

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Луганский государственный университет имени Владимира Даля»

Институт философии  
Кафедра психологии и конфликтологии

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор института  
Философия  
Скляр П.П.  
2023 года



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ  
«ПРАКТИКУМ ПО КАРЬЕРНОЙ АДАПТИВНОСТИ»

По направлению подготовки: 37.03.01 Психология

Профиль: «Психология профессиональной деятельности»

Луганск – 2023

Лист согласования РПУД

Рабочая программа учебной дисциплины «Практикум по карьерной адаптивности» по направлению подготовки 37.03.01 Психология – \_\_\_ с.

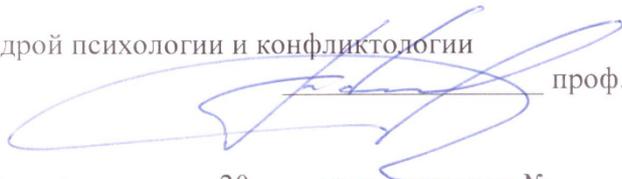
Рабочая программа учебной дисциплины «Практикум по карьерной адаптивности» разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 37.03.01 Психология, утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 29 июля 2020 г. № 839.

СОСТАВИТЕЛЬ:

старший преподаватель Бойко А.Л

Рабочая программа дисциплины утверждена на заседании кафедры психологии и конфликтологии «18» 04 2023 г., протокол № 9

Заведующий кафедрой психологии и конфликтологии

 проф. Скляр П. П.

Переутверждена: « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года, протокол № \_\_\_\_\_

Рекомендована на заседании учебно-методической комиссии института философии «20» 04 2023 г., протокол № 7.

Председатель учебно-методической комиссии института философии

 Пидченко С. А.

© Бойко А.Л., 2023 год  
© ФГБОУ ВО «ЛГУ им. В. Даля», 2023 год

## Структура и содержание дисциплины

### 1. Цели и задачи дисциплины, ее место в учебном процессе

Цель изучения дисциплины:

-ознакомление с основными принципами построения и развития карьеры,  
-выработка умения выявлять и преодолевать профессиональные кризисы, повышать адаптированность к профессиональной деятельности.

Задачи:

-формирование способности оценивать современную ситуацию на рынке труда и учитывать её при проектировании индивидуального плана карьерного развития,  
- получение навыков оценивания потенциальных возможностей профессионального развития,  
- обучение методам планирования и развития карьеры, механизмам адаптации к профессиональной деятельности,  
- формирование понимания основных кризисов профессионального развития и умения применять механизмы их преодоления.

### 2. Место дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина Практикум по карьерной адаптивности относится к части, формируемой участниками образовательных отношений. Необходимыми условиями для освоения дисциплины являются: знания психологических механизмов процесса профориентации и подбора кадров, теоретических подходов к изучению деятельности психолога и руководителя по отбору кадров, умения диагностировать организационную культуру, проблемы морально-психологического климата в организации, навыки прикладных психологических консультирований в выборе. Содержание дисциплины является логическим продолжением содержания дисциплин «Психологические основы работы с персоналом и проблемы профотбора», «Психологические основы управления персоналом» и служит основой для освоения программы преддипломной практики, подготовке и защиты выпускной квалификационной работы.

### 3. Требования к результатам освоения содержания дисциплины

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижений компетенции (по реализуемой дисциплине)	Перечень планируемых результатов
ОПК-8 Способен выполнять свои профессиональные функции в организациях разного типа, осознанно соблюдая организационные политики и процедуры	ОПК-8.1. Свободно ориентируется в принципах функционирования профессионального коллектива ОПК-8.2. Анализирует и оценивает социально-психологические проблемы, возникающие в организации ОПК-8.3. Имеет представления о профессиональной роли психолога в организации	Знать:  психологическое обеспечение социального развития организации, психологическое обеспечение деятельности развития организации, управление трудовой мотивацией основные типы социально-психологических проблем, затрудняющих эффективное

