

Приложение В
Аннотации рабочих программ учебных дисциплин

АННОТАЦИЯ
рабочей программы учебной дисциплины
«Профессиональные коммуникации на иностранном языке»

Логико-структурный анализ дисциплины: курс входит в обязательную часть общенаучного блока дисциплин подготовки магистров по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление.

Дисциплина реализуется кафедрой иностранных языков.

Основывается на базе дисциплин: Иностранный язык, Деловой иностранный язык.

Цели и задачи дисциплины:

Целью изучения дисциплины «Профессиональные коммуникации на иностранном языке» является формирование и развитие у слушателей магистратуры коммуникативных иноязычных навыков для их использования при решении профессиональных и научных задач и в повседневном общении; развитие умений правильного оформления мысли на иностранном языке с точки зрения фонетики, грамматики, лексики; развитие навыков устной и письменной коммуникации; совершенствование уровня владения иностранным языком для осуществления профессиональной и научной деятельности в иноязычной сфере.

Задачами изучения дисциплины «Профессиональные коммуникации на иностранном языке» является:

формирование социокультурной компетенции и поведенческих стереотипов, необходимых для успешной адаптации выпускников на рынке труда;

развитие умения самостоятельно приобретать знания для осуществления профессиональной и научной коммуникации на иностранном языке;

повышение уровня учебной автономии, способности к самообразованию, к работе с мультимедийными программами, электронными словарями, иноязычными ресурсами сети Интернет;

развитие когнитивных и исследовательских умений, расширение кругозора и повышение информационной культуры студентов;

формирование основ межкультурной коммуникации, воспитание толерантности и уважения к духовным ценностям разных стран и народов;

формирование позитивного отношения к овладению как языком, так и культурой англоязычного мира;

формирование профессиональной компетенции путем ознакомления с различными методами и приемами обучения английскому языку и путем привлечения к выполнению профессионально-ориентированных заданий;

формирование у студентов навыков устного и письменного делового, профессионального и научного общения.

Дисциплина нацелена на формирование универсальных компетенций (УК- 4),

Содержание дисциплины включает в себя следующие основные разделы и темы:

Correspondence for Conference. Scientific Report. Presentation. Handling Questions. Report. Chairing a Conference. Discussing Report. Структурно-грамматические особенности текстов профессиональной направленности. Структурно-лексические особенности текстов профессиональной направленности.

Виды контроля по дисциплине: зачет.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 часов. Программой дисциплины предусмотрены практические занятия (30 часов) и самостоятельная работа студентов (74 часа).

АННОТАЦИЯ

рабочей программы учебной дисциплины «Философские проблемы научного познания»

Логико-структурный анализ дисциплины: курс входит в обязательную часть общенаучного блока дисциплин подготовки магистров по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление.

Дисциплина реализуется кафедрой мировой философии и теологии.

Основывается на базе дисциплин предыдущего уровня образования и является логическим продолжением содержания дисциплин гуманитарного цикла.

Является основой для научно-исследовательской работы обучающегося и подготовки магистерской диссертации.

Цели и задачи дисциплины:

Целью изучения дисциплины «Философские проблемы научного познания» является создание представления о гносеологии, её методологии и формах познания, а также знание истории гносеологии, проблем науки, осмысление и разумение их в контексте философской, культурной, мировоззренческой общечеловеческой традиции.

Задачи:

ознакомить с понятиями «гносеология» и «эпистемология», их этимологией;

представить предмет и проблемы гносеологии;

рассмотреть проблемы гносеологии в истории развития философской мысли;

показать содержание и аспекты решения гносеологических проблем.

Дисциплина нацелена на формирование универсальных компетенций (УК-1).

Содержание дисциплины включает в себя следующие основные разделы и темы:

Сущность и природа познания. Познавательные способности человека. Проблема истины. Научное познание. Научное исследование и его этапы. Основные проблемы методологии научных исследований. Всеобщие и общенаучные методы научного исследования. Специальные методы научного исследования. Философия науки, её генезис и этапы развития. Теоретические модели и закономерности развития науки. Эпистемологический образ науки. Генезис науки и основные исторические этапы её развития. Онтологические проблемы современной науки. Логико-гносеологические проблемы современной науки. Аксиологические проблемы современной науки. Актуальные философско-методологические проблемы научного познания.

Виды контроля по дисциплине: экзамен.

Общая трудоёмкость освоения дисциплины составляет 3 зачётные единицы, 108 часов. Программой дисциплины предусмотрены лекционные (30 ч.), семинарские (15 ч.) и самостоятельная работа студента (27 ч.).

АННОТАЦИЯ рабочей программы учебной дисциплины «Педагогика высшей школы»

Логико-структурный анализ дисциплины: курс входит в обязательную часть общенаучного блока дисциплин подготовки магистров по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление.

Дисциплина реализуется кафедрой индустриально-педагогической подготовки.

Основывается на базе дисциплин предыдущего уровня образования и является логическим продолжением содержания дисциплин гуманитарного цикла.

Является основой для прохождения практики.

Целью изучения дисциплины «Педагогика высшей школы» является ознакомление с проблемным полем и достижениями педагогики высшей школы как науки, истоками и тенденциями развития высшей школы как социального института, теоретико-методологическими и методическими основами организации педагогического процесса в образовательных организациях высшего образования, основами проектирования и организации педагогического взаимодействия преподавателя и студентов, методами развития творческой личности и формирования профессионализма в

процессе обучения и воспитания, с путями формирования и совершенствования педагогического мастерства преподавателя высшей школы.

Задачами изучения дисциплины «Педагогика высшей школы» является:

сформировать представление о специфике высшего образования в современном мире, о направлениях и тенденциях развития вузовского образовательного процесса в мировом образовательном пространстве; о роли педагогики высшей школы в решении теоретических и методических проблем реализации обучения и воспитания в высшей школе;

рассмотреть особенности и наиболее перспективные модели построения образовательного процесса и педагогической деятельности в вузе;

изучить образовательные технологии, методы и средства обучения и воспитания, обеспечивающие достижение планируемого уровня личностного и профессионального развития обучающегося.

