

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ ВЛАДИМИРА ДАЛЯ»

Экономический институт
Кафедра экономической кибернетики и прикладной статистики

УТВЕРЖДАЮ

Директор

(подпись)

«28»

А.В. Велигурин



**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
по учебной дисциплине (практике)**

Корпоративные информационные системы

38.03.05 Бизнес-информатика

Информационная бизнес-аналитика

Разработчик (разработчики):

доцент

(должность)

А.В. Велигурин

Велигурин А.В.

(подпись)

ФОС рассмотрен и одобрен на заседании кафедры кафедры экономической кибернетики и прикладной статистики от «25» 02 2025 г.,
протокол № 15

Заведующий кафедрой экономической кибернетики и прикладной статистики

А.В. Велигурин

Велигурин А.В.

Луганск 2025 г.

Комплект оценочных материалов по дисциплине «Корпоративные информационные системы»

Задания закрытого типа

Задания закрытого типа на выбор правильного ответа

1. Выберите один правильный ответ. Какое из перечисленных определений соответствует понятию «Конфигурация» в системе 1С:Предприятие?

- А) Набор пользовательских данных и отчетов
- Б) Структура и набор объектов, определяющих функциональность информационной системы
- В) Программное обеспечение для работы с текстовыми документами
- Г) Список сотрудников организации

Правильный ответ: Б.

Компетенции (индикаторы): ОПК-6 (ОПК-6.3)

2. Выберите один правильный ответ. Что такое "Субконто" в бухгалтерском учете в системе 1С?

- А) Валютный счет предприятия
- Б) Дополнительная аналитика к бухгалтерскому счету
- В) Главная книга учета
- Г) Информация о кассовых операциях

Правильный ответ: Б.

Компетенции (индикаторы): ОПК-6 (ОПК-6.3)

3. Выберите один правильный ответ. Какой документ используется в 1С для регистрации поступления денежных средств в кассу?

- А) Платежное поручение
- Б) Счет-фактура
- В) Приходный кассовый ордер
- Г) Акт выполненных работ

Правильный ответ: В.

Компетенции (индикаторы): ОПК-6 (ОПК-6.3)

4. Выберите один правильный ответ. Какой вид амортизации предусмотрен в системе 1С: Предприятие для основных средств?

- А) Прямолинейный метод
- Б) Метод уменьшаемого остатка
- В) Метод списания стоимости по сумме чисел лет
- Г) Все вышеперечисленные методы

Правильный ответ: Г.

Компетенции (индикаторы): ОПК-6 (ОПК-6.3)

5. Выберите один правильный ответ. Как называется процесс добавления оборудования на баланс организации в 1С?

- А) Списание оборудования
- Б) Ввод в эксплуатацию
- В) Перемещение оборудования
- Г) Закупка оборудования

Правильный ответ: Б.

Компетенции (индикаторы): ОПК-6 (ОПК-6.3)

6. Выберите один правильный ответ. Какой тип отчета в 1С позволяет анализировать движение денежных средств?

- А) Баланс предприятия
- Б) Кассовая книга
- В) Анализ счета
- Г) Финансовый результат

Правильный ответ: Б.

Компетенции (индикаторы): ОПК-6 (ОПК-6.3)

7. Выберите один правильный ответ. Что представляет собой регистр накопления в системе 1С?

- А) Список сотрудников организации
- Б) Таблица для хранения информации о движениях и остатках по определенным показателям
- В) Документ для формирования отчетов
- Г) Конфигурация справочников

Правильный ответ: Б.

Компетенции (индикаторы): ОПК-6 (ОПК-6.3)

8. Выберите один правильный ответ. Как называется объект 1С, предназначенный для хранения информации о контрагентах?

- А) Документ
- Б) Отчет
- В) Справочник
- Г) Журнал операций

Правильный ответ: В.

Компетенции (индикаторы): ОПК-6 (ОПК-6.3)

9. Выберите один правильный ответ. Какое назначение у встроенного языка программирования в 1С?

- А) Создание текстовых документов
- Б) Автоматизация бизнес-процессов и настройка системы
- В) Ведение базы данных клиентов
- Г) Проведение бухгалтерских проводок вручную

Правильный ответ: Б.

Компетенции (индикаторы): ОПК-6 (ОПК-6.3)

10. Выберите один правильный ответ. Для чего используется функция "Ввод на основании" в системе 1С?

