

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Луганский государственный университет имени Владимира Даля»

Экономический факультет
Кафедра учета и аудита

УТВЕРЖДАЮ:
Декан факультета

Тхор Е.С.

(подпись)

2023 года

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«УЧЕТНО-НАЛОГОВАЯ ИНФОРМАЦИЯ»

По направлению подготовки 38.03.01 Экономика
Профиль: «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

Луганск – 2023

Лист согласования РПУД

Рабочая программа учебной дисциплины «Учетно-налоговая информация» по направлению подготовки 38.03.01 Экономика. – 38 с.

Рабочая программа учебной дисциплины «Учетно-налоговая информация» составлена с учётом Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, утверждённого приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12 августа 2020 г. № 954.

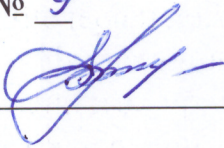
СОСТАВИТЕЛИ:

к.э.н., доцент Ефременко Е.В.;

к.э.н., доцент Харитоновна О.С.

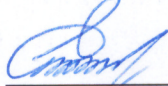
старший преподаватель Шумакова Н.В.

Рабочая программа дисциплины утверждена на заседании кафедры учета и аудита «18» 04 2023 г., протокол № 9

Заведующий кафедрой учета и аудита  Ефременко Е.В.

Переутверждена: « » _____ 2023 г., протокол № _____

Рекомендована на заседании учебно-методической комиссии экономического факультета «21» 04 2023 г., протокол № 4.

Председатель учебно-методической комиссии экономического факультета  Шаповалова Е.Н.

Структура и содержание дисциплины

1. Цели и задачи дисциплины, ее место в учебном процессе

Цель изучения дисциплины – заключается в формировании у будущих специалистов учетной сферы теоретических знаний, практических навыков и умений по проведению сбора, обработки учетно-налоговой информации и её использованию для обоснования принимаемых решений, а также организации учетно-налоговой работы в условиях применения современных технологий сбора и обработки информации.

Задачами данного курса является получение студентами:

знаний о теории и сущности учетно-налоговой информации;

знаний о концептуальных основах и современных методах сбора и обработки учетно-налоговой информации;

знаний о процессах формирования массивов экономических данных в соответствии с поставленной задачей;

навыков сбора исходных данных, необходимых для расчета учетно-налоговых показателей;

навыков обработки и анализа полученной информации для проведения конкретных экономических расчетов;

навыков использования результатов анализа учетно-налоговой информации для принятия управленческих решений;

знаний об ответственности на нарушение законодательства при формировании учетно-налоговой информации.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина «Учетно-налоговая информация» входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений учебного плана. Необходимыми условиями для освоения дисциплины являются: способность логически воспринимать и оценивать полученную информацию, анализировать, интерпретировать и проводить математические расчеты, применять знания и принципы формирования учетной информации.

Содержание дисциплины основывается на теоретической базе дисциплин: «Основы отраслевых знаний», «Бизнес-информатика».

Дисциплина «Учетно-налоговая информация» является основой для изучения следующих дисциплин: «Отчетность предприятия», «Контроль и ревизия», «Учет и отчетность в налогообложении», «Первичный учет», а также самостоятельного занятия научно-исследовательской работой студента и написания выпускной квалификационной работы.

3. Требования к результатам освоения содержания дисциплины

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижений компетенции (по реализуемой дисциплине)	Перечень планируемых результатов
<p>ПК-3. Способен формировать налоговую политику, организовать ведение налогового учёта, составлять налоговые расчёты и декларации экономического субъекта, осуществлять налоговое планирование</p>	<p>ПК-3.1. Проверяет качество составления регистров налогового учёта, налоговых расчётов и деклараций.</p> <p>ПК-3.2. Идентифицирует объекты налогообложения, исчисляет налоговую сумму, сумму налога и сбора, а также сумму взноса в государственные внебюджетные фонды.</p> <p>ПК-3.3. Формирует и применяет набор инструментов налогового планирования.</p> <p>ПК-3.4. Обосновывает принятые экономическим субъектом решения при проведении внутреннего контроля, государственного</p>	<p>Знает: источники информации для качественной проверки составления регистров налогового учёта, налоговых расчётов и деклараций Умеет: представлять результаты проверки регистров налогового учёта, налоговых расчётов и деклараций Владеет: основными методами анализа качества составления регистров налогового учёта, налоговых расчётов и деклараций</p> <p>Знает: методологию исчисления налоговых сумм, сумм налогов и сборов, сумм взносов в государственные внебюджетные фонды Умеет: идентифицировать объекты налогообложения Владеет: навыками исчисления налоговых сумм, сумм налогов и сборов, сумм взносов в государственные внебюджетные фонды</p> <p>Знает: способы и инструменты налогового планирования Умеет: оценивать соответствие способов налогового планирования поставленным целям функционирования хозяйствующего субъекта Владеет: навыками формирования системы налогового планирования</p> <p>Знает: источники информации для проведения налоговых и иных проверок Умеет: обосновывать варианты решения при</p>

	финансового контроля, внутреннего и внешнего аудита, налоговых и иных проверок. ревизий, и иных	проведении внутреннего контроля, государственного финансового контроля, внутреннего и внешнего аудита, ревизий и иных проверок Владеет: способностью разрабатывать варианты решения оптимизации деятельности экономического субъекта
--	---	--

4. Структура и содержание дисциплины

4.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов (зач. ед.)		
	Очная форма	Очно-заочная форма	Заочная форма
Общая учебная нагрузка (всего)	216 (6 зач. ед)	216 (6 зач. ед)	216 (6 зач. ед)
Обязательная контактная работа (всего) в том числе:	102	32	24
Лекции	34	10	12
Семинарские занятия	-	-	-
Практические занятия	68	22	12
Лабораторные работы	-	-	-
Курсовая работа (курсовой проект)	-	-	-
Другие формы и методы организации образовательного процесса (<i>расчетно-графические работы, индивидуальные задания и т.п.</i>)	-	-	-
Самостоятельная работа студента (всего)	114	184	192
Форма аттестации	экзамен	экзамен	экзамен

4.2. Содержание разделов дисциплины

Тема 1. Понятие информации и информационной работы.

Понятие информации. Формы информационной работы. Качество информации и ее характеристики: достоверность, соотносимость, своевременность, полнота, важность. Дезинформация.

Тема 2. Источники, виды и классификация информации.

Происхождение информации, ее источники. Способы получения информации. Классификация информации.

Тема 3. Организационные формы и субъекты информационно-экономического анализа.

Экономический анализ информации на предприятии, его сущность. Субъекты анализа, пользователи информации. Отчетность, формы финансовой отчетности.

Тема 4. Информационные системы, их элементы и характеристика.

Информационная система, ее значение. Элементы информационной системы. Информационная база управления, ее структура.

Тема 5. Учетно-экономическая информация, ее сущность и содержание.

Понятие учетно-экономической информации. Особенности учетной информации. Структура учетной информации. Показатель. Учетная политика предприятия.

Тема 6. Роль учетно-экономической информации в системе управления организацией.

Роль учетно-экономической информации. Требования, предъявляемые к учетно-экономической информации. Система учетно-экономической информации.

Тема 7. Учетно-экономические информационные системы. Принципы построения УЭИС.

Понятие информационной системы. Информационные ресурсы. Учетные информационные системы. Принципы построения УЭИС.

Тема 8. Учетно-налоговая система как элемент УЭИС, ее особенности. Организация учетно-налоговой системы. Понятие налогового учета. Бухгалтерский учет как элемент информационной системы управления.

Тема 9. Налоговое законодательство и налоговая информация.

Налоговое законодательство. Особенности налогового законодательства новых субъектов РФ. Система налогов и сборов (Общее представление). Принципы налогообложения.

Тема 10. Налоговые информационные системы, их функции и задачи.

Функциональные налоговые системы. Контрольная деятельность Государственной налоговой инспекции. Аналитическая деятельность ГНИ. Система регистрации плательщиков. Госреестр.

