

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ ВЛАДИМИРА ДАЛЯ»**

КОЛЛЕДЖ

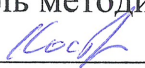
**КОМПЛЕКТ КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации
в форме экзамена (по модулю)
по профессиональному модулю**

**ПМ 01. Документирование хозяйственных операций и ведение
бухгалтерского учета активов организации**

**по специальности
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)**

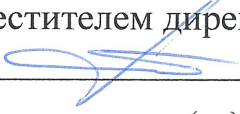
РАССМОТРЕН И СОГЛАСОВАН
методической комиссией социально-экономических дисциплин

Протокол № 1 от «29» августа 2024г.

Председатель методической
комиссии  /М.П. Кострюкова

(подпись, Ф.И.О.)

Разработан на основе федерального государственного
образовательного стандарта по специальности 38.02.01 Экономика и
бухгалтерский учет (по отраслям)

УТВЕРЖДЕН
заместителем директора
 /В.В. Захаров

(подпись, Ф.И.О.)

Составитель:
Панченко Наталья Алексеевна, преподаватель Колледжа ФГБОУ ВО «ЛГУ
им. В. Даля»

Согласовано: М.А.Айкашева, заместитель главного бухгалтера ГБУЗ ЛНР
«Луганский республиканский наркологический диспансер»
(Ф.И.О., должность, наименование организации)

I. Паспорт комплекта контрольно-оценочных средств

1.1. Результаты освоения программы профессионального модуля, подлежащие проверке

1.1.1. Вид профессиональной деятельности

Результатом освоения профессионального модуля является готовность обучающегося к выполнению вида профессиональной деятельности
Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организаций и формирование соответствующих общих и профессиональных компетенций:

Профессиональные компетенции	Показатели оценки результата
ПК 1.1. Обрабатывать первичные бухгалтерские документы	Владение методикой принимать произвольные первичные бухгалтерские документы, рассматриваемые как письменное доказательство совершения хозяйственной операции или получение разрешения на ее проведение; Владение методикой принимать первичные бухгалтерские документы на бумажном носителе и (или) в виде электронного документа, подписанного электронной подписью; Выполнение работ по проверке наличия в произвольных первичных бухгалтерских документах обязательных реквизитов; Выполнение работ по проведению формальной проверки документов, проверки по существу, арифметической проверки; Выполнение работ по проведению группировки первичных бухгалтерских документов по ряду признаков; Выполнение работ по проведению таксировки и контировки первичных бухгалтерских документов; Владение методикой организовывать документооборот; разбираться в номенклатуре дел; заносить данные по сгруппированным документам в регистры бухгалтерского учета; Владение методикой передавать первичные бухгалтерские документы в текущий бухгалтерский архив; передавать первичные бухгалтерские документы в постоянный архив по истечении установленного срока хранения; Выполнение работ по исправлению ошибок в первичных бухгалтерских документах
ПК 1.2. Разрабатывать и согласовывать с руководством организации рабочий план счетов бухгалтерского учета организации	Владение методикой: - анализировать план счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций; - обосновывать необходимость разработки рабочего плана счетов на основе типового плана счетов; - бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности; - поэтапно конструировать рабочий план счетов бухгалтерского

	учета организации.
ПК 1.3 Проводить учет денежных средств, оформлять денежные и кассовые документы	Выполнение работ по ведению учета кассовых операций, денежных документов и переводов в пути; Выполнение работ по ведению учета денежных средств на расчетных и специальных счетах; Владение методикой учета особенностей проведения кассовых операций в иностранной валюте Выполнение работ по учету операций по валютным счетам; Выполнение работ по оформлению денежных и кассовых документов; Владение методикой заполнения кассовой книги и отчета кассира в бухгалтерию
ПК 1.4. Формировать бухгалтерские проводки по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета	Владение методикой заполнения форм документов по учету активов организации. Выполнение работ по проведению учета: -основных средств; -нематериальных активов; -долгосрочных инвестиций; -финансовых вложений и ценных бумаг; -запасов; Выполнение работ по проведению учета: -затрат на производство и калькулирование себестоимости; -готовой продукции и ее реализации; -текущих операций и расчетов; -труда и заработной платы

Общие компетенции	Показатели оценки результата
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Обоснованность выбора оптимальных методов и способов решения профессиональных задач применительно к различным контекстам
ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	Эффективный поиск необходимой информации, использование различных источников получения информации, включая электронные
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	Демонстрация инициативы и профессионального интереса в процессе освоения специальности; Демонстрация понимания необходимости актуализации знаний и умений для решения профессиональных задач. Рациональность распределения времени при выполнении практических работ с соблюдением норм и правил внутреннего распорядка. Способность к самоанализу и коррекции результатов собственной работы

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами	Эффективное взаимодействие с преподавателем, с обучающимися, с администрацией в ходе обучения и практики; Выбор адекватной стратегии поведения при работе в коллективе, команде
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Полнота и аргументированность изложения собственного мнения. Способность взаимодействовать с коллегами, сотрудниками финансовых органов, преподавателями. Проявление толерантности в рабочем коллективе
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения	Способность оценивать ситуацию, определять эффективность решений с государственной точки зрения. Ответственность за качество выполняемых работ. Участие во внеаудиторных мероприятиях по направлению профессии бухгалтер. Демонстрация знания законодательно-правовых документов о противодействии коррупции; Понимание и применение стандартов антикоррупционного поведения и осознание последствий их нарушения
ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	Демонстрация навыков использования информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности. Демонстрация способности решать практические профессиональные задания (кейсы) с использованием профессионального программного обеспечения. Демонстрация способности приобретать новые знания, используя современные информационные технологии
ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Способность грамотно применять нормативно-правовую базу и профессиональную литературу для решения профессиональных задач. Умение проверять и правильно заполнять формы документации
ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере	Демонстрация умения презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности. Обоснованность и оптимальность выбора решения. Способность генерировать новые идеи (креативность). Способность объективно оценивать результаты своей профессиональной деятельности

1.1.2. Дидактические единицы «иметь практический опыт», «уметь», «знать».

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен:

иметь практический опыт:

ПО 1. Документирование хозяйственных операций и ведения бухгалтерского учета активов организации;

уметь:

- У 1. Принимать произвольные первичные бухгалтерские документы, рассматриваемые как письменное доказательство совершения хозяйственной операции или получение разрешения на ее проведение
- У 2. Принимать первичные унифицированные бухгалтерские документы на любых видах носителей
- У 3. Проверять наличие в произвольных первичных бухгалтерских документах обязательных реквизитов
- У 4. Проводить формальную проверку документов, проверку по существу, арифметическую проверку
- У 5. Проводить группировку первичных бухгалтерских документов по ряду признаков
- У 6. Проводить таксировку и контировку первичных бухгалтерских документов
- У 7. Организовывать документооборот
- У 8. Разбираться в номенклатуре дел
- У 9. Заносить данные по сгруппированным документам в ведомости учёта затрат (расходов) – учётные регистры
- У 10. Передавать первичные бухгалтерские документы в архив по истечении установленного срока хранения
- У 11. Исправлять ошибки в первичных бухгалтерских документах
- У 12. Понимать и анализировать план счетов бухгалтерского учёта финансово-хозяйственной деятельности организаций
- У 13. Обосновывать необходимость разработки рабочего плана счетов на основе типового плана счетов бухгалтерского учёта финансово-хозяйственной деятельности организаций
- У 14. Поэтапно конструировать рабочий план счетов бухгалтерского учёта организации
- У 15. Проводить учёт кассовых операций, денежных документов и переводов в пути
- У 16. Проводить учёт денежных средств на расчётных и специальных счетах
- У 17. Учитывать особенности учёта кассовых операций в иностранной валюте и операций по валютным счетам
- У 18. Оформлять денежные и кассовые документы
- У 19. Заполнять кассовую книгу и отчёт кассира в бухгалтерию
- У 20. Проводить учёт основных средств

- У 21. Проводить учёт нематериальных активов
- У 22. Проводить учёт долгосрочных инвестиций
- У 23. Проводить учёт финансовых вложений и ценных бумаг
- У 24. Проводить учёт запасов
- У 25. Проводить учёт затрат на производство и калькулирование себестоимости
- У 26. Проводить учёт готовой продукции и её реализации
- У 27. Проводить учёт текущих операций и расчётов
- У 28. Проводить учёт труда и заработной платы

знать:

- 3 1. Общие требования к бухгалтерскому учету в части документирования всех хозяйственных действий и операций;
- 3 2. Понятие первичной бухгалтерской документации;
- 3 3. Определение первичных бухгалтерских документов;
- 3 4. Формы первичных бухгалтерских документов, содержащих обязательные реквизиты первичного учетного документа;
- 3 5. Порядок проведения проверки первичных бухгалтерских документов, формальной проверки документов, проверки по существу, арифметической проверки;
- 3 6. Принципы и признаки группировки первичных бухгалтерских документов;
- 3 7. Порядок проведения таксировки и контировки первичных бухгалтерских документов;
- 3 8. Порядок составления регистров бухгалтерского учета;
- 3 9. Правила и сроки хранения первичной бухгалтерской документации;
- 3 10. Сущность плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций;
- 3 11. Теоретические вопросы разработки и применения плана счетов бухгалтерского учета в финансово-хозяйственной деятельности организации;
- 3 12. Учет кассовых операций, денежных документов и переводов в пути;
- 3 13. Учет денежных средств на расчетных и специальных счетах;
- 3 14. Особенности учета кассовых операций в иностранной валюте и операций по валютным счетам;
- 3 15. Порядок оформления денежных и кассовых документов, заполнения кассовой книги;
- 3 16. Правила заполнения отчета кассира в бухгалтерию;
- 3 17. Понятие и классификацию основных средств;
- 3 18. Оценку и переоценку основных средств;

- 3 19. Учет поступления основных средств;
- 3 20. Учет выбытия и аренды основных средств;
- 3 21. Учет амортизации основных средств;
- 3 22. Особенности учета арендованных и сданных в аренду основных средств;
- 3 23. Понятие и классификацию нематериальных активов;
- 3 24. Учет поступления и выбытия нематериальных активов;
- 3 25. Амортизацию нематериальных активов;
- 3 26. Учет долгосрочных инвестиций;
- 3 27. Учет финансовых вложений и ценных бумаг;
- 3 28. Учет запасов;
- 3 29. Понятие, классификацию и оценку запасов;
- 3 30. Документальное оформление поступления и расхода запасов;
- 3 31. Учет материалов на складе и в бухгалтерии;
- 3 32. Синтетический учет движения запасов;
- 3 33. Учет транспортно-заготовительных расходов;
- 3 34. Учет затрат на производство и калькулирование себестоимости;
- 3 35. Систему учета производственных затрат и их классификацию;
- 3 36. Сводный учет затрат на производство, обслуживание производства и управление;
- 3 37. Особенности учета и распределения затрат вспомогательных производств;
- 3 38. Учет потерь и непроизводственных расходов;
- 3 39. Учет и оценку незавершенного производства;
- 3 40. Калькуляцию себестоимости продукции;
- 3 41. Характеристику готовой продукции, оценку и синтетический учет;
- 3 42. Технологию реализации готовой продукции (работ, услуг);
- 3 43. Учет выручки от реализации продукции (работ, услуг);
- 3 44. Учет расходов по реализации продукции, выполнению работ и оказанию услуг;
- 3 45. Учет дебиторской и кредиторской задолженности и формы расчетов;
- 3 46. Учет расчетов с работниками по прочим операциям и расчетов с подотчетными лицами

1.2. Формы промежуточной аттестации по профессиональному модулю

Элемент профессионального модуля	Формы промежуточной аттестации
МДК 01.01 Практические основы бухгалтерского учета активов	Дифференцированный зачет

организации	
Учебная практика УП.01	Дифференцированный зачет
Производственная практика (по профилю специальности) ПП.01	Дифференцированный зачет
ПМ	Экзамен (по модулю)

II. Оценивание уровня освоения теоретического курса профессионального модуля

2.1. Формы и методы оценивания

Предметом оценивания освоения МДК являются умения и знания. Контроль и оценка этих дидактических единиц осуществляются с использованием следующих форм и методов:

- Устные опросы, письменная работа

«отлично» - студент свободно владеет фактическим материалом в полном объёме, речь грамотная, научная; ответ изложен логично, не требует дополнительных вопросов; выводы опираются на теоретические знания, доказательны; применяются умения, необходимые для ответа; приводятся при необходимости различные точки зрения и оценки общественных явлений, аргументирована собственная точка зрения.

«хорошо» - в усвоении материала допущены незначительные пробелы и ошибки, изложение материала недостаточно систематизированное и последовательное, выводы доказательны, но содержат отдельные неточности, применяются не все требуемые теоретические знания и умения.

«удовлетворительно» - в усвоении материала имеются существенные пробелы, изложение материала не систематизированное и не последовательное, содержит существенные ошибки, в том числе в выводах, аргументация слабая, речь бедная.

«неудовлетворительно» - главное содержание материала не раскрыто, студент отказывается отвечать по теме или обнаруживает незнание её основных положений.

- Выполнения индивидуальных заданий

Работа с таблицами

«отлично» - творческое применение полученных знаний, использование материала заполненной таблицы для выполнения иных заданий по теме;

«хорошо» - выполнение задания на уровне понимания; студент, используя материал таблицы способен осуществить процесс нахождения существенных признаков;

«удовлетворительно» - выполнение задания на уровне распознавания, прочтение материала заполненной таблицы без его объяснения.

«неудовлетворительно» - невыполнение задания, изложение материала в таблице в неполном объеме с большим количеством ошибок.

