МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Луганский государственный университет имени Владимира Даля»

Колледж

КОМПЛЕКТ КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации

в форме экзамена

по учебной дисциплине

ОП.04 Основы бухгалтерского учета

по специальности

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

РАССМОТРЕН И СОГЛАСОВАН
методической комиссией социально-экономических дисциплин

Протокол № 1 от «29» августа 2024г.

Председатель методической
комиссии социально-экономических дисциплин
_____/М.П. Кострюкова
(подпись, Ф.И.О.)

Разработан на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

УТВЕРЖДЕН
заместителем директора
_____/В.В. Захаров

Составители:

Панченко Наталья Алексеевна, преподаватель Колледжа ФГБОУ ВО «ЛГУ им. В. Даля»

1. Паспорт комплекта контрольно-оценочных средств

В результате освоения учебной дисциплины ОП.04 Основы бухгалтерского учета обучающийся должен обладать предусмотренными ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

следующими умениями (У):

У1 применять в профессиональной деятельности нормативные требования в области бухгалтерского учета;
У2 следовать методам и принципам бухгалтерского учета;
У3 ориентироваться на международные стандарты финансовой отчетности;
У4 следуя методам и принципам бухгалтерского учета уметь использовать данные, отражаемые на счетах и в регистрах бухгалтерского учета для получения необходимой информации о деятельности хозяйствующего субъекта;
У5 определять актуальность нормативно-правовой документации для реализации новых проектов;
У6 организовывать работу коллектива и команды, взаимодействовать с руководством, коллегами и клиентами;
У7 оценивать ситуацию и принимать эффективные решения по распределению работы между коллегами в ходе профессиональной деятельности;
У8 формировать и поддерживать высокую организационную (корпоративную) культуру при работе в коллективе;
У9 показать значимость гражданско-патриотической позиции и своей профессии в целях противодействия легализации (отмывания)доходов, полученных преступным путем;
У10 применять стандарты антикоррупционного поведения;
У11 применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;
У12 использовать современное программное обеспечение;
У13 понимать тексты на базовые и профессиональные темы, участвовать в диалогах, обосновывать и объяснять свои действия;
У14 различать особенности указания реквизитов в бухгалтерских документах на разных языках;
У15 выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи по выбору способов оценки, порядка организации и способов ведения учета и обобщения информации для определения инвестиционной привлекательности коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности;
У16 принимать произвольные первичные бухгалтерские документы, рассматриваемые как письменное доказательство совершения хозяйственной операции или полученные разрешения на ее проведения;
У17 проверять наличие в первичных бухгалтерских документах

обязательных реквизитов;

У18 заносить данные по бухгалтерским документам в регистры учета;

У19 исправлять ошибки в первичных бухгалтерских документах;

У20 понимать и анализировать план счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций;

У21 обосновывать необходимость разработки рабочего плана счетов на основе типового плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций;

У22 на основе классификации счетов бухгалтерского учета по экономическому содержанию, назначению и структуре формировать бухгалтерские проводки по учету фактов хозяйственной жизни организации;

У23 на основе классификации счетов бухгалтерского учета по экономическому содержанию, назначению и структуре формировать бухгалтерские проводки по учету источников активов организации;

У24 на основе классификации счетов бухгалтерского учета по экономическому содержанию, назначению и структуре формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней;

У25 на основе классификации счетов бухгалтерского учета по экономическому содержанию, назначению и структуре формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды;

У26 отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации;

У27 определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период;

У28 закрывать бухгалтерские регистры и заполнять формы бухгалтерской отчетности.

знаниями (З):

З1 понятие и значение бухгалтерского учета, его историю;

З2 пользователей бухгалтерской информации для обеспечения их интересов и потребностей;

З3 национальную систему нормативного регулирования бухгалтерского учета;

З4 международные стандарты финансовой отчетности;

З5 предмет, метод и принципы бухгалтерского учета;

З6 общие положения по законодательному и нормативному регулированию бухгалтерского учета в Российской Федерации;

З7 действующие уровни системы нормативного регулирования бухгалтерского учета в Российской Федерации;

З8 содержание нормативно правовой документации, ее влияние на результат деятельности организации;

39 возможные пути профессионального развития, повышения квалификации, самообразования;
310 основы этики и психологии отдельной личности и коллектива в ходе профессиональной деятельности;
311 особенности социального и культурного делового общения с руководством, коллегами, клиентами при формировании документов и построении устных сообщений;
312 сущность гражданско-патриотической позиции и значимость профессиональной деятельности бухгалтера;
313 современные средства и устройства информации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности.
314 лексический минимум, относящийся к описанию фактов хозяйственной жизни, объектов учета и процессов в профессиональной деятельности;
315 основы финансовой грамотности, порядок выстраивания презентаций;
316 общие требования к бухгалтерскому учету в частности документирования всех хозяйственных действий и операций;
317 понятие первичной бухгалтерской документации;
318 определение первичных бухгалтерских документов;
319 обязательные реквизиты первичного учетного документа и порядок их составления;
320 обязательные реквизиты регистров бухгалтерского учета и порядок их составления;
321 сущность плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций;
322 теоретические вопросы разработки и применения плана счетов бухгалтерского учета в финансово-хозяйственной деятельности организации;
323 инструкция по применению плана счетов бухгалтерского учета;
324 принципы и цели разработки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации;
325 классификация счетов бухгалтерского учета по экономическому содержанию, назначению и структуре;
326 аналитический учет по счету 68 «Расчеты по налогам и сборам»;
327 аналитический учет по счету 69 «Расчеты по социальному страхованию»;
328 механизм отражения нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета данных за отчетный период;
329 методы обобщения информации о фактах хозяйственной жизни организации за отчетный период;
330 порядок составления шахматной таблицы и оборотно-сальдовой ведомости;
331 методы определения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период;
332 методы группировки и перенесения обобщенной учетной информации

