

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Луганский государственный университет имени Владимира Даля»
(ФГБОУ ВО «ЛГУ им. В. Даля»)

Институт философии
Кафедра социология и социальные технологии



УТВЕРЖДАЮ

Директор института философии

П.П. Скляр

2023г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«УПРАВЛЕНИЕ В МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКЕ»

По направлению подготовки 39.03.03 Организация работы с молодежью
Направленность (профиль) «Организация работы с молодежью»

Луганск 2023

Лист согласования РПУД

Рабочая программа учебной дисциплины «Управление в молодежной политике» по направлению подготовки 39.03.03 Организация работы с молодежью – ___ с.

Рабочая программа учебной дисциплины «Управление в молодежной политике» разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 39.03.03 Организация работы с молодежью, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05 февраля 2018 года № 77.

СОСТАВИТЕЛЬ:

доцент кафедры социологии и социальных технологий, кандидат педагогических наук, доцент Даник О.Л.

Рабочая программа дисциплины утверждена на заседании кафедры социологии и социальных технологий «18» 04 2023 г., протокол № 17

Заведующий кафедрой _____ Яковенко А.В.

Переутверждена: « ___ » _____ 20__ г., протокол № _____

Рекомендована на заседании учебно-методической комиссии института философии «20» 04 2023 г., протокол № 4.

Председатель учебно-методической комиссии института философии _____ Пидченко С.А.

© Даник О.Л., 2023 год

© ФГБОУ ВО «ЛГУ им. В. Даля», 2023 год

Структура и содержание дисциплины

1. Цели и задачи дисциплины, ее место в учебном процессе

Цель изучения дисциплины – ознакомление студентов с системой молодежных учреждений, их видами и классификациями, организационными структурами, задачами, функциями, принципами функционирования; со спецификой функционирования и управления организаций социальной сферы.

Задачи:

ознакомление с системой молодежных учреждений, их видами и функционально-организационными особенностями; овладение с системой знаний по основам управления в молодежной политике;

ознакомление с функциями социального управления, принципами построения и функционирования социальной организации, мотивационными теориями трудовой деятельности;

ознакомление с известными стилями руководства в соответствующей ситуации, методами разрешения конфликтов;

ознакомление с организацией и координацией работы с молодежью, управлением трудовыми ресурсами.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина «Управление в молодежной политике» входит в модуль профессиональных дисциплин обязательной части учебного плана по направлению 39.03.03 Организация работы с молодежью.

Необходимыми условиями для освоения дисциплины являются: знания о нормативно-правовых документах и законодательных актах ЛНР и РФ, различного уровня; знать систему молодежных учреждений, их виды и функционально-организационные особенности; структуру и специфику организации социальных служб и организаций на региональном и муниципальном уровнях; основные понятия и категориальный аппарат социального менеджмента как формы социального управления; социальную организацию предприятия; социальные функции трудового коллектива предприятия; организационно-методические основы социального менеджмента; основы социального планирования и социального контроля; инновационные подходы к управлению социальными процессами на предприятии; особенности государственного регулирования процессами в социальной сфере: принципы, методы, технологии; основные направления социальной политики на государственном и региональном уровнях; специфику управленческой деятельности организаций в различных отраслях социальной сферы; основные принципы построения системы информационного обеспечения социальной сферы

Содержание дисциплины является логическим продолжением содержания дисциплины «Теория социальной работы с молодежью» и служит основой для освоения дисциплины «Социальная безопасность молодежи».

Курс «Управление в молодежной политике» является необходимой для освоения универсальной и профессиональных компетенций по направлению подготовки 39.03.03 Организация работы с молодежью.

3. Требования к результатам освоения содержания дисциплины

| Код и наименование компетенции | Индикаторы достижений компетенции (по реализуемой дисциплине) | Перечень планируемых результатов |
|--|---|---|
| <p>ОПК-4. Способен к осуществлению внутриведомственного и межведомственного взаимодействия для эффективного решения профессиональных задач в сфере молодежной политики</p> | <p>ОПК 4.1. Ориентируется в специфике деятельности общественных институтов, молодежных и детских общественных объединений по работе с молодежью и оказания услуг в сфере молодежной политики. ОПК 4.2. Руководствуется нормативно-правовой базой, аналитическими и методическими документами, профессиональной информацией при решении задач в сфере молодежной политики. ОПК 4.3. Применяет навыки эффективной деловой коммуникации при осуществлении внутриведомственного и межведомственного профессионального взаимодействия для решения задач в сфере молодежной политики.</p> | <p>знать: сущность управления в молодежной политике как практической деятельности; предмет и задачи управления молодежной политики, ее формы и методы; историю развития; основные особенности организации управления молодежной политики; уметь: определять составляющие социальной структуры молодежной политики и ее менеджмента; выявлять взаимосвязи организации управления в молодежной политике; владеть: конспектирования научных и профессиональных текстов</p> |
| <p>ПК-1. Способен выявлять проблемы в молодежной среде и выработать организационные решения в области занятости, трудоустройства, предпринимательства, досуга и быта молодежи</p> | <p>ПК-1.1. Владеет технологиями проведения социологических исследований по выявлению проблем в молодежной среде; ПК-1.2. Осуществляет систематический сбор, обобщение и анализ проблем в молодежной среде с целью выработки организационных решений; ПК-1.3. Систематизирует и анализирует информацию с целью составления методических рекомендаций по совершенствованию реализации услуг (работ) по вопросам молодежи</p> | <p>знать: назначение, роль управления в молодежной среде и выявление проблем при ее осуществлении; организационные способы решений при управлении молодежной политикой; уметь: выявлять организационные проблемы в молодежной политике; предупреждать коррупционные риски в профессиональной деятельности; систематизировать информацию для совершенствования управления молодежной политикой; владеть: навыками сбора информации для совершенствования управления в молодежной политике</p> |
| <p>ПК-2. Способен к взаимодействию с общественными институтами, участвующими в организации мероприятий в сфере моло-</p> | <p>ПК-2.1. Организует взаимодействие с общественными институтами, молодежными и детскими общественными объединениями, участвующих в организации мероприятий в</p> | <p>знать: особенности организации взаимодействия с общественными институтами, молодежными и детскими общественными объединениями участвующими в управлении молодежной полити-</p> |

| | | |
|-----------------|--|--|
| дежной политики | сфере молодежной политики по вопросам выработки и реализации молодежной политики. ПК-2.2. Организует взаимодействие со средствами массовой информации и коммуникации по вопросам освещения мероприятий в сфере молодежной | кой; уметь: взаимодействовать со средствами массовой информации и коммуникации по вопросам освещения процесса управления молодежной политикой; владеть: навыками организации взаимодействия с общественными институтами, молодежными и детскими общественными объединениями участвующих в управлении молодежной политикой и их освещения средствами массовой информации и коммуникации |
|-----------------|--|--|

4. Структура и содержание дисциплины

4.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

| Вид учебной работы | Объем часов (зач. ед.) | | |
|---|----------------------------------|--------------------|----------------------------------|
| | Очная форма | Очно-заочная форма | Заочная форма |
| Общая учебная нагрузка (всего) | 180 (5 зач. ед) | - | 180 (5 зач. ед) |
| Обязательная контактная работа (всего) | 68 | - | 18 |
| в том числе: | | | |
| Лекции | 34 | - | 6 |
| Семинарские занятия | - | - | - |
| Практические занятия | 34 | - | 12 |
| Лабораторные работы | - | - | - |
| Курсовая работа (курсовой проект) | - | - | - |
| Другие формы и методы организации образовательного процесса (<i>расчетно-графические работы, индивидуальные задания и т.п.</i>) | - | - | - |
| Самостоятельная работа студента (всего) | 76 | - | 162 |
| Форма аттестации | Экзамен | - | Экзамен |

4.2. Содержание разделов дисциплины

Тема 1. Управление в молодежной политике и инновационные методы работы с молодежью. Учреждения в системе управления социальными структурами

Общее понятие организации. Основные подходы к рассмотрению организации как социальной системы. Организация социальных учреждений. Отличительные особенности социального учреждения. Организационные факторы социальной работы. Социальная работа как организационная система. Теория организации в системе научных знаний. Параметры организации. Классификация организаций. Современные модели и формы организаций. Параметры внутренней среды организации. Понятие внешней среды организации и классификация ее факторов. Анализ и оценка состояния внешней среды организации. Организационная структура. Организационное поведение: теория организационного поведения, система формирования организационного поведения.

Тема 2. Особенности организации деятельности социальных служб и учреждений

Социальная инфраструктура: основные направления функционирования и проблемы развития в современных социально-экономических и социально-политических условиях. Понятие, сущность и общие характеристики социальной инфраструктуры. Особенности формирования социальной инфраструктуры для различных групп и категорий граждан. Нормативное правовое и организационно-функциональное обеспечение социальной инфраструктуры на государственном уровне. Понятие о государственной системе социального обслуживания. Специфика территориальной системы социальной защиты различных категорий жителей, испытывающих трудности и социальные проблемы и (или) находящихся в трудной жизненной ситуации. Характеристика сети учреждений социального обслуживания. Государственные учреждения как основные элементы социальной инфраструктуры для различных групп и категорий граждан. Проблемы и перспективы развития социальной инфраструктуры в рамках современных приоритетов в социальной поддержке различных групп и категорий граждан. Порядок деятельности социальных учреждений.

Тема 3. Научные основы управления социальным развитием

Сущность и соотношение понятий «социальное управление», «социальный менеджмент», «управление социальным развитием», «управление персоналом». Формирование основ научного управления. Теоретические основы социального управления.

Тема 4. Социальная среда организации как объект управления

Понятие и структура социальной среды. Факторы социальной среды организации. Качество трудовой жизни и удовлетворенность трудом.

