

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Луганский государственный университет имени Владимира
Даля»

Институт управления и государственной службы
Кафедра производственного менеджмента



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

По направлению подготовки 38.05.01 Экономическая безопасность
Специализация: Экономика и организация производства на
режимных объектах

Луганск – 2023

Лист согласования РПУД

Рабочая программа преддипломной практики по направлению подготовки 38.05.01 Экономическая безопасность, специализация «Экономика и организация производства на режимных объектах» – 33 с.

Рабочая программа преддипломной практики по направлению подготовки 38.05.01 Экономическая безопасность составлена с учетом Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.05.01 Экономическая безопасность (утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12 апреля 2020 года № 970).

СОСТАВИТЕЛЬ (СОСТАВИТЕЛИ):
док-р. экон. наук, профессор Родионов А.В.

Рабочая программа дисциплины утверждена на заседании кафедры производственного менеджмента «21» 03 2023 г., протокол № 11.

Заведующий кафедрой
производственного менеджмента _____ Родионов А.В.

Переутверждена: «___» 20 ___ г., протокол № _____

Директор института
управления и государственной службы



Харьковский Р.Г.

Рекомендована на заседании учебно-методической комиссии института управления и государственной службы «12» 04 2023 г., протокол № 8.

Председатель учебно-методической
комиссии института  Резник А.А.

© Родионов А.В., 2023 год
© ФГБОУ ВО «ЛГУ им. В. ДАЛЯ», 2023 год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Преддипломная практика является неотъемлемой составляющей профессиональной подготовки студентов. Практическая подготовка организуется согласно учебному плану, рабочему учебному плану, а также графику организации учебного процесса студентов, обучающихся по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность, специализация «Экономика и организация производства на режимных объектах».

В рабочей программе практики рассмотрены цели и задачи практики, обозначены вид, тип, способ и форма проведения практики, определено место и обозначен объем практики в структуре образовательной программы, указаны планируемые результаты обучения, обозначено содержание и определены особенности организации практики, представлены формы отчетности по практике, а также дан перечень учебной литературы.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

Являясь обязательной частью подготовки специалистов, преддипломная практика предназначена для ориентации студентов в реальных условиях будущей профессиональной деятельности по выбранной специальности, а также формирования первичных профессиональных умений и навыков.

Целями практики являются: закрепление и углубление теоретических знаний, а также приобретение практических навыков и формирование умений, необходимых для успешного применения полученных в процессе теоретического обучения знаний.

Задачами практики являются:

- исследование условий хозяйственной деятельности организации и изучение специфики её правового регулирования с точки зрения соблюдения норм хозяйственного права и требований внутренних нормативных документов, определяющих режим безопасности, оценка перспектив развития организации с точки зрения обеспечения её устойчивого развития в условиях хозяйственного риска, анализ внешних и идентификация внутренних угроз экономической безопасности, способных нанести ущерб экономическим интересам организации;
- анализ финансового состояния организации, оценка эффективности использования собственного и заемного капитала, оценка влияния операционного и финансового рычага на прибыльность хозяйственной деятельности организации, диагностика вероятности банкротства организации и проработка порядка реализации юридических процедур банкротства с учётом текущего финансового состояния и перспектив развития организации в будущем;
- анализ ресурсного потенциала экономической безопасности организации, комплексная оценка уровня экономической безопасности на

основе анализа показателей ресурсного обеспечения хозяйственной деятельности организации;

– обоснование проектных решений и разработка перспективных планов обеспечения экономической безопасности организации, в том числе, разработка перечня угроз, препятствующих реализации экономических интересов организации в ключевых сферах хозяйственной деятельности, разработка комплекса стратегических мероприятий нацеленных на предотвращение угроз экономической безопасности организации посредством разработки корпоративных стратегий и стратегий операционной деятельности, позволяющих нейтрализовать хозяйственные риски, генерирующие угрозы экономической безопасности;

– разработка комплекса оперативных мероприятий по совершенствованию системы управления экономической безопасностью организации посредством разработки комплексной политики экономической безопасности в сфере планово-экономической, учётно-аналитической, контрольно-ревизионной и организационно-распределительной деятельности.

3. ВИД, ТИП, СПОСОБ И ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Вид практики: преддипломная.

Тип практики: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков.

Способ проведения практики: стационарная.

Форма проведения практики: дискретная.

4. МЕСТО И ОБЪЕМ ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ООП ВО

Преддипломная практика Б2.В.01(Пд) относится к циклу подготовки «Практика» ООП ВО по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность, специализация «Экономика и организация производства на режимных объектах».

Преддипломная практика основывается на базе дисциплин: «Экономический анализ», «Оценка риска и угроз экономической безопасности и антикризисное управление», «Управление финансовой безопасностью», «Обеспечение экономической безопасности хозяйствующего субъекта», «Стратегическое управление экономической безопасностью», «Экономическая безопасность и устойчивое развитие экономики»

Формирует основу для подготовки научно-исследовательской и выпускной квалификационной работы.

Преддипломная практика студентов очной формы обучения проводится в 10 семестре (продолжительность практики составляет 8 недель). Преддипломная практика студентов заочной формы обучения проводится в 11 семестре (продолжительность практики составляет 8 недель). Общая

трудоемкость освоения программы практики составляет 12 зачетных единиц, 432 часа.

5. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

Преддипломная практика является необходимой для освоения профессиональных компетенций по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность «Экономика и организация производства на режимных объектах», специализация «Экономика и организация производства на режимных объектах»

Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. Применяет основы системного подхода; последовательность и требования к осуществлению поисковой и аналитической деятельности для решения поставленных задач. УК-1.2. Определяет и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи; УК-1.3. При обработке информации отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок, формирует собственные мнения и суждения, аргументирует свои выводы, в том числе с применением философского понятийного аппарата;
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать опимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Формулирует проблему, решение которой напрямую связано с достижением цели проекта УК-2.2. Определяет задачи исходя из поставленной цели с учетом действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений УК-2.3. В рамках поставленных задач определяет имеющиеся ресурсы и ограничения, действующие правовые нормы
УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1. Определяет свою роль в команде, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели УК-3.2. Устанавливает и поддерживает взаимодействие, обеспечивающее успешную работу в коллективе. УК-3.3. Применяет навыки социального взаимодействия в профессиональной деятельности.
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1. Выбирает стиль делового общения на государственном языке РФ и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия; УК-4.2. Выполняет перевод деловых текстов с иностранного языка на государственный язык РФ и с государственного языка РФ на иностранный УК-4.3. Использует различные формы, виды устной и письменной коммуникации на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).
УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.1. Интерпретирует историю России в контексте мирового исторического развития; УК-5.2. Учитывает при социальном и профессиональном общении историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий, включая мировые религии, философские и этические учения;

