

Аннотации практик

АННОТАЦИЯ программы учебной практики

Цель учебной практики – приобретение опыта работы с нормативными правовыми актами, учебной и научной литературой, периодическими изданиями, иной правовой информацией, получение навыков решения ситуационных задач в сфере юриспруденции, подготовки юридических документов.

Задачи учебной практики:

освоение навыков правоприменительной работы;
расширение профессионального кругозора;
воспитание исполнительской дисциплины и умения самостоятельно разрешать ситуационные задачи, требующие познаний в сфере права;
выработка навыков самостоятельного анализа результатов работы;
профессиональная подготовка и воспитание обучающихся в духе уважения к закону.

Учебная практика нацелена на формирование

практических навыков в сфере практической деятельности, а также универсальных компетенций (УК-1, УК-4, УК-6, УК-7, УК-8) общепрофессиональных (ОПК-1, ОПК-4, ОПК-8)

Учебная практика реализуется на базе судов общей юрисдикции, арбитражных судов, органов прокуратуры, следственных отделов, юридических консультаций, нотариальных контор (у нотариусов), в федеральных органах исполнительной власти, органах законодательной и исполнительной власти субъектов РФ, органах местного самоуправления, а также в других организациях различных организационно-правовых форм (в т.ч. организационно-правовых форм для деятельности граждан), прохождения учебной практики в которых соответствует формируемым профессиональным компетенциям, которые могут обеспечить выполнение программы практики в полном объеме, а также непосредственно в Институте гражданской защиты ФГБОУ ВО ЛГУ им. В. Даля (в т.ч. на базовых кафедрах).

Учебная практика осуществляется на основе договоров с организациями, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках программы образовательного стандарта ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция». Студенты могут самостоятельно, по согласованию с руководством (выпускающей кафедры в первую очередь), подбирать для себя профильную организацию и предлагать ее для использования. Также обучающиеся могут проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими в указанных предприятиях, учреждениях, организациях, соответствует требованиям к содержанию практики.

Продолжительность прохождения учебной практики – 2 недели, трудоемкость составляет 3,0 з.е, 108 часов.

Способ проведения учебной практики: стационарная.

Форма проведения практики: дискретная.

Результаты прохождения практики отражаются в дневнике практики и отчете, в который входят: данные о ежедневной работе студента на практике, содержательная часть практики, приложения (копии документов), характеристика на практиканта. Оценивает работу студента на практике руководитель предприятия, в высшем учебном заведении – преподаватель принимает у студента дифференцированный зачёт на основании отчёта, дневника и характеристики с места практики.

АННОТАЦИЯ

программы производственной практики

Цель производственной практики – профессионально-компетентностная подготовка обучающихся к самостоятельной работе посредством ознакомления с практической деятельностью профильных организаций, практическими задачами применительно к конкретной профессии или виду (видам) профессиональной деятельности, на которую (которые) направлена образовательная программа, и формирования профессиональных умений и навыков и иных компетенций, необходимых для успешного освоения образовательной программы по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция».

Задачи производственной практики:

освоение навыков правоприменительной работы;
расширение профессионального кругозора;
воспитание исполнительской дисциплины и профессиональной ответственности;
привитие навыков по разрешению социальных конфликтов, приемов работы с обращениями граждан, по принятию руководства людьми в случае профессиональной необходимости;
выработка навыков самостоятельного анализа результатов работы;
профессиональная подготовка и воспитание обучающихся в духе уважения к закону.

Производственная практика нацелена на формирование

практических навыков в сфере практической деятельности, а также универсальных компетенций (УК-1, УК-4, УК-6, УК-7, УК-8) общепрофессиональных (ОПК-1, ОПК-4, ОПК-8) профессиональные компетенции (ПК-1, ПК-2, ПК-4)

Производственная практика осуществляется на основе договоров с организациями, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках программы образовательного стандарта ФГОС ВО по направлению подготовки 40.05.01 «Правовое обеспечение национальной безопасности».

Также обучающиеся могут проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими в указанных предприятиях, учреждениях, организациях, соответствует требованиям к содержанию практики.

Продолжительность прохождения производственной практики – 4 недели, трудоемкость составляет 6 зачетных единиц, 216 часов.

Способ проведения производственной практики: стационарная.

Форма проведения практики: дискретная.

Результаты прохождения практики отражаются в дневнике практики и отчете, в который входят: данные о ежедневной работе студента на практике, содержательная часть практики, приложения (копии документов), характеристика на практиканта. Оценивает работу студента на практике

руководитель предприятия, в высшем учебном заведении – преподаватель принимает у студента дифференцированный зачёт на основании отчёта, дневника и характеристики с места практики.

АННОТАЦИЯ

программы преддипломной практики

Цель преддипломной практики - закрепление знаний, полученных в процессе обучения, на основе изучения опыта работы различных организаций, в которых они проходят практику, овладение функциональными навыками, а также сбор эмпирического материала по теме выпускной квалификационной работы, апробация ее теоретической части.

Задачи преддипломной практики:

получение практических навыков в сфере правоприменительной, правоохранительной, экспертно-консультационной деятельности;

выработка навыков самостоятельного анализа результатов работы;

улучшение качества профессиональной подготовки и воспитания специалистов в духе уважения к закону;

подбор и обобщение материалов практики для выпускной квалификационной работы.

преддипломная практика нацелена на формирование

практических навыков в сфере практической деятельности, а также

универсальных компетенций (УК-1, УК-4, УК-6, УК-7, УК-8)

общекультурных компетенций (ОПК-1, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5),

общепрофессиональных (ПК-1, ПК-4)

Преддипломная практика осуществляется на основе договоров с организациями, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках программы образовательного стандарта ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция». Студенты могут самостоятельно, по согласованию с руководством (выпускающей кафедры в первую очередь), подбирать для себя профильную организацию и предлагать ее для использования. Также обучающиеся могут проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими в указанных предприятиях, учреждениях, организациях, соответствует требованиям к содержанию практики.

Продолжительность прохождения производственной практики – 4 недели, трудоемкость составляет 6 зачетных единиц, 216 часов.

Способ проведения производственной практики: стационарная.

Форма проведения практики: дискретная.

Результаты прохождения практики отражаются в дневнике практики и отчете, в который входят: данные о ежедневной работе студента на практике, содержательная часть практики, приложения (копии документов), характеристика на практиканта. Оценивает работу студента на практике руководитель предприятия, в высшем учебном заведении – преподаватель принимает у студента дифференцированный зачет на основании отчета, дневника и характеристики с места практики.