

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ ВЛАДИМИРА ДАЛЯ»

Институт философии
Кафедра социологии и социальных технологий



УТВЕРЖДАЮ

Директор

(подпись)

Склар П. П.

20 15 года

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
по учебной дисциплине

**«Социально-технологическая культура персонала социального
учреждения»**

39.04.03 Организация работы с молодежью

«Современные социально-гуманитарные технологии работы с молодежью»

Разработчики:

доцент Жевакина Н.В.

(подпись)

ФОС рассмотрен и одобрен на заседании кафедры социологии и социальных технологий

от « 15 » 02 2015 г., протокол № 13 –

Заведующий кафедрой Яковенко А. В.

Луганск 2025 г.

Комплект оценочных материалов по дисциплине
«Социально-технологическая культура персонала социального
учреждения»

Задания закрытого типа

Задания закрытого типа на выбор правильного ответа

1. Выберите один правильный ответ.

Социально-технологическая культура персонала социального учреждения – это:

А) набор компьютерных программ, используемых в учреждении

Б) совокупность ценностей, норм, знаний, умений и практик, определяющих отношение персонала к использованию социальных технологий в профессиональной деятельности

В) уровень технической грамотности персонала

Г) количество социальных работников, имеющих высшее образование

Правильный ответ: Б

Компетенции (индикаторы): УК-3, ПК-2

2. Выберите один правильный ответ.

Какая технология направлена на повышение уровня социально-технологической культуры персонала?

А) регламентирование

Б) супервизорство

В) автоматизация процессов

Г) бюрократизация

Правильный ответ: Б

Компетенции (индикаторы): УК-3, ПК-2

3. Выберите один правильный ответ.

Как называется процесс оценки уровня социально-технологической компетентности персонала?

А) аттестация

Б) диагностика

В) инспекция

Г) сертификация

Правильный ответ: Б

Компетенции (индикаторы): УК-3, ПК-2

4. Выберите один правильный ответ.

Какая из перечисленных ценностей наиболее важна для социально-технологической культуры персонала социального учреждения?

А) ориентация на прибыль

Б) ориентация на благополучие клиента
 В) ориентация на карьерный рост
 Г) ориентация на соблюдение формальных правил
 Правильный ответ: Б
 Компетенции (индикаторы): УК-3, ПК-2

Задания закрытого типа на установление соответствия

1. Установите правильное соответствие между элементами социально-технологической культуры и их характеристиками. Каждому элементу левого столбца соответствует только один элемент правого столбца.

Элемент	Характеристика
1) Знания	A) освоенные факты, принципы и теоретические основы
2) Навыки	B) подтверждение соответствия требованиям профессии
3) Ценности	B) убеждения и нормы поведения, принятые в социальной сфере Г) умение применять технологии в профессиональной деятельности

Правильный ответ:

1	2	3
А	Г	В

Компетенции (индикаторы): УК-3, ПК-2

2. Установите правильное соответствие между видами оценки персонала социального учреждения и их характеристиками. Каждому элементу левого столбца соответствует только один элемент правого столбца.

Вид оценки	Характеристика
1) Аттестация	A) умение применять технологии в профессиональной деятельности
2) Диагностика	B) процесс периодического тестирования сотрудников
3) Сертификация	B) подтверждение соответствия требованиям профессии Г) оценка уровня профессиональной компетенции работника

Правильный ответ:

1	2	3
Г	Б	В

Компетенции (индикаторы): УК-3, ПК-2

3. Установите правильное соответствие между этапами профессионального развития и их характеристиками. Каждому элементу левого столбца соответствует только один элемент правого столбца.

	Этап	Характеристика
1)	Адаптация	A) начальный этап освоения новой деятельности
2)	Рост	Б) становление профессиональных навыков и опыта
3)	Зрелость	В) связана с интересом к работе и самореализацией Г) специалист достигает высокой компетенции и устойчивости в профессии

Правильный ответ:

Компетенции (индикаторы): УК-3, ПК-2

4. Установите правильное соответствие между направлениями повышения квалификации и их примерами. Каждому элементу левого столбца соответствует только один элемент правого столбца.

