Министерство науки и высшего образования
Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Луганский государственный университет имени Владимира Даля»

Институт управления и государственной службы
Кафедра производственного менеджмента

УТВЕРЖДАЮ:
Директор Института управления и государственной службы
_____ Р.Г. Харьковский
(подпись)
«_____» _____ 2023 года

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Управление спортивными мероприятиями»

По направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент

Магистерская программа «Менеджмент в спорте и спортивной индустрии»

Луганск – 2023

Лист согласования РПУД

Рабочая программа учебной дисциплины «Управление спортивными мероприятиями» по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, магистерская программа «Менеджмент в спорте и спортивной индустрии» – __ с.

Рабочая программа учебной дисциплины «Управление спортивными мероприятиями» разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» (утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 августа 2020 г. № 952).

СОСТАВИТЕЛЬ:
д-р экон. наук, профессор Родионов А.В.

Рабочая программа дисциплины утверждена на заседании кафедры производственного менеджмента «21» 03 2023 г., протокол № 11

Заведующий кафедрой
производственного менеджмента _____Родионов А.В.

Переутверждена: «_____»_____20__года, протокол № ___

Директор института
управления и государственной службы _____Харьковский Р.Г.

Рекомендована на заседании учебно-методической комиссии института управления и государственной службы «12» 04 2023 г., протокол № 8.

Председатель учебно-методической
комиссии института _____ Резник А.А.

© Родионов А.В. 2023 год
© ФГБОУ ВО «ЛГУ им. В. ДАЛЯ», 2023 год

Структура и содержание дисциплины

1. Цели и задачи дисциплины, ее место в учебном процессе

Цель изучения дисциплины – формирование системного представления о методике организации и проведения спортивных мероприятий, выработки практических умений и навыков в этой области.

Задачи:

изучение общих вопросов о технологиях организации и проведении спортивных мероприятий с разными группами населения;

освоение навыков организации и проведения физкультурно-зрелищных мероприятий, находить и корректно определять средства, методы и методические приёмы для решения поставленных задач;

формирование у занимающихся потребности в ведении здорового, физически активного образа жизни через спортивные мероприятия;

развить у студентов профессиональные способности по решению комплексных задач поисково-проблемного характера.

2. Место дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина «Управление спортивными мероприятиями» относится к части дисциплин по выбору, формируемой участниками образовательных отношений.

Содержание дисциплины логически взаимосвязано с дисциплинами: «Лидерство в спортивной сфере», «Экономика индустрии спорта».

Изучение дисциплины необходимо для дальнейшего изучения таких дисциплин, как: «Менеджмент спорта высших достижений», «Предпринимательство в спорте», «Стратегии коммерциализации спорта».

3. Требования к результатам освоения содержания дисциплины

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижений компетенции (по реализуемой дисциплине)	Перечень планируемых результатов
УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1. Планирует и корректирует работу команды с учетом интересов, особенностей поведения и мнений ее членов; УК-3.2. Планирует командную работу, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды	**знать:** основы экономики, организации труда и управления. **уметь:** планировать, координировать и контролировать работу работников, связанную с осуществлением исследователь ской и методической помощи физкультурно-спортивным организациям, выполнением исследовательских и консультационных проектов, внутри- и межрегионального взаимодействия; **владеть:** взаимодействием с физкультурно-спортивными организациями

		субъекта РФ, органом исполнительной власти в области физической культуры и спорта, спортивными федерациями с целью оказания консультативной помощи по вопросам материально-технического, медико-биологического, научно-методического, кадрового, финансового обеспечения спортивной подготовки.
ОПК-3. Способен самостоятельно принимать обоснованные организационно-управленческие решения, оценивать их операционную и организационную эффективность, социальную значимость, обеспечивать их реализацию в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среды;	ОПК-3.1. Самостоятельно принимает обоснованные организационно-управленческие решения и оценивает их эффективность с учетом социальной значимости; ОПК-3.2. Обеспечивает реализацию организационно-управленческих решений в условиях сложной (в том числе кросскультурной) и динамичной среды.	**знать:** нормативно-правовые документы и акты по технике безопасности; организацию безопасности спортсменов и зрителей с учетом проведения мероприятия в закрытых, открытых и естественных условиях; **уметь:** анализировать и предвидеть критические ситуации и анализировать способы их преодоления; **владеть:** методикой разработки пункта положения «Правила безопасности для участников, зрителей и обслуживающего персонала».

4. Структура и содержание дисциплины

4.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	**Объем часов (зач. ед.)**	
	Очная форма	**Заочная форма**
Общая учебная нагрузка (всего)	**108 (3 зач. ед)**	**108 (3 зач. ед)**
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего) **в том числе:**	**48**	**18**
Лекции	24	8
Семинарские занятия	-	-
Практические занятия	24	10
Лабораторные работы	-	-
Курсовая работа (курсовой проект)	-	-
Другие формы и методы организации образовательного процесса (*расчетно-графические работы,* индивидуальные задания *и т.п.)*	-	-
Самостоятельная работа студента (всего)	**60**	**90**
Форма аттестации	зачет	зачет

4.2. Содержание разделов дисциплины

Тема 1. Общая характеристика спортивных мероприятий.

Основные понятия теории мероприятия. Классификация массовых мероприятий. Принципы классификации мероприятий. Этапы организации и проведения мероприятий. Виды соревнований. Способы проведения спортивных мероприятий.

Тема 2. Планирование спортивных мероприятий. Техника безопасности при проведении физкультурно-спортивных мероприятий.

Сетевое планирование спортивных мероприятий. Положение, программа и смета о соревнованиях. Организационный раздел соревнований. Мировые спортивные мероприятия. Участие России в мировых спортивных соревнованиях. Виды мировых спортивных мероприятий, требования к их проведению. Требования к технике безопасности в условиях учебно-тренировочных занятий и соревнований по избранному виду спорта.

Тема 3. Организация и проведение спортивных мероприятий. Основы профессионального взаимодействия.

Особенности подготовки и проведения спортивных мероприятий. Церемонии открытия, награждения и закрытия. Принципы эффективного общения и взаимодействия с занимающимися и коллегами при решении профессиональных задач. Взаимодействие с субъектами физкультурно-спортивной деятельности. Методы установление контакта с занимающимися разного возраста, их родителями (законными представителями), коллегами по работе.

Тема 4. Массовые физкультурно-спортивные мероприятия

Виды и характерные особенности физкультурно-спортивных мероприятий. Принципы организации спортивных мероприятий для детей дошкольного возраста. Организация массовых соревнований для детей школьного возраста. Организация массовых мероприятий и городских праздников.

Тема 5. Этап исследования в Event менеджменте в индустрии спорта

Первичные и вторичные исследования. Опросы. Параметр времени в опросах. Маркетинговые исследования. Использование результатов анализа. Составление плана. Работа с персоналом. Дизайн места проведения мероприятия. Дизайн сервиса. Гастрономический дизайн. Музыка. Свет. Спонсирование мероприятия. Планирование ресурсов и распределение работ. Работа с подрядчиками и субподрядчиками. Заполняемость и способы рассадки. Определение идеи, сюжета спортивного мероприятия. Программа по проведению спортивного мероприятия. Определение аудитории и выбор концепции мероприятия. Планирование времени и его распределение. Расписание. Тематический и сценарный план.

Тема 6. Управление мероприятием

Определение новости. Типы, критерии и структура новости. Структура новости. Этапы новостного менеджмента. Фрейминг. Приемы новостного менеджмента в практике организации событий.

Тема 7. Техническое обеспечение мероприятия

"Четыре скорости удачного мероприятия" (А. Шумович, А. Берлов): интрига, "включение", эмоции, коммуникация.

Тема 8. Финансовое управление мероприятием

Факторы, влияющие на бюджет. Формирование цены на услуги событийного менеджмента. Гонорар event-агентства. Расходы и доходы. Пути снижения расходов. (Зарплаты). Техника безопасности. Охрана. Элементы и категории контроля. Техника безопасности. Охрана. Элементы и категории контроля

Тема 9. Особенности организации и проведения международных соревнований

Служба протокола мероприятия. Допинг контроль. Медицинское обслуживание. Аккредитация. Организация торжественных мероприятий. Работа с VIP-участниками. Безопасность мероприятия.

4.3. Лекции

№ п/п	Название темы	Объем часов	
		Очная форма	Заочная форма
1	Общая характеристика спортивных мероприятий	2	1
2	Планирование спортивных мероприятий. Техника безопасности при проведении физкультурно-спортивных мероприятий	2	1
3	Организация и проведение спортивных мероприятий. Основы профессионального взаимодействия	4	1
4	Массовые физкультурно-спортивные мероприятия	2	1
5	Этап исследования в Event менеджменте в индустрии спорта	4	1
6	Управление мероприятием	2	1
7	Техническое обеспечение мероприятия	2	1
8	Финансовое управление мероприятием	4	0,5
9	Особенности организации и проведения международных соревнований	2	0,5
Итого:		**24**	**8**

4.4. Практические (семинарские) занятия

№ п/п	Название темы	Объем часов	
		Очная форма	Заочная форма
1	Общая характеристика спортивных мероприятий	2	1
2	Планирование спортивных мероприятий. Техника безопасности при проведении физкультурно-спортивных мероприятий	2	1

3	Организация и проведение спортивных мероприятий. Основы профессионального взаимодействия	4	1
4	Массовые физкультурно-спортивные мероприятия	2	1
5	Этап исследования в Event менеджменте в индустрии спорта	4	2
6	Управление мероприятием	2	1
7	Техническое обеспечение мероприятия	2	1
8	Финансовое управление мероприятием	4	1
9	Особенности организации и проведения международных соревнований	2	1
Итого:		**24**	**10**

4.6. Самостоятельная работа студентов

№ п/п	Название темы	Вид СРС	Объем часов	
			Очная форма	Заочная форма
1	Общая характеристика спортивных мероприятий	Подготовка к практическим занятиям, самостоятельный поиск источников, написание и оформление рефератов в соответствии с заданиями	6	10
2	Планирование спортивных мероприятий. Техника безопасности при проведении физкультурно-спортивных мероприятий	Подготовка к практическим занятиям, самостоятельный поиск источников научно-технической информации, написание и оформление рефератов	6	10
3	Организация и проведение спортивных мероприятий. Основы профессионального взаимодействия	Подготовка к практическим занятиям, самостоятельный поиск источников научно-технической информации, написание и оформление рефератов. Подготовка к текущему и промежуточному контролю знаний и умений	6	10
4	Массовые физкультурно-спортивные мероприятия	Подготовка к практическим занятиям и к промежуточному контролю знаний и	7	10