		<p>функционирование персонала современных организаций, и способы их разрешения с учетом возможностей применения в конкретных организационных условиях психологическое обеспечение развития организационной структуры</p> <p>Уметь:</p> <p>обеспечивать психологическое сопровождение наиболее полного удовлетворения субъекта труда своей работой осуществлять подготовку общей схемы проведения диагностико-оптимизационной работы с персоналом организаций и выбирать конкретные методические процедуры ее реализации, соответствующие специфике организационных проблем с учетом профессиональных компетенций и этических норм работы психолога в прикладных условиях обеспечивать психологическое сопровождение карьеры сотрудников</p> <p>Владеть:</p> <p>методами оказания психологической помощи в создании и сохранении хорошего морально-психологического климата в организации средствами психологического анализа различных форм организационных взаимодействий с выходом на определение специфики проблем, характерных для сотрудников конкретных организаций конкретными</p>
--	--	---

		методами и формами проведения организационно-психологических исследований диагностикой и оптимизационной направленности, методами оказания психологической помощи сотрудникам организаций
ПК-3 способен осуществлять стандартные базовые процедуры оказания психологической помощи в профессиональной среде: индивиду, группе, организации с использованием традиционных коррекционно-развивающих методов и технологий.	<p>ПК-3.1 свободно ориентируется в традиционных методиках и технологиях оказания индивидуальной и групповой психологической помощи, знает социальную значимость профессии, принципы профессиональной этики, нормативную базу и организационные условия оказания психологической помощи</p> <p>ПК-3.2 анализирует информацию с позиции изучаемой проблемы; применяет традиционные методики и технологии, в том числе и информационные для понимания и качественного выполнения профессиональной задачи, соблюдает принципы профессиональной этики</p> <p>ПК-3.3 Имеет представления о традиционных методиках и технологиях, в том числе и информационных для понимания и выполнения профессиональной задачи, соблюдения принципов профессиональной этики.</p>	Знать: - как осуществлять стандартные базовые процедуры оказания индивиду, группе, организации психологической помощи
		Уметь: осуществлять стандартные базовые процедуры оказания индивиду, группе, организации психологической помощи
		Владеть: приемами, позволяющими осуществлять стандартные базовые процедуры оказания индивиду, группе, организации психологической помощи

#### 4. Структура и содержание дисциплины

##### 4.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов (зач. ед.)		
	Очная форма	Очно-заочная	Заочная форма

		форма	
<b>Общая учебная нагрузка (всего)</b>	<b>108</b> (3 зач. ед)	<b>108</b> (3 зач. ед)	
<b>Обязательная контактная работа (всего)</b>	<b>70</b>	<b>74</b>	
<b>в том числе:</b>			
Лекции	28	17	
Семинарские занятия			
Практические занятия	42	17	
Лабораторные работы	-		
Курсовая работа (курсовой проект)			
Другие формы и методы организации образовательного процесса ( <i>расчетно-графические работы, индивидуальные задания и т.п.</i> )	-		
<b>Самостоятельная работа студента (всего)</b>	<b>38</b>	<b>34</b>	
Форма аттестации	зачет	зачет	

## 4.2. Содержание разделов дисциплины

### Тема 1. Введение в карьерную адаптивность

Различные подходы к определению карьеры. Профессиональное самоопределение. Цели и задачи планирования и реализации карьеры. Понятие «адаптивность». Аспекты организационного поведения.

### Тема 2 Современный рынок труда

Текущее состояние и тенденции развития рынка труда. Особенности спроса и предложения рабочей силы по конкретной специальности (профессии).

### Тема 3 Психологическая сущность профессионального самоопределения

Проблемы, связанные с профессиональным самоопределением личности. Принципы и направления развития профессионального самоопределения. Типы и уровни профессионального, жизненного и личностного самоопределения. Основные принципы профессионального самоопределения. Этапы и стадии развития профессионального самоопределения.

### Тема 4 Основные направления психологического сопровождения в процессе профессионального самоопределения

Основные направления сопровождения в процессе профессионального самоопределения: профинформация, профагитация, профпросвещение, профдиагностика, профконсультация. Нормативные документы, регулирующие профориентационную работу. Классификация профессий. Формула профессии.

### Тема 5 Психология построения карьеры

Планирование и построение карьеры. Модель планирования профессиональной карьеры. Профессионализм в процессе обучения. Формирование профессионального самосознания. Профессиональная готовность к трудовой деятельности. Построение дорожной карты по достижению профессиональной цели.

### Тема 6 Проектирование профессиональной карьеры

Виды и типы карьеры. Этапы развития карьеры. Карьерные процессы и явления. Модели успешного профессионального поведения.