Тема 11. Организационные формы и субъекты налогового законодательства.

Субъекты налоговых отношений. Плательщики налогов – юридические лица. Организационно-правовые формы юридических лиц. Плательщики налогов – физические лица. Функции налоговых органов. Сбор налоговой информации.

Тема 12. Источники и виды налоговой информации.

Основы налогообложения и налоговая терминология. Элементы налога, его установление. Налоговая информация, ее виды. Классификация налоговой информации.

Тема 13. Информационные процессы в налоговой сфере.

Информационные процессы в налоговой сфере. Информационные потоки как элементы налоговой системы. Понятие единицы информационного потока. Система классификации и кодов в налогообложении.

Тема 14. Учетно-налоговая информация и ее пользователи. Финансовая информация.

Финансовая отчетность как информационная база для анализа. Свойства

бухгалтерской (финансовой) отчетности. Финансовые показатели отчетности, их значение. Пользователи бухгалтерской (финансовой) отчетности.

Тема 15. Экономический анализ информации и аналитические процедуры.

Аналитическая информация. Экономический анализ и его сущность. Аналитические процедуры. Управленческий анализ. Внешний финансовый анализ.

Тема 16. Финансовая отчетность как информационная база, требования к ней.

Финансовая отчетность, информация, содержащаяся в ней. Основные формы финансовой отчетности, их назначение. Требования к информационной базе финансовой отчетности. Качественные характеристики финансовой отчетности.

Тема 17. Способы искажения финансовой информации и контрольные процедуры. Искажение финансовой информации. Формы искажения финансовой информации. Контрольные процедуры с целью предотвращения искажения информации.

4.3. Лекции

№ п/п	Название темы	Объем часов		
		Очная форма	Очно-заочная форма	Заочная форма
1.	Понятие информации и информационной работы	2		2
2.	Источники, виды и классификация информации	2		
3.	Организационные формы и субъекты информационно-экономического анализа	2		
4.	Информационные системы, их элементы и характеристика	2	2	2
5.	Учетно-экономическая информация, ее сущность и содержание	2	2	
6.	Роль учетно-экономической информации в системе управления организацией	2		
7.	Учетно-экономические информационные системы. Принципы построения УЭИС	2		2
8.	Учетно-налоговая система как элемент УЭИС, ее особенности	2	2	
9.	Налоговое законодательство и налоговая информация	2		
10.	Налоговые информационные системы, их функции и задачи	2		
11.	Организационные формы и субъекты налогового законодательства	2		
12.	Источники и виды налоговой информации	2		2
13.	Информационные процессы в налоговой сфере	2		
14.	Учетно-налоговая информация и ее пользователи. Финансовая информация	2		
15.	Экономический анализ информации и аналитические процедуры	2	2	2
16.	Финансовая отчетность как информационная база, требования к ней	2		

17.	Способы искажения финансовой информации и контрольные процедуры	2	2	
Итого:		34	10	12

4.4. Практические (семинарские) занятия

№ п/п	Название темы	Объем часов		
		Очная форма	Очно-заочная форма	Заочная форма
1.	Понятие информации и информационной работы	4	2	2
2.	Источники, виды и классификация информации	4		
3.	Организационные формы и субъекты информационно-экономического анализа	4		2
4.	Информационные системы, их элементы и характеристика	4	2	2
5.	Учетно-экономическая информация, ее сущность и содержание	4	2	2
6.	Роль учетно-экономической информации в системе управления организацией	4	2	
7.	Учетно-экономические информационные системы. Принципы построения УЭИС	4	2	2
8.	Учетно-налоговая система как элемент УЭИС, ее особенности	4		
9.	Налоговое законодательство и налоговая информация	4		
10.	Налоговые информационные системы, их функции и задачи	4		
11.	Организационные формы и субъекты налогового законодательства	4		
12.	Источники и виды налоговой информации	4	2	
13.	Информационные процессы в налоговой сфере	4	2	
14.	Учетно-налоговая информация и ее пользователи. Финансовая информация	4	2	
15.	Экономический анализ информации и аналитические процедуры	4	2	
16.	Финансовая отчетность как информационная база, требования к ней	4	2	
17.	Способы искажения финансовой информации и контрольные процедуры	4	2	2
Итого:		68	22	12

4.6. Самостоятельная работа студентов

№ п/п	Название темы	Вид СРС	Объем часов		
			Очная форма	Очно-заочная форма	Заочная форма
1.	Понятие информации и информационной работы	Подготовка к практическим занятиям, самостоятельный поиск источников информации,	6	10	11

		подготовка ответов на представленные вопросы в виде рефератов, эссе, выступлений, докладов.			
2.	Источники, виды и классификация информации	Подготовка к практическим занятиям, самостоятельный поиск источников информации, подготовка ответов на представленные вопросы в виде рефератов, эссе, выступлений, докладов.	6	10	11
3.	Организационные формы и субъекты информационно-экономического анализа	Подготовка к практическим занятиям, самостоятельный поиск источников информации, подготовка ответов на представленные вопросы в виде рефератов, эссе, выступлений, докладов.	6	10	11
4.	Информационные системы, их элементы и характеристика	Подготовка к практическим занятиям, самостоятельный поиск источников информации, подготовка ответов на представленные вопросы в виде рефератов, эссе, выступлений, докладов.	6	10	11
5.	Учетно-экономическая информация, ее сущность и содержание	Подготовка к практическим занятиям, самостоятельный поиск источников информации, подготовка ответов на представленные вопросы в виде рефератов, эссе, выступлений, докладов.	6	10	11
6.	Роль учетно-экономической информации в системе управления организацией	Подготовка к практическим занятиям, самостоятельный поиск источников информации, подготовка ответов на представленные вопросы в виде рефератов, эссе, выступлений, докладов.	6	10	11
7.	Учетно-экономические информационные системы. Принципы построения УЭИС	Подготовка к практическим занятиям, самостоятельный поиск источников информации, подготовка ответов на представленные вопросы в виде рефератов, эссе, выступлений, докладов.	6	10	11
8.	Учетно-налоговая система как элемент УЭИС, ее особенности	Подготовка к практическим занятиям, самостоятельный поиск источников информации, подготовка ответов на представленные вопросы в виде рефератов, эссе, выступлений, докладов.	6	10	11
9.	Налоговое законодательство и налоговая информация	Подготовка к практическим занятиям, самостоятельный поиск источников научно-технической информации,	6	10	11

		подготовка ответов на представленные вопросы в виде рефератов, эссе, выступлений, докладов.			
10.	Налоговые информационные системы, их функции и задачи	Подготовка к практическим занятиям, самостоятельный поиск источников информации, подготовка ответов на представленные вопросы в виде рефератов, эссе, выступлений, докладов.	6	10	11
11.	Организационные формы и субъекты налогового законодательства	Подготовка к практическим занятиям, самостоятельный поиск источников информации, подготовка ответов на представленные вопросы в виде рефератов, эссе, выступлений, докладов.	6	12	11
12.	Источники и виды налоговой информации	Подготовка к практическим занятиям, самостоятельный поиск источников информации, подготовка ответов на представленные вопросы в виде рефератов, эссе, выступлений, докладов.	8	12	12
13.	Информационные процессы в налоговой сфере	Подготовка к практическим занятиям, самостоятельный поиск источников информации, подготовка ответов на представленные вопросы в виде рефератов, эссе, выступлений, докладов.	8	12	12
14.	Учетно-налоговая информация и ее пользователи. Финансовая информация	Подготовка к практическим занятиям, самостоятельный поиск источников информации, подготовка ответов на представленные вопросы в виде рефератов, эссе, выступлений, докладов.	8	12	12
15.	Экономический анализ информации и аналитические процедуры	Подготовка к практическим занятиям, самостоятельный поиск источников информации, подготовка ответов на представленные вопросы в виде рефератов, эссе, выступлений, докладов.	8	12	12
16.	Финансовая отчетность как информационная база, требования к ней	Подготовка к практическим занятиям, самостоятельный поиск источников информации, подготовка ответов на представленные вопросы в виде рефератов, эссе, выступлений, докладов.	8	12	12
17.	Способы искажения финансовой информации и	Подготовка к практическим занятиям, самостоятельный поиск источников информации, подготовка ответов на	8	12	12

	контрольные процедуры	представленные вопросы в виде рефератов, эссе, выступлений, докладов.			
Итого:			114	184	192

4.7. Курсовые работы/проекты по дисциплине «Учетно-налоговая информация» не предполагаются учебным планом.

