

## **АННОТАЦИЯ**

### **программы учебной (ознакомительной) практики**

**Цель учебной (ознакомительной) практики** – получение студентом первичных умений и опыта профессиональной деятельности; развитие общепрофессиональных и профессиональных компетенций, соответствующих расчетно-экономической; аналитической, научно-исследовательской; организационно-управленческой видам профессиональной деятельности, в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика.

#### **Задачи учебной (ознакомительной) практики:**

развитие навыков сбора данных для проведения расчетов экономических показателей деятельности предприятий;

приобретение умений обработки массивов экономических данных, необходимых для выполнения ВКР, анализ, оценка, интерпретация полученных результатов и обоснование выводов;

развитие умений построения стандартных теоретических и эконометрических моделей исследуемых процессов, в соответствии с выбранной темой ВКР, анализ и интерпретация полученных результатов;

развитие умений подготовки информационных обзоров, аналитических отчетов по теме ВКР;

развитие у студентов профессионально значимых качеств, устойчивого интереса к профессиональной деятельности;

закрепление теоретических знаний и умений, приобретенных в предшествующий период обучения;

формирование представлений о работе должностных лиц отдельных структурных подразделений в организациях различного профиля, а также стиле профессионального поведения и профессиональной этике;

овладение профессиональными навыками работы для решения практических задач;

приобретение студентами практического опыта работы в коллективе.

#### **Учебная (ознакомительная) практика нацелена на формирование практических навыков:**

самостоятельного получения новых знаний, связанных с изучением нормативно-правовой базы и литературы, подготовкой выступлений по обобщению полученных знаний в сфере финансов и кредита;

получения и использования финансовой информации, а именно поиска, анализа, структурирования, хранения и манипуляции;

изучения бухгалтерской и финансовой отчетности с целью характеристики финансовой деятельности и принятия управленческих решений в сфере финансов и кредита;

рассмотрения альтернативных управленческих решений в сфере финансов и кредита, обоснования их выбора с учетом критериев социально-экономической эффективности;

изучения программ, проектов, финансовой стратегии, финансовой

политики на примере реально действующих компаний;  
универсальных компетенций (УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, УК-10),  
общепрофессиональных (ОПК-1, ОПК-5)  
и профессиональных компетенций (ПК-3, ПК-4) выпускника.

Учебная (ознакомительная) практика проводится в хозяйственных товариществах и обществах, государственных и муниципальных организациях (предприятиях), финансово-кредитных учреждениях.

**Продолжительность** прохождения учебной (ознакомительной) практики – 2 недели, трудоёмкость составляет 3 зачетных единиц, 108 часов.

**Способ проведения практики:** выездная.

**Форма проведения практики:** дискретная (путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения данного вида практики).

**Результаты прохождения практики** отражаются в дневнике практики, в который входят:

1) Основная часть:

ознакомление с основными направлениями работы предприятия (организации);

изучение специфики отрасли (региона), её значения для функционирования национальной экономики;

характеристика учредительных документов, организационно-правового устройства предприятия (организации);

изучение основных нормативных документов, регламентирующих деятельность предприятия (организации);

характеристика процесса управления финансами на предприятии (в организации), внешней среды и организационной структуры предприятия (организации);

ознакомление с информационной средой в сфере управления финансами, освоение работы с источниками финансовой информации;

обработка фактического статистического материала, необходимого для написания отчета.

2) Выводы и предложения:

выводы по результатам учебной практики и решения поставленных задач;

обоснование возможных направлений совершенствования финансово-хозяйственной деятельности исследуемого предприятия (организации);

предложения по усовершенствованию организации и содержания учебной практики.

## **АННОТАЦИЯ**

### **программы учебной (научно-исследовательской) практики**

**Цель учебной (научно-исследовательской) практики** – овладение методологией организации и проведения научно-исследовательской работы, основными методами и приемами исследований, а также формирование

умений и компетенций самостоятельно осуществлять научно-исследовательскую работу на базе конкретной организации.

**Задачи учебной (научно-исследовательской) практики:**

овладение обучающимся методологией и методикой научно-исследовательской работы, приобретение умений и навыков получения, обработки, хранения и распространения научной информации;

обобщение и критический анализ научной литературы, интернет-источников и специализированных периодических изданий по теме выпускной квалификационной работы;

выявление и формулирование актуальных научных проблем по теме исследования;

проведение самостоятельного исследования в соответствии с разработанной программой;

сбор и научная обработка фактического материала для подготовки теоретической части выпускной квалификационной работы;

представление итогов проделанной работы в виде отчета по практике:

формирование представления о тематическом поле исследований в рамках темы исследования, о критериях и проблемах выбора темы бакалаврской работы;

обеспечение необходимой методологической и методической подготовки бакалавров в соответствии с целями и задачами темы исследования;

закрепление навыков, связанных с научно-исследовательской работой (реферирование, написание текстов, научная коммуникация);

овладение навыками научной дискуссии и презентации теоретических концепций и результатов собственных исследований.

