

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ИМЕНИ ВЛАДИМИРА ДАЛЯ»

ПРИНЯТО:  
Ученым советом  
ФГБОУ ВО «Луганский  
государственный университет  
имени Владимира Даля»  
«11» августа 2023 года  
протокол № 7

УТВЕРЖДЕНО:  
Приказом ректора  
ФГБОУ ВО «Луганский  
государственный университет  
имени Владимира Даля»  
от «12» июля 2023 года  
№ 342-04

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ  
ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**38.04.01 Экономика**

**Программа магистратуры  
«Налоги и финансовый консалтинг»**

**Форма обучения**  
очная, очно-заочная, заочная

Луганск  
2023

## Лист согласования ОПОП ВО

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки (специальности) 38.04.01 Экономика, профиль «Налоги и финансовый консалтинг» разработана кафедрой таможенного дела.

Разработчики ОПОП ВО:

1. Руководитель образовательной программы – Пожидаев Артур Евгеньевич, заведующий кафедрой таможенного дела, кандидат государственного управления, доцент.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2023 г.

(подпись)

2. Чернякова Татьяна Михайловна, доцент, канд. экон. наук, профессор

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2023 г.

(подпись)

3. Шаповалова Светлана Михайловна, доцент, канд. экон. наук, доцент

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2023 г.

(подпись)

4. Гончаренко Майя Александровна, доцент, канд. экон. наук, доцент

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2023 г.

(подпись)

Рассмотрена на заседании кафедры протокол от «22» марта 2023 г. № 9  
Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ Пожидаев А.Е.  
(подпись)

Одобрена Ученым советом института управления и государственной службы  
протокол от «24» марта 2023 г. № 6  
Председатель \_\_\_\_\_ Харьковский Р.Г.  
(подпись)

Рекомендована Учебно-методическим советом ЛГУ им. В. Даля  
протокол от «24» марта 2023 г. № 9  
Председатель \_\_\_\_\_ Гутько Ю. И.  
(подпись)

Согласована  
Первый проректор \_\_\_\_\_ Гутько Ю. И.  
(подпись)  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 2023 г.



**Аннотация основной профессиональной образовательной программы  
высшего образования по направлению подготовки  
38.04.01 Экономика  
профиль «Налоги и финансовый консалтинг»**

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, профиль «Налоги и финансовый консалтинг», разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, утвержденный приказом Министерством образования и науки России № 939 от 11 августа 2020 г.

Данная основная профессиональная образовательная программа высшего образования представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и форм аттестации, необходимых для реализации качественного образовательного процесса по данному направлению подготовки. Образовательная программа разработана с учетом современного уровня развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы, а также с учетом потребностей регионального рынка труда.

ОПОП ВО включает в себя рецензию (-и) работодателя (-ей) на основную профессиональную образовательную программу высшего образования, учебный план, календарный учебный график, аннотации рабочих программ учебных дисциплин (модулей), рабочие программы учебных дисциплин (модулей), фонды оценочных средств по дисциплинам (модулям), аннотации программ практик, программы практик, фонды оценочных средств по практикам, программу государственной итоговой аттестации, фонд оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации, рабочую программу воспитания, календарный план воспитательной работы, характеристику условий, обеспечивающих реализацию образовательных технологий.

## СОДЕРЖАНИЕ

Описание основной профессиональной образовательной программы высшего образования

1	Нормативная правовая база разработки ОПОП	5
2	Квалификация, присваиваемая выпускникам	5
3	Формы обучения по программе	5
4	Срок освоения программы	5
5	Объем (трудоемкость) программы	5
6	Область (-и) профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу <i>магистратуры</i> , могут осуществлять профессиональную деятельность	7
7	Тип (типы) задач профессиональной деятельности, к решению которых готовятся выпускники	7
8	Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС ВО	7
9	Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника программы <i>магистратуры</i>	8
10	Направленность основной профессиональной образовательной программы высшего образования	8
11	Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования	8
12	Организационно-педагогические условия реализации программы	
13	Условия реализации образовательной программы для лиц с ограниченными возможностями здоровья	
14	Приложение А. Рецензия (-и) работодателя (-ей) на основную профессиональную образовательную программу высшего образования	
15	Приложение Б. Учебный план, календарный учебный график	
16	Приложение В. Аннотации рабочих программ учебных дисциплин (модулей)	
17	Приложение Г. Рабочие программы учебных дисциплин (модулей)	
18	Приложение Д. Аннотации программ практик	
19	Приложение Е. Программы практик	
20	Приложение Ж. Программа государственной итоговой аттестации	
21	Приложение З. Справка о материально-техническом обеспечении основной профессиональной образовательной программы	
22	Приложение И. Справка о кадровом обеспечении основной профессиональной образовательной программы	

## ОПИСАНИЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

### 1. Нормативная правовая база разработки ОПОП ВО

Нормативную правовую базу разработки ОПОП ВО составляют:

Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012-ФЗ (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2023);

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 6 апреля 2021 г. № 245;

нормативно-методические документы Министерства науки и высшего образования Российской Федерации;

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (утвержденный приказом Министерством образования и науки России № 939 от 11 августа 2020 г.);

Устав ФГБОУ ВО «Луганский государственный университет имени Владимира Даля»;

локальные нормативные акты ФГБОУ ВО «Луганский государственный университет имени Владимира Даля»

### 2. Квалификация, присваиваемая выпускникам –*магистр*.

3. Формы обучения по программе по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (утвержденный приказом Министерством образования и науки России № 939 от 11 августа 2020 г.):

- очная
- очно-заочная
- заочная

4. Срок освоения программы по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (утвержденный приказом Министерством образования и науки России № 939 от 11 августа 2020 г.):

- очная форма – 2 года
- очно-заочная форма – 2 года и 6 месяцев
- заочная форма – 2 года и 6 месяцев.

### 5. Объем (трудоемкость) ОПОП ВО – 120 з.е.

<i>Структура программы</i>	<i>ФГОС</i> 3++ (з.е.)	<i>Объем программы и ее блоков</i>
----------------------------	------------------------------	------------------------------------

			(з.е.)
Блок 1	Дисциплины (модули)	<i>не менее 51</i>	78
Блок 2	Практика	<i>не менее 16</i>	36
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	<i>не менее 6</i>	6
Итого по программе подготовки магистратуры		<i>120</i>	120

К обязательной части ОПОП относятся дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование общепрофессиональных компетенций. Формирование универсальных компетенций обеспечивают дисциплины (модули) и практики, включенные в обязательную часть программы и в часть, формируемую участниками образовательных отношений.

Объем обязательной части, без учета объема государственной итоговой аттестации, составляет 37,5 процентов общего объема программы.

Учебный план образовательной программы определяет перечень, трудоёмкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных дисциплин, практики, иных видов учебной деятельности, формы промежуточной аттестации обучающихся, содержит календарный график учебного процесса (размещается в ЭИОС Университета).

В ОПОП приведены аннотации рабочих программ всех дисциплин учебного плана – приложение В. (размещаются в ЭИОС Университета).

Рабочие программы дисциплин (модулей) определяют объем, содержание, планируемые результаты, формы аттестации – приложение Г (размещаются в ЭИОС Университета).

Практическая подготовка обучающихся – форма организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю образовательной программы.

Практикоориентированная подготовка обучающихся организована частично при реализации дисциплин, частично при реализации всех видов практик. В ОПОП приведены аннотации рабочих программ всех видов практик – приложение Д (размещаются в ЭИОС Университета).

Образовательной программой предусмотрены следующие типы учебной практики – научно-исследовательская.

Образовательной программой предусмотрены следующие типы производственной практики: производственная практика по профилю производственной деятельности, научно-исследовательская деятельность, преддипломная практика.

Рабочие программы практик определяют объем, содержание, планируемые результаты, формы аттестации – приложение Е (размещаются в ЭИОС Университета).

Государственная итоговая аттестация обучающихся проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы – магистерской диссертации.

Программа государственной итоговой аттестации (размещается в ЭИОС Университета) включает требования к выпускным квалификационным работам (объему, структуре, оформлению, представлению), порядку их выполнения, процедуру защиты выпускной квалификационной работы, критерии оценки результатов – приложение Ж.

6. Область-(и) профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу *магистратуры*, могут осуществлять профессиональную деятельность, в соответствии с п. 1.11 федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (утвержденный приказом Министерством образования и науки России № 939 от 11 августа 2020 г.) включает:

08 Финансы и экономика (в сферах: исследования, анализа и прогнозирования социально-экономических процессов и явлений на микроуровне и макроуровне в экспертно-аналитических службах (центрах экономического анализа, правительственном секторе, общественных организациях)).

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

7. Тип (типы) задач профессиональной деятельности, к решению которых готовятся выпускники, в соответствии с п. 1.12 федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (утвержденный приказом Министерством образования и науки России № 939 от 11 августа 2020 г.):

– организационно-управленческий.

8. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС ВО

№ п/п	Код профессионального стандарта	Наименование профессионального стандарта
-------	---------------------------------	--

Область профессиональной деятельности (1)		
1	08.044	Консультант по налогам и сборам
2	08.008	Специалист по финансовому консультированию

9. Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника программы магистратуры по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (утвержденный приказом Министерством образования и науки России № 939 от 11 августа 2020 г.).

Код и наименование профессионального стандарта	Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
	Код	Наименование	Уровень квалификации	Наименование	Код	Уровень (подуровень) квалификации
08.04 Консультант по налогам и сборам	В	Консультирование по вопросам применения законодательства Российской Федерации о налогах и сборах работодателя и/или сторонних лиц, в том числе физических лиц	7	Разработка и предоставление рекомендаций, методологическое обеспечение налогового учета, вопросов исчисления и уплаты налогов, сборов, взносов, в том числе страховых	В/01.7	7
08.008 Специалист по финансовому консультированию		Управление процессом финансового консультирования в организации (подразделении)	7	Разработка методологии и стандартизация процесса финансового консультирования и финансового планирования	С/01.7	7

10. Направленность основной профессиональной образовательной программы высшего образования – «Налоги и финансовый консалтинг».

11. Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – компетенции обучающихся, установленные в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (утвержденный приказом Министерством образования и науки России № 939 от 11 августа 2020 г.).

Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения.

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.1. Анализирует проблемную ситуацию как целостную систему, выявляя ее составляющие и связи между ними. УК-1.2. Разрабатывает варианты решения проблемной ситуации на основе критического анализа доступных источников информации. УК-1.3. Вырабатывает стратегию действий для решения проблемной ситуации в виде последовательности шагов, предвидя результат каждого из них.
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1. Понимает принципы проектного подхода к управлению. УК-2.2. Демонстрирует способность управления проектами.
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1. Понимает и знает особенности формирования эффективной команды. УК-3.2. Демонстрирует поведение эффективного организатора и координатора командного взаимодействия.
Коммуникация	УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.1. Составляет в соответствии с нормами государственного языка РФ и иностранного языка документы (письма, эссе, рефераты и др.) для академического и профессионального взаимодействия. УК-4.2. Представляет

		результаты академической и профессиональной деятельности на мероприятиях различного формата, включая международные. УК-4.3. Принимает участие в академических и профессиональных дискуссиях, в том числе на иностранном(ых) языке(ах).
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.1. Имеет представление о сущности и принципах анализаразнообразия культур в процессемежкультурного взаимодействия УК-5.2. Демонстрирует способность анализировать и учитыватьразнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6.1. Определяет стимулы, мотивы и приоритеты собственной профессиональной деятельности и цели карьерного роста. УК-6.2. Проводит рефлексию своей деятельности и разрабатывает способы ее совершенствования.

**Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения**

<b>Код и наименование общепрофессиональной компетенции</b>	<b>Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции</b>
ОПК-1. Способен применять знания (на продвинутом уровне) фундаментальной экономической науки при решении практических и (или) исследовательских	ОПК-1.1. Представляет (на продвинутом уровне) современные методы исследования фундаментальной экономической науки при решении практических и (или) исследовательских задач ОПК-1.2. Обобщает и критически оценивает научные результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями в области фундаментальной экономической науки и выявляет наиболее подходящую теоретическую модель для решения практической или исследовательской

	задачи экономической направленности и обосновывает свой выбор ОПК-1.3. Составляет план и осуществляет исследования реальной экономической ситуации с применением изученных методов фундаментальной экономической науки: макроэкономики и микроэкономики
ОПК-2. Способен применять продвинутое инструментальные методы экономического анализа в прикладных и (или) фундаментальных исследованиях	ОПК-2.1. Владеет современными методами экономического анализа, математической статистики и эконометрики для решения теоретических и прикладных ОПК-2.2. Обработывает статистическую информацию и получает статистически обоснованные выводы
ОПК-3. Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в экономике	ОПК-3.1. Знает тенденции развития мировой экономической науки за последние десятилетия в выбранной области научных интересов ОПК-3.2. Проводит сравнительный анализ, обобщает и критически оценивает выполненные научные исследования в экономике
ОПК-4. Способен принимать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и нести за них ответственность	ОПК-4.1. Определяет финансово-экономические цели деятельности организации (предприятия) и формирует на их основе перечни задач, которые могут ОПК-4.2. Применяет инструменты экономического и финансового анализа для принятия обоснованных управленческих
ОПК-5. Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач.	ОПК-5.1. Осуществляет деятельность, связанную с управлением проектами в профессиональной области с применением современных информационных технологий и программных средств

### Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
ПК-1. Способен координировать структурные подразделения организации по вопросам финансового консультирования	ПК-1.1. Устанавливает и поддерживает деловые контакты, связи, отношения, коммуникации с сотрудниками, представителями иных организаций и гражданами ПК-1.2. Определяет приоритеты и текущие цели процесса финансового консультирования для всех подразделений организации ПК-1.3. Использует лучшие мировые практики по финансовому консультированию ПК-1.4. Формирует общую позицию по вопросу финансового консультирования и доносить ее до всех заинтересованных сторон ПК-1.5. Предоставляет потребителю финансовых услуг информацию о состоянии и перспективах рынка, тенденциях в изменениях

	курсов, ценных бумаг, иностранной валюты, условий по банковским продуктам и услугам.
ПК-2. Способен формировать или анализировать налоговую отчетность, формировать или анализировать отчетность по страховым взносам и представляемой с ней документации, требуемой в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации	<p>ПК-2.1. Применяет законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, о бухгалтерском учете, отраслевое законодательство в сфере деятельности</p> <p>ПК-2.2. Выполняет профессиональные обязанности по расчету налоговой базы и налоговых платежей, составлению налоговой отчетности в соответствии требованиями нормативных правовых актов Российской Федерации, а также консультировать налогоплательщиков</p> <p>ПК-2.3. Составляет и анализирует налоговую, финансовую, бухгалтерскую, статистическую отчетности с учетом международных стандартов и представлять их результаты для принятия управленческих решений</p> <p>ПК-2.4. Применяет на практике нормативные правовые акты, регулирующие вопросы налогообложения</p> <p>ПК-2.5. Оценивает содержание запросов государственных органов на предмет обоснованности и соответствия законодательству Российской Федерации для подготовки заключений по вопросам исчисления и уплаты налогов и страховых взносов</p>
ПК-3. Способен осуществлять профессиональную служебную деятельность в Федеральной налоговой службе	<p>ПК-3.1. Знает задачи, сроки, ресурсы и инструменты государственной политики</p> <p>ПК-3.2. Владеет этическими нормами поведения государственного служащего</p> <p>ПК-3.3. Понимает принципы предоставления государственных услуг</p> <p>ПК-3.4 Владеет общими и/ или специализированными пакетами прикладных программ, используемыми ФНС</p>

## Матрица компетенций

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
Б1.О.01	Профессиональные коммуникации на иностранном языке	УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3
Б1.О.02	Методология и методы научных исследований в УГСН	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-5.1; УК-5.2; ОПК-3.1; ОПК-3.2
Б1.О.03	Социальная ответственность и технологии социального управления	УК-3.1; УК-3.2; УК-6.1; УК-6.2
Б1.О.04	Информационные технологии в управлении проектами	УК-2.2; УК-3.1; ОПК-5.1
Б1.О.05	Комплексный экономический анализ	ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3
Б1.О.06	Применение инструментальных методов экономического анализа в исследованиях	ОПК-2.1; ОПК-2.2
Б1.В.01	Финансовый консалтинг	ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-1.4
Б1.В.02	Налоговое администрирование и контроль	ПК-2.2; ПК-2.5
Б1.В.03	Налоговый менеджмент и налоговый консалтинг	ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-2.4; ПК-2.5
Б1.В.04	Методологическое обеспечение страховых взносов	ПК-2.5
Б1.В.05	Практикум по налогам и налогообложению	ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-2.4; ПК-2.5
Б1.В.06	Теория и история налогового консалтинга (углубленный курс)	ПК-1.3; ПК-1.4
Б1.В.07	Бюджетно-налоговая политика государства	ПК-3.1
Б1.В.08	Антикоррупционная политика в налоговых органах	ПК-3.2
Б1.В.09	Финансовые и денежно-кредитные методы регулирования экономики	ПК-1.5
Б1.В.10	Цифровизация налоговой системы	ПК-3.4
Б1.В.11	Управление государственными проектами и программами	УК-2.1; УК-2.2
Б1.В.12	Стратегия и современная модель управления в сфере денежно-кредитных и финансовых отношений	ПК-1.5
Б1.В.ДВ.01.01	Кадровая политика и кадровый аудит в организации	ПК-3.1
Б1.В.ДВ.01.02	Антикризисное управление организацией	ПК-3.1

Б1.В.ДВ.02.01	Формы коммуникации налоговых органов с гражданским обществом	ПК-1.1; ПК-3.3
Б1.В.ДВ.02.02	Организация налоговых проверок	ПК-3.3
Б1.В.ДВ.03	Дисциплины (модули) по выбору 3 (ДВ.3)	ПК-2.1
Б1.В.ДВ.03.01	Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности государственных и муниципальных организаций	ПК-2.1
Б1.В.ДВ.03.02	Управление инновациями в государственной службе	ПК-3.1
Б2.О.01(Н)	Производственная практика (научно-исследовательская работа)	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-2.1; УК-2.2; УК-3.1; УК-3.2; УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-5.1; УК-5.2; УК-6.1; УК-6.2; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-5.1; ПК-2.2
Б2.О.02(У)	Учебная (ознакомительная) практика	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-2.1; УК-2.2; УК-3.1; УК-3.2; УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-5.1; УК-5.2; УК-6.1; УК-6.2; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-5.1
Б2.О.03(П)	Производственная (по профилю профессиональной деятельности) практика	ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-1.4; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-2.4; ПК-2.5; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3
Б2.В.01(Пд)	Производственная (преддипломная) практика	ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-1.4; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-2.4; ПК-2.5; ПК-3.1; ПК-3.2
Б3.01	Подготовка к защите выпускной квалификационной работы	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК-1; ПК-2; ПК-3
ФТД.01	Управление финансовыми ресурсами государственных и муниципальных организаций	ОПК-4.1; ОПК-4.2
ФТД.02	Профессиональная этика служащего налоговых органов	ПК-3.2
ФТД.03	Микроэкономика (продвинутый уровень)	ОПК-1.1

## 12. Условия реализации программы.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории Университета, так и вне его.

### 12.1. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательной программы

ОПОП полностью обеспечена учебно-методической документацией по всем дисциплинам и практикам в полном соответствии с ФГОС по направлению подготовки, включая рабочие программы учебных дисциплин, практик, государственной итоговой аттестации, фонды оценочных средств, методические рекомендации по изучению дисциплины и выполнению самостоятельной работы.

Каждый обучающийся имеет доступ к библиотечному фонду Университета, который сформирован по полному перечню дисциплин ОПОП. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся имеют доступ к сети Интернет в учебных аудиториях, читальных залах библиотеки Университета.

Библиотечный фонд Университета помимо учебной литературы включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания. Каждому обучающемуся обеспечивается доступ к комплектам библиотечного фонда, состоящего не менее чем из трех-пяти наименований отечественных журналов. Обучающимся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам.

Университет располагает материально-технической базой, в полной мере, обеспечивающей проведение всех видов лабораторных работ и практических занятий, дисциплинарной подготовки, предусмотренных учебным планом. Материально-техническая база строго соответствует действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Реализация ОПОП обеспечивает выполнение обучающимся работ и практических занятий, включая обязательный компонент практические задания с использованием персональных компьютеров.

Учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных образовательной программой, оснащены оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин и практик.

Справка о материально-техническом обеспечении основной профессиональной образовательной программы представлена в приложении 3 (размещаются в ЭИОС Университета).

### 12.2. Кадровые условия реализации образовательной программы.

Ресурсное обеспечение ОПОП вуза формируется на основе требований к условиям реализации образовательных программ, определяемых ФГОС ВО

по данному направлению подготовки, действующей нормативно правовой базой.

Подготовка магистров по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (утвержденный приказом Министерством образования и науки России № 939 от 11 августа 2020 г.) осуществляется в Институте управления и государственной службы. Выпускающей кафедрой является кафедра таможенного дела.

Условия реализации программы *магистратуры* должны соответствовать установленным в Разделе IV федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (утвержденный приказом Министерством образования и науки России № 939 от 11 августа 2020 г.). В частности, в соответствии с п. 4.4 указанного выше федерального государственного образовательного стандарта высшего образования при реализации программы *магистратуры* должны выполняться следующие требования к кадровым условиям:

Реализация программы специалитета обеспечивается педагогическими работниками Организации, а также лицами, привлекаемыми Организацией к реализации программы специалитета на иных условиях (4.4.1).

Квалификация педагогических работников Организации должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (при наличии) (4.4.2).

Не менее 70 процентов численности педагогических работников Организации, участвующих в реализации программы специалитета, и лиц, привлекаемых Организацией к реализации программы специалитета на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны вести научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля) (4.4.3.).

Не менее 5 процентов численности педагогических работников Организации, участвующих в реализации программы специалитета, и лиц, привлекаемых Организацией к реализации программы специалитета на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны являться руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (иметь стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет) (4.4.4.).

общее руководство научным содержанием программы магистратуры должно осуществляться научно-педагогическим работником Организации, имеющим ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации), осуществляющим самостоятельные научно-исследовательские (творческие) проекты (участвующим в осуществлении таких проектов) по направлению

подготовки, имеющим ежегодные публикации по результатам указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности в ведущих отечественных и (или) зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также осуществляющим ежегодную апробацию результатов указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности на национальных и международных конференциях (4.4.6.).

Реализация ОПОП специалиста по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (утвержденный приказом Министерством образования и науки России № 939 от 11 августа 2020 г.) обеспечена научно-педагогическими кадрами, имеющими, как правило, базовое образование, соответствующее профилю преподаваемых дисциплин.

Квалификация педагогических работников Организации отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и профессиональных стандартах.

Доля педагогических работников Организации, участвующих в реализации программы специалитета, и лиц, привлекаемых Организацией к реализации программы специалитета на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведущая научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины – более 80 %.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой ОПОП (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет), в общем числе работников, реализующих данную ОПОП ВО, составляет более 10 % .

Доля педагогических работников Организации и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности Организации на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны иметь ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации) – более 80%.

Справка о кадровом обеспечении ОПОП – приложение И (размещаются в ЭИОС Университета).

Общее руководство научным содержанием программы магистратуры осуществляется научно-педагогическим работником Организации – заведующим кафедрой таможенного дела, кандидатом наук по государственному управлению, доцентом Пожидаевым А.Е.

13. Условия реализации образовательной программы для лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья проводится в зависимости от их индивидуальных потребностей, в том числе

по индивидуальному учебному плану и с применением адаптированных программ дисциплин (модулей) и практик.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечиваются печатными и электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Выбор мест прохождения практик инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется с учетом их состояние здоровья и требований по доступности.

