

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ ВЛАДИМИРА ДАЛЯ»

Антрацитовский институт геосистем и технологий

Кафедра экономики и транспорта



УТВЕРЖДАЮ

Директор
Антрацитовского института
геосистем и технологий

доц. Крохмалёва Е.Г.
«27» 04 2023 г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по учебной дисциплине

Корпоративное управление

Направление подготовки 38.04.02 Менеджмент
Магистерская программа Менеджмент организаций и администрирование

Разработчики:

профессор

В.А. Артеменко

старший преподаватель

А.В. Крохмалёва

ФОС рассмотрен и одобрен на заседании кафедры экономики и транспорта

от «14» 04 2023 г., протокол № 9

Заведующий кафедрой

экономики и транспорта

В.А. Артеменко

Антрацит 2023 г.

**Паспорт
фонда оценочных средств по учебной дисциплине
Корпоративное управление**

Перечень компетенций (элементов компетенций), формируемых в результате освоения учебной дисциплины (модуля)

№ п/п	Код контролируемой компетенции	Формулировка контролируемой компетенции	Контролируемые темы учебной дисциплины	Этапы формирования (семестр изучения)
1	ПК-2	Способен разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений, и обеспечивать их реализацию	Тема 1. Введение в курс «корпоративное управление».	2
			Тема 2. Эволюция теорий корпоративного управления.	2
			Тема 3. Модели и современная практика корпоративного управления.	2
			Тема 4. Специфика и механизм функционирования корпораций.	2
			Тема 5. Органы управления корпорацией.	2
			Тема 6. Раскрытие информации.	2
			Тема 7. Корпоративные конфликты.	2
			Тема 8. Финансовые аспекты корпоративного управления.	2
			Тема 9. Корпоративная культура.	2

**Показатели и критерии оценивания компетенций,
описание шкал оценивания**

№ п/п	Код контролируемой компетенции	Показатель оценивания (знания, умения, навыки)	Контролируемые темы учебной дисциплины	Наименование оценочного средства
1	ПК-2	знать: способы разработки корпоративной стратегии, программ организационного развития и изменений, и обеспечение их реализации уметь: разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений, и обеспечивать их реализацию владеть навыками: разработки корпоративной стратегии, программ организационного развития и изменений, и обеспечением их реализацию	Тема 1. Тема 2. Тема 3. Тема 4. Тема 5. Тема 6. Тема 7. Тема 8. Тема 9.	опрос теоретического материала, контрольная работа

**Фонды оценочных средств по дисциплине
«Корпоративное управление»**

Контрольная работа

Теоретическая часть.

1. Отличие корпоративного управления от корпоративного менеджмента.
2. Генезис корпоративного управления.
3. Система корпоративного управления, принципы и факторы ее построения.
4. Значение корпоративного управления для субъектов экономики различных организационно-экономических форм.
5. Современные тенденции в развитии системы корпоративного управления.
6. Эволюция теорий корпоративного управления.
7. Основные условия и причины возникновения корпоративного управления.
8. Теоретические основы корпоративного управления.
9. Теоретические источники корпоративного управления.
10. Модели и современная практика корпоративного управления.
11. Характеристики моделей корпоративного управления (англо-американская, германская, японская) их особенности.
12. Сравнительный анализ моделей корпоративного управления: сходства, отличия, перспективы развития.
13. Принципы корпоративного управления.
14. Организации экономического сотрудничества и развития (ОЭСР).
15. Становление корпоративного управления в отечественных предприятиях.
16. Специфика и механизм функционирования корпораций.
17. Понятие корпорации как хозяйствующего субъекта, принципы организации.
18. Стратегии интеграционного развития корпораций.
19. Виды и типы интеграции корпораций.
20. Типы надфирменных образований (организационные типы построения корпоративных структур).
21. Органы управления корпорацией.
22. Общее собрание акционеров.
23. Совет директоров акционерного общества.
24. Исполнительные органы акционерного общества.
25. Система раскрытия информации в акционерных обществах.
26. Корпоративные конфликты.
27. Причины и участники корпоративных конфликтов.
28. Типы корпоративных конфликтов.
29. Методы защиты от недружественных присоединений.
30. Урегулирование корпоративных конфликтов.
31. Финансовые аспекты корпоративного управления.
32. Основные финансовые инструменты корпоративного управления.
33. Общие требования и финансовые отчетности корпорации.
34. Консолидированная отчетность.

35. Управление стоимостью и эффективностью компании.
36. Управление финансовыми рисками корпорации.
37. Корпоративное управление и вклад в национальную экономику.
38. Характеристики корпоративной формы управления.
39. Инвесторы и эффективная система управления компанией. Соперничество корпоративных интересов.
40. Цели, задачи и функции корпоративного менеджмента.
41. Корпоративное управление как высший уровень организации компании.
42. Корпоративное управление как модель управления бизнесом.
43. Основные признаки корпоративного управления.
44. Корпоративный центр: цели, задачи, роль в управлении, выбор модели, текущая деятельность.
45. Общие элементы, механизмы и принципы корпоративного управления.
46. Корпоративное управление и права акционеров.
47. Кодекс корпоративной этики. Виды кодексов. Подходы к созданию кодексов.
48. Корпоративные тренинги и стратегии управления.
49. Компетенции сотрудников корпорации. Методы составления компетенций. Методы обучения сотрудников.
50. Корпорации и портфельные инвесторы.
51. Эффективность корпоративного управления.
52. Виды корпоративного контроля.
53. Особенности государственных корпораций.
54. Корпоративное управление и организация человеческих ресурсов.
55. Качество корпоративного управления.
56. Система оценки качества корпоративного управления.
57. Корпоративное управление в управлении финансами компании.
58. Банковская модель корпоративного управления.
59. Акционерная модель корпоративного управления.
60. Дивидендная политика компании: основные виды и типы дивидендной политики.
61. Назначение финансового менеджмента. Роль и место финансового менеджмента в системе управления компанией.
62. Основные индикаторы финансового рынка.
63. Основные показатели оценки рыночной эффективности компании.
64. Основные показатели оценки финансового состояния компании.
65. Цели и задачи финансового менеджмента. Круг обязанностей финансового директора (менеджера).
66. Финансовая среда бизнеса: финансовые посредники, финансовые инструменты и финансовые институты.
67. Семейная модель корпоративного управления (бизнес-группы) и государственная модель корпоративного управления.
68. Понятие корпоративной культуры и основные принципы деловой этики.
69. Принципы корпоративной культуры для заинтересованных лиц.
70. Типы корпоративных культур.

Практическая часть.

Ситуационная задача «Анализ методов управления в американских компаниях»

1. Фирма «Дженерал электрик» наряду с другой продукцией выпускает электротехнические шкафы для предприятий. Стандартный производственный цикл изготовления этого изделия занимал три недели. В связи с усилением конкуренции руководство компании предприняло меры по совершенствованию организации производства. Производство шкафов было сосредоточено на одном заводе (ранее продукция выпускалась на шести предприятиях компании). Большая часть деталей была сделана взаимозаменяемой. Был сокращен штат заводских инженеров, а труд оставшихся был максимально автоматизирован. Для повышения оперативности в цехах уволили всех мастеров и контролеров качества, сократив число управленческих уровней между рабочими и менеджером с трех до одного. Функции организации производства на рабочих местах, контроля качества продукции, дисциплины труда были делегированы рабочим, которых объединили в бригады до двадцати человек. Результат: эффективность производства возросла на 20%, производственные расходы снизились на 30%, сроки выполнения заказов сократились до 30 дней.

2. Фирма АТТ производит средства связи. Процесс разработки изделия в фирме осуществлялся на нескольких последовательных этапах: конструкторский отдел передавал свою работу производственникам, те, в свою очередь, – в отдел маркетинга, для реализации изделия на рынке. В результате на разработку новой модели телефонного аппарата уходило два года, Руководством компании была поставлена задача интенсифицировать разработку и изготовление продукции. Для этого были созданы группы, включающие от шести до двенадцати человек каждая, в том числе проектировщиков, производственников и специалистов по сбыту, которым предоставили право брать на себя ответственность за решения комплекса задач (конструкция, дизайн, технологичность, стоимость изделия). Новый подход к организации производства позволил компании сократить разработку модели до одного года, то есть в 2 раза, уменьшив при этом расходы на изготовление продукции и повысив ее качество.

3. Корпорация «Моторола» занимается изготовлением средств связи. Одним из видов продукции является электронный наручный бипер, подающий звуковой сигнал его владельцу и показывающий на дисплее номер телефона. Корпорация спроектировала и построила автоматизированный завод по изготовлению биперов за 1,5 года вместо обычных трех. Основой успешной работы было установление точных сроков выполнения работ и жесткого контроля за их соблюдением. Раньше корпорация приступала к выпуску биперов через три недели после получения заказа. Сейчас автоматизированный завод может изготовить и отправить бипер всего через два часа после того, как поступает заказ.

Вопросы для анализа:

1. Что общего в организации и управлении производством трех американских компаний?

2. В чем вы видите основную причину их эффективной деятельности?

3. Какие эффективные методы используют американские фирмы в своей деятельности?

Критерии и шкала оценивания по оценочному средству контрольная работа

Шкала оценивания	Критерий оценивания
отлично (5)	Контрольная работа выполнена на высоком уровне (правильные ответы даны на 90-100% вопросов/задач).
хорошо (4)	Контрольная работа выполнена на среднем уровне (правильные ответы даны на 75-89% вопросов/задач).
удовлетворительно (3)	Контрольная работа выполнена на низком уровне (правильные ответы даны на 50-74% вопросов/задач).
неудовлетворительно (2)	Контрольная работа выполнена на неудовлетворительном уровне (правильные ответы даны менее чем на 50%).

Оценочные средства для промежуточной аттестации.

Вопросы к зачёту

1. Понятие корпоративного управления.
2. Функции и проблемы корпоративного управления.
3. Цикл управления корпорацией.
4. Этапы зарождения корпоративного управления.
5. Организационно-правовые формы с точки зрения уставного капитала и органов управления.
6. Система корпоративного управления.
7. Преимущества эффективного корпоративного управления.
8. Этапы становления корпораций.
9. Теория фирмы.
10. Теория трансакционных издержек.
11. Теория контрактов.
12. Теория прав собственности.
13. Агентская теория (Agency Theory).
14. Теория соучастников (Stakeholder Theory).
15. Управленческая теория (Stewardship Theory).
16. Организационная теория (Organization Theory).
17. Англо-американская модель корпоративного управления.
18. Немецкая (Германская) модель корпоративного управления.
19. Японская модель корпоративного управления.
20. Принципы корпоративного управления.
21. Корпоративное законодательство.
22. Понятие корпораций.
23. Возможности корпоративной организации.
24. Этапы реализации интеграционной стратегии развития корпорации.
25. Характер интеграционных процессов.
26. Типы интеграционных стратегий развития.
27. Слияние организаций.
28. Присоединение организаций.
29. Ликвидация общества.
30. Преобразование общества.
31. Разделения деятельности общества.
32. Выделение общества.
33. Горизонтальное интегрирование.
34. Вертикальная интеграция.
35. Конгломератные объединения.
36. Диверсифицированная корпоративная структура.
37. Интеграция на основе имущественных отношений.
38. Интеграция на основе концентрации контроля над ресурсами и услугами.
39. Интеграция на основе добровольной централизации участниками структуры некоторых властных полномочий.
40. Холдинг.

41. Финансово-промышленная группа.
42. Концерн.
43. Конгломерат.
44. Консорциум.
45. Синдикат.
46. Картель.
47. Трест.
48. Ассоциация.
49. Органы управления корпорацией.
50. Функции общего собрания акционеров.
51. Компетенции Совета директоров акционерного общества.
52. Исполнительные органы акционерного общества.
53. Компетенции генерального директора акционерного общества.
54. Виды ответственности генерального директора и членов правления.
55. Функции корпоративного секретаря.
56. Требования к корпоративному секретарю.
57. Система раскрытия информации в открытом акционерном обществе.
58. Раскрытие информации акционерного общества на этапах эмиссии.
59. Раскрытие информации акционерного общества с использованием Интернета.
60. Годовой отчет в системе раскрытия информации акционерного общества и его значение.
61. Понятие корпоративного конфликта.
62. Конфликт отношений крупных акционеров (мажоритарных) и мелких (миноритарных) акционеров.
63. Конфликт внутренних акционеров (инсайдеров) и внешних акционеров (аутсайдеров).
64. Конфликт менеджмента (без акций или с небольшим пакетом) и акционеров.
65. Конфликт сторонних «инициаторов недружественных поглощений» и акционеров.
66. Корпоративный шантаж.
67. Действия со стороны корпорации, приводящие к нарушению прав акционеров.
68. «Недружественное поглощение» (агрессивная скупка акций).
69. Методы косвенного давления на менеджмент акционерного общества и акционеров.
70. Способы защиты компании от недружественного поглощения.
71. Урегулирование корпоративных конфликтов.
72. Сущность корпоративных финансов.
73. Субъекты финансовых отношений корпораций.
74. Классификация капитала корпорации.
75. Процесс оптимизации структуры капитала корпорации.
76. Основные факторы, определяющие структуру капитала.
77. Принципы финансовой политики корпорации.
78. Акция как основной финансовый инструмент корпоративного управления.
79. Сущность и цель консолидированной отчетности корпорации.

80. Требования к консолидированной отчетности.
81. Слагаемые управления стоимостью компании.
82. Управление стоимостью компании.
83. Факторы стоимость компании.
84. Стратегическая эффективность компании.
85. Показатель экономической добавленной стоимости компании.
86. Интегральная эффективность деятельности технологической цепочки корпорации.
87. Инструменты управления риском.
88. Виды финансовых рисков компании.
89. Сущность корпоративной культуры.
90. Кодекса корпоративного поведения.
91. Особенности деловой этики корпораций.
92. Универсальные принципы деловой этики, лежащие в основе современной корпоративной культуры.
93. Основные принципы современной корпоративной культуры.
94. Принципы корпоративного поведения для мажоритарных акционеров.
95. Принципы корпоративной культуры для миноритариев.
96. Принципы корпоративной культуры для директоров компании.
97. Принципы корпоративной культуры для менеджеров компании.
98. Общие этические нормы взаимодействия компании и ее конкурентов.
99. Подходы к изучению понятия «корпоративная культура».
100. Типы корпоративных культур.

Критерии и шкала оценивания по оценочному средству промежуточный контроль (зачёт)

Характеристика знания предмета и ответов	Зачеты
Студент глубоко и в полном объеме владеет программным материалом. Грамотно, исчерпывающе и логично его излагает в устной или письменной форме. При этом знает рекомендованную литературу, проявляет творческий подход в ответах на вопросы и правильно обосновывает принятые решения, хорошо владеет умениями и навыками при выполнении практических задач.	зачтено
Студент знает программный материал, грамотно и по сути излагает его в устной или письменной форме, допуская незначительные неточности в утверждениях, трактовках, определениях и категориях или незначительное количество ошибок. При этом владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических задач.	
Студент знает только основной программный материал, допускает неточности, недостаточно четкие формулировки, непоследовательность в ответах, излагаемых в устной или письменной форме. При этом недостаточно владеет умениями и навыками при выполнении практических задач. Допускает до 30% ошибок в излагаемых ответах.	
Студент не знает значительной части программного материала. При этом допускает принципиальные ошибки в доказательствах, в трактовке понятий и категорий, проявляет низкую культуру знаний, не владеет основными умениями и навыками при выполнении практических задач. Студент отказывается от ответов на дополнительные вопросы.	не зачтено

Экспертное заключение

Представленный фонд оценочных средств (далее – ФОС) по дисциплине «Корпоративное управление» соответствует требованиям ФГОС ВО.

Предлагаемые формы и средства текущего и промежуточного контроля адекватны целям и задачам реализации основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент.

Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины представлены в полном объеме.

Виды оценочных средств, включенные в представленный фонд, отвечают основным принципам формирования ФОС.

Разработанный и представленный для экспертизы фонд оценочных средств рекомендуется к использованию в процессе подготовки магистров по указанному направлению подготовки.

Председатель учебно-методической
комиссии Антрацитовского института
геосистем и технологий



И.В. Савченко

Лист изменений и дополнений

№ п/п	Виды дополнений и изменений	Дата и номер протокола заседания кафедры (кафедр), на котором были рассмотрены и одобрены изменения и дополнения	Подпись (с расшифровкой) заведующего кафедрой (заведующих кафедрами)