из оборотно-сальдовой ведомости в формы бухгалтерской отчетности.

которые формируют профессиональные компетенции:

ПК 1.1. Обрабатывать первичные бухгалтерские документы
ПК 1.2. Разрабатывать и согласовывать с руководством организации рабочий план счетов бухгалтерского учета организации
ПК 1.4. Формировать бухгалтерские проводки по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета
ПК 2.1. Формировать бухгалтерские проводки по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета
ПК 3.1. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней
ПК 3.3. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы
ПК 4.1. Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период

и общими компетенциями:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие
ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках
ОК 11 Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере

2. Оценивание уровня освоения учебной дисциплины

Предметом оценивания служат умения и знания, предусмотренные ФГОС СПО по дисциплине ОП.04 Основы бухгалтерского учета, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций. Промежуточная аттестация по учебной дисциплине проводится в форме экзамена.

Контроль и оценивание уровня освоения учебной дисциплины по темам (разделам)

Таблица 1

Элемент учебной дисциплины	Формы и методы контроля			
	Текущий контроль		Промежуточная аттестация	
	Форма контроля	Проверяемые ОК, У, З	Форма контроля	Проверяемые ОК, У, З
Раздел 1. Понятие и основы бухгалтерского учёта				
Тема 1.1. Общая характеристика бухгалтерского учета, его организация	Устный опрос Тесты Самостоятельная работа	У1,У5,У6-У10 З1-З4,З6-З8, З9-З12 ОК01-ОК6, ОК09-ОК11		
Тема 1.2. Предмет, метод и объекты бухгалтерского учета	Устный опрос Практическая работа №1 Самостоятельная работа Тесты	У2, У6-У10 З5,З7, З8 З9-З12, З14-З15 ОК01-ОК6, ОК09-ОК11		
Раздел 2. Методические основы бухгалтерского учёта				
Тема 2.1. Бухгалтерский баланс	Устный опрос Практическая работа №2 Практическая работа №3 Контрольная работа № 1	У4, У6-У10 З29, З9-З12 ОК01-ОК6, ОК09-ОК11		
Тема 2.2. Система счетов и двойная запись.	Устный опрос Практическая работа №4 Практическая работа №5 Практическая работа №6 Практическая работа №7 Самостоятельная работа Контрольная работа № 2	У20-У26, У6-У10 З21-З28,З30,З32, З9-З12 ОК01-ОК6, ОК09-ОК11		
Раздел 3. Основное содержание и порядок учета хозяйственных процессов				
Тема 3.1. Учет хозяйственных	Устный опрос	У6-У10, У22-У27		

процессов	Практическая работа №8 Практическая работа №9 Практическая работа №10 Самостоятельная работа Контрольная работа № 3	З9-З12, З28, З31 ОК01-ОК6, ОК09-ОК11		
Раздел 4. Формы ведения учета и составление отчетности				
Тема 4.1. Формы бухгалтерского учета	Устный опрос Практическая работа №11 Практическая работа №12 Практическая работа №13 Тестирование Самостоятельная работа	У6-У10, У11-У19 З9-З13, З16-З20 ОК01-ОК6, ОК09-ОК11		
Тема 4.2. Бухгалтерская (финансовая) отчётность	Устный опрос Практическая работа №14	У6-У10, У28 З9-З12, З32 ОК01-ОК6, ОК09-ОК11		
Промежуточная аттестация			Экзамен	У1-У28 З1-З32 ОК01-ОК6, ОК09-ОК11

3. Задания для оценки освоения учебной дисциплины

3.1. Задания для текущего контроля

Формы текущего контроля: устный опрос, самостоятельная работа, практическая работа, контрольная работа.

3.2. Задания для промежуточной аттестации

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ ВЛАДИМИРА ДАЛЯ»

КОЛЛЕДЖ

Рассмотрено и утверждено
на заседании методической комиссии
социально-экономических дисциплин
Протокол от «29» августа 2024 года № 1
Председатель комиссии
_____ М.П. Кострюкова

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора
_____ В.В.Захаров
«__» _____ 20__ г.