Дисциплина нацелена на формирование универсальных компетенций (УК-1, УК-5), общепрофессиональных (ОПК-7) и профессиональных компетенций (ПК-5) выпускника.

Содержание дисциплины включает в себя следующие основные разделы и темы:

Педагогика высшей школы как наука и учебная дисциплина. Возникновение и становление высшего образования, и современные тенденции его развития. Культура педагогического взаимодействия преподавателей и студентов в образовательном пространстве высшей школы. Сущность педагогического процесса в высшей школе. Общетеоретические основы дидактики высшей школы. Закономерности и принципы обучения в высшей школе. Педагогические технологии и методы обучения в современной высшей школе. Организационные формы обучения в высшей школе. Содержание высшего образования и его проектирование. Воспитательная система современного высшего учебного заведения. Педагогический менеджмент.

Виды контроля по дисциплине: экзамен.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 часов. Программой дисциплины предусмотрены лекционные (30 ч.), практические (15 ч.) занятия и самостоятельная работа студента (27 ч.)

АННОТАЦИЯ

рабочей программы учебной дисциплины

«Информационно-аналитическое обеспечение в экономике и государственном и муниципальном управлении»

Логико-структурный анализ дисциплины: курс входит в обязательную часть общенаучного блока дисциплин подготовки студентов по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление.

Дисциплина реализуется кафедрой государственного управления.

Основывается на базе дисциплин: экономика, менеджмент, маркетинг, макроэкономика, микроэкономика.

Является основой для изучения следующих дисциплин: правовое обеспечение государственного и муниципального управления, муниципальное управление и местное самоуправление.

Цели и задачи дисциплины.

Целью изучения дисциплины «Информационно-аналитическое обеспечение в экономике и государственном и муниципальном управлении» является обучение магистров способам эффективного использования информационных технологий для решения профессиональных задач оптимальными способами.

Задачами изучения дисциплины «Информационно-аналитическое обеспечение в экономике и государственном и муниципальном управлении» является:

сформировать у будущих магистров комплекс современных знаний и навыков компьютерных пользователей, способных самостоятельно находить информацию о наиболее эффективных и перспективных путях использования управленческого потенциала информационно-аналитических ресурсов и технологий;

обучить магистров использовать возможности разнообразных программных продуктов для эффективного решения стандартных задач управленческой практики;

сформировать профессиональные знания по вопросам общих характеристик проблем, функций и задач органов управления, понятия качества и эффективности реализации задач и функций органов управления, современных возможностей информационно-аналитических технологий для повышения качества и эффективности управленческих решений;

обучить навыкам, необходимым для дальнейшего самообразования с использованием информационно-аналитических технологий.

Дисциплина нацелена на формирование

общепрофессиональных (ОПК-4, ОПК-8),

и профессиональных компетенций (ПК-3) выпускника.

Содержание дисциплины включает в себя следующие основные разделы и темы:

Понятие информации, ее виды и особенности. Информационная система как особая информационная технология. Роль информационных технологий в государственном и муниципальном управлении и экономике. Основы подготовки и принятия управленческих решений. Обеспечение доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления. Доктрина информационной безопасности

Российской Федерации. Стратегия развития информационного общества в Российской Федерации. Национальные программы цифровизации. Инфраструктура электронного правительства. Цифровая трансформация органов власти.

Виды контроля по дисциплине: зачет, экзамен.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 7 зачетных единиц, 252 ч. Программой дисциплины предусмотрены лекционные (45 ч.), семинарские (45 ч.) занятия и самостоятельная работа студента (122 ч.).

АННОТАЦИЯ **рабочей программы учебной дисциплины** **«Правовое обеспечение государственного и муниципального управления»**

Логико-структурный анализ дисциплины: курс входит в обязательную часть общенаучного блока дисциплин подготовки студентов по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление.

Дисциплина реализуется кафедрой государственного управления.

Основывается на базе дисциплин: менеджмент, экономика, макроэкономика, микроэкономика, профессиональная этика государственного служащего, технологии планирования и прогнозирования социально-экономическим развитием территорий.

Является основой для изучения следующих дисциплин: планирование и оценка бюджетных расходов, управленческое консультирование государственных и некоммерческих организаций.

Цели и задачи дисциплины.

Целью изучения дисциплины «Правовое обеспечение государственного и муниципального управления» является формирование комплекса правовых знаний в сфере государственных и муниципальных отношений.

Задачами изучения дисциплины «Правовое обеспечение государственного и муниципального управления» является:

освоение методик поиска необходимой информации;

формирование дефинитивного аппарата в изучаемой области отношений различных звеньев государственного и муниципального аппарата, для практического использования полученных знаний в решении конкретных проблем.

Дисциплина нацелена на формирование

Общепрофессиональных (ОПК-3),

и профессиональных компетенций (ПК-2) выпускника.

Содержание дисциплины включает в себя следующие основные разделы и темы:

Правовое обеспечение государственного и муниципального управления как учебная дисциплина. Сущность, предмет, принципы и методы правового обеспечения государственного и муниципального управления. Субъекты и

формы правового регулирования отношений в сфере государственного и муниципального управления. Правовое регулирование системы, полномочий и структуры органов государственного и муниципального управления. Правовые требования к решениям органов государственного и муниципального управления и порядок их принятия и обжалования. Обеспечение законности, дисциплины и юридической ответственности в сфере государственного и муниципального управления. Правовое регулирование взаимодействия органов государственного и муниципального управления с институтами гражданского общества. Мониторинг и юридическая служба в системе правового обеспечения государственного и муниципального управления. Правовое обеспечение реформы государственного управления.

Виды контроля по дисциплине: зачет.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 4 зачетные единицы, 144 часа. Программой дисциплины предусмотрены лекционные (15 ч.), семинарские (15 ч.) занятия и самостоятельная работа студента (110 ч.).