При проведении государственной итоговой аттестации для инвалидов и лиц с ограниченными способностями соблюдается выполнение следующих требований:

проведение государственной итоговой аттестации для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не являющимися инвалидами, если это не создает трудностей для инвалидов и других обучающихся при прохождении государственной итоговой аттестации;

присутствие в аудитории ассистента, оказывающего обучающимся инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей;

пользование необходимыми обучающимся инвалидам техническими средствами при прохождении государственной итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;

обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывание в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов и других приспособлений).

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме, устно с использованием услуг сурдопереводчика);

доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода);

доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, с использованием услуг ассистента, устно).

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья при проведении промежуточной аттестации увеличивается время на подготовку ответов. Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине предусматривает

предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации. Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается с присутствием ассистента.

Приложение Б. Учебный план, календарный учебный график

**АННОТАЦИЯ**  
рабочей программы учебной дисциплины  
«Информационные технологии в управлении проектами»

Логико-структурный анализ дисциплины: курс входит в обязательную часть блока 1. Дисциплины (модули) подготовки студентов по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, программа магистратуры «Налоги и финансовый консалтинг».

Дисциплина реализуется кафедрой «Экономическая кибернетика и прикладная статистика».

Основывается на базе дисциплин, изученных в бакалавриате, связанных с управлением в экономике.

Является основой для прохождения практик и написание магистерской диссертации.

Цели и задачи дисциплины.

Целью дисциплины «Информационные технологии в управлении проектами» является формирование у студентов навыков применения организационно-управленческой, аналитической и исследовательской деятельности, требующейся в ходе реализации проектов, в качестве исполнителей и руководителей проектов.

Задачи: формирование общего видения методологии управления проектами; формирование и закрепление навыков применения инструментальных методов управления проектами и принятия управленческих решений по проекту; формирование навыков документирования результатов применения инструментов управления проектами.

Дисциплина нацелена на формирование универсальных (УК-2, УК-3), и общепрофессиональных компетенций (ОПК-5.1) выпускника.

Содержание дисциплины включает в себя следующие основные разделы и темы: Методологические основы управления проектами. Процессы управления проектом. Содержание проекта. Организационная структура проекта. Программное обеспечение и инструменты управления проектам. Сетевое планирование. Расписание проекта. Планирование и распределение ресурсов проекта. Технико-экономическое обоснование проекта. Управление стоимостью проекта. Анализ рисков проекта и методы их оценки. Проектный подход в системе менеджмента предприятия, перспективы развития проектного подхода.

Виды контроля по дисциплине: экзамен.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 часов. Программой дисциплины предусмотрены лекционные

(24 ч.), практические (12 ч.) занятия и самостоятельная работа студента (72 ч.).

## АННОТАЦИЯ

### рабочей программы учебной дисциплины «Налоговое администрирование и контроль»

Логико-структурный анализ дисциплины: дисциплина входит часть, формируемую участниками образовательных отношений учебного плана подготовки студентов по направлению подготовки 38.04.01. Экономика. Налоги и финансовый консалтинг.

Дисциплина реализуется кафедрой Таможенного дела.

Основывается на базе дисциплин: «Бюджетная система и бюджетно-налоговая политика государства», «Правовые основы налогового законодательства», «Антикоррупционная политика»

Курс «Налоговое администрирование и контроль» является необходимой для освоения универсальной и профессиональных компетенций по направлению подготовки 38.04.04. Налоги и налогообложение, а также, самостоятельного занятия научно-исследовательской работой студента и написания выпускной квалификационной работы – магистерской диссертации.

Цель освоения дисциплины – формирование у обучающихся целостного научно-обоснованного представления в области налогового администрирования, деятельности органов доходов и сборов по обеспечению полноты и своевременности уплаты налогов (сборов) в бюджет.

Задачами данного курса является получение студентами:

- сущности и содержания налогового администрирования;
- системы функционирования налоговых органов, их структуры, основных задач и функций;
- организации работы с налогоплательщиками в налоговых органах;
- организации учета налоговых поступлений в налоговых органах;
- организации контрольной работы в налоговых органах;
- видов налоговых правонарушений и мер ответственности за нарушение законодательства о налогах и сборах;
- форм и направлений взаимодействия налоговых органов с судебными, правоохранительными, финансово-контрольными и регистрирующими органами по обеспечению законности в системе налогообложения.

Дисциплина нацелена на формирование профессиональных компетенций (ПК-2.2, ПК-2.5) выпускника.

Содержание дисциплины.

Тема 1. Сущность и механизм налогового администрирования. Налоговое администрирование. Методы и формы налогового

администрирования. перспективы развития налоговой системы России. основные недостатки существующей налоговой системы России.

Тема 2. Налоговые органы Российской Федерации. Структура региональных органов Федеральной Налоговой Службы. Структура налоговой системы Российской Федерации. Основные нормативные документы, регулирующие деятельность налоговых органов в РФ. Участники налоговых отношений в РФ.

Тема 3. Информационная основа налоговой работы. Учет и отчетность по налогам и сборам в налоговых инспекциях. Перспективы уменьшения ручных и рутинных операций. Автоматизация налоговых органов. Сроки сдачи отчетности в налоговые органы.

Тема 4. Организация работы по учету налогоплательщиков и налоговых агентов в налоговых органах. Организация работы налоговых органов по приему и камеральной проверке налоговых деклараций. Постановка на учет в налоговой инспекции налогоплательщиков. Сроки постановки на учет в налоговых органах. Процедура снятия с учета налогоплательщиков. Сроки проведения камеральной налоговой проверки.

Тема 5. Организация работы налоговых органов по выездным налоговым проверкам. Организация оперативной работы в налоговых органах. Организация правовой работы в налоговых органах. Сроки проведения выездной налоговой проверки. Акт налоговой проверки. Ответственность за сокрытие информации во время проведения выездной налоговой проверки. Принятие решения налоговым органом по итогам проведения проверки.

Тема 6. Организация работы налоговых органов по учету поступлений в бюджетную сферу. Основные налоги, обеспечивающие доход бюджетов. Размер подоходного налога. Недостатки налоговой системы в части сбора налогов и платежей в бюджет.

Тема 7. Организация работы налоговых органов при банкротстве налогоплательщика и невозможности взыскания задолженности. Документы регулирующие деятельность налоговых органов в делах о банкротстве. Группы налогоплательщики в делах о банкротстве и процедурах банкротства. Права вышестоящих налоговых органов в процедурах банкротства.

Тема 8. Права, обязанности и ответственность участников налоговых отношений. государственные органы, осуществляющие налоговый и финансовый контроль в РФ. Основные права и обязанности налоговых органов. Полномочия органов государственных внебюджетных фондов. Основные функции Федерального казначейства РФ. Деятельность Комитета РФ по финансовому мониторингу.

Тема 9. Налоговые правонарушения и ответственность за их совершение. Защита налогоплательщиком своих интересов основные модели поведения налогоплательщиков. Основные виды налоговых нарушений в РФ. Виды налоговых преступлений в РФ. Защита налогоплательщиков в РФ.

Виды контроля по дисциплине: экзамен в 4 семестре в письменной форме.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 4 зачетных единицы, 144 часа.

## АННОТАЦИЯ

### рабочей программы учебной дисциплины «Методологическое обеспечение страховых взносов»

Логико-структурный анализ дисциплины: дисциплина входит часть, формируемую участниками образовательных отношений учебного плана подготовки магистров по направлению подготовки 38.04.01 Экономика. Налоги и финансовый консалтинг.

Дисциплина реализуется кафедрой Таможенного дела.

Основывается на базе дисциплин: Стратегия и современная модель управления в сфере денежно-кредитных и финансовых отношений, Финансовый консалтинг.

Является основой для изучения следующих дисциплин: Применение инструментальных методов экономического анализа в исследованиях.

Цели дисциплины: является формирование у студентов системного представления о роли, функциях и структуре системы страхования.

Задачи дисциплины:

– выяснение сущности страховых взносов, их необходимости и возможности расширения ассортимента с учетом материальных интересов физических и юридических лиц;

– усвоение методов и выработки навыков организации работы страховщика по реализации страховых услуг; изучение взаимоотношений сторон в рамках страховой услуги;

– углубленное изучение организации отдельных видов страхования жизни, имущества и ответственности.

Дисциплина нацелена на формирование профессиональных компетенций (ПК-2.5) выпускника.

Содержание дисциплины.

Тема 1. Экономическая сущность страхования

Тема 2. Страховой рынок

Тема 3. Страховая услуга и особенности ее реализации

Тема 4. Основы финансовой деятельности страховщика

Тема 5. Договоры страхования

Тема 6. Страхование жизни и пенсий

Тема 7. Страхование от несчастных случаев

Тема 8. Медицинское страхование

Тема 9. Страхование предпринимательских и финансовых рисков

Тема 10. Страхование имущества и ответственности граждан

Тема 11. Перестрахование в системе страховых услуг

Виды контроля по дисциплине: зачет с оценкой в 4 семестре.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 часа.

## АННОТАЦИЯ

### рабочей программы учебной дисциплины «Бюджетно-налоговая политика государства»

Логико-структурный анализ дисциплины: дисциплина входит часть, формируемую участниками образовательных отношений учебного плана подготовки магистрантов по направлению подготовки 38.04.01. Экономика, магистерская программа Налоги и налоговый консалтинг.

Дисциплина реализуется кафедрой Таможенного дела.

Основывается на базе дисциплин: Региональная экономика, Региональные финансы. Является основой для изучения следующих дисциплин: Налоговое администрирование и контроль, Налогообложение субъектов внешнеэкономической деятельности.

Цель изучения дисциплины – сформировать у студентов знания теории и практики взимания региональных налогов и сборов, формирования региональных бюджетов, а также привить навыки применения полученных знаний в практической деятельности.

Задачи:

– изучить действующую систему региональных налоговых и бюджетных систем;

– уяснить роль региональных налогов в социально-экономическом развитии территорий и формировании доходов территориальных бюджетов;

– ознакомиться с особенностями исчисления региональных налогов, исследованием особенностей региональной бюджетно-налоговой политики в России.

Дисциплина нацелена на формирование профессиональных компетенций (ПК-3.1) выпускника.

Содержание дисциплины.

Тема 1. Региональная бюджетно-налоговая система

Устройство бюджетной системы Российской Федерации. Федеральный бюджет. Региональные и местные бюджеты. Бюджетный федерализм. Доходы и расходы бюджетов. Собственные и регулирующие доходы. Трансферты. Бюджет текущих расходов. Бюджет развития. Федеральные налоги. Региональные и местные налоги.

Тема 2. Бюджетно-налоговые отношения и минимизация региональной дифференциации. Особенности межрегиональной дифференциации на современном этапе. Бюджетно-налоговая схема сглаживания социально-экономического неравенства регионов России. Методика и практика распределения межбюджетных трансфертов.

Тема 3. Экономическое и финансовое значение региональных налогов. Состав и общая характеристика региональных налогов, их место и значение в налоговой системе РФ. Роль региональных налогов в экономическом и социальном развитии субъектов РФ. Права и полномочия органов государственной власти субъектов РФ в области налогообложения. Налоговый потенциал региона и пути его повышения.

Тема 4. Региональная налоговая политика на современном этапе. Сущность региональной налоговой политики. Принципы региональной налоговой политики. Особенности формирования налоговой политики. Совершенствование реализации региональной налоговой политики в России.

Тема 5. Налоговый потенциал и экономическое развитие региона. Понятие налогового потенциала региона. Роль налогового потенциала в социально-экономическом развитии региона. Подходы и методы оценки налогового потенциала региона. Повышение эффективности использования налогового потенциала территории.

Тема 6. Цели и задачи бюджета региона. Функции региональных бюджетных систем. Методы формирования регионального бюджета. Роль и место бюджета развития региона.

Тема 7. Основы построения региональных бюджетных систем. Задачи финансовой системы в процессе регионального воспроизводства. Особенности региональной бюджетной системы в России. Пути решения проблемы дефицита регионального бюджета.

Тема 8. Межбюджетные трансферты как важный источник доходов регионов Российской Федерации. Межбюджетные трансферты: понятие, формы, условия предоставления. Развитие системы межбюджетных отношений в Российской Федерации. Роль межбюджетных трансфертов в формировании доходной базы региональных бюджетов. Проблемы и перспективы развития бюджетной политики в области межбюджетных трансфертов.

Тема 9. Совершенствование финансово-бюджетных отношений в регионе. Развитие бюджетно-налогового федерализма в России. Управление финансовой обеспеченностью и бюджетной самодостаточностью региона.

Виды контроля по дисциплине: экзамен в 3 семестре в письменной форме.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 4 зачетных единицы, 144 часа.

## АННОТАЦИЯ

рабочей программы учебной дисциплины

«Антикоррупционная политика в налоговых органах»

Логико-структурный анализ дисциплины: дисциплина входит часть, формируемую участниками образовательных отношений учебного плана

подготовки студентов по направлению подготовки 38.04.01 Экономика. Налоги и финансовый консалтинг.

Дисциплина реализуется кафедрой Таможенного дела.

Основывается на базе дисциплин: Формы коммуникации налоговых органов с гражданским обществом.

Является основой для изучения следующих дисциплин: Налоговое администрирование и контроль, Кадровая политика и кадровый аудит в организации.

Цели дисциплины: получение глубоких знаний о сущности и формах проявления коррупции, изучение законодательства РФ, овладение студентами знаниями и практическими навыками правовых и организационных основ профилактики, противодействия и борьбы с явлениями и преступлениями коррупционной направленности как необходимого условия очищения и модернизации системы государственного и муниципального управления.

Задачи дисциплины:

– изучение коррупции, как социально-значимого явления и видов специфических деяний (видов деятельности);

– формирование гражданской позиции активного противодействия коррупции;

– дать общее представление о сущности коррупции, ее формах, особенностях проявления в различных сферах жизни общества, причинах и социально опасных и вредных последствиях этого явления;

– научиться распознавать коррупцию; сформировать навыки адекватного анализа и личностной оценки данного социального явления с опорой на принцип историзма;

– сформировать комплекс знаний о коррупциогенных ситуациях для формирования стандартов поведения в соответствии с правовыми и морально-этическими нормами;

– стимулировать мотивацию антикоррупционного поведения; формировать нетерпимость к проявлениям коррупции;

– продемонстрировать возможности борьбы с коррупцией; сформировать основы правовой грамотности.

Дисциплина нацелена на формирование профессиональных компетенций (ПК-3.2) выпускника.

Содержание дисциплины:

Тема 1. Антикоррупционное законодательство: история и современное состояние

История развития антикоррупционного законодательства. Международные нормы по противодействию коррупции. Общая характеристика современного антикоррупционного законодательства. Общие положения закона «О противодействии коррупции».

Тема 2. Государственные органы в сфере противодействия коррупции

Основные функции государственных органов в сфере противодействия коррупции. Противодействие коррупции. Субъекты противодействия коррупции. Международный опыт создания антикоррупционных органов. Сингапурское Бюро по расследованию случаев коррупции. Система противодействия коррупции в Гонконге. Комитет по стандартам публичной сферы (Великобритания).

### Тема 3. Регулирование конфликта интересов

Регулирование конфликта интересов: история, современное состояние, основные проблемы. Конфликт интересов как основа коррупции. Типовые ситуации конфликта интересов. Возможные меры урегулирования конфликта интересов.

### Тема 4. Служебная этика и антикоррупционные стандарты поведения

Понятие профессиональной этики. Развитие служебной этики. Этические кодексы и кодексы поведения. Проблема соотношения права и морали при внедрении стандартов поведения должностных лиц. Профессионально-этические основы деятельности государственных и муниципальных служащих.

Тема 5. Этические требования к государственному и муниципальному служащему

Этика государственного служащего. Этика управления. Исполнительская дисциплина. Этический кодекс государственного служащего. Типовые антикоррупционные стандарты поведения.

### Тема 6. Правовые средства противодействия коррупции

Коррупционные правонарушения в соответствии с законодательством: общая характеристика, юридическая ответственность. Дисциплинарная ответственность. Коррупционные преступления: получение и дача взятки (состав преступления, меры ответственности, особенности).

### Тема 7. Международный опыт противодействия коррупции

Понятие «транснациональная коррупция». Проблематика исследования транснациональной коррупции. Процесс транснационализации внутригосударственной организованной преступности. Совокупность причин, влияющих на формирование и развитие транснациональной организованной преступности. Коррупция в международном экономическом сотрудничестве.

Виды контроля по дисциплине: зачет с оценкой во 2 семестре в письменной форме.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 4 зачетных единицы, 144 часа.

**АННОТАЦИЯ**  
рабочей программы учебной дисциплины  
«Финансовые и денежно-кредитные методы регулирования  
экономики»

Логико-структурный анализ дисциплины: дисциплина входит часть, формируемую участниками образовательных отношений учебного плана подготовки магистров по направлению подготовки 38.04.01 Экономика. Налоги и финансовый консалтинг.

Дисциплина реализуется кафедрой Таможенного дела. Основывается на базе дисциплин: Методология и методы научных исследований.

Является основой для изучения следующих дисциплин: Методология и методы научных исследований, Преддипломная практика.

Цели дисциплины: является формирование у студентов целостного формирования у учащихся теоретических и практических знаний в сфере современных тенденций финансового и денежно-кредитного регулирования с использованием опыта стран с развитой рыночной экономикой.

Задачи дисциплины:

– обеспечить формирование фундаментальных основ в области знаний содержания и функционирования финансовых и денежно-кредитных механизмов регулирования экономики;

– обеспечить формирование представления о содержании каждого их финансовых и денежно-кредитных методов регулирования экономики, а также способствовать свободному ориентированию в круге проблем современной экономики, повышению собственной квалификации в части формирования и применения финансовых и денежно-кредитных методов регулирования экономики;

– привить профессиональные компетенции необходимые для дальнейшей жизни, а также профессиональной деятельности в тех секторах экономики, функционирование которых как непосредственно испытывает финансовые и денежно-кредитные методы регулирования, так и непосредственно формирует, и применяет эти методы к экономике.

Дисциплина нацелена на формирование профессиональных компетенций (ПК-1.5) выпускника.

Содержание дисциплины.

Тема 1. Конъюнктурная политика: дистрибутивная и стабилизационная функции современного государства

Финансовые и денежно-кредитные методы регулирования в общей структуре экономической политике государства.

Дистрибутивная и стабилизационная функции современного государства как основа государственного регулирования рыночной экономики, современные концепции государственного регулирования.

Содержание финансового и денежно-кредитного регулирования, его место в системе общеэкономического государственного регулирования, основные элементы и объекты.

Организационно-экономические функции общественного сектора в реализации экономической политики государства.

Тема 2. Антимонопольное и региональное регулирование как неотъемлемая дополняющая финансовых и денежно-кредитных методов регулирования экономики

Антимонопольное регулирование и воздействие на инфляционные процессы (бюджетные инвестиции в уставный капитал организаций как антимонопольная мера). Повышенные ставки налогов на сверхдоходы при необоснованном росте цен на продукцию базовых отраслей экономики.

Региональное (отраслевое / секторальное / структурное) бюджетное регулирование отдельных видов расходов субъектов малого и среднего бизнеса с целью снятия/наложения ограничительных барьеров вхождения в рынок.

Тема 3. Нормы, нормативы, инфляционное таргетирование, экономический протекционизм: сущность, роль в финансовом и денежно-кредитном регулировании, макро- и микроэкономические противоречия

Понятие экономических нормативов банковской деятельности: макро- и микроэкономические противоречия. Инфляционное таргетирование как направление политики центрального банка.

Регулирование денежной массы (учетная политика, дисконтная политика, валютная политика, политика надзора).

Экономический протекционизм как политика, направленная на ограждение национальной экономики от иностранной конкуренции (импортозамещение посредством финансового поощрения отечественной промышленности, стимулирования экспорта).

Тема 4. Бюджетное устройство и бюджетный процесс: показатели, ограничения, индикаторы

Состояние государственного бюджета: дефицит / профицит (методы преодоления / стимулирования).

Влияние организации исполнения бюджетов бюджетной системы на темпы инфляции (дискреционная, недискреционная).

Границы государственного финансового регулирования в разных моделях рыночной экономики и на разных стадиях экономического цикла.

Донорство и реципиентство как индикаторы экономического состояния государства.

Виды контроля по дисциплине: зачет с оценкой во 2 семестре.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 4 зачетные единицы, 144 часа.

**АННОТАЦИЯ**  
рабочей программы учебной дисциплины  
«Цифровизация налоговой системы»

Логико-структурный анализ дисциплины: дисциплина входит часть, формируемую участниками образовательных отношений учебного плана подготовки студентов по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, магистерская программа Налоги и финансовый консалтинг.

Дисциплина реализуется кафедрой Таможенного дела.

Основывается на базе дисциплин: "Налоговое администрирование", "Налогообложение операций с ценными бумагами", "Налогообложение природопользования", "Налогообложение участников внешнеэкономической деятельности", "Налогообложение финансового сектора экономики", "Организация и методика проведения налоговых проверок", "Планирование и прогнозирование в налогообложении".

Является основой для изучения следующих дисциплин: Сквозные технологии цифровой экономики, Интеллектуальные информационные системы в экономике, Цифровая логистика, Информационная безопасность, Цифровые платформы в экономике, Основы налоговых расчетов.

Цель дисциплины состоит в том, чтобы дать обучающимся систематизированные знания в области создания и функционирования информационных систем и автоматизации технологии деятельности Федеральной налоговой службы РФ: принципы организации автоматизированных информационных систем налогообложения, интеллектуальных технологий, технологии и методы сбора и обработки налоговой информации, технологию телекоммуникационного взаимодействия как объектов внутри информационных систем налогообложения, так и других систем с системой налогообложения, состав и структуру различных информационных систем налогообложения.

Задачи:

– подготовка обучающихся к решению расчетно-экономического типа задач профессиональной деятельности, выполнению обобщенной трудовой функции - обоснование решений;

– направление на выполнение трудовых функций: формирование возможных решений на основе разработанных для них целевых показателей;

– анализ, обоснование и выбор решения, определенных профессиональным стандартом «Бизнес-аналитик», утвержденным приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от «25» сентября 2018 г. № 592н.

Дисциплина нацелена на формирование профессиональной компетенции (ПК-3.4) выпускника.

Содержание дисциплины.

Тема 1. Основные понятия, определения и задачи информатизации налоговой системы.

Процессы информатизации в современном обществе. Понятие «технология». Понятие информационных технологий (ИТ). Структура ИТ. Функции ИТ. Классификация информационных технологий. Средства информационных технологий. «Положение по информатизации Федеральной налоговой службы». Термины и определения основных понятий, рекомендованные государственным стандартом для автоматизированных информационных систем. Автоматизированная информационная система.

Тема 2. Информационные технологии управления налоговой системой.

Система органов государственной налоговой службы Российской Федерации. Структура системы управления налоговой службой. Особенности системы управления налоговой службой. Автоматизированная информационная система «Налог». Цели функционирования автоматизированной информационной системы. Информационные технологии в налогообложении. Характеристика функциональных задач, решаемых в органах налоговой службы.

Тема 3. Цифровизация налогового администрирования.

Задачи модернизации государственного налогового администрирования. Применение современных информационных технологий, позволяющих автоматизировать процесс проведения налогового администрирования. Принципы взаимоотношений между налоговыми органами и налогоплательщиками в условиях информатизации. Сокращение дублирующих функций подразделениями налоговой службы. Разделение налогоплательщиков на группы, сокращение объема трудоемких ручных операций, выполняемых работниками налоговых органов. Обеспечение разумного баланса прав налогоплательщиков и полномочий органов налогового контроля. Становление налоговых органов как сервисной компании. Совершенствования технологий, процедур и условий налогового администрирования. Автоматизированные процессы администрирования и бесконтактные способы взаимодействия с налогоплательщиками. Развитие системы интернет-сайтов ФНС России и создание единого контакт-центра.

Тема 4. Комплекс АРМ работника налоговой инспекции (АИС «Налог-3»).

Автоматизированное рабочее место (АРМ) - комплекс вычислительной техники и программного обеспечения. Принципы создания АРМ. Принцип системности. Принцип гибкости. Принцип устойчивости. Принцип эффективности. Практический опыт использования АРМ как одного из элементов распределенных систем управления. Требования к АРМ. АРМ специалистов налоговых органов. АРМ налогового инспектора для ведения информационной базы по уплате налогов физическими лицами. АРМ налогового инспектора для ведения информационной базы по уплате налогов юридическими лицами.

Тема 5. Автоматизированная система контроля за возмещением НДС (АСК НДС).

Понятие «Автоматизированная система контроля НДС-2 (АСК НДС-2)». Задачи АСК НДС. Принципы работы. Схема АСК НДС. Взаимодействие с другими аппаратно-программными комплексами и системами, эксплуатируемыми в соответствующих объектах оснащения. Функции АСК НДС. Прием деклараций от налогоплательщика (получение контейнера, проверка ЭЦП, проверку на схемы, передачи основной декларации по НДС в ЭОД, формирование и передачи квитанции о приеме).

Тема 6. Личный кабинет налогоплательщика.

Личный кабинет налогоплательщика - информационный ресурс, размещенный на официальном сайте ФНС России. Назначение и функции личного кабинета. Характеристика Личного кабинета налогоплательщика - физического лица. Получение доступа к личному кабинету налогоплательщика. Возможности личного кабинета налогоплательщика. Личный кабинет налогоплательщика - информационный ресурс, размещенный на официальном сайте ФНС России. Назначение и функции личного кабинета.

Характеристика Личного кабинета налогоплательщика - физического лица. Получение доступа к личному кабинету налогоплательщика. Возможности личного кабинета налогоплательщика.

Виды контроля по дисциплине: зачет в 4 семестре в письменной форме.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 часа.

## АННОТАЦИЯ

рабочей программы учебной дисциплины

«Управление государственными проектами и программами»

Логико-структурный анализ дисциплины: дисциплина относится к обязательной части дисциплин учебного плана подготовки студентов по направлению подготовки 38.04.01. Экономика.

Дисциплина реализуется кафедрой Таможенного дела.

Основывается на базе дисциплин: Управление командой и самореализация, Механизмы современного государственного управления.

Является основой для успешного прохождения преддипломной практики, а также написания и подготовке к защите выпускной квалификационной работы магистра.

Цель изучения дисциплины – обучение студентов основам управления проектами и навыкам системного организатора.

Задачи дисциплины:

– изучение понятийно-категориального аппарата в области управления проектами;

– формирование знания методов структуризации и управления проектами;

– формирование умений использования современного инструментария управления проектами (декомпозиция, выделение этапов, функций и процессов проекта);

– формирование навыков и умений подготовки обоснования и разработки плана проекта

Дисциплина нацелена на формирование универсальных (УК-2.1, УК-2.2) компетенций выпускника.

Содержание дисциплины:

Тема 1. Введение в управление проектами

Общее определение проекта; признаки проекта. Рычаги управления. Законы в управлении проектами. Функции и подсистемы управления проектами. Интеграция проекта. Ключевые понятия проекта. Цели проекта, продукт и результат проекта, границы проекта, стратегический план. План по вехам. Жизненный цикл и фазы управления проектом. Базовые жизненные циклы проектов различного типа. Этапы проекта разработки нового изделия, инвестиционного проекта. Особенности управления инновационными проектами

Тема 2. Концепция и бизнес-план проекта

Понятие концепции и бизнес-плана проекта. Назначение бизнес-плана. Структура бизнес-плана и его разработчики. Исходная информация для составления бизнес-плана. Резюме бизнес-плана проекта. Анализ положения в отрасли. Суть предлагаемого проекта. Анализ рынка. План маркетинга. Производственный план. Организационный план. Анализ рисков. Финансовый план.

Тема 3 Организация проектного офиса

Понятие проектного офиса. Организация офиса проекта в многопроектной и однопроектной системе. Основные принципы проектирования и состав офиса проекта. Основные принципы организации виртуального офиса проекта. Электронный офис проекта. Зависимость организации офиса проекта от бизнес-процессов.

Тема 4. Управление содержанием проекта

Инициация проекта. Основные причины появления проекта. Паспорт проекта. Обоснование проекта. Предварительная проработка целей и задач проекта. Подготовка описания продукта, обоснования проекта. Разработка плана проекта. Структура плана проекта. Взаимосвязь проектного и процессного подходов. Экспертная оценка вариантов инвестиционных решений. Использование инструментов процессного подхода для подготовки обоснования проекта. Управление качеством проекта.

Тема 5. Управление временем

Понятие плана проекта. Декомпозиция работ как основа для управления временем. Построение иерархической структуры работ (ИСР). Подходы при построении ИСР. Оценка сроков выполнения задач. Оценка трудоемкости. Определение последовательности задач. Составление календарного плана.

Сетевой анализ. Определение критического пути проекта. Определение длительности проекта.

Тема 6. Управление стоимостью

Понятие бюджета проекта. Стадии формирования бюджета. Структура расходов проекта. Переменные расходы. Фиксированные расходы. Организационные расходы. Составление таблицы анализа ресурсов. Внутренние и внешние ресурсы. График использования денежных средств. Резерв бюджета.

Тема 7. Управление человеческими ресурсами

Понятие управления человеческими ресурсами. Участники проекта. Внешнее и внутреннее окружение проекта. Менеджер и команда проекта. Роли и ответственность участников проекта. Создание проектной команды. Управление проектной командой. Жизненный цикл проектной команды. Управление конфликтами в проекте. Внешние участники проекта.

Тема 8. Риски проекта. Управление изменениями

Понятие риска. Причины, симптомы, последствия, влияние риска. Идентификация и оценка рисков проекта, разработка реагирования. Контрольные формы идентификации рисков. Способы противодействия рискам. Методы снижения рисков. Понятие управления изменениями. Виды изменений в проекте. Процесс контроля реализации изменений. Влияние изменений проекта на его успешную реализацию.

Тема 9. Управление качеством проекта

Понятие качества. Процессы управления качеством. Аспекты контроля управления качеством. Критерии качества процесса управления на разных этапах проекта. Основные методы и инструменты управления качеством проектов. Метод плана улучшения качества. Диаграмма Парето. Диаграмма причин и следствий.

Тема 10. Эффект и эффективность. Оценка эффективности

Эффект и индикаторы успешности реализации проекта. Эффективность реализации проекта. Виды эффективности. Оценка экономической эффективности проекта: общие подходы. Основные принципы оценки эффективности инвестиционных проектов. Исходные данные для расчета эффективности проекта. Основные показатели эффективности проекта.

Тема 11. Завершение проекта

Завершение проекта: закрытие контрактов, административное завершение. Подведение итогов проекта. Карточка административного завершения. Мотивация и стимулирование команды проекта. Принципы премирования.

Учебным планом также предусмотрено выполнение курсовой работы в 3 семестре

Виды контроля по дисциплине: зачет в 3 семестре, зачет с оценкой в 4 семестре.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 4 зачетные единицы, 144 часа.

**АННОТАЦИЯ**  
рабочей программы учебной дисциплины  
«Стратегии и современная модель в сфере денежно-кредитных и  
финансовых отношений»

Логико-структурный анализ дисциплины: дисциплина входит часть, формируемую участниками образовательных отношений учебного плана подготовки магистров по направлению подготовки 38.04.01 Экономика. Налоги и финансовый консалтинг.

Дисциплина реализуется кафедрой Таможенного дела. Основывается на базе дисциплин: Методология и методы научных исследований в УГСН.

Является основой для изучения следующих дисциплин: Финансовые и денежно-кредитные методы регулирования экономики, Налоговое администрирование и консалтинг.

Цели дисциплины: является формирование у студентов системного представления о составляющих стратегии и построении модели денежно-кредитных и финансовых отношений, а также их месте в структуре всей экономической политики, а также мероприятиях, направленность которых состоит в освоении и использовании в профессиональной деятельности инструментов денежно-кредитной и финансовой политики (в реализации сложных экономических и информационных задач), связанных с монетизацией государственного бюджета и формированием внутренней и внешней стоимости денежной единицы государства (страны-эмитента).

Задачи дисциплины:

- формирование понимания сущности и предназначения денежно-кредитных и финансовых отношений, их структуры и соподчиненности;
- формирование представления о реализации взаимодействия подразделений центрального банка с министерством финансов, казначейством, а также сетью коммерческих банков, а также представления о доходах и расходах центрального банка и бюджетов различных уровней;
- формирование навыков использования инструментов денежно-кредитной и финансовой политики в формировании стратегии и построении современной модели управления государством, а также ознакомление с практическими примерами применения денежно-кредитной и финансовой политики на всех уровнях банковской и финансовой системы во взаимосвязи с внешнеэкономической деятельности с целью приобретения практических навыков в решении задач.

Дисциплина нацелена на формирование профессиональных компетенций (ПК-1.5) выпускника.

Содержание дисциплины.

Тема 1. Теории денег в формировании современных доктрин денежно-кредитных и финансовых отношений.

Количественная теория денег как общая методология, согласно которой деньги оказывают на экономику атрибутивное (содержательно-визуализированное) и функциональное (количественное) воздействие. Абстрактная и прикладная теории денег как основа классической количественной теории денег. Неоклассическая количественная теория денег и ее влияние на современные методы монетизации государственного бюджета. Кейнсианство. Современный монетаризм. Неокейнсианская концепция монетаристской теории или современный кейнсианско-неоклассический синтез.

Тема 2. Денежно-кредитная и финансовая политики: содержание, сущность, взаимосвязь, роль в экономике.

Понятие и содержание денежно-кредитной и финансовой политики государства. Взаимосвязь понятий: деньги, финансы, кредит. Виды и направления денежно-кредитной политики и ее синхронизация с финансовой политикой. Исторические этапы развития денежно-кредитной политики (особенности функционирования на отдельных этапах (до демонетизации и после демонетизации золота). Границы кредита в современной денежно-кредитной политике. Взаимодействие Центрального банка, Министерства финансов, других министерств и ведомств как основа монетизации государственного бюджета.

Тема 3. Центральный банк государства как основной проводник денежно-кредитной политики. Назначение и правовой статус центральных банков. Центральные банки зарубежных стран. Основные задачи, функции и принципы деятельности центрального банка. Органы управления и структура центрального банка. Взаимоотношения центрального банка с органами государственной власти. Эмиссия денег и система регулирования налично-денежного оборота. Концепция подсчета денежной массы. Эмиссионно-кассовая работа в учреждениях центрального банка. Составление прогнозов кассовых оборотов.

Тема 4. Современная денежно-кредитная политика и инструменты ее реализации: управление инфляцией и государственным долгом

Процент как цена на деньги в экономике. Управление процентом как инструмент управления инфляцией. Содержание денежно-кредитной политики, ее место и роль в системе государственного регулирования экономики. Политика обязательных резервов, ее экономическая оценка. Политика рефинансирования. Процентная политика центрального банка. Политика открытого рынка, ее преимущества.

Тема 5. Организация кредитно-расчетного обслуживания правительства как основа верхнего уровня государственных финансовых отношений

Основные направления деятельности центрального банка по обслуживанию правительства. Организация кассового исполнения государственного бюджета. Организация обслуживания внутреннего и внешнего государственного долга.

Тема 6. Кредитные отношения центрального банка с коммерческими банками как второй уровень проведения денежно-кредитной политики

Роль центрального банка в организации платежной системы. Организация межбанковских и межгосударственных расчетов. Перспективы развития платежной системы. Создание национальной системы массовых электронных платежей. Организация кредитно-расчетного обслуживания коммерческих банков. Операции РЕПО. Необходимость, задачи и формы банковского регулирования. Организация системы банковского регулирования. Специальные требования к деятельности банков (требования по формированию страховых резервов по активным операциям, гарантированию банковских депозитов, ведению бухгалтерского учета и отчетности, организации аудита).

Тема 7. Валютное регулирование и валютная политика в системе денежно-кредитных и финансовых отношений.

Экономическая сущность валютной политики, валютного регулирования и контроля. Методы валютного регулирования. Формирование и управление официальным золотовалютным резервом. Регулирование текущих валютных операций. Регулирование валютных операций, связанных с движением капитала. Платежный баланс, его содержание и использование в регулятивной деятельности.

Виды контроля по дисциплине: экзамен в 3 семестре.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 4 зачетные единицы, 144 часа.

## АННОТАЦИЯ

рабочей программы учебной дисциплины

«Кадровая политика и кадровый аудит в организации»

Логико-структурный анализ дисциплины: дисциплина входит в обязательную часть учебного плана, подготовки студентов по магистерской программе 38.04.01 Экономика. Налоги и финансовый консалтинг.

Дисциплина реализуется кафедрой Таможенного дела.

Основывается на базе дисциплин: Теория и история налогового консалтинга, Антикоррупционная политика в налоговых органах.

Является основой для изучения следующей дисциплины: Финансовый консалтинг, Налоговый менеджмент и налоговый консалтинг.

Цель дисциплины – формирование у обучающихся целостного, систематического представления о кадровой политике как о самостоятельном виде деятельности, направленной на разработку и реализацию политики подбора и расстановки персонала в таможенной системе России, с учетом достижений современных научных знаний; ознакомление с теоретико-методологическими основами управления персоналом.

Задачи:

- изучить теоретико-методологические основы кадровой политики и кадрового аудита в организации;
- рассмотрение особенностей построения и функционирования системы управления персоналом в организации;
- определение сущности кадрового планирования и его роли в управлении организацией;
- изучение основ планирования, организации, координации, стимулирования и контроля деятельности персонала структурного подразделения организации;
- изучение основ профессионального отбора, расстановки, профессионального обучения и аттестации персонала;
- находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения;
- овладеть навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач в организации;
- ознакомиться с процессом формирования кадровой политики и стратегии управления персоналом в организации;
- овладеть содержанием деятельности по кадровому планированию в системе кадрового менеджмента организации;
- анализировать кадровый потенциал организации, сформировать умения прогнозировать и определять потребность в персонале;
- получение знаний и приобретение навыков применения кадрового аудита и его требований при осуществлении управления процессами тактического и оперативного планирования и организации производства.

Дисциплина нацелена на формирование профессиональных компетенций (ПК-3.1) выпускника.

Содержание дисциплины.

Тема 1. Кадровая политика — основа управления персоналом организации. Сущность управления персоналом в таможенных органах. Основные направления работы с персоналом, ее формы и методы. Генеральные направления работы с персоналом, общие и специфические требования к кадрам. Принципы, правила и нормы работы с персоналом. Сущность кадровой политики, её основа. Формулирование цели в соответствии со стратегией развития организации. «Кадровая политика компании», «Стратегии развития кадрового потенциала компании», «Принципы работы с персоналом». Принципы кадровой политики на примере трех известных российских организаций.

Тема 2. Основные факторы, определяющие содержание кадровой политики. Векторы кадровой политики современных предприятий. Пространство кадровой политики. Способы и средства управления, преимущественно практикуемые в организации. Технократическая политика в управлении трудовыми ресурсами далеко не всегда ведет к дегуманизации. «Счастливый дистрибьютор». «Занятость как ценность». Основные

менеджерские инструменты. Политика на «рынке работника». «Внутренний» рынок труда. Факторы, определяющие содержание кадровой политики.

Тема 3. Формирование и реализация кадровой политики. Этапы проектирования кадровой политики. Процесс работы с персоналом. Согласование аспектов кадровой политики. Процесс формирования кадровой политики в организации. Состав группы экспертов, которые принимают участие в разработке соответствующего проекта. Этапы построения кадровой политики организации. Взаимосвязь развития предприятия и кадровой политики.

Тема 4. Стратегическое управление организацией как исходная предпосылка стратегического управления ее персоналом. Понятие стратегического управления персоналом организации. Этапы процесса стратегического управления. Анализ внешней и внутренней среды - исходный этап стратегического управления, база как для определения миссии и целей организации, так и для выработки стратегии поведения в окружающей конкурентной среде, позволяющей осуществить миссию и достичь целей. Внешняя среда организации. Анализ внутренней среды. Изучение среды организации, проводимое в условиях стратегического управления, позволяет: при анализе внешней среды – выявить возможности, которые открываются перед организацией и которые она должна использовать для укрепления своих позиций на рынке, или угрозы для ее деятельности.

Тема 5. Система стратегического управления персоналом организации. Цели и задачи стратегического управления персоналом. Стратегическое управление персоналом организации – это управление формированием конкурентоспособного трудового потенциала организации с учетом происходящих и предстоящих изменений в ее внешней и внутренней среде, позволяющее организации выживать, развиваться и достигать своих целей в долгосрочной перспективе. Стратегическое управление персоналом позволяет решать следующие задачи: Обеспечение организации необходимым трудовым потенциалом в соответствии с ее стратегией. Формирование внутренней среды организации таким образом, что внутриорганизационная культура, ценностные ориентации, приоритеты в потребностях создают условия и стимулируют воспроизводство и реализацию трудового потенциала и самого стратегического управления. Возможность разрешения противоречий в вопросах централизации-децентрализации управления персоналом.

Тема 6. Численность и структура персонала организации. Численность и динамика персонала. Персонал современной организации представляет собой сложное многоструктурное образование, отражающее его качественные и количественные характеристики. Количественные характеристики персонала выражаются численностью, структурой и динамикой персонала организации, которые требуются для достижения целей ее деятельности. Количественные характеристика персонала обычно

рассматриваются как в статике, так и в динамике. Абсолютные показатели состояния персонала: численность сменившихся работников, представляющую собой меньшую величину из численности принятых и уволенных; численность проработавших весь период как разность между списочной численностью на начало периода и численностью уволившихся за период.

Тема 7. Кадровый аудит как форма диагностического исследования. Понятие, цель и задачи кадрового аудита. Направления кадрового аудита. Уровни проведения аудита. Этапы проведения аудита персонала. Методы анализа и инструментарий проведения. Аудиторское заключение.

Тема 8. Кадровый аудит в государственных органах. Необходимость проведения внутреннего кадрового аудита в государственных органах. Методология проведения внутреннего кадрового аудита в государственных органах. Направления кадрового аудита в государственных органах.

Тема 9. Аудит трудового потенциала организации. Понятие трудового потенциала. Количественные параметры трудового потенциала предприятия. Социально-демографическая характеристика трудового потенциала. Анализ движения кадров в организации. Качественные характеристики трудового потенциала. Анализ издержек на рабочую силу. Издержки на профессиональное обучение как одна из основных составляющих общих издержек на рабочую силу.

Виды контроля по дисциплине: недифференцированный зачет в 3 семестре в письменной форме.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 часов.

## АННОТАЦИЯ

рабочей программы учебной дисциплины  
«Антикризисное управление организацией»

Логико-структурный анализ дисциплины: дисциплина входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений учебного плана подготовки студентов по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, магистерская программа Налоги и финансовый консалтинг.

Дисциплина реализуется кафедрой Таможенного дела.

Основывается на базе дисциплин: Кадровая политика и кадровый аудит, Механизмы современного государственного управления

Является основой для изучения дисциплины Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности государственных и муниципальных организаций.

Цель дисциплины: освоение студентами теоретических и практических знаний в области антикризисного управления организацией.

Задачи дисциплины:

- изучить сущность, причины, типологию кризисов в социально-экономических системах;
- изучить сущность процесса управления в условиях кризиса, его предупреждения и диагностики;
- изучить методы и механизмы антикризисного управления.

Дисциплина нацелена на формирование профессиональной компетенции (ПК-3.1) выпускника.

Содержание дисциплины.

Тема 1. Кризисы в социально-экономическом развитии. Понятие и признаки кризиса. Виды кризисов и их роль в развитии социально-экономических систем. Причины возникновения кризисов.

Тема 2. Сущность и основные характеристики антикризисного управления. Понятие и сущность антикризисного управления. Основные принципы антикризисного управления. Общие и специфические признаки антикризисного управления. Критерии эффективности антикризисного управления. Государственное антикризисное управление. Методы государственного регулирования экономики.

Тема 3. Механизмы антикризисного управления. Стратегия и тактика антикризисного управления Маркетинг в антикризисном управлении. Реструктуризация кризисной организации Инвестиции, инновации и управление рисками.

Тема 4. Банкротства предприятий. Понятие и виды банкротства. Процедуры банкротства. Виды и порядок осуществления реорганизационных процедур.

Тема 5. Диагностика кризисов в организации. Характеристика, цели и функции диагностики. Общая диагностика. Комплексная диагностика. Экспресс-диагностика. Системная диагностика.

Тема 6. Антикризисное управление персоналом. Антикризисная кадровая политика. Направления кадрового аудита. Сопротивление персонала. Конфликты. Коммуникации в антикризисном управлении персоналом.

Виды контроля по дисциплине: зачет в 3 семестре в письменной форме.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зачетные единицы 108 часов.

## АННОТАЦИЯ

рабочей программы учебной дисциплины

«Формы коммуникации налоговых органов с гражданским обществом»

Логико-структурный анализ дисциплины: дисциплина входит часть, формируемую участниками образовательных отношений учебного плана подготовки магистров по направлению подготовки 38.04.01 Экономика. Налоги и финансовый консалтинг.

Дисциплина реализуется кафедрой Таможенного дела.

Основывается на базе дисциплин: Профессиональные коммуникации на иностранном языке, Организация налоговых проверок, служит основой для освоения дисциплин: Управление командой и самореализация, Механизмы современного государственного управления и др.

Цели изучения дисциплины – формирование у обучающихся теоретико-методологических познаний в области коммуникационных процессов в сфере налогообложения, а также реализация требований к освоению компетенций, необходимых для решения профессиональных задач и управления социальными коммуникациями.

Задачи:

- сформировать систему знаний по осуществлению эффективного коммуникационного процесса с гражданским обществом;
- обобщить теоретические знания о современной системе государственного управления коммуникационными процессами в России;
- овладение понятийным аппаратом дисциплины;
- сформировать навыки осуществления алгоритма коммуникационного процесса в налоговой сфере;
- освоить принципы, методы, функции и инструментарий в системе коммуникации налоговых органов;
- выявлять тенденции развития коммуникационных процессов в налоговой деятельности.

Дисциплина нацелена на формирование профессиональных компетенций (ПК-1.1, ПК3.3) выпускника.

Содержание дисциплины.

Тема 1. Понятие коммуникации: виды, принципы, задачи. Коммуникативный процесс и препятствия в коммуникациях.

Тема 2. Общие положения процесса коммуникаций. Структура коммуникационных процессов. Элементы и этапы процесса коммуникации.

Тема 3. Принципы коммуникативного взаимодействия: общая характеристика. Принцип кооперации. Принцип истинности. Принцип информативности. Принцип экономии. Принцип адекватности.

Тема 4. Вербальные и невербальные методы коммуникации. Взаимодействие вербальных и невербальных средств коммуникации.

Тема 5. Понятие эффективности коммуникации. Цель коммуникативного взаимодействия; понятие коммуникативной стратегии. Понятие коммуникативной тактики. Типы коммуникативных тактик. Речь в социальном взаимодействии. Речь и социализация. Речь как средство утверждения социального статуса. Закономерности речи в условиях массовой коммуникации. Условия эффективной коммуникации в различных видах деятельности.

Тема 6. Основы процессно-ориентированного подхода к управлению налоговыми органами. Налоговые органы как функциональная система и система управления. Цели и задачи налоговых органов. Функции налоговых органов.

Тема 7. Управленческие коммуникации в налоговых органах и их значение. Проблемы коммуникаций в налоговых органах.

