

**КОЛЛЕДЖ
ЛУГАНСКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО УНИВЕРСИТЕТА
ИМЕНИ ВЛАДИМИРА ДАЛЯ**

**КОМПЛЕКТ КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации
в форме экзамена (квалификационного)
по профессиональному модулю**

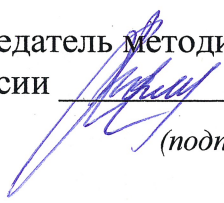
ПМ 02 Организация деятельности коллектива исполнителей
(код и наименование профессионального модуля)

по специальности
23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта
(код и наименование специальности)

РАССМОТРЕН И СОГЛАСОВАН
методической комиссией технического обслуживания и ремонта
автомобилей

(наименование комиссии)

Протокол № 1 от «26» августа 2022 г.

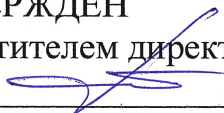
Председатель Методической
комиссии  / О.М. Балицкая

(подпись, Ф.И.О.)

Разработан на основе федерального государственного образовательного
стандарта по специальности 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт
автомобильного транспорта

(код и наименование специальности)

УТВЕРЖДЕН
заместителем директора



/ В.В. Захаров

(подпись, Ф.И.О.)

Составитель: Лапаева Елена Николаевна, преподаватель Колледжа ЛГУ им.
Даля.

(Ф.И.О., должность)

Согласовано: А.И.Бабенко, начальник городского коммунального
предприятия «Эксплуатационно-линейное управление автодорог»

(Ф.И.О., должность, наименование организации)

I. Паспорт комплекта контрольно-оценочных средств

1.1. Результаты освоения программы профессионального модуля, подлежащие проверке

1.1.1. Вид профессиональной деятельности

Результатом освоения профессионального модуля является готовность обучающегося к выполнению вида профессиональной деятельности

Организация деятельности коллектива исполнителей и формирование соответствующих общих и профессиональных компетенций:

Профессиональные компетенции	Показатели оценки результата
ПК 2.1. Планировать и организовывать работы по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта.	-ставить производственные задачи коллективу исполнителей; -докладывать о ходе выполнения производственной задачи; - проверять качество выполняемых работ; -защищать свои права в соответствии с трудовым законодательством.
ПК 2.2. Контролировать и оценивать качество работы исполнителей работ.	-осуществлять руководство работой производственного участка; -своевременно подготавливать производство; -контролировать соблюдение технологических процессов; -оперативно выявлять и устранять причины их нарушения; - проверять качество выполненных работ; -обеспечивать правильность и своевременность оформления первичных документов.
ПК 2.3. Организовывать безопасное ведение работ при техническом обслуживании и ремонте автотранспорта.	-осуществлять производственные инструктажи рабочих в соответствии с правилами оформления инструктажа, противопожарной и экологической безопасности, по видам и периодичности.

Общие компетенции	Показатели оценки результата
ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	– проявление ярко выраженного интереса к профессии; – высокая степень самостоятельности при изучении профессионального модуля; – стремление к трудоустройству по выбранной профессии.
ОК 2 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных	– правильная последовательность выполнения действий на лабораторных

задач, оценивать их эффективность и качество	и практических работах и во время учебной, производственной практики в соответствии с инструкциями, технологическими картами и т.д.; – обоснованность выбора и применение методов и способов решения профессиональных задач; – личная оценка эффективности и качества выполнения работ
ОК 3 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	-адекватность оценки рабочей ситуации в решении стандартных и нестандартных профессиональных задач; – самостоятельность осуществления текущего контроля и корректировки ошибок выполняемых работ в соответствии с технологическими процессами; -осознание полноты ответственности за последствия некачественно и несвоевременно выполненной работы.
ОК 4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	– владение различными способами поиска информации; – адекватность оценки полезности информации; – применение найденной для работы информации в результативном выполнении профессиональных задач, для профессионального роста и личностного развития; – самостоятельность поиска информации при решении не типовых профессиональных задач.
ОК5 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	– устойчивость навыков эффективного использования современных ИКТ в профессиональной деятельности; – демонстрация на практике навыков использования ИКТ при оформлении результатов самостоятельной работы; – правильность и эффективность решения нетиповых профессиональных задач с привлечением самостоятельно найденной информации.
ОК 6 Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	– степень развития и успешность применения коммуникационных способностей на практике (в общении с сокурсниками, ИПР ОУ, потенциальными работодателями в ходе обучения); – степень понимания того, что

	успешность и результативность выполненной работы зависит от согласованности действий всех участников команды работающих; – владение способами бесконфликтного общения и саморегуляции в коллективе; – соблюдение принципов профессиональной этики.
ОК7 Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий	– самоанализ и коррекция результатов собственной работы; – проявление ответственности за работу подчиненных, результат выполнения заданий.
ОК 8 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	– организация самостоятельных занятий при изучении профессионального модуля; – планирование обучающимся повышения личностного и квалификационного уровня.
ОК 9 Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности	– анализ инноваций в области технического обслуживания и ремонта автомобильного транспорта
ОК 10 Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).	– определение роли профессиональной компетенции при исполнении воинской обязанности.

1.1.2. Дидактические единицы «иметь практический опыт», «уметь», «знать».

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен:

иметь практический опыт:

ПО 1. Планирования и организации работ производственного поста, участка;

ПО 2. Проверки качества выполняемых работ;

ПО3.Оценки экономической эффективности производственной деятельности;

ПО 4. Обеспечения безопасности труда на производственном участке;

уметь:

У 1. Планировать работу участка по установленным срокам;

У 2. Осуществлять руководство работой производственного участка;

У 3. Своевременно подготавливать производство;

У 4. Обеспечивать рациональную расстановку рабочих;

У 5. Контролировать соблюдение технологических процессов;

У 6. Оперативно выявлять и устранять причины их нарушения;

- У 7. Проверять качество выполненных работ;
- У 8. Осуществлять производственный инструктаж рабочих;
- У 9. Анализировать результаты производственной деятельности участка;
- У 10. Обеспечивать правильность и своевременность оформления первичных документов;
- У 11. Организовывать работу по повышению квалификации рабочих;
- У 12. Рассчитывать по принятой методологии основные технико-экономические показатели производственной деятельности;
- знать:**
 - З 1. Действующие законы и иные нормативные правовые акты, регулирующие производственно-хозяйственную деятельность;
 - З 2. Положения действующей системы менеджмента качества;
 - З 3. Методы нормирования и формы оплаты труда;
 - З 4. Основы управленческого учета;
 - З 5. Основные технико-экономические показатели производственной деятельности;
 - З 6. Порядок разработки и оформления технической документации;
 - З 7. Правила охраны труда, противопожарной и экологической безопасности, виды, периодичность и правила оформления инструктажа.

1.2. Формы промежуточной аттестации по профессиональному модулю

Элемент профессионального модуля	Формы промежуточной аттестации
МДК 02.01 Управление коллективом исполнителей	Дифференцированный зачет
МДК 02.02 Организация и управление грузопассажирскими автомобильными перевозками	Дифференцированный зачет
УП.02.01 Организация деятельности коллектива исполнителей	Дифференцированный зачет
ПП.02.01 Организация деятельности коллектива исполнителей	Дифференцированный зачет
ПМ	Квалификационный экзамен

II. Оценивание уровня освоения теоретического курса профессионального модуля

2.1. Формы и методы оценивания

Предметом оценивания освоения МДК являются умения и знания. Контроль и оценка этих дидактических единиц осуществляются с использованием следующих форм и методов:

- самостоятельные работы;
- контрольные работы;
- тестирование;
- защита практических работ;
- защита курсовой работы.

2.2. Задания для оценивания уровня освоения междисциплинарных курсов

Задания для промежуточной аттестации прилагаются в приложении по каждому междисциплинарным курсам.

III. Оценивание уровня учебных достижений по учебной и производственной практике

3.1. Формы и методы оценивания

Предметом оценивания по учебной и (или) производственной практике обязательно являются дидактические единицы «иметь практический опыт» и «уметь».

3.2. Перечень видов работ для проверки результатов освоения профессионального модуля на практике

3.2.1. Учебная практика

Виды работ	Коды проверяемых результатов		
	профессиональные компетенции	общие компетенции	практический опыт, умения
Оперативное планирование деятельности коллектива исполнителей: определение объемов работ (составление заказ-наряда), выявление потребности и	ПК 5.1 ПК 5.2 ПК 5.3 ПК 5.4	ОК 01 – ОК 11	Практический опыт: -планирование производственной программы по эксплуатации, техническому обслуживанию и ремонту подвижного состава автомобильного

составление заявок на техническое оснащение и материальное обеспечение производства, определение списочного и явочного состава кадров.			транспорта; -планирование численности производственного персонала. Умения: - производить расчет производственной мощности подразделения; -организовывать работу производственного подразделения; -различать списочное и явочное количество сотрудников.
Организация деятельности исполнителей: построение организационной структуры управления производственным подразделением, распределение сменных заданий по исполнителям.	ПК 5.1 ПК 5.2 ПК 5.3 ПК 5.4	ОК 01 – ОК 11	Практический опыт: -планирование материально-технического снабжения производства; - подбор и расстановка персонала, построение организационной структуры управления; -принятие и реализация управленческих решений. Умения: -координировать действия персонала.
Анализ стиля руководства и методов управления мастера.	ПК 5.1 ПК 5.2 ПК 5.3 ПК 5.4	ОК 01 – ОК 11	Практический опыт: -принятие и реализация управленческих решений. -осуществление коммуникаций. Умения: -координировать действия персонала.
Выявление проблем	ПК 5.1	ОК 01 – ОК 11	Практический опыт:

и принятие управленческих решений по их устранению.	ПК 5.2 ПК 5.3 ПК 5.4		-сбор информации о состоянии использования ресурсов, организационно-техническом и организационно-управленческом уровне производства; -постановка задачи по совершенствованию деятельности подразделения, формулировка конкретных средств и способов ее решения. Умения: -устанавливать параметры контроля (формировать «контрольные точки»); -оценивать отклонение фактических результатов от заданных параметров деятельности, анализировать причины отклонения; -принимать и реализовывать корректирующие действия по устранению отклонения или пересмотру заданных параметров («контрольных точек»).
Изучение методов мотивации	ПК 5.1 ПК 5.2	ОК 01 – ОК 11	Практический опыт: -построение системы

работников, принятых в производственном подразделении.	ПК 5.3 ПК 5.4		мотивации персонала. Умения: -выявлять потребности персонала; - формировать факторы мотивации персонала; - применять соответствующий метод мотивации.
Изучение и проведение контроля деятельности коллектива исполнителей.	ПК 5.1 ПК 5.2 ПК 5.3 ПК 5.4	ОК 01 – ОК 11	Практический опыт: -построение системы контроля деятельности персонала; -руководство персоналом. Умения: -контролировать соблюдение технологических процессов и проверять качество выполненных работ; -осуществлять выбор варианта решения управленческой задачи; -реализовывать управленческое решение.
Выполнение поручений начальника технической службы и (или) мастера производственного подразделения по организации деятельности коллектива исполнителей.	ПК 5.1 ПК 5.2 ПК 5.3 ПК 5.4	ОК 01 – ОК 11	Практический опыт: -осуществление коммуникаций. Умения: -обосновывать расстановку рабочих по рабочим местам в соответствии с объемом работ и спецификой технологического процесса.
Анализ управленческой документации,	ПК 5.1 ПК 5.2 ПК 5.3	ОК 01 – ОК 11	Практический опыт: -документационное оформление

должностных обязанностей техника по ТО и ремонту автомобилей (мастера). Разработка и оформление технической и управленческой документации. Должностные обязанности техника по ТО и ремонту автомобилей (мастера). Управленческая документация мастера (перечень и характеристика). Составление табеля учета рабочего времени. Разработка технологических карт по одному или нескольким видам выполняемых работ. Оформление первичных документов при техобслуживании автомобильного транспорта на СТОА. Оформление дефектной ведомости на техобслуживание автомобильного транспорта на СТОА. Составление заявки на запасные части и ремонтные материалы.	ПК 5.4		рационализаторского предложения и обеспечение его движения по восходящей. Умения: -разрабатывать и оформлять техническую документацию; - оформлять управленческую документацию; -соблюдать сроки формирования управленческой документации.
--	---------------	--	---

Составление наряда на сдельную работу по ТО и ремонту автомобильного транспорта.			
Стандартизация и сертификация работ по ТО и ремонту автомобилей. Методы контроля и оценки качества работ. Показатели качества работ. Мероприятия по улучшению качества работ.	ПК 5.1 ПК 5.2 ПК 5.3 ПК 5.4	ОК 01 – ОК 11	Практический опыт: -построение системы контроля деятельности персонала. Умения: -устанавливать параметры контроля (формировать «контрольные точки»); -оценивать отклонение фактических результатов от заданных параметров деятельности, анализировать причины отклонения; -контролировать соблюдение технологических процессов и проверять качество выполненных работ.
Перечень и содержание инструкций по технике безопасности на рабочем месте и в производственном подразделении. Составление перечня мероприятий по обеспечению и профилактике безопасных условий труда на рабочих местах и в	ПК 5.1 ПК 5.2 ПК 5.3 ПК 5.4	ОК 01 – ОК 11	Практический опыт: -обеспечение безопасности труда персонала. Умения: -контролировать процессы по экологизации производства; -соблюдать периодичность проведения инструктажа; -соблюдать правила проведения и оформления

производственном подразделении. Обеспечение экологической безопасности в процессе производства. Разработка мероприятий по профилактике загрязнений окружающей среды.			инструктажа.
---	--	--	--------------

3.2.2. Производственная практика

Виды работ	Коды проверяемых результатов		
	профессиональные компетенции	общие компетенции	практический опыт, умения
Изучение взаимодействия технической службы с другими структурными подразделениями.	ПК 5.1 ПК 5.2 ПК 5.3 ПК 5.4	ОК 01 – ОК 11	Практический опыт: -планирование производственной программы по эксплуатации, техническому обслуживанию и ремонту подвижного состава автомобильного транспорта. Умения: -организовывать работу производственного подразделения.
Изучение технологического процесса в производственном подразделении: рабочие места, их количество, виды выполняемых работ, техническая оснащенность.	ПК 5.1 ПК 5.2 ПК 5.3 ПК 5.4	ОК 01 – ОК 11	Практический опыт: -планирование производственной программы по эксплуатации, техническому обслуживанию и ремонту подвижного состава автомобильного транспорта; -планирование материально-

			технического снабжения производства; -подбор и расстановка персонала, построение организационной структуры управления. Умения: -организовывать работу производственного подразделения.
Ознакомление с технической документацией по видам выполняемых работ.	ПК 5.1 ПК 5.2 ПК 5.3 ПК 5.4	ОК 01 – ОК 11	Практический опыт: -принятие и реализация управленческих решений. Умения: -организовывать работу производственного подразделения; -разрабатывать и оформлять техническую документацию; -оформлять управленческую документацию; -соблюдать сроки формирования управленческой документации.
Разработка технологических карт по одному или нескольким видам выполняемых работ.	ПК 5.1 ПК 5.2 ПК 5.3 ПК 5.4	ОК 01 – ОК 11	Практический опыт: -принятие и реализация управленческих решений; - планирование производственной программы по эксплуатации, техническому обслуживанию и ремонту подвижного состава автомобильного

			транспорта. Умения: -организовывать работу производственного подразделения.
Изучение количественного и качественного состава рабочих производственного подразделения: количество рабочих, их квалификация, распределение по профессиям и разрядам, система повышения квалификации и профессиональной переподготовки.	ПК 5.1 ПК 5.2 ПК 5.3 ПК 5.4	ОК 01 – ОК 11	Практический опыт: -планирование численности производственного персонала. Умения: -производить расчет планового фонда рабочего времени производственного персонала; -определять численность персонала путем учета трудоемкости программы производства; -рассчитывать потребность в основных и вспомогательных рабочих для производственного подразделения; -использовать технически-обоснованные нормы труда; -производить расчет производительности труда производственного персонала.
Изучение условий труда в производственном подразделении, правил и порядка аттестации рабочих мест.	ПК 5.1 ПК 5.2 ПК 5.3 ПК 5.4	ОК 01 – ОК 11	Практический опыт: -подбор и расстановка персонала. Умения: -использовать технически-обоснованные нормы труда;

			-обосновывать расстановку рабочих по рабочим местам в соответствии с объемом работ и спецификой технологического процесса.
Изучение инструкций по технике безопасности на рабочем месте и в производственном подразделении	ПК 5.1 ПК 5.2 ПК 5.3 ПК 5.4	ОК 01 – ОК 11	Практический опыт: - обеспечение безопасности труда персонала. Умения: -оценивать обеспечение производства средствами пожаротушения; - оценивать обеспечение персонала средствами индивидуальной защиты; -контролировать своевременное обновление средств защиты, формировать соответствующие заявки; -соблюдать периодичность проведения инструктажа; - соблюдать правила проведения и оформления инструктажа.
Составление перечня мероприятий по обеспечению и профилактике безопасных условий труда на рабочих местах и в производственном подразделении.	ПК 5.1 ПК 5.2 ПК 5.3 ПК 5.4	ОК 01 – ОК 11	Практический опыт: - обеспечение безопасности труда персонала. Умения: -оценивать обеспечение производства средствами пожаротушения; -оценивать обеспечение персонала

			средствами индивидуальной защиты; -контролировать своевременное обновление средств защиты, формировать соответствующие заявки; -оценивать и анализировать использование трудовых ресурсов производства; -оценивать и анализировать использование финансовых ресурсов, организационно-технический уровень, организационно-управленческий уровень производства.
Составление паспорта рабочего места с учетом нормативной документации.	ПК 5.1 ПК 5.2 ПК 5.3 ПК 5.4	ОК 01 – ОК 11	Практический опыт: -принятие и реализация управленческих решений. Умения: -разрабатывать и оформлять техническую документацию; -оформлять управленческую документацию.
Изучение обеспечения экологической безопасности в процессе производства. Разработка мероприятий по профилактике загрязнений окружающей среды.	ПК 5.1 ПК 5.2 ПК 5.3 ПК 5.4	ОК 01 – ОК 11	Практический опыт: - обеспечение безопасности труда персонала. Умения: - контролировать процессы по экологизации производства.
Изучение системы	ПК 5.1	ОК 01 – ОК 11	Практический опыт:

организации оплаты труда рабочих.	ПК 5.2 ПК 5.3 ПК 5.4		-определение финансовых результатов деятельности предприятия автомобильного транспорта. Умения: – планировать размер оплаты труда работников; – производить расчет среднемесячной заработной платы производственного персонала; – производить расчет доплат и надбавок к заработной плате работников; - определять размер основного фонда заработной платы производственного персонала; – определять размер дополнительного фонда заработной платы производственного персонала; - рассчитывать общий фонд заработной платы производственного персонала; - производить расчет платежей во внебюджетные фонды РФ; – формировать общий фонд заработной платы персонала с начислениями.
Изучение должностных обязанностей техника по ТО и ремонту автомобилей	ПК 5.1 ПК 5.2 ПК 5.3 ПК 5.4	ОК 01 – ОК 11	Практический опыт: - руководство персоналом. Умения: -оценивать

(мастера).			соответствие квалификации работника требованиям должности; распределять должностные обязанности; -обосновывать расстановку рабочих по рабочим местам в соответствии с объемом работ и спецификой технологического процесса. к -
Ознакомление и изучение управленческой документации мастера.	ПК 5.1 ПК 5.2 ПК 5.3 ПК 5.4	ОК 01 – ОК 11	Практический опыт: - руководство персоналом. Умения: - оформлять управленческую документацию.
Составление табеля учета рабочего времени.	ПК 5.1 ПК 5.2 ПК 5.3 ПК 5.4	ОК 01 – ОК 11	Практический опыт: - руководство персоналом. Умения: - оформлять управленческую документацию.
Оперативное планирование деятельности коллектива исполнителей: определение объемов работ (составление заказ-наряда), выявление потребности и составление заявок на техническое оснащение и материальное обеспечение производства, определение списочного и	ПК 5.1 ПК 5.2 ПК 5.3 ПК 5.4	ОК 01 – ОК 11	Практический опыт: - планирование материально-технического снабжения производства. Умения: -организовывать работу производственного подразделения.

явочного состава кадров.			
Организация деятельности исполнителей: построение организационной структуры управления производственным подразделением, распределение сменных заданий по исполнителям.	ПК 5.1 ПК 5.2 ПК 5.3 ПК 5.4	ОК 01 – ОК 11	Практический опыт: - принятие и реализация управленческих решений. Умения: - выставлять критерии и ограничения по вариантам решения управленческой задачи; -формировать поле альтернатив решения управленческой задачи; -оценивать альтернативы решения управленческой задачи на предмет соответствия критериям выбора и ограничениям; -осуществлять выбор варианта решения управленческой задачи; -реализовывать управленческое решение.
Анализ стиля руководства и методов управления мастера. Выявление проблем и принятие управленческих решений по их устранению.	ПК 5.1 ПК 5.2 ПК 5.3 ПК 5.4	ОК 01 – ОК 11	Практический опыт: - руководство персоналом. Умения: - оценивать преимущества и недостатки стилей руководства в конкретной хозяйственной ситуации; - оценивать альтернативы решения управленческой задачи на предмет соответствия критериям выбора и

			ограничениям; - осуществлять выбор варианта решения управленческой задачи. -реализовывать управленческое решение.
Изучение методов мотивации работников, принятых в производственном подразделении.	ПК 5.1 ПК 5.2 ПК 5.3 ПК 5.4	ОК 01 – ОК 11	Практический опыт: -построение системы мотивации персонала. Умения: -выявлять потребности персонала; - формировать факторы мотивации персонала; -применять соответствующий метод мотивации; -применять практические рекомендации по теориям поведения людей (теориям мотивации).
Изучение и проведение контроля деятельности коллектива исполнителей.	ПК 5.1 ПК 5.2 ПК 5.3 ПК 5.4	ОК 01 – ОК 11	Практический опыт: - построение системы контроля деятельности персонала. Умения: -оценивать и анализировать использование трудовых ресурсов производства; -оценивать и анализировать использование финансовых ресурсов, организационно-технический уровень, организационно-управленческий уровень производства; -формулировать проблему путем сопоставления желаемого и

			фактического результатов деятельности подразделения. -генерировать и выбирать средства и способы решения задачи.
Изучение и оценка системы менеджмента качества выполняемых работ по ТО и ремонту автомобилей.	ПК 5.1 ПК 5.2 ПК 5.3 ПК 5.4	ОК 01 – ОК 11	Практический опыт: - Руководство персоналом. Умения: -контролировать соблюдение технологических процессов и проверять качество выполненных работ; -подготавливать отчетную документацию по результатам контроля; -координировать действия персонала.
Разработка мероприятий по улучшению качество услуг по ТО и ремонту автомобилей.	ПК 5.1 ПК 5.2 ПК 5.3 ПК 5.4	ОК 01 – ОК 11	Практический опыт: - Руководство персоналом. Умения: -формулировать проблему путем сопоставления желаемого и фактического результатов деятельности подразделения; -генерировать и выбирать средства и способы решения задачи; -всесторонне прорабатывать решение задачи через указание данных, необходимых и достаточных для реализации предложения;

			-формировать пакет документов по оформлению рационализаторского предложения.
--	--	--	--

3.3. Критерии оценивания учебной и производственной практики

Уровень учебных достижений	Показатели оценки результата
«5»	Выставляется обучающемуся, который выполнил в срок и на высоком уровне весь объем работы, требуемый программой практики, показавший при этом высокий уровень профессиональной компетенции в рамках практики, проявил в работе самостоятельность, творческий подход, ответственно и с интересом относился ко всей работе.
«4»	Выставляется обучающемуся, выполнившему в срок и полностью программу практики, работавшего вполне самостоятельно, проявившего заинтересованность в работе, однако отчетная документация содержит отдельные недочеты.
«3»	Выставляется обучающемуся, который также выполнил программу практики, не в срок предоставил отчетную документацию, в процессе работы не проявил достаточной заинтересованности, инициативы и самостоятельности, допускал существенные ошибки в проведении мероприятий, предусмотренных программой практики, в ходе практики обнаружил недостаточную развитость основных навыков.
«2»	Выставляется обучающемуся, который не выполнил программу практики, безответственно относился к своим обязанностям, не проявил самостоятельности, не обнаружил сформированных базовых навыков.

IV. Контрольно-оценочные материалы для экзамена (квалификационного)

4.1. Общие положения

Квалификационный экзамен предназначен для контроля и оценки результатов освоения профессионального модуля ПМ.02 Организация процессов по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств

(код и название профессионального модуля)

по специальности 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей

(код и наименование специальности)

Экзамен (квалификационный) носит комплексный практикоориентированный характер.

Итогом экзамена является однозначное решение «вид профессиональной деятельности освоен/не освоен».

При выставлении оценки учитывается роль оцениваемых показателей для выполнения вида профессиональной деятельности, освоение которого проверяется. При отрицательном заключении хотя бы по одному показателю оценки результата освоения профессиональных компетенций принимается решение «вид профессиональной деятельности не освоен». При наличии противоречивых оценок по одному и тому же показателю при выполнении разных видов работ, решение принимается в пользу обучающегося.

4.2. Задания для экзаменуемых

Колледж
Луганского государственного университета имени Владимира Даля

Образовательно-квалификационный уровень

техник

Специальность 23.02.03 «Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта»

ПМ 02

Организация деятельности коллектива исполнителей

БИЛЕТ № 1

- 1. Законодательство, регулирующее деятельность АТП.**
- 2. Расписание движения автобусов.**
- 3. Задача №1**

Определить первоначальную и остаточную стоимость подвижного состава. Грузоподъемность автомобилей 8 тонн. Стоимость приобретения подвижного состава - 1500 тыс. д.е.; расходы по доставке подвижного состава на АТП – 30 тыс. д.е. Общий пробег подвижного состава с начала эксплуатации в среднем составил 135 тыс. км. Норма амортизации – 0,3% от первоначальной балансовой стоимости подвижного состава на 1000 км пробега.