		умений. Самостоятельный поиск источников научно-технической информации.		
5	Этап исследования в Event менеджменте в индустрии спорта	Подготовка к практическим занятиям и к промежуточному контролю знаний и умений. Самостоятельный поиск источников научно-технической информации.	7	10
6	Управление мероприятием	Подготовка к практическим занятиям и к промежуточному контролю знаний и умений. Самостоятельный поиск источников научно-технической информации.	7	10
7	Техническое обеспечение мероприятия	Подготовка к практическим занятиям и к промежуточному контролю знаний и умений. Самостоятельный поиск источников научно-технической информации.	7	10
8	Финансовое управление мероприятием	Подготовка к практическим занятиям и к промежуточному контролю знаний и умений. Самостоятельный поиск источников научно-технической информации.	7	10
9	Особенности организации и проведения международных соревнований	Подготовка к практическим занятиям и к промежуточному контролю знаний и умений. Самостоятельный поиск источников научно-технической информации.	7	10
Итого:			**60**	**90**

4.7. Курсовые работы не предусмотрены учебным планом

5. Образовательные технологии

Преподавание дисциплины ведется с применением следующих видов образовательных технологий*:*

традиционные объяснительно-иллюстративные технологии, которые обеспечивают доступность учебного материала для большинства студентов, системность, отработанность организационных форм и привычных методов, относительно малые затраты времени;

технологии проблемного обучения, направленные на развитие познавательной активности, творческой самостоятельности студентов и предполагающие последовательное и целенаправленное выдвижение перед студентом познавательных задач, разрешение которых позволяет студентам активно усваивать знания (используются поисковые методы; постановка познавательных задач);

технологии развивающего обучения, позволяющие ориентировать учебный процесс на потенциальные возможности студентов, их реализацию и развитие;

технологии концентрированного обучения, суть которых состоит в создании максимально близкой к естественным психологическим особенностям человеческого восприятия структуры учебного процесса и которые дают возможность глубокого и системного изучения содержания учебных дисциплин за счет объединения занятий в тематические блоки;

технологии модульного обучения, дающие возможность обеспечения гибкости процесса обучения, адаптации его к индивидуальным потребностям и особенностям обучающихся (применяются, как правило, при самостоятельном обучении студентов по индивидуальному учебному плану);

технологии дифференцированного обучения, обеспечивающие возможность создания оптимальных условий для развития интересов и способностей студентов, в том числе и студентов с особыми образовательными потребностями, что позволяет реализовать в культурно-образовательном пространстве университета идею создания равных возможностей для получения образования

технологии активного (контекстного) обучения, с помощью которых осуществляется моделирование предметного, проблемного и социального содержания будущей профессиональной деятельности студентов (используются активные и интерактивные методы обучения) и т.д.

Максимальная эффективность педагогического процесса достигается путем конструирования оптимального комплекса педагогических технологий и (или) их элементов на личностно-ориентированной, деятельностной, диалогической основе и использования необходимых современных средств обучения.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины:

а) основная литература:

1. Починкин, А. В. Менеджмент в сфере физической культуры и спорта: Учебное пособие / Починкин А.В. - Москва :Спорт, 2016. - 384

с.ISBN 978-5-906839-55-8. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/914112

2. Менеджмент физической культуры [Электронный ресурс] : электронное учебное пособие / Сусикова Т.С., Арбузина Н.Р. - Омск : СибГУФК, 2019. Режим доступа: http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785919301097.html

3. Зарубин, В. Г. Управление спортивной инфраструктурой: опыт социологического и формально-математического анализа : монография / В.Г. Зарубин, В.А. Макаридина, Д.В. Демков. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 107 с. — (Научная мысль). - ISBN 978-5-16-014212-8. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1893853

4. Степанова, О. Н. Маркетинг и маркетинговые коммуникации в деятельности физкультурно-спортивных организаций: Учебное пособие в 2-х частях. Часть 2/СтепановаО.Н. - Москва : Прометей, 2013. - 268 с. ISBN 978-5-7042-2462-4. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/536504

5. Матвеев, Л. П. Общая теория спорта и ее прикладные аспекты : учебник для вузов физической культуры и спорта / Л. П. Матвеев. - 7-е изд. стер. - Москва : Спорт, 2020. - 342 с. - ISBN 978-5-906132-50-5. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1153759

б) дополнительная литература:

1. Федеральный закон от 04.12.2007 N 329-ФЗ (ред. от 02.07.2021) "О физической культуре и спорте в Российской Федерации" - Текст : электронный. - URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_ 73038/4ad212c9c2729e8939dcde9cf3f160 e97f7bed9a/

2. Распоряжение Правительства Российской Федерации от 17.10.2018 № 2245 «Об утверждении Концепции подготовки спортивного резерва в Российской Федерации до 2025 года» - Текст : электронный. - URL: http://cfkis.spb.ru/uploads/documents/нпа/РП%20Об%20утверждении%20Концепции.pdf

3. Алексеев, С. В. Спортивный менеджмент. Регулирование организации и проведения физкультурных и спортивных мероприятий : учебник для студентов вузов, обучающихся по направлениям «Менеджмент организации», «Физическая культура и спорт»/ С. В.Алексеев ;подредакцией П. В. Крашенинников. — Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. — 687 с. — ISBN 978-5-238- 02540-7. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/66299.html

4. Алтухов, С.В. Ивент-менеджмент в спорте. Управление спортивными мероприятиями: учебно-методическое пособие / С. В. Алтухов. — Москва: Советский спорт, 2013. — 208 с. — ISBN 978-5-9718-0686-8. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/40802.html

5. Смолин Ю.В. Методика подготовки и проведения физкультурно-спортивных мероприятий [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / Ю.В. Смолин. - Электрон. текстовые данные. - Челябинск:

Челябинский государственный институт культуры, 2006. - 38 с. - 2227-8397. - Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/56445.html

6. Филиппов, С.С. Менеджмент физической культуры и спорта : учебник для вузов / С.С. Филиппов. — 4-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. - 234 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12771-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/472467

7. Менеджмент физической культуры [Электронный ресурс] : электронное учебное пособие / Сусикова Т.С., Арбузина Н.Р. - Омск : СибГУФК, 2019. Режим доступа: http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785919301097.html

в) Интернет-ресурсы:

Справочно-правовая база данных «КонсультантПлюс» – https://www.consultant.ru

Электронная библиотека «Библиотека международной спортивной информации» – www.bmsi.ru

Портал, посвященный вопросам спортивного менеджмента и маркетинга – www.sportmanagment.ru

Официальные сайты спортивных организаций, такие как www.olympic.ru, www.sochi2014.com, www.rfs.ru, biathlonrus.com

Электронно-библиотечная система «Консультант студента» – http://www.studentlibrary.ru/cgi-bin/mb4x

Электронно-библиотечная система «StudMed.ru» – https://www.studmed.ru

Научная библиотека имени А. Н. Коняева – http://biblio.dahluniver.ru/

7. Материально-техническое и программное обеспечение дисциплины

Освоение дисциплины «Управление спортивными мероприятиями» предполагает использование академических аудиторий, соответствующих действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Прочее: рабочее место преподавателя, оснащенное компьютером с доступом в Интернет.

Программное обеспечение

Функциональное назначение	**Бесплатное программное обеспечение**	**Ссылки**
Офисный пакет	Libre Office 6.3.1	https://www.libreoffice.org/ https://ru.wikipedia.org/wiki/LibreOffice
Операционная система	UBUNTU 19.04	https://ubuntu.com/ https://ru.wikipedia.org/wiki/Ubuntu
Браузер	Firefox Mozilla	http://www.mozilla.org/ru/firefox/fx

Браузер	Opera	http://www.opera.com
Почтовый клиент	Mozilla Thunderbird	http://www.mozilla.org/ru/thunderbird
Файл-менеджер	Far Manager	http://www.farmanager.com/download.php
Архиватор	7Zip	http://www.7-zip.org/
Графический редактор	GIMP (GNU Image Manipulation Program)	http://www.gimp.org/ http://gimp.ru/viewpage.php?page_id=8 http://ru.wikipedia.org/wiki/GIMP
Редактор PDF	PDFCreator	http://www.pdfforge.org/pdfcreator
Видеоплейер	Media Player Classic	http://mpc.darkhost.ru/

8. Оценочные средства по дисциплине

Паспорт
оценочных средств по учебной дисциплине
«Управление спортивными мероприятиями»

Описание уровней сформированности и критериев оценивания компетенций на этапах их формирования в ходе изучения дисциплины

Этап	Код компетенции	Уровни сформированности компетенции	Критерии оценивания компетенции
Начальный	УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	**Пороговый**	**знать**: основы экономики, организации труда и управления.
Основной		**Базовый**	**уметь**: планировать, координировать и контролировать работу работников, связанную с осуществлением исследовательской и методической помощи физкультурно-спортивным организациям, выполнением исследовательских и консультационных проектов, внутри- и межрегионального взаимодействия;
Заключительный		**Высокий**	**владеть**: взаимодействием с физкультурно-спортивными организациями субъекта РФ, органом исполнительной власти в области физической культуры и спорта, спортивными федерациями с целью оказания консультативной помощи по вопросам материально-технического, медико-биологического, научно-методического, кадрового, финансового обеспечения спортивной подготовки.
Начальный	ОПК-3. Способен самостоятельно принимать обоснованные организационно-управленческие решения, оценивать их операционную и	**Пороговый**	**знать**: нормативно-правовые документы и акты по технике безопасности; организацию безопасности спортсменов и зрителей с учетом проведения мероприятия в закрытых, открытых и естественных условиях;

Основной	организационную эффективность, социальную значимость, обеспечивать их реализацию в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среды;	**Базовый**	**уметь:** анализировать и предвидеть критические ситуации и анализировать способы их преодоления;
Заключительный		**Высокий**	**владеть:** методикой разработки пункта положения «Правила безопасности для участников, зрителей и обслуживающего персонала».

Перечень компетенций (элементов компетенций), формируемых в результате освоения учебной дисциплины

№ п/п	Код компетенции	Формулировка контролируемой компетенции	Индикаторы достижений компетенции (по дисциплине)	Темы учебной дисциплины	Этапы формирования (семестр изучения)
1	УК-3.	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1. Планирует и корректирует работу команды с учетом интересов, особенностей поведения и мнений ее членов;	Тема 1. Общая характеристика спортивных мероприятий Тема 4. Массовые физкультурно-спортивные мероприятия	3
			УК-3.2. Планирует командную работу, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды	Тема 2. Планирование спортивных мероприятий. Техника безопасности при проведении физкультурно-спортивных мероприятий Тема 7. Техническое обеспечение мероприятия	3
2	ОПК-3.	Способен самостоятельно принимать обоснованные организационно-управленческие решения, оценивать их операционную и	ОПК-3.1. Самостоятельно принимает обоснованные организационно-управленческие решения и оценивает их эффективность с	Тема 3. Организация и проведение спортивных мероприятий. Основы профессионального взаимодействия Тема 6. Управление мероприятием	3

		организационную эффективность, социальную значимость, обеспечивать их реализацию в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среды;	учетом социальной значимости;	Тема 8. Финансовое управление мероприятием	
			ОПК-3.2. Обеспечивает реализацию организационно-управленческих решений в условиях сложной (в том числе кросскультурной) и динамичной среды.	Тема 5. Этап исследования в Event менеджменте в индустрии спорта Тема 9. Особенности организации и проведения международных соревнований	3

Показатели и критерии оценивания компетенций, описание шкал оценивания

№ п/п	Код компетенции	Индикаторы достижений компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине	Контролируемые темы учебной дисциплины	Наименование оценочного средства
1	УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1. Планирует и корректирует работу команды с учетом интересов, особенностей поведения и мнений ее членов;	**знать:** основы экономики, организации труда и управления. **уметь:** планировать, координировать и контролировать работу работников, связанную с осуществлением исследовательской и методической помощи физкультурно-спортивным организациям; **владеть:** взаимодействием с физкультурно-спортивны ми организациями субъекта РФ, органом исполнительной власти в области физической культуры и спорта	Тема 1. Общая характеристика спортивных мероприятий Тема 4. Массовые физкультурно-спортивные мероприятия	доклад, сообщение тестовые задания, рефераты
		УК-3.2. Планирует командную работу, распределяет	**знать:** основы экономики, организации труда и управления. **уметь:**	Тема 2. Планирование спортивных мероприятий. Техника	доклад, сообщение, тестовые задания, рефераты

		поручения и делегирует полномочия членам команды	планировать, координировать и контролировать работу работников, связанную с осуществлением методической помощи физкультурно-спортивным организациям, выполнением консультационных проектов, внутри- и межрегионального взаимодействия; **владеть:** взаимодействием с физкультурно-спортивными организациями субъекта РФ, органом исполнительной власти в области физической культуры и спорта, спортивными федерациями с целью оказания консультативной помощи по вопросам материально-технического, медико-биологического, научно-методического, кадрового, финансового обеспечения спортивной подготовки.	безопасности при проведении физкультурно-спортивных мероприятий Тема 7. Техническое обеспечение мероприятия	
2	ОПК-3. Способен самостоятельно принимать обоснованные организационно-управленческие решения, оценивать их операционную и организационную эффективность, социальную значимость, обеспечивать их реализацию в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и	ОПК-3.1. Самостоятельно принимает обоснованные организационно-управленческие решения и оценивает их эффективность с учетом социальной значимости;	**знать:** нормативно-правовые документы и акты по технике безопасности; **уметь:** анализировать и предвидеть критические ситуации и анализировать способы их преодоления; **владеть:** методикой разработки пункта положения «Правила безопасности для участников, зрителей и обслуживающего персонала».	Тема 3. Организация и проведение спортивных мероприятий. Основы профессионального взаимодействия Тема 6. Управление мероприятием Тема 8. Финансовое управление мероприятием	доклад, сообщение тестовые задания, рефераты
		ОПК-3.2. Обеспечивает реализацию организационно-	**знать:** организацию безопасности спортсменов и зрителей	Тема 5. Этап исследования в Event менеджменте	доклад, сообщение, тестовые задания,

	динамичной среды;	управленческих решений в условиях сложной (в том числе кросскуль турной) и динамичной среды.	с учетом проведения мероприятия в закрытых, открытых и естественных условиях; **уметь:** анализировать и предвидеть критические ситуации и анализировать способы их преодоления; **владеть:** методикой разработки пункта положения «Правила безопасности для участников, зрителей и обслуживающего персонала».	в индустрии спорта Тема 9. Особенности организации и проведения международ ных соревнований	рефераты

1. Вопросы для обсуждения в виде собеседования (устный или письменный опрос)

1. Основные понятия теории мероприятия.
2. Классификация массовых мероприятий. Принципы классификации мероприятий.
3. Этапы организации и проведения мероприятий.
4. Виды соревнований. Способы проведения спортивных мероприятий.
5. Сетевое планирование спортивных мероприятий.
6. Положение, программа и смета о соревнованиях. Организационный раздел соревнований.
7. Мировые спортивные мероприятия. Участие России в мировых спортивных соревнованиях.
8. Виды мировых спортивных мероприятий, требования к их проведению.
9. Требования к технике безопасности в условиях учебно-тренировочных занятий и соревнований по избранному виду спорта.
10. Особенности подготовки и проведения спортивных мероприятий. Церемонии открытия, награждения и закрытия.
11. Принципы эффективного общения и взаимодействия с занимающимися и коллегами при решении профессиональных задач.
12. Взаимодействие с субъектами физкультурно-спортивной деятельности. Методы установление контакта с занимающимися разного возраста, их родителями (законными представителями), коллегами по работе.
13. Виды и характерные особенности физкультурно-спортивных мероприятий.
14. Принципы организации спортивных мероприятий для детей дошкольного возраста.
15. Организация массовых соревнований для детей школьного возраста.

16. Организация массовых мероприятий и городских праздников.

17. Первичные и вторичные исследования. Опросы. Параметр времени в опросах.

18. Маркетинговые исследования. Использование результатов анализа. Составление плана. Работа с персоналом. Дизайн места проведения мероприятия. Дизайн сервиса. Гастрономический дизайн. Музыка. Свет.

19. Спонсирование мероприятия. Планирование ресурсов и распределение работ. Работа с подрядчиками и субподрядчиками.

20. Заполняемость и способы рассадки. Определение идеи, сюжета спортивного мероприятия. Программа по проведению спортивного мероприятия.

