

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Луганский государственный университет имени Владимира Даля»**

**Колледж**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**

**УП.03 Учебная практика**

**профессионального модуля ПМ.03. Проектирование и разработка  
информационных систем**

**специальность 09.02.11 Разработка и управление программным  
обеспечением**

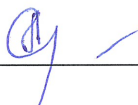
РАССМОТРЕНА  
методической комиссией  
программирования и компьютерных  
дисциплин


Разработана на основе ФГОС СПО  
по специальности  
09.02.11 Разработка и управление  
программным обеспечением

Протокол № 10  
от «15» мая 2025 г.

Председатель комиссии

Заместитель директора

  
\_\_\_\_\_ С.А.Сердюк

  
\_\_\_\_\_ В.В. Захаров

Рабочая программа утверждена на 20\_\_ / 20\_\_ учебный год  
Протокол № \_\_\_\_ заседания МК от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
Председатель МК \_\_\_\_\_

Рабочая программа утверждена на 20\_\_ / 20\_\_ учебный год  
Протокол № \_\_\_\_ заседания МК от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
Председатель МК \_\_\_\_\_

Рабочая программа утверждена на 20\_\_ / 20\_\_ учебный год  
Протокол № \_\_\_\_ заседания МК от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
Председатель МК \_\_\_\_\_

Составители: Сердюк Светлана Анатольевна, преподаватель Колледжа  
ФГБОУ ВО «ЛГУ им. Даля».

## СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ	6
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ	7
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ	9
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ	12

## **1.1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ**

### **УП.03 Учебная практика**

#### **профессионального модуля ПМ.03. Проектирование и разработка информационных систем**

#### **1.1. Место учебной практики в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:**

Программа учебной практики является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 09.02.11 Разработка и управление программным обеспечением в части освоения основных видов профессиональной деятельности:

- Собирать исходные данные для разработки проектной документации на информационную систему
- Разрабатывать проектную документацию на разработку информационной системы в соответствии с требованиями заказчика
- Разрабатывать подсистемы безопасности информационной системы в соответствии с техническим заданием
- Производить разработку модулей информационной системы в соответствии с техническим заданием
- Интегрировать информационную систему с существующими информационными системами заказчика
- Осуществлять модульное и интеграционное тестирование информационной системы
- Разрабатывать техническую документацию на эксплуатацию информационной системы
- Производить оценку информационной системы для выявления возможности ее модернизации

#### **1.2. Цели и задачи учебной практики:**

С целью овладения указанными видами деятельности обучающийся в ходе данного вида практики должен:

**Вид профессиональной деятельности:** Проектирование и разработка информационных систем.

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен

**иметь практический опыт:**

в управлении процессом разработки приложений с использованием инструментальных средств;

обеспечении сбора данных для анализа использования и функционирования информационной системы;

программировании в соответствии с требованиями технического задания;

использовании критериев оценки качества и надежности функционирования информационной системы;

применении методики тестирования разрабатываемых приложений;

определении состава оборудования и программных средств разработки информационной системы.

интеграции модулей в программное обеспечение;

отладке программных модулей;

**знать:**

основные виды и процедуры обработки информации, модели и методы решения задач обработки информации;

основные платформы для создания, исполнения и управления информационной системой;

основные процессы управления проектом разработки;

основные модели построения информационных систем, их структуру, особенности и области применения;

методы и средства проектирования, разработки и тестирования информационных систем;

**уметь:**

осуществлять постановку задач по обработке информации;

проводить анализ предметной области;

осуществлять выбор модели и средства построения информационной системы и программных средств отдельных компонент программного обеспечения компьютерных систем.

### **1.3. Количество часов на учебную практику:**

Всего 3 недели, 108 часов.

## 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ПРАКТИКИ

Результатом учебной практики является освоение общих компетенций (ОК)

Код	Наименование результата обучения
ОК 1	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.
ОК 2	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК 3	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 4	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 5	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 6	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения.
ОК 9	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

профессиональных компетенций (ПК)

Вид профессиональной деятельности	Код	Наименование результатов практики
Собирать исходные данные для разработки проектной документации на информационную систему	ПК 3.1.	Осуществлять постановку задачи по обработке информации. Выполнять анализ предметной области. Использовать алгоритмы обработки информации для различных приложений. Работать с инструментальными средствами обработки информации.
Разрабатывать проектную документацию на разработку информационной системы в соответствии с требованиями заказчика	ПК 3.2.	Осуществлять математическую и информационную постановку задач по обработке информации. Использовать алгоритмы обработки информации для различных приложений.
Разрабатывать подсистемы безопасности информационной системы в соответствии с техническим заданием	ПК 3.3	Создавать и управлять проектом по разработке приложения и формулировать его задачи.

