

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ИМЕНИ ВЛАДИМИРА ДАЛЯ»

Институт управления и государственной службы  
Кафедра производственного менеджмента

УТВЕРЖДАЮ:

Директор института управления и  
государственной службы

Харьковский Р.Г.

(подпись)

« 11 » 02 2025 г.

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

по

**Учебной (научно-исследовательской практике)**

(наименование учебной дисциплины, практики)

**38.04.03 Управление персоналом**

(код и наименование направления подготовки (специальности))

**«Управление персоналом государственной службы и корпораций»**

(наименование профиля подготовки (специальности, магистерской программы); при отсутствии ставится прочерк)

Разработчик:  
доцент

(подпись)

Каминская О.В.

ФОС рассмотрен и одобрен на заседании кафедры производственного менеджмента от « 21 » 01 2025 г., протокол № 6

Заведующий кафедрой  
производственного менеджмента

(подпись)

Родионов А.В.

Луганск 2025 г.

**Комплект оценочных материалов по  
«Учебная (научно-исследовательская) практика»**

**Задания закрытого типа**

**Задания закрытого типа на выбор правильного ответа**

1. Выберите один правильный ответ

Какова основная функция управления персоналом в организации?

А) Снижение затрат на производство.

Б) Увеличение прибыли компании.

В) Обеспечение эффективного использования человеческих ресурсов.

Г) Разработка новых продуктов.

Правильный ответ: В

Компетенции (индикаторы): УК-1 (УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3), УК-2 (УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3)

2. Выберите один правильный ответ

Какой из следующих методов используется для оценки эффективности работы сотрудников?

А) SWOT-анализ.

Б) Оценка 360 градусов.

В) PEST-анализ.

Г) Финансовый анализ.

Правильный ответ: Б

Компетенции (индикаторы): УК-1 (УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3), УК-2 (УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3)

3. Выберите один правильный ответ

Какой из следующих факторов не влияет на мотивацию сотрудников?

А) Уровень заработной платы.

Б) Условия труда.

В) Стратегия компании.

Г) Погода за окном.

Правильный ответ: Г

Компетенции (индикаторы): УК-3 (УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3), УК-4 (УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3)

4. Выберите один правильный ответ

Какой из следующих инструментов используется для планирования кадровых ресурсов?

А) SWOT-анализ.

Б) Баланс кадров.

В) PEST-анализ.

Г) Анализ конкурентоспособности.

Правильный ответ: Б

Компетенции (индикаторы): УК-3 (УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3), УК-4 (УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3)

### **Задания закрытого типа на установление соответствия**

1. Установите соответствие между элементами управления персоналом государственной службы и их описанием. Каждому элементу левого столбца соответствует только один элемент правого столбца.

| Элемент управления персоналом | Описание  |
|-------------------------------|---|
| 1) Подбор персонала           | А) Процесс поиска и отбора кандидатов на вакантные должности              |
| 2) Обучение и развитие        | Б) Программы повышения квалификации и профессионального роста сотрудников |
| 3) Мотивация персонала        | В) Способы стимулирования сотрудников для повышения их производительности |
| 4) Оценка эффективности       | Г) Методы измерения результатов работы сотрудников                        |

Правильный ответ: 1–А, 2–Б, 3–Г, 4–В

Компетенции (индикаторы): УК-1 (УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3), УК-2 (УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3) УК-3 (УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3)

2. Установите соответствие между терминами и их определениями. Каждому элементу левого столбца соответствует только один элемент правого столбца.

| Термины              | Определения  |
|----------------------|--|
| 1) Кадровая политика | А) Процесс подбора, оценки и назначения кадров             |
| 2) Аттестация        | Б) Система принципов и норм, регулирующих работу с кадрами |
| 3) Рекрутинг         | В) Оценка профессиональных качеств сотрудников             |
| 4) Мотивация         | Г) Стимулирование работников к эффективной деятельности    |

Правильный ответ: 1-В, 2-А, 3-Б, 4- Г

Компетенции (индикаторы): УК-1 (УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3), УК-2 (УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3) УК-3 (УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3)

3. Установите соответствие между функциями кадровой политики и их описанием. Каждому элементу левого столбца соответствует только один элемент правого столбца.

**Функции кадровой службы**

**Описания**

1) Подбор персонала

А) Разработка и внедрение программ обучения

2) Обучение и развитие

Б) Определение потребностей в кадрах

3) Оценка эффективности

В) Анализ результатов работы сотрудников

4) Управление кадровыми документами

Г) Ведение учета и хранения кадровой документации

Правильные ответы: 1-Б, 2-А, 3-В, 4-Г

Компетенции (индикаторы): УК-4 (УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3), УК-5 (УК-5.1, УК-5.2, УК-5.3), УК-6 (УК-6.1, УК-6.2, УК-6.3)

4. Установите соответствие между стилями лидерства и их описанием. Каждому элементу левого столбца соответствует только один элемент правого столбца.

**Стиль лидерства**

**Описание**

1) Авторитарный

А) Лидер делегирует полномочия и доверяет команде.

2) Демократический

Б) Лидер принимает решения самостоятельно и контролирует процесс.

3) Либеральный

В) Лидер активно вовлекает команду в процесс принятия решений.

Правильные ответы: 1-В, 2-А, 3-Б

Компетенции (индикаторы): УК-4 (УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3), УК-5 (УК-5.1, УК-5.2, УК-5.3), УК-6 (УК-6.1, УК-6.2, УК-6.3)

**Задания закрытого типа на установление правильной последовательности**

1. Установите правильную последовательность этапов подбора персонала в государственной службе. Запишите правильную последовательность букв слева направо:

А) Проведение собеседований

Б) Определение потребностей в кадрах

В) Разработка и размещение вакансий

Г) Оценка кандидатов и выбор

Правильный ответ: Б, В, А, Г

Компетенции (индикаторы): УК-1 (УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3), УК-2 (УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3)

2. Установите правильную последовательность шагов в процессе адаптации новых сотрудников. Запишите правильную последовательность букв слева направо:

А) Обратная связь и корректировка процесса

Б) Ознакомление с организацией

В) Обучение и наставничество

Г) Оценка уровня адаптации

Правильный ответ: Б, В, Г, А

Компетенции (индикаторы): УК-1 (УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3), УК-2 (УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3)

3. Установите правильную последовательность действий при проведении оценки эффективности работы сотрудников. Запишите правильную последовательность букв слева направо:

А) Проведение оценки

Б) Установление критериев оценки

В) Сбор данных о работе сотрудников

Г) Обсуждение результатов и планирование развития

Правильный ответ: Б, В, А, Г

Компетенции (индикаторы): УК-3 (УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3), УК-4 (УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3)

4. Установите правильную последовательность этапов разработки программы мотивации персонала. Запишите правильную последовательность букв слева направо:

А) Оценка эффективности программы

Б) Определение целей мотивации

В) Исследование потребностей сотрудников

Г) Разработка мотивационных мероприятий

Правильный ответ: Б, В, Г, А

Компетенции (индикаторы): УК-3 (УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3), УК-4 (УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3)

### **Задания открытого типа**

#### **Задания открытого типа на дополнение**

1. Напишите пропущенное слово (словосочетание).

Эффективная бизнес-модель требует \_\_\_\_\_ между всеми заинтересованными сторонами для достижения устойчивого роста.

Правильный ответ: взаимодействия.

Компетенции (индикаторы): УК-1 (УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3), УК-2 (УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3)

2. Напишите пропущенное слово (словосочетание).

Ключевым элементом успешного управления персоналом является \_\_\_\_\_ сотрудников, который позволяет повысить их мотивацию и продуктивность.

Правильный ответ: развитие.

Компетенции (индикаторы): УК-1 (УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3), УК-2 (УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3)

3. Напишите пропущенное слово (словосочетание).

ценки эффективности работы кадровой службы важно проводить \_\_\_\_\_ текущих процессов и методов управления.

Правильный ответ: анализ.

Компетенции (индикаторы): УК-3 (УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3), УК-4 (УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3)

4. Напишите пропущенное слово (словосочетание).

Основной задачей кадрового аудита является \_\_\_\_\_ соответствия кадровой политики законодательным нормам.

Правильный ответ: проверка.

Компетенции (индикаторы): УК-3 (УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3), УК-4 (УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3)

### **Задания открытого типа с кратким свободным ответом**

1. Дайте ответ на вопрос.

Какое значение имеет правильный подбор персонала для организации?

Правильный ответ: Влияет на общую производительность, атмосферу в коллективе и достижение стратегических целей.

Компетенции (индикаторы): УК-1 (УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3), УК-2 (УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3)

2. Дайте ответ на вопрос.

Какие факторы следует учитывать при оценке эффективности работы сотрудников?

Правильный ответ: Выполнение поставленных задач, качество работы, уровень вовлеченности, связь от коллег и руководства.

Компетенции (индикаторы): УК-1 (УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3), УК-2 (УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3) УК-3 (УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3)

3. Дайте ответ на вопрос.

Какую роль играет обучение и развитие персонала в организации?

Правильный ответ: Способствуют повышению квалификации сотрудников, улучшению их мотивации и адаптации к изменениям в бизнес-среде.

Компетенции (индикаторы): УК-3 (УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3), УК-4 (УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3)

4. Дайте ответ на вопрос.

Какие преимущества предоставляет эффективная система мотивации персонала?

Правильный ответ: Повышение производительности, снижение текучести кадров, улучшение морального климата в коллективе и вовлеченность сотрудников в достижение общих целей организации.

Компетенции (индикаторы): УК-3 (УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3), УК-4 (УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3)

### **Задания открытого типа с развернутым ответом**

1. Прочитайте текст задания. Продумайте логику и полноту ответа. Запишите развернутый и обоснованный ответ.

Какие ключевые элементы должны быть учтены при разработке такой системы?

Время выполнения – 15 мин.

Ожидаемый результат: Материальные и нематериальные стимулы (1), индивидуальный подход к каждому сотруднику (2), четкие критерии оценки эффективности работы (3), возможности для карьерного роста (4).

Критерии оценивания: наличие в ответе минимум двух ключевых элементов системы мотивации.

Компетенции (индикаторы): УК-1 (УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3), УК-2 (УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3) УК-3 (УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3)

2. Прочитайте текст задания. Продумайте логику и полноту ответа. Запишите развернутый и обоснованный ответ.

В управлении персоналом важным аспектом является оценка удовлетворенности сотрудников. Какие методы можно использовать для оценки удовлетворенности?

Время выполнения – 15 мин.

Ожидаемый результат: Опросы и анкеты (1), индивидуальные интервью (2), фокус-группы (3) и анализ текучести кадров (4).

Критерии оценивания: наличие в ответе двух и более методов оценки удовлетворенности сотрудников, которые могут помочь в повышении эффективности работы организации.

Компетенции (индикаторы): УК-1 (УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3), УК-2 (УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3) УК-3 (УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3)

### Экспертное заключение

Представленный фонд оценочных средств (далее – ФОС) по учебной (научно-исследовательской практике) соответствует требованиям ФГОС ВО.

Предлагаемые формы и средства текущего и промежуточного контроля адекватны целям и задачам реализации основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.04.03 Управление персоналом. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины представлены в полном объеме.

Виды оценочных средств, включенные в представленный фонд, отвечают основным принципам формирования ФОС.

Разработанный и представленный для экспертизы фонд оценочных средств рекомендуется к использованию в процессе подготовки обучающихся по указанному направлению 38.04.03 Управление персоналом.

Председатель учебно-методической комиссии  
института управления и государственной службы



Студеникина В.П.



**Лист изменений и дополнений**

| №<br>п/п | Виды дополнений и<br>изменений | Дата и номер протокола<br>заседания кафедры<br>(кафедр), на котором были<br>рассмотрены и одобрены<br>изменения и дополнения | Подпись<br>(с расшифровкой)<br>заведующего кафедрой<br>(заведующих кафедрами) |
|----------|--------------------------------|--|---|
|          |                                |  |   |
|          |                                |  |   |
|          |                                |  |   |
|          |                                |  |   |