

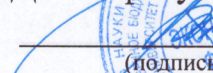
МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Луганский государственный университет имени Владимира Даля»

Экономический факультет
Кафедра учета и аудита

УТВЕРЖДАЮ:

Декан факультета


(подпись)

Тхор Е.С.

« 24 »

04

2023 года



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«УПРАВЛЕНЧЕСКИЙ УЧЕТ»

По направлению подготовки 38.03.01 Экономика
Профиль: «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

Луганск – 2023

Лист согласования РПУД

Рабочая программа учебной дисциплины «Управленческий учет» по направлению подготовки 38.03.01 Экономика. – 58 с.

Рабочая программа учебной дисциплины «Управленческий учет» составлена с учетом Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12 августа 2020 года № 954.

СОСТАВИТЕЛЬ:

канд. экон. наук, доцент Корниенко Ю.Ю.

Рабочая программа дисциплины утверждена на заседании кафедры учета и аудита «18» 04 2023 г., протокол № 9

Заведующий кафедрой учета и аудита  Ефременко Е.В.

Переутверждена: « » 20 г., протокол №

Рекомендована на заседании учебно-методической комиссии экономического факультета «21» 04 2023 г., протокол № 4.

Председатель учебно-методической комиссии экономического факультета



Шаповалова Е.Н.

© Корниенко Ю.Ю., 2023 год

© ФГБОУ ВО «ЛГУ им. В. Даля», 2023 год

Структура и содержание дисциплины

1. Цели и задачи дисциплины, ее место в учебном процессе

Цель изучения дисциплины – формирование у студентов системы знаний и практических навыков ведения управленческого учета различных организационно-правовых форм, подготовки и представления информации пользователям для выработки, обоснования и принятия управленческих решений.

Задачи изучения дисциплины:

рассмотреть понятие, сущность и принципы концепции управленческого учета;

обосновать роль классификаций и методов учета затрат в управленческом учете;

рассмотреть методы калькулирования себестоимости продукции и их использование для принятия управленческих решений;

определить влияние изменения затрат, цены и объема деятельности на прибыль предприятия;

проводить анализ релевантной информации для принятия управленческих решений;

изучить сущность бюджетирования и его организацию, обосновать необходимость бюджетного контроля.

2. Место дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина «Управленческий учет» относится к циклу дисциплин, формируемых участниками образовательных отношений. Необходимыми условиями для освоения дисциплины являются: знания современных подходов к классификации затрат и систем калькулирования себестоимости продукции и услуг; умения использовать концептуальные аспекты для практического ведения управленческого учета на предприятиях, технологии, методы ведения управленческого учета с целью обеспечения принятия обоснованных управленческих решений; навыки использования учетной информации в управленческом учете для принятия управленческих решений и оценке их эффективности, а также разработки системы бюджетирования на предприятиях.

Содержание дисциплины является логическим продолжением содержания дисциплин: «Бухгалтерский учет», «Бухгалтерский финансовый учет», «Учетно-налоговая информация» и служит основой для освоения дисциплин:

«Учет и отчетность в налогообложении», «Учет и анализ в отраслях хозяйствования», «Анализ финансовой отчетности».

3. Требования к результатам освоения содержания дисциплины

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижений компетенции (по реализуемой дисциплине)	Перечень планируемых результатов
<p>ПК-1 Способен применять навыки работы с первичными учётными документами и на их основе формировать бухгалтерскую (финансовую) отчётность, анализировать числовые показатели, обосновывать принятие управленческих решений</p>	<p>ПК-1.1. Составляет внутренние организационно-распорядительные документы, разрабатывает формы первичных учётных документов, регистров бухгалтерского учёта, формы бухгалтерской (финансовой) отчётности хозяйствующих субъектов различных сфер экономики.</p>	<p>Знать: технологию процесса подготовки и принятия управленческих решений.</p>
	<p>ПК-1.2. Формирует в соответствии с установленными правилами числовые показатели в отчётах, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчётности хозяйствующих субъектов различных сфер экономики.</p>	<p>Уметь: использовать системный подход к разработке, принятию и реализации управленческих решений, применять модели и методы организации управленческого учета.</p>
	<p>ПК-1.3. Применяет методы обработки информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчётности, устанавливает причинно-следственные связи изменений, происходящих в отчётном периоде; опираясь на результаты анализа, обосновывает принятие управленческих решений.</p>	<p>Владеть: навыками применения организационно-управленческих решений в текущей профессиональной деятельности.</p>
<p>ПК-3 Способен формировать налоговую политику, организовать ведение налогового учёта, составлять налоговые расчёты и декларации экономического субъекта,</p>	<p>ПК-3.1. Проверяет качество составления регистров налогового учёта, налоговых расчётов и деклараций. ПК-3.2. Идентифицирует объекты налогообложения,</p>	<p>Знать: современные тенденции развития теории и практики управленческого учета с целью разработки и принятия эффективных управленческих решений.</p>

осуществлять налоговое планирование	исчисляет налоговую сумму, сумму налога и сбора, а также сумму взноса в государственные внебюджетные фонды. ПК-3.3. Формирует и применяет набор инструментов налогового планирования. ПК-3.4. Обосновывает принятые экономическим субъектом решения при проведении внутреннего контроля, государственного финансового контроля, внутреннего и внешнего аудита, ревизий, налоговых и иных проверок.	Уметь: анализировать учетную информацию для принятия управленческих решений и осуществления налогового планирования.
		Владеть: навыками разработки управленческих решений для достижения стратегических целей развития финансово-хозяйственной деятельности предприятия.

4. Структура и содержание дисциплины

4.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов (зач. ед.)		
	Очная форма	Очно-заочная форма	Заочная форма
Общая учебная нагрузка (всего)	252 (7 зач. ед)	252 (7 зач. ед)	252 (7 зач. ед)
Обязательная контактная работа (всего)	112	58	24
в том числе:			
Лекции	56	26	12
Семинарские занятия	-	-	-
Практические занятия	56	32	12
Лабораторные работы	-	-	-
Курсовая работа (курсовой проект)	+	+	+
Другие формы и методы организации образовательного процесса (<i>расчетно-графические работы, индивидуальные задания и т.п.</i>)	-	-	-
Самостоятельная работа студента (всего)	140	194	228
Форма аттестации	экзамен, зачет с оценкой	экзамен, зачет с оценкой	экзамен, зачет с оценкой

4.2. Содержание разделов дисциплины

Семестр 7

Тема 1. Концептуальные основы управленческого учета

Сущность управленческого учета, его предмет и объекты. Метод и способы управленческого учета. Принципы и функции управленческого учета. Системы управленческого учета. Взаимодействие финансового и управленческого учета.

Тема 2. Классификация и поведение затрат

Экономическая сущность категорий «издержки», «затраты», «расходы», «себестоимость». Классификация затрат в управленческом учете. Классификация затрат в зависимости от изменения объемов производства: переменные, постоянные, смешанные. Поведение затрат в пределах релевантного уровня. Классификация затрат по возможности отнесения на конкретный объект калькулирования: затраты прямые и косвенные. Производственная, полная себестоимость, варианты их формирования.

Тема 3. Системы и методы учета и калькулирования затрат

Объекты учета производственных затрат и калькулирования. Цель и сущность калькулирования затрат. Учет и распределение накладных расходов. Отнесение общепроизводственных расходов на производственные подразделения, на единицы готовой продукции. Распределение затрат обслуживающих подразделений. Особенности выбора базы распределения в различных видах деятельности. Позаказный метод учета затрат и калькулирования себестоимости. Сфера применения, основные характеристики. По процессный метод учета затрат и калькулирования. Сфера и особенности применения. Основные характеристики метода. Метод учета затрат по видам деятельности (ABC метод), основные положения. Понятие видов деятельности, носителя затрат. Основные этапы применения метода учета затрат по видам деятельности для калькулирования себестоимости. Метод учета полных затрат и метод «директ-костинг» (учета переменных затрат), их преимущества и недостатки.

Тема 4. Анализ взаимосвязи затрат, объема деятельности и прибыли

Цель и методы анализа взаимосвязи «затраты – объем – прибыль». Анализ чувствительности прибыли. Допущения, лежащие в основе анализа взаимосвязи «затраты – объем – прибыль». Анализ соотношения «затраты – объем – прибыль». Критическая точка – точка безубыточности. Релевантные доходы и релевантные затраты. Альтернативные затраты.

Семестр 8

Тема 5. Анализ релевантной информации для принятия управленческих решений

Процесс принятия решения и релевантность учетной информации. Анализ вариантов альтернативных решений. Обоснование решения о расширении или сокращении сегмента. Решения относительно запасов. Определение

экономического размера заказа запасов. Принятие решений в условиях неопределенности.

Тема 6. Анализ денежных потоков для принятия долгосрочных решений

Сущность и стадии бюджетирования капитальных инвестиций. Методы оценивания проектов капитальных инвестиций. Определение релевантных денежных потоков, связанных с проектом капитальных инвестиций. Расчет чистой теперешней стоимости проекта. Расчет внутренней нормы прибыльности проекта. Расчет индекса прибыльности.

Тема 7. Бюджетное планирование и контроль

Сущность бюджетирования и его организация. Составление и согласование бюджетов. Контроль выполнения бюджетов и анализ отклонений. Стратегическое планирование. Бюджетирование (сметное планирование), его цели и задачи. Определение бюджета, периодичность и принципы его разработки. Основные функции бюджета. Общий (главный) бюджет. Назначение и последовательность его подготовки. Оперативный и финансовый бюджеты. Бюджет денежных средств как инструмент управления финансами предприятия. Фиксированные и гибкие бюджеты, «нулевые» и приростные бюджеты, периодические и непрерывные бюджеты. Использование гибких бюджетов в планировании и анализе исполнения бюджетов.

Тема 8. Учет затрат по центрам ответственности

Концепция центров и учета ответственности. Оценка деятельности центров затрат. Оценка деятельности центров дохода. Оценка деятельности центров прибыли. Объекты учета затрат по центрам ответственности. Места возникновения затрат, их классификация. Носители затрат и их классификация. Классификация центров ответственности. Центры затрат и их классификации. Особенности организации учета затрат по центрам ответственности.

4.3. Лекции

№ п/п	Название темы	Объем часов		
		Очная форма	Очно-заочная форма	Заочная форма
Семестр 7				
1.	Концептуальные основы управленческого учета	7	3	1
2.	Классификация и поведение затрат	7	3	2
3.	Системы и методы учета и калькулирования затрат	7	3	2
4.	Анализ взаимосвязи затрат, объема			

	деятельности и прибыли	7	3	1
	Итого семестр 7	28	12	6
	Семестр 8			
5.	Анализ релевантной информации для принятия управленческих решений	7	3	1
6.	Анализ денежных потоков для принятия долгосрочных решений	7	3	1
7.	Бюджетное планирование и контроль	4	4	2
8.	Учет затрат по центрам ответственности	7	4	2
	Итого семестр 8	28	14	6
Итого:		56	26	12

4.4. Практические (семинарские) занятия

№ п/п	Название темы	Объем часов		
		Очная форма	Очно-заочная форма	Заочная форма
	Семестр 7			
1.	Концептуальные основы управленческого учета	7	3	1
2.	Классификация и поведение затрат	7	4	2
3.	Системы и методы учета и калькулирования затрат	7	4	2
4.	Анализ взаимосвязи затрат, объема деятельности и прибыли	7	3	1
	Итого семестр 7	28	14	6
	Семестр 8			
5.	Анализ релевантной информации для принятия управленческих решений	7	1	1
6.	Анализ денежных потоков для принятия долгосрочных решений	7	1	1
7.	Бюджетное планирование и контроль	7	1	2
8.	Учет затрат по центрам ответственности	7	1	2
	Итого семестр 8	28	18	6
Итого:		56	32	12

4.6. Самостоятельная работа студентов

№ п/п	Название темы	Вид СРС	Объем часов		
			Очная форма	Очно-заочная форма	Заочная форма
	Семестр 7				

1.	Концептуальные основы управленческого учета	Подготовка к практическим занятиям, к текущему и промежуточному контролю знаний.	4	18	33
2.	Классификация и поведение Затрат	Подготовка к практическим занятиям, к текущему и промежуточному контролю знаний.	4	18	34
3.	Системы и методы учета и калькулирования затрат	Подготовка к практическим занятиям, к текущему и промежуточному контролю знаний.	4	18	34
4.	Анализ взаимосвязи затрат, объема деятельности и прибыли	Подготовка к практическим занятиям, к текущему и промежуточному контролю знаний.	4	19	34
	Контроль (экзамен)		36	9	9
	Итого семестр 7		52	82	144
	Семестр 8				
5.	Анализ релевантной информации для принятия управленческих решений	Подготовка к практическим занятиям, к текущему и промежуточному контролю знаний.	12	27	20
6.	Анализ денежных потоков для принятия долгосрочных решений	Подготовка к практическим занятиям, к текущему и промежуточному контролю знаний.	12	27	20
7.	Бюджетное планирование и контроль	Подготовка к практическим занятиям, к текущему и промежуточному контролю знаний.	12	27	20
8.	Учет затрат по центрам ответственности	Подготовка к практическим занятиям, к текущему и промежуточному контролю знаний.	12	27	20
	Контроль (зачет с оценкой)		40	4	4
	Итого семестр 8		88	112	84
	Итого:		140	194	228

4.7. Курсовые работы/проекты по дисциплине «Управленческий учет» предполагаются учебным планом.

5. Образовательные технологии

Преподавание дисциплины ведется с применением следующих видов образовательных технологий: объяснительно-иллюстративного обучения (технология поддерживающего обучения, технология проведения учебной дискуссии), информационных технологий (презентационные материалы), развивающих и инновационных образовательных технологий.

Практические занятия проводятся с использованием развивающих, проблемных, проектных, информационных (использование электронных образовательных ресурсов (электронный конспект) образовательных технологий.

6. Формы контроля освоения дисциплины

Текущая аттестация студентов производится в дискретные временные интервалы лектором и преподавателем(ями), ведущими практические занятия по дисциплине в следующих формах:

- вопросы для обсуждения (в виде сообщения, устного опроса);
- контрольные работы;
- тесты.

Промежуточные аттестации по результатам освоения дисциплины проходит в форме устного/письменного зачета (включает в себя ответы на теоретические вопросы и ответы на тестовые задания). Студенты, выполнившие 75% текущих и контрольных мероприятий на «отлично», а остальные 25 % на «хорошо», имеют право на получение итоговой оценки.

В экзаменационную ведомость и зачетную книжку выставляются оценки по шкале, приведенной в таблице.

Шкала оценивания (экзамен, зачет с оценкой)	Характеристика знания предмета и ответов
отлично (5)	Студент глубоко и в полном объеме владеет программным материалом. Грамотно, исчерпывающе и логично его излагает в устной или письменной форме. При этом знает рекомендованную литературу, проявляет творческий подход в ответах на вопросы и правильно обосновывает принятые решения, хорошо владеет умениями и навыками при выполнении практических задач.
хорошо (4)	Студент знает программный материал, грамотно и по сути излагает его в устной или письменной форме, допуская незначительные неточности в утверждениях, трактовках, определениях и категориях или незначительное количество ошибок. При этом владеет

	необходимыми умениями и навыками при выполнении практических задач.
удовлетворительно (3)	Студент знает только основной программный материал, допускает неточности, недостаточно четкие формулировки, непоследовательность в ответах, излагаемых в устной или письменной форме. При этом недостаточно владеет умениями и навыками при выполнении практических задач. Допускает до 30% ошибок в излагаемых ответах.
неудовлетворительно (2)	Студент не знает значительной части программного материала. При этом допускает принципиальные ошибки в доказательствах, в трактовке понятий и категорий, проявляет низкую культуру знаний, не владеет основными умениями и навыками при выполнении практических задач. Студент отказывается от ответов на дополнительные вопросы.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины:

а) основная литература:

1. Бережной В.Н. Бухгалтерский управленческий учет : учебное пособие / В.И. Бережной, Г.Е. Крохичева, В.В. Лесняк. – Москва : ИНФРА-М, 2020. – 176 с. – ISBN 978-5-16-103804-8 Текст : электронный // "Znanium" : [сайт]. – URL : <https://znanium.com/read?id=350782>
2. Серебрякова Т.Ю. Управленческий учет : учебник / Т.Ю. Серебрякова, О.А. Бирюкова, О.Г. Гордеева, Е.А. Иванов, О.Р. Кондрашова. – Москва : ИНФРА-М, 2023. – 553 с. – ISBN 978-5-16-106808-3 Текст : электронный // "Znanium" : [сайт]. – URL : <https://znanium.com/read?id=422089>
3. Управленческий учет : учеб. пособие / под ред. Ю.И. Сигидова и М.С. Рыбьянцевой. – М. : ИНФРА-М, 2019. – 240 с. – ISBN 978-5-16-101569-8 Текст : электронный // "Znanium" : [сайт]. – URL : <https://znanium.com/read?id=355707>

б) дополнительная литература:

1. Семина И.В. Управленческий учет и внутрифирменная отчетность : Учебное пособие. – М.: РУТ (МИИТ), 2018. – 80 с. – Текст : электронный // "Znanium" : [сайт]. – URL : <https://znanium.com/read?id=415823>
2. Усачева О.В. Управленческий учет для бизнес-решений : учебное пособие / О.В. Усачева, В.А. Яцкp; под ред. О.В. Усачевой. – Новосибирск : Изд-во НГТУ, 2020. – 168 с. – ISBN 978-5-7782-4283-8 Текст : электронный // "Znanium" : [сайт]. – URL : <https://znanium.com/read?id=398025>

в) методические рекомендации:

1. Методические указания к курсовой работе по дисциплине «Управленческий учет» для студентов направления подготовки «Экономика», профиль подготовки «Бухгалтерский учет, анализ и аудит». / Сост.: Ю.Ю. Корниенко – Луганск: Изд-во ЛНУ им. В. Даля, 2020. – 21 с.

2. Методические указания и задания к самостоятельной работе по дисциплине «Управленческий учет» для студентов направления подготовки «Экономика». / Сост.: Ю.Ю. Корниенко – Луганск: ЛГУ им. В. Даля, 2022. – 30 с.

г) интернет-ресурсы:

Министерство образования и науки Российской Федерации – <http://минобрнауки.рф/>

Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки – <http://obrnadzor.gov.ru/>

Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования – <http://fgosvo.ru>

Федеральный портал «Российское образование» – <http://www.edu.ru/>

Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» – <http://window.edu.ru/>

Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов – <http://fcior.edu.ru/>

Электронные библиотечные системы и ресурсы

Электронно-библиотечная система «StudMed.ru» – <https://www.studmed.ru>

Электронно-библиотечная система «Znanium» - <https://znanium.com/?>)

Информационный ресурс библиотеки образовательной организации

Научная библиотека имени А. Н. Коняева – <http://biblio.dahluniver.ru/>

8. Материально-техническое и программное обеспечение дисциплины

Освоение дисциплины «Управленческий учет» предполагает использование академических аудиторий, соответствующих действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Прочее: рабочее место преподавателя, оснащенное компьютером с доступом в Интернет.

Программное обеспечение:

Функциональное назначение	Бесплатное программное обеспечение	Ссылки
Офисный пакет	Libre Office 6.3.1	https://www.libreoffice.org/ https://ru.wikipedia.org/wiki/LibreOffice
Операционная система	UBUNTU 19.04	https://ubuntu.com/ https://ru.wikipedia.org/wiki/Ubuntu
Браузер	Firefox Mozilla	http://www.mozilla.org/ru/firefox/fx
Браузер	Opera	http://www.opera.com
Почтовый клиент	Mozilla Thunderbird	http://www.mozilla.org/ru/thunderbird
Файл-менеджер	Far Manager	http://www.farmanager.com/download.php
Архиватор	7Zip	http://www.7-zip.org/
Графический редактор	GIMP (GNU Image Manipulation Program)	http://www.gimp.org/ http://gimp.ru/viewpage.php?page_id=8 http://ru.wikipedia.org/wiki/GIMP
Редактор PDF	PDFCreator	http://www.pdfforge.org/pdfcreator
Аудиоплеер	VLC	http://www.videolan.org/vlc/

9. Оценочные средства по дисциплине

Паспорт оценочных средств по учебной дисциплине «Управленческий учет»

Перечень компетенций (элементов компетенций), формируемых в результате освоения учебной дисциплины (модуля) или практики

№ п/п	Код контролируемой компетенции	Формулировка контролируемой компетенции	Индикаторы достижений компетенции (по реализуемой)	Контролируемые темы учебной дисциплины, практики	Этапы формирования (семестр изучения)

			дисциплине)		
1	ПК-1	Способен применять навыки работы с первичными учётными документами и на их основе формировать бухгалтерскую (финансовую) отчётность, анализировать числовые показатели, обосновывать принятие управленческих решений	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Тема 1 Концептуальные основы управленческого учета Тема 2 Классификация и поведение затрат Тема 3 Системы и методы учета и калькулирования затрат Тема 4 Анализ взаимосвязи затрат, объема деятельности и прибыли	7
2	ПК-3	Способен формировать налоговую политику, организовать ведение налогового учёта, составлять налоговые расчёты и декларации экономического субъекта, осуществлять налоговое планирование	ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3 ПК-3.4	Тема 5 Анализ релевантной информации для принятия управленческих решений Тема 6 Анализ денежных потоков для принятия долгосрочных решений Тема 7 Бюджетное планирование и контроль Тема 8 Учет затрат по центрам ответственности	8

Показатели и критерии оценивания компетенций, описание шкал оценивания

№ п/п	Код контролируемой компетенции	Индикаторы достижений компетенции (по реализуемой дисциплине)	Перечень планируемых результатов	Контролируемые темы учебной дисциплины	Наименование оценочного средства

1.	ПК-1	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	<p>знать современные подходы к классификации затрат и систем калькулирования себестоимости продукции и услуг;</p> <p>уметь анализировать учетную информацию для принятия управленческих решений;</p> <p>владеть навыками использования учетной информации в управленческом учете для принятия управленческих решений и оценки их эффективности, а также разработки системы бюджетирования на предприятиях.</p>	Тема 1, Тема 2, Тема 3, Тема 4	Вопросы для обсуждения (в виде сообщения, устного опроса), контрольные работы, тесты
2	ПК-3	ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3 ПК-3.4	<p>знать современные тенденции развития теории и практики управленческого учета с целью разработки и принятия эффективных управленческих решений;</p> <p>уметь использовать системный подход к разработке, принятию и</p>	Тема 5, Тема 6, Тема 7, Тема 8	Вопросы для обсуждения (в виде сообщения, устного опроса), контрольные работы, тесты

			<p>реализации управленческих решений, применять модели и методы организации управленческого учета; владеть навыками разработки управленческих решений для достижения стратегических целей развития финансово-хозяйственной деятельности предприятия.</p>		
--	--	--	--	--	--

**Фонды оценочных средств по дисциплине
«Управленческий учет»**

**Вопросы для обсуждения на практических занятиях
(в виде сообщения, устного опроса)**

1. Дайте понятие управленческому учету?
2. Каковы цели, функции и задачи управленческого учета?
3. В чем различие и взаимосвязь финансового, управленческого и производственного учета?
4. Охарактеризуйте системы управленческого учета.
5. Как классифицируют затраты предприятия?
6. Что понимается под прямыми и косвенными затратами? Приведите примеры.
7. Приведите примеры затрат на продукцию и затрат периода?
8. Что такое релевантные и нерелевантные затраты. Приведите примеры.
9. Для чего рассчитывают маржинальные затраты? Приведите примеры.
10. Что понимают под контролируруемыми и неконтролируемыми затратами? Приведите примеры.
11. Какие подходы существуют для построения системы счетов управленческого учета?
12. Что понимают под поведением затрат? Какие факторы на него влияют? Приведите примеры.
13. Приведите примеры переменных затрат и изобразите их поведение графически.

14. Приведите примеры постоянных затрат.
15. Что такое релевантный диапазон? Приведите примеры.
16. Что такое функция затрат? Для чего ее определяют?
17. Дайте понятие калькулированию? Для чего производится?
18. Что понимают под объектом затрат? Приведите примеры.
19. Что такое система производственного учета?
20. В чем сущность калькулирования полных затрат?
21. В чем сущность калькулирования по заказам?
22. В чем заключается и когда применяется калькулирование по процессам?
23. Как распределяются косвенные накладные расходы между объектами калькуляции? Приведите примеры.
24. Что такое маржинальный доход? Для чего рассчитывают и используют этот показатель?
25. В чем отличие систем калькулирования полных и переменных затрат? Приведите соответствующие расчеты.
26. В чем преимущества и недостатки системы калькулирования переменных затрат? Обоснуйте ответ.
27. В чем суть и преимущества калькулирования на основе деятельности? Обоснуйте ответ.
28. В чем главная цель анализа «затраты – объем – прибыль»?
29. Что такое точка безубыточности? Как ее определить?
30. Приведите примеры расчета точки безубыточности с помощью уравнения.
31. Приведите пример расчета точки безубыточности с помощью показателя маржинального дохода.
32. Что понимается под запасом прочности? Для чего применяют этот показатель?
33. В чем заключается польза графического изображения взаимосвязи затрат, объема деятельности и прибыли?
34. Какие виды графиков могут быть построены для анализа взаимосвязи затрат, объема деятельности и прибыли?
35. Что понимается под операционным рычагом?
36. Какие допущения положены в основу анализа «затраты – объем – прибыль»?
37. Что понимают под бюджетированием? Какова его цель?
38. Из каких элементов состоит сводный бюджет?
39. Опишите основные стадии бюджетирования.
40. Что такое бюджет продаж? Почему он является отправной точкой бюджетирования?
41. Что понимают под бюджетным контролем и для чего он применяется?

42. В чем смысл управления по отклонениям?
43. Что понимается под гибким бюджетом? Для чего он используется?
44. В чем заключается цель учета по центрам ответственности? По какому признаку и для чего их выделяют?
45. Что включает в себя организация учета по центрам ответственности?
46. Какие показатели применяют для оценки деятельности центров ответственности?
47. Как оценивается деятельность центра прибыли?
48. Что такое остаточная прибыль? В каких случаях ее целесообразно применять?
49. Какие финансовые показатели применяют для оценки центров ответственности?
50. Что такое трансфертная цена? Как она влияет на оценку деятельности центров ответственности?

Критерии и шкала оценивания по оценочному средству «сообщение, устный опрос»

Шкала оценивания (интервал баллов)	Критерий оценивания
5	Сообщение (устный опрос) представлен(о) на высоком уровне (студент в полном объеме осветил рассматриваемую проблематику, привел аргументы в пользу своих суждений, владеет профильным понятийным (категориальным) аппаратом и т.п.)
4	Сообщение (устный опрос) представлен(о) на среднем уровне (студент в целом осветил рассматриваемую проблематику, привел аргументы в пользу своих суждений, допустив некоторые неточности и т.п.)
3	Сообщение (устный опрос) представлен(о) на низком уровне (студент допустил существенные неточности, изложил материал с ошибками, не владеет в достаточной степени профильным категориальным аппаратом и т.п.)
2	Сообщение (устный опрос) представлен(о) на неудовлетворительном уровне или не представлен (студент не готов, не выполнил задание и т.п.)

Вопросы к контрольным работам

1. Какие предприятия относятся к малым?

2. Каким образом осуществляется организация бухгалтерского учета на малых предприятиях?
3. Какие характерные особенности упрощенного плана счетов?
4. Какие формы ведения бухгалтерского учета могут использоваться малыми предприятиями?
5. Какие учетные регистры используются малыми предприятиями при ведении упрощенной формы бухгалтерского учета?
6. Какие учетные регистры используют при ведении простой формы бухгалтерского учета?
7. Какие отличия использования простой формы бухгалтерского учета от упрощенной формы бухгалтерского учета для малых предприятий?
8. Что называют объектом основных средств?
9. Из чего состоит первоначальная стоимость основных средств?
10. Какие методы амортизации основных средств используют малые предприятия?
11. Какие первичные документы учета основных средств используют малые предприятия?
12. Как организован аналитический учет основных средств на малых предприятиях?
13. Как организован синтетический учет основных средств на малых предприятиях?
14. Какие активы относят к запасам предприятия?
15. Из чего состоит первоначальная стоимость запасов, приобретенных за плату?
16. Какие методы оценки запасов при их выбытии?
17. На основании каких документов первичных документов отражают поступление запасов?
18. Какие первичные документы оформляются при выбытии запасов?
19. Как учитываются транспортно-заготовительные расходы при приобретении запасов?
20. Как отражается в бухгалтерском учете движение запасов на малых предприятиях?
21. Какие критерии отражения расходов в бухгалтерском учете?
22. По каким элементам ведут бухгалтерский учет затрат малые предприятия?
23. Какие первичные документы используют малые предприятия для учета затрат?
24. Как организуется аналитический учет затрат на малых предприятиях?
25. Как организуется синтетический учет затрат на малых предприятиях?
26. Какие методы учета затрат и расчета себестоимости?

27. Какими первичными документами подтверждается поступление и выдача наличности из кассы предприятия?
28. Какая методика ведения кассовой книги?
29. На каком счете ведется учет наличных операций малого предприятия?
30. С помощью какого первичного документа можно отследить движение средств на текущем счете в банке?
31. Какие реквизиты должны иметь расчетные документы, которые передаются в банк?
32. На каком счете ведется синтетический учет безналичных расчетов?
33. Что понимается под готовой продукцией?
34. Какой бухгалтерский счет используется для учета поступления готовой продукции и ее отгрузки?
35. Какие первичные документы оформляются по учету движения готовой продукции?
36. На каком бухгалтерском счете отражаются расчеты с покупателями и заказчиками?
37. Как отражается в бухгалтерском учете процесс реализации готовой продукции?
38. Как организуется синтетический и аналитический учет расчетов с поставщиками и подрядчиками?
39. Как отражаются в бухгалтерском учете кредитные и заемные операции?
40. Как ведется синтетический и аналитический учет расчетов с бюджетом по налогам и сборам?
41. На каких бухгалтерских счетах ведутся расчеты с учредителями и разными дебиторами (кредиторами)?
42. Какие формы оплаты труда существуют на малых предприятиях?
43. Какие начисления на фонд оплаты труда производятся малыми предприятиями?
44. Какие удержания из заработной платы осуществляются на малых предприятиях?
45. Как ведется учет личного состава на малых предприятиях?
46. Какими первичными документами подтверждается начисление заработной платы работникам на малых предприятиях?
47. На каком счете обобщается информация о доходах и расходах?
48. Какой бухгалтерский счет предназначен для выявления финансового результата от продаж?
49. Как определяется финансовый результат в бухгалтерском учете?
50. Как определяется конечный финансовый результат деятельности малого предприятия?

51. На каком счете обобщается информация о доходах и расходах?
52. Какой бухгалтерский счет предназначен для выявления финансового результата от продаж?
53. Как определяется финансовый результат в бухгалтерском учете?
54. Какой бухгалтерский счет предназначен для обобщения информации о прочих доходах и расходах отчетного периода?
55. Как определяется конечный финансовый результат деятельности малого предприятия?
56. Какие субъекты малого бизнеса имеют право применять упрощенную систему налогообложения?
57. Кто не вправе применять упрощенную систему налогообложения?
58. Что является объектом упрощенного налогообложения?
59. Какие налоговые базы и налоговые ставки упрощенного налога?
60. Как отражается в бухгалтерском учете начисления и уплата упрощенного налога?

Критерии и шкала оценивания по оценочному средству «контрольная работа»

Шкала оценивания (интервал баллов)	Критерий оценивания
5	Контрольная работа выполнена на высоком уровне (правильные ответы даны на 90-100% вопросов/задач)
4	Контрольная работа выполнена на среднем уровне (правильные ответы даны на 75-89% вопросов/задач)
3	Контрольная работа выполнена на низком уровне (правильные ответы даны на 50-74% вопросов/задач)
2	Контрольная работа выполнена на неудовлетворительном уровне (правильные ответы даны менее чем на 50%)

Тесты

1. Управленческий учет – это:
- а) подсистема финансового учета, направленная на изыскание резервов повышения эффективности финансово-хозяйственной деятельности;
 - б) интегрированная система внутрихозяйственного учета, представляющая информацию о затратах и доходах организации и ее структурных подразделений с целью принятия необходимых управленческих решений;
 - в) особый вид учета, направленный на снижение бремени налогообложения;
 - г) система учета, которая ведется только менеджерами организации.

2. К основным функциям управленческого учета относятся:

- а) прогнозирование, планирование, организация, учет, контроль, регулирование, стимулирование, анализ, принятие решений;
- б) планирование, приказы (распоряжения), учет, контроль, анализ;
- в) организация управленческих структур и их взаимодействие;
- г) принятие и передача необходимых приказов, распоряжений, указаний, рекомендаций, инструкций.

3. Предметом управленческого учета является:

- а) отчетность организации, передаваемая внешним пользователям информации;
- б) коммерческая деятельность организации с целью оптимизации налогообложения;
- в) производственная и сбытовая деятельность, а также налогообложение;
- г) производственная, коммерческо-сбытовая и инвестиционная деятельность организации и ее структурных подразделений в процессе всего цикла управления.

4. Какую ответственность за результаты своей работы несут сотрудники, осуществляющие управленческий учет:

- а) административную и уголовную;
- б) финансовую;
- в) дисциплинарную, внутри самой организации;
- г) никакой ответственности не несут.

5. Управленческий учет является составляющим:

- а) менеджмента;
- б) планирования;
- в) внутреннего аудита;
- г) корпоративной культуры.

6. Основная направленность управленческого учета – анализ:

- а) прошлых событий;
- б) будущих событий;
- в) прошлых и будущих событий;
- г) нет правильного ответа.

7. Управленческий учет отличается от финансового учета:

- а) детализацией информации;
- б) открытостью данных;
- в) направленностью во времени;
- г) всеми приведенными характеристиками.

8. Финансовый и управленческий учет:

- а) используют информацию исключительно о прошлых событиях;
- б) имеют одинаковую цель;
- в) используют одну информационную систему;

г) могут вестись всеми бухгалтерами.

9. Порядок ведения управленческого учета:

- а) регламентируется Министерством финансов;
- б) определяется Международной федерацией бухгалтеров;
- в) описан в налоговом законодательстве;
- г) устанавливается руководством предприятия.

10. Монистическая система учета предусматривает:

- а) забалансовый учет затрат по центрам ответственности;
- б) корреспонденцию счетов финансового и управленческого учета;
- в) отдельное ведение финансового и производственного учета в системе счетов;
- г) отсутствие счетов производственного учета.

11. Нормы этики поведения специалистов по управленческому учету не предусматривают:

- а) конфиденциальности;
- б) независимости;
- в) компетентности;
- г) объективности.

12. Задачи управленческого учета состоят в подготовке и принятии:

- а) оперативных решений;
- б) тактических решений;
- в) стратегических решений;
- г) нет правильного ответа.

13. В управленческом учете используются измерители:

- а) только стоимостные;
- б) только количественные;
- в) любые.

14. В управленческом учете используется информация:

- а) бухгалтерского учета;
- б) любая информация, которая касается принятия стратегического решения;
- в) нормативная информация.

15. Прогнозирование – это сфера деятельности:

- а) финансового учета;
- б) производственного учета;
- в) управленческого учета;
- г) налогового учета.

16. Составление бюджетов – это сфера деятельности:

- а) управленческого учета;
- б) бухгалтерского учета;
- в) финансового учета;
- г) налогового учета.

17. Контроль и регулирование процессов хозяйственной деятельности является сферой:

- а) планирования;
- б) финансового учета;
- в) управленческого учета;
- г) налогового учета.

18. Какая из перечисленных функций не является функцией управленческого учета:

- а) планирование;
- б) оценка;
- в) контроль;
- г) помощь менеджерам в принятии управленческих решений.

19. Управленческому учету характерна отчетность:

- а) месячная;
- б) квартальная;
- в) годовая;
- г) с переменным интервалом и оперативная.

20. Предприятие вырабатывает крепления из алюминия. На протяжении квартала производственные затраты предприятия охватывали:

Зарплату, руб.:

- станочников 140000
- мастеров 75000
- механиков 40000.

Материалы, руб.:

- алюминий 400000
- запчасти для станков 36000
- мастильные материалы 12000.

Прямые затраты предприятия составляют, руб.:

- а) 540000
- б) 592000
- в) 651000
- г) 703000.

21. Производственные расходы предприятия включают, руб.:

- прямые материалы 600000
- прямую зарплату 200000
- переменные общепроизводственные расходы 40000
- постоянные общепроизводственные расходы 70000.

Основные затраты предприятия составляют:

- а) 600000
- б) 640000
- в) 800000

г) 910000.

22. Запас готовой продукции на начало сентября составил 50000 руб. На протяжении сентября затраты предприятия составили:

- зарплата работников 40000
- прямые материалы 30000
- амортизация станков 10000
- затраты на рекламу 6000
- затраты на охрану территории предприятия 4000.

Себестоимость реализованной на протяжении сентября продукции составляла 100000 руб. Запас готовой продукции на конец сентября составил:

- а) 30000
- б) 34000
- в) 40000
- г) 70000.

23. Переменные затраты на единицу продукции составляют 60 руб. при объеме производства 1000 ед. Сколько составляют переменные затраты на единицу при объеме производства 1500 ед., руб.:

- а) 40
- б) 50
- в) 60
- г) нет правильного ответа.

24. Постоянные затраты на единицу составляют 30 руб. при объеме производства 10000 ед. Сколько составляют постоянные затраты на единицу при объеме производства 6000 ед., руб.:

- а) 30
- б) 40
- в) 50
- г) нет правильного ответа.

25. Общие затраты предприятия на производство 2000 ед. продукции составили 240000 руб. Переменные затраты на единицу 70 руб. Затраты предприятия на производство 1500 ед. продукции составляют, руб.:

- а) 180000
- б) 205000
- в) 240000
- г) 275000.

26. Общие затраты на производство 8000 ед. продукции составили 800000 руб. Переменные затраты 480000 руб. Общие затраты на производство 10000 ед. составили, руб.:

- а) 800000
- б) 920000
- в) 980000

г) 1000000.

27. Затраты и доходы колледжа зависят от количества учеников. Далее приведены данные о доходах и затратах колледжа в зависимости от набора учеников:

Количество учеников	Доход, руб.	Затраты, руб.
100	300000	210000
150	450000	270000
160	480000	280000
200	600000	320000
201	630000	325500

Маржинальные затраты в случае набора 201-го ученика составят:

- а) 325500
- б) 304500
- в) 30000
- г) 5500.

28. Область релевантности – это:

- а) интервал объема производства продукции, в котором общая сумма постоянных затрат не изменяется;
- б) интервал объема производства продукции, в котором сумма постоянных затрат на единицу продукции не изменяется;
- в) интервал объема производства, в котором прибыль на единицу продукции не изменяется.

29. При пересечении границы релевантности переменные затраты на единицу продукции:

- а) не изменяются;
- б) изменяются в сторону увеличения;
- в) изменяются в сторону уменьшения.

30. Общепроизводственные расходы предприятия составляют 600000 руб. при объеме производства трех изделий: А 200 ед., Б 300 ед., В 500 ед.

Каждая единица требует обработки соответственно 7, 12, 20 машино-часов. Прямые затраты на оплату труда на единицу составляют: А 75 руб., Б 50 руб., В 40 руб. В случае использования машино-часов как базы распределения общепроизводственные расходы на единицу изделия Б составят, руб.:

- а) 280;
- б) 480;
- в) 680;
- г) 800;
- д) нет правильного ответа.

31. Предприятие использует метод прямого распределения накладных расходов обслуживающих подразделений. Имеется следующая информация за октябрь месяц:

Обслуживающие подразделения

Ремонтный цех Энергоцех

Накладные расходы, руб. 370400 180000

Распределение услуг обслуживающих подразделений, оказанных:

Ремонтному цеху х 10%

Энергоцеху 20% х

Основному цеху №1 40% 30%

Основному цеху №2 40% 60%

Сумма затрат энергоцеха, распределенная на основной цех №2, составляет, руб.:

а) 72000;

б) 90000;

в) 108000;

г) 120000.

32. Предприятие использует систему калькулирования по заказам и имеет два цеха. Далее приведены бюджетные производственные затраты на следующий год:

Затраты	Цех №1	Цех №2
Прямые материальные затраты, руб.	1400000	200000
Прямые затраты на оплату труда, руб.	400000	1600000
Общепроизводственные расходы, руб.	1200000	800000

Фактические затраты на выполнение заказа № 100 были следующими:

Прямые материальные затраты, руб. 50000

Прямые затраты на оплату труда, руб.:

Цех №1 16000

Цех №2 24000.

Распределение общепроизводственных расходов на заказ осуществляют, исходя из бюджетной ставки распределения на базе прямых затрат на оплату труда.

Общие затраты на выполнение заказа № 100 составляют, руб.:

а) 100000;

б) 110000;

в) 130000;

г) 150000.

33. Имеются следующие данные о деятельности предприятия в сентябре:

Бюджетные затраты труда, руб. 17000

Бюджетные производственные накладные расходы, руб. 297500

Фактические затраты труда, ч. 15856

Фактические производственные накладные расходы, руб. 292400

Предприятие использует бюджетную ставку распределения накладных расходов на основе часов туда. Лишне распределенные или недораспределенные накладные расходы в сентябре составляют, руб.:

- а) 5100 лишне распределенные;
- б) 5058 лишне распределенные;
- в) 5100 недораспределенные;
- г) 14920 недораспределенные.

34. Предприятие использует систему калькулирования по процессам. Имеются следующие данные за октябрь, ед.:

Незавершенное производство на начало месяца (материалы 100 %, затраты на обработку 60 %)	2000
Запуск на протяжении месяца	10000
Завершено обработкой и передано на склад	8000
Незавершенное производство на конец месяца (материалы 100 %, затраты на обработку 20 %)	4000

В случае использования метода средневзвешенной себестоимости эквивалентной единицы продукции за октябрь составляет, единиц:

5.1. для прямых материалов:

- а) 6800;
- б) 8800;
- в) 10000;
- г) 12000;
- д) другая величина.

5.2. для затрат на обработку:

- а) 6800;
- б) 7200;
- в) 8000;
- г) 8800;
- д) другая величина.

35. Если одновременно увеличиваются постоянные и переменные расходы на единицу, тогда точка безубыточности:

- а) увеличивается;
- б) уменьшается;
- в) не изменяется.

36. Имеются следующие данные о деятельности предприятия, руб.:

Объем продаж 1200000
Переменные затраты 240000
Постоянные затраты 60000
Точка безубыточности предприятия равна, руб.:

- а) 60000;
- б) 300000;

- в) 75000;
- г) 240000.

37. Компания планирует продать 40000 единиц продукции. Постоянные затраты компании 80000 руб. Переменные затраты составляют 60 % цены реализации. Для получения операционной прибыли в размере 20000 руб. цена реализации единицы продукции составит, руб.:

- а) 3,75;
- б) 4,17;
- в) 5,00;
- г) 6,25.

38. Компания планирует продать 25000 шурупов по цене 20 руб. за единицу. Коэффициент маржинального дохода составляет 25 %. Если запланированный объем продаж является точкой безубыточности компании, тогда ее постоянные расходы составят, руб.:

- а) 500000;
- б) 200000;
- в) 125000;
- г) 100000.

39. Объем продаж компании составляет 400000 руб. при точке безубыточности 240000 руб. Чему равен коэффициент запаса прочности?

- а) 166,7%;
- б) 60%;
- в) 66,7%
- г) 40%.

40. Какие из приведенных ниже вопросов являются релевантными в случае

принятия решения "производить или покупать"?

- а) удовлетворяет ли предприятие качество продукции поставщика?
- б) обеспечит ли поставщик своевременную доставку деталей?
- в) долго ли поставщик сохранит установленную цену?
- г) все приведенные вопросы являются релевантными.

41. В случае ограниченного количества машино-часов следует выработать продукцию, которая:

- а) имеет наибольший маржинальный доход на единицу;
- б) имеет наибольший коэффициент маржинального дохода;
- в) обеспечивает наибольший маржинальный доход на 1 машино-час;
- г) требует меньшего количества машино-часов.

42. Принимая решения по сокращению сегмента, следует рассматривать:

- а) все затраты, которые изменяются;
- б) только переменные затраты;
- в) все затраты, которые остаются неизменными;

г) все затраты.

43. Дифференциальный анализ предусматривает выявление затрат и доходов, которые:

- а) одинаковые для альтернативных решений;
- б) всех без исключения, если они будут иметь место;
- в) разные для альтернативных решений;
- г) нет правильного ответа.

44. Производственная себестоимость единицы продукции предприятия составляет 7000 руб. Переменные затраты - 4900 руб., а ее цена - 10500 руб. Предприятие получило специальный заказ на производство и реализацию 1000 единиц по цене 6300 руб. В случае принятия заказа и наличия свободной мощности прибыль предприятия:

- а) увеличится на 1400000 руб.;
- б) уменьшится на 700000 руб.;
- в) увеличится на 1800000 руб.;
- г) уменьшится на 1400000 руб.

45. Производственная себестоимость деталей, которые изготавливает предприятие "Оскар", составляет 940 руб. Постоянные затраты - 380 руб. Другое предприятие предлагает поставлять эти детали по цене 700 руб. Общие затраты предприятия "Оскар" на одну деталь в случае ее приобретения составят, руб.:

- а) 560 руб.;
- б) 700 руб.;
- в) 1080 руб.;
- г) 1320 руб.

46. Завод изготавливает 5000 единиц продукции за квартал. Цена одного изделия 120 руб., а переменные затраты на единицу 80 руб. Если прекратить производство этой продукции, то в случае сокращения постоянных затрат на 160000 руб. прибыль предприятия:

- а) снизится на 200000 руб.;
- б) снизится на 40000 руб.;
- в) повысится на 360000 руб.;
- г) повысится на 40000 руб.

47. Ниже приведены затраты предприятия на единицу продукции, руб.:

Переменные производственные затраты 3600

Распределенные постоянные производственные затраты 1800

Переменные затраты на сбыт и управление 1200

Распределенные постоянные затраты на сбыт и управление 1500.

Если наценка составит 150 % переменных затрат, тогда цена единицы продукции составит, руб.:

- а) 7200 руб.;

- б) 10500 руб.;
- в) 12000 руб.;
- г) 9300 руб.

48. Процесс корректировки будущей стоимости денежных потоков для определения настоящей их стоимости называют:

- а) корректировкой;
- б) аннуитетом;
- в) дисконтированием;
- г) индексацией;
- д) симуляцией.

49. Серия одинаковых по величине платежей имеет название:

- а) аккумуляция;
- б) накопление;
- в) аннуитет;
- г) паритет;
- д) окупаемость.

50. Процесс принятия решения по выбору проекта с целью наилучшего использования ограниченных средств называют:

- а) бюджетированием капитала;
- б) анализом затрат;
- в) рационированием капитала;
- г) планированием проекта;
- д) дроблением капитала.

51. Предприятие рассматривает возможность приобретения оборудования стоимостью 400000 руб., которое не имеет ликвидационной стоимости и будет амортизировано прямолинейным методом сроком 8 лет. Ожидается, что это оборудование обеспечит чистые денежные поступления ежегодно в сумме 120000 руб. до уплаты налога. Ставка налога на прибыль составляет 50 %. Период окупаемости оборудования составляет, лет:

- а) 2,4;
- б) 2,6;
- в) 3,3;
- г) 4,7.

52. Компания планирует приобрести за 1800000 руб. сложную установку, которая имеет срок полезной эксплуатации 6 лет и ликвидационную стоимость 600000 руб. Амортизацию начисляют прямолинейным методом. Ежегодная экономия денежных средств от использования установки ожидается в сумме 700000 руб. Период окупаемости установки составляет, лет:

- а) 1,71;
- б) 2,00;

в) 2,25;

г) 2,57.

53. Процесс бюджетирования включает следующие основные стадии:

а) доведение основных направлений политики компании до ведома лиц, отвечающих за подготовку бюджетов;

б) определение ограничительных факторов;

в) подготовка бюджета производства;

г) предварительное составление бюджетов;

д) обсуждение бюджетов с высшим руководством;

е) координация и анализ предыдущих бюджетов;

ж) утверждение бюджетов;

з) согласование сметы расходов с Федеральным казначейством.

54. Стратегическое планирование – это процесс определения действий, необходимых для достижения краткосрочной цели.

а) верно;

б) неверно;

55. Бюджет прямых затрат на оплату труда – плановый документ, в котором

отражены затраты на оплату труда, необходимые для реализации товаров или услуг за бюджетный период.

а) верно;

б) неверно.

56. Бюджет производственных накладных расходов – это плановый документ, который отражает накладные расходы, связанные с производством продукции (услуг) в бюджетном периоде.

а) верно;

б) неверно.

57. Бюджетный контроль – это процесс соответствия фактических результатов с бюджетными, анализа отклонений и внесения необходимых изменений.

а) верно;

б) неверно.

58. Бюджет себестоимости реализованной продукции – плановый документ, содержащий расчет себестоимости продукции, которую предполагается произвести в бюджетном периоде.

а) верно;

б) неверно.

59. Отчет об исполнении бюджета – это отчет, в котором сравниваются запланированные и фактические показатели и рассчитываются отклонения с указанием их причин.

а) верно;

б) неверно.

60. Статический бюджет отражает доходы и затраты, рассчитанные, исходя из полученного объема деятельности в отчетном периоде.

а) верно;

б) неверно.

61. Подход «снизу – вверх» означает, что сначала руководители разных подразделений (отделов, участков, служб) составляют бюджеты о деятельности, за которую они отвечают. У данного подхода нет недостатков.

а) верно;

б) неверно.

62. Гибкий бюджет – это бюджет, составленный на основании фактических затрат и доходов для планируемого объема деятельности или для нескольких релевантных уровней предполагаемой деятельности.

а) верно;

б) неверно.

63. Бюджетный баланс – это проформа финансовой отчетности, содержащая информацию о будущем финансовом состоянии предприятия, которое ожидается в результате запланированных операций.

а) верно;

б) неверно.

64. Приростное бюджетирование – это составление бюджетов на основе планируемых результатов на последующие периоды.

а) верно;

б) неверно.

65. Бюджет – это план будущих операций, выраженный в количественных (преимущественно в денежных) измерителях.

а) верно;

б) неверно.

66. Бюджетирование – это процесс планирования текущих хозяйственных операций фирмы и оформления его результатов в виде системы бюджетов.

а) верно;

б) неверно.

67. Разработка бюджетов обеспечивает периодическое планирование операций предприятия, позволяет предвидеть будущие проблемы и определить лучший путь для достижения стратегической цели.

а) верно;

б) неверно.

68. Согласованные бюджеты анализирует и координирует бухгалтер–аналитик под руководством представителя из Казначейства.

- а) верно;
- б) неверно.

69. Бюджет продаж – это операционный бюджет, содержащий информацию о произведенном объеме продаж, цене и полученном доходе от реализации каждого вида продукции (товаров, услуг).

- а) верно;
- б) неверно.

70. Существуют четыре подхода к составлению бюджетов

- а) верно;
- б) неверно.

71. Приростное бюджетирование – это составление бюджетов на основе фактических результатов, достигнутых в предыдущем периоде

- а) верно;
- б) неверно.

72. Бюджетирование «с нуля» - это метод бюджетирования, при котором менеджеры каждый раз должны обосновывать произведенные затраты так, будто бы деятельность осуществляется ежедневно без дополнительных вложений с обнулением предыдущих значений.

- а) верно;
- б) неверно.

73. Предприятие производит один вид продукции, на производство которой

согласно норме необходимо 6 метров материалов стоимостью 130 руб. за метр. На протяжении отчетного периода было изготовлено 10000 ед. продукции, а фактические материальные затраты составили 64000 метров общей стоимостью 768000 руб. Отклонение материальных затрат за счет использования составит, руб.:

- а) 120000;
- б) (480000);
- в) (520000);
- г) 640000.

74. Стандартная себестоимость единицы продукции включает, руб.:

Переменные общепроизводственные расходы (4ч * 4 руб.)	16
Постоянные общепроизводственные расходы (4ч * 5 руб.)	20
Стандартные затраты, рассчитанные на основе мощности часов	10000

На протяжении отчетного периода было запланировано изготовить 2500 ед.

Фактические данные за отчетный период:

Объем производства	2550 ед.
Переменные общепроизводственные расходы	82875 руб.
Постоянные общепроизводственные расходы	102500 руб.

Часы работы 9900.

Отклонение постоянных общепроизводственных расходов за счет продуктивности составляет, руб.:

- а) 500;
- б) 250;
- в) (500);
- г) (1250);
- д) 1000.

75. Предприятие использует систему калькулирования нормативных (стандартных) затрат. Имеется следующая информация о затратах труда основных работников за февраль:

Нормативная (стандартная) ставка за час	6 руб.
Фактическая оплата труда осуществлялась по ставке	6,10 руб.
Нормативное время фактического объема производства часов	3000

Отклонение за счет продуктивности труда, руб. (1200)

Фактические затраты труда составили, часов:

- а) 2800;
- б) 2804;
- в) 3196;
- г) 3200.

76. Предприятие изготавливает два вида инструментов: А и Б, о которых имеется следующая информация:

Показатель	Бюджет		Фактически	
	А	Б	А	Б
Цена за единицу, руб.		100	320	110
310				
Переменные затраты на единицу, руб.	80	180	86	190
Маржинальный доход на ед., руб.	20	140	24	120
Постоянные затраты на ед., руб.	12	60	10	50
Прибыль, руб.	8	80	14	70
Объем продажи, ед.		1200	400	1000
1000				

Отклонение маржинального дохода изделия А за счет количества продажи составляет, руб.:

- а) (1600);
- б) 5200;
- в) (5200);
- г) 10000;
- д) (10000).

77. Имеется следующая информация о деятельности подразделения компании за отчетный год, руб.:

доход от продажи	300000
валовая прибыль	120000
чистая прибыль	18000
средние инвестиции	90000
стоимость капитала компании	8%

Остаточная прибыль составляет, руб.:

- а) 6000;
- б) 10800;
- в) 8400;
- г) 16560;
- д) 7200.

78. Какой из приведенных документов содержит базовую информацию для планирования прямых материальных затрат, прямых затрат на оплату труда и производственных накладных расходов?

- а) бюджетный отчет о прибыли;
- б) прогноз продажи;
- в) бюджет производства;
- г) бюджет денежных средств;
- д) бюджет капитальных вложений.

79. Бюджет расходов на сбыт и административных расходов не включает:

- а) страхование готовой продукции;
- б) расходы на канцелярские принадлежности;
- в) расходы на аренду помещения офиса;
- г) расходы на амортизацию станков;
- д) расходы на рекламу.

80. Бюджет косвенных материалов и косвенной зарплаты является:

- а) бюджетом общепроизводственных расходов;
- б) бюджетом денежных средств;
- в) бюджетом административных расходов;
- г) сводным бюджетом;
- д) бюджетом расходов на сбыт.

81. Возможно ли сочетание различных методов учета затрат в рамках одной организации?

- а) нет, что запрещено действующим законодательством;
- б) возможно, по усмотрению организации;
- в) допускается только с разрешения ИФНС;
- г) возможно, но на практике не применяется.

82. Какой из нижеперечисленных методов позволяет получить

представление обо всех затратах, которые несет организация в связи с производством и реализацией какого-либо продукта:

- а) маржинальный метод учета затрат;
- б) метод учета затрат по полной себестоимости;
- в) метод учета затрат по фактической себестоимости;
- г) сводный метод учета затрат.

83. Метод, при котором себестоимость готовой продукции исчисляется суммированием затрат на сырье, исходные материалы, расходов всех переделов на обработку и общепроизводственных расходов, называют ...

- а) попередельным полуфабрикатным;
- б) попередельным бесполуфабрикатным;
- в) пооперационным;
- г) попроцессным.

84. Центр ответственности – это:

- а) центр затрат;
- б) центр продаж;
- в) центр инвестиций;
- г) все вышеперечисленные центры.

85. Центр затрат – это:

- а) сегмент организации, руководитель которого отвечает за затраты;
- б) сегмент организации, руководитель которого отвечает за выручку от продаж;
- в) сегмент организации, руководитель которого отвечает за затраты и выручку;
- г) сегмент организации, руководитель которого отвечает за инвестиции.

86. Центр продаж – это:

- а) сегмент организации, руководитель которого отвечает за показатели платежеспособности и финансовой устойчивости;
- б) сегмент организации, руководитель которого отвечает за работу отдела кадров;
- в) сегмент организации, руководитель которого отвечает за работу отдела материально-технического снабжения;
- г) сегмент организации, руководитель которого отвечает за доходы.

87. Центр прибыли – это:

- а) сегмент организации, руководитель которого отвечает за эффективное инвестирование полученной прибыли;
- б) сегмент организации, руководитель которого отвечает за рентабельность финансовых и капитальных вложений;
- в) сегмент организации, руководитель которого отчитывается перед центром инвестиций;

г) сегмент организации, руководитель которого планирует только показатели рентабельности производства.

88. Центр инвестиций – это:

- а) сегмент организации, руководитель которого отвечает за прибыль и эффективность ее инвестирование;
- б) сегмент организации, руководитель которого отвечает за транспортное обеспечение клиентов фирмы;
- в) сегмент организации, руководитель которого отвечает за затраты, выручку от продаж и прибыль;
- г) сегмент организации, руководитель которого обеспечивает поставщиков информацией о своих конкурентах.

89. Чем определяется выбор метода учета затрат в организации?

- а) Указаниями Минфина РФ;
- б) Федеральным законом «О бухгалтерском учете»;
- в) Налоговым кодексом;
- г) индивидуальными особенностями организации.

90. Центры ответственности исходя из выполняемых ими функций подразделяются на:

- а) центры продаж;
- б) центры инвестиций;
- в) центры прибыли;
- г) основные, вспомогательные и обслуживающие центры.

Критерии и шкала оценивания по оценочному средству «тесты»

Шкала оценивания (интервал баллов)	Критерий оценивания
5	Тесты выполнены на высоком уровне (правильные ответы даны на 90-100% тестов)
4	Тесты выполнены на среднем уровне (правильные ответы даны на 75-89% тестов)
3	Тесты выполнены на низком уровне (правильные ответы даны на 50-74% тестов)
2	Тесты выполнены на неудовлетворительном уровне (правильные ответы даны менее чем на 50% тестов)

Задания для курсовой работы ВАРИАНТ №1 Теоретический вопрос

1. Управление затратами по местам их возникновения и центрам ответственности на основе принципов управленческого учета.

Практические задания

Задание 1.

Необходимо определить, какие из приведенных ниже затрат могут контролироваться руководителем производственного цеха. Ответ обосновать.

1. Цены приобретенных материалов.
2. Затраты на содержание помещений цеха.
3. Использование материалов.
4. Электроэнергия, использованная для работы станков.
5. Амортизация станков.
6. Прямая заработная плата.
7. Страхование оборудования.
8. Премия за перевыполнение планового задания.
9. Отопление помещений цеха.
10. Аренда производственных площадей.

Задание 2.

Предприятие применяет заранее определенную ставку распределения общепроизводственных расходов на базе машино-часов. Имеется следующая информация о запланированных затратах предприятия на следующий месяц, руб.:

- прямые материальные затраты 180000;
- прямые затраты на оплату труда 660000;
- комиссионные дилерам 500000;
- зарплата мастеров 420000;
- вспомогательные материалы 60000;
- затраты на рекламу 80000;
- амортизация производственного оборудования 192000.

В следующем месяце запланировано потратить 6400 машино-часов на производство продукции.

Необходимо определить ставку распределения общепроизводственных расходов.

Задание 3.

Предприятие выпускает микроволновые печи, которые реализует по цене 7500 руб. за единицу. На протяжении отчетного года предприятие изготовило 28500 печей, а продало 30500 печей. Нормальная производственная мощность составляет 27500 печей. Имеются следующие данные о затратах предприятия за отчетный год:

Производственные затраты, руб.:

Прямые материалы и комплектующие	18525000
Прямые затраты на оплату труда	3420000

Переменные общепроизводственные расходы 1710000

Постоянные общепроизводственные расходы 8250000

Операционные расходы, руб.:

Переменные административные расходы и расходы на сбыт 2440000

Постоянные административные расходы и расходы на сбыт 4000000

Запасы готовой продукции на начало года были 4500 ед., а себестоимость единицы составляла 6800 руб. (кроме того, постоянные общепроизводственные расходы 700 руб.)

Необходимо: составить отчет о финансовых результатах за год на основе калькулирования переменных расходов.

ВАРИАНТ №2

Теоретический вопрос

1. Влияние методов оценки затрат на себестоимость продукции и принятие управленческих решений.

Практические задания

Задание 1.

Предприятие печатает нормативную и справочную литературу и реализует ее в розничной торговле.

Необходимо определить, к какой категории из перечисленных ниже можно отнести затраты, описанные в этих пунктах (затраты могут относиться к нескольким группам):

а) переменные; б) постоянные; в) затраты отчетного периода; г) административные; д) затраты по маркетингу; е) производственные; ж) прямые материальные затраты; з) прямые трудовые затраты; и) производственные накладные расходы.

1. Бумага для печатания книг.
2. Заработная плата менеджера предприятия.
3. Затраты на электроэнергию, используемую в типографии.
4. Заработная плата продавцов книг.
5. Заработная плата художника-дизайнера.
6. Амортизация оборудования для печатания книг.
7. Затраты на рекламу.
8. Амортизация здания типографии.
9. Отчисления на социальное страхование из фонда заработной платы административного персонала.
10. Затраты на упаковку литературы.

Задание 2.

Предприятие выпускает несколько видов продукции с общими сметными производственными накладными расходами в сумме 973560 руб., которые приходятся на три производственных цеха (А, В, С), и одно подразделение обслуживания.

В цехе А трудятся 10 работников основного производства, каждый из которых работает по 37 часов в неделю. Соответствующие данные для цеха В: 5 человек и 24 часа в неделю.

Планируется, что за отчетный период цех С выпустит 148000 единиц готовой продукции.

За отчетный период предприятие будет работать в течение 48 недель.

Сметные накладные расходы каждого подразделения следующие, руб.:

Цех А	261745
Цех В	226120
Цех С	93890
Подразделение обслуживания	53305

Распределение сметных накладных расходов по подразделениям осуществляется в следующих пропорциях, %:

Цех А	40
Цех В	35
Цех С	20
Подразделение обслуживания	5

Накладные расходы подразделения обслуживания распределяются по производственным цехам равномерно.

Необходимо:

- определить ставки накладных расходов для каждого производственного цеха;
- определить сумму накладных производственных расходов на единицу готовой продукции в партии из 100 штук, на изготовление которой требуется 9 часов труда основных работников в цехе А и 3 часа работы оборудования в цехе В.

Задание 3.

Компания «Аншлаг» использует систему калькулирования полных производственных затрат для составления внешней отчетности. Наряду с этим руководство компании заинтересовано в составлении внутренней отчетности с использованием системы калькулирования переменных затрат. Нормальная производственная мощность компании составляет 10000 единиц. Далее приведена информация о деятельности компании за последние три года:

Показатель	2020 г.	2021 г.	2022 г.
Объем реализации, ед.	80000	100000	120000
Объем производства, ед.	100000	120000	80000
Запасы продукции на начало года, ед.	0	20000	40000
Прямые материалы на ед., руб.	200	200	200
Прямые затраты на оплату труда на ед., руб.	160	160	160

Переменные общепроизводственные расходы на ед., руб.	60	60	60
Постоянные общепроизводственные расходы, руб.	1500000	1500000	1500000
Переменные административные расходы и расходы на сбыт, руб.	120	120	120
Постоянные административные расходы и расходы на сбыт, руб.	1000000	1000000	1000000
Цена реализации за единицу, руб.	1200	1200	1200

Необходимо:

1. Составить отчет о финансовых результатах для каждого из трех лет на основе калькулирования: а) полных производственных затрат; б) переменных затрат.

2. Показать соответствие разницы в годовой прибыли, определенной разными методами калькулирования.

ВАРИАНТ №3

Теоретический вопрос

1. Позаказный метод калькулирования: сущность, сфера применения, использования информации для управления и пути совершенствования.

Практические задания

Задание 1.

Необходимо определить, к какой группе затрат можно отнести следующие виды затрат мастерской по изготовлению замков:

Классификация затрат: а) переменные; б) постоянные; в) затраты отчетного периода; г) себестоимость; д) административные; е) производственные; ж) прямые материальные затраты; з) прямые трудовые затраты; и) производственные накладные расходы.

Виды затрат:

1. Металл, используемый для изготовления замков.
2. Заработная плата директора мастерской.
3. Затраты на природный газ, используемый в котельной.
4. Заработная плата рабочих, занятых на сборке изделий.
5. Заработная плата инженера, работающего над разработкой опытного образца.
6. Амортизация оборудования, используемого секретарем фирмы для оформления документов.
7. Затраты на электроэнергию, используемую в мастерской.
8. Запасные части, использованные для ремонта оборудования.
9. Отчисления на социальное страхование из фонда заработной платы рабочих.
10. Затраты по аренде помещения для изготовления станков.

Задание 2.

Предприятие имеет два основных производственных подразделений и два обслуживающих подразделения. Имеются бюджетные данные на следующий квартал:

Показатель	Обслуживающие подразделения		Основные подразделения	
	Информационное обеспечение	Обслуживание оборудования	Раскройный цех	Сборочный цех
Машино-часы	-	4800	40000	12000
Часы труда работников	13600	15700	75800	60000
Час обслуживания оборудования, ч.	4000	1600	9600	6400
Час работы компьютеров, ч.	5200	12000	24480	11520
Общепроизводственные расходы, руб.	120000	80000	1175100	287000

Общепроизводственные расходы раскройного цеха распределяют на продукцию на базе машино-часов, а раскройного цеха – на базе часов труда работников.

Необходимо: определить ставку распределения общепроизводственных расходов основных цехов, используя метод последовательного распределения затрат обслуживающих подразделений.

Задание 3.

Предприятие производит один вид продукции, о котором имеется следующая информация, руб.:

Цена за единицу 600

Переменные затраты на единицу:

- материалы 60
- оплата труда 190
- общепроизводственные 80

Бюджетные постоянные общепроизводственные расходы составляют 4800000 руб. на год и начисляются равномерно с использованием установленной суммы. Бюджетный годовой объем производства составляет 80000 единиц. В марте было произведено 6400 единиц, а реализовано 5680 единиц. Фактические постоянные общепроизводственные расходы в марте составили 4 00000 руб.

Необходимо составить отчет о финансовых результатах по системе калькулирования переменных затрат.

ВАРИАНТ №4

Теоретический вопрос

1. Методика планирования и учета прямых и косвенных затрат на уровне структурных подразделений и использования этой информации для управления.

Практические задания

Задание 1.

Необходимо распределить затраты, приведенные ниже, на постоянные и переменные.

1. Амортизация производственного оборудования, начисляемая по производственному методу.
2. Амортизация административного здания.
3. Расход основных материалов на производство продукции.
4. Заработная плата работников ОТК.
5. Заработная плата основных производственных рабочих.
6. Отчисления на социальное страхование из фонда заработной платы производственных рабочих.
7. Аренда производственных площадей.
8. Электроэнергия для технологических целей.
9. Электроэнергия для хозяйственных нужд.
10. Отопление административного здания.

Задание 2.

Предприятие применяет метод позаказной калькуляции, на протяжении отчетного периода имеет 100000 руб. постоянных общепроизводственных расходов. Заработная плата при выпуске единицы продукта А составляет 150 руб., продукта Б – 50 руб.

На протяжении данного периода выпускается 3000 единиц продукта А и 4000 единиц продукта Б.

Необходимо:

- определить норму (процентную ставку) общепроизводственных расходов по отношению к прямым затратам;
- ставку погашения общепроизводственных расходов, которую следует применять, чтобы списать их полностью, если программа выпуска продукции за отчетный период варьируется следующим образом: продукт А – 1000 шт., продукт Б – 6000 шт.

Задание 3.

Предприятие применяет систему калькулирования на основе деятельности. Запланированные производственные накладные расходы предприятия включают, руб.:

- расходы на приобретение деталей – 240000
- расходы на сборочные операции – 600000
- расходы на упаковку продукции в цехе – 120000.

Прямые материальные затраты на единицу продукции составляют 3000 руб., а прямые расходы на оплату труда – 1000 руб.

На протяжении отчетного периода объем деятельности предприятия включал: 12000 приобретенных деталей, 15000 деталей в процессе производства, 16000 готовых изделий.

Необходимо: определить, сколько составляет производственная себестоимость единицы готовой продукции.

ВАРИАНТ №5

Теоретический вопрос

1. Состав общепроизводственных расходов и методика их распределения и учета для целей принятия управленческих решений.

Практические задания

Задание 1.

Необходимо указать, к какой группе принадлежат приведенные ниже затраты: производственные затраты и затраты периода.

Виды затрат:

1. Заработная плата кладовщика склада готовой продукции.
2. Отчисления на социальное страхование работников отдела маркетинга.
3. Прямые затраты на оплату труда.
4. Амортизация здания офиса.
5. Затраты на обслуживание гидравлического пресса.
6. Страхование производственного оборудования.
7. Комиссионные дилерам.
8. Амортизация производственного оборудования.
9. Прямые материальные затраты.
10. Вспомогательные материалы.

Задание 2.

Общепроизводственные расходы компании «Лига» за отчетный период были следующими, руб.:

плата за электроэнергию	19100
расходы на содержание оборудования	8400
расходы на командировки начальника цеха	12300
коммунальные платежи	5600.

Все расходы оплачены. Общепроизводственные расходы списываются при помощи нормативного коэффициента в размере 85% прямых расходов на оплату труда. За предыдущий отчетный период заработная плата производственных рабочих составила 182000 руб.

Необходимо определить сумму распределенных общепроизводственных расходов, если заработная плата производственных рабочих, занятых при выполнении заказа № 35 – 90000 руб., а заказа № 38 – 92000 руб.

Задание 3.

Компания производит и продает электрические грелки. Продажная цена составляет 1200 руб. Себестоимость каждой грелки включает следующие затраты, руб.:

Прямые материальные затраты	200
Прямые трудовые затраты	100
Переменные производственные накладные расходы	200
Постоянные производственные накладные расходы	300
Ставка административных расходов равняется	2000 руб. в год.

Накладные расходы на единицу продукции были рассчитаны на основе планового объема продукции в 9000 единиц. Запасов на начало периода не было. Компания достигла следующего объема производства и реализации грелок:

Год	2021	2022
Производство	10000	11000
Реализация	9000	11000

Необходимо составить отчет о финансовых результатах для каждого года, применяя метод калькулирования с полным распределением затрат.

ВАРИАНТ №6

Теоретический вопрос

1. Учет затрат по центрам ответственности и рентабельности на предприятии.

Практические задания

Задание 1.

Необходимо распределить затраты, приведенные ниже, на прямые и косвенные.

Виды затрат:

1. Страхование готовой продукции от пожара.
2. Затраты на хранение запаса сырья.
3. Заработная плата производственного персонала.
4. Плата за аренду компьютера технологического отдела производственного цеха.
5. Затраты на рекламу.
6. Заработная плата мастера цеха.
7. Отчисления на социальное страхование производственного персонала.
8. Запасные части для ремонта оборудования.
9. Водоснабжение производственного цеха.
10. Топливо для технологических нужд.

Задание 2.

Предприятие производит изделия, которые последовательно проходят обработку в трех цехах. Руководство предприятия располагает следующей информацией:

Показатели	Цех 1	Цех 2	Цех 3
------------	-------	-------	-------

1. Объем производства, ед.	14000	14000	14000
2. Расход основных материалов, кг/ед.	8	план – 10 факт – 9	-
3. Стоимость материалов, руб./ед.	120	130	-
4. Прямые трудовые затраты, чел./час. на ед.	план – 0,3 факт – 0,25	0,4	план – 0,5 факт – 0,6
5. Часовая тарифная ставка, руб.	80	72	82
6. Предварительно рассчитанные накладные расходы, руб.	27000	25000	24000
7. База распределения накладных расходов	чел./час.	прямые материальные затраты	прямые трудовые затраты

Необходимо определить:

1. Предварительно рассчитанный коэффициент накладных расходов для каждого цеха.
2. Себестоимость производства изделия по каждому цеху и предприятию в целом.
3. Цену продажи, если рентабельность изделия (к производственной себестоимости) запланирована в размере 30%.

Задание 3.

Предприятия А, Б и С используют позаказный метод учета затрат на производство. Сведения о предполагаемых затратах по предприятиям приводятся следующие:

Показатели	А	Б	С
1. Затраты труда, чел./час.	70000	50000	45000
2. Затраты машинного времени, маш./час.	20000	65000	50000
3. Прямые материальные затраты на материалы, руб.	400000	550000	340000
4. Производственные накладные расходы, руб.	560000	650000	150000

Базой распределения предварительно рассчитанного коэффициента накладных расходов служат: на предприятии А – маш./час., на предприятии Б – прямые материальные затраты, на предприятии С – чел./час.

Необходимо определить:

1. Предварительно рассчитанный коэффициент накладных расходов.
2. Сумму накладных расходов, включаемых в затраты на производство на основе предварительно рассчитанного коэффициента, если на предприятии А в течение года выполняется три заказа. При этом фактические затраты машинного времени: по заказу №1 – 8000 маш./час., по заказу №2 – 6000 маш./час., по заказу №3 – 5000 маш./час.

ВАРИАНТ №7

Теоретический вопрос

1. Сущность системы учета неполных затрат, ее назначение в принятии управленческих решений.

Практические задания

Задание 1.

Необходимо определить, какие из приведенных статей затрат являются затратами периода или затратами на продукцию:

1. Затраты на приобретение продуктов кулинарией.
2. Заработная плата директора предприятия, которое производит компьютеры.
3. Заработная плата охранников в ювелирном магазине.
4. Затраты цеха на оплату коммунальных услуг.
5. Затраты торгового предприятия на доставку товаров в сети магазинов предприятия.
6. Затраты на приобретение винограда производителем вина.
7. Амортизация духовки в пиццерии.
8. Заработная плата сварщиков в механическом цехе.
9. Заработная плата бухгалтера торгового предприятия.
10. Аренда торгового зала.

Задание 2.

Предприятие «Агро» производит два вида продукции в одном подразделении: компот и повидло. Руководство предприятия располагает следующей информацией:

Показатели	Компот	Повидло
Плановые затраты на единицу продукции:		
1. Расход сырья, кг	6	5
2. Первоначальная стоимость сырья, руб. за кг	350	560
3. Прямые трудовые затраты, чел./час.	0,4	0,5
4. Часовая тарифная ставка, руб.	90	80
5. Накладные расходы, руб.	?	?
6. Планируемый объем производства, банок	7000	6000
7. Планируемая сумма накладных расходов, руб.	38200	
Фактические затраты на единицу продукции:		
1. Расход сырья, кг	5,5	4,5
2. Первоначальная стоимость сырья, руб. за кг	340	560
3. Прямые трудовые затраты, чел./час.	0,5	0,4

4. Часовая тарифная ставка, руб.	90	80
----------------------------------	----	----

Необходимо определить:

1. Предварительно рассчитанный коэффициент накладных расходов, приняв в качестве базы распределения прямые трудовые затраты (в чел./ час.).
2. Фактическую сумму накладных расходов.
3. Себестоимость единицы продукции (плановую и фактическую).

Задание 3.

Исходные данные о работе завода «Кристалл» за 3 месяца представлены в таблице:

Показатели	Месяц		
	Январь	Февраль	Март
Произведено продукции, ед.	2000	2000	2000
Реализовано продукции, ед.	2000	1500	2500
Цена за ед., руб.	1000	1000	1000
Переменные затраты на единицу:			
- производственные	500	500	500
- общепроизводственные	200	200	200
Постоянные затраты:			
- производственные	160000	160000	160000
- административные, сбытовые	80000	80000	80000

Необходимо: составить отчет о финансовых результатах за каждый месяц, используя метод калькуляции себестоимости с полным распределением затрат.

ВАРИАНТ №8

Теоретический вопрос

1. Учет нормативных затрат и отклонений для принятия управленческих решений. Сравнение нормативного метода учета затрат и системы «Стандарт-кост».

Практические задания

Задание 1.

Необходимо определить, какие из приведенных ниже затрат относятся к постоянным, переменным или смешанным затратам:

1. Амортизация машин и оборудования.
2. Затраты на рекламу.
3. Заработная плата работников производственного участка.
4. Заработная плата мастера цеха.
5. Заработная плата бухгалтера.
6. Электроэнергия.
7. Аренда здания офиса.
8. Затраты на исследования и разработки.

9. Заработная плата авиамехаников в аэропорту.

10. Затраты на коммунальные услуги цеха.

Задание 2.

На предприятии за отчетный период имели место затраты, руб.:

стоимость основных материалов	100000
заработная плата по изготовлению продукции	150000
общие затраты на материалы	10000
общие затраты по заработной плате	120000
прочие общие издержки производства	40000
общие расходы по сбыту	30000
общие затраты по управлению	90000

Необходимо определить:

1. Процентную ставку распределения накладных расходов пропорционально прямым затратам.
2. Себестоимость единицы продукции, если на нее расходуется 4000 руб. на материалы и 6000 руб. на заработную плату за производство продукции.
3. Определите процентные ставки распределения общих материальных расходов, прочих общих издержек производства и расходов на управление и сбыт для исчисления себестоимости единицы продукции по позаказному методу калькулирования. Базы распределения этих затрат следующие:

Вид затрат	База распределения
Общие материальные затраты	Стоимость основных материалов
Прочие общие издержки и заработная плата	Заработная плата за производство продукции
Расходы по управлению и сбыту	Совокупная величина затрат без их распределения

Задание 3.

Предприятие производит один вид продукции, о котором имеется следующая информация, руб.:

Цена за единицу 3000

Переменные затраты на единицу:

- материалы 700

- оплата труда 800

- общепроизводственные расходы 400

Бюджетные постоянные общепроизводственные расходы 2400000 руб. на год и начисляются ежемесячно равномерно с использованием полученной суммы. Бюджетный годовой объем производства составляет 600000 единиц. В сентябре было произведено 48000 единиц, а реализовано 44400 единиц. Фактические постоянные общепроизводственные расходы в сентябре были

200000 руб. Составить отчет о финансовых результатах системе калькулирования полных затрат.

ВАРИАНТ №9

Теоретический вопрос

1. Методика планирования и учета административных затрат предприятия и использование этой информации для управления.

Практические задания

Задание 1.

Необходимо распределить приведенные ниже затраты на постоянные и переменные:

1. Оплата часа простоя работникам, обслуживающим оборудование.
2. Амортизация здания ремонтного цеха.
3. Затраты на электроэнергию производственного цеха.
4. Затраты материалов на производство продукции.
5. Заработная плата работников, обслуживающих оборудование.
6. Затраты на упаковку готовой продукции.
7. Затраты по транспортировке сырья.
8. Заработная плата менеджера персонала.
9. Дополнительная заработная плата производственного персонала.
10. Отчисления на социальное страхование менеджеров.