Производить разработку модулей информационной системы в соответствии с техническим заданием	ПК 3.4	Использовать языки структурного, объектно-ориентированного программирования и языка сценариев для создания независимых программ.
Интегрировать информационную систему с существующими информационными системами заказчика	ПК 3.5.	Решать прикладные вопросы программирования и языка сценариев для создания программ. Проектировать и разрабатывать систему по заданным требованиям и спецификациям.
Осуществлять модульное и интеграционное тестирование информационной системы	ПК 3.6.	Использовать методы тестирования в соответствии с техническим заданием.
Разрабатывать техническую документацию на эксплуатацию информационной системы	ПК 3.7.	Разрабатывать проектную документацию на эксплуатацию информационной системы.
Производить оценку информационной системы для выявления возможности ее модернизации	ПК 3.8.	Использовать стандарты при оформлении программной документации.

### 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

#### 3.1. Тематический план

Коды профессиональных компетенций	Наименование профессиональных модулей	Объем времени, отведенный на практику (в неделях, часах)	Сроки проведения
ПК.3.1 - ПК.3.8	ПМ.03 Проектирование и разработка информационных систем	3/108	В соответствии с учебным планом

#### 3.2. Содержание практики

Наименование профессионального модуля	Наименование ПК	Виды работ	Объем часов
ПМ.03 Проектирование и разработка информационных систем	ПК.3.1 – ПК.3.8	Установка платформы «1С: Предприятие 8.2. Учебная версия». Создание новой информационной базы. Базовые понятия: платформа, конфигурация, информационная база. Типы пользовательских интерфейсов на платформе «1С: Предприятие 8.2».	6
	ПК.3.1 – ПК.3.8	Разбор аспектов программирования на платформе «1С:Предприятие 8.2», знакомство со встроенным языком, рассмотрение основных операторов программного кода.	6
	ПК.3.1 – ПК.3.8	Создание подсистем командного интерфейса. Задание наборов прав с помощью ролей. Создание пользователей в системе. Создание прикладных объектов конфигурации: константы. Создание формы констант.	6
	ПК.3.1 –	Создание прикладных объектов	6



	ПК.3.8	конфигурации: справочники, перечисления, документы табличные части документов.	
	ПК.3.1 – ПК.3.8	Создание конфигурации «Мои события».	6
	ПК.3.1 – ПК.3.8	Создание журналов документов. Создание объекта «план видов характеристик». Реализация с его помощью механизма хранения любого количества свойств различных типов.	6
	ПК.3.1 – ПК.3.8	Реализация запросов. Описание запроса с использованием конструктора запросов. Построение запросов по нескольким таблицам.	6
	ПК.3.1 – ПК.3.8	Настройка рабочего стола приложения. Реализация отчетов с использованием системы компоновки данных.	6
	ПК.3.1 – ПК.3.8	Работа с объектами типа «Хранилище значения».	6
	ПК.3.1 – ПК.3.8	Созданий конфигурации «Учет личных денежных средств».	6
	ПК.3.1 – ПК.3.8	Простая система кадрового учета.	6
	ПК.3.1 – ПК.3.8	Создать собственную конфигурацию.	6
	ПК.3.1 – ПК.3.8	Создать собственную конфигурацию.	6
	ПК.3.1 – ПК.3.8	Отладка программы на ПК.	6
	ПК.3.1 – ПК.3.8	Составление тестов по отладки программы.	6
	ПК.3.1 – ПК.3.8	Проведение инспектирование компонент программного продукта на предмет соответствия стандартам кодирования.	6
	ПК.3.1 – ПК.3.8	Составление отчета по практике	6
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета			6
<b>Всего:</b>			<b>108</b>

## 4. УСЛОВИЯ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

### 4.1. Требования к документации, необходимой для проведения практики:

Основными документами, определяющими организацию, проведение, руководство и контроль за проведением практики студентов являются:

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по специальности 09.02.11 Разработка и управление программным обеспечением.

