

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Луганский государственный университет  
имени Владимира Даля»  
(ФГБОУ ВО «ЛГУ им. В. Даля»)

Краснодонский факультет инженерии и менеджмента (филиал)  
Кафедра информационных технологий и транспорта



УТВЕРЖДАЮ:  
Директор  
Панайотов К.К.

(подпись)

«21» апреля 2023 года

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**

Вид практики Учебная практика  
*(название дисциплины по учебному плану)*

По направлению подготовки 23.04.03 Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов  
*(код, название без кавычек)*

Магистерская программа Эксплуатация автомобильных транспортных средств

Краснодон 2023

## Лист согласования рабочей программы практики

Рабочая программа учебной практики по направлению подготовки 23.04.03 – Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов, магистерская программа «Эксплуатация автомобильных транспортных средств» – 20 с.

Рабочая программа учебной практики составлена с учетом Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 23.04.03 Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Министерства науки и высшего образования Российской Федерации) от 07.08.2020 № 906.

СОСТАВИТЕЛЬ (СОСТАВИТЕЛИ):

к.т.н., доц. Верительник Е.А

*(ученая степень, ученое звание, должность фамилия, инициалы)*

Рабочая программа учебной практики утверждена на заседании кафедры информационных технологий и транспорта «15» марта 2023 г., протокол № 7.

Заведующий кафедрой



Бихдрикер А.С.

Рекомендована на заседании учебно-методической комиссии факультета «20» марта 2023 г., протокол № 8.

Председатель учебно-методической  
комиссии факультета



Замота О.Н.

## 1. ЦЕЛИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Учебная практика имеет следующие цели:

- формирование и развитие профессиональных навыков применения современных методов и методик преподавания по дисциплинам профиля магистерских программ;
- овладение основами учебно - методической работы, педагогического мастерства, умениями и навыками самостоятельного ведения учебно - воспитательной и преподавательской работы.

## 2. ЗАДАЧИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Задачами практики являются:

- закрепление устойчивых знаний, умений и навыков, полученных магистрантами в процессе изучения дисциплин магистерской программы;
- овладение методикой подготовки, проведения и анализа разнообразных форм учебных занятий;
- формирование представления о современных образовательных информационных технологиях, о содержании и документах планирования учебного процесса;
- привитие ответственности за результаты своего труда, навыков самообразования и самосовершенствования, содействие активизации учебной деятельности магистров.

## 3. МЕСТО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ООП ПОДГОТОВКИ МАГИСТРОВ

Учебная практика является начальным практическим этапом цикла практик в подготовке магистров по направлению 23.04.03 - Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов. Практика магистрантов является важным звеном в процессе подготовки высококвалифицированных специалистов.

## 4. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

| Код наименование компетенции   | Индикаторы достижений компетенции (по реализуемой дисциплине)  | Перечень планируемых результатов   |
|--|--|--|
| УК-1<br>Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий | УК-1.1<br>Анализирует проблемную ситуацию как целостную систему, выявляя ее составляющие и связи между ними<br>УК-1.2<br>Разрабатывает варианты решения проблемной ситуации на основе критического анализа доступных источников информации<br>УК-1.3<br>Вырабатывает стратегию действий для решения проблемной ситуации в виде последовательности шагов, предвидя результат каждого из них | Знать: комплекс методов исследования.<br>Уметь: формулировать цели и задач исследования.<br>Владеть: правилами составления библиографии. |
| УК-2   | УК-2.1   | Знать: принципы проектного   |

|   |   |   |
|---|---|---|
| <p>Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла</p>  | <p>Понимает принципы проектного подхода к управлению УК-2.2<br/>Демонстрирует способность управления проектами</p>  | <p>подхода к управлению проектом на всех этапах его жизненного цикла;<br/>Уметь: формулировать на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ её решения через реализацию проектного управления; разрабатывать концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулировать цель, задачи, обосновывать актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения;<br/>Владеть: навыками разработки плана реализации проекта с использованием инструментов планирования; навыками мониторинга хода реализации проекта, корректировать отклонения, вносить дополнительные изменения в план реализации проекта, уточнять зоны ответственности участников проекта.</p> |
| <p>ОПК-1<br/>Способен ставить и решать научно-технические задачи в сфере своей профессиональной деятельности и новых междисциплинарных направлений с использованием естественнонаучных и математических моделей с учетом последних достижений науки и техники</p> | <p>ОПК-1.1<br/>Осуществляет выбор источников информации, содержащих сведения о последних достижениях науки и техники, в том числе в области технической эксплуатации транспортных средств<br/>ОПК-1.2<br/>Демонстрирует понимание способов оценки соответствия реализуемых форм и технологий технической эксплуатации транспортных средств и применения последних достижений науки и техники<br/>ОПК-1.3<br/>Формулирует научно-техническую задачу, требующую решения с целью совершенствования форм и технологий технической эксплуатации транспортных</p> | <p>Знать: характерные фазы проведения исследования.<br/>Уметь: обрабатывать и анализировать практическую информацию по проблеме исследования.<br/>Владеть: умением научно-литературного изложения полученных результатов.</p>   |