АННОТАЦИЯ **рабочей программы учебной дисциплины** **«Кадровая политика и кадровый аудит в организации»**

Логико-структурный анализ дисциплины: курс входит в обязательную часть общенаучного блока дисциплин подготовки студентов по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление.

Дисциплина реализуется кафедрой государственного управления.

Основывается на базе дисциплин: менеджмент, управление человеческими ресурсами, управление персоналом на предприятии.

Является основой для изучения следующих дисциплин: теория и практика кадровой политики государства и организации, социология управления, кадровый аудит и кадровая политика в организации и органах государственной власти.

Цели и задачи дисциплины.

Целями изучения дисциплины «Кадровая политика и кадровый аудит в организации» являются:

формирование у студентов целостного представления и комплексных, системных знаний об институтах государственной и муниципальной службы; процессах управления и технологиях кадровой работы в государственных и муниципальных органах ЛНР;

раскрыть теоретические и практические знания студентам по вопросам кадровой политики в области государственного и муниципального управления;

сформировать общекультурные и профессиональные компетенции, необходимые и достаточные для занятия должности на государственной и муниципальной службе ЛНР.

Задачами изучения дисциплины «Кадровая политика и кадровый аудит в организации» являются:

изучить теоретические основы кадровой политики, а также сущность и содержание основных понятий, категорий институтов государственной и муниципальной службы, в которых осуществляется управленческое воздействие, и реализуются технологии кадровой работы в органах государственной власти и местного самоуправления;

овладеть технологиями формирования кадровой политики и научиться различать кадровую политику и кадровую работу;

рассмотреть концептуальные основы государственной кадровой политики; показать наиболее употребляемые кадровые технологии, применяемые на государственной и муниципальной службе ЛНР;

раскрыть процесс формирования и функционирования органов местного самоуправления и муниципальной службы ЛНР;

разъяснить студентам организацию основ системного построения государственной и муниципальной службы ЛНР;

проанализировать правовую основу кадровой политики государства;

выработка понятийного аппарата по проблемам кадровой политики и государственной службы;

обоснование стратегии и тактики работы с кадрами на перспективу;

анализ научно-концептуальных разработок исходных основ и направление приоритетов государственной кадровой политики

овладеть навыками и системными приемами анализа различных организационно-правовых явлений, фактов, правовых норм и организационно-правовых отношений, являющихся объектами управления государственной и муниципальной службы в ЛНР.

Дисциплина нацелена на формирование

универсальных компетенций (УК-3, УК-6),

общепрофессиональных (ОПК-6)

и профессиональных компетенций (ПК-5) выпускника.

Содержание дисциплины включает в себя следующие основные разделы и темы:

Теоретические аспекты кадровой политики в организации. Кадровые стратегии в организации. Сущность кадровой политики в системе государственной службы. Инструменты реализации кадровой политики в организации. Мероприятия, влияющие на эффективность работы персонала в организации. Понятие и виды кадрового аудита. Формы аудита. Кадровый аудит в государственных органах. Аудит мотивации персонала в организации. Документооборот в работе с персоналом организации.

Виды контроля по дисциплине: дифференцированный зачет, экзамен.

В дисциплине предусмотрена курсовая работа.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 10 зачетных единиц, 360 ч. Программой дисциплины предусмотрены лекционные (60 ч.), семинарские (45 ч.), самостоятельная работа студента (215 ч.).

АННОТАЦИЯ **рабочей программы учебной дисциплины** **«Экономика общественного сектора»**

Логико-структурный анализ дисциплины: курс входит в обязательную часть общенаучного блока дисциплин подготовки студентов по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление.

Дисциплина реализуется кафедрой государственного управления. Основывается на базе дисциплин: микроэкономика, макроэкономика, менеджмент, экономика, теория и механизмы современного государственного и муниципального управления.

Является основой для изучения следующих дисциплин: технологии планирования и прогнозирования социально-экономическим развитием территорий, планирование и оценка бюджетных расходов, теневая экономика.

Цели и задачи дисциплины.

Целью изучения дисциплины «Экономика общественного сектора» является формирование у будущих специалистов фундаментальных знаний в области общественного сектора, раскрытие теоретических взглядов о роли государства и общественных институтов в экономической жизни.

Задачами изучения дисциплины «Экономика общественного сектора» является:

рассмотреть институциональные основы общественного сектора;

изучить формирование спроса и предложения на общественные и социально значимые блага;

проанализировать основные принципы построения и организации бюджетной системы и бюджетной политики, налоговой системы, основы ценообразования в общественном секторе;

изучить основные направления общественных расходов, особенности межбюджетных отношений.

Дисциплина нацелена на формирование универсальных компетенций (УК-1), общепрофессиональных (ОПК-5) выпускника.

Содержание дисциплины включает в себя следующие основные разделы и темы:

Теория и методология экономики общественного сектора. Экономическая теория благосостояния как теоретическая основа экономики общественного сектора. Теория внешних эффектов и государственное регулирование. Общественные блага. Роль государства в обеспечении предложения общественных благ. Теория коллективных решений. Теория

общественного выбора и модели бюрократии. Концепция «фиаско правительства» и индекс провалившихся государств. Доходы государства. Налогообложение как инструмент микроэкономической политики государства. Расходы государства. Бюджетный (налоговый) федерализм: теоретические основы и модели функционирования.

Виды контроля по дисциплине: экзамен.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 4 зачетные единицы, 144 часа. Программой дисциплины предусмотрены лекционные (26 ч.), семинарские (26 ч.) занятия и самостоятельная работа студента (56 ч.).

АННОТАЦИЯ

рабочей программы учебной дисциплины

«Теория и механизмы современного государственного управления»

Логико-структурный анализ дисциплины: курс входит в обязательную часть общенаучного блока дисциплин подготовки студентов по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление.

Дисциплина реализуется кафедрой государственного управления.

