

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Луганский государственный университет имени Владимира Даля»

Институт строительства, архитектуры и жилищно-коммунального
хозяйства

Кафедра управления жилищно-коммунальным хозяйством

УТВЕРЖДАЮ

Директор института строительства,
архитектуры и жилищно-
коммунального хозяйства

Андрийчук Н.Д.
«14» _____ 2023 г.



ПРОГРАММА ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

По направлению подготовки: 38.04.10 Жилищное хозяйство и коммунальная инфраструктура

Магистерская программа: «Управление развитием жилищного хозяйства и модернизацией коммунальной инфраструктуры»

Программа преддипломной практики по направлению подготовки 38.04.10 Жилищное хозяйство и коммунальная инфраструктура (магистерская программа «Управление развитием жилищного хозяйства и модернизацией коммунальной инфраструктуры»). – 25 с.

Программа преддипломной практики составлена с учетом Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.04.10 Жилищное хозяйство и коммунальная инфраструктура, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 7 июля 2020 г. №764.

СОСТАВИТЕЛЬ (СОСТАВИТЕЛИ):

к.э.н., доцент, заведующий кафедрой управления жилищно-коммунальным хозяйством Салуквадзе И.Н.

Программа производственной технологической практики утверждена на заседании кафедры управления жилищно-коммунальным хозяйством

«12» 04 2023 года, протокол № 8/1

Заведующий кафедрой

управления жилищно-коммунальным хозяйством _____ /Салуквадзе И.Н./

Переутверждена: «__» _____ 20__ года, протокол № _____

Рекомендована на заседании учебно-методической комиссии института строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства

«13» 04 2023 года, протокол № 8.

Председатель учебно-методической

комиссии ИСАиЖКХ _____ /Ремень В.И./

1. Цель преддипломной практики

Целью преддипломной практики обучающихся является обобщение и усовершенствование полученных ими знаний, практических умений и навыков, овладение профессиональным опытом и готовностью к самостоятельной трудовой деятельности, а также сбора материалов для подготовки магистерской диссертации.

Основными задачами преддипломной практики обучающихся является:
формирование у обучающихся профессиональных компетенций, необходимых для эффективного решения практических задач в сфере жилищного хозяйства и коммунальной инфраструктуры;

приобретение опыта работы в трудовых коллективах и ознакомление с методами организации практической деятельности в сфере жилищного хозяйства и коммунальной инфраструктуры;

сбор материалов для подготовки магистерской диссертации.

2. Место преддипломной практики в структуре ОПОП подготовки магистра

Преддипломная практика Б2.В.03(П) входит в блок 2 «Практики» части образовательной программы, формируемую участниками образовательных отношений.

Преддипломная практика обучающихся основывается на базе дисциплин: «Управление проектами», «Инновационные технологические решения при эксплуатации» зданий и сооружений», «Энерго- и ресурсосберегающие технологии при эксплуатации зданий и сооружений», «Управление системой сбора и утилизации бытовых отходов», «Реновация и благоустройство эксплуатируемых территорий», «Организация и управление инвестиционной и инновационной деятельностью в жилищно-коммунальном хозяйстве», «Формирование организационно-экономического механизма развития предприятий жилищно-коммунального хозяйства», «Реализация программ развития жилищного фонда и коммунальной инфраструктуры», «Управление реконструкцией, модернизацией и ремонтом объектов жилищно-коммунального хозяйства», «Управление развитием городских дорог и территорий общего пользования», «Нормативно-договорное обеспечение процессов управления жилищным фондом», «Управление коммунальным, государственным и частным жилым фондом» и является основой для подготовки к процедуре защиты и защите выпускной квалификационной работы.

