

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ИМЕНИ ВЛАДИМИРА ДАЛЯ»

Юридический институт  
Кафедра государственно-правовых дисциплин



Кряковцев С. М.  
20 25 года

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ  
по практике

«Производственная практика»  
40.03.01 Юриспруденция

Разработчик:  
старший преподаватель Хархордина Т. В.  
(подпись)

ФОС рассмотрен и одобрен на заседании кафедры государственно-правовых дисциплин

от «12» марта 2025 г., протокол № 11

Заведующий кафедрой Мягкая А. А.  
(подпись)

Луганск 2025 г.

## **Комплект оценочных материалов по практике «Производственная практика»**

### **Задания закрытого типа**

#### **Задания закрытого типа на выбор правильного ответа**

##### *1. Выберите один правильный ответ*

Практическая подготовка, согласно положению о практической подготовке, разработанного на основании Федерального закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» - это форма организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определённых видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю соответствующих образовательных программ, реализуемых в ЛГУ им. В.Даля

А) верно

Б) неверно

В) частично верно

Правильный ответ: А

Компетенции (индикаторы): УК-1, УК-2, ОПК-1, ОПК-3, ОПК-7

##### *2. Выберите один правильный ответ*

Практическая подготовка в Юридическом институте проводится согласно следующему документу:

А) приказу ректора ЛГУ им. В.Даля

Б) решению учёного совета университета

В) графику учебного процесса университета

Г) распоряжению по Юридическому институту

Правильный ответ: В

Компетенции (индикаторы): УК-1, УК-4, УК-6, ОПК-1, ОПК-3, ОПК-7

## **Задания закрытого типа на установление соответствие**

*3. Установите соответствие между профильными организациями практики и должностями, на которых студенты проходят практику в этих организациях. Каждому элементу левого столбца соответствует только один элемент правого столбца.*

Место практики	Должность
1) Нотариат	А) Следователь
2) Городской суд	Б) Юрист
3) Отдел внутренних дел	В) Секретарь судебного заседания
4) Министерство юстиции	Г) Помощник нотариуса

Правильный ответ: 1-Г, 2-В, 3-А, 4-Б

Компетенции (индикаторы): УК-1, УК-4, УК-6, ОПК-1, ОПК-3, ОПК-7

**Задания закрытого типа на установление правильной последовательности**

4. Установите правильную последовательность этапов подготовки и прохождения производственной практики. Запишите правильную последовательность букв слева направо.

- А) защита отчёта
- Б) заключение договора
- В) выбор предприятия практики
- Г) работа на предприятии в рамках учебной практики

Правильный ответ: В, Б, Г, А

Компетенции (индикаторы): УК-1, УК-7, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-5, ОПК-7

## **Задания открытого типа**

### **Задания открытого типа на дополнение**

*5. Напишите пропущенное слово:*

В соответствии с Положением о практической подготовке обучающихся ФГБОУ ВО «Луганский государственный университет им. В.Даля» в период прохождения производственной практики все свои записи по работе студенты-практиканты делают в \_\_\_\_\_ практики.

Правильный ответ: дневнике.

Компетенции (индикаторы): ОПК-1, ОПК-7, ОПК-8, ПК-4

## **Задания открытого типа с кратким свободным ответом**

### **6. Напишите пропущенное слово (словосочетание)**

В соответствии с Положением о практической подготовке обучающихся ФГБОУ ВО «Луганский государственный университет им. В.Даля» производственная практическая подготовка в профильных организациях, предназначенных для проведения практической подготовки, проводится \_\_\_\_\_ . (вопрос оплаты труда практикантов)

Правильный ответ: бесплатно/на безоплатной основе/без оплаты.

Компетенции (индикаторы): УК-2, УК-4, УК-5, ОПК-1, ОПК-5

## **Задания открытого типа с развёрнутым ответом**

7. Тема: Защита отчёта о прохождении производственной практики.

Задачи:

- в течение работы в период производственной практической подготовки необходимо заполнить дневник практической подготовки, включая все даты практики;
- выполнять и фиксировать в дневнике все выполненные задания, полученные от руководителя практики от профильной организации;
- подать руководителю бланк отзыва-характеристики для заполнения;
- подписать в последний день работы в профильной организации дневник практической подготовки у руководителя практики от профильной организации;
- составить отчёт учебной практической подготовки в соответствии с методическими указаниями по производственной практической подготовке;
- отчёт должен содержать несколько разделов и сложный план;
- поставить печати профильной организации там, где это необходимо в соответствии с методическими указаниями по практической подготовке;
- защитить отчёт у руководителя практики от университета в назначенное время.

Время выполнения – 20 часов.

Ожидаемый результат: отчёт по производственной практической подготовке успешно защищен на оценку «отлично», «хорошо», «удовлетворительно».

Критерии оценивания: соответствие подготовленного отчёта о прохождении производственной практической подготовки требованиям методических указаний по структуре, содержанию и оформлению.

Компетенции: УК-1; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; ОПК-1; ОПК-5; ОПК-7; ОПК-8; ОПК-9; ПК-4

## **Экспертное заключение**

Представленный фонд оценочных средств (далее – ФОС) по практике «Производственная практика» соответствует требованиям ФГОС ВО.

Предлагаемые формы и средства текущего и промежуточного контроля адекватны целям и задачам реализации основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция.

Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины представлены в полном объеме.

Виды оценочных средств, включенные в представленный фонд, отвечают основным принципам формирования ФОС.

Разработанный и представленный для экспертизы фонд оценочных средств рекомендуется к использованию в процессе подготовки обучающихся по указанному направлению / специальности.

Председатель учебно-методической комиссии  
Юридического института

Бугаевская Ю. Ю.

## Лист изменений и дополнений

<u>№ п/п</u>	Виды дополнений и изменений	Дата и номер протокола заседания кафедры (кафедр), на котором были рассмотрены и одобрены изменения и дополнения	Подпись (с расшифровкой) заведующего кафедрой (заведующих кафедрами)