

Экономический институт
Кафедра экономической кибернетики и прикладной статистики

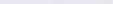
Директор

« 28 »



(Signature)

(ПОДПИСЬ)



Велигура А.В.

Луганск 2025 г.

**Комплект оценочных материалов по дисциплине
«Корпоративные информационные системы»**

Задания закрытого типа

Задания закрытого типа на выбор правильного ответа

1. *Выберите один правильный ответ.* Какое из перечисленных определений соответствует понятию «Конфигурация» в системе 1С:Предприятие?

- А) Набор пользовательских данных и отчетов
- Б) Структура и набор объектов, определяющих функциональность информационной системы
- В) Программное обеспечение для работы с текстовыми документами
- Г) Список сотрудников организации

Правильный ответ: Б.

Компетенции (индикаторы): ОПК-6 (ОПК-6.3)

2. *Выберите один правильный ответ.* Что такое "Субконто" в бухгалтерском учете в системе 1С?

- А) Валютный счет предприятия
- Б) Дополнительная аналитика к бухгалтерскому счету
- В) Главная книга учета
- Г) Информация о кассовых операциях

Правильный ответ: Б.

Компетенции (индикаторы): ОПК-6 (ОПК-6.3)

3. *Выберите один правильный ответ.* Какой документ используется в 1С для регистрации поступления денежных средств в кассу?

- А) Платежное поручение
- Б) Счет-фактура
- В) Приходный кассовый ордер
- Г) Акт выполненных работ

Правильный ответ: В.

Компетенции (индикаторы): ОПК-6 (ОПК-6.3)

4. *Выберите один правильный ответ.* Какой вид амортизации предусмотрен в системе 1С: Предприятие для основных средств?

- А) Прямолинейный метод
- Б) Метод уменьшаемого остатка
- В) Метод списания стоимости по сумме чисел лет
- Г) Все вышеперечисленные методы

Правильный ответ: Г.

Компетенции (индикаторы): ОПК-6 (ОПК-6.3)

5. *Выберите один правильный ответ.* Как называется процесс добавления оборудования на баланс организации в 1С?

- А) Списание оборудования
- Б) Ввод в эксплуатацию
- В) Перемещение оборудования
- Г) Закупка оборудования

Правильный ответ: Б.

Компетенции (индикаторы): ОПК-6 (ОПК-6.3)

6. *Выберите один правильный ответ.* Какой тип отчета в 1С позволяет анализировать движение денежных средств?

- А) Баланс предприятия
- Б) Кассовая книга
- В) Анализ счета
- Г) Финансовый результат

Правильный ответ: Б.

Компетенции (индикаторы): ОПК-6 (ОПК-6.3)

7. *Выберите один правильный ответ.* Что представляет собой регистр накопления в системе 1С?

- А) Список сотрудников организации
- Б) Таблица для хранения информации о движениях и остатках по определенным показателям
- В) Документ для формирования отчетов
- Г) Конфигурация справочников

Правильный ответ: Б.

Компетенции (индикаторы): ОПК-6 (ОПК-6.3)

8. *Выберите один правильный ответ.* Как называется объект 1С, предназначенный для хранения информации о контрагентах?

- А) Документ
- Б) Отчет
- В) Справочник
- Г) Журнал операций

Правильный ответ: В.

Компетенции (индикаторы): ОПК-6 (ОПК-6.3)

9. *Выберите один правильный ответ.* Какое назначение у встроенного языка программирования в 1С?

- А) Создание текстовых документов
- Б) Автоматизация бизнес-процессов и настройка системы
- В) Ведение базы данных клиентов
- Г) Проведение бухгалтерских проводок вручную

Правильный ответ: Б.

Компетенции (индикаторы): ОПК-6 (ОПК-6.3)

10. Выберите один правильный ответ. Для чего используется функция "Ввод на основании" в системе 1С?

А) Для создания нового плана счетов

Б) Для автоматического формирования нового документа на базе существующего

В) Для удаления устаревших документов

Г) Для настройки пользовательского интерфейса

Правильный ответ: Б.

