

**Паспорт
оценочных средств по производственной практике
Перечень компетенций (элементов компетенций), формируемых в
результате освоения практики**

№ п/п	Код и формулировка контролируемой компетенции	Индикаторы достижений компетенции	Контролируемые этапы практики	Этапы формирования (семестр изучения)
1.	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.	УК-1.1. Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие, осуществляет декомпозицию задачи.	Этап 1. Подготовительный	6
		УК-1.2. Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи.	Этап 1. Подготовительный	6
		УК-1.3. Рассматривает возможные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки.	Этап 1. Подготовительный	6
		УК-1.4. Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки. Отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности.	Этап 1. Подготовительный	6
		УК-1.5. Определяет и оценивает последствия возможных решений задачи.	Этап 1. Подготовительный	6
2.	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде.	УК-3.1. Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде.	Этап 1. Подготовительный	6

		УК-3.2. Понимает особенности поведения выделенных групп людей, с которыми работает/взаимодействует, учитывает их в своей деятельности (выбор категорий групп людей осуществляется образовательной организацией в зависимости от целей подготовки - по возрастным особенностям, по этническому или религиозному признаку, социально незащищенные слои населения и т.п.).	Этап 1. Подготовительный	6
			Этап 1. Подготовительный	6
		УК-3.3. Предвидит результаты (последствия) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения заданного результата.	Этап 1. Подготовительный	6
		УК-3.4. Эффективно взаимодействует с другими членами команды, в том числе участвует в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов работы команды.	Этап 1. Подготовительный	6
3	УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных	УК-8.1 Анализирует основные природные и техносферные опасности, риск их реализации, свойства и характер воздействия вредных и опасных факторов природных и техносферных опасностей на человека и природную среду;	Этап 1. Подготовительный	6
		УК-8.2 Соблюдает требования безопасности технических регламентов, законодательных актов, нормативно-правовых документов в области безопасности труда и охраны окружающей среды, реализует безопасные условия труда, в сфере своей профессиональной деятельности.	Этап 1. Подготовительный	6

	конфликтов.	УК-8.3 Применяет способы и средства защиты в чрезвычайных ситуациях, владеет приемами оказания первой помощи пострадавшим, в том числе при несчастных случаях на производстве.	Этап 1. Подготовительный	6
4	ОПК-3. Способен использовать фундаментальные знания в области стандартизации и метрологического обеспечения для совершенствования в профессиональной деятельности.	ОПК-3.1 Использует фундаментальные знания в области стандартизации и метрологического обеспечения для совершенствования в профессиональной деятельности.	Этап 2. Основной (производственный)	6
		ОПК-3.2 Определяет и оценивает возможные методы решения типовых задач в области стандартизации и метрологического обеспечения.	Этап 2. Основной (производственный)	6
5	ОПК-6. Способен принимать научно-обоснованные решения в области стандартизации и метрологического обеспечения на основе методов системного и функционального анализа.	ОПК-6.1 Владеет методами системного и функционального анализа в области стандартизации и метрологического обеспечения.	Этап 2. Основной (производственный)	6
		ОПК-6.2 Принимает научно-обоснованные решения в области стандартизации и метрологического обеспечения.	Этап 2. Основной (производственный)	6
6	ОПК-8. Способен разрабатывать техническую документацию (в том числе и в электронном виде), связанную с профессиональной деятельностью с учетом действующих стандартов качества.	ОПК-8.1 Владеет действующими стандартами и нормативными документами в области качества.	Этап 2. Основной (производственный)	6
		ОПК-8.2 Разрабатывает техническую документацию (в том числе и в электронном виде), связанную с профессиональной деятельностью.	Этап 2. Основной (производственный)	
7	ПК-1. Способен осуществлять контроль качества сырья и материалов, полуфабрикатов и комплектующих	ПК-1.1 Анализирует критерии контроля качества полуфабрикатов и комплектующих изделий.	Этап 3 Заключительный	6
		ПК-1.2 Осуществляет контроль качества сырья и материалов.	Этап 3 Заключительный	6

	изделий.			
8	ПК-3. Способен проводить испытания новых и модернизированных образцов продукции.	ПК-3.1 Знает характеристики и принципы работы испытательного оборудования и методики испытаний и исследований на нем.	Этап Заключительный	3 6
		ПК-3.2 Проводит испытания новых и модернизированных образцов продукции.	Этап Заключительный	3 6
9	ПК-7. Способен проводить сертификацию, испытания и утверждение типа средств измерений.	ПК-7.1 Знает нормативную документацию, регламентирующую требования к продукции и средствам измерений.	Этап Заключительный	3 6
		ПК-7. 2 Владеет информацией по методикам проведения сертификации, испытаний и утверждения типа средств измерений.	Этап Заключительный	3 6
		ПК-7. 3 Проводит сертификацию, испытания и утверждение типа средств измерений.	Этап Заключительный	3 6

