

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Луганский государственный университет имени Владимира Даля»

Институт философии
Кафедра психологии и конфликтологии



П.И. Скляр

2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Трудности и конфликты в организациях. Стресс-менеджмент»

По направлению подготовки 37.04.01 Психология

Магистерская программа: «Психология профессиональной деятельности и управления»

Луганск – 2023

Лист согласования РПУД

Рабочая программа учебной дисциплины «Трудности и конфликты в организациях. Стресс-менеджмент» по направлению подготовки 37.04.01 Психология. _____ с.

Рабочая программа учебной дисциплины «Трудности и конфликты в организациях. Стресс-менеджмент» составлена с учетом Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 37.04.01 Психология, утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 29 июля 2020 № 841.

СОСТАВИТЕЛИ:

к. б. н., доцент Чехова В.Е.,

к. пед. н., доцент Бугеря Т.Н.

Рабочая программа дисциплины утверждена на заседании кафедры психологии и конфликтологии «18» 04 2023 г., протокол № 8

Заведующий кафедрой
психологии и конфликтологии

Скляр П.П.

Переутверждена: «____» _____ 20____ г., протокол № _____

Директор института философии

Скляр П.П.

Переутверждена: «____» _____ 20____ года, протокол № _____

Рекомендована на заседании учебно-методической комиссии института «26» 04 2023 г., протокол № 7

Председатель учебно-методической
комиссии института философии

Пидченко С.А.

© Чехова В.Е., Бугеря Т.Н. 2023 год
© ФГБОУ ВО «ЛГУ им. В. Даля», 2023 год

Структура и содержание дисциплины

1. Цели и задачи дисциплины, ее место в учебном процессе

Цель освоения дисциплины «Трудности и конфликты в организациях. Стресс-менеджмент» обучить студентов способам разрешения проблем эмоциональных нагрузок, конфликтных ситуаций в коллективах; формирование у студентов системных представлений о стрессе, его причинах, проявлениях и последствиях, и технологиях управления стрессом в профессиональной деятельности.

Задачи:

подготовить студента к овладению профессией руководителя коллектива;

формировать психологическую культуру управленческой деятельности;

формировать понимание психологических факторов, влияющих на принятие эффективных решений и сохранение здорового климата в коллективе;

ознакомить с психологическими теориями, лежащими в основе менеджмента;

ознакомить с методами анализа и коррекции личности и деятельности руководителя;

ознакомить с психологией управленческого труда (формы делового общения);

владение студентами методиками урегулирования конфликтных ситуаций в организациях;

владеть способами разрешения проблем эмоциональных нагрузок в коллективах, которые являются причиной возникновения стресса у сотрудников, что влечет за собой снижение эффективности деятельности организации.

2. Место дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина «Трудности и конфликты в организациях. Стресс-менеджмент» относится к Блоку 1 образовательной программы дисциплин, обязательной части, модуль профессиональных дисциплин, направление подготовки Психология 37.04.01 Магистерская программа «Психология профессиональной деятельности и управления».

Необходимыми условиями для освоения дисциплины являются:

знания при изучении данной дисциплины студенты опираются на эмпирические данные гуманитарных дисциплин, изучаемых в вузе. Кроме того, большое значение имеет общее гуманитарное развитие студента, знание признаков стрессового состояния;

умения анализировать и классифицировать проблемные ситуации производственных отношений, умение проявлять эмпатию и сочувствие, умения применения приемов тайм-менеджмента;

навыки: осуществления профессионального долга при решении профессиональных задач. Демонстрирует навыки осуществления разных видов психологической помощи. Проявляет эмоциональную нейтральность.

Содержание дисциплины является логическим продолжением содержания дисциплин «Просветительская и психолого-профилактическая работа с различными группами населения», «Психологические технологии профессионального отбора и оценки персонала в организации», «Организационная психология», «Личность как субъект управления в профессиональной деятельности» и служит основой для освоения дисциплин «Коммуникация в профессиональной деятельности и управлении», «Имиджелогия профессиональной деятельности и ее фигур», «Психология деятельности в особых и экстремальных условиях», «Психологическая служба в организациях, организационное и управленческое консультирование», «Психологические технологии управления персоналом», «Производственная практика в профильных организациях (Преддипломная практика)», написания магистерской диссертации. Компетенции, знания и умения, а также опыт деятельности, приобретаемые студентами после изучения дисциплины, будут использоваться ими в ходе осуществления профессиональной деятельности.

3. Требования к результатам освоения содержания дисциплины

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижений компетенции (по реализуемой дисциплине)	Перечень планируемых результатов	
ОПК-7. Способен вести просветительскую и психолого-профилактическую деятельность среди различных категорий населения с целью повышения психологической культуры общества и понимания роли психологии в решении социально и индивидуально значимых задач в сфере охраны здоровья и смежных с ней областей	ОПК-7.1. Использует знания основных задач и методов профилактики и просвещения ОПК-7.2. Оценивает потребности целевой аудитории и разрабатывает планы и программы профилактической и просветительской работы	Знать проблему диагностики стресса как составной и необходимой части стресс-менеджмента, подходы к управлению стрессовыми ситуациями на уровне организации и личности; особенности стресс менеджмента, ответственности руководителя за принятые решения; особенности социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий в сфере своей профессиональной управленческой деятельности	
		Уметь: ориентирован на выявление возможных причин стресса, оценку динамики стресс-реагирования, а также на внедрение психотехнологий профилактики и преодоления негативных последствий стрессов	
		Владеть: навыком поиска, оценивания и использования информации по вопросам предотвращения и разрешения	

		профессиональных противоречий и конфликтов, рефлексии профессиональной деятельности, методами и средствами предупреждения конфликтов в организациях	
ПК-2. Способен оказывать психологическую помощь разным социальным группам и отдельным лицам	ПК-2.1. Выявляет проблемы и знает существующие подходы к осуществлению комплексной психологической помощи клиентам ПК-2.2. Разрабатывает программы и подбирает эффективные формы и методы оказания психологической помощи ПК-2.3. Использует техники эффективной коммуникации и технологии разрешения конфликтов в организации	Знать: этапы развития стресса; классификацию факторов, приводящих к стрессовым ситуациям	
		Уметь: применяет базовые методы и приемы методик профилактики стрессовых ситуаций; разрабатывать программу кризис-менеджмента, руководить коллективом сотрудников в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия; Анализировать свою деятельность с позиции стресс-менеджера. Менеджера, умением осуществлять психологическую подготовку сотрудников к решению профессиональных задач в повседневных и экстремальных условиях	
		Владеть: навыком поиска и использования эффективных стратегий, создания программ профилактического, развивающего, коррекционного и реабилитационного характера, навыками самостоятельного построения индивидуальных программ психологической помощи, опираясь на целостное системное научное мировоззрение, способен анализировать и систематизировать результаты научных психологических исследований	

4. Структура и содержание дисциплины

4.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов (зач. ед.)		
	Очная форма	Очно-заочная форма	Заочная форма
Общая учебная нагрузка (всего)	108 (3 зач. ед)	108 (3 зач. ед)	-
Обязательная контактная работа (всего)	84		-
в том числе:			
Лекции	42		-
Семинарские занятия			-
Практические занятия	42		-
Лабораторные работы	-		-
Курсовая работа (курсовой проект)	-		-
Другие формы и методы организации образовательного процесса (<i>расчетно-графические работы, индивидуальные задания и т.п.</i>)	-		-
Самостоятельная работа студента (всего)	20		-
Форма аттестации	Зачет с оценкой (I)	Зачет с оценкой (I)	-

4.2. Содержание разделов дисциплины

Тема 1. Определение и типология конфликтов в организациях

Конфликты в производственном контексте: переговоры, конкуренция, агрессия. Формы производственных конфликтов, латентные и явные, институционализированная и неинституционализированная форма. Дебаты, игра, борьба. Индивидуальный и коллективный уровень конфликтов в организациях.

Тема 2. Понятие и теория стресса. Стресс-менеджмент. Цель и стратегии стресс-менеджмента

Психология управления поведением людей в организации. Понятие управляемого стресса по Г. Селье. Психологические теории социально-психологического воздействия. Виды психологического воздействия.

Тема 3. Конфликты и стрессы как органическая составляющая жизни организации

Природа конфликта в организации. Причины, структура, динамика и стадии конфликта. Ролевой конфликт в деятельности руководителя. Техника и алгоритм разрешения конфликта. Профилактика конфликтов (условия, пути, способы). Методы разрешения конфликтов. Работа и стресс. Профилактика стресса и отрицательных эмоций. СПК коллектива. Совместимость и срабатываемость. Управление изменениями в организации.

Тема 4. Основные концепции управления людьми в организациях. Власть и личное влияние руководителя. Управление коммуникациями в организации

Понятие коммуникации и ее основные характеристики. Анализ нисходящих и восходящих коммуникаций. Характеристика различных систем коммуникаций. Поведение людей и типы их сотрудничества. Личность в системе коммуникаций. Коммуникативные процессы. Психология коммуникации. Эффективные технологии коммуникации в рабочем коллективе. Психологические типы людей и особенности их проявления в работе, бизнесе, общении. Тест описания поведения К.Томаса.

Тема 5. Психология принятия руководящих и управленческих решений, организация их исполнения. Особенности распределения коллективных и индивидуальных задачи

Психологическая природа процесса принятия управленческих решений. Основные требования к оптимальному решению. Анализ процесса согласования решений. Восприятие решений исполнителями. Информированность работников как фактор эффективности управления. Особенности организации исполнения управленческих решений как профилактика конфликтных ситуаций в коллективе.

Тема 6. Стрессоустойчивость руководителя. Искусство, техника и стиль делового общения в руководстве. Конфликты в сфере управления и их регулирование

Стрессоустойчивость руководителя. Этика делового контакта руководителя и подчиненных, роль субординации в рабочем коллективе. Деловые разговоры, беседы, встречи, приемы и переговоры. Особенности телефонной деловой беседы. Психологические факторы в общении. Техника делового общения, социального партнерства, управления партнером в процессе общения. Стиль руководства и психологический климат в коллективе.

Тема 7. Психология управления конфликтами, стрессами и изменениями в коллективе. Межличностные стили разрешения конфликта

Уклонение, сглаживание, принуждение, компромисс, решение проблемы. Методы управления стрессом. Личностные качества и стиль поведения в конфликте.

Тема 8. Практические методы исследования психологической обстановки в трудовом коллективе

Основные стратегии стресс-менеджмента: уход от проблемы, изменение проблемы, изменение отношения к проблеме. Организационный стресс. Типология причин стресса на уровне организации. Мониторинг признаков неблагополучия. Способы диагностики признаков неблагополучия в коллективе, вызванных стрессом.

Тема 9. Профилактика трудностей личностных отношений в организациях

Понятие «синдром эмоционального выгорания», «синдром менеджера». Профилактика невротизации сотрудников, оптимизация психологической составляющей обстановки в организации. Искусство,

техника и стиль делового общения и руководства направленных на сохранение и улучшение психологического климата в коллективе.

4.3. Лекции

№ п/п	Название темы	Объем часов		
		Очная форма	Очно- заочная форма	Заочная форма
1.	Определение и типология конфликтов в организациях	4		-
2.	Понятие и теория стресса. Стресс-менеджмент. Цель и стратегии стресс-менеджмента	6		-
3.	Конфликты и стрессы как органическая составляющая жизни организации	4		-
4.	Основные концепции управления людьми в организациях. Власть и личное влияние руководителя. Управление коммуникациями в организации	4		-
5.	Психология принятия руководящих и управленческих решений, организация их исполнения. Особенности распределения коллективные и индивидуальные задачи	4		-
6.	Стрессоустойчивость руководителя. Искусство, техника и стиль делового общения в руководстве. Конфликты в сфере управления и их регулирование	6		-
7.	Психология управления конфликтами, стрессами и изменениями в коллективе. Межличностные стили разрешения конфликта	4		-
8.	Практические методы исследования психологической обстановки в трудовом коллективе	4		-
9.	Профилактика трудностей личностных отношений в организациях	6		--
Итого:		42		-

4.4. Практические (семинарские) занятия.

№ п/п	Название темы	Объем часов		
		Очная форма	Очно- заочная форма	Заочная форма
1.	Индивидуальный и коллективный уровень конфликтов в организациях	2		-
2.	Психология управления поведением людей в организации	4		-
3.	Работа и стресс. Типы проблем в трудовом коллективе. Типы индивидуального восприятия проблемных и	4		-

	спорных ситуаций			
4.	Управление коммуникациями в организации. Виды психологического влияния в практике стресс-менеджера	4		-
5.	Психология принятия управленческих решений, их организация их исполнение	4		-
6.	Стрессоустойчивость руководителя. Искусство, техника и стиль делового общения и руководства	4		-
7.	Практические методы исследования психологической обстановки в трудовом коллективе Тест на оценку стрессоустойчивости, конфликтности сотрудников	4		-
8.	Типизация реагирования на стрессовую ситуацию, сохранение и повышение невротической устойчивости участников спора и конфликтов	4		-
9.	Методы разрешения конфликтов. Индивидуальная стратегия и типологическое поведение в разрешении конфликта. Рекомендации по проведению аргументации своей позиции, решения	4		-
10.	Характер и основные виды этических конфликтов	4		-
11.	Профилактика трудностей личностных отношений в организациях, эффективность совместной деятельности и психологический климат в коллективе	4		-
	Всего	42		-

4.6. Самостоятельная работа студентов

№ п/п	Название темы	Вид СРС	Объем часов		
			Очная форма	Очно-заочная форма	Заочная форма
1.	Психология управления поведением людей в организации	Подготовка к текущему и промежуточному контролю знаний и умений. Подготовка реферата	2		-
2.	Личность как субъект управления, «синдром эмоционального выгорания»	Подготовка к текущему и промежуточному контролю знаний и умений. Подготовка доклада	2		-
3.	Психология управления конфликтами, стрессами и изменениями в организации	Подготовка к текущему и промежуточному контролю знаний и умений. Подготовка доклада	4		-
4.	Управление коммуникациями в организации	Подготовка к текущему и промежуточному контролю знаний и умений. Подготовка доклада	2		-

5.	Психология принятия руководящих решений, и организация их исполнения с учетом личностных качеств сотрудников	Подготовка к текущему и промежуточному контролю знаний и умений. Подготовка доклада	2		-
6.	Значение возраста и профессиональной деформации, авторитарность как проблема межличностных отношений	Подготовка к текущему и промежуточному контролю знаний и умений. Подготовка доклада	2		-
7.	Понятие нравственности и «кодекса чести» в профессиональной деятельности	Подготовка к текущему и промежуточному контролю знаний и умений	2		-
8.	Нравственная составляющая в профессиональном и личностном росте		2		-
9.	Стрессоустойчивость руководителя и сотрудников. Искусство, техника и стиль делового общения и руководства	Подготовка к текущему и промежуточному контролю знаний и умений	2		-
Итого:			20		-

4.7. Курсовые работы/проекты по дисциплине «Трудности и конфликты в организациях. Стресс-менеджмент» не предполагаются учебным планом.

5. Образовательные технологии

Преподавание дисциплины ведется с применением следующих видов образовательных технологий: объяснительно-иллюстративного обучения (технология поддерживающего обучения, технология проведения учебной дискуссии), информационных технологий (презентационные материалы), развивающих и инновационных образовательных технологий.

Практические занятия проводятся с использованием развивающих, проблемных, проектных, информационных (использование электронных образовательных ресурсов (электронный конспект) образовательных технологий.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины:

а) основная литература:

1. Акимова, Ю. Н. Психология управления : учебник и практикум для вузов / Ю. Н. Акимова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 364 с. —

URL: <https://urait.ru/bcode/551813> 2.

2. Селезнева, Е. В. Психология управления : учебник и практикум для вузов / Е. В. Селезнева. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 373 с. —

URL: <https://urait.ru/bcode/536247>

б) дополнительная литература:

1. Авдеев, В.В. Психотехнология решения проблемных ситуаций / В. Авдеев. - Москва : Феликс, 1992. - 126,[1] с. —

URL: https://www.cataloxy.ru/books/19546865_psihotehnologiya-resheniya-problemnyh-situatsiy.htm

2. Лефевр, В. А. Алгебра конфликта / В.А. Лефевр, Г.Л. Смолян. — М.: КомКнига, 2022. — 877 с. —

URL:

https://gtmarket.ru/files/book/7308/Conflict_Algebra.pdf?ysclid=lu4octefy8859792944

3. Линчевский, Э. Э. Мастерство управленческого общения. Руководитель в повседневных контактах и конфликтах / Э.Э. Линчевский. М.: Речь, 2022. — 296 с.—

URL: <http://wuoucjqx.260mb.net>

Психология эффективного общения и группового взаимодействия [Электронный ресурс]: учебное пособие / Истратова О. Н. — Ростов н/Д: Изд-во ЮФУ, 2018. —

URL: <https://hub.sfedu.ru/repository/material/800915442/>

в) методические рекомендации:

1. Стресс-менеджмент в организации Методические рекомендации / Т.Ю. Копылова. — Курск : ЮЗГУ, 2021, 32 с. —

URL: https://swsu.ru/sveden/files/MU_PZ_Stress-meneditment_v_organizacii.pdf?ysclid=lu54q0zl1j422725550

2. Методические указания по дисциплине «Стресс-менеджмент» / Н.Г. Белокопытова— Ульяновск : УлГУ, 2019, 29с. —

URL: <https://ulsu.ru/media/documents>

г) интернет-ресурсы:

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки —
<http://obrnadzor.gov.ru/>

Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования — <http://fgosvo.ru>

Федеральный портал «Российское образование» — <http://www.edu.ru/>

Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» – <http://window.edu.ru>

Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов – <http://fcior.edu.ru>

Электронно-библиотечная система «ЮРАЙТ» – <https://www.biblio-online.ru/>

Электронные библиотечные системы и ресурсы

Электронно-библиотечная система «StudMed.ru» – <https://www.studmed.ru>

Информационный ресурс библиотеки образовательной организации

Научная библиотека имени А. Н. Коняева – <http://biblio.dahluniver.ru/>

7. Материально-техническое и программное обеспечение дисциплины

Освоение дисциплины «Трудности и конфликты в организациях. Стресс-менеджмент» предполагает использование академических аудиторий, соответствующих действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Прочее: рабочее место преподавателя, оснащенное компьютером с доступом в Интернет.

Программное обеспечение:

Функциональное назначение	Бесплатное программное обеспечение	Ссылки
Офисный пакет	Libre Office 6.3.1	https://www.libreoffice.org/ https://ru.wikipedia.org/wiki/LibreOffice
Операционная система	UBUNTU 19.04	https://ubuntu.com/ https://ru.wikipedia.org/wiki/Ubuntu
Браузер	Firefox Mozilla	http://www.mozilla.org/ru/firefox/fx
Браузер	Opera	http://www.opera.com
Почтовый клиент	Mozilla Thunderbird	http://www.mozilla.org/ru/thunderbird
Файл-менеджер	Far Manager	http://www.farmanager.com/download.php
Архиватор	7Zip	http://www.7-zip.org/
Графический редактор	GIMP (GNU Image Manipulation Program)	http://www.gimp.org/ http://gimp.ru/viewpage.php?page_id=8 http://ru.wikipedia.org/wiki/GIMP
Редактор PDF	PDFCreator	http://www.pdfforge.org/pdfcreator

Аудиоплеер	VLC	http://www.videolan.org/vlc/
------------	-----	---

8. Оценочные средства по дисциплине

Паспорт оценочных средств по учебной дисциплине «Трудности и конфликты в организациях. Стресс-менеджмент»

Перечень компетенций (элементов компетенций), формируемых в результате освоения учебной дисциплины (модуля) или практики

№ п/п	Код контролируемой компетенции	Формулировка контролируемой компетенции	Индикаторы достижений компетенции (по реализуемой дисциплине)	Контролируемые темы учебной дисциплины, практики	Этапы формирования (семестр изучения)
1	ОПК-7	Способен вести просветительскую и психолого-профилактическую деятельность среди различных категорий населения с целью повышения психологической культуры общества и понимания роли психологии в решении социально и индивидуально значимых задач в сфере охраны здоровья и смежных с ней областей	ОПК-7.1. Использует знания основных задач и методов профилактики и просвещения ОПК-7.2. Оценивает потребности целевой аудитории и разрабатывает планы и программы профилактической и просветительской работы	Тема 6. Стрессоустойчивость руководителя. Искусство, техника и стиль делового общения в руководстве. Конфликты в сфере управления и их регулирование	1
				Тема 7 Психология управления конфликтами, стрессами и изменениями в коллективе. Межличностные стили разрешения конфликта	1
				Тема 9 Профилактика	1

				трудностей личностных отношений в организациях	
2	ПК-2	Способен анализировать и систематизировать результаты научных и научно- методических исследований в области профессиональной деятельности и управления	ПК-2.1. Знает: этапы развития стресса; классификацию факторов, приводящих к стрессовым ситуациям ПК-2.2. Умеет проводить самостоятельные научно- практические исследования в области профессиональной деятельности и управления, опираясь на ретроспективный анализ психологических теорий и современное состояние концепций, школ, направлений профессиональной деятельности и управления ПК-2.3. Владеет целостным системным научным мировоззрением; навыками применения знаний о концепциях, школах, направлениях профессиональной	Тема 1. Определение и типология конфликтов в организациях	1
				Тема 2. Понятие и теория стресса. Стресс- менеджмент. Цель и стратегии стресс- менеджмента	1
				Тема 3. Конфликты и стрессы как органическая составляющая жизни организации	1
				Тема 4. Основные концепции управления людьми в организациях. Власть и личное влияние руководителя. Управление коммуникация ми в организации	1

			деятельности и управления, способностью анализировать и систематизировать результаты научных психологических исследований	Тема 5. Психология принятия руководящих и управленческих решений, организация их исполнения. Особенности распределения коллективные и индивидуальные задачи	1
				Тема 8 Практические методы исследования психологической обстановки в трудовом коллективе	1

Показатели и критерии оценивания компетенций, описание шкал оценивания

№ п/п	Код контролируемо й компетенции	Индикаторы достижений компетенции (по реализуемой дисциплине)	Перечень планируемых результатов	Контролиру емые темы учебной дисциплины	Наименова ние оценочного средства
1.	ОПК-7.	ОПК-7.1. ОПК-7.2.	Знать: проблему диагностики стресса как составной и необходимой части стресс-менеджмента, подходы к управлению стрессовыми ситуациями на уровне организации и личности; особенности стресс менеджмента, ответственности руководителя за принятые решения; особенности социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий в сфере своей профессиональной управленческой деятельности Уметь: ориентирован на выявление возможных причин стресса, оценку динамики стресс-реагирования, а также на внедрение психотехнологий профилактики и преодоления негативных последствий стрессов	Тема 6. Тема 7. Тема 9.	Вопросы для обсуждения (в виде докладов и сообщений), рефераты

			Владеть: навыком поиска, оценивания и использования информации по вопросам предотвращения и разрешения профессиональных противоречий и конфликтов, рефлексии профессиональной деятельности, методами и средствами предупреждения конфликтов в организациях		
2.	ПК-2.	ПК-2.1. ПК-2.2. ПК-2.3.	Знать: этапы развития стресса; классификацию факторов, приводящих к стрессовым ситуациям Уметь: применяет базовые методы и приемы методик профилактики стрессовых ситуаций; разрабатывать программу кризис-менеджмента, руководить коллективом сотрудников в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия; Анализировать свою деятельность с позиции стресс-менеджера.	Тема 1 Тема 2. Тема 3 Тема 4 Тема 5 Тема 8	Вопросы для обсуждения (в виде докладов и сообщений), рефераты

			Менеджера, умением осуществлять психологическую подготовку сотрудников к решению профессиональных задач в повседневных и экстремальных условиях		
			Владеть: навыком поиска и использования эффективных стратегий, создания программ профилактического, развивающего, коррекционного и реабилитационного характера, навыками самостоятельного построения индивидуальных программ психологической помощи, опираясь на целостное системное научное мировоззрение, способен анализировать и систематизировать результаты научных психологических исследований		

**Оценочные средства по дисциплине
«Трудности и конфликты в организациях. Стресс-менеджмент»**

**Вопросы для обсуждения на практических и семинарских занятиях
(в виде докладов и сообщений)**

Стресс как биологическая и психологическая категория. Классическая концепция Г.Селье и ее развитие. Субъективные причины возникновения психологического стресса. Объективные причины возникновения стресса. Общие подходы к нейтрализации стресса. Стили разрешения конфликтов. Невербальная и вербальная

настойчивость в общении. Стрессоустойчивость менеджера. Ситуационная напряженность управления. Оценка собственного потенциала сгорания. Антистресс на каждый день. Общие подходы к нейтрализации стресса. Тактика борьбы со стрессом. Устранение причин стресса путем совершенствования поведенческих навыков. Эффективное целеполагание.

Критерии и шкала оценивания по оценочному средству «доклад, сообщение»

Шкала оценивания (интервал баллов)	Критерий оценивания
5	Доклад (сообщение) представлен(о) на высоком уровне (студент в полном объеме осветил рассматриваемую проблематику, привел аргументы в пользу своих суждений, владеет профильным понятийным (категориальным) аппаратом и т.п.)
4	Доклад (сообщение) представлен(о) на среднем уровне (студент в целом осветил рассматриваемую проблематику, привел аргументы в пользу своих суждений, допустив некоторые неточности и т.п.)
3	Доклад (сообщение) представлен(о) на низком уровне (студент допустил существенные неточности, изложил материал с ошибками, не владеет в достаточной степени профильным категориальным аппаратом и т.п.)
2	Доклад (сообщение) представлен(о) на неудовлетворительном уровне или не представлен (студент не готов, не выполнил задание и т.п.)

Вопросы к контрольным работам

1. Возможности тестов в определении конфликтности личности.
2. Проблема классификации в конфликтологии организаций.
3. Конфликты в сфере управления: типы и способы разрешения.
4. Особенности восприятия конфликтной ситуации сотрудниками с различной личностной типизацией.
5. Общение как основной элемент в конфликтном взаимодействии.
6. Конфликты в системе управления коллективом.
7. Проблема взаимоотношений граждан и чиновников.
8. Проблема институционализации производственных конфликтов.
9. Основные аспекты и тенденции конфликтов переходного периода в развитии предприятия.
10. Состояние и перспективы конфликтологии этнонациональных отношений на предприятиях.
11. Основные причины и механизмы этноконфликтов на производстве.
12. Правовой конфликт в рабочем коллективе.

13. Конфликты в сфере управления: типы и способы разрешения.
14. Особенности восприятия конфликтной ситуации сотрудниками и руководителем.
15. Общение как основной элемент в конфликтном взаимодействии.
16. Теории поведения личности в конфликтной ситуации.

Критерии и шкала оценивания по оценочному средству «контрольная работа»

Шкала оценивания (интервал баллов)	Критерий оценивания
5	Контрольная работа выполнена на высоком уровне (правильные ответы даны на 90-100% вопросов/задач)
4	Контрольная работа выполнена на среднем уровне (правильные ответы даны на 75-89% вопросов/задач)
3	Контрольная работа выполнена на низком уровне (правильные ответы даны на 50-74% вопросов/задач)
2	Контрольная работа выполнена на неудовлетворительном уровне (правильные ответы даны менее чем на 50%)

Темы рефератов

1. Современные подходы к анализу профессионального стресса.
2. Оценка и управление рабочими стрессами.
3. Этическая составляющая мотивации лидерства
4. Типология лидерства руководителя и психологический климат в коллективе.
5. Стресс и управление стрессом в профессиональной деятельности.
6. Управленческие способности и ограничения.
7. Синдромы личностных и поведенческих деформаций стрессового типа.
8. Власть и личное влияние руководителя.
9. Природа конфликта в организации.
10. Причины, структура, динамика и стадии конфликта.
11. Ролевой конфликт в деятельности руководителя.
12. Профилактика конфликтов (условия, пути, способы).
13. Методы разрешения конфликтов.
14. Профилактика стресса и отрицательных эмоций.
15. СПК коллектива.
16. Методы профилактики и коррекции стресса. Поведение людей и типы их сотрудничества.

17. Психологические типы людей и особенности их проявления в работе, бизнесе, общении.
18. Самоменеджмент руководителя.
19. Основные концепции управления людьми в организациях.
20. Технология управления стрессом в профессиональной деятельности.
21. Личность как субъект управления.
22. Понятие профессионального стресса.
23. Преодоление стресса как ресурс развития профессионала.
24. Управление стрессом в профессиональной деятельности.
25. Современные технологии стресс-менеджмента в профессиональной деятельности.
26. Личностные деформации стрессового типа.
27. Гендерные различия в формировании проявлений профессионального стресса.
28. Особенности выбора стратегий совладающего поведения в трудных профессиональных ситуациях.
29. Психологические технологии управления стрессом в организации.
30. Влияние профессиональной мотивации на особенности формирования
31. стрессовых состояний.
32. Гендерные / возрастные особенности совладающего поведения.

Критерии и шкала оценивания по оценочному средству «реферат»

Шкала оценивания (интервал баллов)	Критерий оценивания
5	Реферат представлен на высоком уровне (студент в полном объеме осветил рассматриваемую проблематику, привел аргументы в пользу своих суждений, владеет профильным понятийным (категориальным) аппаратом и т.п.). Оформлен в соответствии с требованиями предъявляемыми к данному виду работ.
4	Реферат представлен на среднем уровне (студент в целом осветил рассматриваемую проблематику, привел аргументы в пользу своих суждений, допустив некоторые неточности и т.п.). В оформлении допущены некоторые неточности в соответствии с требованиями предъявляемыми к данному виду работ.
3	Реферат представлен на низком уровне (студент допустил существенные неточности, изложил материал с ошибками, не владеет в достаточной степени профильным категориальным аппаратом и т.п.). В оформлении допущены ошибки в соответствии с требованиями предъявляемыми к данному виду работ.

	работ.
2	Реферат представлен на неудовлетворительном уровне или не представлен (студент не готов, не выполнил задание и т.п.)

Оценочные средства для промежуточной аттестации (зачет с оценкой)

Теоретические вопросы

- 1.Значение конфликтов для развития личности, межличностного взаимодействия, групповой динамики в трудовом коллективе.
- 2.Модели поведения личности в конфликтном взаимодействии и их характеристика.
- 3.Особенности возникновения внутриличностных конфликтов, связанных с профессиональной деятельностью.
- 4.Управление конструктивными и деструктивными конфликтами.
- 5.Принципы и стадии процесса посредничества.
6. Специфика экономических конфликтов.
- 7.Понятие межличностного конфликта и его структура.
- 8.Роль средств массовой информации в урегулировании конфликтов.
- 9.Конфликты в сфере культуры искусства.
- 10.Управление конфликтной ситуацией.
- 11.Структурные методы разрешения конфликта.
- 12.Межличностные стили разрешения конфликта.
- 13.Преодоление межгрупповой дискриминации и группового фаворитизма.
- 14.Когнитивный подход в изучении межгрупповых конфликтов.
- 15.Развитие компетенций сотрудников как способ минимализировать трудности предприятий.
- 16.Методы управления конфликтами в организации.
- 17.Причины возникновения производственных конфликтов между руководителем и рабочей группой.
- 18.Причины искажения социального восприятия в межгрупповых конфликтах.
- 19.Позитивные методы разрешения конфликтов.
- 20.Прямые и косвенные методы разрешения конфликтов.
- 21.Факторы, необходимые для разрешения конфликтов.
- 22.Взаимодействие человека и организации.
- 23.Понятие профессионального стресса.
- 24.Области исследования стресса в организационном контексте: «рабочий стресс», «трудовой стресс», «организационный стресс».
- 25.Стресс и нарушение адаптации: профессиональное здоровье и «здоровье» организации.

26. Охарактеризовать основные признаки стрессового напряжения.
27. Опишите основные причины и факторы возникновения стрессового напряжения в организации (организационные, управленческие, личностные).
28. Роль руководителя в управлении стресс-факторами в организации.
29. Принципы стресс-менеджмента.
30. Оценка и управление рабочими стрессами.
31. Стресс и здоровье человека. Понятия «психическое здоровье», «профессиональное здоровье». Критерии оценки влияния стресса на здоровье человека.
33. Концепция стресс-менеджмента.
34. Команда, ее миссия и командные отношения.
35. Конфликты в управлении и возможности их решения.
36. Стрессоустойчивость работников управления.
37. Анализ современных проблем управления персоналом.
38. Профессионализм в управлении.
39. Планирование работы с кадровым резервом.
40. Содержание и взаимосвязь понятий: должность и квалификационная характеристика.
41. Осознания себя и своих возможностей как профилактика конфликтов в коллективе.
42. Особенности планирования карьеры, связанные с возрастом.
43. Гендерные конфликты в организациях.
44. Субординационная этика.
45. Моральные принципы и карьера.

Характеристика знания предмета и ответов	Зачеты
Студент глубоко и в полном объеме владеет программным материалом. Грамотно, исчерпывающе и логично его излагает в устной или письменной форме. При этом знает рекомендованную литературу, проявляет творческий подход в ответах на вопросы и правильно обосновывает принятые решения, хорошо владеет умениями и навыками при выполнении практических задач.	«Зачтено»
Студент знает программный материал, грамотно и по сути излагает его в устной или письменной форме, допуская незначительные неточности в утверждениях, трактовках, определениях и категориях или незначительное количество ошибок. При этом владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических задач.	
Студент знает только основной программный материал, допускает неточности, недостаточно четкие формулировки, непоследовательность в ответах, излагаемых в устной или письменной форме. При этом недостаточно владеет умениями и навыками при выполнении практических задач. Допускает до 30% ошибок в излагаемых ответах.	
Студент не знает значительной части программного материала. При этом допускает принципиальные ошибки в доказательствах, в трактовке понятий и категорий, проявляет низкую культуру знаний, не владеет	«Не зачтено»

основными умениями и навыками при выполнении практических задач. Студент отказывается от ответов на дополнительные вопросы	
---	--

Лист изменений и дополнений

№ п/п	Виды дополнений и изменений	Дата и номер протокола заседания кафедры (кафедр), на котором были рассмотрены и одобрены изменения и дополнения	Подпись (с расшифровкой) заведующего кафедрой (заведующих кафедрами)