

Министерство науки и высшего образования
Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Луганский государственный университет
имени Владимира Даля»

Институт управления и государственной службы
Кафедра производственного менеджмента



УТВЕРЖДАЮ:

Директор Института управления

Института государственной службы

управления и государственной службы

Р.Г. Харьковский

Службы

2023 года

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ
РАБОТЫ**

по направлению подготовки: 38.04.02 Менеджмент

профиль подготовки «Менеджмент в спорте и спортивной индустрии»

Квалификация: магистр

Форма обучения: очная, заочная

Лист согласования РПУП

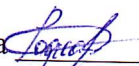
Рабочая программа научно-исследовательской работы по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, магистерская программа «Менеджмент в спорте и спортивной индустрии». – __ с.

Программа государственной итоговой аттестации составлена с учетом Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12 августа 2020 года № 952.


СОСТАВИТЕЛИ:

д.э.н., профессор, заведующий кафедрой производственного менеджмента
А.В. Родионов;
старший преподаватель А.Л. Омеляненко

Рабочая программа практики утверждена на заседании кафедры производственного менеджмента «__» _____ 20__ г., протокол № __

Заведующий кафедрой
производственного менеджмента  А.В. Родионов

Рекомендована на заседании учебно-методической комиссии института управления и государственной службы «__» _____ 20__ г., протокол № _____.

Председатель учебно-методической
комиссии института управления
и государственной службы  А.А. Резник

Структура и содержание научно-исследовательской работы

1. Цели и задачи, ее место в учебном процессе

Цель научно-исследовательской работы является закрепление, систематизация и расширение магистрантами теоретических знаний; выработка компетенций и навыков ведения самостоятельной научно-исследовательской работы, включая исследования и разработки в области организации и управления в сфере физической культуры и спорта.

Задачи:

- формирование представления о проблемах научных исследований;
- овладение навыками применения общенаучных и специальных методов исследований в соответствии с направлением магистерской программы;
- получение компетенций в самостоятельной научно-исследовательской деятельности;
- формирование умений представлять результаты своей работы для других специалистов, отстаивать свои позиции в профессиональной среде, находить компромиссные и альтернативные решения;
- развитие умений пополнять базы знаний, осуществлять верификацию и структуризацию информации, осуществлять научно-исследовательскую и инновационную деятельность в целях получения нового знания, систематически применять эти знания для экспертной оценки реальных управленческих ситуаций;
- получение навыков применения экономико-статистических средств исследования для решения поставленных задач, способствующих интенсификации познавательной деятельности;
- развитие умений организовать умственный труд, порождать новые идеи, находить подходы к их реализации;
- формирование способности самосовершенствования, расширения границ своих научных и профессионально-практических познаний, использовать методы и средства познания, различные формы и методы обучения и самоконтроля, новые исследовательские технологии.

2. Место в структуре ОПОП ВО

Научно-исследовательская работа реализуется в рамках обязательной части Блока 2 «Практика».

НИР вырабатывает умения и практические навыки, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических дисциплин, способствует комплексному формированию общепрофессиональных и профессиональных компетенций.

4. Вид и типы проведения НИР

4.1. Вид практики – учебная.

4.2 Тип практики – научно-исследовательская работа.

5. Место и время проведения НИР

Место проведения:

- в профильных организациях и/или профильных структурных

подразделениях организаций, с которыми заключены договора/соглашения о сотрудничестве;

- в профильных структурных подразделениях университета;
- по месту трудовой деятельности, если профессиональная деятельность, осуществляемая обучающимися, соответствует требованиям образовательной программы к проведению практики и заключен индивидуальный договор.

Руководство осуществляется преподавателями кафедры совместно со специалистами профильных организаций.

Выбор мест прохождения НИР для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом рекомендаций медико-социальной экспертизы, отраженных в индивидуальной программе реабилитации, доступности рекомендованных условий труда для данной категории обучающихся (сюда относятся профильные доступные организации, готовые принять обучающихся, кафедры Университета).

