

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ ВЛАДИМИРА ДАЛЯ»**

Антрацитовский институт геосистем и технологий

Кафедра экономики и транспорта



УТВЕРЖДАЮ

Директор

**Антрацитовского института
геосистем и технологий**

доц. Крохмалёва Е.Г.

« 1 » 04 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

По дисциплине	Управленческий консалтинг
Направление подготовки	38.04.02 Менеджмент
Магистерская программа	Менеджмент организаций и администрирование

Антрацит 2023

Лист согласования РПУД

Рабочая программа учебной дисциплины «Управленческий консалтинг» по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент. – 12 с.

Рабочая программа учебной дисциплины «Управленческий консалтинг» составлена на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от «12» августа 2020 года № 952, зарегистрированным в Министерстве юстиции Российской Федерации «21» августа 2020 года за № 59391, учебного плана по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (магистерская программа «Менеджмент организаций и администрирование») и Положения о рабочей программе учебной дисциплины в ФГБОУ ВО «ЛГУ им. В. Даля».

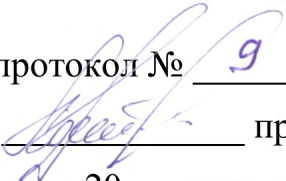
СОСТАВИТЕЛИ:

д.э.н., профессор кафедры экономики и транспорта Артёменко В.А.

старший преподаватель кафедры экономики и транспорта Зинченко Т.А.

Рабочая программа учебной дисциплины утверждена на заседании кафедры экономики и транспорта

«14» 04 20 23 года, протокол № 9

Заведующий кафедрой  проф. Артеменко В.А.

Переутверждена: «___» _____ 20___ года, протокол № _____

Рекомендована на заседании учебно-методической комиссии Антрацитовского института геосистем и технологий

«21» 04 20 23 года, протокол № 8

Председатель учебно-методической комиссии института  доц. Савченко И.В.

Структура и содержание дисциплины

1. Цели и задачи дисциплины, ее место в учебном процессе

Цель изучения дисциплины:

изучение теоретических и методических основ управленческого консультирования;

закрепление и практическое применение теоретических знаний, используя метод обучения действием;

обучение выявлению проблем, описанию и разработке рекомендаций, направленных на их решение, развитие навыков взаимодействия с клиентами.

Задачи освоения дисциплины:

ознакомление с организационными основами управленческого консультирования;

овладение методическим инструментарием консультирования;

формирование умений анализировать предложения консультантов и оценивать предлагаемые консультантами рекомендации и результаты решаемых проблем.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина «Управленческий консалтинг» относится к части дисциплин, формируемой участниками образовательных отношений.

Освоение дисциплины осуществляется по очной форме в третьем, заочной – в четвертом семестре.

Содержание дисциплины является логическим продолжением содержания дисциплины «Менеджмент организаций» и служит основой для прохождения производственной и преддипломной практик, а также для выполнения научно-исследовательской работы обучающегося и магистерской диссертации.

3. Требования к результатам освоения содержания дисциплины

Студенты, завершившие изучение дисциплины «Управленческий консалтинг», должны:

знать:

теоретические основы управленческого консультирования;

задачи и методы управленческого консультирования, возможности и ограничения консультирования как вида профессиональной деятельности;

процедуру поиска и выбора консультационной организации;

методы оценки результативности консультирования;

уметь:

использовать полученные знания для осуществления консультационной деятельности; анализировать предложения консультантов;

формировать условия консультационных кейсов;

устанавливать необходимые консультант-клиентские отношения;
 использовать на практике рекомендации консультантов;
 использовать методы управления для анализа проблем корпоративного управления и управленческих ситуаций;
 выбирать и осознанно применять методы исследования и анализа корпоративных процессов в конкретных ситуациях;
владеть навыками:
 воздействия консультанта на клиента;
 решения проблем взаимоотношений «консультант-клиент»;
 развития консультационной практики;
 управленческого консультирования для обеспечения эффективного поиска решения проблем организаций.