	УК-5.3. Оценивает события в социально-историческом, этическом и философском контекстах.
УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1. Использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей; УК-6.2. Эффективно планирует и контролирует собственное время; использует знание о своих ресурсах и их пределах для саморазвития; анализирует собственную деятельность.
УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.	УК-7.1. Выбирает здоровьесберегающие технологии для поддержания здорового образа жизни с учетом физиологических особенностей организма УК-7.2. Использует основы физической культуры для осознанного выбора здоровьесберегающих технологий с учетом условий реализации социальной и профессиональной деятельности.
УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.	УК-8.1. Идентифицирует опасные и вредные факторы в рамках осуществляемой деятельности; УК-8.2. Выявляет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте; предлагает мероприятия по предотвращению чрезвычайных ситуаций; УК-8.3. Разъясняет правила поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения; оказывает первую помощь, описывает способы участия в восстановительных мероприятиях.
УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	УК-9.1. Знает понятие инклюзивной компетентности, ее компоненты и структуру; особенности применения базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах. УК-9.2. Умеет планировать и осуществлять профессиональную деятельность с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами. УК-9.3. Владеет навыками взаимодействия в социальной и профессиональной сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами.
УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-10.1. Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике; УК-10.2. Применяет экономические знания при выполнении практических задач; принимает обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности
УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им профессиональной деятельности	УК-11.1. Анализирует действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности, способы профилактики коррупции, экстремизму и терроризму и формирования нетерпимого отношения к ним; УК-11.2. Соблюдает правила общественного взаимодействия на основе нетерпимого отношения к коррупции, экстремизму и терроризму

Код и наименование общепрофессиональной	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
---	---

компетенции	
ОПК-1. Способен использовать знания и методы экономической науки, применять статистико-математический инструментарий, строить экономико-математические модели, необходимые для решения профессиональных задач, анализировать и интерпретировать полученные результаты.	ОПК-1.1. Применяет знания экономической науки при принятии решений в области обеспечения экономической безопасности ОПК-1.2 - Адекватно применяет статистико-математический инструментарий при принятии решений в области обеспечения экономической безопасности ОПК-1.3. – Анализирует и содержательно интерпретирует результаты, полученные в ходе применения методов статистики и математики ОПК-1.4. – Применяет методы экономико-математического моделирования для обоснования решения задач обеспечения экономической безопасности ОПК-1.5. Выявляет количественные и качественные взаимосвязи показателей с помощью статистико-эконометрического инструментария
ОПК-2. Способен осуществлять сбор, анализ и использование данных хозяйственного, налогового и бюджетного учетов, учетной документации, бухгалтерской (финансовой), налоговой и статистической отчетности в целях оценки эффективности и прогнозирования финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующего субъекта, а также выявления, предупреждения, локализации и нейтрализации внутренних и внешних угроз и рисков.	ОПК-2.1. Определяет, необходимую для подготовки и принятия управленческих решений в системе обеспечения экономической безопасности, информацию, выбирает источники, методы анализа и оценки ОПК-2.2. Демонстрирует знания теоретических основ, методов и инструментов экономического анализа ОПК-2.3. Проводит анализ финансовой, бухгалтерской отчетности в целях расчета экономических показателей деятельности хозяйствующих субъектов ОПК-2.4. Осуществляет сбор и обработку данных, хозяйственного, налогового и бюджетного учетов, учетной документации, бухгалтерской (финансовой), налоговой и статистической отчетности, необходимых для выявления, предупреждения, локализации и нейтрализации внутренних и внешних рисков и угроз экономической безопасности на различных уровнях хозяйствования. ОПК-2.5. Прогнозирует финансово-хозяйственную деятельность хозяйствующего субъекта ОПК-2.6. Выявляет предупреждает, и нейтрализует внутренние и внешние риски и угрозы экономической безопасности на различных уровнях хозяйствования. ОПК-2.7. Проводит аудиторскую проверку финансовой бухгалтерской отчетности и отдельных разделов бухгалтерского учета ОПК-2.8. Владеет навыками расчета налоговой нагрузки и налоговых рисков, приемами оптимизации налоговых обязательств
ОПК-3. Способен рассчитывать экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов.	ОПК-3.1. Рассчитывает на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов на микро- и макроуровне национальной экономики в том числе уровня ЭБ ОПК-3.2 Проводит анализ факторов внутренней и внешней среды функционирования хозяйствующего субъекта в том числе уровня ЭБ

ОПК-4. Способен разрабатывать и принимать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения, планировать и организовывать профессиональную деятельность, осуществлять контроль и учет ее результатов.	<p>ОПК-4.1. Разрабатывает и принимает обоснованные организационно-управленческие решения в области обеспечения экономической безопасности</p> <p>ОПК-4.2. Применяет методы контроля за достоверностью бухгалтерской отчетности для обеспечения экономической безопасности предприятий</p> <p>ОПК-4.3. Организует плановую работу в соответствии с профилем предприятия</p>
ОПК-5. Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормами профессиональной этики, нормами права, нормативными правовыми актами в сфере экономики, исключающими противоправное поведение.	<p>ОПК-5.1. Осуществляет профессиональную деятельность в соответствии с нормами профессиональной этики</p> <p>ОПК-5.2. Демонстрирует знания российского законодательства при решении профессиональных задач в области обеспечения экономической безопасности</p>
ОПК-6. Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач.	<p>ОПК-6.1. Демонстрирует знание информационных технологий и программных средств, в том числе отечественного производства, применяемых предприятиями для решения задач обеспечения экономической безопасности на современном этапе</p> <p>ОПК-6.2. Выбирает и применяет современные информационные технологии и программные средства для решения профессиональных задач экономической безопасности хозяйствующего субъекта</p>
ОПК-7. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.	<p>ОПК-7.1. Знает и понимает принципы работы и возможности современных информационных технологий, предназначенных для решения задач обеспечения экономической безопасности</p> <p>ОПК-7.2. Использует современные информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности</p>

6. СОДЕРЖАНИЕ И ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ П

Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
ПК-1 Способен осуществлять разработку мер по обеспечению конкурентоспособности выпускаемой продукции, повышению рентабельности производства и производительности труда,	<p>ПК-1.1. Разрабатывает проектные решения по организации производства продукции на предприятии</p> <p>ПК-1.2. Использует современные подходы к организации, нормированию и оплате труда работников для решения задачи повышения производительности труда</p> <p>ПК-1.3. Осуществляет экономический анализ и планирование деятельности по снижению издержек и устраниению производственных потерь.</p>

