

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ИМЕНИ ВЛАДИМИРА ДАЛЯ»

Институт управления и государственной службы  
Кафедра экономики предприятия



УТВЕРЖДАЮ:

Директор института управления и  
государственной службы

Р.Г. Харьковский

(подпись) « 13 » февраля 2025 года

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ  
по учебной дисциплине

«Преддипломная практика»

38.04.01 Экономика

«Экономика предприятий и организаций»

Разработчики:

профессор Максимов В.В.  
(подпись)

доцент Артемьев Б.В.  
(подпись)

доцент Решетняк Е.А.  
(подпись)

доцент Уварова Ю.Н.  
(подпись)

ФОС рассмотрен и одобрен на заседании кафедры экономики предприятия от  
«13» января 2025 г., протокол № 5

Заведующий кафедрой  
экономики предприятия

Максимов В.В.  
(подпись)

Луганск 2025 г.

**Комплект оценочных материалов по дисциплине  
«Производственная практика»**

**Задания закрытого типа**

**Задания закрытого типа на выбор правильного ответа**

1. Выберите один правильный ответ

Какие документы необходимо вести во время практики?

А) Только дневник

Б) Только отчет

В) Дневник и отчет

Г) Только характеристику

Правильный ответ: В

Компетенции (индикаторы): УК-1 (УК-1.1); УК-2 (УК-2.1); ПК-1 (ПК-1.1); ПК-2 (2.1); ПК-3 (ПК-3.1); ПК-4 (ПК-4.1); ПК-5 (ПК-5.1); ПК-6 (ПК-6.1)

2. Выберите один правильный ответ

Какой из перечисленных документов НЕ входит в основную часть отчета по практике?

А) Титульный лист

Б) Содержание

В) Характеристика с места практики

Г) Основная часть

Правильный ответ: В

Компетенции (индикаторы): УК-1 (УК-1.1); УК-2 (УК-2.1); ПК-1 (ПК-1.1); ПК-2 (2.1); ПК-3 (ПК-3.1); ПК-4 (ПК-4.1); ПК-5 (ПК-5.1); ПК-6 (ПК-6.1)

3. Выберите один правильный ответ

Что является обязательным элементом при прохождении практики?

А) Заключение договора между университетом и организацией-базой практики

Б) Устное соглашение между студентом и организацией

В) Только наличие свободных мест в организации

Г) Личное желание студента

Правильный ответ: А

Компетенции (индикаторы): УК-1 (УК-1.1); УК-2 (УК-2.1); ПК-1 (ПК-1.1); ПК-2 (2.1); ПК-3 (ПК-3.1); ПК-4 (ПК-4.1); ПК-5 (ПК-5.1); ПК-6 (ПК-6.1)

4. Выберите один правильный ответ

Что должен делать студент во время практики?

А) Только наблюдать за работой сотрудников

Б) Выполнять конкретные поручения руководителей

В) Проходить стажировку без конкретных заданий

Г) Самостоятельно выбирать задания

Правильный ответ: Б

Компетенции (индикаторы): УК-1 (УК-1.1); УК-2 (УК-2.1); ПК-1 (ПК-1.1); ПК-2 (2.1); ПК-3 (ПК-3.1); ПК-4 (ПК-4.1); ПК-5 (ПК-5.1); ПК-6 (ПК-6.1)

### **Задания закрытого типа на установление соответствия**

1. Установите соответствие между этапами практики и их содержанием. Каждому элементу левого столбца соответствует только один элемент правого столбца.

	Этапы		Содержание
1)	Подготовительный этап	А)	Сбор и анализ информации
2)	Аналитический этап	Б)	Составление отчета
3)	Исследовательский этап	В)	Изучение документации
4)	Заключительный этап	Г)	Проведение исследований

Правильный ответ:

1	2	3	4
В	А	Г	Б

Компетенции (индикаторы): УК-1 (УК-1.1); УК-2 (УК-2.1); ПК-1 (ПК-1.1); ПК-2 (2.1); ПК-3 (ПК-3.1); ПК-4 (ПК-4.1); ПК-5 (ПК-5.1); ПК-6 (ПК-6.1)

2. Соотнесите компетенции с их характеристиками. Каждому элементу левого столбца соответствует только один элемент правого столбца.