5. Образовательные технологии

Преподавание дисциплины ведется с применением следующих видов образовательных технологий:

традиционные объяснительно-иллюстративные технологии, которые обеспечивают доступность учебного материала для большинства студентов, системность, отработанность организационных форм и привычных методов, относительно малые затраты времени;

технологии проблемного обучения, направленные на развитие познавательной активности, творческой самостоятельности студентов и предполагающие последовательное и целенаправленное выдвижение перед студентом познавательных задач, разрешение которых позволяет студентам активно усваивать знания (используются поисковые методы; постановка познавательных задач);

технологии развивающего обучения, позволяющие ориентировать учебный процесс на потенциальные возможности студентов, их реализацию и развитие;

технологии концентрированного обучения, суть которых состоит в создании максимально близкой к естественным психологическим особенностям человеческого восприятия структуры учебного процесса и которые дают возможность глубокого и системного изучения содержания учебных дисциплин за счет объединения занятий в тематические блоки;

технологии модульного обучения, дающие возможность обеспечения гибкости процесса обучения, адаптации его к индивидуальным потребностям и особенностям обучающихся (применяются, как правило, при самостоятельном обучении студентов по индивидуальному учебному плану);

технологии дифференцированного обучения, обеспечивающие возможность создания оптимальных условий для развития интересов и способностей студентов, в том числе и студентов с особыми образовательными потребностями, что позволяет реализовать в культурно-образовательном пространстве университета идею создания равных возможностей для получения образования

технологии активного (контекстного) обучения, с помощью которых осуществляется моделирование предметного, проблемного и социального содержания будущей профессиональной деятельности студентов (используются активные и интерактивные методы обучения)

технологии дистанционного обучения, обеспечивающие непрерывный процесс получения знаний в условиях контактного ограничения и т.д.

Максимальная эффективность педагогического процесса достигается путем конструирования оптимального комплекса педагогических технологий и (или) их элементов на личностно-ориентированной, деятельной, диалогической основе и использования необходимых современных средств обучения.

6. Формы контроля освоения дисциплины

Текущая аттестация студентов производится в дискретные временные интервалы лектором и преподавателем(ями), ведущими практические занятия по дисциплине в следующих формах:

- устный опрос;
- тестирование;
- разноуровневые задачи и задания.

Промежуточная аттестация по результатам освоения дисциплины проходит в форме устного экзамена (включает в себя ответ на теоретические вопросы). Студенты, выполнившие 75% текущих и контрольных мероприятий на «отлично», а остальные 25 % на «хорошо», имеют право на получение итоговой отличной оценки.

В экзаменационную ведомость и зачетную книжку выставляются оценки по шкале, приведенной в таблице.

Оценка	Характеристика знания предмета и ответов
отлично (5)	Студент глубоко и в полном объеме владеет программным материалом. Грамотно, исчерпывающе и логично его излагает в устной или письменной форме. При этом знает рекомендованную литературу, проявляет творческий подход в ответах на вопросы и правильно обосновывает принятые решения, хорошо владеет умениями и навыками при выполнении практических задач.
хорошо (4)	Студент знает программный материал, грамотно и, по сути, излагает его в устной или письменной форме, допуская незначительные неточности в утверждениях, трактовках, определениях и категориях или незначительное количество ошибок. При этом владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических задач.
удовлетворительно (3)	Студент знает только основной программный материал, допускает неточности, недостаточно четкие формулировки, непоследовательность в ответах, излагаемых в устной или письменной форме. При этом недостаточно владеет умениями и навыками при выполнении практических задач. Допускает до 30% ошибок в излагаемых ответах.
неудовлетворительно (2)	Студент не знает значительной части программного материала. При этом допускает принципиальные ошибки в доказательствах, в трактовке понятий и категорий,

	проявляет низкую культуру знаний, не владеет основными умениями и навыками при выполнении практических задач. Студент отказывается от ответов на дополнительные вопросы.
--	--

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины:

а) основная литература

1. Налоговый Кодекс Российской Федерации. – Части первая и вторая (с учетом изменений). - Текст: электронный // - URL: <https://nkodeksrf.ru/nkodeksrf.pdf>

2. Неминущая, Н.Е. Налоги и налогообложение: учебник / Н.Е. Неминущая. – М.: Изд-во МГТУ им. Н.Э. Баумана, 2011. – 413 с. - Режим доступа: URL: <https://znanium.com/read?id=428031>

3. Бухгалтерский учет и отчетность: комплект презентаций [Электронное издание] / под ред. проф. Н.Н. Хахоновой. – 2-е изд. – Москва: РИОР: ИНФРА-М, 2023. – 1598 с. - Режим доступа: URL: <https://znanium.com/read?id=428349>

4. Налоги и налогообложение в системе экономической безопасности: практикум (сборник заданий, контрольных вопросов, тестов, экспресс-опросов) / под ред. И.В. Гущиной; отв.ред. Л.В. Санина. – М.: Директ-Медиа, 2019. – 232 с. - - Режим доступа: URL: <https://znanium.com/read?id=425873>

5. Евстигнеев, Е.Н. Налоги и налогообложение. Теория и практикум: учебное пособие / Е.Н. Евстигнеев, Н.Г. Викторова. - М.: Проспект, 2015. - 520 с. - ISBN 978-5-392-16373-1 - Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента": [сайт]. - URL: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785392163731.html>

6. Конева, О.В. Учетно-аналитическое обеспечение управления налоговой нагрузкой малого предприятия / О.В. Конева - Красноярск: СФУ, 2016. - 252 с. - ISBN 978-5-7638-3435-2 - Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента": [сайт]. - URL: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785763834352.html>

б) дополнительная литература:

1. Аветисян А.С., Бухгалтерский учет: учебно-практическое пособие / А.С. Аветисян. - М. : Проспект, 2016. - 303 с. - ISBN 978-5-392-19576-3 - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента": [сайт]. - URL: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785392195763.html>

2. Бабаев Ю.А., Бухгалтерский учет : учебник для бакалавров / Ю.А. Бабаев, А.М. Петров, Л.А. Мельникова. - 5-е изд., перераб. и доп. - М. : Проспект, 2015. - 424 с. - ISBN 978-5-392-15480-7 - Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента": [сайт]. - URL: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785392154807.html>

3. Басарева К.В., Таможенный контроль после выпуска товаров: учебное пособие / К.В. Басарева, В.В. Коварда, И.В. Минакова, Н.Е. Цуканова. - СПб.:

ИЦ Интермедия, 2017. - 124 с. - ISBN 978-5-4383-0093-9 - Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента": [сайт]. - URL: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785438300939.html>

4. Берестова Е.С., Бухгалтерский учет, налогообложение, анализ и аудит: оценочные средства с решениями : учеб. пособие / Берестова Е.С., Гриб С.Н., Гринштейн А.Н. - Красноярск : СФУ, 2017. - 352 с. - ISBN 978-5-7638-3625-7 - Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента": [сайт]. - URL: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785763836257.html>

5. Бозина О.П., Учетно-аналитическое обеспечение формирования налогооблагаемой прибыли / О.П. Бозина ; под ред. доктора экон. наук, профессора С.Г. Чеглаковой. - М.: Горячая линия - Телеком, 2014. - 172 с. - ISBN 978-5-9912-0370-8 - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785991203708.html>

6. Бурлуцкая Т.П., Бухгалтерский учет для начинающих. Теория и практика: Учебно-практическое пособие / Т.П. Бурлуцкая - М.: Инфра-Инженерия, 2017. - 208 с. - ISBN 978-5-9729-0106-7 - Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785972901067.html>

7. Заика А.А., Бухгалтерский учет / Заика А.А. - М.: Национальный Открытый Университет "ИНТУИТ", 2016. - Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента": [сайт]. - URL: http://www.studentlibrary.ru/book/intuit_044.html

8. Куценко Е.И., Исследование деятельности предприятия : учебное пособие / Куценко Е.И. - Оренбург: ОГУ, 2017. - 200 с. - ISBN 978-5-7410-1741-8 - Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента": [сайт]. - URL: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785741017418.html>

9. Шарощенко И.В., Бухгалтерский учет и аудит в таможенном деле: учебник / И.В. Шарощенко, Т.В. Ким, Г.Б. Резников. - СПб.: ИЦ Интермедия, 2017. - 716 с. - ISBN 978-5-4383-0008-3 - Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785438300083.html>

в) методические рекомендации:

1. Харитоновна О.С., Шумакова Н.В. Методические рекомендации к самостоятельной работе по дисциплине «Учетно-налоговая информация» для студентов направления подготовки «Экономика». – Луганск: ЛГУ им. В.Даля, 2022. – 25 с.