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам необходимо написать заявление с приложением документов, подтверждающих необходимость подбора места прохождения НИР с учетом их индивидуальных особенностей.

Содержание индивидуального задания для НИР обсуждается обучающимся совместно с руководителем от организации, учитывая специфику организации и возможности в предоставлении материалов по отдельным аспектам организационной работы.

Обучающиеся должны проходить НИР в соответствии с планом, выполняя все задания и по возникающим вопросам обращаться к руководителю от кафедры, сообщая о результатах проведенной работы не реже, чем два раза в неделю, при личном посещении или по электронной почте.

Время проведения практики: в соответствии с учебным планом по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент практика (НИР) проводится во 2 семестре.

6. Требования к результатам освоения содержания НИР

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижений компетенции (по реализуемой дисциплине)	Перечень планируемых результатов
УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода выработать стратегию действий	УК-1.1. Находит, критически анализирует и выбирает информацию, необходимую для выработки стратегии действий по разрешению проблемной ситуации УК-1.2. Рассматривает	знает: методику постановки цели и определения способов ее достижения; Проводит оценку адекватности и достоверности информации о проблемной ситуации; умеет: определить суть проблемной ситуации и этапы ее разрешения с учетом вариативных контекстов; осуществлять сбор, систематизацию

	<p>различные варианты решения проблемной ситуации на основе системного подхода, оценивает их преимущества и риски</p>	<p>и критический анализ информации, необходимой для выработки стратегии действий по разрешению проблемной ситуации; работать с противоречивой информацией из разных источников; владеет: осуществлять поиск решений проблемной ситуации на основе действий, эксперимента и опыта; критически оценивает возможные варианты решения проблемной ситуации на основе анализа причинно-следственных связей</p>
<p>УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия</p>	<p>УК-4.1. Выбирает на государственном и иностранном(ых) языках коммуникативно-приемлемые стили делового общения УК-4.2. Осуществляет устную и письменную деловую коммуникацию с учетом социокультурных различий в процессе профессионального взаимодействия на государственном и иностранном(ых) языках</p>	<p>знает: методы и способы применения информационно-коммуникационных технологий для сбора, хранения, обработки, представления и передачи информации в ситуациях академического и профессионального взаимодействия; основные концепции организации межличностного взаимодействия в информационной среде; умеет: самостоятельно находить и обрабатывать информацию, необходимую для качественного выполнения академических и профессиональных задач и достижения профессионально значимых целей, в т.ч. на иностранном языке; составлять, редактировать на государственном языке РФ и/или иностранном языке, выполнять корректный перевод с иностранного языка на государственный язык РФ и с государственного языка РФ на иностранный язык различных академических и профессиональных текстов; владеет: навыками и умениями установления и развития академических и профессиональных контактов, в т.ч. в международной среде, в соответствии с целями, задачами и условиями совместной деятельности, включая обмен информацией и выработку единой стратегии взаимодействия; воспринимает и анализирует</p>

		информацию на государственном языке РФ и иностранном языке в процессе академического и профессионального взаимодействия; принимает участие в академических и профессиональных дискуссиях на государственном языке РФ и/или иностранном языке, аргументированно отстаивая свои позиции и идеи;
УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.1. Демонстрирует уважительное отношение к социокультурным традициям различных народов, основываясь на знании культурных традиций мира (включая мировые религии, философские и этические учения), в зависимости от среды взаимодействия; УК-5.2. Умеет толерантно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции.	знает: принципы анализа и учета разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия; методы анализа и учета разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия; нормы межкультурного взаимодействия с учетом разнообразия культур; умеет: анализировать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия; учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия; владеет навыками: строить межкультурное взаимодействие с учетом разнообразия культур;
УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6.1. Применяет рефлексивные методы в процессе оценки разнообразных ресурсов, используемых для решения задач самоорганизации и саморазвития.	знает: основные принципы мотивации и стимулирования карьерного развития; способы самооценки и самоопределения; умеет: оценить возможности реализации собственных профессиональных целей и расставить приоритеты; провести анализ результатов своей социальной и профессиональной деятельности; владеет: навыками корректировки планов личного и профессионального развития;
ОПК-2. Способен применять современные техники и методики	ОПК-2.1. Осуществляет деятельность, связанную с управлением	знает: современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и

<p>сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских задач;</p>	<p>проектами профессиональной области использованием информационно-аналитических систем; ОПК-2.2. Использует интеллектуальные информационно-аналитические методики сбора данных при решении управленческих и исследовательских задач.</p>	<p>в анализа; методы обработки и анализа информации, в том числе с использованием цифровых платформ, интеллектуальных информационно-аналитических систем, технологий искусственного интеллекта; методы анализа и интерпретации результатов сбора данных, полученных с использованием цифровых технологий; умеет: использовать современные техники и методики сбора данных, методы их обработки и анализа; использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских задач; владеет: навыками использовать методы анализа и интерпретации результатов при решении управленческих и исследовательских задач;</p>
<p>ОПК-5. Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в менеджменте и смежных областях, выполнять научно-исследовательские проекты.</p>	<p>ОПК-5.1. Проводит обобщение и критически оценивает научные исследования в менеджменте и смежных областях, выполняет научно-исследовательские проекты; ОПК-5.2. Использует теоретические и эмпирические методы исследовательской деятельности.</p>	<p>знает: современные подходы к анализу результатов научных исследований в менеджменте и в смежных областях, а также к их оценке и обобщению; современные методики выполнения научно-исследовательских работ и проектов в менеджменте и в смежных областях; умеет: применять на практике методики анализа, оценки и обобщения результатов научных исследований в менеджменте и в смежных областях; применять на практике методики выполнения научно-исследовательских работ и проектов в менеджменте и в смежных областях;</p>

7. Структура и содержание НИР

7.1. Объем учебной НИР и виды учебной работы

Общая трудоемкость НИР составляет 12 зачетных единиц, 432 академических часа.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ, осуществляемых обучающимися	Трудоёмкость (ак. час.)		Формы текущего контроля
			Контакт. работа	Сам.раб./ практичес. подготовка	
1	Организационно-подготовительный	- вводное занятие/лекция; - инструктаж по технике безопасности; - инструктаж по подготовке отчета и процедуре защиты (на кафедре); - встреча с руководителями практики, - обсуждение и утверждение индивидуальных планов практикантов;	2	-	утверждение индивидуального задания по практике (НИР);
2	Основной	- анализ современного состояния исследуемой проблемы и постановка задач НИР; - изучение литературных источников; - подготовка литературного обзора по направлению НИР; - обоснование концепции проведения НИР; - изучение проблем индустрии спорта и формирование технического задания по проведению НИР	6	380	отчет части выполненного индивидуального задания;
3	Отчетный	- обоснование на основе проведенного исследования выводов и предложений; - оформление результатов работы по практике в соответствии с установленными требованиями; - согласование отчета с руководителем практики, устранение замечаний; - сдача комплекта документов по практике на кафедру; - защита отчета по практике (НИР).	4	40	Отчет по практике. Защита отчета.
Итого: 432 часа			12	420	

В том числе контактные часы на промежуточную аттестацию (зачет)		2		
---	--	---	--	--

8. Образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые при прохождении НИР:

- установочная конференция руководителя от вуза/организации;
- самостоятельная работа обучающихся, в которую включается выполнение разделов в соответствии с индивидуальным заданием и рекомендованными источниками литературы;
- анализ информации и интерпретация результатов;
- выполнение письменных аналитических и расчетных заданий в рамках НИР с использованием необходимых информационных источников (лекции, учебники, статьи в периодической печати, сайты в сети Интернет);
- консультации руководителя от Университета и/или руководителя от организации по актуальным вопросам, возникающим у обучающихся в ходе ее выполнения; методологии выполнения заданий;
- сбор научной литературы по тематике индивидуального задания по НИР;
- компьютерные технологии и программные продукты, используемые для сбора, систематизации, анализа информации;
- мультимедийные технологии для проведения ознакомительных мероприятий, презентации результатов исследований;
- электронно-библиотечные системы для проведения научных исследований и аналитических разработок на основе изучения научной и учебно-методической литературы;
- справочно-правовые системы «Консультант +» и «Гарант».

9. Формы отчетной документации и промежуточной аттестации

Формы отчетной документации - комплект отчетных документов в соответствии с Регламентом организации и проведения НИР, обучающихся в ФГБОУ ВО «ЛГУ им. В. Даля».

Примерная тематика НИР:

1. Анализ и оценка качества проведения спортивных мероприятий в исследуемой организации.
2. Анализ и оценка развития корпоративного спорта в России (на примере конкретного города/региона).
3. Анализ и оценка финансирования физической культуры и спорта на федеральном (региональном) уровне.
4. Бизнес-планирование в организациях спортивной индустрии (на примере конкретного предприятия).
5. Влияние спортивной инфраструктуры на рынок недвижимости (на примере конкретного города/региона).
6. Использование спортивного наследия Олимпийских игр и Универсиад на территории РФ (на примере конкретного региона).

7. Маркетинговая стратегия продвижения спортивных товаров и услуг (на примере конкретного предприятия).

8. Организационная эффективность физкультурно-спортивной организации.

9. Организация национальных спортивных соревнований (на примере конкретного города/региона).

10. Оценка влияния процессов глобализации на стратегическое управление спортивной индустрией в РФ (на примере конкретного региона).

11. Оценка рыночной стоимости больших спортивных арен (на примере стадиона/спортивного комплекса).

12. Оценка социально-экономического эффекта от проведения крупных спортивных соревнований (на примере конкретного региона).

13. Оценка факторов, определяющих стоимость игроков в спортивных клубах (на примере конкретного клуба).

14. Программно-целевое планирование в сфере физической культуры и спорта и разработка методов его совершенствования (на примере конкретного региона).

15. Развитие малого бизнеса в сфере физической культуры и спорта (на примере конкретного города/региона).

16. Развитие организационной культуры спортивной организации.

17. Разработка бизнес-проекта физкультурно-спортивной организации.

18. Разработка маркетинговой программы (стратегии) коммерческой организации спортивной индустрии.

19. Разработка маркетинговой программы (стратегии) некоммерческой организации спортивной индустрии.

20. Разработка прогноза развития рынка спортивной индустрии в России на определенный период времени (на примере конкретного региона).

21. Разработка проекта организации региональных спортивных соревнований (на примере конкретного региона).

22. Разработка системы показателей для оценки финансовой устойчивости спортивной организации.

23. Система антикризисного управления в спортивной индустрии (на примере конкретного города/региона).

24. Система бюджетирования в организации спортивной индустрии.

25. Система корпоративной социальной ответственности в деятельности спортивной организации.

26. Система мер государственной поддержки развития предпринимательства в сфере физической культуры и спорта (на примере конкретного региона).

27. Система организационного взаимодействия в профессиональном спорте.

28. Система стимулирования персонала в спортивной организации.

29. Система управления рисками в спортивной индустрии (на примере города/региона).

30. Система управления рисками в спортивной организации.

31. Система управления спортивной индустрией в России (на примере конкретного региона).

32. Совершенствование бизнес-процессов принятия управленческих решений в сфере физической культуры и спорта.

33. Совершенствование бизнес-процессов управления и разрешения конфликтных ситуаций в сфере физической культуры и спорта.

34. Управление инновациями в спортивной индустрии (на примере города/региона).

35. Управление рисками в спортивной организации на основе использования лучших международных практик.

36. Формирование имиджа спортивной организации как части спортивного маркетинга.

37. Формирование цен на билеты и билетные программы в регионах России (на примере конкретного региона).

Обучающиеся, не выполнившие программу НИР без уважительной причины или получившие отрицательную оценку считаются имеющими академическую задолженность и обязаны ликвидировать академическую задолженность в порядке, установленном в локальных документах Университета.

Промежуточная аттестация осуществляется в соответствии с учебным планом во 2 семестре в форме зачета с оценкой, который выставляется по результатам проверки отчетной документации и собеседования.

Оценочные материалы (средства) для проведения аттестации обучающихся по НИР

Предметом оценки по НИР является приобретение практического опыта. Контроль и оценка проводится на основе индивидуального задания обучающегося (с указанием конкретных видов работ, их объема, качества выполнения в соответствии с технологией и (или) требованиями образовательного учреждения).

Типовые задания

1. Подготовить литературный обзор по теме ВКР.
2. Подготовить статью для публикации в сборник конференции.
3. Подготовить концепцию выполнения ВКР.
4. Выявить резервы и разработать рекомендации по повышению эффективности организации и управления деятельностью организации.
5. Изучить деятельность структурного подразделения исходя из темы исследования.

Примерный перечень основных вопросов в период прохождения НИР

1. Использование инновационных методов в организации работы предприятия
2. Основные тенденции развития спортивной индустрии
3. Перспективы использования искусственного интеллекта в деятельности организаций, осуществляющих свою деятельность в сфере

физической культуры и спорта

4. Организационно-правовая форма предприятия и форма собственности

5. Рыночная ситуация и ее учет при определении стратегии развития предприятия спортивной индустрии

Типовые индивидуальные задания

1. Провести анализ выбранного конкретного организационно-управленческого решения по достижению стратегических целей организации, осуществляющей свою деятельность в сфере физической культуры и спорта

2. Проанализировать бухгалтерский баланс и отчет о финансовых результатах

3. Проанализировать финансовую устойчивость организации

4. Подготовить обзор основных проблем снижения деловой активности организации

5. Подготовить аналитическую записку об инновационной активности организации

6. Провести анализ сильных и слабых сторон выбранного конкретного организационно-управленческого решения по внедрению информационных технологий принятого в организации (учреждения) на момент прохождения практики обучающимся.

7. Разработать стратегию развития организации, осуществляющей свою деятельность в сфере физической культуры и спорта;

8. Сформулировать и обосновать направления применения искусственного интеллекта в организациях, осуществляющих свою деятельность в сфере физической культуры и спорта;

Примерный перечень вопросов для защиты НИР

1. Цели и задачи выполнения НИР?

2. Форма отчетности выполнения НИР?

3. Структура НИР?

4. Техническое задание на НИР и его структура?

5. Проблемы в развитии организаций, осуществляющих свою деятельность в сфере физической культуры и спорта и их возможные решения?

6. Основные методы проведения НИР?

7. Формат проведения исследований по проблемам развития организаций, осуществляющих свою деятельность в сфере физической культуры и спорта?

8. Характеристика общей схемы информационных потоков в организации?

9. Информационный процесс (передача, преобразование, хранение, оценка и использование информации) в системе НИР?

По итогам собеседования руководитель практики от кафедры выставляет студенту зачет с оценкой.

В экзаменационную ведомость и зачетную книжку выставляются

оценки по шкале, приведенной в таблице.