	Компетенции		Характеристики
1)	Теоретические	А)	Умение работать с данными
2)	Практические	Б)	Способность к анализу
3)	Исследовательские	В)	Владение методами исследования
4)	Информационные	Г)	Понимание теории

Правильный ответ:

1	2	3	4
Г	Б	В	А

Компетенции (индикаторы): УК-1 (УК-1.1); УК-2 (УК-2.1); ПК-1 (ПК-1.1); ПК-2 (2.1); ПК-3 (ПК-3.1); ПК-4 (ПК-4.1); ПК-5 (ПК-5.1); ПК-6 (ПК-6.1)

3. Установите соответствие между видами работ и их назначением. Каждому элементу левого столбца соответствует только один элемент правого столбца.

	Виды работ		Назначение
1)	Реферативные обзоры	А)	Сбор первичных данных
2)	Работа с базами данных	Б)	Систематизация информации

3)	Анализ архивных материалов	В)	Поиск теоретической информации
4)	Полевые исследования	Г)	Получение статистических данных

Правильный ответ:

1	2	3	4
В	Г	Б	А

Компетенции (индикаторы): УК-1 (УК-1.1); УК-2 (УК-2.1); ПК-1 (ПК-1.1); ПК-2 (2.1); ПК-3 (ПК-3.1); ПК-4 (ПК-4.1); ПК-5 (ПК-5.1); ПК-6 (ПК-6.1)

4. Установите соответствие между задачами практики и их целями. Каждому элементу левого столбца соответствует только один элемент правого столбца.

	Задачи		Цели
1)	Закрепление теоретических знаний	А)	Подготовка к ВКР
2)	Овладение компетенциями	Б)	Углубление знаний
3)	Получение профессиональных умений	В)	Формирование навыков
4)	Сбор материала для ВКР	Г)	Практическая подготовка

Правильный ответ:

1	2	3	4
Б	В	Г	А

Компетенции (индикаторы): УК-1 (УК-1.1); УК-2 (УК-2.1); ПК-1 (ПК-1.1); ПК-2 (2.1); ПК-3 (ПК-3.1); ПК-4 (ПК-4.1); ПК-5 (ПК-5.1); ПК-6 (ПК-6.1)

### **Задания закрытого типа на установление правильной последовательности**

1. Установите правильную последовательность этапов прохождения практики:

- А) Подготовительный этап
- Б) Аналитический этап
- В) Исследовательский этап
- Г) Заключительный этап

Правильная последовательность: А, Б, В, Г

Компетенции (индикаторы): УК-1 (УК-1.1); УК-2 (УК-2.1); ПК-1 (ПК-1.1); ПК-2 (2.1); ПК-3 (ПК-3.1); ПК-4 (ПК-4.1); ПК-5 (ПК-5.1); ПК-6 (ПК-6.1)

2. Определите правильную последовательность действий при подготовке к практике:

- А) Согласование места практики с кафедрой
- Б) Получение направления на практику

В) Заключение договора с организацией

Г) Составление индивидуального плана

Правильная последовательность: А, В, Б, Г

Компетенции (индикаторы): УК-1 (УК-1.1); УК-2 (УК-2.1); ПК-1 (ПК-1.1); ПК-2 (2.1); ПК-3 (ПК-3.1); ПК-4 (ПК-4.1); ПК-5 (ПК-5.1); ПК-6 (ПК-6.1)

3. Установите последовательность подготовки отчетной документации:

А) Написание основной части отчета

Б) Составление дневника практики

В) Подготовка заключения

Г) Оформление титульного листа

Правильная последовательность: Г, А, В, Б

Компетенции (индикаторы): УК-1 (УК-1.1); УК-2 (УК-2.1); ПК-1 (ПК-1.1); ПК-2 (2.1); ПК-3 (ПК-3.1); ПК-4 (ПК-4.1); ПК-5 (ПК-5.1); ПК-6 (ПК-6.1)

4. Определите порядок работы с информацией во время практики:

А) Систематизация собранных данных

Б) Анализ полученной информации

В) Сбор первичных материалов

Г) Формулировка выводов

Правильная последовательность: В, А, Б, Г

Компетенции (индикаторы): УК-1 (УК-1.1); УК-2 (УК-2.1); ПК-1 (ПК-1.1); ПК-2 (2.1); ПК-3 (ПК-3.1); ПК-4 (ПК-4.1); ПК-5 (ПК-5.1); ПК-6 (ПК-6.1)

