

Министерство науки и высшего образования
Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Луганский государственный университет
имени Владимира Даля»

Кафедра государственного управления

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой
государственного управления
Макарова Е.И.

2023 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Этика государственных и муниципальных служащих»

Направление подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное
управление

Профиль подготовки «Государственное и муниципальное управление»

Луганск – 2023

Лист согласования РПУД

Рабочая программа учебной дисциплины «Этика государственных и муниципальных служащих» по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление – 34 с.

Рабочая программа учебной дисциплины «Этика государственных и муниципальных служащих» разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «13» августа 2020 года № 1016.

СОСТАВИТЕЛЬ

ст. преп. Савченко Н.Н.

Рабочая программа учебной дисциплины утверждена на заседании кафедры государственного управления « 18 04 2023 г., протокол № 16 .

Заведующий кафедрой

Государственного управления _____ Макарова Е.И.

Переутверждена: « » _____ 2023 года, протокол № _____ .

Согласована (для обеспечивающей кафедры):

Переутверждена: « » _____ 2023 года, протокол № _____ .

Рекомендована на заседании учебно-методической комиссии кафедры государственного управления « 06 » 04 2023 года, протокол № .

Председатель учебно – методической комиссии

кафедры государственного управления _____ Волошинова Н.А.

Структура и содержание дисциплины

1. Цели и задачи дисциплины, ее место в учебном процессе

Цель изучения дисциплины – «Этика государственных и муниципальных служащих» является систематизация знаний об основных подходах к этическому регулированию государственной и муниципальной службы и требованиях к служебному поведению государственных и муниципальных служащих закрепленных в нормативно-правовых актах, а также формирование общекультурных и профессиональных компетенций.

Задачами данного курса является получение студентами:

- сформировать у студента знания об основных этических теориях, понятиях и терминах;
- выработать системный подход к решению этически спорных вопросов;
- проанализировать наиболее типичные для аппарата публичного управления нравственные ситуации, конфликты и познакомить с эффективными способами их преодоления;
- изучить основы нормативно-правового регулирования служебного поведения государственных и муниципальных служащих Российской Федерации и ЛНР.
- освоить и уметь применять основной понятийный аппарат;
- усвоить содержание основных теоретических концепций классического политологического наследия;
- уметь адекватно оценивать социальную и цивилизационную проблематику нынешнего времени;
- получить навыки научно-системного анализа общественной реальности, социально-ответственного действия и поведения.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина «Этика государственной и муниципальной службы» входит в базовую часть основной образовательной программы подготовки по направлению 38.03.04.01 Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриат). Дисциплина дает возможность осмыслить общее и особенное в этом единстве, преломить его в профессиональной деятельности. Феномен культуры, являясь неотъемлемой чертой различных сторон нашего социального бытия, рассматривается в единстве с этикой и нравственностью, выполняющими регулятивную функцию, а управление предполагает овладение нормами, принципами профессиональной этики государственной службы. Курс «Этика государственной и муниципальной службы» является необходимой для освоения универсальной и профессиональных компетенций по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, а также, самостоятельного занятия научно-исследовательской работой студента и написания выпускной квалификационной работы – магистерской диссертации.

3. Требования к результатам освоения содержания дисциплины

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижений компетенции (по реализуемой дисциплине)	Перечень планируемых результатов
<p>ОПК-1 Способность обеспечивать приоритет прав и свобод человека; соблюдать нормы законодательства Российской Федерации и служебной этики в своей профессиональной деятельности;</p>	<p>ОПК-1.1-уверенно применяет нормы профессиональной этики в сфере государственного и муниципального управления</p> <p>ОПК-1.2-оценивает собственные (личностные, ситуативные, временные) ресурсы, осуществляет выбор способов преодоления личностных ограничений на пути достижения целей</p>	<p>знать: моральные требования, принципы и нравственные нормы, присущие системе государственного и муниципального управления; принципы и правила служебных отношений и служебного поведения; принципы и ценности современной административной этики; современные требования этики государственных и муниципальных служащих</p> <p>уметь: использовать полученные знания в конкретных ситуациях, связанных с принятием морального выбора в управленческой (служебной) практике; формировать идейную среду для реализации межкультурного диалога; творчески использовать знания отечественного и мирового опыта в решении этических проблем в сфере государственной и муниципальной службы; применять на практике принципы этического регулирования служебного поведения, анализировать моральное состояние кадрового состава государственной и муниципальной службы.</p> <p>владеть: навыками необходимыми для решения этически спорных ситуаций, возникающих в процессе</p>

		исполнения государственными и муниципальными служащими должностных обязанностей; навыками анализа и эффективного применения передового отечественного и зарубежного опыта в сфере регулирования конфликтов интересов; приемами и методами анализа социокультурных проблем общества;
ПК-8 Способность осуществлять межличностные, групповые и организационные коммуникации, в том числе со СМИ и референтными группами, в соответствии с этическими требованиями к служебному поведению.	ПК-8.1- устанавливает и поддерживает постоянные контакты в коллективе с коллегами ПК-8.2- применяет современные технологии в профессиональной коммуникации с государственными и муниципальными органами, организациями, СМИ, референтными группами, гражданами ПК-8.3- определяют стиль делового общения применительно к ситуации взаимодействия в соответствии с этическими требованиями к служебному поведению ПК-8.4- осуществляет деловую переписку, в соответствии с особенностями стилистики официальных и неофициальных писем	знать: правовые и нравственно-этические нормы в сфере профессиональной деятельности; технологии формирования имиджа государственной службы уметь: диагностировать этические проблемы и применять основные модели принятия этических управленческих решений; организовать командное взаимодействие для решения управленческих задач владеть: представлениями о нравственных и этических нормах в профессиональной деятельности; навыками работы в коллективе, навыками решения групповых задач

4. Структура и содержание дисциплины

4.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов (4 зач. ед.)
	Очная форма
Общая учебная нагрузка (всего)	144 (2 зач. ед.)

Обязательная контактная работа (всего)	51
в том числе:	
Лекции	34
Семинарские занятия	-
Практические занятия	17
Лабораторные работы	-
Курсовая работа (курсовой проект)	-
Другие формы и методы организации образовательного процесса (<i>расчетно-графические работы, индивидуальные задания и т.п.</i>)	-
Самостоятельная работа студента (всего)	93
Форма аттестации	зачет

4.2. Содержание разделов дисциплины

Тема 1. Основные этические категории в системе государственной гражданской (муниципальной) службы.

Понятие государственной службы. Государственная служба как профессиональная служебная деятельность и как деятельность, направленная на обеспечение исполнения полномочий государственных органов. Принципы государственной службы. Виды государственной службы: государственная гражданская, военная и правоохранительная служба. Гражданская служба как самостоятельный вид государственной службы.