Компетенции (индикаторы): ОПК-6 (ОПК-6.3)

Задания закрытого типа на установление соответствия

1. Установите соответствие между объектами системы 1С и их назначением. Каждому элементу левого столбца соответствует только один элемент правого столбца:

- | | |
|--|-----------------------|
| 1) Хранение информации о документах | А) Справочник |
| 2) Хранение постоянной информации (например, о контрагентах) | Б) Документ |
| 3) Хранение информации о движениях и остатках | В) Регистр накопления |
| 4) Анализ и вывод данных в структурированном виде | Г) Отчет |

Правильный ответ: 1 – Б, 2 – А, 3 – В, 4 – Г.

Компетенции (индикаторы): ОПК-6 (ОПК-6.3)

2. Установите соответствие между бухгалтерскими терминами и их определениями в системе 1С. Каждому элементу левого столбца соответствует только один элемент правого столбца:

- | | |
|---|----------------|
| 1) Систематизированное отображение хозяйственной операции на счетах | А) Проводка |
| 2) Дополнительная аналитика для учета по счетам | Б) Субконто |
| 3) Список всех используемых бухгалтерских счетов | В) План счетов |
| 4) Хозяйственное событие, отражаемое в бухгалтерском учете | Г) Операция |

Правильный ответ: 1 – А, 2 – Б, 3 – В, 4 – Г.

Компетенции (индикаторы): ОПК-6 (ОПК-6.3)

3. Установите соответствие между типами документов и их назначением. Каждому элементу левого столбца соответствует только один элемент правого столбца:

- | | |
|--|-----------------|
| 1) Оформление поступления денежных средств в кассу | А) Счет-фактура |
|--|-----------------|

- | | |
|--|-----------------------------|
| 2) Основание для начисления налогов и учета НДС | Б) Приходный кассовый ордер |
| 3) Подтверждение оказанных услуг или выполненных работ | В) Акт выполненных работ |
| 4) Поручение банку на перевод денежных средств | Г) Платежное поручение |

Правильный ответ: 1 – Б, 2 – А, 3 – В, 4 – Г.

Компетенции (индикаторы): ОПК-6 (ОПК-6.3)

4. Установите соответствие между типами учетных операций и используемыми в 1С документами. Каждому элементу левого столбца соответствует только один элемент правого столбца:

- | | |
|----------------------------------|------------------------|
| 1) Поступление товаров и услуг | А) Поступление товаров |
| 2) Начисление заработной платы | Б) Начисление зарплаты |
| 3) Реализация товаров и услуг | В) Оплата поставщику |
| 4) Платежное поручение исходящее | Г) Продажа товаров |

Правильный ответ: 1 – А, 2 – Б, 3 – Г, 4 – В.

Компетенции (индикаторы): ОПК-6 (ОПК-6.3)

5. Установите соответствие между разделами плана счетов и их назначением. Каждому элементу левого столбца соответствует только один элемент правого столбца:

- | | |
|--|-----------------------|
| 1) Отражение источников формирования имущества | А) Счета активов |
| 2) Учет операций по расчетным счетам в банках | Б) Счета пассивов |
| 3) Учет имущества, не включаемого в баланс | В) Забалансовые счета |
| 4) Отражение состояния и движения имущества | Г) Расчетные счета |

Правильный ответ: 1 – Б, 2 – Г, 3 – В, 4 – А.

Компетенции (индикаторы): ОПК-6 (ОПК-6.3)

6. Установите соответствие между элементами интерфейса системы 1С и их функциями. Каждому элементу левого столбца соответствует только один элемент правого столбца:

- | | |
|--|----------------------|
| 1) Запуск прикладного решения для работы пользователей | А) Конфигуратор |
| 2) Настройка и модификация конфигурации системы | Б) Предприятие |
| 3) Хранение данных об объектах учета | В) Справочник |
| 4) Просмотр и редактирование введенных документов | Г) Журнал документов |

Правильный ответ: 1 – Б, 2 – А, 3 – В, 4 – Г.

Компетенции (индикаторы): ОПК-6 (ОПК-6.3)

7. Установите соответствие между видами отчетности и их содержанием. Каждому элементу левого столбца соответствует только один элемент правого столбца:

- | | |
|---|--------------------------------------|
| 1) Отражение доходов и расходов за определенный период | А) Баланс |
| 2) Анализ движения наличных и безналичных средств | Б) Отчет о движении денежных средств |
| 3) Отражение финансового состояния организации на определенную дату | В) Отчет о финансовых результатах |
| 4) Учет движения наличных денежных средств в кассе | Г) Кассовая книга |

Правильный ответ: В – 1, Б – 2, А – 3, Г – 4.

