

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ИМЕНИ ВЛАДИМИРА ДАЛЯ»

Факультет компьютерных систем и информационных технологий  
Кафедра информатики и программной инженерии

УТВЕРЖДАЮ  
Декан факультета компьютерных  
систем и информационных технологий  
Кочевский А.А.  
« 19 » . 04 2023 г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ  
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ  
(преддипломная)

09.03.03 Прикладная информатика  
«Прикладная информатика в экономике»

Разработчики:  
ст. преп. Долесов Ромашова О. Н.

ФОС рассмотрен и одобрен на заседании кафедры информатики и  
программной инженерии  
от 18 апреля 2023 г., протокол № 17

Заведующий кафедрой  
информатики и программной инженерии Кочевский А. А.

Луганск 2023 г.

## **Паспорт фонда оценочных средств производственной практики (преддипломная) бакалавров**

Перечень компетенций (элементов компетенций), формируемых в результате освоения

<b>№ п/п</b>	<b>Код контролируемой компетенции</b>	<b>Формулировка контролируемой компетенции</b>	<b>Контролируемые этапы практики</b>	<b>Этапы формиро- вания (семестр)</b>
1.	УК-8	Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	Организационный Аналитический Итоговый Отчетный	заключи- тельный (8)
2.	ПК-1	Способен проводить анализ конкретной предметной (проблемной) области, определять цели создания информационной системы (ИС), разрабатывать техническое задание, эскизный и технический проекты ИС	Организационный Аналитический Итоговый Отчетный	заключи- тельный (8)
3.	ПК-2	Способен осуществлять проектирование программного обеспечения ИС и разрабатывать техническую документацию на его компоненты	Организационный Аналитический Итоговый Отчетный	заключи- тельный (8)
4.	ПК-3	Способен вводить в эксплуатацию и осуществлять сопровождение ИС на всех этапах её жизненного цикла, включая её презентацию и начальное обучение пользователей	Организационный Аналитический Итоговый Отчетный	заключи- тельный (8)
5.	ПК-4	Способен составлять технико-экономическое обоснование проектных решений и техническое задание на разработку ИС (ИИС)	Организационный Аналитический Итоговый Отчетный	заключи- тельный (8)
6.	ПК-5	Способен принимать участие в организации ИТ-инфраструктуры и управлении информационной безопасности	Организационный Аналитический Итоговый Отчетный	заключи- тельный (8)
7.	ПК-6	Способен моделировать прикладные (бизнес) процессы и объекты предметной области	Организационный Аналитический Итоговый Отчетный	заключи- тельный (8)

## Показатели и критерии оценивания компетенций, описание шкал оценивания

№ п/п	Код контролируемых моей компетенции	Показатель оценивания (знания, умения, навыки)	Контролируемые этапы практики	Наименование оценочного средства
1	УК-8	<p><i>Знать:</i> классификацию и источники чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения; причины, признаки и последствия опасностей, способы защиты от чрезвычайных ситуаций; принципы организации безопасности труда на предприятии; технические средства защиты людей в условиях чрезвычайной ситуации;</p> <p><i>Уметь:</i> поддерживать безопасные условия жизнедеятельности; выявлять признаки, причины и условия возникновения чрезвычайных ситуаций; оценивать вероятность возникновения потенциальной опасности и принимать меры по ее предупреждению;</p> <p><i>Владеть:</i> методами прогнозирования возникновения опасных или чрезвычайных ситуаций; навыками по применению основных методов защиты в условиях чрезвычайных ситуаций</p>	Организационный Аналитический Итоговый Отчетный	Дневник практики, отчёт по результатам практики
2	ПК-1	<p><i>Знать:</i> как использовать знания о базовых принципах организации и основных этапах проектирования ИС;</p> <p><i>Уметь:</i> применять системный подход к анализу предметной (проблемной) области, выявлению требований к ИС;</p> <p><i>Владеть:</i> навыками осуществления анализа конкретной предметной области, разработки технического задания, эскизного и технического проектов ИС</p>	Организационный Аналитический Итоговый Отчетный	Дневник практики, отчёт по результатам практики
3	ПК-2	<p><i>Знать:</i> как использовать современные языки и системы программирования, технологии проектирования программного обеспечения;</p> <p><i>Уметь:</i> формулировать требования к разрабатываемому программному</p>	Организационный Аналитический Итоговый Отчетный	Дневник практики, отчёт по результатам практик

