

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Луганский государственный университет имени Владимира Даля»**

**Колледж**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
учебной дисциплины**

**ОП.08 Информационные технологии**

**специальность 09.02.01. Компьютерные системы и комплексы**

2023

Рассмотрено и согласовано методической комиссией  
программирования и компьютерных дисциплин

Протокол № 1 от «31» августа 2023 г.

Разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 09.02.01 Компьютерные системы и комплексы, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 25.05.2022 № 362, зарегистрированного в Министерстве юстиции Российской Федерации 28.06.2022, регистрационный № 69046, примерной основной образовательной программы по специальности 09.02.01 Компьютерные системы и комплексы среднего профессионального образования.

Председатель методической комиссии

\_\_\_\_\_ Сердюк Светлана Анатольевна

Заместитель директора

\_\_\_\_\_ Захаров Владимир Викторович

Составитель(и): Лызлов Максим Сергеевич, преподаватель Колледжа ФГБОУ ВО «Луганский государственный университет имени Владимира Даля»

Рабочая программа рассмотрена и согласована на 20\_\_ / 20\_\_ учебный год  
Протокол № \_\_ заседания МК от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
Председатель МК \_\_\_\_\_

Рабочая программа рассмотрена и согласована на 20\_\_ / 20\_\_ учебный год  
Протокол № \_\_ заседания МК от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
Председатель МК \_\_\_\_\_

Рабочая программа рассмотрена и согласована на 20\_\_ / 20\_\_ учебный год  
Протокол № \_\_ заседания МК от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
Председатель МК \_\_\_\_\_

Рабочая программа рассмотрена и согласована на 20\_\_ / 20\_\_ учебный год  
Протокол № \_\_ заседания МК от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
Председатель МК \_\_\_\_\_

**СОДЕРЖАНИЕ**

	стр.
1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИЦИПЛИНЫ	7
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	8
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	17

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## ОП.08 Информационные технологии

### 1.1. Область применения программы учебной дисциплины

Рабочая программа учебной дисциплины (далее – рабочая программа) является обязательной частью общепрофессионального цикла программы подготовки специалистов среднего звена (далее – ППСЗ) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по специальности 09.02.01 Компьютерные системы и комплексы.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в профессиональном обучении и дополнительном профессиональном образовании.

### 1.2. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- использовать программное обеспечение в профессиональной деятельности;
- использовать информационные ресурсы для поиска и хранения информации;
- обрабатывать текстовую и табличную информацию; использовать деловую графику и мультимедиа информацию;
- использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных;
- обрабатывать текстовую и числовую информацию;
- применять мультимедийные технологии обработки и представления информации;
- обрабатывать информацию, используя средства пакетов прикладных программ.

**знать:**

- понятие информационных систем и информационных технологий, автоматизированной обработки информации;
- основные правила и методы работы с пакетами прикладных программ;

- возможности сетевых технологий работы с информацией;
- методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации;
- принципы защиты информации от несанкционированного доступа
- теоретические основы, виды и структуру баз данных;
- принципы классификации и кодирования информации;
- номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации; основы современных систем управления базами данных

### 1.3. Использование часов вариативной части ППССЗ

№ п/п	Дополнительные профессиональные компетенции	Дополнительные знания, умения	№, наименование темы	Количество часов	Обоснование включения в программу
1.		Использовать современные информационные технологии	Тема 1.1. Информация и информационные технологии	4	Формирование ОК 02
2.		Использовать возможности популярных операционных систем, конфигурировать и отлаживать	Тема 1.2. Виды программного обеспечения. Операционные системы.	8	Формирование ПК 2.5, 3.2
3.		Применять современные мультимедийные технологии	Тема 3.1. Мультимедиа технологии	4	Формирование ПК 2.5, 3.2
4.		Применять растровую и векторную графику для практических задач	Тема 4.1. Растровая и векторная графика	4	Формирование ПК 2.1
Всего часов вариативной части:				20	

### 1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины:

объем образовательной нагрузки обучающихся – 86 часов, включая:  
 учебную нагрузку обучающихся во взаимодействии с преподавателем – 64 часа;  
 самостоятельную учебную работу – 4 часа;  
 консультации – 12 часа;  
 промежуточную аттестацию – 6 часов.