КОМПЛЕКТ ЗАДАНИЙ
для проведения промежуточной аттестации
в форме экзамена

по учебной дисциплине

ОП.04 Основы бухгалтерского учета

по специальности
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

для студентов 2 курса группы 1Э-24

формы обучения: *очная*

Преподаватель _____ Панченко Н.А.
(подпись)

ФГБОУ ВО «ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ ВЛАДИМИРА ДАЛЯ»

КОЛЛЕДЖ

Учебная дисциплина **ОП.04 Основы бухгалтерского учета**

Специальность **38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)**

Курс 2 Форма обучения очная

БИЛЕТ № 1

1. Законодательное и нормативное регулирование бухгалтерского учета в Российской Федерации
2. Понятие о бухгалтерских счетах, их строение и виды по отношению к бухгалтерскому балансу

3.1. Распределите представленное имущество по разделам баланса:

№	Наименование средств и источников их образования	Сумма
1	Нематериальные активы	80 000,00
2	Задолженность перед бюджетом	40 000,00
3	Расчетный счет	275 500,00
4	Задолженность перед поставщиками	155 000,00
5	Основные средства	600 000,00
6	Уставный капитал	905 000,00
7	Готовая продукция	370 000,00
8	Краткосрочный кредит банка	105 000,00
9	Касса	1 500,00
10	Нераспределенная прибыль	122 000,00

3.2. Определить корреспонденцию счетов по приведенным хозяйственным операциям:

А) Отпущены со склада материалы на производство продукции;
Б) Выдана заработная плата из кассы предприятия;
В) Перечислены поставщикам денежные средства со счета предприятия в счет погашения задолженности.

Председатель методической комиссии _____ М.П. Кострюкова
Преподаватель _____ Н.А.Панченко

ФГБОУ ВО «ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ ВЛАДИМИРА ДАЛЯ»

КОЛЛЕДЖ

Учебная дисциплина **ОП.04 Основы бухгалтерского учета**

Специальность **38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)**

Курс 2 Форма обучения очная

БИЛЕТ № 2

1. Требования и допущения ведения бухгалтерского учета
2. Синтетический и аналитический учет. Понятие о субсчетах

3.1. Составьте оборотную ведомость по аналитическим счетам к счету 70 Расчеты с персоналом по оплате труда»:

На 01.09.23г. предприятие имело задолженность перед персоналом 94 797,00 рублей, в т.ч.: Иванову М.М. – 23 450,00; Васильеву К.И. – 21 198,00; Садову В.В. – 23 088,00; Крымову М.Л. – 27 061,00.

09.09.23 г. выдана заработная плата работникам из кассы 85 300,00 рублей, в т.ч.: Иванову М.М. – 16 800,00; Васильеву К.И. – 22 900,00; Садову В.В. – 25 700,00; Крымову М.Л. – 19 900,00.

30.09.23г. начислена заработная плата 79 677,00 рублей, в т.ч.: Иванову М.М. – 16 432,00; Васильеву К.И. – 17 611,00; Садову В.В. – 22 563,00; Крымову М.Л. – 23 071,00.

3.2. Составьте корреспонденцию счетов:

№	Содержание хозяйственной операции	Сумма, руб.
1	Начислена зарплата рабочим основного производства	77 555,00
2	Из кассы выдано под отчет товароведу	1 300,00
3	Погашены проценты по краткосрочному кредиту	4 500,00
4	Поступили основные средства от поставщика	144 000,00
5	С расчетного счета перечислено поставщикам за материалы	5 775,00

Председатель методической комиссии _____ М.П. Кострюкова

Преподаватель _____ Н.А.Панченко

ФГБОУ ВО «ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ ВЛАДИМИРА ДАЛЯ»

КОЛЛЕДЖ

Учебная дисциплина **ОП.04 Основы бухгалтерского учета**

Специальность **38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)**

Курс 2 Форма обучения очная

БИЛЕТ № 3

1. Организация работы аппарата бухгалтерии. Права и обязанности главного бухгалтера
2. План счетов бухгалтерского учета как основа построения системы организации бухгалтерского учета, его значение и характеристика

3.1. Распределите представленное имущество по разделам баланса:

№	Наименование средств и источников их образования	Сумма
1	Сырье и материалы	44 000,00
2	Задолженность перед бюджетом	40 000,00
3	Валютный счет	27 500,00
4	Задолженность перед поставщиками	15 000,00
5	Основные средства	177 000,00
6	Уставный капитал	88 000,00
7	Готовая продукция	33 000,00
8	Касса	44 000,00
9	Долгосрочный кредит банка	105 000,00
10	Резервный капитал	77 500,00

3.2. На основании приведенной корреспонденции счетов сформулировать хозяйственные операции:

А) Дт 10 Кт 60;
Б) Дт 51 Кт 62;
В) Дт 08 Кт 70;
Г) Дт 90 Кт 68;
Д) Дт 70 Кт 51.

Председатель методической комиссии _____ М.П. Кострюкова

Преподаватель _____ Н.А.Панченко

ФГБОУ ВО «ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ ВЛАДИМИРА ДАЛЯ»

КОЛЛЕДЖ

Учебная дисциплина **ОП.04 Основы бухгалтерского учета**

Специальность **38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)**

Курс 2 Форма обучения очная

БИЛЕТ № 4

1. Этапы учетного процесса и метод бухгалтерского учета
2. Классификация счетов по экономическому содержанию

3.1. Составить бухгалтерский баланс на 31 марта т.г., если 1 марта т.г. начало свою деятельность малое предприятие, уставный капитал которого составил 460 тыс.руб., денежные средства в этой сумме внесены на текущий счет в банк. В марте предприятие осуществило следующие хозяйственные операции:

А) собственник осуществил взнос в уставный капитал основными средствами на сумму 850 тыс. руб.;

Б) получены материалы от поставщика на сумму 200 тыс. руб.;

В) отпущены материалы со склада на производство продукции на сумму 40 тыс. руб.

