

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
имени ВЛАДИМИРА ДАЛЯ»**

**Институт управления и государственной службы
Кафедра таможенного дела**



УТВЕРЖДАЮ:
Директор ИУиГС
Р.Г. Харьковский

«05» 2023 года

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«УПРАВЛЕНИЕ ПРОЕКТАМИ В ОРГАНАХ ГОСУДАРСТВЕННОЙ
ВЛАСТИ»**

По специальности 38.05. 02 Таможенное дело
Специализация: «Таможенное дело»

Лист согласования РПУД

Рабочая программа учебной дисциплины «Управление проектами в органах государственной власти» по специальности 38.05.02 Таможенное дело, специализация «Таможенное дело» – 35 с.

Рабочая программа учебной дисциплины «Управление проектами в органах государственной власти» составлена с учетом Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – специалитет по специальности 38.05.02 Таможенное дело утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 25 ноября 2020 года № 1453

СОСТАВИТЕЛЬ:

Ст. преподаватель Савкусан Т.П.

Рабочая программа дисциплины утверждена на заседании кафедры таможенного дела «22» 03 2023 г., протокол № 9

Заведующий кафедрой
таможенного дела



А.Е. Пожидаев

Переутверждена: «___» _____ 20___ г., протокол № _____

Согласована (для обеспечивающей кафедры):

Переутверждена: «___» _____ 20___ года, протокол № _____

Рекомендована на заседании учебно-методической комиссии института управления и государственной службы «12» 04 2023 г., протокол № 8.

Председатель учебно-методической
комиссии института управления и
государственной службы



А.А. Резник

Структура и содержание дисциплины

1. Цели и задачи дисциплины, ее место в учебном процессе

Цель изучения дисциплины – формирование у студентов системы теоретических знаний и практических навыков, необходимых для эффективной деятельности в области управления проектами в органах государственной власти

Задачи:

- изучение с понятийно-категориального аппарата в области управления проектами;
- формирование знания методов структуризации и управления проектами;
- формирование умений использования современного инструментария управления проектами (декомпозиция, выделение этапов, функций и процессов проекта);
- формирование навыков и умений подготовки обоснования и разработки плана проекта

2. Место дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина «Управление проектами в органах государственной власти» относится к организационно-управленческому модулю обязательной части дисциплин учебного плана. Необходимыми условиями для освоения дисциплины являются: знания теоретических основ управления, умения использовать междисциплинарные системные связи наук, применять математический инструментарий к решению социальных и профессиональных проблем, навыки системного анализа; выбора наиболее актуальных направлений научных исследований, ставить задачи исследования и определять способы решения поставленных задач. Содержание дисциплины является логическим продолжением содержания дисциплин «Основы государственного и муниципального управления», «Менеджмент» и служит основой для успешного прохождения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности в контрольно-надзорной области, а также написания выпускной квалификационной работы.

3. Требования к результатам освоения содержания дисциплины

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижений компетенции (по реализуемой дисциплине)	Перечень планируемых результатов
УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.2 Анализирует ресурсные ограничения, условия реализации, риски реализации, выбирает стратегию реализации проекта с учетом прогноза изменений условий реализации проекта	Знать возможные ресурсные ограничения, риски реализации, стратегии реализации проекта
		Уметь выбирать стратегию реализации проекта с учетом прогноза изменений

		условий реализации проекта
		Владеть навыками анализа ресурсных ограничений, условий реализации, рисков реализации проекта.
	УК-2.3 Разрабатывает план проекта, определяет участников проекта	Знать основы планирования проектов, состав участников проекта
		Уметь определять участников проекта
		Владеть навыками разработки плана проекта,
	УК-2.4 Документирует процесс управления проектом, контролирует ход выполнения проекта	Знать процессы управления проектом
		Уметь документировать процессы управления проектом
		Владеть навыками контроля хода выполнения проекта
	УК-2.5 Анализирует эффективность реализации проекта	Знать понятие эффективности реализации проекта
		Уметь анализировать эффективность реализации проекта
		Владеть навыками расчета эффективности реализации проекта

4. Структура и содержание дисциплины

4.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов (зач. ед.)		
	Очная форма	Очно-заочная форма	Заочная форма
Общая учебная нагрузка (всего)	72 (2 зач. ед)	72 (2 зач. ед)	72 (2 зач. ед)
Обязательная контактная работа (всего) в том числе:	36	36	12

Лекции	18	18	6
Семинарские занятия	18	18	6
Практические занятия	-	-	--
Лабораторные работы	-	-	-
Другие формы и методы организации образовательного процесса (<i>расчетно-графические работы, индивидуальные задания и т.п.</i>)	-	-	-
Самостоятельная работа студента (всего)	36	36	60
Форма аттестации	Зачет с оценкой	Зачет с оценкой	Зачет с оценкой

4.2. Содержание разделов дисциплины

Тема 1. Введение в управление проектами

Общее определение проекта; признаки проекта. Рычаги управления. Законы в управлении проектами. Функции и подсистемы управления проектами. Интеграция проекта. Ключевые понятия проекта. Цели проекта, продукт и результат проекта, границы проекта, стратегический план. План по вехам. Жизненный цикл и фазы управления проектом. Базовые жизненные циклы проектов различного типа. Этапы проекта разработки нового изделия, инвестиционного проекта. Особенности управления инновационными проектами

Тема 2. Управление содержанием проекта

Инициация проекта. Основные причины появления проекта. Паспорт проекта. Обоснование проекта. Предварительная проработка целей и задач проекта. Подготовка описания продукта, обоснования проекта. Разработка плана проекта. Структура плана проекта. Взаимосвязь проектного и процессного подходов. Экспертная оценка вариантов инвестиционных решений. Использование инструментов процессного подхода для подготовки обоснования проекта. Управление качеством проекта.

Тема 3. Управление временем

Понятие плана проекта. Декомпозиция работ как основа для управления временем. Построение иерархической структуры работ (ИСР). Подходы при построении ИСР. Оценка сроков выполнения задач. Оценка трудоемкости. Определение последовательности задач. Составление календарного плана. Сетевой анализ. Определение критического пути проекта. Определение длительности проекта.

