реализации программы
13. Условия реализации образовательной программы для лиц с ограниченными возможностями здоровья

Приложения:

- Приложение А. Рецензия (-и) работодателя (-ей) на ОПОП ВО
- Приложение Б. Учебный план, календарный учебный график
- Приложение В. Аннотации рабочих программ учебных дисциплин (модулей)
- Приложение Г. Рабочие программы учебных дисциплин (модулей) и фонды оценочных средств по дисциплинам (модулям)
- Приложение Д. Аннотации программ практик
- Приложение Е. Программы практик и фонды оценочных средств по практикам
- Приложение Ж. Программа государственной итоговой аттестации и фонд оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации

ОПИСАНИЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

1. Нормативная правовая база разработки ОПОП ВО

Нормативную правовую базу разработки ОПОП ВО составляют:

Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 6 апреля 2021 г. № 245;

нормативно-методические документы Министерства науки и высшего образования Российской Федерации;

федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент», утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12.08.2020 г. № 952;

Устав ФГБОУ ВО «Луганский государственный университет имени Владимира Даля»;

локальные нормативные акты ФГБОУ ВО «Луганский государственный университет имени Владимира Даля».

2. Квалификация, присваиваемая выпускникам – магистр

3. Формы обучения по программе

- очная;
- заочная.

4. Срок освоения программы

- очная форма – 2 года;
- заочная форма – 2 года 6 месяцев.

5. Объем (трудоемкость) ОПОП ВО – 120 з.е.

6. Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу магистратуры, могут осуществлять профессиональную деятельность, в соответствии с п. 1.11. федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент», утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12.08.2020 г. № 952, включают:

07 Административно-управленческая и офисная деятельность: обеспечение эффективного функционирования системы управления персоналом для достижения целей организации

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

7. Типы задач профессиональной деятельности, к решению которых готовятся выпускники, в соответствии с п. 1.12. федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент», утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12.08.2020 г. № 952:

- информационно-аналитический;
- организационно-управленческий;
- научно-исследовательский.

8. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС ВО

№ п/п	Код профессионального стандарта	Наименование профессионального стандарта
07 Административно-управленческая и офисная деятельность		
1	07.003	Специалист по управлению персоналом

9. Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника магистерской программы 38.04.02 «Менеджмент»

Код и наименование профессионального стандарта	Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
	Код	Наименование	Уровень квалификации	Наименование	Код	Уровень (подуровень) квалификации
07.003 Специалист по управлению персоналом	G	Операционное управление персоналом и структурным подразделением организации	7	Разработка системы операционного управления персоналом и работы структурного подразделения организации	G/01.7	7
				Реализация операционного	G/02.7	7

				управления персоналом и работы структурного подразделения организации		
				Разработка и сопровождение процесса цифровизации и автоматизации управления персоналом	G/03 .7	7
				Администрирование процессов операционного управления персоналом и работы структурного подразделения организации и соответствующего документооборота	G/04 .7	7
	N	Стратегическое управление персоналом	7	Разработка системы стратегического управления персоналом	H/01 .7	7
				Реализация системы стратегического управления персоналом	H/02 .7	7
				Администрирование процессов стратегического управления персоналом и соответствующего документооборота	H/03 .7	7

10. Направленность основной профессиональной образовательной программы высшего образования – «Менеджмент организаций и администрирование»

11. Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – компетенции обучающихся, установленные в соответствии с федеральным

государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12.08.2020 г. № 952

Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК 1.1 Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними УК 1.2 Определяет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению УК 1.3 Критически оценивает надежность источников информации, работает с противоречивой информацией из разных источников
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК 2.1 Формулирует на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления УК 2.2 Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения УК 2.3 Планирует необходимые ресурсы, в том числе с учетом их заменимости
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК 3.1 Вырабатывает стратегию сотрудничества и на ее основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели УК 3.2 Планирует и корректирует работу команды с учетом интересов, особенностей поведения и мнений ее членов УК 3.3. Планирует командную работу, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды
Коммуникация	УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном (ых) языке (ах), для	УК-4.1. Устанавливает и развивает профессиональные контакты в соответствии с потребностями совместной деятельности, включая обмен информацией и выработку единой стратегии взаимодействия УК-4.2. Составляет, переводит и

	академического и профессионального взаимодействия	редактирует различные академические тексты (рефераты, эссе, обзоры, статьи и т.д.) УК-4.3. Аргументированно и конструктивно отстаивает свои позиции и идеи в академических и профессиональных дискуссиях на государственном языке РФ и иностранном языке
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.1. Выстраивает профессиональное взаимодействие с учетом особенностей основных форм научного и религиозного сознания, общей культуры представителей разных этносов и конфессий, различных социальных групп УК-5.2. Ориентируется в культурном разнообразии и глобальных процессах современности УК-5.3. Обеспечивает создание недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6.1. Оценивает свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные), оптимально их использует для успешного выполнения порученного задания УК-6.2. Определяет приоритеты профессионального роста и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки по выбранным критериям УК-6.3. Выстраивает гибкую профессиональную траекторию, используя инструменты непрерывного образования, с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности и динамично изменяющихся требований рынка труда

Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
ОПК-1. Способен решать профессиональные задачи на основе знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории,	ОПК-1.1. Использует основы экономических, организационных и управленческих теорий для успешного выполнения профессиональной деятельности ОПК-1.2. Формулирует и формализует профессиональные задачи, используя понятийный аппарат экономической, организационной и

инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления	управленческой наук ОПК-1.3. Осуществляет профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики
ОПК-2. Способен применять современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских задач	ОПК-2.1. Организует внедрение современных информационно коммуникационных технологий в соответствующей сфере профессиональной деятельности ОПК-2.2. Использует интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских задач ОПК-2.3. Применяет информационно-коммуникационные технологии, современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа для решения управленческих задач
ОПК-3. Способен самостоятельно принимать обоснованные организационно-управленческие решения, оценивать их операционную и организационную эффективность, социальную значимость, обеспечивать их реализацию в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среды	ОПК-3.1. Принимает обоснованные организационно-управленческие решения, оценивает их операционную и организационную эффективность в условиях динамичной среды ОПК-3.2. На основе анализа результатов проблемных ситуаций организации выявляет и формирует организационно-управленческие решения, оценивает социальную значимость, в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среды ОПК-3.3. Оценивает ожидаемые результаты реализации предлагаемых организационно-управленческих решений, в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среды
ОПК-4. Способен руководить проектной и процессной деятельностью в организации с использованием современных практик управления, лидерских и коммуникативных навыков, выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности и соответствующие им бизнес-модели организаций	ОПК-4.1. Осуществляет текущее руководство проектной и процессной деятельностью в организации с использованием современных практик управления ОПК-4.2. Использует современные практики управления, лидерские и коммуникативные навыки, выявляет и оценивает новые возможности в предпринимательской деятельности ОПК-4.3. Разрабатывает стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности и соответствующие им бизнес-модели организаций
ОПК-5. Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в менеджменте и смежных областях, выполнять научно-исследовательские проекты	ОПК-5.1. Использует знание современных проблем научных исследований в менеджменте при планировании исследовательской деятельности ОПК-5.2. Обеспечивает рациональное и целевое использование ресурсов организации ОПК-5.3. Осуществляет исследовательскую деятельность с использованием научных методов, методики представления ее результатов.

Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
ПК-1 Способен использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения	ПК-1.1. Способен использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения ПК-1.2. Формирует и обосновывает цели и задачи прикладных исследований и проектных разработок, определяет значение и необходимость их проведения, путей и методов их решения ПК-1.3. Применяет методы и специализированные средства для аналитической работы, научных исследований и управления бизнес-процессами
ПК-2 Способен разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений, и обеспечивать их реализацию	ПК-2.1. Использует знание современных методов стратегического планирования развития организации ПК-2.2. Разрабатывает организационную структуру, адекватную стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности организации ПК-2.3. Осуществляет стратегическое управление процессами планирования и организации производства на уровне организации
ПК-3 Способен управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями	ПК-3.1 Разрабатывает современные формы управления персоналом, методы повышения мотивации и оценки квалификации специалистов по внутреннему контролю, методы оценки психологической устойчивости и коммуникабельности работников ПК-3.2. Анализирует и применяет современные методы оценки квалификации и психологической устойчивости и коммуникабельности работающих и претендующих на прием сотрудников ПК-3.3 Имеет навыки управления персоналом самостоятельного подразделения организации
ПК-4. Способен обобщать и критически оценивать результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями, выявлять перспективные направления, составлять программу исследований, обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования	ПК-4.1. Знает основные направления отечественных и зарубежных исследователей, базовые методы и инструменты экономического анализа, эконометрики, кадрового учета и статистики, для проведения научных прикладных исследований; перспективные направления исследований ПК-4.2. Умеет разбираться в соответствующих моделях и инструментах кадровой политики, использовать аналитические инструменты для подготовки программы исследований ПК-4.3. Владеть культурой управленческого мышления, способностью к аналитическому восприятию научных и публицистических текстов, навыками самостоятельной исследовательской работы, навыками работы с информационными источниками и научной литературой.

Матрица компетенций

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
Б1	Дисциплины (модули)	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4
Б1.О	Обязательная часть	УК-1; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ПК-3
Б1.О.01	Профессиональные коммуникации на иностранном языке	УК-4
Б1.О.02	Философские проблемы научного познания	УК-1; УК-6
Б1.О.03	Компьютерные и информационные технологии в отрасли	ОПК-2
Б1.О.04	Педагогика высшей школы	УК-5
Б1.О.05	Современные методы управления	ОПК-4
Б1.О.06	Кадровый менеджмент	ОПК-4
Б1.О.07	Системы искусственного интеллекта	ОПК-2
Б1.О.08	Менеджмент организаций	ОПК-1; ПК-3
Б1.О.09	Социальная ответственность	ОПК-3
Б1.О.10	Управление инновациями	ОПК-4
Б1.О.11	Эффективный менеджмент	ОПК-3
Б1.О.12	Оценка управленческой деятельности	ОПК-3
Б1.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	УК-2; УК-3; ОПК-5; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4
Б1.В.01	Управление изменениями	ПК-2
Б1.В.02	Теория и практика делового администрирования	ПК-3
Б1.В.03	Научные основы профессиональной деятельности	ОПК-5; ПК-4
Б1.В.04	Управление проектами	УК-2; УК-3
Б1.В.05	Современный стратегический анализ	ПК-2
Б1.В.06	Управленческая экономика	ПК-3
Б1.В.07	Управленческий консалтинг	ПК-1
Б1.В.ДВ.01	Дисциплины (модули) по выбору 1 (ДВ.1)	ПК-1
Б1.В.ДВ.01.01	Специальные разделы высшей математики и методы решения научно-технических задач	ПК-1
Б1.В.ДВ.01.02	Аналитические и численные методы в планировании экспериментов и инженерном анализе	ПК-1
Б2	Практика	ОПК-1; ОПК-2; ПК-2; ПК-4
Б2.О	Обязательная часть	ОПК-1; ОПК-2
Б2.О.01(У)	Учебная (ознакомительная) практика	ОПК-2
Б2.О.02(П)	Производственная (практика по профилю профессиональной деятельности) практика	ОПК-1
Б2.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	ПК-2; ПК-4
Б2.В.01(П)	Производственная (практика по профилю профессиональной деятельности) практика	ПК-2
Б2.В.02(П)	Производственная (НИР) практика	ПК-4
Б2.В.03(Пд)	Производственная (преддипломная) практика	ПК-2
Б3	Государственная итоговая аттестация	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4

БЗ.01	Магистерская диссертация	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4
ФТД	Факультативные дисциплины	УК-4; ПК-2; ПК-3
ФТД.01	Теория и риторика научного текста	УК-4
ФТД.02	Корпоративное управление	ПК-2
ФТД.03	Технология принятия управленческих решений	ПК-3

12. Организационно-педагогические условия реализации программы

Условия реализации магистерской программы должны соответствовать установленным в разделе 4 федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент», утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12.08.2020 г. № 952. В частности, в соответствии с п. 4.4. указанного выше федерального государственного образовательного стандарта высшего образования при реализации магистерской программы должны выполняться следующие требования к кадровым условиям:

реализация программы магистратуры обеспечивается педагогическими работниками Организации, а также лицами, привлекаемыми Организацией к реализации программы магистратуры на иных условиях (4.4.1);

квалификация педагогических работников Организации должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (при наличии) (4.4.2);

не менее 70 процентов численности педагогических работников Организации, участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых Организацией к реализации программы магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны вести научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля) (4.4.3);

не менее 5 процентов численности педагогических работников Организации, участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых Организацией к реализации программы магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны являться руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (иметь стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет) (4.4.4);

не менее 60 процентов численности педагогических работников Организации и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности Организации на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны иметь ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и

признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации) (4.4.5);

Общее руководство основной профессиональной образовательной программой магистратуры осуществляется научно-педагогическим работником образовательной организации – доктором экономических наук, профессором Артеменко Виктором Александровичем (14 научных публикаций по тематической направленности образовательной программы, участие в 12 научных конференциях за последние три года).

13. Условия реализации образовательной программы для лиц с ограниченными возможностями здоровья

Обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья проводится в зависимости от их индивидуальных потребностей, в том числе по индивидуальному учебному плану и с применением адаптированных программ дисциплин (модулей) и практик.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечиваются печатными и электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Выбор мест прохождения практик инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется с учетом их состояние здоровья и требований по доступности.

При проведении государственной итоговой аттестации для инвалидов и лиц с ограниченными способностями соблюдается выполнение следующих требований:

проведение государственной итоговой аттестации для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не являющимися инвалидами, если это не создает трудностей для инвалидов и других обучающихся при прохождении государственной итоговой аттестации;

присутствие в аудитории ассистента, оказывающего обучающимся инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей;

пользование необходимыми обучающимся инвалидам техническими средствами при прохождении государственной итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;

обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывание в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов и других приспособлений).

По дисциплине «Физическая культура и спорт» предусмотрены особые условия для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Официальный сайт Организации имеет опцию настройки для слабовидящих.