Реферат/доклад/курсовая работа

«отлично» – содержание реферата соответствует заявленной в названии тематике; реферат имеет чёткую композицию и структуру; в тексте

реферата отсутствуют логические нарушения в представлении материала; корректно оформлены и в полном объёме представлены список использованной литературы и ссылки на использованную литературу; отсутствуют орфографические, пунктуационные, грамматические, лексические, стилистические и иные ошибки в авторском тексте; реферат представляет собой самостоятельное исследование, представлен качественный анализ найденного материала, отсутствуют факты плагиата;

«хорошо» – содержание реферата соответствует заявленной в названии тематике; в полном объёме представлены список использованной литературы, но есть ошибки в оформлении; отсутствуют орфографические, пунктуационные, грамматические, лексические, стилистические и иные ошибки в авторском тексте; реферат представляет собой самостоятельное исследование, но есть замечания по структуре изложения.

«удовлетворительно» – содержание реферата соответствует заявленной в названии тематике; в целом реферат оформлен в соответствии с общими требованиями написания реферата, но есть погрешности в техническом оформлении; в целом реферат имеет чёткую композицию и структуру, но в тексте реферата есть логические нарушения в представлении материала; в полном объёме представлен список использованной литературы, но есть ошибки в оформлении; есть единичные орфографические, пунктуационные, грамматические, лексические, стилистические и иные ошибки в авторском тексте; реферат не представляет собой самостоятельного исследования, отсутствует анализ найденного материала.

«неудовлетворительно» – невыполнение задания, содержание реферата не соответствует заявленной в названии тематике; оформление реферата не соответствует общим требованиям написания реферата.

Презентации

- соответствие содержания презентации поставленным дидактическим целям и задачам;
- соблюдение принятых правил орфографии, пунктуации;
- отсутствие фактических ошибок, достоверность представленной информации;
- лаконичность текста на слайде; завершенность;
- максимальная информативность текста;
- использование анимации;
- читаемость текста на фоне слайда презентации.

Глоссарий

- Наличие определений, четкость изложения – 1-2 балла
- Наличие примеров к определениям – 2 балла
- Творческий подход – 1 балл

— Максимальный балл 5

- *Результаты тестирования.*

Критерии оценок: правильных ответов

«отлично» - 90%;

«хорошо» - 70%;

«удовлетворительно» - 50%;

«неудовлетворительно» - менее 50%.

2.2. Задания для оценивания уровня освоения междисциплинарных курсов

2.2.1 Задания для проведения промежуточной аттестации по МДК.01.01
Практические основы бухгалтерского учета активов (*Приложение 1*)

III. Оценивание уровня учебных достижений по учебной и производственной практике

3.1. Формы и методы оценивания

Предметом оценивания по учебной и (или) производственной практике обязательно являются дидактические единицы «иметь практический опыт» и «уметь».

3.2. Перечень видов работ для проверки результатов освоения профессионального модуля на практике

3.2.1. Учебная практика

Виды работ	Коды проверяемых результатов		
	профессиональные компетенции	общие компетенции	практический опыт, умения
Составление рабочего плана счетов	ПК.1.2	ОК 01, ОК 03, ОК 11	ПО 1, У12-У14
Осуществление учета кассовых операций. Заполнение кассовой книги и отчета кассира. Осуществление учета денежных средств на расчетных и специальных счетах в банке.	ПК.1.3	ОК 05- ОК.10	ПО 1, У15-У19
Осуществление учета наличия и движения основных средств и нематериальных активов.	ПК 1.4	ОК 02, ОК 04, ОК 05- ОК.10	ПО 1, У20-У22
Осуществление учета финансовых инвестиций	ПК 1.4	ОК 02, ОК 04, ОК 05- ОК.10	ПО 1, У23
Осуществление учета материально-производственных запасов.	ПК 1.4	ОК 02, ОК 04, ОК 05- ОК.10	ПО 1, У24
Осуществление учета затрат на производство и калькуляция себестоимости.	ПК 1.4	ОК 02, ОК 04, ОК 05- ОК.10	ПО 1, У25
Осуществление учета готовой продукции, ее реализации.	ПК 1.4	ОК 02, ОК 04, ОК 05- ОК.10	ПО 1, У26
Осуществление учета текущих операций и расчетов.	ПК 1.4	ОК 02, ОК 04, ОК 05- ОК.10	ПО 1, У27, У 28
Заполнение первичных документов. Заполнение учетных регистров.	ПК 1.1	ОК 05, ОК 09 - ОК 10	ПО 1, У1-У11

3.2.2. Производственная практика

Виды работ	Коды проверяемых результатов		
	профессиональные компетенции	общие компетенции	практический опыт, умения
Характеристика организации. Ознакомление с нормативно-правовыми документами. Изучение первичных документов и графика документооборота. Обработка бухгалтерских документов. Изучение применяемой в организации учетной политики.	ПК.1.1	ОК 05, ОК 09 - ОК 10	ПО 1, У1-У11
Разработка рабочего плана счетов	ПК.1.2	ОК 01, ОК 03, ОК 11	ПО 1, У12-У14
Оформление кассовых ордеров, кассовой книги. Формирование корреспонденции счетов по учету кассовых операций Оформление платежных поручений, чеков на получение наличных. Обработка банковских выписок и формирование корреспонденции счетов по учету операций по расчетному счету	ПК.1.3	ОК 05- ОК.10	ПО 1, У15-У19
Оформление первичных документов и формирование корреспонденции счетов по учету финансовых вложений	ПК.1.4	ОК 02, ОК 04, ОК 05- ОК.10	ПО 1, У23
Оформление первичных документов и формирование корреспонденции счетов по учету наличия и движения основных средств и нематериальных активов.	ПК.1.4	ОК 02, ОК 04, ОК 05- ОК.10	ПО 1, У20-У22
Оформление первичных документов и формирование корреспонденции счетов по учету наличия и движения запасов. Участие в работе инвентаризационной комиссии.	ПК.1.4	ОК 02, ОК 04, ОК 05- ОК.10	ПО 1, У24
Оформление первичных документов и формирование корреспонденции счетов по учету затрат на производство. Определение фактической себестоимости выпущенной продукции.	ПК.1.4	ОК 02, ОК 04, ОК 05- ОК.10	ПО 1, У25
Оформление первичных документов и формирование корреспонденции счетов по учету выпуска и реализации готовой продукции.	ПК.1.4	ОК 02, ОК 04, ОК 05- ОК.10	ПО 1, У26
Оформление первичных документов и формирование корреспонденции счетов по учету расчетов с дебиторами	ПК.1.4	ОК 02, ОК 04, ОК 05- ОК.10	ПО 1, У27, У28

3.3. Критерии оценивания учебной и производственной практики

Уровень учебных достижений	Показатели оценки результата
«5»	· выставляется студенту, который выполнил весь объем работы, предусмотренный программой практики; · соблюдал трудовую дисциплину, подчинялся действующим на предприятии правилам внутреннего трудового распорядка, систематически вел дневник, в котором записывал объем выполненной работы за каждый день практики; · своевременно предоставил отчет о прохождении производственной практики, а также дневник студента-практиканта и отзыв-характеристику руководителя практики от предприятия, оформленный в соответствии с требованиями программы практики; · содержание разделов отчета о производственной практике точно соответствует требуемой структуре отчета, имеет четкое построение, логическую последовательность изложения материала, доказательность выводов и обоснованность рекомендаций; · в докладе демонстрирует отличные знания и умения, предусмотренные программой производственной практики, аргументировано и в логической последовательности излагает материал, использует точные краткие формулировки; · квалифицированно использует теоретические положения при анализе производственно-хозяйственной деятельности предприятия, показывает знание ведения бухгалтерского учета на предприятии.
«4»	· выставляется студенту, который выполнил весь объем работы, предусмотренный программой практики; · соблюдал трудовую дисциплину, подчинялся действующим на предприятии правилам внутреннего трудового распорядка, вел дневник, в котором записывал объем выполненной работы практики; · предоставил отчет о прохождении производственной практики, а также дневник студента-практиканта и отзыв-характеристику руководителя практики от предприятия, оформленный в соответствии с требованиями программы практики; · содержание разделов отчета о производственной практике в основном соответствует требуемой структуре отчета, однако имеет отдельные отклонения и неточности в построении, логической последовательности изложения материала, выводов и рекомендаций; · в докладе демонстрирует твердые знания программного материала, грамотно и по существу излагает его, не допускает существенных неточностей в ответах, правильно применяет теоретические положения при анализе практических ситуаций; · хорошо знает производственный процесс и функционирование предприятия в целом.

«3»	· выставляется студенту, который выполнил весь объем работы, предусмотренный программой практики; · соблюдал трудовую дисциплину, подчинялся действующим на предприятии правилам внутреннего трудового распорядка, периодически вел дневник, в котором записывал объем выполненной работы практики; · предоставил отчет о прохождении производственной практики, а также дневник студента-практиканта и отзыв-характеристику руководителя практики от предприятия, оформленный в соответствии с требованиями программы практики; · содержание разделов отчета о производственной практике в основном соответствует требуемой структуре отчета, однако нарушена логическая последовательность изложения материала, выводы и рекомендации некорректны; · в докладе демонстрирует удовлетворительные знания и умения, предусмотренные программой производственной практики; · знает основные элементы производственного процесса и функционирования предприятия.
«2»	· выставляется студенту, который выполнил не весь объем работы, предусмотренный программой практики и индивидуальным заданием; · не соблюдал трудовую дисциплину, не подчинялся действующим на предприятии правилам внутреннего трудового распорядка, периодически вел дневник, в котором записывал объем выполненной работы практики; · содержание разделов отчета о производственной практике в основном соответствует требуемой структуре отчета, однако нарушена логическая последовательность изложения материала, выводы и рекомендации некорректны; · не владеет знаниями и умениями, предусмотренными программой производственной практики, с большими затруднениями формулирует ответы на поставленные вопросы; · слабо понимает основные элементы производственного процесса и функционирования предприятия.

IV. Контрольно-оценочные материалы для экзамена (квалификационного)

4.1. Общие положения

Экзамен по модулю предназначен для контроля и оценки результатов освоения профессионального модуля ПМ. 01 Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Экзамен (по модулю) носит комплексный практикоориентированный характер.

Итогом экзамена является однозначное решение «вид профессиональной деятельности освоен/не освоен».

При выставлении оценки учитывается роль оцениваемых показателей для выполнения вида профессиональной деятельности, освоение которого проверяется. При отрицательном заключении хотя бы по одному показателю оценки результата освоения профессиональных компетенций принимается решение «вид профессиональной деятельности не освоен». При наличии противоречивых оценок по одному и тому же показателю при выполнении разных видов работ, решение принимается в пользу обучающегося.

4.2. Задания для экзаменующихся

(Приложение 2)

4.3. Критерии оценивания

Уровень учебных достижений	Показатели оценки результата
«5»	Формулы для расчета применены правильно. Расчеты выполнены без арифметических ошибок. Бухгалтерские проводки составлены в соответствии с Планом счетов и с Инструкцией по его применению. Заполнены все реквизиты учетных регистров. Сделан полный анализ полученных данных. Выполнение профессиональной задачи обосновано нормативно-правовыми актами, положениями, инструкциями по ведению учета имущества организации. Ответы студента на вопросы по защите результатов выполнения профессиональной задачи уверенные.
«4»	Формулы для расчета применены правильно. Расчеты выполнены без арифметических ошибок. Бухгалтерские проводки составлены с ошибками. Заполнены все реквизиты учетных регистров. Сделан не полный анализ полученных данных. Выполнение профессиональной задачи обосновано нормативно-правовыми актами, положениями, инструкциями по ведению учета имущества организации. Ответы студента на вопросы по защите результатов выполнения профессиональной задачи не уверенные.
«3»	Формулы для расчета применены правильно. Расчеты выполнены с арифметическими ошибками. Бухгалтерские проводки составлены с ошибками. Заполнены не все реквизиты учетных регистров. Сделан не полный анализ полученных данных. Выполнение профессиональной задачи обосновано нормативно-правовыми актами, положениями, инструкциями по ведению учета источников имущества организации. Ответы студента на вопросы по защите результатов выполнения профессиональной задачи не уверенные и не точные.
«2»	Формулы для расчета применены неправильно. Расчеты выполнены с арифметическими ошибками. Бухгалтерские проводки составлены с ошибками. Заполнены не все реквизиты учетных регистров. Сделан не полный анализ полученных данных. Выполнение профессиональной задачи не обосновано нормативно-правовыми актами, положениями, инструкциями по ведению учета источников имущества организации. Ответы студента на вопросы по защите результатов выполнения профессиональной задачи не уверенные и не точные.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ ВЛАДИМИРА ДАЛЯ»

КОЛЛЕДЖ

Рассмотрено и утверждено
на заседании методической комиссии
социально-экономических дисциплин
Протокол от «29» августа 2024 года № 1
Председатель комиссии
_____ М.П. Кострюкова

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора
_____ В.В. Захаров
«__» _____ 20__ г.

КОМПЛЕКТ ЗАДАНИЙ
для проведения промежуточной аттестации
в форме дифференцированного зачета

по междисциплинарному курсу

**МДК.01.01 Практические основы бухгалтерского учета активов
организации**

по специальности
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

для студентов 2 курса группы 1Э-24

формы обучения очная

Преподаватель _____ Н.А. Панченко
(подпись)

**ФГБОУ ВО «ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ ВЛАДИМИРА ДАЛЯ»**

КОЛЛЕДЖ

Междисциплинарный курс **МДК.01.01** **Практические основы
бухгалтерского учета активов организации**

Специальность **38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по
отраслям)**

БИЛЕТ № 1

1. Учет денежных средств и кассовых операций.
2. Методы списания материалов в производство.
3. Задача: Продан объект нематериальных активов:

а) первоначальная стоимость объекта	90000 руб.
б) амортизация объекта	27000 руб.
в) продажная стоимость объекта в том числе НДС 20 %	84000 руб.

Определить результат от продажи.