3.2. На основании приведенной корреспонденции счетов сформулировать хозяйственные операции:

А) Дт 20 Кт 69;
Б) Дт 90 Кт 43;
В) Дт 50 Кт 71.

Председатель методической комиссии _____ М.П. Кострюкова

Преподаватель _____ Н.А.Панченко

ФГБОУ ВО «ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ ВЛАДИМИРА ДАЛЯ»

КОЛЛЕДЖ

Учебная дисциплина **ОП.04 Основы бухгалтерского учета**

Специальность **38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)**

Курс 2 Форма обучения очная

БИЛЕТ № 5

1. Предмет и объекты бухгалтерского учета
2. Классификация счетов по назначению и структуре

3.1. На начало периода сальдо по счету «Касса» составляло 500 руб. За отчетный период в кассу были оприходованы денежные средства со счета в банке на сумму 450 000 руб., поступила выручка от покупателей на сумму 6 000 руб. Были выдана заработная плата из кассы в размере 300 000 руб., сданы деньги в банк на текущий счет в сумме 120 000 руб.

Необходимо построить счет, отобразить начальное сальдо, хозяйственные операции и определить конечное сальдо.

3.1. По состоянию на начало месяца в учете организации числилось материала на сумму 34000 руб. Сумма ТЗР, отраженная на отдельном субсчете 10/ТЗР, равна 4200 руб.

За месяц от поставщиков был получен материал на сумму 96000 руб. (в т.ч. НДС 20%). При приобретении материала организация приняло к оплате счет за доставку от транспортной компании в сумме 8000 руб. (без НДС).

За месяц со склада в производство было отпущено материала на сумму 62000 руб.

Составить журнал хозяйственных операций, определить сумму ТЗР, подлежащую списанию на расходы в отчетном месяце.

Председатель методической комиссии _____ М.П. Кострюкова

Преподаватель _____ Н.А.Панченко

ФГБОУ ВО «ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ ВЛАДИМИРА ДАЛЯ»

КОЛЛЕДЖ

Учебная дисциплина **ОП.04 Основы бухгалтерского учета**

Специальность **38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)**

Курс 2 Форма обучения очная

БИЛЕТ № 6

1. Классификация хозяйственных средств по составу и размещению
2. Принцип двойной записи, ее контрольное и информационное значение. Простые и сложные бухгалтерские записи

3.1. В январе 2023 г. ООО «Магистр» отгрузило продукцию по фактической себестоимости согласно заключенным договорам на сумму 450 000 руб. Договорная цена партии – 620 000 руб. (в т.ч. НДС – 20%);
В отчетном периоде организация израсходовала материалы на упаковку готовой продукции на сумму 6500 руб., была начислена заработная плата грузчикам - 12800 руб., начислены страховые взносы во внебюджетные фонды. Коммерческие расходы согласно учетной политике признаются расходами отчетного периода в полном объеме.

Отразите указанные операции в бухгалтерском учете. Определите финансовый результат от продаж в отчетном периоде.

3.2. На начало периода задолженность перед поставщиками составила 50000 руб. За отчетный период предприятие получило производственные запасы от поставщиков на сумму 25000 руб. Было перечислено со счета в банке поставщикам 28000 руб. Также были возвращены запасы поставщику на сумму 4000 руб. в связи с выявленным браком.

Необходимо построить счет учета расчетов с поставщиками и подрядчиками, отобразить начальное сальдо, обороты по счету и определить конечное сальдо.

Председатель методической комиссии _____ М.П. Кострюкова

Преподаватель _____ Н.А.Панченко

ФГБОУ ВО «ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ ВЛАДИМИРА ДАЛЯ»

КОЛЛЕДЖ

Учебная дисциплина **ОП.04 Основы бухгалтерского учета**

Специальность **38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)**

Курс 2 Форма обучения очная

БИЛЕТ № 7

1. Классификация хозяйственных средств по источникам формирования.
2. Оборотные ведомости по синтетическим и аналитическим счетам, их назначение и порядок составления.

3.1. Построить бухгалтерский счет «Основное производство», отобразить по нему начальное сальдо, проведенные операции (составить корреспонденцию счетов) и конечное сальдо согласно следующих данных:
- незавершенное производство на начало периода составило 25 тыс.руб.;
- в текущем периоде на производство:
а) были отпущены материалы в сумме 165 тыс.руб.,
б) начислена зарплата рабочим 45 тыс.руб.,
в) произведены отчисления на социальное страхование,
г) распределены и списаны на себестоимость продукции общепроизводственные расходы в сумме 12 тыс.руб.,
д) распределены и списаны общехозяйственные расходы в сумме 8 тыс.руб.
- незавершенное производство на конец периода составило 22 тыс.руб;
- выпущена готовая продукция по фактической производственной себестоимости (определить).

3.2. Сформулируйте хозяйственные операции к следующим бухгалтерским проводкам.

а) Дт10 Кт60;
б) Дт08 Кт75;
в) Дт60 Кт51;
г) Дт50 Кт71;
д) Дт20 Кт70;

Председатель методической комиссии _____ М.П. Кострюкова

Преподаватель _____ Н.А.Панченко

ФГБОУ ВО «ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ ВЛАДИМИРА ДАЛЯ»

КОЛЛЕДЖ

Учебная дисциплина **ОП.04 Основы бухгалтерского учета**

Специальность **38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)**

Курс 2 Форма обучения очная

БИЛЕТ № 8

1. Бухгалтерский баланс и его назначение. Виды бухгалтерских балансов
2. Построение бухгалтерского учета процесса заготовления

3.1. На начало месяца предприятие имеет на расчетном счете 128000,00 руб. В течение месяца отражены следующие хозяйственные операции:

№	Содержание операций	Сумма, руб.
1	Погашен долгосрочный кредит с расчетного счета	50000,00
2	Перечислены средства на оплату счета поставщика	32000,00
3	Поступили деньги от покупателей на расчетный счет	14000,00
4	Поступили деньги в кассу с расчетного счета	25000,00
5	Сдана на расчетный счет из кассы выручка от продажи продукции	65000,00

Рассчитать обороты и сальдо на конец месяца 51 счета.

3.2. Распределите представленное имущество по разделам баланса:

№	Наименование средств и источников их образования	Сумма
1	Основные средства	34 871,00
2	Материалы	16 443,00
3	Уставный капитал	71 890,00
4	Расчетный счет	53 981,00
5	Задолженность перед поставщиками	24 553,00
6	Задолженность по оплате труда	37 551,00
7	Касса	28 699,00

Председатель методической комиссии _____ М.П. Кострюкова

Преподаватель _____ Н.А.Панченко

ФГБОУ ВО «ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ ВЛАДИМИРА ДАЛЯ»

КОЛЛЕДЖ

Учебная дисциплина **ОП.04 Основы бухгалтерского учета**

Специальность **38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)**

Курс 2 Форма обучения очная

БИЛЕТ № 9

1. Балансовый метод отражения информации, строение и структура бухгалтерского баланса.
2. Учет процесса производства. Прямые и косвенные затраты.

3.1. Начальное сальдо по счету "Расчеты по краткосрочным кредитам и займам" составляет 26000 руб. За отчетный период взяты кредиты в банке на сумму 80000 руб. Перечислена с расчетного счета в банке на погашение задолженности по кредиту сумма 22000 руб.

Необходимо построить счет, отобразить начальное сальдо, проведенные операции и конечное сальдо.

3.2. Укажите корреспонденцию счетов для представленных операций и определите их тип.

№	Содержание операций	Дт.	Кт.	Тип
1	Увеличен уставный капитал за счет прибыли			
2	Возвращены деньги на расчетный счет из кассы			
3	Возвращены на склад сэкономленные в производстве материалы			
4	Получена валюта в кассу			
5	Перечислены налоги в бюджет			

Председатель методической комиссии _____ М.П. Кострюкова

Преподаватель _____ Н.А.Панченко

ФГБОУ ВО «ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ ВЛАДИМИРА ДАЛЯ»

КОЛЛЕДЖ

Учебная дисциплина **ОП.04 Основы бухгалтерского учета**

Специальность **38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)**
Курс 2 Форма обучения очная

БИЛЕТ № 10

1. Типовые изменения в бухгалтерском балансе под влиянием фактов хозяйственной жизни
2. Учет процесса продаж

3.1. Составить бухгалтерский баланс на 31 марта 20__года, если 1 марта начало работу созданное малое предприятие, уставный капитал которого составил 1050 тыс.руб. Денежные средства в этой сумме внесены на расчетный счет в банк. В марте предприятие осуществило такие хозяйственные операции:

1) получило на расчетный счет кредит от банка на сумму 360 тыс.руб.;
2) получило материалы от поставщиков на сумму 450 тыс.руб.
3) перечислило поставщикам за материалы сумму 250 тыс.руб.;

3.2. Составьте корреспонденцию счетов:

№	Содержание хозяйственной операции	Сумма, руб.
1	Получен краткосрочный кредит	118 667,00
2	Начислены страховые взносы на заработную плату рабочих основного производства	64 976,00
3	Получены материалы от подотчетного лица	4 766,00
4	Списаны материалы в основное производство	2 456,00
6	Перечислена с расчетного счета заработная плата работникам	29 775,00
7	Получена компьютерная техника от учредителя	245280,00

Председатель методической комиссии _____ М.П. Кострюкова

Преподаватель _____ Н.А.Панченко

ФГБОУ ВО «ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ ВЛАДИМИРА ДАЛЯ»

КОЛЛЕДЖ

Учебная дисциплина **ОП.04 Основы бухгалтерского учета**

Специальность **38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)**

Курс 2 Форма обучения очная

БИЛЕТ № 11

1. Понятие о бухгалтерских счетах, их строение и виды по отношению к бухгалтерскому балансу
2. Определение и учет финансовых результатов

3.1. По состоянию на начало месяца в учете организации числилось материала на сумму 12000 руб. Сумма ТЗР, отраженная на отдельном субсчете 10/ТЗР, равна 1800 руб.