Компетенции (индикаторы): ОПК-6 (ОПК-6.3)

8. Установите соответствие между видами учета и их характеристиками. Каждому элементу левого столбца соответствует только один элемент правого столбца:

- | | |
|---|------------------------|
| 1) Учет операций с денежными средствами и расчетами | А) Бухгалтерский учет |
| 2) Формирование информации для налогообложения | Б) Налоговый учет |
| 3) Предоставление данных для внутреннего управления | В) Управленческий учет |
| 4) Учет информации о сотрудниках и их рабочем времени | Г) Кадровый учет |

Правильный ответ: 1 – А, 2 – Б, 3 – В, 4 – Г.

Компетенции (индикаторы): ОПК-6 (ОПК-6.3)

9. Установите соответствие между видами справочников и их содержимым в 1С. Каждому элементу левого столбца соответствует только один элемент правого столбца:

- | | |
|--|-----------------|
| 1) Данные о партнерах и поставщиках | А) Контрагенты |
| 2) Перечень товаров, услуг и материалов | Б) Номенклатура |
| 3) Информация о персонале организации | В) Сотрудники |
| 4) Места хранения материальных ценностей | Г) Склад |

Правильный ответ: 1 – А, 2 – Б, 3 – В, 4 – Г.

Компетенции (индикаторы): ОПК-6 (ОПК-6.3)

10. Установите соответствие между функциями встроенного языка 1С и их описанием. Каждому элементу левого столбца соответствует только один элемент правого столбца:

- | | |
|---|--------------|
| 1) Выполнение набора действий без возврата значения | А) Процедура |
| 2) Выполнение действий с возвратом результата | Б) Функция |
| 3) Определение ветвления программы в зависимости от условия | В) Условие |
| 4) Повторение набора действий до выполнения условия | Г) Цикл |

Правильный ответ: 1 – А, 2 – Б, 3 – В, 4 – Г.

Компетенции (индикаторы): ОПК-6 (ОПК-6.3)

Задания закрытого типа на установление правильной последовательности

1. Установите правильную последовательность этапов ввода начальной информации в систему 1С. Запишите правильную последовательность букв слева направо.:

- А) Заполнение справочников
- Б) Настройка плана счетов
- В) Ввод начальных остатков
- Г) Определение рабочей даты

Правильный ответ: Г, Б, А, В.

Компетенции (индикаторы): ОПК-6 (ОПК-6.3)

2. Установите последовательность проведения кассовых операций в системе 1С. Запишите правильную последовательность букв слева направо:

- А) Создание приходного или расходного кассового ордера
- Б) Заполнение реквизитов документа
- В) Проведение документа
- Г) Печать кассового ордера

Правильный ответ: А, Б, В, Г.

Компетенции (индикаторы): ОПК-6 (ОПК-6.3)

3. Установите правильную последовательность действий при формировании уставного капитала в 1С. Запишите правильную последовательность букв слева направо:

- А) Заполнение счета учета уставного капитала
- Б) Создание документа «Операция»
- В) Проведение операции
- Г) Формирование отчета по уставному капиталу

Правильный ответ: Б, А, В, Г.

Компетенции (индикаторы): ОПК-6 (ОПК-6.3)

4. Установите последовательность выполнения операции поступления товаров на склад в 1С. Запишите правильную последовательность букв слева направо:

- А) Заполнение информации о поставщике и номенклатуре
- Б) Проведение документа
- В) Оформление документа «Поступление товаров и услуг»
- Г) Обновление складских остатков

Правильный ответ: В, А, Б, Г.

Компетенции (индикаторы): ОПК-6 (ОПК-6.3)

5. Установите правильную последовательность регистрации основных средств в 1С. Запишите правильную последовательность букв слева направо:

- А) Ввод информации о характеристиках ОС
- Б) Создание документа "Принятие к учету ОС"
- В) Проведение документа
- Г) Начисление амортизации

Правильный ответ: Б, А, В, Г.

Компетенции (индикаторы): ОПК-6 (ОПК-6.3)

6. Установите правильную последовательность действий при формировании бухгалтерской отчетности в 1С. Запишите правильную последовательность букв слева направо:

- А) Анализ сформированных данных
- Б) Формирование проводок по закрытию счетов
- В) Подготовка финансового отчета
- Г) Закрытие месяца

Правильный ответ: Г, Б, В, А.

