

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ ВЛАДИМИРА ДАЛЯ»

Институт управления и государственной службы
Кафедра производственного менеджмента

УТВЕРЖДАЮ

Директор

« 11 »

(подпись)

Р.Г. Харьковский

2025 года



ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
по учебной дисциплине
Основы деловой и публичной коммуникации
в профессиональной деятельности
(наименование учебной дисциплины, практики)

38.03.02 Менеджмент

(код и наименование направления подготовки (специальности))

«Менеджмент в спорте и спортивной индустрии»

(наименование профиля подготовки (специальности, магистерской программы), при отсутствии ставится прочерк)

Разработчик:

Старший преподаватель

(подпись)

Омельяненко А.Л.

ФОС рассмотрен и одобрен на заседании кафедры производственного менеджмента от «21» января 2025 г., протокол № 6

Заведующий кафедрой
производственного
менеджмента

(подпись)

Родионов А.В.

Луганск 2025 г.

**Комплект оценочных материалов по дисциплине
«Основы деловой и публичной коммуникации в профессиональной
деятельности»**

Задания закрытого типа

Задания закрытого типа на выбор правильного ответа

1. *Выберите один правильный ответ.*

Многоплановый процесс установления и развития контактов между людьми — это процесс:

- А) общения
- Б) понимания
- В) восприятия

Правильный ответ: А

Компетенции (индикаторы): УК-4 (УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3)

2. *Выберите один правильный ответ.*

Прямое деловое общение характеризуется:

- А) ответными реакциями собеседников
- Б) общением в пределах видимости
- В) непосредственным речевым контактом

Правильный ответ: В

Компетенции (индикаторы): УК-4 (УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3)

3. *Выберите один правильный ответ.*

Во многих случаях, имидж — это результат умелой ориентации в конкретной ситуации, а именно правильного выбора своей:

- А) модели поведения
- Б) заинтересованности в отношениях с другими
- В) способности к общению

Правильный ответ: А

Компетенции (индикаторы): УК-4 (УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3)

4. *Выберите один правильный ответ.*

Хорошая репутация бизнесмена базируется, в первую очередь, на профессионализме и:

- А) вежливости
- Б) привлекательном имидже
- В) деловой обязательности

Правильный ответ: В

Компетенции (индикаторы): УК-4 (УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3)

Задания закрытого типа на установление соответствия

1. Установите соответствие между вопросами и ответами. Каждому элементу левого столбца соответствует только один элемент правого столбца.

Вопросы

Ответы:

- | | |
|-------------------------------|---|
| 1) Эффективное слушание | А) Умение воспринимать информацию и понимать ее значение. |
| 2) Невербальная коммуникация | Б) Использование жестов, мимики и других невербальных сигналов для передачи информации. |
| 3) Структурирование сообщения | В) Логическое и последовательное изложение своих мыслей. |
| 4) Обратная связь | Г) Процесс, позволяющий уточнить и проверить понимание информации. |
| 5) Адаптация к аудитории | Д) Настройка сообщения в зависимости от ожиданий и потребностей слушателей. |

Правильный ответ: 1-А, 2-Б, 3-В, 4-Г, 5-Д

Компетенции (индикаторы): УК-4 (УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3)

2. Установите соответствие между вопросами и ответами. Каждому элементу левого столбца соответствует только один элемент правого столбца.

Вопросы

Ответы:

- | | |
|---------------------------------------|---|
| 1) Подготовка к выступлению | А) Создание презентаций, графиков и других материалов для поддержки основных идей |
| 2) Использование визуальных средств | Б) Процесс, включающий репетиции и изучение материала перед публичным выступлением. |
| 3) Установление контакта с аудиторией | В) Способность вовлечь слушателей и создать доверительную атмосферу. |
| 4) Управление временем | Г) Эффективное распределение времени для охвата всех ключевых моментов |
| 5) Ответы на вопросы аудитории | Д) Умение четко и уверенно отвечать на вопросы, возникающие у аудитории |

Правильный ответ: 1-Б, 2-А, 3-В, 4-Г, 5-Д

Компетенции (индикаторы): УК-4 (УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3)

Задания закрытого типа на установление правильной последовательности

1. Установите правильную последовательность шагов подготовки к деловой встрече. Запишите правильную последовательность букв слева направо:

- А) Определение целей встречи.
- Б) Составление повестки дня.
- В) Приглашение участников.
- Г) Подготовка материалов для встречи.
- Д) Проведение встречи.

Правильный ответ: А, Б, В, Г, Д

Компетенции (индикаторы): УК-4 (УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3)

2. Установите правильную последовательность этапов публичного выступления. Запишите правильную последовательность букв слева направо:

- А) Подготовка и исследование темы.
- Б) Создание структуры выступления.
- В) Репетиция выступления.
- Г) Проведение самого выступления.
- Д) Сбор обратной связи от аудитории.

Правильный ответ: А, Б, В, Г, Д

Компетенции (индикаторы): УК-4 (УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3)

3. Установите правильную последовательность этапов процесса эффективной коммуникации. Запишите правильную последовательность букв слева направо:

- А) Отправка сообщения.
- Б) Формулирование идеи.
- В) Получение обратной связи.
- Г) Выбор канала коммуникации.
- Д) Восприятие информации получателем.

Правильный ответ: Б, Г, А, Д, В

Компетенции (индикаторы): УК-4 (УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3)

4. Установите правильную последовательность этапов разработки маркетинговой стратегии. Запишите правильную последовательность букв слева направо:

- А) Анализ целевой аудитории.
- Б) Определение целей и задач.
- В) Выбор каналов коммуникации.
- Г) Оценка результатов и корректировка стратегии.
- Д) Реализация стратегии.

