

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ИМЕНИ ВЛАДИМИРА ДАЛЯ»

**ПРИНЯТО:**

Ученым советом  
ФГБОУ ВО «Луганский  
государственный университет  
имени Владимира Даля»  
«19» мая 2023 года  
протокол № 8

**УТВЕРЖДЕНО:**

Приказом ректора  
ФГБОУ ВО «Луганский  
государственный университет  
имени Владимира Даля»  
от «22» мая 2023 года  
№ 342 - 04

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ  
ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**Направление подготовки**  
38.03.02 Менеджмент

**Профиль**  
«Маркетинг»

**Форма обучения**  
очная, очно-заочная

Луганск  
2023

## Лист согласования ОПОП ВО

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент,  
(код и наименование направления подготовки)  
профилю Маркетинг  
(наименование профиля)  
разработана кафедрой маркетинга.  
(название кафедры)

Разработчики ОПОП ВО:

1. Руководитель образовательной программы – Максимова Татьяна Семеновна, заведующий кафедрой маркетинга, доктор экономических наук, профессор  
«15» 03 2023 г. Т.С. Максимова  
(подпись)
2. Герцик Вера Анатольевна, доцент, кандидат экономических наук, доцент  
«15» 03 2023 г. В.А. Герцик  
(подпись)
3. Богучарская Ирина Ивановна, доцент, кандидат экономических наук, доцент  
«15» 03 2023 г. И.И. Богучарская  
(подпись)
4. Антипова Юлия Константиновна, доцент, кандидат экономических наук, доцент  
«15» 03 2023 г. Ю.К. Антипова  
(подпись)

Рассмотрена на заседании кафедры, протокол от «21» 03 2023 г. № 11  
Заведующий кафедрой Т.С. Максимова Максимова Т.С.  
(подпись)

Одобрена Ученым советом института управления и государственной службы  
протокол от «24» 03 2023 г. № 6  
Председатель Харьковский Р.Г.  
(подпись)

Рекомендована Учебно-методическим советом ЛГУ им. В. Даля  
протокол от «25» 04 2023 г. № 9  
Председатель Гутько Ю. И.  
(подпись)

Согласована  
Первый проректор Гутько Ю. И.  
(подпись)  
«  »    2023 г.

**Аннотация основной профессиональной образовательной программы  
высшего образования по направлению подготовки  
38.03.02 Менеджмент  
«Маркетинг»**

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, профиль «Маркетинг» разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12 августа 2020 г. № 970, с изменениями и дополнениями от 26.11.2020 г.).

Данная основная профессиональная образовательная программа высшего образования представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и форм аттестации, необходимых для реализации качественного образовательного процесса по данному направлению подготовки. Образовательная программа разработана с учетом современного уровня развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы, а также с учетом потребностей регионального рынка труда.

ОПОП ВО включает в себя рецензию (-и) работодателя (-ей) на основную профессиональную образовательную программу высшего образования, учебный план, календарный учебный график, аннотации рабочих программ учебных дисциплин (модулей), рабочие программы учебных дисциплин (модулей), аннотации программ практик, программы практик, программу государственной итоговой аттестации, рабочую программу воспитания, календарный план воспитательной работы, характеристику условий, обеспечивающих реализацию образовательных технологий.

## СОДЕРЖАНИЕ

Описание основной профессиональной образовательной программы высшего образования

- 1 Нормативная правовая база разработки ОПОП
  - 2 Квалификация, присваиваемая выпускникам
  - 3 Формы обучения по программе
  - 4 Срок освоения программы
  - 5 Объем (трудоемкость) программы
  - 6 Область (-и) профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу *бакалавриата*, могут осуществлять профессиональную деятельность
  - 7 Тип (типы) задач профессиональной деятельности, к решению которых готовятся выпускники
  - 8 Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС ВО
  - 9 Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника программы *бакалавриата*
  - 10 Направленность основной профессиональной образовательной программы высшего образования
  - 11 Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования
  - 12 Условия организации образовательной программы
  - 13 Условия реализации образовательной программы для лиц с ограниченными возможностями здоровья
- Приложение А. Рецензия (-и) работодателя (-ей) на основную профессиональную образовательную программу высшего образования
- Приложение Б. Учебный план, календарный учебный график
- Приложение В. Аннотации рабочих программ учебных дисциплин (модулей)
- Приложение Г. Рабочие программы учебных дисциплин (модулей)
- Приложение Д. Аннотации программ практик
- Приложение Е. Программы практик
- Приложение Ж. Программа государственной итоговой аттестации
- Приложение З. Рабочая программа воспитания
- Приложение И. Календарный план воспитательной работы
- Приложение К. Справка о материально-техническом обеспечении основной профессиональной образовательной программы
- Приложение Л. Справка о кадровом обеспечении основной профессиональной образовательной программы

## ОПИСАНИЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

### 1. Нормативная правовая база разработки ОПОП ВО

Нормативную правовую базу разработки ОПОП ВО составляют:

Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 6 апреля 2021 г. № 245;

нормативно-методические документы Министерства науки и высшего образования Российской Федерации;

Федеральный государственный образовательный стандарт по направлению подготовки (специальности) 38.03.02 Менеджмент (утвержденный приказом Минобрнауки России от 12.08.2020 года № 970, с изменениями и дополнениями от 26.11.2020 г.);

приказ Минобрнауки России от 19.07.2022 № 662 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования»;

приказ Минобрнауки России от 27.02.2023 № 208 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования»;

Устав ФГБОУ ВО «Луганский государственный университет имени Владимира Даля»;

локальные нормативные акты ФГБОУ ВО «Луганский государственный университет имени Владимира Даля».