- А) Для создания нового плана счетов
 - Б) Для автоматического формирования нового документа на базе существующего
 - В) Для удаления устаревших документов
 - Г) Для настройки пользовательского интерфейса
- Правильный ответ: Б.**
- Компетенции (индикаторы): ОПК-6 (ОПК-6.3)**

Задания закрытого типа на установление соответствия

1. Установите соответствие между объектами системы 1С и их назначением. Каждому элементу левого столбца соответствует только один элемент правого столбца:

- | | |
|--|-----------------------|
| 1) Хранение информации о документах | A) Справочник |
| 2) Хранение постоянной информации (например, о контрагентах) | Б) Документ |
| 3) Хранение информации о движениях и остатках | В) Регистр накопления |
| 4) Анализ и вывод данных в структурированном виде | Г) Отчет |

Правильный ответ: 1 – Б, 2 – А, 3 – В, 4 – Г.

Компетенции (индикаторы): ОПК-6 (ОПК-6.3)

2. Установите соответствие между бухгалтерскими терминами и их определениями в системе 1С. Каждому элементу левого столбца соответствует только один элемент правого столбца:

- | | |
|---|----------------|
| 1) Систематизированное отображение хозяйственной операции на счетах | A) Проводка |
| 2) Дополнительная аналитика для учета по счетам | Б) Субконто |
| 3) Список всех используемых бухгалтерских счетов | В) План счетов |
| 4) Хозяйственное событие, отражаемое в бухгалтерском учете | Г) Операция |

Правильный ответ: 1 – А, 2 – Б, 3 – В, 4 – Г.

Компетенции (индикаторы): ОПК-6 (ОПК-6.3)

3. Установите соответствие между типами документов и их назначением. Каждому элементу левого столбца соответствует только один элемент правого столбца:

- | | |
|--|-----------------|
| 1) Оформление поступления денежных средств в кассу | A) Счет-фактура |
|--|-----------------|

- 2) Основание для начисления налогов и учета НДС
3) Подтверждение оказанных услуг или выполненных работ
4) Поручение банку на перевод денежных средств
- Б) Приходный кассовый ордер
В) Акт выполненных работ
Г) Платежное поручение

Правильный ответ: 1 – Б, 2 – А, 3 – В, 4 – Г.

Компетенции (индикаторы): ОПК-6 (ОПК-6.3)

4. Установите соответствие между типами учетных операций и используемыми в 1С документами. Каждому элементу левого столбца соответствует только один элемент правого столбца:

- 1) Поступление товаров и услуг
2) Начисление заработной платы
3) Реализация товаров и услуг
4) Платежное поручение исходящее
- А) Поступление товаров
Б) Начисление зарплаты
В) Оплата поставщику
Г) Продажа товаров

Правильный ответ: 1 – А, 2 – Б, 3 – Г, 4 – В.

Компетенции (индикаторы): ОПК-6 (ОПК-6.3)

5. Установите соответствие между разделами плана счетов и их предназначением. Каждому элементу левого столбца соответствует только один элемент правого столбца:

- 1) Отражение источников формирования имущества
2) Учет операций по расчетным счетам в банках
3) Учет имущества, не включаемого в баланс
4) Отражение состояния и движения имущества
- А) Счета активов
Б) Счета пассивов
В) Забалансовые счета
Г) Расчетные счета

Правильный ответ: 1 – Б, 2 – Г, 3 – В, 4 – А.

Компетенции (индикаторы): ОПК-6 (ОПК-6.3)

6. Установите соответствие между элементами интерфейса системы 1С и их функциями. Каждому элементу левого столбца соответствует только один элемент правого столбца:

- 1) Запуск прикладного решения для работы пользователей
2) Настройка и модификация конфигурации системы
3) Хранение данных об объектах учета
4) Просмотр и редактирование введенных документов
- А) Конфигуратор
Б) Предприятие
В) Справочник
Г) Журнал документов

Правильный ответ: 1 – Б, 2 – А, 3 – В, 4 – Г.

Компетенции (индикаторы): ОПК-6 (ОПК-6.3)

7. Установите соответствие между видами отчетности и их содержанием. Каждому элементу левого столбца соответствует только один элемент правого столбца:

- 1) Отражение доходов и расходов за А) Баланс
определенный период
- 2) Анализ движения наличных и безналичных Б) Отчет о движении
средств денежных средств
- 3) Отражение финансового состояния В) Отчет о финансовых
организации на определенную дату результатах
- 4) Учет движения наличных денежных Г) Кассовая книга
средств в кассе

Правильный ответ: В – 1, Б – 2, А – 3, Г – 4.