## 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результатом освоения рабочей программы учебной дисциплины является овладение обучающимся видом деятельности, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями в соответствии с ФГОС СПО по специальности.

Код	Наименование результата обучения
ПК 2.1	Проектировать, разрабатывать и отлаживать программный код модулей управляющих программ.
ПК 2.5	Выполнять установку и обновление версий управляющих программ (с учетом миграции – при необходимости)
ПК 3.2	Проверять работоспособность, выполнять обнаружение и устранять дефекты программного кода управляющих программ компьютерных систем и комплексов
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

### 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Тематический план учебной дисциплины ОП.08 Информационные технологии

Коды компетенций	Наименование разделов, тем	Всего часов	Объем времени, отведенный на освоение учебной дисциплины					
			Учебная нагрузка обучающихся во взаимодействии с преподавателем			Самостоятельная учебная работа	консультации	Промежуточная аттестация
			Теоретическое обучение, часов	Лабораторные и Лабораторные занятия, часов	Курсовая работа (проект), часов			
1	2	3	4	5	6	7	8	9
ПК 2.1 ПК 2.5 ПК 3.2 ОК 02 ОК 05 ОК 09	Раздел 1. Информация и информационные технологии. Виды программного обеспечения. Технология работы с операционными системами.	18	10	8	-	-	-	-
	Раздел 2. Обработка текстовой и числовой информации.	32	12	16	-	4	-	-
	Раздел 3. Мультимедиа технологии.	8	6	6	-	-	-	-
	Раздел 4. Работа с графическими редакторами.	10	4	6	-	-	-	-
Консультации		12			-	-	12	-
Промежуточная аттестация: экзамен		6		2	-	-	-	6
Всего часов:		86	28	36	-	4	12	6



## 3.2. Содержание обучения по учебной дисциплине ОП.08 Информационные технологии

Наименование разделов и тем	№ занятия	Содержание учебного материала, Лабораторные занятия, самостоятельная работа обучающихся		Объем часов
<b>Раздел 1. Информация и информационные технологии. Виды программного обеспечения. Технология работы с операционными системами</b>				<b>18</b>
<b>Тема 1.1. Информация и информационные технологии</b>	<b>Содержание учебного материала.</b>			<b>6</b>
			<b>Лекции</b>	<b>4</b>
	1	1	Понятие об информационных системах и информационных технологиях, структура и практические примеры. Виды информационных систем на производстве, в науке, образовании.	2
	2	2	Информация, ее виды и свойства, методы кодирования. Способы обработки, передачи и хранения данных.	2
			<b>Лабораторные занятия</b>	<b>2</b>
	3	1	Лабораторное занятие № 1. Определение количества информации в файлах.	2
		<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>		
<b>Тема 1.2. Виды программного обеспечения. Операционные системы.</b>	<b>Содержание учебного материала.</b>			<b>12</b>
			<b>Лекции</b>	<b>6</b>
	4	1	Виды программного обеспечения. Системное ПО, функции операционных систем, сервисное ПО, вирусы и антивирусы.	2
	5	2	Файловая система (файл, имя файла, каталога, папки, имена дисков, путь к файлу).	2
	6	3	Операционные системы семейства Windows, Linux. Назначение, состав и загрузка ОС.	2
			<b>Лабораторные занятия</b>	<b>6</b>
	7	1	Лабораторное занятие № 2. Формирование тематических директорий. Формирование и применение пути к файлам.	2
	8	2	Лабораторное занятие № 3. Поиск заданных файлов.	2
	9	3	Лабораторное занятие № 4. Пользовательские настройки в операционной системе.	2
		<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>		
<b>Раздел 2. Обработка текстовой и числовой информации.</b>				<b>30</b>
<b>Тема 2.1. Обработка текстовой информации</b>	<b>Содержание учебного материала.</b>			<b>12</b>
			<b>Лекции</b>	<b>6</b>
	10	1	Виды текстовых процессоров и их возможности. Основные элементы главного меню. Создание и сохранение документов. Навигация.	2
	11	2	Редактирование документа: удаление, копирование и перемещение фрагментов в пределах одного документа. Вставка фрагментов в документ.	2
	12	3	Форматирование документа и отдельных фрагментов. Свойства документа. Параметры страницы. Колонтитулы. Параметры печати	2