Показатели и критерии оценивания компетенций, описание шкал оценивания

№ п/п	Индикаторы достижений компетенции	Перечень планируемых результатов	Контролируемые этапы практики	Наименование оценочного средства
1.	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 УК-1.4 УК-1.5	Знать: как определить и оценить последствия возможных решений задачи; Уметь: анализировать задачу, выделяя ее базовые составляющие, осуществляет декомпозицию задачи; Владеть: навыками критически анализировать информацию, необходимую для решения поставленной задачи;	Этап 1.	Отчет по производственной практике, дифференцированный зачет
2.	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-3.4	Знать: эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде; Уметь: понимать особенности поведения выделенных групп людей, с которыми работает/взаимодействует, учитывает	Этап 1.	Отчет по производственной практике, дифференцированный зачет

		их в своей деятельности; Владеть: навыками предвидеть результаты (последствия) личных действий;		
3	УК-8.1 УК-8.2 УК-8.3	Знать: требования безопасности технических регламентов, законодательных актов, нормативно-правовых документов в области безопасности труда и охраны окружающей среды; Уметь: анализировать основные природные и техносферные опасности, риск их реализации риски и предлагая пути их нейтрализации, осуществлять мониторинг принятых решений; Владеть: владеет приемами оказания первой помощи пострадавшим, в том числе при несчастных случаях на производстве;	Этап 1.	Отчет по производственной практике, дифференцированный зачет
4	ОПК-3.1 ОПК-3.2	Знать: основы технического регулирования, принципы и методы стандартизации, документы в области стандартизации и требования к ним, а также организацию и техническую базу метрологического обеспечения предприятия; Уметь: применять методы и принципы стандартизации, знания метрологического обеспечения для совершенствования профессиональной деятельности; Владеть: формулировать основные требования правовых и нормативных документов; проверять соответствие применяемых в организации стандартов; разрабатывать документацию в области стандартизации и метрологического обеспечения;	Этап 2	Отчет по производственной практике, дифференцированный зачет
5	ОПК-6.1 ОПК-6.2	Знать: методы системного и функционального анализа; Уметь: применять основные методы системного и функционального анализа для решения задач в области стандартизации и метрологического обеспечения;	Этап 2	Отчет по производственной практике, дифференцированный зачет

		<p>Владеть: Учитывать теорию системного анализа; применять элементы функционального анализа; использовать методы квалиметрии; определять источники научно-технической информации;</p>		
6	<p>ОПК-8.1 ОПК-8.2</p>	<p>Знать: техническую документацию (в том числе и в электронном виде), связанную с профессиональной деятельностью;</p> <p>Уметь: ориентироваться в действующем законодательстве; анализировать и структурировать информацию, связанную с профессиональной деятельностью; составлять и оформлять техническую документацию;</p> <p>Владеть: навыками составления и оформления технической документации;</p>	Этап 2	Отчет по производственной практике, дифференцированный зачет
7	<p>ПК-1.1 ПК-1.2</p>	<p>Знать: нормативную и техническую документацию;</p> <p>Уметь: анализировать качество сырья и материалов, полуфабрикатов и комплектующих изделий;</p> <p>Владеть: информацией актуализированных нормативных документов;</p>	Этап 3	Защита отчета по производственной практике, дифференцированный зачет
8	<p>ПК-3.1 ПК-3.2</p>	<p>Знать: методы организации работы по совершенствованию качества; законодательные и нормативные правовые акты, методические материалы по стандартизации, сертификации, метрологии и управлению качеством;</p> <p>Уметь: контролировать параметры изготавливаемых изделий; подготавливать документы к аттестации и сертификации изготавливаемых изделий;</p> <p>Владеть: навыками работы с экономической литературой, информационными источниками, учебной и справочной литературой по проблемам управления качеством;</p>	Этап 3	Защита отчета по производственной практике, дифференцированный зачет

9	ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-7.3	<p>Знать: основные нормы и правила выполнения и оформления чертежей с учётом требований стандартов ЕСКД; принципы нормирования точности и обеспечения взаимозаменяемости деталей и сборочных единиц;</p> <p>Уметь: проводить сертификацию, испытания и утверждение типа средств измерений;</p> <p>Владеть: информацией по методикам проведения сертификации, испытаний и утверждения типа средств измерений;</p>	Этап 3	Защита отчета по производственной практике, дифференцированный зачет
---	----------------------------	---	--------	--

Фонды оценочных средств по производственной практике

Система контроля производственной практики предусматривает контроль, учёт и анализ всех видов работ и документов на этапах: подготовка к практике; прохождение практики; защита отчётов.

Структура отчета по производственной практике:

1) Введение:

характеристика программы и индивидуального плана производственной практики;

особенности и проблемы реализации индивидуального плана производственной практики.

2) Основная часть:

4. Основная часть:

характеристика изучаемого объекта, технологических процессов, работы оборудования и др.; - собранные материалы, результаты расчетов, замеров, графические и фотоматериалы, прочее. индивидуальное задание;

экономика и организация производства;

научная организация труда;

научно-исследовательская, рационализаторская и изобретательская работа.