		обеспечению, выполнить его реализацию и оформить техническую документацию на его компоненты; Владеть: методиками проектирования программного обеспечения конкретной ИС и разработки технической документации на её компоненты		
4	ПК-3	– знать: как использовать знания методологических и технических основ ввода ИС в эксплуатацию; – уметь: организовать репозиторий хранения данных о создании ИС, вводе её в эксплуатацию и модификации в процессе жизненного цикла; – владеть: навыками осуществлять инсталляцию программного обеспечения ИС, его тестирование и начальное обучение пользователя	Организационный Аналитический Итоговый Отчетный	Дневник практики, отчёт по результатам практики.
5	ПК-4	– знать: как использовать методики технико-экономического обоснования проектных решений связанных с созданием ИС (ИИС); – уметь: выполнять технико-экономические расчёты при обосновании проектных решений, составлять техническую документацию на разработку ИС (ИИС); – владеть: навыками составления технико-экономического обоснования конкретного проектного решения и представления технической документации на разработку ИС (ИИС)	Организационный Аналитический Итоговый Отчётный	Дневник практики, отчет по результатам практики.
6	ПК-5	– знать: как использовать основные технологии организации ИТ-инфраструктуры, управления информационной безопасностью; – уметь: разрабатывать основные технологии организации ИТ-инфраструктуры, управления информационной безопасностью; – владеть: навыками составления документации при организации ИТ-инфраструктуры, управления информационной безопасностью	Организационный Аналитический Итоговый Отчётный	Дневник практики, отчёт по результатам практики
7	ПК-6	– знать: способы продемонстрировать знания методических основ моделирования процессов и	Организационный Аналитический Итоговый Отчётный	Дневник практики, отчёт по результатам

	<p>объектов предметной области;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– <b>уметь:</b> применять навыки моделирования прикладных процессов и объектов предметной области при разработке программного обеспечения ИС;</li> <li>– <b>владеть:</b> навыками демонстрации наличия практического опыта моделирования процессов и объектов на примере конкретной предметной области</li> </ul>		практики
--	--	--	----------

## **Оформление отчёта о прохождении производственной (преддипломной) практики**

Результаты прохождения практики отражаются в дневнике практики и отчёте, в котором необходимо отразить всю работу, выполненную студентом в течение практики, согласно требованиям программы производственной (преддипломной) практики. Отчёт должен быть написан кратко, технически грамотно и литературно обработан. Отчёт составляется индивидуально каждым студентом.

Отчёт должен содержать: титульный лист, содержание, введение, перечень основных разделов, согласно которому излагается материал отчёта, выводы, список использованных источников, приложения (при необходимости). В отчёте наиболее подробно должны излагаться материалы, которые будут использоваться студентом для выполнения ВКР. Отчёт иллюстрируется рисунками, схемами, эскизами, фотографиями. Отчёт может дополняться графическим или другим видом материалов, собранных в соответствии с индивидуальным заданием по производственной (преддипломной) практике.

Во время производственной (преддипломной) практики студент должен *изучить*:

- патентные и литературные источники по разрабатываемой теме с целью их использования при выполнении выпускной квалификационной работы;
- методы исследования и проведения экспериментальных работ;
- правила эксплуатации исследовательского оборудования;
- методы анализа и обработки экспериментальных данных;
- физические и математические модели процессов и явлений, относящихся к исследуемому объекту;
- информационные технологии в научных исследованиях, программные продукты, относящиеся к профессиональной сфере;
- принципы организации компьютерных сетей и телекоммуникационных систем;
- требования к оформлению научно-технической документации.

*выполнить*:

- библиографии и обзор научной литературы по теме выпускной квалификационной работы, дальнейший анализ, систематизацию и обобщение научно-технической информации по теме исследований;

- теоретическое или экспериментальное исследование в рамках поставленных задач, включая математический (имитационный) эксперимент;
- анализ достоверности полученных результатов;
- сравнение результатов исследования объекта разработки с отечественными и зарубежными аналогами;
- анализ научной и практической значимости проводимых исследований.

Примерный объем отчёта составляет примерно 30-35 страниц.

Отчёт должен быть оформлен на бумаге формата А4, все страницы отчёта нумеруют арабскими цифрами (правый верхний угол); сокращения слов, кроме общепринятых, не допускаются.