Председатель методической комиссии _____ М.П. Кострюкова

Преподаватель _____ Н.А. Панченко

**ФГБОУ ВО «ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ ВЛАДИМИРА ДАЛЯ»**

КОЛЛЕДЖ

Междисциплинарный курс **МДК.01.01** **Практические основы
бухгалтерского учета активов организации**

Специальность **38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по
отраслям)**

БИЛЕТ № 2

1. Документация по бухгалтерскому учету кассовых операций.
2. Безналичные формы расчетов.
3. Задача:

На основе исходных данных исчислить стоимость расхода материалов за отчетный месяц и остатки на конец месяца: - по способу ФИФО;

Исходные данные

Показатели	Количество единиц	Цена единицы,руб.	Сумма, руб.
Остаток материалов на 1 октября	25	100	2500
Поступили материалы:			
12.10 первая партия	45	100	4500
21.10 вторая партия	20	135	2700
28.10 третья партия	67	125	8375
Итого поступило за месяц	132		15 575
Отпущено материалов производство за месяц - по методу ФИФО	135		
Остаток материалов на 30 октября - по методу ФИФО	?	?	?

Председатель методической комиссии _____ М.П. Кострюкова

Преподаватель _____ Н.А. Панченко

**ФГБОУ ВО «ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ ВЛАДИМИРА ДАЛЯ»**

КОЛЛЕДЖ

Междисциплинарный курс **МДК.01.01** **Практические основы
бухгалтерского учета активов организации**

Специальность **38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по
отраслям)**

БИЛЕТ № 3

1. Документальное оформление и учет операций на расчетном счете.

2. Классификация затрат на производство.

3. Задача:

На основе исходных данных исчислить стоимость расхода материалов за отчетный месяц и остатки на конец месяца:

- по средней себестоимости.

Исходные данные

Показатели	Количество единиц	Цена единицы,руб.	Сумма, руб.
Остаток материалов на 1 октября	25	100	2500
Поступили материалы:			
12.10 первая партия	45	100	4500
21.10 вторая партия	20	135	2700
28.10 третья партия	67	125	8375
Итого поступило за месяц	132		15 575
Отпущено материалов производство за месяц - по методу ФИФО	135		
Остаток материалов на 30 октября – средней себестоимости	?	?	?

Председатель методической комиссии _____ М.П. Кострюкова

Преподаватель _____ Н.А. Панченко

**ФГБОУ ВО «ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ ВЛАДИМИРА ДАЛЯ»**

КОЛЛЕДЖ

Междисциплинарный курс **МДК.01.01** **Практические основы
бухгалтерского учета активов организации**

Специальность **38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по
отраслям)**

БИЛЕТ № 4

1. Понятие материально-производственных запасов. Задачи бухгалтерского учета МПЗ.
2. Порядок открытия расчетного счета.
3. Задача:

Главный экономист ООО «Идеал» Осипов В.П согласно распоряжения председателя №76 от

15 июня был направлен в областной агропромышленный департамент на совещание сроком на 3 дня. Убыл из хозяйства 17 июня и в тот же день прибыл к месту назначения. Выбыл из областного агропромышленного департамента 19 июня и в тот же день прибыл в хозяйство. К авансовому отчету приложены проездные документы (билеты общественного транспорта) туда и обратно на сумму 2350 рублей.; счет гостиницы за двое суток на 3780 руб. Перед отъездом в командировку Осипову В.П выдано в подотчет 5950 рублей.

Председатель методической комиссии _____ М.П. Кострюкова

Преподаватель _____ Н.А. Панченко

**ФГБОУ ВО «ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ ВЛАДИМИРА ДАЛЯ»**

КОЛЛЕДЖ

**Междисциплинарный курс МДК.01.01 Практические основы
бухгалтерского учета активов организации**

**Специальность 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по
отраслям)**

БИЛЕТ № 5

1. Синтетический и аналитический учет по расчетным счетам.
2. Учет поступления основных средств.
3. Задача:

С расчетного счета перечислены денежные средства: 55 000 руб. - поставщику за приобретенные минеральные удобрения; 20 000 руб. - налог на имущество; 120 000 руб. - нефтебазе за дизельное топливо; 200 000 руб. - возвращен краткосрочный займ; 50 000 руб. автомобильному ремонтному заводу за капитальный ремонт комбайна. Составить необходимые проводки.

Председатель методической комиссии _____ М.П. Кострюкова

Преподаватель _____ Н.А. Панченко

**ФГБОУ ВО «ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ ВЛАДИМИРА ДАЛЯ»**

КОЛЛЕДЖ

**Междисциплинарный курс МДК.01.01 Практические основы
бухгалтерского учета активов организации**

**Специальность 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по
отраслям)**

БИЛЕТ № 6

1. Учет денежных средств в валюте.
2. Методы списания материалов в производство.

3. Задача:

Продажная стоимость объекта составляет в т. ч. НДС. 420000руб.

Первоначальная стоимость объекта 400000 руб.

Амортизация объекта 80000 руб.

На упаковку объекта было затрачено материалов 5300 руб.

Определить результат от продажи.

Председатель методической комиссии _____ М.П. Кострюкова

Преподаватель _____ Н.А. Панченко

**ФГБОУ ВО «ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ ВЛАДИМИРА ДАЛЯ»**

КОЛЛЕДЖ

Междисциплинарный курс **МДК.01.01** **Практические основы
бухгалтерского учета активов организации**

Специальность **38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по
отраслям)**

БИЛЕТ № 7

1. Учет выбытия основных средств.
2. Понятие торговой наценки.
3. Задача:

В кассе организации на начало отчетного периода было 6 000 руб. В отчетном периоде:

- получено в кассу с расчетного счета 85 000 руб.;
- из кассы выдана заработная плата сотрудникам - 65 000 руб.;
- Смирнову А.В. выдано на командировочные расходы 7 500 руб.

На основании данных откройте счет «Касса», отразите на нем хозяйственные операции за месяц, подсчитайте дебетовые и кредитовые обороты, определите остаток на конец месяца.

Председатель методической комиссии _____ М.П. Кострюкова

Преподаватель _____ Н.А. Панченко

**ФГБОУ ВО «ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ ВЛАДИМИРА ДАЛЯ»**

КОЛЛЕДЖ

**Междисциплинарный курс МДК.01.01 Практические основы
бухгалтерского учета активов организации**

**Специальность 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по
отраслям)**

БИЛЕТ № 8

1. Понятие себестоимости продукции.
2. Учет поступления товаров.
3. Задача.

Организация приобрела исключительное право на товарный знак. Затраты на приобретение составили 150000руб. С расчетного счета оплачена задолженность поставщикам. Составить бухгалтерские проводки.

Председатель методической комиссии _____ М.П. Кострюкова

Преподаватель _____ Н.А. Панченко

**ФГБОУ ВО «ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ ВЛАДИМИРА ДАЛЯ»**

КОЛЛЕДЖ

**Междисциплинарный курс МДК.01.01 Практические основы
бухгалтерского учета активов организации**

**Специальность 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по
отраслям)**

БИЛЕТ № 9

1. Учет затрат основного производства
2. Сдача денежных средств инкассатору.
3. Задача:

Первоначальная стоимость объекта основных средств , используемого в основном производстве - 58 800 руб. Срок полезного использования - 6 лет. Объект амортизируется линейным способом.

Необходимо рассчитать суммы амортизационных отчислений по годам и месяцам эксплуатации.

Председатель методической комиссии _____ М.П. Кострюкова

Преподаватель _____ Н.А. Панченко

**ФГБОУ ВО «ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ ВЛАДИМИРА ДАЛЯ»**

КОЛЛЕДЖ

**Междисциплинарный курс МДК.01.01 Практические основы
бухгалтерского учета активов организации**

**Специальность 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по
отраслям)**

БИЛЕТ № 10

1. Методы учета заготовления материалов.
2. Отчет кассира.
3. Задача:

Организация приобрела станок стоимостью 129000 руб. в т.ч. НДС 20%. Для доставки станка организация воспользовалась услугами транспортной организации. Стоимость доставки 5000 руб. в т.ч. НДС 20%. Устанавливали объект работники организации, которым была начислена заработная плата в размере 17000 руб. (начислить страховые взносы). Станок введен в эксплуатацию. Счета поставщика и транспортной организации оплачены с расчетного счета. НДС принят к зачету. Составить бухгалтерские проводки.

Председатель методической комиссии _____ М.П. Кострюкова

Преподаватель _____ Н.А. Панченко

**ФГБОУ ВО «ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ ВЛАДИМИРА ДАЛЯ»**

КОЛЛЕДЖ

**Междисциплинарный курс МДК.01.01 Практические основы
бухгалтерского учета активов организации**

**Специальность 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по
отраслям)**

БИЛЕТ № 11

1. Классификация затрат на производство.
2. Учет переводов в пути.
3. Задача:

Организация продает материалы. Договорная цена продажи 11500 руб.(в
т.ч. НДС 20%)

Стоимость материалов по данным бухгалтерского учета - 9000 руб.

Составить необходимые проводки. Определить результат от продажи и
отразить его на счете 99 «Прибыль и убытки».

Председатель методической комиссии _____ М.П. Кострюкова

Преподаватель _____ Н.А. Панченко

**ФГБОУ ВО «ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ ВЛАДИМИРА ДАЛЯ»**

КОЛЛЕДЖ

**Междисциплинарный курс МДК.01.01 Практические основы
бухгалтерского учета активов организации**

**Специальность 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по
отраслям)**

БИЛЕТ № 12

1. Учет расчетов с подотчетными лицами.
2. Учет расходов на продажу.
3. Задача:

Организация приобрела сырье , необходимое для производства продукции. Стоимость сырья - 175 000 руб. в т.ч. НДС 20%. Стоимость доставки - 13 500 руб. в т.ч. НДС 20%. Сырье оприходовано на склад. Счета поставщика и транспортной компании оплачены с расчетного счета.

Согласно учетной политике предприятия фактическая себестоимость материалов формируется на счете 10 «Материалы». Составить бухгалтерские проводки.

Председатель методической комиссии _____ М.П. Кострюкова

Преподаватель _____ Н.А. Панченко

**ФГБОУ ВО «ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ ВЛАДИМИРА ДАЛЯ»**

КОЛЛЕДЖ

**Междисциплинарный курс МДК.01.01 Практические основы
бухгалтерского учета активов организации**

**Специальность 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по
отраслям)**

БИЛЕТ № 13

1. Способы начисления амортизации по основным средствам .
2. Синтетический учет продажи материалов.
3. Задача:

Согласно учетной политике организации поступление материалов отражается с использованием счетов 15 «Заготовление и приобретение материальных ценностей» и 16 « Отклонение в стоимости материальных ценностей». В организацию поступили материалы стоимостью - 45 000 руб. в т.ч. НДС 20%. Учетная стоимость материалов - 40 000 руб.

Составить бухгалтерские проводки.

Председатель методической комиссии _____ М.П. Кострюкова

Преподаватель _____ Н.А. Панченко

**ФГБОУ ВО «ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ ВЛАДИМИРА ДАЛЯ»**

КОЛЛЕДЖ

**Междисциплинарный курс МДК.01.01 Практические основы
бухгалтерского учета активов организации**

**Специальность 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по
отраслям)**

БИЛЕТ № 14

1. Учет транспортно-заготовительных расходов.
2. Учет расходов будущих периодов.
3. Задача:

Нормативная себестоимость выпущенной в течение отчетного месяца продукции составила 100 000 руб., фактическая производственная себестоимость - 115 000 руб.

Составить бухгалтерские проводки.

Председатель методической комиссии _____ М.П. Кострюкова

Преподаватель _____ Н.А. Панченко

**ФГБОУ ВО «ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ ВЛАДИМИРА ДАЛЯ»**

КОЛЛЕДЖ

Междисциплинарный курс **МДК.01.01** **Практические основы
бухгалтерского учета активов организации**

Специальность **38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по
отраслям)**

БИЛЕТ № 15

1. Прямые и косвенные расходы.
2. Учет расходов будущих периодов.
3. Задача:

На расчетном счете организации на начало отчетного периода - 255 000 руб. В отчетном периоде :

- получено от покупателей 85 000 руб.
- перечислено сотрудникам заработная плата - 65 000 руб.
- перечислено поставщикам за товар 125 000 руб.
- перечислено в счет погашения краткосрочного займа - 8000 руб.

Составьте выписку банка и отразите в ней хозяйственные операции за отчетный период.

Председатель методической комиссии _____ М.П. Кострюкова

Преподаватель _____ Н.А. Панченко

**ФГБОУ ВО «ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ ВЛАДИМИРА ДАЛЯ»**

КОЛЛЕДЖ

**Междисциплинарный курс МДК.01.01 Практические основы
бухгалтерского учета активов организации**

**Специальность 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по
отраслям)**

БИЛЕТ № 16

1. Синтетический и аналитический учет по расчетным счетам.
2. Учет поступления основных средств.
3. Задача:

С расчетного счета перечислены денежные средства: 55 000 руб. - поставщику за приобретенные минеральные удобрения; 20 000 руб. - налог на имущество; 120 000 руб. - нефтебазе за дизельное топливо; 200 000 руб. - возвращен краткосрочный займ; 50 000 руб. автомобильному ремонтному заводу за капитальный ремонт комбайна. Составить необходимые проводки.

Председатель методической комиссии _____ М.П. Кострюкова

Преподаватель _____ Н.А. Панченко

**ФГБОУ ВО «ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ ВЛАДИМИРА ДАЛЯ»**

КОЛЛЕДЖ

**Междисциплинарный курс МДК.01.01 Практические основы
бухгалтерского учета активов организации**

**Специальность 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по
отраслям)**

БИЛЕТ № 17

1. Классификация затрат на производство.
2. Учет переводов в пути.
3. Задача:

Организация продает материалы. Договорная цена продажи 11500 руб.(в
т.ч. НДС 20%)

Стоимость материалов по данным бухгалтерского учета - 9000 руб.

Составить необходимые проводки. Определить результат от продажи и
отразить его на счете 99 «Прибыль и убытки».