Компетенции (индикаторы): ОПК-6 (ОПК-6.3)

*8. Установите соответствие между видами учета и их
характеристиками. Каждому элементу левого столбца соответствует
только один элемент правого столбца:*

- 1) Учет операций с денежными средствами и А) Бухгалтерский учет
расчетами
- 2) Формирование информации для Б) Налоговый учет
налогообложения
- 3) Предоставление данных для внутреннего В) Управленческий
управления учет
- 4) Учет информации о сотрудниках и их рабочем Г) Кадровый учет
времени

Правильный ответ: 1 – А, 2 – Б, 3 – В, 4 – Г.

Компетенции (индикаторы): ОПК-6 (ОПК-6.3)

*9. Установите соответствие между видами справочников и их
содержимым в 1С. Каждому элементу левого столбца соответствует
только один элемент правого столбца:*

- 1) Данные о партнерах и поставщиках А) Контрагенты
- 2) Перечень товаров, услуг и материалов Б) Номенклатура
- 3) Информация о персонале организации В) Сотрудники
- 4) Места хранения материальных ценностей Г) Склад

Правильный ответ: 1 – А, 2 – Б, 3 – В, 4 – Г.

Компетенции (индикаторы): ОПК-6 (ОПК-6.3)

*10. Установите соответствие между функциями встроенного языка
1С и их описанием. Каждому элементу левого столбца соответствует
только один элемент правого столбца:*

- 1) Выполнение набора действий без возврата значения А) Процедура
- 2) Выполнение действий с возвратом результата Б) Функция
- 3) Определение ветвления программы в зависимости от В) Условие
условия
- 4) Повторение набора действий до выполнения условия Г) Цикл

Правильный ответ: 1 – А, 2 – Б, 3 – В, 4 – Г.

Компетенции (индикаторы): ОПК-6 (ОПК-6.3)

Задания закрытого типа на установление правильной последовательности

1. Установите правильную последовательность этапов ввода начальной информации в систему 1С. Запишите правильную последовательность букв слева направо.:

- A) Заполнение справочников
- Б) Настройка плана счетов
- В) Ввод начальных остатков
- Г) Определение рабочей даты

Правильный ответ: Г, Б, А, В.

Компетенции (индикаторы): ОПК-6 (ОПК-6.3)

2. Установите последовательность проведения кассовых операций в системе 1С. Запишите правильную последовательность букв слева направо.:

- А) Создание приходного или расходного кассового ордера
- Б) Заполнение реквизитов документа
- В) Проведение документа
- Г) Печать кассового ордера

Правильный ответ: А, Б, В, Г.

Компетенции (индикаторы): ОПК-6 (ОПК-6.3)

3. Установите правильную последовательность действий при формировании уставного капитала в 1С. Запишите правильную последовательность букв слева направо.:

- А) Заполнение счета учета уставного капитала
- Б) Создание документа «Операция»
- В) Проведение операции
- Г) Формирование отчета по уставному капиталу

Правильный ответ: Б, А, В, Г.

Компетенции (индикаторы): ОПК-6 (ОПК-6.3)

4. Установите последовательность выполнения операции поступления товаров на склад в 1С. Запишите правильную последовательность букв слева направо.:

- А) Заполнение информации о поставщике и номенклатуре
- Б) Проведение документа
- В) Оформление документа «Поступление товаров и услуг»
- Г) Обновление складских остатков

Правильный ответ: В, А, Б, Г.

Компетенции (индикаторы): ОПК-6 (ОПК-6.3)

5. Установите правильную последовательность регистрации основных средств в 1С. Запишите правильную последовательность букв слева направо:

- А) Ввод информации о характеристиках ОС
 - Б) Создание документа "Принятие к учету ОС"
 - В) Проведение документа
 - Г) Начисление амортизации
- Правильный ответ: Б, А, В, Г.
Компетенции (индикаторы): ОПК-6 (ОПК-6.3)

6. Установите правильную последовательность действий при формировании бухгалтерской отчетности в 1С. Запишите правильную последовательность букв слева направо:

- А) Анализ сформированных данных
 - Б) Формирование проводок по закрытию счетов
 - В) Подготовка финансового отчета
 - Г) Закрытие месяца
- Правильный ответ: Г, Б, В, А.
Компетенции (индикаторы): ОПК-6 (ОПК-6.3)

7. Установите последовательность операций при начислении заработной платы в 1С. Запишите правильную последовательность букв слева направо:

- А) Заполнение документа «Начисление заработной платы»
 - Б) Проведение документа
 - В) Формирование расчетных листков сотрудников
 - Г) Отражение зарплаты в бухгалтерском учете
- Правильный ответ: А, Б, В, Г.
Компетенции (индикаторы): ОПК-6 (ОПК-6.3)

8. Установите правильную последовательность при создании отчета в системе 1С. Запишите правильную последовательность букв слева направо:

- А) Настройка параметров отчета
 - Б) Формирование отчета
 - В) Выбор вида отчета
 - Г) Сохранение или печать отчета
- Правильный ответ: В, А, Б, Г.
Компетенции (индикаторы): ОПК-6 (ОПК-6.3)

9. Установите последовательность проведения операций при реализации продукции в 1С. Запишите правильную последовательность букв слева направо:

- А) Создание документа «Реализация товаров и услуг»
- Б) Заполнение данных о покупателе и товаре
- В) Проведение документа

Г) Выписка счета-фактуры

Правильный ответ: А, Б, В, Г.

Компетенции (индикаторы): ОПК-6 (ОПК-6.3)

10. Установите последовательность процесса монтажа и ввода в эксплуатацию оборудования в системе 1С. Запишите правильную последовательность букв слева направо:

- А) Передача оборудования в монтаж
- Б) Ввод оборудования в эксплуатацию
- В) Начисление амортизации оборудования
- Г) Оприходование оборудования на склад

Правильный ответ: Г, А, Б, В.

Компетенции (индикаторы): ОПК-6 (ОПК-6.3)

Задания открытого типа

Задания открытого типа на дополнение

1. Напишите пропущенное слово или словосочетание:

_____ – это программная оболочка, в которой создаются и настраиваются прикладные решения в системе 1С.

Правильный ответ: конфигуратор.

Компетенции (индикаторы): ОПК-6 (ОПК-6.3)

2. Напишите пропущенное слово или словосочетание:

_____ – это объект в системе 1С, предназначенный для хранения постоянной информации об организациях, товарах, услугах и других элементах учета.

Правильный ответ: справочник.

Компетенции (индикаторы): ОПК-6 (ОПК-6.3)

3. Напишите пропущенное слово или словосочетание:

_____ – это документ, который используется для регистрации поступления денежных средств в кассу организации.

Правильный ответ: приходный кассовый ордер.

Компетенции (индикаторы): ОПК-6 (ОПК-6.3)

4. Напишите пропущенное слово или словосочетание:

_____ – это процесс систематического распределения стоимости основного средства в течение срока его полезного использования.

Правильный ответ: амортизация.

Компетенции (индикаторы): ОПК-6 (ОПК-6.3)

5. Напишите пропущенное слово или словосочетание:

_____ – это учетная процедура, при которой хозяйствственные операции отражаются одновременно по дебету одного счета и кредиту другого.

Правильный ответ: двойная запись.

Компетенции (индикаторы): ОПК-6 (ОПК-6.3)

6. Напишите пропущенное слово или словосочетание.

_____ – это документ в 1С, который используется для отражения операций по отгрузке продукции или оказанию услуг покупателю.

Правильный ответ: реализация товаров и услуг.

Компетенции (индикаторы): ОПК-6 (ОПК-6.3)

7. Напишите пропущенное слово или словосочетание:

_____ – это встроенный язык программирования в системе 1С, который позволяет автоматизировать бизнес-процессы и настраивать систему под потребности предприятия.

Правильный ответ: язык 1С.

Компетенции (индикаторы): ОПК-6 (ОПК-6.3)

8. Напишите пропущенное слово или словосочетание:

_____ – это процесс ввода данных в систему 1С на основании ранее созданного документа для автоматического заполнения реквизитов.

Правильный ответ: ввод на основании.

Компетенции (индикаторы): ОПК-6 (ОПК-6.3)

9. Напишите пропущенное слово или словосочетание:

_____ – это раздел в системе 1С, предназначенный для анализа и отображения данных в удобной для пользователя форме.

Правильный ответ: отчет.