Направление		Пример	
1)	Формальное обучение	A)	самостоятельное изучение литературы
2)	Неформальное обучение	Б)	участие в тренингах и курсах
3)	Информальное обучение	В)	обмен опытом с коллегами в процессе работы
		Г)	становление профессиональных навыков и опыта

Правильный ответ:

Компетенции (индикаторы): УК-3, ПК-2

Задания закрытого типа на установление правильной последовательности

1. Установите последовательность этапов супervизорства в социальной сфере. Запишите правильную последовательность букв слева направо.

- А) проведение анализа профессиональных компетенций
- Б) определение потребностей специалиста
- В) разработка плана профессионального роста

Г) оценка эффективности супервизии

Правильный ответ: Б, А, В, Г

Компетенции (индикаторы): УК-3

2. Установите правильную последовательность этапов процесса адаптации нового сотрудника. Запишите правильную последовательность букв слева направо.

А) ознакомление с правилами работы и корпоративной культурой

Б) назначение наставника и инструктаж

В) коррекция и закрепление навыков

Г) оценка первых результатов работы

Правильный ответ: А, Б, Г, В

Компетенции (индикаторы): УК-3, ПК-2

3. Определите правильную последовательность процесса диагностики компетенций персонала. Запишите правильную последовательность букв слева направо.

А) разработка рекомендаций по улучшению

Б) сбор информации и наблюдение

В) оценка результатов и выявление пробелов

Г) определение ключевых критериев

Правильный ответ: Г, Б, В, А

Компетенции (индикаторы): ПК-2

4. Расположите этапы профессионального развития специалиста.

Запишите правильную последовательность букв слева направо.

А) определение профессиональных целей

Б) оценка эффективности обучения

В) применение новых знаний на практике

Г) выбор программы обучения

Правильный ответ: А, Г, В, Б

Компетенции (индикаторы): ПК-2

Задания открытого типа

Задания открытого типа на дополнение

1. Напишите пропущенное слово (словосочетание).

_____ среда учреждения – это среда, которая образуется самим персоналом предприятия с его различиями по демографическим и профессионально-квалификационным признакам, а также социальная инфраструктура организации и все то, что определяет качество трудовой

жизни работников, т.е. степень удовлетворения их личных потребностей за счет труда в конкретной организации.

Правильный ответ: Социальная.

Компетенции (индикаторы): УК-3

2. Напишите пропущенное слово (словосочетание).

В социальной сфере управление коллективом требует применения различных методов, включая мотивацию, контроль и _____.

Правильный ответ: координацию / координация.

Компетенции (индикаторы): УК-3

3. Напишите пропущенное слово (словосочетание).

Ключевой задачей профессионального развития специалиста социальной сферы является постоянное _____ квалификации.

Правильный ответ: повышение.

Компетенции (индикаторы): ПК-2

4. Напишите пропущенное слово (словосочетание).

Одним из важнейших аспектов работы персонала в социальном учреждении является соблюдение _____ норм и стандартов.

Правильный ответ: этических / этики.

Компетенции (индикаторы): ПК-2

Задания открытого типа с кратким свободным ответом

1. Напишите пропущенное слово (словосочетание).

Эффективная командная работа требует четкого распределения ролей, взаимопонимания и _____.

Правильный ответ: координации действий / координация действий.

Компетенции (индикаторы): УК-3

2. Напишите пропущенное слово (словосочетание).

Технология, применяемая для повышения профессиональных компетенций сотрудников через наставничество и разбор сложных ситуаций, называется _____.

Правильный ответ: супервизия.

Компетенции (индикаторы): УК-3

3. Напишите пропущенное слово (словосочетание).

Способность специалиста работать в коллективе, учитывать особенности других людей и эффективно взаимодействовать называется _____.

Правильный ответ: командная работа.

Компетенции (индикаторы): ПК-2

4. Напишите пропущенное слово (словосочетание).

Процесс выявления проблем и поиска путей их решения в управлении социальным учреждением называется _____.

Правильный ответ: диагностика.