5. Установите последовательность действий при защите практики:

А) Подготовка презентации

Б) Написание текста выступления

В) Проверка отчета руководителем

Г) Защита перед комиссией

Правильная последовательность: В, А, Б, Г

Компетенции (индикаторы): УК-1 (УК-1.1); УК-2 (УК-2.1); ПК-1 (ПК-1.1); ПК-2 (2.1); ПК-3 (ПК-3.1); ПК-4 (ПК-4.1); ПК-5 (ПК-5.1); ПК-6 (ПК-6.1)

6. Установите правильную последовательность действий при составлении индивидуального плана практики:

А) Определение целей и задач

Б) Согласование с руководителем

В) Составление календарного графика

Г) Постановка общих целей практики

Правильная последовательность: Г, А, В, Б

Компетенции (индикаторы): УК-1 (УК-1.1); УК-2 (УК-2.1); ПК-1 (ПК-1.1); ПК-2 (2.1); ПК-3 (ПК-3.1); ПК-4 (ПК-4.1); ПК-5 (ПК-5.1); ПК-6 (ПК-6.1)

7. Определите последовательность работы с документацией организаций:

- А) Изучение внутренних регламентов
- Б) Ознакомление с учетной политикой
- В) Анализ организационной структуры
- Г) Изучение учредительных документов

Правильная последовательность: Г, В, Б, А

Компетенции (индикаторы): УК-1 (УК-1.1); УК-2 (УК-2.1); ПК-1 (ПК-1.1); ПК-2 (2.1); ПК-3 (ПК-3.1); ПК-4 (ПК-4.1); ПК-5 (ПК-5.1); ПК-6 (ПК-6.1)

## **Задания открытого типа**

### **Задания открытого типа на дополнение**

1. Напишите пропущенное слово (словосочетание).

Приложения к отчету по практике обозначаются \_\_\_\_\_ буквами русского алфавита.

Правильный ответ: заглавными

Компетенции (индикаторы): УК-1 (УК-1.1); УК-2 (УК-2.1); ПК-1 (ПК-1.1); ПК-2 (2.1); ПК-3 (ПК-3.1); ПК-4 (ПК-4.1); ПК-5 (ПК-5.1); ПК-6 (ПК-6.1)

2. Напишите пропущенное слово (словосочетание).

Результаты прохождения практики определяются путем проведения \_\_\_\_\_ аттестации.

Правильный ответ: промежуточной

Компетенции (индикаторы): УК-1 (УК-1.1); УК-2 (УК-2.1); ПК-1 (ПК-1.1); ПК-2 (2.1); ПК-3 (ПК-3.1); ПК-4 (ПК-4.1); ПК-5 (ПК-5.1); ПК-6 (ПК-6.1)

3. Напишите пропущенное слово:

Материалы отчета должны излагаться \_\_\_\_\_, ясно и последовательно.

Правильный ответ: проверку адекватности модели

Компетенции (индикаторы): УК-1 (УК-1.1); УК-2 (УК-2.1); ПК-1 (ПК-1.1); ПК-2 (2.1); ПК-3 (ПК-3.1); ПК-4 (ПК-4.1); ПК-5 (ПК-5.1); ПК-6 (ПК-6.1)

4. Напишите пропущенное слово (словосочетание).

Статистическое исследование состоит из следующих этапов: определение цели, разработка программы наблюдения, \_\_\_\_\_, сводка и группировка, анализ данных.

Правильный ответ: четко

Компетенции (индикаторы): УК-1 (УК-1.1); УК-2 (УК-2.1); ПК-1 (ПК-1.1); ПК-2 (2.1); ПК-3 (ПК-3.1); ПК-4 (ПК-4.1); ПК-5 (ПК-5.1); ПК-6 (ПК-6.1)

5. Напишите пропущенное слово (словосочетание).

На защите отчета обучающийся должен кратко изложить основное содержание \_\_\_\_\_ работы.