Тема 4. Управление стоимостью

Понятие бюджета проекта. Стадии формирования бюджета. Структура расходов проекта. Переменные расходы. Фиксированные расходы. Организационные расходы. Составление таблицы анализа ресурсов. Внутренние и внешние ресурсы. График использования денежных средств. Резерв бюджета.

Тема 5. Управление человеческими ресурсами

Понятие управления человеческими ресурсами. Участники проекта. Внешнее и внутреннее окружение проекта. Менеджер и команда проекта. Роли и ответственность участников проекта. Создание проектной команды.

Управление проектной командой. Жизненный цикл проектной команды. Управление конфликтами в проекте. Внешние участники проекта.

Тема 6. Управление рисками. Управление изменениями

Понятие риска. Причины, симптомы, последствия, влияние риска. Идентификация и оценка рисков проекта, разработка реагирования. Контрольные формы идентификации рисков. Способы противодействия рискам. Методы снижения рисков. Понятие управления изменениями. Виды изменений в проекте. Процесс контроля реализации изменений. Влияние изменений проекта на его успешную реализацию.

Тема 7. Управление качеством проекта

Понятие качества. Процессы управления качеством. Аспекты контроля управления качеством. Критерии качества процесса управления на разных этапах проекта. Основные методы и инструменты управления качеством проектов. Метод плана улучшения качества. Диаграмма Парето. Диаграмма причин и следствий.

Тема 8. Эффект и эффективность. Оценка эффективности

Эффект и индикаторы успешности реализации проекта. Эффективность реализации проекта. Виды эффективности. Оценка экономической эффективности проекта: общие подходы. Основные принципы оценки эффективности инвестиционных проектов. Исходные данные для расчета эффективности проекта. Основные показатели эффективности проекта.

Тема 9. Завершение проекта

Завершение проекта: закрытие контрактов, административное завершение. Подведение итогов проекта. Карточка административного завершения. Мотивация и стимулирование команды проекта. Принципы премирования

4.3. Лекции

№ п/п	Название темы	Объем часов		
		Очная форма	Очно-заочная форма	Заочная форма
1.	Введение в управление проектами	2	2	2
2.	Управление содержанием проекта	2	2	2
3.	Управление временем	2	2	-
4.	Управление стоимостью	2	2	2
5.	Управление человеческими ресурсами	2	2	-
6.	Управление рисками. Управление изменениями	2	2	-
7.	Управление качеством проекта.	2	2	-
8	Эффект и эффективность. Оценка эффективности	2	2	-
9	Завершение проекта	2	2	-
Итого:		18	18	6

4.4. Практические (семинарские) занятия

№ п/п	Название темы	Объем часов		
		Очная форма	Очно- заочная форма	Заочная форма
1.	Введение в управление проектами	2	2	2
2.	Управление содержанием проекта	2	2	2
3.	Управление временем	2	2	2
4.	Управление стоимостью	2	2	-
5.	Управление человеческими ресурсами	2	2	-
6.	Управление рисками. Управление изменениями	2	2	-
7.	Управление качеством проекта.	2	2	-
8.	Эффект и эффективность. Оценка эффективности	2	2	-
9	Завершение проекта	2	2	-
Итого:		18	18	6

4.6. Самостоятельная работа студентов

№ п/п	Название темы	Вид СРС	Объем часов		
			Очная форма	Очно- заочная форма	Заочная форма
1.	Введение в управление проектами	сообщение кейс таблица самостоятельная работа, тест	4	4	14
2.	Управление содержанием проекта	сообщение кейс таблица самостоятельная работа, тест	4	4	15
3.	Управление временем	сообщение кейс таблица самостоятельная работа, тест	4	4	15
4.	Управление стоимостью	сообщение кейс таблица самостоятельная работа, тест	4	4	15
5.	Управление человеческими ресурсами	сообщение кейс таблица самостоятельная	4	4	15

		работа, тест			
6.	Управление рисками. Управление изменениями	сообщение кейс таблица самостоятельная работа, тест	4	4	15
7.	Управление качеством проекта.	сообщение кейс таблица самостоятельная работа, тест	4	4	15
8.	Эффект и эффективность. Оценка эффективности	сообщение кейс таблица самостоятельная работа, тест	4	4	15
9	Завершение проекта	сообщение кейс таблица самостоятельная работа, тест контрольная работа	4	4	15
Итого:			36	36	60

4.7. Курсовые работы/проекты по дисциплине «Управление проектами в органах государственной власти».

1. Организация тепличного хозяйства
2. Мини-пекарня в пгт Городище Перевальского района
3. Выращивание овощных культур; обеспечение Перевальского района и Луганской Народной Республики овощными культурами
4. Производство лакокрасочной продукции «Мастерская по производству фасадной краски»
5. Ферма по выращиванию шампиньонов и вешенок
6. Переработка пластиковых бутылок в гранулы
7. Организация линии по производству соусов (майонез, кетчуп) г. Вахрушево, кв. Вилкина, в здании бывшего детского отделения больницы, находящееся в коммунальной собственности
8. Мини-пекарня, Краснодонский район, пос. Орджоникидзе
9. Установка экструзионной линии для производства шифера ПВХ
10. Создание свиноводческого комплекса
11. Создание производственного участка по производству пенобетона в КП «Алчевское управление механизации» г. Алчевск
12. Создание производства топливных пеллет из древесных отходов Столярный участок КП «Алчевское жилищно-эксплуатационное объединение» г. Алчевск

13. Создание производства по сбору и переработке макулатуры на полигоне ТБО КП «Алчевское управление механизации»
14. Создание на городском полигоне ТБО участка по производству плитки из измельченной резиновой крошки
15. Создание на городском полигоне ТБО производственного участка по переработке стеклянной тары
16. Создание консервного цеха по переработке овощей и фруктов в здании овощехранилища КП «Кафе «Бистро» г. Алчевск
17. Организация производства продукции санитарно-гигиенического назначения
18. Организация производства макаронных изделий
19. Организация производства асфальтобетонной смеси на мобильном асфальтобетонном заводе
20. Создание картографического сервиса «Мой Луганск» с элементами дополненной реальности.
21. Оборудование детских площадок тренажерами для мам в г.Антрацит.
22. Создание городского парка отдыха на базе дендропарка в г.Луганске
23. Строительство пляжной зоны отдыха в черте города Луганска.

