

**Задания закрытого типа**

**Задания закрытого типа на выбор правильного ответа**

*Выберите один правильный ответ*

1. Что в менеджменте понимается под «организационной структурой управления»?

- А) Перечень выполняемых в организации функций и технологий
- Б) Совокупность стратегий развития предприятия на ближайшие 5 лет
- В) Формальная система распределения ролей, обязанностей и связей между подразделениями
- Г) Набор финансовых показателей для оценки эффективности

Правильный ответ: В

Компетенции (индикаторы): ОК 1 - ОК 9, ПК 4.1.

2. К какому виду планирования относится разработка месячных задач для текущей работы отдела?

- А) Стратегическому планированию
- Б) Текущему (оперативному) планированию
- В) Тактическому планированию
- Г) Инвестиционному планированию

Правильный ответ: Б

Компетенции (индикаторы): ОК 1 - ОК 9, ПК 4.2.

3. При оценке эффективности управления важнейшим показателем является:

- А) Производительность и конкурентоспособность организации в достижении целей
- Б) Количество рабочих мест в организации
- В) Наличие большого штата сотрудников
- Г) Количество совещаний в месяц

Правильный ответ: А

Компетенции (индикаторы): ОК 1 - ОК 9, ПК 4.3.

**Задания закрытого типа на установление соответствия**

*Установите правильное соответствие.*

*Каждому элементу левого столбца соответствует только один элемент правого столбца.*

1. Сопоставьте понятия мотивации труда с их определениями

Ключевые понятия

Определение

мотивации труда

- |  |  |
|--|--|
| 1) Теория иерархии потребностей Маслоу               | А) Система обеспечения материальных и нематериальных стимулов для мотивации сотрудников                      |
| 2) Мотивация как функция управления                  | Б) Подход, акцентирующий внимание на содержании труда (обогащение, расширение задач) для повышения мотивации |
| 3) Содержательный (субстантивный) подход к мотивации | В) Процесс побуждения сотрудников к выполнению целей организации посредством внутренних и внешних факторов   |
| 4) Принцип стимулирования                            | Г) Пирамида потребностей: от физиологических до самореализации   |

Правильный ответ

1	2	3	4
Г	В	Б	А

Компетенции (индикаторы): ОК 1 - ОК 9, ПК 4.5.

2. Сопоставьте методы и модели принятия решений с их характерными особенностями

Методы и модели принятия решений

Характерные особенности

- |   |   |
|---|---|
| 1) Процесс принятия управленческих решений  | А) Выявление, оценка альтернатив и выбор на основе вероятностных оценок последствий                             |
| 2) Модель принятия решений в условиях риска | Б) Разработка нескольких возможных будущих вариантов развития событий и планов действий для них                 |
| 3) Анализ чувствительности                  | В) Описание последовательных этапов: постановка задачи, поиск альтернатив, оценка, выбор, реализация и контроль |
| 4) Ситуационный анализ (сценарный подход)   | Г) Оценка, как изменение входных параметров влияет на решение и результат                                       |

Правильный ответ

1	2	3	4
В	А	Г	Б

Компетенции (индикаторы): ОК 1 - ОК 9, ПК 4.4.

3. Сопоставьте основные концепции лидерства и стилей руководства с их характеристиками

Основные концепции

Характеристики

- |                            |  |
|----------------------------|--|
| 1) Лидерство в менеджменте | А) Передача части ответственности и принятия решений подчинённым при |
|----------------------------|--|

- |    |                                      |    |  |
|----|--------------------------------------|----|--|
|    |                                      |    | сохранении общей ответственности<br>руководителя   |
| 2) | Авторитарный стиль<br>руководства    | Б) | Способность влиять на коллектив,<br>объединять людей вокруг целей и<br>вдохновлять их на достижение<br>результатов |
| 3) | Демократический стиль<br>руководства | В) | Стиль, предполагающий участие<br>сотрудников в обсуждении и принятии<br>решений, сотрудничество                    |
| 4) | Делегирование полномочий             | Г) | Стиль, при котором решения<br>принимаются руководителем единолично<br>с высокой степенью контроля                  |

Правильный ответ

1	2	3	4
Б	Г	В	А

Компетенции (индикаторы): ОК 1 - ОК 9, ПК 4.5.

### **Задания закрытого типа на установление правильной последовательности**

*Установите правильную последовательность.*

*Запишите правильную последовательность букв слева направо.*

1. Установите правильную последовательность этапов оценки эффективности управления организацией

- А) Разработка корректирующих мероприятий и стратегий улучшения
- Б) Определение критериев и показателей (целевых ориентиров)
- В) Сравнение фактических результатов с целями и эталонными показателями
- Г) Сбор данных и расчёт показателей (производительность, финансовые показатели, конкурентоспособность)

Правильный ответ: Б, Г, В, А

Компетенции (индикаторы): ОК 1 - ОК 9, ПК 2.1, ПК 4.3.

2. Установите правильную последовательность действий при разрешении конфликтной ситуации в коллективе (компромиссный подход)

- А) Достижение соглашения и закрепление результатов
- Б) Поиск возможных вариантов разрешения (альтернатив)
- В) Организация переговоров между сторонами
- Г) Выявление причин и сторон конфликта

Правильный ответ: Г, В, Б, А

Компетенции (индикаторы): ОК 1 - ОК 9, ПК 4.5.

3. Установите правильную последовательность действий при реализации миссии фирмы (от формулировки к практике)

- А) Разработка программ и планов для достижения целей
  - Б) Оценка результатов и корректировка миссии и стратегии
  - В) Определение стратегических целей и приоритетов
  - Г) Формулировка миссии и ценностей организации
- Правильный ответ: Г, В, А, Б  
Компетенции (индикаторы): ОК 1 - ОК 9, ПК 3.2, ПК 4.6.