За месяц от поставщиков был получен материал на сумму 48000 руб. (в т.ч. НДС 20%). При приобретении материала организация приняло к оплате счет за доставку от транспортной компании в сумме 4000 руб. (без НДС).

За месяц со склада в производство было отпущено материала на сумму 40000 руб.

Составить журнал хозяйственных операций, определить сумму ТЗР, подлежащую списанию на расходы в отчетном месяце.

3.2. Сформулируйте хозяйственные операции к следующим бухгалтерским проводкам.

а) Дт50 Кт71;
б) Дт51 Кт62;
в) Дт71 Кт50;
г) Дт20 Кт69;
д) Дт68 Кт51.

Председатель методической комиссии _____ М.П. Кострюкова

Преподаватель _____ Н.А.Панченко

ФГБОУ ВО «ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ ВЛАДИМИРА ДАЛЯ»

КОЛЛЕДЖ

Учебная дисциплина **ОП.04 Основы бухгалтерского учета**

Специальность **38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)**

Курс 2 Форма обучения очная

БИЛЕТ № 12

1. Синтетический и аналитический учет. Понятие о субсчетах
2. Документация, ее значение. Требования к содержанию и оформлению документов. Способы исправления ошибок в бухгалтерских документах

3.1. В январе 2023 г. ООО «Магистр» отгрузило продукцию по фактической себестоимости согласно заключенным договорам на сумму 600 000 руб. Договорная цена партии – 1 298 000 руб. (с НДС – 20%);

В отчетном периоде организация израсходовала материалы на упаковку готовой продукции на сумму 10000 руб., была начислена заработная плата грузчикам - 2000 руб., начислены страховые взносы во внебюджетные фонды. Коммерческие расходы согласно учетной политике признаются расходами отчетного периода в полном объеме.

Отразите указанные операции в бухгалтерском учете. Определите финансовый результат от продаж в отчетном периоде.

3.2. Распределите представленное имущество по разделам баланса:

№	Наименование средств и источников их образования	Сумма
1	Основные средства	34 871,00
2	Материалы	16 443,00
3	Уставный капитал	71 890,00
4	Расчетный счет	53 981,00
5	Задолженность перед поставщиками	24 553,00
6	Задолженность по оплате труда	37 551,00
7	Касса	28 699,00

Председатель методической комиссии _____ М.П. Кострюкова

Преподаватель _____ Н.А.Панченко

ФГБОУ ВО «ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ ВЛАДИМИРА ДАЛЯ»

КОЛЛЕДЖ

Учебная дисциплина **ОП.04 Основы бухгалтерского учета**

Специальность **38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)**

Курс 2 Форма обучения очная

БИЛЕТ № 13

1. Учётные регистры: виды, формы, порядок записей
2. Предмет и объекты бухгалтерского учета

3.1. Составьте оборотную ведомость по аналитическим счетам к счету 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками»:

На 01.12.22 предприятие имело задолженность поставщикам 127 086,00 рублей, в т.ч.: ООО «Транзит» – 7 644,00 руб.; ООО «Березка» – 18 554,00 руб.; ООО «Труд» -87 334,00 руб.; ИП Сухой – 13 554,00 руб.

09.12.22 поступило товары от поставщиков 246 664,00 руб., в т.ч.: ООО «Транзит» – 82 664,00 руб.; ООО «Березка» – 44 781,00 руб.; ООО «Труд» -112 667,00 руб.; ИП Сухой – 6 552,00 руб.

18.12.22 была перечислена сумма 136 845,00 руб., в т.ч.: ООО «Транзит» – 90 308,00 руб.; ООО «Березка» – 54 771,00 руб.; ООО «Труд»- 200 000,00 руб.; ИП Сухой – 25 000,00 руб.

3.2. Составьте корреспонденцию счетов:

№	Содержание хозяйственной операции	Сумма, руб.
1	Из кассы выдано под отчет сотруднику	17 622,00
2	Поступили материалы от подотчетного лица	7 291,00
3	Подотчетное лицо вернул в кассу неиспользованную сумму	4 761,00
4	На расчетный счет поступил краткосрочный кредит	65 000,00
5	Перечислены деньги поставщику	18 443,00

Председатель методической комиссии _____ М.П. Кострюкова

Преподаватель _____ Н.А.Панченко

ФГБОУ ВО «ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ ВЛАДИМИРА ДАЛЯ»

КОЛЛЕДЖ

Учебная дисциплина **ОП.04 Основы бухгалтерского учета**

Специальность **38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)**

Курс 2 Форма обучения очная

БИЛЕТ № 14

1. Классификация счетов по экономическому содержанию
2. Понятие, состав, назначение и содержание бухгалтерской отчетности

3.1. Распределите представленное имущество по разделам баланса:

№	Наименование средств и источников их образования	Сумма
1	Сырье и материалы	26 529,00
2	Задолженность перед бюджетом	17 522,00
3	Валютный счет	15 443,00
4	Задолженность перед поставщиками	48 441,00
5	Основные средства	99 652,00
6	Уставный капитал	74 321,00
7	Готовая продукция	36 472,00
8	Касса	37 812,00