|   |   |   |
|---|---|---|
|   | средств, конструкции и технологий применения транспортных средств   |   |
| ОПК-2<br>Способен принимать обоснованные решения в области проектного и финансового менеджмента в сфере своей профессиональной деятельности | ОПК-2.1<br>Осуществляет выбор документации, устанавливающей требования к процедурам проектного и финансового менеджмента<br>ОПК-2.2<br>Демонстрирует понимание последовательности реализации процессов управления проектным и финансовым менеджментом   | Знать: виды рынков и основные методы анализа эффективности функционирования на них организаций; этапы и процедуры разработки бизнес-плана.<br>Уметь: разрабатывать бизнес-планы проектов и направлений развития бизнеса в целом для организаций сфер профессиональной деятельности выпускника.<br>Владеть: методами оценки возможностей развития организации с учетом имеющихся ресурсов и компетенций  |
| ОПК-3<br>Способен управлять жизненным циклом инженерных продуктов с учетом экономических, экологических и социальных ограничений            | ОПК-3.1<br>Демонстрирует понимание этапов жизненного цикла инженерного продукта<br>ОПК-3.2<br>Осуществляет выбор документации, содержащей информацию об экономических, экологических и социальных ограничениях на этапах жизненного цикла инженерных продуктов<br>ОПК-3.3<br>Демонстрирует понимание способов оценки соответствия решений и результатов деятельности на каждом из этапов жизненного цикла продукции требованиям экономических, экологических и социальных ограничений<br>ОПК-3.4<br>Формулирует предложения по коррекции деятельности на каждом из этапов жизненного цикла продукции с целью приведения ее результатов в соответствие с требованиями экономических, | Знать: этапы жизненного цикла инженерного продукта, основные методы управления жизненным циклом инженерных продуктов с учетом экономических, экологических и социальных ограничений<br>Умеет: планировать потребность в ресурсах предприятий, выполнять анализ взаимосвязей при потреблении и переработке ресурсов и раскрывать процессы экономии каждого вида ресурсов<br>Владеет: навыками расчета расходов и запасов ресурсов на предприятиях сервиса, методами установления норм расхода материальных и других ресурсов в соответствие с требованиями экономических, экологических и социальных ограничений |

|  |   |   |
|--|---|---|
|  | экологических и социальных ограничений  |   |
| ОПК-4<br>Способен проводить исследования, организовывать самостоятельную и коллективную научно-исследовательскую деятельность при решении инженерных и научно-технических задач, включающих планирование и постановку эксперимента, критическую оценку и интерпретацию результатов | ОПК-4.1<br>Формулирует исследовательскую задачу и обеспечивает ее последующее решение<br>ОПК-4.2<br>Осуществляет планирование эксперимента, выбор оборудования, приборное и метрологическое обеспечение проведения эксперимента<br>ОПК-4.3<br>Обрабатывает результаты эксперимента (испытания) и составляет проект отчета о результатах эксперимента (испытания)  | Знать: специальные термины и понятия по проблеме исследования.<br>Уметь: формулировать выводы по итогам исследований.<br>Владеть: методами презентации полученных результатов исследования и предложений по их практическому использованию с использованием современных информационных технологий.  |
| ОПК-5<br>Способен применять инструментальную формализацию научно-технических задач, использовать прикладное программное обеспечение для моделирования и проектирования систем и процессов;   | ОПК-5.1<br>Демонстрирует понимание выбора прикладного программного обеспечения для моделирования и проектирования системы или процесса в зависимости от их особенностей<br>ОПК-5.2<br>Демонстрирует понимание порядка формализации и решения научно-технической задачи с применением прикладного программного обеспечения для моделирования<br>ОПК-5.3<br>Формирует научные отчеты, публикации, аналитические отчеты, презентации по результатам выполненной деятельности | Знать:<br>- подходы к анализу методов и способов решения исследовательских задач; - методы использования информационных ресурсов, научную, опытно-экспериментальную и приборную базу для проведения исследований в области транспорта; - правила формулировки результатов, полученных в ходе решения инженерных задач; - основные понятия, цели, принципы, объекты управления запасами; функции, классификацию, параметры запасов и показатели эффективности управления запасами в логистических системах;<br>Уметь:<br>- анализировать методы и способы решения исследовательских задач; - использовать информационные ресурсы, научную, опытно-экспериментальную и приборную базу для проведения исследований в области транспорта; - формулировать результаты, |