Компетенции (индикаторы): ОПК-6 (ОПК-6.3)

10. Напишите пропущенное слово или словосочетание:

_____ – это объект в 1С, который используется для накопления и хранения информации о движениях и остатках по определенным показателям.

Правильный ответ: регистр накопления.

Компетенции (индикаторы): ОПК-6 (ОПК-6.3)

Задания открытого типа с кратким свободным ответом

1. *Дайте краткий ответ на вопрос. Как называется программная платформа, предназначенная для автоматизации управленческого и бухгалтерского учета на предприятии?*

Правильный ответ: 1С: Предприятие.

Компетенции (индикаторы): ОПК-6 (ОПК-6.3)

2. *Дайте краткий ответ на вопрос.* Как называется документ в системе 1С, который используется для оформления поступления товаров от поставщика?

Правильный ответ: поступление товаров и услуг.

Компетенции (индикаторы): ОПК-6 (ОПК-6.3)

3. *Дайте краткий ответ на вопрос.* Как называется метод учета, при котором каждая операция отражается одновременно по дебету одного и кредиту другого счета?

Правильный ответ: двойная запись.

Компетенции (индикаторы): ОПК-6 (ОПК-6.3)

4. *Дайте краткий ответ на вопрос.* Как называется объект системы 1С, предназначенный для хранения информации о партнерах и клиентах организации?

Правильный ответ: справочник «Контрагенты».

Компетенции (индикаторы): ОПК-6 (ОПК-6.3)

5. *Дайте краткий ответ на вопрос.* Как называется документ, который подтверждает факт оказания услуг или выполнения работ?

Правильный ответ: акт выполненных работ.

Компетенции (индикаторы): ОПК-6 (ОПК-6.3)

6. *Дайте краткий ответ на вопрос.* Как называется раздел в системе 1С, предназначенный для анализа движения денежных средств?

Правильный ответ: кассовая книга / Отчет о движении денежных средств

Компетенции (индикаторы): ОПК-6 (ОПК-6.3)

7. *Дайте краткий ответ на вопрос.* Как называется функция в системе 1С, которая позволяет создавать новый документ на основании уже существующего?

Правильный ответ: ввод на основании

Компетенции (индикаторы): ОПК-6 (ОПК-6.3)

8. *Дайте краткий ответ на вопрос.* Как называется процесс ввода в систему 1С данных о стоимости и количестве имущества на начало отчетного периода называется?

Правильный ответ: ввод начальных остатков

Компетенции (индикаторы): ОПК-6 (ОПК-6.3)

Задания открытого типа с развернутым ответом

1. *Прочитайте текст задания. Продумайте логику и полноту ответа.*
Запишите развернутый и обоснованный ответ.

Объясните назначение регистров в системе 1С и их виды. Как регистры помогают вести учет остатков и движений? Приведите примеры использования регистров в учете товаров и расчетов с контрагентами.

Время выполнения – 10 минут

Ожидаемый результат:

- Виды регистров: накопления, сведений, бухгалтерии.
- Роль регистров в хранении информации о движениях товаров, денежных средств и других показателях.
- Пример: регистр накопления для контроля остатков товаров на складе.

Критерии оценивания: описание всех видов регистров, раскрытие роли регистров в хранении информации, наличие примера регистра накопления.

Компетенции (индикаторы): ОПК-6 (ОПК-6.3)

2. Прочтайте текст задания. Продумайте логику и полноту ответа. Запишите развернутый и обоснованный ответ.

Опишите процесс формирования отчетности в 1С. Какие виды отчетов доступны пользователю? Почему регулярное формирование отчетов важно для управленческих решений? Приведите примеры использования отчетов в управлении финансами и производством.

Время выполнение – 10 минут

Ожидаемый результат:

Студент должен описать:

- Виды отчетов: стандартные, регламентированные, пользовательские.
- Значение отчетов для анализа финансового состояния и контроля бизнес-процессов.
- Примеры: отчет о движении денежных средств, отчет по продажам.

Критерии оценивания: описание всех видов отчетов, раскрытие значения отчетов для анализа финансового состояния, наличие примера отчета.

Компетенции (индикаторы): ОПК-6 (ОПК-6.3)

3. Прочтайте текст задания. Продумайте логику и полноту ответа. Запишите развернутый и обоснованный ответ.