Тема 2. Формирование принципов этических отношений в различных культурах и эпохах.

Проблемы типологизации этических учений. Метод типологизации. Возможность различных подходов к типологии этических учений. Объективные трудности типологизации этических учений: соединение теоретически-философской и нормативно-ценностной определенности этических систем. Типы этических теорий в соответствии с пониманием источника морали: а) трансцендентные версии морали: мораль обусловлена трансцендентным источником, данным в откровении божественным заветом (Гераклит, Сократ, Платон, Августин, Фома Аквинский, буддизм, русская религиозно-философская традиция, Тейяр де Шарден). б) космологические концепции: мораль – это следование космическим закономерностям, единство макрокосма и микрокосма (стоицизм, даосизм, веданта). в) социологические концепции: мораль – элемент общественной организации, разновидность социальной дисциплины (Т. Гоббс, утилитаризм, этика разумного эгоизма, марксизм, М. Вебер, Э. Дюркгейм) или репрессии (Ф. Ницше, З. Фрейд). г) «антропологические» концепции: мораль – качественная характеристика человека, реализация его природы (Демокрит, гедонизм, эвдемонизм, античный утилитаризм софистов, школа лакоников, Аристотель, Э. Фромм). д) натуралистические концепции: мораль – результат развития природных закономерностей (Ч. Дарвин, Г. Спенсер, П. Кропоткин, школа социобиологии).

Тема 3. Конфликт интересов на государственной гражданской (муниципальной) службе.

Понятие и сущность. Случаи возникновения и урегулирование конфликта интересов на государственной службе. Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих, ее состав, порядок формирования.

Тема 4. Регулятивная функция морали в системе государственной гражданской (муниципальной) службы.

Понятие и иерархия моральных ценностей. Проблема утверждения высших моральных ценностей (благо, долг, ответственность, совесть, честь, достоинство) в сфере управления. Моральные аспекты конституционных ценностей: свобода, справедливость, равенство, права граждан. Значение учета нравов для эффективного управления обществом. Профессиональная этика как вид прикладной этики, ее нормативный характер. Содержание и специфика административной этики. Сущность и содержание понятия этики на государственной и муниципальной службе.

Проблемы этики государственного и муниципального управления на современном этапе: основные подходы и решения.

Тема 5. Парламентская этика.

Основные компоненты парламентской этики: приоритет долга (миссии) служения избирателям; независимость от других ветвей власти; высокие стандарты поведения; проблема конфликта интересов, открытость контролю, проблема лоббирования; соблюдение парламентской дисциплины; защита частной жизни парламентария и ее пределы. Понятие «этического режима». Этический аспект депутатского иммунитета. Конфликт интересов - одно из ключевых понятий парламентской этики. Декларирование доходов, их источников и потенциально конфликтных интересов. Гарантии депутатской «прозрачности». Проблемы регулирования депутатской этики. Парламентские комиссии по этике. Этические кодексы поведения парламентариев.

Тема 6. Административная этика. Принципы воспроизводства административной этики.

Понятие «административная этика». Этика структуры и этика нейтралитета. Соотношение этики обще общественной и этики административной. Этические принципы и нормы поведения государственных и муниципальных служащих. Проблема внедрения этических ценностей в деятельность государственного аппарата. Значение и функции этической культуры организации. Принципы моральной силы организации и проблема корпоративной этики. Современные концепции новой профессиональной этики в государственной и муниципальной службе (профессионализм, качество услуг населению). Разработка этических кодексов государственной и муниципальной службы.

Тема 7. Этические аспекты управленческих решений в системе государственной гражданской (муниципальной) службы.

Управленческое решение – результат анализа, прогнозирования, оптимизации, экономического обоснования и выбора альтернативы из множества вариантов для достижения конкретной цели. Государственные управленческие решения и процесс принятия управленческого решения. Системы оценки эффективности государственных управленческих решений и деятельности государственных и муниципальных служащих. Факторы, влияющие на процесс принятия управленческих решений и их эффективность. Качественный уровень управленческих решений. Общие принципы профессиональной этики.

Тема 8. Этические модели поведения государственных гражданских (муниципальных) служащих.

Служебная этика руководителя. Этика и культура служебных отношений как фактор эффективного функционирования аппарата управления. Типы служебных отношений в аппарате государственных учреждений (интеллектуальные, волевые, по вертикали и по горизонтали). Этика формальных и неформальных служебных отношений.

Руководитель и подчиненный: этика поручения, поощрения, взыскания, увольнения. Проблема делегирования полномочий: основные противоречия и препятствия.

Тема 9. Специфика ответственности государственного гражданского (муниципального) служащего.

Категория «ответственность». Виды ответственности. Служебная дисциплина на государственной службе. Виды ответственности государственных служащих: уголовная, административная, дисциплинарная, материальная. Дисциплинарная ответственность как основной вид ответственности государственных служащих. Конституционные и законодательные принципы формирования аппарата государственного органа. Требования к служебному поведению гражданского служащего. Служебное время и время отдыха. Ненормированный рабочий день.

Тема 10. Особенности муниципальной службы в Российской Федерации.

Муниципальная служба как особый вид службы. Нормативно-правовая база, определяющая порядок ее организации. Право граждан на равный доступ к муниципальной службе. Основные принципы муниципальной службы. Особенности муниципальной службы. Взаимосвязь муниципальной службы и государственной гражданской службы. Муниципальная должность. Должность муниципальной службы. Категории и группы должностей муниципальной службы. Аттестация муниципального служащего. Права и обязанности муниципального служащего. Регламентирование порядка муниципальной службы. Ограничения, связанные с муниципальной службой. Гарантии, предусмотренные законодательством для муниципального служащего.

Тема 11. Защита государственных интересов и коррупция. Международный опыт создания системы противодействия коррупции.

Принятые государствами кодексы этического поведения государственных служащих регламентируют все стороны деятельности государственных служащих. Уровни государственных служащих и полную личную ответственность за правомерность своих действий по исполнению служебных обязанностей. Гарантами правомерности деятельности государственных органов выступают их руководители. На них же правовыми актами возлагается и персональная ответственность за состояние исполнительской дисциплины во вверенных им органах. Признаки проявления и условия возникновения коррупции. Формы проявления коррупции. Виды коррупции. Примеры коррупции. Ответственность руководителей в случае нарушения этических норм подчиненными.

Тема 12. Имидж государственного гражданского (муниципального) служащего.

Понятие «имидж» и «образ». Основные характеристики и составляющие имиджа. Подходы к изучению имиджа. Общие положения об особенностях формирования имиджа государственного гражданского (муниципального) служащего. История и принципы делового дресс-кода. Повседневный деловой костюм. Летний вариант делового дресс-кода. Дресс-код официальных торжественных мероприятий. Этикет внешнего вида и невербальная коммуникация. Кинессика и деловой этикет.

