

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Луганский государственный университет имени Владимира Даля»

Институт философии
Кафедра психологии и конфликтологии

УТВЕРЖДАЮ:
Директор института

«_____» _____ 2023 года
(подпись) Окляр П.П.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРЕДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

По направлению подготовки 37.04.01 Психология

Программа магистратуры: Клиническая психология и консультирование

Луганск – 2023

Лист согласования РП преддипломной практики

Рабочая программа преддипломной практики по программе магистратуры 37.04.01 Психология. – ___ с.

Рабочая программа преддипломной практики составлена с учетом Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по программе магистратуры 37.04.01 Психология утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 29 июля 2020 года № 841.

СОСТАВИТЕЛИ:

к. пед. н., доц. кафедры психологии и конфликтологии, Бугеря Т. Н.

Рабочая программа преддипломной практики утверждена на заседании кафедры психологии и конфликтологии «18» 04 2023 г., протокол № 9

Заведующий кафедрой психологии и конфликтологии

Скляр П.П.

Переутверждена: « ___ » _____ 20 ___ г., протокол № _____

Рекомендована на заседании учебно-методической комиссии института «20» 04 2023 г., протокол № 7

Председатель учебно-методической комиссии института _____

Пидченко С.А.

Структура и содержание преддипломной практики

1. Цели и задачи преддипломной практики, ее место в учебном процессе

Целью преддипломной практики является: закрепление и углубление теоретических знаний, которые студенты получили при изучении общих и специальных дисциплин, формирование навыков работы с отдельными лицами и коллективом; изучение общих и личных закономерностей межличностных отношений и социальной перцепции в студенческой группе и рабочем коллективе.

Задачи производственной практики: развитие практических умений и навыков профессиональной деятельности (научно-исследовательской, практической, преподавательской, просветительской); освоение современных психодиагностических, информационных, научно-практических, образовательных, психологических технологий в различных областях профессиональной практики; отработка навыков работы с психологическими данными, в том числе, навыков статистической обработки психологических данных; формирование навыков деловой коммуникации в конкретных условиях профессиональной деятельности клинического психолога.

2. Место преддипломной практики в структуре ООП ВО подготовки магистра

Дисциплина «Преддипломная практика» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока 2. Необходимыми условиями для освоения дисциплины являются:

Знания: стратегий осуществления самостоятельного поиска, критического анализа, систематизации и обобщения научной информации, постановки цели исследования и выбора оптимальных методов и технологий их достижения; логики и структуры научно-исследовательского процесса; основных проблем теории современной психологической науки; модификации, адаптации существующих методов и методик научно-исследовательской и практической деятельности в определенной области психологии с использованием современных информационных технологий; основных методологических приемов и методов проведения научных исследований, особенностей представления их результатов; сути процессов диагностики, экспертизы и коррекции психологических свойств и состояний, психических процессов, различных видов деятельности человека в норме и патологии с учетом особенностей возрастных этапов, кризисов развития, факторов риска, принадлежности к гендерной, этнической, профессиональной и другим социальным группам; программ, направленных на предупреждение профессиональных рисков в различных видах деятельности, отклонений в социальном и личностном статусе и развитии человека с применением современного психологического инструментария; диагностические методики для психологической экспертизы эффективности реализации инновационной деятельности в различных профессиональных сферах; решений

управленческих задач в условиях реально действующих производственных структур с учетом организационно-правовых основ профессиональной деятельности; основы проектирования, реализации и оценки учебно-воспитательного процесса.

Умения: анализировать, сопоставлять и обобщать содержание учебных дисциплин, ставить цели по совершенствованию и развитию своего интеллектуального и общекультурного уровня; осуществлять самостоятельный поиск, критический анализ, систематизировать и обобщать научную информацию, ставить цели исследования и выбирать оптимальные методы и технологий их достижения; корректно организовывать научную полемику; планировать теоретическое, эмпирическое исследование; модифицировать, адаптировать существующие и создавать новые методы и методики научно-исследовательской и практической деятельности в определенной области психологии с использованием современных информационных технологий; писать статьи, готовить публикации, доклады по результатам научных исследований; диагностировать и корректировать психологические свойства и состояния, психических процессов, различных видов деятельности человека в норме и патологии с учетом особенностей возрастных этапов, кризисов развития, факторов риска, принадлежности к гендерной, этнической, профессиональной и другим социальным группам; создавать программы, направленные на предупреждение профессиональных рисков в различных видах деятельности, отклонений в социальном и личностном статусе и развитии человека с применением современного психологического инструментария; создавать диагностические методики для психологической экспертизы эффективности реализации инновационной деятельности в различных профессиональных сферах; решать управленческие задачи в условиях реально действующих производственных структур с учетом организационно-правовых основ профессиональной деятельности; с учетом современных активных и интерактивных методов обучения и инновационных технологий, проектировать, реализовывать и оценивать учебно-воспитательный процесс, образовательной среды при подготовки психологических кадров; разрабатывать программы новых учебных курсов по психологическим дисциплинам.