- 4. Ситуационная задача №1**

В транспортном цехе промышленного предприятия работает коллектив в основном мужского пола примерно одной возрастной категории (45 - 55 лет), со средним специальным образованием, с примерно одинаковыми должностными окладами. В течение 15 лет ими руководил пожилой мужчина, применявший авторитарные методы руководства, благодаря чему в коллективе соблюдалась дисциплина труда, но эффективность работы была крайне низкой. Когда их руководитель ушел на пенсию, то вышестоящее предприятие, выбрало из их среды сотрудника и поставило на должность начальника транспортного цеха. Это, естественно, спровоцировало недовольство и возникновение конфликтных ситуаций в коллективе, так как каждый сотрудник считал себя вправе занять эту должность.

Для разрешения этой ситуации руководство сделало следующий шаг. Оно повысило должностные оклады всем сотрудникам транспортного цеха до верхнего предела (в среднем на 3500 руб.). После такого материального стимулирования эффективность работы сотрудников резко повысилась, что было замечено всеми сотрудниками смежных подразделений. Такая эффективная работа продолжалась около одного квартала, затем все вернулось к прежнему положению вещей.

Вопрос к ситуации:

- 1.** Чем объясняется возврат к прежней неэффективной работе; в чем заключается ошибка руководства?

Утверждено на заседании
методической комиссии механических дисциплин
Протокол №__ от «__» _____ 20__ года

Председатель методической комиссии
О.М.

Балицкая

Преподаватель

Лапаева Е.Н

Колледж

Луганского государственного университета имени Владимира Даля

Образовательно-квалификационный уровень

техник

Специальность

23.02.03 «Техническое обслуживание и

ремонт автомобильного транспорта»

ПМ 02

Организация деятельности коллектива исполнителей

БИЛЕТ № 2

1. Порядок создания и ликвидации предприятий.
2. Виды маршрутов, достоинства и недостатки организации перевозок по разным маршрутам.
3. Задача №2

Рассчитать заработную плату водителю 1 класса за месяц. Водитель работал на автомобиле-самосвале грузоподъемностью 7 т за городом по второй группе дорог на перевозке щебня. Погрузка производится экскаватором с емкостью ковша 2,5 куб. м. За месяц перевезено 2400 т щебня и выполнена транспортная работа в объеме 21600 ткм. Водитель осуществлял руководство бригадой в составе 14 человек. Районный коэффициент к заработной плате 1,15.

4. Ситуационная задача №2

Руководитель Петров И.В. дает задание Иванову П.И. приобрести оборудование определенной марки. Иванов П.И. пытается объяснить ему, что этот тип оборудования не стоит покупать и по какой причине. Но Петров И.В., за которым последнее слово, подбирает весомые аргументы в пользу своего решения и убеждает в его правильности. Иванов П.И. соглашается: «Ну хорошо, если Вы так думаете, то я приобрету это оборудование», одновременно тоном речи и набором слов и интонацией в фразе давая понять Петрову И.В. на скрытом уровне, что он не согласен с решением и не будет нести никакой ответственности за его последствия. Через некоторое время мнение Иванова П.И. подтверждается, и оборудование демонтируется. Когда Петров И.В. вызывает к себе Иванова П.И., чтобы проанализировать причину неудачи, тот отвечает: «А я с самого начала предупреждал Вас, что оборудование никуда не годится». Таким образом, возникает напряженность в общении.

Вопросы к ситуации:

Определите верную стратегию выхода из психологической игры и разрешения конфликтной ситуации. Помните о том, что Вы находитесь попеременно в роли руководителя и подчиненного.

1. Какова должна быть тактика руководителя?
2. Какова должна быть тактика подчиненного?

Утверждено на заседании

методической комиссии механических дисциплин

Протокол №__ от «__» _____ 20__ года

Председатель методической комиссии
О.М.

Балицкая

Преподаватель

Лапаева Е.Н

Колледж
Луганского государственного университета имени Владимира Даля

Образовательно-квалификационный уровень

техник

Специальность

23.02.03 «Техническое обслуживание и ремонт автомобильного

транспорта»

ПМ 02

Организация деятельности коллектива исполнителей

БИЛЕТ № 3

1. Капитал и имущество автотранспортного предприятия.
2. Основные законодательные акты, определяющие условия выполнения автомобильных перевозок.
3. Задача №3

Определить численность водителей автотранспортного предприятия. Среднесписочное количество автомобилей – 103; коэффициент выпуска автомобилей на линию – 0,62; время пребывания автомобиля на линии за смену 11,3 час. Годовой фонд рабочего времени одного водителя – 1648 час.

4. Ситуационная задача №3

Новый сотрудник, очень хорошо справляется с работой. Однако он постоянно задает шефу вопросы, на которые прекрасно может ответить сам. Сознвая это, руководитель каждый раз реагирует на такие вопросы раздраженно, от чего страдают не только отношения с этим сотрудником, но и климат в коллективе.

Вопросы к ситуации:

Определите верную стратегию выхода из психологической игры и разрешения конфликтной ситуации. Помните о том, что Вы находитесь попеременно в роли руководителя и подчиненного.

1. Какова должна быть тактика руководителя?
2. Какова должна быть тактика подчиненного?

Утверждено на заседании

методической комиссии механических дисциплин

Протокол №__ от «__» _____ 20__ года

Председатель методической комиссии
О.М.

Балицкая

Преподаватель

Лапаева Е.Н

Колледж
Луганского государственного университета имени Владимира Даля

Образовательно-квалификационный уровень	техник	
Специальность	23.02.03 «Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта»	
ПМ 02	Организация деятельности коллектива исполнителей	

БИЛЕТ № 4

1. Основные средства автотранспортного предприятия.
2. Транспортная сеть и автобусная маршрутная система.
3. Задача №4

Определить норматив оборотных средств АТП по автомобильному топливу. Среднесуточный пробег одного автомобиля – 120 км. Базовая норма расхода топлива на 100 км – 30 л. Емкость топливного бака в среднем при полной его заправке составляет 150 л. АТП имеет резервуары для топлива, которые соответствуют 6-дневному запасу, а поставки топлива осуществляются через 4 дня. Годовой расход топлива в стоимостном выражении – 2136 тыс. д.е.

4. Ситуационная задача №4

Работник Кузнецов Т.П. в целом знает свое дело хорошо и выполняет его достаточно качественно. Но при этом постоянно совершает мелкие ошибки, которых вполне можно избежать. Начальник Борисов В.В. каждый раз вызывает его к себе для объяснений и Кузнецов Т.П. получает «выговор», который на время делает его внимательнее. Затем ситуация повторяется.

Вопросы к ситуации:

Определите верную стратегию выхода из психологической игры и разрешения конфликтной ситуации. Помните о том, что Вы находитесь попеременно в роли руководителя и подчиненного.

1. Какова должна быть тактика руководителя?
2. Какова должна быть тактика подчиненного?

Утверждено на заседании
методической комиссии механических дисциплин
Протокол №__ от «__» _____ 20__ года

Председатель методической комиссии
О.М.

Балицкая

Преподаватель

Лапаева Е.Н

Колледж
Луганского государственного университета имени Владимира Даля

Образовательно-квалификационный уровень

техник

Специальность

23.02.03 «Техническое обслуживание и ремонт автомобильного

транспорта»

ПМ 02

Организация деятельности коллектива исполнителей

БИЛЕТ № 5

- 1.оборотные средства предприятия.
- 2.Правила перевозки пассажиров автобусами.
- 3.Задача №5

Определить выполнение норм выработки бригадой водителей. Объем перевозок грузов – 25 тыс. т, грузооборот – 250 тыс. ткм. Нормы времени: на погрузку-разгрузку одной тонны груза – 0,075 час., на выполнение одного ткм транспортной работы – 0,02 час. Количество водителей в бригаде – 25 чел. Каждым водителем отработано по 24 дня при семичасовом рабочем дне.

4. Ситуационная задача №5

Из жизни Ли Якокки

Возглавив корпорацию «Крайслер» и оказавшись один на один с необходимостью создавать ее заново, Ли Якокка должен был проанализировать сложившуюся в корпорации ситуацию и наметить главные задачи, которые должны решаться. Первой в списке таких задач стояла организация работы с персоналом, которая должна была быть в корне изменена. Ли Якокка писал: «Во всей компании люди были запуганы и подавлены. Никто ничего не делал как следует. Таундсенд (бывший топ-менеджер корпорации — прим. авт.) и его подручные произвольно перемещали людей из одних областей деятельности, где они были на месте, в другие, которые оказывались им не по плечу». Одним из следствий плохой работы с персоналом явилась утечка секретной информации как о финансовом положении корпорации, так и о технических и технологических нововведениях.

Если бы эти люди оказались назначенными на ту должность, которой изначально соответствовали, они справлялись бы со своими обязанностями. Как работники они были испорчены неверным назначением! Для многих из них что-либо изменить оказалось уже практически невозможным. Впоследствии среди прежнего персонала удалось выявить и назначить на новые должности людей, которые блестяще справлялись со своими новыми обязанностями.

Вопросы к ситуации:

1. В чем, на Ваш взгляд, кроются причины подавленного состояния работников корпорации «Крайслер», имевшего место до прихода к управлению Ли Якокки?

2. Что, помимо рациональной расстановки кадров по рабочим местам, необходимо работникам кризисного предприятия для улучшения морально-психологического климата в трудовом коллективе и повышения эффективности его работы?

тверждено на заседании

методической комиссии механических дисциплин

Лапаева Е.Н

Протокол № _____ от « _____ » 20 _____ года

Председатель методической комиссии
О.М.

Балицкая

Преподаватель

Лапаева Е.Н

Колледж

Луганского государственного университета имени Владимира Даля

Образовательно-квалификационный уровень

техник

Специальность

23.02.03 «Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта»

ПМ 02

Организация деятельности коллектива исполнителей

БИЛЕТ № 7

1. Маркетинговая деятельность предприятия.
2. Какова роль транспортной тары в грузовых перевозках? Приведите классификацию тары.
3. Задача №7

Определить среднегодовую стоимость основных производственных средств по исходным данным, приведенным в табл.1, 2.

Таблица 1

Показатели	Исходные данные Марки автомобилей			Всего по АТП
	ГАЗ-3302 «Газель»	КамАЗ-53215	ЗИЛ-5310 АО	
Списочное количество автомобилей на начало года, ед.	120	155	130	405
Балансовая стоимость одного автомобиля, руб.	228300	859000	319000	-
Стоимость зданий, сооружений, оборудования и прочих основных фондов на начало года, тыс. руб.	-	-	-	1062750

Таблица 2

Движение основных средств, тыс. руб.

Время движения основных средств	Пополнение	Выбытие
Февраль	6525	4200
Май	1550	3150
Сентябрь	6175	1250
Ноябрь	-	4450
Декабрь	2600	-

4. Ситуационная задача №7

Оформить накладную от магазина «Автозапчасти» на отпуск автозапчастей предпринимателю Петрову П.А. в следующем ассортименте:

Таблица 1 – Исходные данные для составления первичной документации

№пп	Наименование	Количество, шт.	Цена, руб.
-----	--------------	-----------------	------------

1	Амортизатор БМВ 3Е36	20	4200
2	Глушитель Ауди 100	30	1500
3	Датчик давления масла	350	350
4	Крестовина 63*25	310	400

Дата совершения сделки купли-продажи 19 февраля 2020 года.

Утверждено на заседании

методической комиссии механических дисциплин

Протокол №__ от «__» _____ 20__ года

Председатель методической комиссии

О.М.

Балицкая

Преподаватель

Лапаева Е.Н

Колледж
Луганского государственного университета имени Владимира Даля

Образовательно-квалификационный уровень техник
 Специальность 23.02.03 «Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта»
 ПМ 02 Организация деятельности коллектива исполнителей

БИЛЕТ № 8

1. Производственные процессы и принципы их организации.
2. Объем перевозок грузов, грузооборот, грузопотоки.
3. Задача №8

Определить себестоимость 1 ткм и 1 км пробега по статье “Автомобильное топливо” при следующих исходных данных: АТП имеет 85 автомобилей ГАЗ-3309; среднесуточный пробег одного автомобиля – 180 км; коэффициент выпуска автомобилей на линию – 0,7; суточная производительность одного автомобиля – 285 ткм; среднегодовая надбавка к расходу топлива на работу в зимнее время – 4,2 %; внутригаражный расход топлива – 1 % от расхода топлива на эксплуатацию автомобилей.

4. Ситуационная задача №8

Заполните таблицу: установите причинно-следственные связи между частными отклонениями от нормы (первичными причинами) и их влиянием на вероятность наступления конкретного события по приведенному примеру.

Таблица 1 – Причинно-следственные связи возникновения дефектов

№пп	Следствие	Факторы, влияющие на качество окраски	Причина
1	Дефект окраски автомобиля - коррозия	Материал	Голый металл не обработан антикоррозионными средствами
		Человек (персонал):	Низкая квалификация персонала; отсутствие системы мотивации
		Оборудование	Повреждение лакокрасочного слоя автомобиля на станции техобслуживания: сколы, глубокие царапины
		Измерение	Недостаточный контроль качества

		(управление, контроль)	окрасочных работ
		Метод (технология)	Ржавчина не была удалена перед окрашиванием.
2	Низкое качество отечественных автомобилей	Материал	
		Человек (персонал):	
		Оборудование	
		Измерение (управление, контроль)	
		Метод (технология)	
3	Завышенная цена на услуги станции технического обслуживания	Материал	
		Человек (персонал):	
		Оборудование	
		Измерение (управление, контроль)	
		Метод (технология)	

Утверждено на заседании
методической комиссии механических дисциплин
Протокол №__от «__» _____ 20__ года

Председатель методической комиссии
О.М.

Балицкая

Преподаватель

Лапаева Е.Н

Колледж
Луганского государственного университета имени Владимира Даля

Образовательно-квалификационный уровень	техник
Специальность	23.02.03 «Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта»
ПМ 02	Организация деятельности коллектива исполнителей

БИЛЕТ № 9

1. Научная организация труда коллектива исполнителей. Организация технического нормирования, творчества, рационализации и изобретения на АТ.
2. Структура службы эксплуатации грузового автотранспортного предприятия.
3. Задача №9
Определить экономию трудовых затрат и темп роста производительности труда работников АТП за счет сокращения внутрисменных потерь рабочего времени водителей и ремонтных рабочих. Количество работающих в базисном периоде 676 чел, в том числе рабочих 540 чел. Увеличение доходов планируется на 2%. Внутрисменные простои составили 3,5% от явочного фонда рабочего времени базисного периода, их планируется снизить на 2,3%.
4. Ситуационная задача №9
Петров И.И. в 80-х - начале 90-х годов работал токарем на одном из промышленных предприятий. Рассказывал о своей работе так: «Наточу деталей. Ну, естественно, без брака не обойтись. Там на сотку (0,01 мм.) пролетел, там на пару соток пролетел (0,02 мм.). К концу рабочего дня изготовленная продукция сдается контролёру. Контролер принимает деталь как годную, т.к. является моим хорошим другом. А деталь дальше пошла по технологическому процессу на сборку»...
Увеличение скорости и глубины резания металла приводит к его перегреву. Как следствие – происходят внутреннее изменение кристаллической решётки. Это вызывает появление неисправимых факторов – таких, как красноточность, ускоренное старение на усталость, и.т.д.
Таким образом, режимы резания нарушались для того, чтобы больше наточить деталей, и получить большую заработную плату.
Задание к ситуации:
➤ Постройте причинно-следственную диаграмму, используя представленные схемы (1, 2), относительно процесса производства, описанного в ситуации;

- Проведите ее анализ (рассмотрите влияние 5 факторов, влияющих на качество продукции);
- Сделайте заключение об основных причинах вызывающих снижение качества продукции.



Схема 1 – Причинно-следственная диаграмма



Схема 2 – Причинно-следственная диаграмма (компьютерный вариант построения)

Утверждено на заседании
методической комиссии механических дисциплин
Протокол №__ от «__» _____ 20__ года

Балицкая

Лапаева Е.Н

Колледж

ТЕХНИК

БИЛЕТ № 10

1. Должностные инструкции на предприятии.
2. Оперативное планирование перевозок.
3. Задача №10

Определить показатели эффективности использования оборотных средств по исходным данным, приведенным в таблице.

Исходные данные

Показатели	Базисный год	Отчетный год	Отчетный год к базисному, %
Валовые доходы, тыс. руб.	112230	119640	106,6
Среднегодовая стоимость нормируемых оборотных средств, тыс. руб.	4897,5	4923,0	100,5

- #### 4. Ситуационная задача №10

У производственной компании возникли трудности при сохранении своей ниши на рынке продукции, повышении качества своей продукции и накоплении капитала. Было проанализировано состояние предприятия и получены следующие данные.

Предприятие функционирует на рынке 3 года. Заявляет о существовании системы менеджмента качества.

Маркетинговые исследования проводятся соответствующим отделом, направлены на изучение цен и ассортимента конкурентов.

Менеджеры управляют работниками по вертикали, Т.е. на предприятие действует функциональная система управления, они отдают указания, не углубляясь в суть возникающих проблем. К работникам применяются штрафные санкции в случае нарушения дисциплины или неправильном выполнении своих обязанностей, поощрительных мер не предусмотрено. Решения менеджеры принимают на основе своей интуиции, не уделяя внимания анализу фактических данных, считая, что быстрые решения могут больше способствовать повышению качества и получению прибыли.

Политики в области качества, оформленной документально, на предприятие не имеется, но в действиях и указаниях высшего руководства и среднего звена менеджеров

прослеживается основная цель: получение прибыли в короткие сроки, за счет чего выигрыш в конкурентной борьбе.

Весь производственный процесс разбит на подпроцессы. Каждый из подпроцессов не имеет своего «владельца», на предприятии организована коллективная ответственность за качество, производимой продукции.

Подпроцессы не контролируются персоналом, и качество продукции на рубежах промежуточных подпроцессов не проверяется. Контроль качества продукции производится на входе (входной контроль сырья) и на выходе (после окончания всего производственного процесса). Забракованную продукцию отправляют на утилизацию или переработку.

Основные затраты предприятие осуществляет на контроль выходного качества продукции, на устранение технологического брака и возвраты заказчиков.

Задание к ситуации:

1. Проведите анализ полученных результатов, предложите рекомендации об усовершенствовании системы менеджмента качества.

Таблица 1 – Мероприятия по устранению выявленных нарушений

Выявленные проблемы	Предлагаемые пути решения

Утверждено на заседании
методической комиссии механических дисциплин
Протокол №__ от «__» _____ 20__ года

Председатель методической комиссии
О.М.

Балицкая

Преподаватель

Лапаева Е.Н

Колледж
Луганского государственного университета имени Владимира Даля

Образовательно-квалификационный уровень	техник
Специальность	23.02.03 «Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта»
ПМ 02	Организация деятельности коллектива исполнителей

БИЛЕТ № 11

1. Осуществление руководства работой производственного участка.
2. Погрузочно-разгрузочные пункты, их характеристика и оборудование.
3. Задача №11
Определить наиболее экономически эффективный вариант капитальных вложений.
Имеются следующие варианты капитальных вложений:
1-й вариант – 5100 тыс. руб.;
2-й вариант – 6300 тыс. руб.;
3-й вариант – 5700 тыс. руб.;
4-й вариант – 7500 тыс. руб.
Годовые эксплуатационные затраты по каждому варианту:
1-й вариант – 4500 тыс. руб.;
2-й вариант – 3900 тыс. руб.;
3-й вариант – 4200 тыс. руб.;
4-й вариант – 3300 тыс. руб.
Нормативный коэффициент экономической эффективности – 0,15.
4. Ситуационная задача №11
Составить структурную схему первичного инструктажа автомеханика по образцу, показанному в шаблоне (схема 1).

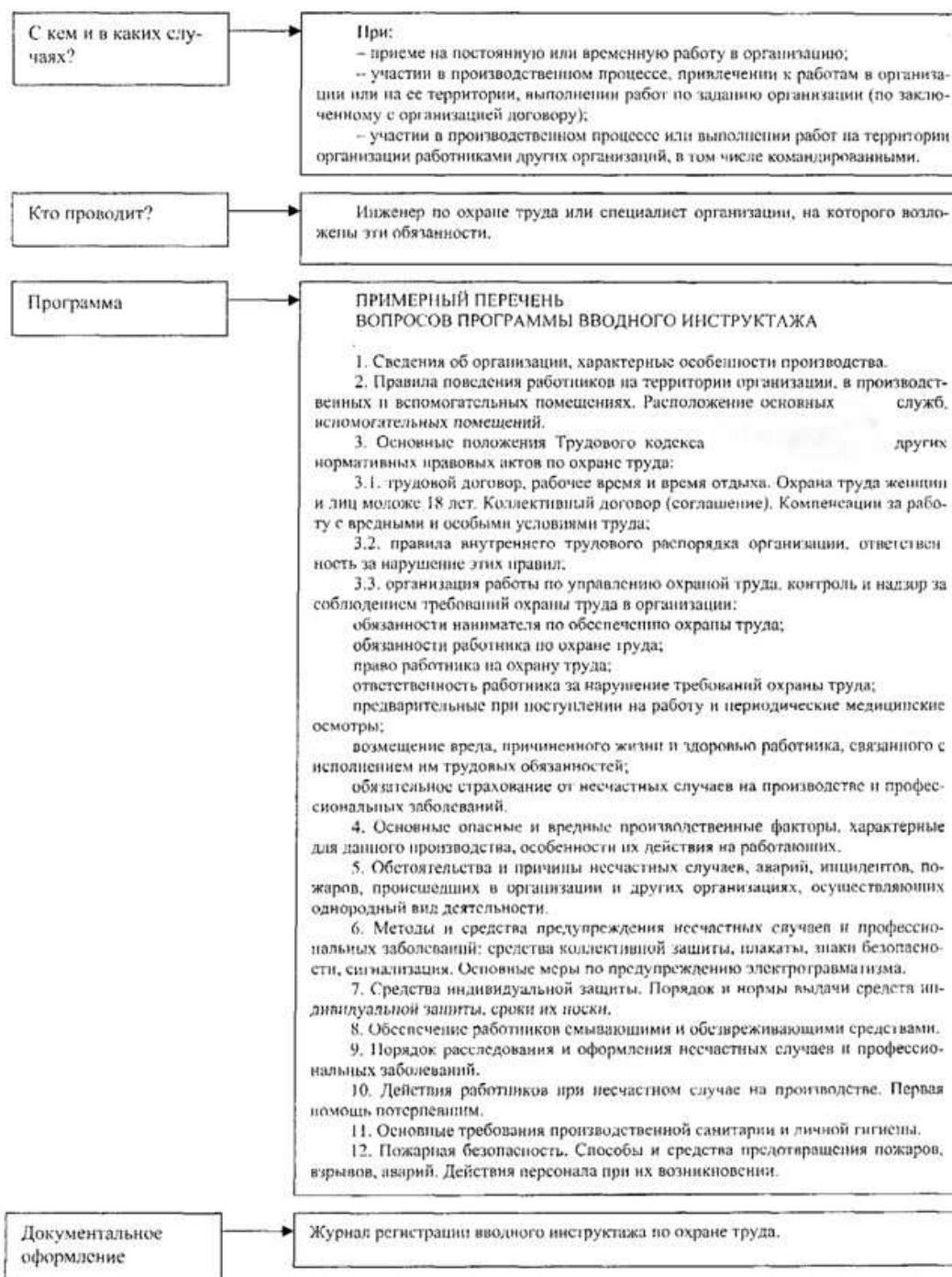


Схема 1 – Структурная схема проведения вводного инструктажа

Утверждено на заседании
 методической комиссии механических дисциплин
 Протокол №__ от «__» _____ 20__ года

Председатель методической комиссии
 О.М.

Балицкая

Преподаватель

Лапаева Е.Н

Колледж
Луганского государственного университета имени Владимира Даля

Образовательно-квалификационный уровень

техник

Специальность

23.02.03 «Техническое обслуживание и ремонт автомобильного

транспорта»

ПМ 02

Организация деятельности коллектива исполнителей

БИЛЕТ № 12

1. Планирование производственной программы по ТО и Р автомобилей.
2. Права и обязанности участников транспортного процесса.
3. Задача №12
Определить потребное количество автомобилей, если в течение месяца (30 дней) необходимо перевезти 4250 тонн груза. Перевозка осуществляется автомобилями грузоподъемностью 4 т. Время работы на линии – 12 час.; коэффициент использования пробега - 0,5; коэффициент использования грузоподъемности – 1,0; средняя техническая скорость автомобиля – 22 км/ч; время простоя под погрузкой-разгрузкой – 0,3 час.; среднее расстояние перевозки груза -10 км.
4. Ситуационная задача №12
Составить структурную схему повторного инструктажа автослесаря по образцу, показанному в шаблоне (схема 1).