Тема 5. Управление персоналом социальной сферы: актуальные проблемы и общественный потенциал

Управление персоналом как наука и искусство. Новые приоритеты управления: «человеческий капитал», творческая личность, команда профессионалов, мотивация трудовой деятельности.

Тема 6. Система управления социальным развитием организации

Системный подход к управлению социальным развитием организации. Цели и функции управления социальным развитием. Принципы и методы управления социальным развитием организации.

Тема 7. Социальная политика – основа управления социальным развитием организации

Определение и уровни социальной политики. Роль и содержание социальной политики организации. Формы реализации социальной политики. Взаимосвязь кадровой и социальной политики.

Тема 8. Персонал социальных служб и учреждений: понятие, структура и основные характеристики

Соотнесение понятий «персонал» и «кадры». Численность и структура персонала. Типология кадров социальной работы. Профессионализм в социальной работе: сущность и факторы формирования.

Тема 9. Теоретические модели управления персоналом организации

Теоретические модели управления персоналом организации. Принципы управления персоналом социальной организации. Концепция «человеческого капитала». Технократический и гуманистический подходы к управлению персоналом. Система управления персоналом и ее основные элементы. Национальные модели управления персоналом в России, США, Японии, Западной Европы. Концепция «человеческого капитала»: предпосылки появления и основные положения. Управление персоналом: основные принципы управления персоналом социальной организации. Роль и функционал руководителя в кадровом управлении. Кадровая служба как субъект управления персоналом в крупной организации. Сущность и структура социальных ресурсов, их специфика. Современные концепции управления персоналом. Современные задачи и функции деятельности служб по персоналу.

Тема 10. Технологии управления персоналом социальных служб и учреждений

Стратегия управления персоналом организации. Кадровые службы в системе управления персоналом организации. Методы управленческого воздействия. Руководство, функции и обязанности руководителя. Профессиональные требования к личности руководителя в социальной сфере.

Функции и обязанности руководителя. Типология руководителей. Приоритеты деятельности руководителя в социальной сфере. Основные технологические компоненты управления персоналом. Факторы, влияющие на формирование кадровой политики организации. Понятие кадровой работы. Стратегия управления персоналом. Структура службы персонала. Сущность и специфика методов социального управления. Система управления персоналом: управление кадрами, управление социальными характеристиками коллектива, нормирование труда, стратегическое управление персоналом. Модель личности менеджера в социальной сфере.

Тема 11. Подбор и адаптация персонала социальных служб и организаций

Процедура подбора персонала социальной службы. Источники привлечения персонала. Методы отбора кандидатов. Требования к процедуре отбора. Сущность и виды адаптации сотрудника к новому месту работы. Программа адаптации. Кадровая стратегия организации. Планирование персонала: принципы, задачи и методы. Нормы и нормативы, используемые при планировании персонала. Модели привлечения персонала. Профессиограмма. Методы привлечения персонала. Основные этапы процесса отбора персонала. Виды кадровых документов. Собеседование: типы, этапы, техника проведения. Тестирование. Медицинский контроль. Трудовой договор (контракт). Адаптация персонала: понятие, задачи. Особенности социально-психологической адаптации руководителей. Факторы психологической дезадаптации.

Тема 12. Оценка и аттестация персонала социальных служб и организаций

Система оценки персонала. Аттестация – комплексная оценка персонала. Система оценки персонала. Факторы оценки персонала и руководителей. Методы сбора оценочной информации. Основные методы оценивания. Окончательная оценка. Аттестационная оценка персонала: принципы, задачи, разновидности. Аттестационная комиссия: организация работы, достоинства и недостатки. Технология оценки подчиненных руководителем. Системы оценки результативности персонала. Основные этапы проведения оценки персонала.

Тема 13. Организация и стимулирование труда сотрудников социальных служб и организаций

Потребности и мотивы трудовой деятельности. Концепции мотивации трудовой деятельности. Коллективный договор и коллективное соглашение. Мотивационная структура личности и возможности влияния на нее. Экономические и неэкономические стимулы. Содержательный подход к мотивации трудового поведения персонала. Специфика профессиональной деятельности социальных работников и системы мотивации. Формы и методы мотивации социальных работников. Мотивы и их основные виды. Принципы стимулирования труда. Системы оплаты труда персонала. Поощрения. Оптимизация работы персонала: задачи и принципы. Управление процессом соблюдения правил техники безопасности. Текучесть кадров. Права сотрудников.

Тема 14. Технологии развития персонала социальных служб и организаций

Развитие персонала: основные понятия. Организационное обучение – основная технология развития персонала. Карьера как элемент системы развития персонала в социальной организации. Повышение профессионального мастерства управленцев.

4.3. Лекции

| № п/п | Название темы | Объем часов | | |
|-------|---|-------------|--------------------|---------------|
| | | Очная форма | Очно-заочная форма | Заочная форма |
| 1. | Управление в молодежной политике и инновационные методы работы с молодежью. Учреждения в системе управления социальными структурами | 4 | - | 1 |
| 2. | Особенности организации деятельности социальных служб и учреждений | 2 | - | - |
| 3. | Научные основы управления социальным развитием | 2 | - | - |
| 4. | Социальная среда организации как объект управления | 2 | - | 1 |

| | | | | |
|---------------|--|-----------|----------|----------|
| 5. | Управление персоналом социальной сферы: актуальные проблемы и общественный потенциал | 4 | - | - |
| 6. | Система управления социальным развитием организации | 2 | - | 1 |
| 7. | Социальная политика – основа управления социальным развитием организации | 2 | - | - |
| 8. | Персонал социальных служб и учреждений: понятие, структура и основные характеристики | 2 | - | - |
| 9. | Теоретические модели управления персоналом организации | 2 | - | - |
| 10. | Технологии управления персоналом социальных служб и учреждений | 4 | - | - |
| 11. | Подбор и адаптация персонала социальных служб и организаций | 2 | - | - |
| 12. | Оценка и аттестация персонала социальных служб и организаций | 2 | - | - |
| 13. | Организация и стимулирование труда сотрудников социальных служб и организаций | 2 | - | 1 |
| 14. | Технологии развития персонала социальных служб и организаций | 2 | - | - |
| Итого: | | 34 | - | 4 |

4.4. Практические (семинарские) занятия

| № п/п | Название темы | Объем часов | | |
|-------|---|-------------|--------------------|---------------|
| | | Очная форма | Очно-заочная форма | Заочная форма |
| 1. | Управление в молодежной политике и инновационные методы работы с молодежью. Учреждения в системе управления социальными структурами | 4 | - | 1 |
| 2. | Особенности организации деятельности социальных служб и учреждений | 2 | - | 1 |
| 3. | Научные основы управления социальным развитием | 2 | - | 1 |
| 4. | Социальная среда организации как объект управления | 2 | - | 1 |
| 5. | Управление персоналом социальной сферы: актуальные проблемы и общественный потенциал | 4 | - | 1 |
| 6. | Система управления социальным развитием организации | 2 | - | - |
| 7. | Социальная политика – основа управления социальным развитием организации | 2 | - | 1 |
| 8. | Персонал социальных служб и учреждений: понятие, структура и основные характеристики | 2 | - | - |
| 9. | Теоретические модели управления персоналом организации | 2 | - | 1 |
| 10. | Технологии управления персоналом социальных служб и учреждений | 4 | - | 1 |
| 11. | Подбор и адаптация персонала социальных служб и организаций | 2 | - | 1 |
| 12. | Оценка и аттестация персонала социальных служб и организаций | 2 | - | 1 |
| 13. | Организация и стимулирование труда сотрудников социальных служб и организаций | 2 | - | 1 |
| 14. | Технологии развития персонала социальных служб и орга- | 2 | - | 1 |

| | | | | |
|---------------|---------|-----------|----------|-----------|
| | низаций | | | |
| Итого: | | 34 | - | 12 |

4.6. Самостоятельная работа студентов

| № п/п | Название темы | Вид СРС | Объем часов | | |
|-------|---|---|-------------|--------------------|---------------|
| | | | Очная форма | Очно-заочная форма | Заочная форма |
| 1. | Управление в молодежной политике и инновационные методы работы с молодежью. Учреждения в системе управления социальными структурами | Подготовка к практическим занятиям, самостоятельный поиск источников научно-технической информации, подготовка ответов на представленные вопросы в виде рефератов, эссе, выступлений, докладов. | 8 | - | 12 |
| 2. | Особенности организации деятельности социальных служб и учреждений | Подготовка к практическим занятиям, самостоятельный поиск источников научно-технической информации, подготовка ответов на представленные вопросы в виде рефератов, эссе, выступлений, докладов. | 8 | - | 12 |
| 3. | Научные основы управления социальным развитием | Подготовка к практическим занятиям, самостоятельный поиск источников научно-технической информации, подготовка ответов на представленные вопросы в виде рефератов, эссе, выступлений, докладов. | 8 | - | 12 |
| 4. | Социальная среда организации как объект управления | Подготовка к практическим занятиям, самостоятельный поиск источников научно-технической информации, подготовка ответов на представленные вопросы в виде рефератов, эссе, выступлений, докладов. | 8 | - | 12 |
| 5. | Управление персоналом социальной сферы: актуальные проблемы и общественный потенциал | Подготовка к практическим занятиям, самостоятельный поиск источников научно-технической информации, подготовка ответов на представленные вопросы в виде рефератов, эссе, выступлений, докладов. | 8 | - | 12 |
| 6. | Система управления социальным развитием организации | Подготовка к практическим занятиям, самостоятельный поиск источников научно-технической информации, подготовка ответов на представленные вопросы в виде рефератов, эссе, выступлений, докладов. | 8 | - | 12 |