Основывается на базе дисциплин: менеджмент, экономика, макроэкономика, микроэкономика, профессиональная этика государственного служащего, технологии планирования и прогнозирования социально-экономическим развитием территорий.

Является основой для изучения следующих дисциплин: планирование и оценка бюджетных расходов, управленческое консультирование государственных и некоммерческих организаций.

Цели и задачи дисциплины.

Целью изучения дисциплины «Теория и механизмы современного государственного управления» является формирование комплекса правовых знаний в сфере государственных и муниципальных отношений.

Задачами изучения дисциплины «Теория и механизмы современного государственного управления» является:

освоение методик поиска необходимой информации;

формирование дефинитивного аппарата в изучаемой области отношений различных звеньев государственного и муниципального аппарата, для практического использования полученных знаний в решении конкретных проблем.

Дисциплина нацелена на формирование

универсальных компетенций (УК-2, УК-3)

и профессиональных компетенций (ПК-1, ПК-4) выпускника.

Содержание дисциплины включает в себя следующие основные разделы и темы:

Теоретико-методологические основы исследования систем управления. Методология исследования организация систем государственного

управления. Управление человеческими ресурсами как фактор эффективности современного социально-экономического развития. Формы и механизмы взаимодействия органов государственной власти и местного самоуправления: мировой опыт и российская практика. Механизмы формирования и реализации государственной политики. Механизм кадрового обеспечения государственного управления. Актуальные проблемы реформирования государственной гражданской службы.

Виды контроля по дисциплине: зачет, экзамен.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 7 зачетных единиц, 252 ч. Программой дисциплины предусмотрены лекционные (56 ч.), семинарские (28 ч.) занятия и самостоятельная работа студента (136 ч.).

АННОТАЦИЯ **рабочей программы учебной дисциплины** **«Антикоррупционная политика государства»**

Логико-структурный анализ дисциплины: курс входит в вариативную часть общенаучного блока дисциплин подготовки студентов по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление.

Дисциплина реализуется кафедрой государственного управления. Основывается на базе дисциплин: микроэкономика, макроэкономика, менеджмент, экономика, теория и механизмы современного государственного и муниципального управления.

Является основой для изучения следующих дисциплин: технологии планирования и прогнозирования социально-экономическим развитием территорий, планирование и оценка бюджетных расходов, управленческое консультирование государственных и некоммерческих организаций.

Цели и задачи дисциплины.

Целью изучения дисциплины «Антикоррупционная политика государства» является формирование у студентов системы знаний о сущности антикоррупционной политики, механизмах противодействия и снижения негативных последствий теневой экономики.

Задачами изучения дисциплины «Антикоррупционная политика государства» является:

проанализировать объективные причины формирования и развития антикоррупционной политики государства;

изучить сущности коррупции как явления;

изучить видов коррупционных проявлений; изучение условий и причин, способствующих появлению и развитию коррупции;

изучить сущности, структуры, принципов, функций, основных субъектов и объектов проведения антикоррупционной политики;

изучить социально-экономических аспектов проведения антикоррупционной политики;

изучить основ межгосударственного сотрудничества в сфере противодействия коррупции;

изучить взаимосвязи экономической политики с эффективностью государственной системы противодействия коррупции; изучение механизмов противодействия коррупции на муниципальном уровне;

изучить положительного опыта борьбы с коррупцией в других государствах.

Дисциплина нацелена на формирование общепрофессиональных (ОПК-1); и профессиональных компетенций (ПК-2) выпускника.

Содержание дисциплины включает в себя следующие основные разделы и темы:

Сущность и содержание антикоррупционной политики. Понятие и общая характеристика коррупции. Коррупция как социальное явление. Системно-институциональный подход к формированию механизмов противодействия региональной теневой экономике. Виды и формы коррупции. Причины коррупции. Механизмы реализации антикоррупционной политики. Коррупция в системе государственной службы. Международный опыт борьбы с коррупцией. Антикоррупционная политика РФ. Формирование антикоррупционного поведения как основа антикоррупционной политики.

Виды контроля по дисциплине: зачет, дифференцированный зачет.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 8 зачетных единиц, 288 ч. Программой дисциплины предусмотрены лекционные (43 ч.), семинарские (29 ч.) занятия и самостоятельная работа студента (176 ч.).

АННОТАЦИЯ

рабочей программы учебной дисциплины

«Профессиональная этика государственного служащего»

Логико-структурный анализ дисциплины: курс входит в вариативную часть общенаучного блока дисциплин подготовки студентов по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление.

Дисциплина реализуется кафедрой государственного управления.

Основывается на базе дисциплин: менеджмент, управление человеческими ресурсами, управление персоналом на предприятии.

Является основой для изучения следующих дисциплин: теория и практика кадровой политики государства и организации, социология управления, кадровый аудит и кадровая политика в организации и органах государственной власти.

Цели и задачи дисциплины.

Целями изучения дисциплины «Профессиональная этика государственного служащего» являются:

сформировать теоретические знания у студентов в профессиональной сфере, а также государственных служащих в сфере государственного и муниципального управления ЛНР;

раскрыть основы этики профессиональной деятельности в сфере государственного и муниципального управления;

подготовка специалистов государственной и муниципальной службы, способных в современных условиях осуществлять свою деятельность в соответствии с принципами Этического кодекса государственного служащего, законодательства ЛНР, регулирующего деятельность государственной и муниципальной службы;

использование полученных знаний по этическим и моральным принципам государственной службы в профессиональной деятельности.

Задачами изучения дисциплины «Профессиональная этика государственного служащего» являются:

развить у будущих магистров творческое отношение к освоению отечественного и мирового опыта в решении этических проблем в сфере государственной и муниципальной службы и умение использовать его в конкретных условиях;

сформировать у студентов знания и навыки культуры поведения и делового этикета;

сформировать у магистров знания и навыки культуры устного и письменного делового общения.