Навыки: осуществлять самостоятельный поиск, критический анализ, систематизировать и обобщать научную информацию, ставить цели исследования и выбирать оптимальные методы и технологий их достижения; проведения теоретического и эмпирического исследования, разбирается в актуальных проблемах психологической науки и практики; модификации, адаптации существующих методов и методик научно-исследовательской и практической деятельности в определенной области психологии с использованием современных информационных технологий; психологического сопровождения внедрения результатов научных исследований, приемами сравнительного анализа и проведения интерпретации полученных данных; диагностики, экспертизы и коррекции

психологических свойств и состояний, психических процессов, различных видов деятельности человека в норме и патологии с учетом особенностей возрастных этапов, кризисов развития, факторов риска, принадлежности к гендерной, этнической, профессиональной и другим социальным группам; создавать программы, направленные на предупреждение профессиональных рисков в различных видах деятельности, отклонений в социальном и личностном статусе и развитии человека с применением современного психологического инструментария; создавать диагностические методики для психологической экспертизы эффективности реализации инновационной деятельности в различных профессиональных сферах; решения управленческих задач в условиях реально действующих производственных структур с учетом организационно-правовых основ профессиональной деятельности; проектирования, реализации и оценки учебно-воспитательного процесса, образовательной среды; разработки программ новых учебных курсов по психологическим дисциплинам, приемами отбора содержания учебных дисциплин, навыками передачи и усвоения знаний, методами обучения.

Содержание дисциплины является логическим продолжением содержания психодиагностика в структуре клинической практики и психологического консультирования, организация и функционирование психологических практик и консультирования, психология развития профессиональных компетенций и супервизия и служит основой для освоения дисциплин просветительская и психолого-профилактическая работа с различными группами населения, специальные проблемы психологического консультирования, клинико-психологическая интервенция в практике клинического психолога, клинические основы и практика психологического консультирования.

3. Требования к результатам освоения содержания дисциплины

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижений компетенции (по реализуемой дисциплине)	Перечень планируемых результатов
УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	ИУК-1.1. Анализирует задачу, рассматривает и предлагает возможные варианты решения поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки ИУК-1.2 Дифференцирует факты, мнения, интерпретации, оценки, суммирует собственные мнения и суждения, аргументирует свои выводы и точку зрения	Знать: дифференцировать факты, мнения, интерпретации, оценки
		Уметь: анализировать задачу, рассматривать и предлагать возможные варианты решения поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки
		Владеть: суммировать собственные мнения и суждения, аргументировать свои выводы и точку зрения

УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	ИУК-2.1. Определяет круг задач в рамках поставленной цели, планирует и выполняет реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов, ограничений, действующих правовых норм ИУК-2.2. Представляет результаты проекта, предлагает варианты их использования и/или совершенствования	Знать: определять круг задач в рамках поставленной цели
		Уметь: планировать и выполнять реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов, ограничений, действующих правовых норм
ОПК-1. Способен организовывать научное исследование в сфере профессиональной деятельности на основе современной методологии	ИОПК-1.1. Осуществляет поиск, обработку, классификацию и систематизацию научно-теоретической и эмпирической информации ИОПК-1.2. Обосновывает актуальность, выдвигает научные гипотезы, подбирает исследовательские планы и методы анализа данных для их проверки	Знать: осуществлять поиск, обработку, классификацию и систематизацию научно-теоретической и эмпирической информации
		Уметь: обосновывать актуальность, выдвигать научные гипотезы
		Владеть: подбирать исследовательские планы и методы анализа данных для их проверки
ОПК-2. Способен планировать, разрабатывать и реализовывать программы научного исследования для решения теоретических и практических задач в сфере профессиональной деятельности, применять обоснованные методы оценки исследовательских и прикладных программ	ИОПК-2.1. Исходя из сформированного исследования, планирует и организует сбор, обработку, анализ и хранение эмпирических данных, соблюдая научные и этические стандарты и обеспечивая достоверность результатов исследования ИОПК-2.2. Осуществляет подготовку, оформление и презентацию отчета о проведенном исследовании	Знать: соблюдать научные и этические стандарты и обеспечивать достоверность результатов исследования
		Уметь: исходя из сформированного исследования, планировать и организовывать сбор, обработку, анализ и хранение эмпирических данных
		Владеть: осуществлять подготовку, оформление и презентацию отчета о проведенном исследовании
ОПК-4. Способен проводить оценку психометрических характеристик	ИОПК-4.1. Применяет приемы оценки психометрических характеристик методик	Знать: составлять отчеты и заключения Уметь: применять приемы оценки психометрических