4.3. Лекции

№ п/п	Название темы	Объем часов
		Очная форма
1.	Основные этические категории в системе государственной гражданской (муниципальной) службы.	2

2.	Формирование принципов этических отношений в различных культурах и эпохах.	2
3.	Конфликт интересов на государственной гражданской (муниципальной) службе.	2
4.	Регулятивная функция морали в системе государственной гражданской (муниципальной) службы.	4
5.	Парламентская этика.	4
6.	Административная этика. Принципы воспроизводства административной этики	2
7.	Этические аспекты управленческих решений в системе государственной гражданской (муниципальной) службы.	2
8.	Этические модели поведения государственных гражданских (муниципальных) служащих.	2
9.	Специфика ответственности государственного гражданского (муниципального) служащего.	4
10.	Особенности муниципальной службы в Российской Федерации.	4
11.	Защита государственных интересов и коррупция. Международный опыт создания системы противодействия коррупции.	2
12.	Имидж государственного гражданского (муниципального) служащего.	4
Итого:		34

4.4. Практические (семинарские) занятия

№ п/п	Название темы	Объем часов
		Очная форма
1.	Государственная служба как профессиональная служебная деятельность	2
2.	Научные основы, цели и задачи изучения этики государственной и муниципальной службы	2
3.	Конфликт интересов на государственной гражданской службе и порядок его урегулирования.	2
4.	Основные формы инкорпорирования (внедрения) профессиональной этики	2
5.	Проблемы регулирования депутатской этики в представительных органах Российской Федерации.	2
6.	Этика и культура служебных отношений как фактор эффективного функционирования аппарата управления.	2

7.	Специфика этико-моральных требований к аппарату государственного и муниципального управления.	2
8.	Основные принципы и правила поведения гражданского служащего ЛНР.	3
Итого:		17

4.6. Самостоятельная работа студентов

№ з/п	Название темы	Вид СРС	Количество часов
			очная
1.	Основные этические категории в системе государственной гражданской (муниципальной) службы.	Самостоятельный поиск источников информации, их изучение. Написание и оформление научных докладов (рефератов) в соответствии с индивидуальными заданиями. Подготовка к контролю знаний и умений.	4
2.	Формирование принципов этических отношений в различных культурах и эпохах.	Самостоятельный поиск источников информации, их изучение. Написание и оформление научных докладов (рефератов) в соответствии с индивидуальными заданиями. Подготовка к контролю знаний и умений.	4
3.	Конфликт интересов на государственной гражданской (муниципальной) службе.	Самостоятельный поиск источников информации, их изучение. Написание и оформление научных докладов (рефератов) в соответствии с индивидуальными заданиями. Подготовка к контролю знаний и умений.	4
4.	Основные принципы и правила поведения гражданского служащего ЛНР.	Самостоятельный поиск источников информации, их изучение. Написание и оформление научных докладов (рефератов) в соответствии с индивидуальными заданиями. Подготовка к контролю знаний и умений.	4
5.	Структурно-функциональный анализ институционально-этических кодексов.	Самостоятельный поиск источников информации, их изучение. Написание и оформление научных докладов (рефератов) в соответствии с индивидуальными заданиями. Подготовка к контролю знаний и умений.	4
6.	Мораль и политика	Самостоятельный поиск источников информации, их изучение. Написание и оформление научных докладов (рефератов) в соответствии с индивидуальными заданиями. Подготовка к контролю знаний и умений.	4
7.	Регулятивная функция морали в системе государственной	Самостоятельный поиск источников информации, их изучение. Написание и оформление научных докладов (рефератов) в соответствии с индивидуальными заданиями. Подготовка к контролю знаний и умений.	4

	гражданской (муниципальной) службы.		
8.	Парламентская этика.	Самостоятельный поиск источников информации, их изучение. Написание и оформление научных докладов (рефератов) в соответствии с индивидуальными заданиями. Подготовка к контролю знаний и умений.	4
9.	Административная этика. Принципы воспроизводства административной этики.	Самостоятельный поиск источников информации, их изучение. Написание и оформление научных докладов (рефератов) в соответствии с индивидуальными заданиями. Подготовка к контролю знаний и умений.	4
10.	Этика государственного и муниципального управления в зарубежных странах.	Самостоятельный поиск источников информации, их изучение. Написание и оформление научных докладов (рефератов) в соответствии с индивидуальными заданиями. Подготовка к контролю знаний и умений.	4
11.	Этические аспекты управленческих решений в системе государственной гражданской (муниципальной) службы.	Самостоятельный поиск источников информации, их изучение. Написание и оформление научных докладов (рефератов) в соответствии с индивидуальными заданиями. Подготовка к контролю знаний и умений.	5
12.	Этические модели поведения государственных гражданских (муниципальных) служащих.	Самостоятельный поиск источников информации, их изучение. Написание и оформление научных докладов (рефератов) в соответствии с индивидуальными заданиями. Подготовка к контролю знаний и умений.	5
13.	Защита государственных интересов и коррупция. Международный опыт создания системы противодействия коррупции.	Самостоятельный поиск источников информации, их изучение. Написание и оформление научных докладов (рефератов) в соответствии с индивидуальными заданиями. Подготовка к контролю знаний и умений.	5
14.	Специфика ответственности государственного гражданского (муниципального) служащего.	Самостоятельный поиск источников информации, их изучение. Написание и оформление научных докладов (рефератов) в соответствии с индивидуальными заданиями. Подготовка к контролю знаний и умений.	5
15.	Особенности муниципальной службы в	Самостоятельный поиск источников информации, их изучение. Написание и оформление научных докладов (рефератов) в соответствии с индивидуальными заданиями. Подготовка к контролю знаний и умений.	5

	Российской Федерации.		
16.	Имидж государственного гражданского (муниципального) служащего.	Самостоятельный поиск источников информации, их изучение. Написание и оформление научных докладов (рефератов) в соответствии с индивидуальными заданиями. Подготовка к контролю знаний и умений.	5
17.	Особенности делового общения.	Самостоятельный поиск источников информации, их изучение. Написание и оформление научных докладов (рефератов) в соответствии с индивидуальными заданиями. Подготовка к контролю знаний и умений.	5
18.	Этикет как социокультурный феномен.	Самостоятельный поиск источников информации, их изучение. Написание и оформление научных докладов (рефератов) в соответствии с индивидуальными заданиями. Подготовка к контролю знаний и умений.	5
19	Национально-культурные особенности этикета.	Самостоятельный поиск источников информации, их изучение. Написание и оформление научных докладов (рефератов) в соответствии с индивидуальными заданиями. Подготовка к контролю знаний и умений.	3
21	Правовое положение гражданского служащего.	Самостоятельный поиск источников информации, их изучение. Написание и оформление научных докладов (рефератов) в соответствии с индивидуальными заданиями. Подготовка к контролю знаний и умений.	5
22	История создания и развития государственной службы в России.	Самостоятельный поиск источников информации, их изучение. Написание и оформление научных докладов (рефератов) в соответствии с индивидуальными заданиями. Подготовка к контролю знаний и умений.	5
ИТОГО			93

4.7. Курсовые работы/проекты по дисциплине «Основы российской государственности» не предполагаются учебным планом.