Текст отчёта печатается шрифтом Times New Roman (кегль – 14 pt, межстрочный интервал – 1,5) с полями таких размеров: левое – 2,5 см, правое – 1 см, верхнее и нижнее – 1,5 см, выравнивание абзаца – по ширине.

Отчёт заверяется печатями и подписями руководителей производственной (преддипломной) практики от университета и от кафедры (предприятия, организации, учреждения, в которых студент проходит практику).

К отчёту прилагается дневник практики. Дневник практики оформляется в соответствии с Положением о практике студентов, осваивающих основные образовательные программы высшего образования в ФГOU ВО «ЛГУ им. В. ДАЛЯ».

По окончании производственной практики студент не позднее трёх календарных дней со дня окончания практики защищает отчёт руководителю практики от университета.

Промежуточный контроль по результатам прохождения производственной (преддипломной) практики проходит в форме зачёта с оценкой – защиты подготовленного отчёта (с предоставлением дневника практики).

В экзаменационную ведомость и зачётную книжку выставляется зачёт по шкале, приведённой в таблице.

Шкала оценивания (зачёт с оценкой)	Критерии оценивания
зачтено с оценкой «отлично» (5)	Обучающийся полностью выполнил программу практики; имеет заполненный дневник без замечаний. Обучающийся способен продемонстрировать практические умения и навыки работы, освоенные им в соответствии с программой практики. У обучающегося сформированы на высоком уровне компетенции, предусмотренные программой практики; обучающийся способен изложить ключевые понятия, изучаемые во время практики. Обучающийся подготовил отчёт о прохождении практики и защитил его без замечаний.
зачтено с оценкой «хорошо» (4)	Обучающийся полностью выполнил программу практики; имеет заполненный дневник с несущественными замечаниями. Обучающийся способен продемонстрировать практические умения и навыки работы, освоенные им в соответствии с программой практики, но некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно. У обучающегося сформированы на уровне выше среднего компетенции, предусмотренные программой практики; обучающийся способен изложить ключевые понятия, изучаемые во время практики.

	Обучающийся подготовил отчёт о прохождении практики и защитил его без существенных замечаний.
зачтено с оценкой «удовлетворительно» (3)	Обучающийся полностью выполнил программу практики не в полной мере, но пробелы не носят существенного характера; имеет заполненный дневник с несколькими несущественными замечаниями. Обучающийся в основном способен продемонстрировать практические умения и навыки работы, освоенные им в соответствии с программой практики, но некоторые из них сформированы недостаточно. У обучающегося сформированы на среднем или выше низкого уровня компетенции, предусмотренные программой практики; обучающийся в основном способен изложить ключевые понятия, изучаемые во время практики, но допускает несущественные ошибки. Обучающийся подготовил отчёт о прохождении практики и защитил его с несколькими замечаниями.
не зачтено	Обучающийся не выполнил программу практики; имеет заполненный с грубыми нарушениями дневник практики или не имеет заполненного дневника. Обучающийся не способен продемонстрировать практические умения и навыки работы, освоенные им в соответствии с программой практики. У обучающегося не сформированы компетенции, предусмотренные программой практики. Обучающийся подготовил отчёт о прохождении практики с грубыми нарушениями или не подготовил его.

## Лист изменений и дополнений

№ п/п	Виды дополнений и изменений	Дата и номер протокола заседания кафедры (кафедр), на котором были рассмотрены и одобрены изменения и дополнения	Подпись (с расшифровкой) заведующего кафедрой (заведующих кафедрами)

## **Экспертное заключение**

Представленный фонд оценочных средств (далее – ФОС) по производственной практике (преддипломная) соответствует требованиям ФГОС ВО.

Предлагаемые формы и средства контроля прохождения практики адекватны целям и задачам реализации основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки Прикладная информатика.

Оценочные средства по итогам прохождения практики представлены в полном объёме.

Виды оценочных средств, включенные в представленный фонд, отвечают основным принципам формирования ФОС.

Разработанный и представленный для экспертизы фонд оценочных средств рекомендуется к использованию в процессе подготовки обучающихся по указанному направлению.

Председатель учебно-методической комиссии факультета компьютерных систем и информационных технологий

Ветрова Н.Н.