Тема 8. Состояние и перспективы развития внутренних и внешних коммуникаций в области налоговых органов в РФ. Перспективы развития внутренних и внешних налоговых коммуникаций.

Тема 9. Социальный аспект коммуникативного поведения. Понятие о социальной роли. Сигналы социальной роли. Внешние проявления эмоциональных состояний.

Виды контроля по дисциплине: зачет в письменной форме в 1 семестре.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 часов.

## АННОТАЦИЯ

### рабочей программы учебной дисциплины «Организация налоговых проверок»

Логико-структурный анализ дисциплины: дисциплина входит часть, формируемую участниками образовательных отношений учебного плана подготовки студентов по направлению подготовки 38.04.01 Экономика. Налоги и финансовый консалтинг.

Дисциплина реализуется кафедрой Таможенного дела.

Содержание дисциплины является логическим продолжением обучения по направлению подготовки 38.04.01 Экономика.

Курс «Организация налоговых проверок» является необходимым для освоения профессиональных компетенций по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, а также, самостоятельного занятия научно-исследовательской работой студента и написания выпускной квалификационной работы.

Дисциплина «Организация налоговых проверок» имеет целью формирование у студентов знаний теоретических, методологических и методических основ проведения налоговых проверок, а также приобретение необходимых навыков их организации и оформления результатов.

Задача курса состоит в приобретении студентами знаний о формах и способах защиты прав и законных интересов налогоплательщиков, налоговых органов, и др. участников налоговых правоотношений; опираясь на законодательство о налогах и сборах, изучить особенности построения и принципы организации налоговой системы Российской Федерации.

В результате изучения дисциплины студенты должны специальности не только знать и уметь разбираться, в сущности, механизме налогового контроля, но и так же использовать свои знания на практике.

Дисциплина нацелена на формирование профессиональной компетенции (ПК – 3.3) выпускника.

Содержание дисциплины.

Тема 1. Общие положения налогового контроля.

Понятие, сущность и основные характеристики налогового контроля. Цели и задачи, объект и предмет налогового контроля. Признаки и правовые принципы налогового контроля. Виды, формы и методы налогового контроля. Виды налоговых проверок и их основные отличия.

Тема 2. Учет налогоплательщиков как одна из форм налогового контроля.

Понятие и основные цели учета налогоплательщиков. Общие условия постановки на учет юридических лиц и индивидуальных предпринимателей. Постановка на учет физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями. Постановка на учет крупнейших налогоплательщиков.

Тема 3. Камеральная налоговая проверка.

Понятие и цели проведения камеральной налоговой проверки. Порядок и критерии отбора налогоплательщиков для проведения камеральных налоговых проверок.

Тема 4. Порядок взаимодействия налоговых органов по выполнению поручений об истребовании документов (информации) при проведении мероприятий налогового контроля.

Цели и задачи проведения встречных проверок (истребования документов(информации)). Порядок проведения мероприятий по истребованию документов (информации). Оформление и реализация результатов истребования документов (информации).

Тема 5. Планирование выездных налоговых проверок.

Этапы планирования выездных налоговых проверок. Порядок и критерии отбора налогоплательщиков для проведения выездных налоговых проверок. Организация работы налогового органа по формированию планов проведения выездных налоговых проверок и по подготовке их проведения.

Тема 6. Выездная налоговая проверка.

Порядок назначения выездной налоговой проверки. Периодичность проведения выездных налоговых проверок. Срок проведения и проверяемый период выездной налоговой проверки. Основания и порядок продления срока проведения выездной налоговой проверки. Порядок и основания проведения повторной выездной налоговой проверки.

Тема 7. Действия по осуществлению налогового контроля, проводимые в процессе выездной налоговой проверки.

Порядок проведения проверки учетной документации налогоплательщика. Порядок производства выемки документов и предметов. Осмотр используемых для осуществления предпринимательской деятельности территорий и помещений налогоплательщика. Инвентаризация имущества налогоплательщика.

Тема 8. Окончание выездной налоговой проверки и реализация ее результатов.

Порядок и требования к составлению акта налоговой проверки. Порядок рассмотрения материалов налоговой проверки. Участие в производстве по делам об административных правонарушениях (составление

протоколов об административных правонарушениях). Порядок и процедура принятия решения руководителя налогового органа по результатам рассмотрения материалов выездной налоговой проверки. Порядок вступления в силу решения, вынесенного по итогам рассмотрения материалов налоговой проверки и процедура его обжалования.

Тема 9.

Особенности проведения налоговых проверок по отдельным налогам. Организация и методика проведения налоговых проверок по налогу на прибыль организаций. Организация и методика проведения налоговых проверок по налогу на добавленную стоимость. Организация и методика проведения налоговых проверок по налогу на доходы физических лиц. Организация и методика проведения налоговых проверок по единому социальному налогу. Организация и методика проведения налоговых проверок по налогу на имущество организаций.

Виды контроля по дисциплине: зачет в 1 семестре в письменной форме.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 4 зачетные единицы, 144 часа.

## АННОТАЦИЯ

рабочей программы учебной дисциплины

«Анализ и диагностика

финансово-хозяйственной деятельности

государственных и муниципальных организаций»

Логико-структурный анализ дисциплины: дисциплина входит часть, формируемую участниками образовательных отношений учебного плана подготовки магистров по направлению подготовки 38.04.01 Экономика. Налоги и финансовый консалтинг.

Дисциплина реализуется кафедрой Таможенного дела.

Основывается на базе дисциплин: Применение инструментальных методов экономического анализа в исследованиях, Финансовый консалтинг, Налоговый менеджмент и налоговый консалтинг, Антикризисное управление организацией.

Является основой для изучения следующих дисциплин: Преддипломная практика.

Цели дисциплины: формирование у студентов целостного представления об анализе хозяйственной деятельности как важнейшей функции управления государственными и муниципальными организациями, осмысление и понимание основных методов анализа и их применения на разных стадиях процесса разработки и принятия управленческих решений, получение практических навыков анализа и оценки различных направлений хозяйственной и финансовой деятельности на основе бухгалтерской отчетности, расчета финансовых коэффициентов, а также неформальных (логических) и формализованных (математических) методов анализа.

Задачи дисциплины:

– сформировать представление о роли и значении анализа и диагностики финансово-хозяйственной деятельности государственных и муниципальных организаций на базе обобщения знаний о его информационной (бухгалтерской, статистической и др.) основе;

– сформировать навыки использования инструментов анализа и диагностики финансово-хозяйственной деятельности государственных и муниципальных организаций, а также освоить методы расчета финансовых коэффициентов на основе данных бухгалтерского учета;

– приобретение практических навыков применения специфических методов анализа и диагностики финансово-хозяйственной деятельности государственных и муниципальных организаций (неформальных (логических) и формализованных (математических)).

Дисциплина нацелена на формирование общепрофессиональных компетенций (ПК-2.1) выпускника.

Содержание дисциплины.

Тема 1. Теоретические основы анализа финансово-хозяйственной деятельности (АФХД) в системе управления государственными и муниципальными организациями. Аналитические приемы и методы в АФХД государственных и муниципальных организаций (ГиМО).

АФХД как функция управления финансово-хозяйственной деятельности в системе управления организацией. Причинно-следственные связи экономических явлений и процессов, возникающих в производственной и финансово-экономической сфере как предмет анализа финансово-хозяйственной деятельности ГиМО. Экономические результаты хозяйственной деятельности ГиМО или отдельные стороны его финансово-хозяйственной деятельности как объект АФХД. Использование в АФХД экономико-логических, экономико-математических, эвристических и экспертных методов. АФХД как инструмент выявления направления размещения финансовых ресурсов и определения структуры имущества, а также источников получения финансовых ресурсов, эффективности работы ГиМО.

Тема 2. Финансовая отчетность, составленная по данным бухгалтерского учета (с учетом требований международных стандартов (МСФО)) как информационная основа для анализа и диагностики хозяйственной деятельности ГиМО. Виды учета (бухгалтерский и управленческий). Стандартизация финансового учета и финансовой отчетности. Причины внедрения МСФО в России. Состав и элементы финансовой отчетности по международным и национальным стандартам: общее и отличия. Активы, обязательства, собственный капитал, методы измерения, финансовый результат, доходы, расходы, критерии существенности, первоначальная, текущая, ликвидационная стоимость, реальная, текущая, дисконтированная стоимость. Баланс (отчет о финансовом состоянии), отчет о собственном капитале, отчет о движении

денежных средств, отчет о финансовых результатах (прибылях и убытках), примечания к отчетам, учетная политика.

Тема 3. Использование неформальных (логических) и формализованных (математических) методов и приемов в анализе и диагностике финансово-хозяйственной деятельности организаций. Экономико-математические методы анализа.

Методы анализа хозяйственной деятельности и его характерные особенности.

Классификация методов и приемов анализа.

Методика экономического анализа как пересечение трех областей знаний: экономики, статистики и математики.

Экономические методы анализа: сравнение, группировка, балансовый и графический методы.

Статистические методы включают в себя использование средних и относительных величин, индексный метод, корреляционный и регрессивный анализ и др.

Способы измерения влияния факторов в детерминированном факторном анализе.

Элиминирование влияние отдельных факторов. Методы статистики в экономическом анализе. Экономико-математические методы анализа.

Экономико-математическое моделирование как способ изучения и оценки хозяйственной деятельности. Средства неформальной логики как инструмент анализа научного (гуманитарного) знания. Цели и задачи неформальной логики, её отличие от формальной логики (изучение логических ошибок).

Математические методы можно разделить на три группы: экономические (матричные методы, теория производственных функций, теория межотраслевого баланса); методы экономической кибернетики и оптимального программирования (линейное, нелинейное, динамическое программирование); методы исследования операций и принятия решений (теория графов, теория игр, теория массового обслуживания).

Тема 4. Использование бюджетной классификации для анализа исполнения сметы ГиМО. Анализ исполнения сметы расходов ГиМО.

Бюджетная классификация как инструмент сопоставления, составления и исполнения бюджетов различных уровней. Бюджетная классификация как инструмент анализа финансирования расходов и направлений использования средств ГиМО. Содержание, задачи и источники информации анализа исполнения сметы расходов.

Анализ бюджетного финансирования. Анализ внебюджетных средств. Факторный анализ статей сметы расходов. Анализ кассовых и фактических расходов.

Анализ обеспеченности финансовыми ресурсами организации. Анализ выполнения расходной части бюджета на отчетный год. Исполнение бюджета через государственное казначейство. Анализ отклонений

фактических расходов от назначенных по смете. Анализ соблюдения сметных назначений.

Содержание и источники информации для анализа внебюджетных средств. Анализ формирования и использования внебюджетных средств. Анализ отклонений и фактических расходов от сметных назначений.

Анализ расходов по статьям сметы.

Тема 5. Анализ основных и оборотных средств ГиМО, а также эффективности их использования.

Значение, задачи и источники информации анализа основных средств. Основные непроизводственные фонды как материально-техническая база ГиМО. Анализ состава, структуры и состояния основных средств. Анализ движения и обеспеченности основными средствами ГиМО. Анализ эффективности использования основных средств ГиМО.

Значение, задачи и источники информации анализа оборотных средств. Анализ состава, структуры и состояния оборотных средств. Анализ движения и обеспеченности оборотными средствами

Тема 6. Анализ объема производства и реализации продукции. Анализ влияния издержек на производство, краткосрочный и долгосрочный период деятельности ГиМО.

Показатели произведенной и реализованной продукции, методика их расчета. Обоснование формирования и оценка эффективности ассортиментных программ.

Анализ качества продукции. Анализ выполнения договорных обязательств и реализации продукции.

Анализ резервов роста производства и реализации продукции. Издержки производства, себестоимость работ и услуг государственных и муниципальных предприятий

Анализ влияния издержек на производство, краткосрочный и долгосрочный период деятельности.

Состав, структура и показатели себестоимости.

Влияние снижения себестоимости на эффективность деятельности.

Трансакционные издержки как показатель эффективности деятельности ГиМО.