5. Образовательные технологии

В рамках преподавания дисциплины, наряду с классическими образовательными методиками, предполагающими обращение к таким формам работы, как лекции, семинары и коллоквиумы, необходимо и возможно использовать следующие образовательные технологии:

обращение к мультимедийному образовательному portalу «ДНК России»;

открытые лекции, проблемные лекции и публичные дискуссии по разделам дисциплины и отдельным тематическим рубрикам её содержания;

проведение сопроводительных научных конференций и олимпиад, связанных с тематикой дисциплины;

прикладные мастерские (воркшопы) для совершенствования конкретных и специализированных навыков, в т.ч. в области политической грамотности, развития коммуникативных способностей, овладения переговорными техниками и пр.;

деловые игры, работа с кейсами (кейс-стади) и техники сценарного моделирования;

квесты, квизы, иные формы интерактивной работы по принципу викторины и интеллектуального конкурса;

студенческие дебаты, «печа-куча»;

анализ литературы и правовых актов, работа с источниками;

доклады, «мозговой штурм» и проектная деятельность студентов;

иммерсивные представления, спектакли, игры и перформансы, в т.ч. за пределами образовательных учреждений и организаций, - при содействии институтов культуры, просвещения, науки и образования;

просмотр актуальных обучающих и художественных видеоматериалов, в т.ч. специально спроектированных для преподавательских целей квалифицированными профессионалами в области социального знания.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины:

а) основная литература

1. Купряшин Г.Л., Теория и механизмы современного государственного управления Учебное пособие / Купряшин Г.Л., Соловьев А.И. - 2-е издание. - М.: Московский

государственный университет, 2017. - 642 с. (Учебники и учебные пособия) - ISBN 978-5-19-011180-4 - Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента": [сайт]. - URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785190111804.html>

2. Халипов В.Ф., Власть. Политика. Государство и Государственная служба: аналитический словарь-справочник / В.Ф. Халипов, Е.В. Халипова, И.А. Исаев, В.А. Михайлов. - М.: Академический Проект, 2020. - 352 с. (Gaudeamus) - ISBN 978-5-8291-3161-6 - Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента": [сайт]. - URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785829131616.html>

3. Халипов В.Ф., Энциклопедия власти / Халипов В.Ф. - М.: Академический Проект, 2020. - 1056 с. - ISBN 978-5-8291-3160-9 - Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента": [сайт]. - URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785829131609.html>

4. Соловьев А.И., Политика и управление государством: Новые вызовы и векторы развития: Сборник статей / Соловьев А.И., Пушкарева Г.В. - М.: Аспект Пресс, 2019. - 366 с. - ISBN 978-5-7567-1026-7 - Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента": [сайт]. - URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785756710267.html>

5. Карасев А.Т., Современная модель государственной власти в Российской Федерации. Вопросы совершенствования и перспективы развития : монография / под ред. Карасева А.Т. - М. : Проспект, 2019. - 192 с. - ISBN 978-5-392-29207-3 - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785392292073.html>

б) дополнительная литература

1. Глазкова Л.В., Государственный чиновник: история коррупции в России / Глазкова Л.В. - М.: Проспект, 2016. - 112 с. - ISBN 978-5-392-19570-1 - Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента": [сайт]. - URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785392195701.html>

2. Никонов В.А., Государственное управление имеет значение: Открытая лекция проф. В. А. Никонова для студентов факультета государственного управления МГУ имени М.В. Ломоносова 3 сентября 2012 года / Никонов В. А. - М.: Издательство Московского государственного университета, 2014. - 88 с. (Серия "Избранные лекции") - ISBN 978-5-19-010956-6 - Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента": [сайт]. - URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785190109566.html>

3. Сморгун Л.В., Публичные ценности и государственное управление: Коллективная монография. / Под ред. Л. В. Сморгунова, А. В. Волковой. - М.: Аспект Пресс, 2014. - 400 с. - ISBN 978-5-7567-0756-4 - Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента": [сайт]. - URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785756707564.html>

4. Соловьев А.И., Принятие и исполнение государственных решений: учеб. пособие для студентов вузов / А. И. Соловьев. - М.: Аспект Пресс, 2014. - 494 с. (Серия "Учебник нового поколения") - ISBN 978-5-7567-0726-7 - Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента": [сайт]. - URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785756707267.html>

5. Шашкова А.В., Международная и национальная практика противодействия коррупции и отмыванию незаконных доходов: Практика корпоративного управления: Учеб. пособие для студентов вузов / А. В. Шашкова. - М.: Аспект Пресс, 2014. - 272 с. - ISBN 978-5-7567-0755-7 - Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента": [сайт]. - URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785756707557.html>

6. Сальникова Л.С., Управление репутацией: учебно-методич. комплекс / Л.С. Сальникова - М. : МГИМО, 2012. - 80 с. - ISBN 978-5-9228-0857-6 - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785922808576.html>

7. Разин А.В., Этика: история и теория: Учебное пособие для вузов / Разин А.В. - М.: Академический Проект, 2020. - 496 с. - ISBN 978-5-8291-3376-4 - Текст: электронный // ЭБС

"Консультант студента": [сайт]. - URL:

<https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785829133764.html>

8.

Загорская Л.М., Профессиональная этика и этикет: Учеб. пособие / Л.М.

Загорская - Новосибирск : Изд-во НГТУ, 2012. - 292 с. - ISBN 978-5-7782-2017-1 - Текст:

электронный // ЭБС "Консультант студента": [сайт]. - URL:

<https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785778220171.html>

в) методические рекомендации:

Методические указания к семинарским занятиям по дисциплине «Этика государственных и муниципальных служащих» для студентов направления подготовки 38.03.04. («Государственное и муниципальное управление») / Сост. Н.Н.Савченко, Е.Э.Рубанов — Луганск: Изд-во ЛНУ им. Владимира Даля, 2023. — 40 с.

г) интернет-ресурсы:

1. Научная электронная библиотека Elibrary – Режим доступа: URL: <http://elibrary.ru/>
2. Справочная правовая система «Консультант Плюс» – Режим доступа: URL: <https://www.consultant.ru/sys/>
3. Научная библиотека имени А. Н. Коняева – Режим доступа: URL: <http://biblio.dahluniver.ru/>

7. Материально-техническое и программное обеспечение дисциплины

Освоение дисциплины «Основы российской государственности» предполагает использование академических аудиторий, соответствующих действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Прочее: рабочее место преподавателя, оснащенное компьютером с доступом в Интернет.

Программное обеспечение:

Функциональное назначение	Бесплатное программное обеспечение	Ссылки
Офисный пакет	Libre Office 6.3.1	https://www.libreoffice.org/ https://ru.wikipedia.org/wiki/LibreOffice
Операционная система	UBUNTU 19.04	https://ubuntu.com/ https://ru.wikipedia.org/wiki/Ubuntu
Браузер	FirefoxMozilla	http://www.mozilla.org/ru/firefox/fx
Браузер	Opera	http://www.opera.com
Почтовый клиент	MozillaThunderbird	http://www.mozilla.org/ru/thunderbird
Файл-менеджер	FarManager	http://www.farmanager.com/download.php

Архиватор	7Zip	http://www.7-zip.org/
Графический редактор	GIMP (GNU Image Manipulation Program)	http://www.gimp.org/ http://gimp.ru/viewpage.php?page_id=8 http://ru.wikipedia.org/wiki/GIMP
Редактор PDF	PDFCreator	http://www.pdfforge.org/pdfcreator
Аудиоплеер	VLC	http://www.videolan.org/vlc/

8. Оценочные средства по дисциплине

Паспорт оценочных средств по учебной дисциплине «Основы российской государственности»

Описание уровней сформированности и критериев оценивания компетенций на этапах их формирования в ходе изучения дисциплины

Этап	Код компетенции	Уровни сформированности компетенции	Критерии оценивания компетенции
Начальный	ОПК-1 Способен обеспечивать приоритет прав и свобод человека, соблюдать нормы законодательства Российской Федерации и служебной этики в своей профессиональной деятельности;	Пороговый	знать: моральные требования, принципы и нравственные нормы, присущие системе государственного и муниципального управления; требования этики государственной и муниципальной службы; правила предупреждения конфликта интересов на государственной и муниципальной службе;
Основной		Базовый	уметь: использовать полученные знания в конкретных ситуациях, связанных с принятием морального выбора в управленческой (служебной) практике; применять на практике принципы этического регулирования служебного поведения, анализировать моральное состояние кадрового состава государственной и муниципальной службы.
Заключительный		Высокий	владеть: навыками необходимыми для решения этически спорных ситуаций, возникающих в процессе исполнения государственными и муниципальными служащими должностных обязанностей; навыками анализа и эффективного применения передового отечественного и зарубежного опыта в сфере регулирования конфликтов интересов; приемами и методами анализа социокультурных проблем общества; основами толерантного отношения к культурным ценностям различных народов.

Начальный	ПК-8 Способен осуществлять межличностные, групповые и организационные коммуникации, в том числе со СМИ и референтными группами, в соответствии с этическими требованиями к служебному поведению.	Пороговый	знать: правовые и нравственно-этические нормы в сфере профессиональной деятельности; технологии формирования имиджа государственной службы
Основной		Базовый	уметь: диагностировать этические проблемы и применять основные модели принятия этических управленческих решений; организовать командное взаимодействие для решения управленческих задач
Заключительный		Высокий	владеть: представлениями о нравственных и этических нормах в профессиональной деятельности; навыками работы в коллективе, навыками решения групповых задач

Перечень компетенций (элементов компетенций), формируемых в результате освоения учебной дисциплины.

№ п/п	Код компетенции	Формулировка контролируемой компетенции	Индикаторы достижений компетенции (по дисциплине)	Темы учебной дисциплины	Этапы формирования (семестр изучения)
1	ОПК-1.	Способен обеспечивать приоритет прав и свобод человека; соблюдать нормы законодательства Российской Федерации и служебной этики в своей профессиональной деятельности	ОПК-1.1 уверенно применяет нормы профессиональной этики в сфере государственного и муниципального управления	Тема 1. Основные этические категории в системе государственной гражданской (муниципальной) службы. Тема 3. Конфликт интересов на государственной гражданской (муниципальной) службе. Тема 4. Регулятивная функция морали в системе	3

				государственной гражданской (муниципальной) службы.	
			ОПК-1.2- оценивает собственные личностные, ситуативные, временные) ресурсы, осуществляет выбор способов преодоления личностных ограничений на пути достижения целей	Тема5 Парламентская этика. Тема6 Административная этика. Принципы воспроизводства административной этики. Тема7 Этические аспекты управленческих решений в системе государственной гражданской (муниципальной) службы.	
2.	ПК-8	Способен осуществлять межличностные, групповые и организационные коммуникации, в том числе со СМИ и референтными группами, в соответствии с этическими требованиями к служебному поведению.	ПК-8.1 устанавливает и поддерживает постоянные контакты в коллективе с коллегами	Тема8 Этические модели поведения государственных гражданских (муниципальных) служащих. Тема9 Специфика ответственности государственного гражданского (муниципального) служащего. Тема10 Особенности муниципальной службы в Российской Федерации.	3

		<p>ПК-8.2 применяет современные технологии в профессиональной коммуникации с государственными и муниципальными органами, организациями, СМИ, референтными группами, гражданами</p>	<p>Тема11 Защита государственных интересов и коррупция. Международный опыт создания системы противодействия коррупции. Тема12 Имидж государственного гражданского (муниципального) служащего.</p>	
		<p>ПК-8.3- определяют стильделового общения применительно к ситуации взаимодействия в соответствии с этическими требованиями к служебному поведению</p>	<p>Тема10 Особенности муниципальной службы в Российской Федерации. Тема 4. Регулятивная функция морали в системе государственной гражданской (муниципальной) службы.</p>	
		<p>ПК-8.4- осуществляет деловую переписку, в соответствии с особенностями стилистики официальных и неофициальных писем</p>	<p>Тема1. Основные этические категории в системе государственной гражданской (муниципальной) службы. Тема9 Специфика ответственности государственного гражданского (муниципального) служащего.</p>	

Показатели и критерии оценивания компетенций, описание шкал оценивания

№ п/ п	Код компетенци и	Индикаторы достижений компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине	Контролируемые темы учебной дисциплины	Наименование оценочного средства
--------------	------------------------	---	---	--	--