Компетенции (индикаторы): ОПК-6 (ОПК-6.3)

7. Установите последовательность операций при начислении заработной платы в 1С. Запишите правильную последовательность букв слева направо:

- А) Заполнение документа «Начисление заработной платы»
- Б) Проведение документа
- В) Формирование расчетных листков сотрудников
- Г) Отражение зарплаты в бухгалтерском учете

Правильный ответ: А, Б, В, Г.

Компетенции (индикаторы): ОПК-6 (ОПК-6.3)

8. Установите правильную последовательность при создании отчета в системе 1С. Запишите правильную последовательность букв слева направо:

- А) Настройка параметров отчета
- Б) Формирование отчета
- В) Выбор вида отчета
- Г) Сохранение или печать отчета

Правильный ответ: В, А, Б, Г.

Компетенции (индикаторы): ОПК-6 (ОПК-6.3)

9. Установите последовательность проведения операций при реализации продукции в 1С. Запишите правильную последовательность букв слева направо:

- А) Создание документа «Реализация товаров и услуг»
- Б) Заполнение данных о покупателе и товаре
- В) Проведение документа

Г) Выписка счета-фактуры

Правильный ответ: А, Б, В, Г.

Компетенции (индикаторы): ОПК-6 (ОПК-6.3)

10. Установите последовательность процесса монтажа и ввода в эксплуатацию оборудования в системе 1С. Запишите правильную последовательность букв слева направо:

А) Передача оборудования в монтаж

Б) Ввод оборудования в эксплуатацию

В) Начисление амортизации оборудования

Г) Оприходование оборудования на склад

Правильный ответ: Г, А, Б, В.

Компетенции (индикаторы): ОПК-6 (ОПК-6.3)

Задания открытого типа

Задания открытого типа на дополнение

1. Напишите пропущенное слово или словосочетание:

_____ – это программная оболочка, в которой создаются и настраиваются прикладные решения в системе 1С.

Правильный ответ: конфигуратор.

Компетенции (индикаторы): ОПК-6 (ОПК-6.3)

2. Напишите пропущенное слово или словосочетание:

_____ – это объект в системе 1С, предназначенный для хранения постоянной информации об организациях, товарах, услугах и других элементах учета.

Правильный ответ: справочник.

Компетенции (индикаторы): ОПК-6 (ОПК-6.3)

3. Напишите пропущенное слово или словосочетание:

_____ – это документ, который используется для регистрации поступления денежных средств в кассу организации.

Правильный ответ: приходный кассовый ордер.

Компетенции (индикаторы): ОПК-6 (ОПК-6.3)

4. Напишите пропущенное слово или словосочетание:

_____ – это процесс систематического распределения стоимости основного средства в течение срока его полезного использования.

Правильный ответ: амортизация.

Компетенции (индикаторы): ОПК-6 (ОПК-6.3)

5. *Напишите пропущенное слово или словосочетание:*

_____ – это учетная процедура, при которой хозяйственные операции отражаются одновременно по дебету одного счета и кредиту другого.

Правильный ответ: двойная запись.

Компетенции (индикаторы): ОПК-6 (ОПК-6.3)

6. *Напишите пропущенное слово или словосочетание.*

_____ — это документ в 1С, который используется для отражения операций по отгрузке продукции или оказанию услуг покупателю.

Правильный ответ: реализация товаров и услуг.

Компетенции (индикаторы): ОПК-6 (ОПК-6.3)

7. *Напишите пропущенное слово или словосочетание:*

_____ – это встроенный язык программирования в системе 1С, который позволяет автоматизировать бизнес-процессы и настраивать систему под потребности предприятия.

Правильный ответ: язык 1С.

Компетенции (индикаторы): ОПК-6 (ОПК-6.3)

8. *Напишите пропущенное слово или словосочетание:*

_____ – это процесс ввода данных в систему 1С на основании ранее созданного документа для автоматического заполнения реквизитов.

Правильный ответ: ввод на основании.

Компетенции (индикаторы): ОПК-6 (ОПК-6.3)

9. *Напишите пропущенное слово или словосочетание:*

_____ – это раздел в системе 1С, предназначенный для анализа и отображения данных в удобной для пользователя форме.

Правильный ответ: отчет.