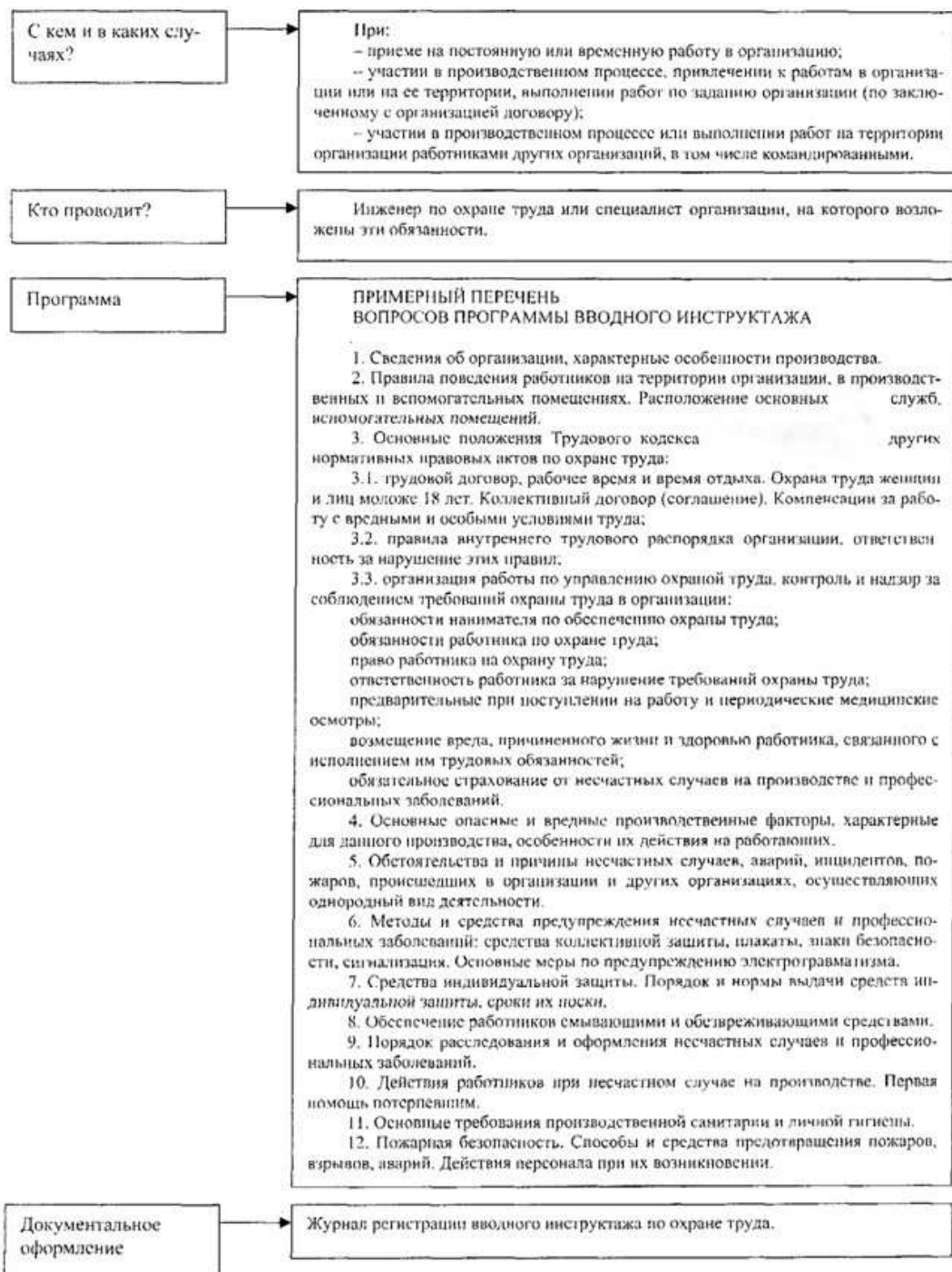


Схема 1 – Структурная схема проведения вводного инструктажа

Утверждено на заседании
 методической комиссии механических дисциплин
 Протокол №__ от «__» _____ 20__ года
 Председатель методической комиссии _____
 О.М.

Балицкая

Преподаватель

Лапаева Е.Н

Колледж

Луганского государственного университета имени Владимира Даля

Образовательно-квалификационный уровень

техник

Специальность

23.02.03 «Техническое обслуживание и ремонт автомобильного

транспорта»

ПМ 02

Организация деятельности коллектива исполнителей

БИЛЕТ № 13

1. Материально – техническая база АТП.
2. Тарифы и билетная система на пассажирском автомобильном транспорте.
Страхование пассажиров.
3. Задача №13

По данным, приведенным в таблице, требуется определить нормы времени и сдельные расценки по маркам подвижного состава.

Показатели	Марки автомобиля		
	ГАЗ-3307	КамАЗ-53215	КамАЗ-55111
Номинальная грузоподъемность автомобиля, т	4	8	10
Наименование и класс груза	Обувь в коробках (3-й кл.)	Керамические блоки (2-й кл.)	Грунт (1-й кл.)
Группа дорог	Город	I	III
Способ погрузки и разгрузки	Механизированный (масса груза при одновременном подъеме механизмом 1 т)	Механизированный (масса груза при одновременном подъеме механизмом 2 т)	Механизированный с экскаватором емкостью ковша 2,5 м ³)
Часовая тарифная ставка, руб.	75	83	89

4. Ситуационная задача №13

Составить структурную схему внепланового инструктажа карбюраторщика по образцу, показанному в шаблоне (схема 1).

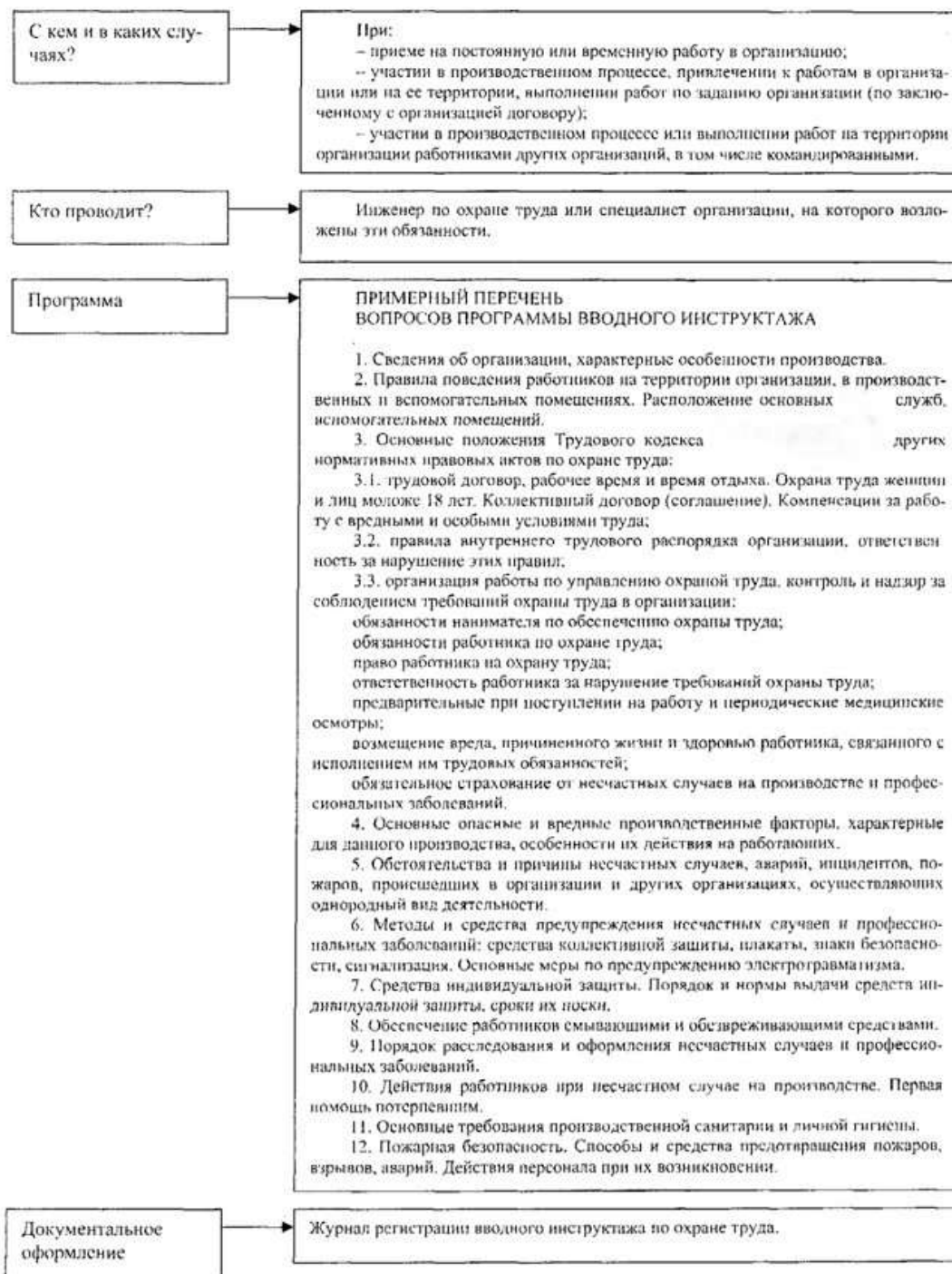


Схема 1 – Структурная схема проведения вводного инструктажа

Утверждено на заседании
методической комиссии механических дисциплин
Протокол №__ от «__» _____ 20__ года

Председатель методической комиссии
О.М.

Балицкая

Преподаватель

Лапаева Е.Н

Колледж

Луганского государственного университета имени Владимира Даля

Образовательно-квалификационный уровень

техник

Специальность

23.02.03 «Техническое обслуживание и ремонт автомобильного

транспорта»

ПМ 02

Организация деятельности коллектива исполнителей

БИЛЕТ № 14

1. Стили и методы работы руководителя предприятия.
2. Основные показатели качества перевозок пассажиров.
3. Задача №14
Определить среднегодовую стоимость основных производственных средств АТП, если их стоимость на начало года была равна 1570 млн. руб. Движение основных фондов в течение года характеризуется следующими данными: 12 марта поступило основных средств на сумму 11,5 млн. руб., выбыло – 5,6 млн. руб.; на 18 сентября поступило – 24,7 млн. руб., выбытия не было; на 17 ноября поступило – 18,7 млн. руб., выбыло – 8,9 млн. руб.
4. Ситуационная задача №14
Составить структурную схему целевого инструктажа рабочих по образцу, показанному в шаблоне (схема 1).

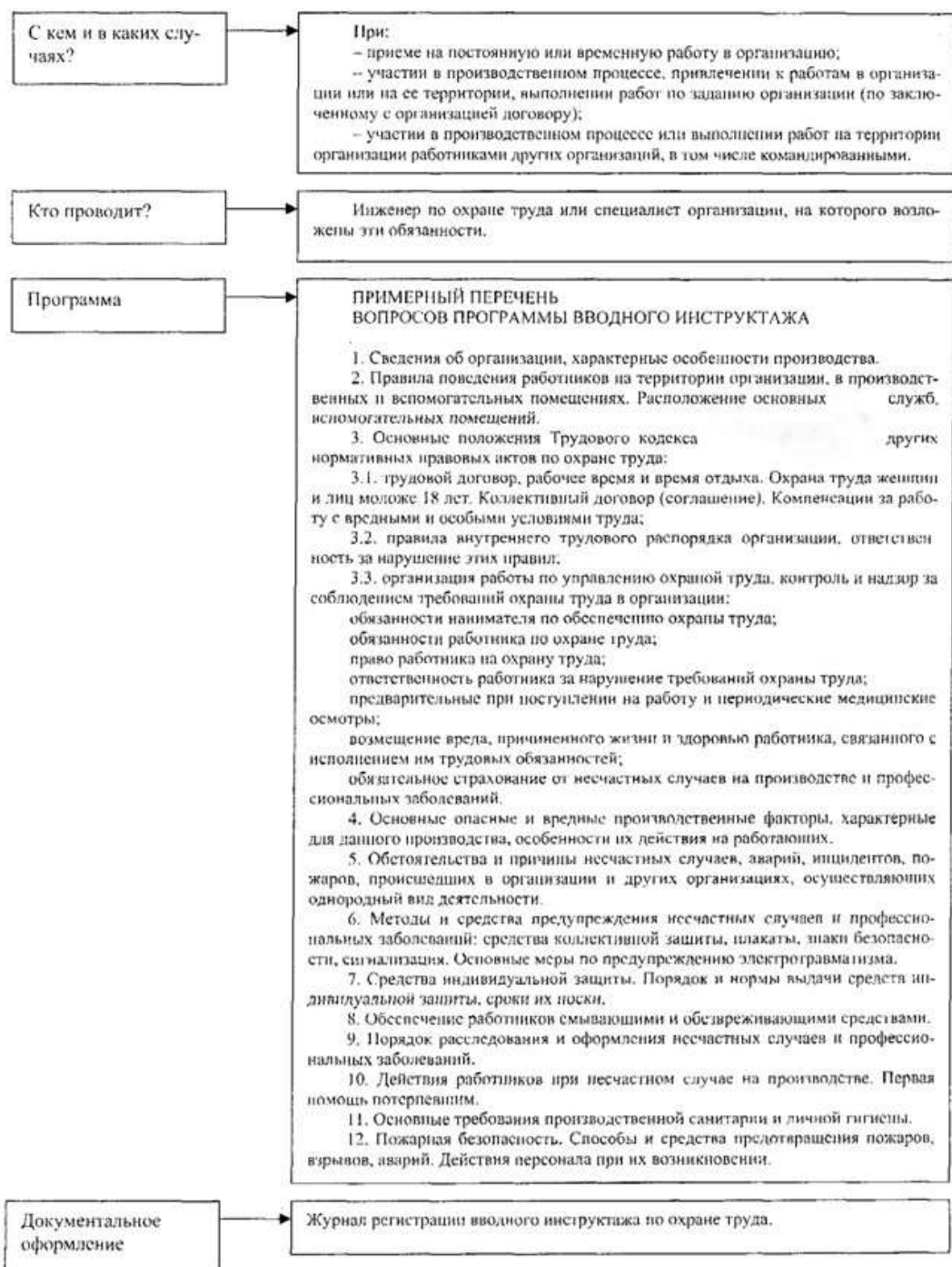


Схема 1 – Структурная схема проведения вводного инструктажа

Утверждено на заседании
 методической комиссии механических дисциплин
 Протокол №__ от «__» _____ 20__ года

Председатель методической комиссии
 О.М.

Балицкая

Преподаватель

Лапаева Е.Н

Колледж
Луганского государственного университета имени Владимира Даля

Образовательно-квалификационный уровень

техник

Специальность

23.02.03 «Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта»

ПМ 02

Организация деятельности коллектива исполнителей

БИЛЕТ № 15

1. Условия труда на АТП.
2. Система диспетчерского управления таксомоторными перевозками.
3. Задача №15

Начислить амортизацию линейным и нелинейным методом по оборудованию стоимостью 180 тыс. руб. со сроком полезного использования 1,5 года. Сравнить, сделать выводы.

4. Ситуационная задача №15

Составить таблицу с описанием содержания вводного инструктажа по форме:

Таблица 1 – Теоретические основы проведения вводного инструктажа

№	Вопрос	Ответ
1	С кем и в каких случаях проводится вводный инструктаж	
2	Кто проводит?	
3	Краткое содержание программы вводного инструктажа	
4	Документальное оформление проведения вводного инструктажа	

Утверждено на заседании

методической комиссии механических дисциплин

Протокол №__от «__» _____ 20__ года

Председатель методической комиссии

О.М.

Балицкая

Преподаватель

Лапаева Е.Н

Колледж

Образовательно-квалификационный уровень

ТЕХНИК

Специальность

23.02.03 «Техническое обслуживание и ремонт автомобильного

транспорта»

Организация деятельности коллектива исполнителей

БИЛЕТ № 16

1. Организация мотивации коллектива исполнителей на предприятии.

2. Регулярность движения автобусов на маршрутах, пути ее повышения. Показатели регулярности.

- ### 3. Задача №16

Определить норматив оборотных средств по некоторым видам производственных запасов при следующих данных.

Показатели	Годовые затраты, тыс. руб.	Нормы запаса, дн.
Смазочные и прочие эксплуатационные материалы	386	30
Запасные части	2876	70
Ремонтные материалы	2525	45

- #### 4. Ситуационная задача №16

Выберите вариант инструкции по технике безопасности при проведении кузовных работ:

- проанализируйте приведенные ниже инструкции по технике безопасности;

- распределите каждую из инструкций к одной из двух категорий вида кузовных работ;

- заполните таблицу 1.

Перечень инструкций:

- Уберите все легковоспламеняющиеся жидкости как можно дальше от места проведения работ.

- Надевайте перчатки только в исключительных случаях.

- Укройте стекла плотной негорючей тканью вроде брезента, или упаковочным картоном.

- Проводите работы только в хорошо проветриваемом помещении.

- Не забывайте применять защитный щиток из прозрачного пластика.

- Выполняйте работы только после выключения двигателя и отключения аккумуляторной батареи.

- **Никогда не работайте без защитной маски.**

- Не забывайте применять защитный щиток из прозрачного пластика.

- Вовремя вспышки закрывайте глаза.

- Наденьте удобную одежду, не стесняющую движения, без свисающих краев и лямок.

- Наденьте на руки краги или плотные кожаные перчатки.

- При работе с высечкой не суйте пальцы между движущимися частями инструмента.

- Никогда не надевайте хлопчатобумажных перчаток.

- Приобретите углекислотный огнетушитель ёмкостью не менее пяти литров и установите его в легкодоступном месте.
- При работе пользуйтесь респираторами и защитными очками.
- Уберите с рабочего места всю ветошь, вату, бумагу и поролон
- При работе с механическими и гидравлическими растяжками обеспечивайте надёжное крепление упоров.
- Приобретите углекислотный огнетушитель ёмкостью не менее пяти литров и установите его в легкодоступном месте.

Таблица 4. Техника безопасности при проведении кузовных работ

Виды работ	Техника безопасности
Со слесарным инструментом	
Противо- коррозионные работы	

Утверждено на заседании
методической комиссии механических дисциплин
Протокол №__от «__» _____ 20__ года

Председатель методической комиссии _____
О.М.

Балицкая

Преподаватель _____

Лапаева Е.Н

Колледж
Луганского государственного университета имени Владимира Даля

Образовательно-квалификационный уровень	техник	
Специальность	23.02.03 «Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта»	
ПМ 02	Организация деятельности коллектива исполнителей	

БИЛЕТ № 17

1. Организация оплаты труда на автомобильном транспорте.
2. Техничко-эксплуатационные показатели работы грузовых автомобилей.
3. Задача №17
Определить, на сколько сокращается потребность в оборотных средствах АТП в результате сокращения продолжительности однородного оборота на 4 дня, если известно, что среднегодовая стоимость оборотных средств равна 4805 тыс. руб.; валовые доходы от всех видов деятельности составляют 121500 тыс. руб.
4. Ситуационная задача №17
Вы работаете менеджером в средней по размеру фирме. В руководимом вами трудовом коллективе, как вам стало известно, имеется неформальный лидер. Данный работник имеет более продолжительный, чем у вас, опыт работы в данной сфере деятельности, стаж его работы превышает ваш почти в два раза. Кроме того, он умеет выслушать других сотрудников, многие идут к нему за советом, а не к Вам. Вы наметили в ближайшее время расширить сферу деятельности фирмы, провести некоторые изменения в структуре управления. Неформальный лидер, как Вам сообщили, против предстоящих перемен.
 1. Разработайте стратегию взаимодействия менеджера и неформального лидера.
 2. Выберите одну из альтернатив поведения менеджера:
 - Уволить несогласного лидера;
 - Проигнорировать его мнение;
 - Привлечь на свою сторону;
 - Прочее (обосновать).

Утверждено на заседании
методической комиссии механических дисциплин
Протокол №__ от «__» _____ 20__ года

Председатель методической комиссии
О.М.

Балицкая

Преподаватель

Лапаева Е.Н

Колледж
Луганского государственного университета имени Владимира Даля

Образовательно-квалификационный уровень

техник

Специальность

23.02.03 «Техническое обслуживание и ремонт автомобильного

транспорта»

ПМ 02

Организация деятельности коллектива исполнителей

БИЛЕТ № 18

1. Мероприятия по повышению качества ТО и ТР подвижного состава.
2. Организация выпуска подвижного состава.
3. Задача №18

Определить экономию трудовых затрат и темп роста производительности труда работников АТП за счет внедрения комплексных бригад при перевозке строительных грузов в планируемом году по сравнению с отчетным годом, если объем доходов от внедрения данного мероприятия увеличивается на 6%, трудоемкость работ снижается на 5%; численность работающих на АТП в отчетном году - 906 чел; из них водителей, непосредственно занятых в данном мероприятии, 22%.

4. Ситуационная задача №18

В коллективе АТП за годы совместной работы сложились хорошие отношения между всеми членами коллектива. Отдел главного механика успешно справлялся с порученными заданиями.

В связи с переводом на другую работу старого начальника отдела на его должность был назначен молодой специалист. Свою деятельность новый руководитель начал с укрепления трудовой дисциплины: была установлена регистрация времени прихода на работу и ухода с работы, внутренних командировок. Задания подчиненным старался давать как можно более подробно, считая, что сотрудники недостаточно компетентны в данных вопросах и что они строго должны придерживаться инструкций.

Через некоторое время заказчики отметили ухудшение качества выполняемых работ. В коллективе ухудшились взаимоотношения, повысилась раздражительность, начались конфликты.

Решив, что нужно оздоровить коллектив, начальник отдела предложил уйти на пенсию нескольким сотрудникам, взяв на их место молодых специалистов. Однако положение не улучшилось.

Ваше мнение относительно возникшей ситуации и направлений ее исправления?

Определите:

1. тип конфликта;
2. состав конфликтующих сторон;
3. поводы и истинные причины возникновения конфликтной ситуации;
4. методы и конкретные пути разрешения конфликта.

Утверждено на заседании

методической комиссии механических дисциплин

Протокол №__ от «__» _____ 20__ года

Председатель методической комиссии
О.М.

Балицкая

Преподаватель

Лапаева Е.Н

Колледж

Луганского государственного университета имени Владимира Даля

Образовательно-квалификационный уровень

техник

Специальность

23.02.03 «Техническое обслуживание и ремонт автомобильного

транспорта»

ПМ 02

Организация деятельности коллектива исполнителей

БИЛЕТ № 19

1. Инвентаризация имущества ремонтной базы.
2. Показатели эффективности работы автомобилей.
3. Задача №19

Рассчитать заработную плату ремонтного рабочего 4 разряда (часовая тарифная ставка сдельщика - 82 руб.). Рабочий в течение месяца отработал 160 часов. Простой не по вине рабочего составил 16 час., в ночное время он отработал 18 час. По результатам работы за месяц ремонтному рабочему начислена премия в размере 40% тарифной ставки за отработанное время.

4. Ситуационная задача №19

Предположим, у Вас в подчинении работает человек, который несколько перерос свою должность. Однако из-за различных объективных причин карьерный рост не возможен, а доход достаточно высок, есть также комиссионные. Найдите пути дополнительной мотивации такого сотрудника.

Утверждено на заседании
методической комиссии механических дисциплин
Протокол №__ от «__» _____ 20__ года

Председатель методической комиссии
О.М.

Балицкая

Преподаватель

Лапаева Е.Н

Колледж
Луганского государственного университета имени Владимира Даля

Образовательно-квалификационный уровень	техник	
Специальность	23.02.03 «Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта»	
ПМ 02	Организация деятельности коллектива исполнителей	

БИЛЕТ № 20

1. Основы управленческого учета на АТП.
2. Организация труда водителей.
3. Задача №20

На автобусном АТП на начало года находилось 15 автобусов ПАЗ-3201, выбыло с 1 марта - 3 автобуса, приобрели с 1 мая - 2 автобуса. Количество календарных дней 360 дней. Определить среднесписочный состав автопарка и автомобили-часы пребывания в хозяйстве.

4. Ситуационная задача №20

Вы – менеджер фирмы и Вам предстоят переговоры, очень важные для Вас, с представителем другой фирмы по поводу заключения договора. В начале беседы Вы видите, что ваш партнер настроен благожелательно и поэтому эмоционально «расписывает» ему все преимущества Вашего с ним сотрудничества, сопровождая Вашу речь энергичными жестами. Но затем Вы отмечаете, что партнер принимает «закрытую» позу – скрещивает руки на груди и, высказывая свое мнение по данному вопросу, избегает смотреть Вам в глаза.

Вопросы:

1. Что означает данная поза?
2. Какова может быть причина такого поведения партнера?
3. Какие действия Вы предпримете?

Утверждено на заседании
методической комиссии механических дисциплин
Протокол №__ от «__» _____ 20__ года

Председатель методической комиссии
О.М.

Балицкая

Преподаватель

Лапаева Е.Н

Колледж
Луганского государственного университета имени Владимира Даля

Образовательно-квалификационный уровень	техник
Специальность	23.02.03 «Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта»
ПМ 02	Организация деятельности коллектива исполнителей

БИЛЕТ № 21

1. Разработка и оформление технической документации.
2. Пробег подвижного состава. Расчет парка подвижного состава.
3. Задача №21
На АТП на 1.09. численность работников составила 520 человек, в этот день было уволено по собственному желанию 2 человека и принят на должность водителя 1 человек. В отпуске находится 20 человек, в командировку отбыли 5 человек, на больничном находится 25 человек. На конец месяца сумма работников списочного состава за каждый календарный день месяца (включая праздничные и выходные дни) составила 4527 человек. Определить списочную, явочную и среднесписочную численность работников. Сделать вывод.
4. Ситуационная задача №21
Какая последовательность из предложенных ниже шагов предпочтительнее при принятии управленческого решения, базирующегося на рациональной модели?
 1. Разработка вариантов решений, анализ вариантов решений, выбор наилучшего из вариантов.
 2. Анализ вариантов решений, выбор наилучшего из вариантов, согласование выбранного варианта решения с коллективом, оценка решения проблемы, организация выполнения решения.
 3. Формулировка проблемы, выбор приемлемого из вариантов решения проблемы, обсуждение выбранного варианта решения.
 4. Формулировка проблемы и проблемной ситуации, разработка вариантов решений, выбор наилучшего из вариантов, организация выполнения решения, оценка решения проблемы.
 5. Формулировка проблемной ситуации, анализ вариантов решений, обсуждение вариантов решения в коллективе, выбор решения, организация выполнения решения, оценка решения проблемы.Обоснуйте свою позицию.

Утверждено на заседании

методической комиссии механических дисциплин
Протокол №__ от «__» _____ 20__ года

Председатель методической комиссии
О.М.

Балицкая

Преподаватель

Лапаева Е.Н

Колледж

Луганского государственного университета имени Владимира Даля

Образовательно-квалификационный уровень

техник

Специальность

23.02.03 «Техническое обслуживание и ремонт автомобильного

транспорта»

ПМ 02

Организация деятельности коллектива исполнителей

БИЛЕТ № 22

1. Прибыль предприятия ее функции и виды. Порядок формирования и использования прибыли автотранспортного предприятия.
2. Пробег подвижного состава. Влияние транспортно-эксплуатационных показателей на производительность труда.
3. Задача №22
На АТП используется 20 автомобилей, коэффициент выпуска автомобилей на линию - 0,8, время работы в наряде -10 часов, трудоемкость работ по ТО и ТР 1082№ ав-час., отпуск работников составляет 28 рабочих дней, количество неявок без уважительных причин 7 дней. Определить фонд рабочего времени, количество водителей, количество ремонтных рабочих, количество ИТР, СКП и МОП. Сделать вывод.
4. Ситуационная задача №22
Выделите из приведенных факторов и условий развития организации те, которые относятся к ее внутренней среде и составляют содержание ее главных элементов (ресурсов, структуры, культуры):
 1. Привлечение и удержание квалифицированных специалистов.
 2. Увеличение доли компании на рынке.
 3. Внедрение новых информационных технологий в управление компанией.
 4. Создание сплоченной управленческой команды.
 5. Привлечение долгосрочных стратегических инвестиций.
 6. Изменение типа, уровня и интенсивности конкуренции.
 7. Повышение качества обслуживания клиентов.
 8. Контроль экономии на затратах.
 9. Развитие корпоративной культуры.
 - 10.Создание эффективной системы для обмена информацией внутри компании.

Утверждено на заседании

методической комиссии механических дисциплин

Протокол №__ от «__» _____ 20__ года

Балицкая

Лапаева Е.Н

Колледж

Образовательно-квалификационный уровень	техник
Специальность	23.02.03 «Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта»
ПМ 02	Организация деятельности коллектива исполнителей

ТЕХНИК

1. Влияние технико-эксплуатационных показателей работы подвижного состава на уровень себестоимости перевозок. Пути снижения себестоимости перевозок.
2. Требования, предъявляемые к водителям и техническому состоянию автобусов по обеспечению безопасности перевозок.
3. Задача №23
Составить калькуляцию себестоимости работ по ремонтному участку на 1000 км. пробега, если годовой пробег парка 4623000 км и известны следующие данные:

№ п/п	Статьи затрат	Сумма затрат, руб.	Калькуляция себестоимости работ, руб.
1	Общий фонд заработной платы	571000	
2	Начисление на социальные нужды	148400	
3	Общий фонд заработной платы с отчислениями на социальные нужды.		
4	Расходы на материалы	52430	
5	Расходы на запчасти	10500	
6	Накладные расходы	230170	
	Итого:		

4. Ситуационная задача №23
- Проанализируйте достоинства и недостатки формулировок миссий нижеследующих известных компаний: как в них отражаются удовлетворенные потребности, целевой рынок и масштабы удовлетворения потребностей?
- Макдональдс – «Быстрое обслуживание клиентов ограниченным набором горячей вкусной пищи в чистых и уютных ресторанах по приемлемой цене по всему миру».
- Форд – «Наша миссия – постоянные усовершенствования товаров и услуг и удовлетворение потребностей наших покупателей, что обеспечит процветание бизнеса и справедливый доход акционерам, владельцам нашей компании».

Хонда – «Мы стремимся предлагать наиболее эффективные товары по приемлемым ценам для удовлетворения потребителей всего мира».

Утверждено на заседании
методической комиссии механических дисциплин
Протокол №__от «__» _____ 20__ года

Председатель методической комиссии
О.М.

Балицкая

Преподаватель

Лапаева Е.Н

4.3. Критерии оценивания

Уровень учебных достижений	Показатели оценки результата
«5»	Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он полностью освоил учебный материал, умеет изложить его своими словами, самостоятельно подтверждает ответ конкретными примерами, правильно и обстоятельно отвечает на дополнительные вопросы преподавателя.
«4»	Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он в основном усвоил учебный материал, допускает незначительные ошибки при его изложении своими словами, подтверждает ответ конкретными примерами, правильно отвечает на дополнительные вопросы преподавателя.
«3»	Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, он если не усвоил существенную часть учебного материала, допускает значительные ошибки при его изложении своими словами, затрудняется подтвердить ответ конкретными примерами.
«2»	Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он почти не усвоил учебный материал, не может изложить его своими словами, не может подтвердить ответ конкретными примерами, не отвечает на большую часть дополнительных вопросов преподавателя.

**КОЛЛЕДЖ
ЛУГАНСКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО УНИВЕРСИТЕТА
ИМЕНИ ВЛАДИМИРА ДАЛЯ**

Рассмотрено и утверждено
на заседании методической комиссии
технического обслуживания и ремонта
автомобилей

Протокол от «__» _____ 20__ года № ____
Председатель комиссии
_____ О.М. Балицкая

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора
_____ В.В. Захаров

«__» _____ 20__ г.

**КОМПЛЕКТ ЗАДАНИЙ
для проведения промежуточной аттестации
в форме дифференцированного зачета**

по междисциплинарному курсу

_____ МДК 02.01 Управление коллективом исполнителей

(шифр и название МДК по учебному плану)

по специальности

_____ 23.02.03 «Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта»

(код и название специальности в соответствии с ФГОС СПО)

для студентов 4 курса группы 1А-22

формы обучения _____ очная

(указать: очная, заочная)

Преподаватель _____ Е.Н. Лапеева
(подпись)

КОЛЛЕДЖ ЛУГАНСКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО УНИВЕРСИТЕТА ИМЕНИ ВЛАДИМИРА ДАЛЯ

Междисциплинарный курс

МДК.02.01 Управление коллективом исполнителей

(шифр и название МДК по учебному плану)

Специальность 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта

(код и название специальности в соответствии с ГОС СПО)

Курс 4 Группа 1А-22 Форма обучения очная

Семестр 7

ВАРИАНТ № 1

1. Основной показатель эффективности работы человека:

- ☐ зарплата
- ☐ доход
- ☐ процент выполнения плана
- ☐ производительность труда

2. Основной относительный показатель эффективности работы предприятия:

- ☐ процент выполнения плана
- ☐ прибыль
- ☐ рентабельность
- ☐ доход

3. Главные пути повышения производительности труда:

- ☐ научно-технический прогресс и материальная заинтересованность
- ☐ научная организация труда
- ☐ техника безопасности, экология
- ☐ улучшение жизненно-бытовых условий и микроклимат коллектива

4. Основной путь повышения прибыльности предприятий:

- ☐ качество, работа на потребителя, рынок
- ☐ снижение себестоимости
- ☐ повышение надежности изделий

- ☐ благоприятный микроклимат в коллективе

5. Прибыль от продажи изделия определяется:

- ☐ отношением цены к себестоимости
- ☐ отношением себестоимости к рентабельности
- ☐ вычитанием из цены полной себестоимости
- ☐ вычитанием из полной себестоимости производственной себестоимости

6. Разница между полной и производственной себестоимостью, это:

- ☐ зарплата рабочим
- ☐ затраты на реализацию
- ☐ прибыль
- ☐ затраты на материалы

7. Основной путь снижения себестоимости:

- ☐ безотходное производство
- ☐ дисциплина труда и его механизация
- ☐ материальная заинтересованность
- ☐ снижение затрат по каждому элементу себестоимости, хорошей организации и оплате труда

8. К основным фондам (о.ф.) относят:

- ☐ сырьё, материалы
- ☐ здания, транспорт, оборудование
- ☐ незавершенное производство
- ☐ спецодежда, тара

9. К оборотным фондам (об.ф.) относят:

- ☐ сооружения, мосты
- ☐ оборудование, станки
- ☐ сырьё, материалы, незавершенное производство

10. Какие основные фонды (о.ф.) относят к активным:

- ☐ транспорт, оборудование
- ☐ здания
- ☐ сооружения
- ☐ мебель, ЭВМ

11. Непроизводственные основные фонды:

- ☐ жилые дома, библиотеки
- ☐ станки, поточные линии
- ☐ мосты
- ☐ электрические подстанции

12. К накладным расходам относят:

- ☐ стоимость материалов
- ☐ зарплату рабочим
- ☐ зарплата управленческого персонала, командировочные и т.д.
- ☐ затраты на ремонт

13. Тарифный коэффициент разряда по зарплате показывает:

- ☐ оплату за один час работы
- ☐ уровень вредности работы
- ☐ оплату за смену
- ☐ во сколько раз часовая тарифная ставка (С2) данного разряда больше (С2) первого разряда

14. Сдельно - прогрессивная оплата труда заключается в:

- ☐ зависимости зарплаты вспомогательных рабочих от зарплаты основных
- ☐ увеличении расценки за каждое изделие сверх нормы
- ☐ отсутствии часовой тарифной ставки

15. Полная себестоимость изделия включает:

- ☐ затраты на реализацию и ремонт
- ☐ прибыль и налоги
- ☐ затраты на производство и реализацию
- ☐ затраты на производство и прибыль

16. Производственная себестоимость изделия включает затраты на:

- ☐ зарплату рабочим с начислениями, стоимость материалов и прочие затраты на производство
- ☐ стоимость материалов и рекламу
- ☐ накладные расходы и зарплату рабочим
- ☐ транспорт и амортизацию

17. Дневная производительность рабочего определяется:

- ☐ отношением годовой производительности рабочего к времени смены ч
- ☐ отношением годовой производительности рабочего к числу дней его работы в год
- ☐ умножением часовой производительности на число дней работы в год
- ☐ отношением годовой выручки предприятия к общему объёму часов работы всех рабочих

18. Отчисления на социальное страхование используются в основном для:

- ☐ организации культурно-массовых мероприятий
- ☐ строительство жилья, домов отдыха
- ☐ оплаты больничных листов и отпуска, медицинское страхование и т.д.
- ☐ покупки оборудования

19. Дополнительная зарплата рабочим используется для:

- ☐ оплаты очередных отпусков
- ☐ оплаты государственных обязанностей (выборы, перепись населения и т.д.)
- ☐ оплаты учебных отпусков (для заочников)
- ☐ все ответы верны

20. Основные фонды (о.ф.) предприятия:

- ☐ используется менее года
- ☐ используется более года
- ☐ полностью переносят свою стоимость на готовые изделия
- ☐ стоимость их менее девяти тысяч рублей

Задача.

Требуется определить среднемесячную заработную плату одного работающего АТП по категориям персонала.

Годовой фонд заработной платы водителей – 5295 тыс. руб., ремонтных и вспомогательных рабочих – 869 тыс. руб., руководителей и специалистов – 481,7 тыс. руб., служащих – 185,6 тыс. руб.

Выплаты из фонда материального поощрения водителям – 639,5 тыс. руб., ремонтным и вспомогательным рабочим – 175,2 тыс. руб., руководителям и специалистам – 100,2 тыс. руб., служащим – 32,2 тыс. руб.

Численность водителей – 89 чел.,
ремонтных и вспомогательных рабочих – 20 чел., руководителей и специалистов – 9 чел., служащих – 5 чел.

Утверждено на заседании
методической комиссии _____ технического обслуживания и ремонт
автомобильного транспорта _____

Протокол от «__» _____ 20__ года № ____

Председатель методической комиссии _____ О.М. Балицкая

Преподаватель _____ Е.Н. Лапаева

КОЛЛЕДЖ ЛУГАНСКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО УНИВЕРСИТЕТА ИМЕНИ ВЛАДИМИРА ДАЛЯ

Междисциплинарный курс

МДК.02.01 Управление коллективом исполнителей

(шифр и название МДК по учебному плану)

Специальность 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта

(код и название специальности в соответствии с ГОС СПО)

Курс 4 Группа 1А-22 Форма обучения очная

Семестр 7

ВАРИАНТ № 2

1. *Уровень рентабельности повышается, если:*
 - ☐ увеличить себестоимость изделия
 - ☐ снизить себестоимость при постоянной цене
 - ☐ снизить цену изделия
 - ☐ снизить транспортные и накладные расходы
2. *Амортизационные отчисления используют на:*
 - ☐ зарплату
 - ☐ покупку сырья, материалов
 - ☐ премии, оплату электроэнергии
 - ☐ восстановление основных фондов (о.ф.)
3. *Показатели использования основных фондов (о.ф.):*
 - ☐ фондоотдача, фондоёмкость
 - ☐ фондовооружённость
 - ☐ производительность труда
 - ☐ прибыль
4. *Показатель обеспеченности основными фондами (о.ф.):*
 - ☐ рентабельность
 - ☐ фондоотдача
 - ☐ фондовооружённость
 - ☐ прибыль
5. *Тарифно-квалификационный справочник содержит сведения:*
 - ☐ по оплате труда в день
 - ☐ по специальностям, разрядам и примеры видов работ по ним
 - ☐ по оплате труда в час
 - ☐ по коэффициентам оплаты по разрядам
6. *Мощность предприятия измеряется:*

- ☐ в процентах
 - ☐ в рублях
 - ☐ в натуральных единицах измерения
 - ☐ в человеко-днях
7. Аккордная оплата труда заключается в:
- ☐ установлении общей расценки за весь объем работ
 - ☐ в увеличении расценки на всю бригаду
 - ☐ в отсутствии часовой тарифной ставки
8. Сдельно-косвенная зарплата начисляется:
- ☐ за каждое изделие одинаково
 - ☐ в зависимости от зарплаты вспомогательных рабочих от объёма работы основных рабочих
 - ☐ от увеличения расценки за изделия сверх нормы
 - ☐ за время работы
9. Мощность предприятия определяют по:
- ☐ среднему выпуску продукции за 5 лет
 - ☐ максимально возможному выпуску продукции при полной загрузке оборудования и площадей
 - ☐ фактическому выпуску продукции
 - ☐ запланированному выпуску продукции
10. Моральный износ основных фондов (о.ф.) связан с:
- ☐ трещинами, коррозией
 - ☐ химическим воздействием
 - ☐ научно-техническим прогрессом (НТП)
 - ☐ временем использования основных фондов (о.ф.)
11. Часовая тарифная ставка-это
- ☐ время в часах на одно изделие
 - ☐ оплата за одно изделие
 - ☐ показатель производительности труда
 - ☐ оплата за один час работы
12. Амортизация основных фондов (о.ф.):
- ☐ моральный износ
 - ☐ постепенное перенесение основных фондов (о.ф.) на готовые изделия, созданные с их помощью
 - ☐ физический износ основных фондов (о.ф.)
 - ☐ уменьшение стоимости основных фондов (о.ф.)
13. К непроизводственным основным фондам (о.ф.) предприятий относятся:
- ☐ оборудование, здания цехов
 - ☐ ЭВМ, поточные линии, транспорт
 - ☐ столовые, библиотеки, спортивные комплексы
 - ☐ мебель, инструменты

14. Основные фонды (о.ф.) предприятия:

- ☐ полностью переносят свою стоимость на готовые изделия за один производственный цикл
- ☐ стоят менее восьми тысяч рублей
- ☐ используются менее года
- ☐ стоят >100 МРОТ

15. Процент выполнения плана производства определяется:

плановое производство делят на фактическое и умножают на 100%

- ☐ факт делят на план и умножают на 100%
- ☐ вычитанием фактического производства из планового
- ☐ все ответы неверны

16. Фондовооруженность одного рабочего показывает:

- ☐ обеспеченность одного рабочего основными фондами (о.ф.) по стоимости
- ☐ стоимость валовой продукции на одного рабочего
- ☐ стоимость товарной продукции на одного рабочего
- ☐ все ответы неверны

17. Основные фонды (о.ф.) при покупке (строительстве) оценивают по:

- ☐ восстановительной стоимости
- ☐ остаточной стоимости
- ☐ ликвидационной стоимости
- ☐ первоначальной стоимости

18. Остаточная стоимость основных фондов (о.ф.) определяется по:

- ☐ стоимости лома или кирпича при слиянии основных фондов (о.ф.)
- ☐ разнице между первоначальной стоимостью и ликвидационной стоимостью приобретения минус стоимости износа
- ☐ новым современным ценам

19. Прибыль предприятия используют на:

- ☐ покупку сырья и зарплату
- ☐ строительство и покупку оборудования и премии работающим
- ☐ строительство жилья и социально-культурные мероприятия, страховой фонд
- ☐ ответы 2,3

20. Оборотные средства предприятия это:

- ☐ материалы, незавершенное производство по стоимости
- ☐ здания, станки
- ☐ деньги в кассе, на счету
- ☐ ответы 1,3

21. Определить балансовую прибыль и уровень рентабельности смешанного АТП.

Задача.

Исходные данные: годовой грузооборот – 26585,9 тыс. ткм;

часы работы автомобилей с повременной оплатой на линии – 335 тыс. ч;
автотонно-часы – 686 тыс. атч;
пассажирооборот – 16931,4 тыс. пасс-км;
платный пробег легковых таксомоторов – 1772 тыс. км;
доходные ставки: 10 ткм – 44,7 коп., 10 авт-ч – 12,7 руб., 10 пасс-км – 13,48 коп., 10 пл. км – 215,6 коп., 10 атч – 11,15 коп.;
себестоимость: 10 ткм – 42,5 коп., 10 авт-ч – 10,5 руб., 10 пасс-км – 9,41 коп., 10 пл. км – 149,8 коп.;
прибыль по прочим видам деятельности – 25,4 тыс. руб.; среднегодовая стоимость производственных фондов – 3288,4 тыс. руб.

Утверждено на заседании

методической комиссии технического обслуживания и ремонт
автомобильного транспорта

Протокол от «__» _____ 20__ года № ____

Председатель методической комиссии _____ О.М. Балицкая

Преподаватель _____ Е.Н. Лапаева

КОЛЛЕДЖ ЛУГАНСКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО УНИВЕРСИТЕТА ИМЕНИ ВЛАДИМИРА ДАЛЯ

Междисциплинарный курс

МДК.02.01 Управление коллективом исполнителей

(шифр и название МДК по учебному плану)

Специальность 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта

(код и название специальности в соответствии с ГОС СПО)

Курс 4 Группа 1А-22 Форма обучения очная

Семестр 7

ВАРИАНТ № 3

1. При интенсивном производстве объем производства увеличивают за счет:
 - ☐ увеличения времени работы человека в день
 - ☐ увеличение количества станков
 - ☐ повышение производительности труда
 - ☐ расширения площадей
2. При экстенсивном производстве объем производства увеличивают за счет:
 - ☐ механизации производства
 - ☐ повышения материальной заинтересованности рабочих
 - ☐ повышения производительности труда
 - ☐ увеличения времени работы, станков или земельных площадей рабочих
3. Валовая продукция предприятия это:
 - ☐ продукция для продажи, незавершенное производство и собственное потребление
 - ☐ реализованная продукция
 - ☐ вся готовая продукция
 - ☐ продукция для продажи
4. Товарная продукция это:
 - ☐ вся изготовленная продукция
 - ☐ продукция для продажи
 - ☐ незавершенное производство и готовые изделия
 - ☐ собственное потребление и продукция для продажи
5. Незавершенное производство это:
 - ☐ не полностью обработанные изделия
 - ☐ незаконченное производство
 - ☐ полуфабрикаты
 - ☐ незаконченное производство, полуфабрикаты

6. Ликвидационная стоимость основных фондов (о.ф.) это:

- ☐ стоимость основных фондов (о.ф.) при ликвидации
- ☐ первоначальная стоимость минус износ основных фондов (о.ф.)
- ☐ стоимость в современных ценах

7. Восстановительная стоимость основных фондов (о.ф.) это:

- ☐ стоимость основных фондов (о.ф.) в сопоставимых ценах
- ☐ стоимость покупки основных фондов (о.ф.) в современных ценах
- ☐ износ основных фондов (о.ф.)
- ☐ стоимость основных фондов (о.ф.) при покупке

8. Оплата по сдельной форме производится:

- ☐ по отработанному времени
- ☐ за объем выполненных работ
- ☐ за качество работ и объем

9. Повременная форма оплаты труда означает оплату труда за:

- ☐ объем работ
- ☐ качество выполненных работ
- ☐ отработанное время
- ☐ объем работ, качество выполненных работ

10. Пути повышения выработки (производительности труда):

- ☐ материальная заинтересованность
- ☐ научно-технический прогресс
- ☐ научная организация труда
- ☐ все ответы верны

11. Метод ускоренной амортизации основных фондов (о.ф.) это:

- ☐ стоимость основных фондов (о.ф.) переносимая на себестоимость изделий равная по годам использования о.ф.
- ☐ в 1-ый год эксплуатации основных фондов (о.ф.) перенаслывая 50% стоимости основных фондов (о.ф.)
- ☐ все ответы неверны

12. К условно-постоянным затратам относят те, которые:

- ☐ изменяются с изменением объема производства
- ☐ практически не зависят от объема производства
- ☐ изменяются прямо пропорционально объему производства

13. К переменным затратам относят те, которые:

- ☐ зависят от объема производства продукции
- ☐ не изменяются с изменением объема продукции
- ☐ изменяются прямо пропорционально объему производства
- ☐ все ответы неверны

14. При массовом производстве по сравнению с единичным:

- ☐ самая высокая себестоимость
- ☐ низкая производительность труда

- ☐ себестоимость низкая, а производительность высокая
- 15. Серийное производство характеризуется выпуском продукции:
 - ☐ большими партиями и рабочий выполняет одну или две операции
 - ☐ рабочий выполняет более тридцати операций
 - ☐ периодически повторяющимися партиями
 - ☐ с большей себестоимостью и низкой производительностью труда
- 16. Единичное производство характеризуется:
 - ☐ высоким уровнем автоматизации, низкой себестоимостью
 - ☐ высоким качеством производства
 - ☐ большим объемом ручного труда, низкой себестоимостью
 - ☐ большим объемом производства
- 17. Бизнес-план необходим для:
 - ☐ получения кредита в банке
 - ☐ расчета технико-экономических показателей
 - ☐ определения объема ресурсов работающих
 - ☐ получения кредита в банке, расчета технико-экономических показателей
- 18. Бестарифная оплата труда характеризуется:
 - ☐ оплатой по окладу
 - ☐ оплатой по времени работы
 - ☐ оплатой за выполненный объем работ
 - ☐ отсутствием часовой тарифной ставки
- 19. Предприятие работает эффективно, если его рентабельность:
 - ☐ 4%
 - ☐ 30%
 - ☐ 14%
 - ☐ 10%
- 20. Нормирование оборотных средств необходимо для:
 - ☐ рационального их использования
 - ☐ ликвидации простоев в работе
 - ☐ повышения эффективности работы
 - ☐ рационального их использования, ликвидации простоев в работе

Задача.

Балансовая прибыль автотранспортного предприятия составила 285,7 тыс. руб., среднегодовая стоимость основных производственных фондов 537,4 тыс. руб., годовая сумма доходов – 644,8 тыс. руб., среднесписочная численность работающих – 210 человек.

Определить фондоотдачу, фондоемкость, фондовооруженность и рентабельность основных фондов.

Утверждено на заседании

методической комиссии технического обслуживания и ремонт
автомобильного транспорта

Протокол от «__» _____ 20__ года № ____

Председатель методической комиссии _____ О.М. Балицкая

Преподаватель _____ Е.Н. Лапаева

КОЛЛЕДЖ ЛУГАНСКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО УНИВЕРСИТЕТА ИМЕНИ ВЛАДИМИРА ДАЛЯ

Междисциплинарный курс

МДК.02.01 Управление коллективом исполнителей

(шифр и название МДК по учебному плану)

Специальность 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта

(код и название специальности в соответствии с ГОС СПО)

Курс 4 Группа 1А-22 Форма обучения очная

Семестр 7

ВАРИАНТ № 4

1. Основной показатель эффективности работы человека:

- ☐ зарплата
- ☐ доход
- ☐ производительность труда
- ☐ процент выполнения плана

2. Прибыль от продажи изделия определяется:

- ☐ отношением цены к себестоимости
- ☐ вычитанием из цены полной себестоимости
- ☐ вычитанием из полной себестоимости производственной себестоимости
- ☐ отношением себестоимости к рентабельности

3. К оборотным фондам (об.ф.) относят:

- ☐ сооружения, мосты
- ☐ оборудование, станки
- ☐ сырьё, материалы, незавершенное производство
- ☐ все ответы верны

4. Сдельно - прогрессивная оплата труда заключается в:

- ☐ зависимости зарплаты вспомогательных рабочих от зарплаты основных
- ☐ увеличении расценки за каждое изделие сверх нормы
- ☐ отсутствии часовой тарифной ставки

5. Дневная производительность рабочего определяется:

- ☐ отношением годовой производительности рабочего к времени смены ч
- ☐ отношением годовой производительности рабочего к числу дней его работы в год
- ☐ умножением часовой производительности на число дней работы в год
- ☐ отношением годовой выручки предприятия к общему объёму часов работы всех рабочих

6. Амортизационные отчисления используют на:

- ☐ зарплату
- ☐ покупку сырья, материалов
- ☐ восстановление основных фондов (о.ф.)
- ☐ премии, оплату электроэнергии

7. Тарифно-квалификационный справочник содержит сведения:

- ☐ по оплате труда в день
- ☐ по оплате труда в час
- ☐ по коэффициентам оплаты по разрядам
- ☐ по специальностям, разрядам и примеры видов работ по ним

8. Аккордная оплата труда заключается в:

- ☐ установлении общей расценки за весь объем работ
- ☐ в отсутствии часовой тарифной ставки
- ☐ в увеличении расценки на всю бригаду

9. Мощность предприятия определяют по:

- ☐ среднему выпуску продукции за 5 лет
- ☐ фактическому выпуску продукции
- ☐ запланированному выпуску продукции
- ☐ максимально возможному выпуску продукции при полной загрузке оборудования и площадей

10. Фондовооруженность одного рабочего показывает:

- ☐ стоимость товарной продукции на одного рабочего
- ☐ обеспеченность одного рабочего основными фондами (о.ф.) по стоимости
- ☐ стоимость валовой продукции на одного рабочего
- ☐ все ответы неверны

11. При интенсивном производстве объем производства увеличивают за счет:

- ☐ увеличения времени работы человека в день
- ☐ повышение производительности труда
- ☐ увеличение количества станков
- ☐ расширения площадей

12. Товарная продукция это:

- ☐ вся изготовленная продукция
- ☐ незавершенное производство и готовые изделия
- ☐ собственное потребление и продукция для продажи
- ☐ продукция для продажи

13. Оплата по сдельной форме производится:

- ☐ по отработанному времени
- ☐ за объем выполненных работ
- ☐ за качество работ и объем

14. К условно-постоянным затратам относят те, которые:

- ☐ изменяются с изменением объема производства
- ☐ практически не зависят от объема производства
- ☐ изменяются прямо пропорционально объему производства

15. Бизнес-план необходим для:

- ☐ получения кредита в банке
- ☐ расчета технико-экономических показателей
- ☐ определения объема ресурсов работающих
- ☐ расчета технико-экономических показателей, получения кредита в банке

16. Предприятие работает эффективно, если его рентабельность:

- ☐ 4%
- ☐ 30%
- ☐ 14%
- ☐ 10%

17. Прибыль предприятия используют на:

- ☐ покупку сырья и зарплату
- ☐ строительство и покупку оборудования и премии работающим
- ☐ строительство жилья и социально-культурные мероприятия, страховой фонд ч
- ☐ строительство жилья и социально-культурные мероприятия, страховой фонд, покупку оборудования и премии работающим

18. Процент выполнения плана производства определяется:

- ☐ плановое производство делят на фактическое и умножают на 100%
- ☐ факт делят на план и умножают на 100%
- ☐ вычитанием фактического производства из планового
- ☐ все ответы неверны

19. Оборотные средства предприятия это:

- ☐ материалы, незавершенное производство по стоимости
- ☐ здания, станки
- ☐ деньги в кассе, на счету
- ☐ деньги в кассе, материалы, незавершенное производство по стоимости, на счету

20. Главные пути повышения производительности труда:

- ☐ научно-технический прогресс и материальная заинтересованность
- ☐ научная организация труда
- ☐ техника безопасности, экология
- ☐ улучшение жизненно-бытовых условий и микроклимат коллектива

Задача.