используемых психодиагностических инструментов, составлять протоколы, заключения, отчеты по результатам психологической оценки, диагностики и экспертизы, а также представлять обратную связь по ним	ИОПК-4.2. Составляет отчеты и заключения по результатам психологической оценки, дает обратную связь	характеристик методик Владеть: по результатам психологической оценки, давать обратную связь
ОПК-5. Способен разрабатывать и реализовывать научно обоснованные программы вмешательства профилактического, развивающего, коррекционного или реабилитационного характера для решения конкретной психологической проблемы отдельных лиц, групп и (или) организаций	ИОПК-5.1. Применяет основные стратегии, виды и формы вмешательства для создания программ психологического вмешательства профилактического, развивающего, коррекционного или реабилитационного характера ИОПК-5.2. Применяет базовые приемы психологической помощи, развивающие и коррекционные технологии, методы индивидуальной и групповой работы	Знать: основные стратегии, виды и формы вмешательства Уметь: создавать программы психологического вмешательства профилактического, развивающего, коррекционного или реабилитационного характера Владеть: базовыми приемами психологической помощи, развивающими и коррекционными технологиями, методами индивидуальной и групповой работы
ОПК-6. Способен разрабатывать и реализовывать комплексные программы предоставления психологических услуг по индивидуальному, семейному и групповому психологическому консультированию в соответствии с потребностями и целями клиента	ИОПК-6.1. Применяет концепции и методы консультирования (индивидуального, группового, семейного) ИОПК-6.2. Оценивает проблемы и потребности клиента, формирует задачи и выбирает методы консультирования	Знать: оценивать проблемы и потребности клиента Уметь: формировать задачи и выбирать методы консультирования Владеть: концепциями и методами консультирования (индивидуального, группового, семейного)
ПК-1. Способен планировать, анализировать и систематизировать результаты научных и научно-методических исследований в сфере клинической психологии и	ИПК-1.1. Знает современные технологии анализа результатов научных и научно-методических исследований в сфере клинической психологии и психологического	Знать: современные технологии анализа результатов научных и научно-методических исследований в сфере клинической психологии и психологического консультирования

психологического консультирования	консультирования ИПК-1.2. Умеет планировать и реализовывать самостоятельные научно-практические исследования в сфере клинической психологии и психологического консультирования, опираясь на ретроспективный анализ психологических теорий и современное состояние концепций, школ, направлений клинической психологии и консультирования	Уметь: планировать и реализовывать самостоятельные научно-практические исследования в сфере клинической психологии и психологического консультирования, опираясь на ретроспективный анализ психологических теорий и современное состояние концепций, школ, направлений клинической психологии и консультирования
	ИПК-1.3. Владеет целостным системным научным мировоззрением; навыками применения знаний о концепциях, школах, направлениях клинической психологии способностью анализировать, систематизировать и представлять результаты проведенного научного исследования в сфере клинической психологии и консультирования в устной или письменной форме	Владеть: целостным системным научным мировоззрением; навыками применения знаний о концепциях, школах, направлениях клинической психологии способностью анализировать, систематизировать и представлять результаты проведенного научного исследования в сфере клинической психологии и консультирования в устной или письменной форме

4. Структура и содержание практики

Продолжительность преддипломной практики – 3 недели, трудоемкость составляет 5 зачетных единиц, 180 часов, во 4 семестре.

Структура практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость в часах	Формы текущего контроля
4 семестр			
1.	Предварительный этап	инструктаж по технике безопасности – 2 ч.; ознакомление с деятельностью организации, правилами внутреннего распорядка предприятия, обзорная экскурсия по предприятию – 6 ч.;	Дневник, отчет по практике
2.	Основной	выполнение заданий по практике под	Дневник,

	(производственный) этап (выполнение производственных заданий, изучение структуры предприятия, технической и организационной документации, сбор и систематизация фактического и литературного материала для выполнения индивидуального задания), занятия, наблюдения, измерения и др. выполняемые студентами самостоятельно виды работ.	наставлением руководителя от предприятия организации – 64 ч.; тематическая экскурсия по предприятию, теоретические занятия – 8 ч., самостоятельная работа в рамках практики – 60 ч.;	отчет по практике
3.	Обработка и анализ полученной информации во время прохождения практики	описание объекта и предмета исследования, отчет по практике в рамках предварительной темы – 14 ч.; обработка и анализ полученной информации – 14 ч.	Отчет по практике
4.	Заключительный этап	подготовка отчета по практике – 12 ч.; защита отчета	Защита отчета по практике Зачет
Всего: 180 ч. во 4 семестре			

Содержание практики.

Подготовительный. Теоретическое обучение, выбор учреждения для прохождения практики, заключение договоров о прохождении практики, проведение установочной конференции. Форма контроля – устный отчет, собеседование.

Основной. Выполнение зачетных заданий в рамках плана прохождения практики, сбор, знакомство с учреждением, составление визитной карточки учреждения. Форма контроля – устный отчет, собеседование.