снижению издержек на производство и реализацию продукции, устраниению потерь и непроизводственных расходов	<p>ПК-1.4. Владеет методами оценки конкурентоспособности и качества выпускаемой продукции, формирования ценовой и сбытовой политики предприятия</p> <p>ПК-1.5. Осуществляет разработку мер по обеспечению экономической безопасности режимных предприятий за счет снижения рисков и угроз, связанных с недобросовестной работой персонала, его интеллектуальным потенциалом и трудовыми отношениями в целом</p> <p>ПК-1.6. Демонстрирует знания технологии организации камеральных и выездных налоговых проверок, в том числе методы осуществления налогового контроля в ходе организации и проведения налоговых проверок</p>
ПК-2 Способен обосновывать и применять методики расчета финансовоэкономических показателей и индикаторов, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов в области экономической безопасности	<p>ПК-2.1. Разрабатывает мероприятия по противодействию экономическим преступлениям и нейтрализации угроз экономической безопасности в том числе в процессе осуществлении инновационной деятельности</p> <p>ПК-2.2. Определяет и анализирует плановую потребность в основных фондах, оборотных средствах, трудовых и финансовых ресурсах</p> <p>ПК-2.3. Владеет методиками расчета основных индикаторов экономической безопасности государства</p>
ПК-3 Способен осуществлять разработку основных экономических разделов планов организации с учетом стратегии развития предприятия	<p>ПК-3.1. Применяет методы анализа экономических и финансовых планов, бизнес-планов и инновационных проектов в соответствии со стратегией развития предприятия</p> <p>ПК-3.2 Владеет навыками планирования процессов в сфере организации производственной, логистической и маркетинговой деятельности с учетом стратегии развития предприятия</p>
ПК-4 Способен разрабатывать варианты управлеченческих решений и обосновывать их выбор на основе критериев экономической эффективности и индикаторов экономической безопасности	<p>ПК-4.1. Обосновывает и выбирает варианты управленческих решений в различных областях логистики на основе критериев экономической эффективности и индикаторов экономической безопасности</p> <p>ПК-4.2. Осуществляет оценку уровня и анализ рисков управленческих решений с использованием комплаенс - контроля на основе индикаторов экономической безопасности</p>
ПК-5. Способен разрабатывать проекты по управлению изменениями и реализовывать меры по преодолению сопротивления персонала предприятий сферы гостеприимства и общественного питания изменениям	<p>ПК-5.1. Понимает и обосновывает перед собственниками бизнеса виды работ по разработке и реализации проектов по управлению изменениями на предприятиях сферы гостеприимства и общественного питания</p> <p>ПК-5.2. Проводит оценку эффективности управленческих решений по внедрению изменений на предприятиях сферы гостеприимства и общественного питания.</p>
ПК-6 Способен проводить самостоятельную научную и исследовательскую работу в	<p>ПК-6.1. Разрабатывает рекомендации по совершенствованию самостоятельной научной и исследовательской работы в области управления рисками и обеспечения</p>

области управления рисками и обеспечения экономической безопасности и разрабатывать рекомендации по ее совершенствованию	экономической безопасности режимных предприятий ПК-6.2. Анализирует и исследует деятельность режимного предприятия в области управления рисками и экономической безопасности
ПК-7 Способен собирать, обрабатывать и консолидировать информацию с целью осуществления анализа процессов управления рисками и обеспечения экономической безопасности	ПК-7.1. Владеет навыками сбора, обработки и консолидирования информации и баз данных с целью осуществления анализа процессов управления рисками необходимых для мероприятий бизнес-разведки ПК-7.2. Осуществляет поиск, обработку и консолидацию информации в целях формирования информационного обеспечения принятия стратегических решений в процессе управления стратегическими рисками ПК-7.3. Осуществляет анализ и разрабатывает рекомендации по страхованию и ликвидации коррупционных рисков ПК-7.4. Анализирует управленческие решения в области обеспечения экономической безопасности с учетом критериев компаленс-рисков на уровне внешне-экономической деятельности ПК-7.5. Анализирует источники нормативно-правовой информации при проведении судебно-экономической экспертизы

Общая трудоемкость освоения программы практики составляет 12 зачетных единиц, 432 часа.

Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой

Распределение фонда времени по разделам (этапам) практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Содержание практики	Недели	Трудоемкость (в часах)
1	Подготовительный	Подготовка сопроводительных документов, ознакомление с программой и заданием на практику	1	16
2	Основной	Раздел 1. Анализ условий хозяйственной деятельности и идентификация угроз экономической безопасности организации	1	120
		Раздел 2. Анализ показателей деятельности и оценка ресурсного потенциала экономической безопасности организации	2	120

		Раздел 3. Обоснование проектных решений и разработка перспективных планов обеспечения экономической безопасности	3	120
3	Заключительный	Оформление сопроводительных документов, подготовка и защита отчета по практике	4	56
Всего:				432

С целью организации и обеспечения прохождения студентами практики назначаются руководитель практики от кафедры и профильной организации, являющейся базой практики. Руководитель практики от кафедры обязан заблаговременно посетить базы практики и обеспечить надлежащие условия для прохождения практики; разработать индивидуальные задания, которые студенты обязаны выполнить при прохождении практики; осуществить инструктаж студентов, выдать им сопроводительные документы, включая задание и дневник практики, объяснить студентам организационные особенности прохождения практики и порядок заполнения отчетности по практике; составить график посещения базы практики и контролировать прохождение студентом практики, оказывая ему методическую помощь в выполнении индивидуального задания и подготовке отчета.

В процессе прохождения практики студент обязан придерживаться правил внутреннего трудового распорядка, правил охраны труда, техники безопасности и производственной санитарии, принятых в профильной организации. Студент должен приложить все усилия для своевременного выполнения программы практики в полном объеме, качественно подготовить и подать на кафедру за три дня до окончания срока практики отчет о прохождении практики, а также дневник практики.

7. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

По итогам прохождения практики студент составляет отчет и дневник практики, которые за три дня до окончания практики он обязан предоставить для проверки руководителю практики от кафедры, после чего следует его защита, по результатам которой выставляется зачет с оценкой.

Индивидуальное задание для прохождения практики определяется руководителем практики от кафедры и при необходимости согласовывается с руководителем практики от профильной организации. Выбор конкретного перечня вопросов, включаемых в индивидуальное задание, зависит от специфики деятельности профильной организации.

Типовое индивидуальное задание для прохождения практики включает в себя следующие вопросы:

анализ условий хозяйственной деятельности и идентификация угроз экономической безопасности организации;

анализ показателей деятельности и оценка ресурсного потенциала экономической безопасности организации;

обоснование проектных решений и разработка перспективных планов обеспечения экономической безопасности.

Структура отчёта по результатам преддипломной практики имеет следующий вид:

1. Титульный лист.
2. Задание по практике.
3. Содержание.
4. Введение.
5. Раздел 1. Анализ условий хозяйственной деятельности и иден...
6. Раздел 2. Анализ показателей деятельности и оценка ресурсного потенциала экономической безопасности организации
7. Раздел 3. Обоснование проектных решений и разработка перспективных планов обеспечения экономической безопасности
8. Заключение.
9. Список использованных источников.
10. Приложения.

На титульном листе отчёта по преддипломной практике указывается вид практики, наименование профильной организации, являющейся объектом практики, срок прохождения практики, фамилия, имя, отчество, обучающегося, шифр академической группы, а также должность, фамилия, имя, отчество руководителя практики от профильной организации и руководителя практики от кафедры. Титульный лист подписывается руководителем практики от профильной организации, подпись которого заверяется печатью профильной организации, а также руководителем практики от кафедры.

На листе задания по преддипломной практике указывается вид практики, наименование профильной организации, являющейся объектом практики, фамилия, имя, отчество обучающегося, шифр академической группы, перечисляются исходные данные к работе, указывается содержание работы и предоставляется календарный план выполнения работы. Задание на преддипломную практику подписывается обучающимся и руководителем практики от кафедры, после чего передаётся на утверждение заведующего кафедрой.

Содержание представляет собой структурное представление разделов работы, оформленное в виде постранично нумерованного перечня заголовков разделов, предусмотренных программой преддипломной практики. Наименование заголовков, представленных в содержании отчёта по преддипломной практике, должно в точности соответствовать наименованию заголовков в тексте.

Во введении определяется роль преддипломной практики в

профессиональной подготовке обучающихся, определяются цели и задачи преддипломной практики, указывается наименование организации, являющейся объектом преддипломной практики.

Основная часть отчета по преддипломной практике включает в себя три раздела, содержание каждого из которых определяется программой практики:

Раздел 1. Анализ условий хозяйственной деятельности и идентификация угроз экономической безопасности организации:

Указывается наименование организации, предоставляется краткая историческая справка об организации, дается характеристика правового статуса организации и режима безопасности в организации, указываются цели и задачи деятельности организации, оцениваются перспективы развития организации с точки зрения обеспечения ее устойчивого развития в сложившихся условиях хозяйствования.

Анализируются внешние угрозы экономической безопасности, способных нанести ущерб экономическим интересам организации;

Идентифицируются внутренние угрозы, обусловленные недостатками в системе управления организацией.

Раздел 2. Анализ показателей деятельности и оценка ресурсного потенциала экономической безопасности организации.

Анализируется финансовое состояние организации, что предусматривает следующее:

посредством укрупнения отдельных статей бухгалтерского баланса и дополнения его соответствующими показателями структуры и динамики составляется сравнительный аналитический баланс, на основании которого анализируется структура и динамика активов и пассивов организации;

оценивается платёжеспособность организации, рассчитываются показатели ликвидности, а также другие показатели, позволяющие оценить платёжеспособность организации;

осуществляется анализ денежных потоков, в том числе, анализируется структура и динамика объёмов поступления и расходования денежных средств, оценивается сбалансированность денежных потоков, анализируется достаточность поступления и эффективность использования денежных средств по основным видам хозяйственной деятельности;

анализируется финансовая устойчивость организации, на основании оценки обеспеченности собственными источниками определяется тип финансовой устойчивости организации, рассчитываются показатели финансовой устойчивости, в том числе, коэффициент обеспеченности собственными оборотными средствами, а также другие показатели, позволяющие оценить уровень финансовой устойчивости организации;

анализируется деловая активность организации, на основании сопоставления темпов роста прибыли, объёмов реализации и стоимости активов оценивается устойчивость развития организации,

рассчитываются коэффициенты оборачиваемости и длительность оборота активов, в том числе, анализируется оборачиваемость товарных запасов, дебиторской задолженности, денежных средств;

оцениваются финансовые результаты деятельности организации, в том числе, анализируется выручка от реализации продукции, определяется себестоимость реализованной продукции, рассчитывается валовая прибыль, анализируется сумма административных расходов, расходов на сбыт и прочих операционных расходов, рассчитывается финансовый результат от операционной деятельности, анализируется сумма налоговых отчислений, рассчитывается чистая прибыль или чистый убыток, оценивается выполнение плановых показателей по прибыли, определяются источники покрытия убытка;

рассчитывается безубыточный объём выпуска, анализируется запас финансовой прочности и оценивается влияние операционного рычага на безубыточность хозяйственной деятельности организации, рассчитываются показатели рентабельности, в том числе, коэффициент окупаемости затрат и коэффициент рентабельности продаж, анализируется эффективность использования собственного и заемного капитала, оценивается влияние финансового рычага на прибыльность хозяйственной деятельности организации;

на основании сопоставления фактических и нормативных значений финансовых показателей хозяйственной деятельности организации

оценивается вероятность банкротства организации, при удовлетворительном финансовом состоянии рассчитывается коэффициент утраты платежеспособности, при неудовлетворительном финансовом состоянии рассчитывается коэффициент восстановления платежеспособности, результаты расчётов подкрепляются использованием применяемых в отечественной практике дискриминантных моделей многофакторного анализа и комплексной оценки вероятности банкротства организации, делается вывод о целесообразности признания организации банкротом и при необходимости прорабатывается порядок реализации юридических процедур банкротства, включая введение процедуры наблюдения, внешнего управления, финансового оздоровления, конкурсного производства или заключение мирового соглашения;

– анализируется ресурсный потенциал экономической безопасности организации:

посредством сопоставления фактического наличия и плановой потребности в основных фондах, обеспечивающей своевременное выполнение производственных заданий, оценивается обеспеченность организации основными фондами, анализируется состав основных фондов и исследуется динамика их структуры, анализируется динамика общего объёма основных фондов, в том числе, посредством сопоставления темпов роста основных фондов с темпами роста объёмов

производства и реализации продукции, оценивается техническое состояние основных фондов, в том числе, на основании расчёта коэффициента износа основных фондов, показатели движения основных фондов, включая коэффициент выбытия, коэффициент ввода и коэффициент обновления основных фондов, оценивается выполнение плановых заданий по ремонту и модернизации основных фондов, анализируется эффективность использования основных фондов, в том числе, рассчитываются показатели экстенсивного и интенсивного использования основных фондов, включая фактический фонд отработанного времени и коэффициент интенсивности использования основных фондов, даётся общая оценка эффективности использования производственных мощностей на основании сопоставления фактического и планового объёма выпуска продукции, рассчитываются показатели эффективности использования основных фондов, включая коэффициент фондоотдачи и рентабельности основных фондов;

анализируется состав и оценивается динамика изменений в структуре нематериальных активов, в том числе, по источникам поступления и степени правовой защиты, включая зарегистрированные лицензии, патенты на промышленные образцы, свидетельства на полезные модели, товарные знаки, фирменные наименования, анализируется динамика поступления и выбытия нематериальных активов, оценивается эффективность использования нематериальных активов, в том числе, посредством расчёта коэффициента фондоотдачи и рентабельности нематериальных активов, оценивается общий экономический эффект от приобретения и использования нематериальных активов;

посредством сопоставления плановой потребности и фактического наличия оценивается обеспеченность организации материальными ресурсами, в том числе, анализируется степень обеспеченности потребности в материальных ресурсах за счёт внутренних источников их покрытия, включая незавершённое производство, а также за счёт внешних источников, включая договора поставки, в том числе, с учетом сроков и объёмов поставок, оценивается ритмичность поставок, анализируется выполнение договоров поставки по ассортименту поставляемых материалов, оценивается качество поступающих от поставщиков материалов, в том числе, анализируется соответствие поставляемых материалов техническим условиям, оцениваются возможные потери в результате недопоставки материальных ресурсов, поставки материалов ненадлежащего качества, простоев производства вследствие нарушения графика поставок, анализируется эффективность использования материальных ресурсов, в том числе, посредством расчёта коэффициента материоотдачи с учётом плановых калькуляций и фактического выпуска по ассортименту продукции;

посредством сопоставления фактической численности персонала с плановой потребностью в рабочей силе оценивается обеспеченность

организации трудовыми ресурсами, анализируется кадровый состав организации, рассчитывается удельный вес сотрудников отдельных категорий в общей численности персонала организации, посредством анализа квалификационного уровня подготовки персонала оценивается качественный состав трудовых ресурсов организации, анализируется динамика численности персонала организации, в том числе, рассчитываются коэффициенты оборота по приёму и выбытию персонала, анализируется общий оборот кадров, рассчитывается коэффициент текучести и анализируется постоянство кадрового состава, оценивается организация труда персонала, в том числе, анализируются условия труда персонала на рабочих местах, оценивается качество нормирования труда, анализируется эффективность использования рабочего времени, рассчитывается производительность труда, оценивается эффективность расходования средств фонда оплаты труда персонала;

на основании анализа показателей ресурсного обеспечения посредством сопоставления фактических значений показателей с их нормативными значениями оценивается уровень экономической безопасности организации и выделяются критические с точки зрения экономической безопасности направления хозяйственной деятельности, требующие первоочередного внимания с точки зрения необходимости предотвращения угроз, препятствующих реализации экономических интересов организации;

Раздел 3. Обоснование проектных решений и разработка перспективных планов обеспечения экономической безопасности:

– разрабатывается перечень угроз, препятствующих реализации экономических интересов организации в ключевых сферах деятельности, в том числе, в сфере организации производства, коммерческой деятельности,

финансового менеджмента, управления персоналом и других критических с точки зрения обеспечения экономической безопасности сферах деятельности организации с подробным описанием угроз экономической безопасности, основывающимся на комплексной оценке уровня риска, сопряжённого с угрозами экономической безопасности, предусматривающей расчёт вероятности реализации угроз и возможных потерь организации в виде прямого ущерба или упущенной выгоды;

– разрабатывается комплекс стратегических мероприятий, нацеленных на предотвращение угроз экономической безопасности организации, в том числе, посредством разработки корпоративных стратегий, позволяющих обеспечить безопасные условия хозяйствования и сформировать внешний контур экономической безопасности при взаимодействии с представителями предпринимательского сообщества, органами государственной власти, гражданскими группами действия и другими контактными аудиториями, а также операционных стратегий, устанавливающих правила принятия решений, позволяющий сформировать внутренний контур экономической безопасности, в том

числе, в критических с точки зрения экономической безопасности сферах деятельности, включая организацию производства, коммерческую деятельность, финансовый менеджмент, управление персоналом;

– разрабатывается комплекс оперативных мероприятий, позволяющих предотвратить угрозы экономической безопасности и обеспечить устойчивое развитие организации в условиях хозяйственного риска, в том числе, в сфере организации производства за счет совершенствования технической подготовки и материального снабжения производства, повышения эффективности использования основных средств и материальных ресурсов, внедрения прогрессивной техники и технологии производства, коммерческой деятельности за счёт оптимизации товарного ассортимента, пересмотра ценовой политики, организации продвижения и стимулирования сбыта товаров, финансового менеджмента за счет повышения платежеспособности организации, укрепления финансовой устойчивости, оптимизации денежных потоков, повышения деловой активности и нейтрализации финансовых рисков, управления персоналом за счет пересмотра правил подбора персонала, организации профессионального обучения кадров, совершенствования организации труда и заработной платы;

– предлагаются рекомендации по совершенствованию системы управления экономической безопасностью организации, в том числе, вносятся предложения по разработке комплексной политики экономической безопасности, устанавливающей соответствующий режим безопасности, определяющей критические с точки зрения экономической безопасности сферы хозяйственной деятельности, в том числе, по имущественной, финансовой, кадровой и информационной составляющей экономической безопасности, а также включающей в себя комплексные программы и планы подразделений организации по обеспечению экономической безопасности на

уровне оперативного руководства и стратегического управления организацией;

– разрабатываются проекты положений о службе экономической безопасности, а также должностных инструкций специалистов по экономической безопасности, вносятся предложения по пересмотру должностных инструкций прочих сотрудников, привлекаемых к обеспечению экономической безопасности организации, устанавливаются права и обязанности специалистов по экономической безопасности и прочих сотрудников, ответственных за обеспечение экономической безопасности по отдельным направлениям хозяйственной деятельности, в том числе, в сфере планово-экономической, учетно-аналитической, контрольно-ревизионной и организационно-распорядительной деятельности.

В заключении подводятся итоги преддипломной практики, анализируются полученные результаты и делаются соответствующие выводы о выполнении заданий, предусмотренных программой практики.

Список использованных источников составляется в алфавитном порядке и должен содержать сведения об источниках, использованных при написании отчета о прохождении практики (законодательные и нормативные материалы, учебники, учебные и методические пособия, монографии, другие научные труды, статьи из журналов и иных периодических изданий и информационных материалов). В списке следует привести не менее 15 проработанных источников, на которые содержатся ссылки в работе, оформленные в соответствие с требованиями к оформлению библиографических списков.

В отчет по преддипломной практике также включаются приложения, представляющие собой дополнительные материалы, предусмотренные программой практики, не включенные в основную часть отчета.

К отчету по практике прилагается дневник и отзыв руководителя практики от профильной организации.

В дневнике по преддипломной практике указывается фамилия, имя, отчество обучающегося, курс обучения, шифр группы, направление и профиль подготовки, а также календарный график работы с указанием даты, места содержания выполняемых работ и отметки об их выполнении. Дневник по преддипломной практике подписывается руководителем практики от профильной организации, подпись которого заверяется печатью.