|  |   |   |
|--|---|---|
|  |   | <p>полученные в ходе решения инженерных задач; - представлять логистические процессы и операции в виде элементарных функций с последующим их исследованием на экстремум; строить графики, иллюстрирующие зависимости и взаимосвязи параметров логистических процессов; рассчитывать оптимальный размер партий продукции в цепях поставок; Владеть: уктурных графов; - техникой анализа методов и способов решения исследовательских задач - методами использования информационных ресурсов, научной, опытноэкспериментальной и приборной базой для проведения исследований в области транспортных процессов; - способностью формулировать результаты, полученные в ходе решения инженерных задач;</p> |
| <p>ОПК-6<br/>Способен оценивать социальные, правовые и общекультурные последствия принимаемых решений при осуществлении профессиональной деятельности.</p> | <p>ОПК-6.1<br/>Осуществляет выбор документации, содержащей требования к организации процессов эксплуатации транспортных средств, их технического обслуживания и ремонта, а также требования трудового законодательства<br/>ОПК-6.2<br/>Демонстрирует понимание способа оценки соответствия принимаемых решений требованиям нормативных документов, трудового законодательства и общекультурной значимости в области организации процессов эксплуатации транспортных средств, их технического обслуживания и ремонта</p> | <p>Знать: теоретические основы организации, планирования и управления производством<br/>Уметь: применять системный подход в управлении<br/>Владеть: методами системного подхода при управлении на транспортном предприятии</p>  |

## 5. ВИД, ТИП, СПОСОБ, ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Учебная. Стационарная. Дискретная. Организационно-практическая работа.

## 6. МЕСТО И ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Учебная практика магистрантов первого курса (*дневной и заочной форм обучения*) проводится на базах учебной практики. Базой учебной практики магистрантов являются кафедры университета, осуществляющие подготовку магистров по соответствующим специальностям.

## 7. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Продолжительность учебной практики - 3 недели, трудоемкость составляет 4,5 зачетных единицы, 162 часа, в 1 семестре.

Сроки прохождения практики устанавливаются согласно графику учебного процесса и учебному плану специальности обучения.

| № п/п     | Разделы (этапы) практики  | Виды работ на практике, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость в часах   | Формы текущего контроля                 |
|-----------|---|---|---|
| 1 семестр |   |   |   |
| 1.        | Предварительный этап  | инструктаж по технике безопасности - 2 ч.; ознакомление с деятельностью организации, правилами внутреннего распорядка предприятия, обзорная экскурсия по предприятию - 4 ч.                                 | Дневник, отчет по практике              |
| 2.        | Основной этап (выполнение учебных заданий, изучение оборудования, технической и организационной документации, сбор и систематизация фактического и литературного материала для выполнения индивидуального задания (занятия, наблюдения, измерения и др. выполняемые студентами самостоятельно виды работ) | выполнение заданий по практике под наставлением руководителя от организации - 12 ч.; тематическая экскурсия по предприятию, теоретические занятия - 10 ч., самостоятельная работа в рамках практики - 84 ч. | Дневник, отчет по практике              |
| 3.        | Обработка и анализ полученной информации  | описание объекта и предмета исследования, отчет по практике в рамках предварительного задания - 36 ч.; обработка и анализ полученной информации - 10 ч.   | Отчет по практике                       |
| 4.        | Заключительный этап   | подготовка отчета по практике - 2 ч.; защита отчета   | Защита отчета по практике<br>Диф. зачет |

|    |                            |
|----|----------------------------|
| 5. | Всего: 162 ч. в 1 семестре |
|----|----------------------------|

### 7.1. Порядок проведения учебной практики.

#### Учебная практика магистрантов может проходить в следующих формах:

- участие магистранта в подготовке лекции по теме, определенной руководителем магистерской диссертации и соответствующей направлению научных интересов магистранта;
- подготовка и проведение семинара по теме, определенной руководителем магистерской диссертации и соответствующей направлению научных интересов магистранта;
- подготовка материалов для практических работ, составление задач и т.д. по заданию научного руководителя;
- участие в проведении деловой игры для магистрантов;
- участие в проверке курсовых работ и отчетов по практикам;
- другие формы работ, определенные научным руководителем.

Практика проводится в соответствии с индивидуальной программой, составленной магистрантом совместно с научным руководителем. В программе указываются формы отчетности.

В период практики магистранты подчиняются правилам внутреннего распорядка Университета.

Учебная практика предполагает овладение магистрантами разнообразными видами педагогической деятельности:

проектировочной, организационной, коммуникативной, диагностической, аналитико - оценочной, рефлексивной, исследовательской - творческой.

#### Учебная практика включает в себя проведение следующих работ:

Раздел 1. Ознакомление со структурой образовательного процесса в высшем образовательном учреждении и правилами ведения преподавателем отчетной документации;

Раздел 2. Ознакомление с программой и содержанием читаемых курсов;

Раздел 3. Ознакомление с организацией и проведением всех форм учебных занятий;

Раздел 4. Самостоятельную подготовку планов и конспектов занятий по учебным дисциплинам;

Раздел 5. Подбор и анализ основной и дополнительной литературы в соответствии с тематикой и целями занятий;

Раздел 6. Разработку содержания учебного материала на современном научно - методическом уровне;

Раздел 7. Методически правильное проведение различных видов учебных занятий (лекции, практические, семинарские и лабораторные занятия);

Раздел 8. Осуществление научно - методического анализа проведенных занятий.