**Учебная (научно-исследовательская) практика нацелена на формирование практических навыков:**

применения основ правовых и экономических знаний в различных сферах деятельности;

самоорганизации и самообразования;

применения современного математического инструментария для решения экономических задач, современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных, методикой построения, анализа и применения математических моделей и прогноза развития экономических явлений и процессов;

использования сведений из различных источников для успешного самостоятельного исследования возникающих экономических проблем.

анализа и интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информации, способностью использования полученных сведений;

анализа и интерпретации данных отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявления тенденций изменения социально-экономических показателей;

использования отечественных и зарубежных источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить

информационный обзор и/или аналитический отчет

универсальных компетенций (УКУ-1, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, , УК-9, УК-10, УК-11),

общефессиональных (ОПК-1, ОПК-2, ОПК-4, ОПК-5)

и профессиональных компетенций (ПК-1, ПК-3) выпускника.

Учебная (научно-исследовательская) практика проводится в хозяйственных товариществах и обществах, государственных и муниципальных организациях (предприятиях), финансово-кредитных учреждениях.

**Продолжительность** прохождения учебной (ознакомительной) практики – 2 недели, трудоёмкость составляет 3 зачетных единиц, 108 часов.

**Способ проведения практики:** выездная.

**Форма проведения практики:** дискретная (путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения данного вида практики).

**Результаты прохождения практики** отражаются в дневнике практики, в который входят:

1) Основная часть:

ознакомление с основными направлениями работы предприятия (организации);

изучение специфики отрасли (региона), её значения для функционирования национальной экономики;

характеристика учредительных документов, организационно-правового устройства предприятия (организации);

изучение основных нормативных документов, регламентирующих деятельность предприятия (организации);

характеристика процесса управления финансами на предприятии (в организации), внешней среды и организационной структуры предприятия (организации);

ознакомление с информационной средой в сфере управления финансами, освоение работы с источниками финансовой информации;

обработка фактического статистического материала, необходимого для написания отчета.

2) Выводы и предложения:

выводы по результатам учебной практики и решения поставленных задач;

обоснование возможных направлений совершенствования финансово-хозяйственной деятельности исследуемого предприятия (организации);

предложения по усовершенствованию организации и содержания учебной практики.

3) НИР.

## **АННОТАЦИЯ** **программы производственной практики**

**Цель производственной практики:** углубление и закрепление теоретических знаний, полученных в процессе обучения; формирование у студентов умения принимать самостоятельные решения в конкретных производственных условиях; овладение студентами современными методами, формами организации (предприятия); приобретение обучающимся практических навыков и компетенций, отражающих различные стороны деятельности организации (предприятия) – базы практики; приобретение студентами опыта самостоятельной профессиональной деятельности в сфере финансов и кредита.

**Задачи производственной практики:**

закрепление теоретических знаний, полученных в процессе теоретической подготовки в предшествующий период обучения;

изучение отдельных участков управления финансами организации (предприятия);

приобретение опыта работы в трудовых коллективах при решении различного рода вопросов управления финансами;

ознакомление с основными процессами управления финансами в организации (предприятии);

изучение особенностей практической работы в сфере финансов, банковской, страховой деятельности;

овладение навыками делового общения, принятия организационно управленческих решений, сбора информации, расчета экономических;

показателей, анализа и интерпретации деятельности хозяйствующих субъектов финансово-кредитной и бюджетной сферы;

развитие навыков аналитической и научно-исследовательской деятельности, подготовки аналитических отчетов и информационных обзоров;

овладение методами и приобретение опыта решения профессиональных задач.

**Производственная практика нацелена на формирование практических навыков:**

делового общения, работы на конкретной должности специалиста в области финансов и кредита;

принятия организационно-управленческих решений,

сбора информации, расчета, анализа и интерпретации показателей деятельности профильных хозяйствующих субъектов;

аналитической и научно-исследовательской деятельности, подготовки аналитических отчетов и информационных обзоров;

универсальных компетенций (УК-1, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6),

общепрофессиональных (ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-5, ОПК-6),

профессиональных компетенций (ПК-1, ПК-2, ПК-4, ПК-6) выпускника.

Производственная практика **проводится** в хозяйственных товариществах и обществах, государственных и муниципальных организациях (предприятиях), финансово-кредитных учреждениях.

**Продолжительность** прохождения учебной практики – 2 недели, трудоёмкость составляет 3 зачетных единиц, 108 часов.

**Способ проведения практики:** выездная.

**Форма проведения практики:** дискретно (путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения данного вида практики).