| | | | | | |
|-----|--|---|---|---|----|
| 7. | Социальная политика – основа управления социальным развитием организации | Подготовка к практическим занятиям, самостоятельный поиск источников научно-технической информации, подготовка ответов на представленные вопросы в виде рефератов, эссе, выступлений, докладов. | 8 | - | 12 |
| 8. | Персонал социальных служб и учреждений: понятие, структура и основные характеристики | Подготовка к практическим занятиям, самостоятельный поиск источников научно-технической информации, подготовка ответов на представленные вопросы в виде рефератов, эссе, выступлений, докладов. | 8 | - | 12 |
| 9. | Теоретические модели управления персоналом организации | Подготовка к практическим занятиям, самостоятельный поиск источников научно-технической информации, подготовка ответов на представленные вопросы в виде рефератов, эссе, выступлений, докладов. | 8 | - | 12 |
| 10. | Технологии управления персоналом социальных служб и учреждений | Подготовка к практическим занятиям, самостоятельный поиск источников научно-технической информации, подготовка ответов на представленные вопросы в виде рефератов, эссе, выступлений, докладов. | 8 | - | 12 |
| 11. | Подбор и адаптация персонала социальных служб и организаций | Подготовка к практическим занятиям, самостоятельный поиск источников научно-технической информации, подготовка ответов на представленные вопросы в виде рефератов, эссе, выступлений, докладов. | 8 | - | 12 |
| 12. | Оценка и аттестация персонала социальных служб и организаций | Подготовка к практическим занятиям, самостоятельный поиск источников научно-технической информации, подготовка ответов на представленные вопросы в виде рефератов, эссе, выступлений, докладов. | 8 | - | 10 |
| 13. | Организация и стимулирование труда сотрудников социальных служб и организаций | Подготовка к практическим занятиям, самостоятельный поиск источников научно-технической информации, подготовка ответов на представленные вопросы в виде рефератов, эссе, выступлений, докладов. | 8 | - | 12 |
| 14. | Технологии развития персонала социальных служб и организаций | Подготовка к практическим занятиям, самостоятельный поиск источников научно-технической | 8 | - | 10 |

| | | | | | |
|---------------|--|---|-----------|----------|------------|
| | | информации, подготовка ответов на представленные вопросы в виде рефератов, эссе, выступлений, докладов. | | | |
| Итого: | | | 76 | - | 162 |

4.7. Курсовые работы/проекты по дисциплине «Управление в молодежной политике» не предполагаются учебным планом.

5. Образовательные технологии

Преподавание дисциплины ведется с применением следующих видов образовательных технологий:

традиционные объяснительно-иллюстративные технологии, которые обеспечивают доступность учебного материала для большинства студентов, системность, отработанность организационных форм и привычных методов, относительно малые затраты времени;

технологии проблемного обучения, направленные на развитие познавательной активности, творческой самостоятельности студентов и предполагающие последовательное и целенаправленное выдвижение перед студентом познавательных задач, разрешение которых позволяет студентам активно усваивать знания (используются поисковые методы; постановка познавательных задач);

технологии развивающего обучения, позволяющие ориентировать учебный процесс на потенциальные возможности студентов, их реализацию и развитие;

технологии концентрированного обучения, суть которых состоит в создании максимально близкой к естественным психологическим особенностям человеческого восприятия структуры учебного процесса и которые дают возможность глубокого и системного изучения содержания учебных дисциплин за счет объединения занятий в тематические блоки;

технологии модульного обучения, дающие возможность обеспечения гибкости процесса обучения, адаптации его к индивидуальным потребностям и особенностям обучающихся (применяются, как правило, при самостоятельном обучении студентов по индивидуальному учебному плану);

технологии дифференцированного обучения, обеспечивающие возможность создания оптимальных условий для развития интересов и способностей студентов, в том числе и студентов с особыми образовательными потребностями, что позволяет реализовать в культурно-образовательном пространстве университета идею создания равных возможностей для получения образования;

технологии активного (контекстного) обучения, с помощью которых осуществляется моделирование предметного, проблемного и социального содержания будущей профессиональной деятельности студентов (используются активные и интерактивные методы обучения) и т.д.

Максимальная эффективность педагогического процесса достигается путем конструирования оптимального комплекса педагогических технологий и (или) их элементов на личностно-ориентированной, деятельностной, диалогической основе и использования необходимых современных средств обучения.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины:

а) основная литература

1. Комаров, Е. И. Управление эффективностью социальных учреждений : учебно-практическое пособие / Е. И. Комаров, Н. Н. Стрельникова, И. В. Малофеев. - 4-е изд., стер. - Москва : Дашков и К, 2022. - 300 с. - ISBN 978-5-394-04865-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2084845> – Режим доступа: по подписке.

2. Волошина, И. Г. Менеджмент в социальной работе / И. Г. Волошина, О. А. Волкова. - Москва : Директ-Медиа, 2020. - 175 с. - ISBN 978-5-4499-1166-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1990122> – Режим доступа: по подписке.

3. Управление в социальной работе : учебник / под ред. Е. И. Холостовой, Е. И. Комарова, О. Г. Прохоровой. - 4-е изд., стер. - Москва : Дашков и К, 2022. - 300 с. - ISBN 978-5-394-04960-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2084825> – Режим доступа: по подписке.

4. Социальная работа : 100 вопросов и ответов. Учебное пособие / Е. П. Агапов, П. П. Скляр. – Луганск : Ноулидж, 2017. – 362 с.

5. Григорьев, С.И. Социальная работа с молодежью: учебник для студентов высших учебных заведений, обучающихся по специальности "Социальная работа" / С. И. Григорьев, Л. Г. Гуслякова, С. А. Гусова. Москва: Гардарики, 2008

6. Кузьмин, В. П.. Проблемы социальной работы с молодежью: учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности "Соц. работа" / В. П. Кузьмин, Н. С. Степашов, Ю. А. Блинков ; Гос. образоват. учреждение высш. проф. образования Курский гос. мед. ун-т Федер. агентства по здравоохранению и соц. развитию, Кур. регион. отд-ние Акад. гуманитар. наук. Курск: Изд-во КГМУ, 2019 (Б. м.: ПБОЮЛ Киселева О. В.)

7. Социальная работа: теория и практика: учеб.пособ. / отв. ред. Е. И. Холостова. – М. : ИНФРА-М, 2003. – 426 с.

б) дополнительная литература

1. Малькольм, П. Социальная работа : современная теория: учеб.пособ. / П. Малькольм. – М. : Academia, 2007. – 391 с.

2. Оганян, К. М. Теория и практика управления в социальной работе : учебное пособие / К. М. Оганян. - Москва : ИНФРА-М, 2015. - 181 с. - ISBN 978-5-16-103595-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/522022>

3. Холостова, Е. И. Социальная политика и социальная работа : учеб.пособ. / Е. И. Холостова. – М. : Дашков и К, 2007. – 213 с.

в) методические рекомендации

г) интернет-ресурсы

ВЦИОМ (официальный сайт) [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://wciom.ru>

Министерство образования и науки Российской Федерации – <http://минобрнауки.пф/>

Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки – <http://obrnadzor.gov.ru/>

Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования – <http://fgosvo.ru>

Федеральный портал «Российское образование» – <http://www.edu.ru/>

Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» – <http://window.edu.ru/>

Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов – <http://fcior.edu.ru/>

Электронные библиотечные системы и ресурсы

Электронно-библиотечная система «Знаниум» – <https://znanium.ru/>

Федеральный научно-исследовательский социологический центр РАН (Интернет ресурсы) – <https://www.fnisc.ru/eresurs.html>

Официальный сайт журнала «Социологические исследования». – <http://www.isras.ru>

Информационный ресурс библиотеки образовательной организации

Научная библиотека имени А. Н. Коняева – <http://biblio.dahluniver.ru/>

7 Материально-техническое и программное обеспечение дисциплины

Освоение дисциплины «Управление в молодежной политике» предполагает использование академических аудиторий, соответствующих действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Прочее: рабочее место преподавателя, оснащенное компьютером с доступом в Интернет.

Программное обеспечение:

| Функциональное назначение | Бесплатное программное обеспечение | Ссылки |
|----------------------------------|---|---|
| Офисный пакет | Libre Office 6.3.1 | https://www.libreoffice.org/ https://ru.wikipedia.org/wiki/LibreOffice |
| Операционная система | UBUNTU 19.04 | https://ubuntu.com/ https://ru.wikipedia.org/wiki/Ubuntu |
| Браузер | FirefoxMozilla | http://www.mozilla.org/ru/firefox/fx |
| Браузер | Opera | http://www.opera.com |
| Почтовый клиент | MozillaThunderbird | http://www.mozilla.org/ru/thunderbird |
| Файл-менеджер | FarManager | http://www.farmanager.com/download.php |
| Архиватор | 7Zip | http://www.7-zip.org/ |
| Графический редактор | GIMP (GNU Image Manipulation Program) | http://www.gimp.org/ http://gimp.ru/viewpage.php?page_id=8 http://ru.wikipedia.org/wiki/GIMP |
| Редактор PDF | PDFCreator | http://www.pdfforge.org/pdfcreator |
| Аудиоплеер | VLC | http://www.videolan.org/vlc/ |