Компетенции (индикаторы): ОПК-6 (ОПК-6.3)

10. *Напишите пропущенное слово или словосочетание:*

_____ – это объект в 1С, который используется для накопления и хранения информации о движениях и остатках по определенным показателям.

Правильный ответ: регистр накопления.

Компетенции (индикаторы): ОПК-6 (ОПК-6.3)

Задания открытого типа с кратким свободным ответом

1. *Дайте краткий ответ на вопрос.* Как называется программная платформа, предназначенная для автоматизации управленческого и бухгалтерского учета на предприятии?

Правильный ответ: 1С: Предприятие.

Компетенции (индикаторы): ОПК-6 (ОПК-6.3)

2. *Дайте краткий ответ на вопрос.* Как называется документ в системе 1С, который используется для оформления поступления товаров от поставщика?

Правильный ответ: поступление товаров и услуг.

Компетенции (индикаторы): ОПК-6 (ОПК-6.3)

3. *Дайте краткий ответ на вопрос.* Как называется метод учета, при котором каждая операция отражается одновременно по дебету одного и кредиту другого счета?

Правильный ответ: двойная запись.

Компетенции (индикаторы): ОПК-6 (ОПК-6.3)

4. *Дайте краткий ответ на вопрос.* Как называется объект системы 1С, предназначенный для хранения информации о партнерах и клиентах организации?

Правильный ответ: справочник «Контрагенты».

Компетенции (индикаторы): ОПК-6 (ОПК-6.3)

5. *Дайте краткий ответ на вопрос.* Как называется документ, который подтверждает факт оказания услуг или выполнения работ?

Правильный ответ: акт выполненных работ.

Компетенции (индикаторы): ОПК-6 (ОПК-6.3)

6. *Дайте краткий ответ на вопрос.* Как называется раздел в системе 1С, предназначенный для анализа движения денежных средств?

Правильный ответ: кассовая книга / Отчет о движении денежных средств

Компетенции (индикаторы): ОПК-6 (ОПК-6.3)

7. *Дайте краткий ответ на вопрос.* Как называется функция в системе 1С, которая позволяет создавать новый документ на основании уже существующего?

Правильный ответ: ввод на основании

Компетенции (индикаторы): ОПК-6 (ОПК-6.3)

8. *Дайте краткий ответ на вопрос.* Как называется процесс ввода в систему 1С данных о стоимости и количестве имущества на начало отчетного периода?

Правильный ответ: ввод начальных остатков

Компетенции (индикаторы): ОПК-6 (ОПК-6.3)

Задания открытого типа с развернутым ответом

1. *Прочитайте текст задания. Продумайте логику и полноту ответа. Запишите развернутый и обоснованный ответ.*

Объясните назначение регистров в системе 1С и их виды. Как регистры помогают вести учет остатков и движений? Приведите примеры использования регистров в учете товаров и расчетов с контрагентами.

Время выполнения – 10 минут

Ожидаемый результат:

- Виды регистров: накопления, сведений, бухгалтерии.
- Роль регистров в хранении информации о движениях товаров, денежных средств и других показателях.
- Пример: регистр накопления для контроля остатков товаров на складе.

Критерии оценивания: описание всех видов регистров, раскрытие роли регистров в хранении информации, наличие примера регистра накопления.

Компетенции (индикаторы): ОПК-6 (ОПК-6.3)

2. Прочитайте текст задания. Продумайте логику и полноту ответа. Запишите развернутый и обоснованный ответ.

Опишите процесс формирования отчетности в 1С. Какие виды отчетов доступны пользователю? Почему регулярное формирование отчетов важно для управленческих решений? Приведите примеры использования отчетов в управлении финансами и производством.

Время выполнения – 10 минут

Ожидаемый результат:

Студент должен описать:

- Виды отчетов: стандартные, регламентированные, пользовательские.
- Значение отчетов для анализа финансового состояния и контроля бизнес-процессов.
- Примеры: отчет о движении денежных средств, отчет по продажам.

Критерии оценивания: описание всех видов отчетов, раскрытие значения отчетов для анализа финансового состояния, наличие примера отчета.

Компетенции (индикаторы): ОПК-6 (ОПК-6.3)

3. Прочитайте текст задания. Продумайте логику и полноту ответа. Запишите развернутый и обоснованный ответ.