Компетенции (индикаторы): ПК-2

Задания открытого типа с развернутым ответом

1. Опишите основные элементы социально-технологической культуры персонала социального учреждения. Обоснуйте их значимость.

Время выполнения – 12 мин.

Ожидаемый результат: профессиональная компетентность (знания, умения, навыки в области социальной работы и технологий), этические нормы и ценности (уважение к клиентам, конфиденциальность, недискриминация), инновационность (стремление к внедрению новых технологий и методов работы), клиентоориентированность (ориентация на потребности клиентов, индивидуальный подход), командная работа (сотрудничество между сотрудниками, обмен опытом). Обоснование: все элементы важны для эффективного оказания социальных услуг, повышения качества работы и создания благоприятной атмосферы в учреждении.

Критерии оценивания: наличие в ответе не менее четырех основных элементов и краткое обоснование значимости каждого элемента.

Компетенции (индикаторы): УК-3, ПК-2

2. Перечислите основные факторы, влияющие на формирование социально-технологической культуры персонала социального учреждения. Обоснуйте их влияние.

Время выполнения – 10 мин.

Ожидаемый результат: личностные качества персонала (мотивация, ценности, готовность к обучению), система управления (стиль руководства, организационная структура, коммуникации), корпоративная культура (традиции, нормы, ценности), наличие ресурсов (финансовые, материальные, информационные), внешняя среда (политика, законодательство, общественное мнение). Обоснование: все факторы в совокупности определяют уровень развития социально-технологической культуры и влияют на качество работы персонала.

Критерии оценивания: наличие в ответе не менее трех факторов, краткое обоснование влияния каждого фактора.

Компетенции (индикаторы): УК-3, ПК-2

3. Опишите основные этические проблемы, возникающие при использовании технологий в социальном учреждении. Какие принципы необходимо соблюдать для их решения?

Время выполнения – 12 мин.

Ожидаемый результат: конфиденциальность, приватность, безопасность данных, доступность технологий для всех, недискриминация, прозрачность алгоритмов, ответственность за последствия. Принципы: уважение к правам человека, соблюдение этического кодекса, информированное согласие, постоянный мониторинг и оценка.

Критерии оценивания: наличие в ответе не менее трех основных проблем, перечисление не менее трех принципов.

Компетенции (индикаторы): УК-3, ПК-2

4. Прочтите текст задания. Продумайте логику и полноту ответа. Запишите ответ, используя четкие компактные формулировки. В чем заключается роль руководителя социального учреждения в формировании социально-технологической культуры персонала? Приведите примеры эффективных управленческих решений, способствующих развитию этой культуры.

Время выполнения – 10 мин.

Ожидаемый результат: руководитель является лидером и примером для подражания, создает условия для профессионального развития, стимулирует инновации, поддерживает инициативы, формирует корпоративную культуру, обеспечивает ресурсами. Примеры: внедрение системы мотивации, организация обучения, создание команды, поддержка инновационных проектов.

Критерии оценивания: описание роли руководителя, приведение не менее двух примеров.

Компетенции (индикаторы): УК-3, ПК-2

Экспертное заключение

Представленный фонд оценочных средств (далее – ФОС) по дисциплине «Социально-технологическая культура персонала социального учреждения» соответствует требованиям ФГОС ВО.

Предлагаемые формы и средства текущего и промежуточного контроля адекватны целям и задачам реализации основной образовательной программы по направлению подготовки 39.04.03 Организация работы с молодежью.

Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения представлены в полном объеме.

Виды оценочных средств, включенные в представленный фонд, отвечают основным принципам формирования ФОС.

Разработанный и представленный для экспертизы фонд оценочных средств рекомендуется к использованию в процессе подготовки магистров, обучающихся по указанному направлению.

Председатель учебно-методической
комиссии института философии



Пидченко С.А.

Лист изменений и дополнений

№ п/п	Виды дополнений и изменений	Дата и номер протокола заседания кафедры (кафедр), на котором были рассмотрены и одобрены изменения и дополнения	Подпись (с расшифровкой) заведующего кафедрой (заведующих кафедрами)