8. Оценочные средства по дисциплине

**Паспорт
оценочных средств по учебной дисциплине
«Управление в молодежной политике»**

Описание уровней сформированности и критериев оценивания компетенций на этапах их формирования в ходе изучения дисциплины

| Этап | Код компетенции | Уровни сформированности компетенции | Критерии оценивания компетенции |
|-----------------------|--|--|--|
| Начальный | ОПК-4. Способен к осуществлению внутриведомственного и межведомственного взаимодействия для эффективного решения профессиональных задач в сфере молодежной политики | Пороговый | знать: сущность управления в молодежной политике как практической деятельности; предмет и задачи управления молодежной политики, ее формы и методы; историю развития; основные особенности организации управления молодежной политики; |
| Основной | | Базовый | уметь: определять составляющие социальной структуры молодежной политики и ее менеджмента; выявлять взаимосвязи организации управления в молодежной политике; |
| Заключительный | | Высокий | владеть: навыками конспектирования научных и профессиональных текстов |
| Начальный | ПК-1. Способен выявлять проблемы в молодежной среде и выработать организационные решения в области занятости, трудоустройства, предпринимательства, досуга и быта молодежи | Пороговый | знать: назначение, роль управления в молодежной среде и выявление проблем при ее осуществлении; организационные способы решений при управлении молодежной политикой; |
| Основной | | Базовый | уметь: выявлять организационные проблемы в молодежной политике; предупреждать коррупционные риски в профессиональной деятельности; систематизировать информацию для совершенствования управления молодежной политикой; |

| | | | |
|----------------|---|------------------|---|
| Заключительный | | Высокий | владеть: навыками сбора информации для совершенствования управления в молодежной политике |
| Начальный | ПК-2. Способен к взаимодействию с общественными институтами, участвующими в организации мероприятий в сфере молодежной политики | Пороговый | знать: особенности организации взаимодействия с общественными институтами, молодежными и детскими общественными объединениями участвующими в управлении молодежной политикой; |
| Основной | | Базовый | уметь: взаимодействовать со средствами массовой информации и коммуникации по вопросам освещения процесса управления молодежной политикой; |
| Заключительный | | Высокий | владеть: навыками организации взаимодействия с общественными институтами, молодежными и детскими общественными объединениями участвующих в управлении молодежной политикой и их освещения средствами массовой информации и коммуникации |

Перечень компетенций (элементов компетенций), формируемых в результате освоения учебной дисциплины.

| № п/п | Код компетенции | Формулировка контролируемой компетенции | Индикаторы достижений компетенции (по дисциплине) | Темы учебной дисциплины | Этапы формирования (семестр изучения) |
|-------|-----------------|--|--|---|---------------------------------------|
| 1 | ОПК-4. | Способен к осуществлению внутриведомственного и межведомственного взаимодействия для эффективного решения профессиональных задач в сфере молодежной политики | ОПК 4.1. Ориентируется в специфике деятельности общественных институтов, молодежных и детских общественных объединений по работе с молодежью и оказания услуг в сфере молодежной политики. | Тема 1. Управление в молодежной политике и инновационные методы работы с молодежью. Учреждения в системе управления социальными структурами Тема 2. Особенности организации деятельности социальных служб и учреждений Тема 3. Научные основы управления социальным развитием Тема 4. Социальная среда организации как | 2 |

| | | | | |
|--|--|--|--|--|
| | | | <p>объект управления Тема 5. Управление персоналом социальной сферы: актуальные проблемы и общественный потенциал Тема 6. Система управления социальным развитием организации Тема 7. Социальная политика – основа управления социальным развитием организации Тема 8. Персонал социальных служб и учреждений: понятие, структура и основные характеристики Тема 9. Теоретические модели управления персоналом организации Тема 10. Технологии управления персоналом социальных служб и учреждений Тема 11. Подбор и адаптация персонала социальных служб и организаций Тема 12. Оценка и аттестация персонала социальных служб и организаций Тема 13. Организация и стимулирование труда сотрудников социальных служб и организаций Тема 14. Технологии развития персонала социальных служб и организаций</p> | |
| | | | <p>ОПК 4.2. Руководствуется нормативно-правовой базой, аналитическими и методическими документами, про-</p> | <p>Тема 1. Управление в молодежной политике и инновационные методы работы с молодежью. Учреждения в системе управления</p> |

| | | | | |
|--|--|--|--|---|
| | | | <p>фессиональной информацией при решении задач в сфере молодежной политики</p> | <p>социальными структурами Тема 2. Особенности организации деятельности социальных служб и учреждений Тема 3. Научные основы управления социальным развитием Тема 4. Социальная среда организации как объект управления Тема 5. Управление персоналом социальной сферы: актуальные проблемы и общественный потенциал Тема 6. Система управления социальным развитием организации Тема 7. Социальная политика – основа управления социальным развитием организации Тема 8. Персонал социальных служб и учреждений: понятие, структура и основные характеристики Тема 9. Теоретические модели управления персоналом организации Тема 10. Технологии управления персоналом социальных служб и учреждений Тема 11. Подбор и адаптация персонала социальных служб и организаций Тема 12. Оценка и аттестация персонала социальных служб и организаций Тема 13. Организация и стимулирование труда сотрудников социальных служб и</p> |
|--|--|--|--|---|

| | | | | | |
|--|--|--|--|---|--|
| | | | | <p>организаций Тема 14. Технологии развития персонала социальных служб и организаций</p> | |
| | | | <p>ОПК 4.3. Применяет навыки эффективной деловой коммуникации при осуществлении внутриведомственного и межведомственного профессионального взаимодействия для решения задач в сфере молодежной политики.</p> | <p>Тема 1. Управление в молодежной политике и инновационные методы работы с молодежью. Учреждения в системе управления социальными структурами Тема 2. Особенности организации деятельности социальных служб и учреждений Тема 3. Научные основы управления социальным развитием Тема 4. Социальная среда организации как объект управления Тема 5. Управление персоналом социальной сферы: актуальные проблемы и общественный потенциал Тема 6. Система управления социальным развитием организации Тема 7. Социальная политика – основа управления социальным развитием организации Тема 8. Персонал социальных служб и учреждений: понятие, структура и основные характеристики Тема 9. Теоретические модели управления персоналом организации Тема 10. Технологии управления персоналом социальных служб и учреждений Тема 11. Подбор и</p> | |

| | | | | | |
|----|--------------|--|---|--|---|
| | | | | адаптация персонала социальных служб и организаций Тема 12. Оценка и аттестация персонала социальных служб и организаций Тема 13. Организация и стимулирование труда сотрудников социальных служб и организаций Тема 14. Технологии развития персонала социальных служб и организаций | |
| 2. | ПК-1. | Способен выявлять проблемы в молодежной среде и выработать организационные решения в области занятости, трудоустройства, предпринимательства, досуга и быта молодежи | ПК-1.1. Владеет технологиями проведения социологических исследований по выявлению проблем в молодежной среде; | Тема 1. Управление в молодежной политике и инновационные методы работы с молодежью. Учреждения в системе управления социальными структурами Тема 2. Особенности организации деятельности социальных служб и учреждений Тема 3. Научные основы управления социальным развитием Тема 4. Социальная среда организации как объект управления Тема 5. Управление персоналом социальной сферы: актуальные проблемы и общественный потенциал Тема 6. Система управления социальным развитием организации Тема 7. Социальная политика – основа управления социальным развитием организации Тема 8. Персонал социальных служб и учреждений: понятие, | 2 |

| | | | | |
|--|--|--|---|--|
| | | | <p>структура и основные характеристики Тема 9. Теоретические модели управления персоналом организации Тема 10. Технологии управления персоналом социальных служб и учреждений Тема 11. Подбор и адаптация персонала социальных служб и организаций Тема 12. Оценка и аттестация персонала социальных служб и организаций Тема 13. Организация и стимулирование труда сотрудников социальных служб и организаций Тема 14. Технологии развития персонала социальных служб и организаций</p> | |
| | | <p>ПК-1.2. Осуществляет систематический сбор, обобщение и анализ проблем в молодежной среде с целью выработки организационных решений;</p> | <p>Тема 1. Управление в молодежной политике и инновационные методы работы с молодежью. Учреждения в системе управления социальными структурами Тема 2. Особенности организации деятельности социальных служб и учреждений Тема 3. Научные основы управления социальным развитием Тема 4. Социальная среда организации как объект управления Тема 5. Управление персоналом социальной сферы: актуальные проблемы и общественный потенциал Тема 6. Система</p> | |

| | | | | | |
|--|--|--|---|---|--|
| | | | <p>управления социальным развитием организации</p> <p>Тема 7. Социальная политика – основа управления социальным развитием организации</p> <p>Тема 8. Персонал социальных служб и учреждений: понятие, структура и основные характеристики</p> <p>Тема 9. Теоретические модели управления персоналом организации</p> <p>Тема 10. Технологии управления персоналом социальных служб и учреждений</p> <p>Тема 11. Подбор и адаптация персонала социальных служб и организаций</p> <p>Тема 12. Оценка и аттестация персонала социальных служб и организаций</p> <p>Тема 13. Организация и стимулирование труда сотрудников социальных служб и организаций</p> <p>Тема 14. Технологии развития персонала социальных служб и организаций</p> | | |
| | | | <p>ПК-1.3. Систематизирует и анализирует информацию с целью составления методических рекомендаций по совершенствованию реализации услуг (работ) по вопросам молодежи</p> | <p>Тема 1. Управление в молодежной политике и инновационные методы работы с молодежью. Учреждения в системе управления социальными структурами</p> <p>Тема 2. Особенности организации деятельности социальных служб и учреждений</p> <p>Тема 3. Научные основы управления со-</p> | |

| | | | | | |
|--|--|--|--|---|--|
| | | | | <p>циальным развитием</p> <p>Тема 4. Социальная среда организации как объект управления</p> <p>Тема 5. Управление персоналом социальной сферы: актуальные проблемы и общественный потенциал</p> <p>Тема 6. Система управления социальным развитием организации</p> <p>Тема 7. Социальная политика – основа управления социальным развитием организации</p> <p>Тема 8. Персонал социальных служб и учреждений: понятие, структура и основные характеристики</p> <p>Тема 9. Теоретические модели управления персоналом организации</p> <p>Тема 10. Технологии управления персоналом социальных служб и учреждений</p> <p>Тема 11. Подбор и адаптация персонала социальных служб и организаций</p> <p>Тема 12. Оценка и аттестация персонала социальных служб и организаций</p> <p>Тема 13. Организация и стимулирование труда сотрудников социальных служб и организаций</p> <p>Тема 14. Технологии развития персонала социальных служб и организаций</p> | |
|--|--|--|--|---|--|