Наименование разделов и тем	№ занятия	Содержание учебного материала, Лабораторные занятия, самостоятельная работа обучающихся		Объем часов
			<b>Лабораторные занятия</b>	<b>4</b>
	13	1	Лабораторное занятие № 5. Ввод и обработка простого текста.	2
	14	2	Лабораторное занятие № 6. Форматирование текста. Вставка колонтитулов. Защита документа от изменения.	2
			<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	
			Выполнение индивидуального задания в текстовом процессоре. Написание отчета	2
<b>Тема 2.2. Таблицы и графические изображения в текстовых документах</b>			<b>Содержание учебного материала.</b>	<b>4</b>
			<b>Лекции</b>	<b>2</b>
	15	1	Вставка и форматирование таблиц. Вставка, форматирование и обработка рисунков.	2
			<b>Лабораторные занятия</b>	<b>2</b>
	16	1	Лабораторное занятие № 7. Вставка рисунков и таблиц в текстовый документ	2
<b>Тема 2.3. Обработка числовой информации.</b>			<b>Содержание учебного материала.</b>	<b>14</b>
			<b>Лекции</b>	<b>4</b>
	17	1	Табличные процессоры. Основные возможности. Главное меню	2
	18	2	Структура электронных таблиц: ячейка, строка, столбец. Адреса ячеек. Панели инструментов. Поиск и фильтрация данных. Типы критериев.	2
			<b>Лабораторные занятия</b>	<b>10</b>
	19	1	Лабораторное занятие № 8. Выполнение ввода данных и вычислений.	2
	20	2	Лабораторное занятие № 9. Поиск данных в таблице по заданным критериям.	2
	21	3	Лабораторное занятие № 10 Ввод данных в таблицу. Типы и формат данных: числа, формулы, текст.	2
	22	4	Лабораторное занятие № 11 Вычисления в электронных таблицах. Ссылки. Типичные ошибки.	2
	23	5	Лабораторное занятие № 12 Построение диаграмм и графиков. Форматирование готовых диаграмм.	2
			<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>2</b>
			Выполнение индивидуального задания в табличном процессоре. Написание отчета	2
<b>Раздел 3. Мультимедиа технологии</b>				<b>12</b>
<b>Тема 3.1. Мультимедиа технологии</b>			<b>Содержание учебного материала.</b>	<b>12</b>
			<b>Лекции</b>	<b>6</b>
	24	1	Средства создания презентационных материалов: обзор, основные возможности. Основные инструменты главного меню сервисов для создания презентаций. Вставка в презентацию звука и видео. Настройка анимации. Настройка демонстрации. Технические и программные средства ввода и обработки звука. Технические и программные средства обработки видео.	2
			<b>Лабораторные занятия</b>	<b>6</b>
	25	1	Лабораторное занятие № 13. Подготовка презентации на заданную тему.	2

Наименование разделов и тем	№ занятия	Содержание учебного материала, Лабораторные занятия, самостоятельная работа обучающихся		Объем часов
	26	2	Лабораторное занятие № 14. Подготовка и обработка видеоролика.	2
	27	3	Лабораторное занятие № 15. Доработка презентации: вставка заданных объектов.	2
<b>Раздел 4. Работа с графическими редакторами</b>				<b>10</b>
<b>Тема 4.1. Растровая и векторная графика</b>	<b>Содержание учебного материала.</b>			<b>10</b>
	<b>Лекции</b>			<b>4</b>
	28	1	Современные графические редакторы: обзор, возможности, сравнительный анализ. 3D-редакторы.	2
	29	2	Панель инструментов векторного редактора. Демонстрация возможностей. Панель инструментов растрового редактора. Демонстрация возможностей.	2
	<b>Лабораторные занятия</b>			<b>6</b>
	30	1	Лабораторное занятие № 16. Подготовка векторного изображения на заданную тему. Коллаж	2
	31	2	Лабораторное занятие № 17. Обработка векторного изображения. Работа со слоями.	2
	32	3	Лабораторное занятие № 18. Обработка растрового изображения. Работа со слоями.	2
<b>Консультация</b>			<b>12</b>	
<b>Промежуточная аттестация: экзамен</b>			<b>6</b>	
<b>Всего часов:</b>			<b>86</b>	

## 4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 4.1. Требования к материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины предполагает наличие учебного кабинета информатики и информационных технологий.

Подготовка внеаудиторной работы должна обеспечиваться доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам. Во время самостоятельной подготовки, обучающиеся должны быть обеспечены доступом к сети Интернет.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-наглядных пособий.

Технические средства обучения:

- персональный компьютер;
- мультимедийное оборудование.

### 4.2. Общие требования к организации образовательной деятельности

Освоение обучающимися учебной дисциплины может проходить в условиях созданной образовательной среды как в образовательной организации (учреждении), так и в организациях, соответствующих профилю учебной дисциплины.

Преподавание учебной дисциплины должно носить практическую направленность. В процессе практических занятий обучающиеся закрепляют и углубляют знания, приобретают необходимые профессиональные умения и навыки.

Изучение таких общепрофессиональных дисциплин как Информатика, Операционные системы и среды, Основы алгоритмизации и программирования должно предшествовать освоению учебной дисциплины или изучается параллельно.

Теоретические и Лабораторные занятия должны проводиться в учебном кабинете электротехники и основ электроники.

Текущий контроль обучения и промежуточная аттестация должны складываться из следующих компонентов:

**текущий контроль:** опрос обучающихся на занятиях, проведение

тестирования, оформление отчетов по лабораторным занятиям и т.д.

**промежуточная аттестация:** дифференцированный зачет.

#### 4.3 Кадровое обеспечение образовательной деятельности

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих реализацию ППССЗ: ППССЗ по специальности должна обеспечиваться педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой учебной дисциплины. Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального учебного цикла. Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 5 лет.

Фамилия, имя, отчество преподавателя	Лызлов Максим Сергеевич
Образование	Высшее, Магистр
Курсы повышения квалификации	
Категория, педагогическое звание	Без категории

#### 4.4. Информационное обеспечение обучения (перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы).

1. Гохберг, Г. С. Информационные технологии: учебник для СПО / Г. С. Гохберг, А.

В. Зафиевский, А. А. Короткин. Изд. 3-е, стереотип. - М.: ИЦ «Академия», 2020 – 240 с.

2. Петлина, Е. М. Информационные технологии в профессиональной деятельности:

учебное пособие для СПО / Е. М. Петлина, А. В. Горбачев. — Саратов: Профобразование 2021. —111с.

3. Советов, Б. Я. Информационные технологии: учебник для среднего профессионального образования / Б. Я. Советов, В. В. Цехановский. — 7-е изд., перераб. и

доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 327 с. — (Профессиональное

образование). — ISBN 978-5-534-06399-8.

4. Гвоздева, В. А. Информатика, автоматизированные информационные технологии

и системы [Электронный ресурс]: учебник / В.А. Гвоздева. — М.: ФОРУМ: ИНФРА-М,

2021. — 542 с.

5. Федотова, Е. Л. Информационные технологии в профессиональной деятельности

[Электронный ресурс]: учебное пособие / Е. Л. Федотова. — М.: ИД «ФОРУМ: ИНФРА-М», 2021. — 367 с.

3.2.2. Основные электронные издания

1. Гвоздева, В. А. Информатика, автоматизированные информационные

технологии и системы [Электронный ресурс]: учебник / В.А. Гвоздева. — М.: ФОРУМ:

ИНФРА-М, 2021. — 542 с. — Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/1190684>.

2. Информационные технологии [Электронный ресурс]: учебное пособие / Л. Г.

Гагарина, Я. О. Теплова, Е. Л. Румянцева, А. М. Баин; под ред. Л. Г. Гагариной. — М.: ИД

«ФОРУМ: ИНФРА-М», 2019. — 320 с. — Режим доступа:

<https://znanium.com/catalog/product/1018534>.

3. Плотникова, Н. Г. Информатика и информационно-коммуникационные

технологии (ИКТ) [Электронный ресурс]: учеб. пособие / Н. Г. Плотникова. — М.: РИОР:

ИНФРА-М, 2019. — 124 с. - Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/994603>.

4. Суворова, Г. М. Информационные технологии в управлении средой обитания: учебное пособие для вузов / Г. М. Суворова. — 2-е изд., перераб. и доп. —

Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 210 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-

201

14062-0. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL:

<https://urait.ru/bcode/496743>.