В отзыве руководителя практики от профильной организации указывается, фамилия, имя, отчество обучающегося, курс обучения, шифр группы, направление и профиль подготовки, вид практики, перечень выполненных в период прохождения практики основных и дополнительных заданий, а также указывается оценка студента по итогам прохождения преддипломной практики. Отзыв подписывается руководителем практики от профильной организации, подпись которого заверяется печатью.

Критерии оценки результатов практики

В ходе проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике оценке подлежат качество подготовки отчета и дневника по практике, а также качество защиты отчета по практике.

Шкала оценивания (интервал баллов)	Критерий оценивания
«Отлично»	Все предусмотренные программой практики задания раскрыты в отчете полностью, представленный в отчете материал в полной мере соответствует требованиям к оформлению, студент дает ответы как на основные, так и на дополнительные вопросы при защите отчета

«Хорошо»	Некоторые предусмотренные программой практики задания раскрыты в отчете в недостаточной степени, представленный в отчете материал в неполной мере соответствует требованиям к оформлению, студент дает ответы на основные, но затрудняется ответить на дополнительные вопросы при защите отчета
«Удовлетворительно»	Значительная часть предусмотренных программой практики заданий раскрыта в отчете в недостаточной степени, представленный в отчете материал в значительной мере не соответствует требованиям к оформлению, студент затрудняется дать ответы на основные и не может ответить на дополнительные вопросы при защите отчета
«Неудовлетворительно»	Большая часть предусмотренных программой практики заданий не раскрыта или раскрыта в недостаточной степени, представленный в отчете материал полностью не соответствует требованиям к оформлению, студент не может дать ответ ни на основные, ни на дополнительные вопросы при защите отчета

Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет»

a) основная литература:

1. Экономическая безопасность: учебник / под общ. ред. С.А. Коноваленко. – Москва : ИНФРА-М, 2024. - 526 с. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2081764>
2. Экономическая безопасность: учебное пособие / под ред. Н.В. Манохиной. – Москва : ИНФРА-М, 2024. - 320 с. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2108015>
3. Экономическая безопасность : учебник / К. Б. Беловицкий, М. А. Булатенко, Н. Ф. Кузовлева, А. С. Микаева. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2023. - 586 с. - Текст : электронный. - URL : <https://znanium.com/catalog/product/1996288>
4. Экономическая безопасность : учебник для студентов вузов, обучающихся по специальностям экономики и управления : под науч. ред. В. С. Осипова, Н. Д. Эриашвили ; под общ. ред. А. Е. Суглобова, Т. Н. Агаповой. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2023. - 479 с. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2122464>
5. Орехов, В. И. Экономическая безопасность современной России в условиях кризиса : монография / В. И. Орехов, Т. Р. Орехова, О. В. Карагодина ; под науч. ред. Т. Р. Ореховой. - Москва : ИНФРА-М, 2022. - 105 с. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1852613>.
7. Авдийский В.И. Экономическая справедливость и безопасность экономических агентов / Авдийский В.И., Безденежных В.М., Лихтенштейн В.Е., Росс Г.В. – Москва: Финансы и статистика, 2021. – 272 с. – Текст: электронный // ЭБС «Консультант студента». – URL:

<https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785001840350.html>.

8. Рогулин Ю.П. Экономическая безопасность хозяйствующих субъектов: логические схемы : учебное пособие / Ю.П. Рогулин – М. : Прометей, 2019. – 136 с – Текст : электронный // ЭБС «Консультант студента». – URL: <http://www.studentlibrary.ru/book/>.

9. Поздеев, В. Л. Экономическая безопасность : краткий конспект лекций / В. Л. Поздеев. - Йошкар-Ола : Поволжский государственный технологический университет, 2019. - 100 с. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1870745>

10. Кожевников, Р. А. Экономическая безопасность: учебно-методическое пособие к курсовой работе для студентов финансово-экономического профиля / Р. А. Кожевников, З. В. Чуприкова. - Москва : РУТ (МИИТ), 2018. - 43 с. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1896158>.

11. Санникова, И. Н. Экономическая безопасность : учебное пособие / И. Н. Санникова, Е. А. Приходько. - Новосибирск : Изд-во НГТУ, 2018. - 103 с. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1870507>.

12. Коришева, О. В. Экономическая безопасность : учебное пособие / О. В. Коришева. - Москва : РУТ (МИИТ), 2018. - 80 с. - Текст : электронный.

- URL: <https://znanium.com/catalog/product/1896157>

б) дополнительная литература:

1. Трошин Д.В. Экономическая безопасность России: количественный макроанализ : монография / Д.В. Трошин. - М.: Научные технологии, 2018. - 195 с.

2. Теория и практика оценки экономической безопасности (на примере регионов Сибирского федерального округа) / под общ. ред. В.В. Карпова, А.А. Кораблевой. – Новосибирск : Изд-во ИЭОПП СО РАН, 2017. - 146 с.

3. Формирование каркаса экономической безопасности в аспекте обеспечения устойчивого развития региона / под науч. ред. члена-корреспондента РАН В.П. Чичканова, д-ра экон. наук А.А. Куклина. - Екатеринбург : Институт экономики УрО РАН, 2017. - 432 с.

4. Богомолов, В.А. Экономическая безопасность : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям экономики и управления / В.А. Богомолов. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2016. - 295 с.

5. Сенчагов, В.К. Структура механизма современного мониторинга экономической безопасности России / В.К. Сенчагов, Е.А. Иванов. - Москва : Институт экономики РАН, 2016. - 71 с.

6. Экономическая безопасность России. Общий курс [Текст] : учебник / Ин-т экономики РАН, Центр финансово-банк. исслед., Рос. акад. естеств. наук, Секция «Проблемы макроэкономики и социального рыночного хозяйства» ; под ред. В. К. Сенчагова. - 2-е изд. - Москва : Дело, 2015. - 895 с.

7. Тимофеева, В.А. Возможные угрозы безопасности экономических информационных систем и методы их устранения / В.А. Тимофеева. - Ростов-на-Дону, 2018. - 416 с.

8. Угрозы и защищенность экономики России: опыт оценки / отв. ред. С.В. Казанцев, В.В. Карпов. - Новосибирск : ИЭОППСО РАН, 2016. - 280 с.

9. Пушкарева, Л.В. Экономическая безопасность : учебное пособие для высшей школы [Электронный ресурс] / Л.В. Пушкарева. - Санкт-Петербург, 2018. - URL: https://mpra.ub.unimuenchen.de/97326/1/MPRA_paper_97326.pdf.

в) методические рекомендации:

г) интернет-ресурсы:

1. Научная электронная библиотека Elibrary - Режим доступа: URL: <http://elibrary.ru/>

2. Справочная правовая система «Консультант Плюс» - Режим доступа: URL: <https://www.consultant.ru/sys/>

3. Научная библиотека имени А.Н. Коняева - Режим доступа: URL: <http://biblio.dahluniver.ru/>.