3) Выводы и предложения:

выводы по результатам производственной практики и путей решения задач, поставленных в индивидуальном задании;

предложения по усовершенствованию организации и содержания производственной практики.

4) Список использованной литературы.

Примерный объем отчета в целом – 30-40 страниц.

Отчет должен быть оформлен на бумаге стандартного формата А-4 на одной стороне машинописного листа с оставлением полей; все страницы отчета нумеруют арабскими цифрами; сокращение слов, кроме обще-принятых, не допускаются.

Текст отчета печатается шрифтом Times New Roman (кегель – 14 pt, межстрочный интервал – 1,5) с полями таких размеров: левое – 2,5 см, правое – 1 см, верхнее и нижнее – 2 см.

Список использованной литературы должен содержать перечень источников, применяемых при выполнении отчета (в соответствии с требованиями ГОСТ 7.1-2003 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Библиографическое описание»).

Критерии и шкала оценивания по оценочному средству «отчет по производственной практике»

Шкала оценивания (интервал баллов)	Критерии оценивания
«отлично» (5)	Отчет обучающегося по производственной практике отличается глубиной, содержит оригинальные разработки, решает актуальную профессиональную практическую или научную задачу, надлежащим образом оформлен
«хорошо» (4)	Отчет обучающегося по производственной практике отличается глубиной, содержит оригинальные разработки, решает актуальную научно-практическую задачу, имеются замечания по оформлению
«удовлетворительно» (3)	Отчет обучающегося по производственной практике отличается определенной глубиной, но не содержит оригинальных разработок, решает не вполне актуальную научно-практическую задачу, есть замечания по оформлению
«неудовлетворительно» (2)	Отчет обучающегося по производственной практике не отличается глубиной, не содержит оригинальных разработок, не решает актуальной научно-практической задачи, есть существенные недостатки оформления

Зачет проходит в форме защиты студентом отчета по практике. Защита отчета по практике, как правило, состоит в коротком докладе (5-7 мин.) студента и в ответах на вопросы по содержанию отчета. В процессе защиты должен кратко изложить основные результаты проделанной работы, выводы и рекомендации, структуру и анализ материалов, оценить их объем и полноту.

В результате защиты отчета по производственной практике, отражающей качество выполнения заданий и понимание реальных процессов деятельности предприятия (базы практики), комиссия выставляет студенту оценку («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»). При оценке учитываются содержание и правильность оформления отчета по практике; отзыв руководителя практики от организации, предприятия (базы практики); ответы на вопросы в ходе

защиты отчета. Оценка проставляется в ведомость, зачетную книжку студента.

Критерии и шкала оценивания к промежуточной аттестации «дифференцированный зачет»

Шкала оценивания (дифференцированный зачет)	Критерии оценивания
Зачтено с оценкой «отлично» (5)	Обучающийся полностью выполнил программу практики; имеет заполненный дневник без замечаний. Обучающийся способен продемонстрировать практические умения и навыки работы, освоенные им в соответствии с программой практики. У обучающегося сформированы на высоком уровне компетенции, предусмотренные программой практики; обучающийся способен изложить ключевые понятия, изучаемые во время практики. Обучающийся подготовил отчет о прохождении практики и защитил его без замечаний.
Зачтено с оценкой «хорошо» (4)	Обучающийся полностью выполнил программу практики; имеет заполненный дневник с несущественными замечаниями. Обучающийся способен продемонстрировать практические умения и навыки работы, освоенные им в соответствии с программой практики, но некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно. У обучающегося сформированы на уровне выше среднего компетенции, предусмотренные программой практики; обучающийся способен изложить ключевые понятия, изучаемые во время практики. Обучающийся подготовил отчет о прохождении практики и защитил его без существенных замечаний.
Зачтено с оценкой «удовлетворительно» (3)	Обучающийся полностью выполнил программу практики не в полной мере, но пробелы не носят существенного характера; имеет заполненный дневник с несколькими несущественными замечаниями. Обучающийся в основном способен продемонстрировать практические умения и навыки работы, освоенные им в соответствии с программой практики, но некоторые из них сформированы недостаточно. У обучающегося сформированы на среднем или выше низкого уровня компетенции, предусмотренные программой практики; обучающийся в основном способен изложить ключевые понятия, изучаемые во время практики, но допускает несущественные ошибки. Обучающийся подготовил отчет о прохождении практики и защитил его с несколькими замечаниями.
Зачтено с оценкой «неудовлетворительно» (2)	Обучающийся не выполнил программу практики; имеет заполненный с грубыми нарушениями дневник практики или не имеет заполненного дневника. Обучающийся не способен продемонстрировать практические умения и навыки работы, освоенные им в соответствии с программой практики. У обучающегося не сформированы компетенции, предусмотренные программой практики. Обучающийся подготовил отчет о прохождении практики с нарушениями или не подготовил его.

Лист изменений и дополнений

№ п/п	Виды дополнений и изменений	Дата и номер протокола заседания кафедры (кафедр), на котором были рассмотрены и одобрены изменения и дополнения	Подпись (с расшифровкой) заведующего кафедрой (заведующих кафедрами)