3.2. На начало месяца кредитовое сальдо на счете 71 «Расчеты с подотчетными лицами» составило 1500,00 рублей. В течение месяца отражены следующие операции:

№	Содержание хозяйственной операции	Суммы
1	Выданы деньги в командировку в г. Ростов	5000,00
2	Выплачена задолженность подотчетному лицу	1500,00
3	Выданы деньги под отчет из кассы	700,00
4	Утвержден авансовый отчет о командировке в г. Ростов	4300,00
5	Подотчетное лицо предоставило счет о покупке материалов	630,00

Построить счет, отразить по нему операции, рассчитать сальдо конечное.

Председатель методической комиссии _____ М.П. Кострюкова

Преподаватель _____ Н.А.Панченко

ФГБОУ ВО «ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ ВЛАДИМИРА ДАЛЯ»

КОЛЛЕДЖ

Учебная дисциплина **ОП.04 Основы бухгалтерского учета**

Специальность **38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)**

Курс 2 Форма обучения очная

БИЛЕТ № 15

1. Формы бухгалтерского учета: определение и виды
2. Принцип двойной записи, ее контрольное и информационное значение. Простые и сложные бухгалтерские записи

3.1. Составьте корреспонденцию счетов:

№	Содержание хозяйственной операции	Сумма, руб.
1	Оплачен счет поставщика	8 763,00
2	Возвращены деньги из кассы на расчетный счет	100 000,00
3	Выдана из кассы премия	81 622,00
4	Перечислены деньги поставщикам за приборы	17 692,00
5	Получен краткосрочный кредит банка на валютный счет	48 000,00
6	Выданы деньги на командировочные расходы	5 950,00
7	Получены приборы от поставщиков	17 692,00

3.2. Распределите представленное имущество по разделам баланса:

№	Наименование средств и источников их образования	Сумма
1	Задолженность по оплате труда	12 000,00
2	Резервный капитал	77 000,00
3	Уставный капитал	66 000,00
4	Расчетный счет	87 000,00
5	Нематериальные активы	19 000,00
6	Материалы	32 000,00
7	Касса	1 000,00
9	Задолженность перед поставщиками	14 000,00
10	Основные средства	99 000,00
11	Краткосрочный кредит	69 000,00

Председатель методической комиссии _____ М.П. Кострюкова

Преподаватель _____ Н.А.Панченко

ФГБОУ ВО «ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ ВЛАДИМИРА ДАЛЯ»

КОЛЛЕДЖ

Учебная дисциплина **ОП.04 Основы бухгалтерского учета**

Специальность **38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)**

Курс 2 Форма обучения очная

БИЛЕТ № 16

1. Бухгалтерский баланс и его назначение. Виды бухгалтерских балансов
2. Построение бухгалтерского учета процесса заготовления

3.1. На начало периода сальдо по счету «Касса» составляло 500 руб. За отчетный период в кассу были оприходованы денежные средства со счета в банке на сумму 450 000 руб., поступила выручка от покупателей на сумму 6 000 руб. Были выдана заработная плата из кассы в размере 300 000 руб., сданы деньги в банк на текущий счет в сумме 120 000 руб.

Необходимо построить счет, отобразить начальное сальдо, хозяйственные операции и определить конечное сальдо.

3.1. По состоянию на начало месяца в учете организации числилось материала на сумму 34000 руб. Сумма ТЗР, отраженная на отдельном субсчете 10/ТЗР, равна 4200 руб.

За месяц от поставщиков был получен материал на сумму 96000 руб. (в т.ч. НДС 20%). При приобретении материала организация приняло к оплате счет за доставку от транспортной компании в сумме 8000 руб. (без НДС).

За месяц со склада в производство было отпущено материала на сумму 62000 руб.

Составить журнал хозяйственных операций, определить сумму ТЗР, подлежащую списанию на расходы в отчетном месяце.

Председатель методической комиссии _____ М.П. Кострюкова

Преподаватель _____ Н.А.Панченко

ФГБОУ ВО «ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ ВЛАДИМИРА ДАЛЯ»

КОЛЛЕДЖ

Учебная дисциплина **ОП.04 Основы бухгалтерского учета**

Специальность **38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)**

Курс 2 Форма обучения очная

БИЛЕТ № 17

1. Учет процесса продаж
2. План счетов бухгалтерского учета как основа построения системы организации бухгалтерского учета, его значение и характеристика

3.1. Составьте корреспонденцию счетов:

№	Содержание хозяйственной операции	Сумма, руб.
1	Оплачен счет поставщика	8 763,00
2	Возвращены деньги из кассы на расчетный счет	100 000,00
3	Выдана из кассы премия	81 622,00
4	Перечислены деньги поставщикам за приборы	17 692,00
5	Получен краткосрочный кредит банка на валютный счет	48 000,00
6	Выданы деньги на командировочные расходы	5 950,00
7	Получены приборы от поставщиков	17 692,00

3.2. Распределите представленное имущество по разделам баланса:

№	Наименование средств и источников их образования	Сумма
1	Задолженность по оплате труда	12 000,00
2	Резервный капитал	77 000,00
3	Уставный капитал	66 000,00
4	Расчетный счет	87 000,00
5	Нематериальные активы	19 000,00
6	Материалы	32 000,00
7	Касса	1 000,00
9	Задолженность перед поставщиками	14 000,00
10	Основные средства	99 000,00
11	Краткосрочный кредит	69 000,00

Председатель методической комиссии _____ М.П. Кострюкова

Преподаватель _____ Н.А.Панченко

ФГБОУ ВО «ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ ВЛАДИМИРА ДАЛЯ»

КОЛЛЕДЖ

Учебная дисциплина **ОП.04 Основы бухгалтерского учета**

Специальность **38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)**

Курс 2 Форма обучения очная

БИЛЕТ № 18

1. Документация, ее значение. Требования к содержанию и оформлению документов. Способы исправления ошибок в бухгалтерских документах
2. Расходы предприятия, их классификация и состав

3.1. Составьте корреспонденцию счетов:

№	Содержание хозяйственной операции	Сумма, руб.
1	Начислена зарплата рабочим основного производства	77 555,00
2	Из кассы выдано под отчет товароведу	1 300,00
3	Погашены проценты по краткосрочному кредиту	4 500,00
4	Поступили основные средства от поставщика	144 000,00
5	С расчетного счета перечислено поставщикам за материалы	5 775,00

3.2. Распределите представленное имущество по разделам баланса:

Построить бухгалтерский счет «Основное производство», отобразить по нему начальное сальдо, проведенные операции (составить корреспонденцию счетов) и конечное сальдо согласно следующих данных:

- незавершенное производство на начало периода составило 25 тыс.руб.;
- в текущем периоде на производство:

а) были отпущены материалы в сумме 165 тыс.руб.,

б) начислена зарплата рабочим 45 тыс.руб.,

в) произведены отчисления на социальное страхование,

г) распределены и списаны на себестоимость продукции общепроизводственные расходы в сумме 12 тыс.руб.,

д) распределены и списаны общехозяйственные расходы в сумме 8 тыс.руб.

- незавершенное производство на конец периода составило 22 тыс.руб;
- выпущена готовая продукция по фактической производственной себестоимости (определить).

Председатель методической комиссии _____ М.П. Кострюкова

Преподаватель _____ Н.А.Панченко

IV. Условия проведения промежуточной аттестации

Количество вариантов заданий для аттестующихся: 18

Врёмя выполнения задания — 60 мин.

Оборудование: План счетов бухгалтерского учета, бланки учетных регистров, калькулятор.

V. Критерии оценивания для промежуточной аттестации

Уровень учебных достижений	Показатели оценки результатов
«5»	Ответы на поставленные вопросы в билете излагаются логично, последовательно и не требуют дополнительных пояснений. Оценка «отлично» предполагает глубокое знание всех курсов теории. Ответ студента на каждый вопрос билета должен быть развернутым, уверенным, ни в коем случае не зачитываться дословно. Такой ответ должен продемонстрировать знание материала лекций, базового учебника и дополнительной литературы. Оценка «отлично» выставляется только при полных ответах на все основные и дополнительные вопросы.
«4»	Ответы на поставленные вопросы излагаются систематизировано и последовательно. Материал излагается уверенно, но допускают отдельные погрешности и неточности при ответе. Оценка «хорошо» ставится студенту за правильные ответы на вопросы билета, знание основных характеристик раскрываемых категорий в рамках рекомендованного учебниками и положений, данных на лекциях.
«3»	Допускаются нарушения в последовательности изложения. Демонстрируются поверхностные знания вопроса, и допускают существенные погрешности в ответе на вопросы экзаменационного билета. Положительная оценка может быть поставлена при условии понимания студентом сущности основных категорий по рассматриваемому и дополнительным вопросам
«2»	Оценка «неудовлетворительно» ставится студенту, который при ответе: - обнаруживает значительные пробелы в знаниях основного программного материала; - допускает принципиальные ошибки в ответе на вопросы экзаменационного билета. Материал излагается непоследовательно, сбивчиво, не представляет определенной системы знаний. Оценка «неудовлетворительно» ставится также студенту, списавшему ответы на вопросы и читающему эти ответы экзаменатору, не отрываясь от текста, а просьба объяснить или уточнить прочитанный таким образом материал по существу остается без ответа. Оценка «неудовлетворительно» предполагает, что студент не разобрался с основными вопросами изученных в процессе обучения курсов.

Лист регистрации изменений в комплекте контрольно-оценочных средств

Дополнения и изменения в комплекте контрольно-оценочных средств на_____ учебный год

по учебной дисциплине/профессиональному модулю _____
_____
(название учебной дисциплины/профессионального модуля)

В комплект контрольно-оценочных средств внесены следующие изменения:

_____
_____
_____
_____
_____

Дополнения и изменения в комплект контрольно-оценочных средств рассмотрены и согласованы на заседании методической комиссии

_____
(название методической комиссии)

Протокол № __

«___» _____20__ г.

Председатель методической комиссии

_____/_____
(Ф.И.О.) *(подпись)*