Дисциплина нацелена на формирование универсальных компетенций (УК-6); общепрофессиональных (ОПК-1) выпускника.

Содержание дисциплины включает в себя следующие основные разделы и темы:

История и сущность профессиональной этики государственной муниципальной службы. Основные функции этикета на государственной службе. Понятие профессиональной этики и ее виды. Факторы формирования имиджа государственного служащего. Конфликт интересов на государственной службе и механизмы его предотвращения и урегулирования. Культура управленческих взаимодействий на государственной службе. Основные категории морали и их специфика в профессиональной деятельности государственного служащего. Этика взаимоотношений в профессиональной деятельности государственного служащего: сущность, содержание, механизмы регуляции. Культура мышления и речи государственного служащего. Деловой этикет: формы и нормы реализации в профессиональной деятельности.

Виды контроля по дисциплине: дифференцированный зачет.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 5 зачетных единиц, 180 часов. Программой дисциплины предусмотрены лекционные (26 ч.), семинарские (26 ч.) занятия и самостоятельная работа студента (100 ч.).

АННОТАЦИЯ
рабочей программы учебной дисциплины
«Механизмы разрешения конфликтов в системе государственного
управления»

Логико-структурный анализ дисциплины: курс входит в вариативную часть общенаучного блока дисциплин подготовки студентов по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление.

Дисциплина реализуется кафедрой государственного управления.

Основывается на базе дисциплин: философские проблемы научного познания, антикоррупционная политика государства, кадровая политика и кадровый аудит в организациях.

Является основой для изучения следующих дисциплин: контроль и надзор в государственном и муниципальном управлении, профессиональная этика государственного служащего.

Цели и задачи дисциплины.

Целью изучения дисциплины «Механизмы разрешения конфликтов в системе государственного управления» является, формирование у студентов комплексного представления о причинах, факторах детерминации конфликтов, а также механизмах диагностики, предупреждения, разрешения и профилактики конфликтных ситуаций в системе государственного управления.

Задачами изучения дисциплины «Механизмы разрешения конфликтов в системе государственного управления» является:

– освоение знаний о базовых подходах к оценке основных этапов становления конфликтологических теорий;

– изучение ключевых прикладных методик диагностики, буферизации и разрешения конфликтов в системе государственного управления;

– овладение навыками принятия квалифицированных управленческих решений и осуществления эффективных действий на разных стадиях развития конфликтных сценариев;

– формирование способностей анализа воздействия различных факторов на инициирование конфликтов в системе государственного управления.

Дисциплина нацелена на формирование универсальных компетенций (УК-3);
общефессиональных (ОПК-1) выпускника.

Содержание дисциплины включает в себя следующие основные разделы и темы:

Конфликт как социальное явление. Современные теории конфликта и управленческая сфера. Основные причины и факторы детерминации конфликтов в системе государственного управления (диагностика предконфликтных, конфликтных и постконфликтных отношений). Прикладные механизмы предупреждения и разрешения конфликтных

ситуаций в системе государственного управления (внешняя среда). Прикладные механизмы предупреждения и разрешения конфликтных ситуаций в системе государственного управления (внутренняя среда). Пределы возможностей снижения уровня конфликтности в системе государственного управления (к перспективам развития системы управления).

Виды контроля по дисциплине: дифференцированный зачет.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 4 зачетные единицы, 144 ч. Программой дисциплины предусмотрены лекционные (26 ч.), семинарские/практические (26 ч.) занятия и самостоятельная работа студента (64 ч.).

АННОТАЦИЯ

рабочей программы учебной дисциплины

«Деловодство и кадровый учёт в государственной системе управления»

Логико-структурный анализ дисциплины: курс входит в вариативную часть общенаучного блока дисциплин подготовки студентов по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление.

Дисциплина реализуется кафедрой государственного управления.

Основывается на базе дисциплин: история, социология, менеджмент.

Является основой для изучения следующих дисциплин: правовое обеспечение государственного и муниципального управления, контроль и надзор в государственном и муниципальном управлении.

Цели и задачи дисциплины.

Целью изучения дисциплины «Деловодство и кадровый учёт в государственной системе управления» является формирование знаний о делопроизводственном обеспечении и кадровом учете в государственной системе управления, закрепление навыков эффективной организации работы с документами, ознакомление с современными требованиями к документированию и организации работы с документами, в профессиональной деятельности органов государственной системы

Задачами изучения дисциплины «Деловодство и кадровый учёт в государственной системе управления» являются:

- изучение основ деловодства, видов и функций документов в государственной системе управления;
- изучение нормативно-методической базы деловодства, юридических особенностей формирования документов в государственной системе управления;
- усвоение организации документооборота и конфиденциальности в деловодстве органов государственной власти;
- ознакомление с языковыми особенностями служебных документов;
- развитие навыка оформления различных кадровых документов и работы с кадровой документацией;

- ознакомление с правилами формирования дел и архивного хранения документов кадровой службы.

Дисциплина нацелена на формирование профессиональных компетенций (ПК-2) выпускника.

Содержание дисциплины включает в себя следующие основные разделы и темы:

Этапы становления делопроизводства. Основные понятия делопроизводства. Делопроизводство в различные эпохи. Организация работы с документами. Формы организации делопроизводства. Система документационного обеспечения.

Предмет, содержание, задачи делопроизводства. Понятия «информация», «документ» и «документационное обеспечение государственного управления». Соотношение понятий «информация» и «документ». Информационные связи и документопотоки. Документ, основные понятия, способы документирования. Функции документа. Классификация документов. Нормативная база делопроизводства.

Способы документирования и современные носители информации в документационном обеспечении государственного управления. Определения бумажных, аудиовизуальных, электронных носителей информации. Информация, записанная различными способами. Современные носители информации в документационном обеспечении государственного управления. Облачные технологии.

Законодательное и нормативно-методическое регулирование документационного обеспечения государственного управления. Структура законодательной и нормативной базы документационного обеспечения государственного управления. Нормативно-методические акты документационного обеспечения государственного управления: инструкции, правила. Современная нормативно-методическая база делопроизводства.