г) интернет-ресурсы:

1. Научная электронная библиотека Elibrary – Режим доступа: URL: <http://elibrary.ru/>

2. Справочная правовая система «Консультант Плюс» – Режим доступа: URL: <https://www.consultant.ru/sys/>

3. Научная библиотека имени А.Н. Коняева – Режим доступа: URL: <http://biblio.dahluniver.ru/>

4. Федеральная налоговая служба (ФНС России) –
<https://www.nalog.ru/rn77/>

7. Материально-техническое и программное обеспечение дисциплины

Освоение дисциплины «Учетно-налоговая информация» предполагает использование академических аудиторий, соответствующих действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Прочее: рабочее место преподавателя, оснащенное компьютером с доступом в Интернет.

Программное обеспечение:

Функциональное назначение	Бесплатное программное обеспечение	Ссылки
Офисный пакет	Libre Office 6.3.1	https://www.libreoffice.org/ https://ru.wikipedia.org/wiki/LibreOffice
Операционная система	UBUNTU 19.04	https://ubuntu.com/ https://ru.wikipedia.org/wiki/Ubuntu
Браузер	FirefoxMozilla	http://www.mozilla.org/ru/firefox/fx
Браузер	Opera	http://www.opera.com
Почтовый клиент	MozillaThunderbird	http://www.mozilla.org/ru/thunderbird
Файл-менеджер	FarManager	http://www.farmanager.com/download.php
Архиватор	7Zip	http://www.7-zip.org/
Графический редактор	GIMP (GNU Image Manipulation Program)	http://www.gimp.org/ http://gimp.ru/viewpage.php?page_id=8 http://ru.wikipedia.org/wiki/GIMP
Редактор PDF	PDFCreator	http://www.pdfforge.org/pdfcreator
Аудиоплеер	VLC	http://www.videolan.org/vlc/

9. Оценочные средства по дисциплине

Паспорт оценочных средств по учебной дисциплине «Учетно-налоговая информация»

Описание уровней сформированности и критериев оценивания компетенций на этапах их формирования в ходе изучения дисциплины

Этап	Код компетенции	Уровни сформированности компетенции	Критерии оценивания компетенции
Начальный 2 семестр	ПК-3. Способен формировать налоговую политику, организовать ведение налогового учёта, составлять налоговые расчёты и декларации экономического субъекта, осуществлять налоговое планирование	Пороговый	Знает: источники информации для качественной проверки составления регистров налогового учёта, налоговых расчётов и деклараций; методологию исчисления налоговых сумм, сумм налогов и сборов, сумм взносов в государственные внебюджетные фонды; способы и инструменты налогового планирования; источники информации для проведения налоговых и иных проверок.
Основной 2 семестр		Базовый	Умеет: представлять результаты проверки регистров налогового учёта, налоговых расчётов и деклараций; идентифицировать объекты налогообложения; оценивать соответствие способов налогового планирования поставленным целям функционирования хозяйствующего субъекта; обосновывать варианты решения при проведении внутреннего контроля, государственного финансового контроля, внутреннего и внешнего аудита, ревизий и иных проверок.
Заключительный 2 семестр		Высокий	Владет: основными методами анализа качества составления регистров налогового учёта, налоговых расчётов и деклараций; навыками исчисления налоговых сумм, сумм налогов и сборов, сумм взносов в государственные внебюджетные фонды; навыками формирования системы налогового планирования; способностью разрабатывать варианты решения оптимизации деятельности экономического субъекта.

Перечень компетенций (элементов компетенций), формируемых в результате освоения учебной дисциплины.

№ п/п	Код компетенции	Формулировка контролируемой компетенции	Индикаторы достижения компетенции (по дисциплине)	Темы учебной дисциплины	Этапы формирования (семестр изучения)

1.	ПК-3.	Способен формировать налоговую политику, организовать ведение налогового учёта, составлять налоговые расчёты и декларации экономического субъекта, осуществлять налоговое планирование	<p>ПК-3.1. Проверяет качество составления регистров налогового учёта, налоговых расчётов и деклараций.</p>	<p>Тема 1. Понятие информации и информационной работы Тема 2. Источники, виды и классификация информации Тема 3. Организационные формы и субъекты информационно-экономического анализа Тема 16. Финансовая отчетность как информационная база, требования к ней</p>	2
			<p>ПК-3.2. Идентифицирует объекты налогообложения, исчисляет налоговую сумму, сумму налога и сбора, а также сумму взноса в государственные внебюджетные фонды.</p>	<p>Тема 4. Информационные системы, их элементы и характеристика Тема 6. Роль учетно-экономической информации в системе управления организацией Тема 10. Налоговые информационные системы, их функции и задачи Тема 11. Организационные формы и субъекты налогового законодательства</p>	
			<p>ПК-3.3. Формирует и применяет набор инструментов налогового планирования.</p>	<p>Тема 5. Учетно-экономическая информация, ее сущность и содержание Тема 7. Учетно-экономические информационные системы. Принципы построения УЭИС</p>	

			<p>Тема 8. Учетно-налоговая система как элемент УЭИС, ее особенности</p> <p>Тема 9. Налоговые информационные системы, их функции и задачи</p> <p>Тема 12. Источники и виды налоговой информации</p> <p>Тема 13. Информационные процессы в налоговой сфере</p>	
		<p>ПК-3.4. Обосновывает принятые экономическим субъектом решения при проведении внутреннего контроля, государственного финансового контроля, внутреннего и внешнего аудита, ревизий, налоговых и иных проверок.</p>	<p>Тема 14. Учетно-налоговая информация и ее пользователи.</p> <p>Тема 15. Экономический анализ информации и аналитические процедуры</p> <p>Тема 16. Финансовая отчетность как информационная база, требования к ней</p> <p>Тема 17. Способы искажения финансовой информации и контрольные процедуры</p>	

Показатели и критерии оценивания компетенций, описание шкал оценивания

№ п/п	Код компетенции	Индикаторы достижений компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине	Контролируемые темы учебной дисциплины	Наименование оценочного средства
1.	ПК-3. Способен формировать налоговую политику, организовать ведение налогового учёта, составлять налоговые расчёты и декларации экономического субъекта, осуществлять налоговое планирование	ПК-3.1. Проверяет качество составления регистров налогового учёта, налоговых расчётов и деклараций.	Знает: источники информации для качественной проверки составления регистров налогового учёта, налоговых расчётов и деклараций Умеет: представлять результаты проверки регистров налогового учёта, налоговых расчётов и деклараций Владеет: основными методами анализа качества составления регистров налогового учёта, налоговых расчётов и деклараций	Тема 1. <i>Понятие информации и информационной работы</i> Тема 2. <i>Источники, виды и классификация информации</i> Тема 3. <i>Организационные формы и субъекты информационно-экономического анализа</i> Тема 16. <i>Финансовая отчетность как информационная база, требования к ней</i>	устный опрос, тесты, разного уровня задачи и задания, практические задания
		ПК-3.2. Идентифицирует объекты налогообложения, исчисляет налоговую сумму, сумму налога и сбора, а также сумму взноса в государственные внебюджетные фонды.	Знает: методологию исчисления налоговых сумм, сумм налогов и сборов, сумм взносов в государственные внебюджетные фонды Умеет: идентифицировать объекты налогообложения Владеет: навыками исчисления налоговых сумм, сумм налогов и сборов, сумм взносов в государственные внебюджетные фонды	Тема 4. <i>Информационные системы, их элементы и характеристика</i> Тема 6. <i>Роль учетно-экономической информации в системе управления организацией</i> Тема 10. <i>Налоговые информационные системы, их функции и задачи</i> Тема 11. <i>Организационные формы и субъекты налогового законодательства</i>	

		<p>ПК-3.3. Формирует и применяет набор инструментов налогового планирования.</p>	<p>Знает: способы и инструменты налогового планирования Умеет: оценивать соответствие способов налогового планирования поставленным целям функционирования хозяйствующего субъекта Владеет: навыками формирования системы налогового планирования</p>	<p>Тема 5. <i>Учетно-экономическая информация, ее сущность и содержание</i> Тема 7. <i>Учетно-экономические информационные системы. Принципы построения УЭИС</i> Тема 8. <i>Учетно-налоговая система как элемент УЭИС, ее особенности</i> Тема 9. <i>Налоговые информационные системы, их функции и задачи</i> Тема 12. <i>Источники и виды налоговой информации</i> Тема 13. <i>Информационные процессы в налоговой сфере</i></p>	<p>устный опрос, тесты, разного уровня задачи и задания, практические задания</p>
		<p>ПК-3.4. Обосновывает принятые экономическим субъектом решения при проведении внутреннего контроля, государственного финансового контроля, внутреннего и внешнего аудита, ревизий, налоговых и иных проверок.</p>	<p>Знает: источники информации для проведения налоговых и иных проверок Умеет: обосновывать варианты решения при проведении внутреннего контроля, государственного финансового контроля, внутреннего и внешнего аудита, ревизий и иных проверок Владеет: способностью разрабатывать варианты решения оптимизации деятельности экономического субъекта</p>	<p>Тема 14. <i>Учетно-налоговая информация и ее пользователи. Финансовая информация</i> Тема .15. <i>Экономический анализ информации и аналитические процедуры</i> Тема .16. <i>Финансовая отчетность как информационная база, требования к ней</i> Тема 17. <i>Способы искажения финансовой информации и контрольные процедуры</i></p>	<p>устный опрос, тесты, разного уровня задачи и задания, практические задания</p>

Тесты
Типовые тестовые задания
(пороговый уровень)

1. Информация – это:
 - материальные носители
 - знания в различных формах
 - факты и сведения

2. Качество информации определяется её:
 - стоимостью
 - достоверностью
 - срочностью (быстротой получения)

3. По способу восприятия информация классифицируется на:
 - визуальную
 - секретную
 - массовую

4. По значению информация подразделяется на:
 - истинная
 - личная
 - ценная

5. По истинности информация бывает:
 - актуальная
 - ложная
 - понятная

6. В основу классификации информации положены:
 - три признака
 - четыре признака
 - пять признаков

7. Дезинформация – это
 - неполная информация
 - устаревшая информация
 - чистая информация

8. Какая информация относится к налоговой информации:
 - Петров купил жене шубу
 - Петров купил автомобиль
 - Петров получил заработную плату

9. Какая информация не относится к налоговой информации
 - ООО «Протон» приняло на работу сторожа

- ООО «Протон» сменило юридический адрес
- ООО «Протон» разместило рекламу

10. Какая информация является не нужной с точки зрения налогообложения:

- директор предприятия получил премию
- бухгалтер получил материальную помощь
- зарплата сторожа в два раза меньше зарплаты бухгалтера

11. Цель дезинформирования:

- ввести в заблуждение
- манипулировать действиями
- исказить факты

12. К внешним пользователям информации относят:

- государственные органы
- управленческий персонал
- бухгалтеры

13. К внутренним пользователям относятся:

- кредиторы
- управленческий персонал
- контрагенты

14. Предприятия предоставляют финансовую отчетность следующим пользователям:

- собственникам
- работникам
- контрагентам

15. Требования к составлению отчетности включают:

- высокую достоверность
- высокую стоимость
- полноту отражения в учете

16. Основные компоненты информационной системы включают:

- технические средства, программное обеспечение, информационные ресурсы, персонал, информационные технологии
- техническое обеспечение, программное обеспечение, информационные ресурсы, информационные технологии
- технические средства, программное обеспечение, персонал, информационные технологии

17. Документы, содержащие учетную информацию можно отнести к:

- техническому обеспечению

- информационному обеспечению
- интеллектуальному обеспечению

18. Структура информации включает:

- сложные и простые элементы
- всякие разные элементы
- секретные и ценные элементы

19. Учетно-экономическая информация – это совокупность сведений за прошлый период времени

- верно
- не верно

20. Структура учетной информации включает:

- реквизиты, показатели, документы
- способы, технологии, документы
- пользователей, сведения, документы

21. Формирование учетной политики предприятия возложено на:

- руководителя
- главного бухгалтера
- налогового инспектора

22. К учетно-экономической информации предъявляются следующие требования:

- точность, достоверность, оперативность
- принципиальность, свежесть, результативность
- понятность, объемность, сравнимость

23. Информационная система представляет собой взаимосвязанную совокупность средств, методов и персонала, используемых для хранения, обработки и выдачи информации для достижения определенной цели

- верно
- не верно

24. Информационные ресурсы - это хозяйственные средства предприятия, которые подлежат бухгалтерскому учету

- верно
- не верно

25. Учетно-экономическая информационная система - это система, функционирование которой заключается в сборе, хранении, обработке и передаче информации об экономическом объекте

- верно
- не верно

26. Назначение учетно-экономической системы заключается в обработке и хранении экономической информации с целью выдачи сводной информации для управления экономическим объектом

- верно
- не верно

27. Принцип самоконтроля функционирования учетно-экономической системы означает однократный ввод данных в УЭИС и их многократное использование

- верно
- не верно

28. Главная цель информационной учетно-налоговой системы заключается в обеспечении учетной информацией собственных и сторонних пользователей в соответствии с законом и потребностями в налоговой информации

- верно
- не верно

29. Данные налогового учета представляют собой

- коммерческую тайну
- открытую информацию
- интересную информацию

30. Рабочий план счетов представляет собой:

- закодированный перечень информации
- систематизированный перечень счетов бухгалтерского учёта
- цифровой инструмент учетной политики

Методические рекомендации:

При использовании формы текущего контроля «Тестирование» студентам могут предлагаться задания на бумажном носителе.

Критерии и шкала оценивания по оценочному средству «тестирование»

Шкала оценивания (интервал баллов)	Критерий оценивания
5 (отлично)	Тестирование выполнено на высоком уровне (правильные ответы даны на 90-100% вопросов)
4 (хорошо)	Тестирование выполнено на среднем уровне (правильные ответы даны на 75-89% вопросов)
3 (удовлетворительно)	Тестирование выполнено на низком уровне (правильные ответы даны на 50-74% вопросов)
2 (неудовлетворительно)	Тестирование выполнено на неудовлетворительном уровне (правильные ответы даны менее чем на 50%)

Разноуровневые задачи и задания

(базовый уровень)

Задание. Заполнить таблицу, в которой привести основные функции налогового учета и дать их характеристику

Функции	Характеристика

Функции	Характеристика
Информационная	Предоставление учетно-налоговой информации для планирования, прогнозирования и управления
Контрольная	Контроль за правильностью и своевременностью расчетов с государством, региональными и местными органами в соответствии с налоговым законодательством
Аналитическая	Предоставление информации, касающейся расчета и уплаты налогов для проведения финансового анализа
Обеспечение эффективного взаимодействия предприятия и контролирующих органов	Обеспечение контрольных органов качественной и прозрачной информацией, касающейся налогов и налогообложения

Задание. Перечислить информационные источники для налогового учета, привести примеры, рассчитать налоговую базу.

Информационные источники	Наименование

Информационные источники	Наименование
первичные учетные документы	счета, накладные, платежные поручения
аналитические документы (регистры) налогового учета	реестр накладных, ведомость расхода материалов
расчет налоговой базы	$328000 * 20 / 100 = 65600$

Методология налогового учета состоит из:

- ◆ приемов использования документов первичного учета для целей налогового учета;
- ◆ формирования регистров налогового учета, необходимых для последующего составления налоговой отчетности (налоговых деклараций);
- ◆ способов формирования налоговой учетной политики.

Объекты налогового учета

С помощью налогового учета осуществляется обобщение учетно-налоговой информации, необходимой главным образом для определения налоговой базы, которая в соответствии с пунктом 1 статьи 53 части первой НК РФ представляет собой стоимостную, физическую и иную характеристику объекта налогообложения. Объектами налогового учета выступают, прежде всего, объекты налогообложения, которыми, согласно новой редакции пункта 1 статьи 38 НК РФ, являются:

- ◆ реализация товаров (работ, услуг);
- ◆ имущество;
- ◆ прибыль;
- ◆ доход;
- ◆ расход;
- ◆ обстоятельство, имеющее стоимостную, количественную или физическую характеристики, с наличием которого у налогоплательщика законодательство о налогах и сборах связывает возникновение обязанности по уплате налога.

Решить задачи.

Задача 1. ООО «АВК» начислило заработную плату своим сотрудникам в размере: Иванову – 6500 руб., Сидорову – 8200 руб., Матвеевой – 4600 руб. Определить сумму, которую необходимо перечислить в бюджет в виде налога на доходы физических лиц по ставке 13%, сумму единого социального взноса по ставке 31% и общую сумму, подлежащую выплате на руки работникам.

Задача 2. ООО «Парсек» начислило заработную плату своим сотрудникам в размере: Акимову – 10500 руб., Еремину – 9200 руб., Савчук – 6600 руб. Определить сумму, которую необходимо перечислить в бюджет в виде налога на доходы физических лиц по ставке 13%, сумму единого социального взноса по ставке 31% и общую сумму, подлежащую выплате на руки работникам.

Задача 3. ООО «Парус» в первом квартале осуществляло расходы на оплату труда: в январе - 27000 руб., в феврале - 30000 руб., в марте - 23000 руб. На выплаченную зарплату начислен и перечислен ЕСВ в размере 31%. Удержан и перечислен налог с доходов физических лиц в размере 13%.

Задача 4. Определить налог на прибыль по ставке 20%, если в отчетном периоде осуществлялись следующие операции: на расчетный счет поступили средства за отгруженную продукцию в сумме 165340 руб.; оплачены услуги электроснабжения в сумме 4100 руб.; за сырье заплачено 16000 руб.;

выплачена заработная плата в сумме 83600 руб.; перечислен ЕСВ в размере 31% от начисленной заработной платы.

Задача 5. Доход от реализации за 3 квартал составил 350 тыс. руб. Валовые расходы за этот же период составили 220 тыс. руб. Определить налог на прибыль (20%).

Задача 6. Определить налог на прибыль по ставке 20%, если в отчетном периоде осуществлялись следующие операции: на расчетный счет поступили средства за отгруженную продукцию в сумме 165000 руб.; оплачены услуги электроснабжения в сумме 2100 руб.; за сырье заплачено 12000 руб.; выплачена заработная плата в сумме 81600 руб.; перечислен ЕСВ в размере 31% от начисленной заработной платы.

Задача 7. Акционерное общество «Норд» произвело и реализовало потребителям:

-2-х камерные холодильники – 4200 шт.

-однокамерные – 9600шт.

Цена реализации 2-х камерных за 1шт - 14900р.; однокамерных за 1 шт.-8400р.;

Производственная себестоимость 1 холодильника:

-2-х камер.-6320р.

-однокамер.-3480р.

Административные расходы составили 100 370р.

Расходы на сбыт составили 48 720р.

От сдачи в аренду помещений получен доход в сумме 192 000р.

Реализовали оборотные активы на сумму 325 000р.

По акту была списана безнадежная дебиторская задолженность – 39000р.

Выплачен штраф за срыв сроков поставки – 7000р.

В отчетном периоде приобретены акции на сумму 60000 р., по которым получены дивиденды - 25% годовых.

Получены проценты от владения облигациями АО «Заря» - 17000р.

Предприятие разместило на депозит – 100000р. под 16,5% годовых на 6 месяцев.

Определить:

- налог на прибыль(20%);

- налоговую нагрузку;

- рентабельность продаж по чистой прибыли.

Методические рекомендации:

На основе изучения основных теоретических положений следует сформулировать собственное обоснованное мнение по проблемам и возможным путям их решения в области налогообложения (в зависимости от конкретной постановки вопроса).

Критерии и шкала оценивания по оценочному средству

«разно уровневые задания и задачи»

Шкала оценивания (интервал баллов)	Критерии оценивания
5	Обучающийся полностью и правильно выполнил задание. Показал отличные знания, умения и владения навыками применения их при решении задач в рамках усвоенного учебного материала. Работа оформлена аккуратно в соответствии с предъявляемыми требованиями
4	Обучающийся выполнил задание с небольшими неточностями. Показал хорошие знания, умения и владения навыками применения их при решении задач в рамках усвоенного учебного материала. Есть недостатки в оформлении работы
3	Обучающийся выполнил задание с существенными неточностями. Показал удовлетворительные знания, умения и владения навыками применения их при решении задач
2	Обучающийся выполнил задание неправильно. При выполнении обучающийся продемонстрировал недостаточный уровень знаний, умений и владения ими при решении задач в рамках усвоенного учебного материала

Практическое задание
(заключительный уровень)

Решение задач.

Задача 1. Определить заработную плату и сумму НДФЛ работника предприятия, труд которого оплачивается по сдельно-прогрессивной системе. Известно, что норма выработки на одного рабочего механического цеха составляет 150 единиц продукции за смену. Сдельная расценка за единицу продукции составляет 24 руб. при выполнении нормы, а 30 руб. – сверх установленной нормы, брак не оплачивается. Объем продукции, произведенной работником за смену составил 243 штуки из которых 14 штук оказалось брака, 40 штук не прошли контроль ОТК.

Задача 2. Оклад бухгалтера на предприятии составляет 5500 руб. За выполнение работы кассира ему доплачивают 25% ставки кассира, которая составляет 3740 руб. В отчетном месяце он должен был отработать 23 дня, но по семейным обстоятельствам взял отпуск без содержания на 3 дня. Из фонда экономии бухгалтеру была начислена премия в размере 20% фактического заработка. Бухгалтер является членом профсоюзной организации. Определить сумму заработной платы, причитающейся бухгалтеру на руки, сумму НДФЛ и сумму ЕСВ к уплате предприятием.

Задача 3. ООО «Парус» в первом квартале осуществляло расходы на оплату труда:

- В январе - 27000 руб.
- В феврале - 30000 руб.
- В марте - 23000 руб.

На выплаченную зарплату начислен и перечислен ЕСВ в размере 31%.
Удержан и перечислен налог с доходов физических лиц в размере 13%.

Предприятие заплатило в январе за ткань 180000 руб., в феврале за
фурнитуру - 24000 руб., в марте - за синтепон 168000 руб.

Ежемесячно расходуется 600 кВт электроэнергии по цене 1,26 руб. за 1
кВт/час.

За подключение интернет оплатили 1600 руб. Заплатили за аренду
помещения по 2000 руб. ежемесячно.

Начислили амортизацию на швейные машины в сумме 6300 руб. за
квартал.

Приобрели тонер и канцелярские товары на сумму 8000 руб.

В январе продали швейных изделий на сумму 378000 руб., в феврале на
сумму 102000 руб., в марте - на 300000 руб.

Получили доходы от сдачи в аренду складских помещений в сумме
15000 руб. ежемесячно.

Определить налог на прибыль по ставке 20%.

Заполнить налоговую декларацию по налогу на прибыль.

Задача 4. ЗАО «Луга-Нова» произвело и реализовало по оптовой цене
в октябре:

- 2880 бутылок водки объёмом 0.5л.

- 930 бутылок водки объёмом 0.7л.

- 1200 бутылок водки объёмом 0.25л.

Для обеспечения производства завод приобрёл:

- спирт этиловый 90% - 600л.

- вино виноградное натуральное - 200л.

Определить акцизный налог.

Тесты к практическому заданию

Вариант 1

1.Налоги - это

А) обязательные платежи, взимаемые государством с юридических и
физических лиц в государственный бюджет.

Б) обязательные платежи, взимаемые местными органами власти с
юридических и физических лиц в местный бюджет.

В) это основная форма доходов государства.

Г) специфическая форма экономических отношений государства с
хозяйствующими субъектами и различными группами населения в связи с
перераспределением части стоимости национального дохода и образованием
централизованного фонда финансовых ресурсов государства.

Д) обязательные платежи, взимаемые государством с юридических и
физических лиц в государственный или местные бюджеты.

2. Основные функции налогов

А) Стимулирующая и регулирующая

Б) Фискальная и стимулирующая

- В) Регулирующая и контрольная
 - Г) Фискальная и контрольная
 - Д) Фискальная и регулирующая
3. По способу изъятия налоги классифицируются на
- А) Общегосударственные и косвенные
 - Б) Прямые и косвенные
 - В) Общегосударственные и местные
 - Г) Налоги на доходы и налоги на имущество
4. Специфичность налогов выражается:
- А) в различии ставок
 - Б) в различии сроков уплаты
 - В) в обязательности
 - Г) в безвозвратности
5. В зависимости от вида плательщиков налоги классифицируются:
- А) косвенные и прямые
 - Б) с хозяйствующих субъектов
 - В) с физических и юридических лиц
 - Г) общегосударственные
 - Д) местные
6. Прямые налоги – это:
- А) налоги, включаемые в цену товара
 - Б) налоги, взимаемые с физических лиц
 - В) налоги на объекты имущества и доходы
 - Г) налоги, взимаемые с юридических лиц
7. Косвенные налоги – это
- А) налоги, включаемые в цену товара
 - Б) налоги, взимаемые с физических лиц
 - В) налоги на объекты имущества и доходы
 - Г) налоги, взимаемые с юридических лиц
8. База налогообложения – это
- А) физическое или юридическое лицо
 - Б) явление, предмет или процесс, наличие которого приводит появлению налогового обязательства
 - В) начисления на единицу измерения налоговой базы
 - Г) конкретная характеристика определенного объекта налогообложения
9. К элементам налогообложения относятся:
- А) налоговая база, субъект налогообложения, объект налога, порядок исчисления
 - Б) налоговая ставка, налоговая база, объект налогообложения, порядок исчисления и уплаты, налоговый период
 - В) налоговая база, субъект налогообложения, объект налога, налоговый период, порядок исчисления
 - Г) налоговая ставка, налоговая база, объект налогообложения, порядок исчисления и уплаты
10. Налоговая ставка – это

- А) величина налога в расчете на единицу исчисления
 - Б) величина налога в расчете на единицу налогообложения
 - В) величина налога в расчете на единицу налоговой базы
 - Г) величина налога в расчете на единицу дохода
11. Налоговая ставка устанавливается
- А) в рублях
 - Б) в гривнах
 - В) в процентах
 - Г) в валюте
 - Д) в пересчете
12. Под налоговой системой понимается:
- А) порядок установления и взимания налогов
 - Б) порядок распределения налогов между бюджетами
 - В) совокупность налогов и сборов, принципов, способов, форм и методов их взимания
 - Г) виды налогов и их классификация
13. Основные принципы налоговой системы:
- А) всеобщность, равенство, социальная справедливость
 - Б) всеобщность, фискальная достаточность, неотвратимость
 - В) всеобщность, равенство, равномерность
 - Г) всеобщность, стабильность, равномерность
14. Система налогов и сборов включает:
- А) прямые и косвенные налоги и сборы
 - Б) государственные и местные налоги и сборы
 - В) налоги и сборы в государственные внебюджетные фонды
 - Г) налоги и сборы в государственные целевые и бюджетные фонды
15. Налог с доходов физических лиц относится
- А) к прямым налогам
 - Б) к косвенным налогам
 - В) к налогам на имущество
 - Г) к местным налогам
16. Основные функции органов по налогам и сборам
- А) разработка налоговой политики и налогового законодательства
 - Б) разработка форм налоговой отчетности, контроль за правильностью исчисления налогов
 - В) контрольная и фискальная
 - Г) стимулирующая и контрольная
 - Д) регулирующая и фискальная

Вариант 2

1. Основные функции налогов:
- А) Стимулирующая и регулирующая
 - Б) Фискальная и стимулирующая
 - В) Регулирующая и контрольная
 - Г) Фискальная и контрольная

- Д) Фискальная и регулирующая
2. По способу изъятия налоги классифицируются на
- А) Общегосударственные и косвенные
 - Б) Прямые и косвенные
 - В) Общегосударственные и местные
 - Г) Налоги на доходы и налоги на имущество
3. Специфичность налогов выражается:
- А) в различии ставок
 - Б) в различии сроков уплаты
 - В) в обязательности
 - Г) в безвозвратности
4. Налоги - это
- А) обязательные платежи, взимаемые государством с юридических и физических лиц в государственный бюджет.
 - Б) обязательные платежи, взимаемые местными органами власти с юридических и физических лиц в местный бюджет.
 - В) это основная форма доходов государства.
 - Г) специфическая форма экономических отношений государства с хозяйствующими субъектами и различными группами населения в связи с перераспределением части стоимости национального дохода и образованием централизованного фонда финансовых ресурсов государства.
 - Д) обязательные платежи, взимаемые государством с юридических и физических лиц в государственный или местные бюджеты.
5. Прямые налоги – это:
- А) налоги, включаемые в цену товара
 - Б) налоги, взимаемые с физических лиц
 - В) налоги на объекты имущества и доходы
 - Г) налоги, взимаемые с юридических лиц
6. Косвенные налоги – это
- А) налоги, включаемые в цену товара
 - Б) налоги, взимаемые с физических лиц
 - В) налоги на объекты имущества и доходы
 - Г) налоги, взимаемые с юридических лиц
7. База налогообложения – это
- А) физическое или юридическое лицо
 - Б) явление, предмет или процесс, наличие которого приводит к появлению налогового обязательства
 - В) начисления на единицу измерения налоговой базы
 - Г) конкретная характеристика определенного объекта налогообложения
8. В зависимости от вида плательщиков налоги классифицируются:
- А) косвенные и прямые
 - Б) с хозяйствующих субъектов
 - В) с физических и юридических лиц
 - Г) общегосударственные
 - Д) местные

9. К элементам налогообложения относятся:

- А) налоговая база, субъект налогообложения, объект налога, порядок исчисления
- Б) налоговая ставка, налоговая база, объект налогообложения, порядок исчисления и уплаты, налоговый период
- В) налоговая база, субъект налогообложения, объект налога, налоговый период, порядок исчисления
- Г) налоговая ставка, налоговая база, объект налогообложения, порядок исчисления и уплаты

10. Налоговая ставка – это

- А) величина налога в расчете на единицу исчисления
- Б) величина налога в расчете на единицу налогообложения
- В) величина налога в расчете на единицу налоговой базы
- Г) величина налога в расчете на единицу дохода

11. Налоговая ставка устанавливается

- А) в рублях
- Б) в гривнах
- В) в процентах
- Г) в валюте
- Д) в пересчете

12. Под налоговой системой понимается:

- А) порядок установления и взимания налогов
- Б) порядок распределения налогов между бюджетами
- В) совокупность налогов и сборов, принципов, способов, форм и методов их взимания
- Г) виды налогов и их классификация