Шкала оценивания (интервал баллов)	Критерий оценивания
отлично (5)	Студент глубоко и в полном объёме владеет программным материалом. Грамотно, исчерпывающе и логично его излагает в устной или письменной форме. При этом знает рекомендованную литературу, проявляет творческий подход в ответах на вопросы и правильно обосновывает принятые решения, хорошо владеет умениями и навыками при выполнении практических задач.
хорошо (4)	Студент знает программный материал, грамотно и по сути излагает его в устной или письменной форме, допуская незначительные неточности в утверждениях, трактовках, определениях и категориях или незначительное количество ошибок. При этом владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических задач.
удовлетворительно (3)	Студент знает только основной программный материал, допускает неточности, недостаточно чёткие формулировки, непоследовательность в ответах, излагаемых в устной или письменной форме. При этом недостаточно владеет умениями и навыками при выполнении практических задач. Допускает до 30% ошибок в излагаемых ответах.
неудовлетворительно (2)	Студент не знает значительной части программного материала. При этом допускает принципиальные ошибки в доказательствах, в трактовке понятий и категорий, проявляет низкую культуру знаний, не владеет основными умениями и навыками при выполнении практических задач. Студент отказывается от ответов на дополнительные вопросы

10. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины:

а) основная литература:

1. Организация научно-исследовательской работы студентов (магистров): Учебное пособие / В.В. Кукушкина. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. – 264 с. - URL: <https://znanium.com/bookread2.php?book=929270&spec=1>

2. Методология научного исследования : учебник / А.О. Овчаров, Т.Н. Овчарова. - М.: ИНФРА-М, 2019. - 304 с. - Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/989954>

3. Родионова Н.В. Методы исследования в менеджменте. Организация исследовательской деятельности. Модуль I: учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки «Менеджмент» / Н.В. Родионова. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017.- 415 с. - Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/1028883>

б) дополнительная литература:

1. Методы исследований в менеджменте : учебное пособие / Коллектив авторов под ред. Н.Б. Завьяловой, А.Н. Головиной – Москва: КНОРУС, 2018. – 292 с. - Режим доступа: <https://www.knorus.ru/catalog/menedzhment/491050-metody-issledovaniy-v-menedzhmente-dlya-magistrantov-uchebnoe-posobie/>

2. Виханский О.С. Менеджмент: Учебник / О.С. Виханский, А.И.

Наумов. - 6-е изд., перераб. и доп. - Москва : Магистр, НИЦ ИНФРА-М, 2020. - 656 с. - ISBN 978-5-16-104996-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1064558>

3. Гапонова О.С. Менеджмент: учебник / О.С. Гапонова, Л.С. Данилова, Ю.Ю. Чилипенюк. - Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2019. - 480 с. - (Высшее образование). - DOI: <https://doi.org/10.29039/01819-4>. - ISBN 978-5-16-107889-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1032618>

3. Менеджмент организации: итоговая аттестация студентов, преддипломная практика и дипломное проектирование : учеб. пособие. под общ. ред. д-ра экон. наук, проф. С.Д. Резника. – Москва : ИНФРА-М, 2019. – 282 с. – (Высшее образование: Магистратура). - ISBN 978-5-16-105780-3. - Текст : электронный. – Режим доступа: <https://znanium.com/bookread2.php?book=958993>

4. Менеджмент : учеб. пособие / Е.И. Мазилкина. – М. : ИНФРА-М, 2017. – 197 с. – www.dx.doi.org/10.12737/23638. – ISBN: 978-5-16-012447-6 – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/754605>

5. Инновационный менеджмент / А.В. Барышева. - 3-е изд. – М.: Дашков и К, 2017. - 380 с. – ISBN 978-5-394-01454-3. – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/415304>

6. Организация и проведение мероприятий : учеб. пособие / О.Я. Гойхман. – 2-е изд. – М.: ИНФРА-М, 2019. – 136 с. – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/1012937>

7. Мелёхин А.В. Менеджмент физической культуры и спорта : учебник для бакалавриата и магистратуры / А.В. Мелёхин. – Москва : Издательство Юрайт, 2019. – 479 с. – (Бакалавр и магистр. Академический курс). – ISBN 978-5-534-03037-2. – Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/bcode/426129>