5. Образовательные технологии

Преподавание дисциплины ведется с применением следующих видов образовательных технологий: объяснительно-иллюстративного обучения (технология поддерживающего обучения, технология проведения учебной дискуссии), информационных технологий (презентационные материалы), развивающих и инновационных образовательных технологий.

Практические занятия проводятся с использованием развивающих, проблемных, проектных, информационных образовательных технологий.

6. Формы контроля освоения дисциплины

Текущая аттестация студентов производится в дискретные временные интервалы лектором и преподавателем(ями), ведущими практические занятия по дисциплине в следующих формах:

- вопросы для обсуждения (в виде докладов и сообщений);
- контрольные работы;
- творческие задания;
- тесты.

Оценочные средства, включающие типовые задания, контрольные работы, тесты и методы контроля, позволяющие оценить результаты текущей и промежуточной аттестации обучающихся по данной дисциплине, помещаются в приложении к рабочей программе в соответствии с «Положением о фонде оценочных средств».

Промежуточная аттестация по результатам освоения дисциплины проходит в форме устного/письменного зачета (включает в себя ответы на теоретические вопросы и ответы на тестовые задания). Студенты,

выполнившие 75% текущих и контрольных мероприятий на «отлично», а остальные 25 % на «хорошо», имеют право на получение итоговой оценки.

В экзаменационную ведомость и зачетную книжку выставляются оценки по шкале, приведенной в таблице.

Шкала оценивания (экзамен)	Характеристика знания предмета и ответов	Зачеты
отлично (5)	Студент глубоко и в полном объеме владеет программным материалом. Грамотно, исчерпывающе и логично его излагает в устной или письменной форме. При этом знает рекомендованную литературу, проявляет творческий подход в ответах на вопросы и правильно обосновывает принятые решения, хорошо владеет умениями и навыками при выполнении практических задач.	зачтено
хорошо (4)	Студент знает программный материал, грамотно и по сути излагает его в устной или письменной форме, допуская незначительные неточности в утверждениях, трактовках, определениях и категориях или незначительное количество ошибок. При этом владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических задач.	
удовлетворительно (3)	Студент знает только основной программный материал, допускает неточности, недостаточно четкие формулировки, непоследовательность в ответах, излагаемых в устной или письменной форме. При этом недостаточно владеет умениями и навыками при выполнении практических задач. Допускает до 30% ошибок в излагаемых ответах.	
неудовлетворительно (2)	Студент не знает значительной части программного материала. При этом допускает принципиальные ошибки в доказательствах, в трактовке понятий и категорий, проявляет низкую культуру знаний, не владеет основными умениями и навыками при выполнении практических задач. Студент отказывается от ответов на дополнительные вопросы.	не зачтено

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины:

а) основная литература:

1. Балашов А. И. Управление проектами : учебник и практикум для СПО / А. И. Балашов, Е. М. Рогова, М. В. Тихонова, Е. А. Ткаченко ; под

общ. ред. Е. М. Роговой. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 383 с. — Серия : Профессиональное образование. — ЭБС «Юрайт» — Режим доступа: biblio-online.ru

2. Ершов С.В. Управление проектами и программами. Конспект лекций. — Архан-гельск: САФУ. 2015 — 226 с. — Режим доступа: <https://narfu.ru/upload/iblock/82f/konspekt-upip.pdf>

3. Тихоновскова С.А. (доц.). Управление проектами : учеб.-метод. пособие / С.А. Тихоновскова, О.С. Иванченко ; Юж.-Рос. гос. политехн. ун-т (НПИ) им. М.И. Платова. - Новочеркасск : ЮРГПУ (НПИ), 2016. - 96 с. — ЭБС НТБ ЮРГПУ(НПИ) — Режим доступа: <https://libweb.srsu.ru/MegaProWeb/Web/SearchResult/ToPage/1>

4. Трушкин Е.В. (доц.). Основы управления государственными и муниципальными проектами : Учебное пособие / Е.В. Трушкин, Е.И. Трушкина ; Юж.-Рос. гос. политехн. ун-т (НПИ) им. М.И. Платова ; под ред. Е.Б. Колбачева. - Новочеркасск : ЮРГПУ, 2013. - 179 с. - ISBN 978-5-9997-0434-4. — ЭБС НТБ ЮРГПУ(НПИ) — Режим доступа: <https://libweb.srsu.ru/MegaProWeb/Web/SearchResult/ToPage/1>

б) дополнительная литература:

1. Кириевский Е.В. Проектный менеджмент : учебно-методическое пособие к семинарским занятиям / Е.В. Кириевский ; Юж.-Рос. гос. политехн. ун-т (НПИ) им. М.И. Платова. - Новочеркасск : ЮРГПУ (НПИ), 2022. - 164 с. — ЭБС НТБ ЮРГПУ(НПИ) — Режим доступа: <https://libweb.srsu.ru/MegaProWeb/Web/SearchResult/ToPage/1>

2. Трушкин Е.В. (доц.). Управление проектами : учеб.-метод. пособие / Е.В. Трушкин ; Юж.-Рос. гос. политехн. ун-т (НПИ) им. М.И. Платова. - Новочеркасск : ЮРГПУ, 2013. - 32 с. — ЭБС НТБ ЮРГПУ(НПИ) — Режим доступа: <https://libweb.srsu.ru/MegaProWeb/Web/SearchResult/ToPage/1>

3. Управление проектами. Управление рисками в примерах и задачах [Электронный ресурс] . - М. : АКБ, 2005. - 1 электрон. опт. диск (CD-ROM). - ISBN 4-607082-290266 : 700-00. — ЭБС НТБ ЮРГПУ(НПИ) — Режим доступа: <https://libweb.srsu.ru/MegaProWeb/Web/SearchResult/ToPage/1>

в) методические рекомендации:

1. Методические рекомендации для выполнения практических работ по дисциплине «Управление проектами в органах государственной власти» (для студентов специальности 38.05.02 Таможенное дело / Сост.: Савкусан Т.П. — Луганск: Изд-во Луганского национального университета имени Владимира Даля, 20___. — 30 с.

2. Методические рекомендации для выполнения курсовой работы по дисциплине «Управление проектами в органах государственной власти» (для студентов специальности 38.05.02 Таможенное дело / Сост.: Савкусан Т.П. — Луганск : изд-во ЛГУ им. В. Даля, 202___. — 49 с.

г) интернет-ресурсы:

Министерство образования и науки Российской Федерации – <http://минобрнауки.рф/>

Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки – <http://obrnadzor.gov.ru/>

Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования – <http://fgosvo.ru>

Федеральный портал «Российское образование» – <http://www.edu.ru/>

Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» – <http://window.edu.ru/>

Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов – <http://fcior.edu.ru/>

Электронные библиотечные системы и ресурсы

Электронно-библиотечная система «StudMed.ru» – <https://www.studmed.ru>

Справочная правовая система «Консультант Плюс» – <https://www.consultant.ru/sys/>

Электронный периодический справочник ГАРАНТ Аналитик – <https://reestr.digital.gov.ru/reestr/301354>

Информационный ресурс библиотеки образовательной организации

Научная библиотека имени А. Н. Коняева – <http://biblio.dahluniver.ru/>

8. Материально-техническое и программное обеспечение дисциплины

Освоение дисциплины «Управление проектами в органах государственной власти» предполагает использование академических аудиторий, соответствующих действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Прочее: рабочее место преподавателя, оснащенное компьютером с доступом в Интернет.

Программное обеспечение:

Функциональное назначение	Бесплатное программное обеспечение	Ссылки

--	--	--

8. Оценочные средства к дисциплине

Паспорт
оценочных средств по учебной дисциплине
«Управление проектами в органах государственной власти»
Перечень компетенций (элементов компетенций), формируемых в
результате освоения учебной дисциплины.

№ п/п	Код компетенции	Формулировка компетенции	Индикаторы достижений компетенции	Контролируемые темы учебной дисциплины, практики	Этапы формирования (семестр)
2	УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.2 Анализирует ресурсные ограничения, условия реализации, риски реализации, выбирает стратегию реализации проекта с учетом прогноза изменений условий реализации проекта	Тема 3 Управление временем	8
				Тема 4. Управление стоимостью	
				Тема 5 Управление человеческими ресурсами	8
				Тема 6. Управление рисками. Управление изменениями	8
				Тема 7. Управление качеством проекта	8
			УК-2.3 Разрабатывает план проекта, определяет участников проекта	Тема 2. Управление содержанием проекта	8
				Тема 4 Управление человеческими ресурсами	
			УК-2.4 Документирует процесс управления проектом, контролирует ход выполнения проекта	Тема 3. Управление временем	8
				Тема 6. Управление рисками. Управление изменениями	8
				Тема 9 Завершение проекта	8

			УК-2.5 Анализирует эффективность реализации проекта	Тема 8. Эффект и эффективность. Оценка эффективности	8
--	--	--	--	---	---

**Показатели и критерии оценивания компетенций, описание шкал
оценивания**

№ п/ п	Код компет енции	Индикаторы достижений компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине	Контролируемые темы учебной дисциплины	Наименов ание оценочног о средства
1.	УК-2 Способ ен управл ять проект ом на всех этапах его жизнен ного цикла	УК-2.2 Анализирует ресурсные ограничения, условия реализации, риски реализации, выбирает стратегию реализации проекта с учетом прогноза изменений условий реализации проекта	Знать возможные ресурсные ограничения, риски реализации, стратегии реализации Уметь выбирать стратегию реализации проекта с учетом прогноза изменений условий реализации проекта Владеть навыками анализа ресурсных ограничений, условий реализации, рисков реализации проекта.	Тема 3 Управление временем Тема 4. Управление стоимостью Тема 5 Управление человеческими ресурсами Тема 6. Управление рисками. Управление изменениями Тема 7. Управление качеством проекта	сообщени е кейс таблица самостоят ельная работа
		УК-2.3 Разрабатывает план проекта, определяет участников проекта	Знать основы планирования проектов, состав участников проекта Уметь определять участников проекта Владеть навыками разработки плана проекта,	Тема 2. Управление содержанием проекта Тема 4 Управление человеческими ресурсами	сообщени е кейс таблица самостоят ельная работа
		УК-2.4 Документирует процесс управления проектом, контролирует ход выполнения проекта	Знать процессы управления проектом Уметь документировать процессы управления проектом Владеть навыками контроля хода выполнения проекта	Тема 3. Управление временем Тема 6. Управление рисками. Управление изменениями Тема 9 Завершение	сообщени е кейс самостоят ельная работа контрольн ая работа

				проекта Тема 8. Эффект и эффективность. Оценка эффективности	
		УК-2.5 Анализирует эффективность реализации проекта	Знать понятие эффективности реализации проекта Уметь анализировать эффективность реализации проекта Владеть навыками расчета эффективности реализации проекта		сообщени е самостоят ельная работа

Оценочные средства по дисциплине «Управление проектами в органах государственной власти»

Критерии и шкала оценивания по оценочному средству «сообщение»

Шкала оценивания (интервал баллов)	Критерий оценивания
5	Доклад (сообщение) представлен(о) на высоком уровне (студент в полном объеме осветил рассматриваемую проблематику, привел аргументы в пользу своих суждений, владеет профильным понятийным (категориальным) аппаратом и т.п.)
4	Доклад (сообщение) представлен(о) на среднем уровне (студент в целом осветил рассматриваемую проблематику, привел аргументы в пользу своих суждений, допустив некоторые неточности и т.п.)
3	Доклад (сообщение) представлен(о) на низком уровне (студент допустил существенные неточности, изложил материал с ошибками, не владеет в достаточной степени профильным категориальным аппаратом и т.п.)
2	Доклад (сообщение) представлен(о) на неудовлетворительном уровне или не представлен (студент не готов, не выполнил задание и т.п.)

Критерии и шкала оценивания по оценочному средству «составление таблицы»

Критерий	0 баллов	1 балл	2 балла
Структура	упрощенная	не отражает полностью сути процесса	полностью отражает суть процесса
Содержание	отражено частично	отражено более 50%	отражено полностью
Оформление	наличие множественных исправлений,	наличие незначительного количества исправлений, орфографических,	оформлена грамотно и аккуратно

	орфографических, грамматических, фактологических ошибок	грамматических, фактологических ошибок	
Выводы	не сформулированы	сформулированы частично	полностью отражают суть проблемы
За слаженную работу группы + 2 балла			

Критерии и шкала оценивания по оценочному средству «кейс»

Шкала оценивания (интервал баллов)	Критерий оценивания
5	кейс–задание выполнено полностью, в рамках регламента, установленного на публичную презентацию, студент(ы) приводит (подготовили) полную четкую аргументацию выбранного решения на основе качественно сделанного анализа. Демонстрируются хорошие теоретические знания, имеется собственная обоснованная точка зрения на проблему(ы) и причины ее (их) возникновения. В случае ряда выявленных проблем четко определяет их иерархию. При устной презентации уверенно и быстро отвечает на заданные вопросы, выступление сопровождается приемами визуализации. В случае письменного отчета-презентации по выполнению кейс-задания сделан структурированный и детализированный анализ кейса, представлены возможные варианты решения (3-5), четко и аргументировано обоснован окончательный выбор одного из альтернативных решений.
4	кейс–задание выполнено полностью, но в рамках установленного на выступление регламента, студент(ы) не приводит (не подготовили) полную четкую аргументацию выбранного решения. Имеет место излишнее теоретизирование, или наоборот, теоретическое обоснование ограничено, имеется собственная точка зрения на проблемы, но не все причины ее возникновения установлены. При устной презентации на дополнительные вопросы выступающий отвечает с некоторым затруднением подготовленная устная презентация выполненного кейс-задания не очень структурирована. При письменном отчете-презентации по выполнению кейс-задания сделан не полный анализ кейса, без учета ряда фактов, выявлены не все возможные проблемы, для решения могла быть выбрана второстепенная, а не главная проблема, количество представленных возможных вариантов решения – 2-3, затруднена четкая аргументация окончательного выбора одного из альтернативных решений.
3	кейс–задание выполнено более чем на 2/3, но в рамках

	установленного на выступление регламента, студент(ы) расплывчато раскрывает решение, не может четко аргументировать сделанный выбор, показывает явный недостаток теоретических знаний. Выводы слабые, свидетельствуют о недостаточном анализе фактов, в основе решения может иметь место интерпретация фактов или предположения, Собственная точка зрения на причины возникновения проблемы не обоснована или отсутствует. При устной презентации на вопросы отвечает с трудом или не отвечает совсем. Подготовленная презентация выполненного кейс-задания не структурирована. В случае письменной презентации по выполнению кейс-задания не сделан детальный анализ кейса, далеко не все факты учтены, для решения выбрана второстепенная, а не главная проблема, количество представленных возможных вариантов решения – 1-2, отсутствует четкая аргументация окончательного выбора решения
2	кейс-задание не выполнено, или выполнено менее чем на треть. Отсутствует детализация при анализ кейса, изложение устное или письменное не структурировано. Если решение и обозначено в выступлении или отчете-презентации, то оно не является решением проблемы, которая заложена в кейсе.

Критерии и шкала оценивания по оценочному средству «самостоятельная работа»

Шкала оценивания (интервал баллов)	Критерий оценивания
5	Самостоятельная работа выполнена на высоком уровне (правильные ответы даны на 90-100% вопросов/задач)
4	Самостоятельная работа выполнена на среднем уровне (правильные ответы даны на 75-89% вопросов/задач)
3	Самостоятельная работа выполнена на низком уровне (правильные ответы даны на 50-74% вопросов/задач)
2	Самостоятельная работа выполнена на неудовлетворительном уровне (правильные ответы даны менее чем на 50%)

Критерии и шкала оценивания по оценочному средству «контрольная работа»

Шкала оценивания (интервал баллов)	Критерий оценивания
5	Контрольная работа выполнена на высоком уровне (правильные ответы даны на 90-100% вопросов/задач)
4	Контрольная работа выполнена на среднем уровне (правильные

	ответы даны на 75-89% вопросов/задач)
3	Контрольная работа выполнена на низком уровне (правильные ответы даны на 50-74% вопросов/задач)
2	Контрольная работа выполнена на неудовлетворительном уровне (правильные ответы даны менее чем на 50%)

Примеры практических заданий

Практическое занятие 1

Задания к занятию

- Исходя из полученных ранее знаний, самостоятельно дайте ответ на вопросы: Как вы понимаете «проектный треугольник Гарольда Керцнера? В чем заслуги Ганта в теории управления проектами? Современны ли его предложения сегодня?
- В малой группе определите формат оформления сравнительной таблицы «Основные этапы развития проектной деятельности за рубежом и в России». Заполните ее на основе текста лекции.
- Подготовьте презентацию сравнительной таблицы «Основные этапы развития проектной деятельности за рубежом и в России».
- Оцените работу своих товарищей в малых группах.
- Самостоятельно дайте ответ на вопрос: зачем в курсе изучается история управления проектами?

Практическое занятие 2

Задания к занятию

Задание 1. В малой группе дополните таблицу «Использование функциональных областей менеджмента для целей управления проектами»

Функциональная область менеджмента	Использование для целей управления проектами	А. Функциональная область управления проектами
1. Маркетинг		
2. Финансовый менеджмент		
3. Управление персоналом		
4. Операционный менеджмент		
5. Логистика		
6. Инновационный менеджмент		
7. Управление качеством		

Задание 2. В малой группе соотнесите названия международных стандартов с областями знаний, описываемых в этих проектах

1. Project Management Body of Knowledge (PMBOK)	А. Основополагающий документ из серии стандартов управления качеством проекта. Основной упор сделан на принцип эффективности проектирования оптимального процесса и контроля этого процесса, а не на контроле конечного результата. Данный стандарт охватывает десять групп процессов управления проектом и ориентирован на
---	---

		проекты самого широкого спектра – малые и крупные, краткосрочные и долгосрочные, для различных окружающих условий
2. IPMA Competence Baseline (ICB)		Б. В основе стандарта лежит процессный подход к управлению проектами. Общее множество возможных процессов представим в виде трехмерного пространства. Детально описываются девять областей знаний, связанных с управлением проектами.
3. Стандарт ISO 10006		В. Стандарт оценки уровня зрелости организации по управлению проектами, содержащий методологию определения состояния управления проектами в организации. стандарт, представляющий собой всесторонний подход, который помогает организациям оценивать и развивать свои возможности по эффективной реализации проектов.
4. OPM3 (Organization Management Model),	Project Maturity	Г. Определяет систему международных требований к компетентности менеджеров проектов. Стандарт придерживается компетентностного, деятельностного подхода, т.е. определяет области квалификации и компетентности в управлении проектами, содержит 42 элемента (28 основных и 14 дополнительных), определяющих области требований к знаниям, мастерству и профессиональному опыту в менеджменте проектов

Задание 3. Известно, что деятельность любого предприятия направлена на достижение определенных целей. Любое предприятие ограничено по времени своего существования. Наконец, успешные предприятия всегда уникальны по продуктам, услугам либо бизнес-моделям.