| | | | | | |
|----|--------------|---|---|--|---|
| 3. | ПК-2. | Способен к взаимодействию с общественными институтами, участвующими в организации мероприятий в сфере молодежной политики | ПК-2.1. Организует взаимодействие с общественными институтами, молодежными и детскими общественными объединениями, участвующими в организации мероприятий в сфере молодежной политики по вопросам выработки и реализации молодежной политики. | <p>Тема 1. Управление в молодежной политике и инновационные методы работы с молодежью. Учреждения в системе управления социальными структурами</p> <p>Тема 2. Особенности организации деятельности социальных служб и учреждений</p> <p>Тема 3. Научные основы управления социальным развитием</p> <p>Тема 4. Социальная среда организации как объект управления</p> <p>Тема 5. Управление персоналом социальной сферы: актуальные проблемы и общественный потенциал</p> <p>Тема 6. Система управления социальным развитием организации</p> <p>Тема 7. Социальная политика – основа управления социальным развитием организации</p> <p>Тема 8. Персонал социальных служб и учреждений: понятие, структура и основные характеристики</p> <p>Тема 9. Теоретические модели управления персоналом организации</p> <p>Тема 10. Технологии управления персоналом социальных служб и учреждений</p> <p>Тема 11. Подбор и адаптация персонала социальных служб и организаций</p> <p>Тема 12. Оценка и аттестация персонала</p> | 2 |
|----|--------------|---|---|--|---|

| | | | | | |
|--|--|--|--|---|--|
| | | | | <p>социальных служб и организаций Тема 13. Организация и стимулирование труда сотрудников социальных служб и организаций Тема 14. Технологии развития персонала социальных служб и организаций</p> | |
| | | | <p>ПК-2.2. Организует взаимодействие со средствами массовой информации и коммуникации по вопросам освещения мероприятий в сфере молодежной</p> | <p>Тема 1. Управление в молодежной политике и инновационные методы работы с молодежью. Учреждения в системе управления социальными структурами Тема 2. Особенности организации деятельности социальных служб и учреждений Тема 3. Научные основы управления социальным развитием Тема 4. Социальная среда организации как объект управления Тема 5. Управление персоналом социальной сферы: актуальные проблемы и общественный потенциал Тема 6. Система управления социальным развитием организации Тема 7. Социальная политика – основа управления социальным развитием организации Тема 8. Персонал социальных служб и учреждений: понятие, структура и основные характеристики Тема 9. Теоретические модели управления персоналом организа-</p> | |

| | | | | | |
|--|--|--|--|---|--|
| | | | | <p>ции</p> <p>Тема 10. Технологии управления персоналом социальных служб и учреждений</p> <p>Тема 11. Подбор и адаптация персонала социальных служб и организаций</p> <p>Тема 12. Оценка и аттестация персонала социальных служб и организаций</p> <p>Тема 13. Организация и стимулирование труда сотрудников социальных служб и организаций</p> <p>Тема 14. Технологии развития персонала социальных служб и организаций</p> | |
|--|--|--|--|---|--|

Показатели и критерии оценивания компетенций, описание шкал оценивания

| № п/п | Код компетенции | Индикаторы достижений компетенции | Планируемые результаты обучения по дисциплине | Контролируемые темы учебной дисциплины | Наименование оценочного средства |
|-------|--|--|--|---|---|
| 1. | ОПК-4 Способен к осуществлению внутриведомственного и межведомственного взаимодействия для эффективного решения профессиональных задач в сфере молодежной политики | ОПК 4.1. Ориентируется в специфике деятельности общественных институтов, молодежных и детских общественных объединений по работе с молодежью и оказанию услуг в сфере молодежной политики. | знать: особенности деятельности общественных институтов, молодежных и детских общественных объединений по работе с молодежью и оказанию услуг в сфере молодежной политики; уметь: использовать результат деятельности общественных институтов, молодежных и детских общественных объ- | Тема 1. Управление в молодежной политике и инновационные методы работы с молодежью. Учреждения в системе управления социальными структурами Тема 2. Особенности организации деятельности социальных служб и учреждений Тема 3. Научные основы управления социальным развитием Тема 4. Социальная среда организации как объект управления Тема 5. Управление персоналом социальной сферы: актуальные проблемы и общественный потенциал | доклад, сообщение, тестовые задания, разноуровневые задачи и задания, практическое (прикладное задание) |

| | | | | | |
|--|--|---|---|---|--|
| | | | <p>единений по работе с молодежью для организации молодежной политики;</p> <p>владеть: навыками организации деятельности общественных институтов, молодежных и детских общественных объединений по работе с молодежью и оказания услуг в сфере молодежной политики</p> | <p>Тема 6. Система управления социальным развитием организации</p> <p>Тема 7. Социальная политика – основа управления социальным развитием организации</p> <p>Тема 8. Персонал социальных служб и учреждений: понятие, структура и основные характеристики</p> <p>Тема 9. Теоретические модели управления персоналом организации</p> <p>Тема 10. Технологии управления персоналом социальных служб и учреждений</p> <p>Тема 11. Подбор и адаптация персонала социальных служб и организаций</p> <p>Тема 12. Оценка и аттестация персонала социальных служб и организаций</p> <p>Тема 13. Организация и стимулирование труда сотрудников социальных служб и организаций</p> <p>Тема 14. Технологии развития персонала социальных служб и организаций</p> | |
| | | <p>ОПК 4.2. Руководствуется нормативно-правовой базой, аналитическими и методическими документами, профессиональной информацией при решении задач в сфере молодежной политики</p> | <p>знать: нормативно-правовую базу, при работе с различного уровня документами в сфере молодежной политики;</p> <p>уметь: использовать нормативные документы при решении задач в сфере молодежной политики;</p> | <p>Тема 1. Управление в молодежной политике и инновационные методы работы с молодежью. Учреждения в системе управления социальными структурами</p> <p>Тема 2. Особенности организации деятельности социальных служб и учреждений</p> <p>Тема 3. Научные основы управления социальным развитием</p> <p>Тема 4. Социальная</p> | <p>доклад, сообщение, тестовые задания, разноуровневые задачи и задания, практическое (прикладное задание)</p> |

| | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|
| | | | <p>владеть: навыками использования аналитическими и методическими документами, профессиональной информацией при решении задач в сфере молодежной политики</p> | <p>среда организации как объект управления Тема 5. Управление персоналом социальной сферы: актуальные проблемы и общественный потенциал Тема 6. Система управления социальным развитием организации Тема 7. Социальная политика – основа управления социальным развитием организации Тема 8. Персонал социальных служб и учреждений: понятие, структура и основные характеристики Тема 9. Теоретические модели управления персоналом организации Тема 10. Технологии управления персоналом социальных служб и учреждений Тема 11. Подбор и адаптация персонала социальных служб и организаций Тема 12. Оценка и аттестация персонала социальных служб и организаций Тема 13. Организация и стимулирование труда сотрудников социальных служб и организаций Тема 14. Технологии развития персонала социальных служб и организаций</p> | |
| | | <p>ОПК 4.3. Применяет навыки эффективной деловой коммуникации при осуществлении внутриве-</p> | <p>знать: навыки эффективной деловой коммуникации при осуществлении коммуникации при решении задач в сфере</p> | <p>Тема 1. Управление в молодежной политике и инновационные методы работы с молодежью. Учреждения в системе управления социальными структурами Тема 2. Особенности</p> | <p>доклад, сообщение, тестовые задания, разноразличные уровневые зада-</p> |

| | | | | | |
|--|--|--|--|---|--|
| | | <p>домственного и межведомственного профессионального взаимодействия для решения задач в сфере молодежной политики</p> | <p>молодежной политики; уметь: использовать деловую коммуникацию при осуществлении коммуникации при решении задач в сфере молодежной политики; владеть: навыками использования эффективной деловой коммуникации при осуществлении коммуникации при решении задач в сфере молодежной политики</p> | <p>организации деятельности социальных служб и учреждений Тема 3. Научные основы управления социальным развитием Тема 4. Социальная среда организации как объект управления Тема 5. Управление персоналом социальной сферы: актуальные проблемы и общественный потенциал Тема 6. Система управления социальным развитием организации Тема 7. Социальная политика – основа управления социальным развитием организации Тема 8. Персонал социальных служб и учреждений: понятие, структура и основные характеристики Тема 9. Теоретические модели управления персоналом организации Тема 10. Технологии управления персоналом социальных служб и учреждений Тема 11. Подбор и адаптация персонала социальных служб и организаций Тема 12. Оценка и аттестация персонала социальных служб и организаций Тема 13. Организация и стимулирование труда сотрудников социальных служб и организаций Тема 14. Технологии развития персонала социальных служб и организаций</p> | <p>чи и задания, практическое (прикладное задание)</p> |
|--|--|--|--|---|--|