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики, и планируемые результаты при прохождении практики

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижений компетенции (по реализуемой дисциплине)	Перечень планируемых результатов
<p>УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий</p>	<p>УК-1.1. Описание сути проблемной ситуации УК-1.2. Выявление составляющих проблемной ситуации и связей между ними УК-1.3. Сбор и систематизация информации по проблеме УК-1.4. Оценка адекватности и достоверности информации о проблемной ситуации УК-1.5. Выбор методов критического анализа, адекватных проблемной ситуации УК-1.6. Разработка и обоснование плана действий по решению проблемной ситуации</p>	<p>Знать методы критического анализа, адекватных проблемной ситуации; методы выявления составляющих проблемной ситуации и связей между ними; методы разработки и обоснования плана действий по решению проблемной ситуации. Уметь выявлять составляющие проблемной ситуации и связей между ними; собирать и систематизировать информацию по проблеме; оценивать адекватность и достоверность информации о проблемной ситуации. Иметь навыки выявления и описания сути проблемной ситуации в отрасли; определения факторов и релевантных составляющих проблемной ситуации; выбора, обработки и обобщения информации о проблемной ситуации; оценка адекватности и достоверности информации о проблемной ситуации; выбора методов критического анализа, адекватных проблемной ситуации; разработки плана действий по решению проблемной ситуации.</p>
<p>УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла</p>	<p>УК-2.1. Формулирование цели, задач, значимости, ожидаемых результатов проекта</p>	<p>Знать методы определения потребности в ресурсах для реализации проекта; методы разработки плана</p>

	<p>УК-2.2. Определение потребности в ресурсах для реализации проекта</p> <p>УК-2.3. Разработка плана реализации проекта</p> <p>УК-2.5. Оценка эффективности реализации проекта и разработка плана действий по его корректировке</p>	<p>реализации проекта; методы контроля реализации проекта;</p> <p>показатели эффективности проекта.</p> <p>Уметь формулировать цели, задачи, значимость ожидаемых результатов проекта;</p> <p>оценивать эффективность реализации проекта и разработка плана действий по его корректировке.</p> <p>Иметь навыки формулировки цели и постановки задач результатов исследования в рамках индивидуального задания;</p> <p>определения потребности в ресурсах для реализации проекта;</p> <p>оценки эффективности организационно-управленческих мероприятий деятельности управляющей организации.</p>
<p>ПК-1. Способность анализировать информацию о деятельности по управлению объектами ЖКХ</p>	<p>ПК-1.1 Выбор нормативно-правовых документов, регулирующих деятельность по управлению субъектами и объектами ЖКХ</p> <p>ПК-1.2 Сбор и систематизация информации о результатах деятельности субъекта ЖКХ</p> <p>ПК-1.3 Подготовка аналитических материалов о текущем состоянии объекта ЖКХ и деятельности по управлению объектами ЖКХ</p> <p>ПК-1.4 Проведение количественной и качественной оценки проектных характеристик и потребительских свойств объекта ЖКХ</p>	<p>Знать нормативно-правовые документы, регулирующие организационно-управленческую деятельность управляющей организации;</p> <p>количественные и качественные показатели для оценки результатов организационно-управленческих мероприятий.</p> <p>Уметь подготавливать аналитические материалы о текущей деятельности управляющей организации; проводить количественную и качественную оценку проектных характеристик и потребительских свойств объекта ЖКХ.</p> <p>Иметь навыки подготовки аналитических материалов о текущей деятельности управляющей организации; выбора релевантных</p>

		<p>нормативно-правовых документов, регулирующих деятельность по управлению субъектами и объектами ЖКХ, при решении задачи, поставленной в рамках практики;</p> <p>сбора и систематизации информации о результатах деятельности управляющей организации в сфере ЖКХ;</p> <p>проведения количественной и качественной оценки проектных характеристик и потребительских свойств жилищного фонда.</p>
<p>ПК-2 Способность осуществлять финансовое планирование процессов управления объектами ЖКХ</p>	<p>ПК-2.1 Выбор программных продуктов и наиболее эффективных способов финансового моделирования процессов управления объектами ЖКХ</p> <p>ПК-2.2 Составление графиков и определение прогнозных значений финансовых показателей процессов управления объектами ЖКХ</p> <p>ПК-2.3 Расчет и обоснование стоимостных показателей деятельности по управлению жилищным фондом</p> <p>ПК-2.4 Составление плана финансово-экономической деятельности по управлению объектами ЖКХ</p> <p>ПК-2.5. Разработка финансовой модели деятельности управляющей организации/программы развития ЖКХ</p>	<p>Знать методы составления графиков и определения прогнозных значений финансовых показателей процессов управления объектами ЖКХ;</p> <p>методы расчета и обоснования стоимостных показателей деятельности по управлению жилищным фондом;</p> <p>методы разработки финансовой модели деятельности управляющей организации/программы развития ЖКХ.</p> <p>Уметь составлять графики и определять прогнозные значения финансовых показателей процессов управления объектами ЖКХ;</p> <p>рассчитывать и обосновывать стоимостных показателей деятельности по управлению жилищным фондом;</p> <p>разрабатывать финансовую модель деятельности управляющей организации/программы развития ЖКХ.</p> <p>Иметь навыки выбора программных продуктов для целей финансового моделирования процессов управления объектами ЖКХ;</p>

		обоснования величины стоимостных показателей деятельности управляющей организации; составления плана финансово-экономической деятельности по управлению объектами ЖКХ.
ПК-5 Способность руководить деятельностью по управлению жилищным фондом	ПК-5.2 Определение целевых показателей деятельности по управлению жилищным фондом ПК-5.3 Составление бизнес-плана деятельности управляющей организации	Знать структуру и требования к составлению бизнес-плана деятельности управляющей организации; методы определения целевых показателей деятельности по управлению жилищным фондом. Уметь составлять бизнес-план деятельности управляющей организации; определять целевые показатели деятельности по управлению жилищным фондом. Иметь навыки составления бизнес-плана деятельности управляющей организации; определения целевых показателей деятельности по управлению жилищным фондом.
ПК-6 Способность разрабатывать и реализовывать мероприятия по внедрению инновационных технологий в управление развитием ЖКХ	ПК-6.1 Выбор мероприятий, информационных и инновационных технологий для повышения безопасности и эффективности управления жилищным фондом ПК-6.4 Составление алгоритма и графика выполнения мероприятий, предусмотренных бизнес-планом повышения энергоэффективности жилищного фонда, внедрения информационных и инновационных технологий	Знать основные мероприятия для повышения безопасности и эффективности управления жилищным фондом. Уметь выбирать мероприятия, информационные и инновационные технологии для повышения безопасности и эффективности управления жилищным фондом. Иметь навыки составления алгоритма и графика выполнения мероприятий с целью повышения энергоэффективности жилищного фонда
ПК-7 Способность проводить самостоятельные научные исследования в сфере управления ЖКХ	ПК-7.1 Формулирование целей, постановка задачи исследований ПК-7.2 Выбор способов и	Знать методы документирования результатов исследований, оформления отчетной

	методик выполнения исследований ПК-7.8 Документирование результатов исследований, оформление отчетной документации	документации. Уметь выбирать способы и методики выполнения исследований; документировать результаты исследований, оформлять отчетную документацию. Иметь навыки постановки задач исследования, исходя из цели практики; выбора способа проведения исследования в рамках задач практики; документирования результатов исследований, оформление отчетной документации.
ПК-8 Способность проводить оценку эффективности деятельности по управлению объектами ЖКХ	ПК-8.1 Оценка эффективности результатов хозяйственной деятельности управляющей организации	Знать показатели эффективности результатов хозяйственной деятельности управляющей организации. Уметь оценивать эффективность результатов хозяйственной деятельности управляющей организации. Иметь навыки оценки эффективности результатов хозяйственной деятельности управляющей организации.

4. Вид, тип, способ, форма проведения практик

Вид практики: производственная;

Тип практики: преддипломная;

Способ проведения: стационарная/выездная

Форма проведения практики: непрерывная

5. Место проведения преддипломной практики

Преддипломная практика проводится на базе ИСА и ЖКХ и в профильных организациях (предприятиях), расположенных на территории города Луганска и Луганской Народной Республики.

6. Структура и содержание практики

Учебным планом подготовки магистров по направлению подготовки 38.04.10 Жилищное хозяйство и коммунальная инфраструктура (магистерская программа: «Управление развитием жилищного хозяйства и

модернизацией коммунальной инфраструктуры») по очной/заочной форме обучения предусмотрена преддипломная практика в 4-ом семестре обучения.

Продолжительность производственной технологической практики – 8 недель, трудоемкость составляет 12 зачетных единиц, 432 часа.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость в часах	Формы текущего контроля
4 семестр			
1.	Подготовительный этап	инструктаж по технике безопасности – 2 ч.; ознакомление с деятельностью организации, правилами внутреннего распорядка предприятия, обзорная экскурсия по предприятию – 12 ч.;	Дневник, отчет по практике
2.	Основной этап	выполнение заданий по практике под наставлением руководителя от предприятия организации – 140 ч.; тематическая экскурсия по предприятию, теоретические занятия – 20 ч., самостоятельная работа в рамках практики – 136 ч.;	Дневник, отчет по практике
3.	Заключительный этап	описание объекта и предмета исследования, отчет по практике в рамках предварительной темы магистерской диссертации– 48 ч.; обработка и анализ полученной информации - 36 ч.	Отчет по практике
		подготовка отчета по практике – 38 ч.; защита отчета	Защита отчета по практике. Зачет

7. Формы отчетности по практике

Формой аттестации по итогам преддипломной практики является составление и защита отчета, зачет с оценкой.

Структура отчета по практике имеет следующий вид:

- титульный лист;
- дневник практики;
- содержание;
- введение;
- практическая часть;
- аналитическая часть;
- заключение;
- список литературы;
- приложение.

Титульный лист и дневник отчета по практике выполняется стандартно в соответствии с принятыми титульными листами на кафедре.

Содержание составляется по разделам и подразделам к отчету об учебной ознакомительной практике.

Во **введении** кратко излагаются цели и задачи производственной технологической практики бакалавров на конкретном предприятии, в организации.

Практическая часть отчета должна содержать следующую информацию:

- ознакомление с предприятием (организацией);
- общая характеристика деятельности предприятия (организации);
- отраслевая специфика предприятия (организации);
- история предприятия (организации);
- организационная структура предприятия (организации).

Аналитическая часть отчета должна содержать оценку деятельности предприятия (организации) на основе показателей его хозяйственной деятельности.

Заключение содержит компактные выводы по учебной ознакомительной практике:

- о состоянии предприятия (организации) и направлениях его улучшения.

Список литературы включает:

- законы, нормативно-правовые акты, методики и инструкции (I раздел списка);
- учебная, научная, справочная литература (II раздел списка);
- интернет-ресурсы (III раздел списка).

В приложение включают:

- объемные, неформатные, громоздкие материалы, которые могут загромоздить текст отчета;
- официальные формы отчетности деятельности предприятия (организации);
- планы, чертежи.

Отчет должен оформляться в соответствии с требованиями ГОСТа. Текст отчета должен быть набран на компьютере и напечатан на одной стороне листа белой бумаги размера А4 через полтора межстрочных интервала, размер шрифта 14 (Times New Roman).

Текст печатается на одной стороне листа с полями: сверху - 20 мм, снизу - 20 мм, слева - 30 мм, справа - 10 мм. Абзацы в тексте следует начинать с отступа, равного 1,25 см.

Объем отчета до 30 страниц.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

8.1. Учебная и учебно-методическая литература

1. Ермолаев, Е.Е. Основы регулирования и управления жилищно-коммунальным комплексом: учебное пособие/ Ермолаев Е.Е., Селезнёва Ж.В., Склярова Е.А.– Самара: Самарский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2014.– 104 с.– Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/29790.html>

2. Горелов, Н.А. Методология научных исследований: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Н.А. Горелов, Д.В. Круглов, О. Н. Кораблева. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2019. – 365 с. – Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/433084>

3. Кузнецов, И.Н. Основы научных исследований: учебное пособие для бакалавров/ Кузнецов И.Н.– М.: Дашков и К, 2018.– 284 с.– Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/85322.html>

4. Мокий, М.С. Методология научных исследований: учебник для магистратуры / М.С. Мокий, А.Л. Никифоров, В.С. Мокий. – М.: Издательство Юрайт, 2019. – 255 с. – Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/432110>

5. Пивоварова, О.П. Основы научных исследований: учебное пособие/ Пивоварова О.П. – Челябинск, Саратов: Южно-Уральский институт управления и экономики, Ай Пи Эр Медиа, 2019.– 159 с.– Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/81487.html>

6. Порядина, В.Л. Основы научных исследований в управлении социально-экономическими системами: учебное пособие/ Порядина В.Л., Баркалов С.А., Лихачева Т.Г.– Воронеж: Воронежский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2015.– 262 с.– Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/55054.html>

7. Шкляр, М.Ф. Основы научных исследований: учебное пособие для бакалавров/ Шкляр М.Ф.– М.: Дашков и К, 2019.– 208 с.– Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/85281.html>

8. Урбанистика. Городская экономика, развитие и управление: учебник и практикум для вузов / Л. Э. Лимонов [и др.] ; под редакцией Л. Э. Лимонова. – М.: Издательство Юрайт, 2020. – 822 с. – Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/445197>

8.2. Периодические издания

1. Журнал «Коммунальный комплекс России». – Режим доступа: <http://gkhprofi.ru/>

2. Журнал «Управление многоквартирным домом». – <https://e.mk-dom.ru/>

8.3. Интернет-ресурсы

1. Министерство инфраструктуры и транспорта Луганской Народной Республики. – Режим доступа: <https://mintrans-lnr.su>

2. Министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства Луганской Народной Республики. – Режим доступа: <https://minstroylnr.su/>

3. Министерство экономического развития Луганской Народной Республики. – Режим доступа: <https://www.merlnr.su/>

4. Научная библиотека имени А.Н. Коняева Луганского национального университета имени Владимира Даля. – Режим доступа: <http://biblio.dahluniver.ru/>

5. Электронно-библиотечная система «Юрайт». – Режим доступа: <https://urait.ru>

6. Электронно-библиотечная система «IPRbooks». – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/>

9. Материально-техническое обеспечение практики

Прохождение преддипломной практики предполагает использование рабочих мест, которые соответствуют действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам, а также оснащены компьютерами с доступом в Интернет.

Функциональное назначение	Бесплатное программное обеспечение	Ссылки
Офисный пакет	Libre Office 6.3.1	https://www.libreoffice.org/ https://ru.wikipedia.org/wiki/LibreOffice

Операционная система	UBUNTU 19.04	https://ubuntu.com/ https://ru.wikipedia.org/wiki/Ubuntu
Браузер	Яндекс-браузер	https://browser.yandex.ru
Почтовый клиент	Яндекс Почта	https://mail.yandex.ru
Файл-менеджер	Far Manager	http://www.farmanager.com/download.php
Архиватор	7Zip	http://www.7-zip.org/
Редактор PDF	PDFCreator	http://www.pdfforge.org/pdfcreator
Медиаплеер	VLC	http://www.videolan.org/vlc/

10. Оценочные средства по дисциплине

Паспорт

фонда оценочных средств по учебной дисциплине

«Преддипломная практика»

Перечень компетенций (элементов компетенций), формируемых в результате освоения учебной дисциплины (модуля) или практики

№ п/п	Код контролируемой компетенции	Формулировка контролируемой компетенции	Индикаторы достижений компетенции (по реализуемой дисциплине)	Этапы формирования (семестр изучения)
1	УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	УК-1.1. Описание сути проблемной ситуации УК-1.2. Выявление составляющих проблемной ситуации и связей между ними УК-1.3. Сбор и систематизация информации по проблеме УК-1.4. Оценка адекватности и достоверности информации о проблемной ситуации УК-1.5. Выбор методов критического анализа, адекватных проблемной ситуации УК-1.6. Разработка и обоснование плана действий по решению проблемной ситуации	4
2	УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1. Формулирование цели, задач, значимости, ожидаемых результатов проекта УК-2.2. Определение потребности в ресурсах для реализации проекта УК-2.3. Разработка плана реализации проекта УК-2.5. Оценка эффективности реализации проекта и разработка плана действий по его	4

			корректировке	
3	ПК-1	Способность анализировать информацию о деятельности по управлению объектами ЖКХ	<p>ПК-1.1 Выбор нормативно-правовых документов, регулирующих деятельность по управлению субъектами и объектами ЖКХ</p> <p>ПК-1.2 Сбор и систематизация информации о результатах деятельности субъекта ЖКХ</p> <p>ПК-1.3 Подготовка аналитических материалов о текущем состоянии объекта ЖКХ и деятельности по управлению объектами ЖКХ</p> <p>ПК-1.4 Проведение количественной и качественной оценки проектных характеристик и потребительских свойств объекта ЖКХ</p>	4
4	ПК-2	Способность осуществлять финансовое планирование процессов управления объектами ЖКХ	<p>ПК-2.1 Выбор программных продуктов и наиболее эффективных способов финансового моделирования процессов управления объектами ЖКХ</p> <p>ПК-2.2 Составление графиков и определение прогнозных значений финансовых показателей процессов управления объектами ЖКХ</p> <p>ПК-2.3 Расчет и обоснование стоимостных показателей деятельности по управлению жилищным фондом</p> <p>ПК-2.4 Составление плана финансово-экономической деятельности по</p>	4

			управлению объектами ЖКХ ПК-2.5. Разработка финансовой модели деятельности управляющей организации/программы развития ЖКХ	
5	ПК-5	Способность руководить деятельностью по управлению жилищным фондом	ПК-5.2 Определение целевых показателей деятельности по управлению жилищным фондом ПК-5.3 Составление бизнес-плана деятельности управляющей организации	4
6	ПК-6	Способность разрабатывать и реализовывать мероприятия по внедрению инновационных технологий в управление развитием ЖКХ	ПК-6.1 Выбор мероприятий, информационных и инновационных технологий для повышения безопасности и эффективности управления жилищным фондом ПК-6.4 Составление алгоритма и графика выполнения мероприятий, предусмотренных бизнес-планом повышения энергоэффективности жилищного фонда, внедрения информационных и инновационных технологий	4
7	ПК-7	Способность проводить самостоятельные научные исследования в сфере управления ЖКХ	ПК-7.1 Формулирование целей, постановка задачи исследований ПК-7.2 Выбор способов и методик выполнения исследований ПК-7.8 Документирование результатов исследований,	4

			оформление отчетной документации	
8	ПК-8	Способность проводить оценку эффективности деятельности по управлению объектами ЖКХ	ПК-8.1 Оценка эффективности результатов хозяйственной деятельности управляющей организации	4

Показатели и критерии оценивания компетенций, описание шкал оценивания

№ п/п	Код контролируемой компетенции	Индикаторы достижений компетенции (по реализуемой дисциплине)	Перечень планируемых результатов	Наименование оценочного средства
1	УК-1	<p>УК-1.1. Описание сути проблемной ситуации</p> <p>УК-1.2. Выявление составляющих проблемной ситуации и связей между ними</p> <p>УК-1.3. Сбор и систематизация информации по проблеме</p> <p>УК-1.4. Оценка адекватности и достоверности информации о проблемной ситуации</p> <p>УК-1.5. Выбор методов критического анализа, адекватных проблемной ситуации</p> <p>УК-1.6. Разработка и обоснование плана действий по решению проблемной ситуации</p>	<p>Знать методы критического анализа, адекватных проблемной ситуации;</p> <p>методы выявления составляющих проблемной ситуации и связей между ними;</p> <p>методы разработки и обоснования плана действий по решению проблемной ситуации.</p> <p>Уметь выявлять составляющие проблемной ситуации и связей между ними;</p> <p>собирать и систематизировать информацию по проблеме;</p> <p>оценивать адекватность и достоверность информации о проблемной ситуации.</p> <p>Иметь навыки выявления и описания сути проблемной ситуации в отрасли;</p> <p>определения факторов и релевантных составляющих проблемной ситуации;</p> <p>выбора, обработки и</p>	Собеседование, отчет по практике

			<p>обобщения информации о проблемной ситуации;</p> <p>оценка адекватности и достоверности информации о проблемной ситуации;</p> <p>выбора методов критического анализа, адекватных проблемной ситуации;</p> <p>разработки плана действий по решению проблемной ситуации.</p>	
2	УК-2	<p>УК-2.1. Формулирование цели, задач, значимости, ожидаемых результатов проекта</p> <p>УК-2.2. Определение потребности в ресурсах для реализации проекта</p> <p>УК-2.3. Разработка плана реализации проекта</p> <p>УК-2.5. Оценка эффективности реализации проекта и разработка плана действий по его корректировке</p>	<p>Знать методы определения потребности в ресурсах для реализации проекта;</p> <p>методы разработки плана реализации проекта;</p> <p>методы контроля реализации проекта;</p> <p>показатели эффективности проекта.</p> <p>Уметь формулировать цели, задачи, значимость ожидаемых результатов проекта;</p> <p>оценивать эффективность реализации проекта и разработка плана действий по его корректировке.</p> <p>Иметь навыки формулировки цели и постановки задач результатов исследования в рамках индивидуального задания;</p> <p>определения потребности в ресурсах для реализации проекта;</p> <p>оценки эффективности организационно-управленческих</p>	Собеседование, отчет по практике

			мероприятий деятельности управляющей организации.	
3	ПК-1	<p>ПК-1.1 Выбор нормативно-правовых документов, регулирующих деятельность по управлению субъектами и объектами ЖКХ</p> <p>ПК-1.2 Сбор и систематизация информации о результатах деятельности субъекта ЖКХ</p> <p>ПК-1.3 Подготовка аналитических материалов о текущем состоянии объекта ЖКХ и деятельности по управлению объектами ЖКХ</p> <p>ПК-1.4 Проведение количественной и качественной оценки проектных характеристик и потребительских свойств объекта ЖКХ</p>	<p>Знать нормативно-правовые документы, регулирующие организационно-управленческую деятельность управляющей организации;</p> <p>количественные и качественные показатели для оценки результатов организационно-управленческих мероприятий.</p> <p>Уметь подготавливать аналитические материалы о текущей деятельности управляющей организации;</p> <p>проводить количественную и качественную оценку проектных характеристик и потребительских свойств объекта ЖКХ.</p> <p>Иметь навыки подготовки аналитических материалов о текущей деятельности управляющей организации;</p> <p>выбора релевантных нормативно-правовых документов, регулирующих деятельность по управлению субъектами и объектами ЖКХ, при решении задачи, поставленной в рамках практики;</p> <p>сбора и систематизации информации о результатах деятельности управляющей организации в сфере</p>	Собеседование, отчет по практике

			ЖКХ; проведения количественной и качественной оценки проектных характеристик и потребительских свойств жилищного фонда.	
4	ПК-2	<p>ПК-2.1 Выбор программных продуктов и наиболее эффективных способов финансового моделирования процессов управления объектами ЖКХ</p> <p>ПК-2.2 Составление графиков и определение прогнозных значений финансовых показателей процессов управления объектами ЖКХ</p> <p>ПК-2.3 Расчет и обоснование стоимостных показателей деятельности по управлению жилищным фондом</p> <p>ПК-2.4 Составление плана финансово-экономической деятельности по управлению объектами ЖКХ</p> <p>ПК-2.5. Разработка финансовой модели деятельности управляющей организации/программы развития ЖКХ</p>	<p>Знать методы составления графиков и определения прогнозных значений финансовых показателей процессов управления объектами ЖКХ; методы расчета и обоснования стоимостных показателей деятельности по управлению жилищным фондом; методы разработки финансовой модели деятельности управляющей организации/программы развития ЖКХ. Уметь составлять графики и определять прогнозные значения финансовых показателей процессов управления объектами ЖКХ; рассчитывать и обосновывать стоимостных показателей деятельности по управлению жилищным фондом; разрабатывать финансовую модель деятельности управляющей организации/программы развития ЖКХ. Иметь навыки выбора программных продуктов для целей финансового моделирования процессов управления объектами ЖКХ; обоснования величины стоимостных показателей</p>	Собеседование, отчет по практике

			деятельности управляющей организации; составления плана финансово-экономической деятельности по управлению объектами ЖКХ.	
5	ПК-5	ПК-5.2 Определение целевых показателей деятельности по управлению жилищным фондом ПК-5.3 Составление бизнес-плана деятельности управляющей организации	Знать структуру и требования к составлению бизнес-плана деятельности управляющей организации; методы определения целевых показателей деятельности по управлению жилищным фондом. Уметь составлять бизнес-план деятельности управляющей организации; определять целевые показатели деятельности по управлению жилищным фондом. Иметь навыки составления бизнес-плана деятельности управляющей организации; определения целевых показателей деятельности по управлению жилищным фондом.	Собеседование, отчет по практике
6	ПК-6	ПК-6.1 Выбор мероприятий, информационных и инновационных технологий для повышения безопасности и эффективности управления жилищным фондом ПК-6.4 Составление алгоритма и графика выполнения мероприятий, предусмотренных бизнес-планом повышения	Знать основные мероприятия для повышения безопасности и эффективности управления жилищным фондом. Уметь выбирать мероприятия, информационные и инновационные технологии для повышения безопасности и эффективности управления жилищным фондом.	Собеседование, отчет по практике

		энергоэффективности жилищного фонда, внедрения информационных и инновационных технологий	Иметь навыки составления алгоритма и графика выполнения мероприятий с целью повышения энергоэффективности жилищного фонда	
7	ПК-7	ПК-7.1 Формулирование целей, постановка задачи исследований ПК-7.2 Выбор способов и методик выполнения исследований ПК-7.8 Документирование результатов исследований, оформление отчетной документации	Знать методы документирования результатов исследований, оформления отчетной документации. Уметь выбирать способы и методики выполнения исследований; документировать результаты исследований, оформлять отчетную документацию. Иметь навыки постановки задач исследования, исходя из цели практики; выбора способа проведения исследования в рамках задач практики; документирования результатов исследований, оформление отчетной документации.	Собеседование, отчет по практике
8	ПК-8	ПК-8.1 Оценка эффективности результатов хозяйственной деятельности управляющей организации	Знать показатели эффективности результатов хозяйственной деятельности управляющей организации. Уметь оценивать эффективность результатов хозяйственной деятельности управляющей организации. Иметь навыки оценки эффективности результатов хозяйственной деятельности	Собеседование, отчет по практике

			управляющей организации.	
--	--	--	-----------------------------	--

**Фонды оценочных средств по дисциплине
«Преддипломная практика»**

Оценочные средства для промежуточной аттестации (зачет с оценкой)

1. Каковы основные этапы практики?
2. Каковы цели и задачи практики?
3. Комплектация исходных данных и дополнительных материалов для ВКР?
4. В чем состоит научная новизна будущей ВКР?
5. Какова структура и взаимосвязь разделов будущей ВКР?
6. Чем обоснована актуальность темы будущей ВКР?
7. В чем состоит практическая значимость выбранной темы ВКР?
8. Каковы основные проблемы в выбранной предметной области?
9. Какие источники были использованы при составлении плана будущей ВКР?
10. Чем подтверждается достоверность полученных результатов?
11. Где могут быть использованы результаты будущей ВКР?
12. Какие научные методы были использованы в ходе подготовки ВКР?
13. Каковы дальнейшие шаги по доработке ВКР?

Критерии и шкала оценивания по оценочному средству «промежуточный контроль (зачет с оценкой)»

Шкала оценивания (интервал баллов)	Критерий оценивания
отлично (5)	Студент глубоко и в полном объёме владеет программным материалом. Грамотно, исчерпывающе и логично его излагает в устной или письменной форме. При этом знает рекомендованную литературу, проявляет творческий подход в ответах на вопросы и правильно обосновывает принятые решения, хорошо владеет умениями и навыками при выполнении практических задач.
хорошо (4)	Студент знает программный материал, грамотно и по сути излагает его в устной или письменной форме, допуская незначительные неточности в утверждениях, трактовках, определениях и категориях или незначительное количество ошибок. При этом владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических задач.
удовлетворительно (3)	Студент знает только основной программный материал, допускает неточности, недостаточно чёткие формулировки, непоследовательность в ответах, излагаемых в устной или

	<p>письменной форме. При этом недостаточно владеет умениями и навыками при выполнении практических задач. Допускает до 30% ошибок в излагаемых ответах.</p>
не удовлетворительно (2)	<p>Студент не знает значительной части программного материала. При этом допускает принципиальные ошибки в доказательствах, в трактовке понятий и категорий, проявляет низкую культуру знаний, не владеет основными умениями и навыками при выполнении практических задач. Студент отказывается от ответов на дополнительные вопросы</p>

Лист изменений и дополнений

№ п/п	Виды дополнений и изменений	Дата и номер протокола заседания кафедры (кафедр), на котором были рассмотрены и одобрены изменения и дополнения	Подпись (с расшифровкой) заведующего кафедрой (заведующих кафедрами)