Задание 2.

Имеется следующая информация о деятельности производственного цеха в отчетном году:

Прямые материальные затраты	1450000 руб.
Прямые затраты на оплату труда	1900000 руб.
Затраты рабочего времени	120000 часов.
Время работы оборудования	90000 машино-часов.
Объем производства	50000 единиц.
Производственные накладные расходы	2350000 руб.

В ноябре месяце было произведено 60000 продукции, о которой имеется следующая информация:

прямые материальные затраты на единицу продукции	400 руб.
прямые затраты на оплату труда на единицу продукции	300 руб.
прямые затраты труда на единицу продукции	12 часов.
время обработки единицы продукции	15 маш.-

час.

Необходимо:

- рассчитать ставку распределения производственных накладных расходов, исходя из следующих баз распределения: часам труда, основным затратам и машино-часам работы оборудования;

- определить сумму производственных накладных расходов на единицу продукции.

Задание 3.

При осуществлении процесса нет запасов продукции на начало отчетного периода. На обработку в этот процесс поступило 13500 ед. сырья по цене 450 руб. за единицу. В ходе процесса был использован дополнительный материал по цене 125 руб. за единицу. Трудовые затраты и накладные расходы составляют 625 руб. для полностью обработанной продукции и 250 руб. для незавершенной. После процесса было передано 11750 ед. готовой продукции. Необходимо определить, какова стоимость готовой продукции и незавершенного производства.

ВАРИАНТ №10

Теоретический вопрос

1. Сущность системы «Директ-костинг» и возможности ее использования для принятия управленческих решений.

Практические задания

Задание 1.

Необходимо распределить приведенные ниже затраты на переменные и затраты периода:

1. Ткань для пошива изделий.
2. Заработная плата директора ателье.
3. Затраты на коммунальные услуги ателье.
4. Заработная плата швей по пошиву одежды.
5. Заработная плата инженера, работающего над разработкой опытного образца.
6. Амортизация швейного оборудования.
7. Затраты по аренде помещения.
8. Запасные части, использованные для ремонта швейного оборудования.
9. Отчисления на социальное страхование из фонда заработной платы рабочих.
10. Оплата командировочных расходов бухгалтера ателье.

Задание 2.

Предприятие выпускает два вида продукции: платья и костюмы. Бюджетные общепроизводственные расходы на следующий месяц составляют 270000 руб., в том числе: переменные – 120000 руб., постоянные – 150000 руб. Запланированные затраты времени на производство продукции составляют 1200 часов, в том числе на производство платьев – 300 часов, костюмов – 900 часов.

Необходимо определить:

- ставки распределения переменных и постоянных общепроизводственных расходов на основе часов труда.

- функцию затрат для каждого вида продукции, исходя из допущения, что фактические общепроизводственные расходы равны бюджетным, а фактические затраты времени на производство платьев составили 400 часов, костюмов – 800 часов.

Задание 3.

Имеется следующая информация о доходах и расходах предприятия за год, руб.:

Приобретение сырья	753000
Затраты на транспортировку сырья	16800
Непрямая заработная плата	277800
Прямая заработная плата	690000
Расходы на сбыт	531600
Расходы на содержание и обслуживание производства	256200
Административные расходы	610800
Расходы по уплате налога на прибыль	270000
Разные общепроизводственные расходы	114000
Доход от реализации	4000000

Данные о запасах:

Наименование	На начало года	На конец года
Сырье	132900	146100
Незавершенное производство	44100	64500
Готовая продукция	307200	586800

Необходимо:

- определить себестоимость готовой и реализованной продукции.
- составить отчет о финансовых результатах предприятия.

Критерии и шкала оценивания по оценочному средству «курсовая работа»

Шкала оценивания (интервал баллов)	Критерий оценивания
отлично (5)	Студент глубоко и в полном объеме владеет программным материалом. Грамотно, исчерпывающе и логично его излагает в устной или письменной форме. При этом знает рекомендованную литературу, проявляет творческий подход в ответах на вопросы и правильно обосновывает принятые решения, хорошо владеет умениями и навыками при выполнении практических задач.
хорошо (4)	Студент знает программный материал, грамотно и по сути излагает его в устной или письменной форме, допуская

	незначительные неточности в утверждениях, трактовках, определениях и категориях или незначительное количество ошибок. При этом владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических задач.
удовлетворительно (3)	Студент знает только основной программный материал, допускает неточности, недостаточно чёткие формулировки, непоследовательность в ответах, излагаемых в устной или письменной форме. При этом недостаточно владеет умениями и навыками при выполнении практических задач. Допускает до 30% ошибок в излагаемых ответах.
неудовлетворительно (2)	Студент не знает значительной части программного материала. При этом допускает принципиальные ошибки в доказательствах, в трактовке понятий и категорий, проявляет низкую культуру знаний, не владеет основными умениями и навыками при выполнении практических задач. Студент отказывается от ответов на дополнительные вопросы

Оценочные средства для промежуточной аттестации (экзамен)

1. Сущность управленческого учета, его цели и задачи.
2. Принципы и функции управленческого учета.
3. Предмет и объекты управленческого учета.
4. Сравнительная характеристика финансового и управленческого учета.
5. Метод и способы управленческого учета.
6. Системы управленческого учета.
7. Затраты на производство как объект управленческого учета: понятие и классификация.
8. Классификация затрат на производство по экономическим элементам.
9. Классификация затрат на производство по статьям калькуляции.
10. Классификация затрат в управленческом учете.
11. Модели поведения затрат. Релевантный диапазон.
12. Объекты учета затрат.
13. Понятие себестоимости продукции и ее формирование.
14. Классификация производственных затрат для принятия управленческих решений.
15. Характеристика системы производственного учета.
16. Классификация мест возникновения и носителей затрат.
17. Классификация центров затрат и центров ответственности.
18. Понятие и цели калькулирования затрат.
19. Сущность и классификация накладных расходов.
20. Этапы процедуры распределения общепроизводственных накладных расходов.
21. Отличительные особенности и сфера применения позаказного метода учета затрат.

22. Сущность и особенности использования метода учета затрат по процессам.
23. Характеристика и этапы попроцессного калькулирования себестоимости продукции.
24. Расчет себестоимости единицы изделия при попроцессном калькулировании.
25. Метод калькулирования полной себестоимости, его преимущества и недостатки.
26. Калькулирование себестоимости по переменным расходам. Его преимущества и недостатки.
27. Понятие и цели анализа взаимосвязи затрат, объема деятельности и прибыли.
28. Характеристика методов анализа взаимосвязи «затраты – объем – прибыль».
29. Анализ функциональной связи между затратами и объектом производства продукции (анализ безубыточности).
30. Основные показатели для анализа чувствительности прибыли, их характеристика.

Критерии и шкала оценивания по оценочному средству промежуточный контроль («экзамен»)

Шкала оценивания (интервал баллов)	Критерий оценивания
отлично (5)	Студент глубоко и в полном объёме владеет программным материалом. Грамотно, исчерпывающе и логично его излагает в устной или письменной форме. При этом знает рекомендованную литературу, проявляет творческий подход в ответах на вопросы и правильно обосновывает принятые решения, хорошо владеет умениями и навыками при выполнении практических задач.
хорошо (4)	Студент знает программный материал, грамотно и по сути излагает его в устной или письменной форме, допуская незначительные неточности в утверждениях, трактовках, определениях и категориях или незначительное количество ошибок. При этом владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических задач.
удовлетворительно (3)	Студент знает только основной программный материал, допускает неточности, недостаточно чёткие формулировки, непоследовательность в ответах, излагаемых в устной или письменной форме. При этом недостаточно владеет умениями и навыками при выполнении практических задач. Допускает до 30% ошибок в излагаемых ответах.

неудовлетворительно (2)	Студент не знает значительной части программного материала. При этом допускает принципиальные ошибки в доказательствах, в трактовке понятий и категорий, проявляет низкую культуру знаний, не владеет основными умениями и навыками при выполнении практических задач. Студент отказывается от ответов на дополнительные вопросы
----------------------------	--

Оценочные средства для промежуточной аттестации (зачет с оценкой)

Теоретические вопросы

1. Сущность управленческого учета, его функции и задачи.
2. Система управленческого учета в управлении организации.
3. Принципы управленческого учета.
4. Структура управленческого учета.
5. Сравнительная характеристика финансового и управленческого учета.
6. Затраты на производство как объект управленческого учета
7. Расходы организации: понятие, классификация.
8. Сущность и формирование себестоимости продукции (работ, услуг).
9. Классификация затрат, ее назначение.
10. Классификация затрат на производство по экономическим элементам.
11. Классификация затрат на производство по статьям калькуляции.
12. Классификация производственных затрат для принятия управленческих решений.
13. Отличительные особенности и сфера применения позаказного метода.
14. Методы калькулирования себестоимости продукции, их классификация.
15. Попроцессный метод учета затрат и калькулирования себестоимости продукции.
16. Нормативный метод учета затрат и калькулирования себестоимости Продукции.
17. Особенности метода стандарт-кост.
18. Метод калькулирования полной себестоимости, его преимущества и недостатки.
19. Калькулирование себестоимости по переменным расходам (метод «директ-костинг»). Его преимущества и недостатки.
20. Анализ функциональной связи между затратами и объектом производства продукции (анализ безубыточности).
21. Особенности учета затрат по центрам ответственности.
22. Классификация мест возникновения и носителей затрат.
23. Основные требования к созданию центров ответственности.
24. Особенности организации учета затрат по центрам ответственности.

25. Центры затрат и их классификация.
26. Бюджетирование и его этапы.
27. Понятие бюджета и классификация бюджетов.
28. Операционные бюджеты и их назначение.
29. Вспомогательные и специальные бюджеты, их назначение.
30. Основные (сводные) бюджеты, их содержание.

Критерии и шкала оценивания по оценочному средству промежуточный контроль («зачет с оценкой»)

Шкала оценивания (интервал баллов)	Критерий оценивания
отлично (5)	Студент глубоко и в полном объёме владеет программным материалом. Грамотно, исчерпывающе и логично его излагает в устной или письменной форме. При этом знает рекомендованную литературу, проявляет творческий подход в ответах на вопросы и правильно обосновывает принятые решения, хорошо владеет умениями и навыками при выполнении практических задач.
хорошо (4)	Студент знает программный материал, грамотно и по сути излагает его в устной или письменной форме, допуская незначительные неточности в утверждениях, трактовках, определениях и категориях или незначительное количество ошибок. При этом владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических задач.
удовлетворительно (3)	Студент знает только основной программный материал, допускает неточности, недостаточно чёткие формулировки, непоследовательность в ответах, излагаемых в устной или письменной форме. При этом недостаточно владеет умениями и навыками при выполнении практических задач. Допускает до 30% ошибок в излагаемых ответах.
неудовлетворительно (2)	Студент не знает значительной части программного материала. При этом допускает принципиальные ошибки в доказательствах, в трактовке понятий и категорий, проявляет низкую культуру знаний, не владеет основными умениями и навыками при выполнении практических задач. Студент отказывается от ответов на дополнительные вопросы

Лист изменений и дополнений

№ п/п	Виды дополнений и изменений	Дата и номер протокола заседания кафедры (кафедр), на котором были рассмотрены и одобрены изменения и дополнения	Подпись (с расшифровкой) заведующего кафедрой (заведующих кафедрами)
