

Аннотация преддипломной практики

Преддипломная практика по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, «Управление организацией в цифровой экономике» входит в блок Б2 «Практики», часть, формируемая участниками образовательных отношений и проводится в соответствии с утвержденным учебным планом. Образовательная деятельность при реализации преддипломной практики организуется в форме практической подготовки.

Целью преддипломной практики является закрепление и углубление знаний, полученных в процессе обучения; сбор, систематизация и анализ информации в соответствии с темой выпускной квалификационной работы — магистерской диссертации; подготовка магистрантов к будущей профессиональной деятельности, формирование универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, приобретение профессионального опыта в управлении организацией в цифровой экономике.

Задачи преддипломной практики:

- обобщение, систематизация и закрепление знаний и умений, полученных в процессе теоретического обучения;
- ознакомление с методами и принципами работы и руководства в коллективе;
- проверка возможностей самостоятельной работы будущего специалиста в условиях конкретной организации, выработки вариантов оценки и принятия управленческих решений в условиях цифровой экономики;

проведение самостоятельных научно-исследовательских работ с использованием современных методов экономического исследования, в том числе инструментальных, в ходе сбора, систематизации и анализа литературных и фактических материалов для написания отчета по практике;

сбор и анализ материалов для выполнения магистерской диссертации.

Формируемые компетенции: УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5, ПК-6

Объем практики составляет 6 зачетных единиц, продолжительность – 4 недели. Преддипломная практика проводится на втором курсе магистратуры в четвертом семестре после изучения теоретических курсов.

Форма контроля – дифференцированный зачет.