Как осуществляется учет заработной платы в системе 1С? Какие документы используются для начисления зарплаты и отчислений в фонды? Почему важно соблюдать точность при расчете зарплаты? Приведите примеры отражения операций по зарплате.

Время выполнения – 10 минут.

Ожидаемый результат:

Студент должен указать:

- Используемые документы: «Начисление заработной платы», «Удержания», «Отражение зарплаты в бухучете».

– Значение точного расчета для соблюдения законодательства и мотивации персонала.

– Пример: начисление зарплаты за месяц с учетом налоговых удержаний.

Критерии оценивания: указание всех используемых документов, раскрытие значения точного расчета для соблюдения законодательства, наличие примера.

Компетенции (индикаторы): ОПК-6 (ОПК-6.3)

4. Прочитайте текст задания. Продумайте логику и полноту ответа. Запишите развернутый и обоснованный ответ.

Опишите процесс автоматизации учета расчетов с поставщиками и покупателями в системе 1С. Какие преимущества дает использование автоматизированных систем в учете расчетов? Приведите примеры документов и операций.

Время выполнения – 10 минут

Ожидаемый результат:

Студент должен объяснить:

– Применение документов: «Счет на оплату», «Поступление товаров», «Реализация товаров».

– Преимущества: сокращение ошибок, ускорение обработки данных, повышение контроля.

– Пример: автоматизация процесса от получения счета от поставщика до оплаты.

Критерии оценивания: перечисление всех используемых документов, описание хотя бы двух преимуществ, наличие примера.

Компетенции (индикаторы): ОПК-6 (ОПК-6.3)

5. Прочитайте текст задания. Продумайте логику и полноту ответа. Запишите развернутый и обоснованный ответ.

Объясните, как использование корпоративных информационных систем (КИС) помогает в управлении современным предприятием. Какие основные модули входят в КИС, и как они способствуют повышению эффективности бизнес-процессов? Приведите примеры успешного использования КИС в различных сферах бизнеса.

Время выполнения – 10 минут

Ожидаемый результат:

Студент должен объяснить:

– Автоматизируют ключевые бизнес-процессы (финансовый учет, управление персоналом, логистика).

– Способствуют повышению прозрачности и скорости обмена информацией.

– Содержат модули для бухгалтерского учета, управления складом, производства, закупок и продаж.

– Примеры: использование SAP ERP в производстве, 1С: Предприятие для учета на малых и средних предприятиях, Oracle ERP в крупных корпорациях.

Критерии оценивания: перечисление ключевых бизнес-процессов, перечисление хотя бы двух преимуществ, перечисление содержащихся модулей, наличие примера.

Компетенции (индикаторы): ОПК-6 (ОПК-6.3)

6. Прочитайте текст задания. Продумайте логику и полноту ответа. Запишите развернутый и обоснованный ответ.

Опишите роль конфигурирования в системе 1С: Предприятие. Какие этапы включает процесс настройки конфигурации? Как правильно проведенное конфигурирование влияет на работу предприятия? Приведите практические примеры настройки справочников и документов.

Время выполнения – 10 минут.

Ожидаемый результат:

Студент должен объяснить, что позволяет конфигурирование:

- Настраивать систему под конкретные нужды организации.
- Включает этапы создания справочников, документов, регистров и отчетов.
- Правильное конфигурирование обеспечивает удобство работы и снижение ошибок.
- Пример: настройка справочника «Контрагенты» для учета партнеров или документа «Поступление товаров» для автоматизации закупок.

Критерии оценивания: наличие примера.

Компетенции (индикаторы): ОПК-6 (ОПК-6.3)

Экспертное заключение

Представленный комплект оценочных материалов по дисциплине (практике) «Корпоративные информационные системы» соответствует требованиям ФГОС ВО.

Предлагаемые оценочные материалы адекватны целям и задачам реализации основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика.

Виды оценочных средств, включенные в представленный фонд, отвечают основным принципам формирования ФОС.

Разработанные и представленные для экспертизы оценочные материалы рекомендуются к использованию в процессе подготовки обучающихся по указанному направлению.

Председатель учебно-методической
комиссии экономического института



Е.Н. Шаповалова

Лист изменения и дополнений

№ п/п	Виды дополнений и изменений	Дата и номер протокола заседания кафедры (кафедр, на котором были рассмотрены и одобрены изменения и дополнения	Подпись (с расшифровкой) заведующего кафедрой (заведующих кафедрами)