21. Определение аудитории и выбор концепции мероприятия. Планирование времени и его распределение. Расписание. Тематический и сценарный план.

22. Определение новости. Типы, критерии и структура новости. Структура новости. Этапы новостного менеджмента. Фрейминг. Приемы новостного менеджмента в практике организации событий.

23. "Четыре скорости удачного мероприятия" (А. Шумович, А. Берлов): интрига, "включение", эмоции, коммуникация.

24. Факторы, влияющие на бюджет. Формирование цены на услуги событийного менеджмента.

25. Гонорар event-агентства. Расходы и доходы.

26. Пути снижения расходов. (Зарплаты).

27. Техника безопасности. Охрана. Элементы и категории контроля.

28. Служба протокола мероприятия.

29. Допинг контроль. Медицинское обслуживание.

30. Аккредитация. Организация торжественных мероприятий.

31. Работа с VIP-участниками. Безопасность мероприятия.

Критерии и шкала оценивания по оценочному средству доклад, сообщение

Шкала оценивания (интервал баллов)	Критерий оценивания
5	Доклад (сообщение) представлен(о) на высоком уровне (студент в полном объеме осветил рассматриваемую проблематику, привел аргументы в пользу своих суждений, владеет профильным понятийным (категориальным) аппаратом и т.п.)
4	Доклад (сообщение) представлен(о) на среднем уровне (студент в целом осветил рассматриваемую проблематику, привел аргументы в пользу своих суждений, допустив некоторые неточности и т.п.)
3	Доклад (сообщение) представлен(о) на низком уровне (студент допустил существенные неточности, изложил материал с ошибками, не владеет в достаточной степени профильным категориальным аппаратом и т.п.)
2	Доклад (сообщение) представлен(о) на неудовлетворительном уровне или не представлен (студент не готов, не выполнил

	задание и т.п.)

2. Типовые тестовые задания

1. Как называется документ, определяющий программу соревнований по виду спорта и расписание?

1) положение о соревнованиях

2) устав соревнований

3) правила соревнований

4) план соревнований

2. Кто утверждает положение о соревнованиях?

1) губернатор

2) соответствующий Орган государственного управления физической культурой и спортом

3) городская дума

4) министр спорта

3. По способу определения первенства соревнования подразделяются на.....

1) индивидуальные, групповые

2) личные, лично-командные и командные

3) профессиональные, любительские

4) личные, коллективные

4. В личных соревнованиях результаты и места засчитываются.....

1) только командам

2) одновременно отдельным участникам и команде в целом

3) каждому отдельному участнику

4) командам и коллективам

5. В лично-командных соревнованиях результаты и места засчитываются.....

1) одновременно отдельным участникам и команде в целом

2) каждому отдельному участнику

3) только командам

4) командам и коллективам

6. Кто составляет Положение о соревнованиях?

1) общественная спортивная организация

2) организация, командирующая спортсменов

3) организация, проводящая соревнования

4) министерство спорта

7. Кем разрабатывается Положение о всероссийских соревнованиях на очередной год?

1) Всероссийской федерацией вида спорта

2) международной федерацией вида спорта

3) клубом любителей данного вида спорта

4) министерством спорта

8. Чем регламентируется допуск участников соревнований?

1) приказом министерства

2) разрядными требованиями

3) уставом спортшколы

4) положением о соревнованиях

9. Могут ли спортсмены младшей возрастной группы допускаться к соревнованиям в более старшей возрастной группе?

1) могут, при соответствующей подготовленности, с разрешения врача, тренера и организации, проводящей соревнования

2) нет, не могут

3) могут, с разрешения тренера

4) могут, с разрешения врача

10. Что должен сделать участник соревнований при представлении его судьей-информатором?

1) встать, сделать шаг вперед, повернуться лицом к зрителям

2) встать, сделать шаг вперед, повернуться спиной к зрителям

3) начать разминаться

4) ничего не делать

11. Через кого имеет право обращаться к судьям участник соревнований?

1) только через представителя своей команды

2) через представителя любой команды

3) через личного тренера

4) через старшего тренера команды или самолично

12. На соревнованиях, где организован допинг-контроль, участник, получивший карточку-извещение, в течение какого времени обязан явиться в службу допинг-контроля?

1) 1 часа

2) 10 минут

3) суток

4) 3 суток

13. При установлении рекорда мира, Европы или России обязательна ли процедура допинг-контроля?

1) в обязательном порядке спортсмен должен пройти допинг-контроль, без результатов которого его рекорд не будет утвержден

2) нет, не обязательна

3) обязательна только для рекордов мира и Европы

4) обязательна только для рекордов мира

14. Могут ли участники соревнований быть судьями на тех же соревнованиях?

1) не могут

2) могут

3) могут, но в другой день соревнований

4) могут, но на разных дистанциях

15. Как отражены особенности рекламы табачных изделий и алкоголя в международных и всероссийских правилах соревнований по……..?

1) реклама табачных изделий и/или алкоголя запрещена

2) реклама табачных изделий или алкоголя может быть разрешена, если

имеется спонсор соревнований из данного вида товаров

3) рекламу разрешает/запрещает главный судья соревнований

4) реклама данных товаров не запрещена

16. Кто должен присутствовать на технических совещаниях, проводимых Оргкомитетом соревнований?

1) представитель команды

2) старший тренер команды

3) все тренеры команды

4) тренеры и участники соревнований

17. К кому со всеми вопросами должен обращаться представитель команды?

1) к рефери (главному судье) или лицу, его заменяющему

2) ко всем судьям без ограничений

3) к судьям на финише

4) к директору бассейна

18. Что запрещается делать представителю команды?