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24.02.2025 № 138, зарегистрированного в Министерстве юстиции Российской Федерации 31.03.2025, регистрационный № 81696;

Положение о практической подготовке обучающихся Колледжа федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Луганский государственный университет имени Владимира Даля», осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования (программы подготовки специалистов среднего звена);

Учебный план программы подготовки специалистов среднего звена по специальности среднего профессионального образования 09.02.11 Разработка и управление программным обеспечением;

Рабочая программа профессионального модуля ПМ.03.  
Проектирование и разработка информационных систем;

Рабочая программа учебной практики;

График проведения практики;

График консультаций;

График защиты отчётов по практике.

По результатам практики студент должен составить отчёт. Отчёт должен состоять из письменного отчёта о выполнении работ и приложений к отчёту, свидетельствующих о закреплении знаний, умений, приобретении практического опыта, формировании общих и профессиональных компетенций, освоении профессионального модуля.

К отчёту прилагается характеристика от руководителя организации, участвующей в проведении практики и дневник, отражающий ежедневный объём выполненных работ. Студент в один из последних дней практики защищает отчёт по практике на базе организации, участвующей в проведении практики.

## 4.2. Требования к материально-техническому обеспечению:

Реализация рабочей программы учебной практики предполагает наличие лаборатории и кабинета, оборудованного средствами вычислительной техники и средами программирования и проектирования программного обеспечения.

Оборудование для учебной практики:

- инструктивный материал;
- комплект учебно-методической документации.
- программное обеспечение для проектирования и программирования;
- комплект учебно-методической документации.

Технические средства:

- компьютер, наличие подключения к локальной сети, доступ к сети Интернет;
- коммутаторы, маршрутизаторы для работы в локальной вычислительной сети.

## 4.3. Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы.

Основные источники:

1. Семенова В.Ю. Изд-во: Компьютерная бухгалтерия. Задачи и решения в программе Задачи и решения в программе "1С:Бухгалтерия 8.0" "1С: Бухгалтерия " Семенова В.Ю. Изд-во: Издательство . Издательство. 754с. 754с.

2. Жадаев А.Г. «Наглядный самоучитель 1С: Предприятие». Управление торговлей Управление торговлей Жадаев А.Г.Изд-во: Изд-во: ВHV-СПб 543с. ВHV-СПб 543с.

3. Д. В. Киселев, Е. Л. Федотова «Разработка и эксплуатация автоматизированных информационных систем» Автор:Издательство: Форум , Форум , Инфра-М 778с. Инфра-М 778с.

Дополнительные источники:

4. Ларионов А. Д. Бухгалтерская финансовая отчетность : учебное пособие / А. Д. Ларионов, Н. Н. Карзаева, А. И. Нечитайло. - М. : Велби ; Проспект, 2006.

Интернет-ресурсы:

5. Официальный сайт «Гарант». [Электронный ресурс]// Режим доступа: <http://www.garant.ru/>

6. Официальный сайт «Консультант плюс». [Электронный ресурс]// Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>

#### **4.4. Требования к руководителям практики от образовательной организации (учреждения) и организации.**

Требования к руководителям практики от образовательной организации:

Руководитель практики от образовательной организации:

- не позднее, чем за две недели до начала практики устанавливает связь с руководителем практики от профильной организации и совместно составляют рабочий график (план) проведения практики;
- разрабатывает и согласовывает с руководителями практики от профильной организации тематику индивидуальных заданий (при необходимости);
- при прохождении практики в Колледже контролирует прохождение обучающимися инструктажа по технике безопасности при их допуске на рабочее место;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП СПО;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий, сборе материалов для выполнения курсовых работ (проектов), а также выпускной квалификационной работы;
- оценивает результаты прохождения практики обучающимися, формирует аттестационный лист, содержащий сведения об уровне освоения обучающимся профессиональных компетенций, а также характеристику на обучающегося по освоению профессиональных компетенций в период прохождения практики.