Как осуществляется учет заработной платы в системе 1С? Какие документы используются для начисления зарплаты и отчислений в фонды? Почему важно соблюдать точность при расчете зарплаты? Приведите примеры отражения операций по зарплате.

Время выполнения – 10 минут.

Ожидаемый результат:

Студент должен указать:

- Используемые документы: «Начисление заработной платы», «Удержания», «Отражение зарплаты в бухучете».

- Значение точного расчета для соблюдения законодательства и мотивации персонала.
 - Пример: начисление зарплаты за месяц с учетом налоговых удержаний.

Критерии оценивания: указание всех используемых документов, раскрытие значения точного расчета для соблюдения законодательства, наличие примера.

Компетенции (индикаторы): ОПК-6 (ОПК-6.3)

4. Прочтите текст задания. Продумайте логику и полноту ответа. Запишите развернутый и обоснованный ответ.

Опишите процесс автоматизации учета расчетов с поставщиками и покупателями в системе 1С. Какие преимущества дает использование автоматизированных систем в учете расчетов? Приведите примеры документов и операций.

Время выполнения – 10 минут

Ожидаемый результат:

Студент должен объяснить:

- Применение документов: «Счет на оплату», «Поступление товаров», «Реализация товаров».
- Преимущества: сокращение ошибок, ускорение обработки данных, повышение контроля.
- Пример: автоматизация процесса от получения счета от поставщика до оплаты.

Критерии оценивания: перечисление всех используемых документов, описание хотя бы двух преимуществ, наличие примера.

Компетенции (индикаторы): ОПК-6 (ОПК-6.3)

5. Прочтите текст задания. Продумайте логику и полноту ответа. Запишите развернутый и обоснованный ответ.

Объясните, как использование корпоративных информационных систем (КИС) помогает в управлении современным предприятием. Какие основные модули входят в КИС, и как они способствуют повышению эффективности бизнес-процессов? Приведите примеры успешного использования КИС в различных сферах бизнеса.

Время выполнения – 10 минут

Ожидаемый результат:

Студент должен объяснить:

- Автоматизируют ключевые бизнес-процессы (финансовый учет, управление персоналом, логистика).
- Способствуют повышению прозрачности и скорости обмена информацией.
- Содержат модули для бухгалтерского учета, управления складом, производства, закупок и продаж.

- Примеры: использование SAP ERP в производстве, 1С: Предприятие для учета на малых и средних предприятиях, Oracle ERP в крупных корпорациях.

Критерии оценивания: перечисление ключевых бизнес-процессов, перечисление хотя бы двух преимуществ, перечисление содержащихся модулей, наличие примера.

Компетенции (индикаторы): ОПК-6 (ОПК-6.3)

*6. Прочтайте текст задания. Продумайте логику и полноту ответа.
Запишите развернутый и обоснованный ответ.*

Опишите роль конфигурирования в системе 1С: Предприятие. Какие этапы включает процесс настройки конфигурации? Как правильно проведенное конфигурирование влияет на работу предприятия? Приведите практические примеры настройки справочников и документов.

Время выполнения – 10 минут.

Ожидаемый результат:

Студент должен объяснить, что позволяет конфигурирование:

- Настраивать систему под конкретные нужды организации.
- Включает этапы создания справочников, документов, регистров и отчетов.
- Правильное конфигурирование обеспечивает удобство работы и снижение ошибок.
- Пример: настройка справочника «Контрагенты» для учета партнеров или документа «Поступление товаров» для автоматизации закупок.

Критерии оценивания: наличие примера.

Компетенции (индикаторы): ОПК-6 (ОПК-6.3)

Экспертное заключение

Представленный комплект оценочных материалов по дисциплине (практике) «Корпоративные информационные системы» соответствует требованиям ФГОС ВО.

Предлагаемые оценочные материалы адекватны целям и задачам реализации основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика.

Виды оценочных средств, включенные в представленный фонд, отвечают основным принципам формирования ФОС.

Разработанные и представленные для экспертизы оценочные материалы рекомендуются к использованию в процессе подготовки обучающихся по указанному направлению.

Председатель учебно-методической комиссии экономического института

Е.Н. Шаповалова

Лист изменения и дополнений

№ п/п	Виды дополнений и изменений	Дата и номер протокола заседания кафедры (кафедр, на котором были рассмотрены и одобрены изменения и дополнения)	Подпись (с расшифровкой) заведующего кафедрой (заведующих кафедрами)