Самостоятельно составьте эссе на тему «**Предприятие – это проект?**», ответив в нем на следующие вопросы. Можно ли сказать, что любое предприятие является проектом? Если да – почему? Если нет – какие ограничивающие факторы следует ввести в данные утверждения?

Практическое занятие 3

Задания к занятию

Задание 1. В малых группах определите, какая деятельность является проектом, а какая – нет. Решение необходимо обосновать.

- a) Организация вечеринок;
- b) - внедрение новой процедуры подбора персонала компании;
- c) уборка квартиры;
- d) замена информационной системы по учету труда и заработной платы компании;
- e) - покраска крупного моста;
- f) - возведение монумента на площади;
- g) – цикл выпечки хлеба на хлебозаводе;
- h) - организация олимпиады в Сочи
- i) - разработка и вывод на рынок инновационного продукта;
- j) - замена аппаратного (ПК) и программного обеспечения учебной аудитории ВУЗа;
- k) - составление финансового отчета предприятия за 2021 год;
- l) - осуществление изменений в оргструктуре и кадровом составе организации,

m) строительство Титаника.

Задание 2. Любому студенту приходилось писать рефераты, курсовые работы и выпускные квалификационные работы. Каждая из таких работ является проектом. Почему? Представьте вашу курсовую работу как проект. Какими специфическими чертами она обладает?

Задание 3. Самостоятельная работа. Ответьте на вопросы:

1. Чем отличается проектное управление от традиционного менеджмента? Почему традиционный менеджмент можно назвать «рутинным управлением», а управление проектами – нет?
2. В каких отраслях экономики управление проектами применяется наиболее широко?
3. Чем различается базовый подход, заложенный в стандарте PMBOK, от подхода, на котором основан стандарт ISB? Какую роль играют стандарты ISO в управлении проектами?
4. Как определить зрелость организации по отношению к управлению проектами?

Оценочные средства для промежуточной аттестации (экзамен)

Теоретические вопросы

1. Понятие управления проектами
2. Стандарты и нормативные акты в управлении проектами.
3. Участники проекта
4. Фазы реализации проекта
5. Процессы управления проектами
6. Инициация проекта.
7. Понятие Устава проекта. Разработка Устава проекта
8. Управление содержанием проекта. Создание базового плана.
9. Система взаимоотношений участников проекта
10. Организация проектной команды
11. Основные аспекты формирования проектной команды
12. Структура проектной команды
13. Управление работами проекта
14. Управление сроками проекта.
15. Управление стоимостью проекта.
16. Оценка жизнеспособности и реализуемости проекта
17. Маркетинговое обеспечение проекта
18. Бизнес-план и его особенности
19. Цель и содержание контроля проекта
20. Мониторинг работ и анализ результатов
21. Управление изменениями
22. Управление качеством проекта
23. Стандарты качества проектов
24. Управление трудовыми ресурсами проекта.
25. Управление коммуникациями проекта

26. Управление контактами и поставками
27. Применение логистики в реализации проектов
28. Сетевые графики
29. Управление рисками проекта
30. Планирование управления рисками.
31. Сущность и виды проектных рисков
32. Информационные технологии управления проектами
33. Проектная и операционная деятельность. Функциональное и проектное управление
34. Классификация проектов.
35. Жизненный цикл проекта.
36. Проектный анализ и финансовая реализуемость проекта
37. Техничко-экономическое обоснование и бизнес-план
38. Источники финансирования проектной деятельности
39. Организационные формы финансирования
40. Проектное финансирование
41. Задачи, процессы и уровни планирования
42. Иерархическая структура работ
43. Диаграмма Ганта
44. Сетевое планирование
45. Метод критического пути
46. Ресурсное планирование
47. Календарное планирование
48. Сметное планирование
49. Матрица ответственности
50. Основные принципы управления стоимостью проекта
51. Оценка стоимости проекта
52. Понятие о бюджетировании
53. Методы управления стоимостью проекта
54. Мониторинг работ по проекту
55. Взаимосвязь объёмов, продолжительности и стоимости работ
56. Управление содержанием работ
57. Структура и объёмы работ
58. Производительность
59. Менеджмент качества проекта
60. Сертификация продукции проекта
61. Основные принципы управления ресурсами проекта
62. Управление закупками
63. Управление поставками

- 64. Управление запасами
- 65. Понятие проектных рисков
- 66. Анализ проектных рисков
- 67. Методы снижения рисков
- 68. Организация управления рисками
- 69. Формирование и развитие команды проекта
- 70. Организация эффективной деятельности команды
- 71. Управление персоналом проекта
- 72. Офис проекта
- 73. Психологические аспекты управления персоналом
- 74. Завершение проекта

Тестовые задания

1. Что относится к целям завершения проекта (отметить правильные ответы)?

- а) Освобождение из проекта персонала
- б) Соответствие продукции рыночным потребностям и ожиданиям
- в) Закрытие всех договорных отношений с заказчиком и другими участниками
- г) Анализ и формирование документации с описанием результатов проекта
- д) Контроль.
- е) Получение заказчиком всех результатов проекта
- ж) Наличие четких планов.
- з) Обеспеченность ресурсами
- и) Передача дел заказчику либо команде сопровождения

2. К какому термину относится определение «совокупность методов анализа и нейтрализации факторов риска, объединенных в систему планирования, мониторинга и корректирующих действий»?

- а) управление рисками
- б) риски
- в) измерение рисков
- г) описание рисков

3. Целью коммерческого проекта, который используется для обоснования расходов и выделения ресурсов под проект, является ...

- а) социальный эффект
- б) экономическая выгода
- в) эффективность
- г) прибыль

4. Участники проекта – это_

- а) лицо, которому заказчик делегирует полномочия по руководству работами по проекту: планированию, контролю и координации работ участников проекта
- б) группа лиц, которые работают над проектом под управлением менеджера проекта
- в) физические лица и организации, которые непосредственно вовлечены в проект и чьи интересы могут быть непосредственно затронуты при осуществлении проекта, заинтересованные в его успешной или неуспешной реализации
- г) главный участник проекта, его будущий владелец или пользователь

5. Команда проекта – это_

- а) лицо, которому заказчик делегирует полномочия по руководству работами по проекту: планированию, контролю и координации работ участников проекта
- б) группа лиц, которые работают над проектом под управлением директора проекта
- в) физические лица и организации, которые непосредственно вовлечены в проект и чьи интересы могут быть непосредственно затронуты при осуществлении проекта, заинтересованные в его успешной или неуспешной реализации
- г) главный участник проекта, его будущий владелец; инициатор проекта; менеджер проекта

6. На какой стадии жизненного цикла команды в процессе своего формирования и деятельности происходит знакомство членов команды друг с другом, с проектом, обговариваются нормы и правила взаимодействия, ставятся задачи команды и определяются пути и принципы их достижения?

- а) стадия формирования
- б) стадии срабатываемости
- в) рабочая стадия
- г) стадия реорганизации
- д) стадия расформирования команды

7. К какой классификации проектов по сложности относится следующее определение: проект включает в себя проблемы как технического, так и организационного плана?

- а) Простой проект
- б) Технически сложный проект
- в) Организационно сложный проект
- г) Комплексно-сложный проект

8. К какой классификации проектов относится следующее определение: проекты, направленные на решение преимущественно одной задачи (обычно в рамках предприятия)?

- а) Монопроект
- б) Мультипроект
- в) Мегапроект

9. На какой стадии жизненного цикла команды в процессе своего формирования и деятельности происходят изменения в количественном и качественном составе команды, например в больших длительных проектах при переходе к очередному крупному этапу работы?

- а) стадия формирования
- б) стадия срабатываемости
- в) рабочая стадия
- г) стадия реорганизации
- д) стадия расформирования команды

10. К какому процессу относится определение стандартов качества, применимых к проекту, и мер, необходимых для их достижения?

- а) Планирование качества
- б) Обеспечение качества
- в) Контроль качества

11. К какой классификации проектов по сложности относится следующее определение: проект – тот, который команда проекта, как правило, уже реализовала ранее и имеет опыт его реализации?

- а) Простой проект
- б) Технически сложный проект
- в) Организационно сложный проект
- г) Комплексно-сложный проект

12. Выберите требования к функциональным менеджерам

- а) Оптимизация деятельности подразделения
- б) Широкие компетенции и специализация и требуют знаний во всех функциональных и управленческих компонентах менеджмента
- в) Разрешение конфликтов
- г) Несет ответственность за поддержание текущего состояния
- д) Узкие и глубокие компетенции и специализация в соответствии с функциональной областью
- е) Несет ответственность за возникающие изменения

13. На какой стадии жизненного цикла команды в процессе своего формирования и деятельности члены команды проекта возвращаются в свои подразделения и не испытывают неуверенности и беспокойства в связи с необходимостью поиска новой работы?

- а) стадия формирования
- б) стадии срабатываемости
- в) рабочая стадия
- г) стадия реорганизации
- д) стадия расформирования команды

14. Выберите из предложенных причин причины появления проекта

- а) чрезмерный риск
- б) высокая стоимость сырья
- в) избыточные ресурсы
- г) недостаточный спрос на продукцию проекта или отсутствие его реальных преимуществ перед аналогичными видами продукции
- д) интересы кредиторов
- е) инициатива предпринимателей
- ж) отсутствие необходимых гарантий со стороны заказчика проекта
- з) неудовлетворенный спрос
- и) чрезмерно высокая стоимость продукции конкурентов

15. Выберите требования к проектным менеджерам

- а) Оптимизация деятельности подразделения
- б) Широкие компетенции и специализация и требуют знаний во всех функциональных и управленческих компонентах менеджмента
- в) Разрешение конфликтов
- г) Несет ответственность за поддержание текущего состояния
- д) Узкие и глубокие компетенции и специализация в соответствии с функциональной областью
- е) Несет ответственность за возникающие изменения

16. Определите правильную последовательность фаз жизненного цикла проекта.

- а) Проверка соответствия результатов исходным целям и задачам
 - б) Определение целей проекта
 - в) Завершение проекта
 - г) Инициацию проекта.
 - д) Реализация проекта
 - е) Планирование проекта
- г е б д а в

17. Проект – это...?

- а) совокупное выражение материальной базы, учитывающее объем расположенного в пределах имущества, выраженного в количественных показателях, а также качественные характеристики, предопределяющие возможности реализации его

б) материально-вещественные ресурсы, которые предприятие временно не применяет по назначению, но может использовать в настоящее время в производственной деятельности

в) ограниченное во времени целенаправленное изменение отдельной системы с установленными требованиями к качеству результата, возможными рамками расхода средств и ресурсов и специфической организацией

г) сложная технико-экономическая проблема, положительное решение которой зависит от большого числа факторов

18. Управление проектом – это ...

а) совокупность методов, средств, инструментов и рычагов воздействия, применяемых органами региональной власти для обеспечения развития и самосовершенствования объекта

б) руководство человеческими и материальными ресурсами на протяжении жизненного цикла проекта путем применения современных методов и техники для достижения определенных в проекте результатов по составу и объему работ, стоимости, времени, качеству и удовлетворению участников проекта

в) область знаний и практической деятельности, направленная на обеспечение организации качественным персоналом, способным выполнять возложенные на него трудовые функции, и оптимальное его использование.

г) имеющиеся в наличии ресурсы и достигнутая устойчивость финансового положения

19. Цель управления проектом – это ...