#### **4.5. Требования к соблюдению техники безопасности и пожарной безопасности**

В целях обеспечения безопасности обучающихся и работников образовательного учреждения необходимо:

- соблюдать требования пожарной безопасности;
- иметь пожарный инвентарь и противопожарную сигнализацию;
- обеспечивать здание планами эвакуации и иметь эвакуационные выходы;
- соблюдать правила работы с электрооборудованием;
- проводить инструктажи по технике безопасности;

На базах практики также должны обеспечиваться безопасные условия труда. Для этого предприятия должны быть оснащены пожарным инвентарём и сигнализацией. При прохождении практики проводится инструктаж по технике безопасности, целью которого является ознакомление обучающихся с порядком работы, правами на безопасный труд, требованиями и

обязанностями для соблюдения трудового законодательства. В журналах производственного обучения делается соответствующая отметка о прохождении инструктажа по технике безопасности.

В случае перевода обучающихся, во время прохождения практики на другую работу, руководство предприятия обязано провести инструктаж по ТБ.

Для качественного выполнения работ и прохождения практики предприятие должно обеспечивать учащихся всем необходимым инвентарём и оборудованием.

## 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Контроль за уровнем освоения общих и профессиональных компетенций в процессе учебной практики выражается в оценке.

Оценка по учебной практике выставляется на основании предоставленного обучающимся отчета.

Отчет по учебной практике предоставляется обучающимся для защиты в последний день практики.

Отчетом по учебной практике является комплект документов, состоящий из материалов выполненного индивидуального задания.

Требования к оформлению отчета по учебной практике определены методическими рекомендациями по организации и проведению учебной практики.

<b>Результаты (освоенные профессиональные компетенции)</b>	<b>Основные показатели оценки результатов</b>
ПК 3.1. Собирают исходные данные для разработки проектной документации на информационную систему	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Сформулирована задача по обработке информации;</li> <li>- выполнен анализ предметной области; выполнены сбор и обработка исходной информации с помощью инструментальных средств,</li> <li>- построена и обоснована модель ин-формационной системы;</li> <li>- выбраны и обоснованы средства реализации информационной системы</li> </ul>

<p>ПК 3.2. Разрабатывать проектную документацию на разработку информационной системы в соответствии с требованиями заказчика</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Требования клиента проанализированы, предложен и обоснован математический алгоритм решения задачи по обработке информации;</li> <li>- указаны стандарты на оформление алгоритмов; предложенный алгоритм оформлен в соответствии с требованиями стандартов.</li> </ul>
<p>ПК 3.3 Разрабатывать подсистемы безопасности информационной системы в соответствии с техническим заданием</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Разработан проект подсистемы безопасности информационной системы, в спецификации отражены задачи проекта в полном объеме.</li> <li>- В проекте предусмотрен файловый ввод-вывод; разработаны клиентская и серверная часть проекта</li> </ul>
<p>ПК 3.4 Производить разработку модулей информационной системы в соответствии с техническим заданием</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Разработаны варианты возможных решений,</li> <li>- выбран и обоснован оптимальный на основе анализа интересов клиента;</li> <li>- разработаны модули информационной системы</li> <li>- разработана документация на модули,</li> <li>- выполнена оценка качества разработанных модулей ,</li> <li>- разработан проект</li> </ul>
<p>ПК 3.5. Интегрировать информационную систему с существующими информационными системами заказчика</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- выбраны и обоснованы методики тестирования информационной системы;</li> <li>- информационная система протестирована в соответствии с выбранными методами в полном объеме; в результате тестирования выявлены и зафиксированы ошибки кодирования;</li> <li>- результаты тестирования оформлены в соответствии с рекомендованными нормативными документами.</li> </ul>
<p>ПК 3.6. Осуществлять модульное и интеграционное тестирование информационной системы</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Разработанные документы по содержанию и оформлению полностью соответствуют стандартам;</li> <li>- содержание отдельных разделов хорошо структурировано, логически</li> </ul>

	<p>увязано, проиллюстрировано диаграммами и схемами;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- терминология полностью соответствует принятой в соответствующей области профессиональной терминологии</li> </ul>
<p>ПК 3.7. Разрабатывать техническую документацию на эксплуатацию информационной системы</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Разработана документация на модули,</li> <li>- выполнена оценка качества разработанных модулей</li> </ul>
<p>ПК 3.8. Производить оценку информационной системы для выявления возможности ее модернизации</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Разработаны варианты возможных решений,</li> <li>- выбран и обоснован оптимальный на основе анализа интересов клиента</li> </ul>