Стандартизация в документационном обеспечении государственного управления. Концепции документационного обеспечения государственного управления. Унифицированные системы документации. Цель, назначение, состав действующих унифицированных систем документации. Система классификаторов информации. Стандарты управления документами. Современные требования к организации документооборота. Требования к организации документооборота: понятие и содержание документального фонда. Принципы организации документооборота, прием и первичная обработка поступающих документов. Организация работы с отправляемыми документами. Особенности работы с электронными документами.

Организация хранения документов в делопроизводстве. Номенклатура дел. Понятие «перечень документов». Перечни документов со сроками хранения. Организация работы с документами по подготовке к архивному хранению. Сроки хранения и обеспечение единства оперативного хранения и архива.

Организация доступа к документам. Документы ограниченного доступа. Документирование конфиденциальной информации: состав конфиденциальных документов, оформление и учет носителей конфиденциальной информации. Документы ограниченного доступа. Категории документов ограниченного доступа.

Подготовка конфиденциальных документов к архивному хранению, режим хранения, уничтожение конфиденциальных документов.

Составление и оформление основных видов документов. Технология работы с документами. Состав реквизитов документов. Правила оформления реквизитов документов. Требования к бланкам документов. Общие правила регистрации документов. Контроль работы с документами. Международный опыт организации делопроизводства.

Виды контроля по дисциплине: зачет.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 5 зачетные единицы, 180 часов. Программой дисциплины предусмотрены лекционные (26 ч.), семинарские (26 ч.) занятия и самостоятельная работа студента (124 ч.).

АННОТАЦИЯ **рабочей программы учебной дисциплины** **«Планирование и оценка бюджетных расходов»**

Логико-структурный анализ дисциплины: курс входит в вариативную часть общенаучного блока дисциплин подготовки студентов по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление.

Дисциплина реализуется кафедрой государственного управления.

Основывается на базе дисциплин: экономика, теория и механизмы современного государственного и муниципального управления, технологии планирования и прогнозирования социально-экономического развития территорий.

Является основой для изучения следующих дисциплин: управленческое консультирование государственных и некоммерческих организаций, управление рисками в государственной системе управления.

Цели и задачи дисциплины.

Целью изучения дисциплины «Планирование и оценка бюджетных расходов» является, формирование у студентов современных фундаментальных знаний в области стратегического и текущего финансового планирования бюджетных расходов и их оценки, а также изучение современных методов организации финансового планирования, технологии формирования главного бюджета и последующего контроля и анализа реализации стратегических задач.

Задачами изучения дисциплины «Планирование и оценка бюджетных расходов» является:

ознакомиться с инструментами планирования, прогнозирования и контроля, за поступлением и расходованием денежных средств, формированием финансового результата;

изучить особенности формирования бюджетов государственных учреждений, государственных унитарных предприятий и рассмотреть механизм предоставления государственных кредитов;

рассмотреть особенности организации работы и полномочия законодательных и исполнительных органов власти в бюджетной сфере и в сфере финансового контроля.

Дисциплина нацелена на формирование общепрофессиональных (ОПК-2; ОПК-5) выпускника.

Содержание дисциплины включает в себя следующие основные разделы и темы:

Планирование (бюджетирование) как функция управления. Затраты, динамика их изменения. Финансовые бюджеты. Виды финансовых бюджетов. Особенности бюджетного управления в государственной сфере. Финансовая деятельность и финансовые институты государства. Бюджетная система государства. Бюджетный процесс. Контроль над использованием бюджетных средств. Основы межбюджетных отношений. Местные финансы. Государственный кредит. Государственный долг. Государственное страхование. Внебюджетные фонды.

Виды контроля по дисциплине: зачет, дифференцированный зачет.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 7 зачетных единиц, 252 ч. Программой дисциплины предусмотрены лекционные (41 ч.), семинарские (41 ч.) занятия и самостоятельная работа студента (154 ч.).

АННОТАЦИЯ

рабочей программы учебной дисциплины

«Контроль и надзор в государственном и муниципальном управлении»

Логико-структурный анализ дисциплины: курс входит в вариативную часть общенаучного блока дисциплин подготовки студентов по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление.

Дисциплина реализуется кафедрой государственного управления.

Основывается на базе дисциплин: микроэкономика, менеджмент, экономика, теория и механизмы современного государственного и муниципального управления, технологии планирования и прогнозирования социально-экономическим развитием территорий.

Является основой для изучения следующих дисциплин: планирование и оценка бюджетных расходов, управленческое консультирование государственных и некоммерческих организаций.

Цели и задачи дисциплины.

Целью изучения дисциплины «Контроль и надзор в государственном и муниципальном управлении» является, формирование комплекса знаний об организационных, научных и методических основах в области государственного и муниципального управления.

Задачами изучения дисциплины «Контроль и надзор в государственном и муниципальном управлении» является:

формирование у студентов базовой системы знаний в области контроля и надзора в государственном и муниципальном управлении;

исследовать финансовый контроль в системе управления;
уметь организовать государственный финансовый контроль на государственном уровне;
изучить разнообразные виды контроля в сфере местного самоуправления, его цели задачи, формы осуществления;
изучить процедуру финансового контроля в системе государственного и муниципального управления;
изучить прокурорский надзор за законностью и дисциплиной в государственном управлении, рассмотреть общественный контроль.

Дисциплина нацелена на формирование
общефессиональных (ОПК-2);
и профессиональных компетенций (ПК-1) выпускника.

Содержание дисциплины включает в себя следующие основные разделы и темы:

Контроль в управлении. Надзор в управлении. Финансовый контроль в системе управления. Организация государственного финансового контроля на государственном уровне. Аудиторский контроль. Организация государственного финансового контроля в системе регионального управления. Финансовый контроль в сфере местного самоуправления, его цели задачи, формы осуществления. Процедуры финансового контроля в системе государственного и муниципального управления. Прокурорский надзор за законностью и дисциплиной в государственном управлении. Правовой институт контроля и надзора в системе государственного и муниципального управления.

Виды контроля по дисциплине: экзамен.

В дисциплине предусмотрена курсовая работа.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 5 зачетных единиц, 180 ч. Программой дисциплины предусмотрены лекционные (39 ч.), семинарские (26 ч.) занятия и самостоятельная работа студента (79 ч.).

АННОТАЦИЯ

рабочей программы учебной дисциплины

«Муниципальное управление и местное самоуправление»

Логико-структурный анализ дисциплины: курс входит в вариативную часть профессионального блока дисциплин подготовки студентов по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление.

Дисциплина реализуется кафедрой государственного управления. Основывается на базе дисциплин: экономика, менеджмент, управление государственными и муниципальными закупками, правовое обеспечение государственного и муниципального управления.

Является основой для изучения следующих дисциплин: контроль и надзор в государственном и муниципальном управлении.

Цели и задачи дисциплины.

Целью изучения дисциплины «Муниципальное управление и местное самоуправление» является формирование у студентов знаний о природе местного самоуправления и об основах муниципального управления, тенденциях и перспективах их развития; подготовка специалистов государственной и муниципальной службы, способных осуществлять профессиональную деятельность в сфере муниципальных учреждений и организаций.

Задачами изучения дисциплины «Муниципальное управление и местное самоуправление» является:

усвоить теоретико-правовые знания в области муниципального управления;

раскрыть особенности местного самоуправления;

уметь использовать полученные знания в профессиональной деятельности.

Дисциплина нацелена на формирование универсальных компетенций (УК-2, УК-5); общепрофессиональных (ОПК-2, ОПК-8) компетенций выпускника.

Содержание дисциплины включает в себя следующие основные разделы и темы:

Понятие и существенные признаки местного самоуправления. Основные теории местного самоуправления, задачи и общие принципы местного самоуправления. Правовые основы и территориальная организация местного самоуправления. Муниципальное образование – территориальное звено местного самоуправления, его основные признаки. Местное самоуправление и государство. Институты непосредственной демократии в местном самоуправлении. Организационные и финансовые основы местного самоуправления. Организационная структура местной администрации. Иные органы местного самоуправления. Понятие экономической и правовой основы местного самоуправления. Кадровые основы местного самоуправления.

Виды контроля по дисциплине: экзамен, зачет.

В дисциплине предусмотрена курсовая работа.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 7 зачетных единиц, 252 ч. Программой дисциплины предусмотрены лекционные (65 ч.), семинарские (39 ч.) занятия и самостоятельная работа студента (108 ч.).

АННОТАЦИЯ

рабочей программы учебной дисциплины

«Бюджетная система и бюджетно-налоговая политика»

Логико-структурный анализ дисциплины: курс входит в вариативную часть общенаучного блока дисциплин подготовки студентов по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление.

Дисциплина реализуется кафедрой государственного управления. Основывается на базе дисциплин: бюджетный менеджмент, экономика, теория и механизмы современного государственного и муниципального управления, технологии планирования и прогнозирования социально-экономического развития территорий.

Является основой для изучения следующих дисциплин: планирование и оценка бюджетных расходов, управленческое консультирование государственных и некоммерческих организаций, управление рисками в государственной системе управления.

Цели и задачи дисциплины.

Целью изучения дисциплины «Бюджетная система и бюджетно-налоговая политика» является ознакомление магистров с механизмом организации бюджетных отношений, основами организации бюджетно-налоговой политики и основами управления бюджетной системой.

Задачи изучения дисциплины «Бюджетная система и бюджетно-налоговая политика» являются:

раскрыть содержания государственного бюджета как экономической категории, его функций и роли как финансовой базы социально-экономического развития общества;

изучить бюджетно-налоговую политику, бюджетное устройство и бюджетную систему ЛНР, их принципы организации;

рассмотреть организационно-правовые основы бюджетной системы, бюджетных прав органов государственной власти и местного самоуправления;

ознакомиться с бюджетной классификацией и бюджетным процессом в ЛНР;

освоить методы формирования доходов и расходов бюджетов разных уровней бюджетной системы, принципы организации межбюджетных отношений, контроля в бюджетной системе.

Дисциплина нацелена на формирование общепрофессиональных компетенций (ОПК-5) выпускника.

Содержание дисциплины включает в себя следующие основные разделы и темы:

Сущность, назначение и роль бюджета государства. Бюджет как основной финансовый план государства. Бюджетный дефицит и источники его финансирования. Бюджетное устройство и построение бюджетной системы. Основы межбюджетных отношений. Учет выполнения бюджета. Система доходов бюджета. Система расходов бюджета. Бюджетный учет и отчетность об исполнении бюджета. Мировой опыт бюджетного менеджмента.

Виды контроля по дисциплине: дифференцированный зачет.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 часов. Программой дисциплины предусмотрены лекционные (26 ч.), семинарские (26 ч.) занятия и самостоятельная работа студента (31 ч.).

АННОТАЦИЯ

рабочей программы учебной дисциплины

«Государственный финансовый контроль»

Логико-структурный анализ дисциплины: курс входит в вариативную часть общенаучного блока дисциплин подготовки студентов по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление.

Дисциплина реализуется кафедрой государственного управления.

Основывается на базе дисциплин: микроэкономика, менеджмент, экономика, теория и механизмы современного государственного и муниципального управления, технологии планирования и прогнозирования социально-экономическим развитием территорий.

Является основой для изучения следующих дисциплин: планирование и оценка бюджетных расходов, управленческое консультирование государственных и некоммерческих организаций.

Цели и задачи дисциплины.

Целью изучения дисциплины «Государственный финансовый контроль» является формирование комплекса знаний об организационных, научных и методических основах в области государственного финансового контроля.