а) найти баланс между противоречивыми целями и управлять уровнем запасов в соответствии с интересами фирмы в целом, включая сырье, незавершенное производство и готовую продукцию

б) добиться получения нужного результата в запланированные сроки, с заданным бюджетом и требуемым качеством

в) улучшение работы каждого сотрудника с тем, чтобы он оптимальным образом наращивал и использовал свой трудовой и творческий потенциал и благодаря этому содействовал достижению целей предприятия, а также поддерживал деятельность других сотрудников в этом направлении

г) деятельность оперативного характера, осуществляемая руководителями и персоналом предприятия, воздействующими на процесс создания продукции с целью обеспечения её качества путём выполнения функций планирования и контроля качества, коммуникации (информации), разработки

20. К какой классификации проектов по сложности относится следующее определение: относятся такие проекты, в которых полностью или частично неизвестна технология получения результата, либо имеются технические трудности разного рода в реализации проекта?

- а) Простой проект
- б) Технически сложный проект
- в) Организационно сложный проект
- г) Комплексно-сложный проект

21. На какой стадии жизненного цикла проекта отвечают на вопрос «Зачем нужен этот проект?»?

- а) Проверка соответствия результатов исходным целям и задачам
- б) Определение целей проекта
- в) Завершение проекта
- г) Инициацию проекта.
- д) Реализация проекта
- е) Планирование проекта

22. К какой классификации проектов по сложности относится следующее определение: проект с большим количеством участников, либо территориально разнесенный, когда участники команды находятся в разных регионах?

- а) Простой проект
- б) Технически сложный проект
- в) Организационно сложный проект
- г) Комплексно-сложный проект

23. К какой классификации проектов относится следующее определение: проект, состоящий из ряда взаимосвязанных монопроектов, объединенных одной целью (например, реформирование существующих и создание новых предприятий, разработка и внедрение внутрифирменных систем многопроектного управления)?

- а) Монопроект
- б) Мультипроект
- в) Мегапроект

24. К какому процессу относится регулярная оценка хода выполнения проекта для обеспечения выполнения принятых стандартов качества?

- а) Планирование качества
- б) Обеспечение качества
- в) Контроль качества

25. На какой стадии жизненного цикла проекта следует проанализировать факторы окружения проекта и выделить те, которые могут существенно повлиять на его реализацию?

- а) Проверка соответствия результатов исходным целям и задачам
- б) Определение целей проекта
- в) Завершение проекта

- г) Инициацию проекта.
- д) Реализация проекта
- е) Планирование проекта

26. На какой стадии своего жизненного цикла команды в процессе своего формирования и деятельности идет нормальный продуктивный процесс работы, общение носит деловой характер, детали взаимодействия уточняются по ходу выполнения задач?

- а) стадия формирования
- б) стадии срабатываемости
- в) рабочая стадия
- г) стадия реорганизации
- д) стадия расформирования команды

27. План проекта - это ...

- а) способ добиться получения нужного результата в запланированные сроки, с заданным бюджетом и требуемым качеством
- б) документ, в котором определяется порядок выполнения проекта
- в) профессиональная деятельность, основанная на использовании современных знаний, навыков, методов, средств и технологий
- г) руководство человеческими и материальными ресурсами на протяжении жизненного цикла проекта путем применения современных методов и техники
- д) это список задач, которые необходимо решить, чтобы достичь цели, и план расставляет эти задачи в нужной последовательности, определяет время, требуемое для решения каждой из них и ответственных за исполнение

28. На какой стадии жизненного цикла команды члены команды испытывают некоторую психологическую напряженность?

- а) стадия формирования
- б) стадия срабатываемости
- в) рабочая стадия
- г) стадия реорганизации
- д) стадия расформирования команды

29. Для фазы планирования проекта характерно:

- а) описание проекта, создание экономического обоснования, выявление ключевых участников и утверждение проекта соответствующими сторонами
- б) определение показателей успеха; распределение ключевых ролей и сферы ответственности; определение возможных рисков и препятствий, снижающих эффективность; определение ожиданий в отношении внутрикомандного взаимодействия
- в) проведение организационного совещания; распределение дополнительных ресурсов, и указаний к действию команде; выполнение участниками своей части работы в соответствии с планом.

30. Выберите из предложенных причин причины появления проекта:

- а) чрезмерный риск
- б) высокая стоимость сырья
- в) избыточные ресурсы
- г) реакция на политическое давление
- д) недостаточный спрос на продукцию проекта или отсутствие его реальных преимуществ перед аналогичными видами продукции
- е) интересы кредиторов
- ж) инициатива предпринимателей
- з) отсутствие необходимых гарантий со стороны заказчика проекта
- и) неудовлетворенный спрос
- к) чрезмерно высокая стоимость проекта

Критерии и шкала оценивания по оценочному средству промежуточный контроль («экзамен»)

Шкала оценивания (интервал баллов)	Критерий оценивания
отлично (5)	Студент глубоко и в полном объёме владеет программным материалом. Грамотно, исчерпывающе и логично его излагает в устной или письменной форме. При этом знает рекомендованную литературу, проявляет творческий подход в ответах на вопросы и правильно обосновывает принятые решения, хорошо владеет умениями и навыками при выполнении практических задач.
хорошо (4)	Студент знает программный материал, грамотно и по сути излагает его в устной или письменной форме, допуская незначительные неточности в утверждениях, трактовках, определениях и категориях или незначительное количество ошибок. При этом владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических задач.
удовлетворительно (3)	Студент знает только основной программный материал, допускает неточности, недостаточно чёткие формулировки, непоследовательность в ответах, излагаемых в устной или письменной форме. При этом недостаточно владеет умениями и навыками при выполнении практических задач. Допускает до 30% ошибок в излагаемых ответах.
неудовлетворительно (2)	Студент не знает значительной части программного материала. При этом допускает принципиальные ошибки в доказательствах, в трактовке понятий и категорий, проявляет низкую культуру знаний, не владеет основными умениями и навыками при выполнении практических задач. Студент отказывается от ответов на дополнительные вопросы

Лист изменений и дополнений

№ п/п	Виды дополнений и изменений	Дата и номер протокола заседания кафедры (кафедр), на котором были рассмотрены и одобрены изменения и дополнения	Подпись (с расшифровкой) заведующего кафедрой (заведующих кафедрами)