### 2. Квалификация, присваиваемая выпускникам – бакалавр

### 3. Формы обучения по программе:

- очная;
- очно-заочная.

### 4. Срок освоения программы (*срок освоения ОП в годах указывается для конкретных форм обучения в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки / специальности*):

- очная форма – 4 года;
- очно-заочная – 4 года и 6 месяцев.

## 5. Объем (трудоемкость) ОПОП ВО:

Объем программы 240 зачетных единиц.

Структура программы		ФГОС 3++ (з.е.)	Объем программы и ее блоков (з.е.)
Блок 1	Дисциплины (модули)	<i>не менее 160</i>	213
	Обязательная часть	-	100
	Часть ОПОП, формируемая участниками образовательных отношений	-	113
Блок 2	Практика	<i>не менее 9</i>	18
	Обязательная часть	-	9
	Часть ОПОП, формируемая участниками образовательных отношений	-	9
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	<i>не менее 6</i>	9
Итого по программе подготовки бакалавриата		<i>240</i>	240

К обязательной части ОПОП относятся дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование общепрофессиональных компетенций. Формирование универсальных компетенций обеспечивают дисциплины (модули) и практики, включенные в обязательную часть программы и в часть, формируемую участниками образовательных отношений.

Объем обязательной части, без учета объема государственной итоговой аттестации, составляет 44,2 % общего объема программы.

Учебный план образовательной программы определяет перечень, трудоёмкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных дисциплин, практики, иных видов учебной деятельности, формы промежуточной аттестации обучающихся, содержит календарный график учебного процесса (размещается в ЭИОС Университета).

В ОПОП приведены аннотации рабочих программ всех дисциплин учебного плана – приложение В (размещаются в ЭИОС Университета).

Рабочие программы дисциплин (модулей) определяют объем, содержание, планируемые результаты, формы аттестации – приложение Г (размещаются в ЭИОС Университета).

Практическая подготовка обучающихся – форма организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю образовательной программы.

Практико-ориентированная подготовка обучающихся организована частично при реализации дисциплин, частично при реализации всех видов

практик. В ОПОП приведены аннотации рабочих программ всех видов практик – приложение Д (размещаются в ЭИОС Университета).

Образовательной программой предусмотрены следующие типы учебной практики – учебная (ознакомительная практика) и научно-исследовательская работа.

Образовательной программой предусмотрены следующие типы производственной практики: производственная (технологическая) практика, производственная (проектно-технологическая) практика.

Рабочие программы практик определяют объем, содержание, планируемые результаты, формы аттестации – приложение Е (размещаются в ЭИОС Университета).

Государственная итоговая аттестация обучающихся проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы.

Программа государственной итоговой аттестации (размещается в ЭИОС Университета) включает требования к выпускным квалификационным работам (объему, структуре, оформлению, представлению), порядку их выполнения, процедуру защиты выпускной квалификационной работы, критерии оценки результатов – приложение Ж.

Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы является частью ОПОП ВО, разрабатываются и реализуются в соответствии с действующим ФГОС ВО. Рабочая программа воспитания определяет комплекс ключевых характеристик системы воспитательной работы вуза (принципы, методологические подходы, цель, задачи, направления, формы, средства и методы воспитания, планируемые результаты и др.). Она направлена на развитие личности; создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства; формирование у обучающихся чувства патриотизма и гражданственности, уважения к природе и окружающей среде.

Календарный план воспитательной работы содержит перечень событий и мероприятий воспитательной направленности, которые организуются и проводятся образовательной организацией и (или) в которых образовательная организация принимает участие, в соответствии с основными направлениями и темами воспитательной работы, выбранными формами, средствами и методами воспитания в учебном году или периоде обучения.

Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы входят в комплект ОПОП ВО (размещаются в ЭИОС Университета) – приложения З, И.

6. Область (и) профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу *бакалавриата*, могут осуществлять профессиональную деятельность, в соответствии с п.

1.11. федерального государственного образовательного стандарта по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12 августа 2020 г. № 970, с изменениями и дополнениями от 26.11.2020 г.), включает (ют):

06 Связь, информационные и коммуникационные технологии: разработка и реализация стратегии продвижения веб-сайтов, интерактивных приложений, информационных ресурсов, товаров и услуг в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

08 Финансы и экономика: организация и управление маркетинговой деятельностью; деятельность по осуществлению, контролю и управлению закупками для обеспечения государственных, муниципальных и корпоративных нужд;

21 Лёгкая и текстильная промышленность: планирование и исполнение маркетинговых мероприятий в области детских товаров.