Задачами изучения дисциплины «Государственный финансовый контроль» является:

формирование у студентов базовой системы знаний по организации контроля в государственном и муниципальном управлении;

исследовать финансовый контроль в системе управления;

уметь организовать государственный финансовый контроль на государственном уровне;

изучить разнообразные виды контроля в сфере местного самоуправления, его цели задачи, формы осуществления;

изучить процедуру финансового контроля в системе государственного и муниципального управления;

изучить прокурорский надзор за законностью и дисциплиной в государственном управлении, рассмотреть общественный контроль.

Дисциплина нацелена на формирование

общефессиональных (ОПК-5)

и профессиональных компетенций (ПК-2) выпускника.

Содержание дисциплины включает в себя следующие основные разделы и темы:

Сущность и функции государственного финансового контроля. Теоретические аспекты хозяйственного контроля. Характеристика методических приемов финансового контроля. Государственная служба финансово-бюджетного надзора Луганской Народной Республики. Государственный комитет налогов и сборов Луганской Народной

Республики как орган государственного контроля. Организация контрольного процесса в условиях автоматизированной обработки информации.

Виды контроля по дисциплине: экзамен.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 5 зачетных единиц, 180 часов. Программой дисциплины предусмотрены лекционные (30 ч.), семинарские (30 ч.) занятия и самостоятельная работа студента (84 ч.).

АННОТАЦИЯ

рабочей программы учебной дисциплины

«Управление государственными и муниципальными закупками»

Логико-структурный анализ дисциплины: курс входит в вариативную часть общенаучного блока дисциплин подготовки студентов по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление.

Дисциплина реализуется кафедрой государственного управления.

Основывается на базе дисциплин: экономика, менеджмент, маркетинг, макроэкономика, микроэкономика, профессиональная этика государственного служащего, планирование и оценка бюджетных расходов.

Является основой для изучения следующих дисциплин: управление инновациями и инновационным развитием региона, технологии планирования и прогнозирования социально-экономическим развитием территорий, теория и механизмы, правовое обеспечение государственного и муниципального управления.

Цели и задачи дисциплины.

Целью изучения дисциплины «Управление государственными и муниципальными закупками» является обеспечение возможности освоения студентами основ реализации принципов управления государственными и муниципальными закупками, основных понятий и категорий, изучение методов и современных технологий эффективного управления государственными и муниципальными закупками, а также формирования у них общекультурных и профессиональных компетенций.

Задачами изучения дисциплины «Управление государственными и муниципальными закупками» является:

изучить законодательно-нормативную базу, регулирующую общие положения и требования к системе государственных закупок; отношения, связанные с размещением заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных, муниципальных нужд, нужд бюджетных учреждений;

обосновать основные проблемные аспекты управления системой государственных закупок в целях обеспечения единства экономического пространства при размещении заказов, эффективного использования средств бюджетов и внебюджетных источников финансирования;

определить современные особенности государственного регулирования процесса расходования бюджетных средств, осуществляемого через систему управления размещением заказов на поставки товаров, оказание услуг и выполнение работ для государственных и муниципальных нужд, и направленного на сокращение и оптимизацию расходов бюджетов всех уровней.

Дисциплина нацелена на формирование общепрофессиональных (ОПК-5; ОПК-6) выпускника.

Содержание дисциплины включает в себя следующие основные разделы и темы: Правовое регулирование управления государственными и муниципальными закупками. Система планирования и обоснования закупок. Общие положения о закупках. Порядок организации и участия. Закупка у единственного поставщика. Конкурентные способы закупок: конкурсы, аукционы. Проведение запроса котировок, запроса предложений. Контракт, в сфере закупок. Аудит, мониторинг и контроль в сфере закупок. Обеспечение защиты прав участников закупок.

Виды контроля по дисциплине: зачет.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 ч. Программой дисциплины предусмотрены лекционные (26 ч.), семинарские (13 ч.) занятия и самостоятельная работа студента (65 ч.).

АННОТАЦИЯ

рабочей программы учебной дисциплины

«Научные исследования в государственном управлении и экономике»

Логико-структурный анализ дисциплины: курс входит в факультативную часть общенаучного цикла дисциплин подготовки студентов по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление.

Дисциплина реализуется кафедрой государственного управления. Основывается на базе дисциплин: «Педагогика высшей школы», «Философские проблемы научного познания». Является основой для дальнейшего проведения научного исследования по выбранной и утвержденной теме магистерской диссертации, определению основных научных направлений в рамках магистерской диссертации, для выполнения преддипломной практики.

Цели и задачи дисциплины:

Целью изучения дисциплины «Научные исследования в государственном управлении и экономике» является формирование у студентов знаний о методологии научного познания, в том числе классификации способов и методов, которые являются специфическими для науки и отличают её от других способов постижения реального мира.

Задачами изучения дисциплины «Научные исследования в государственном управлении и экономике» являются:

сформировать теоретические знания о методических основах научного творчества;

сформировать прикладные знания в области технологии подготовки и написания магистерской диссертации;

сформировать понимание и навыки по основным требованиям к оформлению магистерской диссертации;

сформировать навыки самостоятельного и творческого использования полученных знаний в практической деятельности магистра;

сформировать навыки по подготовке и написанию автореферата к магистерской диссертации;

сформировать знания по подготовке к защите магистерской диссертации;

приобрести навыки подготовки и представления результатов научных исследований научному сообществу.

Дисциплина нацелена на формирование:
универсальных компетенций (УК-4).

Содержание дисциплины включает в себя следующие основные разделы и темы: Методические основы научного творчества. Технология подготовки и написания магистерской диссертации. Основные требования к оформлению магистерской диссертации. Подготовка и написание автореферата к магистерской диссертации. Использование методики научного исследования и представление его результатов научному сообществу. Порядок защиты магистерской диссертации.

Виды контроля по дисциплине: зачет.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 ч. Программой дисциплины предусмотрены лекционные (14 ч.), семинарские занятия (14 ч.) и самостоятельная работа студента (44 ч.).