8. Паспорт фонда оценочных средств по преддипломной практике

1. Оценочные средства по преддипломной практике

№ п/п	Этапы практики	Виды учебной работы	Формы текущего контроля	Представление оценочного средства в фонде
1	Подготовительный	Подготовка сопроводительных документов, ознакомление с заданием на практику	Задание на практику	Требования к заданию на практику
2	Основной	Выполнение задания на практику, ведение дневника практики и подготовка отчёта по практике	Дневник практики, отчёт по практике	Требования к дневнику практики и отчёту по практике
3	Заключительный	Оформление сопроводительных документов, подготовка и защита отчета по практике	Устный опрос (собеседование)	Вопросы для устного опроса (собеседования)

При прохождении практики студент обязан получить задание от руководителя практики от кафедры и выполнить его в соответствие с программой практики, составив дневник практики с указанием выполненных под руководством руководителя практики от профильной организации работ и подготовив отчёт по практике на основании собранных в период прохождения практики материалов.

Текущий контроль осуществляется путем регулярного наблюдения за работой студента со стороны руководителя практики от кафедры и

руководителя практики от профильной организации путем проверки своевременности и полноты выполнения программы практики в соответствие с заданием на практику, а также с помощью периодических проверок правильности ведения дневника практики и подготовки отчета по практике.

Наличие у руководителей существенных замечаний, включая пропуски без уважительных причин, отсутствие записей в дневнике практики, некачественное выполнение предусмотренных программой практики заданий, значительное отставание при их выполнении по срокам, является основанием для внесения в дневник соответствующих записей с установлением студенту кратчайших сроков устранения отмеченных недостатков. По итогам прохождения практики руководитель практики от профильной организации составляет отзыв, где указывается перечень выполненных в период прохождения практики работ, а также указывается оценка студента по итогам прохождения практики.

По окончании практики студент предоставляет отчёт и дневник практики руководителю практики от кафедры. Проверяя дневник практики, руководитель практики от кафедры проверяет перечень выполненных работ, а также оценивает своевременность их выполнения согласно календарного плана выполнения работ, указанного в задании на практику. Проверяя отчёт по практике, руководитель практики от кафедры проверяет соответствие содержания представленного к защите отчёта перечню вопросов, предусмотренных заданием, а также оценивает степень полноты предоставления ответов на них и делает вывод о соответствии представленного в отчёте материала требованиям к оформлению.

Захата отчёта по практике осуществляется посредством выступления студента перед руководителем практики от кафедры с устным докладом, в котором дается краткая характеристика выполненных в период прохождения практики работ и представленных в отчете по практике материалов, после чего студент отвечает на вопросы руководителя практики от кафедры. Ответы должны быть структурированы, последовательны и аргументированы. Студент должен излагать свои мысли чётко, ясно, кратко, используя соответствующую профессиональную терминологию, отвечая на вопросы без задержки и демонстрируя уверенность в своих знаниях.

При выставлении итоговой оценки учитывается оценка, рекомендуемая руководителем практики от профильной организации, а также оценка выставленная руководителем практики от кафедры по результатам проверки отчетных документов с учетом итогов собеседования со студентом.

2. Формы отчетности по практике

По итогам прохождения практики студент составляет отчет и оформляет дневник практики, которые он обязан предоставить для проверки руководителю практики от кафедры, после чего следует его защита, по результатам которой выставляется зачет.

Требования к заданию на практику

Индивидуальное задание для прохождения практики определяется руководителем практики от кафедры и при необходимости согласовывается с руководителем практики от профильной организации. Выбор конкретного перечня вопросов, включаемых в индивидуальное задание, зависит от специфики деятельности профильной организации.

Типовое индивидуальное задание для прохождения практики включает в себя следующие вопросы:

анализ условий хозяйственной деятельности и идентификация угроз экономической безопасности организации;

анализ показателей деятельности и оценка ресурсного потенциала экономической безопасности организации;

обоснование проектных решений и разработка перспективных планов обеспечения экономической безопасности.

Требования к отчету по практике

Структура отчёта по результатам преддипломной практики имеет следующий вид:

1. Титульный лист.
2. Задание по практике.
3. Содержание.
4. Введение.
5. Раздел 1. Анализ условий хозяйственной деятельности и идентификация угроз экономической безопасности организации
6. Раздел 2. Анализ показателей деятельности и оценка ресурсного потенциала экономической безопасности организации
7. Раздел 3. Обоснование проектных решений и разработка перспективных планов обеспечения экономической безопасности
8. Заключение.
9. Список использованных источников.
10. Приложения.

Отчет печатается на бумаге белого цвета формата А4 с одной стороны листа с соблюдением следующих требований:

формат страницы: левое поле – 30 мм; правое – 15 мм; верхнее и нижнее – 20 мм;

формат абзаца: отступ первой строки – 1,25 см, межстрочный интервал – полуторный, выравнивание текста – по ширине, без применения автоматического переноса слов;

формат шрифта: стиль – Times New Roman, начертание – обычное, размер – 14 пт, цвет – черный, полужирный шрифт не применяется.

Требования к дневнику практики

К отчету по практике прилагается дневник с отзывом руководителя практики от профильной организации.

В дневнике по преддипломной практике указывается фамилия, имя, отчество обучающегося, курс обучения, шифр группы, направление и

профиль подготовки, а также календарный график работы с указанием даты, места содержания выполняемых работ и отметки об их выполнении. Дневник по преддипломной практике подписывается руководителем практики от профильной организации, подпись которого заверяется печатью.

В отзыве руководителя практики от профильной организации указывается, фамилия, имя, отчество обучающегося, курс обучения, шифр группы, направление и профиль подготовки, вид практики, перечень выполненных в период прохождения практики основных и дополнительных заданий, а также указывается оценка студента по итогам прохождения преддипломной практики. Отзыв подписывается руководителем практики от профильной организации, подпись которого заверяется печатью.