Раздел 9. Участие магистранта в подготовке лекции по теме, определенной руководителем магистерской диссертации и соответствующей направлению научных интересов магистранта;

Раздел 10. Подготовка и проведение семинара по теме, определенной руководителем магистерской диссертации и соответствующей направлению научных интересов магистранта;

Раздел 11. Подготовка материалов для практических работ, составление задач и т.д. по заданию научного руководителя;

Раздел 12. Участие в проведении деловой игры для магистрантов;

Раздел 13. Участие в проверке курсовых работ и отчетов по практикам;

Раздел 14. Другие формы работ, определенные научным руководителем.

В процессе практики магистранты участвуют во всех видах учебной и организационной работы кафедры и (или) подразделений вуза.

Конкретное содержание учебной практики планируется научным руководителем магистранта, согласовывается с руководителем программы подготовки магистров и отражается в отчете магистранта по учебной практике и в индивидуальном плане магистранта.

Контроль прохождения учебной практики осуществляется научным руководителем магистранта в соответствии с индивидуальной программой практики.

## **8. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ**

**Дифференцированный зачет** по учебной практике принимается на кафедре **в течение 3 дней до окончания срока практики** руководителем по практике с проставлением оценки в ведомости по практике и в зачётной книжке.

К сдаче зачета допускаются магистранты, полностью выполнившие программу практики, аккуратно оформившие отчет и дневник по практике и предоставившие их руководителю от университета (кафедры).

При оценке результатов практики учитываются полученные на практике знания и умения, качество оформления отчёта и дневника, отзыв руководителя практики от предприятия.

*Магистрант, не выполнивший программу практики, получивший отрицательный отзыв или неудовлетворительную оценку при сдаче зачета, считается имеющим академическую задолженность.*

### **Структура и содержание отчета**

Отчет о прохождении практики оценивается руководителем и должен включать описание проделанной магистрантом работы. В качестве приложения к отчету могут быть представлены тексты лекций и/или планы лекций и/или семинарских занятий, задачи и т.д., а также отзыв научного руководителя об участии магистранта в выполнении заданий по учебной практике.

Отчет о прохождении практики должен быть оформлен в соответствии с установленными требованиями. Текст отчета должен включать следующие структурные элементы:

- 1) Титульный лист;
- 2) Задание на практику;
- 3) Введение, в котором указываются:
  - цель, задачи, место, дата начала и продолжительность практики;
  - перечень основных работ и заданий, выполненных в процессе практики
- 4) Основная часть.
- 5) Заключение.
- 6) Список библиографии;
- 7) Приложения, которые могут включать:
  - тексты лекций и/или планы лекций и/или семинарских занятий;
  - задачи и т.п.

Отчёт содержит 20-25 страниц формата А4 текста с рисунками и таблицами.

## **9. ПРОФЕССИОНАЛЬНО-ОРИЕНТИРОВАННЫЕ И НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ НА ПРАКТИКЕ**

При прохождении практики магистрантом используются современные информационные технологии (интернет-ресурсы, учебники и учебные пособия по специальности) и технологическое оборудование (стенды, переносное оборудование, приборы, приспособления).

Для визуального отображения информации магистранты (по заданию руководителя практики) готовят электронную презентацию.

## **10. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ НА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ**

Практически каждый этап учебной практики предполагает самостоятельную работу магистранта с использованием следующего учебно-методического и информационного обеспечения:

- учебная и учебно-методическая литература;
- периодические издания;
- интернет-ресурсы;
- программное обеспечение современных информационно-коммуникационных технологий (при необходимости).

### **Информационное обеспечение учебной практики**

Лаборатории кафедры автомобильного транспорта, материальная база предприятий и

организаций.

**а) интернет-ресурсы:**

Министерство образования и науки Российской Федерации - [1Шр://минобрнауки.рф/](http://минобрнауки.рф/)

Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки - <http://obmadzor.gov.ru/>

Министерство образования и науки Луганской Народной Республики - <https://minobr.su>

Народный совет Луганской Народной Республики - <https://nslnr.su> Портал Федеральных

государственных образовательных стандартов высшего образования - <http://fgosvo.ru>

Федеральный портал «Российское образование» - <http://www.edu.ru/> Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» - <http://window.edu.ru/>

Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов - <http://fcior.edu.ru/>

**Электронные библиотечные системы и ресурсы**

Электронно-библиотечная система «Консультант-студента» -

[http://www.studentlibrary.ru/c\\_gi-bin/mb4x](http://www.studentlibrary.ru/c_gi-bin/mb4x)

Электронно-библиотечная система «StudMed.ru» - <https://www.studmed.ru>

**Информационный ресурс библиотеки образовательной организации:**

Научная библиотека имени А. Н. Коняева - <http://biblio.dahluniver.ru/>

## 11. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение дисциплины «Учебная практика» предполагает использование академических аудиторий и лабораторий, соответствующих действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Для изучения настоящей дисциплины в зависимости от видов занятий использованы:

- Учебная мебель;
- Технические средства обучения (проектор и др.);
- Персональные компьютеры;
- Лабораторное оборудование;
- Технологическое оборудование;
- Образцы техники.