Правильный ответ: Б, А, В, Д, Г

Компетенции (индикаторы): УК-4 (УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3)

Задания открытого типа

Задания открытого типа на дополнение

1. Напишите пропущенное слово (словосочетание):

При подготовке к публичному выступлению важно _____ свою аудиторию, чтобы лучше понять их ожидания.

Правильный ответ: проанализировать

Компетенции (индикаторы): УК-4 (УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3)

2. Напишите пропущенное слово (словосочетание):

_____ является ключевым элементом успешной работы любой спортивной команды и включает в себя обмен информацией, идеями и эмоциями.

Правильный ответ: Коммуникация

Компетенции (индикаторы): УК-4 (УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3)

3. Напишите пропущенное слово (словосочетание):

_____ — это стратегический подход, который включает в себя взаимодействие с болельщиками, СМИ и партнерами для создания положительного имиджа организации.

Правильный ответ: Связи с общественностью

Компетенции (индикаторы): УК-4 (УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3)

4. Напишите пропущенное слово (словосочетание):

_____ — это форма публичной коммуникации, которая позволяет тренерам и спортсменам делиться своими достижениями и планами с широкой аудиторией.

Правильный ответ: Презентация

Компетенции (индикаторы): УК-4 (УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3)

Задания открытого типа с кратким свободным ответом

1. Ответьте на вопрос:

Каковы основные принципы эффективной деловой коммуникации, и почему они важны для профессиональной деятельности?

Правильный ответ:

Основные принципы эффективной деловой коммуникации включают ясность, краткость, активное слушание, уважение и адаптацию к аудитории. Эти принципы важны, потому что они способствуют пониманию, минимизируют недоразумения и помогают строить доверительные отношения, что в свою очередь улучшает сотрудничество и продуктивность в профессиональной среде.

Компетенции (индикаторы): УК-4 (УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3)

2. Ответьте на вопрос:

Почему эффективная коммуникация важна в спортивных организациях?

Правильный ответ:

Эффективная коммуникация важна, потому что она способствует лучшему взаимодействию между тренерами, спортсменами и администрацией, помогает избежать недоразумений, улучшает командную работу и способствует достижению общих целей.

Компетенции (индикаторы): УК-4 (УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3)

3. Ответьте на вопрос:

Какие основные элементы включает в себя процесс публичной коммуникации на спортивных мероприятиях?

Правильный ответ:

Основные элементы публичной коммуникации на спортивных мероприятиях включают подготовку и проведение презентаций, взаимодействие с аудиторией, использование различных медиаформатов и управление обратной связью от зрителей и участников.

Компетенции (индикаторы): УК-4 (УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3)

4. Ответьте на вопрос:

Как социальные сети влияют на коммуникацию в сфере спорта?

Правильный ответ:

Социальные сети значительно влияют на коммуникацию в спорте, позволяя организациям напрямую взаимодействовать с болельщиками, быстро распространять информацию, реагировать на события в реальном времени и формировать общественное мнение о команде или событии.

Компетенции (индикаторы): УК-4 (УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3)

Задания открытого типа с развернутым ответом

1. Дайте развёрнутый ответ в свободной форме

Каковы ключевые элементы успешной публичной коммуникации?

Время выполнения – 10 мин.

Ожидаемый результат:

Успешная публичная коммуникация включает несколько ключевых элементов:

1. Ясность и структура сообщения.
2. Адаптация к аудитории.
3. Невербальная коммуникация.
4. Активное слушание и взаимодействие.
5. Эмоциональная связь.

Эффективная публичная коммуникация является важным инструментом в профессиональной деятельности, способствующим достижению целей и установлению крепких отношений.

Критерии оценивания: наличие в ответе не менее четырех ключевых элементов успешной публичной коммуникации.

Компетенции (индикаторы): УК-4 (УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3)

2. Дайте развёрнутый ответ в свободной форме

Каковы основные принципы эффективной деловой и публичной коммуникации в сфере физической культуры и спорта?

Время выполнения – 10 мин.

Ожидаемый результат:

Эффективная деловая и публичная коммуникация в сфере физической культуры и спорта основывается на нескольких ключевых принципах:

1. Ясность и точность.
2. Активное слушание.
3. Эмпатия.
4. Использование различных медиаформатов.
5. Обратная связь.
6. Адаптивность.

Эти принципы помогают не только в управлении спортивными организациями, но и в построении отношений с болельщиками, партнерами и средствами массовой информации, что в свою очередь способствует достижению общих целей и успеху в спортивной деятельности.

Критерии оценивания: наличие в ответе не менее четырех основных принципов эффективной деловой и публичной коммуникации в сфере физической культуры и спорта.

Компетенции (индикаторы): УК-4 (УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3)

Экспертное заключение

Представленный фонд оценочных средств (далее – ФОС) по дисциплине «Основы деловой и публичной коммуникации в профессиональной деятельности» соответствует требованиям ФГОС ВО.

Предлагаемые формы и средства текущего и промежуточного контроля адекватны целям и задачам реализации основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент.

Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины представлены в полном объеме.

Виды оценочных средств, включенные в представленный фонд, отвечают основным принципам формирования ФОС.

Разработанный и представленный для экспертизы фонд оценочных средств рекомендуется к использованию в процессе подготовки обучающихся по указанному направлению 38.03.02 Менеджмент.

Председатель учебно-методической комиссии
института управления и государственной службы _____ Студеникина В.П.



Лист изменений и дополнений

| № п/п | Виды дополнений и изменений | Дата и номер протокола заседания кафедры (кафедр), на котором были рассмотрены и одобрены изменения и дополнения | Подпись (с расшифровкой) заведующего кафедрой (заведующих кафедрами) |
|----------|--------------------------------|--|---|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |