

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ ВЛАДИМИРА ДАЛЯ»**

Антрацитовский институт геосистем и технологий

Кафедра экономики и транспорта



УТВЕРЖДАЮ

Директор

**Антрацитовского института
геосистем и технологий**

доц. Крохмалёва Е.Г.

« 1 » 04 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

По дисциплине	Корпоративное управление
Направление подготовки	38.04.02 Менеджмент
Магистерская программа	Менеджмент организаций и администрирование

Антрацит 2023

Лист согласования РПУД

Рабочая программа учебной дисциплины «Корпоративное управление» по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент. – 11 с.

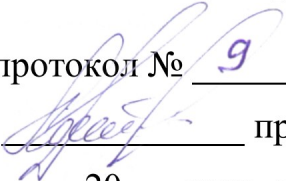
Рабочая программа учебной дисциплины «Корпоративное управление» составлена на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от «12» августа 2020 года № 952, зарегистрированным в Министерстве юстиции Российской Федерации «21» августа 2020 года за № 59391, учебного плана по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (магистерская программа «Менеджмент организаций и администрирование») и Положения о рабочей программе учебной дисциплины в ФГБОУ ВО «ЛГУ им. В. Даля».

СОСТАВИТЕЛИ:

д.э.н., заведующий кафедрой экономики и транспорта Артеменко В.А.;
старший преподаватель кафедры экономики и транспорта Крохмалева А.В.

Рабочая программа учебной дисциплины утверждена на заседании кафедры экономики и транспорта

«14» 04 2023 года, протокол № 9

Заведующий кафедрой  проф. Артеменко В.А.

Переутверждена: «___» _____ 20__ года, протокол № _____

Рекомендована на заседании учебно-методической комиссии Антрацитовского института геосистем и технологий

«21» 04 2023 года, протокол № 8

Председатель учебно-методической комиссии института  доц. Савченко И.В.

Структура и содержание дисциплины

1. Цели и задачи дисциплины, ее место в учебном процессе

Цели дисциплины:

формирование у студентов фундаментальных научных знаний в теории корпоративного управления;

овладение новыми системными принципами и методами корпоративного управления.

Задачи дисциплины:

освоение общих закономерностей функционирования корпораций, определяющих эффективность ее деятельности;

ознакомление с моделями и современными практиками корпоративного управления;

приобретение знаний по общим и специфическим вопросам создания, содержания, и управления корпоративными организациями.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина «Корпоративное управление» относится к циклу факультативных дисциплин. Освоение дисциплины осуществляется по очной и заочной форме обучения во втором семестре.

Содержание дисциплины является логическим продолжением содержания дисциплин «Кадровый менеджмент», «Современные методы управления» и служит основой для освоения дисциплин: «Менеджмент организаций», «Эффективный менеджмент», «Оценка управленческой деятельности», а также прохождения производственной практики.

3. Требования к результатам освоения содержания дисциплины

Студенты, завершившие изучение дисциплины «Корпоративное управление», должны:

знать:

отличие корпоративного управления от корпоративного менеджмента;
систему корпоративного управления, принципы и факторы ее построения;
основные условия и причины возникновения корпоративного управления;
основные финансовые аспекты корпоративного управления;
типы и принципы корпоративной культуры.

уметь:

проводить сравнительный анализ моделей корпоративного управления;
определить участников и причины конфликтов;

владеть навыками:

урегулирования корпоративных конфликтов;

управления финансовыми рисками корпорации.

Перечисленные результаты образования являются основой для формирования следующих компетенций:

профессиональные:

ПК-2 – способен разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений, и обеспечивать их реализацию

4. Структура и содержание дисциплины

4.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов (зач. ед.)		
	Очная форма	Очно-заочная форма	Заочная форма
Объем учебной дисциплины (всего)	72 (2 зач. ед.)		72 (2 зач. ед.)
Обязательная аудиторная учебная нагрузка дисциплины (всего) в том числе:	24		8
Лекции	12		4
Практические (семинарские) занятия	12		4
Лабораторные работы	-		-
Курсовая работа (курсовой проект)	-		-
Другие формы и методы организации образовательного процесса	-		-
Самостоятельная работа студента (всего)	48		64
Итоговая аттестация	зач.		зач.

4.2. Содержание разделов дисциплины

Тема 1. Введение в курс «корпоративное управление».

