

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Луганский государственный университет имени Владимира
Даля»

Институт философии Кафедра иностранных языков

УТВЕРЖДАЮ

Директор института философии

Скляр П.П.

« 10 » 04 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК
(АНГЛИЙСКИЙ)»

По направлению подготовки 38.03.01 Экономика

Профиль: «Экономика предприятий и организаций»

Лист согласования РПУД

Рабочая программа учебной дисциплины «Иностранный язык (английский)» по направлению подготовки 38.03.01 Экономика. – 43 с.

Рабочая программа учебной дисциплины «Иностранный язык» (английский) разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12 августа 2020 года № 954 (с изм. и доп. от 26 ноября 2020 г.).

СОСТАВИТЕЛЬ:

канд. пед. наук, доц. Гуковская Т.Г.

Рабочая программа учебной дисциплины утверждена на заседании кафедры иностранных языков «17» 04 2023 года, протокол № 6

Заведующий кафедрой иностранных языков



Гуковская Т.Г.

Переутверждена: « » 20 года, протокол №

Рекомендована на заседании учебно-методической комиссии института философии «26» 04 2023 года, протокол № 7.

Председатель учебно-методической комиссии факультета



Пидченко С.А.

Структура и содержание дисциплины

1. Цели и задачи дисциплины, ее место в учебном процессе

Цель изучения дисциплины - формирование и развитие у студентов коммуникативных англоязычных навыков для их использования при решении профессиональных задач и в повседневном общении; развитие умений правильного оформления мысли на английском языке с точки зрения фонетики, грамматики, лексики; развитие навыков устной и письменной коммуникации; совершенствование уровня владения английским языком для осуществления профессиональной деятельности в иноязычной сфере.

Задачи:

- совершенствование лексико-грамматических навыков по иностранному языку, полученных в результате освоения программы средней школы;
- реализация знаний лексико-грамматического материала типичного для ситуаций профессионального общения на иностранном языке при осуществлении всех видов письменной и устной коммуникации;
- развитие и закрепление умений и навыков монологической и диалогической речи в области иноязычной коммуникации;
- совершенствование навыков чтения и перевода иноязычных текстов;
- формирование у студентов позитивного отношения к языку и культуре страны изучаемого языка;
- овладение синтактико-стилистическими особенностями иностранного языка (английский);
- развитие у студентов умения самостоятельно осуществлять коммуникацию на иностранном языке.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО.

Дисциплина «Иностранный язык» (английский) относится к базовой дисциплине гуманитарного, социального и экономического цикла.

Необходимыми условиями для освоения дисциплины являются: знания основного курса средней школы по английскому языку, умение читать и переводить тексты экономического характера с английского языка используя словарь; иметь навыки просмотрового чтения; определять основные грамматические структуры и использовать их в устной и письменной речи; составлять монологические и диалогические высказывания в объеме программы средней школы.

Содержание дисциплины является логическим продолжением содержания дисциплины Иностранный язык, изучаемой в средней школе, и служит основой для освоения дисциплины «Иностранный язык».

3. Требования к результатам освоения содержания дисциплины

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижений компетенции (по реализуемой дисциплине)	Перечень планируемых результатов
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	<p>УК-4.1. Способен логически и грамматически верно строить устную и письменную речь</p> <p>УК-4.2. Способен выполнять перевод текстов с иностранного(-ых) на государственный язык, а также с государственного на иностранный(-ые) язык(-и)</p> <p>УК-4.3. Способен осуществлять деловую переписку на русском языке и иностранном(ых) языке(ах), учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем</p>	<p>Знать: грамматические, лексические, синтаксические особенности иностранного языка; правила и закономерности общения на иностранном языке; структурные особенности устной и письменной речи.</p> <p>Уметь: использовать лексические, грамматические, синтаксические особенности иностранного языка в устной и письменной коммуникации; выявлять в иноязычном тексте информацию необходимую для решения профессиональных задач.</p> <p>Владеть: навыками построения устного и письменного высказывания на иностранном языке; навыками чтения и перевода текстов профессиональной направленности на иностранном языке.</p>

4. Структура и содержание дисциплины 4.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов (зач. ед.)		
	Очная форма	Очно заочная форма	Заочная форма
Общая учебная нагрузка (всего)	216 (6 зач.ед.)	216 (6 зач.ед.)	216 (6 зач.ед.)
Обязательная контактная работа (всего) в том числе:			
Лекции			
Семинарские занятия			
Практические занятия	102	36	12
Лабораторные работы			
Курсовая работа (курсовой проект)			
Другие формы и методы организации образовательного процесса (<i>расчетно-графические работы, индивидуальные задания и т.п.</i>)			
Самостоятельная работа студента (всего)	114	180	204
Форма аттестации	зачет/ экзамен		

4.2. Содержание разделов дисциплины:

Семестр 1

Тема 1

Text on speciality

Grammar: The sentence and its structure. Types of the sentences.

Topic: Student's working day

Тема 2

Text on speciality.

Grammar: The propositions of place in the structure of the sentence.

Topic: Student's working day.

Тема 3

Text on speciality

Grammar: The prepositions of direction in the structure of the sentence.

Topic: Student's working day

Тема 4

Text on speciality

Grammar: The prepositions of time in the structure of the sentence. Topic:

Student's working day

Тема 5

Text on speciality

Grammar: The Noun: gender, number, case.

Topic: Student's working day

Тема 6

Text on speciality

Grammar: The verb to be, to have, the construction there + to be.

Topic: Our University

Тема 7

Text on speciality

Grammar: Classification of pronouns.

Topic: Our University

Тема 8

Text on speciality Grammar: Personal pronouns.

Topic: Our University

Тема 9

Text on speciality Grammar: Types of questions.

Topic: Our University

Tema 10

Text on speciality.

Grammar: The Numeral.

Topic: Our University.

Tema 11

Text on speciality

Grammar: The Adjective. The Degrees of Comparison.

Topic: Our University

Tema 12

Text on speciality

Grammar: The Indefinite Tense in the Active Voice.

Topic: V. Dahl

Tema 13

Text on speciality

Grammar: The Indefinite Tense in the Active Voice.

Topic: V. Dahl

Tema 14

Text on speciality Grammar: Modal Verbs.

Topic: V. Dahl

Tema 15

Text on speciality

Grammar: Modal Verbs and their equivalents.

Topic: V. Dahl

Tema 16

Text on speciality

Grammar: The Continuous Tense in the Active Voice.

Topic: V. Dahl

Tema 17

Text on speciality

Grammar: Continuous and Indefinite Tenses in the Active Voice.

Topic: Presentation of the oral topic

Семестр II

Tema 1

Text on speciality

Grammar: The Perfect Tense in the Active Voice.

Topic: The Russian Federation.

Тема 2

Text on speciality

Grammar: Perfect and Indefinite Tenses in the Active Voice.

Topic: The Russian Federation

Тема 3

Text on speciality

Grammar: The Perfect Continuous Tense in the Active Voice.

Topic: The Russian Federation

Тема 4

Text on speciality

Grammar: The system of tenses in the Active Voice.

Topic: The Russian Federation.

Тема 5

Text on speciality

Grammar: The system of tenses in the Active Voice.

Topic: The Russian Federation

Тема 6

Text on speciality Grammar: The Passive Voice.

Topic: The Russian Federation

Тема 7

Text on speciality

Grammar: The Passive Voice or Active Voice.

Topic: The Russian Federation

Тема 8

Text on speciality

Grammar: The Passive Voice in the structure of professionally oriented text.

Topic: The Russian Federation

Тема 9

Text on speciality

Grammar: Correlative conjunctions.

Topic: The Lugansk People's Republic

Тема 10

Text on speciality

Grammar: The Sequence of Tenses. The Future in the Past.

Topic: The Lugansk People's Republic

Тема 11

Text on speciality.

Grammar: Reported Speech: the declarative sentence.
Topic: The Lugansk People's Republic.

Тема 12

Text on speciality

Grammar: Reported Speech: the interrogative sentence.

Topic: The Lugansk People's Republic

Тема 13

Text on speciality.

Grammar: Reported Speech: the imperative sentence.

Topic: The Lugansk People's Republic.

Тема 14

Text on speciality Grammar: Conditionals: type 1.

Topic: The Lugansk People's Republic

Тема 15

Text on speciality

Grammar: Conditionals: type 2, 3.

Topic: The Lugansk People's Republic

Тема 16

Text on speciality Grammar: If-sentences.

Topic: The Lugansk People's Republic

Тема 17

Text on speciality.

Grammar: The Asyndetic subordination.

Topic: Presentation of the oral topic

Семестр III

Тема 1

Text on speciality

Grammar: The Non-finite forms of the verb: the Infinitive, its forms and functions.

Topic: The United Kingdom of Great Britain and Northern Ireland

Тема 2

Text on speciality

Grammar: The Objective-with-the-Infinitive Construction.

Topic: The United Kingdom of Great Britain and Northern Ireland

Тема 3

Text on speciality.

Grammar: The Subjective-with-the-Infinitive Construction.

Topic: The United Kingdom of Great Britain and Northern Ireland

Tema 4

Text on speciality

Grammar: Non-finite forms of the verb: Participle I, its forms and functions.

Topic: The United Kingdom of Great Britain and Northern Ireland

Tema 5

Text on speciality

Grammar: Non-finite forms of the verb: Participle II, its functions.

Topic: The United Kingdom of Great Britain and Northern Ireland

Tema 6

Text on speciality

Grammar: Participle I or Participle II.

Topic: The United States of America

Tema 7

Text on speciality

Grammar: Participial Constructions.

Topic: The United States of America.

Tema 8

Text on speciality

Grammar: Absolute Participial Constructions.

Topic: The United States of America.

Tema 9

Text on speciality

Grammar: Non-finite forms of the verb: the Gerund, its forms and functions.

Topic: The United States of America

Tema 10

Text on speciality

Grammar: The Gerund or the Infinitive.

Topic: The United States of America

Tema 11

Text on speciality

Grammar: The Gerund or the Participle.

Topic: My future specialty

Tema 12

Text on speciality Grammar: ing-forms Topic: My future specialty

Тема 13

Text on speciality

Grammar: Composite prepositions.

Topic: My future specialty

Тема 14

Text on speciality Grammar: Word-connectors.

Topic: My future specialty

Тема 15

Text on speciality

Grammar: Word substitutes: one, it, that.

Topic: My future specialty

Тема 16

Text on speciality

Grammar: Structural peculiarities of professionally oriented texts.

Topic: My future specialty

Тема 17

Text on speciality

Grammar: Grammatical and lexical peculiarities of professionally oriented texts.

Topic: Presentation of the oral topic

4.3. Лекции программой не предусмотрены.

4.4. Практические занятия

№ п/п	Название темы	Объем часов		
		Очная форма	Очно заочная форма	Заочная форма
Семестр I				
1	Тема 1 Text on speciality. Grammar: The sentence and its structure. Types of the sentences. Topic: Student's working day.	2	2	1
2	Тема 2 Text on speciality. Grammar: The propositions of place in the structure of the sentence. Topic: Student's working day.	2		
3	Тема 3 Text on speciality. Grammar: The prepositions of direction in the structure of the sentence.	2		

	Topic: Student's working day.			
4	Тема 4 Text on speciality. Grammar: The prepositions of time in the structure of the sentence. Topic: Student's working day.	2	2	1
5	Тема 5 Text on speciality. Grammar: The Noun: gender, number, case Topic: Student's working day.	2		
6	Тема 6 Text on speciality. Grammar: The verb to be, to have, the construction there + to be Topic: Our university.	2		
7	Тема 7 Text on speciality. Grammar: Classification of pronouns. Topic: Our university.	2	2	1
8	Тема 8 Text on speciality. Grammar: Personal pronouns. Topic: Our university.	2		
9	Тема 9 Text on speciality. Grammar: Types of questions. Topic: Our university.	2		
10	Тема 10 Text on speciality. Grammar: The Numeral. Topic: Our university.	2	2	1
11	Тема 11 Text on speciality Grammar: The Adjective. The Degrees of Comparison. Topic: Our university.	2		
12	Тема 12 Text on speciality. Grammar: The Indefinite Tense in the Active Voice. Topic: V. Dahl.	2		
13	Тема 13 Text on speciality. Grammar: The Indefinite Tense in the Active Voice. Topic: V. Dahl.	2		

14	Тема 14 Text on speciality. Grammar: Modal Verbs. Topic: V. Dahl.	2	2	1
15	Тема 15 Text on speciality. Grammar: Modal Verbs and their equivalents. Topic: V. Dahl.	2		
16	Тема 16 Text on speciality. Grammar: The Continuous Tense in the Active Voice. Topic: V. Dahl.	2	2	
17	Тема 17 Text on speciality. Grammar: Continuous and Indefinite Tenses in the Active Voice. Topic: Presentation of the oral topic.	2		
Итого:		34	12	4
№ п/п	Название темы	Объем часов		
		Очная форма	Очно заочная форма	Заочная форма
Семестр II				
1	Тема 1 Text on speciality. Grammar: The Perfect Tense in the Active Voice. Topic: The Russian Federation.	2	2	1
2	Тема 2 Text on speciality. Grammar: Perfect and Indefinite Tenses in the Active Voice. Topic: The Russian Federation.	2		
3	Тема 3 Text on speciality. Grammar: The Perfect Continuous Tense in the Active Voice. Topic: The Russian Federation.	2		
4	Тема 4 Text on speciality. Grammar: The system of tenses in Active Voice. Topic: The Russian Federation.	2		

5	Тема 5 Text on speciality. Grammar: The system of tenses in the Active Voice. <u>Topic: The Russian Federation.</u>	2		
6	Тема 6 Text on speciality. Grammar: The Passive Voice. Topic: The Russian Federation.	2	2	
7	Тема 7 Text on speciality. Grammar: The Passive Voice or Active Voice. Topic: The Russian Federation. The Lugansk People's Republic.	2		1
8	Тема 8 Text on speciality. Grammar: The Passive Voice in the structure of professionally oriented text. <u>Topic: The Russian Federation.</u>	2	2	
9	Тема 9 Text on speciality. Grammar: Correlative conjunctions. Topic: The Lugansk People's Republic.	2		
10	Тема 10 Text on speciality. Grammar: The Sequence of Tenses. The Future in the Past.	2		
11	<u>Topic: The Lugansk People's Republic.</u>			
12	Тема 11 Text on speciality. Grammar: Reported Speech: the declarative sentence. Topic: The Russian Federation. The Lugansk People's Republic.		2	
13	Тема 12 Text on speciality. Grammar: Reported Speech: the interrogative sentence. Topic: The Lugansk People's Republic.	2		1
14	Тема 13 Text on speciality. Grammar: Reported Speech: the imperative sentence. Topic: The Lugansk People's Republic.	2	2	
15	Тема 14 Text on speciality. Grammar: Conditionals: type 1. Topic: The Russian Federation. The Lugansk People's Republic.	2		
	<u>Topic: The Russian Federation. The Lugansk People's Republic.</u>			
	Тема 15 Text on speciality. Grammar: Conditionals: type 2, 3 <u>Topic: The Lugansk People's Republic.</u>	2		

16	Тема 16 Text on speciality. Grammar: If-sentences. Topic: The Lugansk People’s Republic.	2	2	1
17	Тема 17 Text on speciality. Grammar: The Asyndetic subordination. Topic: Presentation of the oral topic	2		
Итого:		34	12	4
№ п/п	Название темы	Объем часов		
		Очная форма	Очно заочная форма	Заочная форма
Семестр III				
1	Тема 1 Text on speciality. Grammar: The Non-finite forms of the verb: the Infinitive, its forms and functions. Topic: The United Kingdom of Great Britain and Northern Ireland.	2	2	1
2	Тема 2 Text on speciality. Grammar: The Objective-with-the-Infinitive Construction. Topic: The United Kingdom of Great Britain and Northern Ireland.	2		
3	Тема 3 Text on speciality. Grammar: The Subjective-with-the-Infinitive Construction Topic: The United Kingdom of Great Britain and Northern Ireland.	2		
4	Тема 4 Text on speciality. Grammar: Non-finite forms of the verb: Participle I, its forms and functions. Topic: The United Kingdom of Great Britain and Northern Ireland.	2	2	
5	Тема 5 Text on speciality. Grammar: Non-finite forms of the verb: Participle II, its functions. Topic: The United Kingdom of Great Britain and Northern Ireland.	2		

6	Tema 6 Text on speciality. Grammar: Participle I or Participle II. Topic: The United States of America.	2		1
7	Tema 7 Text on speciality. Grammar: Participial Constructions. Topic: The United States of America.	2	2	
8	Tema 8 Text on speciality. Grammar: Absolute Participial Constructions. Topic: The United States of America.	2		
9	Tema 9 Text on speciality Grammar: Non-finite forms of the verb: the Gerund, its forms and functions. Topic: The United States of America.	2		
10	Tema 10 Text on speciality. Grammar: The Gerund or the Infinitive. Topic: The United States of America.	2	2	1
11	Tema 11 Text on speciality. Grammar: The Gerund or the Participle. Topic: My future specialty.	2		
12	Tema 12 Text on speciality. Grammar: ing-forms. Topic: My future specialty.	2		
13	Tema 13 Text on speciality. Grammar: Composite prepositions. Topic: My future specialty.	2	2	
14	Tema 14 Text on speciality. Grammar: Word-connectors. Topic: My future specialty.	2		
15	Tema 15 Text on speciality. Grammar: Word substitutes: one, it, that Topic: My future specialty.	2		
16	Tema 16 Text on speciality. Grammar: Structural peculiarities of professionally	2		1

	oriented texts. Topic: My future specialty.		2	
17	Тема 17 Text on speciality. Grammar: Grammatical and lexical peculiarities of professionally oriented texts. Topic: Presentation of the oral topic..	2		
Итого:		34	12	4

4.6. Самостоятельная работа студентов

№ п/п	Название темы	Вид СРС	Объем часов		
			Очная форма	Очно заочная форма	Заочная форма
1	Reading and translation of the texts on specialty	Подготовка к практическим занятиям: чтение и перевод текстов по специальности	40	60	70
2	Preparation of oral topics	Подготовка к практическим занятиям: составление монологических и диалогических выступлений	30	35	40
3	Test papers	Выполнение контрольных работ	10	15	20
4	Grammar and lexical tasks	Подготовка к практическим занятиям: выполнение лексических и грамматических упражнений	34	46	50
Итого:			114	156	180

4.7. Курсовые работы/проекты по дисциплине «Иностранный язык» не предусмотрены учебным планом.

5. Образовательные технологии

С целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся необходимо использовать инновационные образовательные технологии при реализации различных видов аудиторной работы в сочетании с внеаудиторной. Используемые образовательные технологии и методы должны быть направлены на повышение качества подготовки путем развития у обучающихся способностей к самообразованию и нацелены на активизацию и реализацию личностного потенциала.

Преподавание дисциплины ведется с применением следующих видов образовательных технологий:

технология коммуникативного обучения - направлена на формирование коммуникативной компетентности студентов, которая является базовой, необходимой для адаптации к современным условиям межкультурной коммуникации;

технология разно-уровневого (дифференцированного) обучения - предполагает осуществление познавательной деятельности студентов с учётом их индивидуальных способностей, возможностей и интересов, поощряя их реализовывать свой творческий потенциал. Создание и использование диагностических тестов является неотъемлемой частью данной технологии;

информационно-коммуникационные технологии (ИКТ) - расширяют рамки образовательного процесса, повышая его практическую направленность, способствуют интенсификации самостоятельной работы учащихся и повышению познавательной активности. В рамках ИКТ выделяются 2 вида технологий:

а) технология использования компьютерных программ - позволяет эффективно дополнить процесс обучения языку на всех уровнях. Мультимедийные программы предназначены как для аудиторной, так и самостоятельной работы студентов и направлены на развитие грамматических и лексических навыков;

б) интернет-технологии - предоставляют широкие возможности для поиска информации, разработки международных научных проектов, ведения научных исследований;

технология индивидуализации обучения - помогает реализовывать личностно-ориентированный подход, учитывая индивидуальные особенности и потребности студентов;

технология тестирования - используется для контроля уровня усвоения лексических, грамматических знаний в рамках определенной тематики на определённом этапе обучения. Осуществление контроля с использованием технологии тестирования соответствует требованиям всех международных экзаменов по иностранному языку. Кроме того, данная технология позволяет преподавателю выявить и систематизировать аспекты, требующие дополнительной проработки;

игровая технология - позволяет развивать навыки рассмотрения ряда возможных способов решения проблем, активизируя мышление студентов и раскрывая личностный потенциал каждого учащегося;

технология развития критического и аналитического мышления - способствует формированию разносторонней личности, способной критически относиться к информации, умению отбирать информацию для решения поставленной задачи.

6. Формы контроля освоения дисциплины

Текущая аттестация студентов производится в дискретные временные интервалы преподавателем, ведущим практические занятия по дисциплине в следующих формах:

чтение и перевод текстов по специальности;

просмотровое чтение;
тестирование;
письменные задания (лексические и грамматические);
лексико-грамматические задания; творческие задания;
устные монологические и диалогические высказывания;
контрольная работа для заочного отделения.

Фонды оценочных средств, включающие типовые задания, контрольные работы, тесты и методы контроля, позволяющие оценить результаты текущей и промежуточной аттестации обучающихся по данной дисциплине, помещаются в приложении к рабочей программе в соответствии с «Положением о фонде оценочных средств».

Итоговый контроль по результатам освоения дисциплины проходит в форме письменно-устного экзамена/зачета (включает в себя письменный перевод текста, лексико-грамматический тест, устный рассказ по одной из изученных тем). Студенты, выполнившие 75% текущих и контрольных мероприятий на «отлично», а остальные 25 % на «хорошо», имеют право на получение итоговой отличной оценки.

В экзаменационную ведомость и зачетную книжку выставляются оценки по шкале, приведенной в таблице.

Шкала оценивания	Характеристика знания предмета и ответов	Зачеты
отлично (5)	Студент глубоко и в полном объеме владеет программным материалом. Грамотно, исчерпывающе и логично его излагает в устной или письменной форме. При этом знает рекомендованную литературу, проявляет творческий подход в ответах на вопросы и правильно обосновывает принятые решения, хорошо владеет умениями и навыками при выполнении практических задач.	зачтено
хорошо (4)	Студент знает программный материал, грамотно и по сути излагает его в устной или письменной форме, допуская незначительные неточности в утверждениях, трактовках, определениях и категориях или незначительное количество ошибок. При этом владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических задач.	
удовлетворительно (3)	Студент знает только основной программный материал, допускает неточности, недостаточно четкие формулировки, непоследовательность в ответах, излагаемых в устной или письменной форме. При этом недостаточно владеет умениями и навыками при выполнении практических задач. Допускает до 30% ошибок в излагаемых ответах.	
неудовлетворительно (2)	Студент не знает значительной части программного материала. При этом допускает принципиальные ошибки в доказательствах, в	не зачтено

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины:

а) основная литература

1. Кардович И.К. Английский язык для студентов экономических специальностей. English for Students of Economics. - М.: Книжный Мир, - 2012. - 272 с. - ISBN 978-5-8041-0573-1 - Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента":

[сайт]. - URL: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785804105731.html>

2. Качалова К.Н. Практическая грамматика английского языка с упражнениями и ключами: учебник / Качалова К.Н., Израилевич Е.Е. - СПб.: КАРО, 2018. - 608 с. - ISBN 978-5-9925-0716-4 - Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента":

[сайт]. - URL: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785992507164.html>

3. Шевелева С.А. Английский язык для экономистов: учебное пособие / С.А. Шевелева. - М.: Проспект, 2015. - 400 с. - ISBN 978-5-392-15474-6 - Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента": [сайт]. - URL: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785392154746.html>

4. Шляхова В.А. Английский язык для экономистов / Шляхова В. А. - М.: Дашков и К, 2016. - 296 с. - ISBN 978-5-394-02222-7 - Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента": [сайт]. - URL: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785394022227.html>

б) дополнительная литература:

1. Кашаев А.А. Основы делового английского языка / Кашаев А.А. - М.: ФЛИНТА, 2017. - 173 с. - ISBN 978-5-89349-457-0 - Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента": [сайт]. - URL: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785893494570.html> Коваленко П.И., Агабекян И.А. Английский язык для экономистов: учеб.пособие / Коваленко П.И., Агабекян И.П. - Ростов н/ Д: Феникс, 2001. - 378 с.

2. Комаров А.С. Practical Grammar Exercises of English for Students. Практическая грамматика английского языка для студентов / Комаров А.С. - М.: ФЛИНТА, 2017. - 254 с. - ISBN 978-5-89349-849-3 - Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента":

[сайт]. - URL: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785893498493.html>

3. Кондрашина Е.И. Английский язык. Учебное пособие по деловой коммуникации / Кондрашина Е.И., Лукина А.А., Середина М.И., Винникова О.А. - М.: Прометей, 2018. - 244 с. - ISBN 978-5-907003-05-7 - Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента": [сайт]. - URL: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785907003057.html>

4. Корнеева Е.А. Грамматика (морфология) английского языка с опорными упражнениями: учебное пособие / Корнеева Е. А., Дудорова Э. С. -

СПб.: КАРО, 2014. - 640 с. - ISBN 978-5-9925-0979-3 - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента": [сайт]. - URL: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785992509793.html>

5. Нехаева Г.Б. Английский язык для делового общения: учебник / Г.Б. Нехаева, В.П. Пичкова. - М.: Проспект, 2015. - 464 с. - ISBN 978-5-392-167074 - Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента": [сайт]. - URL: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785392167074.html>

6. Новикова Е.Н. Деловой английский в контексте современных тенденций развития бизнеса: Учебное пособие / Новикова Е.Н., Пашкевич Е.Г., Петрова С.Ф. - М.: Дело, 2011. - 164 с. - ISBN 978-5-7749-0612-3 - Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента": [сайт]. - URL: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785774906123.html>

7. Раицкая Л.К. Деловая коммуникация на английском языке: Учеб. пособие для студентов бакалавриата / Раицкая Л.К., Коровина Л.В., Арупова Н.Р. - М.: Аспект Пресс, 2015. - 525 с. - ISBN 978-5-7567-0764-9 - Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента": [сайт]. - URL: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785756707649.html>

8. Симхович В.А. Практическая грамматика английского языка: учеб. пособие / В.А. Симхович. - Минск: Выш. шк., 2014. - 327 с. - ISBN 978-98506-2487-1 - Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента": [сайт]. - URL: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9789850624871.html>

9. Сиполс О.В. Новый англо-русский словарь-справочник. Экономика / О.В. Сиполс. - М.: ФЛИНТА, 2016. - 712 с. - ISBN 978-5-9765-0944-3 - Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента": [сайт]. - URL: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976509443.html>

10. Тимошина А.А. Англо-русский словарь по экономике (с пояснениями и перекрестными ссылками) / Тимошина А.А. - М.: Издательство Московского государственного университета, 2009. - 672 с. - ISBN 978-5-211-05442-4 - Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента": [сайт]. - URL: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785211054424.html> (Факов В.Я. Большой финансовый словарь. В 2-х томах. Англо-русский словарь / В.Я. Факов. - М.: Международные отношения, 2011. - 872 с.

11. Факов В.Я. Большой финансовый словарь. В 2-х томах. Т. I. Англорусский словарь / Факов В.Я. - М.: Международные отношения, 2011. - 872 с. - ISBN 978-5-7133-1386-9 - Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента": [сайт]. - URL: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785713313869.html>

12. Черемина В.Б. Деловой английский язык / Черемина В.Б. - М.: ФЛИНТА, 2016. - 150 с. - ISBN 978-5-9765-2664-8 - Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента": [сайт]. - URL: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976526648.html>

13. Шаркова А.В. Словарь финансово-экономических терминов / Шаркова А.В., Килячков А.А., Маркина Е.В. - М.: Дашков и К, 2017. - 1168 с. - ISBN 978-5-394-02801-4 - Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента": [сайт]. - URL: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785394028014.html>

14. Шимановская Л.А. Английский язык для студентов направлений подготовки «Экономика» и «Менеджмент»: учебно-методическое пособие / Л.А. Шимановская. - Казань: Издательство КНИТУ, 2016. - Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785788219882.html>

15. Шолудченко И.Е. Английский язык. Бух.учет и аудит / Шолудченко И.Е. - М.: ФЛИНТА, 2017. - 392 с. - ISBN 978-5-9765-0809-5 - Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента": [сайт]. - URL: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976508095.html>

в) методические рекомендации:

Воронцова Т.Ю. Английский язык для экономистов: учебное пособие / Т.Ю. Воронцова. - Луганск: Изд-во ЛГУ им. В.Даля, 2020. - 216 с.

г) интернет-ресурсы:

Министерство образования и науки Российской Федерации - [^Ир://минобрнауки.рф/](http://минобрнауки.рф/)

Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки - <http://obrnadzor.gov.ru/>

Министерство образования и науки Луганской Народной Республики - <https://minobr.su>

Народный совет Луганской Народной Республики - <https://nslnr.su> Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования - <http://fgosvo.ru>

Федеральный портал «Российское образование» - <http://www.edu.ru/>
Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» - <http://window.edu.ru/>

Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов - <http://fcior.edu.ru/>

Электронные библиотечные системы и ресурсы

Электронно-библиотечная система «Консультант студента» - <http://www.studentlibrary.ru/c gi-bin/mb4x>

Электронно-библиотечная система «StudMed.ru» - <https://www.studmed.ru>

Информационный ресурс библиотеки образовательной организации Научная библиотека имени А. Н. Коняева - <http://biblio.dahluniver.ru/>

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Освоение дисциплины «Иностранный язык» предполагает использование академических аудиторий, соответствующих действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Прочее: рабочее место преподавателя, оснащенное компьютером с доступом в Интернет, телевизор, мультимедийный проектор.

Программное обеспечение:

Функциональное
назначение

Бесплатное
программное
обеспечение

Ссылки

Офисный пакет	Libre Office 6.3.1	https://www.libreoffice.org/ https://ru.wikipedia.org/wiki/LibreOffice
Операционная система	UBUNTU 19.04	https://ubuntu.com/ https://ru.wikipedia.org/wiki/Ubuntu
Браузер	Firefox Mozilla	http://www.mozilla.org/ru/firefox/ix
Браузер	Opera	http://www.opera.com
Почтовый клиент	Mozilla Thunderbird	http://www.mozilla.org/ru/thunderbird
Файл-менеджер	Far Manager	http://www.farmanager.com/download.php
Архиватор	7Zip	http://www.7-zip.org/
Графический редактор	GIMP (GNU Image Manipulation Program)	http://www.gimp.org/ http://gimp.ru/viewpage.php?page_id=8 http://ru.wikipedia.org/wiki/GIMP
Редактор PDF	PDFCreator	http://www.pdfforge.org/pdfcreator
Аудиоплеер	VLC	http://www.videolan.org/vlc/

9. Оценочные средства по дисциплине Паспорт оценочных средств по учебной дисциплине

«Иностранный язык» (английский)

Перечень компетенций (элементов компетенций), формируемых в результате освоения учебной дисциплины (модуля) или практики

№ п/п	Код контролируемой компетенции	Формулировка контролируемой компетенции	Индикаторы достижений компетенции (по реализуемой дисциплине)	Контролируемые темы учебной дисциплины, практики	Этапы формирования (семестр изучения)
1	УК- 4	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1. Способен логически и грамматически верно строить устную и письменную речь УК-4.2. Способен выполнять перевод текстов с иностранного(-ых) на государственный язык, а также с государственного на иностранный(-ые) язык(-и) УК-4.3. Способен	Тема 1-51	1-3

			осуществлять деловую переписку на русском языке и иностранном(ых) языке(ах), учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем		
--	--	--	--	--	--

Показатели и критерии оценивания компетенций, описание шкал оценивания

№ п/п	Код контролируемой компетенции	Индикаторы достижений компетенции (по реализуемой дисциплине)	Перечень планируемых результатов	Контролируемые темы учебной дисциплины	Наименование оценочного средства
1.	УК-4	<p>УК-4.1. Способен логически и грамматически верно строить устную и письменную речь</p> <p>УК-4.2. Способен выполнять перевод текстов с иностранного(-ых) на государственный язык, а также с государственного на иностранный(-ые) язык(-и)</p> <p>УК-4.3. Способен осуществлять деловую переписку на русском языке и иностранном(ых) языке(ах), учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем</p>	<p>Знать: грамматические, лексические, синтаксические особенности иностранного языка; правила и закономерности общения на иностранном языке; структурные особенности устной и письменной речи.</p> <p>Уметь: использовать лексические, грамматические, синтаксические особенности иностранного языка в устной и письменной коммуникации; выявлять в иноязычном тексте информацию необходимую для решения профессиональных задач.</p> <p>Владеть: навыками построения устного и письменного высказывания на иностранном языке; навыками чтения и перевода текстов профессиональной направленности на иностранном языке.</p>	Тема 1-51	<p>чтение и перевод текстов по специальности, просмотровое чтение; тестирование; письменные задания (лексические и грамматические); лексикограмматические задания; творческие задания; устные монологические и диалогические высказывания; контрольная работа для заочного отделения</p>

Оценочные средства по дисциплине «Иностранный язык» (английский)

Чтение и перевод текста по специальности Типовые задания для подготовки и проведения контроля по чтению и переводу текста по специальности по дисциплине «Иностранный язык» (английский)

Read the text and translate the text in writing.

MONEY

The main functions of money are distinguished as: a medium of exchange; a unit of account; a store of value; and, occasionally in the past, a standard of deferred payment. Any kind of object or secure verifiable record that fulfills these functions can be considered money.

When money is used to intermediate the exchange of goods and services, it is performing a function as a medium of exchange. It thereby avoids the inefficiencies of a barter system, such as the '[double coincidence of wants](#)' problem.

A unit of account is a standard numerical unit of measurement of the market value of goods, services, and other transactions. Also known as a "measure" or "standard" of relative worth and deferred payment, a unit of account is a necessary prerequisite for the formulation of commercial agreements that involve debt. To function as a 'unit of account', whatever is being used as money must be:

Divisible into smaller units without loss of value; precious metals can be coined from bars, or melted down into bars again.

[Fungible](#): that is, one unit or piece must be perceived as equivalent to any other, which is why [diamonds](#), [works of art](#) or [real estate](#) are not suitable as money.

A specific weight, or measure, or size to be verifiably countable. For instance, coins are often milled with a [special edge](#), so that any removal of material from the coin (lowering its commodity value) will be easy to detect.

To act as a store of value, money must be able to be reliably saved, stored and retrieved - and be predictably usable as a medium of exchange when it is retrieved. The value of the money must also remain stable over time. Some have argued that [inflation](#), by reducing the value of money, diminishes the ability of the money to function as a store of value. Money acts as a standard measure and common denomination of trade. It is thus a basis for quoting and bargaining of prices. It is necessary for developing efficient accounting systems. But its most important usage is as a method for comparing the values of dissimilar objects.

There are several kinds of money varying in liability and strength. The society has modified the money at different times and in this way several types of money are introduced. When there was ample availability of metals, metal money came into existence later it was substituted by the paper money. At different times, several commodities were used as the medium of exchange.

So, it can be said that according to the needs and availability of means, the kinds of money has changed. Some of the major types of money are:

Commodity Money. Whenever any commodity is used for the exchange purpose, the commodity becomes equivalent to the money and is called commodity money. There are certain types of commodity, which are used as the commodity money. Among these, there are several precious metals like gold, silver, copper and many more. Again, in many parts of the world, seashells (also known as cowries shells), tobacco and many other items were in use as a type of money & medium of exchange.

Fiat Money. The word fiat means the "command of the sovereign". It is the type of money that is issued by the command of the sovereign. The paper money is generally called as the fiat money. This type of money forms a monetary standard. It has been made mandatory by law to accept the fiat money, as an exchange medium, whenever it is offered to anyone.

Fiduciary Money. Today's monetary system is highly fiduciary. Whenever, any bank assures the customers to pay in different types of money and when the customer can sell the promise or transfer it to somebody else, it is called the fiduciary money. Fiduciary money is generally paid in gold, silver or paper money. There are cheques and bank notes, which are the examples of fiduciary money because both are some kind of token which are used as money and carry the same value.

Commercial Bank Money. Commercial Bank money or demand deposits are claims against financial institutions that can be used for the purchase of goods and services. A demand deposit account is an account from which funds can be withdrawn at any time by cheque or cash withdrawal without giving the bank or financial institution any prior notice. Banks have the legal obligation to return funds held in demand deposits immediately upon demand (or 'at call'). Demand deposit withdrawals can be performed in person, via cheques or bank drafts, using automatic teller machines (ATMs), or through online banking.

Критерии и шкала оценивания по оценочному средству «чтение и перевод текста по специальности»

Шкала оценивания (интервал баллов)	Критерий оценивания
5	Студент может правильно произносить звуки, ставить ударение, интонировать; может понимать и критически интерпретировать почти все формы письменной речи со сложной структурой. 100% перевода отвечает содержанию оригинала при наличии незначительных стилистических неточностей.
4	Студент, в основном, правильно произносит звуки, ставит ударение, интонирует. Может понимать в деталях развернутые, сложные тексты при условии, что можно перечитать сложные места. 80% перевода отвечает содержанию оригинала при наличии незначительных стилистических неточностей; или 100% перевода соответствует содержанию оригинала, но значительное количество предложений содержит стилистические неточности.
3	Студент испытывает затруднения при произношении звуков, расстановке ударений и интонировании; может читать последовательный

	фактический текст о предметах, которые связаны со сферой его/ ее интересов с удовлетворительным уровнем понимания. 50% перевода отвечает содержанию оригинала при наличии незначительных стилистических неточностей.
2	Студент, в основном, испытывает затруднение при произношении звуков, расстановке ударений и интонировании; может понимать очень короткие, простые тексты - одна фраза за один раз, опираясь на знакомые имена, названия, если нужно перечитывая. менее 50% перевода соответствует содержанию оригинала при наличии значительного количества стилистических неточностей.

Тест

Типовые задания для грамматического теста по дисциплине «Иностранный язык» (английский)

Choose the right variant:

- My boss ... with your enquiry now but you won't get a rapid answer. a) is dealing b) deals c) deal d) has dealt
- He usually ... financial control over these projects. a) take b) takes c) is taking d) has taken
- Now he ... in Libya on a fixed-term contract. a) is working b) works c) work d) has worked
- Our company ... in high quality coffee.
a) is specializing b) specializes c) specialized d) has specialized
- The shares ... a high rate of interest some days ago. a) yielded b) has yielded c) were yielding d) had yielded
- I ... writing the three-year business plan yet.
a) didn't finish b) haven't finished c) wasn't finishing d) hadn't finished
- By next year we ... our initial investment.
a) will recover b) will have recovered c) will be recovering d) will be recovered
- I ... some gas shares recently.
a) bought b) have bought c) am buying d) buy
- The company's annual accounts ... by the Chief Accountant.
a) are being prepared b) are prepared c) prepare d) have prepared
- If you give us a discount we ... a bulk order.
a) will place b) will have placed c) will be placing d) will have been placing
- Our budget ... already.
a) have been cut b) has been cut c) were cut d) is being cut
- Efforts ... to reduce the prices by 10% now.
a) are being made b) are made c) make d) have been made
- It's not an expensive hotel. It ... much to stay there. a) doesn't cost b) don't cost c) hasn't cost d) didn't cost
- Nowadays consumers in the industrialized world ... increasingly concerned with healthy living.
a) are becoming b) becomes c) become d) have become
- ... they ... at the airport on time yesterday?

- a) had ... arrived b) did ... arrive c) do ... arrive d) were ... arriving

Критерии и шкала оценивания по оценочному средству
«тест»

Шкала оценивания (интервал баллов)	Критерий оценивания
5	100% правильных ответов.
4	75% правильных ответов
3	60% правильных ответов
2	Менее 40% правильных ответов

Лексико-грамматические задания Типовые лексико-грамматические задания по
дисциплине «Иностранный язык» (английский)

1. Match the words with their synonyms.

1 enterprise 2 competitor 3 to take over 4 output 5 scarcity 6 recession 7 markup

a) extra charge b) goods c) shortage d) decline e) to win f) rival g) firm

2. Match the words with their antonyms.

1 domestic 2 retailer 3 to improve 4 fake 5 margin 6 partnership 7 advantage

a) original b) foreign c) to deteriorate d) sole trader e) drawback f) loss g) wholesaler

3. Insert the appropriate word.

1) A company which sells more of a particular type of product than its competitors.

a) Trend setter b) multinational c) market leader

2) A market in which there are too many suppliers producing similar products.

a) saturated market b) buyers' market c) heavy market

3) Providing money to cultural or sporting activities in exchange for advertising rights.

a) promotion b) grant aid c) sponsorship

4. Translate the sentences.

1) 4 основных управляемых фактора - это товары, цена, размещение и продвижение. 2) Специалисты по международному маркетингу должны учитывать культурную среду каждого рынка. 3) Внешние рынки могут предоставить больше возможностей для роста компании.

5. Give Russian equivalents to the following words.

1 parent company 2 collection of debts 3 market penetration 4 goodwill 5 authority 6 joint venture 7 savings

6. Translate the word in brackets.

1) (Целевой рынок) is a specific group of potential (покупатели) toward which an organization directs its marketing program. 2) (Потребители, конкуренты и сама компания) establish the basic character of the organization's business. 3) (Черный рынок) is the system by which people (нелегально) buy and sell goods, (иностранный валют)

7. Give English equivalents to the following words.

1) сделка 2) прибыльный 3) розничная торговля 4) оптовая торговля 5) ограниченная ответственность 6) торговая марка 7) внешние рынки

8. Complete the sentences using the correct form of the verbs in brackets. Some verbs are negative.

- 1) She _____ (to play) tennis with us tomorrow?
- 2) Could I speak to Susan? - Sorry, she _____ (to take) a shower now.
- 3) They _____ (launch) the first spaceship in 1975.
- 4) I _____ (look) at the clock and (realize) that it (break).
- 5) They _____ (finish) the interview by that time.
- 6) When you _____ (visit) your granny last?
- 7) We _____ (leave) before the rain (start).
- 8) I _____ (not visit) the place yet. I (go) there tomorrow.
- 9) Our train _____ (start) at 8 p.m., so if you _____ (come) at 5 o'clock, we _____ (pack).
- 10) At 4 o'clock tomorrow we (begin) packing and by 6 we _____ (finish) with ease.
- 11) Ring me up at 11, I _____ (not sleep) yet.
- 12) I think you _____ (like) him when you _____ (know) more of him.
- 13) When _____ I (meet) your brother?
- 14) What you _____ (do) this afternoon?
- 15) We _____ (travel) for two hours when at last we saw a petrol station.

Критерии и шкала оценивания по оценочному средству «лексико-грамматические задания»

Шкала оценивания (интервал баллов)	Критерий оценивания
5	Задание выполнено в полном объеме. Все задания выполнены лексически и грамматически правильно с 2-3 неточностями, которые не влияют на содержание
4	80% задания выполнено лексически и грамматически правильно при не более 5 незначительных неточностей или 2-3 значительными ошибками
3	До 30% задания выполнено с лексическими и грамматическими ошибками. При переводе 50% отвечает содержанию оригинала при наличии незначительных стилистических неточностей
2	Более 50% задания выполнено с лексическими и грамматическими неточностями, которые влияют на содержание

Устное монологическое высказывание Типовые задания для подготовки устных монологических высказываний по дисциплине «Иностранный язык» (английский)

Speak on the following topics. Use the following key phrases below:

The topic under discussion is ...

The key issue / the central problem is ...

I'd like to focus on the fact that ...

Finally ...

To sum everything up

From my point of view...

I find the problem

1. Student's working day.
2. Our university.
3. Vladimir Dahl.
4. Development opportunities of my profession.
5. The Russian Federation.
6. The Lugansk People's Republic.
7. The United Kingdom of Great Britain and Northern Ireland.
8. The United States of America.

Критерии и шкала оценивания по оценочному средству «устная монологическая речь»

Шкала оценивания (интервал баллов)	Критерий оценивания
5	<p>Студент может давать четкие, детальные описания сложных объектов, вести беседу на интегрированные темы, развивая отдельные положения и завершая логичными выводами. Студент может представлять сложные темы, может свободно общаться на иностранном языке в четко структурированных ситуациях и беседах.</p> <p>Студент может постоянно контролировать грамматический строй сложной речи; постоянно поддерживать высокий уровень грамматической правильности, ошибки встречаются редко и они почти незаметны.</p> <p>Студент правильно использует лексику с незначительными случайными неточностями, но без грубых лексических ошибок.</p> <p>Студент может выражаться быстро и спонтанно, почти свободно. Делать паузы только для уточнения нужных слов, чтобы выразить свои мысли, или подобрать соответствующий пример или объяснение.</p>
4	<p>Студент может свободно давать четкие, связные, подготовленные, запоминающиеся описания. Плавная, связная устная речь.</p> <p>Студент демонстрирует относительно высокий уровень грамматической правильности. Не совершает ошибки, ведущие к непониманию. Лексическая правильность высока, хотя случаются некоторые ошибки и неправильный выбор слов, однако, это не мешает общению.</p> <p>Студент может высказываться спонтанно, проявляя значительную скорость и легкость выражения мысли. Может продуцировать части высказывания в достаточно ровном темпе, хотя может сомневаться при выборе структур и выражений.</p>
3	<p>Студент может довольно свободно давать простые основные описания объектов близких к сфере своих интересов. Может детально рассказать о своих впечатлениях</p> <p>Студент правильно употребляет некоторые простые структуры, но систематически совершает грубые ошибки: путает времена, забывает о согласовании; но полностью понятно, что он/она стремится высказать. Студент обнаруживает соответствующий контроль элементарной лексики, но встречаются грубые ошибки при формулировании более</p>

	сложной мысли или при встрече с новыми темами и ситуациями. Студент может высказываться понятно, останавливаясь для грамматического и лексического планирования высказывания. Может относительно легко строить фразы на знакомые темы для кратковременного общения, не обращая внимания на заметную неуверенность.
2	Студент может составлять простые, преимущественно изолированные фразы по изученной тематике. Студент демонстрирует ограниченный контроль некоторых простых грамматических структур и предложений, фраз и выражений из усвоенной программы. Студент может контролировать узкую лексическую тематику, связанную с темой изучения. Может использовать очень короткие, изолированные, заранее подготовленные структуры, с множественными паузами для подбора способов выражения, артикуляции новых слов и исправлений.

Устное диалогическое высказывание Типовые задания для подготовки устных диалогических высказываний по дисциплине «Иностранный язык» (английский)

Discuss the following questions in mini-groups and present your ideas to the class.

- 1) What is money?
- 2) What is your attitude to money?
- 3) What is your favorite way of spending money?
- 4) Do you think it is necessary to put money aside?
- 5) How do you usually pay for things you buy?
- 6) Can you consider yourself as a big money spender, a successful investor or a person who is careful with money?
- 7) Would you like to take a credit? Why?
- 8) Does the lack of money spoil your mood seriously?
- 9) Do you always know how much money you have got in your pocket?
- 10) What should people do to be good money spenders?
- 11) Can the lack of money ruin the family life?
- 12) What would you do if you won a lot of money?
- 13) If a man is short of money at the moment, should a woman pay for him?

Discuss the following situation and present your own point of view.

You are the top manager of a large company. What are you in charge of? What skills and abilities helped you to acquire such an important position? Explain the significance of the position you head.

Критерии и шкала оценивания по оценочному средству

«устное диалогическое высказывание»

Шкала оценивания (интервал баллов)	Критерий оценивания
5	Студент может вести беседу на интегрированные темы, развивая отдельные положения и завершая логичными выводами. Студент может представлять

	сложные темы, может свободно общаться на иностранном языке в четко структурированных ситуациях и беседах. Студент может постоянно контролировать грамматический строй сложной речи; постоянно поддерживать высокий уровень грамматической правильности, ошибки встречаются редко и они почти незаметны.
4	Студент может свободно реагировать на четко сформулированные вопросы. Связная устная речь. Студент демонстрирует достаточный уровень грамматической правильности. Не совершает ошибки, ведущие к непониманию.
3	Студент может давать простые ответы на поставленные вопросы. Студент правильно употребляет некоторые простые структуры, но систематически совершает грубые ошибки: путает времена, забывает о согласовании; но полностью понятно, что он/она стремится высказать.
2	Студент может давать ответы используя простые, преимущественно изолированные фразы по изученной тематике. Студент демонстрирует ограниченный контроль некоторых простых грамматических структур и предложений, фраз и выражений из усвоенной программы.

Творческое задание Типовые задания для подготовки творческого задания по дисциплине
«Иностранный язык» (английский):

1. Work in pairs. Role play either the general manager or the consultant.

General Manager:

You feel the company is not doing well. It might be a good idea to have a consultation with an expert. Meet the consultant and ask for help.

Consultant:

You are going to meet the general manager of a company that is experiencing some problems at the moment.

Question the general manager and suggest possible solutions

2. Think of a famous political or business leader. What qualities best describe him or her? In your view, which of the qualities does he or she lack?

Top leadership qualities. He or she is ...

calm, honest, enthusiastic, able to take risks, confident, caring, knowledgeable, inspiring, a good listener, fair minded, persuasive, able to delegate, a good communicator

Критерии и шкала оценивания по оценочному средству _____ «творческое

Шкала оценивания (интервал баллов)	Критерий оценивания
5	Творческое задание представлено на высоком уровне (студент в полном объеме осветил рассматриваемую проблематику, привел аргументы в пользу своих суждений и т.п.). Оформлено в соответствии с требованиями предъявляемыми к данному виду работ.
4	Творческое задание представлено на среднем уровне (студент в целом осветил рассматриваемую проблематику, привел аргументы в пользу своих суждений и т.п.). В оформлении допущены некоторые неточности в соответствии с требованиями, предъявляемыми к

	данному виду работ.
3	Творческое задание представлено на низком уровне (студент допустил существенные неточности, изложил материал с ошибками и т.п.). В оформлении допущены ошибки в соответствии с требованиями, предъявляемыми к данному виду работ.
2	Творческое задание представлено на неудовлетворительном уровне или не представлен (студент не готов, не выполнил задание и т.п.)

Типовые задания для просмотрового чтения по дисциплине «Иностранный язык»
(английский)

Look through the text and define if there is the information below in it.

- 1) crucial feature of money;
- 2) money as the medium of exchange;
- 3) types of economic systems;
- 4) trading in barter economy;
- 5) money as a standard of deferred payment.

MONEY AND BANKING

Money and its Functions. Although the crucial feature of money is its acceptance as the means of payment or medium of exchange, money has other functions. It serves as a standard of value, a unit of account, a store of value and as a standard of deferred payment. We discuss each of the functions of money in turn.

The Medium of Exchange. Money, the medium of exchange, is used in one- half of almost all exchange. Workers exchange labour services for money. People buy and sell goods in exchange for money. We accept money not to consume it directly but because it can subsequently be used to buy things we do wish to consume. Money is the medium through, which people exchange goods and services.

A barter economy has no medium of exchange. Goods are traded directly or swapped/or other goods. In a barter economy, the seller and the buyer each must want something the other has to offer. Each person is simultaneously a seller and a buyer. In order to see a film, you must hand over in exchange a good or service that the cinema manager wants. There has to be a double coincidence of wants. You have to find a cinema where the manager wants what you have to offer in exchange.

Trading is very expensive in a barter economy. People must spend a lot of time and effort finding others with whom they can make mutually satisfactory swaps. Since time and effort are scarce resources, a barter economy is wasteful. The use of money - any commodity generally accepted in payment for goods, services, and debts - makes the trading process simpler and more efficient.

Other Functions of Money. Money can also serve as a standard of value. Society considers it convenient to use a monetary unit to determine relative costs of different goods and services. In this function money appears as the unit of account, is the unit in which prices are quoted and accounts are kept.

In Russia prices are quoted in roubles; in Britain, in pounds sterling; in the

USA, in US dollars; in France, in French francs. It is usually convenient to use the units in which the medium of exchange is measured as the unit of account as well. However there are exceptions. During the rapid German inflation of 1922 - 1923 when prices in marks were changing very quickly, German shopkeepers found it more convenient to use dollars as the unit of account. Prices were quoted in dollars even though payment was made in marks, the German medium of exchange.

Money is a store of value because it can be used to make purchases in the future. To be accepted in exchange, money has to be a store of value. Nobody would accept money as payment for goods supplied today if the money was going to be worthless when they tried to buy goods with it tomorrow. But money is neither the only nor necessarily the best store of value. Houses, stamp collections, and interest-bearing bank accounts all serve as stores of value. Since money pays no interest and its real purchasing power is eroded by inflation, there are almost certainly better ways to store value.

Finally, money serves as a standard of deferred payment or a unit of account over time. When you borrow, the amount to be repaid next year is measured in pounds sterling or in some other hard currency. Although convenient, this is not an essential function of money.

Different Kinds of Money. In prisoner-of-war camps, cigarettes served as money. In the 19th century money was mainly gold and silver coins. These are examples of commodity money, ordinary goods with industrial uses (gold) and consumption uses (cigarettes), which also serve as a medium of exchange. To use a commodity money, society must either cut back on other uses of that commodity or devote scarce resources to producing additional quantities of the commodity. But there are less expensive ways for society to produce money.

A token money is a means of payment whose value or purchasing power as money greatly exceeds its cost of production or value in uses other than as money.

The essential condition for the survival of token money is the restriction of the right to supply it. Private production is illegal.

An IOU money is a medium of exchange based on the debt of a private firm or individual. A bank deposit is IOU money because it is a debt of the bank. When you have a bank deposit the bank owes you money. You can write a cheque to yourself or a third party and the bank is obliged to pay whenever the cheque is presented. Bank deposits are a medium of exchange because they are generally accepted as payment.

Критерии и шкала оценивания по оценочному средству _____ [«просмотр»](#)

Шкала оценивания (интервал баллов)	Критерий оценивания
5 зачтено	Студент с легкостью определяет содержит ли текст необходимую информацию. Текст считается понятым, если студент правильно определил его основное содержание и основную идею: то есть ответили на вопросы о чем этот текст и что автор хотел сказать своим сочинением.

4 зачтено	Для определения необходимой информации студенту требуется определенное время. Студент теряется при определении основного содержания текста, но используя ключевые слова легко справляется с задачей.
3 зачтено	Студент с трудом определяет основную идею текста. Необходимая информация может быть извлечена только после многократного прочтения и перевода текста на родной язык.
2 не зачтено	Студент неспособен самостоятельно определить основную идею текста. Необходимая информация может быть извлечена только после ответа на наводящие вопросы.

Типовые задания для контрольной работы по дисциплине «Иностранный язык»
(английский) для студентов заочной
формы обучения

1. Перепишите и письменно переведите текст на родной язык.

KEY TRAITS OF A SUCCESSFUL LEADER

The increasing rate of change in the business environment is a major factor in this new emphasis on leadership. The new leaders of tomorrow are visionaries. They are both learners and teachers. Not only do they foresee important changes in society, but they also have high ethical qualities and work to build integrity in their organizations.

The list of characteristics can be used for developmental purposes to help managers gain insight and develop their leadership skills. The traits of an effective leader include the following:

1) *Emotional stability*. Good leaders must be able to tolerate frustration and stress. Overall, they must be well adjusted and have the psychological maturity to deal with any arising problem.

1) *Dominance*. Leaders are competitive and decisive and usually enjoy overcoming obstacles. Overall, they are assertive in their thinking style as well as their attitude in dealing with others.

2) *Enthusiasm*. Leaders are usually seen as active, expressive, and energetic. They are often very optimistic and open to change. Overall, they are generally quick and alert and tend to be uninhibited.

3) *Conscientiousness*. Leaders are often dominated by a sense of duty and tend to be very exacting in character. They usually have a very high standard of excellence and an inward desire to do one's best. They also have a need for order and tend to be very self-disciplined.

4) *Social boldness*. Leaders tend to be spontaneous risk takers. They are usually socially aggressive and generally thick skinned. Nevertheless, they are responsive to others and have high emotional stamina.

5) *Practicality*. Good leaders are practical, logical, and to the point. They tend to be low in sentimental attachments, and comfortable with criticism. They are usually insensitive to hardship and are very poised.

6) *Self-assurance*. Self confidence and resilience are common traits among leaders. They tend to be free of guilt and have little or no need for approval. They are generally secure and free from guilt and are usually unaffected by prior mistakes or failures.

7) *Prudence*. Leaders were found to be controlled and very precise. What you need to become a successful leader in their social interactions. Over all, they are very protective of their integrity and reputation and consequently tend to be aware of what happens. They are careful and abundant in foresight. They make decisions and come to specific actions only after considering everything. Leaders of today have to be able to motivate others and lead them in new directions.

8) *High energy*. Long hours and some travel are usually a prerequisite for leadership positions, especially as your company grows.

9) *Intuitiveness*. Rapid changes in the world today combined with information overload result in an inability to “know” everything. In fact, more and more leaders are using their intuition and trusting it when making decisions.

10) *Maturity*. To be a good leader, personal power and recognition must be secondary to the development of your employees.

11) *Team orientation*. Business leaders today put a strong emphasis on team work. Instead of promoting an adult/child relationship with their employees, leaders create an adult relationship.

12) *Empathy*. Being able to “put yourself in the other person's shoes” is a key trait of leaders today. Without empathy, you can't build trust. And without trust, you will never be able to get the best effort from your employees.

13) *Charisma*. People usually perceive leaders as special people. Charisma plays a large part in this perception. Leaders who have charisma are able to arouse strong emotions in their employees. Such leaders motivate employees to reach toward a future goal by tying the goal to substantial personal rewards and values. Overall, leaders are larger than life in many ways. Personal traits play a major role in determining who will and who will not be able to lead others. However, it's important to remember that people are forever learning and changing.

Leaders are rarely born. Circumstances and persistence are major components in the developmental process of any leader. So if your goal is to become a leader, work on developing those areas of your personality that you feel are not up to “leader standard”.

2. Письменно ответьте на вопросы.

- 1) What is one of the main factors in the business environment on leadership?
- 2) What traits characterize an effective leader?
- 3) How does charisma help leaders in building business relations with their employees?
- 4) What personality traits should have leaders to convince employees that their vision is worth following?
- 5) What do business leaders today put a strong emphasis on?
- 6) What helps to get the best effort from your employees and build trust?

3. Перепишите и переведите предложения на русский язык. Подчеркните и укажите видовременную форму сказуемого.

- 1) Our fax number has changed today.
- 2) We have just lowered our prices.
- 3) The government announced a decrease in corporation tax yesterday.
- 4) He has been vice-president for 10 years.
- 5) Our budget has been already cut.
- 6) Efforts are being made to reduce the prices by 10% now.
- 1) Nowadays all the clients of the bank are provided for a financial advisory service.

4. Перепишите и переведите предложения на русский язык. Обратите внимание на перевод модальных глаголов. Подчеркните и укажите значение модального глагола.

1. You will not be able to take part in this serious sport competition until you master good skills.
2. The engineers of our Ministry must know foreign languages to do business with foreign firms.
3. We are to ship the goods in May.
4. You should always keep receipts when you buy clothes.
5. Sorry to bother you, Mr. Smith. May I have a day-off tomorrow?

5. Перепишите и переведите предложения на русский язык. Обратите внимание на перевод прилагательных. Подчеркните прилагательное и укажите степень (положительная, сравнительная, превосходная).

1. The theory of professor Petrov is more complicated than that of professor Ivanov.
2. The clearer the definition of a task the easier the decision.
3. Then engineering solution should be the simplest and the most efficient.
4. Engineers have to know the best and the most economical materials to use.
5. New equipment is not so complicated as the old one.

Критерии и шкала оценивания по оценочному средству _____ «контроль»

Шкала оценивания (интервал баллов)	Критерий оценивания
5	Контрольная работа выполнена на высоком уровне (правильные ответы даны на 90-100% вопросов/задач)
4	Контрольная работа выполнена на среднем уровне (правильные ответы даны на 75-89% вопросов/задач)
3	Контрольная работа выполнена на низком уровне (правильные ответы даны на 50-74% вопросов/задач)
2	Контрольная работа выполнена на неудовлетворительном уровне (правильные ответы даны менее чем на 50%)

Типовые задания для проведения промежуточного контроля (зачёт) по дисциплине «Иностранный язык» (английский):

1. Read and translate the text in writing.

MICROECONOMICS AND MACROECONOMICS Economics is concerned with the well-being of *all* people, including those with jobs and those without jobs, as well as those with high incomes and those with low incomes. Economics acknowledges that production of useful goods and services can create problems of environmental pollution. It explores the question of how investing in education helps to develop workers' skills. It probes questions like how to tell when big businesses or big labor unions are operating in a way that benefits society as a whole and when they are operating in a way that benefits their owners or members at the expense of others. It looks at how government spending, taxes, and regulations affect decisions about production and consumption. It should be clear by now that economics covers a lot of ground. That ground can be divided into two parts: Microeconomics focuses on the actions of individual agents within the economy, like households, workers, and businesses; Macroeconomics looks at the economy as a whole. It focuses on broad issues such as growth of production, the number of unemployed people, the inflationary increase in prices, government deficits, and levels of exports and imports. Microeconomics and macroeconomics are not separate subjects, but rather complementary perspectives on the overall subject of the economy.

An economy's macroeconomic health can be defined by a number of goals: growth in the standard of living, low unemployment, and low inflation, to name the most important. How can macroeconomic policy be used to pursue these goals? Monetary policy, which involves policies that affect bank lending, interest rates, and financial capital markets, is conducted by a nation's central bank. Fiscal policy, which involves government spending and taxes, is determined by a nation's legislative body. The executive branch originates the federal budget. These are the main tools the government has to work with.

Microeconomics and macroeconomics are two different perspectives on the economy. The microeconomic perspective focuses on parts of the economy: individuals, firms, and industries. The macroeconomic perspective looks at the economy as a whole, focusing on goals like growth in the standard of living, unemployment, and inflation. Macroeconomics has two types of policies for pursuing these goals: monetary policy and fiscal policy.

2. Choose the right variant

1) We know ... his own business 2 years ago.

a) his to have started b) him to have started c) him to start d) him to be starting

2) Несомненно, контракт будет подписан завтра.

a) The contract is sure to be signed tomorrow. b) The contract is likely to sign tomorrow c) The contract is sure to have been signed tomorrow.

3) The instructor made the sportsmen . their training.

a) to continue b) continue c) continuing

- 4) We would like ... our trade contacts with a number of firms. a)improving b) to improve c) improve d) improved
- 5) We are interested in ... our trade contacts with a number of firms. a)improve b) improving c) to improve d) improved
- 6) Эти машины стоит экспонировать.
a)The machines are worth exhibiting. b) The machines are worth to exhibit. c) The machines are worth to exhibiting.
- 7) If you walk into the road without looking, you risk ... down by a car. a)to knock b) knocking c) being knocked d) to be knocked
- 8) He promised (discuss) the situation as soon as possible. a)to discuss b) discussing c) discuss
- 9) То, что он провел этот эксперимент, является известным фактом.
a)His having made this experiment is a known fact. b) Him having made this experiment is a known fact. c) He made
- 10) Введенные методы получили всеобщее признание.
a) The introduced methods received general recognition. b) The introducing methods received general recognition. c) The methods to introduce received general recognition.

3. Match the words with their synonyms.

1 enterprise 2 competitor 3 to take over 4 output 5 scarcity 6 recession 7 markup a)extra charge b) goods c) shortage d) decline e) to win f) rival g) firm

4. Match the words with their antonyms.

1 domestic 2 retailer 3 to improve 4 fake 5 margin 6 partnership 7 advantage a)original b) foreign c) to deteriorate d) sole trader e) drawback f) loss g) wholesaler

5. Insert the appropriate word.

- 1) A company which sells more of a particular type of product than its competitors. a)Trend setter b) multinational c) market leader
- 2) A market in which there are too many suppliers producing similar products.
a)saturated market b) buyers' market c) heavy market
- 3) Providing money to cultural or sporting activities in exchange for advertising rights.

Критерии и шкала оценивания по оценочному средству _____ промежуточ

Шкала оценивания	Характеристика знания предмета и ответов
зачтено	Студент глубоко и в полном объеме владеет программным материалом. Грамотно, исчерпывающе и логично его излагает в устной или письменной форме. При этом знает рекомендованную литературу, проявляет творческий подход в ответах на вопросы и правильно обосновывает принятые решения, хорошо владеет умениями и навыками при выполнении практических задач.

зачтено	Студент знает программный материал, грамотно и по сути излагает его в устной или письменной форме, допуская незначительные неточности в утверждениях, трактовках, определениях и категориях или незначительное количество ошибок. При этом владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических задач.
зачтено	Студент знает только основной программный материал, допускает неточности, недостаточно четкие формулировки, непоследовательность в ответах, излагаемых в устной или письменной форме. При этом недостаточно владеет умениями и навыками при выполнении практических задач. Допускает до 30% ошибок в излагаемых ответах.
не зачтено	Студент не знает значительной части программного материала. При этом допускает принципиальные ошибки в доказательствах, в трактовке понятий и категорий, проявляет низкую культуру знаний, не владеет основными умениями и навыками при выполнении практических задач. Студент отказывается от ответов на дополнительные вопросы.

Типовые задания для проведения промежуточного контроля (экзамен) по дисциплине
«Иностранный язык» (английский)

Пример экзаменационного билета

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 1

1. Read and translate the text in writing. Make a short summary of the text (5-7 sentences).
2. Grammar assignment (test).
3. Lexical assignment.
4. Speak on the following topic: My future speciality.

CARD 1

1. Read and translate the text in writing (1, 2, 3 paragraphs). Make a short summary of the text (5-7 sentences).

FINANCE AND FINANCIAL SYSTEM

(1) Finance is the provision of money at the time when it is needed. It is a system of monetary relations leading to formation, distribution and use of money in the process of its turnover between economic entities. The financial system is the network of institutions through which firms, households and units of government get the funds they need and put surplus funds to work.

(2) Savers and borrowers are connected by financial intermediaries including banks, thrift institutions, insurance companies, pension funds, mutual funds, and finance companies. Finance in an economic system comprises two parts: public finance and finance of economic entities.

(3) Public finance is the provision of money (by the community through taxes) to be spent by national and local government authorities on projects of national and

local benefit. It is a collective term for the financial flows and also the financial institutions of the public sector.

Public finance has the following four functions: a) the provision of essential services; b) the encouragement or control of particular sectors of the economy; c) the implementation of social policy in respect of social services, and d) the encouragement of the growth of economy as a whole.

The major instrument of any financial system is the budget. In a market- oriented economy, the budget is the most important tool for achieving national priorities and goals through the allocation and distribution of resources, and the maintenance of a stable macroeconomic environment.

The budget is an estimate of national revenue and expenditure for the ensuing fiscal year. When expenditure exceeds the revenue the budget has a deficit.

Revenue and expenditure forecasting is the most fundamental step in the process of budget preparation. Adequate planning of recurrent and capital expenditure depends critically on an accurate forecast of revenue availability. The determination of the expected overall deficit in the public sector and therefore the macroeconomic impact of fiscal policy requires accurate forecast of tax collection and expenditures.

In Russia, public finance is a sum of budgets of all levels of subjects of the Federation, extra budgetary and reserve funds.

An accurate revenue forecast is most critical at the federal level of government but it is also important for all subnational governments because over the last several years they have worked with increasingly autonomous budgets.

Budget preparation at the federal level involves a number of institutions. The Ministry of Finance (MoF) is the central coordinating institution in charge of compiling and presenting the budget. It has major inputs from ministries in various sectors of the economy and the state tax bodies.

2. Choose the right variant.

Lexical assignment

1. Choose the right variant.

1) To let someone else have the use of your money for a certain period of time, after which it must be paid back, is . .

a) to borrow b) to lend c) to credit

2) If you have borrowed money and you have to repay someone, you ... money. a) owe b) own c) lend

3) ... from suppliers allows purchasers to obtain products before paying for them. a) Trade credit b) Long-term debt c) Debt financing d) Excess cash

4) A deadline when the corporation must repay all the money it has borrowed is called a . . a) debt financing b) maturity date c) Long-term debt

5) Short-term debt is any debt that will be repaid

a) within one month b) within one year c) in a period longer than one year

2. Translate the words in brackets.

1) Financial management means (эффективное приобретение и использование денег). 2) The (стоимость) of capital depends on the risk associated with the company, the prevailing level of (процентные ставки), and management's (отбор) of funding

(механизмы финансирования). 3) The three major types of (краткосрочный) debt are (коммерческий кредит) from (поставщики) allowing purchasers to obtain products before paying for them, short-term commercial (займы), and (вексель).

3. Match the words with their synonyms.

1 enterprise 2 competitor 3 to take over 4 output 5 scarcity 6 recession 7 markup a) extra charge b) goods c) shortage d) decline e) to win f) rival g) firm

4. Choose the right variant.

1) The area of accounting concerned with preparing financial information for use by managers within the organization is called

a) financial accounting b) management accounting c) tax accounting

2) Accounting is the system a business uses

a) to keep and examine money accounts a) to establish objectives and goals for the organization and determine the best ways to achieve them c) to measure, interpret, and communicate financial information to support internal and external decision making

5. Translate the sentences.

1) В неблагоприятный год компания использует наличные фонды для возмещения торговых или производственных убытков. 2) Отчёт о движении денежных средств показывает приток в компанию и отток из компании наличных денежных средств между датами балансового отчёта.

Grammar assignment

1. I insist on ... the documents.

a) him examining b) his examining c) he examine d) he to examine

2. The terrorist was announced ... by his own bomb. a) to

have been killed b) to kill c) killing

3. After ... the matter in detail we decided to accept their suggestion.

a) discuss b) to discuss c) discussing d) discussed

4. Известно, что рынок этой страны характеризуется стабильностью.

a) The market of this country is stable. b) The market of this country is known to be stable. c) The market of this country known to be stable

5. He is proud of ... the first prize.

a) having won b) winning c) being won d) having been won

6. Let me the first . you on your remarkable success.

a) to congratulate b) congratulating c) congratulate d) being congratulated

7. . out all the words, I started to learn them.

a) having written b) writing c) being written d) having been written

8. We are interested in the goods ... by this factory. a) produce b)

to produce c) produced d) have been produced

9. We thought him ... in this scientific conference yesterday.

a) to take b) to be taking part c) to have been taking part d) to have taken part

10. They expected him ... director of a new automobile company.

a) to be appointing b) to have appointed c) to be appointed d) to have been appointing

11. You may rely on

a) me coming back b) my coming back c) I coming back

3. Speak on the following topic: *My specialty. My future profession.*

Критерии и шкала оценивания по оценочному средству промежуточный контроль
(экзамен)

Шкала оценивания	Характеристика знания предмета и ответов
отлично (5)	Студент глубоко и в полном объеме владеет программным материалом. Грамотно, исчерпывающе и логично его излагает в устной или письменной форме. При этом знает рекомендованную литературу, проявляет творческий подход в ответах на вопросы и правильно обосновывает принятые решения, хорошо владеет умениями и навыками при выполнении практических задач.
хорошо (4)	Студент знает программный материал, грамотно и по сути излагает его в устной или письменной форме, допуская незначительные неточности в утверждениях, трактовках, определениях и категориях или незначительное количество ошибок. При этом владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических задач.
удовлетворительно (3)	Студент знает только основной программный материал, допускает неточности, недостаточно четкие формулировки, непоследовательность в ответах, излагаемых в устной или письменной форме. При этом недостаточно владеет умениями и навыками при выполнении практических задач. Допускает до 30% ошибок в излагаемых ответах.
неудовлетворительно (2)	Студент не знает значительной части программного материала. При этом допускает принципиальные ошибки в доказательствах, в трактовке понятий и категорий, проявляет низкую культуру знаний, не владеет основными умениями и навыками при выполнении практических задач. Студент отказывается от ответов на дополнительные вопросы.

Лист изменений и дополнений

№ п/п	Виды дополнений и изменений	Дата и номер протокола заседания кафедры (кафедр), на котором были рассмотрены и одобрены изменения и дополнения	Подпись (с расшифровкой) заведующего кафедрой (заведующих кафедрами)