1) вмешиваться в распоряжения судей и лиц, проводящих соревнование

2) обращаться к главному судье соревнований

3) обращаться к участникам своей команды

4) обращаться к тренерам своей команды

19. Кто выполняет обязанности представителя команды на соревнованиях, если команда не имеет официального специального представителя?

1) его обязанности должен выполнять тренер или капитан команды

2) его обязанности должен выполнять спортсмен, не задействованный в день соревнований

3) его обязанности должен выполнять один из судей

4) его обязанности должен выполнять главный судья соревнований

20. Кем должны быть тщательно осмотрены место проведения и техническое оборудование перед соревнованиями?

1) главным судьей соревнований

2) главным инженером

3) главным администратором

4) директором бассейна

21. Кому разрешается проводить видео, телевизионную съёмку, фотографировать и брать интервью на Чемпионатах, Первенствах и финалах розыгрыша Кубка России по виду спорта?

1) только аккредитованным журналистам, операторам, фотографам

2) центральным каналам и издательствам

3) профессиональным журналистам, фотографам и операторам

4) всем желающим

22. Где разрешается проводить видео, телевизионную съёмку, фотографировать и брать интервью на Чемпионатах, Первенствах и финалах розыгрыша Кубка России по виду спорта?

1) только в строго отведённых для этой цели местах

2) на бортике бассейна
3) в раздевалке
4) на трибуне
23. В каком виде подается протест рефери (главному судье)?
1) в письменном виде
2) в устном виде
3) в электронном виде
4) в любой форме
24. Кем подается протест на соревнованиях?
1) официальным представителем команды
2) тренером
3) старшим тренером
4) секретарем
25. В какой срок предоставляется отчет о проведенных соревнованиях в оргкомитет проведения соревнований?
1) 1 день
2) 3 дня
3) неделя
4) месяц
26. Кто предоставляет отчет о проведенных соревнованиях в оргкомитет проведения соревнований?
1) главный судья
2) рефери
3) главный тренер
4) директор бассейна/стадиона/комплекса
27. Куда должен предоставить отчет о проведенных соревнованиях главный судья?
1) в оргкомитет проведения соревнований
2) в администрацию города
3) в министерство спорта
4) в федерацию по виду спорта
28. Кто распределяет судей по отдельным участкам работы и контролирует выполнение ими своих обязанностей?
1) главный судья
2) рефери
3) главный тренер
4) директор бассейна/стадиона/комплекса
29. Кто должен организовать и контролировать взаимодействие бригад (участков) судейской коллегии и технических служб?
1) судья-координатор
2) главный судья
3) рефери
4) секретарь
30. Какая основная задача работы судьи-координатора?
1) обеспечение соблюдения регламента (расчетного графика)

проведения соревнований

2) своевременная подача заявок командами

3) ведение протокола соревнований

4) фиксация результатов

31. Кто по указанию главного судьи, должен проводить жеребьевку участников на соревнованиях, в которых не подготовлен стартовый протокол?

1) судьи при участниках

2) секретари

3) судьи на старте

4) рефери

32. Кто должен сообщать рефери о любых нарушениях в отношении рекламы, а также об отсутствии спортсмена перед выходом на старт?

1) судья при участниках

2) секретари

3) судьи на старте

4) рефери

33. Кто должен контролировать соблюдение утвержденного регламента соревнований в случае отсутствия на соревнованиях судьи-координатора?

1) судья-информатор

2) рефери

3) секретарь

4) главный судья

34. На каких правах врач соревнований входит в состав судейской коллегии?

1) на правах заместителя главного судьи по медицинскому обеспечению

2) на правах врача

3) на правах судьи по медицинскому обеспечению

4) на правах врача и независимого наблюдателя

35. Кто принимает всю необходимую документацию, касающуюся участников соревнований от официальных представителей команд?

1) главный секретарь

2) рефери

3) информатор

4) главный судья

36. От кого главный секретарь принимает всю необходимую документацию, касающуюся участников соревнований?

1) от любого участника

2) только от старшего тренера

3) от главного тренера

4) только от официальных представителей команд

Методические рекомендации:

При использовании формы текущего контроля «Тестирование» студентам могут предлагаться задания на бумажном носителе.

Критерии и шкала оценивания по оценочному средству «тестирование»

Шкала оценивания (интервал баллов)	Критерий оценивания
5	85 -100% правильных ответов
4	71-85% правильных ответов
3	61-70% правильных ответов
2	60% правильных ответов и ниже

3. Разноуровневые задачи и задания

Тема 1. Практические занятия. Разработать документы по проведению спортивных соревнований. План – календарь спортивно - массовых мероприятий. Разработать полную версию положения о соревнованиях с учётом право – нормативных требований.

Тема 2. Практические занятия. Разработать документы по проведению спортивно – зрелищных соревнований. Оперативный план – календарь спортивно - массовых мероприятий. Разработать полную версию план - сценария о спортивном физкультурно-зрелищном празднике для школьников «Папа, мама – я спортивная семья»

Тема 3. Практические занятия. Разработать документы управления по проведению спортивно – зрелищных мероприятий. Оперативный план по этапам проведения спортивно - массовых мероприятий. Разработать оперативный план, план-сценария о патриотическом физкультурно - зрелищном празднике для старших школьников «Богатыри земли русской» Заявки на участие в СЗМ. Табель работы. Ведомость выдачи призов. Отчёт главного судьи.