1.	<p>ОПК-1. Способен обеспечивать приоритет прав и свобод человека, соблюдать нормы законодательства Российской Федерации и служебной этики в своей профессиональной деятельности</p>	<p>ОПК-1.1 уверенно применяет нормы профессиональной этики в сфере государственного и муниципального управления</p>	<p>знать: моральные требования, принципы и нравственные нормы, присущие системе государственного и муниципального управления; требования этики государственной и муниципальной службы;</p> <p>уметь: использовать полученные знания в конкретных ситуациях, связанных с принятием морального выбора в управленческой (служебной) практике; применять на практике принципы этического регулирования служебного поведения, анализировать моральное состояние кадрового состава;</p> <p>владеть; навыками анализа и эффективного применения передового отечественного и зарубежного опыта в сфере регулирования конфликтов интересов; приемами и методами анализа социокультурных проблем общества;</p>	<p>Тема1. Основные этические категории в системе государственной гражданской (муниципальной) службы.</p> <p>Тема 3. Конфликт интересов на государственной гражданской (муниципальной) службе.</p> <p>Тема 4. Регулятивная функция морали в системе государственной гражданской (муниципальной) службы.</p>	<p>доклад, сообщение, тестовые задания, разноуровневые задачи и задания, практическое (прикладное задание)</p>
----	--	--	---	---	--

		<p>ОПК-1.2-, ситуативные, временные) ресурсы, осуществляет выбор способов преодоления личностных ограничений на пути достижения целей</p>	<p>знать: моральные требования, принципы и нравственные нормы, присущие системе государственного и муниципального управления; требования этики государственной и муниципальной службы;</p> <p>уметь: использовать полученные знания в конкретных ситуациях, связанных с принятием морального выбора в управленческой (служебной) практике; применять на практике принципы этического регулирования служебного поведения, анализировать моральное состояние кадрового состава; навыками анализа и эффективного применения передового отечественного и зарубежного опыта в сфере регулирования конфликтов интересов; приемами и методами анализа социокультурных проблем общества;</p>	<p>Тема5 Парламентская этика. Тема6 Административная этика. Принципы воспроизводства административной этики. Тема7 Этические аспекты управленческих решений в системе государственной гражданской (муниципальной) службы.</p>	<p>доклад, сообщение, тестовые задания, разноуровневые задачи и задания, практическое (прикладное задание)</p>
--	--	--	--	--	--

2.	<p>ПК-8 Способен осуществлять межличностные, групповые и организационные коммуникации, в том числе со СМИ и референтными группами, в соответствии с этическими требованиями к служебному поведению.</p>	<p>ПК-8.1 устанавливает и поддерживает постоянные контакты в коллективе с коллегами</p>	<p>знать: правовые и нравственно-этические нормы в сфере профессиональной деятельности, технологии формирования имиджа государственной службы</p> <p>уметь: диагностировать этические проблемы и применять основные модели принятия этических управленческих решений; организовать командное взаимодействие для решения управленческих задач</p> <p>владеть: представлениями о нравственных и этических нормах в профессиональной деятельности; навыками работы в коллективе, навыками решения групповых задач</p>	<p>Тема8 Этические модели поведения государственных гражданских (муниципальных) служащих.</p> <p>Тема9 Специфика ответственности государственного гражданского (муниципального) служащего.</p> <p>Тема10 Особенности муниципальной службы в Российской Федерации.</p>	<p>доклад, сообщение, тестовые задания, разноуровневые задачи и задания, практическое (прикладное задание)</p>
----	--	--	---	--	--

		<p>ПК-8.2 применяет современные технологии в профессиональной коммуникации с государственными и муниципальными органами, организациями, СМИ, референтными группами, гражданами</p>	<p>знать: правовые и нравственно-этические нормы в сфере профессиональной деятельности; технологии формирования имиджа государственной службы</p> <p>уметь: диагностировать этические проблемы и применять основные модели принятия этических управленческих решений; организовать командное взаимодействие для решения управленческих задач</p> <p>владеть: представлениями о нравственных и этических нормах в профессиональной деятельности; навыками работы в коллективе, навыками решения групповых задач</p>	<p>Тема11 Защита государственных интересов и коррупция. Международный опыт создания системы противодействия коррупции.</p> <p>Тема12 Имидж государственного гражданского (муниципального) служащего.</p>	
--	--	---	---	--	--

		<p>ПК-8.3- определяют стиль делового общения применительно к ситуации взаимодействия в соответствии с этическими требованиями к служебному поведению</p>	<p>знать: правовые и нравственно-этические нормы в сфере профессиональной деятельности; технологии формирования имиджа государственной службы</p> <p>уметь: диагностировать этические проблемы и применять основные модели принятия этических управленческих решений; организовать командное взаимодействие для решения управленческих задач</p> <p>владеть: представлениями о нравственных и этических нормах в профессиональной деятельности; навыками работы в коллективе, навыками решения групповых задач</p>	<p>Тема10. Особенности муниципальной службы в Российской Федерации.</p> <p>Тема 4. Регулятивная функция морали в системе государственной гражданской (муниципальной) службы.</p>	
--	--	---	---	--	--

		ПК-8.4-осуществляет деловую переписку, в соответствии с особенностями стилистики официальных и неофициальных писем	<p>знать: правовые и нравственно-этические нормы в сфере профессиональной деятельности; технологии формирования имиджа государственной службы</p> <p>уметь: диагностировать этические проблемы и применять основные модели принятия этических управленческих решений; организовать командное взаимодействие для решения управленческих задач</p> <p>владеть: представлениями о нравственных и этических нормах в профессиональной деятельности; навыками работы в коллективе, навыками решения групповых задач</p>	<p>Тема1. Основные этические категории в системе государственной гражданской (муниципальной) службы.</p> <p>Тема9 Специфика ответственности государственного гражданского (муниципального) служащего</p>	
--	--	--	---	--	--

1. Типовые тестовые задания (пороговый уровень)

1. Автор концепции «свобода как познанная необходимость»:

- а) Аристотель;
- б) Гегель;
- в) Кант;
- г) Сартр.

2. В рамках западной европейской культуры первостепенное внимание уделяется следующим этическим нормам:

- а) польза, выгода, трудолюбие;
- б) справедливость, добро, благо;
- в) честь, свобода, вера.

3. Виды барьеров общения (четыре правильных ответа):

- а) межъязыковые;
- б) мировоззренческие;
- в) психологические;
- г) соматические;
- д) социальные;
- е) технические.

4. Выделите принцип, на котором не может быть основано деловое общение:

- а) доброжелательность;
- б) порядочность;
- в) тактичность;
- г) уважительность;
- д) эгоизм.

5. Высококультурный человек всегда:

- а) законопослушный, морально устойчивый;
- б) потенциальный бездельник;
- в) преступник;
- г) склонный к злоупотреблениям служебным положением;
- д) честолюбивый.

Методические рекомендации:

При использовании формы текущего контроля «Тестирование» студентам могут предлагаться задания на бумажном носителе.