Председатель методической комиссии _____ М.П. Кострюкова

Преподаватель _____ Н.А. Панченко

**ФГБОУ ВО «ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ ВЛАДИМИРА ДАЛЯ»**

КОЛЛЕДЖ

Междисциплинарный курс **МДК.01.01** **Практические основы
бухгалтерского учета активов организации**

Специальность **38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по
отраслям)**

БИЛЕТ № 18

1. Документация по бухгалтерскому учету кассовых операций.
2. Безналичные формы расчетов.
3. Задача:

На основе исходных данных исчислить стоимость расхода материалов за отчетный месяц и остатки на конец месяца: - по способу ФИФО;

Исходные данные

Показатели	Количество единиц	Цена единицы,руб.	Сумма, руб.
Остаток материалов на 1 октября	25	100	2500
Поступили материалы:			
12.10 первая партия	45	100	4500
21.10 вторая партия	20	135	2700
28.10 третья партия	67	125	8375
Итого поступило за месяц	132		15 575
Отпущено материалов производство за месяц - по методу ФИФО	135		
Остаток материалов на 30 октября - по методу ФИФО	?	?	?

Председатель методической комиссии _____ М.П. Кострюкова

Преподаватель _____ Н.А. Панченко

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ ВЛАДИМИРА ДАЛЯ»

КОЛЛЕДЖ

Рассмотрено и утверждено
на заседании методической комиссии
социально-экономических дисциплин
Протокол от «29» августа 2024 года № 1
Председатель комиссии
_____ М.П. Кострюкова

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора

_____ В.В.Захаров
«__» _____ 20__ г.

КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ
для проведения промежуточной аттестации
в форме экзамена (по модулю)

**ПМ 01. Документирование хозяйственных операций и ведение
бухгалтерского учета активов организации**

по специальности
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Преподаватель _____ Н.А. Панченко
(подпись)

**ФГБОУ ВО «ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ ВЛАДИМИРА ДАЛЯ»
КОЛЛЕДЖ**

Профессиональный модуль ПМ 01. Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации

Специальность 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

ВАРИАНТ ЗАДАНИЯ № 1

1. Теоретическая часть: выполнить тесты
2. Практическая часть

Задача 1.1.

ПАО «Стиль» согласно заключенного договора № 43 от 01.04.2024 г. с ООО «Силуэт» было перечислено в качестве аванса по платежному поручению № 156 от 02.04.2024 г. 394800 руб. (в т.ч. НДС 20%) за ткань обивочную велюр ЛЕОН ТУРЦИЯ 02.

Получатель средств: ООО «Силуэт», ИНН 9403014845, КПП 940301001, счет № 40702810200000000414 в ПАО «Промсвязьбанк (корреспондентский счет 30101810745374371122, БИК 044371122).

Платательщик: ПАО «Стиль» (ИНН 27021246, КПП 270101101) имеет расчётный счёт № 40702810100000000864 в Северном банке ПАО «Сбербанк России» (корреспондентский счёт 301018109000000000737, БИК 040813737).

Оформить Платежное поручение № 156, дать характеристику документу, описать документооборот.

Задача 1.2.

Согласно следующих данных произвести записи в кассовой книге по предприятию ООО «Космос».

Данные о предприятии: главный бухгалтер – Коновалова Галина Степановна; Кассир – Павлова Нина Петровна; номер расчетного счета – № 4062278900000078002; наименование обслуживающего банка – ПАО «Промсвязьбанк»; лимит кассы - 2 000 рублей.

Данные по кассе за 15 мая 2024 года:

Остаток денежных средств в кассе на начало дня 1500 рублей.

- 1) Поступила в кассу сумма возмещения материального ущерба в сумме 4500 руб. от кладовщика Петренко Галины Михайловны по РКО № 45;
- 2) Выданы денежные средства под отчет из кассы на командировочные расходы Ивановой Екатерине Николаевне 4000 руб. по РКО №87.
- 3) Получены в банке наличные денежные средства в сумме 63 000 рублей на выплату заработной платы по РКО № 46.
- 4) Выдана из кассы заработная плата по расходной ведомости № 24 в сумме 60 000 рублей.
- 5) Сдана в банк сверхлимитная сумма наличных согласно РКО № 88.

Оформить РКО № 88, кассовую книгу за 15 мая.

Задача 1.3.

Организация реализовала транспортное средство на сумму 820 000 рублей с НДС. Первоначальная стоимость транспортного средства составляла 1 100 000 руб. Сумма накопленной амортизации на счете 02 - 420 000 рублей. Затраты, связанные с реализацией составили:

- доставка покупателю за счет сторонней организации – 7 000 рублей (без НДС);
- зарплата работникам организации за погрузку транспортного средства 2000 рублей;
- страховые взносы на ПС, ОМС, ВНиМ осуществляется по ставке 30%, а также страховых взносов в ФСС НС и ПЗ – по ставке 1,4%.

Выручка поступила на расчетный счет. НДС перечислен в бюджет.

Отразить операции по реализации основных средств.

Председатель методической комиссии _____ М.П. Кострюкова

Преподаватель _____ Н.А. Панченко

**ФГБОУ ВО «ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ ВЛАДИМИРА ДАЛЯ»
КОЛЛЕДЖ**

Профессиональный модуль ПМ 01. Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации

Специальность 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

ВАРИАНТ ЗАДАНИЯ № 2

1. Теоретическая часть: выполнить тесты
2. Практическая часть

Задача 2.1.

ПАО «Стиль» согласно заключенного договора с ООО «Силуэт» было перечислено в качестве аванса по платежному поручению № 156 от 02.04.2024 г. 394800 руб. (в т.ч. НДС 20%) за ткань обивочную велюр ЛЕОН ТУРЦИЯ 02.

Получатель средств: ООО «Силуэт», ИНН 9403014845, КПП 940301001, счет № 40702810200000000414 в ПАО «Промсвязьбанк (корреспондентский счет 30101810745374371122, БИК 044371122).

ПАО «Стиль» на получение материальных ценностей (ткань обивочная велюр ЛЕОН ТУРЦИЯ 02 в количестве 500 пог.м.) 08.04.2024 г. была выписана доверенность № 45 на экспедитора Иванова Тимофея Олеговича (паспорт гражданина РФ: Серия 78 10 № 412698, выдан 10.02.2015 РОВД Краснопереконского р-на гор. Ярославля, код подразделения 760-004).

Срок действия доверенности 10 календарных дней с даты выдачи.

Дать характеристику документу, описать документооборот.

Задача 2.2.

Составить и обработать выписку банка по расчетному счету ООО «Компас» (г. Луганск), расчетный счет 40702810700070025849 в ПАО ПСБ (БИК 044399743, корр.счет 30101810200000000743) за 14 мая 2024 г.

Данные для выполнения: дата последнего движения средств 13 мая 2024 г., остаток на 14.05.2024 г. – 345 000 руб.;

- списано 14 мая 2024 г. по платежному поручению № 245 от 14 мая на оплату поставщику материалов ЧАО «Металлист» (расчетный счет 406000672165498230466, БИК 044252593, корр.счет 30101810200000000774) в сумме 11 800 руб.;

- списано 14 мая 2024 г. по платежному поручению № 246 от 14 мая единый налоговый платеж за май 2024 г. в УФК по Тульской области (ИФНС России N 27 по Луганской Народной Республике (ОТДЕЛЕНИЕ ТУЛА БАНКА РОССИИ, счет 40102810445370000059, БИК 017003983, корр.счет 031006430000000018500) в сумме 45 900 руб.;
- зачислено 14 мая 2024 г. от ООО «Атлант» (расчетный счет 406001068746329521687, БИК 044399743, ПАО «Промсвязьбанк») по платежному поручению № 114 от 12.05.2024 оплату за продукцию согласно счету-фактуре № 16 от 10.05.2024 на сумму 23 600 руб. в т.ч. НДС

Задача 2.3.

Организация реализовала нематериальный актив первоначальной стоимостью 118 000 р. Сумма амортизационных отчислений, накопленная на счете «05» составила 60 000 р. Согласно договору с покупателем цена реализации 122 200 р. (в т.ч. НДС 20%). Отразить операции в бухгалтерском учете.

Председатель методической комиссии _____ М.П. Кострюкова

Преподаватель _____ Н.А. Панченко

**ФГБОУ ВО «ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ ВЛАДИМИРА ДАЛЯ»
КОЛЛЕДЖ**

Профессиональный модуль ПМ 01. Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации

Специальность 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

ВАРИАНТ ЗАДАНИЯ № 3

1. Теоретическая часть: выполнить тесты
2. Практическая часть

Задача 3.1.

24 марта 2023 года ООО «Фокус» приобрело у ПАО «Сигнал» фрезерный широкоуниверсальный инструментальный станок 67K25 стоимостью 960 000 рублей, в т.ч. НДС – 20%. Для доставки станка организация пользовалась услугами транспортной организации. Стоимость доставки – 8400 рублей (в т.ч. НДС – 20%).

Станок поступил на основании договора № 2, заключенного между предприятиями 12 марта 2023 года, по накладной № 36.

Срок полезного использования установлен 10 лет, годовая норма амортизации — 10%. Изготовлен станок в 2022 году. Введен в эксплуатацию 28 марта 2023 года. Номер паспорта – 654321, инвентарный номер – 008483, заводской номер – 90254450. Вывод комиссии: станок соответствует техническим условиям и пригоден для эксплуатации.

Оформить Акт о приеме-передаче объекта основных средств (ОС-1) для использования в цехе №12 под материальную ответственность зав.производством Липатова Александра Дмитриевича.

Дать характеристику документу, описать документооборот.

Задача 3.2.

Составить и обработать выписку банка по расчетному счету ООО «Компас» (г. Луганск), расчетный счет 40702810700070025849 в ПАО ПСБ (БИК 044399743, корр.счет 301018102000000000743) за 31 мая 2024 г.

Данные для выполнения: дата последнего движения средств 30 мая 2024г., остаток на 31.05.2024г. – 285940 руб.;

- списано 31 мая 2024 г. по платежному поручению № 245 оплату поставщику материалов ЧАО «Металлист» (расчетный счет

406000672165498230466, , ФИЛИАЛ "МОСКОВСКИЙ" ОАО "ВЫБОРГ-БАНК", БИК 044389753) в сумме 35160 руб. в т.ч. НДС;
- списано 31 мая 2024 г. по банковскому ордеру № 436 от 31.05.2024 сумму 120 руб. на оплату услуг банка за расчетно-кассовое обслуживание (на счет 47423810037205600000;
- зачислено 31 мая 2024 г. от ООО «Атлант» (расчетный счет 406001068746329521687, АО «Альфа-Банк», БИК 044389753) по платежному поручению № 175 от 30.05.2024 оплату за продукцию согласно счету-фактуре № 16 от 14.05.2024 на сумму 65200 руб. в т.ч. НДС

Задача 3.3.

ООО «Марс» заключило договор с ООО «Фокус» на поставку материалов на сумму 118000 руб., т.ч. НДС. Материалы были оплачены авансом 12 октября 2023 года.

После оприходования 16.10.2023г. было выявлено, что качество материалов не соответствует указанным в договоре. Организация выставила ООО «Фокус» претензию на договорную стоимость материалов 42000 руб.(без НДС).

Поставщик признал претензию и оплатил путем перечисления на расчетный счет организации 29 октября 2023г.

Некачественные материалы были возвращены поставщику 30 октября 2023г. Отразить операции в бухгалтерском учете.

Председатель методической комиссии _____ М.П. Кострюкова

Преподаватель _____ Н.А. Панченко

**ФГБОУ ВО «ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ ВЛАДИМИРА ДАЛЯ»
КОЛЛЕДЖ**

Профессиональный модуль ПМ 01. Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации

Специальность 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

ВАРИАНТ ЗАДАНИЯ № 4

1. Теоретическая часть: выполнить тесты
2. Практическая часть

Задача 4.1.

Составьте акт о списании объекта основных средств по форме № ОС-4.

Исходные данные: 14 мая 2024 г. комиссия в составе главного инженера Трошина И.Б., инженера Сергеенко В.В. и заведующего складом №1 Гриценко Т.М., назначенная приказом директора ООО «Зенит» за №19 от 11 мая 2024 г., осмотрела здание склада №1, инвентарный номер 10015.

Комиссия считает необходимым ликвидировать объект по следующим причинам:

- 1) техническое состояние аварийное;
- 2) построено в марте 1999г.
- 3) введен в эксплуатацию 8 июня 1999 г.

Заключение комиссии: здание склада №1 списать с баланса организации вследствие аварийного состояния и нецелесообразности дальнейшего ремонта. Восстановительная стоимость объекта на дату списания – 885430 руб. Годовая норма амортизации 2,5%, сумма начисленной амортизации на день ликвидации составила 762300 руб. Ремонтно-строительное управление (РСУ) предъявило ООО «Зенит» счет на оплату за демонтаж здания в сумме 23 600 руб. (в т.ч. НДС)

Дать характеристику документу, описать документооборот.

Задача 4.2.

Составить и обработать выписку банка по расчетному счету ООО «Компас» (г. Луганск), расчетный счет 40702810700070025849 в ПАО ПСБ (БИК 044399743, корр.счет 30101810200000000743) за 31 мая 2024 г.

Данные для выполнения: дата последнего движения средств 30 мая 2024г., остаток на 31.05.2024г. – 145900 руб.;

- списано 31 мая 2024 г. по платежному поручению № 245 от 30.05.2024 г. на уплату налога на прибыль в УФК по Тульской области (ИФНС России N 27

по Луганской Народной Республике (ОТДЕЛЕНИЕ ТУЛА БАНКА РОССИИ, счет 40102810445370000059, БИК 017003983) в сумме 35160 руб.;

- списано 31 мая 2024 г. по платежному поручению № 246 от 30.05.2024 на сумму 68000 руб. выплата заработной платы на карточные счета сотрудникам предприятия;
- зачислено 31 мая 2024 г. от ООО «Атлант» (расчетный счет 406001068746329521687, АО «Альфа-Банк», БИК 044389753) по платежному поручению № 175 от 30.05.2024 оплату за продукцию согласно счету-фактуре № 16 от 14.05.2024 на сумму 65200 руб. в т.ч. НДС

Задача 4.3.

Силами работников организации разработано программное обеспечение для использования в производственных целях.

Сумма затрат на разработку составила ____ р., в т.ч. материальные затраты 20 000 р., заработная плата разработчикам 65 000 р., отчисления страховых взносов на ПС, ОМС, ВНиМ осуществляется по ставке 30%, а также страховых взносов в ФСС НС и ПЗ - 1,4%.

Отразить операции по разработке программного обеспечения и принятию его к учету на счетах бухгалтерского учета.

Председатель методической комиссии _____ М.П. Кострюкова

Преподаватель _____ Н.А. Панченко

**ФГБОУ ВО «ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ ВЛАДИМИРА ДАЛЯ»
КОЛЛЕДЖ**

Профессиональный модуль **ПМ 01. Документирование
хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета
активов организации**

Специальность **38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)**

ВАРИАНТ ЗАДАНИЯ № 5

1. Теоретическая часть: выполнить тесты
2. Практическая часть

Задача 5.1.

По требованию-накладной на отпуск № 18 от 15.04.2024 отпущена со склада № 1 в цех № 1 обивочная ткань велюр ЛЕОН ТУРЦИЯ 02 в количестве 100 пог.м. Учетная цена за пог.м. 650 руб. Затребовал – начальник цеха № 1 Доброва А. П., через раскройщицу Морозову И.Л. Отпустил зав. складом Тихонов А.И. Отпуск разрешил директор ПАО Симонов В.А. Код операции 07.

Оформить требование-накладную на отпуск (внутренне перемещение).
Дать характеристику документу, описать документооборот.

Задача 5.2.

Составить и обработать выписку банка по расчетному счету ООО «Компас» (г. Луганск), расчетный счет 40702810700070025849 в ПАО ПСБ (БИК 044399743, корр.счет 30101810200000000743) за 31 мая 2024 г.

Данные для выполнения: дата последнего движения средств 30 мая 2024г., остаток на 31.05.2024 г. – 285940 руб.;

- списано 31 мая 2024 г. по платежному поручению № 245 от 30.05.2024 на оплату коммунальных услуг ГКП «Теплокоммунэнерго» (расчетный счет 406000672165498230466, АО «Альфа-Банк», БИК 044252593) в сумме 112160 руб.;

- зачислено 31 мая 2024 г. по банковскому ордеру банка № 436 от 30.05.2024 сумма 75000 руб. краткосрочный кредит по договору № 425 от 14.05.2024г., кредит.счет 45506810461712611112;

- зачислено 31 мая 2024 г. от ООО «Атлант» (расчетный счет 406001068746329521687, ФИЛИАЛ "МОСКОВСКИЙ" ОАО "ВЫБОРГ-БАНК", БИК 044389753) по платежному поручению № 175 от 30.05.2024

оплату за продукцию согласно счету № 16 от 24.05.2024 на сумму 65200 руб. в т.ч. НДС.

Задача 5.3.

Организацией безвозмездно получено основное средство, рыночная стоимость которого на дату принятия к учету составила 140 000 рублей. Стоимость доставки объекта – 10 200 рублей (в т.ч. НДС – 20%).

Срок полезного использования 5 лет. Объект используется во вспомогательном производстве. Амортизация начисляется линейным способом.

Отразить операции по поступлению основных средств на счетах бухгалтерского учета, начислить амортизацию за первый год использования и отразить в учете.

Председатель методической комиссии _____ М.П. Кострюкова

Преподаватель _____ Н.А. Панченко

**ФГБОУ ВО «ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ ВЛАДИМИРА ДАЛЯ»
КОЛЛЕДЖ**

Профессиональный модуль ПМ 01. Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации

Специальность 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

ВАРИАНТ ЗАДАНИЯ № 6

1. Теоретическая часть: выполнить тесты
2. Практическая часть

Задача 6.1.

По приходному ордеру № 126 от 09.06.2023 г. принята на склад № 1 обивочная ткань 6000 м, покупная цена за метр 480 руб. (в т.ч. НДС). Номенклатурный номер 100118. Поставщик ООО «Мебельные ткани» (код 310). Количество и качество материалов соответствует данным сопроводительного документа - накладной поставщика № 3816. Принял зав. складом Титова Нина Сергеевна. Сдал экспедитор Григоров Тихон Олегович. Составить приходный ордер № 126.

Дать характеристику документу, описать документооборот.

Задача 6.2.

Составить и обработать выписку банка по расчетному счету ООО «Компас» (г. Луганск), расчетный счет 40702810700070025849 в ПАО ПСБ (БИК 044399743, корр.счет 301018102000000000743) за 21 мая 2024г.

Данные для выполнения: дата последнего движения средств 30 мая 2024г., остаток на 31.05.2021г. – 175200 руб.,

- списано 31 мая 2021 г. по платежному поручению № 245 от 30 мая 2021г. на оплату поставщику материалов ЗАО «Металлист» (расчетный счет 406001068746329521687, АО «Альфа-Банк», БИК 044389753) в сумме 96400 руб.;

- списано 31 мая 2024 г. по денежному чеку № 12 от 31.05.2024 выданная наличность предприятию в сумме 120000 руб. на выплату заработной платы;

- зачислено 31 мая 2024 г. по ордеру банка № 436 от 31.05.2024 сумма 75000 руб. краткосрочный кредит по договору № 425 от 14.05.2024г., кредит.счет 45506810461712611112;

Задача 6.3.

Составить журнал хозяйственных операций. Определить фактическую себестоимость запасов на конец месяца, если известны следующие данные:

- На начало месяца остаток материалов составляет 150 шт., по счету 16 дебетовое сальдо — 950 руб.

- предприятие приобрело у поставщика ООО «Глобус» материалы для производства 2000 шт. общей стоимостью 246000 руб. с учетом НДС 20%. Расходы на доставку автотранспортным предприятием составили 12000 руб. с учетом НДС 20%.

- учетная цена за штуку – 90 руб.;

- за месяц в производство отпущено 700 шт.

Предприятие задействуют два дополнительных счета — счет 15 «Заготовление и приобретение материальных ценностей» и счет 16 «Отклонение в стоимости материальных ценностей».

Председатель методической комиссии _____ М.П. Кострюкова

Преподаватель _____ Н.А. Панченко

**ФГБОУ ВО «ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ ВЛАДИМИРА ДАЛЯ»
КОЛЛЕДЖ**

**Профессиональный модуль ПМ 01. Документирование
хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета
активов организации**

Специальность 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

ВАРИАНТ ЗАДАНИЯ № 7

1. Теоретическая часть: выполнить тесты
2. Практическая часть

Задача 7.1.

Со склада № 2 в гараж предприятия ООО «Компас» 16 мая 2024г. переданы запасные части для текущего ремонта автомобиля ВАЗ 2115, который используется в административных целях: тормозной барабан 1 шт. (цена 1790 руб.), номенклатурный номер 12883, колодка тормозная 4 шт. (цена 345 руб.), номенклатурный номер 23434. Затребовал зав.гаражом Котов Д.С. через механика Величко Л.П., отпуск разрешил директор ООО «Компас» Левенец Д.Н., отпустил кладовщик Минина С.Т.
Оформить требование-накладную № 23 от 16.05.2024г.
Дать характеристику документу, описать документооборот.

Задача 7.2.

Составить и обработать выписку банка по расчетному счету ООО «Компас» (г. Луганск), расчетный счет 40702810700070025849 в ПАО ПСБ (БИК 044399743, корр.счет 30101810200000000743) за 31 мая 2024 г.
Данные для выполнения: дата последнего движения средств 30 мая 2024г., остаток на 31.05.2024г. – 350000 руб.;

- списано 31 мая 2024 г. по платежному поручению № 245 оплату поставщику материалов ЧАО «Металлист» (расчетный счет 406000672165498230466, ФИЛИАЛ "МОСКОВСКИЙ" ОАО "ВЫБОРГ-БАНК", БИК 044389753) в сумме 140000 руб. в т.ч. НДС;
- списано 31 мая 2024 г. по банковскому ордеру № 436 от 31.05.2024 сумму 120 руб. на оплату услуг банка за расчетно-кассовое обслуживание (на счет 47423810037205600000;
- зачислено 31 мая 2024 г. от ООО «Атлант» (расчетный счет 406001068746329521687, АО «Альфа-Банк», БИК 044389753) по платежному

поручению № 175 от 30.05.2024 оплату за продукцию согласно счету-фактуре № 16 от 14 05.2024 на сумму 85400 руб. в т.ч. НДС.

Задача 7.3.

Организация списывает станок по причине физического износа.

Первоначальная стоимость станка 260 000 рублей, сумма накопленной на счете 02 амортизации – 216000 рублей. Стоимость оприходованных деталей, полученных при демонтаже станка - 23000 рублей. За демонтаж работникам организации начислена зарплата в размере 7000 рублей. Отчисления страховых взносов на ПС, ОМС, ВНиМ осуществляется по ставке 30%, а также страховых взносов в ФСС НС и ПЗ - 1,4%.

Отразить операции по списанию объекта основных средств в учете. Определить финансовый результат по списанию.

Председатель методической комиссии _____ М.П. Кострюкова

Преподаватель _____ Н.А. Панченко

**ФГБОУ ВО «ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ ВЛАДИМИРА ДАЛЯ»
КОЛЛЕДЖ**

Профессиональный модуль ПМ 01. Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации

Специальность 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

ВАРИАНТ ЗАДАНИЯ № 8

1. Теоретическая часть: выполнить тесты
2. Практическая часть

Задача 8.1.

По требованию-накладной № 18 от 15.06.2024 отпущена со склада № 1 в цех № 1 обивочная ткань 1000 м. (покупная цена 360 руб. за 1 м., в т.ч. НДС). Номенклатурный номер 100118.

Затребовал – начальник цеха № 1 Дубаев Петр Сергеевич через раскройщицу Монахову Ангелину Ивановну. Отпустил зав. складом Толмачев Анатолий Сергеевич. Отпуск разрешил директор ООО «Тамбовмебель» В.Г. Савушкин. Код операции 07.

Дать характеристику документу, описать документооборот.

Задача 8.2.

Согласно следующих данных произвести записи в кассовой книге по предприятию ООО «Космос» за 12 мая 2024г.

Данные о предприятии: главный бухгалтер – Коновалова Галина Степановна; Кассир – Павлова Нина Петровна; номер расчетного счета – № 4062278900000078002; наименование обслуживающего банка – ПАО «Промсвязьбанк»; лимит кассы - 5 000 рублей.

Данные по кассе за 12 мая 2024 года:

Остаток денежных средств в кассе на начало дня 5 000 рублей.

- 1) Поступила в кассу выручка от реализации в сумме 32000 руб. от ООО «Лаконд» по ПКО № 45;
- 2) Выданы денежные средства под отчет из кассы на хозяйственные расходы Ивановой Екатерине Николаевне 12000 руб. по РКО №87.
- 3) Получены в банке наличные денежные средства в сумме 75 000 рублей на выплату заработной платы по ПКО № 46.

- 4) Выдана из кассы заработная плата по расходной ведомости № 24 в сумме 70 000 рублей.
- 5) Сдана в банк сверхлимитная сумма наличных согласно РКО № 88. Оформить ПКО № 46.

Задача 8.3.

В мае 20____ года общепроизводственные расходы ООО «Силуэт» состояли из:

- А) заработная плата общепроизводственного персонала – 46280 рублей;
- Б) отчисления на социальные мероприятия – по ставке 30%;
- В) расходы на отопление, освещение зданий общепроизводственного назначения – 38200 рублей;
- Г) выполнены работы по текущему ремонту основных средств общепроизводственного назначения фирмой «Ремонтник» - 34 000 рублей, в т.ч. НДС;
- Д) начислена амортизация основных средств общепроизводственного назначения - 56 000 рублей.

Согласно учетной политике предприятия, общепроизводственные расходы распределяются на себестоимость изготовленной продукции пропорционально отработанным человеко-часов основными производственными рабочими. Количество человеко-часов, отработанных при изготовлении продукции «А» в отчетном месяце, составило 4400 человеко-часа, соответственно – при изготовлении продукции «Б» - 3860 человеко-часов.

Распределение общепроизводственных расходов между объектами затрат оформите в таблице.

Составить журнал хозяйственных операций.

Построить схему счета 25 «Общепроизводственные расходы».

Председатель методической комиссии _____ М.П. Кострюкова

Преподаватель _____ Н.А. Панченко

**ФГБОУ ВО «ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ ВЛАДИМИРА ДАЛЯ»
КОЛЛЕДЖ**

Профессиональный модуль ПМ 01. Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации

Специальность 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

ВАРИАНТ ЗАДАНИЯ № 9

1. Теоретическая часть: выполнить тесты
2. Практическая часть

Задача 9.1.

ПАО «Сатурн» представило в банк Платёжное поручение № 341 14.02.2023г. на перечисление 110 000 рублей в качестве аванса за услуги ГТС согласно счёту-фактуре № 7066 от 13.02.2023, в том числе НДС 20%. Получатель средств – «Территориальный сервисный центр «Электрическая связь» (ИНН 2705230480, КПП 270104036, счёт 40702810100080001266), обслуживается АКБ «Донкомбанк» (корреспондентский счёт 301018109000000000718, БИК 040813718).

ПАО «Сатурн» (ИНН 27021246, КПП 270101101) имеет расчётный счёт № 40702810100000000864 в ОСБ 5410 Октябрьского района (корреспондентский счёт 3010181090000000000737, БИК 040813737).

Дать характеристику документу, описать документооборот.

Задача 9.2.

Согласно следующих данных произвести записи в кассовой книге по предприятию ООО «Космос» за 15 мая 2024 года.

