

**КОМПЛЕКТ КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**  
**для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации**  
**в форме дифференцированного зачета**

**по учебной дисциплине**  
**ОП.03.Менеджмент**

**По специальности:**

**09.02.05. Прикладная информатика (по отраслям)**

РАССМОТРЕН И СОГЛАСОВАН

Методической комиссией социально-экономических дисциплин

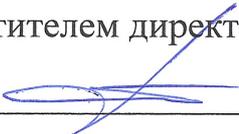
Протокол № 1 от 26. 08. 2022 г.

Председатель методической комиссии \_\_\_\_\_  Ременюк Н.Н.

Разработан на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 09.02.05. Прикладная информатика (по отраслям)

УТВЕРЖДЁН

Заместителем директора по учебной работе

\_\_\_\_\_  Захаров В.В.

Составитель: Кошляк Лидия Леонидовна, преподаватель Колледжа Луганского государственного университета имени Владимира Даля.

## 1. Паспорт комплекта контрольно-оценочных средств

В результате освоения учебной дисциплины ОП.03.Менеджмент обучающийся должен обладать предусмотренными ФГОС СПО

следующими умениями:

У.1 влиять на деятельность подразделения, используя элементы мотивации труда;

У.2 реализовывать стратегию деятельности подразделения;

У.3 применять в профессиональной деятельности приемы делового и управленческого общения;

У.4 анализировать ситуацию на рынке программных продуктов и услуг;

У.5 анализировать управленческие ситуации и процессы, определять действие на них факторов микро- и макроокружения;

У.6 сравнивать и классифицировать различные типы и модели управления;

У.7 разграничивать подходы к менеджменту программных проектов;

знаниями:

3.1 сущность и характерные черты современного менеджмента, историю его развития;

3.2 особенности менеджмента в области профессиональной деятельности (по отраслям);

3.3 внешнюю и внутреннюю среду организации;

3.4 цикл менеджмента;

3.5 функции менеджмента в рыночной экономике: организацию, планирование, мотивацию и контроль деятельности экономического субъекта;

3.6 систему методов управления;

3.7 методику принятия решений;

3.8 стили управления

которые формируют общие компетенции:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности

## **2. Оценивание уровня освоения учебной дисциплины**

Предметом оценивания служат умения и знания, предусмотренные ФГОС СПО по дисциплине ОП 03. Менеджмент, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций. Промежуточная аттестация по учебной дисциплине проводится в форме дифференцированного зачета.

### 3. Контроль и оценивание уровня освоения учебной дисциплины по темам (разделам)

Таблица 1

| Элемент учебной дисциплины                                     | Формы и методы контроля                                  |  |                                 |   |
|--|--|--|---------------------------------|---|
|  | Текущий контроль   |  | Промежуточная аттестация        |   |
|  | Форма контроля   | Проверяемые ОК, У, З   | Форма контроля                  | Проверяемые ОК, У, З                                    |
| <b>Раздел 1. Теоретико-методологические основы менеджмента</b> | Устный опрос<br>Практическое занятие.<br>Самостоятельная | <i>ОК1, ОК2, ОК4, ОК5.</i><br><i>У.1; У2, У3</i><br><i>3.1; 3.2; 3.3;</i>        |                                 |   |
| <b>Раздел 2 Организация в условиях рыночной экономике</b>      | Устный опрос<br>Практическое занятие.<br>Самостоятельная | <i>ОК1, ОК2, ОК4, ОК5. ОК9.</i><br><i>У.3; У.4, У5</i><br><i>3.3; 3.4; 3.5..</i> |                                 |   |
| <b>Раздел 3 Система управления организациями.</b>              | Устный опрос<br>Практическое занятие.<br>Самостоятельная | <i>ОК1, ОК4, ОК5, ОК9.</i><br><i>У.4- У.7</i><br><i>3.3; 3.4; 3.5.- 3.8</i>      |                                 |   |
| <b>Раздел 4. Психология менеджмента</b>                        | Устный опрос<br>Практическое занятие.<br>Самостоятельная | <i>ОК1, ОК4, ОК5, ОК9.</i><br><i>У3, У4, У5</i><br><i>3.4; 3.5, 37</i>           |                                 |   |
| <b>Промежуточная аттестация</b>                                |  |  | <i>Дифференцированный зачет</i> | <i>ОК 1. -ОК9.</i><br><i>У.1-У7</i><br><i>3.1- 3.8;</i> |

#### 3.1. Задания для текущего контроля

Текущий контроль проводится по темам в соответствии с рабочей программой учебной дисциплины ОП.03 Менеджмент

Задания для проведения текущего контроля прилагаются в соответствии с таблицей 1.

#### 3.2. Задания для промежуточной аттестации

Задания для проведения промежуточной аттестации прилагаются.

#### 4. Условия проведения промежуточной аттестации

Количество вариантов заданий для аттестующихся: 4 варианта.

Время выполнения задания — 1 час 20 мин.

Оборудование: комплект заданий для проведения промежуточной аттестации

### 5.Критерии оценивания для промежуточной аттестации

| <b>Уровень учебных достижений</b> | <b>Показатели оценки результатов</b>  |
|-----------------------------------|---|
| «5»                               | Задания выполнены верно, без логических ошибок Обучающийся четко, последовательно, обоснованно и безошибочно дает ответы на все контрольные вопросы. Самостоятельно анализирует теоретический материал, умело применяя понятия и термины. Вопросы раскрыты полностью.   |
| «4»                               | Задание выполнено верно, но с незначительными ошибками. Обучающийся дает ответы на все контрольные вопросы но с незначительными неточностями. Самостоятельно анализирует теоретический материал, ориентируясь в понятиях и терминах. Выводы и обоснования сделаны правильно или с незначительными неточностями. |
| «3»                               | На теоретические вопросы ответы даны не полностью, и с некоторыми ошибками. Выводы или обоснования сделаны не точно, с ошибками   |
| «2»                               | Обучающийся не раскрыл основное содержание вопросов, не умеет применять знания, не ориентируется в понятиях и определениях. Задание выполнено не полностью, имеются грубые ошибки. Обучающийся не умеет делать обоснованные выводы.   |

**КОЛЛЕДЖ ЛУГАНСКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО УНИВЕРСИТЕТА  
ИМЕНИ ВЛАДИМИРА ДАЛЯ**

Рассмотрено и утверждено  
на заседании методической комиссии  
социально-экономических дисциплин  
Протокол от «26» 08. 2022 года № 1  
Председатель комиссии  
\_\_\_\_\_ Н.Н.Ременюк

**УТВЕРЖДАЮ**  
Заместитель директора  
по учебной работе  
\_\_\_\_\_ В.В.Захаров  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2022 г.

**КОМПЛЕКТ ЗАДАНИЙ  
для проведения промежуточной аттестации  
в форме дифференцированного зачета**

**по учебной дисциплине  
ОП.03.Менеджмент**

**по специальности**

**09.02.05. Прикладная информатика (по отраслям)**

для студентов 4 курса группа 1ПИ-22  
форма обучения очная

Преподаватель \_\_\_\_\_ Л.Л.Кошляк

**ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ИМЕНИ ВЛАДИМИРА ДАЛЯ**

**КОЛЛЕДЖ**

Учебная дисциплина ОП.03 Менеджмент

Специальность 09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям)

Курс 4 Форма обучения очная

**БИЛЕТ № 1.**

1. Дайте характеристику концепции научного управления.
2. Охарактеризуйте методы принятия управленческих решений.
3. **Ситуационное задание**

Имеется информация о 4 организациях, где подчиненные обладают следующими характеристиками:

1. Не могут выполнить работу и не хотят брать на себя ответственность
2. Хотят взять на себя ответственность, но не в состоянии выполнить работу
3. Могут выполнить работу, но не хотят
4. Могут и хотят выполнить работу.

***Вопрос:***

Какой стиль руководства следует применить в каждой организации и почему?

Председатель методической комиссии \_\_\_\_\_ Н.Н. Ременюк

Преподаватель \_\_\_\_\_ Л.Л. Кошляк

**ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ**  
**ИМЕНИ ВЛАДИМИРА ДАЛЯ**  
**КОЛЛЕДЖ**

Учебная дисциплина ОП.03 Менеджмент  
Специальность 09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям)  
Курс 4 Форма обучения очная

**БИЛЕТ № 2.**

1. Что такое конфликт? Какие причины возникновения межличностных конфликтов?

2. Дайте характеристику следующих видов контроля: текущий и заключительный

**3. Ситуационное задание.**

Вы неожиданно узнаете, что сотрудник, которому Вы поручили разработку важного проекта, поэтому же вопросу параллельно работает в другой фирме, что может существенно подорвать конкурентную позицию Вашей фирмы.

***Вопросы:***

1. В чем заключается проблема?
2. Какие альтернативы решения проблемы можно предложить?
3. Какое единственно верное решение Вы примете и почему

Председатель методической комиссии \_\_\_\_\_ Н.Н. Ременюк

Преподаватель \_\_\_\_\_ Л.Л.Кошляк

**ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ**  
**ИМЕНИ ВЛАДИМИРА ДАЛЯ**  
**КОЛЛЕДЖ**

Учебная дисциплина ОП.03 Менеджмент  
Специальность 09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям)  
Курс 4 Форма обучения очная

**БИЛЕТ № 3.**

1. Что может быть причиной стресса? Какие существуют возможности устранения стресса?

2. . По каким признакам возможна классификация управленческих решений?

**3. Ситуационное задание.**

Вы — главный менеджер известной фирмы, и изо всех сил стараетесь добиться заключения выгодного контракта на большую сумму продаж с одной компанией. В ходе переговоров вы узнаете, что представитель покупателя подыскивает себе более выгодную работу. У вас нет желания брать его к себе на работу, но если вы намекнете ему об этой возможности, он, скорее всего, передаст заказ именно вам.

**ПРЕДЛОЖИТЕ:** Свое управленческое решение. И обоснуйте его.

Председатель методической комиссии \_\_\_\_\_ Н.Н. Ременюк

Преподаватель \_\_\_\_\_ Л.Л.Кошляк

**ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ**  
**ИМЕНИ ВЛАДИМИРА ДАЛЯ**  
**КОЛЛЕДЖ**

Учебная дисциплина ОП.03 Менеджмент  
Специальность 09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям)  
Курс 4 Форма обучения очная

**БИЛЕТ № 4.**

1. Объясните основную цель концепции управления с позиции науки о поведении человека.

2. Объясните сущность и назначение контроля.

3. **Ситуационное задание.**

Вы неожиданно узнаете, что сотрудник, которому Вы поручили разработку важного проекта, поэтому же вопросу параллельно работает в другой фирме, что может существенно подорвать конкурентную позицию Вашей фирмы.

***Вопросы:***

1. В чем заключается проблема?

2. Какие альтернативы решения проблемы можно предложить?

3. Какое единственно верное решение Вы примете и почему

Председатель методической комиссии \_\_\_\_\_ Н.Н. Ременюк

Преподаватель \_\_\_\_\_ Л.Л.Кошляк

**ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ**  
**ИМЕНИ ВЛАДИМИРА ДАЛЯ**  
**КОЛЛЕДЖ**

Учебная дисциплина ОП.03 Менеджмент  
Специальность 09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям)  
Курс 4 Форма обучения очная

**БИЛЕТ № 5.**

1. Какие факторы отрицательно влияют на деятельность человека в организации и могут быть причиной стресса?
2. Дайте характеристику концепции административного управления.
3. **Ситуационное задание.**

Квалифицированный сотрудник на вечерних курсах получил дополнительную профессиональную подготовку и хотел бы теперь занять рабочее место, соответствующее полученным знаниям. Он просит Вас в этом поддержать его.

Вопросы:

- 1.Какая потребность для работника является актуальной согласно пирамиде Маслоу?
- 2.Как Вы поведете себя, если в сфере Вашей деятельности нет подходящего рабочего места?

Председатель методической комиссии \_\_\_\_\_ Н.Н. Ременюк

Преподаватель \_\_\_\_\_ Л.Л.Кошляк

**ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ**  
**ИМЕНИ ВЛАДИМИРА ДАЛЯ**  
**КОЛЛЕДЖ**

Учебная дисциплина ОП.03 Менеджмент  
Специальность 09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям)  
Курс 4 Форма обучения очная

**БИЛЕТ № 6.**

1. Что такое миссия организации и какие ее основные цели ?
2. Что такое внешняя среда организации и какие факторы её характеризуют?
3. **Ситуационное задание.**

Однажды Вы оказались участником дискуссии нескольких руководителей о том, как лучше обращаться с подчиненными. Версии были такими:

1.Чтобы подчиненный хорошо работал, нужно подходить к нему индивидуально, учитывать особенности его личности

2.Все это мелочи, главное в оценке людей – это их деловые качества, исполнительность. Каждый должен делать то, что ему положено.

3.Подчиненных нужно оставить в покое и позволить им самим принимать решение.

Вопросы:

- 1.Какому стилю руководства придерживается каждый из руководителей?
- 2.Какую точку зрения поддерживаете Вы и почему?

Председатель методической комиссии \_\_\_\_\_ Н.Н. Ременюк

Преподаватель \_\_\_\_\_ Л.Л.Кошляк