Поскольку оценивание результатов тестирования напрямую зависит от абсолютного количества вопросов в конкретном тесте, представленная ниже таблица фиксирует критерии оценивания в относительном представлении:

Доля верных ответов	Оценка	Число рейтинговых баллов (если тестирование выполняет функцию контроля освоения материала, учитываемого при использовании рейтинговой системы)
0-50	2	0
51-65	3	2
66-80	4	4
81-100	5	6

2. Вопросы для обсуждения (в виде докладов и сообщений)

(пороговый уровень)

1. Мораль как характеристика общества.
2. Этика традиционного общества.
3. Особенности этики в западноевропейской культурной традиции.
4. Протестантская этика. Этика демократического общества.
5. Отношения между корпорациями и государством.
6. Отношения между корпорациями и потребителями.
7. Транснациональные корпорации и этика. «Споры погубили Рим», «в споре рождается истина» - в чем суть противоречия?

8. Убеждение и внушение как сценарий управления людьми.
9. «Язык - одежда мыслей» (Джонсон Сэмюэл) – обосновать это утверждение
10. Деловой этикет как составляющая этики.
11. Формирование норм поведения в светском обществе России на примере «Юности честное зерцало» Петра Великого (1717 г.)
12. Особенности делового этикета бесед и встреч.
13. Этикет и имидж в деловой сфере.
14. Общее и особенное в правилах и нормах корпоративной этики и этики госслужащих.
15. Международный кодекс поведения государственных должностных лиц, сравнительный анализ международных и российских норм этики государственного служащего.
16. Этические взгляды представителей немецкой классической философии.
17. Основные направления современной западной этической мысли.
18. Философское осмысление вопросов морали и этики в России.
19. Государственная гражданская служба (как вид управленческой деятельности и как профессия): этические нормы и правила поведения.
20. Влияние общественной среды (культура, политика, особенности исторического развития) на формирование принципов этики управленческой деятельности.
21. «Социальное» и «природное» на разных этапах возникновения морали.
22. Классификация нор морали.
23. Моральный выбор личности.
24. Моральный конфликт.
25. Виды морального конфликта.
26. Сущность предэтики.
27. Главные вехи этапа предэтики.
28. Классический этап развития античной этики.
29. Школа «Софистов».
30. Поздний этап развития античной этики.
31. Роль и место античной этики в возникновении этики как науки.
32. Религиозная этика.
33. Возникновение и сущность буддизма.
34. Роль буддизма в возникновении этики как науки.
35. Возникновение и сущность христианства.
36. Роль христианства в возникновении этики как науки.
37. Развитие цивилизации новейшего времени.
38. Специфика нравственных процессов.
39. Роль морали и ее влияние на общество.
40. Основные тенденции в изменении морали к началу III тысячелетия.

**Критерии и шкала оценивания по оценочному средству
«доклад, сообщение»**

Шкала оценивания (интервал баллов)	Критерий оценивания
5	Доклад (сообщение) представлен(о) на высоком уровне (студент в полном объеме осветил рассматриваемую проблематику, привел аргументы в пользу своих суждений, владеет профильным понятийным (категориальным) аппаратом и т.п.)
4	Доклад (сообщение) представлен(о) на среднем уровне (студент в целом осветил рассматриваемую

	проблематику, привел аргументы в пользу своих суждений, допустив некоторые неточности и т.п.)
3	Доклад (сообщение) представлен(о) на низком уровне (студент допустил существенные неточности, изложил материал с ошибками, не владеет в достаточной степени профильным категориальным аппаратом и т.п.)
2	Доклад (сообщение) представлен(о) на неудовлетворительном уровне или не представлен (студент не готов, не выполнил задание и т.п.)

Критерии оценивания реферата / проекта / эссе / письменной работы

Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если содержание письменной работы соответствует заявленной в названии тематике, документ оформлен в соответствии с общими требованиями написания и техническими требованиями; работа имеет чёткую композицию и структуру, в тексте отсутствуют логические нарушения в представлении материала; корректно оформлены и в полном объёме представлены, как минимум, сноски и ссылки на использованную литературу; отсутствуют орфографические, пунктуационные, грамматические, лексические, стилистические и иные ошибки в авторском тексте; письменная работа представляет собой самостоятельное исследование, представлен качественный анализ найденного материала, отсутствуют факты некорректных заимствований.

Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если содержание письменной работы соответствует заявленной в названии тематике; работа оформлена в соответствии с общими требованиями написания, но есть погрешности в техническом оформлении; письменная работа имеет чёткую композицию и структуру; в тексте работы отсутствуют логические нарушения в представлении материала; в полном объёме представлены список использованной литературы, но есть ошибки в оформлении; корректно оформлены и в полном объёме представлены ссылки на использованную литературу; отсутствуют орфографические, пунктуационные, грамматические, лексические, стилистические и иные ошибки в авторском тексте; письменная работа представляет собой самостоятельное исследование, представлен качественный анализ найденного материала, отсутствуют факты некорректных заимствований.

Оценка «удовлетворительно», если содержание письменной работы соответствует заявленной в названии тематике; в целом работа оформлена в соответствии с общими требованиями написания соответствующих текстов, но есть погрешности в техническом оформлении; в целом письменная работа имеет чёткую композицию и структуру, но в тексте есть логические

нарушения в представлении материала; в полном объёме представлен список использованной литературы, но есть ошибки в оформлении; некорректно оформлены или не в полном объёме представлены ссылки на использованную литературу в тексте работы; есть единичные орфографические, пунктуационные, грамматические, лексические, стилистические и иные ошибки в авторском тексте; в целом письменная работа представляет собой самостоятельное исследование, представлен анализ найденного материала, присутствуют единичные случаи незначительных по содержанию некорректных заимствований.

Оценка «неудовлетворительно», если содержание письменной работы соответствует заявленной в названии тематике; в работе отмечены нарушения общих требований её написания; есть погрешности в техническом оформлении; в целом письменная работа имеет чёткую композицию и структуру, но в тексте есть логические нарушения в представлении материала; в полном объёме представлен список использованной литературы, но есть ошибки в оформлении; некорректно оформлены или не в полном объёме представлены ссылки на использованную литературу в тексте письменной работы; есть частые орфографические, пунктуационные, грамматические, лексические, стилистические и иные ошибки в авторском тексте; письменная работа не представляет собой самостоятельного исследования, отсутствует анализ найденного материала, текст фрагментарно представляет собой некорректные заимствования трудов другого автора (других авторов).