5. Федотова, Е. Л. Информационные технологии в профессиональной

деятельности [Электронный ресурс]: учебное пособие / Е. Л. Федотова. — М.: ИД

«ФОРУМ: ИНФРА-М», 2021. — 367 с. —Режим доступа:

<https://znanium.com/catalog/product/1189329>.

6. Коломейченко, А. С. Информационные технологии : учебное пособие для спо

/ А. С. Коломейченко, Н. В. Польшакова, О. В. Чеха. — 2-е изд., перераб. — Санкт Петербург : Лань, 2021. — 212 с. — ISBN 978-5-8114-7565-0. — Текст : электронный // Лань

: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/177031>

7. Информационные технологии и основы вычислительной техники : учебник.

— Санкт-Петербург : Лань, 2020. — 264 с. — ISBN 978-5-8114-4287-4. — Текст :

электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL:

<https://e.lanbook.com/book/148223>.

8. Журавлев, А. Е. Информатика. Практикум в среде Microsoft Office 2016/2019

/ А. Е. Журавлев. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 124 с. — ISBN 978-

5-507-45070-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL:

<https://e.lanbook.com/book/257537>.

9. Журавлев, А. Е. Компьютерный анализ. Практикум в среде Microsoft Excel :

учебное пособие для спо / А. Е. Журавлев, А. В. Макшанов, Л. Н. Тындыкарь. — Санкт Петербург : Лань, 2020. — 280 с. — ISBN 978-5-8114-5678-9. — Текст : электронный // Лань

: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/152625>.

10. Калмыкова, С. В. Работа с таблицами на примере Microsoft Excel / С. В.

Калмыкова, Е. Ю. Ярошевская, И. А. Иванова. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань,

2022. — 136 с. — ISBN 978-5-507-44924-8. — Текст : электронный // Лань : электронно библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/249632>.

11. Васильев, А. Н. Числовые расчеты в Excel : учебное пособие для спо / А. Н.

Васильев. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 600 с. — ISBN 978-5-8114-

9367-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL:

<https://e.lanbook.com/book/193370>.

### 3.2.3. Дополнительные источники

1. Гвоздева, В. А. Информатика, автоматизированные информационные технологии

и системы: учебник / В. А. Гвоздева. - М.: ИД "ФОРУМ: ИНФРА-М», 2017.-544 с.

2. Остроух, А. В. Основы информационных технологий: учебник / А. В. Остроух.

Изд. 3-е, стереотип. - М.: ИЦ "Академия", 2018.-208 с



## 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем при проведении практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения	Основные показатели оценки результатов	Формы и методы контроля и оценки
<p><b>Знать:</b>  понятие информационных систем и информационных технологий,  автоматизированной обработки информации;  основные правила и методы работы с пакетами прикладных программ;  возможности сетевых технологий работы с информацией;  методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации;  принципы защиты информации от несанкционированного доступа  теоретические основы, виды и структуру баз данных;  принципы классификации и кодирования информации;  номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации; основы современных систем управления базами данных.</p>	<p>Не менее 60 % правильных ответов</p> <p>Соответствие результатов выполнения практических работ примерам.</p>	<p>Тестирование</p> <p>Экспертное наблюдение за ходом выполнения практической работы</p>

Результаты обучения	Основные показатели оценки результатов	Формы и методы контроля и оценки
<p><b>Уметь:</b> использовать программное обеспечение в профессиональной деятельности; использовать информационные ресурсы для поиска и хранения информации; обрабатывать текстовую и табличную информацию; использовать деловую графику и мультимедиаинформацию; использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных; обрабатывать текстовую и числовую информацию; применять мультимедийные технологии обработки и представления информации; обрабатывать информацию, используя средства пакетов прикладных программ.</p>	<p>Подготовлены и сохранены в заданном формате текстовые, графические и презентационные материалы в соответствии с требованиями.</p> <p>Результаты выполнения заданий соответствуют заданным шаблонам и требованиям.</p> <p>При выполнении заданий использованы рациональные методы и средства обработки информации.</p>	<p>Оценка результатов выполнения практических работ.</p> <p>Экспертное наблюдение за ходом выполнения практической работы.</p>