| | | | | | |
|----|--|---|--|--|--|
| 2. | <p>ПК-1. Способен выявлять проблемы в молодежной среде и выработать организационные решения в области занятости, трудоустройства, предпринимательства, досуга и быта молодежи</p> | <p>ПК-1.1. Владеет технологиями проведения социологических исследований по выявлению проблем в молодежной среде</p> | <p>знать: технологии проведения социологических исследований по выявлению проблем в управлении молодежной политикой; уметь: использовать технологии проведения социологических исследований по выявлению проблем в управлении молодежной политикой; владеть: навыками использования технологий проведения социологических исследований по выявлению проблем в управлении молодежной политикой</p> | <p>Тема 1. Управление в молодежной политике и инновационные методы работы с молодежью. Учреждения в системе управления социальными структурами Тема 2. Особенности организации деятельности социальных служб и учреждений Тема 3. Научные основы управления социальным развитием Тема 4. Социальная среда организации как объект управления Тема 5. Управление персоналом социальной сферы: актуальные проблемы и общественный потенциал Тема 6. Система управления социальным развитием организации Тема 7. Социальная политика – основа управления социальным развитием организации Тема 8. Персонал социальных служб и учреждений: понятие, структура и основные характеристики Тема 9. Теоретические модели управления персоналом организации Тема 10. Технологии управления персоналом социальных служб и учреждений Тема 11. Подбор и адаптация персонала социальных служб и организаций Тема 12. Оценка и аттестация персонала социальных служб и организаций Тема 13. Организация и стимулирование труда</p> | <p>доклад, сообщение, тестовые задания, разноуровневые задачи и задания, практическое (прикладное задание)</p> |
|----|--|---|--|--|--|

| | | | | | |
|--|--|---|---|--|---|
| | | | | сотрудников социальных служб и организаций Тема 14. Технологии развития персонала социальных служб и организаций | |
| | | ПК-1.2. Осуществляет систематический сбор, обобщение и анализ проблем в молодежной среде с целью выработки организационных решений; | <p>знать: формы и способы сбора обобщения и анализа проблем в молодежной среде с целью выработки организационных решений в молодежной политике;</p> <p>уметь: использовать формы и способы сбора обобщения и анализа проблем в молодежной среде с целью выработки организационных решений в молодежной политике;</p> <p>владеть: навыками использования форм и способов сбора обобщения и анализа проблем в молодежной среде с целью выработки организационных решений в молодежной политике</p> | <p>Тема 1. Управление в молодежной политике и инновационные методы работы с молодежью. Учреждения в системе управления социальными структурами</p> <p>Тема 2. Особенности организации деятельности социальных служб и учреждений</p> <p>Тема 3. Научные основы управления социальным развитием</p> <p>Тема 4. Социальная среда организации как объект управления</p> <p>Тема 5. Управление персоналом социальной сферы: актуальные проблемы и общественный потенциал</p> <p>Тема 6. Система управления социальным развитием организации</p> <p>Тема 7. Социальная политика – основа управления социальным развитием организации</p> <p>Тема 8. Персонал социальных служб и учреждений: понятие, структура и основные характеристики</p> <p>Тема 9. Теоретические модели управления персоналом организации</p> <p>Тема 10. Технологии управления персоналом социальных служб и учреждений</p> <p>Тема 11. Подбор и адаптация персонала социальных служб и</p> | доклад, сообщение, тестовые задания, разноуровневые задачи и задания, практическое (прикладное задание) |

| | | | | | |
|--|--|--|---|---|--|
| | | | | <p>организаций</p> <p>Тема 12. Оценка и аттестация персонала социальных служб и организаций</p> <p>Тема 13. Организация и стимулирование труда сотрудников социальных служб и организаций</p> <p>Тема 14. Технологии развития персонала социальных служб и организаций</p> | |
| | | <p>ПК-1.3. Систематизирует и анализирует информацию с целью составления методических рекомендаций по совершенствованию реализации услуг (работ) по вопросам молодежи</p> | <p>знать: особенности систематизации информации с целью составления методических рекомендаций по совершенствованию реализации молодежной политики;</p> <p>уметь: использовать особенности систематизации информации с целью составления методических рекомендаций по совершенствованию реализации молодежной политики;</p> <p>владеть: навыками использования особенностей систематизации информации с целью составления методических рекомендаций по совершенствованию реализации молодежной политики</p> | <p>Тема 1. Управление в молодежной политике и инновационные методы работы с молодежью. Учреждения в системе управления социальными структурами</p> <p>Тема 2. Особенности организации деятельности социальных служб и учреждений</p> <p>Тема 3. Научные основы управления социальным развитием</p> <p>Тема 4. Социальная среда организации как объект управления</p> <p>Тема 5. Управление персоналом социальной сферы: актуальные проблемы и общественный потенциал</p> <p>Тема 6. Система управления социальным развитием организации</p> <p>Тема 7. Социальная политика – основа управления социальным развитием организации</p> <p>Тема 8. Персонал социальных служб и учреждений: понятие, структура и основные характеристики</p> <p>Тема 9. Теоретические модели управления персоналом организации</p> | <p>доклад, сообщение, тестовые задания, разноуровневые задачи и задания, практическое (прикладное задание)</p> |

| | | | | | |
|----|--|---|--|--|--|
| | | | | <p>Тема 10. Технологии управления персоналом социальных служб и учреждений</p> <p>Тема 11. Подбор и адаптация персонала социальных служб и организаций</p> <p>Тема 12. Оценка и аттестация персонала социальных служб и организаций</p> <p>Тема 13. Организация и стимулирование труда сотрудников социальных служб и организаций</p> <p>Тема 14. Технологии развития персонала социальных служб и организаций</p> | |
| 3. | <p>ПК-2.</p> <p>Способен к взаимодействию с общественными институтами, участвующими в организации мероприятий в сфере молодежной политики</p> | <p>ПК-2.1. Организовывает взаимодействие с общественными институтами, молодежными и детскими общественными объединениями, участвующих в организации мероприятий в сфере молодежной политики по вопросам выработки и реализации молодежной политики.</p> | <p>знать: особенности взаимодействия с общественными институтами участвующими в сфере молодежной политики по вопросам выработки и реализации молодежной политики;</p> <p>уметь: использовать способы взаимодействия с общественными институтами участвующими в сфере молодежной политики по вопросам выработки и реализации молодежной политики;</p> <p>владеть: актуальными научными теориями взаимодействия с общественными</p> | <p>Тема 1. Управление в молодежной политике и инновационные методы работы с молодежью. Учреждения в системе управления социальными структурами</p> <p>Тема 2. Особенности организации деятельности социальных служб и учреждений</p> <p>Тема 3. Научные основы управления социальным развитием</p> <p>Тема 4. Социальная среда организации как объект управления</p> <p>Тема 5. Управление персоналом социальной сферы: актуальные проблемы и общественный потенциал</p> <p>Тема 6. Система управления социальным развитием организации</p> <p>Тема 7. Социальная политика – основа управления социальным развитием организации</p> <p>Тема 8. Персонал социальных служб и учре-</p> | <p>доклад, сообщение, тестовые задания, разноуровневые задачи и задания, практическое (прикладное задание)</p> |

| | | | | | |
|--|--|--|---|--|--|
| | | | <p>ми институтами участвующими в сфере молодежной политики по вопросам выработки и реализации молодежной политики;</p> | <p>ждений: понятие, структура и основные характеристики Тема 9. Теоретические модели управления персоналом организации Тема 10. Технологии управления персоналом социальных служб и учреждений Тема 11. Подбор и адаптация персонала социальных служб и организаций Тема 12. Оценка и аттестация персонала социальных служб и организаций Тема 13. Организация и стимулирование труда сотрудников социальных служб и организаций Тема 14. Технологии развития персонала социальных служб и организаций</p> | |
| | | <p>ПК-2.2. Организовывает взаимодействие со средствами массовой информации и коммуникации по вопросам освещения мероприятий в сфере молодежной</p> | <p>знать: навыки взаимодействия со сми по вопросам освещения мероприятий в сфере молодежной; уметь: применять навыки взаимодействия со СМИ по вопросам освещения мероприятий в сфере молодежной; владеть: взаимодействием со СМИ по вопросам освещения мероприятий в сфере молодежной</p> | <p>Тема 1. Управление в молодежной политике и инновационные методы работы с молодежью. Учреждения в системе управления социальными структурами Тема 2. Особенности организации деятельности социальных служб и учреждений Тема 3. Научные основы управления социальным развитием Тема 4. Социальная среда организации как объект управления Тема 5. Управление персоналом социальной сферы: актуальные проблемы и общественный потенциал Тема 6. Система управления социальным раз-</p> | |

| | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|
| | | | | <p>витиём организации</p> <p>Тема 7. Социальная политика – основа управления социальным развитием организации</p> <p>Тема 8. Персонал социальных служб и учреждений: понятие, структура и основные характеристики</p> <p>Тема 9. Теоретические модели управления персоналом организации</p> <p>Тема 10. Технологии управления персоналом социальных служб и учреждений</p> <p>Тема 11. Подбор и адаптация персонала социальных служб и организаций</p> <p>Тема 12. Оценка и аттестация персонала социальных служб и организаций</p> <p>Тема 13. Организация и стимулирование труда сотрудников социальных служб и организаций</p> <p>Тема 14. Технологии развития персонала социальных служб и организаций</p> | |
|--|--|--|--|--|--|

1. Типовые тестовые задания

(пороговый уровень)

1. К какой идеологической модели молодежной политики относится данная характеристика: «Молодежь - объект опеки, цель молодежной политики - создание особых льготных условий для ее развития»?

- А) социал-демократической;
- Б) либеральной;
- В) консервативной;
- Г) радикальной.

2. К какой идеологической модели молодежной политики относится данная характеристика: «Молодежь - наиболее мобильная и сильная группа населения, поэтому специальной государственной молодежной политики не требуется»?

- А) социал-демократической;
- Б) либеральной;
- В) консервативной;

Г) радикальной.

3. Национальный праздник День молодежи - 27 июня - появился в Советском Союзе благодаря:

- А) личной инициативе Генерального секретаря КПСС Л.И. Брежнева в 1973 г.;
- Б) указу Президиума Верховного Совета СССР в 1958 г.;
- В) открытию XXII летних Олимпийских игр в г.Москве в 1980 г.;
- Г) ответу на требование международного сообщества.