Понятие корпоративного управления. Отличие корпоративного управления от корпоративного менеджмента. Генезис корпоративного управления. Система корпоративного управления, принципы и факторы ее построения. Значение корпоративного управления для субъектов экономики различных организационно-экономических форм.

Тема 2. Эволюция теорий корпоративного управления.

Основные условия и причины возникновения корпоративного управления. Теории корпоративного управления.

Тема 3. Модели и современная практика корпоративного управления.

Характеристики моделей корпоративного управления (англо-американская, германская, японская) их особенности. Сравнительный анализ моделей: сходства, отличия, перспективы развития. Принципы корпоративного управления

Организации экономического сотрудничества и развития (ОЭСР). Становление корпоративного управления в отечественных предприятиях.

Тема 4. Специфика и механизм функционирования корпораций.

Понятие корпорации как хозяйствующего субъекта, принципы организации. Стратегии интеграционного развития корпораций. Виды и типы интеграции корпораций. Типы надфирменных образований (организационные типы построения корпоративных структур).

Тема 5. Органы управления корпорацией.

Общее собрание акционеров. Совет директоров. Исполнительные органы общества. Корпоративный секретарь.

Тема 6. Раскрытие информации.

Система раскрытия информации. Раскрытие информации на этапах эмиссии. Раскрытие информации с использованием Интернета. Годовой отчет в системе раскрытия информации и его значение.

Тема 7. Корпоративные конфликты.

Понятие корпоративного конфликта. Причины и участники конфликтов. Типы корпоративных конфликтов. Методы защиты от недружественных присоединений. Урегулирование корпоративных конфликтов.

Тема 8. Финансовые аспекты корпоративного управления.

Сущность корпоративных финансов. Основные финансовые инструменты корпоративного управления. Общие требования и финансовые отчетности корпорации. Консолидированная отчетность. Управление стоимостью и эффективностью компании. Управление финансовыми рисками корпорации.

Тема 9. Корпоративная культура.

Понятие корпоративной культуры и основные принципы деловой этики. Принципы корпоративной культуры для заинтересованных лиц. Типы корпоративных культур.

4.3. Лекции

№ п/п	Название темы	Объем часов		
		Очная форма	Очно- заочная форма	Заочная форма
1	Тема 1. Введение в курс «корпоративное управление».	1		-
2	Тема 2. Эволюция теорий корпоративного управления.	1		-
3	Тема 3. Модели и современная практика корпоративного управления.	2		1
4	Тема 4. Специфика и механизм функционирования корпораций.	2		1
5	Тема 5. Органы управления корпорацией.	1		1
6	Тема 6. Раскрытие информации.	1		-
7	Тема 7. Корпоративные конфликты.	1		-
8	Тема 8. Финансовые аспекты корпоративного управления.	2		1
9	Тема 9. Корпоративная культура.	1		-
Итого:		12		4

4.4. Практические (семинарские) занятия

№ п/п	Название темы	Объем часов		
		Очная форма	Очно- заочная форма	Заочная форма
1	Изучение сущности корпоративного управления.	1		-
2	Исследование эволюции теорий корпоративного управления.	1		-
3	Ознакомление моделей и современной практики корпоративного управления.	2		1
4	Изучение специфики и механизма функционирования корпораций.	2		1
5	Изучение органов управления корпорацией.	1		1
6	Исследование системы раскрытия информации.	1		-
7	Изучении корпоративных конфликтов и способов их урегулирования.	1		-
8	Уяснение финансовых аспектов корпоративного управления.	2		1
9	Исследование корпоративной культуры.	1		-
Итого:		12		4

4.5. Лабораторные работы

Лабораторные работы программой не предусматриваются.

4.6. Самостоятельная работа студентов

№ п/п	Название темы	Вид СРС	Объем часов		
			Очная форма	Очно- заочная форма	Заочная форма
1	Тема 1. Введение в курс «корпоративное управление».	изучение лекционного материала; подготовка к опросу.	4		6
2	Тема 2. Эволюция теорий корпоративного управления.	изучение лекционного материала; подготовка к опросу.	6		6
3	Тема 3. Модели и современная практика корпоративного управления.	изучение лекционного материала; подготовка к семинару; подготовка докладов.	6		8
4	Тема 4. Специфика и механизм функционирования корпораций.	изучение лекционного материала; подготовка к опросу.	4		8
5	Тема 5. Органы управления корпорацией.	изучение лекционного материала; подготовка к опросу.	6		6
6	Тема 6. Раскрытие информации.	изучение лекционного материала; подготовка к семинару.	6		8
7	Тема 7. Корпоративные конфликты.	изучение лекционного материала; подготовка докладов; подготовка к опросу.	6		8
8	Тема 8. Финансовые аспекты корпоративного управления.	изучение лекционного материала; подготовка к опросу.	6		8
9	Тема 9. Корпоративная культура.	изучение лекционного материала; подготовка к семинару; выполнение контрольной работы; подготовка к зачету.	4		6
Итого:			48		64

4.7. Курсовые работы/проекты

Курсовые работы/проекты программой не предусматриваются.