22 Пищевая промышленность, включая производство напитков и табака: маркетинговые исследования в области пищевой и перерабатывающей промышленности.

Выпускники могут осуществлять организационно-управленческую деятельность в организации любой организационно-правовой формы (коммерческие, некоммерческие, государственные, муниципальные) и органах государственного и муниципального управления. А также в структурах, в которых выпускники могут выступать предпринимателями, создающими и развивающими собственное дело.

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

7. Тип (типы) задач профессиональной деятельности, к решению которых готовятся выпускники, в соответствии с п. 1.12 федерального государственного образовательного стандарта по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12 августа 2020 г. № 970, с изменениями и дополнениями от 26.11.2020 г.):

- информационно-аналитический;
- организационно-управленческий.

## 8. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС ВО

№ п/п	Код профессионального стандарта	Наименование профессионального стандарта
Область профессиональной деятельности (1)		
Разработка и реализация стратегии продвижения веб-сайтов, интерактивных приложений, информационных ресурсов, товаров и услуг в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»		
1	06.043	«Специалист по интернет-маркетингу», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19 февраля 2019 г. № 95н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 16 мая 2019 года, регистрационный № 54635)
Область профессиональной деятельности (2)		
Деятельность по осуществлению, контролю и управлению закупками для обеспечения государственных, муниципальных и корпоративных нужд		
2	08.026	«Специалист в сфере закупок», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 10 сентября 2015г. № 625н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 7 октября 2015 года, регистрационный № 3921)
Область профессиональной деятельности (3)		
Организация и управление маркетинговой деятельностью		
3	08.035	«Маркетолог», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 04 июня 2018 г. № 366н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 21 июня 2018 года, регистрационный № 51397)
Область профессиональной деятельности (4)		
Планирование и исполнение маркетинговых мероприятий в области детских товаров		
4	21.003	«Специалист в области маркетинга детских товаров», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22.10.2021 № 759н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 25 ноября 2021 года, регистрационный № 65975)
Область профессиональной деятельности (5)		
Маркетинговые исследования в области пищевой и перерабатывающей промышленности		
5	22.008	«Специалист по маркетинговым исследованиям в области пищевой и перерабатывающей промышленности», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 02 сентября 2020 г. № 557н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 24 сентября 2020 года, регистрационный № 60007)

9. Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент профиль «Маркетинг»

Код и наименование профессионального стандарта	Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
	Код	Наименование	Уровень квалификации	Наименование	Код	Уровень (подуровень) квалификации
06.043 Специалист по интернет-маркетингу	Н	Проведение исследований в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	6	Исследование поведения конкурентов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	Н/01.6	6
				Исследование поведения пользователей в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	Н/02.6	6
				Исследование спроса в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	Н/03.6	6
	I	Разработка стратегии продвижения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	6	Подбор каналов и формирование системы показателей эффективности продвижения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	I/01.6	6
				Согласование с заказчиком показателей эффективности и бюджета кампании по продвижению в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	I/02.6	6
				Анализ трафика на веб-сайт	I/03.6	6
	J	Управление реализацией стратегии интернет-продвижения	6	Проведение работ по реализации стратегии продвижения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	J/01.6	6
				Организация и проведение электронных рассылок	J/02.6	6
				Корректировка стратегии продвижения	J/03.6	6
				Составление отчетности по реализации стратегии продвижения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	J/04.6	6

08.026 Специалист в сфере закупок	В	Осуществление закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд	6	Составление планов и обоснование закупок	V/01.6	6
				Осуществление процедур закупок	V/02.6	6
08.035 Маркетолог	А	Технология проведения маркетингового исследования с использованием инструментов комплекса маркетинга	6	Подготовка к проведению маркетингового исследования	A/01.6	6
				Проведение маркетингового исследования с использованием инструментов комплекса маркетинга	A/02.6	6
21.003 Специалист в области маркетинга детских товаров	А	Проведение маркетингового исследования для сбыта и продвижения на рынке детских товаров	6	Подготовка к проведению маркетингового исследования для сбыта и продвижения на рынке детских товаров	A/01.6	6
				Проведение маркетингового исследования с использованием инструментов комплекса маркетинга в области детских товаров	A/02.6	6
	В	Разработка и реализация маркетинговых программ для детских товаров	6	Создание нематериальных активов (брендов) в области детских товаров и управление ими	V/01.6	6
				Разработка, внедрение и совершенствование системы распределения (дистрибуции) и сбытовой политики в организации, работающей в области детских товаров	V/02.6	6
				Разработка, внедрение и совершенствование системы маркетинговых коммуникаций в организации, работающей в области детских товаров	V/03.6	6
22.008 Специалист по маркетинговым исследованиям в области пищевой и перерабатывающей промышленности	В	Оперативный анализ и прогнозирование товарных рынков и рынков факторов производства в области пищевой и перерабатывающей промышленности на основе эксплуатации маркетинговой информационной системы	6	Разработка программы маркетинговых исследований товарных рынков и рынков факторов производства в области пищевой и перерабатывающей промышленности в соответствии с маркетинговой стратегией организации	V/01.6	6
				Формирование аналитико-прогностических моделей товарных рынков и рынков факторов производства в области пищевой и перерабатывающей промышленности на основе автоматизированной обработки маркетинговой информации для поддержки принятия управленческих решений	V/02.6	6

10. Направленность основной профессиональной образовательной программы высшего образования – «Маркетинг».

11. Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – компетенции обучающихся, установленные в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент» (утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12 августа 2020 г. № 970, с изменениями и дополнениями от 26.11.2020 г.).

#### Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. Применяет основы системного подхода; последовательность и требования к осуществлению поисковой и аналитической деятельности для решения поставленных задач; УК-1.2. Определяет и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи; УК-1.3. При обработке информации отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок, формирует собственные мнения и суждения, аргументирует свои выводы, в том числе с применением философского понятийного аппарата.
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Формулирует проблему, решение которой напрямую связано с достижением цели проекта; УК-2.2. Определяет задачи исходя из поставленной цели с учетом действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений; УК-2.3. В рамках поставленных задач определяет имеющиеся ресурсы и ограничения, действующие правовые нормы.
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1. Определяет свою роль в команде, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели; УК-3.2. Устанавливает и поддерживает взаимодействие, обеспечивающее успешную работу в коллективе; УК-3.3. Применяет навыки социального взаимодействия в профессиональной деятельности.

Коммуникация	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1. Выбирает стиль делового общения на государственном языке РФ и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия; УК-4.2. Выполняет перевод деловых текстов с иностранного языка на государственный язык РФ и с государственного языка РФ на иностранный; УК-4.3. Использует различные формы, виды устной и письменной коммуникации на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.1. Интерпретирует историю России в контексте мирового исторического развития; УК-5.2. Учитывает при социальном и профессиональном общении историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий, включая мировые религии, философские и этические учения; УК-5.3. Оценивает события в социально-историческом, этическом и философском контекстах.
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1. Использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей; УК-6.2. Эффективно планирует и контролирует собственное время; использует знание о своих ресурсах и их пределах для саморазвития; анализирует собственную деятельность. УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.
Безопасность жизнедеятельности	УК-8. Способен создавать и поддерживать повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной	УК-8.1. Идентифицирует опасные и вредные факторы в рамках осуществляемой деятельности; УК-8.2. Выявляет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте; предлагает мероприятия по предотвращению чрезвычайных ситуаций; УК-8.3. Разъясняет правила поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций

	среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.	природного и техногенного происхождения; оказывает первую помощь, описывает способы участия в восстановительных мероприятиях.
Инклюзивная компетентность	УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	УК-9.1. Знает понятие инклюзивной компетентности, ее компоненты и структуру; особенности применения базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах; УК-9.2. Планирует и осуществляет профессиональную деятельность с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами; УК 9.3. Взаимодействует в социальной и профессиональной сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами.
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-10.1. Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике; УК-10.2. Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для правления личными финансами (личным бюджетом, контролирует собственные экономические и финансовые риски).
Гражданская позиция	УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	УК-11.1. Анализирует действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности, способы профилактики коррупции, экстремизма и терроризма и формирования нетерпимого отношения к ним; УК-11.2. Соблюдает правила общественного взаимодействия на основе нетерпимого отношения к коррупции, экстремизму и терроризму.

#### Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
ОПК-1. Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на	ОПК-1.1. Использует теоретический и практический инструментарий в профессиональной деятельности на основе знаний экономической теории и

<p>промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории</p>	<p>макроэкономических моделей, включая закономерности, проявляющиеся на уровне отдельной страны (оперирует основными категориями и понятиями экономической теории; различает основные школы, концепции и направления экономической науки);  ОПК-1.2. Знает основополагающие принципы теории организации, изучает законы и закономерности возникновения, функционирования и развития организации при рассмотрении ее как социальной системы; владеет профессиональными навыками по современным формам и методам воздействия на поведение личности, группы для повышения эффективности работы организации;  ОПК-1.3. Использует понятийно-категориальный аппарат менеджмента и методы реализации основных управленческих функций на основе знаний экономической, финансовой и управленческой теории.</p>
<p>ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем</p>	<p>ОПК-2.1. Осуществляет поиск источников информации на основе поставленных целей для решения профессиональных задач с учетом вариативности управленческих решений при обосновании выбора эффективных вариантов на базе показателей социально-экономической и финансовой результативности;  ОПК-2.2. Выбирает соответствующий содержанию профессиональных задач инструментарий обработки и анализа данных, современные информационные технологии и программное обеспечение для формирования необходимой базы финансово-организационных решений;  ОПК-2.3. Осуществляет информационную обработку проектов распорядительных, организационных, информационно-справочных документов и внедрение их в управленческую деятельность с учетом заданных критериев качества документов и показателей социально-экономической и финансовой эффективности обоснования решений.</p>
<p>ОПК-3. Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учётом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия.</p>	<p>ОПК-3.1. Учитывает факторы, влияющие на разработку организационно-управленческих решений, механизм их реализации и социальные аспекты оценки организационно-управленческих решений в условиях сложной и динамичной среды и способы оценки их последствий;  ОПК-3.2. Использует основные научные подходы к разработке и методике по выработке организационно-управленческих решений на основе анализа и системы правил при их оценке в условиях сложной и динамичной среды.</p>
<p>ОПК-4. Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых</p>	<p>ОПК-4.1. Знает микроэкономические основы функционирования организации, владеет навыками расчета микроэкономических показателей, умеет оценивать рыночную ситуацию на их основе;</p>

направлений деятельности и организаций.	<p>ОПК-4.2. Знает концепции и инструменты маркетинговой деятельности предприятия, выявляет и оценивает факторы маркетинговой среды, основные тенденции новых рыночных возможностей, выявляет проблемы маркетингового характера при анализе конкретных ситуаций, разрабатывает маркетинговые инструменты для повышения конкурентоспособности предприятия;</p> <p>ОПК-4.3. Знает основные факторы внешней среды и их влияние на предпринимательскую деятельность; разрабатывает и реализовывает бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности организации, владеет навыками планирования предпринимательской деятельности, владеет системным представлением о разработке бизнес-планов создания и развития новых направлений деятельности организации, использует методику разработки бизнес-планов создания и развития новых направлений деятельности организаций.</p>
ОПК-5. Способен использовать при решении профессиональных задач современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ	<p>ОПК-5.1. Использует методы анализа, современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных при решении профессиональных задач;</p> <p>ОПК-5.2. Применяет на практике навыки работы с современными информационными технологиями и программными средствами, включая управление крупными массивами данных, решает стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности.</p>
ОПК-6. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	<p>ОПК-6.1. Демонстрирует навыки работы с универсальными и специализированными пакетами прикладных программ и программными средствами для разработки мероприятий при решении профессиональных задач;</p> <p>ОПК- 6.2. Применяет информационные технологии для обоснованного принятия управленческих решений.</p>

### Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
ПК-1 Способен осуществлять подготовку и проводить маркетинговые исследования с использованием инструментов комплекса маркетинга	ПК-1.1. Выявляет проблемы и формулирует цели маркетингового исследования; знает методы сбора, средства хранения и обработки информации, необходимой для проведения исследования; осуществляет подготовку процесса проведения маркетингового исследования, установления сроков и требований к проведению маркетингового исследования;

	<p>ПК-1.2. Осуществляет планирование и организацию сбора, систематизации и обобщения первичной и вторичной маркетинговой информации; знает и применяет качественные и количественные методы проведения маркетингового исследования; осуществляет подготовку отчетов и разработку рекомендаций по результатам маркетинговых исследований.</p>
<p>ПК-2 Способен проводить анализ поведения потребителей экономических благ, механизма принятия решений о покупке и ключевых факторов, детерминирующих покупательское поведение</p>	<p>ПК-2.1. Демонстрирует знания о внешних и внутренних факторах потребительского поведения; изучает, анализирует и учитывает особенности поведения потребителей экономических благ в условиях развития рыночных отношений и усиления конкуренции; применяет результаты исследования для влияния на процесс принятия потребителем решения о покупке;</p> <p>ПК-2.2. Знает концептуальные основы и инструменты маркетинга взаимодействий, применяет основные принципы построения различных взаимоотношений и управления ими;</p> <p>ПК-2.3. Проводит оценку потребительской лояльности, разрабатывает программы по ее повышению; планирует и реализует мероприятия по продвижению.</p>
<p>ПК-3 Способен осуществлять разработку и реализацию комплекса мероприятий, направленных на формирование и эффективное управление маркетинговой товарно-инновационной политикой организации</p>	<p>ПК-3.1. Демонстрирует знания основных понятий товароведения, классификации потребительских товаров, основных нормативных документов в области товароведения, товароведных характеристик товаров однородных групп (продовольственных), методов идентификации и оценки их качества, направленные на формирование и эффективное управление маркетинговой товарно-инновационной политикой организации;</p> <p>ПК-3.2. Проводит органолептическую оценку качества и идентификацию продовольственных товаров, направленных на формирование и эффективное управление маркетинговой товарно-инновационной политикой организации;</p> <p>ПК-3.3. Имеет маркетинговое понимание товара; разрабатывает товарные стратегии; применяет основные инструменты маркетинговой товарной политики; изучает возможности создания ценности для потребителя с учетом особенностей жизненного цикла товара; формирует оптимальную структуру товарного ассортимента, предлагает обоснованные управленческие решения в области повышения качества и конкурентоспособности товара;</p> <p>ПК-3.4. Изучает характеристики рынка инноваций; исследует востребованность инновационного продукта на рынке исходя из воспринимаемой потребителями ценности новинок; повышает эффективность управления планированием и разработкой инновационного продукта; осуществляет его продвижение на рынок на основе маркетингового инструментария.</p>
<p>ПК-4 Способен осуществлять разработку и</p>	<p>ПК-4.1. Демонстрирует знания об эволюции теории цены и использовании теории спроса и предложения в</p>

<p>реализацию комплекса мероприятий, направленных на формирование и эффективное управление маркетинговой политикой ценообразования организации</p>	<p>практическом ценообразовании; знает сущность цены как экономической категории, состав, структуру и функции цены; систему ценообразующих факторов и их роль в практике ценообразования; исследует и учитывает особенности ценообразования в зависимости от структуры рынка; осуществляет разработку и реализацию комплекса мероприятий, направленных на формирование и эффективное управление маркетинговой политикой ценообразования организации.</p>
<p>ПК-5 Способен осуществлять разработку и реализацию комплекса мероприятий, направленных на формирование и эффективное управление маркетинговой политикой распределения и логистической деятельностью организации</p>	<p>ПК-5.1. Обосновывает, разрабатывает и реализует предложения, направленные на эффективное управление маркетинговой политикой распределения организации; ПК-5.2. Различает функциональные области логистики, формирует логистическую систему и осуществляет логистическое управление потоковыми процессами в организации.</p>
<p>ПК-6 Способен осуществлять разработку и реализацию комплекса мероприятий, направленных на формирование и эффективное управление маркетинговой коммуникационной политикой организации</p>	<p>ПК-6.1. Разрабатывает схему коммуникационного процесса; выбирает стратегию продвижения товара на рынке; формирует структуру элементов комплекса маркетинговых коммуникаций под влиянием различных факторов на основе интегрированного подхода; ПК-6.2. Демонстрирует знания о целях, сущности, принципах, функциях связей с общественностью в коммерческой сфере; владеет навыками разработки идей, планирования, организации и проведения кампаний по связям с общественностью; осуществляет разработку и реализацию комплекса мероприятий, направленных на формирование и эффективное управление связями с общественностью организации; ПК-6.3. Применяет специализированный современный маркетинговый функционал медианосителей в информационном пространстве; разрабатывает маркетинговый коммуникационный инструментарий для продвижения товаров и услуг в средствах массовой информации, а также привлечения и удержания внимания аудитории через медиаканалы.</p>
<p>ПК-7 Способен осуществлять управление деятельностью организации на основе маркетинговых технологий и особенностей их применения в различных сферах и отраслях</p>	<p>ПК-7.1. Демонстрирует знания базовых концепций и категорий маркетинга в контексте эволюции маркетинга как науки; знает основные методические подходы и прикладные аспекты внедрения современных маркетинговых технологий и инструментов для разработки, анализа и совершенствования товарной, ценовой, сбытовой и коммуникационной политик организации; ПК-7.2. Выявляет особенности маркетинговой деятельности и управляет элементами комплекса маркетинга на рынке товаров производственно-технического назначения; ПК-7.3. Выявляет особенности маркетинговой деятельности и управляет элементами комплекса</p>

	<p>маркетинга на рынке потребительских товаров;</p> <p>ПК-7.4. Демонстрирует знания основных понятий, целей, задач, принципов, объектов, субъектов маркетинга услуг; эволюцию концепций маркетинга услуг; отличительные особенности услуги как предмета купли-продажи; владеет основными принципами классификации и сегментирования рынка услуг;</p> <p>ПК-7.5. На основе маркетинговых исследований и целей организует разработку и реализацию комплекса маркетинга предприятия сферы услуг; владеет методами повышения конкурентной позиции организаций, предоставляющих услуги; методами организации и осуществления маркетинговой деятельности в сфере услуг;</p> <p>ПК-7.6. Знает инструменты маркетинговой деятельности организации на международном рынке; оценивает основные факторы внешней среды международного маркетинга и их влияние на возможности управления деятельностью организации на основе маркетинговых технологий и особенностей их применения на внешнем рынке;</p> <p>ПК-7.7. Демонстрирует знания теоретических основ формирования экономического механизма маркетинга; сущности экономического механизма маркетинга и закономерностей его формирования; структуры экономического механизма и характеристики основных его элементов; владеет навыками разработки экономического механизма управления комплексом маркетинга предприятия.</p>
<p>ПК-8                      Способен разрабатывать и обеспечивать реализацию стратегии продвижения веб-сайтов, интерактивных приложений, информационных ресурсов, товаров и услуг в информационно-телекоммуникационной сети Интернет</p>	<p>ПК-8.1. Применяет разработки стратегий интернет-маркетинга и выбора каналов цифровых коммуникаций для выполнения маркетинговых задач, реализуемых в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;</p> <p>ПК-8.2. Владеет навыками поиска информации и необходимых сервисов в современных поисковых системах; осуществляет сегментирование и обосновывает выбор целевой аудитории интернет-среды для разных задач и продуктов; различает виды текстов; подготавливает посты для социальных сетей по контент-плану; составляет информационно-аналитические справки и разрабатывает SMM-стратегии; разрабатывает контент-план для сообщества в социальных сетях.</p>

### Матрица компетенций

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
Б1	Дисциплины (модули)	<p>УК-1; УК-2; УК-3; УК-4;  УК-5; УК-6; УК-7; УК-8;  УК-9; УК-10; УК-11; ОПК-1;  ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4;  ОПК-5; ОПК-6; ПК-1; ПК-2;  ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6;  ПК-7; ПК-8</p>

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
<i>Б1.О</i>	<i>Обязательная часть</i>	<i>УК-1; УК-2; УК-4; УК-5; УК-7; УК-8; УК-10; УК-11; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6</i>
Б1.О.01	История России	УК-5
Б1.О.02	Философия	УК-1; УК-5
Б1.О.03	Иностранный язык	УК-4
Б1.О.04	Русский язык в сфере профессиональной коммуникации	УК-4
Б1.О.05	Экономическая теория	УК-10; ОПК-1
Б1.О.06	Макроэкономика	УК-10; ОПК-1
Б1.О.07	История экономических учений	УК-10
Б1.О.08	Микроэкономика	УК-10; ОПК-4
Б1.О.09	Математика	УК-1
Б1.О.10	Статистика	УК-1; ОПК-2
Б1.О.11	Бизнес-информатика	УК-1; ОПК-2; ОПК-5; ОПК-6
Б1.О.12	Безопасность жизнедеятельности	УК-8
Б1.О.13	Экономика организаций	ОПК-1; ОПК-2
Б1.О.14	Учет и аудит	ОПК-2
Б1.О.15	Финансы	УК-10; ОПК-2
Б1.О.16	Менеджмент	ОПК-1
Б1.О.17	Маркетинг	ОПК-4
Б1.О.18	Региональная экономика	УК-10
Б1.О.19	Управление проектами	УК-2
Б1.О.20	Информационные системы и технологии в профессиональной деятельности	ОПК-2; ОПК-5; ОПК-6
Б1.О.21	Антикоррупционная политика	УК-11
Б1.О.22	Физическая культура и спорт	УК-7
Б1.О.23	Предпринимательство	ОПК-4
Б1.О.24	Методы принятия управленческих решений	ОПК-3
Б1.О.25	Теория организации и организационное поведение	ОПК-1
Б1.О.26	Основы российской государственности	УК-5
<i>Б1.В</i>	<i>Часть, формируемая участниками образовательных отношений</i>	<i>УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8</i>
Б1.В.01	Деловые коммуникации	УК-4
Б1.В.02	Логистика	ПК-5
Б1.В.03	Деловой иностранный язык	УК-4
Б1.В.04	Основы военной подготовки	УК-8
Б1.В.05	Маркетинг: современные концепции и технологии	ПК-7
Б1.В.06	Маркетинговые исследования	ПК-1
Б1.В.07	Саморазвитие личности в профессиональной деятельности	УК-6

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
Б1.В.08	Маркетинг взаимодействий и управление лояльностью потребителей	ПК-2
Б1.В.09	Товароведение, экспертиза, стандартизация	ПК-3
Б1.В.10	Маркетинг услуг	ПК-7
Б1.В.11	Маркетинг в отраслях и сферах деятельности	ПК-7
Б1.В.12	Теория отраслевых рынков	УК-1
Б1.В.13	Инфраструктура товарного рынка	УК-10
Б1.В.14	Введение в специальность	УК-1
Б1.В.15	Международный маркетинг	ПК-7
Б1.В.16	Поведение потребителей	ПК-2
Б1.В.17	Классики научного и практического маркетинга	УК-1
Б1.В.18	Экономический механизм маркетинга	ПК-7
Б1.В.19	Маркетинговая товарно-инновационная политика	ПК-3
Б1.В.20	Маркетинговая ценовая политика	ПК-4
Б1.В.21	Маркетинговая политика распределения	ПК-5
Б1.В.22	Маркетинговая коммуникационная политика	ПК-6
Б1.В.23	Интернет-маркетинг	ПК-8
Б1.В.24	Связи с общественностью	ПК-6
Б1.В.25	Менеджмент персонала	УК-3
<i>Б1.В.ДВ.01</i>	<i>Дисциплины (модули) по выбору 1 (ДВ.1)</i>	<i>УК-3; УК-5</i>
Б1.В.ДВ.01.01	Социология	УК-3; УК-5
Б1.В.ДВ.01.02	Социальные коммуникации в профессиональной деятельности	УК-3; УК-5
<i>Б1.В.ДВ.02</i>	<i>Дисциплины (модули) по выбору 2 (ДВ.2)</i>	<i>УК-2</i>
Б1.В.ДВ.02.01	Основы государственной политики	УК-2
Б1.В.ДВ.02.02	Политология	УК-2
<i>Б1.В.ДВ.03</i>	<i>Дисциплины (модули) по выбору 3 (ДВ.3)</i>	<i>УК-2</i>
Б1.В.ДВ.03.01	Организационно-правовые основы профессиональной деятельности	УК-2
Б1.В.ДВ.03.02	Основы российского законодательства в профессиональной деятельности	УК-2
<i>Б1.В.ДВ.04</i>	<i>Дисциплины (модули) по выбору 4 (ДВ.4)</i>	<i>УК-3; УК-9</i>
Б1.В.ДВ.04.01	Основы психологии и инклюзивного взаимодействия	УК-3; УК-9
Б1.В.ДВ.04.02	Психология личности и группы	УК-3; УК-9
<i>Б1.В.ДВ.05</i>	<i>Элективные дисциплины по физической культуре и спорту</i>	<i>УК-7</i>
Б1.В.ДВ.05.01	Физическая культура и спорт (элективная дисциплина)	УК-7
Б1.В.ДВ.05.02	Физическая культура и спорт для лиц с ОВЗ	УК-7
<i>Б2</i>	<i>Практики</i>	<i>УК-1; УК-10; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-4; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8</i>

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
<i>Б2.О</i>	<i>Обязательная часть</i>	<i>УК-1; УК-10; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-4</i>
Б2.О.01(У)	Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)	УК-1
Б2.О.02(П)	Ознакомительная практика	УК-1; УК-10; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-4
<i>Б2.В</i>	<i>Часть, формируемая участниками образовательных отношений</i>	<i>УК-1; УК-10; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-4; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-7</i>
Б2.В.01(Н)	Технологическая практика	УК-1; УК-10; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-4; ПК-1; ПК-2; ПК-7
Б2.В.02(Пд)	Проектно-технологическая практика	УК-1; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5;
<i>Б3</i>	<i>Государственная итоговая аттестация</i>	<i>УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; УК-11; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8</i>
Б3.01	Выпускная квалификационная работа бакалавра	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; УК-11; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8
<i>ФТД</i>	<i>Факультативные дисциплины</i>	<i>УК-1; УК-4, УК-10, ПК-6</i>
ФТД.01	Русский язык и культура речи	УК-4
ФТД.02	Основы научных исследований в маркетинге	УК-1
ФТД.03	Медиамаркетинг	ПК-6

## 12. Организационно-педагогические условия реализации программы

Условия реализации программы бакалавриата должны соответствовать установленным в разделе IV федерального государственного образовательного стандарта по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (утвержденный приказом Минобрнауки России от 12.08.2020 года № 970). В частности, в соответствии с п. 4.4 указанного выше федерального государственного образовательного стандарта высшего образования при реализации программы бакалавриата должны выполняться следующие требования к кадровым условиям:

Реализация программы бакалавриата обеспечивается педагогическими работниками Организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы бакалавриата на иных условиях (4.4.1).

Квалификация педагогических работников Организации должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (при наличии) (4.4.2).

Не менее 70 % численности педагогических работников Организации, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых Организацией к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12 августа 2020 г. № 970 «Об утверждении... 08.12.2021 Система ГАРАНТ 9/12 приведенного к целочисленным значениям), должны вести научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (4.4.2).

Не менее 5 % численности педагогических работников Организации, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых Организацией к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны являться руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (иметь стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет) (4.4.4).

Не менее 60 % численности педагогических работников Организации и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности Организации на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны иметь ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации) (4.4.5).

Реализация ОПОП подготовки бакалавра по направлению 38.03.02 Менеджмент обеспечена научно-педагогическими кадрами, имеющими, как правило, базовое образование, соответствующее профилю преподаваемых дисциплин.

Квалификация педагогических работников Организации отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и профессиональных стандартах.

Доля педагогических работников Организации, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых Организацией к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведущая научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины – более 70 %.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем)

реализуемой ОПОП (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет), в общем числе работников, реализующих данную ОПОП ВО, составляет более 5 %.

Доля педагогических работников Организации и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности Организации на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны иметь ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации) – более 60 %.

### 13. Условия реализации образовательной программы для лиц с ограниченными возможностями здоровья

Обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья проводится в зависимости от их индивидуальных потребностей, в том числе по индивидуальному учебному плану и с применением адаптированных программ дисциплин и практик.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечиваются печатными и электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Выбор мест прохождения практик инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется с учетом их состояние здоровья и требований по доступности.

При проведении государственной итоговой аттестации для инвалидов и лиц с ограниченными способностями соблюдается выполнение следующих требований:

проведение государственной итоговой аттестации для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не являющимися инвалидами, если это не создает трудностей для инвалидов и других обучающихся при прохождении государственной итоговой аттестации;

присутствие в аудитории ассистента, оказывающего обучающимся инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей;

пользование необходимыми обучающимся инвалидам техническими средствами при прохождении государственной итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;

обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывание в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов и других приспособлений).

По дисциплине «Физическая культура и спорт (в том числе для инвалидов)» предусмотрены особые условия для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Официальный сайт Организации имеет опцию настройки для слабовидящих.

**ПРИЛОЖЕНИЯ**