3. Вопросы для устного опроса (собеседования)

1. Общая характеристика и специфические особенности правового статуса и действующего в организации режима безопасности
2. Оценка перспектив устойчивого развития организации в сложившихся условиях хозяйствования
3. Анализ внешних и внутренних угроз, способных нанести ущерб экономическим интересам организации
4. Методика оценки платежеспособности организации на основании расчета показателей ликвидности
5. Анализ структуры и динамики объемов поступления и расходования денежных средств
6. Анализ финансовой устойчивости организации на основе расчета коэффициента обеспеченности собственными оборотными средствами
7. Методика анализа деловой активности организации на основе расчёта показателей оборачиваемости активов
8. Оценка перспектив развития организации на основе сопоставления темпов роста прибыли, объемов реализации и стоимости активов
9. Оценка выполнения плановых показателей по прибыли и определение источников покрытия убытка
10. Влияние операционного рычага на безубыточность хозяйственной деятельности организации
11. Влияние финансового рычага на прибыльность хозяйственной деятельности организации
12. Методика расчёта и анализ показателей рентабельности хозяйственной деятельности организации
13. Диагностика вероятности банкротства и оценка возможности восстановления или потери платежеспособности организации
14. Оценка обеспеченности и эффективности использования основных фондов организации
15. Состав нематериальных активов организации и оценка общего экономического эффекта от их приобретения и использования в

хозяйственной деятельности

16. Обеспеченность организации материальными ресурсами и эффективность их использования в хозяйственной деятельности

17. Кадровый состав организации и методика анализа динамики численности персонала на основе расчёта показателей оборота кадров

18. Методика расчёта интегральной оценки экономической безопасности организации по составляющим на основании сопоставления фактических и нормативных значений ресурсного потенциала

19. Критические с точки зрения экономической безопасности направления хозяйственной деятельности, препятствующие реализации экономических интересов организации

20. Комплекс стратегических мероприятий, нацеленных на предотвращение угроз экономической безопасности организации

21. Операционные стратегии деятельности, устанавливающее правила принятия решений с учетом критериев экономической безопасности

22. Оперативные мероприятия, позволяющие предотвратить угрозы экономической безопасности и обеспечить устойчивое развитие организации в условиях хозяйственного риска

23. Рекомендации по совершенствованию системы управления экономической безопасностью организации на уровне оперативного руководства и стратегического управления

4. Критерии оценки результатов практики

Оценке подлежат качество ведения дневника и уровень подготовки отчета по практике, а также качество защиты отчета по практике, включая ответы на основные и дополнительные вопросы

Шкала оценивания (интервал баллов)	Критерий оценивания
«Отлично»	Все предусмотренные программой практики задания представлены в дневнике и раскрыты в отчете полностью, представленный в отчете материал в полной мере соответствует требованиям к оформлению, студент дает ответы как на основные, так и на дополнительные вопросы при защите отчета
«Хорошо»	Некоторые предусмотренные программой практики задания не представлены в дневнике и не раскрыты в отчете в достаточной степени, представленный в отчете материал в неполной мере соответствует требованиям к оформлению, студент дает ответы на основные, но затрудняется ответить на дополнительные вопросы при защите отчета
«Удовлетворительно»	Значительная часть предусмотренных программой практики заданий не представлена в дневнике и не раскрыта в отчете в достаточной степени, представленный в отчете материал в значительной мере не соответствует требованиям к оформлению, студент затрудняется дать ответы на основные и не может ответить на дополнительные вопросы при защите отчета

«Неудовлетворительно»	Большая часть предусмотренных программой практики заданий не представлена в дневнике и не раскрыта в отчете, представленный в отчете материал полностью не соответствует требованиям к оформлению, студент не может дать ответ ни на основные, ни на дополнительные вопросы при защите отчета
-----------------------	---

ПРИЛОЖЕНИЕ А

Бланк титульного листа отчета по практике

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Луганский государственный университет имени Владимира Даля»
(ФГБОУ ВО «ЛГУ им. В. Даля»)

Институт управления и государственной службы
 Кафедра производственного менеджмента
 Специальность 38.05.01 Экономическая безопасность
 Специализация Экономика и организация производства на режимных
 объектах

ОТЧЕТ
по преддипломной практике
на _____
(название профильной организации)

Сроки практической подготовки с «__» __20__г.
по «__» __20__г.

обучающегося группы _____
(шифр группы)

(фамилия, инициалы)

Руководитель от профильной организации:

(название профильной организации)

(должность, фамилия, инициалы)

(подпись, печать)

Руководитель от кафедры:

(должность, фамилия, инициалы)

(подпись)

Дата защиты «__» __20__г.
Оценка _____

Луганск-20____

ПРИЛОЖЕНИЕ Б

Бланк задания на практику

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Луганский государственный университет имени Владимира Даля»
(ФГБОУ ВО «ЛГУ им. В. Даля»)

Институт управления и государственной службы
Кафедра производственного менеджмента
Специальность 38.05.01 Экономическая безопасность
Специализация Экономика и организация производства на режимных
объектах

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий кафедрой
производственного менеджмента
д.э.н., проф.А.В. Родионов

«__» __20__г.

ЗАДАНИЕ
по преддипломной практике

на _____
(название профильной организации)

Сроки практики с «__» __20__г. по «__» __20__г.

1. Студента группы _____
(шифр группы) _____
(подпись) _____
(фамилия, инициалы) _____

2. Начальные данные к работе: _____

3. Содержание расчетно-пояснительной записки (перечень вопросов, которые
необходимо разработать) _____

4. Календарный план выполнения работы

Студент

(фамилия инициалы)

« » 20 Г

Руководитель практики от кафедры

(—)

二十一

« » 20 Г

ПРИЛОЖЕНИЕ Г

Бланк дневника практики

ДНЕВНИК прохождения практики

Обучающийся _____
(фамилия, инициалы)

_____ курса группы _____
(курс) (шифр группы)

Специальность 38.05.01 Экономическая безопасность

Специализация Экономика и организация производства на режимных объектах

Вид практики: _____
(вид практики)

Наименование места практической подготовки _____
(профильная организация)

В данном разделе ежедневно, кратко и четко записываются выполняемые работы. В конце каждой недели журнал предоставляется для проверки руководителю практической подготовки от профильной организации.

Дата	Место работы	Выполняемые работы	Отметка о выполнении

Дата	Место работы	Выполняемые работы	Отметка о выполнении

Руководитель практики от
профильной организации

_____ (подпись, печать)

_____ (фамилия, инициалы)

«__» __20__

ПРИЛОЖЕНИЕ Д

Бланк отзыва-характеристики работы студента на практике

ОТЗЫВ-ХАРАКТЕРИСТИКА

Обучающийся _____
(фамилия, инициалы)

курса группы _____
(курс) (шифр группы)

Специальность 38.05.01 Экономическая безопасность

Специализация Экономика и организация производства на режимных объектах

Вид практики в рамках практической подготовки: _____
(вид практики)

Наименование места практической подготовки _____
(профильная организация)

Обучающийся выполнил задания рабочей программы практической подготовки: _____

Дополнительно ознакомился _____

Заслуживает оценки «_____»
(оценка)

Руководитель практики от
профильной организации

_____ (подпись, печать)

_____ (фамилия, инициалы)

«__» __ 20 __

Лист изменений и дополнений

№ п/п	Виды дополнений и изменений	Дата и номер протокола заседания кафедры, на котором были рассмотрены и одобрены изменения и дополнения	Подпись (с расшифровкой) заведующего кафедрой