13. Система налогов и сборов включает:

- А) прямые и косвенные налоги и сборы
- Б) государственные и местные налоги и сборы
- В) налоги и сборы в государственные внебюджетные фонды
- Г) налоги и сборы в государственные целевые и бюджетные фонды

14. Налог с доходов физических лиц относится

- А) к прямым налогам
- Б) к косвенным налогам
- В) к налогам на имущество
- Г) к местным налогам

15. Основные функции органов по налогам и сборам

- А) разработка налоговой политики и налогового законодательства
- Б) разработка форм налоговой отчетности, контроль за правильностью исчисления налогов
- В) контрольная и фискальная
- Г) стимулирующая и контрольная
- Д) регулирующая и фискальная

16. Основные принципы налоговой системы:

- А) всеобщность, равенство, социальная справедливость

- Б) всеобщность, фискальная достаточность, неотвратимость
- В) всеобщность, равенство, равномерность
- Г) всеобщность, стабильность, равномерность

Методические рекомендации:

Тестовые задания (заключительный уровень) следует выполнять на основе действующего налогового законодательства (Налоговый Кодекс РФ). На основе решения задачи заполнить налоговую декларацию по налогу на прибыль.

Критерии и шкала оценивания по оценочному средству
«практическое задание»

Шкала оценивания (интервал баллов)	Критерий оценивания
5	Практические задания выполнены на высоком уровне (правильные ответы даны на 90-100% вопросов/задач)
4	Практические задания выполнены на среднем уровне (правильные ответы даны на 75-89% вопросов/задач)
3	Практические задания выполнены на низком уровне (правильные ответы даны на 50-74% вопросов/задач)
2	Практические задания выполнены на неудовлетворительном уровне (правильные ответы даны менее чем на 50%)

Устный опрос

Вопросы для устного опроса

1. Понятие информации.
2. Формы информационной работы.
3. Качество информации и ее характеристики: достоверность, соотносимость, своевременность, полнота, важность.
4. Дезинформация.
5. Происхождение информации, ее источники.
6. Способы получения информации.
7. Классификация информации.
8. Экономический анализ информации на предприятии, его сущность.
9. Субъекты анализа, пользователи информации.
- 10.** Отчетность, формы финансовой отчетности.
11. Информационная система, ее значение.
12. Элементы информационной системы.
13. Информационная база управления, ее структура.
14. Понятие учетно-экономической информации.
15. Особенности учетной информации.
16. Структура учетной информации. Показатель.
17. Учетная политика предприятия.
18. Роль учетно-экономической информации.
19. Требования, предъявляемые к учетно-экономической информации.
20. Система учетно-экономической информации.

21. Понятие информационной системы.
22. Информационные ресурсы.
23. Учетные информационные системы.
24. Принципы построения УЭИС.
25. Организация учетно-налоговой системы.
26. Понятие налогового учета.
27. Бухгалтерский учет как элемент информационной системы управления.
28. Налоговое законодательство.
29. Особенности налогового законодательства новых субъектов РФ.
30. Система налогов и сборов (Общее представление).
31. Принципы налогообложения.
32. Функциональные налоговые системы.
33. Контрольная деятельность ФНС.
34. Аналитическая деятельность ФНС.
35. Система регистрации плательщиков. Госреестр.
36. Субъекты налоговых отношений.
37. Плательщики налогов – юридические лица.
38. Организационно-правовые формы юридических лиц.
39. Плательщики налогов – физические лица.
40. Функции налоговых органов. Сбор налоговой информации.
41. Основы налогообложения и налоговая терминология.
42. Элементы налога, его установление.
43. Налоговая информация, ее виды.
44. Классификация налоговой информации.
45. Информационные процессы в налоговой сфере.
46. Информационные потоки как элементы налоговой системы.
47. Понятие единицы информационного потока.
48. Система классификации и кодов в налогообложении.
49. Финансовая отчетность как информационная база для анализа.
50. Свойства бухгалтерской (финансовой) отчетности.
51. Финансовые показатели отчетности, их значение.
52. Пользователи бухгалтерской (финансовой) отчетности.
53. Аналитическая информация.
54. Экономический анализ и его сущность.
55. Аналитические процедуры. Управленческий анализ.
56. Внешний финансовый анализ.
57. Финансовая отчетность, информация, содержащаяся в ней.
58. Основные формы финансовой отчетности, их назначение.
59. Требования к информационной базе финансовой отчетности.
60. Качественные характеристики финансовой отчетности.
61. Искажение финансовой информации.
62. Формы искажения финансовой информации.
63. Контрольные процедуры с целью предотвращения искажения информации.

**Критерии и шкала оценивания по оценочному средству
«устный опрос»**

Шкала оценивания (интервал баллов)	Критерий оценивания
5	Даны верные и полные ответы на высоком уровне
4	Даны частично верные и полные ответы, при допуске ошибок обучающийся сам себя исправляет
3	Даны частично верные и неполные ответы, при допуске ошибок обучающийся не может себя исправить
2	Даны ответы с ошибками, неполные или отсутствует ответ

**Оценочные средства для промежуточной аттестации
(экзамен)**

1. Понятие информации, ее виды
2. Качество информации, чем определяется
3. Дезинформация, суть понятия, цель дезинформирования
4. Внутренние пользователи информации
5. Внешние пользователи информации
6. Налоговая информация, ее характеристика
7. Учетная информация, ее содержание
8. Требования к качеству учетной информации
9. Компоненты информационной системы
10. Структура учетной информации, реквизиты
11. Информационные ресурсы предприятия
12. Налоговый учет, требования к нему
13. Принципы функционирования учетно-налоговой системы
14. Информационные процессы в налоговой сфере
15. Информационный поток и движение документов
16. Система классификаторов, ее назначение
17. Бухгалтерская (финансовая) отчетность, ее свойства
18. Формы бухгалтерской (финансовой) отчетности
19. Показатели бухгалтерской (финансовой) отчетности
20. Налоговое законодательство, система налогов и сборов
21. Информация о действующих налогах и сборах, информирование плательщиков
22. Экономический анализ информации
23. Аналитические процедуры экономического анализа
24. Внешний финансовый анализ, его особенности
25. Управленческий анализ, его особенности
26. Финансовая отчетность как информационная база
27. Требования к финансовой отчетности
28. Искажение финансовой информации, вуалирование
29. Искажение финансовой информации, фальсификация

30. Контрольные процедуры с целью предотвращения искажения информации

Критерии и шкала оценивания к промежуточной аттестации

«Экзамен»

Национальная шкала	Характеристика знания предмета и ответов
отлично (5)	Студент глубоко и в полном объёме владеет программным материалом. Грамотно, исчерпывающе и логично его излагает в устной или письменной форме. При этом знает рекомендованную литературу, проявляет творческий подход в ответах на вопросы и правильно обосновывает принятые решения, хорошо владеет умениями и навыками при выполнении практических задач.
хорошо (4)	Студент знает программный материал, грамотно и по сути излагает его в устной или письменной форме, допуская незначительные неточности в утверждениях, трактовках, определениях и категориях или незначительное количество ошибок. При этом владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических задач.
удовлетворительно (3)	Студент знает только основной программный материал, допускает неточности, недостаточно чёткие формулировки, непоследовательность в ответах, излагаемых в устной или письменной форме. При этом недостаточно владеет умениями и навыками при выполнении практических задач. Допускает до 30% ошибок в излагаемых ответах.
не удовлетворительно (2)	Студент не знает значительной части программного материала. При этом допускает принципиальные ошибки в доказательствах, в трактовке понятий и категорий, проявляет низкую культуру знаний, не владеет основными умениями и навыками при выполнении практических задач. Студент отказывается от ответов на дополнительные вопросы

Лист изменений и дополнений

№ п/п	Виды дополнений и изменений	Дата и номер протокола заседания кафедры (кафедр), на котором были рассмотрены и одобрены изменения и дополнения	Подпись (с расшифровкой) заведующего кафедрой (заведующих кафедрами)