5. Образовательные технологии

Преподавание дисциплины ведется с применением следующих видов образовательных технологий:

традиционные объяснительно-иллюстративные технологии, которые

обеспечивают доступность учебного материала для большинства студентов, системность, отработанность организационных форм и привычных методов, относительно малые затраты времени;

технологии проблемного обучения, направленные на развитие познавательной активности, творческой самостоятельности студентов и предполагающие последовательное и целенаправленное выдвижение перед студентом познавательных задач, разрешение которых позволяет студентам активно усваивать знания (используются поисковые методы; постановка познавательных задач);

технологии развивающего обучения, позволяющие ориентировать учебный процесс на потенциальные возможности студентов, их реализацию и развитие;

технологии концентрированного обучения, суть которых состоит в создании максимально близкой к естественным психологическим особенностям человеческого восприятия структуры учебного процесса и которые дают возможность глубокого и системного изучения содержания учебных дисциплин за счет объединения занятий в тематические блоки;

технологии модульного обучения, дающие возможность обеспечения гибкости процесса обучения, адаптации его к индивидуальным потребностям и особенностям обучающихся (применяются, как правило, при самостоятельном обучении студентов по индивидуальному учебному плану);

технологии дифференцированного обучения, обеспечивающие возможность создания оптимальных условий для развития интересов и способностей студентов, в том числе и студентов с особыми образовательными потребностями, что позволяет реализовать в культурно-образовательном пространстве университета идею создания равных возможностей для получения образования

технологии активного (контекстного) обучения, с помощью которых осуществляется моделирование предметного, проблемного и социального содержания будущей профессиональной деятельности студентов (используются активные и интерактивные методы обучения) и т.д.

Максимальная эффективность педагогического процесса достигается путем конструирования оптимального комплекса педагогических технологий и (или) их элементов на личностно-ориентированной, деятельностной, диалогической основе и использования необходимых современных средств обучения.

6. Формы контроля освоения дисциплины

Текущая аттестация студентов производится в дискретные временные интервалы лектором и преподавателем ведущим практические занятия по дисциплине в следующих формах:

- опрос лекционного материала;
- защита практических работ;
- выполнение контрольной работы (заочная форма).

Фонды оценочных средств, включающие типовые задания, контрольные работы и методы контроля, позволяющие оценить результаты текущей и промежуточной аттестации обучающихся по данной дисциплине, помещаются в приложении к рабочей программе в соответствии с «Положением о фонде

оценочных средств».

Итоговый контроль по результатам освоения дисциплины проходит в форме письменного зачёта, который включает в себя ответ на три теоретических вопроса. Студенты, выполнившие 75% текущих и контрольных мероприятий на «отлично», а остальные 25 % на «хорошо», имеют право на получение итоговой отличной оценки.

В экзаменационную ведомость и зачетную книжку выставляются оценки по шкале, приведенной в таблице.

Характеристика знания предмета и ответов	Зачёты
Студент глубоко и в полном объеме владеет программным материалом. Грамотно, исчерпывающе и логично его излагает в устной или письменной форме. При этом знает рекомендованную литературу, проявляет творческий подход в ответах на вопросы и правильно обосновывает принятые решения, хорошо владеет умениями и навыками при выполнении практических задач.	зачтено
Студент знает программный материал, грамотно и по сути излагает его в устной или письменной форме, допуская незначительные неточности в утверждениях, трактовках, определениях и категориях или незначительное количество ошибок. При этом владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических задач.	
Студент знает только основной программный материал, допускает неточности, недостаточно четкие формулировки, непоследовательность в ответах, излагаемых в устной или письменной форме. При этом недостаточно владеет умениями и навыками при выполнении практических задач. Допускает до 30% ошибок в излагаемых ответах.	
Студент не знает значительной части программного материала. При этом допускает принципиальные ошибки в доказательствах, в трактовке понятий и категорий, проявляет низкую культуру знаний, не владеет основными умениями и навыками при выполнении практических задач. Студент отказывается от ответов на дополнительные вопросы.	не зачтено