3. Примерный перечень вопросов к зачету

1. Этика как наука о морали. Предмет, структура, функции этики.
2. Структура и функции морали. Особенности морального и правового регулирования в обществе.
3. Основные категории этики и их значение для жизнедеятельности общества и личности.
4. Содержание и классификация моральных норм.
5. Понятие «нравственность», «нравы», их отличие от морали.
6. «Золотое правило» нравственности как единство внутреннего и внешнего в поведении человека.
7. Добро и зло как этические категории.
8. Справедливость как категория этики, ее реализация в политической и управленческой деятельности.
9. Совесть, достоинство и честь как этические категории.
10. Моральная ответственность: сущность, содержание, особенности.
11. Общая характеристика моральных принципов.
12. Понятие государственной службы. Государственная служба как профессиональная служебная деятельность и как деятельность, направленная на обеспечение исполнения полномочий государственных органов.
13. Принципы государственной службы. Виды государственной службы: государственная гражданская, военная и правоохранительная служба.
14. Случаи возникновения и урегулирование конфликта интересов на государственной службе. Понятие и сущность.

15. Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих, ее состав, порядок формирования.
16. Политическая этика.
17. Парламентская этика. Основные компоненты парламентской этики.
18. Административная этика как профессиональная этическая система государственной и муниципальной службы.
19. Этика структуры и этика нейтралитета.
20. Этические проблемы в публичном управлении на современном этапе.
21. Этические требования к государственным и муниципальным служащим: основные принципы и нормы.
22. Принципы кодекса этических норм и правил служебного поведения гражданских служащих ЛНР.
23. Политическая этика как вид профессиональной этики. Понятие политической этики.
24. Макиавеллистская и аристотелевская традиции этической трактовки политики.
25. Политика как призвание и особая профессия.
26. Основные компоненты и приоритеты моральной политики.
27. Понятие и иерархия моральных ценностей.
28. Профессиональная этика как вид прикладной этики, ее нормативный характер.
29. Содержание и специфика административной этики.
30. Этический аспект депутатского иммунитета.
31. Проблемы регулирования депутатской этики. Парламентские комиссии по этике.
32. Проблема лоббирования и соблюдение парламентской дисциплины.
33. Принцип нейтральности и принцип обеспечения государственного интереса как специфические требования к государственному аппарату и его работникам.
34. Проблема предупреждения конфликта интересов в парламентской этике.
35. Служебная этика за рубежом: основные подходы и решения.
36. Возможность и границы использования зарубежного опыта.
37. Служебная этика руководителя: пути формирования личностных качеств руководителя современного типа.
38. Руководитель и лидер: соотношение понятий, типология, методика развития профессионально-важных качеств.
39. Управленческая культура как фактор рационализации и эффективности административного и политического управления.
40. Современные требования к культуре управления. Общее содержание и элементы культуры управления.
41. Служебная этика руководителя. Этика и культура служебных отношений как фактор эффективного функционирования аппарата управления.
42. Типы служебных отношений в аппарате государственных учреждений (интеллектуальные, волевые, по вертикали и по горизонтали).
43. Этика формальных и неформальных служебных отношений.
44. Руководитель и подчиненный: этика поручения, поощрения, взыскания, увольнения.
45. Коррупция и бюрократизм как этические проблемы в государственной службе: общие черты.
46. Нравственно негативная роль бюрократизма.
47. Виды коррупции. Примеры коррупции.
48. Признаки проявления и условия возникновения коррупции
49. Нормативно – правовые основы служебного поведения государственных гражданских и муниципальных служащих Российской Федерации.
50. Антикоррупционная культура как составная часть профессиональной этики государственных и муниципальных служащих.

Критерии оценивания ответа студента в рамках устной формы текущей аттестации

Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, системно показана совокупность освоенных знаний об объекте, проявляющаяся в свободном оперировании понятиями, умении выделить существенные и несущественные его признаки, причинно-следственные связи. Ответ формулируется при помощи научного категориально-понятийного аппарата, изложен последовательно, логично, доказательно, демонстрирует авторскую позицию студента.

Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показана совокупность осознанных знаний об объекте, доказательно раскрыты основные положения темы; в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений. Ответ изложен последовательно, логично и доказательно, однако допущены недочеты в определении понятий, исправленные студентом самостоятельно в процессе ответа.

Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если дан полный, но недостаточно последовательный ответ на поставленный вопрос, но при этом показано умение выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи. Ответ логичен и изложен научным языком. Могут быть допущены 2-3 ошибки в определении основных понятий, которые студент затрудняется исправить самостоятельно.

Критерии оценивания ответа в рамках промежуточной аттестации (дифференцированный зачет)

Основой для определения оценки на зачете служит объем и уровень усвоения студентами материала, предусмотренного рабочей программой соответствующей дисциплины. При определении требований к оценкам по дисциплинам с преобладанием теоретического обучения предлагается руководствоваться следующим:

оценки «отлично» заслуживает студент, обнаруживший всестороннее, систематическое и глубокое знание программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоивший основную и знакомый с дополнительной литературой, рекомендованной программой. Как правило, оценка

«отлично» выставляется студентам, усвоившим взаимосвязь основных содержательных элементов дисциплины, проявившим творческие способности в понимании, изложении и использовании учебного материала;

оценки «хорошо» заслуживает студент, обнаруживший полное знание программного материала, успешно выполняющий предусмотренные в программе задания, усвоивший основную литературу, рекомендованную в программе. Как правило, оценка «хорошо» выставляется студентам, показавшим систематический характер знаний по дисциплине и способным к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности;

оценки «удовлетворительно» заслуживает студент, обнаруживший знание основного программного материала в объёме, необходимом для дальнейшей учёбы и предстоящей работы по профессии, справляющийся с выполнением заданий, предусмотренных программой, знакомый с основной литературой, рекомендованной программой. Как правило, оценка «удовлетворительно» выставляется студентам, допустившим погрешности принципиального характера в ответе на зачете и при выполнении зачетных заданий;

оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, обнаружившему пробелы в знаниях основного программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий. Как правило, оценка

«неудовлетворительно» ставится студентам, которые не могут продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании вуза без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

Лист изменений и дополнений

№ п/п	Виды дополнений и изменений	Дата и номер протокола заседания кафедры (кафедр), на котором были рассмотрены и одобрены изменения и дополнения	Подпись (с расшифровкой) заведующего кафедрой (заведующих кафедрами)

Экспертное заключение

Представленный фонд оценочных средств (далее – ФОС) по дисциплине «Этика государственных и муниципальных служащих» соответствует требованиям ФГОС ВО.

Предлагаемые формы и средства текущего и промежуточного контроля адекватны целям и задачам реализации основной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление.

Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающегося представлены в полном объеме.

Виды оценочных средств, включенные в представленный фонд, отвечают основным принципам формирования ФОС.

Разработанный и представленный для экспертизы фонд оценочных средств рекомендуется к использованию в процессе подготовки бакалавров, по указанному направлению.

Председатель учебно-методической
комиссии кафедры государственного управления



Н.А.Волошинова