Данные о предприятии: главный бухгалтер – Коновалова Галина Степановна; Кассир – Павлова Нина Петровна; номер расчетного счета – № 4062278900000078002; наименование обслуживающего банка – ГОСБАНК ЛНР; лимит кассы - 2 000 рублей.

Данные по кассе за 15 мая 2024 года:

Остаток денежных средств в кассе на начало дня 2 000 рублей.

- 1) Поступила в кассу сумма возмещения материального ущерба в сумме 4500 руб. от кладовщика Петренко Галины Михайловны по ПКО № 45;
- 2) Выданы денежные средства под отчет из кассы на командировочные расходы Ивановой Екатерине Николаевне 4000 руб. по РКО №87.

- 3) Получены в банке наличные денежные средства в сумме 63 000 рублей на выплату заработной платы по РКО № 46.
- 4) Выдана из кассы заработная плата по расходной ведомости № 24 в сумме 60 000 рублей.
- 5) Сдана в банк сверхлимитная сумма наличных согласно РКО № 88. Оформить РКО № 88.

Задача 9.3.

Указать, по каким счетам Рабочего плана счетов и каким образом будет отражена следующая информация по предприятию:

ПАО «Геркулес» занимается переработкой молока. Основное производство представлено цехами:

Цех №1 - производство цельномолочных продуктов; Цех № 2 – производство кисломолочных продуктов; Цех № 3 – производство сметаны; Цех № 4 – сырково-творожная группа; Цех № 5 – производство масла; Цех № 6 – производство мороженого.

К вспомогательным производствам относятся: -транспортный цех, ремонтный цех, электроцех, холодильник.

Председатель методической комиссии _____ М.П. Кострюкова

Преподаватель _____ Н.А. Панченко

**ФГБОУ ВО «ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ ВЛАДИМИРА ДАЛЯ»
КОЛЛЕДЖ**

**Профессиональный модуль ПМ 01. Документирование
хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета
активов организации**

Специальность 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

ВАРИАНТ ЗАДАНИЯ № 10

1. Теоретическая часть: выполнить тесты
2. Практическая часть

Задача 10.1.

Для ведения отдельного номенклатурного учета материала — арматуры металлической (марка ZD-1, 53 мм в диаметре, 5 м длина) на складе ООО «Компас» ведется карточка учета материалов № 2011265. На момент открытия карточки остаток данного вида материала на складе составил 200 метров. Кладовщик склада № 2 Иванов И. И. внес записи относительно движения этого материала в Карточку учета материалов:

09.04.2024 по приходному ордеру № 24 оприходовано от ООО «Металлист» 400 м.

10.04.2024 приходному ордеру № 29 ООО оприходовано от «Металлист» 100 м.

11.04.2024 по требованию-накладной на отпуск (внутреннее перемещение) № 568 передано в цех № 1 400 м.

13.04.2024 по акту о приемке материалов № 35 оприходовано от ООО «Промпостач» 250 м.

Цена арматуры металлической составляет 352 руб. за единицу. Норма запаса арматуры металлической на складе № 2 — 100 метров.

Дать характеристику документу, описать документооборот.

Задача 10.2.

Согласно следующих данных произвести записи в кассовой книге по предприятию ООО «Космос».

Данные о предприятии: главный бухгалтер – Коновалова Галина Степановна; Кассир – Павлова Нина Петровна; лимит кассы - 10 000 рублей.

Данные по кассе за 15 мая 2024 года:

Остаток денежных средств в кассе на начало дня 5 000 рублей.

- 1) Поступила в кассу выручка от реализации в сумме 15000 руб. от ООО «Жайвир» по РКО № 45;
- 2) Выданы денежные средства под отчет из кассы на хозяйственные расходы Ивановой Екатерине Николаевне 4000 руб. по РКО №87.
- 3) Получены в банке наличные денежные средства в сумме 25 000 рублей на выплату заработной платы по РКО № 46.
- 4) Выдана из кассы заработная плата по расходной ведомости № 24 в сумме 25 000 рублей.
- 5) Сдана в банк сверхлимитная сумма наличных согласно РКО № 88. Оформить РКО № 87.

Задача 10.3.

Рассчитайте фактическую себестоимость готовой продукции, используя следующие данные:

- 1) НЗП по изделию «А» на 1 мая 20__года составило 4300 рублей, по изделию «Б» - 16800 рублей;
 - 2) текущие затраты месяца:
 - учетная стоимость израсходованных материалов составила: по изделию «А» - 210300 рублей, по изделию «Б» - 420500 рублей;
 - коэффициент ТЗР по материалам – 5,6%;
 - заработная плата основных производственных рабочих: по изделию «А» - 345200 рублей, по изделию «Б» - 274600 рублей;
 - ставка страховых взносов – 30%;
 - распределенные общепроизводственные расходы составили 12% от учетной стоимости материалов.
 - 3) НЗП на конец месяца: изделие «А» - 24550 рублей, изделие «Б» - 16750 рублей.
 - 4) В отчетном месяце из цеха на склад поступили 150 изделий «А» и 270 изделий «Б».
- Составить бухгалтерские проводки, построить схемы аналитических счетов к счету 20 «Основное производство».

Председатель методической комиссии _____ М.П. Кострюкова

Преподаватель _____ Н.А. Панченко

**ФГБОУ ВО «ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ ВЛАДИМИРА ДАЛЯ»
КОЛЛЕДЖ**

Профессиональный модуль ПМ 01. Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации

Специальность 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

ВАРИАНТ ЗАДАНИЯ № 11

1. Теоретическая часть: выполнить тесты
2. Практическая часть

Задача 11.1.

Согласно заключенному договору с поставщиком ООО «Альфа» получает материалы со склада поставщика и доставляет их на склад своим транспортом.

Для получения материалов на складе поставщика (ПАО «Зенит») экспедитору ООО «Альфа» Иванову Ивану Ивановичу выдана доверенность № 67 на получение комплектующих деталей в количестве 1000 штук на сумму 15900рублей, в т.ч. НДС.

Доверенность выдана 10 марта 2024 года.

Срок действия до 15 марта 2024 года включительно.

Данные паспорта Иванова И.И.: серия 045 , номер 67890, выдан Белебеевским ГРОВД 13 мая 2003 года. Иванов И.И. получает ценности по накладной № 54. Номер расчетного счета ООО «Альфа» 40702810008000000678 в банке ОАО «Уралсиб» в г. Белебее.

Оформите доверенность, дайте характеристику документу, опишите документооборот.

Задача 11.2.

По хозяйственным операциям составить бухгалтерские проводки, отразить записи на счете 51 «Расчетный счет», подсчитать обороты и сальдо на конец месяца. Заполнить журнал-ордер № 2 и ведомость 2.

Сальдо на 01.02. – 860 000 руб.

05.02. -На расчетный счет зачислена выручка от покупателей – 260000 руб.

05.02. - Перечислено с расчетного счета страховые взносы – 30000 руб.

06.02. - С расчетного счета перечислен бюджету налог на прибыль -35000 руб.

10.02. – На расчетный счет получено от страховой компании – страховое возмещение за погибшее имущество - 120000 руб.

11.02. - Получено в кассу с расчетного счета на заработную плату - 300 000 руб.

20.02. - С расчетного счета перечислено поставщику за приобретенные материалы - 135000 руб.

Задача 11.3.

На начало месяца остаток материалов на складе составлял 520 кг по покупной цене 44 руб./кг. В течение месяца поступило на склад материалов 1350 кг по цене 50 руб./кг, 1200 кг по цене 51 руб./кг и 1800 кг по цене 55 руб./кг. В производство было отпущено материалов 3460 кг.

Произвести оценку израсходованных материалов и их остатка на конец месяца по методу ФИФО, методу средней стоимости.

Составить журнал хозяйственных операций по движению запасов.

Председатель методической комиссии _____ М.П. Кострюкова

Преподаватель _____ Н.А. Панченко

**ФГБОУ ВО «ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ ВЛАДИМИРА ДАЛЯ»
КОЛЛЕДЖ**

Профессиональный модуль ПМ 01. Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации

Специальность 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

ВАРИАНТ ЗАДАНИЯ № 12

1. Теоретическая часть: выполнить тесты
2. Практическая часть

Задача 12.1.

По приходному кассовому ордеру № 91 от 02.06.2019г. внесена зав. складом Терентьевой Ириной Романовной в кассу сумма ранее признанного материального ущерба 1050 руб. Кассир – Павлова Нина Петровна, наименование предприятия – ПАО «Альтаир»; главный бухгалтер – Коновалова Галина Степановна.

Составить документ, дать характеристику, описать документооборот.

Задача 12.2.

Составить и обработать выписку банка по расчетному счету ООО «Компас» (г. Луганск), расчетный счет 40702810700070025849 в ПАО ПСБ (БИК 044399743, корр.счет 301018102000000000743) за 31 мая 2024 г.

Данные для выполнения: дата последнего движения средств 30 мая 2024г., остаток на 31.05.2024г.– 350000 руб.;

- списано 31 мая 2024 г. по платежному поручению № 245 оплату поставщику материалов ЧАО «Металлист» (расчетный счет 406000672165498230466, , ФИЛИАЛ "МОСКОВСКИЙ" ОАО "ВЫБОРГ-БАНК", БИК 044389753) в сумме 140000 руб. в т.ч. НДС;

- списано 31 мая 2024 г. по банковскому ордеру № 436 от 31.05.2024 сумму 120 руб. на оплату услуг банка за расчетно-кассовое обслуживание (на счет 47423810037205600000;

- зачислено 31 мая 2024 г. от ООО «Атлант» (расчетный счет 406001068746329521687, АО «Альфа-Банк», БИК 044389753) по платежному поручению № 175 от 30.05.2024 оплату за продукцию согласно счету-фактуре № 16 от 14 05.2024 на сумму 85400 руб. в т.ч. НДС.

Задача 12.3.

Организацией безвозмездно получено основное средство, рыночная стоимость которого на дату принятия к учету составила 210000 рублей. Стоимость доставки объекта – 4800 рублей (в т.ч. НДС– 20%).

Срок полезного использования 5 лет. Объект используется в управленческих целях. Амортизация начисляется линейным способом.

Отразить операции по поступлению основных средств на счетах бухгалтерского учета, начислить амортизацию за первый год эксплуатации и отразить в учете.

Председатель методической комиссии _____ М.П. Кострюкова

Преподаватель _____ Н.А. Панченко

**ФГБОУ ВО «ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ ВЛАДИМИРА ДАЛЯ»
КОЛЛЕДЖ**

Профессиональный модуль ПМ 01. Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации

Специальность 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

ВАРИАНТ ЗАДАНИЯ № 13

1. Теоретическая часть: выполнить тесты
2. Практическая часть

Задача 13.1.

Инженер цеха № 1 ООО «Донбасс» Лавров Валентин Олегович выехал в командировку по обмену опытом в г. Белгород 2 февраля т.г., прибыл к месту назначения 3 февраля, выехал обратно 14 февраля и возвратился в г. Луганск 15 февраля.

При выезде выдан аванс под отчет в сумме 20000 руб. (суточные установлены в размере 700 руб.).

К авансовому отчету приложены:

- 1) Автобусный билет № 6734 от 01.02. т.г. стоимостью проезда 1472 руб.;
- 2) Автобусный билет № 9832 от 14.02.т.г. стоимостью проезда 1400 руб.;
- 3) счет гостиницы № 91 на сумму 11000 руб.

Авансовый отчет был составлен 17 февраля, в этот же день с работником был произведен расчет по выданному авансу.

Оформить и обработать авансовый отчет.

Дать характеристику документу, описать документооборот.

Задача 13.2.

Составить и обработать выписку банка по расчетному счету ООО «Компас» (г. Луганск), расчетный счет 40702810700070025849 в ПАО ПСБ (БИК 044399743 , корр.счет 301018102000000000743) за 31 мая 2024 г.

Данные для выполнения: дата последнего движения средств 30 мая 2024г., остаток на 31.05.2024 г. – 285940 руб.;

- списано 31 мая 2024 г. по платежному поручению № 245 от 30.05.2024 на оплату коммунальных услуг ГКП «Теплокоммунэнерго» (расчетный счет

406000672165498230466, АО «Альфа-Банк», БИК 044252593) в сумме 112160 руб.;

- зачислено 31 мая 2024 г. по банковскому ордеру банка № 436 от 30.05.2024 сумма 75000 руб. краткосрочный кредит по договору № 425 от 14.05.2024г., кредит.счет 45506810461712611112;

- зачислено 31 мая 2024 г. от ООО «Атлант» (расчетный счет 406001068746329521687, ФИЛИАЛ "МОСКОВСКИЙ" ОАО "ВЫБОРГ-БАНК", БИК 044389753) по платежному поручению № 175 от 30.05.2024 оплату за продукцию согласно счету № 16 от 24 05.2024 на сумму 65200 руб. в т.ч. НДС.

Задача 13.3.

ООО «Лига» в ноябре 2023 г. изготовило 5 кухонных гарнитуров.

Фактические расходы по их производству составили 650 000 руб. Нормативная (плановая) себестоимость 1 гарнитура — 140 000 руб. На 1 ноября остатка готовой продукции не было.

В апреле заказчикам отгрузили 3 гарнитура.

В соответствии с учетной политикой ООО «Лига» осуществляет учет готовой продукции по нормативной (плановой) себестоимости с использованием счета 40 «Выпуск продукции (работ, услуг)».

Отразите в бухгалтерском учете ООО «Лига» указанные операции.

Председатель методической комиссии _____ М.П. Кострюкова

Преподаватель _____ Н.А. Панченко

**ФГБОУ ВО «ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ ВЛАДИМИРА ДАЛЯ»
КОЛЛЕДЖ**

Профессиональный модуль ПМ 01. Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации

Специальность 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

ВАРИАНТ ЗАДАНИЯ № 14

1. Теоретическая часть: выполнить тесты
2. Практическая часть

Задача 14.1.

По приходному ордеру № 206 от 09.04. 2024 г. принята на склад № 1 обивочная ткань велюр ЛЕОН ТУРЦИЯ 02 500 пог.м, цена за пог.м. 658 руб.+НДС 20%. Номенклатурный номер 100118. Поставщик ООО «Силуэт» (код 310). Количество и качество материалов соответствует данным сопроводительного документа – накладной поставщика № 3816. Код операции 21. Принял зав. складом Тихонов А.И. Сдал экспедитор Иванов Т.О.

По требованию-накладной на отпуск № 18 от 15.04.2024 отпущена со склада № 1 в цех № 1 обивочная ткань велюр ЛЕОН ТУРЦИЯ 02 в количестве 100 пог.м. Затребовал – начальник цеха № 1 Доброва А. П., через раскройщицу Морозову И.Л. Отпустил зав. складом Тихонов А.И. Отпуск разрешил директор ПАО Симонов В.А. Код операции 07.

Операции по движению обивочной ткани отражены в карточке учета материалов № 95. Карточка открыта бухгалтером ПАО. Карточку заполнил зав. складом Тихонов А.И.

Оформить карточку учета материалов, дать характеристику документу, описать документооборот.

Задача 14.2.

Согласно следующих данных произвести записи в кассовой книге по предприятию ООО «Космос».

Данные о предприятии: главный бухгалтер – Коновалова Галина Степановна; Кассир – Павлова Нина Петровна; лимит кассы - 5000 рублей.

Данные по кассе за 12 мая 2024 года:

Остаток денежных средств в кассе на начало дня 5 000 рублей.

- 1) Поступила в кассу выручка от реализации в сумме 32000 руб. от ООО «Лаконд» по ПКО № 45;
- 2) Выданы денежные средства под отчет из кассы на хозяйственные расходы Ивановой Екатерине Николаевне 12000 руб. по РКО №87.
- 3) Получены в банке наличные денежные средства в сумме 75000 рублей на выплату заработной платы по ПКО № 46.
- 4) Выдана из кассы заработная плата по расходной ведомости № 24 в сумме 70 000 рублей.
- 5) Сдана в банк сверхлимитная сумма наличных согласно РКО № 88. Оформить ПКО № 45.

Задача 14.3.

На основании исходных данных определить сумму затрат по котельному цеху, себестоимость 1 м³ горячей воды.

Составить Ведомость распределения стоимости услуг котельного цеха потребителям и бухгалтерские проводки.

Исходные данные:

В отчетном периоде были осуществлены следующие расходы:

- Отпущены материалы на содержание помещений котельного цеха на сумму 23200 руб.
- Израсходовано угля в котельной на сумму 149000 руб.
- Начислена заработная плата работникам котельной в размере 114300 руб.
- Начислена амортизация основных средств по котельному цеху в сумме 2350 руб.
- Израсходовано электроэнергии энергоцеха на сумму 62300 руб.

Согласно отчетов цехов об указанных услугах распределить стоимость услуг котельного цеха по потребителям:

- механический цех – 117000 м³;
- сборочный цех – 32000 м³;
- ремонтный цех – 3600 м³.

Председатель методической комиссии _____ М.П. Кострюкова

Преподаватель _____ Н.А. Панченко

**ФГБОУ ВО «ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ ВЛАДИМИРА ДАЛЯ»
КОЛЛЕДЖ**

Профессиональный модуль ПМ 01. Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации

Специальность 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

ВАРИАНТ ЗАДАНИЯ № 15

1. Теоретическая часть: выполнить тесты
2. Практическая часть

Задача 15.1.

Со склада № 2 в гараж предприятия ООО «Компас» 16 мая 2024г. переданы запасные части для текущего ремонта автомобиля ВАЗ 2115, который используется в административных целях: тормозной барабан 1 шт. (цена 1790 руб.), номенклатурный номер 12883, колодка тормозная 1 шт. (цена 345 руб.), номенклатурный номер 23434. Затребовал зав.гаражом Котов Д.С. через механика Величко Л.П., отпуск разрешил директор ООО «Компас» Левенец Д.Н., отпустил кладовщик Минина С.Т.
Оформить требование-накладную.
Дать характеристику документу, описать документооборот.

Задача 15.2.

По хозяйственным операциям составить бухгалтерские проводки, отразить записи на счете 51 «Расчетный счет», подсчитать обороты и сальдо на конец месяца. Заполнить журнал-ордер № 2 и ведомость 2.
Сальдо на 01.02. – 860000 руб.
05.02. - На расчетный счет зачислена выручка от покупателей – 260000 руб.
05.02. - Перечислено с расчетного счета страховые взносы – 30000 руб.
06.02. - С расчетного счета перечислен бюджету налог на прибыль -35000 руб.
10.02. – На расчетный счет получено от страховой компании – страховое возмещение за погибшее имущество - 120000 руб.
11.02. - Получено в кассу с расчетного счета на заработную плату - 300 000 руб.
20.02. - С расчетного счета перечислено поставщику за приобретенные материалы - 135000 руб.

Задача 15.3.

ООО «Лига» в ноябре 2023 г. изготовило 5 кухонных гарнитуров.

Фактические расходы по их производству составили 650000 руб. Нормативная (плановая) себестоимость 1 гарнитура — 140000 руб. На 1 ноября остатка готовой продукции не было.

В апреле заказчикам отгрузили 3 гарнитура.

В соответствии с учетной политикой ООО «Лига» осуществляет учет разницы между фактической и нормативной себестоимостью на отдельном субсчете счета 43 «Готовая продукция».

Отразите в бухгалтерском учете ООО «Лига» указанные операции денежными средствами. Составить журнал хозяйственных операций.

Председатель методической комиссии _____ М.П. Кострюкова

Преподаватель _____ Н.А. Панченко

**ФГБОУ ВО «ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ ВЛАДИМИРА ДАЛЯ»
КОЛЛЕДЖ**

Профессиональный модуль ПМ 01. Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации

Специальность 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

ВАРИАНТ ЗАДАНИЯ № 16

- 3. Теоретическая часть: выполнить тесты
- 4. Практическая часть

Задача 16.1.

Инженер цеха № 1 ООО «Донбасс» Лавров Валентин Олегович выехал в командировку по обмену опытом в г. Белгород 2 февраля т.г., прибыл к месту назначения 3 февраля, выехал обратно 14 февраля и возвратился в г. Луганск 15 февраля.

При выезде выдан аванс под отчет в сумме 20000 руб. (суточные установлены в размере 700 руб.).

К авансовому отчету приложены:

- 4) Автобусный билет № 6734 от 01.02. т.г. стоимостью проезда 1472 руб.;
- 5) Автобусный билет № 9832 от 14.02.т.г. стоимостью проезда 1400 руб.;
- 6) счет гостиницы № 91 на сумму 11000 руб.

Авансовый отчет был составлен 17 февраля, в этот же день с работником был произведен расчет по выданному авансу.

Оформить и обработать авансовый отчет.

Дать характеристику документу, описать документооборот.

Задача 16.2.

Составить и обработать выписку банка по расчетному счету ООО «Компас» (г. Луганск), расчетный счет 40702810700070025849 в ПАО ПСБ (БИК 044399743 , корр.счет 301018102000000000743) за 31 мая 2024 г.

Данные для выполнения: дата последнего движения средств 30 мая 2024г., остаток на 31.05.2024 г. – 285940 руб.;

- списано 31 мая 2024 г. по платежному поручению № 245 от 30.05.2024 на оплату коммунальных услуг ГКП «Теплокоммунэнерго» (расчетный счет

406000672165498230466, АО «Альфа-Банк», БИК 044252593) в сумме 112160 руб.;

- зачислено 31 мая 2024 г. по банковскому ордеру банка № 436 от 30.05.2024 сумма 75000 руб. краткосрочный кредит по договору № 425 от 14.05.2024г., кредит.счет 45506810461712611112;

- зачислено 31 мая 2024 г. от ООО «Атлант» (расчетный счет 406001068746329521687, ФИЛИАЛ "МОСКОВСКИЙ" ОАО "ВЫБОРГ-БАНК", БИК 044389753) по платежному поручению № 175 от 30.05.2024 оплату за продукцию согласно счету № 16 от 24 05.2024 на сумму 65200 руб. в т.ч. НДС.

Задача 16.3.

ООО «Лига» в ноябре 2023 г. изготовило 5 кухонных гарнитуров.

Фактические расходы по их производству составили 650 000 руб. Нормативная (плановая) себестоимость 1 гарнитура — 140 000 руб. На 1 ноября остатка готовой продукции не было.

В апреле заказчикам отгрузили 3 гарнитура.

В соответствии с учетной политикой ООО «Лига» осуществляет учет готовой продукции по нормативной (плановой) себестоимости с использованием счета 40 «Выпуск продукции (работ, услуг)».

Отразите в бухгалтерском учете ООО «Лига» указанные операции.

Председатель методической комиссии _____ М.П. Кострюкова

Преподаватель _____ Н.А. Панченко

**ФГБОУ ВО «ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ ВЛАДИМИРА ДАЛЯ»
КОЛЛЕДЖ**

Профессиональный модуль ПМ 01. Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации

Специальность 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

ВАРИАНТ ЗАДАНИЯ № 17

5. Теоретическая часть: выполнить тесты

6. Практическая часть

3. Теоретическая часть: выполнить тесты

4. Практическая часть

Задача 17.1.

Согласно заключенному договору с поставщиком ООО «Альфа» получает материалы со склада поставщика и доставляет их на склад своим транспортом.

Для получения материалов на складе поставщика (ПАО «Зенит») экспедитору ООО «Альфа» Иванову Ивану Ивановичу выдана доверенность № 67 на получение комплектующих деталей в количестве 1000 штук на сумму 15900рублей, в т.ч. НДС.

Доверенность выдана 10 марта 2024 года.

Срок действия до 15 марта 2024 года включительно.

Данные паспорта Иванова И.И.: серия 045 , номер 67890, выдан Белебеевским ГРОВД 13 мая 2003 года. Иванов И.И. получает ценности по накладной № 54. Номер расчетного счета ООО «Альфа» 40702810008000000678 в банке ОАО «Уралсиб» в г. Белебее.

Оформите доверенность, дайте характеристику документу, опишите документооборот.

Задача 17.2.

По хозяйственным операциям составить бухгалтерские проводки, отразить записи на счете 51 «Расчетный счет», подсчитать обороты и сальдо на конец месяца. Заполнить журнал-ордер № 2 и ведомость 2.

Сальдо на 01.02. – 860 000 руб.

05.02. -На расчетный счет зачислена выручка от покупателей – 260000 руб.

05.02. - Перечислено с расчетного счета страховые взносы – 30000 руб.

06.02. - С расчетного счета перечислен бюджету налог на прибыль -35000 руб.

10.02. – На расчетный счет получено от страховой компании – страховое возмещение за погибшее имущество - 120000 руб.

11.02. - Получено в кассу с расчетного счета на заработную плату - 300 000 руб.

20.02. - С расчетного счета перечислено поставщику за приобретенные материалы - 135000 руб.

Задача 17.3.

На начало месяца остаток материалов на складе составлял 520 кг по покупной цене 44 руб./кг. В течение месяца поступило на склад материалов 1350 кг по цене 50 руб./кг, 1200 кг по цене 51 руб./кг и 1800 кг по цене 55 руб./кг. В производство было отпущено материалов 3460 кг.

Произвести оценку израсходованных материалов и их остатка на конец месяца по методу ФИФО, методу средней стоимости.

Составить журнал хозяйственных операций по движению запасов.

Председатель методической комиссии _____ М.П. Кострюкова

Преподаватель _____ Н.А. Панченко

**ФГБОУ ВО «ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ ВЛАДИМИРА ДАЛЯ»
КОЛЛЕДЖ**

Профессиональный модуль ПМ 01. Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации

Специальность 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

ВАРИАНТ ЗАДАНИЯ № 18

1. Теоретическая часть: выполнить тесты
2. Практическая часть

Задача 18.1.

По требованию-накладной № 18 от 15.06.2024 отпущена со склада № 1 в цех № 1 обивочная ткань 1000 м. (покупная цена 360 руб. за 1 м., в т.ч. НДС). Номенклатурный номер 100118.

Затребовал – начальник цеха № 1 Дубаев Петр Сергеевич через раскройщицу Монахову Ангелину Ивановну. Отпустил зав. складом Толмачев Анатолий Сергеевич. Отпуск разрешил директор ООО «Тамбовмебель» В.Г. Савушкин. Код операции 07.

Дать характеристику документу, описать документооборот.

Задача 18.2.

Согласно следующих данных произвести записи в кассовой книге по предприятию ООО «Космос» за 12 мая 2024г.

Данные о предприятии: главный бухгалтер – Коновалова Галина Степановна; Кассир – Павлова Нина Петровна; номер расчетного счета – № 4062278900000078002; наименование обслуживающего банка – ПАО «Промсвязьбанк»; лимит кассы - 5 000 рублей.

Данные по кассе за 12 мая 2024 года:

Остаток денежных средств в кассе на начало дня 5 000 рублей.

- 1) Поступила в кассу выручка от реализации в сумме 32000 руб. от ООО «Лаконд» по ПКО № 45;
- 2) Выданы денежные средства под отчет из кассы на хозяйственные расходы Ивановой Екатерине Николаевне 12000 руб. по РКО №87.
- 3) Получены в банке наличные денежные средства в сумме 75 000 рублей на выплату заработной платы по ПКО № 46.

- 4) Выдана из кассы заработная плата по расходной ведомости № 24 в сумме 70 000 рублей.
- 5) Сдана в банк сверхлимитная сумма наличных согласно РКО № 88. Оформить ПКО № 46.

Задача 18.3.

В мае 20____ года общепроизводственные расходы ООО «Силуэт» состояли из:

- А) заработная плата общепроизводственного персонала – 46280 рублей;
- Б) отчисления на социальные мероприятия – по ставке 30%;
- В) расходы на отопление, освещение зданий общепроизводственного назначения – 38200 рублей;
- Г) выполнены работы по текущему ремонту основных средств общепроизводственного назначения фирмой «Ремонтник» - 34 000 рублей, в т.ч. НДС;
- Д) начислена амортизация основных средств общепроизводственного назначения - 56 000 рублей.

Согласно учетной политике предприятия, общепроизводственные расходы распределяются на себестоимость изготовленной продукции пропорционально отработанных человеко-часов основными производственными рабочими. Количество человеко-часов, отработанных при изготовлении продукции «А» в отчетном месяце, составило 4400 человеко-часа, соответственно – при изготовлении продукции «Б» - 3860 человеко-часов.

Распределение общепроизводственных расходов между объектами затрат оформите в таблице.

Составить журнал хозяйственных операций.

Построить схему счета 25 «Общепроизводственные расходы».

Председатель методической комиссии _____ М.П. Кострюкова

Преподаватель _____ Н.А. Панченко

**ФГБОУ ВО «ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ ВЛАДИМИРА ДАЛЯ»
КОЛЛЕДЖ**

**Профессиональный модуль ПМ 01. Документирование
хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета
активов организации**

Специальность 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Тестовое задание

	Вопрос	Варианты ответов
1.	Что понимают под документооборотом:	а) прохождение документами значительного количества этапов; б) движение документов от момента составления на данном предприятии или получения со стороны до использования для бухгалтерских записей и передачи в архив; в) упорядоченность движения документов и своевременного получения их для бухгалтерских записей?
2.	Акт приема-передачи основных средств – это:	а) регистр аналитического учета основных средств; б) первичный документ по учету основных средств; в) регистр синтетического учета основных средств; г) комбинированный регистр учета.
3.	Запись на счетах бухгалтерского учета Дт 02 Кт 01 означает:	а) списание суммы начисленной амортизации по выбывающим основным средствам; б) начисление амортизации по выбывающим основным средствам; в) начисление амортизации по поступающим основным средствам; г) нет верного ответа.
4.	Для целей исчисления себестоимости отдельных видов продукции затраты на производство и продажу группируются по:	а) элементам затрат; б) статьям калькуляции; в) прямым и косвенным; г) постоянным и переменным.
5.	Остаток по счету 20 «Основное производство» отражает:	а) затраты отчетного периода; б) затраты в незавершенном производстве на начало или конец периода; в) фактическую производственную себестоимость готовой продукции; г) полную фактическую себестоимость готовой продукции.
6.	Сумма средств, которыми наделяется организация от учредителей в момент государственной регистрации:	а) внеоборотные активы; б) уставный капитал; в) собственный капитал; г) обязательства.
7.	Активы, предназначенные для использования более 12 месяцев или обычного операционного цикла, превышающего 12 месяцев, имеющие натурально-вещественную форму, и	а) нематериальные активы; б) основные средства; в) капитальные вложения; г) производственные запасы.

	переносящие свою стоимость на производимый продукт по частям:	
8.	Не относятся к основным средствам:	а) здания, сооружения; б) денежные средства; в) автотранспорт; г) мебель.
9.	Инвентарные карточки открываются на основании:	а) приходного ордера; б) акта приема-передачи основных средств; в) приказа руководителя; г) акта на списание основных средств.
10.	Определите годовую сумму амортизации за первый год, если известно, что первоначальная стоимость оборудования 250000 рублей, планируется произвести на данном оборудовании продукции в количестве 1 000 000 шт. В первый год эксплуатации произведено продукции 300 000 шт.	а) 33 000 руб.; б) 70 000 руб.; в) 200 00 руб.; г) 75 000 руб.
11.	Когда должны составляться первичные документы:	а) при совершении факта хозяйственной жизни, а если это не представляется возможным - непосредственно после его окончания; б) перед окончанием отчетного периода; в) перед проверкой контролирующих органов; г) при составлении бухгалтерской отчетности.
12.	Формальная проверка документов – это:	а) проверка наличия всех обязательных реквизитов; б) установление законности осуществляемых хозяйственных операций, целесообразности их проведения и взаимоувязка отдельных показателей документа; в) процесс обработки документов, при котором документы группируются в пачки, однородные по экономическому содержанию документов.
13.	По назначению документы бывают:	а) первичные и сводные; б) распорядительные и оправдательные; в) внутренние и внешние; г) разовые и накопительные.
14.	Что является основанием для предъявления претензии поставщику при несоответствии качества или количества поставки с данными сопроводительных документов?	а) акт о приемке материалов; б) приходный ордер; в) грузовая квитанция; г) товарно-транспортная накладная.
15.	Какой первичный документ служит основанием для записей по бухгалтерскому счету 51 «Расчетный счет»	а) банковская выписка; б) платежное поручение; в) расчетный чек; г) приходный и расходный кассовые ордера.
16.	Нематериальные активы отличаются от основных средств:	а) высокой стоимостью; б) большим сроком службы; в) отсутствием материально-вещественной формы; г) способом перенесения стоимости на продукт труда.

17.	Какой день считается днем фактического использования наличных подотчетных сумм и формирования затрат предприятия?	а) дата утверждения авансового отчета руководителем; б) дата внесения остатка наличных в кассу; в) дата получения наличных из кассы; г) дата представления отчета о выполнении задания руководителю; д) дата представления подтверждающих документов в бухгалтерию.
18.	Какая стоимость используется для оценки основных средств при постановке на учет?	а) первоначальная; б) остаточная; в) восстановительная; г) рыночная.
19.	При общем порядке перехода прав собственности продукция считается проданной, если:	а) получен аванс от покупателя; б) продукция отгружена покупателю и ему предъявлены документы на оплату; в) покупателю предъявлены документы на оплату .
20.	Покупатель оплатил покупку в кассу предприятия, какой документ будет оформлен кассиром:	а) объявление на взнос наличными; б) приходный кассовый ордер; в) расходный кассовый ордер; г) денежный чек.
21.	Какие из приведенных затрат включаются в себестоимость приобретения запасов?	а) расходы на исследования и разработки; б) расходы на сбыт; в) транспортно-заготовительные расходы; г) общепроизводственные расходы.
22.	Проверка документов по существу – это:	а) проверка наличия всех обязательных реквизитов; б) установление законности осуществляемых хозяйственных операций, целесообразности их проведения и взаимоувязка отдельных показателей документа; в) процесс обработки документов, при котором документы группируются в пачки, однородные по экономическому содержанию документов; г) проверка правильности проставленных цен в документе, приведенных наценок, скидок, произведенных начислений и таксировок, подсчетов итогов.
23.	Под прямыми расходами на производство продукции понимаются:	а) расходы, связанные с изготовлением конкретных видов изделий; б) расходы, возникшие в конкретном цехе; в) все производственные расходы; г) расходы, связанные с производством двух и более видов продукции.
24.	Способ определения фактической (исторической) себестоимости всей продукции и ее отдельных видов по установленной номенклатуре расходов:	а) денежная оценка; б) документация; в) калькуляция; г) счета
25.	Какой метод оценки запасов при выбытии предусматривает списание с учета запасов в той же последовательности, в которой они были поставлены на учет?	а) метод FIFO; б) метод средней стоимости; в) метод идентифицированной себестоимости; г) метод цены продажи.
26.	В каком пункте приведены только активы?	а) наличность, запасные части, денежные средства в пути, капитальные вложения; б) задолженность поставщикам, задолженность перед бюджетом; в) дебиторская задолженность подотчетных лиц, доходы

		будущих периодов; г) уставный капитал, счет в банке.
27.	Выберите из ниже представленных операций только те, которые отражаются по кредиту счета 51 «Расчетный счет»:	а) поступили на расчетный счет денежные средства от покупателей; б) выплачена сумма по банковскому кредиту; в) полученный в банке кредит зачислен на расчетный счет; г) зачислена на текущий счет сданная наличность из кассы.
28.	Дебетовый оборот по счету 20 «Основное производство» отражает величину:	а) затрат отчетного периода на производство; б) затрат в незавершенном производстве; в) фактической производственной себестоимости готовой продукции; г) полной фактической себестоимости готовой продукции.
29.	В основе деления затрат на прямые и косвенные лежит:	а) номенклатура выпускаемой продукции; б) место возникновения затрат; в) способ включения в себестоимость; г) все ответы верны.
30.	Выберите из ниже перечисленных затрат те, которые можно отнести к переменным:	а) стоимость оплаты % по кредиту; б) амортизация компьютеров в бухгалтерии компании; в) учетная стоимость материалов, израсходованных на изготовление продукции; г) стоимость услуг интернет-провайдера.
31.	Инвентарная карточка – это:	а) регистр аналитического учета основных средств; б) первичный документ по учету основных средств; в) регистр синтетического учета основных средств; г) комбинированный регистр учета
32.	Какие первичные документы служат основанием для отражения в учете кассовых операций?	а) платежное поручение; б) авансовый отчет; в) приходные и расходные кассовые ордера; г) расчетно-платежные ведомости
33.	Какая бухгалтерская запись отражается на сумму полученных и оприходованных в кассу наличных денежных средств, поступивших от работника в возмещение материального ущерба организации?	а) Дт 50 Кт 73; б) Дт 50 Кт 76/2; в) Дт 73 Кт 50 г) Дт 76/2 Кт 50
34.	Первоначальной стоимостью основных средств, приобретенных за плату, признается:	а) текущая справедливая стоимость на дату принятия к бухгалтерскому учету; б) сложившаяся рыночная цена на момент приобретения основных средств; в) сумма фактических затрат организации на приобретение, сооружение и изготовление, за исключением налога на добавленную стоимость и иных возмещаемых налогов; г) сумма фактических затрат организации на приобретение, сооружение и изготовление, включая налог на добавленную стоимость и иных возмещаемые налоги.

35.	Основанием для заполнения журнала ордера № 1 (по кредиту счета 50 «Касса») являются следующие документы:	а) отчеты кассира; б) ПКО; в) РКО; г) ПКО и РКО
36.	Отразите в учете операцию по оплате услуг сторонней организации:	а) Дт 51 Кт 60; б) Дт 79 Кт 51; в) Дт 75 Кт 51; г) Дт 60 Кт 51
37.	Какими документами оформляют ввод в эксплуатацию основных средств?	а) актом приемки-передачи объекта основных средств; б) накладной; в) приходным ордером; г) инвентарной карточкой основных средств
38.	Поступление от поставщика объекта основных средств производственного назначения отражается записью:	а) Дт 01 Кт 60; б) Дт 04 Кт 60; в) Дт 08 Кт 60; г) Дт 01 Кт 08
39.	Безвозмездное получение основных средств отражается в бухгалтерском учете записью:	а) Дт 01 Кт 99; б) Дт 08 Кт 98/2; в) Дт 08 Кт 83; г) Дт 01 Кт 98/2
40.	Списание остаточной стоимости по проданным объектам основных средств, отражается в бухгалтерском учете записью:	а) Дт 91 Кт 01; б) Дт 99 Кт 01; в) Дт 01 Кт 02; г) Дт 91 Кт 02
41.	Какой первичный документ применяется для учета материалов, поступивших от поставщиков или из переработки:	а) доверенность; б) приходный ордер; в) лимитно-заборная карта; г) требование-накладная
42.	Что означают бухгалтерские записи на счетах бухгалтерского учета Дт сч. 10 Кт сч. 71.	а) материалы внесены в качестве вклада в уставный капитал; б) материалы приобретены за наличный расчет (через подотчетных лиц); в) оприходованы материалы, полученные от поставщиков; г) оприходованы материалы, полученные в рамках группы взаимосвязанных организаций.
43.	Списание отклонений фактической себестоимости от учетной оценки на израсходованные в производстве материалы отражается в учете записью:	а) Дт сч. 20 «Основное производство» Кт сч. 16 «Отклонение в стоимости материальных ценностей »; б) Дт сч. 25 «Общепроизводственные расходы» Кт сч. 10 «Материалы»; в) Дт сч. 26 «Общехозяйственные расходы» Кт сч. 16 «Отклонение в стоимости материальных ценностей ».
44.	В организациях, учетная политика которых не предусматривает использование счета 40 «Выпуск продукции (работ, услуг)», выпуск продукции из производства отражается в учете записью по дебету счета 43 «Готовая продукция» и кредиту счета:	а) 20 «Основное производство»; б) 21 «Полуфабрикаты собственного производства»; в) 40 «Выпуск продукции»; г) 90 «Продажи».

45.	Запись Дт сч. 90 «Продажи» субсчет «Выручка» Кт сч. 68 «Расчеты по налогам и сборам» означает:	а) начисление налога на добавленную стоимость по проданной продукции; б) получение сумм налога на добавленную стоимость от покупателя; в) зачет сумм налога на добавленную стоимость.
46.	В расходном кассовом ордере допущена ошибка при исчислении суммы. Какой способ исправления ошибки наиболее приемлем в данном случае:	а) сторно; б) дополнительной записи; в) корректурный; г) документ должен быть уничтожен и выписан новый документ.
47.	Какая запись оформляется в бухгалтерском учете на сумму признанной выручки?	а) Дт 62 Кт 90-1 б) Дт 90-1 Кт 62 в) Дт 51 Кт 90-1 г) Дт 90-1 Кт 51.
48.	Каким счетом закрывается счет 44 «Расходы на продажу» в сумме, относящейся к реализованной продукции:	а) 90; б) 91; в) 99; г) 20
49.	Запись «Дт 90 Кт 45» означает:	а) списание производственной себестоимости отгруженной продукции; б) оплату продукции; в) долг покупателя за продукцию; г) отгрузку продукции
50.	Суммы недостач по вине работника оформляются в бухгалтерском учете проводкой:	а) Дт 70 Кт 90; б) Дт 73 Кт 94; в) Дт 71 Кт 94; г) Дт 73 Кт 91.

Председатель методической комиссии _____ М.П. Кострюкова

Преподаватель _____ Н.А. Панченко