

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Луганский государственный университет имени Владимира Даля»

Экономический факультет
Кафедра экономической кибернетики и прикладной статистики

УТВЕРЖДАЮ:
Декан экономического факультета
Тхор Е.С.
(подпись)
« 24 » апреля 2023 года



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ И ТЕХНОЛОГИИ
В УПРАВЛЕНЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

По направлению подготовки 38.05.01 Экономическая безопасность
Специализация «Экономика и организация производства на режимных
объектах»

Луганск – 2023

Лист согласования РПУД

Рабочая программа учебной дисциплины «Информационные системы и технологии в управленческой деятельности» по направлению подготовки 38.05.01 «Экономическая безопасность». – 45 с.

Рабочая программа учебной дисциплины «Информационные системы и технологии в управленческой деятельности» составлена с учетом Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.05.01 «Экономическая безопасность», утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 14 апреля 2021 года № 293.

СОСТАВИТЕЛЬ (СОСТАВИТЕЛИ):

д.э.н., профессор Рязанцева Н.А.

Рабочая программа дисциплины утверждена на заседании кафедры экономической кибернетики и прикладной статистики «18 04 2023г., протокол №26

Заведующий кафедрой экономической кибернетики
и прикладной статистики В.Н. А.В. Велигуря

Переутверждена: «__» _____ 20__ г., протокол №_____

Согласована (для обеспечивающей кафедры):

Заведующий кафедрой «Менеджмент и
экономическая безопасность» Тисунова В.Н.

Переутверждена: « ____ » _____ 20____ года, протокол № _____

Рекомендована на заседании учебно-методической комиссии экономического факультета «21 апреля 2023 г., протокол № 4.

Председатель учебно-методической комиссии экономического факультета  Е.Н. Шаповалова

Структура и содержание дисциплины

1. Цели и задачи дисциплины, ее место в учебном процессе

Цель изучения дисциплины – получение теоретических знаний и формировании практических умений в области организации и функционирования информационных систем в профессиональной деятельности и методологии автоматизированного решения экономических задач.

Задачи: изучение информационных технологий в профессиональной деятельности и систем обработки экономической информации; ознакомление с организацией и методологией решения прикладных задач в области экономической деятельности в организациях различных типов; изучение перспектив развития информационных систем и технологий в профессиональной деятельности.

2. Место дисциплины в структуре ОПО ВО

Дисциплина «Информационные системы и технологии в профессиональной деятельности» относится к базовой части математического и естественно-научного цикла дисциплин.

Необходимыми условиями для освоения дисциплины являются: знания основ информатики, алгоритмизации, технологии баз данных, умения программировать на языке высокого уровня, навыки организации и администрирования баз данных.

Содержание дисциплины является логическим продолжением содержания дисциплин «Бизнес-информатика», «Статистика», «Эконометрика» и служит основой для освоения дисциплин «Оценка и управление стоимостью бизнеса», «Документирование профессиональной деятельности в системе экономической безопасности», «Системы документирования профессиональной деятельности».

3. Требования к результатам освоения содержания дисциплины

Студенты, завершившие изучение дисциплины «Информационные системы и технологии в профессиональной деятельности», должны

знать: основные методы, источники и средства поиска, систематизации, обработки, передачи и защиты информации и правила получения доступа к различным источникам информации; современные программные продукты, необходимые для решения профессиональных задач; современные математические методы для решения экономических задач; а также программные продукты, необходимые для решения экономических задач; виды и источники информации, используемой хозяйствующими субъектами в

своей деятельности, методы ее сбора и анализа, инструменты и средства анализа и систематизации данных, основные типы и функциональные возможности информационных технологий в информационных системах; основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на микро- и макроуровне; основные понятия, принципы, методы и инструменты обеспечения экономической безопасности при организации и функционировании электронного документооборота хозяйствующих субъектов на микро- и макроуровне;

уметь: подбирать, анализировать и обобщать информацию, содержащуюся в научно-технической и справочной литературе, решать с использованием информационных технологий различные служебные и экономические задачи; работать в глобальной и локальной компьютерных сетях; применять современный математический инструментарий для решения содержательных экономических задач и использовать современное программное обеспечение для решения экономических задач; формировать базы данных, работать с хранилищами данных, проводить моделирование бизнес-процессов, осуществлять сбор, анализ и интерпретацию данных и использовать полученные сведения для решения профессиональных задач; анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений; осуществлять выбор инструментальных средств для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы;

владеть: методикой построения анализа и применения информационных моделей для оценки состояния и прогнозов развития экономических явлений и процессов, навыками обеспечения; методикой и методологией проведения научных исследований в профессиональной сфере; а также навыками микроэкономического и макроэкономического моделирования с применением современных инструментов; современными методами сбора, обработки и анализа информации, современными методиками анализа и оценки социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы и явления алгоритмами анализа социально-экономических данных об экономической безопасности при помощи современных технических средств; современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных, современными методиками расчета и анализа социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы и явления на микро- и

макроуровне; навыками отбора и использования в профессиональной деятельности инструментальных средств для обработки экономических данных.

Перечисленные результаты образования являются основой для формирования следующих компетенций (*в соответствии с ГОС ВО по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность и требованиями к результатам освоения основной образовательной программы (ОПОП)*):

ОПК-6; ПК-16.

4. Структура и содержание дисциплины

4.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов (зач. ед.)	
	Очная форма	Заочная форма
Общая учебная нагрузка (всего)	144 (4 зач. ед)	144 (4 зач. ед)
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего) в том числе:	68	12
Лекции	34	6
Семинарские занятия	-	-
Практические занятия	34	6
Лабораторные работы	-	-
Курсовая работа (курсовой проект)	-	-
Другие формы и методы организации образовательного процесса (<i>расчетно-графические работы, групповые дискуссии, ролевые игры, тренинг, компьютерные симуляции, интерактивные лекции, семинары, анализ деловых ситуаций и т.п.</i>)	-	-
Самостоятельная работа студента (всего)	76	132
Форма аттестации	экзамен	экзамен

4.2. Содержание разделов дисциплины

Тема 1. СИСТЕМНЫЙ ПОДХОД К ИНФОРМАТИЗАЦИИ БИЗНЕСА

Понятие информационной системы. Информационный контур, информационных поле.

Тема 2. ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ В ЭКОНОМИКЕ

Современный подход к управлению предприятием. Экономическая информация как часть информационного ресурса общества. Понятие информации. Понятие экономической информации. Характеристика процессов замещения традиционных ресурсов информационными. Понятие

системы. Понятие информационной системы. Этапы развития информационных систем. Понятие экономической информационной системы (ЭИС). Классификация информационных систем. Информационные ресурсы.

Тема 3. КАТЕГОРИИ ИНФОРМАЦИОННЫХ СИСТЕМ

Роль структуры управления в формировании ИС. Типы данных в организации. От переработки данных к анализу. OLAP-технологии. Технологии Data Mining. Статистические пакеты. Информационные системы поддержки деятельности руководителя.

Тема 4. ИНТЕГРАЦИЯ ИНФОРМАЦИОННЫХ СИСТЕМ ПРЕДПРИЯТИЯ

Взаимосвязь информационных подсистем предприятия. Сервисориентированная архитектура ИС.

Тема 5. РАЗРАБОТКА И ВНЕДРЕНИЕ ИНФОРМАЦИОННОЙ СИСТЕМЫ

Принципы создания информационной системы. Структура среда-выше информационной системы. Модель создания информационной системы. Реинжиниринг бизнес-процессов. Отображение и моделирование процессов. Обеспечение процесса анализа и проектирования ИС возможностями CASEтехнологий. Внедрение информационных систем.

Тема 6. КОРПОРАТИВНЫЕ ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ ПЛАНИРОВАНИЯ ПОТРЕБНОСТЕЙ ПРОИЗВОДСТВА

Методология планирования материальных потребностей предприятия MRP. Стандарт MRP II.

Тема 7. ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ ПЛАНИРОВАНИЯ РЕСУРСОВ И УПРАВЛЕНИЯ ПРЕДПРИЯТИЕМ: ERP-СИСТЕМЫ

ERP и управление возможностями бизнеса. Состав ERP-системы. Основные различия систем MRP и ERP. Особенности выбора и внедрения ERP-системы. Основные принципы выбора ERP-системы. Основные технические требования к ERP-системы. Оценка эффективности внедрения. Особенности внедрения ERP-системы. Основные проблемы внедрения и использования ERP-систем. Неэффективность применения. Сложность эффективной интеграции ERP-систем с приложениями третьих фирм. Ограниченные аналитические возможности ERP-систем и недостаточная поддержка процессов принятия решений.

Тема 8. ЭЛЕКТРОННЫЙ ДОКУМЕНТ (ЭД), ДОКУМЕНТООБОРОТ (ЭДО) И СДАЧА НАЛОГОВОЙ ОТЧЕТНОСТИ

Электронный документооборот. Шифр и шифрования. Электронная цифровая подпись и ее сущность. Бест-Отчет Плюс - система сдачи налоговой отчетности.

Тема 9. БЕЗОПАСНОСТЬ ДАННЫХ И ИНФОРМАЦИОННАЯ ЗАЩИТА

Концепции и аспекты обеспечения информационной безопасности в информационных системах. Виды угроз. Основы законодательства в области обеспечения информационной безопасности. Методы защиты информации в информационных системах. Обеспечение безопасности данных в информационных системах.

4.3. Лекции

№ п/п	Название темы	Объем часов	
		Очная форма	Заочная форма
1	Системный подход к информатизации бизнеса	2	0,5
2	Информационные системы в экономике	4	1
3	Категории информационных систем	4	1
4	Интеграция информационных систем предприятия	4	0,5
5	Разработка и внедрение информационной системы	4	0,5
6	Корпоративные информационные системы планирования потребностей производства	4	0,5
7	Информационные системы планирования ресурсов и управления предприятием: ERP-системы	4	0,5
8	Электронный документ (ЭД), документооборот (ЭДО) и сдача налоговой отчетности	4	1
9	Безопасность данных и информационная защита	4	0,5
Итого:		34	6

4.4. Практические (семинарские) занятия

№ п/п	Название темы	Объем часов	
		Очная форма	Заочная форма
1	Общие сведения об организации. Кадры. Начало ведения учета	2	0,4
2	Остатки по синтетическим счетам на конец предыдущего отчетного периода. Сведения об имуществе предприятия и нематериальных активов	2	0,4
3	Приобретение основных средств	2	0,4
4	Производство продукции	2	0,4

5	Торговые операции. Оптовая торговля	2	0,4
6	Торговые операции. Розничная торговля	2	0,4
7	Выплата заработной платы. кассовые ордера	2	0,4
8	Формирование отчетности	2	0,4
9	Управление производственным предприятием. Номенклатурносправочная информация	3	0,4
10	Управление производственным предприятием. Счет и заказ	3	0,4
11	Управление производственным предприятием. Планирование производства и выпуск	3	0,5
12	Управление производственным предприятием. Снабжение	3	0,5
13	Управление производственным предприятием. Отгрузка продукции	3	0,5
14	Бюджетирование 1С 8 УПП: расчеты по моделям бюджетирования, БДДС, сравнительный анализ оборотов	3	0,5
Итого:		34	6

4.5. Лабораторные работы

Учебным планом не предусмотрены.

4.6. Самостоятельная работа студентов

№ п/п	Название темы	Вид СРС	Объем часов	
			Очная форма	Заочная форма
1	Системный подход к информатизации бизнеса	Подготовка к лабораторным работам, к текущему и промежуточному контролю знаний и умений.	6	14
2	Информационные системы в экономике	Подготовка к лабораторным работам, к текущему и промежуточному контролю знаний и умений.	8	14
3	Категории информационных систем	Подготовка к лабораторным работам, к текущему и промежуточному контролю знаний и умений.	8	14
4	Интеграция информационных систем предприятия	Подготовка к лабораторным работам, к текущему и промежуточному контролю знаний и умений.	8	14
5	Разработка и внедрение информационной системы	Подготовка к лабораторным работам, к текущему и промежуточному контролю знаний и умений.	10	16
6	Корпоративные	Подготовка к лабораторным работам, к текущему и	10	16

	информационные системы планирования потребностей производства	промежуточному контролю знаний и умений.		
7	Информационные системы планирования ресурсов и управления предприятием: ERPсистемы	Подготовка к лабораторным работам, к текущему и промежуточному контролю знаний и умений.	8	14
8	Электронный документ (ЭД), документооборот (ЭДО) и сдача налоговой отчетности	Подготовка к лабораторным работам, к текущему и промежуточному контролю знаний и умений.	8	14
9	Безопасность данных и информационная защита	Подготовка к текущему и промежуточному контролю знаний и умений.	10	16
Итого:			76	132

4.7. Курсовые работы/проекты. Учебным планом не предусмотрены.

5. Образовательные технологии

Преподавание дисциплины ведется с применением следующих видов образовательных технологий:

Информационные технологии: использование электронных образовательных ресурсов (электронный конспект, размещенный на сайте кафедры ecpsdahl.ru) при подготовке к лекциям и лабораторным работам.

Мультимедийные технологии: презентации к лекциям.

Преподавание дисциплины ведется с применением следующих видов

6. Формы контроля освоения дисциплины

Текущая аттестация студентов производится в дискретные временные интервалы лектором и преподавателем(-ями), ведущими практические занятия по дисциплине в следующих формах:

собеседование (устный или письменный опрос); тестирование; творческое задание.

Фонды оценочных средств, включающие типовые задания, контрольные работы, тесты и методы контроля, позволяющие оценить результаты текущей и промежуточной аттестации обучающихся по данной дисциплине, помещаются в приложении к рабочей программе в соответствии с «Положением о фонде оценочных средств».

Форма аттестации по результатам освоения дисциплины проходит в форме письменного/устного экзамена (включает в себя ответ на теоретические вопросы и решение задач). Студенты, выполнившие 75% текущих и контрольных мероприятий на «отлично», а остальные 25 % на «хорошо», имеют право на получение итоговой отличной оценки.

В экзаменационную ведомость и зачетную книжку выставляются оценки по шкале, приведенной в таблице.

Шкала оценивания	Характеристика знания предмета и ответов
отлично (5)	Студент глубоко и в полном объеме владеет программным материалом. Грамотно, исчерпывающе и логично его излагает в устной или письменной форме. При этом знает рекомендованную литературу, проявляет творческий подход в ответах на вопросы и правильно обосновывает принятые решения, хорошо владеет умениями и навыками при выполнении практических задач.
хорошо (4)	Студент знает программный материал, грамотно и по сути излагает его в устной или письменной форме, допуская незначительные неточности в утверждениях, трактовках, определениях и категориях или незначительное количество ошибок. При этом владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических задач.
удовлетворительно (3)	Студент знает только основной программный материал, допускает неточности, недостаточно чёткие формулировки, непоследовательность в ответах, излагаемых в устной или письменной форме. При этом недостаточно владеет умениями и навыками при выполнении практических задач. Допускает до 30% ошибок в излагаемых ответах.
неудовлетворительно (2)	Студент не знает значительной части программного материала. При этом допускает принципиальные ошибки в доказательствах, в трактовке понятий и категорий, проявляет низкую культуру знаний, не владеет основными умениями и навыками при выполнении практических задач. Студент отказывается от ответов на дополнительные вопросы.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины:

a) основная литература:

1. Баронов В.В., Информационные технологии и управление предприятием / В.В. Баронов, Г.Н. Калянов, Ю.Н. Попов, И.Н. Титовский - М.: ДМК Пресс, 2018. - 329 с. (БизнесПро) - ISBN 978-5-93700-034-7 - Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента": [сайт]. - URL: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785937000347.html>.

2. Горбенко А.О., Информационные системы в экономике: учебное пособие / Горбенко А. О. - М.: Лаборатория знаний, 2015. - 295 с. - ISBN 9785996329779 - Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента": [сайт]. - URL: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785996329779.html>.