Тема 7. Анализ финансовых результатов коммерческой деятельности коммерческой ГиМО. Установление форм государственного и муниципального задания для ГиМО: порядок его выполнения.

Финансовые результаты коммерческой деятельности ГиМО, их характеристика.

Анализ состава и динамики прибыли. Система показателей прибыли, порядок их расчета.

Анализ финансовых результатов от реализации продукции и услуг.

Определение влияния факторов на динамику прибыли от реализации продукции и услуг.

Анализ ценовой политики.

Рентабельность и ее показатели, факторный анализ рентабельности.  
Определение резервов роста прибыли и рентабельности.  
Общероссийские (федеральные и региональные) базовые (отраслевые) перечни государственных и муниципальных услуг.  
Информационная система управления общественными финансами «Электронный бюджет».  
Виды контроля по дисциплине: зачет в 3 семестре.  
Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 часов.

## АННОТАЦИЯ

### рабочей программы учебной дисциплины «Управление инновациями в государственной службе»

Логико-структурный анализ дисциплины: дисциплина входит в обязательную часть учебного плана, подготовки студентов по направлению подготовки 38.04.01 Экономика. Магистерская программа «Налоги и финансовый консалтинг».

Дисциплина реализуется кафедрой таможенного дела.

Основывается на базе дисциплин: «Управление государственными проектами и программами», «Стратегия и современная модель управления в сфере денежно-кредитных и финансовых отношений».

Освоение дисциплины является необходимой основой для написания научно-исследовательской работы и магистерской диссертации.

Целью освоения учебной дисциплины «Управление инновациями в государственной службе» является овладение практическими знаниями и получение практических навыков по организации процесса управления изменениями..

Задачи:

- сформировать представление о сущности изменений и инноваций, и природы их возникновения;
- сформировать у студентов научное мировоззрение и знания о технологиях и методах управления изменениями в организациях;
- изучить особенности функционирования организаций в условиях непрерывных изменений.

Дисциплина нацелена на формирование профессиональных компетенций (ПК-3.1) выпускника.

Содержание дисциплины.

Тема 1. Понятие государственного регулирования инновационных процессов в экономике. Главная функция государства в условиях рыночных отношений. Развитие научно-технического и инновационного потенциала страны. Инструменты государственного регулирования. Основные функции государственных органов в инновационной сфере. Основные направления государственной поддержки инновационной политики.

Тема 2. Цели и методы государственного регулирования инновационной деятельности в экономике. Методы прямого и косвенного регулирования. Стратегия децентрализованного регулирования. Методы реализации государственной инновационной политики по способу влияния. Государственные научно-технические программы.

Тема 3. Нормативно-правовая база государственного регулирования инновационных процессов в экономике. Макроэкономическое прогнозирование и планирование инновационных процессов в экономике. Нормативно-правовое регулирование взаимоотношений между субъектами инновационной деятельности. Сложность разработки нормативных правовых актов, но инновационной деятельности. Современное законодательство России. Задачи, стоящие перед органами государственной власти в области разработки, систематизации и развития инновационного законодательства. Основные понятия прогнозирования, стратегического планирования и программирования в системе государственного регулирования рыночной экономики. Предпосылки экономического прогнозирования, классификация прогнозов и планов. Прогнозирование и планирование в развитых зарубежных странах. Методология прогнозирования и планирования. Принципы и технологии прогнозирования и планирования. Макроэкономическое (государственное) планирование и прогнозирование

Тема 4. Бюджетно-финансовая политика регулирования государством инновационных процессов в экономике. Доходы и расходы государственного бюджета. Бюджетный дефицит. Бюджетно-финансовая политика: необходимость и сущность; цели, основные направления, инструменты БФП; проблемы бюджетно-финансовой политики; эффекты вытеснения, инфляции, чистого экспорта. Дефицит бюджета и государственный долг. Дискреционная и недискреционная БФП. Формы инфляции.

Тема 5. Формирование доходов в инновационной сфере экономики. История экономики инноваций, роль технологий в классической экономической теории. Оценка результатов параллельных исследований. Распределение ресурсов при неопределенности. Государственное регулирование инновационной сферы. Особенности рынка информации. Возможности совершенствования рынка информации и роль государства. Наука и технология: сходство и различия. Особенности рынка технологий и участие в нем государства.

Тема 6. Инновационная деятельность в государственном предпринимательстве. Предпринимательская деятельность и предпринимательские способности. Экономическая организация. Фирма как способ организации предпринимательской деятельности. Понятие инновации и ее характеристики. Виды инноваций и их классификация. Характеристика инновационного процесса. Этапы инновационного процесса. Модели инновационного процесса.

Тема 7. Долгосрочные тенденции развития государственного регулирования инновационных процессов в экономике России.

Инструментарий государственного управления инновационными процессами. Формы государственной поддержки инновационной деятельности. Факторы государственного регулирования. Нормативно-правовое регулирование взаимоотношений между субъектами инновационной деятельности.

Тема 8. Структура инвестиций в инновационные процессы экономики России. Бюджетные ассигнования. Иностраные инвестиции. Собственные средства организации. Финансово-экономические показатели: объем инвестиций; ожидаемая доходность (рентабельность); срок окупаемости; чистый доход.

Виды контроля по дисциплине: зачет в 3 семестре в письменной форме.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 часов.

## АННОТАЦИЯ

### рабочей программы учебной дисциплины «Управление финансовыми ресурсами государственных и муниципальных организаций»

Логико-структурный анализ дисциплины: дисциплина входит часть, формируемую участниками образовательных отношений учебного плана подготовки магистров по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление.

Дисциплина реализуется кафедрой Таможенного дела.

Основывается на базе дисциплин: Бюджетно-налоговая политика государства, Государственные и муниципальные закупки, Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности государственных и муниципальных организаций.

Является основой для изучения следующих дисциплин: Преддипломная практика.

Цели дисциплины: формирование у студентов целостного представления об анализе хозяйственной деятельности как важнейшей функции управления государственными и муниципальными организациями, осмысление и понимание основных методов анализа и их применения на разных стадиях процесса разработки и принятия управленческих решений, получение практических навыков анализа и оценки различных направлений хозяйственной и финансовой деятельности на основе бухгалтерской отчетности, расчета финансовых коэффициентов, а также неформальных (логических) и формализованных (математических) методов анализа.

Задачи дисциплины:

– формирование понимания сущности финансовых ресурсов сектора государственных и муниципальных организаций, а также представления об особенностях финансового механизма в секторе государственного управления;

– формирование представления о показателях, характеризующих состояние финансовых ресурсов сектора государственного и муниципального управления, а также ознакомление с практическими примерами управления финансовыми ресурсами государственных и муниципальных организаций;

– приобретение практических навыков применения методов управления финансовыми ресурсами государственных и муниципальных организаций в решении практических задач.

Дисциплина нацелена на формирование профессиональных компетенций (ПК-1.2) выпускника.

Содержание дисциплины.

Тема 1. Сектор государственных и муниципальных организаций в системе национальных счетов.

Сектор государственных и муниципальных организаций, понятие, субъекты, критерии выделения сектора в системе национальных счетов. Основные характеристики и динамика сектора государственного управления. Финансовые ресурсы как отношения между субъектами государственных и муниципальных организаций и государством в рамках гражданского права: учредитель (орган власти, выполняющий функции и полномочия учредителя) и созданное им государственное (муниципальное) учреждение. Главный распорядитель бюджетных средств и казенное учреждение. Виды рисков экономических агентов сектора государственного управления, подходы к их оценке.

Тема 2. Агентские отношения между субъектами сектора государственных и муниципальных организаций и государством в рамках гражданского права.

Формы организации финансовых взаимоотношений в секторе государственных и муниципальных организаций: бюджетное планирование, финансовое обеспечение, финансовый контроль.

Трансакционные издержки в управлении финансовыми ресурсами государственных и муниципальных организаций и их влияние на выбор методов бюджетного планирования. Специфичность активов: физическая специфичность, специфичность по месту расположения, человеческие активы.

Тема 3. Методология финансового менеджмента в государственном и муниципальном управлении.

Методы финансового обеспечения: финансирование деятельности учреждения, нормативный метод в расчете на потребителя или на услугу. Методы финансового контроля: анализ финансово-хозяйственной деятельности учреждения, ревизия, проверка. Информационная база финансового контроля. Совершенствование финансового механизма в управлении финансами государственных и муниципальных организаций для достижения целей бюджетной политики. Модели управления финансовыми ресурсами государственных и муниципальных организаций:

бюрократическая модель, органическая модель. Особенности реализации функций управления в бюрократической и органической моделях. Финансовая деятельность в управлении финансами государственных и муниципальных организаций: субъекты, объект, предмет, цель. Бюджетная процедура. Классификация бюджетных процедур. Финансовый менеджмент в управлении финансами государственных и муниципальных организаций: цель, принципы, методы, инструменты. Особенности финансового менеджмента в секторе государственного управления в сравнении с корпоративным менеджментом. Результативность деятельности в управлении финансами государственных и муниципальных организаций. Эффективность использования бюджетных средств.

Тема 4. Планирование как функция управления финансовыми ресурсами государственных и муниципальных организаций.

Понятие бюджетирования, ориентированного на результат, в управлении финансами государственных и муниципальных организаций, его элементы. Государственные программы как инструмент среднесрочного планирования. Непосредственные и конечные результаты. Анализ целевых индикаторов и показателей государственных программ. Мониторинг результатов деятельности государственных и муниципальных учреждений, принадлежащих к одной сфере деятельности. Планирование «сверху вниз». Сбалансированная система показателей. Организационная единица построения сбалансированной системы показателей для управления финансами государственных и муниципальных организаций. Этапы построения модифицированной сбалансированной системы показателей в управлении финансами государственных и муниципальных организаций.

Планирование «снизу вверх».

Тема 5. Финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания.

Методы обоснования необходимого объема бюджетных ассигнований для выполнения государственного (муниципального) задания. Финансовый норматив, его структура и методы обоснования. Расходы на оказание услуги и на содержание учреждения. Методы расчета цены государственных (муниципальных) услуг. Платные услуги государственного (муниципального) учреждения в соответствии с профилем его деятельности: порядок установления цены, регулирование предоставления услуги и использования доходов. Приносящая доход деятельность государственного (муниципального) учреждения: использование собственности, продажа товаров и услуг. Бюджетное финансирование учреждения: принципы и формы. Бюджетные полномочия получателя бюджетных средств.

Утверждение и доведение объемов бюджетного финансирования (лимитов бюджетных обязательств) как правовая основа для составления финансового плана (бюджетной сметы). Субсидия. Значение классификации операций сектора государственного управления для составления и исполнения финансового плана (бюджетной сметы). Принятие бюджетных

ассигнований получателями средств бюджета. Авансирование оплаты поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг государственными (муниципальными) учреждениями. Дебиторская и кредиторская задолженность государственного (муниципального) учреждения. Расширение самостоятельности руководителя учреждения. Разработка системы оплаты труда работников учреждений. Отчет о выполнении государственного (муниципального) задания. Внутренний финансовый контроль.

Тема 6. Оценка качества финансового менеджмента в государственном и муниципальном управлении.

Оценка результативности деятельности и эффективности использования бюджетных средств государственными (муниципальными) учреждениями. Методика, применяемая для оценки неэффективных расходов в разных видах деятельности, относящихся к управлению финансовыми ресурсами государственных и муниципальных организаций. Метод, основанный на анализе характеристик каждого учреждения-аналога и расчете степени близости к оцениваемому объекту. Показатели результативности, критерии их отбора. Бенчмаркинг. Определение целевых значений показателей результативности. Мониторинг результативности и бюджетное планирование. Финансовые аспекты перспективных направлений инновационного развития учреждений сектора государственного управления. Оценка качества финансового менеджмента учредителей государственных (муниципальных) учреждений: результативно-процессный подход, модифицированная сбалансированная система показателей.

Виды контроля по дисциплине: зачет в 4 семестре.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 часа.

Приложение Г. Рабочие программы учебных дисциплин (модулей)