Прочее: рабочее место преподавателя, оснащенное компьютером с доступом в Интернет.

Программное обеспечение:

| Функциональное назначение | Бесплатное программное обеспечение    | Ссылки  |
|---------------------------|---------------------------------------|---|
| Офисный пакет             | Libre Office 6.3.1                    | <a href="https://www.libreoffice.org/">https://www.libreoffice.org/</a><br><a href="https://ru.wikiüedia.org/wiki/LibreOffice">https://ru.wikiüedia.org/wiki/LibreOffice</a>  |
| Операционная система      | UBUNTU 19.04                          | <a href="https://ubuntu.com/">https://ubuntu.com/</a><br><a href="https://m.wikipedia.org/wiki/Ubuntu">https://m.wikipedia.org/wiki/Ubuntu</a>  |
| Браузер                   | Firefox Mozilla                       | <a href="http://www.mozilla.ore/m/firefox/fx">http://www.mozilla.ore/m/firefox/fx</a>   |
| Браузер                   | Opera                                 | <a href="http://www.oüera.com">http://www.oüera.com</a>   |
| Почтовый клиент           | Mozilla Thunderbird                   | <a href="http://www.mozilla.ore/ru/thunderbird">http://www.mozilla.ore/ru/thunderbird</a>   |
| Файл-менеджер             | Far Manager                           | <a href="http://www.farmana2ercom/download.oho">http://www.farmana2ercom/download.oho</a>   |
| Архиватор                 | 7Zip                                  | <a href="http://www.7-ziaorg/">http://www.7-ziaorg/</a>   |
| Графический редактор      | GIMP (GNU Image Manipulation Program) | <a href="http://www.gimaore/">http://www.gimaore/</a><br><a href="http://eimü.ru/viewüaee.üüü?üaee id=8">http://eimü.ru/viewüaee.üüü?üaee id=8</a><br><a href="http://m.wikroedia.ore/wiki/GIMP">http://m.wikroedia.ore/wiki/GIMP</a> |
| Редактор PDF              | PDFCreator                            | <a href="http://www.üdfforee.om/üdfcreator">http://www.üdfforee.om/üdfcreator</a>   |
| Аудиоплеер                | VLC                                   | <a href="http://www.videolan.om/vlc/">http://www.videolan.om/vlc/</a>   |

## 12. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ПО ДИСЦИПЛИНЕ ПАСПОРТ

фонда оценочных средств по учебной дисциплине  
«Учебная практика»

Перечень компетенций (элементов компетенций), формируемых в результате освоения учебной дисциплины (модуля) или практики.

| № п/п | Код Контролируемой компетенции | Формулировка контролируемой компетенции  | Контролируемые разделы (темы) учебной дисциплины (модуля), практики  | Этапы формирования (семестр изучения) |
|-------|--------------------------------|--|--|---------------------------------------|
| 1     | УК-1                           | Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий   | Раздел 1. Ознакомление со структурой образовательного процесса в высшем образовательном учреждении и правилами ведения преподавателем отчетной документации. | 1                                     |
|       |                                |  | Раздел 2. Ознакомление с программой и содержанием читаемых курсов.   | 1                                     |
|       |                                |  | Раздел 3. Ознакомление с организацией и проведением всех форм.   | 1                                     |
|       |                                |  | Раздел 4. Самостоятельную подготовку планов и конспектов занятий по учебным дисциплинам.   | 1                                     |
|       |                                |  | Раздел 5. Подбор и анализ основной и дополнительной литературы в соответствии с тематикой и целями занятий.  | 1                                     |
| 2     | УК-2                           | Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла  | Раздел 4. Самостоятельную подготовку планов и конспектов занятий по учебным дисциплинам.   | 1                                     |
|       |                                |  | Раздел 5. Подбор и анализ основной и дополнительной литературы в соответствии с тематикой и целями занятий.  | 1                                     |
| 3     | ОПК-1                          | Способен решать профессиональные задачи на основе знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления | Раздел 6. Разработку содержания учебного материала на современном научно - методическом уровне.  | 1                                     |
|       |                                |  | Раздел 7. Методически правильное проведение различных видов учебных занятий (лекции, практические, семинарские и лабораторные занятия).                      | 1                                     |
|       |                                |  | Раздел 8. Осуществление научно - методического анализа проведенных занятий.  | 1                                     |