3. Когаловский М.Р., Перспективные технологии информационных систем / М.Р. Когаловский - М.: ДМК Пресс, 2018. - 287 с. - ISBN 978-593700-042-2 - Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента": [сайт]. - URL: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785937000422.html>.

4. Мельников А.В., Информационные системы в бухгалтерском учете (теория и практика): учеб. пособие / Мельников А.В., Черняева С.Н. - Воронеж: ВГУИТ, 2015. - 76 с. - ISBN 978-5-00032-107-2 - Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента": [сайт]. - URL: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785000321072.html>.

6) дополнительная литература:

1. Астапчук В.А., Архитектура корпоративных информационных систем: учеб. пособие / Астапчук В.А. - Новосибирск: Изд-во НГТУ, 2015. - 75 с. - ISBN 978-5-7782-2698-2 - Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента": [сайт]. - URL: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785778226982.html>.

2. Благодатских В.А., Предметно-ориентированные экономические информационные системы / "В.А. Благодатских, Д.В. Власов, М.С. Гаспариан и др.; под ред. В.П. Божко" - М.: Финансы и статистика, 2011. - 240 с. - ISBN 978-5-279-03479-6 - Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента": [сайт]. - URL: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785279034796.html>.

3. Граничин О.Н., Информационные технологии в управлении/ Граничин О.Н., Кияев В.И. - М.: Национальный Открытый Университет "ИНТУИТ", 2016. (Основы информационных технологий) - ISBN 978-594774-986-1 - Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента": [сайт]. - URL: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785947749861.html>.

4. Ерохин В.В., Безопасность информационных систем / Ерохин В.В. - М.: ФЛИНТА, 2015. - 182 с. - ISBN 978-5-9765-1904-6 - Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента": [сайт]. - URL: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976519046.html>.

5. Коноплева И.А., Информационные системы в экономике: учебное пособие. / Коноплева И. А., Коноплева В. С. - М.: Проспект, 2018. - 112 с. - ISBN 978-5-9988-0637-7 - Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента": [сайт]. - URL: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785998806377.html>.

6. Лыткина Е.А., Применение информационных технологий /

Лыткина Е.А. - Архангельск: ИД САФУ, 2015. - 91 с. - ISBN 978-5-26101049-4
- Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента": [сайт]. - URL: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785261010494.html>.

7. Методы и информационные технологии управления предприятием в условиях нестабильностей [Текст]: [монография] / С.К. Рамазанов, В.Ю. Припотень. - Луганск: [ВНУ им. В. Даля], 2006. - 216 с.

8. Скрипкин К.Г., Экономическая эффективность информационных систем / К.Г. Скрипкин - М.: ДМК Пресс, 2018. - 255 с. (ИТ-Экономика) - ISBN 978-5-93700-063-7 - Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента": [сайт]. - URL: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785937000637.html>.

в) методические указания:

1. Методические указания к практическим занятиям по дисциплине «Информационные системы и технологии в профессиональной деятельности» для студентов направления подготовки 38.03.05 – Бизнес-информатика [Электронный ресурс] / сост. А.Г. Воронова. – Луганск: ЛНУ им. В. Даля, 2019. – 72 с.

2. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине «Информационные системы и технологии в профессиональной деятельности» для студентов направления подготовки 38.03.05 – Бизнес-информатика [Электронный ресурс] / сост. А.Г. Воронова. – Луганск: ЛНУ им. В. Даля, 2019. – 24 с.

г) Интернет-ресурсы:

1. Министерство образования и науки Российской Федерации – <http://minobrnauki.ru/>

2. Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки – <http://obrnadzor.gov.ru/>

3. Министерство образования и науки Луганской Народной Республики – <https://minobr.su>

4. Министерство промышленности и торговли Луганской Народной Республики – <https://www.minpromlnr.su/main.php>

5. Министерство экономического развития Луганской Народной Республики – <https://merlnr.su>

6. Министерство финансов Луганской Народной Республики – <https://minfinlnr.su/>

7. Народный совет Луганской Народной Республики – <https://nslnr.su>

8. Государственный комитет статистики Луганской Народной Республики – <https://www.gkslnr.su/>

9. Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования – <http://fgosvo.ru/>

10. Федеральный портал «Российское образование» – <http://www.edu.ru/>

11. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» – <http://window.edu.ru/>

12. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов – <http://fcior.edu.ru/>

Электронные библиотечные системы и ресурсы

13. Электронно-библиотечная система «Консультант студента» – <http://www.studentlibrary.ru/>

14. Электронно-библиотечная система «StudMed.ru» – <https://www.studmed.ru/>

Информационный ресурс библиотеки образовательной организации

15. Научная библиотека имени А. Н. Коняева – <http://biblio.dahluniver.ru/>

8. Материально-техническое и программное обеспечение дисциплины

Для проведения лекционных занятий требуется аудитория на курс, оборудованная мультимедийным проектором с экраном.

Для проведения практических занятий требуется компьютерный класс, подключенный к Интернет.

Программное обеспечение:

Функциональное назначение	Бесплатное программное обеспечение	Ссылки
Офисный пакет	OpenOffice 4.3.7	https://www.openoffice.org/
Операционная система	UBUNTU 19.04	https://ubuntu.com/
Браузер	Firefox Mozilla	http://www.mozilla.org/ru/firefox/fx
Графический редактор	GIMP (GNU Image Manipulation Program)	http://www.gimp.org/ http://gimp.ru/viewpage.php?page_id=8 http://ru.wikipedia.org/wiki/GIMP
Редактор PDF	Adobe Acrobat Reader	https://get.adobe.com/ru/reader/
Аудиоплейер	VLC	http://www.videolan.org/vlc/
Программный продукт для автоматизации деятельности на предприятии	Учебная платформа 1С:Предприятие 8.3.16.1148	https://online.1c.ru/catalog/free/28766016/

Паспорт фонда оценочных средств по учебной дисциплине
«Информационные системы и технологии в
профессиональной деятельности»

Перечень компетенций (элементов компетенций), формируемых в результате освоения учебной дисциплины (модуля) или практики

№ п/п	Код контролируе- мой компетенции	Формулировка контролируемой компетенции	Контролируемые темы учебной дисциплины, практики	Этапы формирования (семестр изучения)
1.	ОПК-6	способность работать с различными информационными ресурсами и технологиями, применять основные методы, способы и средства получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации	Тема 1. Системный подход к информатизации бизнеса. Тема 2. Информационные системы в экономике. Тема 3. Категории информационных систем.	6
2.	ПК-16	способность применять математический инструментарий для решения экономических задач	Тема 1. Системный подход к информатизации бизнеса. Тема 2. Информационные системы в экономике. Тема 3. Категории информационных систем. Тема 4. Интеграция информационных систем предприятия. Тема 6. Корпоративные информационные системы планирования потребностей производства. Тема 7. Информационные системы планирования ресурсов и управления предприятием: ERP-системы. Тема 8. Электронный документ (ЭД), документооборот (ЭДО) и сдача налоговой отчетности. Тема 9. Безопасность данных и информационная защита.	6

Показатели и критерии оценивания компетенций, описание шкал оценивания

№ п/п	Код контролируемой компетенции	Показатель оценивания (знания, умения, навыки)	Контролируемые разделы (темы) учебной дисциплины (модуля), практики	Наименование оценочного средства
1.	ОПК-6	знать основные методы, источники и средства поиска, систематизации, обработки, передачи и защиты информации и правила получения доступа к различным источникам информации; современные программные продукты, необходимые для решения профессиональных задач уметь подбирать, анализировать и обобщать информацию, содержащуюся в научно-технической и справочной литературе, решать с использованием информационных технологий различные служебные и экономические задачи; работать в глобальной и локальной компьютерных сетях; владеть методикой построения анализа и применения информационных моделей для оценки состояния и прогнозов развития экономических явлений и процессов, навыками обеспечения	Тема 1. Тема 2. Тема 3.	Собеседование (устный или письменный опрос), тесты, творческое задание

2.	ПК-16	знать современные математические методы для решения экономических задач; а также программные продукты, необходимые для решения экономических задач; уметь применять современный математический инструментарий для решения содержательных экономических задач и использовать современное программное обеспечение для решения экономических задач; владеть методикой и методологией проведения научных исследований в профессиональной сфере; а также навыками микроэкономического и макроэкономического моделирования с применением современных инструментов	Тема 1. Тема 2. Тема 3. Тема 4. Тема 6. Тема 7. Тема 8. Тема 9.	Собеседование (устный или письменный опрос), тесты, творческое задание

ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ «ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ И ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

Назначение: ФОС предназначен для контроля и оценки текущих результатов освоения учебной дисциплины «Информационные системы и технологии в профессиональной деятельности».

Форма контроля – собеседования (устный или письменный опрос), тесты, творческое задание.

ВОПРОСЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ СОБЕСЕДОВАНИЯ (УСТНЫЙ ИЛИ ПИСЬМЕННЫЙ ОПРОС)

Тема 1. Системный подход к информатизации бизнеса.

1. Информатизация.
2. Управленческая деятельность.
3. Понятие информационной системы.
4. Информационный контур, информационных поле.

Тема 2. Информационные системы в экономике.

1. Современный подход к управлению предприятием.

2. Экономическая информация как часть информационного ресурса общества.
3. Понятие информации.
4. Понятие экономической информации.
5. Характеристика процессов замещения традиционных ресурсов информационными.
6. Понятие системы.
7. Понятие информационной системы.
8. Этапы развития информационных систем.
9. Понятие экономической информационной системы (ЭИС).
10. Классификация информационных систем.
11. Информационные ресурсы.

Тема 3. Категории информационных систем.

1. Роль структуры управления в формировании ИС.
2. Типы данных в организации. 3. От переработки данных к анализу.
4. OLAP-технологии.
5. Технологии Data Mining.
6. Статистические пакеты. 7. Информационные системы поддержки деятельности руководителя.

Тема 4. Интеграция информационных систем предприятия.

1. Взаимосвязь информационных подсистем предприятия.
2. Сервис-ориентированная архитектура ИС.

Тема 5. Разработка и внедрение информационной системы.

1. Принципы создания информационной системы.
2. Структура среда-выше информационной системы.
3. Модель создания информационной системы.
4. Реинжиниринг бизнес-процессов.
5. Отображение и моделирование процессов.
6. Обеспечение процесса анализа и проектирования ИС возможностями CASE-технологий. 7. Внедрение информационных систем.

Тема 6. Корпоративные информационные системы планирования потребностей производства.

1. История возникновения стандарта MRP.

2. Методология планирования материальных потребностей предприятия MRP.
3. Стандарт MRP II.

Тема 7. Информационные системы планирования ресурсов и управления предприятием: ERP-системы.

1. ERP и управление возможностями бизнеса.
2. Состав ERP-системы.
3. Основные различия систем MRP и ERP.
4. Особенности выбора и внедрения ERP-системы.
5. Основные принципы выбора ERP-системы.
6. Основные технические требования к ERP-системы.
7. Оценка эффективности внедрения.
8. Особенности внедрения ERP-системы.
9. Основные проблемы внедрения и использования ERP-систем.
10. Неэффективность применения.
11. Сложность эффективной интеграции ERP-систем с приложениями третьих фирм.
12. Ограниченные аналитические возможности ERP-систем и недостаточная поддержка процессов принятия решений.

Тема 8. Электронный документ (ЭД), документооборот (ЭДО) и сдача налоговой отчетности.

1. Электронный документооборот.
2. Шифр и шифрования.
3. Электронная цифровая подпись и ее сущность.
4. Бест-Отчет Плюс - система сдачи налоговой отчетности.

Тема 9. Безопасность данных и информационная защита.

1. Концепции и аспекты обеспечения информационной безопасности в информационных системах.
2. Виды угроз.
3. Основы законодательства в области обеспечения информационной безопасности.
4. Методы защиты информации в информационных системах.
5. Обеспечение безопасности данных в информационных системах.

Критерии и шкала оценивания по оценочному средству собеседование (устный или письменный опрос)

Шкала оценивания (интервал баллов)	Критерий оценивания
5	собеседование (устный или письменный опрос) прошел на высоком уровне (студент в полном объеме осветил рассматриваемый вопрос, владеет профильным понятийным (категориальным) аппаратом и т.п.)
4	собеседование (устный или письменный опрос) прошел на среднем уровне (студент в целом осветил рассматриваемый вопрос, владеет профильным понятийным (категориальным) аппаратом и т.п.)
3	собеседование (устный или письменный опрос) на низком уровне (студент допустил существенные неточности, изложил материал с ошибками, не владеет в достаточной степени профильным категориальным аппаратом и т.п.)
2	собеседование (устный или письменный опрос) прошел на неудовлетворительном уровне или не представлен (студент не готов, не выполнил задание и т.п.)

ФОНД ТЕСТОВЫХ ЗАДАНИЙ

Для контроля рекомендуется проведение теста, состоящего из 10-15 вопросов из различных пунктов изученной темы, на 15-20 минут занятия.

Для итогового контроля по дисциплине рекомендуется проведение теста, состоящего из 35-40 вопросов, на 40-45 минут занятия.

Ниже приведены примеры тестовых заданий по дисциплине «Информационные системы и технологии в профессиональной деятельности». Тестовые задания реализованы в следующих формах:

задания закрытого типа (с 1 или несколькими правильными ответами), задания открытого типа, задания на установление последовательности.

Тестовое задание 1

1. Система – это:

- а) целое, составленное из частей,
- б) совокупность элементов и некоторого регулирующего устройства, устанавливающего связи между элементами и управляющего ими, создавая неделимую единицу функционирования,
- в) совокупность элементов, взаимосвязанных друг с другом и образующих определенную целостность.

2. Сложная система – это:

- а) система с развитой структурой, состоящая из элементов – подсистем, являющихся, в свою очередь, простыми системами,
- б) система, не имеющая развитой структуры, в которой нельзя выявить иерархические уровни,
- в) система, устойчивая к внутренним и внешним возмущениям

3. Система управления экономическим объектом предполагает наличие:

- а) объекта управления, б) управляющего органа,
- в) исполнительного органа

4. Под управлением понимается:

- а) процесс преобразования входной информации в выходную в экономических службах предприятия,
- б) функция системы, обеспечивающая либо сохранение ее основных свойств, либо ее развитие в направлении определенной цели,
- в) организация совместной работы коллектива людей, обладающего соответствующими ресурсами для достижения поставленных целей.

5. Система управления считается оптимальной, если:

- а) обеспечивается рациональное использование производственных мощностей предприятия
- б) обеспечивается эффективное использование материальных, трудовых и финансовых ресурсов предприятия,
- в) обеспечивается рациональное использование оборудования предприятия.

6. К функциям, реализуемым системой управления, относятся:

- а) проверка первичных документов и документов, полученных в результате обработки, на наличие ошибок,
- +б) планирование, анализ, учет, контроль, регулирование,
- в) обеспечение безопасности баз данных и вычислительных сетей.

7. Уровни управления информационной системой:

- а) обеспечивающий, функциональный;
- б) открытый, закрытый;
- в) оперативный, функциональный, стратегический.

8. На высшем уровне управления решаются задачи:

- а) определяющие цели управления и внешнюю политику предприятия, обеспечивающие разработку долгосрочных планов и стратегии их реализации,
- б) контроля за выполнением планов, отслеживания расходования всех видов ресурсов,
- в) операционной обработки данных.

9. На операционном уровне управления решаются задачи;

- а) хорошо структурированные, по которым известны входные данные и алгоритмы расчета;
- б) разработки перспективных планов развития, в)
- разработки текущих планов развития.

10. На низшем (операционном) уровне управления используется информация:

- а) в основном – внешняя и в меньшей степени – внутренняя,
- б) преимущественно – внутренняя,
- в) преимущественно – внешняя

11. Экономическая информационная система – это:

- а) совокупность всех видов документов и вычислительной техники, используемых на предприятии,
- б) среда, составляющими элементами которой являются компьютеры, компьютерные сети, программные продукты, базы данных, персонал,
- в) система, направленная на достижение множества целей, одной из которых является производство информации, необходимой для принятия управленческих решений.

12. По содержанию ИС делятся на подсистемы:

- а) информационного, программного, математического, технического, организационного и правового обеспечения;
- б) подсистемы внутреннего и внешнего обеспечения; в)
подсистемы открытые и закрытые

13. По отраслевому признаку ИС подразделяются на :

- а) информационные системы банковской сферы, органов статистики, таможенных органов,
- б) информационные системы в промышленности, строительстве, на транспорте,
- в) интегрированные и корпоративные информационные системы.

14. Основным при проектировании информационных систем является принцип:

- а) первого руководителя,
- б) системного подхода, в)
решения новых задач.

15. К интегрированным системам управления ресурсами относятся:

- а) системы MRP,
- б) системы SCM,
- в) системы PDM.

16. К пакетам программ для автоматизации бухгалтерского учета относятся:

- а) текстовые редакторы, табличные процессоры, базы данных;
- б) СР/М, UNIX;
- в) «Турбо-бухгалтер», «Парус», «1 С: Бухгалтерия».

17. К программам финансового анализа относятся:

- а) «БЭСТ –Финансы», «Альт – Финансы», Project Expert;
- б) «Гарант», «Консультант Бухгалтера»;
- в) «Бухгалтерия малого предприятия», «Инфо – Бухгалтер».

18. К информационно – справочным системам относятся:

- а) АИС «Налог», «АФС»;
- б) MS-Office XP;

- в) «Кодекс», «Гарант», «Консультант Плюс».
19. К лингвистическим программам относятся:
- а) Орфо, Пропись;
 - б) Lingvo, Multilex;
 - в) CorelDraw .
20. Понятие «Эффективность сопровождения программы» означает:
- а) возможность формирования запросов произвольного вида и получения по ним необходимых справок;
 - б) наличие и качество разработанной документации, бесплатных консультаций, возможности обучения персонала работе с программой;
 - в) удобство работы с меню, экранными формами, их оснащенность системой помощи, удобный ввод и быстрый доступ к введенной информации.
21. Понятие «Гибкость программы» означает:
- а) возможность реагирования системы на смену внешних факторов, на изменение плана счетов, форм типовых отчетов;
 - б) возможность учета человеческого фактора, организационных особенностей предприятия, специфики уже имеющихся программ;
 - в) однократное введение информации и многократное ее использование, наличие единой информационной базы и комплексного программного обеспечения.
22. К классам систем бухгалтерского учета относятся:
- а) мини – бухгалтерии;
 - б) универсальные бухгалтерские системы, комплексные бухгалтерские системы;
 - в) системы «1-С: Расчет», «1-С: Зарплата», «1С: Кадры»;
 - г) управленческие системы;
 - д) «Консультант Плюс», «Помощник Бухгалтера».
23. К управленческим бухгалтерским системам относятся:
- а) «Турбо – Бухгалтер», «Инфин – Бухгалтерия»;
 - б) Галактика, «Парус – Предприятие», «Новый Атлант»; в) «1-С: Бухгалтерия», «Инотек – Бухгалтер».

24 Сетевая версия бухгалтерского учета приемлема для:

- а) небольших предприятий;
- б) средних и крупных предприятий;
- в) предприятий, имеющих выход в Интернет.

Тестовое задание 2

- 1.. В каких годах разрабатывалась методология MRP?
 - а. В 70-х
 - б. В 60-х
 - в. В 80-х
2. Какой подход не применяется в разработке ГКП?
 - а. Автоматический
 - б. Логический
3. Что такое планирование потребности в материалах?
 - а) MRP
 - б) MRP II
 - в) ERP
4. .Что такое планирование ресурсов всего предприятия?
 - а) MRP
 - б) MRP II
 - в) ERP
5. .Что такое планирование производственных ресурсов?
 - а) MRP
 - б) MRP II
 - в) ERP
6. Какая из подсистем не входит в модель MRP/ERP?
 - а) управление снабжением
 - б) структурирование в)
планирование
7. Какая подсистема предназначена для обеспечения эффективного управления материальными и соответствующими им информационными потоками: от поставщика через производство к потребителю

а) Управление сервисным обслуживанием б)

Управление финансами

в) Управление цепочками поставок

8. Что представляет собой «Соответствие стандарту»?

а) подразумевает то качество продукции, которое достижимо на существующем технологическом оборудовании предприятия и соотносится с ВП уровнями «Динамик-Хаос» и «Контроль».

б) подразумевает высокое качество продукции по низкой цене.

в) определяется не только соответствием стандарту предприятия, но и удовлетворением эксплуатационных требований.

9. Что есть лучшее решение для крупных и средних промышленных предприятий с дискретным типом производства?

а) MFG б)

PRO

в) MFG/PRO

10. Какой из типов производственного процесса не поддерживает модуль "Расширенное поточное производство"?

а) длительные по времени производственные циклы

б) объем незавершенного производства либо высок, либо не постоянен

в) позволяет использовать контрактные операции

11. Что составляет продуктную линию?

а. Документы

б. Номенклатурные позиции

в. Материалы

12. Перечень операций, или шагов, которые необходимо выполнить для производства номенклатурной позиции называется

а. Продуктовой линией

б. Номенклатурным рядом

в. Технологическим маршрутом

13. Какая схема процесса внедрения передовых Бизнес-методик, лежащих в основе ERP-системы, не актуальна?

а. Каскадная

б. Спиральная

в. Последовательная

14. Какие цели не выделяются при реорганизации управления предприятия?

- а. Производственные - максимальный выпуск продукции приемлемого качества с низкой себестоимостью
- б. Финансовые - максимальное получение прибыли от собственных и заемных средств
- в. Трудовые - максимальное получение трудовых ресурсов

15. Какой календарь не используется для планирования, составления расписаний и подсчета длительности циклов?

- а. Рабочий
- б. Лунный
- в. Праздников

16. Успешное использование принципа «Непрерывного улучшения» (BPI) не основывается на области

- а. ИТ
- б. Производства
- в. Бизнес-методик

17. Иерархический список номенклатурных позиций/компонент, составляющих конечный продукт

- а. Структура продукта
- б. Дерево продуктов
- в. Совокупность продуктов

18. MRP система – это

- а. Система планирования материальных ресурсов
- б. Система математического расчета простоев
- в. Система минимизации расходов предприятий

19. Наименее интегрированный и наименее точный уровень планирования:

- а. Планирования производства б.
- Стратегическое планирование в.
- Планирование компонент

20. Сколько этапов включает в себя многоуровневое планирование в рамках MFG/PRO

- а. 2
- б. 3
- в. 5

21. Ресурсы, ограничивающие объем производства, но необходимые для производства:

- а. Трудовые ресурсы
- б. Временные ресурсы
- в. Ключевые ресурсы

22. Что не осуществляется с помощью запуска MRP:

- а. Создание рекомендаций
- б. Определение срока выполнения заказа
- в. Формирование главного календарного плана

23. Что из перечисленного, является данными о структуре продукта:

- а. Нормы расхода
- б. Процент затрат
- в. Нормы брака

24. Прохождением заказа от требующей площадки к поставляющей и наоборот, называют:

- а. Жизненный цикл
- б. План продажи
- в. Цикл покупки

25. Работа в областях с высокой или сложной технологией является ключевым элементом

- а. организации «Команды внедрения»
- б. организации «Команды управления»
- в. организации «Команды разработки»

26. Инструмент, позволяющий персоналу предприятия работать больше и эффективнее

- а. Разрабатывающая система
- б. Управляющая система
- в. Компьютерная система

27. Денежные средства, полученные предприятием после реализации Готовой Продукции и Товаров

- а. Выручка
- б. Товарно-материальные запасы
- в. Операционные расходы

28. Все денежные средства, инвестированные предприятием в закупки сырья и материалов, полуфабрикатов и Готовой Продукции для обеспечения последующих продаж это

- а. Выручка
- б. Товарно-материальные запасы
- в. Операционные расходы

29. Все денежные средства, затраченные предприятием на преобразование товарно-материальных запасов в новые денежные поступления

- а. Выручка
- б. Товарно-материальные запасы
- в. Операционные расходы

30. Снижения потерь, простоев и непроизводительного расходования времени дает

- а. Лишние расходы
- б. Экономию
- в. Выручку

Тестовое задание 3

1. EPR - это

- а. Это планирование ресурсов всего предприятия
- б. Это планирование производственных ресурсов
- в. Это планирование потребности в материалах

2. Использование ERP-системы направлено на

- а. Разработку баз данных
- б. Улучшение работы сотрудников
- в. Оптимизацию организации производства и управления предприятием

3. Уровень улучшения бизнес-процессов Динамика-Хаос:

- а. Дисбаланс коммерческих, производственных и финансовых целей
- б. Оптимизация основных бизнес-процессов на предприятии, что ведет к снижению издержек
- в. Возможность предприятия формировать рынок

4. Максимальный выпуск продукции приемлемого качества с низкой себестоимостью является целью:

- а. Производственной
- б. Коммерческой
- в. Финансовой
- г. Личной

5. Максимальное удовлетворение спроса потребителей Готовой Продукции, является целью

- а. Производственной
- б. Коммерческой
- в. Финансовой
- г. Личной

6. Максимальное получение прибыли от собственных и заемных средств, являются целью

- а. Производственной
- б. Коммерческой
- в. Финансовой
- г. Личной

7. Что делает блок модулей MFG/PRO

- а. обеспечивает поддержку жизненного цикла изделия после продажи его клиенту
- б. обеспечивает поддержку управления сервиса
- в. обеспечивает информационную поддержку бизнес-процессов предприятия

8. Для чего предназначен SSM?

- а. для информационной поддержки бизнес-процессов предприятия
- б. для организации гарантийного обслуживания
- в. для управления контрактами обслуживания

9. Что является главной целью внедрения Интегрированной Информационной Системы Управления(ИИСУ) на предприятии?

- а. постановка организации поддержки предприятия
- б. постановка управления запасами и себестоимостью в. формирование документации системы менеджмента

10. ... имеет три уровня представления (логический, физический, концептуальный)

- а. система MFG/PRO
- б. Интегрированная информационная система управления (ИИСУ)
- в. Бизнес-модель

11. На что направлена группа деятельности А?

- а. производство и реализацию изделий или оказание услуг
- б. анализ бизнес-процессов предприятия
- в. отслеживание передового опыта

12. Подсистема планирования MRP/ERP не реализует следующую из функций:

- а. финансовое планирование товарно - номенклатурных групп
- б. планирование распределения ресурсов
- в. прогнозирование вероятности убытков

13. Какой режим не используется в плане производства по сменам?

- а. ALAP
- б. ASAP
- в. ACAB

14. Уменьшение сроков закрытия учетного периода даёт

- а. Увеличение эффективности работы предприятия при внедрении ERP-системы
- б. Увеличение эффективности работы предприятия при внедрении MRP- системы
- в. Увеличение эффективности работы предприятия при внедрении DPU- системы

15. Главной целью внедрения Интегрированной Информационной Системы Управления (ИИСУ) на предприятии является

- а. Постановка управления ERP - системой

- б. Постановка управления финансовой частью
- в. Постановка управления запасами и себестоимостью

Тестовое задание 4

- 1. Что такое подсистема в 1С?
 - а. специальное служебное окно, которое позволяет редактировать все свойства объекта конфигурации и другую связанную с ним информацию
 - б. основной элемент для построения интерфейса в. элемент для работы со списками данных
- 2. Какой(ие) модуль(и) выполняется(ются) при старте системы 1С:Предприятие в режимах тонкого клиента и веб-клиента
 - а. Модуль управляемого приложения
 - б. Общие модули
 - в. Модули объектов
 - г. Модули форм
- 3. Какой(ие) модуль(и) хранит процедуры и функции, которые вызываются из других модулей системы.
 - а. Модуль управляемого приложения
 - б. Общие модули
 - в. Модули объектов
 - г. Модули форм
- 4. Модуль справочника или документа
 - а. Модуль управляемого приложения
 - б. Общие модули
 - в. Модули объектов
 - г. Модули форм
- 5. Этот модуль исполняется при создании объекта Управляемая Форма встроенного языка
 - а. Модуль управляемого приложения
 - б. Общие модули
 - в. Модули объектов
 - г. Модули форм

6. Модуль, который автоматически выполняется при старте системы 1С:Предприятие в момент загрузки конфигурации.

- а. Модуль сеанса
- б. Модуль внешнего соединения
- в. Модуль менеджеров
- г. Модуль команды

7. Модуль, предназначенный для размещения в нем текстов функций и процедур, которые могут вызываться в сессии внешнего соединения:

- а. Модуль сеанса
- б. Модуль внешнего соединения
- в. Модуль менеджеров
- г. Модуль команды

8. Модуль позволяет расширить функциональность менеджеров, предоставляемых системой, за счет написания процедур и функций на встроенным языке.

- а. Модуль сеанса
- б. Модуль внешнего соединения
- в. Модуль менеджеров
- г. Модуль команды

9. Для чего предназначен регистр накопления?

- а. для описания структуры накопления данных
- б. для накопления числовой информации в строках
- в. для накопления объектов в конфигураторе

10. Что такое движение документа?

- а. это записи в регистрах, которые предназначены для передвижения документов в конфигураторе
- б. это записи в регистрах, которые создаются в процессе проведения документа и отражают изменения, производимые документом
- в. это изменение документа, которое создается в процессе создания нового документа в базе данных

11. Объект конфигурации, предназначенный для работы со списками данных:

- а. Отчет
- б. Документ

в. Справочник

12. В какой вкладке можно изменить длину кода и наименования? \

- а. Основные
- б. Данные
- в. Функциональные опции

13. К какому типу объектов относятся справочники?

- а. Общие объекты
- б. Прикладные объекты
- в. Подчиненные объекты

14 . Примитивные типы данных изначально определены в

- а. Локальной переменной
- б. Переменной
- в. Системе

15. Для чего предназначен макет?

- а. резервная копия документов
- б. для демонстрации будущего объекта в конфигураторе
- в. для хранения различных форм представления данных

16. Для чего предназначен регистр сведений?

- а. для описания структуры хранения данных в разрезе нескольких измерений
- б. для описания сведений хранения объектов конфигуратора
- в. для описания сведений изменения всех документов

17. Для чего предназначен объект конфигурации Перечисление?

- а. для описания структуры хранения постоянных наборов значений, не изменяемых в процессе работы конфигурации
- б. для описания изменения документов
- в. для описания структуры хранения данных в разрезе нескольких измерений

18. Регистр накопления предназначен для

- а. Описания структуры накопления данных
- б. Сохранения всех поступающих данных
- в. Ведения статистики поступающей информации

19. Измерения, описываемые в объекте конфигурации Регистр накопления являются..

- а. Главными объектами конфигурации
- б. Подчиненными объектами конфигурации
- в. Ресурсами, подчиненных объектов

20. Когда происходит изменение состояния регистра накопления?

- а. При проведении документа
- б. При добавлении новых записей в базу
- в. При изменении любых параметров объектов

21. Движение документа - это?

- а. записи в регистрах, создаваемые в процессе создания документа
- б. записи в регистрах, создаваемые в процессе удаления документа, показывающие изменения, производимые документом.
- в. записи в регистрах, создаваемые в процессе проведения документа, отражающие изменения, производимые документом.

22. Каждому движению регистра накопления всегда должен соответствовать:

- а. Документ
- б. Справочник
- в. Табличная часть

23. Что такое конфигурируемость системы 1С:Предприятие?

- а. возможность настройки системы на особенности конкретного предприятия и класса решаемых задач.
- б. система автоматизации экономической и организационной деятельности предприятия
- в. прикладные решения, каждое из которых предназначено для автоматизации одной определенной области человеческой деятельности.

24. Что такое объекты конфигурации?

- а. представляют собой детали «конструктора», из которого собирается конфигурация.
- б. представляют собой аналоги реальных объектов, которыми оперирует предприятие в ходе своей работы
- в. структура данных, которые пользователь будет использовать в режиме работы 1С:Предприятие

25. Что такое дерево объектов конфигурации?

- а. конфигурация, которая описывает всевозможные алгоритмы обработки этих данных.
- б. основной инструмент, с которым работает разработчик в. некоторый набор деталей

26. Чем является «1С:Предприятие 8. Управление производственным предприятием»?

- а. является решением, охватывающим основные контуры управления и учета на производственном предприятии.
- б. является комплексным решением, охватывающим основные учеты на производственном предприятии.
- в. является комплексным прикладным решением, охватывающим основные контуры управления и учета на производственном предприятии.

27. Частный случай справочника, с фиксированным набором значений:

- а. Константы

- б. Перечисления

- в. Сведения

28. Инструмент, с помощью которого выполняется какое-то заданное программно преобразование данных:

- а. Отчет
- б. Обработка
- в. Преобразование

Тестовое задание 5

1. Главной целью внедрения Интегрированной Информационной Системы Управления на предприятии является ...

- а. Помощь в получении максимальной выгоды от управления запасами.
- б. Постановка управления запасами и себестоимостью.
- в. Создание базы запасов и управления их себестоимостью.

2. С помощью бизнес-модели:

- а. внедряется ИИСУ;
- б. строится пошаговый план для быстрого развития ИИСУ на предприятии;

в. вырабатывается общий язык для проектной группы, руководства и ключевых пользователей;

3. Какой уровень представления не входит в Бизнес-модель предприятия:

- а. концептуальный
- б. логический
- в. иерархический

4. Более абстрактное описание физической модели предприятия представляет моделирование

- а. концептуальное
- б. логическое
- в. физическое

5. Из какого количества этапов состоит проект внедрения ИИСУ предприятия:

- а. 3
- б. 1
- в. 2

6. Что такое нормативная система?

- а. источник данных о технологиях и производствах.
- б. источник данных о структуре ресурсов.
- в. источник данных о структуре производства, технологиях и производственных ресурсах.

7. Что является одним из способов определения структуры продукта, используемым для объемных производств (пищевая промышленность или производство медикаментов)?

- а. Формула
- б. ВОМ код
- в. Номенклатурная позиция-заменитель

8. Перечень операций, или шагов, которые необходимо выполнить для производства номенклатурной позиции это

- а. Технологический маршрут
- б. Структурный маршрут
- в. Промышленный маршрут

9. MRP вычисляет ... , основанные на стандартных структурах и технологических маршрутах

- а. вероятности
- б. потребности
- в. возможности

10. Что обуславливается потребностью в поддержке эффективной реализации программы повышения качества продукции и услуг (в рамках развития Системы Качества – СК)?

- а. Инвестиции в ИТ
- б. Инвестиции в рекламу
- в. Инвестиции в трудовые ресурсы

11. Первым этапом внедрения ИССУ является

- а. Бизнес-моделирование
- б. Формирование документации
- в. Создания плана развития

12. Сколько уровней представления имеет бизнес-модель предприятия? а. 1

- б. 2
- в. 3

13. Признак реально функционирующей ERP - системы:

- а. Приток новых сотрудников в организацию
- б. Появление новых нематериальных активов, которые должны достаточно быстро окупиться, и начать приносить экономический эффект в.
- в. Продвижение организации в интернет – ресурсах

14. На что направлена группа деятельности В?

- а. производство и реализацию изделий или оказание услуг
- б. анализ бизнес-процессов предприятия
- в. отслеживание передового опыта

15. На что направлена группа деятельности С?

- а. производство и реализацию изделий или оказание услуг
- б. анализ бизнес-процессов предприятия

в. отслеживание передового опыта

16. Что такое концептуальное моделирование?

- а. соотношение модели деятельности идеального предприятия на деятельность предприятия и направления улучшения этой деятельности
- б. текущая и желаемая деятельность для предприятия
- в. проектирование и генерирование бизнес-правил на предприятии

17. В рамках цикла BPI главная роль отводится к ... моделированию

- а. концептуальному
- б. логическому
- в. бизнес

18. ... моделирование базируется на ситуационном подходе

- а. логическое
- б. концептуальное
- в. Бизнес

19. Результатом пилотного тестирования и разработка прототипа будущей системы является

- а. настройка ИИСУ на специфику предприятия и выход на опытную эксплуатацию
- б. подготовка «пилота» ИИСУ предприятия
- в. развертывание системы и выход на промышленную эксплуатацию ИИСУ предприятия

20. Бизнес-моделирование сводится к формализованному и понятному всем заинтересованным сторонам описанию процессов предприятия и их взаимодействия через ... потоки.

- а. системные
- б. финансовые
- в. многофункциональные

21. Какова роль группы деятельности В?

- а. улучшение бизнес-процессов в рамках достижения желаемой деятельности предприятия.
- б. производство и реализация изделий, или оказание услуг в. привлечения внешних консультантов

22. Логическая модель, созданная на базе объектно-ориентированного подхода: а. отражается в системе оценки Качества
б. отражается в интерфейсе отчетности.
в. отражается в компоненте представления (интерфейс ИСУ);

23. Какой этап не входит в BPI:

- а. создание в бизнес-модели желаемой системы бизнес-процессов предприятия с привлечением передового опыта
- б. обеспечение реализации на предприятии желаемой системы бизнес-процессов с помощью ERP-системы и системы менеджмента качества
- в. Ведение учета факта достижения предприятия желаемой системы бизнес- процессов, относящихся к системному менеджменту

Критерии и шкала оценивания по оценочному средству тесты

Шкала оценивания (интервал баллов)	Критерий оценивания
5	Тесты выполнены на высоком уровне (правильные ответы даны на 90-100% тестов)
4	Тесты выполнены на среднем уровне (правильные ответы даны на 75-89% тестов)
3	Тесты выполнены на низком уровне (правильные ответы даны на 50-74% тестов)
2	Тесты выполнены на неудовлетворительном уровне (правильные ответы даны менее чем на 50% тестов)

КОМПЛЕКТ ТВОРЧЕСКИХ ЗАДАНИЙ

Выполнение творческого задания заключается в исследовании некоторой области профессиональной деятельности, современного состояния и перспектив ее информатизации.

Этапы выполнения задания:

1. Выбор темы творческого задания.

Выберите тему творческого задания из списка примерных тем, приведенного ниже, либо предложите свою тему.

2. Исследование теоретических и научных материалов.

Необходимо подобрать литературу по выбранной теме исследования., изучить, систематизировать материалы. Если существуют соответствующие

свободно распространяемые программные системы, желательно ознакомиться с ними, изучив их функциональные возможности.

3. Сбор информации о практическом применении соответствующих информационных систем и технологий по выбранной тематике.

Для сбора информации можно использовать поиск информации в статистических сборниках, в литературных источниках и Интернете. Отметить современное состояние и перспективы дальнейшего развития применения ИС и ИТ в выбранной области.

4. Оформление отчета, подготовка презентации.

В отчете необходимо отразить результаты проделанной работы. Структура отчета: титульный лист; содержание; введение; основная часть; заключение; список литературы. Необходимо подготовить доклад и презентацию для защиты.

Примерные темы творческих заданий, эссе:

1. Информационная инфраструктура. Смена основной информационной среды.
2. Основные направления современного процесса информатизации общества.
3. Глобальная информатизация общества и проблемы формирования информационной цивилизации.
4. Экономика и структура труда в информационном обществе.
5. Характеристика и структура социально-трудовой информации. Показатели социально-демографических процессов, состояния рынка труда, занятости и безработицы.
6. Рынок информационных продуктов и услуг: структура, классификация. специфика
7. Информационные ресурсы как фактор социально-экономического развития современного общества.
8. Информационные базы данных и электронные библиотеки.
9. Характеристика информационных систем, используемых в экономике. Пути и перспективы развития.
10. Информационно-справочные, поисковые системы, основные принципы их использования.
11. Интеллектуальные системы: искусственный интеллект, экспертные системы, системы извлечения знаний. Общая характеристика, области применения, пути развития.
12. Информационные системы работы с населением.

13. Обучающие информационные системы.
14. Основные этапы становления информационных технологий, их характеристика.
15. Роль и место информационных технологий в профессиональной деятельности.
16. Пути и перспективы развития информационных технологий. Технологии искусственного интеллекта.
17. «Новые информационные технологии» и социально-экономическое развитие общества.
18. Перспективные направления развития информационных технологий.
19. Области применения АРМ в социально-трудовой сфере. Перспективы развития.
20. Основные направления, структура и пути создания единой автоматизированной информационной системы в социально-трудовой сфере.
21. Возможности и основные направления использования Internet и телекоммуникационных технологий в социально трудовой сфере.
22. Создание и использование социально-трудовых информационных Internet-ресурсов.
23. Информационные системы налоговых органов.
24. Электронный рынок труда: проблемы и перспективы развития.
25. Современные автоматизированные системы управления персоналом их роль в управлении человеческими ресурсами.
26. Комплексные автоматизированные системы развития персонала. Перспективы развития
27. Проблемы информационной безопасности личности, общества и государства, пути решения.
28. Информационное противоборство и информационные войны.

***Критерии и шкала оценивания по оценочному средству
творческое задание***

Шкала оценивания (интервал баллов)	Критерий оценивания
5	Творческое задание представлено на высоком уровне (студент в полном объеме осветил рассматриваемую проблематику, привел аргументы в пользу своих суждений и т.п.). Оформлено в соответствии с требованиями, предъявляемыми к данному виду работ.

4	Творческое задание представлено на среднем уровне (студент в целом осветил рассматриваемую проблематику, привел аргументы в пользу своих суждений и т.п.). В оформлении допущены некоторые неточности в соответствии с требованиями, предъявляемыми к данному виду работ.
3	Творческое задание представлено на низком уровне (студент допустил существенные неточности, изложил материал с ошибками и т.п.). В оформлении допущены ошибки в соответствии с требованиями, предъявляемыми к данному виду работ.
2	Творческое задание представлено на неудовлетворительном уровне или не представлен (студент не готов, не выполнил задание и т.п.)

ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Назначение: ФОС предназначен для контроля и оценки промежуточных результатов освоения учебной дисциплины «Информационные системы и технологии в профессиональной деятельности».

Форма промежуточной аттестации: экзамен.

Время выполнения – 40 минут.

Условия выполнения: кабинет, тестовая программа либо раздаточный материал.

Оценочные средства для промежуточной аттестации

Вопросы к экзамену:

1. Общие понятия, состав и структура экономических информационных систем и технологий управления.
2. Цели и задачи информационных систем и технологий, в свете новых методов и технологий обработки экономической информации.
3. Классификация ИС в организационном управлении.
4. Цели ИС и ИТ.
5. Задачи ИС и ИТ.

6. Классификация ИС (уровни в системе государственного управления; область функционирования экономического объекта; виды процессов управления; степень автоматизации информационных систем);
7. Уровни принятия решений (долгосрочное стратегическое планирование; среднесрочное тактическое планирование; оперативное регулирование деятельности организации).
8. Информатизация профессиональной деятельности.
9. Информатизация корпораций.
10. Системы управления предприятием: необходимость использования.
11. Конкурентные преимущества использования информационных систем.
12. Возможные пути совершенствования деятельности корпораций.
13. Формализация требований к будущей информационной системе.
14. Проблемы управления корпорацией. Инструменты управления.
15. Интегрированная информационная среда корпорации.
16. Особенности интегрированных информационных систем по сравнению с прочими информационными системами, предназначенными для решения локальных задач
 17. Место АИС на предприятии. Решаемые задачи.
 18. Интегрированность информации в КИС. Проблемы интеграции.
 19. Информационные системы, используемые для решения локальных задач. Особенности. Характеристики.
 20. Перечислите этапы развития стандарта MRP.
 21. Что послужило толчком развития стандарта управления промышленным предприятием?
 22. Какой тип производства поддерживает система стандарта MPR?
 23. В чём смысл стандарта MRP I?
 24. Что лежит в основе стандарта MRP I?
 25. Объясните схему стандарта планирования потребности в материалах.
 26. Что такое ВОМ? Какие выделяют вида ВОМ?
 27. Исходя из каких посылок работает MRP I?
 28. Какой характер обработки информации использовали системы стандарта MRP I?
 29. Сформулируйте основные недостатки систем MRP I.
 30. С какими исходными данными работает MRP I/CRP?
 31. В чём отличия MRP I/CRP от стандарта предыдущего этапа?
 32. Сформулируйте основные недостатки систем MRP I/CRP?
 33. В чём эволюционное отличие замкнутого цикла MRP и преимущество по сравнению с системами более раннего стандарта?

34. Сравните MRP I/CRP и Замкнутый цикл MRP.
35. Сформулируйте основные недостатки систем замкнутого цикла MRP.
36. В чём принципиально отличие MRP II от MRP?
 37. Для чего можно использовать динамическое моделирование предприятия?
 38. Что определяют бизнес-процессы?
 39. Сформулируйте смысл стандарта Планирование ресурсов производства.
 40. В чём основная причина популярности MRP II?
 41. Каковы базовые принципы работы MPR II?
 42. Перечислите основные модули MRP II.
 43. Чем обеспечивается интерактивность систем на базе стандарта MRP II?
 44. Перечислите основные объекты моделирования в MPR II.
 45. Охарактеризуйте стандарт ERP.
 46. В чём преимущества ERP по сравнению с системами более ранних стандартов?
 47. Перечислите основные обеспечивающие подсистемы ЭИС.
 48. Охарактеризуйте этап внедрения АИС.
 49. Сформулируйте основные трудности внедрения.
 50. Докажите необходимость сопровождения АИС.
 51. Сформулируйте возможные трудности, связанные с эксплуатацией интегрированных информационных систем.
 52. Как идентифицируются программные компоненты системы?
 53. Перечислите основных участников российского рынка АИС.
 54. Перечислите основных участников зарубежного рынка АИС.
 55. Охарактеризуйте основной функционал любой из систем.
 56. Сравните несколько систем одного уровня друг с другом.
 57. Обоснуйте преимущества применения как российских, так и западных систем на отечественных предприятиях.

Критерии и шкала оценивания к промежуточной аттестации «экзамен»

Шкала оценивания	Характеристика знания предмета и ответов
отлично (5)	Студент глубоко и в полном объёме владеет программным материалом. Грамотно, исчерпывающе и логично его излагает в устной или письменной форме. При этом знает рекомендованную литературу, проявляет творческий подход в ответах на вопросы и правильно обосновывает принятые решения, хорошо владеет умениями и навыками при выполнении практических задач.
хорошо (4)	Студент знает программный материал, грамотно и по сути излагает его в устной или письменной форме, допуская незначительные неточности в утверждениях, трактовках, определениях и категориях или незначительное количество ошибок. При этом владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических задач.
удовлетворительно (3)	Студент знает только основной программный материал, допускает неточности, недостаточно чёткие формулировки, непоследовательность в ответах, излагаемых в устной или письменной форме. При этом недостаточно владеет умениями и навыками при выполнении практических задач. Допускает до 30% ошибок в излагаемых ответах.
неудовлетворительно (2)	Студент не знает значительной части программного материала. При этом допускает принципиальные ошибки в доказательствах, в трактовке понятий и категорий, проявляет низкую культуру знаний, не владеет основными умениями и навыками при выполнении практических задач. Студент отказывается от ответов на дополнительные вопросы.

Лист изменений и дополнений

№ п/п	Виды дополнений и изменений	Дата и номер протокола заседания кафедры (кафедр), на котором были рассмотрены и одобрены изменения и дополнения	Подпись (с расшифровкой) заведующего кафедрой (заведующих кафедрами)