#### **Тема 7. Психологическое обеспечение управления карьерой.**

Тренинги «Управление карьерой». Информационно-диагностический блок.

Презентационный блок. Интегрирующий блок.

#### **Тема 8 Адаптация личности профессионала**

Мотивационные механизмы адаптации. Стрессоустойчивость. Навыки самоорганизации. Профессиональные кризисы. Профессиональная деформация личности. Повышение адаптированности человека к профессиональной деятельности.

### **4.3. Лекции**

№ п/п	Название темы	Объем часов		
		Очная форма	Очно-заочная форма	Заочная форма
1.	Введение в карьерную адаптивность	4	2	
2.	Современный рынок труда	2	2	
3.	Психологическая сущность профессионального самоопределения	4	3	
4	Основные направления психологического сопровождения в процессе профессионального самоопределения	4	2	
5	Психология построения карьеры	4	2	
6.	Проектирование профессиональной карьеры	4	2	
7	Психологическое обеспечение управления карьерой.	4	2	
8.	Адаптация личности профессионала	2	2	
<b>Итого:</b>		<b>28</b>	<b>17</b>	

### **4.4. Практические (семинарские) занятия**

№ п/п	Название темы	Объем часов		
		Очная форма	Очно-заочная форма	Заочная форма
1.	Введение в карьерную адаптивность	2	2	
2.	Современный рынок труда	2	2	
3.	Психологическая сущность профессионального самоопределения	4	4	
4.	Основные направления психологического сопровождения в процессе профессионального самоопределения	4	2	
5.	Психология построения карьеры	2	2	
6.	Проектирование профессиональной карьеры	2	2	

7	Психологическое обеспечение управления карьерой	4		
8.	Адаптация личности профессионала	4	3	
9	Профессиональная адаптация и кризисы профессионального становления и самоопределения личности	4		
10	Строительство карьеры и карьерная идентичность	2		
11	Имидж человека в компании	2		
12	Деловой этикет	2		
13	Саморегуляция и самоорганизация	2		
14	Лидерские качества	2		
15	Стратегии принятия решения	2		
16	Препятствия и ресурсы на профессиональном пути	2		
<b>Итого:</b>		<b>42</b>	<b>17</b>	

#### 4.6. Самостоятельная работа студентов

№ п/п	Название темы	Вид СРС	Объем часов		
			Очная форма	Очно-заочная форма	Заочная форма
1.	Введение в карьерную адаптивность	Конспект, подготовка к практическим занятиям	2	2	
2.	Современный рынок труда	Конспект, подготовка к практическим занятиям	2	2	
3.	Психологическая сущность профессионального самоопределения	Конспект, подготовка к практическим занятиям	4	2	
4.	Основные направления психологического сопровождения в процессе профессионального самоопределения	Конспект, подготовка к практическим занятиям	4	2	
5.	Психология построения карьеры	Конспект, подготовка к практическим занятиям	4	2	

		занятиям			
6.	Проектирование профессиональной карьеры	Конспект, подготовка к практическим занятиям	4	2	
7	Психологическое обеспечение управления карьерой	Конспект, подготовка к практическим занятиям	4	4	
8.	Адаптация личности профессионала	Конспект, подготовка к практическим занятиям	2	2	
9.	Профессиональная адаптация и кризисы профессионального становления и самоопределения личности	Конспект, подготовка к практическим занятиям	2	2	
10.	Строительство карьеры и карьерная идентичность	Конспект, подготовка к практическим занятиям	2	2	
11.	Имидж человека в компании	Конспект, подготовка к практическим занятиям	2	2	
12.	Деловой этикет	Конспект, подготовка к практическим занятиям	2	2	
13.	Саморегуляция и самоорганизация	Конспект, подготовка к практическим занятиям	2	2	
14.	Лидерские качества	Конспект, подготовка к практическим занятиям	2	2	
15.	Стратегии принятия решения	Конспект, подготовка к практическим занятиям	2	2	

16	Препятствия и ресурсы на профессиональном пути	Конспект, подготовка к практическим занятиям	2	2	
	Зачет				
<b>Итого:</b>			<b>38</b>	<b>34</b>	

**4.7. Курсовые работы/проекты по дисциплине «Практикум по карьерной адаптивности» не предполагаются учебным планом.**

**5. Образовательные технологии**

Преподавание дисциплины ведется с применением следующих видов образовательных технологий: объяснительно-иллюстративного обучения (технология поддерживающего обучения, технология проведения учебной дискуссии), информационных технологий (презентационные материалы), развивающих и инновационных образовательных технологий.