## **Задания открытого типа**

### **Задания открытого типа на дополнение**

*Дополните пропуски в предложениях, используя одно или несколько слов, чтобы утверждение стало верным*

1. Процесс оценки фактических результатов деятельности и выявления отклонений от плановых показателей с последующим принятием корректирующих мер называется \_\_\_\_\_

Правильный ответ: Контроль (или управленческий контроль)

Компетенции (индикаторы): ОК 1 - ОК 9, ПК 4.3.

2. Силь руководства путем привлечения сотрудников к участию в принятии решений, поощрения обсуждения и совместного выбора называется \_\_\_\_\_

Правильный ответ: Демократическим

Компетенции (индикаторы): ОК 1 - ОК 9, ПК 4.5.

3. Показатель, характеризующий отношение объема выполненной работы к затратам ресурсов (времени, труда), называется \_\_\_\_\_.

Правильный ответ: Производительность труда

Компетенции (индикаторы): ОК 1 - ОК 9, ПК 4.3.

### **Задания открытого типа с кратким свободным ответом**

1. Виды конфликтов по специфике воздействия на конфликтующие стороны бывают: \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_

Правильный ответ: конструктивные, деструктивные

Компетенции (индикаторы): ОК 1 - ОК 9, ПК 4.2.

2. Какое понятие описывает способность руководителя воздействовать на поведение других через право и ресурсы?

Правильный ответ: Власть

Компетенции (индикаторы): ОК 1 - ОК 9, ПК 4.5.

3. Назовите причину возникновения конфликтов в организации

Правильный ответ: Несовпадение интересов.

Компетенции (индикаторы): ОК 1 - ОК 9, ПК 4.4.

### **Задания открытого типа с развернутым ответом**

1. Описать сущность менеджмента, его роль в деятельности человека и организацию менеджмента как структурного органа управления.

Время выполнения – 20 мин

Ожидаемый результат: развернутый ответ, демонстрирующий понимание роли менеджмента и его функций.

Правильный ответ:

Менеджмент — это целенаправленная деятельность по организации, координации и контролю ресурсов (людей, средств, информации) для достижения поставленных целей организации. Его роль в деятельности человека выражается в том, что менеджмент обеспечивает согласованность действий, эффективное распределение ресурсов, принятие решений и адаптацию к внешней среде.

Менеджмент как структурный орган включает в себя совокупность функций подразделений и процедур (руководство, службы планирования, экономическая служба, отдел кадров), обеспечивающих управление организацией.

Компетенции (индикаторы): ОК 1 - ОК 9, ПК 2.1, ПК 4.1

2. Раскрыть сущность и содержание функции планирования, перечислить и дать краткую характеристику видам и методам планирования.

Время выполнения – 20 мин

Ожидаемый результат: детальное раскрытие планирования и образец плана с обоснованием.

Правильный ответ:

Планирование — функция управления, включающая формулирование целей, определение путей их достижения, распределение ресурсов и установление сроков.

Содержание планирования: установление целей, прогнозирование, разработка альтернатив, выбор оптимального варианта, разработка действий и контроль исполнения.

Виды планирования:

стратегическое - ориентировано на долгосрочную перспективу, определяет основные направления развития хозяйствующего субъекта.

тактическое (среднесрочное) - это детализация стратегии для достижения масштабных целей бизнеса (разработка программы с конкретными действиями для достижения стратегических целей)

оперативное/текущее - это процесс разработки и реализации краткосрочных планов, направленных на выполнение текущих задач организации.

Методы планирования:

нормативный - это метод планирования, при котором на предприятии используется система нормативов и норм.

балансовый — системный подход к управлению ресурсами предприятия, основанный на принципе равновесия между потребностями и возможностями

математико-статистический - это метод, который предполагает использование приёмов, инструментов и правил математической статистики для обработки данных, выявления закономерностей и значимых связей

Компетенции (индикаторы): ОК 1 - ОК 9, ПК 4.2.

3. Что такое внешняя и внутренняя среда организации? Какие факторы характеризуют внешнюю и внутреннюю среду?

Время выполнения – 15 мин

Критерии оценивания: правильный ответ должен содержать определение и указание факторов влияющих на внешнюю и внутреннюю среду организации (указать не менее 4 факторов для каждой среды)

Ожидаемый результат:

Внешняя среда - это совокупность факторов, которые находятся за пределами компании и влияют на её деятельность. Организация должна следить за изменениями во внешней среде и уметь реагировать на них, чтобы оставаться конкурентоспособными

Факторы, характеризующие внешнюю среду организации: клиенты (потребители), поставщики ресурсов, конкуренты, регулирующие органы (государственные инстанции), регулирующие органы (государственные инстанции), политические факторы (стабильность, законодательство), социальные тенденции (демографические изменения, культурные предпочтения), технологические инновации.

Внутренняя среда - это совокупность элементов и факторов, которые находятся внутри компании и влияют на её функционирование и достижение целей. Она формируется как результат управленческих решений и ориентируется на миссию и цели организации.

Факторы, характеризующие внутреннюю среду организации: Организационная структура предприятия, ресурсы внутренней среды (материальные, нематериальные, трудовые, финансовые); процессы (производственные, управленческие, информационные); организационная культура (миссия, нормы, правила, атмосфера в коллективе)

Компетенции (индикаторы): ОК 1 - ОК 9, ПК 4.4.