4. Государственная молодежная политика в широком смысле - это:

- А) внутренняя политика государства с точки зрения интересов всего общества и самой молодежи;
- Б) внутренняя политика государства с точки зрения интересов самой молодежи;
- В) внутренняя политика государства с точки зрения интересов государства, общества и самой молодежи;
- Г) внутренняя политика государства с точки зрения интересов всего общества.

5. Понятие государственной молодежной политики в большей степени соотносится с понятием:

- А) не соотносится, поскольку является самостоятельным понятием;
- Б) адресной социальной политики;
- В) внутренней политики;
- Г) категориальной социальной политики.

6. Государственная молодежная политика не осуществляется:

- А) государственными органами и их должностными лицами;
- Б) молодежными объединениями, их ассоциациями;
- В) молодыми гражданами;
- Г) некоммерческими и коммерческими объединениями.

7. Выберите верное утверждение:

- А) Молодые представители социальных групп в России не отличаются уровнем доходов, характером занятости и семейным положением;
- Б) Молодые представители, подобно их старшим представителям, не различаются ценностными ориентациями, духовными потребностями, образу и стилем жизни;
- В) Объединенная возрастными особенностями, молодежь России представляет единую группу по базовым социальным параметрам;
- Г) Объединенная возрастными особенностями, молодежь России не представляет единой группы по базовым социальным параметрам.

8. Субъектами государственной молодежной политики являются:

- А) неформальные молодежные организации;
- Б) общественные организации;
- В) молодые граждане в возрасте до 30 лет;
- Г) социальные группы.

9. Международные стандарты в области формирования государственной молодежной политики отражены в документе:

- А) федеральный проект «Формирование и развитие системы социальных служб для молодежи»;
- Б) «Всемирная программа действий, касающаяся молодежи, до 2000 года и последующий период»;
- В) федеральный закон «О государственной поддержке молодежных и детских общественных объединений»;
- Г) федеральный проект «Молодежь России».

10. В рамках государственной молодежной политики в РФ учитываются интересы и потребности следующих возрастных групп:

- А) юношеский кластер (17-19 лет), кластер ранней взрослости (20-24 года), кластер взрослости (25-30 лет);

Б) юношеский кластер (14-18 лет), кластер ранней взрослости (19-30 лет);
 В) подростковый кластер (16-18 лет), юношеский кластер (19-25 лет), кластер взрослости (26-35 лет);

Г) подростковый кластер (14-17 лет), юношеский кластер (18-24 года), кластер ранней взрослости (25-30 лет).

11. Какое направление отсутствует в государственной молодежной политике РФ?

А) обеспечение соблюдения прав молодежи;

Б) обеспечение гарантий в сфере труда и занятости молодежи;

В) содействие предпринимательской деятельности молодежи;

Г) гарантированное бесплатное предоставление социальных услуг.

12. В целях содействия занятости молодежи в РФ используются следующие меры и средства:

А) установление налоговых льгот для предприятий с целью предоставления молодежи бесплатных (льготных) услуг по трудоустройству, в приеме на работу и расширении рабочих мест для молодежи;

Б) закрытие предприятий, не выполнивших обязательства по выделению рабочих мест для молодежи в рамках установленных квот;

В) создание государственных предприятий, учреждений и организаций для трудоустройства наименее защищенных групп молодежи;

Г) содействие трудовой миграции молодых работников.

13. Гражданская добровольная служба молодежи в РФ - это:

А) служба молодых людей в возрасте до 35 лет, которая осуществляется в порядке добровольной помощи структурам социально защиты населения;

Б) служба лиц призывного возраста, которая осуществляется в порядке альтернативной (вневоинской);

В) служба лиц призывного возраста, которая осуществляется в порядке добровольного volunteering;

Г) служба молодых людей в возрасте до 27 лет, которая осуществляется в порядке гражданской помощи системам здравоохранения, образования и социального обеспечения.

14. Выберите верное утверждение:

А) Государство в РФ рассматривает физическое и духовное развитие молодежи наряду с другими частями национального развития;

Б) Государство в РФ признает физическое и духовное развитие молодежи необходимой частью национального развития и высокой общественной ценностью;

В) Государство в РФ не выделяет в качестве особой части национального развития физическое и духовное развитие молодежи;

Г) Государство в РФ определяет общественную ценность физического и духовного развития молодежи в зависимости от уровня демографического развития на данном этапе.

15. В проекте Стратегии молодежной политики в РФ предлагается федеральный проект, направленный на развитие моделей и форм вовлечения молодежи в трудовую и экономическую деятельность, направленную на решение вопросов самообеспечения молодежи:

А) «Карьера»;

Б) «Успех в твоих руках»;

В) «Доброволец России»;

Г) «Шаг навстречу».

16. Молодежные соревнования по различным видам искусства в РФ называются:

А) «Россия - территория культуры»;

Б) «Дельфийские игры России»;

В) «Нас не догонят!»;

Г) «Искусство против безвкусицы».

17. Краевой проект, направленный на содействие и развитие творческого потенциала, сохранение культурных традиций студенчества, называется:

- А) «Россия - территория студенческих традиций»;
- Б) «Студенческий театр»;
- В) «Зажги звезду!»;
- Г) «Студенческая концертно-театральная весна».

18. Конкурс, направленный на включение потенциала молодых людей в решение социально-экономических проблем Пермского края (например, профилактика наркомании и табакокурения; уличная социальная работа с несовершеннолетними), называется:

- А) «Прикамье - территория решенных проблем»;
- Б) «По всем проблемам ударим вместе!»;
- В) «Молодежный кадровый резерв Пермского края»;
- Г) «Прикамский витамин».

19. Реализация «Стратегии государственной молодежной политики в РФ» предполагает использование:

- А) маркетингового подхода;
- Б) деятельностного подхода;
- В) рыночного подхода;
- Г) адресного подхода.

20. Какой принцип деятельности органов исполнительной власти государства по реализации ГМП отсутствует:

- А) принцип ответственности;
- Б) принцип преемственности;
- В) принцип неучастия;
- Г) принцип приоритетности.

Методические рекомендации:

При использовании формы текущего контроля «Тестирование» студентам могут предлагаться задания на бумажном носителе.

Критерии и шкала оценивания по оценочному средству «тестирование»

| Шкала оценивания (интервал баллов) | Критерий оценивания |
|---------------------------------------|-------------------------------|
| 5 | 85 -100% правильных ответов |
| 4 | 71-85% правильных ответов |
| 3 | 61-70% правильных ответов |
| 2 | 60% правильных ответов и ниже |

2. Вопросы для обсуждения (в виде докладов и сообщений)

(пороговый уровень)

1. Организатор работы с молодежью: основные кадровые стратегии.
2. Проблема кадрового обеспечения в сфере организации работы с молодежью.
3. Механизмы взаимодействия специалиста по организации работы с молодежью некоммерческой организации с органами власти и государственными учреждениями, реализующими работу с молодежью, молодежную политику
4. Модели деятельности специалиста по организации работы с молодежью по поддержке молодежных инициатив.
5. Феномен молодежного самоинформирования как один из инструментов молодежной политики.
6. Анализ модели реализации молодежной политики в условиях предприятия, организации (на примере ... наименование организации, предприятия).
7. Роль молодежного проектирования в реализации (государственной, общественной) молодежной политики.
8. Молодежное лидерство в условиях предприятия, организации.
9. Программы и проекты поддержки молодежного лидерства в России.

10. Анализ стратегических документов государственной молодежной политики в РФ: идеи молодежного лидерства.
11. Моделирование региональной молодежной политики: идеи молодежного лидерства.
12. Реализация технологий наставничества в организации работы с молодежью в деятельности субъектов реализации государственной молодежной политики в России
13. Роль органов государственной власти, органов местного самоуправления и молодых лидеров в решении проблем молодежи.
14. Роль молодежного лидерства в реализации молодежной политики на уровне региона.
15. Роль молодежного лидерства в реализации молодежной политики на уровне муниципального образования.
16. Роль государственной молодежной политики в достижении лидерских позиций государства

Критерии и шкала оценивания по оценочному средству
«доклад, сообщение»

| Шкала оценивания (интервал баллов) | Критерий оценивания |
|---------------------------------------|---|
| 5 | Доклад (сообщение) представлен(о) на высоком уровне (студент в полном объеме осветил рассматриваемую проблематику, привел аргументы в пользу своих суждений, владеет профильным понятийным (категориальным) аппаратом и т.п.) |
| 4 | Доклад (сообщение) представлен(о) на среднем уровне (студент в целом осветил рассматриваемую проблематику, привел аргументы в пользу своих суждений, допустив некоторые неточности и т.п.) |
| 3 | Доклад (сообщение) представлен(о) на низком уровне (студент допустил существенные неточности, изложил материал с ошибками, не владеет в достаточной степени профильным категориальным аппаратом и т.п.) |
| 2 | Доклад (сообщение) представлен(о) на неудовлетворительном уровне или не представлен (студент не готов, не выполнил задание и т.п.) |

3. Разноуровневые задачи и задания
(базовый уровень)

Задача 1.

Среди основных неблагоприятных тенденций реализации инновационной политики в субъектах РФ называют: недостаточную конкурентоспособность отечественной продукции и, в то же время, явный недостаток финансовых ресурсов у инновационных предприятий для расширения своей деятельности; потеря научно-технического и кадрового потенциала; снижение производственных мощностей в результате изношенности основных фондов, техническая и технологическая отсталость предприятий и другие. Какие проблемы в большей степени свойственны субъектам Дальневосточного федерального округа? Ответ следует аргументировать.

Задача 2.

