

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Луганский государственный университет имени Владимира Даля»

Институт философии
Кафедра психологии и конфликтологии

УТВЕРЖДАЮ
Директор института философии
Скляр П.П.
2023 г.



A blue circular official stamp of the Institute of Philosophy, Faculty of Psychology and Conflictology, LDU named after V. D. Dal. The stamp contains the text 'ИНСТИТУТ ФИЛОСОФИИ' and 'КАФЕДРА ПСИХОЛОГИИ И КОНФЛИКТОЛОГИИ'. A signature is written over the stamp.

ПРОГРАММА
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

По направлению подготовки 37.03.02 Конфликтология
Профиль «Конфликтология»

Луганск – 2023

Лист согласования Программы государственной итоговой аттестации

Программа государственной итоговой аттестации по направлению подготовки 37.03.02 Конфликтология, профиль «Конфликтология» – 38 с.

Программа государственной итоговой аттестации составлена с учетом Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 37.03.02 Конфликтология, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 18 августа 2020 года № 1054, с изменениями и дополнениями от 26 ноября 2020 года.

СОСТАВИТЕЛЬ:

канд. пед. наук, доцент Бугеря Т.Н., канд. истор. наук, доцент Бодрухина И.Н.

Программа государственной итоговой аттестации утверждена на заседании кафедры психологии и конфликтологии «12» 04 2023 года, протокол № 7

Заведующий кафедрой психологии
и конфликтологии

Скляр П.П.

Переутверждена: « » 20 года, протокол №

Рекомендована на заседании учебно-методической комиссии института философии «24» 04 2023 года, протокол № .

Председатель учебно-методической
комиссии института философии

Пидченко С.А.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения
 - 1.1. Цели и задачи государственной итоговой аттестации
 - 1.2. Перечень компетенций, которые должны быть сформированы у обучающихся в процессе подготовки к государственной итоговой аттестации
2. Вид государственной итоговой аттестации
3. Методические рекомендации по выполнению и защите выпускной квалификационной работы
 - 3.1. Требования к содержанию структурных элементов
 - 3.2. Требования к оформлению
 - 3.3. Подготовка ВКР к защите
4. Темы выпускных квалификационных работ
5. Перечень рекомендуемой литературы для подготовки выпускной квалификационной работы
6. Фонд оценочных средств по государственной итоговой аттестации
 - 6.1. Перечень компетенций (элементов компетенций), формируемых в результате выполнения и защиты ВКР
 - 6.2. Показатели и критерии оценивания компетенций, описание шкал оценивания
7. Критерии оценивания выпускной квалификационной работы

1. Общие положения

1.1. Цели и задачи государственной итоговой аттестации

Целью государственной итоговой аттестации является установление уровня подготовки выпускника к выполнению профессиональных задач и соответствия подготовки требованиям Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 37.03.02 Конфликтология.

Задачами ГИА являются:

– определение теоретической и практической подготовленности выпускника-бакалавра к выполнению образовательных и исследовательских задач, ориентированных на научно-исследовательскую работу в предметной области знаний и образовании;

– определение подготовленности выпускника-бакалавра к продолжению обучения по образовательным программам магистратуры.

1.2. Перечень компетенций, которые должны быть сформированы у обучающихся в процессе подготовки к государственной итоговой аттестации

В результате освоения программы бакалавриата у выпускника должны быть сформированы общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции.

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать следующими компетенциями:

универсальными:

УК-1 – способность осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач;

УК-2 – способность определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;

УК-3 – способность осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде;

УК-4 – способность осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах);

УК-5 – способность воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах;

УК-6 – способность управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни;

УК-7 – способность поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности;

УК-8 – способность создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития

общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов;

УК-9 – способность использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах;

УК-10 – способность принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности;

УК-11 – способность формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности;

общефессиональными:

ОПК-1. – способность осуществлять научное исследование на основе современной методологии изучения конфликтов, реализовывать научные программы в сфере профессиональной деятельности, применять методы сбора, анализа и интерпретации эмпирических данных в соответствии с поставленной задачей, оценивать достоверность эмпирических данных и обоснованность выводов исследований;

ОПК-2. – способность анализировать конфликтные ситуации, применять основные методы, способы и средства получения информации о конфликтах и мирных способах взаимодействия, готовить материалы для экспертных заключений о конфликтогенном потенциале ситуации и субъектов взаимодействия;

ОПК-3. – способность разрабатывать программы, снижающие уровень конфликтогенности в социальных сообществах, укрепляющие систему безопасности и мирные способы взаимодействия;

ОПК-4. – реализовывать технологии разрешения межличностных, корпоративных и социально-трудовых конфликтов, конструирования социально-партнерских отношений;

ОПК-5. – вести эффективные переговоры и процесс медиации между конфликтующими сторонами;

ОПК-6. – поддерживать уровень профессиональной компетенции, в том числе за счет понимания и готовности работать под супервизией;

ОПК-7. – выполнять свои профессиональные функции в организациях разного типа, соблюдая этические нормы, границы своей компетентности, организационные политики и процедуры;

ОПК-8. – способность понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать **профессиональными компетенциями**, соответствующими типу задач профессиональной деятельности, на которые ориентирована программа бакалавриата:

ПК-1 способность разрабатывать и организовывать необходимые мероприятия, направленные на конфликтологическое сопровождение персонала и руководства организаций, включая: информирование, конфликтологическое просвещение, принятие превентивных мер социального

контроля возникновения конфликтов в организации и работу с существующими конфликтами;

ПК-2 способность проводить стандартные прикладные конфликтологические исследования;

ПК-3 способность определять и применять технологии переговоров и медиации для предупреждения, разрешения и урегулирования конфликтов;

2. Вид государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация проводится в форме государственного аттестационного испытания в виде защиты выпускной квалификационной работы.

Выпускная квалификационная работа представляет собой самостоятельно выполненную обучающимся письменную работу, содержащую решение задач и результаты анализа проблемы, имеющей значение для соответствующей области профессиональной деятельности, в форме бакалаврской работы для программ бакалавриата.

3. Методические рекомендации по выполнению и защите выпускной квалификационной работы

3.1. Требования к содержанию структурных элементов

Содержание ВКР включает в себя:

- актуальность, обоснование выбора предмета и постановку задачи исследования, выполненные на основе обзора литературы, в том числе с учетом периодических научных изданий;
- научно-исследовательскую часть, включающую методы исследований;
- получение новых результатов, имеющих научную новизну и теоретическое, практическое или научно-методическое значение;
- апробацию полученных результатов и выводов в виде докладов на научных конференциях или публикаций в научных журналах и сборниках;
- элементы научного исследования;
- четкое построение и логическую последовательность изложения материала;
- использование современных методов;
- выводы;
- приложения (при необходимости).

Требования к объему:

примерный объем ВКР без приложений составляет 60-70 страниц.

Требования к структуре:

материалы ВКР должны состоять из структурных элементов, расположенных в следующем порядке:

титульный лист;

задание на ВКР;

содержание (с указанием номеров страниц);

введение;
основная часть (разделы, подразделы);
заключение;
библиографический список;
приложения (при необходимости);
список сокращений (при необходимости).

Введение содержит четкое и краткое обоснование актуальности выбранной темы, объекта и предмета исследования, формулировку цели и задач работы, хронологические рамки, географические границы, историография проблемы и ее источниковая база, описание используемых при выполнении работы методов исследования, научную новизну, практическую значимость, апробацию, структуру и объем ВКР. Объем введения – до 10 страниц.

Основная часть содержит научно-исследовательский анализ, итоги исследования. Основная часть состоит из 2-4 разделов.

Заключение – это последовательное, логически стройное изложение итогов и их соотношение с общей целью и конкретными задачами, поставленными и сформулированными во введении. Объем заключения 3-5 страниц.

Библиографический список. В список вносят источники (исторические документы) и используемую литературу. Библиографический список помещают в конце текстового документа перед приложениями. Документы в списке располагают по алфавиту, нумеруют арабскими цифрами и печатают с абзацного отступа. Список литературы располагают в алфавитном порядке после источников (документов). При этом нумерация не прерывается.