Тема 4. Практические занятия. Разработать документы управления по проведению спортивно – художественного мероприятия. Расширенный план по этапам проведения спортивно - художественного мероприятия. Сценарий церемонии открытия, закрытия, работа со СМИ, смета.

Тема 5. Практические занятия. Разработать документы управления по проведению фестиваля. Расширенный план, приказ, письмо на аренду базы. Обязанности ответственных по этапам проведения мероприятий. Сценарий церемонии награждения победителей фестиваля.

Тема 6 Практические занятия. Разработать документы для спонсоров. Маркетинг СЗМ. Разработать афишу мероприятия, программу, логотип мероприятия, вымпел.

Тема 7 Практические занятия. Разработать документы по финансово–хозяйственному обеспечению мероприятия по выбору.

Тема 8 Практические занятия. Разработать акт технического обследования спортивного инвентаря гимнастического зал ГУОР. Мероприятия по ТБ при проведении СЗМ.

Тема 9. Практические занятия. Провести анализ открытия или закрытия спортивно – зрелищного мероприятия Олимпийские игры в г. Сочи. Ваш анализ по данному международному мероприятию.

Методические рекомендации:

На основе изучения основных теоретических положений следует сформулировать собственное обоснованное мнение по проблемам и возможным путям их решения в данной области (в зависимости от конкретной постановки вопроса).

Критерии и шкала оценивания по оценочному средству «разноуровневые задания и задачи»

Шкала оценивания	Критерии оценивания
5	Обучающийся полностью и правильно выполнил задание. Показал отличные знания, умения и владения навыками применения их при решении задач в рамках усвоенного учебного материала. Работа оформлена аккуратно в соответствии с предъявляемыми требованиями
4	Обучающийся выполнил задание с небольшими неточностями. Показал хорошие знания, умения и владения навыками применения их при решении задач в рамках освоенного учебного материала. Есть недостатки в оформлении работы
3	Обучающийся выполнил задание с существенными неточностями. Показал удовлетворительные знания, умения и владения навыками применения их при решении задач
2	Обучающийся выполнил задание неправильно. При выполнении обучающийся продемонстрировал недостаточный уровень знаний, умений и владения ими прирешении задач в рамках усвоенного учебного материала

4. Оценочные средства для промежуточной аттестации (зачет)

1. Исключительность события.
2. Классификация мероприятий и специальных событий.
3. Цели и задачи мероприятия.
4. Стратегия.
5. Создание концепции мероприятия и события, ее согласование с концепцией бренда.
6. Этап исследования в событийном менеджменте.
7. Первичные и вторичные исследования. Опросы. Параметр времени в опросах. Маркетинговые исследования. Использование результатов анализа. Составление плана.
8. Работа с персоналом.
9. Дизайн места проведения мероприятия.
10. Дизайн сервиса. Гастрономический дизайн.
11. Музыка. Свет.
12. Спонсирование мероприятия.
13. Планирование ресурсов и распределение работ.
14. Работа с подрядчиками.
15. Бронирование зала. Заполняемость и способы рассадки.
16. Определение идеи, сюжета мероприятия.
17. Программа по проведению мероприятия. Определение аудитории и выбор концепции мероприятия.
18. Планирование времени и его распределение. Расписание.
19. Тематический и сценарный план.
20. Временный персонал.
21. Определение новости. Типы, критерии и структура новости.
22. Структура новости. Этапы новостного менеджмента.

23. Фрейминг. Приемы новостного менеджмента в практике

24. Как работать с техническими подрядчиками.

25. Правила составления шоу программы.

26. Как работать с VIP гостем. Букинговые и концертные агентства. Райдеры и гонорары артистов. Обеспечение безопасности.

27. Четыре скорости удачного мероприятия

28. Социальные тренды и влияние на событие.

29. Признание событийного менеджмента как профессии.

30. Рост событийной отрасли.

31. Событийный франчайзинг.

32. Расширение знаний и научных исследований в области событийного менеджмента.

33. Адаптация событийным менеджментом опыта менеджмента окружающей среды.

34. Увеличение вовлеченности государства в практику организации событий.

Критерии и шкала оценивания по оценочному средству промежуточный контроль (зачет)

Шкала оценивания	Критерий оценивания
зачтено	Студент глубоко и в полном объёме владеет программным материалом. Грамотно, исчерпывающе и логично его излагает в устной или письменной форме. При этом знает рекомендованную литературу, проявляет творческий подход в ответах на вопросы и правильно обосновывает принятые решения, хорошо владеет умениями и навыками при выполнении практических задач.
	Студент знает программный материал, грамотно и по сути излагает его в устной или письменной форме, допуская незначительные неточности в утверждениях, трактовках, определениях и категориях или незначительное количество ошибок. При этом владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических задач.
	Студент знает только основной программный материал, допускает неточности, недостаточно чёткие формулировки, непоследовательность в ответах, излагаемых в устной или письменной форме. При этом недостаточно владеет умениями и навыками при выполнении практических задач. Допускает до 30% ошибок в излагаемых ответах.
не зачтено	Студент не знает значительной части программного материала. При этом допускает принципиальные ошибки в доказательствах, в трактовке понятий и категорий, проявляет низкую культуру знаний, не владеет основными умениями и навыками при выполнении практических задач. Студент отказывается от ответов на дополнительные вопросы

Лист изменений и дополнений

№ п/п	Виды дополнений и изменений	Дата и номер протокола заседания кафедры (кафедр), на котором были рассмотрены и одобрены изменения и дополнения	Подпись (с расшифровкой) заведующего кафедрой (заведующих кафедрами)