Перечисленные результаты образования являются основой для формирования следующих компетенций:

профессиональные:
 ПК-1 – способен использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения

4. Структура и содержание дисциплины

4.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов (зач. ед.)		
	Очная форма	Очно-заочная форма	Заочная форма
Объем учебной дисциплины (всего)	108 (3 зач. ед.)		108 (3 зач. ед.)
Обязательная аудиторная учебная нагрузка дисциплины (всего)	42		16
в том числе:			
Лекции	14		6
Практические (семинарские) занятия	28		10
Лабораторные работы	-		-
Курсовая работа (курсовой проект)	-		-
Другие формы и методы организации образовательного процесса	-		-
Самостоятельная работа студента (всего)	66		92
Итоговая аттестация	ЭКЗ.		ЭКЗ.

4.2. Содержание разделов дисциплины

Тема 1. Основы управленческого консультирования.

Управленческое консультирование. Причины использования консультационных услуг.

Тема 2. История консультирования.

Зарубежный опыт консультирования. Отечественный опыт консультирования.

Тема 3. Консультанты и фирмы.

Консультант как профессионал. Виды консультантов. Типы консультационных фирм. Профессиональные ассоциации консультантов. Кодекс консультантов.

Тема 4. Взаимоотношения консультантов и клиентов.

Клиенты. Отношения сотрудничества. Система клиента. Поведенческие роли консультанта. Методы воздействия на систему клиента. Проблемы взаимодействия клиента и консультанта и пути их решения

Тема 5. Процесс управленческого консультирования.

Модели консультирования. Этапы консультирования.

Тема 6. Концептуальные основы управления консультационной фирмой.

Консультирование как профессиональная деятельность. Консультирование как бизнес. Управленческая матрица в организации консультирования.

Тема 7. Стратегия консультационных фирм.

Понятие стратегии. Выбор стратегии. Применение стратегии управления.

Тема 8. Маркетинг консалтинговых услуг.

Особенности маркетинга консалтинговых услуг. Принцип клиентоориентированности при продвижении консультационных услуг. Типичные ошибки в маркетинге консалтинговых услуг.

Тема 9. Управление консультационным проектом.

Особенности консультационного проекта. Проблемы проекта.

Тема 10. Технологии управления и консультирования.

Технологии управления. Технологии консультирования.

Тема 11. Издержки и гонорар консультантов.

Оплата консультационных услуг. Принципы и методы назначения платы за услуги. Калькуляция себестоимости и цена за выполнение задания.

Тема 12. Консультирование как карьера.

Обучение и повышение квалификации консультантов. Отбор кандидатов и профессиональный рост консультантов. Обучение и повышение квалификации консультанта.

Тема 13. Коучинг.

Определение понятия «коучинг». Основные задачи и принципы коуч-консультирования. Базовые навыки коуча и методика коуч-беседы. Метод организационных системных расстановок Берта Хеллингера.

Тема 14. Результативность и эффективность управленческого консультирования.

Алгоритм определения эффективности консультирования. Основные критерии результативности.

4.3. Лекции

№ п/п	Название темы	Объем часов		
		Очная форма	Очно- заочная форма	Заочная форма
1	Тема 1. Основы управленческого консультирования.	1		
2	Тема 2. История консультирования.	1		1
3	Тема 3. Консультанты и фирмы.	1		
4	Тема 4. Взаимоотношения консультантов и клиентов.	1		1
5	Тема 5. Процесс управленческого консультирования.	1		
6	Тема 6. Концептуальные основы управления консультационной фирмой.	1		
7	Тема 7. Стратегия консультационных фирм.	1		1
8	Тема 8. Маркетинг консалтинговых услуг.	1		
9	Тема 9. Управление консультационным проектом.	1		
10	Тема 10. Технологии управления и консультирования.	1		1
11	Тема 11. Издержки и гонорар консультантов.	1		
12	Тема 12. Консультирование как карьера.	1		1
13	Тема 13. Коучинг.	1		1
14	Тема 14. Результативность и эффективность управленческого консультирования.	1		
Итого:		14		6

4.4. Практические (семинарские) занятия

№ п/п	Название темы	Объем часов		
		Очная форма	Очно- заочная форма	Заочная форма
1	Основы управленческого консультирования.	2		
2	История консультирования.	2		1
3	Консультанты и фирмы.	2		1
4	Взаимоотношения консультантов и клиентов.	2		1
5	Процесс управленческого консультирования.	2		1
6	Концептуальные основы управления консультационной фирмой.	2		1
7	Стратегия консультационных фирм.	2		1
8	Маркетинг консалтинговых услуг.	2		
9	Управление консультационным проектом.	2		1
10	Технологии управления и консультирования.	2		
11	Издержки и гонорар консультантов.	2		1
12	Консультирование как карьера.	2		
13	Коучинг.	2		1
14	Результативность и эффективность управленческого консультирования.	2		1
Итого:		28		10

4.5. Лабораторные работы

Лабораторные работы программой не предусматриваются.

4.6. Самостоятельная работа студентов

№ п/п	Название темы	Вид СРС	Объем часов		
			Очная форма	Очно- заочная форма	Заочная форма
1	Тема 1. Основы управленческого консультирования.	изучение лекционного материала; подготовка к опросу.	4		6
2	Тема 2. История консультирования.	изучение лекционного материала; подготовка доклада.	4		6
3	Тема 3. Консультанты и фирмы.	изучение лекционного материала; подготовка к опросу.	4		6
4	Тема 4. Взаимоотношения консультантов и клиентов.	изучение лекционного материала; подготовка к опросу.	4		6
5	Тема 5. Процесс управленческого консультирования.	изучение лекционного материала.	4		6

6	Тема 6. Концептуальные основы управления консультационной фирмой.	изучение лекционного материала; доклада.	4		6
7	Тема 7. Стратегия консультационных фирм.	изучение лекционного материала; подготовка к опросу.	4		6
8	Тема 8. Маркетинг консалтинговых услуг.	изучение лекционного материала; подготовка к защите практической работы.	4		6
9	Тема 9. Управление консультационным проектом.	изучение лекционного материала; подготовка к опросу.	4		8
10	Тема 10. Технологии управления и консультирования.	изучение лекционного материала; подготовка к защите практической работы.	6		8
11	Тема 11. Издержки и гонорар консультантов.	изучение лекционного материала; подготовка к опросу.	6		8
12	Тема 12. Консультирование как карьера.	изучение лекционного материала; подготовка к опросу.	6		8
13	Тема 13. Коучинг.	изучение лекционного материала; подготовка к защите практической работы.	6		8
14	Тема 14. Результативность и эффективность управленческого консультирования.	изучение лекционного материала; подготовка к опросу.	6		8
Итого:			66		92

4.7. Курсовые работы/проекты

Курсовые работы/проекты программой не предусматриваются.

5. Образовательные технологии

Преподавание дисциплины ведется с применением следующих видов образовательных технологий:

традиционные объяснительно-иллюстративные технологии, которые обеспечивают доступность учебного материала для большинства студентов, системность, отработанность организационных форм и привычных методов, относительно малые затраты времени;

технологии проблемного обучения, направленные на развитие познавательной активности, творческой самостоятельности студентов и предполагающие последовательное и целенаправленное выдвижение перед студентом познавательных задач, разрешение которых позволяет студентам активно усваивать знания (используются поисковые методы; постановка

познавательных задач);

технологии развивающего обучения, позволяющие ориентировать учебный процесс на потенциальные возможности студентов, их реализацию и развитие;

технологии концентрированного обучения, суть которых состоит в создании максимально близкой к естественным психологическим особенностям человеческого восприятия структуры учебного процесса и которые дают возможность глубокого и системного изучения содержания учебных дисциплин за счет объединения занятий в тематические блоки;