Рассчитать калькуляцию себестоимости ТО, если известно, что трудоемкость работ по ТО -1 за год составила 28070 чел- час, фонд рабочего времени 1949 часов, затраты на ремонтные материалы составили 125330 руб.,

годовое количество ТО-1 составило 6528, средняя часовая тарифная ставка рабочего составила 107,52 руб.

Утверждено на заседании
методической комиссии технического обслуживания и ремонт
автомобильного транспорта

Протокол от «__» _____ 20__ года № ____

Председатель методической комиссии _____ О.М. Балицкая

Преподаватель _____ Е.Н. Лапаева

**КОЛЛЕДЖ
ЛУГАНСКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО УНИВЕРСИТЕТА
ИМЕНИ ВЛАДИМИРА ДАЛЯ**

Рассмотрено и утверждено
на заседании методической комиссии
технического обслуживания и ремонта
автомобилей

Протокол от «__» ____ 20__ года № ____
Председатель комиссии
____ О.М. Балицкая

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора
____ В.В. Захаров

«__» ____ 20__ г.

**КОМПЛЕКТ ЗАДАНИЙ
для проведения промежуточной аттестации
в форме дифференцированного зачета**

по междисциплинарному курсу

МДК 02.02 Организация и управление грузопассажирскими перевозками на
автомобильном транспорте

(шифр и название МДК по учебному плану)

по специальности

23.02.03 «Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта»

(код и название специальности в соответствии с ФГОС СПО)

для студентов 4 курса группы 1А-22

формы обучения очная

(указать: очная, заочная)

Преподаватель _____ Е.Н. Лапаева
(подпись)

**КОЛЛЕДЖ ЛУГАНСКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО УНИВЕРСИТЕТА
ИМЕНИ ВЛАДИМИРА ДАЛЯ**

Междисциплинарный курс

МДК.02.02 Организация и управление грузопассажирскими перевозками на
автомобильном транспорте

(шифр и название МДК по учебному плану)

Специальность 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного
транспорта

(код и название специальности в соответствии с ГОС СПО)

Курс 4 Группа 1А-22 Форма обучения очная

Семестр 7

ВАРИАНТ № 1

1. Транспортная продукция – это?
 - А) перемещение вещественного продукта других отраслей;
 - Б) производство вещественного продукта;
 - В) коммерческие перевозки;
 - Г) перевозка грузов за свой счет.
2. Автомобильные перевозки – это?
 - А) перемещение грузов;
 - Б) перемещение пассажиров;
 - В) перемещение грузов и пассажиров;
 - Г) обслуживание предприятий.
3. Грузовые перевозки классифицируются по:
 - А) по отраслям;
 - Б) по размеру партий;
 - В) по территориальному признаку;
 - Г) по всем выше перечисленным.
4. Пригородный маршрут, это маршрут -
 - А) по городу и району;
 - Б) по району;
 - В) на расстояние не далее 50 км от границ города;
 - Г) на расстояние не далее 10 км от границ города.
5. Процесс выполнения автомобильных перевозок состоит из?
 - А) планирование и организации перевозок;
 - Б) контроля и оперативного управления;
 - В) учёта и анализа результатов работы;
 - Г) всего вышеперечисленного.

6. Груз – это?

- А) все предметы и материалы с момента принятия их к транспортировке и до сдачи получателю;
- Б) все предметы, загруженные в автотранспортное средство;
- В) все упакованные предметы;
- Г) предметы, перевозимые автотранспортным средством.

7. Катаные грузы, это?

- А) грузы, упакованные катанной проволокой;
- Б) грузы, изготовленные из катанного прутка;
- В) грузы, которые могут перекатываться;
- Г) грузы, которые перевозят на каталке.

8. Длинномерный груз – это груз?

- А) груз, выступающий за задний борт;
- Б) груз, выступающий за задний борт, более чем на 1м;
- В) груз, выступающий за задний борт, более чем на 1,5м;
- Г) груз, выступающий за задний борт, более чем на 2м.

9. Коэффициент использования грузоподъёмности равен:

- А) отношению фактической грузоподъёмности к номинальной грузоподъёмности;
- Б) времени работы автотранспортного средства;
- В) времени загрузки АТС;
- Г) отношению времени работы АТС ко времени загрузки.

10. Какая тара из нижеперечисленных не принадлежит к жестким:

- А) ящик;
- Б) бумажный мешок;
- В) контейнер;
- Г) бочка.

11. Манипуляционные знаки, это?

- А) изображение, указывающие на способы обращения с грузом;
- Б) предупредительные надписи;
- В) способ нанесения маркировки;
- Г) бирка на грузе.

12. Холостой пробег – это?

- А) это передвижение АТС от места стоянки до места загрузки;
- Б) это передвижение АТС от места разгрузки до места погрузки;
- В) это передвижение АТС на холостом ходу;
- Г) это передвижение АТС от места загрузки до места стоянки.

13. Списочный парк АТП, это?

- А) весь подвижной состав, находящийся на балансе предприятия;
- Б) весь подвижной состав, готовый к эксплуатации;

- В) весь подвижной состав, находящийся на линии;
Г) весь подвижной состав, находящийся в простое.
14. Коэффициент технической готовности, это?
А) отношение, АТС находящихся в ремонте к списочному составу;
Б) отношение, АТС на линии, к списочному составу;
В) отношение готовых к эксплуатации АТС к списочному составу;
Г) отношение, АТС находящихся в ремонте к числу готовых к эксплуатации.
15. Производительность грузовых перевозок определяется в:
А) годовом пробеге;
Б) километрах;
В) тонно-километрах;
Г) скорости перевозок.
16. Какого маршрута перевозки не существует?
А) маятниковый;
Б) кольцевой;
В) сборочно–развозной;
Г) параллельный.
17. Эпюра грузовых перевозок, это?
А) графическое изображение маршрута перевозки и количества перевезённого груза;
Б) трёхмерное изображение динамики процесса перевозки;
В) графическое изображение маршрута перевозки;
Г) трёхмерное изображение маршрута грузовых перевозок.
18. Документом, регламентирующим деятельность субъектов авто транспорта и отношение между ними, является:
А) ПДД;
Б) устав автомобильного транспорта;
В) гражданский кодекс ЛНР;
Г) таможенный кодекс ЛНР.
19. При выполнении перевозок на АТС должны быть документы?
А) путевой лист и ТТН;
Б) путевой лист и ПДД;
В) путевой лист и договор на перевозку;
Г) путевой лист и лицензия.
20. Строповочная операция – это?
А) осмотр груза;
Б) перемещение груза;
В) подъём и опускание груза;
Г) крепление и открепление штучных грузов при их перегрузке краном.
21. Продолжительность рабочего времени водителя в неделю не должно превышать?

- А) 20 часов;
- Б) 30 часов;
- В) 40 часов;
- Г) 50 часов.

22. Какое АТС не является специализированным?

- А) бортовой;
- Б) самосвал;
- В) фургон;
- Г) цистерна.

23. При перевозке скоропортящихся грузов водитель должен дополнительно иметь?

- А) Письменное разрешение органов СЭС на перевозку;
- Б) ценник на груз;
- В) медицинскую книжку;
- Г) санитарный паспорт АТС.

24. Оранжевая книга – это?

- А) ПДД;
- Б) типовые правила “Рекомендаций по перевозке опасных грузов ООН”;
- В) свидетельство о допуске АТС;
- Г) карточка дозиметрического контроля.

25. При перевозке опасных грузов, АТС обязательно должно быть оборудовано?

- А) противоугонной системой;
- Б) антипробуксов. системой;
- В) антиблок. системой;
- Г) кондиционером.

КОЛЛЕДЖ ЛУГАНСКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО УНИВЕРСИТЕТА ИМЕНИ ВЛАДИМИРА ДАЛЯ

Междисциплинарный курс

МДК.02.02 Организация и управление грузопассажирскими перевозками на
автомобильном транспорте

(шифр и название МДК по учебному плану)

Специальность 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного
транспорта

(код и название специальности в соответствии с ГОС СПО)

Курс 4 Группа 1А-22 Форма обучения очная

Семестр 7

ВАРИАНТ № 2

1. Для регистрации режимов работы автомобилей применяются?

- А) ратардеромы;
- Б) тахографы;
- В) бортовой компьютеры;
- Г) инспекторы РТИ (Российской транспортной инспекции).

2. Разрешения на перевозку крупногабаритных и тяжеловесных грузов
выдаются?

- А) автодром;
- Б) ГИБДД;
- В) начальником дистанции пути железной дороги;
- Г) администрации.

3. Объем навалочного груза, который может быть перевезён в АТС
рассчитывается?

- А) берётся в расчёт, только геометрический объём кузова;
- Б) берётся в расчёт геометрических объём кузова и объём “шапки”,
образующейся над поверхностью открытого кузова;
- В) берётся в расчёт объём ковша экскаватора;
- Г) берётся в расчёт высота бортов.

4. Что означает буква “Э” в коде экстренных мер на табличке оранжевого цвета
при перевозке опасных грузов?

- А) необходим полный защитный комплект;
- Б) необходима эвакуация людей;
- В) необходимо тушить инертным газом;
- Г) необходим дыхательный аппарат.

5. На автомобильном транспорте диспетчер является?

- А) сотрудником, непосредственно организующим и управляющим процессом перевозки грузов;
- Б) сотрудником, принимающим заявки;
- В) сотрудником, выписывающим путевые листы;
- Г) сотрудником, выписывающим путевые документы.

6. Разработка и внедрение транспортно-технологических схем позволяет?

- А) упростить оперативное планирование и диспетчерское руководство;
- Б) обеспечить поточность выполнения технологических операций;
- В) организовать согласованное выполнение операций сотрудниками различных организаций;
- Г) применить все выше перечисленное.

7. На путевых листах в левом верхнем углу проставляется:

- А) штамп организации – владельца ТС;
- Б) штамп медицинского работника, прошедшего предрейсовый осмотр;
- В) штамп ответственного лица, разрешившего выход АТ на линию;
- Г) штамп сотрудника ГИБДД;

8. К скоропортящимся грузам относятся;

- А) грузы, требующие во время перевозки определённых температурных режимов, для обеспечения сохранности;
- Б) фрукты;
- В) ягоды;
- Г) замороженные продукты.

9. Применение контейнерных перевозок позволяет:

- А) повысить производительность перевозок;
- Б) повысить сохранность груза;
- В) повысить производительность погрузочно-разгрузочных работ;
- Г) всё выше перечисленное.

10. Терминальные технологии обеспечивают наиболее эффективное использование:

- А) большегрузного подвижного состава;
- Б) самосвалов;
- В) легковых такси;
- Г) автобусов.

11. Водитель обязан при выполнении погрузочно-разгрузочных работ:

- А) проверять соответствие укладки и надёжность крепления грузов;
- Б) помогать оформлять документы на груз;
- В) осуществлять погрузку и разгрузку;
- Г) проверять количество груза.

12. Транспортная задача это:

- А) нахождение оптимальных грузопотоков;

- Б) нахождение потребителей транспортной продукции;
 - В) нахождение производителей транспортной продукции;
 - Г) нахождение пути быстрого подъезда автомобиля.
13. Для эффективного контроля работы автомобилей на линии применяются:
- А) навигационные системы;
 - Б) радиолокаторные системы;
 - В) телевизионные системы;
 - Г) дозиметрические системы.
14. К специализированному подвижному составу относятся ТС:
- А) приспособленные для перевозки одного или нескольких видов грузов;
 - Б) цистерны;
 - Б) контейнеровозы;
 - Г) бортовые.
15. Регулирование деятельности транспортных предприятий осуществляет:
- А) ГИБДД;
 - Б) Транснадзор;
 - В) Автодор;
 - Г) администрация поселения.
16. Для уменьшения динамической нагрузки на шасси самосвала при ссыпании груза экскаватором, его ковш должен находиться на высоте не более:
- А) 1м;
 - Б) 2м;
 - В) 3м;
 - Г) 4м.
17. Аббревиатура ПС расшифровывается:
- А) подвижной состав;
 - Б) санитарный паспорт;
 - В) пассажирский состав;
 - Г) платёжное средство.
18. Какая модель кузова автомобиля КАМАЗ-55511:
- А) бортовой;
 - Б) тягач;
 - В) самосвал;
 - Г) цистерна.
19. Пакет это:
- А) укрупнённая грузовая единица товара (груза), уложенная в один блок;
 - Б) приспособление для переноски груза;
 - В) средство упаковки груза;
 - Г) средство защиты груза от влаги.
20. Эксплуатационная скорость учитывает:
- А) время простоя ПС при выполнении погрузочно-разгрузочных работ;

- Б) выходные дни;
- В) время движения ПС;
- Г) время перерыва на обед.

21. Перевозка каких грузов требует согласования с начальником дистанции ж/д путей:

- А) тяжеловесных;
- Б) габаритных;
- В) взрывоопасных;
- Г) огнеопасных.

22. Период вождения для АТС при осуществлении МАП должен составлять не более :

- А) 7 часов;
- Б) 9 часов;
- В) 11 часов;
- Г) 13 часов.

23. Технический контроль ПС перед выходом на линию осуществляет:

- А) ответственный за БДД;
- Б) главный инженер;
- В) диспетчер;
- Г) директор предприятия.

24. Выполнение ПРР вручную допускается для грузов массой не более:

- А) массой 40кг;
- Б) массой 50кг;
- В) массой 60кг;
- Г) массой 25кг.

25. Паллет это:

- А) плоский поддон;
- Б) бочка;
- В) тележка;
- Г) тачка.

КОЛЛЕДЖ ЛУГАНСКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО УНИВЕРСИТЕТА ИМЕНИ ВЛАДИМИРА ДАЛЯ

Междисциплинарный курс

МДК.02.02 Организация и управление грузопассажирскими перевозками на
автомобильном транспорте

(шифр и название МДК по учебному плану)

Специальность 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного
транспорта

(код и название специальности в соответствии с ГОС СПО)

Курс 4 Группа 1А-22 Форма обучения очная

Семестр 7

ВАРИАНТ № 3

1. Транспортная продукция – это?

- А) перемещение вещественного продукта других отраслей;
- Б) производство вещественного продукта;
- В) коммерческие перевозки;
- Г) перевозка грузов за свой счет.

2. Автомобильные перевозки – это?

- А) перемещение грузов;
- Б) перемещение пассажиров;
- В) перемещение грузов и пассажиров;
- Г) обслуживание предприятий.

3. Грузовые перевозки классифицируются по:

- А) по отраслям;
- Б) по размеру партий;
- В) по территориальному признаку;
- Г) по всем выше перечисленным.

4. Пригородный маршрут, это маршрут -

- А) по городу и району;
- Б) по району;
- В) на расстояние не далее 50 км от границ города;
- Г) на расстояние не далее 10 км от границ города.

5. Процесс выполнения автомобильных перевозок состоит из?

- А) планирование и организации перевозок;
- Б) контроля и оперативного управления;

В) учёта и анализа результатов работы;

Г) всего вышеперечисленного.

6. Груз – это?

А) все предметы и материалы с момента принятия их к транспортировке и до сдачи получателю;

Б) все предметы, загруженные в автотранспортное средство;

В) все упакованные предметы;

Г) предметы, перевозимые автотранспортным средством.

7. Катаные грузы, это?

А) грузы, упакованные катанной проволокой;

Б) грузы, изготовленные из катанного прутка;

В) грузы, которые могут перекатываться;

Г) грузы, которые перевозят на каталке.

8. Длинномерный груз – это груз?

А) груз, выступающий за задний борт;

Б) груз, выступающий за задний борт, более чем на 1м;

В) груз, выступающий за задний борт, более чем на 1,5м;

Г) груз, выступающий за задний борт, более чем на 2м.

9. Коэффициент использования грузоподъёмности равен:

А) отношению фактической грузоподъёмности к номинальной грузоподъёмности;

Б) времени работы автотранспортного средства;

В) времени загрузки АТС;

Г) отношение времени работы АТС ко времени загрузки.

10. Какая тара из нижеперечисленных не принадлежит к жестким:

А) ящик;

Б) бумажный мешок;

В) контейнер;

Г) бочка.

11. Манипуляционные знаки, это?

А) изображение, указывающие на способы обращения с грузом;

Б) предупредительные надписи;

В) способ нанесения маркировки;

Г) бирка на грузе.

12. Холостой пробег – это?

А) это передвижение АТС от места стоянки до места загрузки;

Б) это передвижение АТС от места разгрузки до места погрузки;

В) это передвижение АТС на холостом ходу;

Г) это передвижение АТС от места загрузки до места стоянки.

13. Списочный парк АТП, это?

А) весь подвижной состав, находящийся на балансе предприятия;

- Б) весь подвижной состав, готовый к эксплуатации;
 - В) весь подвижной состав, находящийся на линии;
 - Г) весь подвижной состав, находящийся в простое.
14. К специализированному подвижному составу относятся ТС:
- А) приспособленные для перевозки одного или нескольких видов грузов;
 - В) цистерны;
 - Б) контейнеровозы;
 - Г) бортовые.
15. Регулирование деятельности транспортных предприятий осуществляет:
- А) ГИБДД;
 - Б) Транснадзор;
 - В) Автодор;
 - Г) администрация поселения.
16. Для уменьшения динамической нагрузки на шасси самосвала при ссыпании груза экскаватором, его ковш должен находиться на высоте не более:
- А) 1м;
 - Б) 2м;
 - В) 3м;
 - Г) 4м.
17. Аббревиатура ПС расшифровывается:
- А) подвижной состав;
 - Б) санитарный паспорт;
 - В) пассажирский состав;
 - Г) платёжное средство.
18. Какая модель кузова автомобиля КАМАЗ-55511:
- А) бортовой;
 - Б) тягач;
 - В) самосвал;
 - Г) цистерна.
19. Пакет это:
- А) укрупнённая грузовая единица товара (груза), уложенная в один блок;
 - Б) приспособление для переноски груза;
 - В) средство упаковки груза;
 - Г) средство защиты груза от влаги.
20. Эксплуатационная скорость учитывает:
- А) время простоя ПС при выполнении погрузочно-разгрузочных работ;
 - Б) выходные дни;
 - В) время движения ПС;
 - Г) время перерыва на обед.
21. Перевозка каких грузов требует согласования с начальником дистанции ж/д путей:

- А) тяжеловесных;
- Б) габаритных;
- В) взрывоопасных;
- Г) огнеопасных.

22. Период вождения для АТС при осуществлении МАП должен составлять не более :

- А) 7 часов;
- Б) 9 часов;
- В) 11 часов;
- Г) 13 часов.

23. Технический контроль ПС перед выходом на линию осуществляет:

- А) ответственный за БДД;
- Б) главный инженер;
- В) диспетчер;
- Г) директор предприятия.

24. Выполнение ПРР вручную допускается для грузов массой не более:

- А) массой 40кг;
- Б) массой 50кг;
- В) массой 60кг;
- Г) массой 25кг.

25. Паллет это:

- А) плоский поддон;
- Б) бочка;
- В) тележка;
- Г) тачка.

КОЛЛЕДЖ ЛУГАНСКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО УНИВЕРСИТЕТА ИМЕНИ ВЛАДИМИРА ДАЛЯ

Междисциплинарный курс

МДК.02.02 Организация и управление грузопассажирскими перевозками на
автомобильном транспорте

(шифр и название МДК по учебному плану)

Специальность 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного
транспорта

(код и название специальности в соответствии с ГОС СПО)

Курс 4 Группа 1А-22 Форма обучения очная

Семестр 7

ВАРИАНТ № 4

1. Для регистрации режимов работы автомобилей применяются?
А) ратардеромы;
Б) тахографы;
В) бортовой компьютеры;
Г) инспекторы РТИ (Российской транспортной инспекции).
2. Разрешения на перевозку крупногабаритных и тяжеловесных грузов выдаются?
А) автодром;
Б) ГИБДД;
В) начальником дистанции пути железной дороги;
Г) администрации.
3. Объем навалочного груза, который может быть перевезён в АТС рассчитывается?
А) берётся в расчёт, только геометрический объём кузова;
Б) берётся в расчёт геометрических объём кузова и объём “шапки”, образующейся над поверхностью открытого кузова;
В) берётся в расчёт объём ковша экскаватора;
Г) берётся в расчёт высота бортов.
4. Что означает буква “Э” в коде экстренных мер на табличке оранжевого цвета при перевозке опасных грузов?
А) необходим полный защитный комплект;
Б) необходима эвакуация людей;
В) необходимо тушить инертным газом;
Г) необходим дыхательный аппарат.

5. На автомобильном транспорте диспетчер является?

- А) сотрудником, непосредственно организующим и управляющим процессом перевозки грузов;
- Б) сотрудником, принимающим заявки;
- В) сотрудником, выписывающим путевые листы;
- Г) сотрудником, выписывающим путевые документы.

6. Разработка и внедрение транспортно-технологических схем позволяет?

- А) упростить оперативное планирование и диспетчерское руководство;
- Б) обеспечить поточность выполнения технологических операций;
- В) организовать согласованное выполнение операций сотрудниками различных организаций;
- Г) применить все выше перечисленное.

7. На путевых листах в левом верхнем углу проставляется:

- А) штамп организации – владельца ТС;
- Б) штамп медицинского работника, прошедшего предрейсовый осмотр;
- В) штамп ответственного лица, разрешившего выход АТ на линию;
- Г) штамп сотрудника ГИБДД;

8. К скоропортящимся грузам относятся;

- А) грузы, требующие во время перевозки определённых температурных режимов, для обеспечения сохранности;
- Б) фрукты;
- В) ягоды;
- Г) замороженные продукты.

9. Применение контейнерных перевозок позволяет:

- А) повысить производительность перевозок;
- Б) повысить сохранность груза;
- В) повысить производительность погрузочно-разгрузочных работ;
- Г) всё выше перечисленное.

10. Терминальные технологии обеспечивают наиболее эффективное использование:

- А) большегрузного подвижного состава;
- Б) самосвалов;
- В) легковых такси;
- Г) автобусов.

11. Водитель обязан при выполнении погрузочно-разгрузочных работ:

- А) проверять соответствие укладки и надёжность крепления грузов;
- Б) помогать оформлять документы на груз;
- В) осуществлять погрузку и разгрузку;
- Г) проверять количество груза.

12. Транспортная задача это:

- А) нахождение оптимальных грузопотоков;

- Б) нахождение потребителей транспортной продукции;
 - В) нахождение производителей транспортной продукции;
 - Г) нахождение пути быстрого подъезда автомобиля.
13. Транспортная продукция – это?
- А) перемещение вещественного продукта других отраслей;
 - Б) производство вещественного продукта;
 - В) коммерческие перевозки;
 - Г) перевозка грузов за свой счет.
14. Автомобильные перевозки – это?
- А) перемещение грузов;
 - Б) перемещение пассажиров;
 - В) перемещение грузов и пассажиров;
 - Г) обслуживание предприятий.
15. Грузовые перевозки классифицируются по:
- А) по отраслям;
 - Б) по размеру партий;
 - В) по территориальному признаку;
 - Г) по всем выше перечисленным.
16. Пригородный маршрут, это маршрут -
- А) по городу и району;
 - Б) по району;
 - В) на расстояние не далее 50 км от границ города;
 - Г) на расстояние не далее 10 км от границ города.
17. Процесс выполнения автомобильных перевозок состоит из?
- А) планирование и организации перевозок;
 - Б) контроля и оперативного управления;
 - В) учёта и анализа результатов работы;
 - Г) всего вышеперечисленного.
18. Длинномерный груз – это груз?
- А) груз, выступающий за задний борт;
 - Б) груз, выступающий за задний борт, более чем на 1м;
 - В) груз, выступающий за задний борт, более чем на 1,5м;
 - Г) груз, выступающий за задний борт, более чем на 2м.
19. Коэффициент использования грузоподъёмности равен:
- А) отношению фактической грузоподъёмности к номинальной грузоподъёмности;
 - Б) времени работы автотранспортного средства;
 - В) времени загрузки АТС;
 - Г) отношение времени работы АТС ко времени загрузки.
20. Какая тара из нижеперечисленных не принадлежит к жестким:
- А) ящик;

- Б) бумажный мешок;
- В) контейнер;
- Г) бочка.

21. Манипуляционные знаки, это?

- А) изображение, указывающие на способы обращения с грузом;
- Б) предупредительные надписи;
- В) способ нанесения маркировки;
- Г) бирка на грузе.

22. Холостой пробег – это?

- А) это передвижение АТС от места стоянки до места загрузки;
- Б) это передвижение АТС от места разгрузки до места погрузки;
- В) это передвижение АТС на холостом ходу;
- Г) это передвижение АТС от места загрузки до места стоянки.

23. Списочный парк АТП, это?

- А) весь подвижной состав, находящийся на балансе предприятия;
- Б) весь подвижной состав, готовый к эксплуатации;
- В) весь подвижной состав, находящийся на линии;
- Г) весь подвижной состав, находящийся в простое.

24. Коэффициент технической готовности, это?

- А) отношение, АТС находящихся в ремонте к списочному составу;
- Б) отношение, АТС на линии, к списочному составу;
- В) отношение готовых к эксплуатации АТС к списочному составу;
- Г) отношение, АТС находящихся в ремонте к числу готовых к эксплуатации.

25. Производительность грузовых перевозок определяется в:

- А) годовом пробеге;
- Б) километрах;
- В) тонно-километрах;
- Г) скорости перевозок.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ ВЛАДИМИРА ДАЛЯ»

КОЛЛЕДЖ

Рассмотрено и утверждено
на заседании методической комиссии
технического обслуживания и ремонта
автомобилей

Протокол от «__» _____ 20__ года № ____
Председатель комиссии
_____ О.М. Балицкая

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора
_____ В.В. Захаров

«__» _____ 20__ г.

КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ
для проведения промежуточной аттестации
в форме экзамена (квалификационного)

по профессиональному модулю

ПМ.02 Организация процессов по техническому обслуживанию и ремонту
автотранспортных средств

(шифр и название профессионального модуля по учебному плану)

по специальности

23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов
автомобилей

(код и название специальности в соответствии с ГОС СПО)

Преподаватель (и) _____ Е.Н. Лапаева
(подпись)

Колледж
Луганского государственного университета имени Владимира Даля

Образовательно-квалификационный уровень

техник

Специальность 23.02.03 «Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта»

ПМ 02

Организация деятельности коллектива исполнителей

БИЛЕТ № 1

5. Законодательство, регулирующее деятельность АТП.

6. Расписание движения автобусов.

7. Задача №1

Определить первоначальную и остаточную стоимость подвижного состава. Грузоподъемность автомобилей 8 тонн. Стоимость приобретения подвижного состава - 1500 тыс. д.е.; расходы по доставке подвижного состава на АТП – 30 тыс. д.е. Общий пробег подвижного состава с начала эксплуатации в среднем составил 135 тыс. км. Норма амортизации – 0,3% от первоначальной балансовой стоимости подвижного состава на 1000 км пробега.

8. Ситуационная задача №1

В транспортном цехе промышленного предприятия работает коллектив в основном мужского пола примерно одной возрастной категории (45 - 55 лет), со средним специальным образованием, с примерно одинаковыми должностными окладами. В течение 15 лет им руководил пожилой мужчина, применявший авторитарные методы руководства, благодаря чему в коллективе соблюдалась дисциплина труда, но эффективность работы была крайне низкой. Когда их руководитель ушел на пенсию, то вышестоящее предприятие, выбрало из их среды сотрудника и поставило на должность начальника транспортного цеха. Это, естественно, спровоцировало недовольство и возникновение конфликтных ситуаций в коллективе, так как каждый сотрудник считал себя вправе занять эту должность.

Для разрешения этой ситуации руководство сделало следующий шаг. Оно повысило должностные оклады всем сотрудникам транспортного цеха до верхнего предела (в среднем на 3500 руб.). После такого материального стимулирования эффективность работы сотрудников резко повысилась, что было замечено всеми сотрудниками смежных подразделений. Такая эффективная работа продолжалась около одного квартала, затем все вернулось к прежнему положению вещей.

Вопрос к ситуации:

2. Чем объясняется возврат к прежней неэффективной работе; в чем заключается ошибка руководства?

Утверждено на заседании
методической комиссии механических дисциплин
Протокол №__ от «__» _____ 20__ года

Председатель методической комиссии
О.М.

Балицкая

Преподаватель

Лапаева Е.Н

Колледж

Луганского государственного университета имени Владимира Даля

Образовательно-квалификационный уровень

техник

Специальность

23.02.03 «Техническое обслуживание и

ремонт автомобильного транспорта»

ПМ 02

Организация деятельности коллектива исполнителей

БИЛЕТ № 2

5. Порядок создания и ликвидации предприятий.
6. Виды маршрутов, достоинства и недостатки организации перевозок по разным маршрутам.
7. Задача №2

Рассчитать заработную плату водителю 1 класса за месяц. Водитель работал на автомобиле-самосвале грузоподъемностью 7 т за городом по второй группе дорог на перевозке щебня. Погрузка производится экскаватором с емкостью ковша 2,5 куб. м. За месяц перевезено 2400 т щебня и выполнена транспортная работа в объеме 21600 ткм. Водитель осуществлял руководство бригадой в составе 14 человек. Районный коэффициент к заработной плате 1,15.

8. Ситуационная задача №2

Руководитель Петров И.В. дает задание Иванову П.И. приобрести оборудование определенной марки. Иванов П.И. пытается объяснить ему, что этот тип оборудования не стоит покупать и по какой причине. Но Петров И.В., за которым последнее слово, подбирает весомые аргументы в пользу своего решения и убеждает в его правильности. Иванов П.И. соглашается: «Ну хорошо, если Вы так думаете, то я приобрету это оборудование», одновременно тоном речи и набором слов и интонацией в фразе давая понять Петрову И.В. на скрытом уровне, что он не согласен с решением и не будет нести никакой ответственности за его последствия. Через некоторое время мнение Иванова П.И. подтверждается, и оборудование демонтируется. Когда Петров И.В. вызывает к себе Иванова П.И., чтобы проанализировать причину неудачи, тот отвечает: «А я с самого начала предупреждал Вас, что оборудование никуда не годится». Таким образом, возникает напряженность в общении.

Вопросы к ситуации:

Определите верную стратегию выхода из психологической игры и разрешения конфликтной ситуации. Помните о том, что Вы находитесь попеременно в роли руководителя и подчиненного.

3. Какова должна быть тактика руководителя?
4. Какова должна быть тактика подчиненного?

Утверждено на заседании

методической комиссии механических дисциплин

Протокол №__ от «__» _____ 20__ года

Председатель методической комиссии
О.М.

Балицкая

Преподаватель

Лапаева Е.Н

Колледж

Луганского государственного университета имени Владимира Даля

Образовательно-квалификационный уровень

техник

Специальность

23.02.03 «Техническое обслуживание и ремонт автомобильного

транспорта»

ПМ 02

Организация деятельности коллектива исполнителей

БИЛЕТ № 3

5. Капитал и имущество автотранспортного предприятия.
6. Основные законодательные акты, определяющие условия выполнения автомобильных перевозок.
7. Задача №3

Определить численность водителей автотранспортного предприятия. Среднесписочное количество автомобилей – 103; коэффициент выпуска автомобилей на линию – 0,62; время пребывания автомобиля на линии за смену 11,3 час. Годовой фонд рабочего времени одного водителя – 1648 час.

8. Ситуационная задача №3

Новый сотрудник, очень хорошо справляется с работой. Однако он постоянно задает шефу вопросы, на которые прекрасно может ответить сам. Сознвая это, руководитель каждый раз реагирует на такие вопросы раздраженно, от чего страдают не только отношения с этим сотрудником, но и климат в коллективе.

Вопросы к ситуации:

Определите верную стратегию выхода из психологической игры и разрешения конфликтной ситуации. Помните о том, что Вы находитесь попеременно в роли руководителя и подчиненного.

3. Какова должна быть тактика руководителя?
4. Какова должна быть тактика подчиненного?

Утверждено на заседании

методической комиссии механических дисциплин

Протокол №__ от «__» _____ 20__ года

Председатель методической комиссии

О.М.

Балицкая

Преподаватель

Лапаева Е.Н

Колледж
Луганского государственного университета имени Владимира Даля

Образовательно-квалификационный уровень техник
Специальность 23.02.03 «Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта»
ПМ 02 Организация деятельности коллектива исполнителей

БИЛЕТ № 4

5. Основные средства автотранспортного предприятия.
6. Транспортная сеть и автобусная маршрутная система.
7. Задача №4
Определить норматив оборотных средств АТП по автомобильному топливу. Среднесуточный пробег одного автомобиля – 120 км. Базовая норма расхода топлива на 100 км – 30 л. Емкость топливного бака в среднем при полной его заправке составляет 150 л. АТП имеет резервуары для топлива, которые соответствуют 6-дневному запасу, а поставки топлива осуществляются через 4 дня. Годовой расход топлива в стоимостном выражении – 2136 тыс. д.е.
8. Ситуационная задача №4
Работник Кузнецов Т.П. в целом знает свое дело хорошо и выполняет его достаточно качественно. Но при этом постоянно совершает мелкие ошибки, которых вполне можно избежать. Начальник Борисов В.В. каждый раз вызывает его к себе для объяснений и Кузнецов Т.П. получает «выговор», который на время делает его внимательнее. Затем ситуация повторяется.
Вопросы к ситуации:
Определите верную стратегию выхода из психологической игры и разрешения конфликтной ситуации. Помните о том, что Вы находитесь попеременно в роли руководителя и подчиненного.
 3. Какова должна быть тактика руководителя?
 4. Какова должна быть тактика подчиненного?

Утверждено на заседании
методической комиссии механических дисциплин
Протокол №__ от «__» _____ 20__ года

Председатель методической комиссии
О.М. _____

Балицкая

Преподаватель _____

Лапаева Е.Н

Колледж
Луганского государственного университета имени Владимира Даля

Образовательно-квалификационный уровень

техник

Специальность

23.02.03 «Техническое обслуживание и ремонт автомобильного

транспорта»

ПМ 02

Организация деятельности коллектива исполнителей

БИЛЕТ № 5

- 5.оборотные средства предприятия.
- 6.Правила перевозки пассажиров автобусами.
- 7.Задача №5

Определить выполнение норм выработки бригадой водителей. Объем перевозок грузов – 25 тыс. т, грузооборот – 250 тыс. ткм. Нормы времени: на погрузку-разгрузку одной тонны груза – 0,075 час., на выполнение одного ткм транспортной работы – 0,02 час. Количество водителей в бригаде – 25 чел. Каждым водителем отработано по 24 дня при семичасовом рабочем дне.

8. Ситуационная задача №5

Из жизни Ли Якокки

Возглавив корпорацию «Крайслер» и оказавшись один на один с необходимостью создавать ее заново, Ли Якокка должен был проанализировать сложившуюся в корпорации ситуацию и наметить главные задачи, которые должны решаться. Первой в списке таких задач стояла организация работы с персоналом, которая должна была быть в корне изменена. Ли Якокка писал: «Во всей компании люди были запуганы и подавлены. Никто ничего не делал как следует. Таундсенд (бывший топ-менеджер корпорации — прим. авт.) и его подручные произвольно перемещали людей из одних областей деятельности, где они были на месте, в другие, которые оказывались им не по плечу». Одним из следствий плохой работы с персоналом явилась утечка секретной информации как о финансовом положении корпорации, так и о технических и технологических нововведениях.

Если бы эти люди оказались назначенными на ту должность, которой изначально соответствовали, они справлялись бы со своими обязанностями. Как работники они были испорчены неверным назначением! Для многих из них что-либо изменить оказалось уже практически невозможным. Впоследствии среди прежнего персонала удалось выявить и назначить на новые должности людей, которые блестяще справлялись со своими новыми обязанностями.

Вопросы к ситуации:

3. В чем, на Ваш взгляд, кроются причины подавленного состояния работников корпорации «Крайслер», имевшего место до прихода к управлению Ли Якокки?

4. Что, помимо рациональной расстановки кадров по рабочим местам, необходимо работникам кризисного предприятия для улучшения морально-психологического климата в трудовом коллективе и повышения эффективности его работы?

тверждено на заседании

методической комиссии механических дисциплин

Протокол №__от «__» _____ 20__ года

Председатель методической комиссии _____

О.М.

Преподаватель _____

Балицкая

Лапаева Е.Н

Колледж

Луганского государственного университета имени Владимира Даля

Образовательно-квалификационный уровень

техник

Специальность

23.02.03 «Техническое обслуживание и ремонт автомобильного

транспорта»

ПМ 02

Организация деятельности коллектива исполнителей

БИЛЕТ № 6

5. Бизнес-план АТП.

6. Классификация грузов по степени опасности.

7. Задача №6

Определить сумму балансовой, чистой прибыли АТП, а также рентабельность производства (капитала), рентабельность грузовых перевозок. Годовой грузооборот – 117960 тыс. ткм; доходная ставка 10 ткм – 100,4 руб., 10 авт-ч – 1460 руб.; себестоимость 10 ткм – 94,6 руб., 10 авт-ч – 1340 руб.; часы работы автомобилей на линии по повременным тарифам – 1095 тыс. ч; прибыль от прочих видов деятельности – 17260 тыс. руб.; среднегодовая стоимость основных производственных фондов и нормируемых оборотных средств – 490320 тыс. руб.

8. Ситуационная задача №6

18 февраля 2015 года Иванов И.И. обратился к услугам авто сервисной мастерской по поводу поломки автомобиля ВАЗ 2131. Гос. номер С065МКК78, дата выпуска 25.07.2005 г. Пробег 4000 км. кузов №1095625 двигатель №1143910.

В процессе диагностики автомобиля были выявлены дефекты, и рекомендован ремонт в следующем объеме:

Таблица 1 – Исходные данные для составления первичной документации

№ пп	Необходимые услуги	Сумма ремонта, руб.
1	Замена сцепления	2500
2	Замена 1-го амортизатора	900
3	Замена ремня генератора	400
Итого		

Составить первичную документацию по ремонту:

4. Заявку на проведение техобслуживания и ремонта

5. Заказ-наряд.

6. Счет-фактуру.

Утверждено на заседании

методической комиссии механических дисциплин

Протокол №__от «__» _____ 20__ года

Председатель методической комиссии
О.М.

Балицкая

Преподаватель

Лапаева Е.Н

Колледж

Луганского государственного университета имени Владимира Даля

Образовательно-квалификационный уровень

техник

Специальность

23.02.03 «Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта»

ПМ 02

Организация деятельности коллектива исполнителей

БИЛЕТ № 7

5. Маркетинговая деятельность предприятия.
6. Какова роль транспортной тары в грузовых перевозках? Приведите классификацию тары.
7. Задача №7
Определить среднегодовую стоимость основных производственных средств по исходным данным, приведенным в табл.1, 2.

Таблица 1

Показатели	Исходные данные Марки автомобилей			Всего по АТП
	ГАЗ-3302 «Газель»	КамАЗ- 53215	ЗИЛ-5310 АО	
Списочное количество автомобилей на начало года, ед.	120	155	130	405
Балансовая стоимость одного автомобиля, руб.	228300	859000	319000	-
Стоимость зданий, сооружений, оборудования и прочих основных фондов на начало года, тыс. руб.	-	-	-	1062750

Таблица 2

Движение основных средств, тыс. руб.

Время движения основных средств	Пополнение	Выбытие
Февраль	6525	4200
Май	1550	3150
Сентябрь	6175	1250
Ноябрь	-	4450
Декабрь	2600	-

8. Ситуационная задача №7

Оформить накладную от магазина «Автозапчасти» на отпуск автозапчастей предпринимателю Петрову П.А. в следующем ассортименте:

Таблица 1 – Исходные данные для составления первичной документации

№пп	Наименование	Количество, шт.	Цена, руб.
-----	--------------	-----------------	------------

1	Амортизатор БМВ 3Е36	20	4200
2	Глушитель Ауди 100	30	1500
3	Датчик давления масла	350	350
4	Крестовина 63*25	310	400

Дата совершения сделки купли-продажи 19 февраля 2020 года.

Утверждено на заседании

методической комиссии механических дисциплин

Протокол №__ от «__» _____ 20__ года

Председатель методической комиссии

О.М.

Балицкая

Преподаватель

Лапаева Е.Н

Колледж
Луганского государственного университета имени Владимира Даля

Образовательно-квалификационный уровень техник
Специальность 23.02.03 «Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта»
ПМ 02 Организация деятельности коллектива исполнителей

БИЛЕТ № 8

5. Производственные процессы и принципы их организации.
6. Объем перевозок грузов, грузооборот, грузопотоки.
7. Задача №8

Определить себестоимость 1 ткм и 1 км пробега по статье “Автомобильное топливо” при следующих исходных данных: АТП имеет 85 автомобилей ГАЗ-3309; среднесуточный пробег одного автомобиля – 180 км; коэффициент выпуска автомобилей на линию – 0,7; суточная производительность одного автомобиля – 285 ткм; среднегодовая надбавка к расходу топлива на работу в зимнее время – 4,2 %; внутригаражный расход топлива – 1 % от расхода топлива на эксплуатацию автомобилей.

8. Ситуационная задача №8

Заполните таблицу: установите причинно-следственные связи между частными отклонениями от нормы (первичными причинами) и их влиянием на вероятность наступления конкретного события по приведенному примеру.

Таблица 1 – Причинно-следственные связи возникновения дефектов

№пп	Следствие	Факторы, влияющие на качество окраски	Причина
1	Дефект окраски автомобиля - коррозия	Материал	Голый металл не обработан антикоррозионными средствами
		Человек (персонал):	Низкая квалификация персонала; отсутствие системы мотивации
		Оборудование	Повреждение лакокрасочного слоя автомобиля на станции техобслуживания: сколы, глубокие царапины
		Измерение	Недостаточный контроль качества

		(управление, контроль)	окрасочных работ
		Метод (технология)	Ржавчина не была удалена перед окрашиванием.
2	Низкое качество отечественных автомобилей	Материал	
		Человек (персонал):	
		Оборудование	
		Измерение (управление, контроль)	
		Метод (технология)	
3	Завышенная цена на услуги станции технического обслуживания	Материал	
		Человек (персонал):	
		Оборудование	
		Измерение (управление, контроль)	
		Метод (технология)	

Утверждено на заседании
методической комиссии механических дисциплин
Протокол №__от «__» _____ 20__ года

Председатель методической комиссии
О.М.

Балицкая

Преподаватель

Лапаева Е.Н

Колледж
Луганского государственного университета имени Владимира Даля

Образовательно-квалификационный уровень	техник
Специальность	23.02.03 «Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта»
ПМ 02	Организация деятельности коллектива исполнителей

БИЛЕТ № 9

5. Научная организация труда коллектива исполнителей. Организация технического нормирования, творчества, рационализации и изобретения на АТ.
6. Структура службы эксплуатации грузового автотранспортного предприятия.
7. Задача №9
Определить экономию трудовых затрат и темп роста производительности труда работников АТП за счет сокращения внутрисменных потерь рабочего времени водителей и ремонтных рабочих. Количество работающих в базисном периоде 676 чел, в том числе рабочих 540 чел. Увеличение доходов планируется на 2%. Внутрисменные простои составили 3,5% от явочного фонда рабочего времени базисного периода, их планируется снизить на 2,3%.
8. Ситуационная задача №9
Петров И.И. в 80-х - начале 90-х годов работал токарем на одном из промышленных предприятий. Рассказывал о своей работе так: «Наточу деталей. Ну, естественно, без брака не обойтись. Там на сотку (0,01 мм.) пролетел, там на пару соток пролетел (0,02 мм.). К концу рабочего дня изготовленная продукция сдается контролёру. Контролер принимает деталь как годную, т.к. является моим хорошим другом. А деталь дальше пошла по технологическому процессу на сборку»...
Увеличение скорости и глубины резания металла приводит к его перегреву. Как следствие – происходят внутреннее изменение кристаллической решётки. Это вызывает появление неисправимых факторов – таких, как красноточность, ускоренное старение на усталость, и.т.д.
Таким образом, режимы резания нарушались для того, чтобы больше наточить деталей, и получить большую заработную плату.
Задание к ситуации:
 - Постройте причинно-следственную диаграмму, используя представленные схемы (1, 2), относительно процесса производства, описанного в ситуации;
 - Проведите ее анализ (рассмотрите влияние 5 факторов, влияющих на

качество продукции);

➤ Сделайте заключение об основных причинах вызывающих снижение качества продукции.



Схема 1 – Причинно-следственная диаграмма



Схема 2 – Причинно-следственная диаграмма (компьютерный вариант построения)

Утверждено на заседании
методической комиссии механических дисциплин
Протокол №__ от «__» _____ 20__ года

Председатель методической комиссии
О.М.

Балицкая

Колледж
Луганского государственного университета имени Владимира Даля

Образовательно-квалификационный уровень

техник

Специальность

23.02.03 «Техническое обслуживание и ремонт автомобильного

транспорта»

ПМ 02

Организация деятельности коллектива исполнителей

БИЛЕТ № 10

5. Должностные инструкции на предприятии.

6. Оперативное планирование перевозок.

7. Задача №10

Определить показатели эффективности использования оборотных средств по исходным данным, приведенным в таблице.

Исходные данные

Показатели	Базисный год	Отчетный год	Отчетный год к базисному, %
Валовые доходы, тыс. руб.	112230	119640	106,6
Среднегодовая стоимость нормируемых оборотных средств, тыс. руб.	4897,5	4923,0	100,5

8. Ситуационная задача №10

У производственной компании возникли трудности при сохранении своей ниши на рынке продукции, повышении качества своей продукции и накоплении капитала. Было проанализировано состояние предприятия и получены следующие данные.

Предприятие функционирует на рынке 3 года. Заявляет о существовании системы менеджмента качества.

Маркетинговые исследования проводятся соответствующим отделом, направлены на изучение цен и ассортимента конкурентов.

Менеджеры управляют работниками по вертикали, Т.е. на предприятие действует функциональная система управления, они отдают указания, не углубляясь в суть возникающих проблем. К работникам применяются штрафные санкции в случае нарушения дисциплины или неправильном выполнении своих обязанностей, поощрительных мер не предусмотрено. Решения менеджеры принимают на основе своей интуиции, не уделяя внимания анализу фактических данных, считая, что быстрые решения могут больше способствовать повышению качества и получению прибыли.

Политики в области качества, оформленной документально, на предприятие не имеется, но в действиях и указаниях высшего руководства и среднего звена менеджеров прослеживается основная цель: получение прибыли в короткие сроки, за счет чего выигрыш в конкурентной борьбе.

Весь производственный процесс разбит на подпроцессы. Каждый из подпроцессов не имеет своего «владельца», на предприятии организована коллективная ответственность за качество, производимой продукции.

Подпроцессы не контролируются персоналом, и качество продукции на рубежах промежуточных подпроцессов не проверяется. Контроль качества продукции производится на входе (входной контроль сырья) и на выходе (после окончания всего производственного процесса). Забракованную продукцию отправляют на утилизацию или переработку.

Основные затраты предприятие осуществляет на контроль выходного качества продукции, на устранение технологического брака и возвраты заказчиков.

Задание к ситуации:

2. Проведите анализ полученных результатов, предложите рекомендации об усовершенствовании системы менеджмента качества.

Таблица 1 – Мероприятия по устранению выявленных нарушений

Выявленные проблемы	Предлагаемые пути решения

Утверждено на заседании
методической комиссии механических дисциплин
Протокол №__ от «__» _____ 20__ года

Председатель методической комиссии
О.М.

_____ Балицкая

Преподаватель

_____ Лапаева Е.Н

Колледж
Луганского государственного университета имени Владимира Даля

Образовательно-квалификационный уровень	техник
Специальность	23.02.03 «Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта»
ПМ 02	Организация деятельности коллектива исполнителей

БИЛЕТ № 11

5. Осуществление руководства работой производственного участка.
6. Погрузочно-разгрузочные пункты, их характеристика и оборудование.
7. Задача №11
Определить наиболее экономически эффективный вариант капитальных вложений.
Имеются следующие варианты капитальных вложений:
1-й вариант – 5100 тыс. руб.;
2-й вариант – 6300 тыс. руб.;
3-й вариант – 5700 тыс. руб.;
4-й вариант – 7500 тыс. руб.
Годовые эксплуатационные затраты по каждому варианту:
1-й вариант – 4500 тыс. руб.;
2-й вариант – 3900 тыс. руб.;
3-й вариант – 4200 тыс. руб.;
4-й вариант – 3300 тыс. руб.
Нормативный коэффициент экономической эффективности – 0,15.
8. Ситуационная задача №11
Составить структурную схему первичного инструктажа автомеханика по образцу, показанному в шаблоне (схема 1).

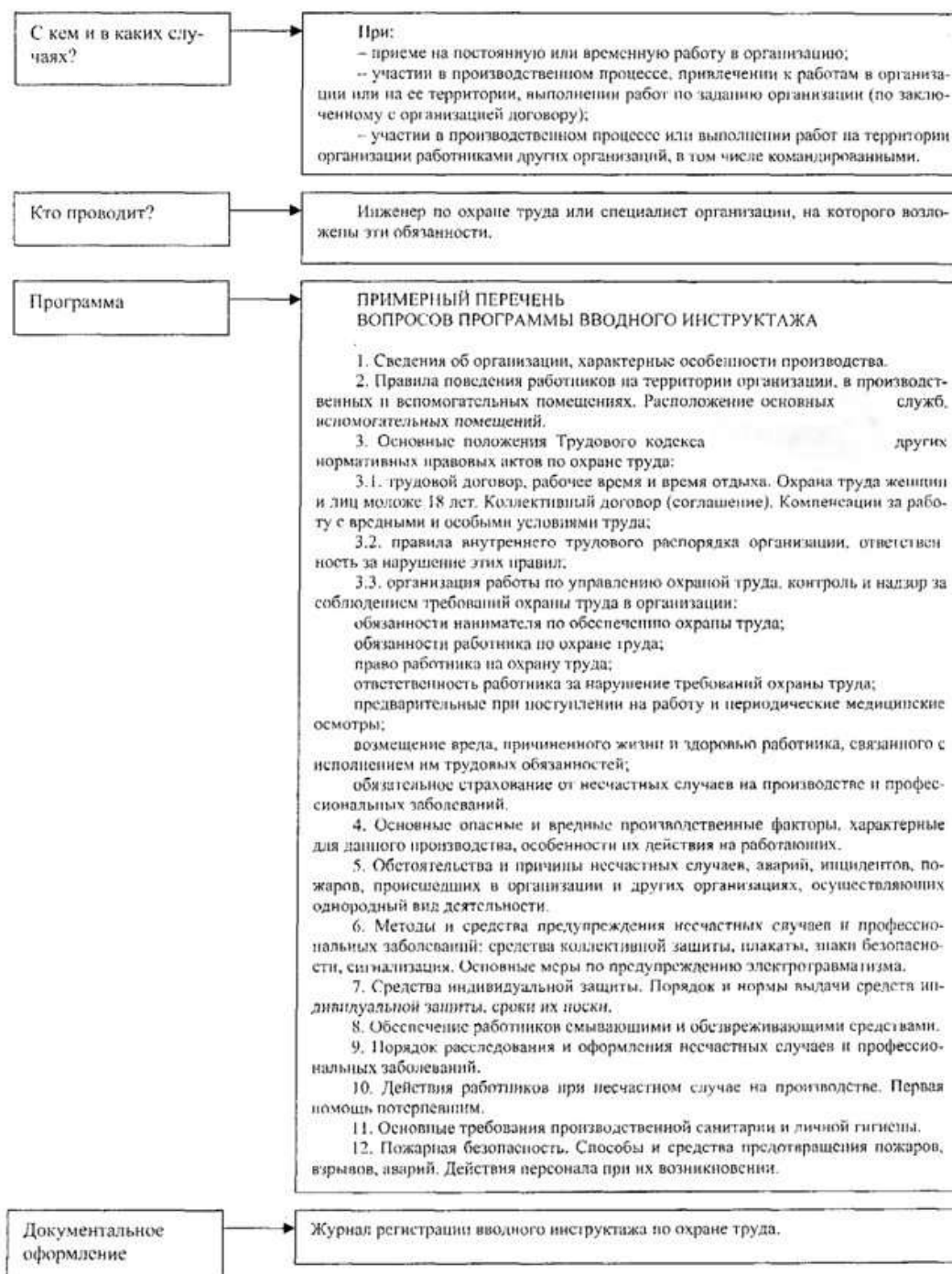


Схема 1 – Структурная схема проведения вводного инструктажа

Утверждено на заседании
 методической комиссии механических дисциплин
 Протокол №__ от «__» _____ 20__ года

Председатель методической комиссии
 О.М.