7. Учебно-методическое и программно-информационное обеспечение дисциплины:

а) основная литература:

1. Гречко Е.А. Географические различия систем корпоративного управления: учебное пособие / Е.А. Гречко. – 2-е изд., испр. и доп. – М.: Юрайт, 2020. – 157 с. – ISBN 978-5-534-13693-7. – Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/466421>

2. Колесников А.В. Корпоративная культура: учебник и практикум / А.В. Колесников. – М.: Юрайт, 2020. – 167 с. – ISBN 978-5-534-02520-0. – Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/451227>

3. Корпоративное управление: учебник для вузов / С.А. Орехов [и др.]; под общей редакцией С.А. Орехова. – М.: Юрайт, 2020. – 312 с. – ISBN 978-5-534-05902-1. – Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/454002>

4. Розанова Н.М. Корпоративное управление: учебник для вузов / Н.М. Розанова. – М.: Юрайт, 2020. – 339 с. – ISBN 978-5-534-02854-6. – Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/450854>

б) дополнительная литература:

1. Коваленко Б.Б., Сергеева И.Г. Стратегия и тактика корпоративного управления: учеб. пособие. – СПб.: Университет ИТМО, 2015. – 173 с.
2. Корпоративное управление: теория, методология и практика / Под. ред. Н.Б. Элебаева. – Бишкек, 2014. – 208 с.
3. Корпоративные финансы: учебник / под ред. М.А. Эскиндарова, М.А. Федотовой. – М.: КНОРУС, 2016. – 480 с.
4. Макаров А.М. Корпоративное управления: учебное пособие. – Ижевск: ИЭиУ УдГУ, 2012. – 285 с.
5. Терешина Н.П., Сорокина А.В. Корпоративное управление: учебное пособие. – М.: МГУПС (МИИТ), 2014. – 218 с.
6. Чеботарь Ю.М. Корпоративное управление: монография / Ю.М. Чеботарь. – М.: Академия менеджмента и бизнес-администрирования, 2017. – 136 с.
7. Шихвердиев А.П. Корпоративное управление: учебное пособие / А.П. Шихвердиев. – Сыктывкар: Изд-во СГУ им. Питирима Сорокина, 2015. – 241 с.

в) интернет-ресурсы:

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации – <http://минобрнауки.рф/>

Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки – <http://obrnadzor.gov.ru/>

Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования – <http://fgosvo.ru>

Федеральный портал «Российское образование» – <http://www.edu.ru/>

Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» – <http://window.edu.ru/>

Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов – <http://fcior.edu.ru/>

Электронные библиотечные системы и ресурсы

Электронно-библиотечная система «StudMed.ru» – <https://www.studmed.ru>

Другие открытые источники

Информационный ресурс библиотеки образовательной организации

Научная библиотека имени А. Н. Коняева – <http://biblio.dahluniver.ru/>

8. Материально – техническое обеспечение дисциплины

Освоение дисциплины «Корпоративное управление» осуществляется в академической аудитории, соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Помещение укомплектовано специализированной мебелью и техническими средствами обучения (учебными плакатами, стендами, макетами и другими наборами демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий), служащими для представления учебной информации.

Обучающиеся в течение всего периода обучения обеспечены индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам, к электронной информационно-образовательной среде организации и к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Программное обеспечение:

Функциональное назначение	Бесплатное программное обеспечение	Ссылки
Офисный пакет	Libre Office 6.3.1	https://www.libreoffice.org/ https://ru.wikipedia.org/wiki/LibreOffice
Операционная система	UBUNTU 19.04	https://ubuntu.com/ https://ru.wikipedia.org/wiki/Ubuntu
Браузер	Firefox Mozilla	http://www.mozilla.org/ru/firefox/fx
Браузер	Opera	http://www.opera.com
Почтовый клиент	Mozilla Thunderbird	http://www.mozilla.org/ru/thunderbird
Файл-менеджер	Far Manager	http://www.farmanager.com/download.php
Архиватор	7Zip	http://www.7-zip.org/
Графический редактор	GIMP (GNU Image Manipulation Program)	http://www.gimp.org/ http://gimp.ru/viewpage.php?page_id=8 http://ru.wikipedia.org/wiki/GIMP
Редактор PDF	PDFCreator	http://www.pdfforge.org/pdfcreator
Аудиоплеер	VLC	http://www.videolan.org/vlc/