Каждый включенный в список документальный и историографический источник должен иметь отражение в тексте ВКР.

Приложения. Каждое приложение, если есть необходимость в нем, должно начинаться с нового листа с указанием вверху листа по центру слова «Приложение» и иметь тематический заголовок.

Список сокращений. ВКР при необходимости включает список сокращений.

Цель подготовки и написания ВКР – формирование умений и навыков самостоятельной интеллектуальной работы:

- Самостоятельно находить и систематизировать литературу по проблеме исследования
- Характеризовать изученную литературу, выявляя существующие точки зрения по проблеме
- Знать основные виды источников по проблеме и оценивать их информативные возможности
- Самостоятельно извлекать информацию из источников
- Знать основные методы историко-этнографического исследования и уметь применять их при анализе источников

Связно и с элементами самостоятельного анализа изложить в тексте изученную проблему.

В содержательном отношении достаточно жесткие требования предъявляются обычно к введению, на которое следует обратить особое внимание при завершении работы над текстом.

Как правило, содержание введения считается показателем уровня теоретического освоения выпускником изучаемой темы и уровня овладения навыками самостоятельной интеллектуальной (или исследовательской) работы с исторической литературой и источниками.

Во **введении** должны быть обязательно сформулированы:

общественно-политическая, научная и практическая **актуальность** избранной темы;

объект и предмет исследования;

цель и задачи работы;

вслед за этим целесообразно обосновать **хронологические рамки** работы и **географические границы** исследования.

Источниковая база исследования. В дипломной работе привлеченные к изучению проблемы источники целесообразно сгруппировать по отдельным их видам и дать характеристику этих групп, указывая: происхождение источников той или иной группы; степень их достоверности (репрезентативности); информативные возможности каждой группы привлекаемых источников. Особое внимание следует обратить на характеристику тех источников, которые впервые привлечены к анализу проблемы (например, архивные документы) и особенностей их обработки и использования автором. Завершается характеристика источников общим выводом о том, насколько решение поставленных задач обеспечено информативными возможностями документальной базы (базы данных).

Историографический анализ (характеристика-описание изученной литературы). Желательно избегать пересказа содержания той или иной работы, или простого перечисления публикаций по теме. В этих работах должны присутствовать попытки определения существующих точек зрения по изученной проблеме; выявление неразработанных, слабо разработанных или противоречиво трактуемых ее аспектов. Именно эти содержательные моменты историографического обзора и позволяют определить научную актуальность избранной темы (или историографически обосновать проблему). Историографическая справка должна носить конкретный характер, не включать других проблем изучаемой (как правило, довольно обширной) темы. Общие работы по теме целесообразно анализировать в том случае, если в них содержится рассмотрение тех или иных аспектов избранной вами проблемы.

Методы исследования. Подают перечень использованных методов исследования для достижения поставленной в работе цели. Перечислять их надо не оторвано от содержания работы, а коротко и содержательно определяя, что именно исследовалось тем или иным методом. Это позволит убедиться в логичности и приемлемости выбора именно этих методов. От задач и предмета исследования зависит выбор методов. Овладение знаниями

методов историко-этнографического исследования и их возможностями поможет исследователю понять собственную научную позицию.

Научная новизна полученных результатов. Подают краткое изложение новых научных положений (решений), предложенных студентом лично. Необходимо показать отличие полученных результатов от известных ранее, описать степень новизны (впервые получено..., усовершенствовано..., получило дальнейшее развитие...).

Каждое научное положение четко формулируют, выделяя его основную сущность и сосредоточивая особое внимание на уровне достигнутой при этом новизны. Сформулированное научное положение должно читаться и восприниматься легко и однозначно. Ни в коем случае нельзя прибегать к изложению научного положения в виде аннотации, когда просто констатируют, что в работе сделано это и это, а сущности и новизны из написанного обнаружить невозможно. Представление научных положений в виде аннотаций является наиболее распространенной ошибкой студентов при изложении общей характеристики работы. Все научные положения с учетом достигнутого ими уровня новизны с теоретической основой (фундаментом) решенной в работе научной проблемы (научного задания).

Практическое значение полученных результатов. В работе надо подать сведения о научном использовании результатов исследований или рекомендации по их использованию, а также сведения о практическом применении полученных результатов или рекомендации, как их использовать.

Апробация результатов работы (при наличии). Указывается, на каких научных съездах, конференциях, симпозиумах, совещаниях обнародованы результаты исследования, изложенные в работе.

Публикации (при наличии). Указывают, в каких статьях в научных журналах, сборниках научных трудов опубликованы результаты работы (предоставляются полностью все выходные данные статьи).

Структура и объем работы. Указывается ниже приведенный текст с количеством страниц:

Выпускная квалификационная работа состоит из введения, разделов, подразделов, заключения, списка использованной литературы, приложения, списка сокращений. Библиографический список состоит из наименований на страницах. Работа имеет приложений на страницах. Общий объем составляет страниц, из них основного текста страниц.

Оформляя текст, следует помнить, что:

структура работы не должна быть очень дробной. Целесообразно распределить материал на 2-4 раздела. Крупные по объему разделы можно разбить на подразделы.

Каждый раздел должен быть посвящен одному из аспектов избранной для изучения темы (решению той или иной конкретной задачи, которые указываются во введении).

Разделы в тексте отделяются один от другого. В начале раздела указывается его название, совпадающее с тем, что указано в содержании работы.

Старайтесь избегать повторов в содержании разделов, сопоставляя их друг с другом.

Каждый раздел должен завершаться краткими выводами, излагающими точку зрения автора по данному аспекту темы. С их помощью должен осуществляться переход от одного сюжета сочинения к следующему.

Выводы по разделу должны быть обоснованы его содержанием, привлеченными к анализу документами и фактами. В процессе работы над содержанием разделов необходимо изучить комплекс источников, систематизировать имеющиеся факты и события, попытаться выявить взаимосвязи между ними.

Недопустимо делать обобщающие выводы на основе отдельных, разрозненных исторических фактов.

Следует тактично использовать цитаты из документов и монографий. Цитат не должно быть много. Целесообразно не делать объемных цитат. Помните, что цитаты можно излагать много короче и собственными словами однако ссылки на автора цитаты должна быть обязательно. Нельзя искажать смысл цитаты или цитировать без ссылки на источник. Необходимо тщательно выверить все цитаты и ссылки на источники цитирования.

Если включаете в текст раздела таблицы и графики, лучше отказаться от объемных, с большим числом граф и строк матриц. Таблицы и графики должны комментироваться в тексте соответствующих разделов.

Заключение выпускной квалификационной работы подводит итоги изучения проблемы. В нем формулируются общие выводы, обоснованные содержанием сочинения. В заключении не должно быть:

- фактических данных. Последние должны излагаться только в главах работы;
- теоретических положений, которые не обосновываются или, тем более, не затрагиваются содержанием работы;
- механического сведения воедино тех выводов, которые сделаны по разделам работы. Итоговые суждения заключения должны давать ответ на те задачи, которые поставлены во введении, или отражать связь всех рассмотренных Вами аспектов проблемы.

3.2. Требования к оформлению

При оформлении выпускной работы необходимо максимально приблизиться к тем требованиям, которые предъявляются к научным рукописям, сдаваемым в печать.

Объем ВКР без приложений составляет 60-70 страниц.

Шрифт и размеры полей страницы. Текст в компьютерном наборе должен быть выполнен 14 кеглем, шрифтом Times New Roman через полтора межстрочных интервала, интервалы между абзацами не меняются. При подстрочных сносках размер шрифта составляет 12 кеглей. Отступ абзаца 1,25 см. Текст документа следует набирать, соблюдая следующие размеры полей: левое – 3,0 см, правое – 1,5 см, сверху – 2,0 см, нижнее – 2,0 см.

Каждый раздел выпускной работы следует начинать с нового листа, кроме составных частей «Введения» и подразделов.

Заголовки разделов (и подразделов) размещают по центру прописными буквами, нумеруя их арабскими цифрами (после номера раздела, подраздела в тексте документа ставится точка). В конце названия заголовка точку не ставят. Заголовок состоит из одного предложения. Перед основным текстом раздела и его названием рекомендуется оставить два интервала (см. образец ниже).

Нумерация разделов порядковая арабскими цифрами в пределах всего текста, за исключением приложений. Подразделы также нумеруются арабскими цифрами в пределах каждого раздела.

Каждый раздел начинается с новой страницы.

Примечания приводят в документе, если необходимы пояснения или справочные данные к содержанию текста, таблиц или графического материала. Их помещают непосредственно после текста, к которому они относятся, печатают с прописной буквы нового абзаца.

Приложения оформляют после библиографического списка, и располагают в порядке появления ссылок на них в тексте. Каждое приложение следует начинать с новой страницы нумеруя его заглавными буквами русского алфавита (за исключением букв Ё, З, Й, О, Ч, Ь, Ы, Ъ). Заголовок записывают симметрично относительно текста с прописной буквы отдельной строкой.

Список сокращений названий периодических и продолжающихся изданий, названий архивов и учреждений, использованных при написании исследования, прилагается в конце работы (при необходимости). Кроме того, можно сокращать длинные названия сборников, часто фигурирующих в работе (особенно тезисов конференций, семинаров и т.п.). При этом подразумевается, что по расшифровке аббревиатуры в списке сокращений можно восстановить полную библиографическую ссылку. Порядок списка сокращений алфавитный, в традиционной последовательности: кириллица, латинский и греческий алфавиты, восточные в кириллической транскрипции.

Вписывать в текст отдельные слова, формулы, условные знаки можно только чертежными чернилами или тушью.

Порядок нумерации страниц

Все страницы текста, включая его иллюстрации и приложения, должны иметь сквозную нумерацию. Титульный лист входит в общую нумерацию страниц, но номер на нем не проставляется. Номера страниц проставляются арабскими цифрами в **правом нижнем углу**.

Первой страницей работы является титульный лист, сообщающий сведения о том, где написана работа, когда, кем, под чьим руководством и на какую тему. Как правило, порядковый номер страницы на нем не обозначается.

Вторая страница – содержание работы. Под заголовком «Содержание работы», приводятся названия всех разделов работы, включая список использованных источников, литературы и приложения. Здесь же указываются страницы каждой структурной части диплома.

Со страницы 3 начинается текст введения и далее все остальные страницы нумеруются последовательно вплоть до завершающего листа,

включая приложения. Порядковый номер указывается арабскими цифрами тем же шрифтом и кеглем, что и основная часть в правом нижнем углу.

Оформление иллюстративного материала и таблиц

Иллюстрации (схемы, диаграммы, рисунки и т.д.) следует располагать непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице. Они нумеруются арабскими цифрами в пределах всего документа (Рис. 2.1.), т.е. первый рисунок второго раздела. Под рисунком помещают его наименование.

При включении в работу **фотографий** их следует наклеивать на стандартные листы белой бумаги. Они могут приводиться как в тексте разделов, так и в приложении и обозначаются так же, как и иллюстрации.

Оформляя **таблицы** необходимо придерживаться следующих правил: название таблицы должно отражать ее содержание, быть точным, кратким (может сопровождаться ссылкой на источник сведений, составляющих ее содержание), размещается над таблицей.

Таблица 3.2.

(Название таблицы)

Головка	Заголовки граф			
Боковик (строки)				
Итого:				

– Таблицы нумеруются арабскими цифрами в пределах всего документа (Таблица 3.2., т.е. вторая таблица третьего раздела.).

– При переносе части таблицы (что в принципе не желательно) её название помещают только над первой частью таблицы, на другом листе пишут «Продолжение таблицы» с указанием номера.

– На все таблицы должны быть приведены ссылки в тексте, при ссылке писать «таблица» с указанием номера.

– Графу номер по порядку «№ п/п» в таблицу не включают.

– В первой графе таблицы, как правило, указывается признак, по которому происходит группировка и подсчеты изучаемых объектов. В следующих графах указываются численные данные, представляющие собой как абсолютные, так и относительные показатели.

– Текст таблицы в компьютерном наборе должен быть выполнен 12 кеглем, шрифтом Times New Roman через одинарный межстрочный интервал.

Оформление библиографических ссылок

Объектами составления библиографической ссылки являются все виды опубликованных и неопубликованных документов на любых носителях (в том числе электронные ресурсы локального и удаленного доступа), а также составные части документов.

При использовании в работе опубликованных или неопубликованных (рукописей) источников обязательна ссылка на авторов. Нарушение этой

этической и правовой формы является плагиатом. Оформление ссылки должно соответствовать требованиям стандарта (ГОСТ Р 7.0.108-2022. «Национальный стандарт Российской Федерации. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографические ссылки на электронные документы, размещенные в информационно-телекоммуникационных сетях. Общие требования к составлению и оформлению» (введен в действие с 1 июня 2022 года).

Оформление «Библиографического списка»

Список делится на две основные рубрики:

1. Источники.
2. Литература.

По усмотрению автора работы, научного руководителя внутри этих основных разделов могут быть выделены подразделы. Неопубликованные (архивные) источники указываются в списке после опубликованных.

В списке литературы сначала приводятся отечественные и зарубежные издания с кириллической графикой, затем с латинской и греческой, а затем литература на восточных языках в кириллической транскрипции. Внутри каждой группы издания приводятся в алфавитном порядке.

В списке дается полное библиографическое описание источников и литературы. Фактически здесь необходимо указывать издателя - ту организацию, которая обладает авторскими правами на издание. Если издательство не приведено на титульном листе, то оно может быть указано на обороте титульного листа. Если и в этом месте не указано издательство, обладающее авторскими правами, то издателем будет организация, указанная в надзаголовке титульного листа. Важно не спутать издательство с типографией, отпечатавшей продукцию, например. «Типогр. Императорской АН», «Типогр. Шульце» и т.п. Указывать издательство периодических изданий не обязательно.

В библиографическом списке на последнем месте необходимо указать страницы, занимаемые статьей - первую и последнюю через дефис. Для книг указывается общий объем в страницах, причем буква «с» пишется маленькой после числа.

3.3. Подготовка ВКР к защите

Прошедшие программу теоретического обучения и успешно сдавшие экзамены (если они предусмотрены учебным планом) бакалавранты допускаются к выполнению выпускной квалификационной работы. На написание и оформление ВКР отводится количество недель в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса, в течение которых бакалаврант работает со своим научным руководителем, контролирующим уровень и качество выполнения работы.

Написание ВКР производится в соответствии с заданием на ВКР и графиком выполнения работы, утвержденными заведующим выпускающей кафедрой. При несоблюдении план – графика написания ВКР выполнения

работы бакалаврантам могут быть наложены меры дисциплинарного воздействия, вплоть до отчисления.

Полностью подготовленная к защите ВКР представляется на выпускающую кафедру за две недели до защиты.

Научный руководитель подготавливает отзыв.

Отзыв пишется в произвольной форме с учетом следующих положений: соответствие выполненной ВКР направлению, по которому ГЭК предоставлено право проведения защиты ВКР;

актуальность темы, теоретический уровень и практическая значимость; глубина и оригинальность решения поставленных вопросов;

оценка готовности такой работы к защите;

заканчивается отзыв указанием на степень соответствия ее требованиям к выпускным квалификационным работам бакалаврантов.

По ходу выполнения ВКР бакалаврант обязан проходить контрольные рубежи, согласно утвержденному план-графику работы над ВКР.

На контрольные рубежи, бакалаврант, после согласования с научным руководителем, должен предоставить рабочий вариант разделов ВКР.

На основании письменного отзыва научного руководителя на кафедре принимается решение о допуске студента к защите.

Подготовка к выступлению на заседании Государственной экзаменационной комиссии (далее – ГЭК)

Подготовка к выступлению на заседании ГЭК включает три важнейших момента:

работу над текстом научного доклада перед ГЭК;

подготовку демонстрационной мультимедийной презентации и (или) выполненной на листах ватмана графики (схем, чертежей, таблиц, диаграмм и т.п.), раздаточного материала (при необходимости).

В докладе должны найти отражение следующие основные моменты:

цель и предпосылки постановки темы работы (актуальность, состояние изучения научной проблемы);

обоснование выбора методов исследования;

краткая характеристика фактического материала, лежащего в основе работы;

изложение основных результатов;

практическая значимость исследования.

Защита работы сопровождается (при необходимости) *демонстрацией* специально подготовленной для этого мультимедийной презентации и (или) графики, раздаточного материала.

Общие требования к демонстрационной мультимедийной презентации и (или) графике:

отражение ситуации (в соответствии с темой работы) и основных результатов исследования;

наглядность и читаемость буквенного текста и цифрового материала с расстояния 4-5 метров;

разумная достаточность, как важного, но все же вспомогательного средства представления научной информации (доклад не должен превращаться в разъяснение многочисленных слайдов и листов графики).

Дополнительно указанные материалы могут быть оформлены на стандартных листах А4 и предложены каждому члену комиссии в виде «раздаточного материала».

4. Темы выпускных квалификационных работ

1. Психологические особенности внутриличностных конфликтов современных студентов.
2. Психологические особенности копинг-стратегий юношеского возраста в условиях социальной нестабильности.
3. Социально-психологические практики развития социальной компетентности студенческой молодежи.
4. Тревожность и её влияние на профессиональное становление в учебной деятельности студентов.
5. Психологические детерминанты компьютерной игровой зависимости подростков и особенности её психопрофилактики.
6. Влияние методов активного социально-психологического обучения на становление самосознания будущих психологов.
7. Толерантность как предиктор конфликтности подростков.
8. Личностные ресурсы конструктивного преодоления ситуации развода.
9. Психологические условия конструктивного разрешения конфликтов в студенческом коллективе.
10. Развитие коммуникативных навыков студентов как фактор социально-психологического климата учебной группы.
11. Связь акцентуации характера и уровня социальной адаптированности студентов к обучению в вузе.
12. Социально-психологические факторы формирования конфликтности военнослужащих.
13. Особенности готовности будущих психологов к разрешению конфликтных ситуаций в профессиональной деятельности.
14. Конфликты в молодежной среде: социально- психологические особенности и управление ими.
15. Психологические особенности переживания и последствия внутриличностных конфликтов студентами в процессе обучения.
16. Формирование компетентности студентов в разрешении конфликтов с использованием средств медиации.
17. Психологические особенности влияния внутриличностного конфликта студента на управление межличностными конфликтами .
18. Внутриличностный конфликт как фактор возникновения психосоматических расстройств в молодом возрасте.
19. Социально-психологический анализ причин и особенностей конфликтов в профессиях, связанных с работой с людьми.

20. Коммуникативная компетентность студентов технических специальностей и её развитие средствами социально-психологической арт-технологии.

21. Психокоррекция поведенческой ригидности в условиях смены образа жизни связанной со студентами первокурсниками .

22. Учебный стресс у студентов–психологов: причины возникновения, особенности диагностики, проявления и психологической профилактики негативных последствий.

23. Психологические меры содействия социально-психологической адаптации бывших военнослужащих к условиям гражданской жизни.

24. Социально психологический анализ причин и возможностей коррекции аутоагрессивного поведения подростков.

25. Социально-психологический климат в трудовом коллективе социальной сферы: сущность, анализ состояния и возможных путей улучшения.

26. Исследование зависимости между эмпатийностью и внутриличностным конфликтом в студенческой среде.

27. Моббинг и морально-психологический климат в организации.

28. Коммуникативная компетентность студентов с разными стратегиями поведения в конфликте.

29. "Психологические особенности трансформации системы ценностей личности в условиях угрозы смерти вызванной военными действиями.

30. Профессиональная ответственность субъектов управленческой деятельности.

31. Влияние коммуникативной компетентности студентов на социометрический статус в учебной группе.

32. Психологические аспекты проблемы буллинга в образовательном учреждении.

33. Психологические основы формирования эффективного межличностного взаимодействия в студенческой среде.

34. Психологические особенности переживания ментальных и физических форм насилия у молодёжи .

35. Современный подход к изучению буллинга как психологического феномена.

36. Психологический климат студенческой группы и пути его оптимизации.

37. Психологические методы работы с людьми страдающими депрессией и тревожными расстройствами .

38. Психологические особенности межличностного взаимодействия в семьях с приемными детьми .

39. Психологические особенности управления эмоциями в процессе принятия решений и поведения будущих психологов

40. Психологические меры формирования лидерских качеств в процессе обучения студентов в университете.

41. Психологические особенности переживания семейных конфликтов между родителями и детьми и их профилактика .

42. Исследование уровня стрессоустойчивости студентов-психологов образовательных организаций высшего образования.
43. Социально-психологический анализ причин и возможности коррекции аутоагрессивного поведения подростков .
44. Психологические условия развития коммуникативной компетентности у студентов университета.
45. Особенности профессионального стресса у социальных работников и психологические меры, предупреждение его негативных последствий.
46. Влияние социальной тревожности на психологическое благополучие разных возрастных групп.
47. Социально-психологический анализ формального и неформального лидера малой группы .
48. Социально-психологическое влияние методов активного обучения на становление самосознания студентов конфликтологов.
49. Конструктивное разрешение конфликтов в образовательных организациях.
50. Влияние внутриличностных конфликтов на особенности поведения студентов.
51. Структура и диагностика конфликта в студенческой среде .
52. Влияние стратегий совладания со стрессом на стили разрешения конфликтов в молодежной среде.
53. Социально-психологические конфликты в молодежной среде: особенности и управление ими.
54. Социально-психологические факторы конфликтности в студенческой среде.
55. Социально-психологические технологии урегулирования межличностных конфликтов в академической группе будущих психологов.
56. Психологические особенности управления конфликтами в трудовом коллективе .
57. Межличностные конфликты в трудовом коллективе педагогических работников.
58. Психологический анализ влияния авторитарного образа педагога на учебную мотивацию студентов.
59. Социально-психологический аспект конфликта интересов как особая форма конфликта в системе государственной и муниципальной службы. Пути урегулирования.
60. Формирование психолого-конфликтологической компетентности студентов для профилактики межличностных конфликтов.
61. Психологическая коррекция межличностных отношений в трудовом коллективе как способ профилактики конфликтов.
62. Основные принципы и процедуры переговорного процесса в урегулировании конфликтов в трудовом коллективе.
63. Использование медиативных технологий в урегулировании семейных конфликтов.

64. Психологическое влияние рекламной коммуникации на эмоциональную сферу студенческой молодежи.

65. Социально-психологические особенности изучения психологического климата в подразделениях МВД.

5. Перечень рекомендуемой литературы для подготовки выпускной квалификационной работы

1. Адыгезалова, Г. Э. Основы юридической конфликтологии и социологии права : учебное пособие / Г. Э. Адыгезалова. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2020. - 230 с. — URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785449904386.html>
2. Анцупов А.Я., Конфликтология в схемах и комментариях: учебное пособие / Анцупов А.Я., Баклановский С.В. - М. : Проспект, 2016. - 336 с. - ISBN 978-5-392-19675-3 - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" :[сайт]. – URL: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785392196753.html> (Дата обращения 28.02.2023)
3. Анцупов, А. Я. История отечественной конфликтологии. Указатель 1892 диссертаций / А. Я. Анцупов, С. П. Прошанов. - 2-е изд. , испр. и перераб. - Москва : Проспект, 2021. - 352 с. - ISBN 978-5-392-35103-9. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785392351039.html>
4. Блищенко, В. И. Кризисы и конфликты на постсоветском пространстве : Научное издание / В. И. Блищенко, М. М. Солнцева. - Москва : Аспект Пресс, 2014. - 304 с. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785756707588.html>
5. Брунговская, Л.Л. Конфликтология: учебник/Л.Л. Брунговская, С.Ю. Брунговский, Т.В. Петренко. - 2-е изд., перераб и доп. – М.: ЮНИТИ, 2017. – 144 с.(Г)
6. Веснин, В.Р. Технологии и методы разрешения конфликтов. Краткий курс : [учеб. пособие] / В.Р. Веснин .— Москва : Проспект, 2018 .— 97 с. — ISBN 978-5-392-24874-2 .— URL: <https://rucont.ru/efd/673096> .
7. Волков, Б. С. Конфликтология: учебное пособие для студентов высших учебных заведений / Волков Б. С. , Волкова Н. В. - Москва : Академический Проект, 2020. – 412 с. (Gaudeamus) - ISBN 978-5-8291-2576-9. – Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785829125769.html>
8. Гилязова, О. С. Конфликтология : практикум / О. С. Гилязова ; М-во науки и высш. образования Рос. Федерации, Урал. федер. ун-т. – Екатеринбург : Изд-во Урал. ун-та, 2019 – 116 с.
9. Гречихин, В. Г. Общая социология : учебное пособие для вузов / В. Г. Гречихин. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Издательство Юрайт, 2023. - 114 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-06377-6. - Текст : электронный // ЭБС «StudMed.ru» : [сайт]. - URL: https://studme.org/101814/sotsiologiya/obschaya_sotsiologiya
10. Гулиев, М. А. Этноконфликтология: учеб. пособие / М. А. Гулиев, И. Д. Коротец. И. П. Чернобровкин. - М.; Ростов н/Д: МарТ, 2010 – 7 экз.
11. Емельянов С. М. Практикум по конфликтологии. Издательство: Питер, 2019 .-384 с.- // ЭБС "Консультант студента": [сайт]. - URL : <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976515802.html>
12. Емельянов, С. М. Конфликтология : учебник и практикум для академического

- бакалавриата /З.С. М. Емельянов. — 4-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018 —322 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс).
13. Здравомыслов А.Г., Поле социологии в современном мире / А.Г. Здравомыслов; под общ. ред. Н.И. Лапина; науч. коммент. к твор. биограф. авт. Н.И. Лапина, В.А. Ядова, О.Н. Яницкого, В.Г. Николаева, Н.Е. Покровского - М. : Логос, 2017. - 408 с. - ISBN 978-5-98704-466-7 - Текст : электронный // ЭБС «Консультант студента» : [сайт]. - URL : <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785987044667.html>
 14. Зеленков, М.Ю. Конфликтология: учебник / М.Ю. Зеленков. – Москва: Дашков и К°, 2015. – 324 с.: табл. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=452906> – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-01918-0. – Текст: электронный.
 15. Иванова О. А., Суртаева Н. Н. Конфликтология в социальной работе. Учебник и практикум для академического бакалавриата. М.: Юрайт, 2017. 282 с. // ЭБС «Консультант студента» : [сайт]. □ URL : <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785691018510.html>.
 16. Иохин, В. Я. Экономическая теория : учебник для академического бакалавриата / В. Я. Иохин. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 459 с. — (Бакалавр и специалист). — ISBN 978-5-534-18002-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/534121>
 17. Кашапов, М. М. Психология конфликта : учебник и практикум для вузов / М. М. Кашапов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 206 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07133-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/513292>
 18. Коноплева Н. А. Психология делового общения: учеб.пособие. / Н. А. Коноплева – М.: Издательство ФЛИНТА, 2013 URL:
 19. Конфликтология: учеб. пособие для бакалавров / М-во образования и науки Рос.Федерации, Моск. гос. юридич. акад. им. О.Е. Кутафина ; отв. ред. А. Я. Гуськов. - М.:Проспект, 2013.- 6 экз.
 20. Конфликтология: учебник/под ред. В.П. Ратникова. – 3-е изд., перераб и доп. –М.: ЮНИТИ, 2015. – 543 с.(Г)
 21. Крюкова, Т. В. Основы теории принятия решений в конфликте. Учебное пособие / Т.В. Крюкова. – М.: Фонд развития конфликтологии, 2016. –148 с.
 22. Лапин, Н. И. Общая социология : учебник для вузов / Н. И. Лапин. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : Издательство Юрайт, 2023. - 367 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-00050-4. - Текст : электронный // ЭБС «StudMed.ru» : [сайт]. - URL : https://studme.org/261191/sotsiologiya/obschaya_sotsiologiya
 23. Леонов, Н. И. Психология конфликта: методы изучения конфликтов и конфликтного поведения : учебник для вузов / Н. И. Леонов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 264 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12570-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/447817> .
 24. Лобачева Е. Н. [и др.] Основы экономической теории. Учебник для вузов. М.: Юрайт. 2019. - 540 с.

25. Лопарев А. В., Знаменский Д. Ю. Конфликтология. Учебник. М.: Юрайт. 2017. 290 с. // ЭБС «Консультант студента» : [сайт]. □ URL : <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785691018510.html>.
26. Лопарев, А. В. Конфликтология : учебник для вузов / Д. Ю. Знаменский. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022 — 298 с. — (Высшее образование).
27. Магомедова, П. К. Конфликтология : учебное пособие / П. К. Магомедова, Р. Р. Алиева, Ш. И. Булуева. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2019. - 380 с. - ISBN 978-5-4499-0347-1. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. — URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785449903471.html>
28. Нагайцев, В. В. Юридическая конфликтология : учебное пособие для вузов / В. В. Нагайцев, Г. В. Оболянский. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — URL: <https://urait.ru/bcode/543191>
29. Нартов Н.А., Социология: Учебник для бакалавров / Нартов Н. А. - М. : Дашков и К, 2015. - 544 с. - ISBN 978-5-394-02450-4 - Текст : электронный // ЭБС «Консультант студента» : [сайт]. — URL : <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785394024504.html>
30. Овруцкая Г.К., Общая конфликтология : учебное пособие / Овруцкая Г. К. - Ростов н/Д : Изд-во ЮФУ, 2018. - 96 с. - ISBN 978-5-9275-2696-3 – Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. — URL : <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785927526963.html>.
31. Одинцова, М. А. Психология экстремальных ситуаций : учебник и практикум для вузов / М. А. Одинцова, Е. В. Самаль. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 294 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16773-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/537068> (дата обращения: 01.04.2024).
32. Охременко И. В. Конфликтология. Учебное пособие для вузов. М.: Юрайт, 2017. 154 с. // ЭБС «Консультант студента» : [сайт]. □ URL : <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785691018510.html>
33. Петров, А.Я. Дисциплинарная ответственность работников: практическое пособие / А. Я. Петров. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 89 с.
34. Психология семейных конфликтов [Электронный ресурс]: учеб. пособие для педагогических вузов (бакалавриат) / Волков Б.С., Волкова Н.В. - М. : ВЛАДОС, 2017. –217 с.
35. Распопова, Н. И. Медиация : учебное пособие для вузов / Н. И. Распопова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 241 с. — URL: <https://urait.ru/bcode/555668>
36. Сафонов, А. А. История: международные конфликты в XXI веке : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. А. Сафонов, М. А. Сафонова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 415 с. — URL: <https://urait.ru/bcode/541995>
37. Сидоров, П. И. Психология катастроф: Учебник для вузов / П. И. Сидоров, И. Г. Мосягин, С. В. Маруняк / под ред. П.И. Сидорова. – Архангельск: Издательский центр СГМУ, 2007
38. Ситникова О. В. Компромисс как способ разрешения социально-трудовых конфликтов. / О. В. Ситников. – М. : Издательство Феникс, 2011. – 281 с.

39. Скворцов, О. Ю. Арбитраж (третейское разбирательство) в Российской Федерации : учебник для вузов / О. Ю. Скворцов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — URL: <https://urait.ru/bcode/533670>
40. Современный словарь по конфликтологии [Электронный ресурс] / науч. ред. В.А. Светлов. — М. : ФЛИНТА, 2016. — URL: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976516120.html>
41. Социология труда: учебник и практикум для вузов / Р. В. Карапетян [и др.] ; под общей редакцией Р. В. Карапетяна. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 325 с. — (Высшее образование).
42. Технологии и методы разрешения конфликтов [Электронный ресурс] / Веснин В.Р. - М.: Проспект, 2018. — <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785392248742.html>
43. Третьяк, И. А. Конституционная конфликтология : монография : монография / И. А. Третьяк. - Москва : Проспект, 2021. - 208 с. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785392333547.html>
44. Фесенко О.П., Практикум по конфликтологии, или Учимся разрешать конфликты / Фесенко О.П. - М. : ФЛИНТА, 2014. - 128 с. - ISBN 978-5-9765-1580-2 - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента": [сайт]. — URL : <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976515802.html> (Дата обращения 28.02.2023г.)
45. Хасан Б. И. Психология конфликта и переговоры [Текст]: учебник / Б. И. Хасан. — М.: Издательство «Академия», 2004. — 259 с.
46. Холостова Е. И. Безопасность жизнедеятельности: учебник. — Москва: Дашков и К, 2019. — 453 с.
47. Цветков В. Л. Психология конфликта. От теории к практике: Учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности 'Юриспруденция' / Цветков В.Л. — М.:ЮНИТИ-ДАНА, 2015 — 183 с. URL <http://znanium.com/bookread2.php?book=884354>
- 1.Катышева Л. В. Конфликтные ситуации: основные правила эффективного поведения / Л. В. Катышева // Налоговая политика и практика. - 2018. - № 7. - С. 38-41.
48. Черкасская, Г. В. Управление конфликтами : учебник и практикум для вузов / Г. В. Черкасская, М. Л. Бадхен. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 236 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05153-7. — Текст : электронный//Образовательная платформаЮрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/454065> .
49. Шарков, Ф.И. Общая конфликтология / Шарков Ф. И. — М. : Дашков и К, 2015. — 240 с. — URL: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785394024023.html>
50. Шеллинг Т. Стратегия конфликта / Т. Шеллинг. — М.: Издательство ИРИСЭН, 2004. — 326 с
51. Экономическая теория : учебник для вузов / В. Ф. Максимова [и др.] ; под общей редакцией В. Ф. Максимовой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 542 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16624-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/531392>

**6. Фонд оценочных средств
по государственной итоговой аттестации**

Описание показателей и критериев оценивания компетенций, формируемых в результате выполнения и защиты магистерской диссертации

6.1. Перечень компетенций (элементов компетенций), формируемых в результате выполнения и защиты ВКР

№ п/п	Коды компетенции	Формулировка компетенции	Индикаторы достижений компетенции	Этапы формирования (семестр изучения)
1	УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. Осуществляет поиск необходимой информации, опираясь на результаты анализа поставленной задачи УК-1.2. Разрабатывает варианты решения проблемной ситуации на основе критического анализа и синтеза доступных источников информации УК-1.3. Применяет системный подход для решения поставленных задач; осуществляет поиск вариантов решения и определяет стратегию достижения поставленной цели	8
2	УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Понимает базовые принципы постановки задач и выработки решений УК-2.2. Формулирует перечень взаимосвязанных задач, обеспечивающих достижение поставленной цели, в том числе с использованием сервисных возможностей соответствующих информационных (справочных правовых) систем УК-2.3. Проектирует решение задачи, выбирая оптимальный способ ее решения, оценивая вероятные риски и ограничения в выборе различных видов планов по реализации проектов	8
3	УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1. Знает концепции, принципы и методы построения эффективной работы в команде с учетом правовых и этических принципов и норм социального взаимодействия, существенные характеристики и типологию лидерства	8

			<p>УК-3.2. Участвует в обмене информацией, знаниями и опытом в интересах выполнения командной задачи, презентуя профессиональные задачи</p> <p>УК-3.3. Владеет способами самодиагностики определения своего ролевого статуса в команде, приемами эффективного социального взаимодействия и способами их правовой и этической оценки, коммуникативными навыками</p>	
4	УК-4	<p>Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</p>	<p>УК-4.1. Знает принципы построения устного и письменного высказывания на иностранном языке; правила и закономерности устной и письменной коммуникации, грамматические, лексические, стилистические особенности построения высказывания на иностранном языке</p> <p>УК-4.2. Владеет навыками чтения и перевода текстов профессиональной направленности на иностранном языке</p> <p>УК-4.3. Знает нормативные, коммуникативные, этические аспекты устной и письменной речи; особенности современных коммуникативно прагматических правил и этики речевого общения. Выбирает на государственном языке приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами</p> <p>УК-4.4. Владеет устными и письменными речевыми жанрами; принципами создания текстов разных функционально-смысловых типов; общими правилами оформления документов различных типов; письменным аргументированным изложением собственной точки зрения</p>	8
5	УК-5	<p>Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-</p>	<p>УК-5.1. Выявляет и анализирует особенности межкультурного взаимодействия, обусловленные различием социально-исторических, этических и ценностных систем</p>	8

		историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.2. Применяет основные категории исторической науки и философского мировоззрения к анализу специфики различных культурных сообществ УК-5.3. Анализирует историю России в контексте мирового исторического и культурного развития	
6	УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1. Знает закономерности становления и развития личности; механизмы, принципы и закономерности процессов самоорганизации, самообразования и саморазвития; теорию тайм-менеджмента УК-6.2. Умеет определять свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные и др.) для успешного выполнения порученной работы, ставить цели и устанавливать приоритеты собственного профессионально-карьерного развития с учетом условий, средств, личностных возможностей и временной перспективы достижения; осуществлять самоанализ и рефлексию собственного жизненного и профессионального пути УК-6.3. Владеет методиками саморегуляции эмоционально-психологических состояний в различных условиях деятельности, приемами самооценки уровня развития своих индивидуально-психологических особенностей; технологиями проектирования профессионально-карьерного развития; способами планирования, организации, самоконтроля и самооценки деятельности. Применяет разнообразные способы, приемы техники самообразования и самовоспитания на основе принципов образования в течение всей жизни	8
7	УК-7	Способен поддерживать должный уровень физической	УК-7.1. Демонстрирует знания основ физической культуры и здорового образа жизни; применяет умения и навыки в работе с	8

		<p>подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности</p>	<p>дистанционными образовательными технологиями. Анализирует источники информации, сопоставляет разные точки зрения, формирует общее представление по определенной теме</p> <p>УК-7.2. Применяет методику оценки уровня здоровья; выстраивает индивидуальную программу сохранения и укрепления здоровья с учетом индивидуально-типологических особенностей организма</p> <p>УК-7.3. Демонстрирует систему практических умений и навыков при выполнении техники двигательных действий в различных видах спорта. Поддерживает должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности</p>	
8	УК-8	<p>Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов</p>	<p>УК-8.1. Знает терминологию, предмет безопасности личности, общества и государства, источники, причины их возникновения, детерминизм опасностей; методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций; сущность и содержание чрезвычайных ситуаций, их классификацию, поражающие факторы чрезвычайных ситуаций; основные методы защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий и способы применения современных средств поражения, в том числе военных конфликтов, основные меры по ликвидации их последствий; технику безопасности и правила пожарной безопасности</p> <p>УК-8.2. Способен разрабатывать алгоритм безопасного поведения при опасных ситуациях природного, техногенного и пр. характера; использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций</p>	8

			УК-8.3. Имеет опыт использования основных средств индивидуальной и коллективной защиты для сохранения жизни и здоровья граждан; планирования обеспечения безопасности в конкретных техногенных авариях и чрезвычайных ситуациях; оказания первой помощи пострадавшим в условиях опасных и чрезвычайных ситуаций	
9	УК-9	Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	<p>УК-9.1. Знает основные принципы и подходы формирования инклюзивной компетентности, психологические закономерности и особенности возрастного и личностного развития в условиях инклюзивной образовательной среды</p> <p>УК-9.2. Умеет использовать методические приемы формирования инклюзивной компетентности в профессиональной деятельности с учетом особенностей лиц с ОВЗ и принципами инклюзивного образования</p> <p>УК-9.3. Способен реализовывать различные способы взаимодействия с учетом дефектологических знаний между всеми субъектами в социальной и профессиональной сферах</p>	8
10	УК-10	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	<p>УК-10.1. Знает базовые экономические понятия, объективные основы функционирования экономики и поведения домохозяйств и его субъектов; ресурсные ограничения экономического развития и особенности циклического развития рыночной экономики; понятие общественных благ, роль государства в их обеспечении и возможностях их получения домохозяйствами, основы функционирования финансовых рынков и принятия домохозяйствами инвестиционных решений</p> <p>УК-10.2. Умеет использовать понятийный аппарат экономической</p>	8

			<p>науки для описания экономических и финансовых процессов функционирования домохозяйств; искать и собирать финансовую и экономическую информацию для принятия обоснованных решений; анализировать финансовую и экономическую информацию, необходимую для принятия обоснованных решений в сфере экономики домохозяйства; оценивать процентные, кредитные, курсовые, рыночные, операционные, общеэкономические, политические риски неблагоприятных экономических и политических событий для экономики домохозяйства; решать типичные задачи, связанные с личным финансовым планированием</p> <p>УК-10.3. Владеет методами оценки будущих доходов и расходов домохозяйства, сравнение условий различных финансовых продуктов и условий инвестирования личных доходов; навыками решения типичных задач в сфере личного экономического и финансового планирования</p>	
11	УК-11	<p>Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности</p>	<p>УК-11.1. Знает о содержании понятий: экстремизм, терроризм, коррупция и их основные признаки; основные направления и принципы противодействия экстремизму, терроризму, коррупции; основные меры по профилактике экстремизма, терроризма, коррупции; об актуальных направлениях государственной политики в сфере противодействия экстремизму, терроризму, коррупции; о негативных последствиях, наступающих в случае привлечения к ответственности за проявления экстремизма, терроризма, коррупционного правонарушения.</p> <p>УК-11.2. Способен выявлять признаки экстремистской и террористической деятельности, основных коррупционных правонарушений; осуществлять</p>	8

			<p>классификацию форм проявления экстремизма, терроризма и коррупции; выявлять мотивы экстремистской, террористической деятельности и коррупционного поведения</p> <p>УК-11.3. Способен разграничивать коррупционные и схожие некоррупционные явления в различных сферах жизни общества; демонстрирует нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и владеет способами противодействия им в профессиональной деятельности; способен сделать осознанный выбор в пользу правомерного поведения.</p>	
12	ОПК-1	<p>ОПК-1. Способен осуществлять научное исследование на основе современной методологии изучения конфликтов, реализовывать научные программы в сфере профессиональной деятельности, применять методы сбора, анализа и интерпретации эмпирических данных в соответствии с поставленной задачей, оценивать достоверность эмпирических данных и обоснованность выводов исследований</p>	<p>ОПК- 1.1. Использует знания современной методологии изучения конфликтов. Использует категориальный аппарат гуманитарных и социальных наук</p> <p>ОПК- 1.2. Применяет современные методы обоснования, планирования и организации конфликтологического исследования</p> <p>ОПК- 1.3. Систематизирует результаты исследования в виде аналитических отчетов</p>	8
13	ОПК-2	<p>Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и</p>	<p>ОПК-2.1. Находит, оценивает и интерпретирует информацию с помощью современных информационных технологий,</p>	8

		использовать их для решения задач профессиональной деятельности	необходимую для решения профессиональных задач ОПК-2.2. Осуществляет поиск информации для решения задач по разным видам запросов, критически оценивает информацию, полученную из разных источников. Применяет современные информационно-коммуникационные технологии для решения профессиональных задач с учетом требований информационной безопасности ОПК-2.3. Организует публичную презентацию результатов деятельности с использованием современных информационно-коммуникационных технологий	
17	ОПК-7	Способен поддерживать уровень профессиональной компетенции, в том числе за счет понимания и готовности работать под супервизией	ОПК-6.1. Использует знания основных принципов и задач супервизии для поддержания уровня профессиональной компетенции ОПК-6.2. Настраивается на эффективную работу и работает под супервизией ОПК-6.3. Поддерживает уровень Профессиональные компетенции, понимает необходимость супервизии	8
19	ПК-2	Способен проводить стандартные прикладные конфликтологические исследования	ПК-2.1. Использует знания методологии прикладного конфликтологического исследования ПК-2.2. Применяет методологию междисциплинарного анализа конфликтов/ различные способы сбора, обработки, анализа и интерпретации данных, полученных в ходе прикладного конфликтологического исследования	8
20	ПК-3	Способен определять и применять технологии переговоров и медиации для предупреждения, разрешения и	ПК-3.1. Использует знания особенностей переговоров и медиации как технологий предупреждения разрешения и урегулирования конфликтов ПК-3.2. Проводит подготовку, организует и применяет переговорные и медиационные технологии для работы с	8

	урегулирования конфликтов	конфликтами ПК-3.3.Применяет навыки проведения и оценки эффективности технологий переговоров и медиации для предупреждения разрешения и урегулирования конфликтов различных типов	
--	---------------------------	--	--

6.2. Показатели и критерии оценивания компетенций, описание шкал оценивания

№ п/п	Код и наименование компетенции	Перечень планируемых результатов	Наименование оценочного средства
1	УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	Знать: принципы и методы поиска, анализа и синтеза информации; Уметь: применять системный подход для решения поставленных задач; Владеть: методикой системного подхода для решения поставленных задач.	Представление доклада по результатам подготовки ВКР и ответы на вопросы членов ГЭК
2	УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	Знать: основы правовых знаний Уметь: использовать нормативные правовые документы в различных сферах жизнедеятельности Владеть: навыками применения знаний правовых норм в различных сферах жизнедеятельности; определения круга задач в рамках поставленной цели	Представление доклада по результатам подготовки ВКР и ответы на вопросы членов ГЭК
3	УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	Знать: основы делового общения; основные аспекты историко-культурного, социального, этнонационального, религиозного развития человечества Уметь: выполнять любые роли во время проведения занятий с использованием активных и интерактивных форм; использовать знания, полученные в ходе обучения, в профессиональной деятельности, профессиональной коммуникации; уважительно относиться к культурным традициям, толерантно воспринимать	Представление доклада по результатам подготовки ВКР и ответы на вопросы членов ГЭК

		<p>национальные, религиозные и культурные различия</p> <p>Владеть: приемами и навыками делового общения, способностью работать в коллективе; междисциплинарными подходами при анализе исторического наследия, культурных традиций; культурой аналитического мышления; навыками межнационального общения, понимания ценностей наследия различных культур</p>	
4	<p>УК-4</p> <p>Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</p>	<p>Знать: основы делового общения, способствующие развитию межличностного и межкультурного взаимодействия; правила использования в иностранном языке основных грамматических явлений, характерных для профессиональной речи и необходимых для развития практических навыков владения языком</p> <p>Уметь: использовать знания русского и иностранного языков в профессиональной деятельности, коммуникации в межличностном и межкультурном взаимодействии</p> <p>Владеть: приемами и навыками делового общения, способностью к коммуникации в устной и письменной форме; навыками выступления с докладом и общения на русском и иностранном языках</p>	<p>Представление доклада по результатам подготовки ВКР и ответы на вопросы членов ГЭК</p>
5	<p>УК-5</p> <p>Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах</p>	<p>Знать: историю культуры, а также основы культурной антропологии и этнологии</p> <p>Уметь: анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах</p> <p>Владеть: приемами и навыками делового общения, способностью к коммуникации в устной и письменной форме; навыками выступления с докладом</p>	<p>Представление доклада по результатам подготовки ВКР и ответы на вопросы членов ГЭК</p>
6	<p>УК-6</p> <p>Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать</p>	<p>Знать: методику проведения самооценки и разработки корректирующих действий; принципы системы повышения квалификации; методику применения профессиональных знаний,</p>	<p>Представление доклада по результатам подготовки ВКР и ответы на вопросы членов ГЭК</p>

	траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	полученных в процессе обучения, на практике Уметь: проводить самооценку; использовать полученные знания в профессиональной деятельности, профессиональной коммуникации и межличностном общении; осуществлять самообразование Владеть: методиками саморегуляции эмоционально-психологических состояний в различных условиях деятельности, приемами самооценки уровня развития своих индивидуально-психологических особенностей; технологиями проектирования профессионально-карьерного развития; способами планирования, организации, самоконтроля и самооценки деятельности. Применяет разнообразные способы, приемы техники самообразования и самовоспитания на основе принципов образования в течение всей жизни	
7	УК-7 Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	Знать: основы физической культуры Уметь: использовать основы физической культуры в различных сферах жизнедеятельности; поддерживать должный уровень физической подготовленности Владеть: способностью применять знания физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	Представление доклада по результатам подготовки ВКР и ответы на вопросы членов ГЭК
8	УК-8 Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных	Знать: правила поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения; способы участия в восстановительных мероприятиях; Уметь: оказывать первую помощь, описывать способы участия в восстановительных мероприятиях; Владеть: способностью создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций.	Представление доклада по результатам подготовки ВКР и ответы на вопросы членов ГЭК

	ситуаций и военных конфликтов		
9	УК-9 Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	Знать: принципы недискриминационного взаимодействия при коммуникации в различных сферах жизнедеятельности, с учетом социально-психологических особенностей лиц с ограниченными возможностями здоровья Уметь: планировать и осуществлять профессиональную деятельность с лицами, имеющими инвалидность или ограниченные возможности здоровья Владеть: навыками взаимодействия с лицами, имеющими ограниченные возможности здоровья или инвалидность в социальной и профессиональной сферах	Представление доклада по результатам подготовки ВКР и ответы на вопросы членов ГЭК
10	УК-10 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	Знать: основы экономической теории, базовые экономические инструменты, необходимые для управления личными финансами; Уметь: использовать основы экономики в различных жизненных сферах, применять методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей; Владеть: навыками использования полученных экономических знаний в различных сферах жизнедеятельности; понятийным аппаратом и важнейшими категориями современной экономической теории, принятия решений с учетом экономических последствий.	Представление доклада по результатам подготовки ВКР и ответы на вопросы членов ГЭК
11	УК-11 Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	Знать: действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с проявлениями экстремизма, терроризма, коррупции в различных областях жизнедеятельности, а также способы их профилактики Уметь: планировать, организовывать и проводить мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение экстремизма, терроризма, коррупции Владеть: навыками соблюдения правил общественного взаимодействия на основе нетерпимого отношения к	Представление доклада по результатам подготовки ВКР и ответы на вопросы членов ГЭК

		экстремизму, терроризму, коррупции и противодействия им в профессиональной деятельности	
12	ОПК-1 Способен осуществлять научное исследование на основе современной методологии изучения конфликтов, реализовывать научные программы в сфере профессиональной деятельности, применять методы сбора, анализа и интерпретации эмпирических данных в соответствии с поставленной задачей, оценивать достоверность эмпирических данных и обоснованность выводов исследований	Знать: основные методы научного исследования и исследовательские стратегии в возрастной конфликтологии, психологии развития, их достоинства и недостатки; методы практической возрастной конфликтологии, их предназначение; Уметь: выделять схему организации конкретного эмпирического исследования в психологии развития; Владеть: навыками разработки схемы организации эмпирического исследования психологических особенностей возрастного конфликта.	Представление доклада по результатам подготовки ВКР и ответы на вопросы членов ГЭК
13	ОПК-2 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	Знать: современные информационные технологии, применяемые при сборе, хранении, обработке, анализе информации; основные требования информационной безопасности; основные принципы работы с информацией; методы работы с разными источниками для решения профессиональных задач Уметь: выбирать и применять адекватные информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности; учитывать основные требования информационной безопасности Владеть: навыками обобщения, анализа и восприятия информации, решения стандартных задач профессиональной деятельности с	Представление доклада по результатам подготовки ВКР и ответы на вопросы членов ГЭК

		применением информационных технологий	
17	ОПК-7. Способен выполнять свои профессиональные функции в организациях разного типа, соблюдая этические нормы, границы своей компетентности, организационные политики и процедуры	Знать: этические нормы профессиональной деятельности; Уметь: выполнять профессиональные функции в организациях разного типа, соблюдая этические нормы; Владеть: навыками осуществления профессиональных функций с учетом организационных политик и процедур	Представление доклада по результатам подготовки ВКР и ответы на вопросы членов ГЭК
19	ПК-2 Способен использовать в антропологических и этнологических исследованиях базовые знания в области источниковедения, историографии, всеобщей и отечественной истории	Знать: современные подходы, методы и приемы исторического исследования; базовую историческую информацию в области отечественной и всеобщей истории, а также основы источниковедения и историографии Уметь: учитывать современные подходы, методы и приемы исторического исследования при подготовке выпускной квалификационной работы; использовать в научных исследованиях базовую историческую информацию в области отечественной и всеобщей истории; применять знания в области источниковедения и историографии в исследовательской деятельности. Владеть: навыками применения современных подходов, методов и приемов исторического исследования; критического анализа базовой исторической информации в области отечественной и всеобщей истории; навыками анализа конкретных процессов и явлений в области антропологии и этнологии при подготовке выпускной квалификационной работы.	Представление доклада по результатам подготовки ВКР и ответы на вопросы членов ГЭК
20	ПК-3 Способен презентовать и оформлять результаты научно-исследовательской работы	Знать: правила и требования к выпускной квалификационной работе, требования к составлению научного аппарата, информационные технологии как средства поиска и обработки информации, а также методы и технологии подготовки презентации научных исследований.	Представление доклада по результатам подготовки ВКР и ответы на вопросы членов ГЭК

	<p>Уметь: учитывать правила и требования к выпускной квалификационной работе; определять научный аппарат; использовать информационные технологии для поиска и обработки информации; использовать методы и технологии презентации при подготовке к защите</p> <p>Владеть: навыками применения правил и требований при подготовке выпускной квалификационной работы; составления научного аппарата; информационных технологий как средствами поиска и обработки информации, необходимой для решения научно-исследовательских задач; навыками научной презентации и выступления при защите выпускной квалификационной работы.</p>	
--	--	--

7. Критерии оценивания выпускной квалификационной работы

Оценка	Показатели
Отлично	ВКР содержит грамотно изложенные научные положения; имеет новизну; выполнена на основе изучения широкого круга научной литературы и источников; характеризуется логичным, последовательным изложением материала с соответствующими самостоятельными выводами; имеет положительные отзывы научного руководителя и рецензента; надлежащим образом оформлена (орфография, аккуратность, правильность оформления сносок, библиографического списка); по всем этапам выполнена в срок. В процессе защиты бакалаврской работы обучающийся показывает глубокое знание вопросов темы, свободно оперирует данными исследования, владеет терминологией, во время доклада использует иллюстративный или раздаточный материал, свободно отвечает на поставленные вопросы, демонстрирует достаточный уровень владения ораторской речью.
Хорошо	ВКР в целом содержит грамотно изложенные научные положения, но без глубокого обоснования; выполнена на основе изучения достаточного объема научной литературы и источников; характеризуется логичным, последовательным изложением материала с соответствующими самостоятельными выводами; имеет некоторые неточности при освещении вопросов темы; имеет положительные отзывы научного руководителя и рецензента; надлежащим образом оформлена (орфография, аккуратность, правильность оформления сносок, списка литературы); по всем этапам выполнена в срок. В ходе защиты работы студент показывает

	знание вопросов темы, оперирует данными исследования, отвечает на поставленные вопросы, однако дает неполные ответы на вопросы членов ГЭК.
Удовлетворительно	В ВКР проблема исследования с точки зрения теоретического освещения раскрыта в основном правильно; не использован весь необходимый для освещения темы научный материал; базируется на источниках, но отличается поверхностным анализом; характеризуется непоследовательным изложением материала и необоснованными предложениями; в отзывах научного руководителя и рецензента имеются замечания по содержанию работы и примененным методам исследования. При защите ВКР студент проявляет неуверенность, показывает слабое знание вопросов темы, не дает полного, аргументированного ответа на заданные вопросы.
Неудовлетворительно	ВКР содержит существенные теоретические ошибки или поверхностную аргументацию основных положений; не содержит анализа; носит откровенно компилятивный характер; не имеет выводов, либо они носят декларативный характер; в отзывах научного руководителя и рецензента имеются существенные замечания; не содержит оригинальных положений, выводов. В ходе защиты бакалаврской работы студент затрудняется отвечать на поставленные вопросы, показывает слабые поверхностные знания по исследуемой теме, при ответе допускает существенные ошибки.

Лист изменений и дополнений

№ п/п	Виды дополнений и изменений	Дата и номер протокола заседания кафедры (кафедр), на котором были рассмотрены и одобрены изменения и дополнения	Подпись (с расшифровкой) заведующего кафедрой (заведующих кафедрами)