Заключительный. Оформление студентом необходимой документации по практике. Подготовка отчета по практике, получение отзыва-характеристики. Сдача отчета по практике, дневника и отзыва-характеристики на кафедру. Проведение заключительной конференции.

Форма контроля – зачет.

5. Формы отчетности по практике

Отчетная документация по практике предусматривает предоставление студентами следующих документов:

1. Дневника практики по установленной форме (приложение), где указаны конкретные даты освоения содержания задания практики.

Студентам целесообразно пояснить, что в дневник следует заносить ежедневную информацию о событиях дня, стараясь отразить события, факты, явления, с которыми они столкнулись в течение дня, а также фиксировать собственные впечатления, мысли, идеи, касающиеся этих событий. При этом записи могут касаться различных аспектов бесед, поручений или заданий, выполненных за день, ярких впечатлений, огорчений, потрясений, разочарований, значительных и самых обычных, рутинных событий, трудностей и успехов дня.

Для удобства ведения записей можно предложить студентам использовать разнообразные значки, сокращения, которые позволят им вести записи в удобной форме.

Ведение подобного рода подробных записей представляется весьма важным, так как в последующем позволит студентам обращаться к материалам, накопленным в ходе практики, находить примеры, иллюстрирующие различные теоретические положения и конкретные проявления многих процессов и явлений.

2. **Общий отчет.** Общий отчет студента о практике, который состоит из:

титульный лист (приложение);

содержание, где указываются основные разделы и страницы из нахождения в отчете;

основная часть, в которой отражается выполнение заданий, соответствующих содержанию элементов практики;

заключение, выводы;

приложения.

Отчет по практике является основным документом, отражающим объем и качество выполненной студентом в период практики работы, полученные им знания и умения, уровень готовности к дальнейшему процессу обучения. Материалы отчета могут быть использованы как для курсового, так и для дипломного проектирования, в выполнении научно-исследовательской работы.

Отчет рекомендуется готовить равномерно в течение всего периода практики, завершать и представлять для проверки руководителю практики от организации не позднее, чем за 1-2 дня до ее окончания. При подготовке отчета следует стремиться к четкому изложению и логической последовательности материала, обоснованности выводов и предложений, краткости и точности формулировок, а также качественному оформлению текста и иллюстраций.

Отчет выполняется на сброшюрованных листах белой нелинованной бумаги формата А4 набором на компьютере объем отчета - 30-35 страниц, без учета приложений. При печати отчета делают следующие поля: левое - 30 мм, правое - 15 мм, верхнее - 25 мм, нижнее - 20 мм. Гарнитура шрифта работы - Times New Roman, кегль - 14, цвет печати - черный, межстрочный интервал - 1,5 мм. Названия структурных частей работы печатают тем же кеглем, но большими буквами, например: СОДЕРЖАНИЕ, ВВЕДЕНИЕ, ЗАКЛЮЧЕНИЕ.

В дополнение к отчету включаются различные материалы, связанные с текстом, дополняют отчет: наглядный материал, схемы, таблицы, методики расчета и обработки результатов, описания проводимых мероприятий. Документом для текущего контроля является программа практики.

3. Отзыв руководителя от учреждений о практике студента, который представляет собой характеристику личности и деятельности практиканта (в свободной форме).

6. Профессионально-ориентированные и научно-исследовательские технологии, используемые на практике

Общие рекомендации по организации самостоятельной работы студентов на практике сводятся к следующему:

1) Перед прохождением практики студент должен изучить программу производственной практики, обратиться к соответствующим материалам с тем, чтобы быть подготовленным к выполнению поручений, данных руководителем практики, к решению конкретных вопросов.

2) В случае возникновения вопросов и необходимости консультирования по вопросам прохождения практики и выполнения самостоятельных видов работ необходимо обращаться к руководителям практики от учреждений и от университета.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

Список литературы:

а) Основная литература:

1. Бурлачук, Л. Ф. Словарь-справочник по психологической диагностике / Л. Ф. Бурлачук. – К. : Научная мысль, 2010. – 200 с. https://www.studmed.ru/burlachuk-lf-morozov-sm-slovar-spravochnik-po-psihologicheskoy-diagnostike_df7e48ee80b.html
2. Веккер, Л. М. Психические процессы / Л. М. Веккер. – Л. : Изд-во ЛГУ, 2004. – 271 с. https://www.studmed.ru/vekker-l-m-psihicheskie-processy_2e08fcc2612.html
3. Гамезо, М. В. Атлас по психологии / М. В. Гамезо. – М. : Педагогическое общество России, 2009. – 276 с. https://www.studmed.ru/gamezo-m-v-domashenko-i-a-atlas-po-psihologii_79349e50661.html
4. Столяренко, Л. Д. Основы психологии / Л. Д. Столяренко. – Ростов-на-Дону: «Феникс», 2000. – 672с. https://www.studmed.ru/stolyarenko-l-d-osnovy-psihologii_f59bfa9ca35.html

б) Дополнительная литература

1. Абрамова, Г.С. Психология развития и возрастная психология / Г. С. Абрамова. – М. : Прометей, 2018. – 708 с. https://www.studmed.ru/abramova-g-s-voznrastnaya-psihologiya_4d287e227e2.html
2. Базаркина, И. Н. Психодиагностика. Практикум по психодиагностике / И. Н. Базаркина. – М. : Человек, 2014. – 224 с.

- https://www.studmed.ru/senkevich-l-v-doncov-d-a-bazarkina-i-n-psihoagnostika-praktikum-po-psihoagnostike_4c721303c20.html
3. Болотова, А. К. Психология развития и возрастная психология : учеб. пособие / А. К. Болотова. – М. : ИД Высшей школы экономики, 2012. – 526 с. https://www.studmed.ru/bolotova-a-k-molchanova-o-n-psihologiya-razvitiya-i-voznrastnaya-psihologiya_7360d487379.html
 4. Васильева, И. В. Общий психологический практикум. Наблюдение : учеб. Пособие / И. В. Васильева. – М. : ФЛИНТА, 2013. – 190 с. https://www.studmed.ru/vasileva-i-v-obschiy-psihologicheskij-praktikum-nablyudenie_1431f3a451a.html
 5. Дормашев, Ю. Б. Общая психология. Книга 2 / Ю. Б. Дормашев. – М. : Когито-Центр, 2013. – 592 с. https://www.studmed.ru/dormashev-yu-b-kapustin-s-a-petuhov-v-v-obschaya-psihologiya-subekt-poznaniya_a1126bd1788.html
 6. Кравченко, А. И. Общая психология : учебное пособие / А. И. Кравченко. – М. : Проспект, 2011. – 432 с. https://www.studmed.ru/kravchenko-ai-psihologiya-i-pedagogika_8b94956b22c.html
 7. Разумникова, О. М. Общая психология: когнитивные процессы и состояния / О. М. Разумникова. – Новосибирск : Изд-во НГТУ, 2011. – 76 с. https://www.studmed.ru/razumnikova-o-m-osnovy-psihologicheskogo-issledovaniya-i-statisticheskogo-analiza-dannyh_158197e7076.html
 8. Рамендик, Д. М. Психология и психологический практикум / Д. М. Рамендик. – М. : Колос, 2013. – 240 с. https://www.studmed.ru/ramendik-dm-solonkina-ov-psihologiya-i-psihologicheskij-praktikum-dlya-gumanitarnyh-specialnostey_f76cc57e721.html
 9. Рогов, Е. И. Общая психология: Курс лекций для первой ступени педагогического образования / Е. И. Рогов. – М. : ВЛАДОС, 2007. – 447 с. https://www.studmed.ru/rogov-e-i-lekcii-po-obschey-psiologii_4ff5f10f536.html
 10. Соколова, М. М. Психодиагностика : учебное пособие / М. М. Соколова. – Казань : Издательство КНИТУ, 2016. – 184 с. <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785788220161.html>

Электронные библиотечные системы и ресурсы

1. Электронно-библиотечная система «Консультант студента» – <http://www.studentlibrary.ru/cgi-bin/mb4x>
2. Электронно-библиотечная система «StudMed.ru» – <https://www.studmed.ru>

Информационный ресурс библиотеки образовательной организации

3. Научная библиотека имени А. Н. Коняева – <http://biblio.dahluniver.ru/>

8. Материально-техническое и программное обеспечение дисциплины

Освоение дисциплины «Преддипломная практика» предполагает использование академических аудиторий, соответствующих действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Прочее: рабочее место преподавателя, оснащенное компьютером с доступом в Интернет.

Программное обеспечение:

Функциональное назначение	Бесплатное программное обеспечение	Ссылки
Офисный пакет	Libre Office 6.3.1	https://www.libreoffice.org/ https://ru.wikipedia.org/wiki/LibreOffice
Операционная система	UBUNTU 19.04	https://ubuntu.com/ https://ru.wikipedia.org/wiki/Ubuntu
Браузер	Firefox Mozilla	http://www.mozilla.org/ru/firefox/fx
Браузер	Opera	http://www.opera.com
Почтовый клиент	Mozilla Thunderbird	http://www.mozilla.org/ru/thunderbird
Файл-менеджер	Far Manager	http://www.farmanager.com/download.php
Архиватор	7Zip	http://www.7-zip.org/
Графический редактор	GIMP (GNU Image Manipulation Program)	http://www.gimp.org/ http://gimp.ru/viewpage.php?page_id=8 http://ru.wikipedia.org/wiki/GIMP
Редактор PDF	PDFCreator	http://www.pdfforge.org/pdfcreator
Аудиоплеер	VLC	http://www.videolan.org/vlc/

9. Оценочные средства по дисциплине

Паспорт оценочных средств по учебной дисциплине «Преддипломная практика»

Перечень компетенций (элементов компетенций), формируемых в результате освоения учебной дисциплины (модуля) или практики

№ п/п	Код контролируемой компетенции	Формулировка контролируемой компетенции	Индикаторы достижений компетенции (по	Контролируемые темы учебной дисциплины, практики	Этапы формирования (семестр изучения)

			реализуемо й дисциплине)		
1.	УК-1.	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	ИУК-1.1. ИУК-1.2	Основной этап	4
				Обработка и анализ полученной информации во время прохождения практики	4
				Обработка и анализ полученной информации во время прохождения практики	4
				Заключительный этап	4
2.	УК-2.	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	ИУК-2.1. ИУК-2.2.	Основной этап	4
				Обработка и анализ полученной информации во время прохождения практики	4
				Обработка и анализ полученной информации во время прохождения практики	4
				Заключительный этап	4
3.	ОПК-1.	Способен организовывать научное исследование в сфере профессиональной деятельности на основе современной методологии	ИОПК-1.1. ИОПК-1.2	Основной этап	4
				Обработка и анализ полученной информации во время прохождения практики	4
				Обработка и анализ полученной информации во время	4

				прохождения практики	
				Заключительный этап	4
4.	ОПК-2.	Способен планировать, разрабатывать и реализовывать программы научного исследования для решения теоретических и практических задач в сфере профессиональной деятельности, применять обоснованные методы оценки исследовательских и прикладных программ	ИОПК-2.1.	Основной этап	4
			ИОПК-2.2.	Обработка и анализ полученной информации во время прохождения практики	4
				Обработка и анализ полученной информации во время прохождения практики	4
				Заключительный этап	4
5.	ОПК-4.	Способен проводить оценку психометрических характеристик используемых психодиагностических инструментов, составлять протоколы, заключения, отчеты по результатам психологической оценки, диагностики и экспертизы, а также представлять обратную связь по ним	ИОПК-4.1.	Основной этап	4
			ИОПК-4.2.	Обработка и анализ полученной информации во время прохождения практики	4
				Обработка и анализ полученной информации во время прохождения практики	4
				Заключительный этап	4
6.	ОПК-5.	Способен разрабатывать и реализовывать	ИОПК-5.1.	Основной этап	4
				Обработка и анализ полученной	4

		научно обоснованные программы вмешательства профилактического, развивающего, коррекционного или реабилитационного характера для решения конкретной психологической проблемы отдельных лиц, групп и (или) организаций	ИОПК-5.2.	информации во время прохождения практики	
				Обработка и анализ полученной информации во время прохождения практики	4
				Заключительный этап	4
7.	ОПК-6.	Способен разрабатывать и реализовывать комплексные программы предоставления психологических услуг по индивидуальному, семейному и групповому психологическому консультированию в соответствии с потребностями и целями клиента	ИОПК-6.1.	Основной этап	4
				Обработка и анализ полученной информации во время прохождения практики	4
			ИОПК-6.2.	Обработка и анализ полученной информации во время прохождения практики	4
				Заключительный этап	4
8.	ПК-1.	Способен планировать, анализировать и систематизировать результаты научных и научно-методических исследований в сфере клинической психологии и психологического	ИПК-1.1.	Основной этап	4
			ИПК-1.2.	Обработка и анализ полученной информации во время прохождения практики	4
			ИПК-1.3.	Обработка и анализ полученной информации во время прохождения практики	4

	консультировании		Заключительный этап	4
--	------------------	--	---------------------	---

Показатели и критерии оценивания компетенций, описание шкал оценивания

№ п/п	Код контролируемой компетенции	Индикаторы достижения компетенции (по реализуемой дисциплине)	Перечень планируемых результатов	Контролируемые темы учебной дисциплины	Наименование оценочного средства
1.	УК-1	ИУК-1.1. ИУК-1.2	Знать: дифференцировать факты, мнения, интерпретации, оценки Уметь: анализировать задачу, рассматривать и предлагать возможные варианты решения поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки Владеть: суммировать собственные мнения и суждения, аргументировать свои выводы и точку зрения	Предварительный этап Основной (производственный) этап Обработка и анализ полученной информации во время прохождения практики	Итоговый отчет по практике
2.	УК-2	ИУК-2.1. ИУК-2.2.	Знать: определять круг задач в рамках поставленной цели Уметь: планировать и выполнять реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов, ограничений, действующих	Предварительный этап Основной (производственный) этап Обработка и анализ полученной информации во время прохождения	Итоговый отчет по практике

			правовых норм Владеть: представлять результаты проекта, предлагать варианты их использования и/или совершенствования	практики	
3.	ОПК-1	ИОПК-1.1. ИОПК-1.2	Знать: осуществлять поиск, обработку, классификацию и систематизацию научно- теоретической и эмпирической информации Уметь: обосновывать актуальность, выдвигать научные гипотезы Владеть: подбирать исследовательские планы и методы анализа данных для их проверки	Предварительный этап Основной (производственный) этап Обработка и анализ полученной информации во время прохождения практики	Итоговый отчет по практике
4.	ОПК-2.	ИОПК-2.1. ИОПК-2.2.	Знать: соблюдать научные и этические стандарты и обеспечивать достоверность результатов исследования Уметь: исходя из сформированного исследования, планировать и организовывать сбор, обработку, анализ и хранение эмпирических данных Владеть: осуществлять подготовку, оформление и презентацию отчета о проведенном	Предварительный этап Основной (производственный) этап Обработка и анализ полученной информации во время прохождения практики	Итоговый отчет по практике

			исследовании		
5.	ОПК-4.	ИОПК-4.1. ИОПК-4.2.	Знать: составлять отчеты и заключения Уметь: применять приемы оценки психометрических характеристик методик Владеть: по результатам психологической оценки, давать обратную связь	Предварительный этап Основной (производственный) этап Обработка и анализ полученной информации во время прохождения практики	Итоговый отчет по практике
6.	ОПК-5.	ИОПК-5.1. ИОПК-5.2.	Знать: основные стратегии, виды и формы вмешательства Уметь: создавать программы психологического вмешательства профилактического, развивающего, коррекционного или реабилитационного характера Владеть: базовыми приемами психологической помощи, развивающими и коррекционными технологиями, методами индивидуальной и групповой работы	Предварительный этап Основной (производственный) этап Обработка и анализ полученной информации во время прохождения практики	Итоговый отчет по практике
7.	ОПК-6.	ИОПК-6.1. ИОПК-6.2.	Знать: оценивать проблемы и потребности клиента Уметь: формировать задачи и выбирать методы консультирования Владеть: концепциями и методами консультирования (индивидуального,	Предварительный этап Основной (производственный) этап Обработка и анализ полученной информации во время прохождения	Итоговый отчет по практике

			группового, семейного)	практики	
8.	ПК-1.	ИПК-1.1. ИПК-1.2. ИПК-1.3.	<p>Знать: современные технологии анализа результатов научных и научно-методических исследований в сфере клинической психологии и психологического консультирования</p> <p>Уметь: планировать и реализовывать самостоятельные научно-практические исследования в сфере клинической психологии и психологического консультирования, опираясь на ретроспективный анализ психологических теорий и современное состояние концепций, школ, направлений клинической психологии и консультирования</p> <p>Владеть: целостным системным научным мировоззрением; навыками применения знаний о концепциях, школах, направлениях клинической психологии способностью анализировать, систематизировать и представлять результаты проведенного научного</p>	<p>Предварительный этап</p> <p>Основной (производственный) этап</p> <p>Обработка и анализ полученной информации во время прохождения практики</p>	Итоговый отчет по практике

			исследования в сфере клинической психологии и консультирования в устной или письменной форме		
--	--	--	--	--	--

Фонды оценочных средств по дисциплине «Преддипломная практика»

Аттестация по итогам преддипломной практики проводится на основании оформленного в соответствии с установленными требованиями письменного отчета студента и отзыва руководителя практики от предприятия. По итогам аттестации выставляется дифференцированная оценка.

Отчетная документация по практике предусматривает предоставление студентами следующих документов:

1. Дневника практики по установленной форме (приложение), где указаны конкретные даты освоения содержания задания практики.

Студентам целесообразно пояснить, что в дневник следует заносить ежедневную информацию о событиях дня, стараясь отразить события, факты, явления, с которыми они столкнулись в течение дня, а также фиксировать собственные впечатления, мысли, идеи, касающиеся этих событий. При этом записи могут касаться различных аспектов бесед, поручений или заданий выполненных за день, ярких впечатлений, огорчений, потрясений, разочарований, значительных и самых обычных, рутинных событий, трудностей и успехов дня.

Для удобства ведения записей можно предложить студентам использовать разнообразные значки, сокращения, которые позволят им вести записи в удобной форме.

Ведение подобного рода подробных записей представляется весьма важным, так как в последующем позволит студентам обращаться к материалам, накопленным в ходе практики, находить примеры, иллюстрирующие различные теоретические положения и конкретные проявления многих процессов и явлений.

2. Общий отчет. Общий отчет студента о практике, который состоит из:

титульный лист (приложение);

содержание, где указываются основные разделы и страницы из нахождения в отчете;

основная часть, в которой отражается выполнение заданий, соответствующих содержанию элементов практики;

заключение, выводы;

приложения.

Отчет по практике является основным документом, отражающим объем и качество выполненной студентом в период практики работы, полученные им знания и умения, уровень готовности к дальнейшему

процессу обучения. Материалы отчета могут быть использованы как для курсового, так и для дипломного проектирования, в выполнении научно-исследовательской работы.

Отчет рекомендуется готовить равномерно в течение всего периода практики, завершать и представлять для проверки руководителю практики от организации не позднее, чем за 1-2 дня до ее окончания. При подготовке отчета следует стремиться к четкому изложению и логической последовательности материала, обоснованности выводов и предложений, краткости и точности формулировок, а также качественному оформлению текста и иллюстраций.

Отчет выполняется на сброшюрованных листах белой нелинованной бумаги формата А4 набором на компьютере объем отчета - 30-35 страниц, без учета приложений. При печати отчета делают следующие поля: левое - 30 мм, правое - 15 мм, верхнее - 25 мм, нижнее - 20 мм. Гарнитура шрифта работы - Times New Roman, кегль - 14, цвет печати - черный, межстрочный интервал - 1,5 мм. Названия структурных частей работы печатают тем же кеглем, но большими буквами, например: СОДЕРЖАНИЕ, ВВЕДЕНИЕ, ЗАКЛЮЧЕНИЕ.

В дополнение к отчету включаются различные материалы, связанные с текстом, дополняют отчет: наглядный материал, схемы, таблицы, методики расчета и обработки результатов, описания проводимых мероприятий. Документом для текущего контроля является программа практики.

3. Отзыв руководителя от учреждений о практике студента, который представляет собой характеристику личности и деятельности практиканта (в свободной форме).

Критерии и шкала оценивания по оценочному средству «отчет по практике»

№ п.п.	Шкала оценивания	Критерии оценивания
1.	5	<ul style="list-style-type: none"> – студент демонстрирует системность и глубину знаний, полученных при прохождении практики; – стилистически грамотно, логически правильно излагает ответы на вопросы; – дает исчерпывающие ответы на дополнительные вопросы преподавателя по темам, предусмотренным программой практики.
2.	4	<ul style="list-style-type: none"> – студент демонстрирует достаточную полноту знаний в объеме программы практики, при наличии лишь несущественных неточностей в изложении содержания основных и дополнительных ответов; – владеет необходимой для ответа терминологией; – недостаточно полно раскрывает сущность вопроса; – допускает незначительные ошибки, но исправляется при наводящих вопросах преподавателя.
3.	3	<ul style="list-style-type: none"> – студент демонстрирует недостаточно последовательные знания по вопросам программы практики;

		<ul style="list-style-type: none"> – использует специальную терминологию, но могут быть допущены 1-2 ошибки в определении основных понятий, которые студент затрудняется исправить самостоятельно; – способен самостоятельно, но не глубоко, анализировать материал, раскрывает сущность решаемой проблемы только при наводящих вопросах преподавателя.
4.	2	<ul style="list-style-type: none"> – студент демонстрирует фрагментарные знания в рамках программы практики; – не владеет минимально необходимой терминологией; – допускает грубые логические ошибки, отвечая на вопросы преподавателя, которые не может исправить самостоятельно.

Лист изменений и дополнений

№ п/п	Виды дополнений и изменений	Дата и номер протокола заседания кафедры (кафедр), на котором были рассмотрены и одобрены изменения и дополнения	Подпись (с расшифровкой) заведующего кафедрой (заведующих кафедрами)

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Луганский государственный университет имени Владимира Даля»
(ФГБОУ ВО «ЛГУ им. В. Даля»)

Институт (факультет) _____

Кафедра _____

Направление подготовки : _____ « _____ »
(шифр направления) (наименование направления)

Образовательная программа:

ОТЧЕТ

по _____ практике
(вид практической подготовка)

на _____

_____ (название профильной организации)

Сроки практической подготовки с « _____ » _____ 20__ г.
по « _____ » _____ 20__ г.

обучающегося(ейся) группы _____
(№группы)

_____ (ФИО обучающегося)

Руководитель от профильной организации

_____ (название профильной организации)

_____ (должность, фамилия, инициалы)

_____ (подпись и печать)

Руководитель от университета:

_____ (должность, фамилия, инициалы)

_____ (подпись)

Дата защиты « _____ » _____ 20__ г.

Оценка _____

Луганск-20__

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Луганский государственный университет имени Владимира Даля»
(ФГБОУ ВО «ЛГУ им. В. Даля»)

ДНЕВНИК ПРАКТИКИ

(вид практики)

студента _____

(фамилия, имя, отчество)

Институт, факультет _____

Кафедра _____

Образовательно-квалификационный уровень _____

Направление подготовки _____

Специальность _____

_____курс, группа _____

Луганск 20__

Студент _____
(фамилия, имя, отчество)

прибыл на предприятие, в организацию, учреждение

„___” _____ 20___ года

(подпись) _____ (должность, фамилия и инициалы ответственного лица)

Печать
предприятия, организации, учреждения

Убыл с предприятия, организации, учреждения

“ ___ ” _____ 20___ года

(подпись) _____ (должность, фамилия и инициалы ответственного лица)

Печать
предприятия, организации, учреждения