**Результаты прохождения практики** отражаются в дневнике практики и отчете, в который входят:

1) Введение:

характеристика программы и индивидуального плана производственной практики;

особенности и проблемы реализации индивидуального плана производственной практики;

2) Основная часть:

общая характеристика учредительных документов, организационно-правового устройства предприятия (организации), в котором студент проходит производственную практику;

характеристика структурного подразделения, в котором студент проходит производственную практику: цели и задачи деятельности, кадровый состав, анализ и оценка деятельности;

характеристика основных нормативных документов, регламентирующих деятельность предприятия (организации);

характеристика процесса производства на предприятии (организации), внешней среды предприятия;

анализ основных производственно-экономических показателей работы предприятия (организации), в котором студент проходит производственную практику;

анализ порядка и практики финансовых исследований на предприятии (организации);

технологии экономических расчетов в подготовке аналитических записок и отчетов;

обработка фактического статистического материала, необходимого для написания отчета;

обоснование возможных направлений совершенствования финансовой деятельности на предприятии.

3) Выводы и предложения:

выводы по результатам производственной практики и решения поставленных задач;

предложения по выработке возможных путей решения актуальных проблем, стоящих перед предприятием (организацией);

предложения по усовершенствованию организации и содержания производственной практики.

4) Список использованной литературы.

## **АННОТАЦИЯ** **программы преддипломной практики**

**Цель преддипломной практики:** закрепление теоретических знаний и практических навыков, полученных студентами в процессе обучения; расширение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности в области финансов и кредита; приобретение студентами практических навыков и компетенций, а также опыта самостоятельной профессиональной деятельности в сфере финансов и кредита; а также сбор и систематизация материалов для подготовки отчета и написания выпускной квалификационной работы.

**Задачи преддипломной практики:**

углубить навыки делового общения, принятия организационно-управленческих и финансовых решений, сбора финансовой информации, расчета финансовых показателей, анализа и интерпретации финансовых показателей деятельности предприятия (организации);

расширить представления об особенностях практической работы в финансовой службе организации (предприятия);

ознакомиться с принципами организации и структурой управления финансами предприятия (организации);

использовать полученные навыки аналитической и научно-исследовательской деятельности, подготовки аналитических отчетов и информационных обзоров для сбора и обобщения материалов выпускной квалификационной работы;

расширить опыт решения профессиональных задач с целью отражения результатов практики при написании выпускной квалификационной работы.

**Преддипломная практика нацелена на формирование практических навыков:**

проведения анализа внешней и внутренней среды, показателей финансово-хозяйственной деятельности организации (предприятия);

описания и анализа бизнес-процессов финансового подразделения (подразделений) организации (предприятия);

сбора, анализа и систематизации информации по проблемам управления финансами в организации (предприятии);

универсальных компетенций (УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, УК-7, УК-8, УК-9, УК-10, УК-11),

профессиональных компетенций (ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8) выпускника.

Преддипломная практика **проводится** в хозяйственных товариществах и обществах, государственных и муниципальных организациях (предприятиях), финансово-кредитных учреждениях.

**Продолжительность** прохождения учебной практики – 2 недели, трудоёмкость составляет 3 зачетных единиц, 108 часов.

**Способ проведения практики:** выездная.

**Форма проведения практики:** дискретно (путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения данного вида практики).

**Результаты прохождения практики** отражаются в дневнике практики

и отчете, в который входят:

1) Введение:

характеристика программы и индивидуального плана преддипломной практики;

особенности и проблемы реализации индивидуального плана преддипломной практики.

2) Основная часть:

общая характеристика учредительных документов, организационно-правового устройства предприятия (организации), в котором студент проходит преддипломную практику;

характеристика структурного подразделения, в котором студент проходит преддипломную практику: цели и задачи деятельности, кадровый состав, анализ и оценка деятельности;

характеристика основных нормативных документов, регламентирующих деятельность предприятия (организации);

характеристика процесса производства на предприятии (организации), внешней среды предприятия;

анализ официально опубликованной, итоговой бухгалтерской отчетности и иной финансовой документации, не являющейся коммерческой тайной организации/органа государственной власти – места прохождения практики;

анализ финансовых показателей с использованием, всего имеющегося математического, статистического и финансового инструментария;

разработка рекомендаций по внедрению результатов выпускной квалификационной работы в практику предприятия (организации).

3) Выводы и предложения:

выводы по результатам преддипломной практики и решения поставленных задач;

предложения по усовершенствованию организации и методики финансовой деятельности предприятия (организации);

предложения по усовершенствованию организации и содержания преддипломной практики.

4) Список использованной литературы.