Проведённый анализ показателей развития региона показал наличие резкой дифференциации доходов населения, наличие значительного слоя малообеспеченных, что препятствует росту спроса на инновации и поддерживает спрос на низкокачественные, морально устаревшие с точки зрения мировой конъюнктуры товары, тем самым препятствуя структурной перестройке экономики, развитию в регионах высокотехнологичного сектора и сферы услуг. Какие меры следует предпринять органам власти, способствующие успешной реализации инновационной политики на предприятиях, организациях отраслей специализации региона?

Задача 3.

Одной из основных задач региональной инновационной политики является поддержка разработок в сфере высоких технологий с целью производства на их основе импортозамещающих товаров и услуг, создание условий для привлечения зарубежных инвестиций. Каково должно быть организационное и финансовое обеспечение решения данной задачи?

Задача 4. Внедрение инноваций в деятельность организации должно носить систематический характер, изменения в деятельности хозяйствующего субъекта должны быть постоянными. Какие действия руководства хозяйствующим субъектом могут этому способствовать?

Критерии и шкала оценивания по оценочному средству
«разноуровневые задания и задачи»

| Шкала оценивания (интервал баллов) | Критерии оценивания |
|---------------------------------------|---|
| 5 | Обучающийся полностью и правильно выполнил задание. Показал отличные знания, умения и владения навыками применения их при решении задач в рамках усвоенного учебного материала. Работа оформлена аккуратно в соответствии с предъявляемыми требованиями |
| 4 | Обучающийся выполнил задание с небольшими неточностями. Показал хорошие знания, умения и владения навыками применения их при решении задач в рамках усвоенного учебного материала. Есть недостатки в оформлении работы |
| 3 | Обучающийся выполнил задание с существенными неточностями. Показал удовлетворительные знания, умения и владения навыками применения их при решении задач |
| 2 | Обучающийся выполнил задание неправильно. При выполнении обучающийся продемонстрировал недостаточный уровень знаний, умений и владения ими при решении задач в рамках усвоенного учебного материала |

4. Практическое (прикладное) задание
(высокий уровень)

1. Вы – руководитель отдела по делам молодежи муниципального образования. В вашем отделе появилась вакансия координатора по работе с молодежью. Подготовьте перечень из 7-10 вопросов для собеседования с потенциальными кандидатами. На какие аспекты их образования и опыта вы обратите внимание? Какие умения и личные качества должны будут продемонстрировать кандидаты?

2. Перед Вами «Стратегия деятельности ЮНЕСКО – с молодежью и для молодежи». Проанализируйте документ. Какие характеристики молодежи как социальной группы указываются в Стратегии? В чем заключается новый подход политики ЮНЕСКО, касающейся молодежи? Перечислите основные направления деятельности ЮНЕСКО, отраженные в Стратегии.

3. Вы получили диплом специалиста по специальности «Организация работы с молодежью». Проведите SWOT-анализ перспектив своей профессиональной деятельности. Предложите стратегию своего карьерного роста.

4. В молодежной среде города усиливается межэтническая напряженность. Происходят стычки и драки между группами молодых людей различной этнической принадлежности, на стенах домов появляются призывы, 15 разжигающие межэтническую рознь, усиливается активность представителей радикальных националистических организаций. Вы, как руководитель комитета по делам молодежи, должны составить план первоочередных мероприятий (8- 10), которые необходимо провести в сотрудничестве с другими органами управления и общественными организациями во избежание эскалации межэтнического конфликта.

5. Определите содержание и основные этапы своей деятельности как специалиста по работе с дезадаптированными молодыми людьми. Что бы Вы предложили для улучшения социальной работы с подростками на улице в Вашем микрорайоне?

6. Предложите схему отбора экспертов в рамках одной из указанных тем:

- а) «Социальные девиации в молодежной среде»,
- б) «Молодежные политические движения: типология, мотивы и факторы участия»,
- в) «Структуры вторичной занятости студентов краснодарских вузов».

Опишите принципы составления списка потенциальных экспертов и возможные источники информации. Подготовьте блок вопросов для экспертного интервью по указанным выше темам.

7. Вы - руководитель молодежной общественной организации. Ваша организация решила участвовать во Всероссийском конкурсе социальной рекламы. Тема конкурса - «Социальная перспектива». Его цель – создание социальной рекламы, направленной на формирование долгосрочных жизненных стратегий у молодежи, находящейся в трудной жизненной ситуации. Выберите одну из четырех номинаций («наружная реклама», «видеореклама», «аудиореклама», «лучший социальный проект в сети Интернет») и предложите идею и слоган социальной рекламы. На этом примере покажите критерии эффективной социальной рекламы для молодежи.

8. Вы – руководитель отдела информационных технологий департамента молодежной политики. Составьте техническое задание для разработки официального сайта вашего департамента. Обоснуйте структуру сайта, основные содержательные блоки, технологии обратной связи с посетителями. Сформулируйте не менее 5 критериев оценки информационного ресурса органа власти по работе с молодежью.

9. Вы – специалист территориальной избирательной комиссии. Вам поручено провести в ТУСУРе дискуссионный клуб «Молодой депутат: за и против». С какими нормативными документами вы познакомите студентов - членов вашей организационной группы? Аргументируйте свой ответ.

10. Правительство страны А планирует ввести Программу «Молодежь – сотрудничество с соседними странами». Сформулируйте 4-5 целей сотрудничества для данной Программы.

Критерии и шкала оценивания по оценочному средству
«практическое задание»

| Шкала оценивания (интервал баллов) | Критерий оценивания |
|---------------------------------------|---|
| 5 | Практические задания выполнены на высоком уровне (правильные ответы даны на 90-100% вопросов/задач) |
| 4 | Практические задания выполнены на среднем уровне (правильные ответы даны на 75-89% вопросов/задач) |
| 3 | Практические задания выполнены на низком уровне (правильные ответы даны на 50-74% вопросов/задач) |
| 2 | Практические задания выполнены на неудовлетворительном уровне (правильные ответы даны менее чем на 50%) |

**5. Оценочные средства для промежуточной аттестации
(экзамен)**

1. Нормативно-правовое обеспечение молодежной политики в РФ.
2. Характеристика основных нормативно-правовых документов в области молодежной политики.
3. Федеральное законодательство в сфере молодежной политики.
4. Региональное законодательство в сфере молодежной политики.
5. Молодежь в Национальном проекте об образовании.
6. Молодежь в Национальном проекте о здравоохранении.
7. Молодежь в Национальном проекте о жилье.
8. Федеральная программа «Молодежь России»
9. Положение молодежи в Российской Федерации: тенденции и перспективы.

10. Демографическая ситуация в Российской Федерации.
11. Участие молодежи в общественно-политической жизни страны.
12. Участие молодежи в социально-экономической жизни страны.
13. Участие молодежи в культурной жизни страны.
14. Преступность в молодежной среде.
15. Молодежь и проблемы здравоохранения.
16. Молодежная политика в Российской Федерации
17. Состояние разработки и реализации государственной молодежной политики.
18. Цели и задачи государственной молодежной политики.
19. Принципы реализации государственной молодежной политики.
20. Основные направления и приоритеты государственной молодежной политики.
21. Управление в области государственной молодежной политики в Российской Федерации.
22. Научное обеспечение государственной молодежной политики.
23. Молодежная политика в субъектах РФ
24. Содержание, общие принципы, гарантии и приоритеты молодежной политики в законах субъектов РФ.
25. Нормативное регулирование отношений между участниками молодежной политики в субъектах РФ.
26. Детские и молодежные общественные организации
27. Основы правового статуса молодых граждан и их объединений в субъекте РФ.
28. Федеральные и региональные молодежные объединения.
29. Проблемы старения российского общества
30. Занятость и безработица российской молодежи.
31. Молодежь и кризис семенных ценностей.
32. Здоровье молодого поколения.
33. Проблемы толерантности в молодежной среде.
34. Молодежная политика в РФ.
35. Молодежный парламент в РФ.
36. Молодежный Совет в ЛНР.
37. Молодежные организации в ЛНР.

Критерии и шкала оценивания к промежуточной аттестации
«экзамен»

| Национальная шкала | Характеристика знания предмета и ответов |
|-----------------------|---|
| отлично (5) | Студент глубоко и в полном объеме владеет программным материалом. Грамотно, исчерпывающе и логично его излагает в устной или письменной форме. При этом знает рекомендованную литературу, проявляет творческий подход в ответах на вопросы и правильно обосновывает принятые решения, хорошо владеет умениями и навыками при выполнении практических задач. |
| хорошо (4) | Студент знает программный материал, грамотно и по сути излагает его в устной или письменной форме, допуская незначительные неточности в утверждениях, трактовках, определениях и категориях или незначительное количество ошибок. При этом владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических задач. |
| удовлетворительно (3) | Студент знает только основной программный материал, допускает неточности, недостаточно четкие формулировки, непоследовательность в ответах, излагаемых в устной или письменной форме. При этом недостаточно владеет умениями и навыками при выполнении практических задач. Допускает до 30% ошибок в излагаемых ответах. |

| | |
|--------------------------|--|
| не удовлетворительно (2) | Студент не знает значительной части программного материала. При этом допускает принципиальные ошибки в доказательствах, в трактовке понятий и категорий, проявляет низкую культуру знаний, не владеет основными умениями и навыками при выполнении практических задач. Студент отказывается от ответов на дополнительные вопросы |
|--------------------------|--|

Лист изменений и дополнений

| № п/п | Виды дополнений и изменений | Дата и номер протокола заседания кафедры (кафедр), на котором были рассмотрены и одобрены изменения и дополнения | Подпись (с расшифровкой) заведующего кафедрой (заведующих кафедрами) |
|----------|-----------------------------|--|---|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |