

Председатель ГЭК

УТВЕРЖДАЮ:

Директор
Комплекса ФГБОУ ВО «ЛГУ им. В.Даля»
Н.И. Лысенко
Приказ от « 29 » 11 20 24 г. № 73



на заседании Педагогического совета
Колледжа ФГБОУ ВО «ЛГУ им. В.Даля»
«28» 11 2024 г.
Протокол № 9

по специальности

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

квалификация: бухгалтер

Луганск
2024

Рассмотрено и согласовано методической комиссией
социально-экономических дисциплин

Протокол № 1 от 29 августа 2024 г.

Председатель методической комиссии


Подпись / М.П. Кострюкова
Ф.И.О.

Заместитель директора


Подпись / В. В.Захаров
Ф.И.О.

Составитель(и):

Панченко Н.А., преподаватель дисциплин профессионального цикла
Колледжа ФГБОУ ВО «ЛГУ им. В. Даля»

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА	4
1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ	5
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ	8
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ	19
4. ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ	22

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Программа государственной итоговой аттестации (далее – программа ГИА) разработана в соответствии с:

Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям);

Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24 августа 2022 г. № 762;

Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 08 ноября 2021 г. № 800;

Положением о государственной итоговой аттестации обучающихся в Колледже ФГБОУ ВО «Луганский государственный университет имени Владимира Даля»;

Положением о выпускной квалификационной работе обучающихся в Колледже ФГБОУ ВО «Луганский государственный университет имени Владимира Даля».

Государственная итоговая аттестация, завершающая освоение программы подготовки специалистов среднего звена, является обязательной.

Государственная итоговая аттестация по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) проводится в форме выполнения и защиты выпускной квалификационной работы (далее – ВКР).

В программе ГИА определены:

- материалы по содержанию ГИА;
- сроки проведения ГИА;
- условия подготовки и процедуры проведения ГИА;
- критерии оценки уровня качества подготовки выпускника.

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

1.1. Область применения программы государственной итоговой аттестации

Программа ГИА является частью основной профессиональной образовательной программы (далее – ОПОП) в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) в части освоения видов профессиональной деятельности (далее – ВПД) и соответствующих профессиональных компетенций (далее – ПК):

ВПД 1. Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации

ПК 1.1. Обрабатывать первичные бухгалтерские документы.

ПК 1.2. Разрабатывать и согласовывать с руководством организации рабочий план счетов бухгалтерского учета организации.

ПК 1.3. Проводить учет денежных средств, оформлять денежные и кассовые документы.

ПК 1.4. Формировать бухгалтерские проводки по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета.

ВПД 2. Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации.

ПК 2.1. Формировать бухгалтерские проводки по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета.

ПК 2.2. Выполнять поручения руководства в составе комиссии по инвентаризации активов в местах их хранения.

ПК 2.3. Проводить подготовку к инвентаризации и проверку действительного соответствия фактических данных инвентаризации данным учета.

ПК 2.4. Отражать в бухгалтерских проводках зачет и списание недостачи ценностей (регулировать инвентаризационные разницы) по результатам инвентаризации.

ПК 2.5. Проводить процедуры инвентаризации финансовых обязательств организации.

ПК 2.6. Осуществлять сбор информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов.

ПК 2.7. Выполнять контрольные процедуры и их документирование, готовить и оформлять завершающие материалы по результатам внутреннего контроля.

ВПД 3. Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами.

ПК 3.1. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней.

ПК 3.2. Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.

ПК 3.3. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы.

ПК 3.4. Оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.

ВПД 4. Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности.

ПК 4.1. Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период.

ПК 4.2. Составлять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленные законодательством сроки.

ПК 4.3. Составлять отчеты и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, учитывая отмененный единый социальный налог (ЕСН), отчеты по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, а также формы отчетности в установленные законодательством сроки.

ПК 4.4. Проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности.

ПК 4.5. Принимать участие в составлении бизнес-плана.

ПК 4.6. Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков.

ПК 4.7. Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков.

ВПД 5. Выполнение работ по должности служащего «Кассир».

ПК 1.3. Проводить учет денежных средств, оформлять денежные и кассовые документы.

1.2. Цели и задачи государственной итоговой аттестации

Целью ГИА является установление соответствия результатов освоения ОПОП, уровня освоенности компетенций, обеспечивающих соответствующую квалификацию и уровень образования обучающихся, требованиям ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) для квалификации «бухгалтер». ГИА призвана способствовать систематизации и закреплению знаний и умений по специальности при решении конкретных профессиональных задач, определять уровень подготовки выпускника к самостоятельной работе.

1.3. Объем времени, отводимый на государственную итоговую аттестацию:

всего – 6 недель, в том числе:

выполнение ВКР – 4 недели,

защита ВКР – 2 недели.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

2.1. Форма и сроки проведения государственной итоговой аттестации

Форма ГИА – выполнение и защита выпускной квалификационной работы. Вид ВКР – дипломная работа.

Сроки выполнения ВКР: с 19 мая 2025 года по 14 июня 2025 года.

Сроки защиты ВКР: с 16 июня 2025 года по 28 июня 2025 года.

2.2. Содержание государственной итоговой аттестации

Примерная тематика выпускных квалификационных работ

№ п/п	Тема ВКР	Наименование профессиональных модулей, содержание которых отражается в работе
1.	Бухгалтерская (финансовая) отчетность в учетной системе организации	ПМ.04. Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности
2.	Бухгалтерская (финансовая) отчетность как информационный источник анализа финансового состояния организации	ПМ.04. Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности
3.	Процедуры и методы анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности организации	ПМ.04. Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности
4.	Анализ показателей бухгалтерской (финансовой) отчетности организации: расчет и обоснование мероприятий улучшения финансовой эффективности	ПМ.04. Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности
5.	Материально-производственные запасы организации: бухгалтерский учет и анализ	ПМ.01. Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации
6.	Отчет об изменении капитала организации: технология составления и использование в анализе и оценке деятельности организации	ПМ.04. Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности
7.	Бухгалтерский учет и анализ состояния и движения основных средств в организации	ПМ.01. Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации
8.	Бухгалтерский учет и анализ расчетов с прочими дебиторами и кредиторами организации	ПМ.01. Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации
9.	Бухгалтерский учет кредитов, займов и контроль за их использованием в организации	ПМ.02. Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и

		финансовых обязательств организации
10.	Бухгалтерский учет и анализ продажи готовой продукции (или работ, или услуг) организации	ПМ.01. Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации
11.	Бухгалтерский учет затрат на производство организации	ПМ.01. Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации
12.	Документальное оформление и учет денежных средств на расчетных счетах организации	ПМ.01. Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации
13.	Документальное оформление и учет денежных средств в кассе организации	ПМ.01. Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации ПМ.05. Выполнение работ по должности служащего "Кассир"
14.	Бухгалтерский учет расчетов с поставщиками организации	ПМ.01. Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации
15.	Особенности бухгалтерского учета расчетов с подотчетными лицами организации	ПМ.01. Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации
16.	Налогообложение деятельности организации	ПМ.03. Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами
17.	Анализ формирования, распределения и использования чистой прибыли организации	ПМ.04. Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности
18.	Бухгалтерский учет расчетов по оплате труда в организации	ПМ.02. Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации
19.	Порядок проведения и процедуры инвентаризации материально-производственных запасов в организации	ПМ.02. Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации

20.	Порядок проведения и процедуры инвентаризации основных средств в организации	ПМ.02. Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации
21.	Оптимизация налогообложения организаций, применяемых специальные налоговые режимы.	ПМ.03. Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами
22.	Учет и анализ расчетов организации по налогу на добавленную стоимость	ПМ.03. Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами
23.	Расчеты с внебюджетными фондами, формирование отчетности использования средств внебюджетных фондов.	ПМ.03. Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами
24.	Анализ расчетов организации с бюджетом и внебюджетными фондами.	ПМ.03. Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами
25.	Бухгалтерский учет и анализ движения денежных средств.	ПМ.01. Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации

Перечень тем ВКР разрабатывается преподавателями общепрофессиональных дисциплин, междисциплинарных курсов в рамках профессиональных модулей. Обязательное требование – соответствие тематики ВКР содержанию одного или нескольких профессиональных модулей. Студенту может предоставляться право выбора темы ВКР, вплоть до предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки.

Перечень тем ВКР рассматривается на заседании методической комиссии социально-экономических дисциплин, утверждается заместителем директора и доводится до ведома обучающихся не позднее, чем за шесть месяцев до начала ГИА.

Содержание выпускной квалификационной работы

ВКР должна иметь следующую структуру:

- введение;
- основная часть, состоящая из разделов и подразделов;
- заключение;
- список использованных источников;
- приложения.

Содержание разделов ВКР определяются в зависимости от профиля специальности, темы и характера выполняемой работы.

Во введении необходимо отразить следующее:

- 1) Обоснование выбора темы работы, ее актуальность;
- 2) Цель и задачи работы;
- 3) Объект и предмет исследования;
- 4) Информационная база исследования
- 5) Методы исследования;
- 6) Характеристику практической значимости исследования;
- 7) Представление структуры работы.

Во введении, если это необходимо по теме, может быть приведен аналитический обзор литературы по исследуемому вопросу с краткими выводами.

Объем введения должен быть 2-4 страницы.

Цель работы определяет, для чего проводится исследование, что планируется получить в результате достижения цели выпускной квалификационной работы, ориентирует обучающегося на решение выдвинутой проблемы в двух основных направлениях – теоретическом и прикладном.

Исходя из цели работы, определяются задачи. Это обычно делается в форме перечисления (проанализировать..., разработать..., обобщить..., найти..., изучить..., выявить..., определить..., доказать..., установить..., выяснить..., вывести формулу..., дать рекомендации..., установить взаимосвязь..., сделать прогноз... и т.п.).

Формулировки задач необходимо делать тщательнее, поскольку описание их решения должно составить содержание глав ВКР.

Объект исследования – это то, на что направлено исследование.

Предмет исследования – это наиболее значимые с теоретической или практической точки зрения свойства, стороны, направления, особенности объекта, которые подлежат непосредственному изучению.

Информационную базу исследования составляют источники, на которых строится работа:

- законодательные акты и нормативные документы;
- научные источники (монографические и периодические издания; материалы семинаров и конференций);
- статистические источники;
- периодическая печать и электронные ресурсы;
- финансовая (бухгалтерская) отчетность, управленческая документация, а также учредительные и другие локальные нормативные документы.

Во введении необходима конкретизация информационной базы исследования по следующим направлениям:

–краткая оценка законодательной базы, в рамках которой функционирует хозяйствующий субъект;

–краткая оценка отечественных и зарубежных публикаций по теме ВКР для вывода об уровне исследованности изучаемого вопроса;

–краткий анализ статистических данных, характеризующих предмет исследования;

–краткая характеристика документации объекта исследования, использованной в ВКР (баланс, отдельные формы бухгалтерской отчетности и т.п. за определенные периоды).

Представление используемых методов исследования позволяет оценить полноту охвата полученных обучающимися умений при выполнении выпускной квалификационной работы. При исследовании той или иной темы применяются общие научные и специальные методы. Кроме названных, в социально - экономических науках широко используются специальные методы исследования: исторический, статистический, специально-юридический, сравнительно-аналитический. При выполнении квалификационной работы могут быть использованы методы: изучение и анализ документов, экспертной оценки документов, трансформации отчетности, информативности отчетности.

Характеристика структуры работы представляет собой краткое содержание разделов и подразделов основной части, объем работы в страницах без приложений, количество используемых в работе источников литературы.

В разделах выпускной квалификационной работы подробно рассматриваются и обобщаются результаты исследования. Основная часть ВКР, как правило, состоит из 4 разделов. В каждом разделе должно быть не менее 2 подразделов. Объем подраздела должен составлять не менее 5 страниц.

Каждый раздел должен заканчиваться соответствующими выводами.

В первом разделе работы рассматриваются теоретические и методологические аспекты проблемы, ее особенности в современных условиях, исторические аспекты, дискуссионные вопросы, раскрываются понятия и сущность изучаемого объекта или процесса.

Теория – систематизация знаний; учение, система идей, принципов, признаков; является совокупностью обобщенных положений, образующих науку или ее раздел.

Методология – учение о научном методе; система принципов, норм и способов организации и построения теоретической и практической

деятельности, а также учение о путях достижения истинного значения и оптимального практического эффекта.

В первой разделе необходимо продемонстрировать уровень своих знаний в области фундаментальных и специальных дисциплин, глубокое понимание сущности поставленной проблемы, умение систематизировать собранный материал, знание современных разработок и публикаций отечественных и зарубежных авторов по теме исследования, правовых и законодательных актов государственного регулирования и управления.

Теоретический раздел ВКР обычно состоит из 2-3 подразделов, включающих в себя разработку таких вопросов как:

- исследование состояния проблемы;
- раскрытие методологических аспектов;
- анализ отечественного и зарубежного опыта в решении исследуемой задачи;
- анализ законодательной базы.

Основная нагрузка при выполнении этого раздела ложится на изучение специальной литературы, нормативных материалов, законодательных актов и правовых норм, методологий и методик, а также практических разработок в исследуемой области. В результате делается вывод о степени разработанности теоретических, методологических и методических вопросов по данной проблеме, дается критическая оценка изученным подходам, определяется собственная концепция решения проблемы с учетом особенностей состояния и функционирования объекта в реальных условиях.

Необходимо раскрыть значение учета и анализа основных финансово-экономических показателей организации, указать цели, задачи и источники информации.

В этом разделе могут найти место статистические данные, на основании которых строят таблицы и графики.

Второй раздел работы во многом зависит от специфики темы, а также от особенностей объекта (организации, предприятия), по материалам которого будет разрабатываться решение поставленных задач.

Здесь приводится экономико-организационная характеристика предприятия (организации, филиала и т.д.), непосредственно рассматриваются вопросы организации учета, аудита, анализа, проведение расчетов (в зависимости от выбранной темы) на примере и с использованием материалов организации.

Рекомендуется указывать здесь местоположение предприятия, его статус, форму хозяйствования, виды производимой продукции, выполняемых работ и оказываемых услуг, структуру управления, формы и методы

бухгалтерского учета, уровень автоматизации управленческого труда и учетных процедур и т.п.

Необходимо раскрыть работу бухгалтерии и функции каждого ее подразделения. Следует также внимательно раскрыть особенности организации бухгалтерского учета и методические аспекты учетной политики для целей бухгалтерского учета и для целей налогового учета. Рекомендуется указать применяемые организацией формы и методы бухгалтерского учета, уровень автоматизации учетных процедур и порядок составления и представления бухгалтерской и налоговой отчетности. Описать систему налогообложения и структуру уплачиваемых налогов исследуемого предприятия.

Затем провести анализ основных финансово-экономических показателей хозяйствующего субъекта, характеризующие размер организации, данные характеризующие результаты производственной деятельности, эффективности производства и финансового состояния организации, величину полученной прибыли (убытка) и уровень рентабельности организации в целом. В итоге должна быть представлена наиболее полная и целостная экономическая характеристика конкретной организации с ее особенностями и достигнутым уровнем экономического развития, сформулированы выводы. Основными источниками информации для анализа являются бухгалтерский Баланс, Отчет о финансовых результатах и статистическая отчетность.

Основные экономические показатели организации за отчетный и прошедший периоды представляются в таблице. При изложении результатов анализа необходимо использовать графические приемы.

Организационная структура организации, структура производственного процесса, структура бухгалтерии показываются на схемах.

Также должен быть представлен анализ конкретного материала по избранной теме, в ходе которого могут использоваться аналитические таблицы, расчеты, формулы, схемы, диаграммы и графики. В результате исследования того или иного вопроса на примере конкретной организации устанавливаются имеющиеся отклонения в организации учета от действующих инструктивных указаний. При этом дается объективная оценка учета и т.п.

При выполнении ВКР могут применяться таблицы, но они не заменяют анализа, а являются лишь иллюстративными и расчетными средствами для аргументации аналитического заключения. Если в приложениях имеются отчетные формы, то можно делать ссылку на эти формы, указывая строки и графы.

При подготовке данного подраздела широко используются результаты экспериментальных исследований, различные приемы анализа и методы оценки; указываются источники и анализируется достоверность информации, приводятся графики, таблицы и расчеты.

В третьем разделе должны быть рассмотрены следующие вопросы:

- выработка рекомендаций и предложений по результатам исследования;
- разработка алгоритма или методики решения поставленной задачи;
- оценка качества (эффективности) от внедрения предлагаемых мероприятий.

В этой части ВКР разрабатываются рекомендации и предложения по совершенствованию деятельности исследуемого предприятия, опираясь на обоснования и выводы первого и второго разделов ВКР и на постановку задачи исследования.

Рекомендации, методики, схемы должны быть изложены достаточно подробно и обстоятельно, с необходимой степенью детализации и конкретности. Реальность предложений обосновывается практической целесообразностью.

Данный раздел завершается экономической оценкой предложений. Обучающийся должен обосновать предлагаемые решения с точки зрения финансовой и экономической значимости.

Объем разделов по страницам составляет от 15 до 20 страниц.

В четвертом разделе рассматриваются и описываются вопросы по охране труда. Объем раздела 4-5 страниц.

В заключении (объемом 2-4 страницы), которое формируется на основе выводов по итогам изложения материалов разделов, логически последовательно излагаются основные теоретические и практические выводы и предложения, полученные в ходе проведенного исследования.

Выводы и предложения должны быть краткими и четкими, давать полное представление о содержании, значимости, обоснованности и эффективности полученных студентом результатов; решении поставленных во введении задач. Предлагаются конкретные пути решения проблемы, обосновывается эффективность предлагаемых мер и финансовые последствия их практической реализации.

Список использованных источников должен содержать не менее 20 наименований литературных источников. Список должен включать источники преимущественно последних пяти лет издания.

В приложениях нужно привести копии бухгалтерских балансов и статистических отчетов организации, по материалам которых выполнена ВКР, другие вспомогательные документы (выдержки из официальных и

справочных документов, вспомогательные расчеты, формы отчетности, распечатки и т.п.). Все материалы, помещаемые в приложениях, должны быть связаны с основным текстом, в котором обязательно делаются ссылки на соответствующие приложения.

Содержание каждой части работы ВКР должно логически вытекать из содержания предыдущей, при этом все разделы должны иметь смысловое единство между собой и выбранной темой выпускной работы.

В конкретных ВКР отдельные разделы могут отсутствовать, объединяться с другими разделами, иметь иной порядок следования, если это диктуется логикой изложения материала.

К числу особенностей, в значительной степени повышающих рейтинг ВКР, следует отнести наличие презентации разрабатываемого задания или рекламно-демонстрационного ролика для показа членам ГЭК во время защиты ВКР (презентации).

Требования к структуре выпускной квалификационной работы представлены в Положении о выпускной квалификационной работе и в методических рекомендациях по выполнению и защите выпускной квалификационной работы для обучающихся по основной образовательной программе подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Выполнение выпускных квалификационных работ

К ГИА допускаются лица, завершившие полный курс обучения и успешно прошедшие все предшествующие аттестационные испытания, предусмотренные учебным планом, в соответствии с ФГОС СПО.

Для подготовки ВКР обучающемуся назначается руководитель и консультанты по разделам ВКР.

Темы выпускных квалификационных работ, руководители и консультанты закрепляются за обучающимися приказом ректора ФГБОУ ВО «Луганский государственный университет имени Владимира Даля» не позднее, чем за один месяц до начала производственной (преддипломной) практики.

Подготовка ВКР осуществляется по индивидуальному заданию, составленному руководителем. Задания на ВКР рассматриваются методической комиссией социально-экономических дисциплин, подписываются руководителем ВКР, утверждаются заместителем директора и выдаются обучающемуся не позднее, чем за две недели до начала производственной (преддипломной) практики.

В период выполнения ВКР студенты должны получать необходимые консультации руководителя и преподавателей-консультантов.

График проведения консультаций по выполнению ВКР составляется заведующим отделением, утверждается заместителем директора и доводится до ведома обучающихся не позднее чем за две недели до начала ГИА.

Руководитель не позднее, чем за 5 дней до начала ГИА проверяет выполнение ВКР и представляет письменный отзыв.

ВКР подлежат обязательному рецензированию, которое осуществляется специалистами из числа работников предприятий, организаций, преподавателей образовательных учреждений, хорошо владеющими вопросами, связанными с тематикой ВКР. Содержание рецензии доводится до сведения студента не позднее, чем за день до защиты ВКР.

После ознакомления с ВКР, отзывом руководителя и рецензией заместитель директора подтверждает допуск к защите подписью на титульном листе и передаёт ВКР в ГЭК. Допуск обучающихся к защите ВКР оформляется приказом директора Колледжа.

Защита выпускных квалификационных работ

Защита ВКР производится на открытом заседании ГЭК с участием не менее двух третей ее состава.

Процедура защиты состоит из доклада обучающегося об основном содержании работы, выводах и рекомендациях автора (рекомендуется не более 7-10 минут с демонстрацией презентации), вопросы членов комиссии, ответы студента. Могут быть предусмотрены разбор отзыва руководителя и рецензии, выступление руководителя выпускной работы. Время, отводимое для защиты одной ВКР, не должно превышать 30 минут.

После защиты всех обучающихся ГЭК обсуждает результаты защиты и выставляет оценки.

Решение ГЭК принимается на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании ГЭК является решающим.

Председатель ГЭК объявляет результаты защиты ВКР с объявлением оценки, полученной каждым выпускником (и присвоенной квалификации по специальности).

В завершение заседания ГЭК выпускникам задается вопрос о возможных претензиях к работе комиссии и, при наличии таковых, дается доказательный ответ.

Решение ГЭК оформляется протоколом, который подписывается председателем ГЭК (в случае отсутствия председателя - его заместителем), членами и секретарем ГЭК.

2.3. Документы для проведения государственной итоговой аттестации

1. Приказ «О проведении государственной итоговой аттестации по результатам освоения ППССЗ»: состав ГЭК, график проведения заседаний ГЭК.

2. Приказ «О выполнении выпускных квалификационных работ»: закрепление за обучающимися тем дипломных проектов (дипломных работ), руководителей, консультантов по отдельным разделам дипломного проекта (дипломной работы); сроки выполнения и защиты дипломного проекта (дипломной работы).

3. Приказ «О допуске обучающихся к государственной итоговой аттестации».

4. Приказ «О допуске обучающихся к защите дипломных проектов (дипломных работ)».

5. Программа государственной итоговой аттестации.

6. Перечень тем дипломных проектов (дипломных работ), утвержденный на заседании методической комиссии (по профилю специальности).

7. Расписание проведения защиты дипломных проектов (дипломных работ).

8. Зачетные книжки обучающихся.

9. Сводная ведомость успеваемости выпускников.

10. Аттестационные листы (характеристики), дневники производственной (преддипломной) практики.

11. Протокол государственной итоговой аттестации.

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы ГИА при выполнении ВКР предполагает наличие кабинета курсового и дипломного проектирования или учебного кабинета бухгалтерского учета, налогообложения и аудита.

Оборудование кабинета:

- рабочее место консультанта-преподавателя;
- рабочие места для обучающихся;
- компьютер, принтер;
- программное обеспечение общего назначения;
- график проведения консультаций по выполнению ВКР;
- образцы оформления структурных элементов ВКР;
- комплект учебно-методической документации.

Реализация программы ГИА при защите ВКР предполагает наличие учебного кабинета бухгалтерского учета, налогообложения и аудита.

Оснащение кабинета:

- рабочие места для членов государственной экзаменационной комиссии;
- компьютер;
- программное обеспечение общего назначения.

3.2. Информационное обеспечение государственной итоговой аттестации

1. Программа государственной итоговой аттестации.
2. Методические рекомендации по выполнению и оформлению ВКР по специальности.
3. Литература по специальности.
4. Периодические издания по специальности.
5. Обеспечение доступа к информационным, научным и методическим ресурсам сети Интернет.

3.3. Кадровое обеспечение государственной итоговой аттестации

Руководство ВКР и консультации по отдельным ее разделам осуществляют преподаватели общепрофессиональных дисциплин, междисциплинарных курсов в составе профессиональных модулей. Консультантом по графической части дипломного проекта целесообразно назначать руководителя ВКР или преподавателя инженерной графики.

Защита ВКР проводится государственной экзаменационной комиссией.

ГЭК возглавляет председатель, который организывает и контролирует деятельность комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к обучающимся.

Председателем ГЭК назначается представитель работодателей – руководитель, специалист предприятия соответствующей отрасли производства или сферы услуг. Кандидатура председателя ГЭК подается на согласование ФГБОУ ВО «Луганский государственный университет имени Владимира Даля» и утверждается Министерством науки и высшего образования Российской Федерации не позднее 20 декабря текущего года.

Председателем ГЭК не может быть работник Колледжа или Университета.

Директор Колледжа является заместителем председателя ГЭК. В случае создания нескольких ГЭК заместителями председателя комиссий могут быть назначены заместитель директора по учебной работе, заведующий отделением.

Для ведения документации ГЭК из числа ее членов назначается секретарь.

Члены ГЭК назначаются из числа преподавателей дисциплин, междисциплинарных курсов, мастеров производственного обучения по профилю подготовки выпускников. При проведении ГИА по специальностям, связанным с работой на объектах повышенной опасности, в состав ГЭК включается специалист (преподаватель) по охране труда. Для ведения документации ГЭК из числа ее членов назначается секретарь.

Состав ГЭК утверждается приказом ректора Университета не менее чем за месяц до начала работы ГЭК. ГЭК создается в составе не более пяти человек.

Кадровое обеспечение ГИА по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям):

Руководители ВКР:

Кострюкова Марина Петровна, преподаватель Колледжа ФГБОУ ВО «ЛГУ им. В. Даля»;

Панченко Наталья Алексеевна, преподаватель Колледжа ФГБОУ ВО «ЛГУ им. В. Даля»;

Консультант по разделу «Охрана труда» – Гличенко Марина Игоревна, преподаватель Колледжа ФГБОУ ВО «ЛГУ им. В. Даля».

Рецензенты:

Зеленская Ольга Владимировна, главный бухгалтер Северодонецкого технологического института (филиал) ФГБОУ ВО «ЛГУ им. В.Даля»,

Торопова Ирина Николаевна, ведущий экономист Северодонецкого технологического института (филиал) ФГБОУ ВО «ЛГУ им. В.Даля».

Состав ГЭК по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям):

Председатель ГЭК – Конюхова Наталия Витальевна, заместитель главного бухгалтера Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Луганской Народной Республики «Луганский учебно-воспитательный комплекс №32 имени В.И. Кузнецова»;

Заместитель председателя ГЭК – Лысенко Наталья Ивановна, директор Колледжа ФГБОУ ВО «ЛГУ им. В. Даля»;

Секретарь ГЭК – Кострюкова Марина Петровна, преподаватель Колледжа ФГБОУ ВО «ЛГУ им. В. Даля»;

Члены ГЭК

Панченко Наталья Алексеевна, преподаватель Колледжа ФГБОУ ВО «ЛГУ им. В. Даля»;

Гличенко Марина Игоревна, преподаватель Колледжа ФГБОУ ВО «ЛГУ им. В. Даля».

4. ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

4.1. Оценка выполнения выпускной квалификационной работы

Оценка за ВКР выставляется руководителем по четырехбалльной шкале: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

критерии	оценки			
	«неудовлетворительно»	«удовлетворительно»	«хорошо»	«отлично»
Актуальность	Актуальность исследования специально автором не обосновывается. Сформулированы цель, задачи не точно и не полностью, (работа не зачтена – необходима доработка). Неясны цели и задачи работы (либо они есть, но абсолютно не согласуются с содержанием).	Актуальность либо вообще не сформулирована, сформулирована в самых общих чертах – проблема не выявлена и, что самое главное, не аргументирована (не обоснована со ссылками на источники). Не четко сформулированы цель, задачи, предмет, объект исследования, методы, используемые в работе.	Автор обосновывает актуальность направления исследования в целом, а не собственной темы. Сформулированы цель, задачи, предмет, объект исследования. Тема работы сформулирована более или менее точно (то есть отражает основные аспекты изучаемой темы).	Актуальность проблемы исследования обоснована анализом состояния действительности. Сформулированы цель, задачи, предмет, объект исследования, методы, используемые в работе.
Логика работы	Содержание и тема работы плохо согласуются между собой.	Содержание и тема работы не всегда согласуются между собой. Некоторые части работы не связаны с целью и задачами работы	Содержание, как целой работы, так и ее частей связано с темой работы, имеются небольшие отклонения. Логика изложения, в общем и целом, присутствует – одно положение вытекает из другого.	Содержание, как целой работы, так и ее частей связано с темой работы. Тема сформулирована конкретно, отражает направленность работы. В каждой части (главе, параграфе) присутствует обоснование, почему эта часть рассматривается в рамках данной темы
Сроки	Работа сдана с опозданием (более 3 дней).	Работа сдана с опозданием (более 3 дней).	Работа сдана в срок (либо с опозданием в 2-3 дня).	Работа сдана с соблюдением всех сроков.

Самостоятельность в работе	В работе не раскрыты условия, в которых ведется проектирование. Отдельные разделы задания не освещены или освещены недостаточно. Технические решения взяты из сети Internet и не отвечают теме ВКР. Наблюдается ряд случаев несоблюдения требований ПУЭ и ПТЭЭ и норм ГОСТ и ЕСКД. Руководитель не имел возможности контролировать ход разработки ВКР	Условия, в которых выполняется проект освещены недостаточно. Принимаемые технические решения не отличаются индивидуальностью. Имеют место неточности при выполнении требований ПУЭ и ПТЭЭ. При оформлении работы имеют место отклонения от норм ГОСТ и ЕСКД. Научный руководитель отмечает недостаточное владение специализированной терминологией	Разделы проекта ориентированы на определенный вид производства и для конкретного вида электрооборудования. Технические решения принимаются в основном самостоятельно и учитывают требования ПУЭ и ПТЭЭ. При оформлении работы учтены требования ГОСТ и ЕСКД. Из разговора с автором научный руководитель делает вывод о том, что студент допускает отдельные неточности при использовании специальной терминологии.	Все разделы проекта разработаны исходя из конкретных производственных условий для конкретного вида электрооборудования. Принимаемые автором технические решения свидетельствуют о его способности самостоятельно решать технические задачи в строгом соответствии с ПУЭ и ПТЭЭ. При оформлении работы выдержаны соответствующие требования ГОСТ и ЕСКД. Из разговора с автором научный руководитель делает вывод о том, что студент свободно владеет специализированной терминологией, используемой в ВКР.
Оформление работы	Много нарушений правил оформления и низкая культура ссылок.	Представленная ВКР имеет отклонения и не во всем соответствует предъявляемым требованиям.	Есть некоторые недочеты в оформлении работы, в оформлении ссылок.	Соблюдены все правила оформления работы.
Литература	Автор совсем не ориентируется в тематике, не может назвать и кратко изложить содержание используемых книг. Изучено менее 5 источников.	Изучено менее десяти источников. Автор слабо ориентируется в тематике, путается в содержании используемых книг.	Изучено более десяти источников. Автор ориентируется в тематике может перечислить и кратко изложить содержание используемых книг.	Количество источников более 15. Все они использованы в работе. Студент легко ориентируется в тематике, может перечислить и кратко изложить содержание используемых книг.

4.2. Оценка защиты выпускной квалификационной работы

При оценке защиты ВКР необходимо учитывать:

- актуальность темы и реальность дипломного проекта;
- качество ВКР, грамотность составления и оформление пояснительной записки;

- содержание доклада и ответов на вопросы;
- теоретическую и практическую подготовку обучающегося;
- отзыв руководителя и рецензию.

оценки			
«неудовлетворительно»	«удовлетворительно»	«хорошо»	«отлично»
В отзывах руководителя и рецензента имеются существенные критические замечания. при защите студент затрудняется отвечать на поставленные вопросы по теме, не знает теории вопроса, при ответе допускает существенные ошибки, не ориентируется в графической части проекта	В отзывах руководителя и рецензента имеются замечания по содержанию работы. При защите студент проявляет неуверенность, показывает слабое знание вопросов темы, не дает полного, аргументированного ответа на заданные вопросы, слабо ориентируется в графической части проекта	ВКР имеет положительные отзывы руководителя и рецензента. При защите студент показывает знания вопросов темы, оперирует данными исследования, вносит предложения по улучшению деятельности предприятия (организации), эффективному использованию ресурсов, во время доклада использует графический материал, без особых затруднений отвечает на поставленные вопросы.	ВКР имеет положительные отзывы руководителя и рецензента. При защите работы студент показывает глубокие знания вопросов темы, свободно оперирует данными исследования, вносит обоснованные предложения по улучшению положения предприятия (организации), эффективному использованию ресурсов, а во время доклада использует графический материал, легко отвечает на поставленные вопросы.

Итоговая оценка на ГИА выставляется по результатам выполнения и защиты ВКР.