

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
имени ВЛАДИМИРА ДАЛЯ»**

**Институт управления и государственной службы
Кафедра таможенного дела**



УТВЕРЖДАЮ:
Директор ИУиГС
Р.Г. Харьковский

«_____» _____ 20__ года

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Антикоррупционная политика в таможенных органах»

По направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент
Магистерская программа: «Менеджмент таможенных услуг»

Лист согласования РПУД

Рабочая программа учебной дисциплины «Антикоррупционная политика в таможенных органах» по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, магистерская программа «Менеджмент таможенных услуг» – __ с.

Рабочая программа учебной дисциплины «Антикоррупционная политика в таможенных органах» составлена с учетом Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – магистратура по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации № 952 от 12.08.2020.

СОСТАВИТЕЛЬ:
Доцент А.Е.Пожидаев

Рабочая программа дисциплины утверждена на заседании кафедры таможенного дела «__» _____ 20__ г., протокол № __

Заведующий кафедрой
таможенного дела



А.Е. Пожидаев

Переутверждена: «__» _____ 20__ г., протокол № _____

Согласована (для обеспечивающей кафедры):
Переутверждена: «__» _____ 20__ года, протокол № _____

Рекомендована на заседании учебно-методической комиссии института управления и государственной службы «__» _____ 20__ г., протокол № _____.

Председатель учебно-методической
комиссии института управления и
государственной службы



А.А. Резник

Пожидаев А.Е., 2023 год
© ФГБОУ ВО «ЛГУ им. В. ДАЛЯ», 2023 год

Структура и содержание дисциплины

1. Цели и задачи дисциплины, ее место в учебном процессе

Цель изучения дисциплины – получение глубоких знаний о сущности и формах проявления коррупции, изучение законодательства РФ, овладение студентами знаниями и практическими навыками правовых и организационных основ профилактики, противодействия и борьбы с явлениями и преступлениями коррупционной направленности как необходимого условия очищения и модернизации системы государственного и муниципального управления.

Задачи:

- изучение коррупции, как социально-значимого явления и видов специфических деяний (видов деятельности);
- формирование гражданской позиции активного противодействия коррупции;
- дать общее представление о сущности коррупции, ее формах, особенностях проявления в различных сферах жизни общества, причинах и социально опасных и вредных последствиях этого явления;
- научиться распознавать коррупцию; сформировать навыки адекватного анализа и личностной оценки данного социального явления с опорой на принцип историзма;
- сформировать комплекс знаний о коррупциогенных ситуациях для формирования стандартов поведения в соответствии с правовыми и морально-этическими нормами;
- стимулировать мотивацию антикоррупционного поведения; формировать нетерпимость к проявлениям коррупции;
- продемонстрировать возможности борьбы с коррупцией; сформировать основы правовой грамотности.

2. Место дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина «Антикоррупционная политика в таможенных органах» входит в обязательную часть учебного плана. Необходимыми условиями для освоения дисциплины являются: знания понятийного аппарата курса, системы государственных органов, нормативно-правовой базы, умения выявлять проблемы в области борьбы с коррупцией; анализировать информацию из внешних и внутренних источников организации, навыки организации самостоятельной работы, самообразования, самосовершенствования, развития профессионального мышления, рефлексивных умений и творческих способностей, взаимодействия с различными субъектами государственного управления. Содержание дисциплины является логическим продолжением содержания дисциплин Профессиональная этика и служит основой для освоения дисциплин Кадровая политика и кадровый аудит в организации, Управление государственными проектами и программами.

3. Требования к результатам освоения содержания дисциплины

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижений компетенции (по реализуемой дисциплине)	Перечень планируемых результатов
УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6.1. Определяет стимулы, мотивы и приоритеты собственной профессиональной деятельности и цели карьерного роста	Знать: стимулы, мотивы и приоритеты собственной профессиональной деятельности и цели карьерного роста
		Уметь: использовать стимулы, мотивы и приоритеты собственной профессиональной деятельности и цели карьерного роста
		Владеть: навыками использования стимулов, мотивов и приоритетов собственной профессиональной деятельности и цели карьерного роста

4. Структура и содержание дисциплины

4.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов (зач. ед.)		
	Очная форма	Очно-заочная форма	Заочная форма
Общая учебная нагрузка (всего)	72 (2зач. ед)	72 (2зач. ед)	72 (2зач. ед)
Обязательная контактная работа (всего) в том числе:	36	12	12
Лекции	12	4	4
Семинарские занятия	—	—	—
Практические занятия	24	8	8
Лабораторные работы	—	—	—
Курсовая работа (курсовой проект)	—	—	—
Другие формы и методы организации образовательного процесса (<i>расчетно-графические работы, индивидуальные задания и т.п.</i>)	—	—	—
Самостоятельная работа студента (всего)	36	60	60
Форма аттестации	Зачет	Зачет	Зачет

4.2. Содержание разделов дисциплины

Тема 1. Антикоррупционное законодательство: история и современное состояние

История развития антикоррупционного законодательства. Международные нормы по противодействию коррупции. Общая

характеристика современного антикоррупционного законодательства. Общие положения закона «О противодействии коррупции».

Тема 2. Государственные органы в сфере противодействия коррупции

Основные функции государственных органов в сфере противодействия коррупции. Противодействие коррупции. Субъекты противодействия коррупции. Международный опыт создания антикоррупционных органов. Сингапурское Бюро по расследованию случаев коррупции. Система противодействия коррупции в Гонконге. Комитет по стандартам публичной сферы (Великобритания).

Тема 3. Регулирование конфликта интересов

Регулирование конфликта интересов: история, современное состояние, основные проблемы. Конфликт интересов как основа коррупции. Типовые ситуации конфликта интересов. Возможные меры урегулирования конфликта интересов.

Тема 4. Служебная этика и антикоррупционные стандарты поведения

Понятие профессиональной этики. Развитие служебной этики. Этические кодексы и кодексы поведения. Проблема соотношения права и морали при внедрении стандартов поведения должностных лиц. Профессионально-этические основы деятельности государственных и муниципальных служащих.

Тема 5. Этические требования к государственному и муниципальному служащему

Этика государственного служащего. Этика управления. Исполнительская дисциплина. Этический кодекс государственного служащего. Типовые антикоррупционные стандарты поведения.

Тема 6. Правовые средства противодействия коррупции

Коррупционные правонарушения в соответствии с законодательством: общая характеристика, юридическая ответственность. Дисциплинарная ответственность. Коррупционные преступления: получение и дача взятки (состав преступления, меры ответственности, особенности).

4.3. Лекции

№ п/п	Название темы	Объем часов		
		Очная форма	Очно- заочная форма	Заочная форма
1.	Антикоррупционное законодательство: история и современное состояние	2	2	2
2.	Государственные органы в сфере противодействия коррупции	2	—	
3.	Регулирование конфликта интересов	2	2	2
4.	Служебная этика и антикоррупционные стандарты поведения	2	—	—
5.	Этические требования к государственному и	2	—	—

	муниципальному служащему			
6.	Правовые средства противодействия коррупции	2	–	–
Итого:		12	4	4

4.4. Практические (семинарские) занятия

№ п/п	Название темы	Объем часов		
		Очная форма	Очно-заочная форма	Заочная форма
1.	Антикоррупционное законодательство: история и современное состояние	4	2	2
2.	Государственные органы в сфере противодействия коррупции	4	–	–
3.	Регулирование конфликта интересов	4	2	2
4.	Служебная этика и антикоррупционные стандарты поведения	4	2	2
5.	Этические требования к государственному и муниципальному служащему	4	–	–
6.	Правовые средства противодействия коррупции	4	2	2
Итого:		24	8	8

4.6. Самостоятельная работа студентов

№ п/п	Название темы	Вид СРС	Объем часов		
			Очная форма	Очно-заочная форма	Заочная форма
1.	Антикоррупционное законодательство: история и современное состояние	Выполнение практических заданий (таблицы, кейсы, задания проблемного характера)	6	10	10
2.	Государственные органы в сфере противодействия коррупции	Выполнение практических заданий (таблицы, кейсы, задания проблемного характера)	6	10	10
3.	Регулирование конфликта интересов	Выполнение практических заданий (таблицы, кейсы, задания проблемного характера)	6	10	10
4.	Служебная этика и антикоррупционные стандарты поведения	Выполнение практических заданий (таблицы, кейсы, задания проблемного характера)	6	10	10
5.	Этические требования к государственному и муниципальному служащему	Выполнение практических заданий (таблицы, кейсы, задания проблемного характера)	6	10	10

6.	Правовые средства противодействия коррупции	Выполнение практических заданий (таблицы, кейсы, задания проблемного характера)	6	10	10
Итого:			36	60	60

4.7. Курсовые работы/проекты по дисциплине «Антикоррупционная политика в таможенных органах» не предполагаются учебным планом.

5. Образовательные технологии

Преподавание дисциплины ведется на основе компетентностного, личностно ориентированного, деятельностного, группоцентрированного подходов с использованием технологий: объяснительно-иллюстративного обучения, информационных технологий, проектного обучения, технологии кейсов с учетом следующих этапов обучения каждой темы:

- 1 – получение теоретической основы учебного материала на лекции;
- 2 – формирование оперативных умений и навыков в малых группах;
- 3 – индивидуальный контроль сформированности компетенции;
- 4 – этап предметной рефлексии и рефлексии способов деятельности.

Описание уровней сформированности и критериев оценивания компетенций на этапах их формирования в ходе освоения ОПОП

Этап	Код компетенции	Уровни сформированности компетенции	Критерии оценивания компетенции
Начальный	УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	Пороговый	Знать: стимулы, мотивы и приоритеты собственной профессиональной деятельности и цели карьерного роста
Основной		Базовый	Уметь: использовать стимулы, мотивы и приоритеты собственной профессиональной деятельности и цели карьерного роста
Заключительный		Высокий	Владеть: навыками использования стимулов, мотивов и приоритетов собственной профессиональной деятельности и цели карьерного роста

6. Формы контроля освоения дисциплины

Текущая аттестация студентов производится в дискретные временные интервалы лектором и преподавателем(ями), ведущими практические занятия по дисциплине в следующих формах:

- вопросы для обсуждения (в виде докладов и сообщений);
- задания проблемного характера;
- творческие задания;
- самостоятельная работа;
- рефераты;
- тесты;
- контрольная работа.

Фонды оценочных средств, включающие типовые задания, контрольные работы, тесты и методы контроля, позволяющие оценить результаты текущей и промежуточной аттестации обучающихся по данной дисциплине, помещаются в приложении к рабочей программе в соответствии с «Положением о фонде оценочных средств».

Промежуточная аттестация по результатам освоения дисциплины проходит в форме устного/письменного зачета (включает в себя ответы на теоретические вопросы и ответы на тестовые задания). Студенты, выполнившие 75% текущих и контрольных мероприятий на «отлично», а остальные 25 % на «хорошо», имеют право на получение итоговой оценки.

В экзаменационную ведомость и зачетную книжку выставляются оценки по шкале, приведенной в таблице.

Шкала оценивания (экзамен)	Характеристика знания предмета и ответов	Зачеты
отлично (5)	Студент глубоко и в полном объеме владеет программным материалом. Грамотно, исчерпывающе и логично его излагает в устной или письменной форме. При этом знает рекомендованную литературу, проявляет творческий подход в ответах на вопросы и правильно обосновывает принятые решения, хорошо владеет умениями и навыками при выполнении практических задач.	зачтено
хорошо (4)	Студент знает программный материал, грамотно и по сути излагает его в устной или письменной форме, допуская незначительные неточности в утверждениях, трактовках, определениях и категориях или незначительное количество ошибок. При этом владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических задач.	

удовлетворительно (3)	Студент знает только основной программный материал, допускает неточности, недостаточно чёткие формулировки, непоследовательность в ответах, излагаемых в устной или письменной форме. При этом недостаточно владеет умениями и навыками при выполнении практических задач. Допускает до 30% ошибок в излагаемых ответах.	
неудовлетворительно (2)	Студент не знает значительной части программного материала. При этом допускает принципиальные ошибки в доказательствах, в трактовке понятий и категорий, проявляет низкую культуру знаний, не владеет основными умениями и навыками при выполнении практических задач. Студент отказывается от ответов на дополнительные вопросы.	не зачтено

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины:

а) основная литература:

1. Анतिकоррупционная политика: учеб. пособие / сост.: Г.Р. Ибраева, Н.Н. Клинцева, М.А. Мыльников и др. – Казань: Казан. гос. энерг. ун-т, 2016. – 136 с.
2. Мамитова Н.В. Правовая экспертиза российского законодательства.: учебно-практическое пособие. / Н.В. Мамитова – М.: Норма: ИНФРА-М, 2013. – 208 с.
3. Осейчук В.И. Правовое обеспечение государственного и муниципального управления : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / В.И. Осейчук. – М. : Издательство Юрайт, 2018. – 269 с.

б) дополнительная литература:

1. Годунов И.В. Основы противодействия коррупции: учебник / И.В. Годунов – М.: Академический проект, 2012. – 302 с.
2. Сигарев А.В. Правовое обеспечение государственного и муниципального управления: курс лекций. / А.В. Сигарев; СИУ-филиал РАНХиГС. – Новосибирск : Изд-во СиБАГС, 2016. – 207 с.
3. О противодействии коррупции: Федеральный закон от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ // Собрание законодательства РФ. – 2008. – №52 (Ч.1). – Ст. 6228.
4. Федеральный закон от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации». [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://legislationrf.ru/info3/cgi/online.cgi?req=doc&base=LAW&n=433318&dst=0&rnd=oW72MPT9EpuNHay4#kKJ2MPT933uf9Sj4>.

5. Федеральный закон от 27.05.2003 № 58-ФЗ «О системе государственной службы Российской Федерации». [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://legislationrf.ru/info3/cgi/online.cgi?req=doc&base=LAW&n=428374&dst=0&rnd=oW72MPT9EpuNHay4#LGo2MPTS1mu3VXF1>.

6. Федеральный закон от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации». [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://legislationrf.ru/info3/cgi/online.cgi?req=doc&base=LAW&n=433468&dst=0&rnd=oW72MPT9EpuNHay4#Vpv2MPTzjLb9PXIG>.

7. Указ Президента РФ от 12.08.2002 № 885 «Об утверждении общих принципов служебного поведения государственных служащих». [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://legislationrf.ru/info3/cgi/online.cgi?req=doc&base=LAW&n=393702&dst=0&rnd=oW72MPT9EpuNHay4#fb83MPTG0CDqAAbn>.

в) методические рекомендации:

г) интернет-ресурсы:

Министерство образования и науки Российской Федерации – <http://минобрнауки.рф/>

Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки – <http://obrnadzor.gov.ru/>

Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования – <http://fgosvo.ru>

Федеральный портал «Российское образование» – <http://www.edu.ru/>

Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» – <http://window.edu.ru/>

Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов – <http://fcior.edu.ru/>

Портал Федеральной таможенной службы Российской Федерации: <https://customs.gov.ru/>

Электронные библиотечные системы и ресурсы

Электронно-библиотечная система «StudMed.ru» – <https://www.studmed.ru>

Справочная система «Консультант Плюс» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>

Электронная библиотечная система «Консультант студента» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/>

Научно-техническая библиотека ЮРГПУ (НПИ): <https://libweb.srspu.ru/MegaProWeb/Web>

Образовательная платформа Юрайт: <https://urait.ru/register>

Научная электронная библиотека eLibrary: <https://www.elibrary.ru/defaultx.asp>

Информационный ресурс библиотеки образовательной организации

Научная библиотека имени А. Н. Коняева – <http://biblio.dahluniver.ru/>

8. Материально-техническое и программное обеспечение дисциплины

Освоение дисциплины «Антикоррупционная политика в таможенных органах» предполагает использование академических аудиторий, соответствующих действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Прочее: рабочее место преподавателя, оснащенное компьютером с доступом в Интернет.

Программное обеспечение:

Функциональное назначение	Бесплатное программное обеспечение	Ссылки

9. Оценочные средства по дисциплине

Паспорт

фонда оценочных средств по учебной дисциплине

«Антикоррупционная политика в таможенных органах»

Перечень компетенций (элементов компетенций), формируемых в результате освоения учебной дисциплины.

№	Код	Формулировка	Индикаторы	Контролируемые	Этапы
---	-----	--------------	------------	----------------	-------

п/п	компет енции	компетенции	достижений компетенции	темы учебной дисциплины, практики	формиров ания (семестр)
1.	УК-6.	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6.1.	Тема 1. Антикоррупционное законодательство: история и современное состояние	3
				Тема 2. Государственные органы в сфере противодействия коррупции	3
				Тема 3. Регулирование конфликта интересов	3
				Тема 4. Служебная этика и антикоррупционные стандарты поведения	3
				Тема 5. Этические требования к государственному и муниципальному служащему	3
				Тема 6. Правовые средства противодействия коррупции	3

Показатели и критерии оценивания компетенций, описание шкал оценивания

№ п/п	Код компетенции	Индикаторы достижений компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине	Контролируемые темы учебной дисциплины	Наименова ние оценочного средства
1.	УК-6	УК-6.1. Определяет стимулы, мотивы и приоритеты собственной профессиональной деятельности и цели карьерного роста	Знать: стимулы, мотивы и приоритеты собственной профессиональной деятельности и цели карьерного роста Уметь: использовать стимулы, мотивы и приоритеты собственной профессиональной деятельности и цели карьерного роста	Тема 1. Антикоррупционное законодательство: история и современное состояние Тема 2. Государственные органы в сфере противодействия коррупции Тема 3. Регулирование	доклад, сообщение контрольная работа таблица интеллект-карта эссе самостоятельная работа

			Владеть: навыками использования стимулов, мотивов и приоритетов собственной профессиональной деятельности и цели карьерного роста	конфликта интересов Тема 4. Служебная этика и антикоррупционные стандарты поведения Тема 5. Этические требования к государственному и муниципальному служащему Тема 6. Правовые средства противодействия коррупции	
--	--	--	---	---	--

Оценочные средства по дисциплине «Антикоррупционная политика в таможенных органах»

Вопросы для фронтальных и индивидуальных опросов:

Тема. Антикоррупционное законодательство: история и современное состояние

1. Раскройте сущность терминов «мздоимство» и «лихоимство».
2. Определите период, с которого получение взятки стало считаться преступлением и почему.
3. Какой государственный орган по борьбе с коррупцией и кем созданный был впервые учрежден в Российской империи.
4. Какие виды лихоимства были определены как преступные. Раскройте их сущность.
5. Какой документ в сфере борьбы с коррупцией стал основополагающим в Российской империи, когда и кем он был издан, какие термины ввел.
6. Роль Александра II в развитии антикоррупционного законодательства в России.
7. Назовите документ введенный Николаем II в 1903 году. Дайте его характеристику.
8. Перечислите международные конвенции по борьбе с коррупцией.
9. Назовите законодательные акты в сфере противодействия коррупции.
10. Охарактеризуйте основные положения Закона «О противодействии коррупции».

11. Дайте определение коррупции, поясните содержащиеся в нем положения.
12. Что такое противодействие коррупции. Охарактеризуйте стадии противодействия коррупции.
13. Назовите и охарактеризуйте основные принципы противодействия коррупции.
14. Перечислите и охарактеризуйте меры по профилактике коррупции.
15. Перечислите и охарактеризуйте основные направления деятельности государственных органов по повышению эффективности противодействия коррупции.
16. Дайте определение термину «коррупционное правонарушение».
17. Перечислите и охарактеризуйте задачи антикоррупционной политики.

Тема. Государственные органы в сфере противодействия коррупции

1. Назовите основной законодательный акт в сфере борьбы с коррупцией.
2. Дайте определение коррупции в соответствии с законом «О противодействии коррупции».
3. Перечислите и охарактеризуйте субъекты противодействия коррупции.
4. Перечислите и охарактеризуйте полномочия субъектов противодействия коррупции.
5. Приведите международные примеры создания единого государственного органа по противодействию коррупции.
6. Чем характерен опыт Сингапура в сфере противодействия коррупции.
7. Что такое презумпция невиновности и чем она отличается от презумпции виновности.
8. Охарактеризуйте опыт противодействия коррупции в Гонконге.
9. Какие меры взаимодействием с населением Гонконга стали существенными в противодействии коррупции. Охарактеризуйте и прокомментируйте их.
10. Какой орган США осуществляет функции по противодействию коррупции. Его функции и полномочия.
11. Какой орган выполняет роль основного борца с коррупцией в Великобритании. Его основные характеристики.
12. Каким образом решается проблема борьбы с коррупцией в Европейском союзе.

Тема. Регулирование конфликта интересов

1. Положения каких нормативных актов регламентируют решение проблемы конфликта интересов.

2. Назовите положения закона «О противодействии коррупции» в части конфликта интересов.
3. Перечислите способы решения конфликта интересов в соответствии с законодательством.
4. Какую прямую обязанность законодательство устанавливает для государственных служащих.
5. Кто и на каком основании вправе заниматься вопросами решения конфликта интересов.
6. Какие меры воздействия могут быть применены к государственному служащему.
7. Дайте определение конфликта интересов.
8. Охарактеризуйте ситуации возможного возникновения конфликта интересов.
9. Сравните понятия коррупция и конфликт интересов.
10. Перечислите (в соответствии с законодательством) ситуации возникновения конфликта интересов.
11. Какие законодательные акты содержат положения обуславливающие возникновение конфликта интересов.
12. Перечислите и охарактеризуйте меры по предотвращению и устранению конфликта интересов.

Тема. Этические требования к государственному и муниципальному служащему

1. Перечислите и охарактеризуйте этические требования, предъявляемые к государственным и муниципальным служащим.
2. Перечислите понятия и принципы профессиональной этики.
3. Что является проступком, позорящим честь и достоинство государственного служащего.
4. Какие правила должен соблюдать государственный служащий при деловом общении.
5. Что значит соблюдать деловой режим и корректность общения с гражданами и коллегами.
6. Перечислите факторы наносящие ущерб деловому имиджу государства.
7. Что значит сделать правильный выбор.
8. На основании каких законодательных актов разработан и принят Кодекс поведения государственного служащего.
9. Охарактеризуйте основные принципы и правила поведения государственного служащего.
10. Когда и как учитывается соблюдение государственным служащим этических норм поведения.
11. Что такое коррупционно опасное поведение.
12. Что является морально не доступным для государственного служащего.

Критерии и шкала оценивания по оценочному средству «фронтальный и индивидуальный опрос»

Шкала оценивания (интервал баллов)	Критерий оценивания
отлично (5)	Студент глубоко и в полном объёме владеет программным материалом. Грамотно, исчерпывающе и логично его излагает в устной или письменной форме. При этом знает рекомендованную литературу, проявляет творческий подход в ответах на вопросы и правильно обосновывает принятые решения, хорошо владеет умениями и навыками при выполнении практических задач.
хорошо (4)	Студент знает программный материал, грамотно и по сути излагает его в устной или письменной форме, допуская незначительные неточности в утверждениях, трактовках, определениях и категориях или незначительное количество ошибок. При этом владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических задач.
удовлетворительно (3)	Студент знает только основной программный материал, допускает неточности, недостаточно чёткие формулировки, непоследовательность в ответах, излагаемых в устной или письменной форме. При этом недостаточно владеет умениями и навыками при выполнении практических задач. Допускает до 30% ошибок в излагаемых ответах.
неудовлетворительно (2)	Студент не знает значительной части программного материала. При этом допускает принципиальные ошибки в доказательствах, в трактовке понятий и категорий, проявляет низкую культуру знаний, не владеет основными умениями и навыками при выполнении практических задач. Студент отказывается от ответов на дополнительные вопросы

Тематика самостоятельной работы

Тема. Регулирование конфликта интересов

Цель: раскрыть основные понятия темы; систематизировать знания.

Задание: Составление опорного конспекта по теме.

Форма представления задания: конспект

Контроль качества выполненной работы: просмотр конспекта, устный опрос.

Критерии оценки выполненной работы: соответствие конспекта теме; аккуратность и правильность написания опорного конспекта; логичность; правильность использования терминологии.

Требования к выполнению:

Используя лекционный материал и дополнительные источники информации записать основные понятия темы. Выписать из перечня принципов управления персоналом 2-3 самых важных, на ваш взгляд, и обосновать почему вы выбрали именно их.

Вопросы для самостоятельного изучения:

1. Положения каких нормативных актов регламентируют решение проблемы конфликта интересов.
2. Назовите положения закона «О противодействии коррупции» в части конфликта интересов.
3. Перечислите способы решения конфликта интересов в соответствии с законодательством.
4. Какую прямую обязанность законодательство устанавливает для государственных служащих.
5. Кто и на каком основании вправе заниматься вопросами решения конфликта интересов.
6. Какие меры воздействия могут быть применены к государственному служащему.
7. Дайте определение конфликта интересов.
8. Охарактеризуйте ситуации возможного возникновения конфликта интересов.
9. Сравните понятия коррупция и конфликт интересов.
10. Перечислите (в соответствии с законодательством) ситуации возникновения конфликта интересов.
11. Какие законодательные акты содержат положения обуславливающие возникновение конфликта интересов.
12. Перечислите и охарактеризуйте меры по предотвращению и устранению конфликта интересов.

Тема. Служебная этика и антикоррупционные стандарты поведения

Цель: раскрыть основные понятия темы; систематизировать знания.

Задание: Составление опорного конспекта по теме.

Форма представления задания: конспект

Контроль качества выполненной работы: просмотр конспекта, устный опрос.

Критерии оценки выполненной работы: соответствие конспекта теме; аккуратность и правильность написания опорного конспекта; логичность; правильность использования терминологии.

Требования к выполнению:

Используя лекционный материал и дополнительные источники информации записать основные понятия темы. Выписать из перечня принципов управления персоналом 2-3 самых важных, на ваш взгляд, и обосновать почему вы выбрали именно их.

Вопросы для самостоятельного изучения:

1. Что явилось историческим основанием возникновения профессиональной этики.
2. Дайте определение социальной ответственности.
3. Охарактеризуйте историческую необходимость возникновения моральных кодексов.
4. Охарактеризуйте первый этап становления норм профессиональной этики.
5. Охарактеризуйте второй этап становления норм профессиональной этики.
6. Охарактеризуйте третий этап становления профессиональной этики.
7. На чем основывается профессиональная мораль.
8. В чем состоит этика государственной службы (ее основные характеристики).
9. Дайте определение нравственным принципам.
10. Перечислите и проанализируйте критерии оценки этического поведения государственных служащих.
11. Что является основной целью повышения доверия общества к государственным институтам.
12. Перечислите и дайте характеристику факторам, оказывающим негативное влияние на содержание государственной службы.
13. Перечислите и дайте характеристику профессионально-этическим основам государственной службы.
14. Дайте определение профессиональной чести государственного служащего.
15. Перечислите и охарактеризуйте функции административной этики.

Критерии и шкала оценивания по оценочному средству «самостоятельная работа»

Шкала оценивания (интервал баллов)	Критерий оценивания
5	Самостоятельная работа выполнена на высоком уровне (правильные ответы даны на 90-100% вопросов/задач)
4	Самостоятельная работа выполнена на среднем уровне (правильные ответы даны на 75-89% вопросов/задач)
3	Самостоятельная работа выполнена на низком уровне (правильные ответы даны на 50-74% вопросов/задач)
2	Самостоятельная работа выполнена на неудовлетворительном уровне (правильные ответы даны менее чем на 50%)

Темы контрольных работ

1. Институт кормления в Древней Руси.
2. Особенности борьбы со взяточничеством в период правления Петра I.
3. Основные направления борьбы с коррупцией в 19 веке.
4. Литературные произведения о коррупции.
5. Антикоррупционные реформы Екатерины II.

6. Особенности системы противодействия коррупции в РФ.
7. Управление процессами противодействия коррупции
8. Субъекты противодействия коррупции.
9. Основные направления противодействия коррупции.
10. Институты борьбы с коррупцией.
11. Концепция «рациональной бюрократии» М. Вебера и современная административная этика в западных странах.
12. Мораль и бюрократия у Конфуция и М. Вебера.
13. Критика моральных оснований «рациональной бюрократии» (на примере произведений А. Макинтайра, З. Баумана).
14. Административная этика в контексте работ М. Фуко.
15. Новое государственное управление (New Public Management) и этика государственной службы.
16. Роль руководителя в этической инфраструктуре государственной службы.
17. Этические кодексы в государственном и частном секторе: общее и особенное.
18. Анализ этических кодексов отдельной страны (выбор конкретной страны осуществляется на основе консультаций с преподавателем).
19. Система органов координаторов в сфере административной этики отдельной страны (выбор конкретной страны осуществляется на основе консультаций с преподавателем).
20. Использование провокаций для выявления коррупции: правовые и этические аспекты.
21. Роль средств массовой информации в этической инфраструктуре государственного управления.
22. Правовой мониторинг нормативных правовых актов в системе антикоррупционной политики государства. Оценка регулирующего воздействия.
23. Значение парламентского контроля и парламентских расследований в сфере противодействия коррупции.
24. Антикоррупционная экспертиза как основное направление деятельности в борьбе с коррупцией.
25. Сущность гражданского контроля. Развитие гражданского контроля как основа демократизации и модернизации современного общества.
26. Методика проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и их проектов. Коррупциогенные факторы и риски.
27. Создание единого специализированного антикоррупционного органа и распределение функций между разными государственными органами. Преимущества и недостатки каждого подхода.
28. Особенности деятельности и результативность единого специализированного антикоррупционного органа: на примере Независимая комиссия по борьбе с коррупцией (Гонконг), Бюро по расследованию случаев

коррупции (Сингапур) и др.

29. Особенности функционирования системы государственных органов противодействия коррупции в США и др.

30. Российская система государственных органов осуществляющих функции в сфере противодействия коррупции.

31. Международный опыт криминализации коррупционных правонарушений: Конвенция Совета Европы об уголовной ответственности за коррупцию, Конвенция ООН против коррупции как международный стандарт криминализации коррупционных правонарушений.

32. Международные подходы к квалификации, выявлению, расследованию, применению мер ответственности за коррупционные преступления.

33. Сотрудничество России и ОЭСР по реализации антикоррупционных уголовно-правовых мер.

34. Коррупция как социальный феномен

35. Социологическая характеристика взяточничества и коррупции

36. Виды коррупции: возможности классификации

37. Причины возникновения коррупции в современных условиях

38. Генезис взяточничества и коррупции (исторический аспект)

39. Коррупция в высших эшелонах власти.

40. Коррупция и ее формы в избирательном процессе

41. Понятие преступного сообщества (преступной организации) и его связь с взяточничеством и коррупцией

42. Борьба с организованной преступностью и коррупцией в свете защиты прав человека

43. Эффективность правоохранительной системы в борьбе с коррупцией

44. Перспективные направления антикоррупционной политики в Российской Федерации

45. Возможность эффективной антикоррупционной политики

Критерии и шкала оценивания по оценочному средству «контрольная работа»

Шкала оценивания (интервал баллов)	Критерий оценивания
5	Контрольная работа выполнена на высоком уровне (правильные ответы даны на 90-100% вопросов/задач)
4	Контрольная работа выполнена на среднем уровне (правильные ответы даны на 75-89% вопросов/задач)
3	Контрольная работа выполнена на низком уровне (правильные ответы даны на 50-74% вопросов/задач)
2	Контрольная работа выполнена на неудовлетворительном уровне (правильные ответы даны менее чем на 50%)

Примеры практических заданий

Практическое занятие № 1

Цели, задачи и основные понятия «Проблемы противодействия коррупции»

Вопросы для обсуждения

1. «Проблемы противодействия коррупции» – понятие, задачи и система.
2. Общая социально-правовая и криминологическая характеристика коррупции.
3. Актуальность противодействия терроризму и нормативно-правовая база, обеспечивающая антитеррористическую деятельность.
4. Основные понятия дисциплины.

Тема 2. Терроризм как социально-политическое и правовое явление: понятие, сущность, содержание.

1. Понятие «терроризм»: сущность и различные подходы к определению.
2. Причины терроризма: социологическое, социально-психологическое, цивилизационное, политологическое объяснение.
3. Виды терроризма: по методам действия, по характеру влияния на межгосударственные отношения, по средствам, используемым при осуществлении терактов.
4. Терроризм и другие виды политического насилия (революционное насилие, экстремизм, радикализм, политические убийства, война, геноцид): проблема соотношения и разграничения понятий.
5. Терроризм как форма социального поведения.
6. Психология террора.
7. Особенности идеологии и структуры террористических организаций.

Пример тестовых заданий

1. Профилактика коррупции – это:
 - а) деятельность правоохранительных органов и органов государственной власти в пределах их полномочий по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции
 - б) деятельность институтов гражданского общества, организаций и физических лиц по выявлению и последующему устранению причин коррупции
 - в) деятельность органов государственной власти, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции
 - г) деятельность органов государственной власти, органов местного самоуправления в пределах их полномочий по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции.

2. Функции государственного, муниципального управления организацией – это полномочия государственного или муниципального служащего принимать обязательные для исполнения решения:

а) по кадровым, организационно-техническим, финансовым, материально-техническим или иным вопросам в отношении данной организации, в том числе решения, связанные с выдачей разрешений (лицензий) на осуществление определенного вида деятельности и (или) отдельных действий данной организацией, либо готовить проекты таких решений

б) по финансовым и материальным вопросам в отношении данной организации

в) связанные с выдачей разрешений (лицензий) на осуществление определенного вида деятельности и (или) отдельных действий данной организацией

г) по финансовым и материально-техническим вопросам в отношении данной организации, в том числе решения, связанные с выдачей разрешений (лицензий) на осуществление определенного вида деятельности и (или) отдельных действий данной организацией, либо готовить проекты таких решений.

3. В связи с прохождением государственной гражданской службы государственному гражданскому служащему запрещается:

а) заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц

б) заниматься предпринимательской деятельностью лично.

4. Непринятие государственным гражданским служащим, являющимся стороной конфликта интересов, мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов является:

а) несоблюдением требований к служебному поведению, влекущим наложение дисциплинарного взыскания

б) правонарушением, влекущим увольнение государственного гражданского служащего с гражданской службы

в) несоблюдением обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, влекущим наложение дисциплинарного взыскания.

5. Вправе ли представитель нанимателя снять с государственного гражданского служащего взыскание за коррупционное правонарушение до истечения одного года со дня применения дисциплинарного взыскания?

а) да, при условии добросовестного и эффективного исполнения государственным гражданским служащим своих должностных обязанностей

б) да, по ходатайству непосредственного руководителя государственного гражданского служащего

в) законом такое право представителя нанимателя не предусмотрено.