|   |       |  |   |   |
|---|-------|--|---|---|
| 4 | ОПК-2 | Способен принимать обоснованные решения в области проектного и финансового менеджмента в сфере своей профессиональной деятельности   | Раздел 8. Осуществление научно-методического анализа проведенных занятий.   | 1 |
|   |       |  | Раздел 9. Участие магистранта в подготовке лекции по теме, определенной   |   |
| 5 | ОПК-3 | Способен управлять жизненным циклом инженерных продуктов с учетом экономических, экологических и социальных ограничений  | Раздел 10. Подготовка и проведение семинара по теме, определенной руководителем магистерской диссертации и соответствующей направлению научных интересов магистранта. | 1 |
|   |       |  | Раздел 11. Подготовка материалов для практических работ, составление задач и т.д. по заданию научного руководителя.   |   |
| 6 | ОПК-4 | Способен проводить исследования, организовывать самостоятельную и коллективную научно-исследовательскую деятельность при решении инженерных и научнотехнических задач, включающих планирование и постановку эксперимента, критическую оценку и интерпретацию результатов | Раздел 11. Подготовка материалов для практических работ, составление задач и т.д. по заданию научного руководителя.   |   |
|   |       |  | Раздел 12. Участие в проведении деловой игры для магистрантов.  |   |
| 7 | ОПК-5 | Способен применять инструментарий формализации научно-технических задач, использовать прикладное программное обеспечение для моделирования и проектирования  | Раздел 10. Подготовка и проведение семинара по теме, определенной руководителем магистерской диссертации и соответствующей направлению научных интересов магистранта. | 1 |
|   |       |  | Раздел 11. Подготовка материалов для практических работ, составление задач и т.д. по заданию научного руководителя.   | 1 |

|   |       |  |  |   |
|---|-------|--|--|---|
|   |       | систем и процессов;  | Раздел 12. Участие в проведении деловой игры для магистрантов.       | 1 |
| 8 | ОПК-6 | Способен оценивать социальные, правовые и общекультурные последствия принимаемых решений при осуществлении профессиональной деятельности | Раздел 13. Участие в проверке курсовых работ и отчетов по практикам. | 1 |
|   |       |  | Раздел 14. Другие формы работ, определенные научным руководителем.   |   |

### Показатели и критерии оценивания компетенций, описание шкал оценивания

#### Показатели оценивания компетенций

#### Показатели и критерии оценивания компетенций, описание шкал оценивания

| № п/п | Код контролируемой компетенции | Формулировка контролируемой компетенции  | Контролируемые разделы (темы) учебной дисциплины (модуля), практики | Наименование оценочного средства  |
|-------|--------------------------------|--|---|---|
| 1     | УК-1                           | <b>Знать:</b> комплекс методов исследования.<br><b>Уметь:</b> формулировать цели и задач исследования.<br><b>Владеть:</b> правилами составления библиографии | Раздел 1,<br>Раздел 2,<br>Раздел 3,<br>Раздел 4,<br>Раздел 5.       | Выполнение индивидуального задания на практику, выполнение отчета в назначенный срок, ответы на вопросы преподавателя по отчету по практике |
| 2     | УК-2                           | <b>Знать</b> комплекс методов исследования.<br><b>Уметь</b> формулировать цели и задач исследования.<br><b>Владеть</b> правилами составления библиографии.   | Раздел 6,<br>Раздел 7,<br>Раздел 8.                                 | Выполнение индивидуального задания на практику, выполнение отчета в назначенный срок, ответы на вопросы преподавателя по                    |

|   |        |   |                                     |   |
|---|--------|---|-------------------------------------|---|
|   |        |   |                                     | отчету по практике  |
| 3 | ОПК-1. | <p><b>Знать</b> характерные базы проведения исследования.</p> <p><b>Уметь</b> обрабатывать и анализировать практическую информацию по проблеме исследования.</p> <p><b>Владеть</b> умением научно-литературного изложения полученных результатов.</p>   | Раздел 6,<br>Раздел 7,<br>Раздел 8. | Выполнение индивидуального задания на практику, выполнение отчета в назначенный срок, ответы на вопросы преподавателя по отчету по практике |
| 4 | ОПК-2  | <p><b>Знать:</b> виды рынков и основные методы анализа эффективности функционирования на них организаций; этапы и процедуры разработки бизнес-плана.</p> <p><b>Уметь:</b> разрабатывать бизнес-планы проектов и направлений развития бизнеса в целом для организаций сфер профессиональной деятельности выпускника.</p> <p><b>Владеть:</b> методами оценки возможностей развития организации с учетом имеющихся ресурсов и компетенций</p>  | Раздел 8,<br>Раздел 9.              | Выполнение индивидуального задания на практику, выполнение отчета в назначенный срок, ответы на вопросы преподавателя по отчету по практике |
| 5 | ОПК-3  | <p><b>Знать:</b> этапы жизненного цикла инженерного продукта, основные методы управления жизненным циклом инженерных продуктов с учетом экономических, экологических и социальных ограничений</p> <p><b>Умеет:</b> планировать потребность в ресурсах предприятий, выполнять анализ взаимосвязей при потреблении и переработке ресурсов и раскрывать процессы экономии каждого вида ресурсов</p> <p><b>Владеет:</b> навыками расчета расходов и запасов ресурсов на предприятиях сервиса, методами установления норм расхода материальных и других ресурсов в соответствие с требованиями экономических, экологических и социальных ограничений</p> | Раздел 10,<br>Раздел 11             | Выполнение индивидуального задания на практику, выполнение отчета в назначенный срок, ответы на вопросы преподавателя по отчету по практике |
| 6 | ОПК-4  | <p><b>Знать</b> специальные термины и понятия по проблеме исследования. <b>Уметь</b> формулировать выводы по</p>  | Раздел 11,<br>Раздел 12.            | Выполнение индивидуального задания на практику,   |

|  |       |  |  |   |
|--|-------|--|--|---|
|  |       | итогах исследований.<br><b>Владеть</b> методами презентации полученных результатов исследования и предложений по их практическому использованию с использованием современных информационных технологий.  |  | выполнение отчета в назначенный срок, ответы на вопросы преподавателя по отчету по практике   |
|  | ОПК-5 | <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- подходы к анализу методов и способов решения исследовательских задач;</li> <li>- методы использования информационных ресурсов, научную, опытноэкспериментальную и приборную базу для проведения исследований в области транспорта;</li> <li>- правила формулировки результатов, полученных в ходе решения инженерных задач;</li> <li>- основные понятия, цели, принципы, объекты управления запасами; функции, классификацию, параметры запасов и показатели эффективности управления запасами в логистических системах;</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализировать методы и способы решения исследовательских задач;</li> <li>- использовать информационные ресурсы, научную, опытно-экспериментальную и приборную базу для проведения исследований в области транспорта;</li> <li>- формулировать результаты, полученные в ходе решения инженерных задач;</li> <li>- представлять логистические процессы и операции в виде элементарных функций с последующим их исследованием на экстремум; строить графики, иллюстрирующие зависимости и взаимосвязи параметров логистических процессов;</li> <li>- рассчитывать оптимальный размер партий продукции в цепях поставок;</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> | Раздел 10,<br>Раздел 11,<br>Раздел 12. | Выполнение индивидуального задания на практику, выполнение отчета в назначенный срок, ответы на вопросы преподавателя по отчету по практике |

|  |       |  |                          |   |
|--|-------|--|--------------------------|---|
|  |       | уктурных графов; - техникой анализа методов и способов решения исследовательских задач - методами использования информационных ресурсов, научной, опытноэкспериментальной и приборной базой для проведения исследований в области транспортных процессов; - способностью формулировать результаты, полученные в ходе решения инженерных задач; |                          |   |
|  | ОПК-6 | <b>Знать:</b> теоретические основы организации, планирования и управления производством<br><b>Уметь:</b> применять системный подход в управлении<br><b>Владеть:</b> методами системного подхода при управлении на транспортном предприя  | Раздел 13,<br>Раздел 14. | Выполнение индивидуального задания на практику, выполнение отчета в назначенный срок, ответы на вопросы преподавателя по отчету по практике |

### Показатели и критерии оценивания компетенций, описание шкал оценивания

Разделы содержания учебной практики:

Раздел 1. Ознакомление со структурой образовательного процесса в высшем образовательном учреждении и правилами ведения преподавателем отчетной документации;

Раздел 2. Ознакомление с программой и содержанием читаемых курсов;

Раздел 3. Ознакомление с организацией и проведением всех форм учебных занятий;

Раздел 4. Самостоятельную подготовку планов и конспектов занятий по учебным дисциплинам;

Раздел 5. Подбор и анализ основной и дополнительной литературы в соответствии с тематикой и целями занятий;

Раздел 6. Разработку содержания учебного материала на современном научно - методическом уровне;

Раздел 7. Методически правильное проведение различных видов учебных занятий (лекции, практические, семинарские и лабораторные занятия);

Раздел 8. Осуществление научно - методического анализа проведенных занятий.

Раздел 9. Участие магистранта в подготовке лекции по теме, определенной руководителем магистерской диссертации и соответствующей направлению научных интересов магистранта;

Раздел 10. Подготовка и проведение семинара по теме, определенной руководителем магистерской диссертации и соответствующей направлению научных интересов магистранта;

Раздел 11. Подготовка материалов для практических работ, составление задач и т.д. по заданию научного руководителя;

Раздел 12. Участие в проведении деловой игры для магистрантов;

Раздел 13. Участие в проверке курсовых работ и отчетов по практикам;

Раздел 14. Другие формы работ, определенные научным руководителем.