8. Починкин А.В. Менеджмент в сфере физической культуры и спорта : учебное пособие / А.В. Починкин. - Москва : Спорт, 2017. - 385 с. : ил. - Библиогр.: с. 368-371. - ISBN 978-5-906839-55-8. – Текст электронный. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=454524>

9. Диссертация: подготовка, защита, оформление: Практическое пособие / Ю.Г. Волков. - 4-е изд., перераб. - М.: Альфа-М, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 160 с. – ISBN 978-5-98281-308-4 – Режим доступа: <https://znanium.com/bookread2.php?book=510459>

10. Найденова Н.С. Научный стиль речи: теория, практика, компетенции : учебное пособие. – Москва : ИНФРА-М, 2020. – 232 с. – (Высшее образование: Магистратура). – DOI [10.12737/textbook_5d42e8b6332c24.26558043](https://doi.org/10.12737/textbook_5d42e8b6332c24.26558043). - ISBN 978-5-16-107025-3. – Текст : электронный. – Режим доступа <https://znanium.com/bookread2.php?book=988672>

в) Интернет-ресурсы:

Справочно-правовая база данных «КонсультантПлюс» – <https://www.consultant.ru>

Сборник ресурсов по экономике и менеджменту – <http://www.econline.h1.ru>

Электронная библиотека «Библиотека международной спортивной информации» – www.bmsi.ru

ЭБС «Юрайт» – <https://biblio-online.ru/>

База данных Ситуационного центра социально-экономического развития регионов Российской Федерации – <https://www.rea.ru/ru/org/managements/Pages/Situa-centr.aspx>

Портал, посвященный вопросам спортивного менеджмента и маркетинга – www.sportmanagment.ru

Официальные сайты спортивных организаций, такие как www.olympic.ru, www.sochi2014.com, www.rfs.ru, biathlonrus.com

Электронно-библиотечная система «Консультант студента» – <http://www.studentlibrary.ru/cgi-bin/mb4x>

Электронно-библиотечная система «StudMed.ru» – <https://www.studmed.ru>

Научная библиотека имени А. Н. Коняева – <http://biblio.dahluniver.ru/>

11. Материально-техническое и программное обеспечение НИР

Учебная аудитория для проведения учебных занятий семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации, групповых и индивидуальных консультаций, оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения, соответствующих действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с комплектом лицензионного программного обеспечения, с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде Университета.

Материально-техническая база организации/предприятия, обеспечивающая проведение НИР, предусмотренной учебным планом и соответствующей действующим санитарным и противопожарным нормам и правилам.

Прочее: рабочее место преподавателя, оснащенное компьютером с доступом в Интернет.

Программное обеспечение

Функциональное назначение	Бесплатное программное обеспечение	Ссылки
Офисный пакет	Libre Office 6.3.1	https://www.libreoffice.org/ https://ru.wikipedia.org/wiki/LibreOffice
Операционная система	UBUNTU 19.04	https://ubuntu.com/ https://ru.wikipedia.org/wiki/Ubuntu

Браузер	Firefox Mozilla	http://www.mozilla.org/ru/firefox/fx
Браузер	Opera	http://www.opera.com
Почтовый клиент	Mozilla Thunderbird	http://www.mozilla.org/ru/thunderbird
Файл-менеджер	Far Manager	http://www.farmanager.com/download.php
Архиватор	7Zip	http://www.7-zip.org/
Графический редактор	GIMP (GNU Image Manipulation Program)	http://www.gimp.org/ http://gimp.ru/viewpage.php?page_id=8 http://ru.wikipedia.org/wiki/GIMP
Редактор PDF	PDFCreator	http://www.pdfforge.org/pdfcreator
Видеоплеер	Media Player Classic	http://mpc.darkhost.ru/

Лист изменений и дополнений

№ п/п	Виды дополнений и изменений	Дата и номер протокола заседания кафедры (кафедр), на котором были рассмотрены и одобрены изменения и дополнения	Подпись (с расшифровкой) заведующего кафедрой (заведующих кафедрами)