Балицкая

Преподаватель

Лапаева Е.Н

Колледж
Луганского государственного университета имени Владимира Даля

Образовательно-квалификационный уровень

техник

Специальность

23.02.03 «Техническое обслуживание и ремонт автомобильного

транспорта»

ПМ 02

Организация деятельности коллектива исполнителей

БИЛЕТ № 12

5. Планирование производственной программы по ТО и Р автомобилей.
6. Права и обязанности участников транспортного процесса.
7. Задача №12
Определить потребное количество автомобилей, если в течение месяца (30 дней) необходимо перевезти 4250 тонн груза. Перевозка осуществляется автомобилями грузоподъемностью 4 т. Время работы на линии – 12 час.; коэффициент использования пробега - 0,5; коэффициент использования грузоподъемности – 1,0; средняя техническая скорость автомобиля – 22 км/ч; время простоя под погрузкой-разгрузкой – 0,3 час.; среднее расстояние перевозки груза -10 км.
8. Ситуационная задача №12
Составить структурную схему повторного инструктажа автослесаря по образцу, показанному в шаблоне (схема 1).

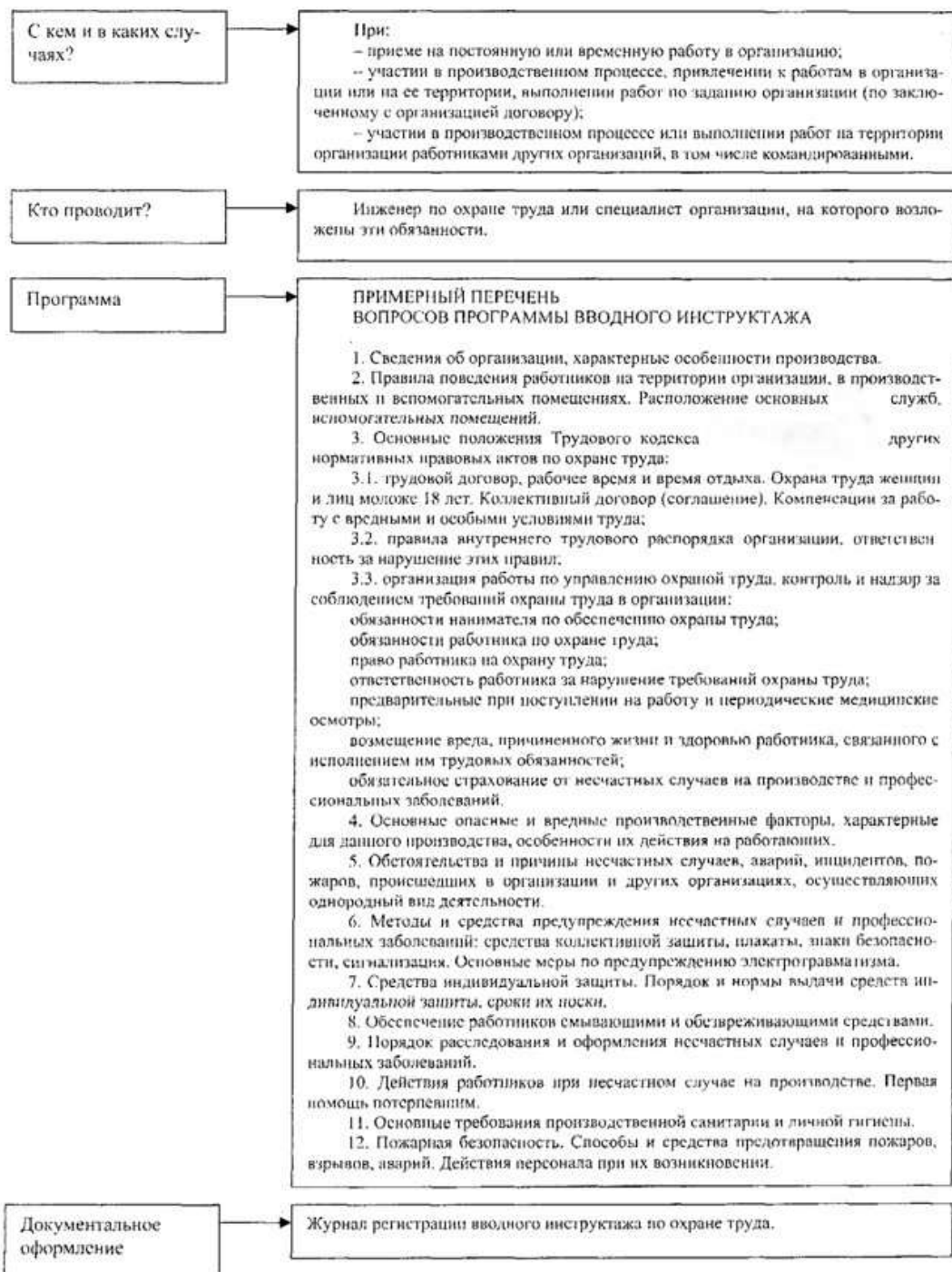


Схема 1 – Структурная схема проведения вводного инструктажа

Утверждено на заседании
методической комиссии механических дисциплин
Протокол №__ от «__» _____ 20__ года
Председатель методической комиссии _____
О.М.

Балицкая

Преподаватель

Лапаева Е.Н

Колледж

Луганского государственного университета имени Владимира Даля

Образовательно-квалификационный уровень

техник

Специальность

23.02.03 «Техническое обслуживание и ремонт автомобильного

транспорта»

ПМ 02

Организация деятельности коллектива исполнителей

БИЛЕТ № 13

5. Материально – техническая база АТП.
6. Тарифы и билетная система на пассажирском автомобильном транспорте.
Страхование пассажиров.
7. Задача №13

По данным, приведенным в таблице, требуется определить нормы времени и сдельные расценки по маркам подвижного состава.

Показатели	Марки автомобиля		
	ГАЗ-3307	КамАЗ-53215	КамАЗ-55111
Номинальная грузоподъемность автомобиля, т	4	8	10
Наименование и класс груза	Обувь в коробках (3-й кл.)	Керамические блоки (2-й кл.)	Грунт (1-й кл.)
Группа дорог	Город	I	III
Способ погрузки и разгрузки	Механизированный (масса груза при одновременном подъеме механизмом 1 т)	Механизированный (масса груза при одновременном подъеме механизмом 2 т)	Механизированный с экскаватором емкостью ковша 2,5 м ³)
Часовая тарифная ставка, руб.	75	83	89

8. Ситуационная задача №13

Составить структурную схему внепланового инструктажа карбюраторщика по образцу, показанному в шаблоне (схема 1).

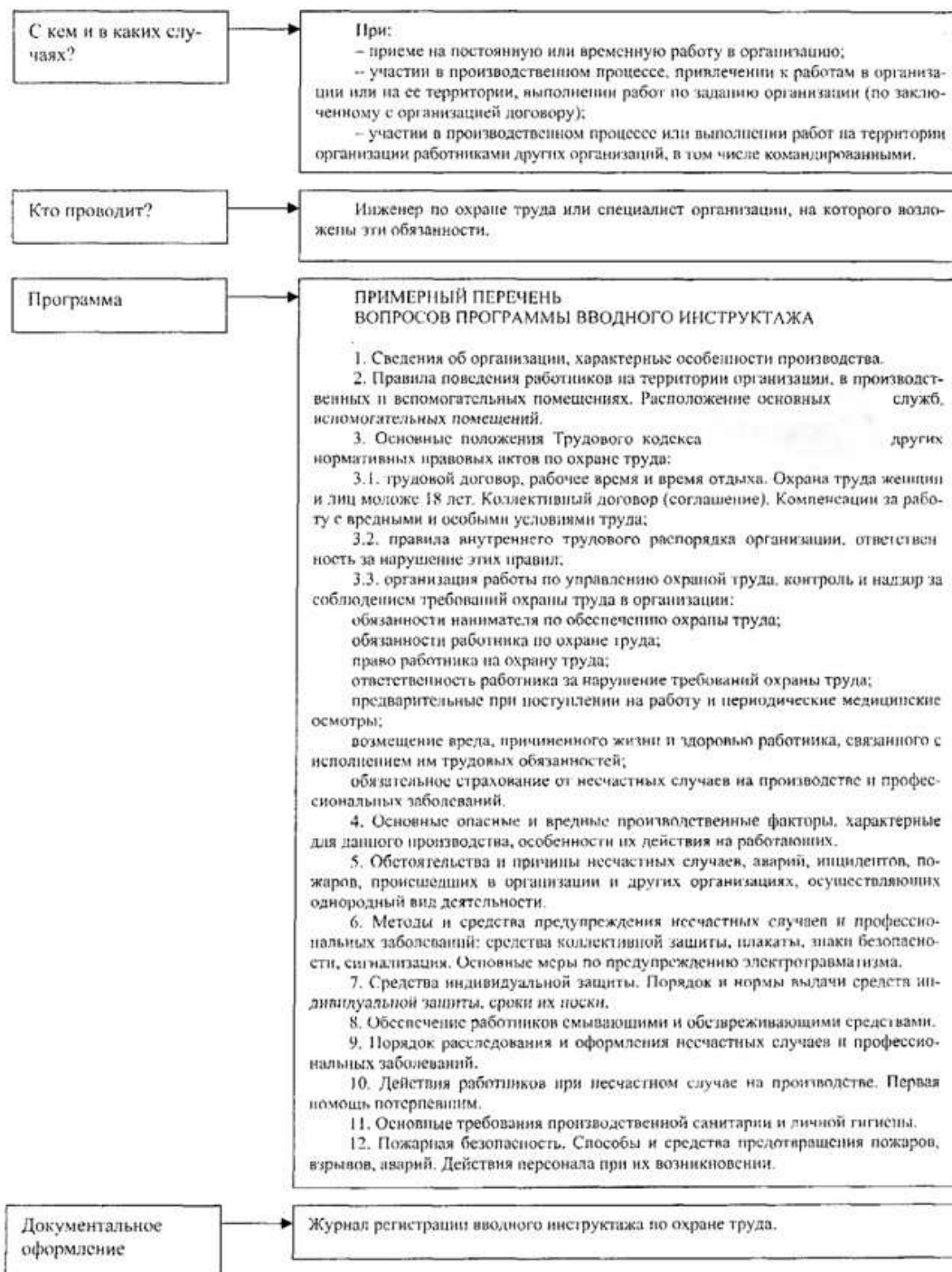


Схема 1 – Структурная схема проведения вводного инструктажа

Утверждено на заседании
методической комиссии механических дисциплин
Протокол №__ от «__» _____ 20__ года

Председатель методической комиссии
О.М.

Балицкая

Преподаватель

Лапаева Е.Н

Колледж

Луганского государственного университета имени Владимира Даля

Образовательно-квалификационный уровень

техник

Специальность

23.02.03 «Техническое обслуживание и ремонт автомобильного

транспорта»

ПМ 02

Организация деятельности коллектива исполнителей

БИЛЕТ № 14

5. Стили и методы работы руководителя предприятия.
6. Основные показатели качества перевозок пассажиров.
7. Задача №14

Определить среднегодовую стоимость основных производственных средств АТП, если их стоимость на начало года была равна 1570 млн. руб. Движение основных фондов в течение года характеризуется следующими данными: 12 марта поступило основных средств на сумму 11,5 млн. руб., выбыло – 5,6 млн. руб.; на 18 сентября поступило – 24,7 млн. руб., выбытия не было; на 17 ноября поступило – 18,7 млн. руб., выбыло – 8,9 млн. руб.

8. Ситуационная задача №14
Составить структурную схему целевого инструктажа рабочих по образцу, показанному в шаблоне (схема 1).

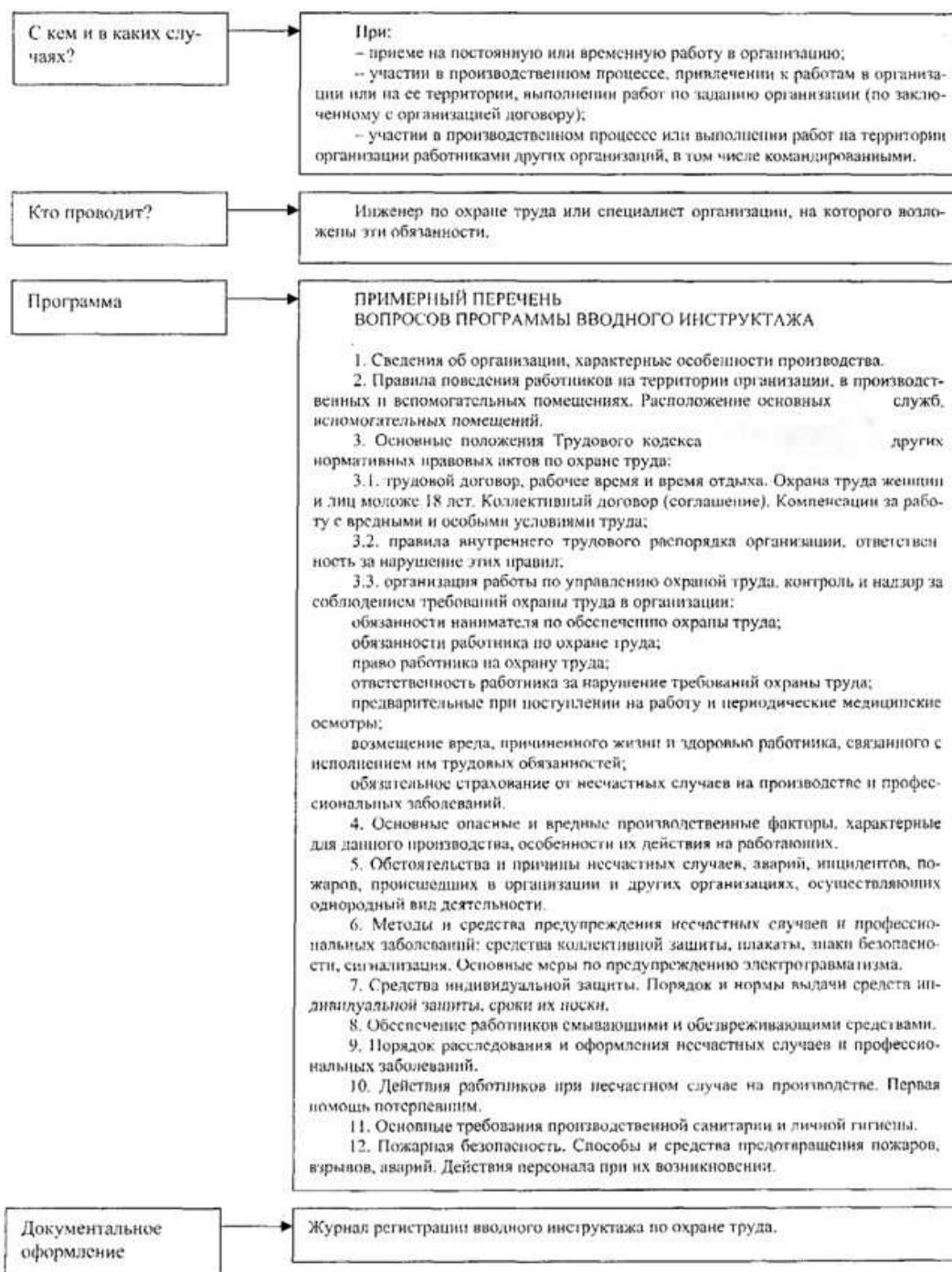


Схема 1 – Структурная схема проведения вводного инструктажа

Утверждено на заседании
 методической комиссии механических дисциплин
 Протокол №__ от «__» _____ 20__ года

Председатель методической комиссии
 О.М.

Балицкая

Преподаватель

Лапаева Е.Н

Колледж
Луганского государственного университета имени Владимира Даля

Образовательно-квалификационный уровень

техник

Специальность

23.02.03 «Техническое обслуживание и ремонт автомобильного

транспорта»

ПМ 02

Организация деятельности коллектива исполнителей

БИЛЕТ № 15

5. Условия труда на АТП.

6. Система диспетчерского управления таксомоторными перевозками.

7. Задача №15

Начислить амортизацию линейным и нелинейным методом по оборудованию стоимостью 180 тыс. руб. со сроком полезного использования 1,5 года. Сравнить, сделать выводы.

8. Ситуационная задача №15

Составить таблицу с описанием содержания вводного инструктажа по форме:

Таблица 1 – Теоретические основы проведения вводного инструктажа

№	Вопрос	Ответ
1	С кем и в каких случаях проводится вводный инструктаж	
2	Кто проводит?	
3	Краткое содержание программы вводного инструктажа	
4	Документальное оформление проведения вводного инструктажа	

Утверждено на заседании

методической комиссии механических дисциплин

Протокол №__от «__» _____ 20__ года

Председатель методической комиссии

О.М.

Балицкая

Преподаватель

Лапаева Е.Н

Колледж

Образовательно-квалификационный уровень

ТЕХНИК

Специальность

23.02.03 «Техническое обслуживание и ремонт автомобильного

транспорта»

Организация деятельности коллектива исполнителей

БИЛЕТ № 16

- ## 5. Организация мотивации коллектива исполнителей на предприятии.

6. Регулярность движения автобусов на маршрутах, пути ее повышения. Показатели регулярности.

- ## 7. Задача №16

Определить норматив оборотных средств по некоторым видам производственных запасов при следующих данных.

Показатели	Годовые затраты, тыс. руб.	Нормы запаса, дн.
Смазочные и прочие эксплуатационные материалы	386	30
Запасные части	2876	70
Ремонтные материалы	2525	45

- ## 8. Ситуационная задача №16

Выберите вариант инструкции по технике безопасности при проведении кузовных работ:

- проанализируйте приведенные ниже инструкции по технике безопасности;

- распределите каждую из инструкций к одной из двух категорий вида кузовных работ;

- заполните таблицу 1.

Перечень инструкций:

- Уберите все легковоспламеняющиеся жидкости как можно дальше от места проведения работ.

- Надевайте перчатки только в исключительных случаях.

- Укройте стекла плотной негорючей тканью вроде брезента, или упаковочным картоном.

- Проводите работы только в хорошо проветриваемом помещении.

- Не забывайте применять защитный щиток из прозрачного пластика.

- Выполняйте работы только после выключения двигателя и отключения аккумуляторной батареи.

- **Никогда не работайте без защитной маски.**

- Не забывайте применять защитный щиток из прозрачного пластика.

- Вовремя вспышки закрывайте глаза.

- Наденьте удобную одежду, не стесняющую движения, без свисающих краев и лямок.

- Наденьте на руки краги или плотные кожаные перчатки.

- При работе с высечкой не суйте пальцы между движущимися частями инструмента.

- Никогда не надевайте хлопчатобумажных перчаток.

- Приобретите углекислотный огнетушитель ёмкостью не менее пяти литров и установите его в легкодоступном месте.
- При работе пользуйтесь респираторами и защитными очками.
- Уберите с рабочего места всю ветошь, вату, бумагу и поролон
- При работе с механическими и гидравлическими растяжками обеспечивайте надёжное крепление упоров.
- Приобретите углекислотный огнетушитель ёмкостью не менее пяти литров и установите его в легкодоступном месте.

Таблица 4. Техника безопасности при проведении кузовных работ

Виды работ	Техника безопасности
Со слесарным инструментом	
Противо- коррозионные работы	

Утверждено на заседании
методической комиссии механических дисциплин
Протокол №__от «__» _____ 20__ года

Председатель методической комиссии _____
О.М.

Балицкая

Преподаватель _____

Лапаева Е.Н

Колледж
Луганского государственного университета имени Владимира Даля

Образовательно-квалификационный уровень	техник	
Специальность	23.02.03 «Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта»	
ПМ 02	Организация деятельности коллектива исполнителей	

БИЛЕТ № 17

5. Организация оплаты труда на автомобильном транспорте.
6. Техничко-эксплуатационные показатели работы грузовых автомобилей.
7. Задача №17
Определить, на сколько сокращается потребность в оборотных средствах АТП в результате сокращения продолжительности однородного оборота на 4 дня, если известно, что среднегодовая стоимость оборотных средств равна 4805 тыс. руб.; валовые доходы от всех видов деятельности составляют 121500 тыс. руб.
8. Ситуационная задача №17
Вы работаете менеджером в средней по размеру фирме. В руководимом вами трудовом коллективе, как вам стало известно, имеется неформальный лидер. Данный работник имеет более продолжительный, чем у вас, опыт работы в данной сфере деятельности, стаж его работы превышает ваш почти в два раза. Кроме того, он умеет выслушать других сотрудников, многие идут к нему за советом, а не к Вам. Вы наметили в ближайшее время расширить сферу деятельности фирмы, провести некоторые изменения в структуре управления. Неформальный лидер, как Вам сообщили, против предстоящих перемен.
 3. Разработайте стратегию взаимодействия менеджера и неформального лидера.
 4. Выберите одну из альтернатив поведения менеджера:
 - Уволить несогласного лидера;
 - Проигнорировать его мнение;
 - Привлечь на свою сторону;
 - Прочее (обосновать).

Утверждено на заседании
методической комиссии механических дисциплин
Протокол №__ от «__» _____ 20__ года

Председатель методической комиссии
О.М.

Балицкая

Преподаватель

Лапаева Е.Н

Колледж
Луганского государственного университета имени Владимира Даля

Образовательно-квалификационный уровень

техник

Специальность

23.02.03 «Техническое обслуживание и ремонт автомобильного

транспорта»

ПМ 02

Организация деятельности коллектива исполнителей

БИЛЕТ № 18

5. Мероприятия по повышению качества ТО и ТР подвижного состава.

6. Организация выпуска подвижного состава.

7. Задача №18

Определить экономию трудовых затрат и темп роста производительности труда работников АТП за счет внедрения комплексных бригад при перевозке строительных грузов в планируемом году по сравнению с отчетным годом, если объем доходов от внедрения данного мероприятия увеличивается на 6%, трудоемкость работ снижается на 5%; численность работающих на АТП в отчетном году - 906 чел; из них водителей, непосредственно занятых в данном мероприятии, 22%.

8. Ситуационная задача №18

В коллективе АТП за годы совместной работы сложились хорошие отношения между всеми членами коллектива. Отдел главного механика успешно справлялся с порученными заданиями.

В связи с переводом на другую работу старого начальника отдела на его должность был назначен молодой специалист. Свою деятельность новый руководитель начал с укрепления трудовой дисциплины: была установлена регистрация времени прихода на работу и ухода с работы, внутренних командировок. Задания подчиненным старался давать как можно более подробно, считая, что сотрудники недостаточно компетентны в данных вопросах и что они строго должны придерживаться инструкций.

Через некоторое время заказчики отметили ухудшение качества выполняемых работ. В коллективе ухудшились взаимоотношения, повысилась раздражительность, начались конфликты.

Решив, что нужно оздоровить коллектив, начальник отдела предложил уйти на пенсию нескольким сотрудникам, взяв на их место молодых специалистов. Однако положение не улучшилось.

Ваше мнение относительно возникшей ситуации и направлений ее исправления?

Определите:

5. тип конфликта;

6. состав конфликтующих сторон;

7. поводы и истинные причины возникновения конфликтной ситуации;

8. методы и конкретные пути разрешения конфликта.

Утверждено на заседании

методической комиссии механических дисциплин

Протокол №__ от «__» _____ 20__ года

Председатель методической комиссии
О.М.

Балицкая

Преподаватель

Лапаева Е.Н

Колледж

Луганского государственного университета имени Владимира Даля

Образовательно-квалификационный уровень

техник

Специальность

23.02.03 «Техническое обслуживание и ремонт автомобильного

транспорта»

ПМ 02

Организация деятельности коллектива исполнителей

БИЛЕТ № 19

5. Инвентаризация имущества ремонтной базы.
6. Показатели эффективности работы автомобилей.
7. Задача №19

Рассчитать заработную плату ремонтного рабочего 4 разряда (часовая тарифная ставка сдельщика - 82 руб.). Рабочий в течение месяца отработал 160 часов. Простой не по вине рабочего составил 16 час., в ночное время он отработал 18 час. По результатам работы за месяц ремонтному рабочему начислена премия в размере 40% тарифной ставки за отработанное время.

8. Ситуационная задача №19

Предположим, у Вас в подчинении работает человек, который несколько перерос свою должность. Однако из-за различных объективных причин карьерный рост не возможен, а доход достаточно высок, есть также комиссионные. Найдите пути дополнительной мотивации такого сотрудника.

Утверждено на заседании
методической комиссии механических дисциплин
Протокол №__ от «__» _____ 20__ года

Председатель методической комиссии
О.М.

Балицкая

Преподаватель

Лапаева Е.Н

Колледж
Луганского государственного университета имени Владимира Даля

Образовательно-квалификационный уровень	техник	
Специальность	23.02.03 «Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта»	
ПМ 02	Организация деятельности коллектива исполнителей	

БИЛЕТ № 20

5. Основы управленческого учета на АТП.

6. Организация труда водителей.

7. Задача №20

На автобусном АТП на начало года находилось 15 автобусов ПАЗ-3201, выбыло с 1 марта - 3 автобуса, приобрели с 1 мая - 2 автобуса. Количество календарных дней 360 дней. Определить среднесписочный состав автопарка и автомобили-часы пребывания в хозяйстве.

8. Ситуационная задача №20

Вы – менеджер фирмы и Вам предстоят переговоры, очень важные для Вас, с представителем другой фирмы по поводу заключения договора. В начале беседы Вы видите, что ваш партнер настроен благожелательно и поэтому эмоционально «расписываете» ему все преимущества Вашего с ним сотрудничества, сопровождая Вашу речь энергичными жестами. Но затем Вы отмечаете, что партнер принимает «закрытую» позу – скрещивает руки на груди и, высказывая свое мнение по данному вопросу, избегает смотреть Вам в глаза.

Вопросы:

1. Что означает данная поза?

2. Какова может быть причина такого поведения партнера?

3. Какие действия Вы предпримете?

Утверждено на заседании
методической комиссии механических дисциплин
Протокол №__от «__» _____ 20__ года

Председатель методической комиссии
О.М.

Балицкая

Преподаватель

Лапаева Е.Н

Колледж
Луганского государственного университета имени Владимира Даля

Образовательно-квалификационный уровень	техник
Специальность	23.02.03 «Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта»
ПМ 02	Организация деятельности коллектива исполнителей

БИЛЕТ № 21

5. Разработка и оформление технической документации.
6. Пробег подвижного состава. Расчет парка подвижного состава.
7. Задача №21
На АТП на 1.09. численность работников составила 520 человек, в этот день было уволено по собственному желанию 2 человека и принят на должность водителя 1 человек. В отпуске находится 20 человек, в командировку отбыли 5 человек, на больничном находится 25 человек. На конец месяца сумма работников списочного состава за каждый календарный день месяца (включая праздничные и выходные дни) составила 4527 человек. Определить списочную, явочную и среднесписочную численность работников. Сделать вывод.
8. Ситуационная задача №21
Какая последовательность из предложенных ниже шагов предпочтительнее при принятии управленческого решения, базирующегося на рациональной модели?
 6. Разработка вариантов решений, анализ вариантов решений, выбор наилучшего из вариантов.
 7. Анализ вариантов решений, выбор наилучшего из вариантов, согласование выбранного варианта решения с коллективом, оценка решения проблемы, организация выполнения решения.
 8. Формулировка проблемы, выбор приемлемого из вариантов решения проблемы, обсуждение выбранного варианта решения.
 9. Формулировка проблемы и проблемной ситуации, разработка вариантов решений, выбор наилучшего из вариантов, организация выполнения решения, оценка решения проблемы.
 10. Формулировка проблемной ситуации, анализ вариантов решений, обсуждение вариантов решения в коллективе, выбор решения, организация выполнения решения, оценка решения проблемы.Обоснуйте свою позицию.

Утверждено на заседании

методической комиссии механических дисциплин
Протокол №__ от «__» _____ 20__ года

Председатель методической комиссии
О.М.

Балицкая

Преподаватель

Лапаева Е.Н

Колледж

Луганского государственного университета имени Владимира Даля

Образовательно-квалификационный уровень

техник

Специальность

23.02.03 «Техническое обслуживание и ремонт автомобильного

транспорта»

ПМ 02

Организация деятельности коллектива исполнителей

БИЛЕТ № 22

5. Прибыль предприятия ее функции и виды. Порядок формирования и использования прибыли автотранспортного предприятия.
6. Пробег подвижного состава. Влияние транспортно-эксплуатационных показателей на производительность труда.
7. Задача №22
На АТП используется 20 автомобилей, коэффициент выпуска автомобилей на линию - 0,8, время работы в наряде -10 часов, трудоемкость работ по ТО и ТР 1082№ ав-час., отпуск работников составляет 28 рабочих дней, количество неявок без уважительных причин 7 дней. Определить фонд рабочего времени, количество водителей, количество ремонтных рабочих, количество ИТР, СКП и МОП. Сделать вывод.
8. Ситуационная задача №22
Выделите из приведенных факторов и условий развития организации те, которые относятся к ее внутренней среде и составляют содержание ее главных элементов (ресурсов, структуры, культуры):
 - 11.Привлечение и удержание квалифицированных специалистов.
 - 12.Увеличение доли компании на рынке.
 - 13.Внедрение новых информационных технологий в управление компанией.
 - 14.Создание сплоченной управленческой команды.
 - 15.Привлечение долгосрочных стратегических инвестиций.
 - 16.Изменение типа, уровня и интенсивности конкуренции.
 - 17.Повышение качества обслуживания клиентов.
 - 18.Контроль экономии на затратах.
 - 19.Развитие корпоративной культуры.
 - 20.Создание эффективной системы для обмена информацией внутри компании.

Утверждено на заседании

методической комиссии механических дисциплин

Протокол №__ от «__» _____ 20__ года

Балицкая

Лапаева Е.Н

Колледж

ТЕХНИК

Организация деятельности коллектива исполнителей

5. Влияние технико-эксплуатационных показателей работы подвижного состава на уровень себестоимости перевозок. Пути снижения себестоимости перевозок.
6. Требования, предъявляемые к водителям и техническому состоянию автобусов по обеспечению безопасности перевозок.
7. Задача №23

Составить калькуляцию себестоимости работ по ремонтному участку на 1000 км. пробега, если годовой пробег парка 4623000 км и известны следующие данные:

- ## 8. Ситуационная задача №23

Проанализируйте достоинства и недостатки формулировок миссий нижеследующих известных компаний: как в них отражаются удовлетворенные потребности, целевой рынок и масштабы удовлетворения потребностей?

Макдональдс – «Быстрое обслуживание клиентов ограниченным набором горячей вкусной пищи в чистых и уютных ресторанах по приемлемой цене по всему миру».

Форд – «Наша миссия – постоянные усовершенствования товаров и услуг и удовлетворение потребностей наших покупателей, что обеспечит процветание бизнеса и справедливый доход акционерам, владельцам нашей компании».

Хонда – «Мы стремимся предлагать наиболее эффективные товары по приемлемым ценам для удовлетворения потребителей всего мира».

Утверждено на заседании
методической комиссии механических дисциплин
Протокол №__от «__» _____ 20__ года

Председатель методической комиссии
О.М. _____

Балицкая

Преподаватель _____

Лапаева Е.Н

**КОЛЛЕДЖ
ЛУГАНСКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО УНИВЕРСИТЕТА
ИМЕНИ ВЛАДИМИРА ДАЛЯ**

Рассмотрено и утверждено
на заседании методической комиссии
технического обслуживания и
ремонт автомобильного транспорта
Протокол от «__» _____ 20__ года № ____
Председатель комиссии
_____ О.М. Балицкая

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора
по учебной работе
_____ В.В. Захаров
«__» _____ 20__ г.

**КОМПЛЕКТ ЗАДАНИЙ
для проведения промежуточной аттестации
в форме домашней контрольной работы**

по междисциплинарному курсу

МДК 02.01 Управление коллективом исполнителей

(шифр и название МДК по учебному плану)

по специальности

23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей

(код и название специальности в соответствии с ГОС СПО)

для студентов 4 курса группы _____

формы обучения заочная

(указать: очная, заочная)

Преподаватель _____ Е.Н. Лапеева
(подпись)

**КОЛЛЕДЖ ЛУГАНСКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО УНИВЕРСИТЕТА
ИМЕНИ ВЛАДИМИРА ДАЛЯ**

Междисциплинарный курс МДК 02.01 Управление коллективом исполнителей
(шифр и название МДК по учебному плану)

Специальность 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей
(код и название специальности в соответствии с ГОС СПО)

Курс 4 Форма обучения заочная

Вариант № 1

Задание 1

Объясните сходство и различия управления и менеджмента.

Задание 2

Охарактеризуйте сущность и назначение планирования как функции менеджмента.

Задание 3

Ваш непосредственный начальник, минуя Вас, дает срочное задание подчиненному, который уже занят выполнением другого ответственного задания. Вы и Ваш начальник считаете свои задания неотложными. Как Вы поступите? Опишите ваши действия.

Председатель методической комиссии _____ О.М. Балицкая

Преподаватель _____ Е.Н. Лапаева

**КОЛЛЕДЖ ЛУГАНСКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО УНИВЕРСИТЕТА
ИМЕНИ ВЛАДИМИРА ДАЛЯ**

Междисциплинарный курс МДК 02.01 Управление коллективом исполнителей
(цифр и название МДК по учебному плану)

Специальность 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей
(код и название специальности в соответствии с ГОС СПО)

Курс 4 Форма обучения заочная

Вариант № 2

Задание 1

Перечислите виды менеджмента, опишите

Задание 2

Приведите управленческую классификацию планов

Задание 3

Неопытный сотрудник поехал на встречу к конфликтному клиенту. Тот остался недоволен результатами встречи, позвонил руководителю этого работника. Начальник уладил разногласие, затем пригласил своего подчиненного, сообщил ему о факте конфликта и его разрешении, а также рассказал об ошибке, которую, по его мнению, совершил сотрудник при построении отношений с этим клиентом. Проанализируйте ситуацию и предложите свой более удачный вариант действий руководителя.

Председатель методической комиссии _____ О.М. Балицкая

Преподаватель _____ Е.Н. Лапаева

**КОЛЛЕДЖ ЛУГАНСКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО УНИВЕРСИТЕТА
ИМЕНИ ВЛАДИМИРА ДАЛЯ**

Междисциплинарный курс МДК 02.01 Управление коллективом исполнителей
(шифр и название МДК по учебному плану)

Специальность 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей,
систем и агрегатов автомобилей
(код и название специальности в соответствии с ГОС СПО)

Курс 4 Форма обучения заочная

Вариант № 3

Задание 1

Перечислите и охарактеризуйте типы коммуникационных помех и способы их минимизации.

Задание 2

Изложите методику составления планов деятельности производственного подразделения, в том числе подготовки производства.

Задание 3

Сотрудник сообщает своему начальнику о возникшей сложной ситуации, тот предлагает несколько путей выхода из нее и просит подчиненного самостоятельно выбрать лучший. Проанализируйте эту ситуацию и если необходимо, измените действия руководителя.

Председатель методической комиссии _____ О.М. Балицкая

Преподаватель _____ Е.Н. Лапаева

**КОЛЛЕДЖ ЛУГАНСКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО УНИВЕРСИТЕТА
ИМЕНИ ВЛАДИМИРА ДАЛЯ**

Междисциплинарный курс МДК 02.01 Управление коллективом исполнителей
(шифр и название МДК по учебному плану)

Специальность 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей
(код и название специальности в соответствии с ГОС СПО)

Курс 4 Форма обучения заочная

Вариант № 4

Задание 1

Перечислите и охарактеризуйте методы менеджмента.

Задание 2

Опишите этапы планирования рабочего времени менеджера.

Задание 3

Когда сотрудники приходят к вышестоящему лицу с вопросом о возникшей сложной ситуации, тот раздражается и говорит о том, что они выдумывают проблемы сами. Проанализируйте, каковы могут быть причины такой ситуации. Постарайтесь отойти от стереотипов.

Председатель методической комиссии _____ О.М. Балицкая

Преподаватель _____ Е.Н. Лапаева

**КОЛЛЕДЖ ЛУГАНСКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО УНИВЕРСИТЕТА
ИМЕНИ ВЛАДИМИРА ДАЛЯ**

Междисциплинарный курс МДК 02.01 Управление коллективом исполнителей
(шифр и название МДК по учебному плану)

Специальность 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей
(код и название специальности в соответствии с ГОС СПО)

Курс 4 Форма обучения заочная

Вариант № 5

Задание 1

Назовите и охарактеризуйте принципы менеджмента.

Задание 2

Объясните сущность и необходимость делегирования полномочий.

Задание 3

Когда менеджер Юрий пришел на работу, то обнаружил, что Александр ожидает его возле офиса: «Я просто не могу работать с Марией в одной команде, занимающейся новым проектом, - были его первые слова. - У нее еще мало опыта, и она не желает воспринимать мою точку зрения серьезно, потому что у меня нет высшего образования». Проанализируйте, каковы могут быть причины такой ситуации. Предложите свой вариант действий руководителя.

Председатель методической комиссии _____ О.М. Балицкая

Преподаватель _____ Е.Н. Лапаева

**КОЛЛЕДЖ ЛУГАНСКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО УНИВЕРСИТЕТА
ИМЕНИ ВЛАДИМИРА ДАЛЯ**

Междисциплинарный курс МДК 02.01 Управление коллективом исполнителей
(шифр и название МДК по учебному плану)

Специальность 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей
(код и название специальности в соответствии с ГОС СПО)

Курс 4 Форма обучения заочная

Вариант № 6

Задание 1

Охарактеризуйте профессию менеджер - сущность, значение, функции.

Задание 2

Охарактеризуйте сущность и назначение организации как функции менеджмента.

Задание 3

Сотрудник, которого в ближайшем будущем планируется выдвинуть на руководящую должность, видит в работе начальника только преимущества, но не представляет ее реальных сложностей. Сделайте рефрейминг так, чтобы показать всю трудность и ответственность задач руководителя.

Председатель методической комиссии _____ О.М. Балицкая

Преподаватель _____ Е.Н. Лапаева

**КОЛЛЕДЖ ЛУГАНСКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО УНИВЕРСИТЕТА
ИМЕНИ ВЛАДИМИРА ДАЛЯ**

Междисциплинарный курс МДК 02.01 Управление коллективом исполнителей
(шифр и название МДК по учебному плану)

Специальность 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей
(код и название специальности в соответствии с ГОС СПО)

Курс 4 Форма обучения заочная

Вариант № 7

Задание 1

Перечислите уровни менеджмента, опишите.

Задание 2

Объясните сущность и необходимость разделения труда в организации.

Задание 3

Менеджеру по продажам предстоит пройти сложное обучение – освоение специфики продукции в течение двух недель. Он несколько демотивирован тем, что мог бы за это время осуществить ряд продаж и соответственно заработать. Сделайте рефрейминг ситуации как можно большим числом способов.

Председатель методической комиссии _____ О.М. Балицкая

Преподаватель _____ Е.Н. Лапаева

**КОЛЛЕДЖ ЛУГАНСКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО УНИВЕРСИТЕТА
ИМЕНИ ВЛАДИМИРА ДАЛЯ**

Междисциплинарный курс МДК 02.01 Управление коллективом исполнителей
(шифр и название МДК по учебному плану)

Специальность 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей
(код и название специальности в соответствии с ГОС СПО)

Курс 4 Форма обучения заочная

Вариант № 8

Задание 1

Назовите функции и связующие процессы менеджмента.

Задание 2

Объясните сущность и перечислите типы организационных структур управления.

Задание 3

Сотрудник вашего отдела допустил халатность: не внес в информацию, направленную в вышестоящий орган уточненные данные. Опишите действия руководителя.

Председатель методической комиссии _____ О.М. Балицкая

Преподаватель _____ Е.Н. Лапаева

**КОЛЛЕДЖ ЛУГАНСКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО УНИВЕРСИТЕТА
ИМЕНИ ВЛАДИМИРА ДАЛЯ**

Междисциплинарный курс МДК 02.01 Управление коллективом исполнителей
(шифр и название МДК по учебному плану)

Специальность 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей
(код и название специальности в соответствии с ГОС СПО)

Курс 4 Форма обучения заочная

Вариант № 9

Задание 1

Перечислите уровни менеджмента.

Задание 2

Объясните сущность и необходимость разделения труда в организации.

Задание 3

При распределении премий некоторые сотрудники коллектива посчитали, что их несправедливо обошли, и обратились к вам с жалобой. Что вы ответите? Обоснуйте ваш ответ.

Председатель методической комиссии _____ О.М. Балицкая

Преподаватель _____ Е.Н. Лапаева

**КОЛЛЕДЖ ЛУГАНСКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО УНИВЕРСИТЕТА
ИМЕНИ ВЛАДИМИРА ДАЛЯ**

Междисциплинарный курс МДК 02.01 Управление коллективом исполнителей
(шифр и название МДК по учебному плану)

Специальность 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей
(код и название специальности в соответствии с ГОС СПО)

Курс 4 Форма обучения заочная

Вариант № 10

Задание 1

Дайте понятие и изложите закономерности нормы управляемости.

Задание 2

Охарактеризуйте сущность и назначение мотивации как функции менеджмента.

Задание 3

Компания меняет форму организации юридического лица или повышает степень открытости для проверяющих органов. В связи с этим резко увеличиваются документооборот и отчетность. Такое положение раздражает работников компании. Сделайте рефрейминг этой ситуации, чтобы ее восприятие было позитивным.

Председатель методической комиссии _____ О.М. Балицкая

Преподаватель _____ Е.Н. Лапаева

**КОЛЛЕДЖ
ЛУГАНСКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО УНИВЕРСИТЕТА
ИМЕНИ ВЛАДИМИРА ДАЛЯ**

Рассмотрено и утверждено
на заседании методической комиссии
технического обслуживания и
ремонт автомобильного транспорта

Протокол от «__» _____ 20__ года № ____
Председатель комиссии
_____ О.М. Балицкая

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора
по учебной работе
_____ В.В. Захаров

«__» _____ 20__ г.

**КОМПЛЕКТ ЗАДАНИЙ
для проведения промежуточной аттестации
в форме домашней контрольной работы**

по междисциплинарному курсу

МДК 02.02 Организация и управление грузопассажирскими перевозками на
автомобильном транспорте

(шифр и название МДК по учебному плану)

по специальности

23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов
автомобилей

(код и название специальности в соответствии с ГОС СПО)

для студентов 4 курса группы _____

формы обучения _____ заочная

(указать: очная, заочная)

Преподаватель _____ Е.Н. Лапаева
(подпись)

**КОЛЛЕДЖ ЛУГАНСКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО УНИВЕРСИТЕТА
ИМЕНИ ВЛАДИМИРА ДАЛЯ**

Междисциплинарный курс МДК 02.02 Организация и управление
грузопассажирскими перевозками на автомобильном транспорте
(цифр и название МДК по учебному плану)

Специальность 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей,
систем и агрегатов автомобилей
(код и название специальности в соответствии с ГОС СПО)

Курс 4 Форма обучения заочная

Вариант № 1

Задание 1

Грузы и транспортное оборудование.

Задание 2

Организация контроля и регулирования процесса перевозки пассажиров.

Задание 3

Путевая документация по учету перевозок грузов.

Председатель методической комиссии _____ О.М. Балицкая

Преподаватель _____ Е.Н. Лапаева

**КОЛЛЕДЖ ЛУГАНСКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО УНИВЕРСИТЕТА
ИМЕНИ ВЛАДИМИРА ДАЛЯ**

Междисциплинарный курс МДК 02.02 Организация и управление
грузопассажирскими перевозками на автомобильном транспорте
(цифр и название МДК по учебному плану)

Специальность 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей,
систем и агрегатов автомобилей
(код и название специальности в соответствии с ГОС СПО)

Курс 4 Форма обучения заочная

Вариант № 2

Задание 1

Нормативное регулирование грузовых автомобильных перевозок.

Задание 2

Технология доставки грузов.

Задание 3

Организация движения пассажирского автомобильного транспорта.

Председатель методической комиссии _____ О.М. Балицкая

Преподаватель _____ Е.Н. Лапаева

**КОЛЛЕДЖ ЛУГАНСКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО УНИВЕРСИТЕТА
ИМЕНИ ВЛАДИМИРА ДАЛЯ**

Междисциплинарный курс МДК 02.02 Организация и управление
грузопассажирскими перевозками на автомобильном транспорте

(цифр и название МДК по учебному плану)

Специальность 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей,
систем и агрегатов автомобилей

(код и название специальности в соответствии с ГОС СПО)

Курс 4 Форма обучения заочная

Вариант № 3

Задание 1

Маркировки грузов – виды, назначение.

Задание 2

Эксплуатационные показатели работы пассажирского транспорта.

Задание 3

Государственное регулирование международных автомобильных перевозок грузов.

Председатель методической комиссии _____ О.М. Балицкая

Преподаватель _____ Е.Н. Лапаева

**КОЛЛЕДЖ ЛУГАНСКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО УНИВЕРСИТЕТА
ИМЕНИ ВЛАДИМИРА ДАЛЯ**

Междисциплинарный курс МДК 02.02 Организация и управление
грузопассажирскими перевозками на автомобильном транспорте
(цифр и название МДК по учебному плану)

Специальность 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей,
систем и агрегатов автомобилей
(код и название специальности в соответствии с ГОС СПО)

Курс 4 Форма обучения заочная

Вариант № 4

Задание 1

Служба эксплуатации АТП, ее функции.

Задание 2

Контейнерные и пакетные перевозки.

Задание 3

Организация работы водителей.

Председатель методической комиссии _____ О.М. Балицкая

Преподаватель _____ Е.Н. Лапаева

**КОЛЛЕДЖ ЛУГАНСКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО УНИВЕРСИТЕТА
ИМЕНИ ВЛАДИМИРА ДАЛЯ**

Междисциплинарный курс МДК 02.02 Организация и управление
грузопассажирскими перевозками на автомобильном транспорте
(цифр и название МДК по учебному плану)

Специальность 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей,
систем и агрегатов автомобилей
(код и название специальности в соответствии с ГОС СПО)

Курс 4 Форма обучения заочная

Вариант № 5

Задание 1

Классификация пассажирских перевозок.

Задание 2

Пропускная способность погрузочно-разгрузочных пунктов.

Задание 3

Технико-эксплуатационные показатели работы подвижного состава на маятниковых маршрутах.

Председатель методической комиссии _____ О.М. Балицкая

Преподаватель _____ Е.Н. Лапаева

**КОЛЛЕДЖ ЛУГАНСКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО УНИВЕРСИТЕТА
ИМЕНИ ВЛАДИМИРА ДАЛЯ**

Междисциплинарный курс МДК 02.02 Организация и управление
грузопассажирскими перевозками на автомобильном транспорте
(цифр и название МДК по учебному плану)

Специальность 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей,
систем и агрегатов автомобилей
(код и название специальности в соответствии с ГОС СПО)

Курс 4 Форма обучения заочная

Вариант № 6

Задание 1

Скорости движения подвижного состава.

Задание 2

Технико-эксплуатационные показатели работы подвижного состава на кольцевых маршрутах.

Задание 3

Себестоимость перевозок.

Председатель методической комиссии _____ О.М. Балицкая

Преподаватель _____ Е.Н. Лапаева

**КОЛЛЕДЖ ЛУГАНСКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО УНИВЕРСИТЕТА
ИМЕНИ ВЛАДИМИРА ДАЛЯ**

Междисциплинарный курс МДК 02.02 Организация и управление
грузопассажирскими перевозками на автомобильном транспорте
(цифр и название МДК по учебному плану)

Специальность 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей,
систем и агрегатов автомобилей
(код и название специальности в соответствии с ГОС СПО)

Курс 4 Форма обучения заочная

Вариант № 7

Задание 1

Особенности организации перевозок скоропортящихся грузов.

Задание 2

Служба эксплуатации АТП, ее функции.

Задание 3

Требования к подвижному составу при перевозке пассажиров.

Председатель методической комиссии _____ О.М. Балицкая

Преподаватель _____ Е.Н. Лапаева

**КОЛЛЕДЖ ЛУГАНСКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО УНИВЕРСИТЕТА
ИМЕНИ ВЛАДИМИРА ДАЛЯ**

Междисциплинарный курс МДК 02.02 Организация и управление
грузопассажирскими перевозками на автомобильном транспорте
(цифр и название МДК по учебному плану)

Специальность 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей,
систем и агрегатов автомобилей
(код и название специальности в соответствии с ГОС СПО)

Курс 4 Форма обучения заочная

Вариант № 8

Задание 1

Особенности технология перевозки ЖБИ, бетона, раствора, цемента.

Задание 2

Объем перевозок и грузооборот.

Задание 3

Особенности организация международных перевозок пассажиров.

Председатель методической комиссии _____ О.М. Балицкая

Преподаватель _____ Е.Н. Лапаева

**КОЛЛЕДЖ ЛУГАНСКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО УНИВЕРСИТЕТА
ИМЕНИ ВЛАДИМИРА ДАЛЯ**

Междисциплинарный курс МДК 02.02 Организация и управление
грузопассажирскими перевозками на автомобильном транспорте
(цифр и название МДК по учебному плану)

Специальность 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей,
систем и агрегатов автомобилей
(код и название специальности в соответствии с ГОС СПО)

Курс 4 Форма обучения заочная

Вариант № 9

Задание 1

Факторы, влияющие на увеличение расхода топлива.

Задание 2

СИО при перевозке опасных грузов.

Задание 3

Документационное обеспечение при перевозке пассажиров.

Председатель методической комиссии _____ О.М. Балицкая

Преподаватель _____ Е.Н. Лапаева

**КОЛЛЕДЖ ЛУГАНСКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО УНИВЕРСИТЕТА
ИМЕНИ ВЛАДИМИРА ДАЛЯ**

Междисциплинарный курс МДК 02.02 Организация и управление
грузопассажирскими перевозками на автомобильном транспорте
(цифр и название МДК по учебному плану)

Специальность 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей,
систем и агрегатов автомобилей
(код и название специальности в соответствии с ГОС СПО)

Курс 4 Форма обучения заочная

Вариант № 10

Задание 1

Путевая и транспортная документация.

Задание 2

Организация работы водителей.

Задание 3

Оперативное диспетчирование и планирование перевозок.

Председатель методической комиссии _____ О.М. Балицкая

Преподаватель _____ Е.Н. Лапаева

Лист регистрации изменений в комплекте контрольно-оценочных средств

Дополнения и изменения в комплекте контрольно-оценочных средств
на _____ учебный год

по учебной дисциплине/профессиональному модулю _____

(название учебной дисциплины/профессионального модуля)

В комплект контрольно-оценочных средств внесены следующие изменения:

Дополнения и изменения в комплект контрольно-оценочных средств
рассмотрены и согласованы на заседании методической комиссии

(название методической комиссии)

Протокол № ____

« ____ » _____ 20__ г.

Председатель методической комиссии

(Ф.И.О.)

/ _____
(подпись)