Правильный ответ: проведенной

Компетенции (индикаторы): УК-1 (УК-1.1); УК-2 (УК-2.1); ПК-1 (ПК-1.1); ПК-2 (2.1); ПК-3 (ПК-3.1); ПК-4 (ПК-4.1); ПК-5 (ПК-5.1); ПК-6 (ПК-6.1)

### **Задания открытого типа с кратким свободным ответом**

1. Перечислите три ключевых документа, необходимых для прохождения практики: \_\_\_\_\_ *(Ответ запишите в виде терминов)*

Правильный ответ:

1. Направление на практику; 2. Договор с организацией; 3. Индивидуальный план работы

Компетенции (индикаторы): УК-1 (УК-1.1); УК-2 (УК-2.1); ПК-1 (ПК-1.1); ПК-2 (2.1); ПК-3 (ПК-3.1); ПК-4 (ПК-4.1); ПК-5 (ПК-5.1); ПК-6 (ПК-6.1)

2. Назовите два основных вида анализа, которые должен провести студент во время практики: \_\_\_\_\_ *(Ответ запишите в виде терминов)*

Правильный ответ:

1. Анализ финансово-хозяйственной деятельности организации; 2. Анализ учетной политики предприятия

Компетенции (индикаторы): УК-1 (УК-1.1); УК-2 (УК-2.1); ПК-1 (ПК-1.1); ПК-2 (2.1); ПК-3 (ПК-3.1); ПК-4 (ПК-4.1); ПК-5 (ПК-5.1); ПК-6 (ПК-6.1)

3. Назовите основные разделы отчета по практике: \_\_\_\_\_ *(Ответ запишите в виде терминов)*

Правильный ответ:

1. Введение; 2. Основная часть; 3. Заключение; 4. Приложения

Компетенции (индикаторы): УК-1 (УК-1.1); УК-2 (УК-2.1); ПК-1 (ПК-1.1); ПК-2 (2.1); ПК-3 (ПК-3.1); ПК-4 (ПК-4.1); ПК-5 (ПК-5.1); ПК-6 (ПК-6.1)

### **Задания открытого типа с развернутым ответом**

1. Решить задачу

Уставный капитал акционерного общества составляет 60 млн руб., и выпущено 300 обыкновенных акций. Определить номинальную стоимость одной акции.

Время выполнения – 5 мин.

Ожидаемый результат:

Решение:

$60\ 000\ 000 \div 300 = 200\ 000$  руб.

Ответ: номинальная стоимость одной акции составляет 200 000 руб.

Компетенции (индикаторы): УК-1 (УК-1.1); УК-2 (УК-2.1); ПК-1 (ПК-1.1); ПК-2 (2.1); ПК-3 (ПК-3.1); ПК-4 (ПК-4.1); ПК-5 (ПК-5.1); ПК-6 (ПК-6.1)

## 2. Решить задачу

Из зарегистрированных акционерным обществом 30 000 обыкновенных акций 29 000 продано акционерам. В последующем общество выкупило у владельцев 2 500 акций. По итогам года собрание акционеров приняло решение распределить 605 млн руб. чистой прибыли в качестве дивидендов. Определить сумму дивиденда на каждую акцию, находящуюся в обращении.

Время выполнения – 5 мин.

Ожидаемый результат:

Решение:

$$605\ 000\ 000 \div (29\ 000 - 2\ 500) = 22\ 830 \text{ руб.}$$

Ответ: сумма дивиденда на каждую акцию, находящуюся в обращении, составляет 22 830 руб.

Компетенции (индикаторы): УК-1 (УК-1.1); УК-2 (УК-2.1); ПК-1 (ПК-1.1); ПК-2 (2.1); ПК-3 (ПК-3.1); ПК-4 (ПК-4.1); ПК-5 (ПК-5.1); ПК-6 (ПК-6.1)

## **Экспертное заключение**

Представленный фонд оценочных средств (далее – ФОС) по дисциплине «Преддипломная практика» соответствует требованиям ФГОС ВО.

Предлагаемые формы и средства текущего и промежуточного контроля адекватны целям и задачам реализации основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.04.01 Экономика.

Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины представлены в полном объеме.

Виды оценочных средств, включенные в представленный фонд, отвечают основным принципам формирования ФОС.

Разработанный и представленный для экспертизы фонд оценочных средств рекомендуется к использованию в процессе подготовки обучающихся по указанному направлению 38.04.01 Экономика.

Председатель учебно-методической комиссии  
института управления и государственной службы

Студеникина В.П.



## Лист изменений и дополнений

№ п/п	Виды дополнений и изменений	Дата и номер протокола заседания кафедры (кафедр), на котором были рассмотрены и одобрены изменения и дополнения	Подпись (с расшифровкой) заведующего кафедрой (заведующих кафедрами)