Практические занятия проводятся с использованием развивающих, проблемных, проектных, информационных (использование электронных образовательных ресурсов (электронный конспект) образовательных технологий.

**6. Формы контроля освоения дисциплины**

Текущая аттестация студентов производится в дискретные временные интервалы лектором и преподавателем(ями), ведущими практические занятия по дисциплине в следующих формах:

- вопросы для обсуждения (в виде докладов и сообщений);
- контрольные работы;
- рефераты.

Промежуточная аттестации по результатам освоения дисциплины проходит в форме устного/письменного зачета (включает в себя ответы на вопросы). Студенты, выполнившие 75% текущих и контрольных мероприятий на «отлично», а остальные 25 % на «хорошо», имеют право на получение итоговой оценки.

В экзаменационную ведомость и зачетную книжку выставляются оценки по шкале, приведенной в таблице.

Шкала оценивания (экзамен)	Характеристика знания предмета и ответов	Зачеты
отлично (5)	Студент глубоко и в полном объеме владеет программным материалом. Грамотно, исчерпывающе и логично его излагает в устной или письменной форме. При этом знает рекомендованную литературу, проявляет творческий подход в ответах на вопросы и правильно обосновывает принятые решения, хорошо владеет умениями и навыками при выполнении практических задач.	зачтено

хорошо (4)	Студент знает программный материал, грамотно и по сути излагает его в устной или письменной форме, допуская незначительные неточности в утверждениях, трактовках, определениях и категориях или незначительное количество ошибок. При этом владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических задач.	
удовлетворительно (3)	Студент знает только основной программный материал, допускает неточности, недостаточно чёткие формулировки, непоследовательность в ответах, излагаемых в устной или письменной форме. При этом недостаточно владеет умениями и навыками при выполнении практических задач. Допускает до 30% ошибок в излагаемых ответах.	
неудовлетворительно (2)	Студент не знает значительной части программного материала. При этом допускает принципиальные ошибки в доказательствах, в трактовке понятий и категорий, проявляет низкую культуру знаний, не владеет основными умениями и навыками при выполнении практических задач. Студент отказывается от ответов на дополнительные вопросы.	не зачтено

## 7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины:

### а) основная литература:

- 1 Психология карьеры: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры : для студентов высших учебных заведений, обучающихся по гуманитарным направлениям / Л. Б. Шнейдер, З. С. Акбиева, О. П.Цариценцева. – Москва : Юрайт, 2018 – 185 с.
- 2 Рабочая тетрадь по учебной дисциплине "Тренинг формирования профессионального самосознания" / А. С. Брыкова, Т. В. Киселева. - Минск :БГПУ, 2018 - 33 с.
- 3 Фотографический тест профессий: ВВТ: использование методики в профориентационном консалтинге и в планировании карьеры. Введение /Мартин Ахтних. – Гомель : ГГТУ, 2019 – 49 с.

### б) дополнительная литература:

- 1 Зуб, А. Т. Психология управления. Учебник и практикум / А. Т. Зуб – М. : Изд-во ЮРАЙТ, 2017 – 374 с.
- 2 Лукашенко, М. Тайм-менеджмент / М.Лукашенко, Т. Телегина, С.Бехтерев, Г. Архангельский. – М. : Альпина Паблишер. – 2018 – 312 с.
- 3 Прохоров, А. Технологии психической саморегуляции / А. Прохоров.– М. : Изд-во Гуманитарный центр, 2017 – 360 с.

4 Резапкина, Г. В. Психология и выбор профессии: программа предпрофильной подготовки / Г. В. Резапкина. – М. : Генезис, 2015 – 144 с.

5 Сенкевич, Л. В. Типология профессиональных кризисов личности / Л. В. Сенкевич. // Актуальные направления научных исследований: от теории к практике. – № 4 – 2016 – С. 159-162.

#### в) методические рекомендации:

##### г) интернет-ресурсы:

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации – <http://минобрнауки.рф/>

Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки – <http://obrnadzor.gov.ru/>

Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования – <http://fgosvo.ru>

Федеральный портал «Российское образование» – <http://www.edu.ru/>

Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» – <http://window.edu.ru/>

Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов – <http://fcior.edu.ru/>

##### Электронные библиотечные системы и ресурсы

Электронно-библиотечная система «StudMed.ru» – <https://www.studmed.ru>

Другие открытые источники

##### Информационный ресурс библиотеки образовательной организации

Научная библиотека имени А. Н. Коняева – <http://biblio.dahluniver.ru/>

#### 8. Материально-техническое и программное обеспечение дисциплины

Освоение дисциплины «Практикум по карьерной адаптивности» предполагает использование академических аудиторий, соответствующих действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Прочее: рабочее место преподавателя, оснащенное компьютером с доступом в Интернет.

Программное обеспечение:

Функциональное назначение	Бесплатное программное обеспечение	Ссылки
Офисный пакет	Libre Office 6.3.1	<a href="https://www.libreoffice.org/">https://www.libreoffice.org/</a> <a href="https://ru.wikipedia.org/wiki/LibreOffice">https://ru.wikipedia.org/wiki/LibreOffice</a>
Операционная система	UBUNTU 19.04	<a href="https://ubuntu.com/">https://ubuntu.com/</a> <a href="https://ru.wikipedia.org/wiki/Ubuntu">https://ru.wikipedia.org/wiki/Ubuntu</a>
Браузер	FirefoxMozilla	<a href="http://www.mozilla.org/ru/firefox/fx">http://www.mozilla.org/ru/firefox/fx</a>
Браузер	Opera	<a href="http://www.opera.com">http://www.opera.com</a>

Почтовый клиент	MozillaThunderbird	<a href="http://www.mozilla.org/ru/thunderbird">http://www.mozilla.org/ru/thunderbird</a>
Файл-менеджер	FarManager	<a href="http://www.farmanager.com/download.php">http://www.farmanager.com/download.php</a>
Архиватор	7Zip	<a href="http://www.7-zip.org/">http://www.7-zip.org/</a>
Графический редактор	GIMP (GNU Image Manipulation Program)	<a href="http://www.gimp.org/">http://www.gimp.org/</a> <a href="http://gimp.ru/viewpage.php?page_id=8">http://gimp.ru/viewpage.php?page_id=8</a> <a href="http://ru.wikipedia.org/wiki/GIMP">http://ru.wikipedia.org/wiki/GIMP</a>
Редактор PDF	PDFCreator	<a href="http://www.pdfforge.org/pdfcreator">http://www.pdfforge.org/pdfcreator</a>
Аудиоплеер	VLC	<a href="http://www.videolan.org/vlc/">http://www.videolan.org/vlc/</a>

## 8. Оценочные средства по дисциплине

### Паспорт оценочных средств по учебной дисциплине «Практикум по карьерной адаптивности»

Перечень компетенций (элементов компетенций), формируемых в результате освоения учебной дисциплины (модуля) или практики

№ п/п	Код контролируемой компетенции	Формулировка контролируемой компетенции	Индикаторы достижений компетенции (по реализуемой дисциплине)	Контролируемые темы учебной дисциплины, практики	Этапы формирования (семестр изучения)
1.	ОПК-8	Способен выполнять свои профессиональные функции в организациях разного типа, осознанно соблюдая организационные политики и процедуры	ОПК-8.1. Свободно ориентируется в принципах функционирования профессионального коллектива ОПК-8.2. Анализирует и оценивает социально-психологические проблемы, возникающие в организации ОПК-8.3. Имеет представления о профессиональной	Тема 3 Психологическая сущность профессионального самоопределения	3
				Тема 4 Основные направления психологического сопровождения в процессе профессионального самоопределения	8
				Тема 5 Психология построения карьеры	8
				Тема 7 Психологическое	8

			роли психолога в организации	обеспечение управления карьерой.	
2	ПК-3	Способен осуществлять стандартные базовые процедуры оказания психологической помощи в профессиональной среде: индивиду, группе, организации с использованием традиционных коррекционно-развивающих методов и технологий.	<p>ПК-3.1 свободно ориентируется в традиционных методиках и технологиях оказания индивидуальной и групповой психологической помощи, знает социальную значимость профессии, принципы профессиональной этики, нормативную базу и организационные условия оказания психологической помощи</p> <p>ПК-3.2 анализирует информацию с позиции изучаемой проблемы; применяет традиционные методики и технологии, в том числе и информационные для понимания и качественного выполнения профессиональной задачи, соблюдает принципы профессиональной этики</p> <p>ПК-3.3 Имеет представления о традиционных методиках и технологиях, в том числе и информационных для понимания и выполнения</p>	Тема 3 Психологическая сущность профессионального самоопределения	3 8
				Тема 4 Основные направления психологического сопровождения в процессе профессионального самоопределения	8
				Тема 5 Психология построения карьеры	8
				Тема 6 Проектирование профессиональной карьеры	8
				Тема 7 Психологическое обеспечение управления карьерой.	8
				Тема 8 Адаптация личности профессионала	8

			профессиональной задачи, соблюдения принципов профессиональной этики.		
--	--	--	---	--	--

### Показатели и критерии оценивания компетенций, описание шкал оценивания

№ п/п	Код контролируемой компетенции	Индикаторы достижений компетенции (по реализуемой дисциплине)	Перечень планируемых результатов	Контролируемые темы учебной дисциплины	Наименование оценочного средства
1.	ОПК-8	ОПК-8.1. Свободно ориентируется в принципах функционирования профессионального коллектива ОПК-8.2. Анализирует и оценивает социально-психологические проблемы, возникающие в организации ОПК-8.3. Имеет представления о профессиональной роли психолога в организации	Знать:  психологическое обеспечение социального развития организации, психологическое обеспечение деятельности развития организации, управление трудовой мотивацией основные типы социально-психологических проблем, затрудняющих эффективное функционирование персонала современных организаций, и способы их разрешения с учетом возможностей применения в конкретных организационных условиях психологическое обеспечение развития организационной	Тема 3,  Тема 4,  Тема 5,  Тема 7,	Вопросы для обсуждения (в виде докладов и сообщений), рефераты, контрольные работы

			<p>структуры</p> <p>Уметь:</p> <p>обеспечивать психологическое сопровождение наиболее полного удовлетворения субъекта труда своей работой</p> <p>осуществлять подготовку общей схемы проведения диагностико-оптимизационной работы с персоналом организаций и выбирать конкретные методические процедуры ее реализации, соответствующие специфике организационных проблем с учетом профессиональных компетенций и этических норм работы психолога в прикладных условиях</p> <p>обеспечивать психологическое сопровождение карьеры сотрудников</p> <p>Владеть:</p> <p>методами оказания психологической помощи в создании и сохранении хорошего морально-психологического климата в организации</p> <p>средствами</p>		
--	--	--	--	--	--

			<p>психологического анализа различных форм организационных взаимодействий с выходом на определение специфики проблем, характерных для сотрудников конкретных организаций конкретными методами и формами проведения организационно-психологических исследований диагностикой и оптимизационной направленности, методами оказания психологической помощи сотрудникам организаций</p>		
2.	ПК-3	<p>ПК-3.1 свободно ориентируется в традиционных методиках и технологиях оказания индивидуальной и групповой психологической помощи, знает социальную значимость профессии, принципы профессиональной этики, нормативную базу и организационные условия оказания психологической помощи ПК-3.2 анализирует</p>	<p>знать: - как осуществлять стандартные базовые процедуры оказания индивиду, группе, организации психологической помощи уметь: осуществлять стандартные базовые процедуры оказания индивиду, группе, организации психологической помощи владеть: приемами, позволяющими</p>	<p>Тема 3, Тема 4, Тема 5, Тема 6, Тема 7, Тема 8,</p>	<p>Вопросы для обсуждения (в виде докладов и сообщений), рефераты, контрольные работы</p>

	<p>информацию с позиции изучаемой проблемы; применяет традиционные методики и технологии, в том числе и информационные для понимания и качественного выполнения профессиональной задачи, соблюдает принципы профессиональной этики</p> <p>ПК-3.3 Имеет представления о традиционных методиках и технологиях, в том числе и информационных для понимания и выполнения профессиональной задачи, соблюдения принципов профессиональной этики.</p>	<p>осуществлять стандартные базовые процедуры оказания индивиду, группе, организации психологической помощи</p>		
--	--	---	--	--

**Фонды оценочных средств по дисциплине «Практикум по карьерной адаптивности»**

**Вопросы для обсуждения на практических и семинарских занятиях  
(в виде докладов и сообщений)**

- 1 Профессиональное самоопределение как междисциплинарная отрасль и интегративная область психологического знания.
- 2 Проблемы, связанные с профессиональным самоопределением личности.
- 3 Принципы и направления развития профессионального самоопределения.
- 4 Типы и уровни профессионального, жизненного и личностного самоопределения.
- 5 Основные принципы профессионального самоопределения. Этапы и стадии развития профессионального самоопределения.
- 6 Планирование и построение карьеры. Модель планирования профессиональной карьеры.
- 7 Профессионализм в процессе обучения. Формирование профессионального самосознания.
- 8 Профессиональная готовность к трудовой деятельности.

- 9 Построение дорожной карты по достижению профессиональной цели.
- 10 Теория имиджа. Составляющие имиджа.
- 11 Закономерности формирования имиджа социальных представлений. Социально-психологическая концепция имиджа по Е.А. Володарской.
- 12 Процесс формирования имиджа. Персональный имидж.
- 13 Правильное позиционирование себя в организации. Корректировка имиджа.
- 14 Кризисы развития профессионала (Э.Ф. Зеер, Э.Э. Сыманюк). Психотехнологии преодоления профессионально обусловленных кризисов.

#### Критерии и шкала оценивания по оценочному средству «доклад, сообщение»

Шкала оценивания (интервал баллов)	Критерий оценивания
5	Доклад (сообщение) представлен(о) на высоком уровне (студент в полном объеме осветил рассматриваемую проблематику, привел аргументы в пользу своих суждений, владеет профильным понятийным (категориальным) аппаратом и т.п.)
4	Доклад (сообщение) представлен(о) на среднем уровне (студент в целом осветил рассматриваемую проблематику, привел аргументы в пользу своих суждений, допустив некоторые неточности и т.п.)
3	Доклад (сообщение) представлен(о) на низком уровне (студент допустил существенные неточности, изложил материал с ошибками, не владеет в достаточной степени профильным категориальным аппаратом и т.п.)
2	Доклад (сообщение) представлен(о) на неудовлетворительном уровне или не представлен (студент не готов, не выполнил задание и т.п.)

#### Вопросы к контрольным работам

1. Назовите возможные основания для классификации карьер.
2. Что такое карьерная адаптивность личности (по Д. Сьюперу)?
3. Что такое кризис занятости личности?
4. Сходство и отличия кризиса занятости личности и кризиса профессионального становления личности.
5. Объективные и субъективные критерии успешности-неуспешности карьеры.
5. Виды карьерной мобильности.
6. Новые теории карьеры и карьерная мобильность: анализ взаимосвязей.
7. Организационная справедливость, конкуренция и конфликты как факторы карьеры.
8. Выделите существенные признаки профессиональной и внутриорганизационной

(горизонтальной, вертикальной и центростремительной) карьеры.

9 В чем причины и сущность —кризиса середины карьеры? Каковы могут быть пути преодоления

этого кризиса с минимальными потерями?

10 Каковы особенности карьеры на современном этапе развития рынка труда?

Критерии и шкала оценивания по оценочному средству «контрольная работа»

Шкала оценивания (интервал баллов)	Критерий оценивания
5	Контрольная работа выполнена на высоком уровне (правильные ответы даны на 90-100% вопросов/задач)
4	Контрольная работа выполнена на среднем уровне (правильные ответы даны на 75-89% вопросов/задач)
3	Контрольная работа выполнена на низком уровне (правильные ответы даны на 50-74% вопросов/задач)
2	Контрольная работа выполнена на неудовлетворительном уровне (правильные ответы даны менее чем на 50%)

### Темы рефератов

1. Различные подходы к определению карьеры.
2. Профессиональное самоопределение.
3. Цели и задачи планирования и реализации карьеры.
4. Понятие «адаптивность».
5. Аспекты организационного поведения.
6. Текущее состояние и тенденции развития рынка труда.
7. Особенности спроса и предложения рабочей силы по конкретной специальности
8. (профессии).
9. Требования к специалистам в условиях цифровизации экономики.
10. Виды и типы карьеры.
11. Этапы развития карьеры.
12. Карьерные процессы и явления.
13. Модели успешного профессионального поведения.
14. Мотивационные механизмы адаптации.
15. Стрессоустойчивость.
16. Навыки самоорганизации.
17. Профессиональные кризисы.
18. Профессиональная деформация личности.
19. Повышение адаптированности человека к профессиональной деятельности.

Критерии и шкала оценивания по оценочному средству «реферат»

Шкала оценивания (интервал баллов)	Критерий оценивания
5	Реферат представлен на высоком уровне (студент в полном объеме осветил рассматриваемую проблематику, привел аргументы в пользу своих суждений, владеет профильным понятийным (категориальным) аппаратом и т.п.). Оформлен в соответствии с требованиями предъявляемыми к данному виду работ.
4	Реферат представлен на среднем уровне (студент в целом осветил рассматриваемую проблематику, привел аргументы в пользу своих суждений, допустив некоторые неточности и т.п.). В оформлении допущены некоторые неточности в соответствии с требованиями предъявляемыми к данному виду работ.
3	Реферат представлен на низком уровне (студент допустил существенные неточности, изложил материал с ошибками, не владеет в достаточной степени профильным категориальным аппаратом и т.п.). В оформлении допущены ошибки в соответствии с требованиями предъявляемыми к данному виду работ.
2	Реферат представлен на неудовлетворительном уровне или не представлен (студент не готов, не выполнил задание и т.п.)

## **Оценочные средства для промежуточной аттестации (зачет)**

### **Теоретические вопросы**

1. Различные подходы к определению карьеры.
2. Профессиональное самоопределение. Цели и задачи планирования и реализации карьеры.
3. Понятие «адаптивность». Аспекты организационного поведения.
4. Текущее состояние и тенденции развития рынка труда.
5. Особенности спроса и предложения рабочей силы по конкретной специальности (профессии).
6. Виды и типы карьеры. Этапы развития карьеры.
7. Карьерные процессы и явления. Модели успешного профессионального поведения.
8. Мотивационные механизмы адаптации.
9. Стрессоустойчивость.
10. Навыки самоорганизации.
11. Профессиональные кризисы. Профессиональная деформация личности.
12. Повышение адаптированности человека к профессиональной деятельности.
13. Проблемы, связанные с профессиональным самоопределением личности.

14. Принципы и направления развития профессионального самоопределения.
15. Типы и уровни профессионального, жизненного и личностного самоопределения.
16. Основные принципы профессионального самоопределения. Этапы и стадии развития профессионального самоопределения.
17. Основные направления сопровождения в процессе профессионального самоопределения: профинформация, профагитация, профпросвещение, профдиагностика, профконсультация.
18. Нормативные документы, регулирующие профориентационную работу. Классификация профессий. Формула профессии.
19. Тренинги «Управление карьерой». Информационно-диагностический блок. Презентационный блок. Интегрирующий блок.
20. Саморегуляция и самоорганизация

Критерии и шкала оценивания по оценочному средству промежуточный контроль («зачет»)

Шкала оценивания (интервал баллов)	Критерий оценивания	Зачеты
отлично (5)	Студент глубоко и в полном объёме владеет программным материалом. Грамотно, исчерпывающе и логично его излагает в устной или письменной форме. При этом знает рекомендованную литературу, проявляет творческий подход в ответах на вопросы и правильно обосновывает принятые решения, хорошо владеет умениями и навыками при выполнении практических задач.	зачтено
хорошо (4)	Студент знает программный материал, грамотно и по сути излагает его в устной или письменной форме, допуская незначительные неточности в утверждениях, трактовках, определениях и категориях или незначительное количество ошибок. При этом владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических задач.	
удовлетворительно (3)	Студент знает только основной программный материал, допускает неточности, недостаточно чёткие формулировки, непоследовательность в ответах, излагаемых в устной или письменной форме. При этом недостаточно владеет умениями и навыками при выполнении практических задач. Допускает до 30% ошибок в излагаемых ответах.	
неудовлетворительно (2)	Студент не знает значительной части программного материала. При этом допускает принципиальные ошибки в доказательствах, в трактовке понятий и категорий, проявляет низкую культуру знаний, не владеет основными умениями и навыками при выполнении практических задач. Студент отказывается от ответов на дополнительные вопросы	не зачтено



### Лист изменений и дополнений

№ п/п	Виды дополнений и изменений	Дата и номер протокола заседания кафедры (кафедр), на котором были рассмотрены и одобрены изменения и дополнения	Подпись (с расшифровкой) заведующего кафедрой (заведующих кафедрами)