6. В течение какого срока гражданин, замещавший должность государственной гражданской службы, после увольнения с гражданской службы не вправе без согласия соответствующей комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликтов интересов замещать на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнять в данной организации работу (оказывать данной организации услуги) на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров), если отдельные функции государственного управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности государственного гражданского служащего:

а) в течение пяти лет после увольнения с гражданской службы

б) в течение двух лет после увольнения с гражданской службы

в) срок не установлен.

7. Кого обязан уведомить государственный гражданский служащий о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения?

а) представителя нанимателя

б) лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в государственном органе

в) правоохранительные органы

г) комиссию по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов

д) своего непосредственного начальника.

8. В какой форме обязан уведомить государственный гражданский служащий о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения?

а) в письменной форме

б) в устной форме

в) не имеет значения.

9. Вправе ли государственный гражданский служащий выполнять иную оплачиваемую работу?

а) не вправе

б) вправе, если это не повлечет за собой конфликта интересов

в) вправе, при условии предварительного уведомления представителя нанимателя

г) вправе с предварительным уведомлением представителя нанимателя, если это не повлечет за собой конфликт интересов

д) вправе, с согласия представителя нанимателя и если это не повлечет за собой конфликт интересов.

10. При получении от соответствующего руководителя поручения, являющегося, по мнению государственного гражданского служащего, неправомерным, гражданский служащий обязан:

а) представить в письменной форме обоснование неправомерности данного поручения с указанием положений законодательства, которые могут быть нарушены при исполнении данного поручения; получить от руководителя подтверждение этого поручения в письменной форме и, в случае подтверждения руководителем данного поручения в письменной форме, отказаться от его исполнения;

б) выполнить данное поручение и сообщить о нем в комиссию государственного органа по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов

в) отказаться от выполнения данного поручения и сообщить о нем в комиссию государственного органа по соблюдению требований к служебному поведению гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов

11. В случае обращения к государственному гражданскому служащему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений, государственный гражданский служащий обязан уведомить об этом:

а) непосредственного руководителя

б) представителя нанимателя

в) представителя нанимателя, органы прокуратуры или другие государственные органы.

12. Может ли государственный гражданский служащий принимать награды, почетные и специальные звания иностранных государств, международных организаций, а также политических партий, других общественных объединений и религиозных объединений, если в его должностные обязанности входит взаимодействие с указанными организациями и объединениями?

а) да

б) нет

в) может с письменного разрешения представителя нанимателя

г) может с согласия непосредственного руководителя.

13. Гражданин, претендующий на замещение должности государственной гражданской службы, представляет сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также

о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей:

- а) вместе с подачей документов на участие в конкурсе на замещение вакантной должности
- б) не представляет
- в) вместе с подачей документов при поступлении на гражданскую службу
- г) иное

14. Каким нормативным правовым актом предусмотрена ответственность за незаконное привлечение к трудовой деятельности либо к выполнению работ или оказанию услуг гражданского служащего либо бывшего гражданского служащего:

- а) Трудовой кодекс
- б) закон «О государственной гражданской службе»
- в) Уголовный кодекс
- г) Кодекс об административных правонарушениях
- д) закон «О системе государственной службы».

15. Коррупциогенный фактор – это:

а) положение нормативного правового акта (проекта нормативного правового акта), устанавливающее для правоприменителя необоснованно широкие пределы усмотрения или возможность необоснованного применения исключений из общих правил, а также положение, содержащее неопределенные, трудновыполнимые и (или) обременительные требования к организациям и тем самым создающее условия для проявления коррупции

б) положение нормативного правового акта (проекта нормативного правового акта), устанавливающее для правоприменителя положение, содержащее неопределенные, трудновыполнимые и (или) обременительные требования к гражданам и организациям и тем самым создающее условия для проявления коррупции

в) положение нормативного правового акта (проекта нормативного правового акта), устанавливающее для правоприменителя необоснованно широкие пределы усмотрения или возможность необоснованного применения исключений из общих правил, а также положение, содержащее неопределенные, трудновыполнимые и (или) обременительные требования к гражданам и организациям и тем самым создающее условия для проявления коррупции

г) положение нормативного правового акта (проекта нормативного правового акта), устанавливающее для правоприменителя положение, содержащее неопределенные, трудновыполнимые и (или) обременительные требования к организациям и тем самым создающее условия для проявления коррупции.

Критерии и шкала оценивания по оценочному средству «Тест»

Шкала оценивания (интервал баллов)	Критерий оценивания
5	Тест выполнен на высоком уровне (правильные ответы даны на 90-100% вопросов/задач)
4	Тест выполнен на среднем уровне (правильные ответы даны на 75-89% вопросов/задач)
3	Тест выполнен на низком уровне (правильные ответы даны на 50-74% вопросов/задач)
2	Тест выполнен на неудовлетворительном уровне (правильные ответы даны менее чем на 50%)

Оценочные средства для промежуточной аттестации (зачет с оценкой)

Теоретические вопросы

1. Охарактеризуйте истоки развития антикоррупционного законодательства в царской России.
2. Расскажите, в чем состоит различие понятий «мздоимство» и «лихоимство» в антикоррупционном законодательстве царской России?
3. Назовите характерные особенности антикоррупционной политики и антикоррупционного законодательства советского периода.
4. Возможно ли использовать зарубежный опыт в противодействии коррупции в России?
5. Каковы основные направления противодействия коррупции в зарубежных странах?
6. Как борются с коррупцией в США?
7. На основе каких инструментов строится антикоррупционная стратегия таких европейских государств как Гонконг?
8. В чем заключаются особенности ведомственных и локальных (региональных) антикоррупционных стратегий?
9. Расскажите, какие основные положения содержат антикоррупционные международные законодательные акты?
10. Расскажите, какие действующие нормативные акты содержат в себе нормы антикоррупционного законодательства?
11. Дайте общую характеристику закону «О противодействии коррупции».
12. Назовите основные функции государственных органов в сфере противодействия коррупции.
13. Раскройте особенности различного подхода к построению антикоррупционных государственных органов (приведите примеры).
14. Дайте характеристику системы государственных органов, осуществляющих функции в сфере противодействия коррупции.
15. Дайте характеристику системы региональных государственных органов, осуществляющих функции в сфере противодействия коррупции.
16. Расскажите, является ли, по вашему мнению, конфликт интересов основой коррупции?

17. Назовите особенности конфликта интересов педагогического работника.
18. Назовите типовые ситуации конфликта интересов.
19. Перечислите известные вам возможные меры урегулирования конфликта интересов.
20. Расскажите об особенностях регулирования конфликта интересов с точки зрения истории и современности.
21. Назовите основные проблемы регулирования конфликта интересов.
22. Опишите правила служебного поведения и требования, закрепленные в действующем законодательстве.
23. Раскройте профессионально-этические основы деятельности государственных и муниципальных служащих.
24. Определите предмет и функции административной этики.
25. Назовите этические требования, которые должны предъявляться к служащему как при поступлении на государственную службу, так и при исполнении государственно-служебных полномочий.
26. Расскажите об ответственности за нарушение положений Типового кодекса.
27. Перечислите виды и особенности ответственности за коррупционные правонарушения.
28. Дайте характеристику коррупционным преступлениям в соответствии с российским законодательством (например, получение и дача взятки).
29. Существует ли ответственность юридических лиц за совершение коррупционных преступлений?
30. Перечислите основные составы преступлений коррупционной направленности?
31. Как совершенствовалось законодательство о противодействии коррупции в современной России?
32. Какие международные организации по противодействию коррупции вы знаете? Приведите примеры из опыта борьбы с коррупцией (например, в Сингапуре, Швеции, Китае). Используйте информацию СМИ, Интернет-ресурсов.
33. Назовите цели и задачи Группы государств против коррупции?
34. Роль в противодействии коррупции Всемирного банка.
35. Возможно ли использовать зарубежный опыт в противодействии коррупции в России?
36. Каковы основные направления противодействия коррупции в зарубежных странах?
37. Антикоррупционная политика как направление правовой политики.
38. Понятие антикоррупционной политики. Субъекты и объекты антикоррупционной политики.
39. Цели, средства, инструменты, направления антикоррупционной политики. Требования к проведению антикоррупционной политики.

40. Основные особенности антикоррупционной политики
41. История возникновения коррупции.
42. Измерение уровня коррупции: межстрановые и национальные методики.
43. Понятие и сущность антикоррупционного сознания. Необходимость его формирования.
44. Понятие коррупции как социального явления, причины коррупции. Содержание коррупционных отношений.
45. Коррупция и законодательство: анализ закона на коррупциогенность.
46. Антикоррупционная экспертиза как средство противодействия коррупции. Ее нормативно-правовое обеспечение.
47. Проблемы методики проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и их проектов.
48. Понятие и виды коррупциогенных норм. Коррупциогенные факторы и риски.
49. Субъекты антикоррупционной экспертизы. Проблемы правового статуса независимого эксперта, уполномоченного на проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и их проектов.
50. Правовой мониторинг как средство повышения эффективности борьбы с коррупцией.
51. Правовые основы противодействия коррупции в системе государственной гражданской службы.
52. Понятие «конфликт интересов» и методы его предотвращения и разрешения.
53. Механизмы гражданского контроля в сфере противодействия коррупции.
54. Понятие и виды коррупционных правонарушений. Ответственность за совершение коррупционных правонарушений
55. Международное сотрудничество в области противодействия коррупции.
56. Зарубежный опыт борьбы с коррупцией.

Критерии и шкала оценивания по оценочному средству промежуточный контроль («зачет с оценкой»)

Шкала оценивания (интервал баллов)	Критерий оценивания
отлично (5)	Студент глубоко и в полном объеме владеет программным материалом. Грамотно, исчерпывающе и логично его излагает в устной или письменной форме. При этом знает рекомендованную литературу, проявляет творческий подход в ответах на вопросы и правильно обосновывает принятые решения, хорошо владеет умениями и навыками при выполнении практических задач.
хорошо (4)	Студент знает программный материал, грамотно и по сути

	излагает его в устной или письменной форме, допуская незначительные неточности в утверждениях, трактовках, определениях и категориях или незначительное количество ошибок. При этом владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических задач.
удовлетворительно (3)	Студент знает только основной программный материал, допускает неточности, недостаточно чёткие формулировки, непоследовательность в ответах, излагаемых в устной или письменной форме. При этом недостаточно владеет умениями и навыками при выполнении практических задач. Допускает до 30% ошибок в излагаемых ответах.
неудовлетворительно (2)	Студент не знает значительной части программного материала. При этом допускает принципиальные ошибки в доказательствах, в трактовке понятий и категорий, проявляет низкую культуру знаний, не владеет основными умениями и навыками при выполнении практических задач. Студент отказывается от ответов на дополнительные вопросы

Лист изменений и дополнений

№ п/п	Виды дополнений и изменений	Дата и номер протокола заседания кафедры (кафедр), на котором были рассмотрены и одобрены изменения и дополнения	Подпись (с расшифровкой) заведующего кафедрой (заведующих кафедрами)

Экспертное заключение

Представленный фонд оценочных средств (далее – ФОС) по дисциплине «Антикоррупционная политика в таможенных органах» соответствует требованиям ГОС ВО.

Предлагаемые формы и средства текущего и промежуточного контроля адекватны целям и задачам реализации основной образовательной программы по направлению подготовки 38.04.02. Менеджмент.

Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающегося представлены в полном объеме.

Виды оценочных средств, включенные в представленный фонд, отвечают основным принципам формирования ФОС.

Разработанный и представленный для экспертизы фонд оценочных средств рекомендуется к использованию в процессе подготовки магистров, по указанному направлению.

Председатель учебно-методической
Комиссии Института управления
и государственной службы