технологии модульного обучения, дающие возможность обеспечения гибкости процесса обучения, адаптации его к индивидуальным потребностям и особенностям обучающихся (применяются, как правило, при самостоятельном обучении студентов по индивидуальному учебному плану);

технологии дифференцированного обучения, обеспечивающие возможность создания оптимальных условий для развития интересов и способностей студентов, в том числе и студентов с особыми образовательными потребностями, что позволяет реализовать в культурно-образовательном пространстве университета идею создания равных возможностей для получения образования

технологии активного (контекстного) обучения, с помощью которых осуществляется моделирование предметного, проблемного и социального содержания будущей профессиональной деятельности студентов (используются активные и интерактивные методы обучения) и т.д.

Максимальная эффективность педагогического процесса достигается путем конструирования оптимального комплекса педагогических технологий и (или) их элементов на личностно-ориентированной, деятельностной, диалогической основе и использования необходимых современных средств обучения.

6. Формы контроля освоения дисциплины

Текущая аттестация студентов производится в дискретные временные интервалы лектором и преподавателем ведущим практические занятия по дисциплине в следующих формах:

- опрос лекционного материала;
- защита практических работ.

Фонды оценочных средств, включающие типовые задания, контрольные работы и методы контроля, позволяющие оценить результаты текущей и промежуточной аттестации обучающихся по данной дисциплине, помещаются в приложении к рабочей программе в соответствии с «Положением о фонде оценочных средств».

Итоговый контроль по результатам освоения дисциплины проходит в форме экзамена, который включает в себя ответ на два теоретических вопроса и решение задачи. Студенты, выполнившие 75% текущих и контрольных мероприятий на «отлично», а остальные 25 % на «хорошо», имеют право на получение итоговой отличной оценки.

В экзаменационную ведомость и зачетную книжку выставляются оценки по шкале, приведенной в таблице.

Шкала оценивания	Характеристика знания предмета и ответов
отлично (5)	Студент глубоко и в полном объеме владеет программным материалом. Грамотно, исчерпывающе и логично его излагает в устной или письменной форме. При этом знает рекомендованную литературу, проявляет творческий подход в ответах на вопросы и правильно обосновывает принятые решения, хорошо владеет умениями и навыками при выполнении практических задач.
хорошо (4)	Студент знает программный материал, грамотно и по сути излагает его в устной или письменной форме, допуская незначительные неточности в утверждениях, трактовках, определениях и категориях или незначительное количество ошибок. При этом владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических задач.
удовлетворительно (3)	Студент знает только основной программный материал, допускает неточности, недостаточно четкие формулировки, непоследовательность в ответах, излагаемых в устной или письменной форме. При этом недостаточно владеет умениями и навыками при выполнении практических задач. Допускает до 30% ошибок в излагаемых ответах.
неудовлетворительно (2)	Студент не знает значительной части программного материала. При этом допускает принципиальные ошибки в доказательствах, в трактовке понятий и категорий, проявляет низкую культуру знаний, не владеет основными умениями и навыками при выполнении практических задач. Студент отказывается от ответов на дополнительные вопросы.

7. Учебно-методическое и программно-информационное обеспечение дисциплины:

а) основная литература:

1. Блинов, А. О. Управленческое консультирование / Блинов А.О. – Москва: Дашков и К, 2013. – 212 с. – ISBN 978-5-394-02052-0. – Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента": [сайт]. – URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785394020520.html>
2. Калянов, Г. Н. Консалтинг: от бизнес-стратегии к корпоративной информационно-управляющей системе: учебник для вузов. – 2-е изд., дополн. / Г.Н. Калянов – Москва: Горячая линия – Телеком, 2016. – 210 с. – ISBN 978-5-9912-0174-2. – Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента": [сайт]. – URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785991201742.html>
3. Кони́на Н.Ю., Менеджмент: Теория, практика и международный аспект: Учебник / Кони́на Н.Ю. – М.: Аспект Пресс, 2018. – 432 с. – ISBN 978-5-7567-0962-9 – Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента": [сайт]. – URL: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785756709629.html>