Критерии и шкала оценивания по контрольным вопросам

|       |                     |
|-------|---------------------|
| Шкала | Критерий оценивания |
|-------|---------------------|

|                                     |   |
|-------------------------------------|---|
| оценивания<br>(интервал<br>баллов). |   |
| 5                                   | Ответы даны на высоком уровне (правильные ответы даны на 90-100% вопросов)                    |
| 4                                   | Ответы даны на среднем уровне (правильные ответы даны на 75-89% вопросов)                     |
| 3                                   | Ответы даны на низком уровне (правильные ответы даны на 50-74% вопросов)                      |
| 2                                   | Ответы даны на неудовлетворительном уровне (правильные ответы даны менее чем на 50% вопросов) |

#### Критерии и шкала оценивания по оценочному средству

| Шкала<br>оценивания<br>(интервал<br>баллов). | Критерий оценивания  |
|--|--|
| 5  | Изложение материалов полное, последовательное, грамотное. Индивидуальное задание по практике выполнено. Приложены первичные документы. Приложения логично связаны с текстовой частью отчета. Отчет сдан в установленный срок. Программа практики выполнена. Отзыв положительный. |
| 4  | Изложение материалов не полное. Оформление неаккуратное. Текстовая часть отчета не везде связана с приложениями. Отчет сдан в установленный срок. Программа практики выполнена не в полном объеме.   |
| 3  | Изложение материалов не полное. Оформление неаккуратное. Текстовая часть отчета не везде связана с приложениями. Отчет сдан в установленный срок. Программа практики выполнена не в полном объеме.   |
| 2  | Изложение материала неполное, бессистемное. Существуют ошибки, оформление не соответствует установленным требованиям. Приложения отсутствуют. Отчет сдан не в установленный срок. Отзыв отрицательный. Программа практики не выполнена.  |

#### Перечень оценочных средств по дисциплине «Учебная практика»

| № п/п | Наименование<br>оценочного средства                                  | Краткая характеристика<br>оценочного средства  | Представление<br>оценочного<br>средства в фонде  |
|-------|--|--|--|
| 1.    | Разноуровневые задания   | Задачи и задания:<br>а) репродуктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать знание фактического материала (базовые понятия, алгоритмы, факты) и умение правильно использовать специальные термины и понятия, узнавание объектов изучения в рамках определенного раздела учебной дисциплины | Рабочая программа учебной практики для магистрантов первого курса, обучающихся по направлению 23.04.03 Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов |
| 2.    | Промежуточная аттестация<br>собеседование<br>(устный или письменный) | Средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы,  | Рабочая программа учебной практики для магистрантов первого курса, обучающихся по направлению 23.04.03 Эксплуатация транспортно-                                   |

|  |        |  |                                    |
|--|--------|--|------------------------------------|
|  | опрос) | связанные с изучаемой учебной дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по учебной дисциплине или определенному разделу, теме, проблеме и т.п. | технологических машин и комплексов |
|--|--------|--|------------------------------------|

### **Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков**

Рабочая программа учебной практики для магистрантов первого курса, обучающихся по направлению 23.04.03 Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов по магистерской программе «Эксплуатация автомобильных транспортных средств»

В программе изложены цели и задачи учебной практики как одного из основных этапов подготовки магистранта, определены права и обязанности магистранта - практиканта, руководителя практики от кафедры и предприятия.

Определен порядок прохождения практики и перечень задач, которые магистранты должны решить во время практики. Приведена структура отчета по практике, а также методика подведения ее итогов.

Приведена рекомендуемая литература.

Календарный график прохождения учебной практики принимается в соответствии с учебным планом специальности.

### **9. Особенности организации обучения для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов**

При необходимости рабочая программа учебной дисциплины может быть адаптирована для обеспечения образовательного процесса инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, в том числе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Для этого требуется заявление студента (его законного представителя) и заключение психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК). В случае необходимости обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (по заявлению обучающегося), а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида могут предлагаться следующие варианты восприятия учебной информации с учетом их индивидуальных психофизических особенностей:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;
- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;
- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников, например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения – аудиально;
- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной (модулем), за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;
- применение электронного обучения, дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного

обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;

- применение электронного обучения, дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;

- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи:

- продолжительность сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, – не более чем на 90 минут;

- продолжительность подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, – не более чем на 20 минут;

- продолжительность выступления обучающегося при защите курсовой работы – не более чем на 15 минут.

## Лист изменений и дополнений

| №<br>п/п | Виды дополнений и изменений | Дата и номер протокола заседания кафедры (кафедр), на котором были рассмотрены и одобрены изменения и дополнения | Подпись (с расшифровкой) заведующего кафедрой (заведующих кафедрами) |
|----------|-----------------------------|--|--|
|          |                             |  |  |
|          |                             |  |  |
|          |                             |  |  |
|          |                             |  |  |