б) дополнительная литература:

1. Андруник, А. П. Кадровая безопасность: инновационные технологии управления персоналом: учебное пособие / Андруник А. П. – Москва: Дашков и К, 2019. – 508 с. – ISBN 978-5-394-03422-0. – Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента": [сайт]. – URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785394034220.html>
2. Савкин, А. Д. Коучинг по-русски. От смелости желать к смелости быть /

Савкин А. Д. , Данилова М. А. – Москва: Проспект, 2016. – 176 с. – ISBN 978-5-392-20321-5. – Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента": [сайт]. – URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785392203215.html>

3. Шарков, Ф. И. Коммуникология / Шарков Ф. И. – Москва: Дашков и К, 2013. – 408 с. – ISBN 978-5-394-01969-2. – Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента": [сайт]. – URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785394019692.html>

4. Шекшня, С. Как эффективно управлять свободными людьми: Коучинг / Шекшня С. – Москва: Альпина Паблишер, 2016. – 206 с. – ISBN 978-5-9614-2233-7. – Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента": [сайт]. – URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785961422337.html>

5. Элизабет, Эдершайм Марвин Бауэр, основатель McKinsey & Company: Стратегия, лидерство, создание управленческого консалтинга / Элизабет Эдершайм – Москва: Альпина Паблишер, 2016. – 278 с. – ISBN 978-5-9614-5546-5. – Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента": [сайт]. – URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785961455465.html>

в) интернет-ресурсы:

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации – <http://минобрнауки.рф/>

Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки – <http://obrnadzor.gov.ru/>

Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования – <http://fgosvo.ru>

Федеральный портал «Российское образование» – <http://www.edu.ru/>

Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» – <http://window.edu.ru/>

Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов – <http://fcior.edu.ru/>

Электронные библиотечные системы и ресурсы

Электронно-библиотечная система «StudMed.ru» – <https://www.studmed.ru>

Другие открытые источники

Информационный ресурс библиотеки образовательной организации

Научная библиотека имени А. Н. Коняева – <http://biblio.dahluniver.ru/>

8. Материально – техническое обеспечение дисциплины

Освоение дисциплины «Управленческий консалтинг» осуществляется в академической аудитории, соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Помещение укомплектовано специализированной мебелью и техническими средствами обучения (учебными плакатами, стендами, макетами и другими наборами демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий), служащими для представления учебной информации.

Обучающиеся в течение всего периода обучения обеспечены индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным

системам, к электронной информационно-образовательной среде организации и к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Программное обеспечение:

Функциональное назначение	Бесплатное программное обеспечение	Ссылки
Офисный пакет	Libre Office 6.3.1	https://www.libreoffice.org/ https://ru.wikipedia.org/wiki/LibreOffice
Операционная система	UBUNTU 19.04	https://ubuntu.com/ https://ru.wikipedia.org/wiki/Ubuntu
Браузер	Firefox Mozilla	http://www.mozilla.org/ru/firefox/fx
Браузер	Opera	http://www.opera.com
Почтовый клиент	Mozilla Thunderbird	http://www.mozilla.org/ru/thunderbird
Файл-менеджер	Far Manager	http://www.farmanager.com/download.php
Архиватор	7Zip	http://www.7-zip.org/
Графический редактор	GIMP (GNU Image Manipulation Program)	http://www.gimp.org/ http://gimp.ru/viewpage.php?page_id=8 http://ru.wikipedia.org/wiki/GIMP
Редактор PDF	PDFCreator	http://www.pdfforge.org/pdfcreator
Аудиоплеер	VLC	http://www.videolan.org/vlc/