

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Луганский государственный университет
имени Владимира Даля»
(ФГБОУ ВО «ЛГУ им. В. Даля»)

Институт Гражданской защиты
Кафедра Прокурорско-следственной деятельности

Директор



УТВЕРЖДАЮ:

Малкин В.Ю.

20 23 года

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (модуля)

По дисциплине Методика преподавания правовых дисциплин
(название дисциплины по учебному плану)

По направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция
(код, название без кавычек)

Профиль подготовки судебно-прокурорской деятельности

Лист согласования РПУД

Рабочая программа учебной дисциплины «Методика преподавания правовых дисциплин» по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, профиль судебно-прокурорская деятельность

код и наименование)

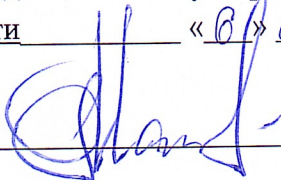
программа «Методика преподавания правовых дисциплин» – 46 с.

Рабочая программа учебной дисциплины «Методика преподавания правовых дисциплин» разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция (утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13 августа 2020 г. № 1011.

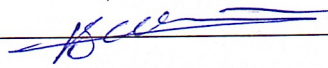
СОСТАВИТЕЛЬ (СОСТАВИТЕЛИ):

к.ю.н., доцент кафедры Прокурорско-следственной деятельности Машуков Р.А.
(ученая степень, ученое звание, должность фамилия, инициалы)

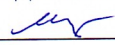
Рабочая программа дисциплины утверждена на заседании кафедры Прокурорско-следственной деятельности «06» апреля 2023 г., протокол № 10
(название кафедры)

Заведующий кафедрой  Машуков Р.А.

СОГЛАСОВАНО (для потоковых дисциплин):

Директор  Малкин В.Ю.

Рекомендована на заседании учебно-методической комиссии института
«20» 04 2023 г., протокол № 8.

Председатель учебно-методической
комиссии института  Михайлов Д.В.

1. Цели и задачи дисциплины освоения дисциплины (модуля)

Цель изучения дисциплины – служит основой для формирования у магистрантов системного представления о методах и способах изложения учебного материала по основным разделам, связанным с преподаванием юридических дисциплин, составляющих основу подготовки специалистов в сфере юриспруденции, в том числе: ознакомление магистрантов с системным подходом к анализу педагогического процесса преподавания и изучения юриспруденции, методикой подготовки материалов для лекционных, семинарских и практических занятий, системным изложением способов определения дидактических задач и путей их решения, а также практическое освоение магистрантами способов проведения различных видов учебных занятий.

Задачи: ознакомить магистрантов с основными методами, формами и средствами обучения юриспруденции; способствовать приобретению магистрантами практических навыков и умений управлять педагогическим процессом в высшей школе; сформировать стремление к просветительской деятельности и умение ее профессионально организовывать; способствовать пониманию культуры самоорганизации деятельности преподавателя юриспруденции. Учебный курс взаимосвязан с теоретическими и отраслевыми юридическими дисциплинами, с общей педагогикой, педагогической психологией, педагогикой высшей школы, имеет большое теоретическое и практическое значение для подготовки магистров юриспруденции. Изучение дисциплины обеспечивает магистрантов необходимым инструментарием для формирования необходимых компетенций магистра юриспруденции.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

Дисциплина «Методика преподавания правовых дисциплин» входит в обязательную часть / часть, формируемую участниками образовательных отношений дисциплин учебного плана.

Необходимыми условиями для освоения дисциплины являются: **знания** правовые нормы реализации педагогической деятельности и образования, в том числе в области преподавания права в школе; особенности реализации педагогического процесса в условиях поликультурного и полиэтнического общества; сущность и структуру образовательных процессов в преподавании права в школе; теорию и технологии обучения права; содержание преподаваемого предмета., **умения** проектировать образовательный процесс с использованием современных технологий, соответствующих общим и специфическим закономерностям и особенностям возрастного развития личности; проектировать элективные курсы с использованием последних достижений наук; осуществлять педагогический процесс в различных возрастных группах и различных типах образовательных учреждений; использовать в образовательном процессе разнообразные ресурсы, в том числе потенциал других учебных предметов; организовывать внеучебную деятельность учащихся по праву; учитывать в педагогическом взаимодействии различные особенности учащихся, **навыки** проектной и инновационной деятельности в образовании, способами ориентации в профессиональных источниках информации; способами совершенствования профессиональных знаний и умений путем использования возможностей информационной среды.

Содержание дисциплины является логическим продолжением содержания дисциплин Философия права , Иностранный язык в юриспруденции ,История и методология юридической науки , Сравнительное правоведение, Актуальные проблемы права и служит основой для освоения дисциплин Основы концепции криминологической науки ,Международное экономическое право, Судебная экспертиза.

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижений компетенции (по реализуемой дисциплине)	Перечень планируемых результатов
УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1. Вырабатывает стратегию сотрудничества и на ее основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели;	знать: основы психологии групповых отношений, группового и межгруппового общения; уметь: применять методы самооценки; анализировать условия совместной деятельности; использовать методы саморегуляции; владеть: навыками учета индивидуальных особенностей, психологии малой группы, навыками саморегуляции.

4. Структура и содержание дисциплины (модуля)

4.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов (зач. ед.)		
	Очная форма(зач. ед. 4)	Очно-заочная форма	Заочная форма(зач. ед. 4)
Общая учебная нагрузка (всего)	144		144
Обязательная контактная работа (всего)	72		24
в том числе:			
Лекции	24		8
Семинарские занятия			
Практические занятия	48		16
Лабораторные работы			
Курсовая работа (курсовой проект)			
Другие формы и методы организации образовательного процесса (расчетно-графические работы, индивидуальные задания и т.п.)			-
Самостоятельная работа студента (всего)	66		107
Форма аттестации	Зачет/экзамен		Зачет/экзамен

4.2. Содержание разделов дисциплины

Семестр 1, 2

Тема 1. Методика преподавания права как наука и учебная дисциплина

Понятие системы образования и система образования в России. Роль и значение юридического образования в современном обществе. Методологические проблемы преподавания юридических дисциплин. Взаимосвязь педагогики и юридического образования. Основные элементы педагогики: цели обучения, содержание дисциплины, технология обучения, организационные формы, субъекты педагогического процесса, преподаватель и обучающийся. ФГОС по направлению юриспруденция. Концепции обучения.

Тема 2. Методика подготовки и проведения лекций

Составление плана и конспекта лекции. Основные этапы работы лекцией. Различные стили чтения лекции. Приемы раскрытия содержания понятий. Целостность и структурность

лекции. Методы изложения содержания лекции. Основные функции лекции. Познавательные элементы лекции. Виды и формы лекций.

Тема 3. Методика подготовок и их проведения семинарских занятий

Методика проведения семинарских занятий: разработка тематики и планов проведения, учебно-методическое обеспечение и правила проведения занятий. Значение семинарских занятий в подготовке будущих юристов. Виды формы семинарских занятий.

Тема 4. Методика подготовки и проведения практических и лабораторных занятий

Формы и методы подготовки практических занятий. Связь содержания практических занятий с будущей профессией студентов и способы обеспечения. Традиционные и инновационные методы проведения практических занятий. Решение учебных задач как эффективный метод осмысления юридических знаний. Цель и задачи лабораторных занятий, их специфика и особенности подготовки к ним. Методика проведения лабораторных занятий.

Тема 5. Методика организации самостоятельной работы обучающихся

Роль, место и значение самостоятельной работы обучающихся при получении юридического образования в современной педагогической системе. Дидактические задачи самостоятельной работы. Понятие и виды самостоятельной работы. Интерактивные формы самостоятельной работы. Методика руководства самостоятельной работы.

Тема 6. Инновационные методы и формы обучения юриспруденции

Инновационные формы и методы преподавания юридических дисциплин и их педагогическая ценность. Современные педагогические технологии в преподавании права. Применение современных педагогических приемов и методик обучения в юридическом образовании.

Тема 7. Контроль качества усвоения знаний по праву

Организация контроля качества знаний обучающихся. Понятие, формы и методы педагогического контроля. Текущий и промежуточный контроль. Особенности контроля качества знаний студентов при обучении юридическим дисциплинам. Оценка знаний и отметка. Основные характеристики балльно-рейтинговой системы организации образовательного процесса. Итоговая государственная аттестация как форма контроля ступени образования.

Тема 8. Методика преподавания отдельных юридических дисциплин

Общие методические принципы преподавания юридических дисциплин. Специфика преподавания исторических юридических дисциплин. Особенности преподавания отраслевых юридических дисциплин. Специфика преподавания специальных дисциплин. Общее и особенное в преподавании различных групп юридических дисциплин.

Тема 9. Организация деятельности преподавателя права

Общие методические принципы организации преподавательской деятельности. Особенности организации деятельности преподавателя юридических дисциплин. Специфика подготовки учебно-методических материалов и изучения источников. Формирование индивидуальных нравственных установок, основанных на профессиональной этике, выработке критического мышления, умения представлять и отстаивать собственное мнение.

Тема 10. Правовые основы высшего образования в Российской Федерации. Документационное обеспечение преподавания

Нормативно-правовые основы образования. Конституция РФ об образовании.

Нормативно-правовые основы высшего образования. Основные понятия, используемые в Федеральном законе «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29 декабря 2012 года. Иерархия современной системы образования. Роль и значение Болонского процесса для современной системы образования. История развития Болонского процесса и включения в этот процесс России. Введение квалификаций бакалавра и магистра, последствия изменений. Федеральный государственный образовательный стандарт (ФГОС). Компетентности подход, реализуемый в современном образовании. Классификации компетенций. Различия между понятиями «компетенция», «компетентность», «зуны». Документация преподавателя. Учебно-методический комплекс (УМК): рабочие программы учебной дисциплины, методические рекомендации для студентов, методические рекомендации по организации самостоятельной работы, фонд оценочных средств (ФОС).

Тема 11. Методика правового воспитания и обучения как область педагогических знаний и учебная дисциплина магистратуры

Теоретические основы методики правового воспитания и обучения. Цель и задачи дисциплины «методика правового воспитания и обучения». Предмет методики правового воспитания и обучения. Методы исследования, применяемые в методике правового воспитания и обучения. Основные функции методики правового воспитания и обучения: теоретическая, практическая, рекомендательная, мировоззренческая, эвристическая, прогностическая. Уровни методических наук. Взаимосвязи методики правового воспитания и обучения с другими науками.

Тема 12. Методика правового воспитания

Модель учебно-воспитательного процесса, ее основные структурные элементы. Понятие правового воспитания. Правовое воспитание, различные подходы к его определению. Цели и задачи, основные направления правового воспитания. Проблемы современного общества, определяющие направленность правового воспитания. Составные части, средства, особенности, принципы правового воспитания: субъекты воспитания, объекты воспитания, содержание воспитания, методы и формы воспитания, средства воспитания. Правовая культура как результат правового обучения и воспитания: понятие, виды, структура. Культура, сложность и неоднозначность понятия. Понятие правовой культуры, ее виды (правовая культура личности, правовая культура группы, правовая культура должностных лиц, работников государственного аппарата, правовая культура общества). Структура правовой культуры: уровень правосознания и правовой активности граждан; знание действующих законов страны; соблюдение, исполнение и использование этих законов; убеждение в необходимости, полезности, целесообразности законов; правильное понимание своих прав и обязанностей. Роль правовой культуры в жизни общества. Структурные элементы правовой культуры общества: правовое сознание населения; правовая деятельность; система юридических актов; правовая наука; материальные предметы, обеспечивающие и сопровождающие правовую деятельность; правовой субъект. Модели развития правовой культуры: модель эволюционного развития, модель революционного развития. Правосознание как элемент правовой культуры. Показатели уровня правовой культуры. Человек как активный правовой субъект. Понятия социальной активности и правовой активности. Связь базовых понятий с понятиями «правовая жизнь общества», «правовая политика». Категория «качественное состояние правовой жизни».

4.3. Лекции

№ п/п	Название темы	Объем часов		
		Очная форма	Очно- заочная форма	Заочная форма

1.	Методика преподавания права как наука и учебная дисциплина	2	-	2
2.	Методика подготовки и проведения лекций	2	-	-
3.	Методика подготовок и их проведения семинарских занятий	2	-	-
4.	Методика подготовки и проведения практических и лабораторных занятий.	2	-	-
5.	Методика организации самостоятельной работы обучающихся	2	-	2
6.	Инновационные методы и формы обучения юриспруденции	2	-	-
7.	Контроль качества усвоения знаний по праву	2	-	-
8.	Методика преподавания отдельных юридических дисциплин	2	-	-
9.	Организация деятельности преподавателя права	2	-	-
10.	Правовые основы высшего образования в Российской Федерации. Документационное обеспечение преподавания	2	-	2
11.	Методика правового воспитания и обучения как область педагогических знаний и учебная дисциплина магистратуры	2	-	-
12.	Методика правового воспитания	2	-	2
Итого:		24	-	8

4.4. Практические (семинарские) занятия

№ п/п	Название темы	Объем часов		
		Очная форма	Очно-заочная форма	Заочная форма
1.	Методика преподавания права как наука и учебная дисциплина	4	-	2
2.	Методика подготовки и проведения лекций	4	-	2
3.	Методика подготовок и их проведения семинарских занятий	4	-	2
4.	Методика подготовки и проведения практических и лабораторных занятий.	4	-	-
5.	Методика организации самостоятельной работы обучающихся	4	-	2
6.	Инновационные методы и формы обучения юриспруденции	4	-	-
7.	Контроль качества усвоения знаний по праву	4	-	2
8.	Методика преподавания отдельных юридических дисциплин	4	-	-
9.	Организация деятельности преподавателя права	4	-	-
10.	Правовые основы высшего образования	4	-	2

	Российской Федерации. Документационно обеспечение преподавания			
11.	Методика правового воспитания и обучения ка область педагогических знаний и учебна дисциплина магистратуры	4	-	2
12.	Методика правового воспитания	4	-	2
Итого:		48	-	16

4.5 Лабораторные работы не предусмотрены учебным планом.

4.6. Самостоятельная работа студентов

Важным видом работы при изучении дисциплины, а также в целях формирования у студентов аналитических способностей, умений, навыков, адаптации их к целям и задачам прокурорской деятельности, является самостоятельная (внеаудиторная) работа осуществляется в следующих формах:

1 Подготовка к практическим занятиям, включающих, в том числе, выполнение модельных заданий, решение задач и тестов на основе конкретных примеров правоприменительной процессуальных и иных юридических и служебных документов, актов прокурорского реагирования;

2 Выполнение реферата;

3 Написание курсовой работы.

Примерные модельные задания:

1 Подготовить современную структуру (района) и вынести для обсуждения предложения по их совершенствованию.

2 Подготовить для обсуждения проект приказа прокурора района (города) о распределении служебных обязанностей в прокуратуре из расчета штатной численности оперативных работников прокурора района (города).

3 Подготовить для обсуждения проект приказа прокурора района (города) о наказании, поощрении работника (работников) прокуратуры.

4 Подготовить для обсуждения проекты задания о проведении проверки, плана проведения проверки, решения прокурора города (района) о проведении проверки, решения прокурора города (района) о расширении предмета проверки, акта проверки, в ходе которой не выявлено нарушений закона.

5 Подготовить для обсуждения проекты протеста, представления, постановления, требования прокурора района (города) и предостережения о недопустимости нарушения закона.

6 Подготовить для обсуждения проект требования прокурора района (города) об изменении нормативного правового акта администрации, содержащего коррупциогенные факторы.

№ п/п	Название темы	Форма/вид СРС	Объем часов		
			Очная форма	Очно- заочная форма	Заочная форма
1.	Методика преподавания права как наука и учебная дисциплина	Изучение учебной литературы, подготовка глоссария по теме, подготовка рефератов, докладов, ЭССЕ	3	-	10
2.	Методика подготовки проведения лекций	Изучение учебной литературы, подготовка	6	-	10

		гlossария по теме, подготовка рефератов, докладов, ЭССЕ			
3.	Методика подготовок и их проведения семинарских занятий	Изучение учебной литературы, подготовка гlossария по теме, подготовка рефератов, докладов, ЭССЕ	6	-	10
4.	Методика подготовки и проведения практических и лабораторных занятий.	Изучение учебной литературы, подготовка гlossария по теме, подготовка рефератов, докладов, ЭССЕ	6	-	10
5.	Методика организации самостоятельной работы обучающихся	Изучение учебной литературы, подготовка гlossария по теме, подготовка рефератов, докладов, ЭССЕ	6	-	10
6.	Инновационные методы и формы обучения юриспруденции	Изучение учебной литературы, подготовка гlossария по теме, подготовка рефератов, докладов, ЭССЕ	6	-	10
7.	Контроль качества усвоения знаний по праву	Изучение учебной литературы, подготовка гlossария по теме, подготовка рефератов, докладов, ЭССЕ	6	-	10
8.	Методика преподавания отдельных юридических дисциплин	Изучение учебной литературы, подготовка гlossария по теме, подготовка рефератов, докладов, ЭССЕ	6	-	10
9.	Организация деятельности преподавателя права	Изучение учебной литературы, подготовка гlossария по теме, подготовка рефератов, докладов, ЭССЕ	6	-	10
10.	Правовые основы высшего образования в Российской Федерации. Документационное обеспечение преподавания	Изучение учебной литературы, подготовка гlossария по теме, подготовка рефератов, докладов, ЭССЕ	6	-	10
11.	Методика правового воспитания и обучения как област педагогических знаний и учебная дисциплина магистратуры	Изучение учебной литературы, подготовка гlossария по теме, подготовка рефератов, докладов, ЭССЕ	6	-	4

12.	Методика правового воспитания	Изучение учебной литературы, подготовка глоссария по теме, подготовка рефератов, докладов, ЭССЕ	3	-	3
13.	Курсовая работа		-	-	-
Итого:			66	-	107

4.7. Курсовые работы/проекты по дисциплине «Методика преподавания правовых дисциплин» не предполагаются учебным планом.

5. Образовательные технологии

Образовательный процесс по дисциплине организован в форме учебных занятий (контактная работа (аудиторной и внеаудиторной) обучающихся с преподавателем и самостоятельная работа обучающихся). Учебные занятия представлены следующими видами, включая учебные занятия, направленные на проведение текущего контроля успеваемости:

- лекции (занятия лекционного типа);
- семинары, практические занятия (занятия семинарского типа);
- групповые консультации;
- индивидуальные консультации по выполнению курсовой работы и иные учебные занятия, предусматривающие индивидуальную работу преподавателя с обучающимся;
- самостоятельная работа обучающихся;
- занятия иных видов.

На учебных занятиях обучающиеся выполняют запланированные настоящей программой отдельные виды учебных работ. Учебное задание (работа) считается выполненным, если оно оценено преподавателем положительно.

В рамках самостоятельной работы обучающиеся осуществляют теоретическое изучение дисциплины с учетом лекционного материала, готовятся к практическим занятиям, выполняют домашнее задания, осуществляют подготовку к промежуточной аттестации.

Содержание дисциплины, виды, темы учебных занятий и форм контрольных мероприятий дисциплины представлены также и в фонде оценочных средств по дисциплине.

Текущая аттестация по дисциплине. Оценивание обучающегося на занятиях осуществляется в соответствии с положением о текущей аттестации обучающихся в университете.

По итогам текущей аттестации, ведущий преподаватель (лектор) осуществляет допуск обучающегося к промежуточной аттестации.

Допуск к промежуточной аттестации по дисциплине.

Обучающийся допускается к промежуточной аттестации по дисциплине в случае выполнения им всех заданий и мероприятий, предусмотренных настоящей программой дисциплины в полном объеме. Преподаватель имеет право изменять количество и содержание заданий, выдаваемых обучающимся (обучающемуся), исходя из контингента (уровня подготовленности).

Допуск обучающегося к промежуточной аттестации по дисциплине осуществляет преподаватель, ведущий семинарские (практические) занятия.

Обучающийся, имеющий учебные (академические) задолженности (пропуски учебных занятий, не выполнивший успешно задания(е)) обязан отработать их в полном объеме.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

а) основная литература;

1. Анисимов А. П., Рыженков А. Я., Осетрова А. Ю. Правоведение. М.: Юрайт, 2023. 345 с.
2. Братко Т. Д. Правоведение. Практикум. М.: Юрайт, 2023. 86 с.
3. Бялт В. С. Правоведение. М.: Юрайт, 2023. 304 с.
4. Волков А. М., Лютягина Е. А. Основы права. М.: Юрайт, 2023. 280 с.
5. Волков А. М., Лютягина Е. А. Правоведение. М.: Юрайт, 2023. 346 с.
6. Зорина Е. М. Методика преподавания правоведения: теория и практика. М.: Лань, 2023. 108 с.
7. Марченко М. Н. Сравнительное правоведение. 2-е издание. М.: Проспект, 2024. 784 с.
8. Мельниченко Р. Г., Слеженков В. В. Правоведение. Учебное пособие. М.: Солон-Пресс, 2020. 108 с.
9. Михайлов А. М. Сравнительное правоведение: догма романо-германского права. М.: Юрайт, 2023. 454 с.
10. Михайлов А. М. Сравнительное правоведение: судебная власть в правовой системе Англии. М.: Юрайт, 2023. 341 с.
11. Основы государства и права / под ред. С. А. Комарова. М.: Юрайт, 2023. 678 с.
12. Право / под ред. А. А. Вологодина. М.: Юрайт, 2023. 414 с.
13. Право / под ред. С. Г. Киселева, А. Ю. Яковлева. М.: Юрайт, 2024. 452 с.
14. Правоведение / под ред. В. А. Белова, Е. А. Абросимовой. М.: Юрайт, 2024. 495 с.
15. Правоведение / под ред. С. И. Некрасова. М.: Юрайт, 2023. 646 с.
16. Правоведение для студентов транспортных вузов / под ред. А. И. Землина. М.: Юрайт, 2023. 417 с.
17. Рагимова Н. К., Павлов С. Б. Правоведение. Учебное пособие. М.: Концептуал, 2021. 288 с.
18. Серегин А. В. Сравнительное правоведение (мир правовых семей). М.: Юрайт, 2023. 363 с.
19. Шаблова Е. Г., Жевняк О. В., Шишулина Т. П. Правоведение. М.: Юрайт, 2022. 193 с.

б) дополнительная литература;

- 1 Конституция Российской Федерации.
- 2 Всеобщая декларация прав человека.
- 3 Федеральный закон 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
- 4 Методика преподавания юридических дисциплин в системе высшего образования России: курс лекций/В.Д.Самойлов-М., РУСАЙНС,2021-320с.
- 5Методика преподавания юридических дисциплин: Учеб. - метод. пособие/ Е.В.Евплова, Е.В.Гнатышева, М.В.Чередникова-Челябинск: Цыцero, 2016. -149с.
- 6 Методология преподавания юриспруденции в системе высшего образования России: монография/ В.Д.Самойлов-М.:2017. -ЮНИТИ-ДАНА, -367с.
- 7 Общая педагогика: учебное пособие для студентов вузов/ А.М. Столяренко-М., 2017: ЮНИТА, - 479с.
- 8 Педагогика и психология высшей школы: учебное пособие/ В. П. Симонов-М.,2019: ИНФРА, -320с.

9 Педагогика и психология высшей школы: учебное пособие/ Ф.В.Шарипов-М.:2016. - Логос, -448с.

10 Педагогика высшей школы: учебник/О.П.Околелов-М.,2019: ИНФРА-М, -186с.

в) интернет-ресурсы;

1. Официальный сайт Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации – <http://www.duma.gov.ru>;
2. Официальный сайт Министерства юстиции Российской Федерации – <https://minjust.gov.ru/ru/>;
3. Официальный сайт Правительства Российской Федерации – <http://government.ru/>;
4. Официальный сайт Президента Российской Федерации – <http://www.kremlin.ru/>;
5. Официальный сайт Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации – <http://council.gov.ru/>;
6. Официальный сайт федеральных органов исполнительной власти Российской Федерации – <http://www.gov.ru/>;
7. Официальный сайт Следственного комитета Российской Федерации - <https://sledcom.ru/>;
8. Официальный сайт Министерства внутренних дел РФ - <https://мвд.рф/>;
9. Государственная автоматизированная система Российской Федерации «Правосудие» Интернет-портал - <https://sudrf.ru/>;
10. Государственная система правовой информации «Законодательство России» - <http://pravo.gov.ru/>;
11. Ассоциация юристов России – <https://alrf.ru/>;
12. Судебные и нормативные акты РФ – <https://sudact.ru/>;
13. Судебная практика - <https://sud-praktika.ru/>.

г) программное обеспечение;

1. Программный комплекс «КонсультантПлюс»
2. Программная система «Антиплагиат.ВУЗ»
3. Автоматизированная информационная библиотечная система «ИРБИС 64»
4. «Право.Юридические науки») <http://e.lanbook.com>
5. Электронная библиотечная система «Юрайт» <https://urait.ru>

д) методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.

Изучение данной дисциплины направлено на формирование у обучающихся знаний, умений и навыков, способствующих росту эффективности их профессиональной деятельности и в дальнейшем повышающих востребованность выпускников на рынке труда. Учебный курс имеет свою систему, представляющую определенную, логически завершенную и стройную последовательность изучения разделов курса. Настоящая рабочая программа учебной дисциплины включает в себя цели освоения учебной дисциплины, место учебной дисциплины в структуре ОП ВО, компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения учебной дисциплины (ожидаемые результаты образования и компетенции студента по завершении освоения программы учебной дисциплины), структуру и содержание учебной дисциплины; виды, самостоятельной работы студентов; учебно-методическое и информационное обеспечение учебной дисциплины; список основной и дополнительной литературы. Все это поможет студентам при подготовке к итоговой форме контроля и самостоятельному изучению разделов и тем учебной дисциплины.

Основными видами аудиторной работы студентов являются лекции и практические занятия. В ходе лекций преподаватель излагает и разъясняет основные, наиболее сложные понятия курса, а также связанные с ними теоретические и практические проблемы. В ходе практических занятий раскрываются и

разъясняются основные понятия изучаемого раздела, даются рекомендации по углубленному изучению курса. Также занятия служат для контроля преподавателем уровня подготовки студентов, закрепления изученного материала, развития умений и навыков подготовки докладов, приобретения опыта публичных выступлений, ведения дискуссии и защиты высказанной точки зрения. При подготовке к практическому занятию, студенту рекомендуется ознакомиться с учебными материалами настоящей рабочей программы учебной дисциплины. Значимым методом изучения учебного курса является самостоятельная работа студента, состоящая из изучения словарей и справочников, научных трудов, учебной литературы, первоисточников по проблематике дисциплины. Практическая направленность дисциплины предполагает высокий уровень ее интерактивности. В ходе аудиторной работы используются различные виды интерактивных занятий. В целях контроля уровня подготовленности студентов, развития и закрепления у них профессиональных навыков и умений краткого письменного изложения своих мыслей по предложенной тематике преподаватель в ходе занятий осуществляет текущий контроль при помощи заданий различного типа. Проведение промежуточного контроля осуществляется в рамках завершения изучения дисциплины и позволяет определить системность усвоения изученного материала.

7. Материально-техническое и программное обеспечение дисциплины (модуля)

Для материально-технического обеспечения дисциплины используются специальные помещения. Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочим программам дисциплин.

Демонстрационное оборудование представлено виде мультимедийных средств.

Учебно-наглядные пособия представлены в виде экранно-звуковых средств, печатных пособий, слайд-презентаций, видеофильмов, макетов и т.д., которые применяются по необходимости в соответствии с темами (разделами) дисциплины.

Для самостоятельной работы обучающихся помещения оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Предусмотрены помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Перечень специальных помещений ежегодно обновляется и отражается в справке о материально-техническом обеспечении основной образовательной программы.

Состав необходимого комплекта лицензионного программного обеспечения ежегодно обновляется, утверждается и отражается в справке о материально-техническом обеспечении основной образовательной программы.

8. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)

Фонды оценочных средств являются составной частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения образовательной программы. Фонды оценочных средств создаются для проведения текущего контроля успеваемости,

промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам (модулям), практике и государственной итоговой аттестации выпускников.

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплин и прохождения практик, проводится в целях получения оперативной информации о качестве усвоения учебного материала, управления учебным процессом и совершенствования методики проведения занятий, а также стимулирования самостоятельной работы обучающихся. Формы и процедуры текущего контроля успеваемости, обучающихся предусматриваются рабочей программой дисциплины.

Промежуточная аттестация обучающихся проводится для оценивания промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплинам и прохождения практик. Формы и процедуры проведения промежуточной аттестации определены учебным планом.

Государственная итоговая аттестация включает выполнение и защиту выпускной квалификационной работы.

ФОСы включают материалы, позволяющие оценивать уровни образовательных достижений и степень сформированности компетенций.

Фонды оценочных средств включают в себя: показатели и критерии оценивания сформированности компетенций на различных этапах их формирования, шкалы и процедуры оценивания, типовые задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы; методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

В Университете созданы условия для максимального приближения системы оценки качества подготовки обучающихся, к требованиям, предъявляемым к работникам избранной области профессиональной деятельности. С этой целью в качестве внешних экспертов активно привлекаются работодатели (представители заинтересованных организаций, органов государственной власти).

**Паспорт
оценочных средств по учебной дисциплине
«Методика преподавания правовых дисциплин»**
Описание уровней сформированности и критериев оценивания компетенций на
этапах их формирования в ходе изучения дисциплины

Этап	Код компетенции	Уровни сформированности компетенции	Критерии оценивания компетенции
Начальный	УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	Пороговый	знать: о структурной и содержательной целостности коммуникации и педагогического взаимодействия; методы, способы и средства общения между людьми, возникающих в результате информационного обмена; алгоритмы организации общения в зависимости от вида учебного занятия уметь: выбирать оптимальные методы и средства общения для достижения коммуникативных целей и создание педагогических целесообразных достижений владеть: навыками проектирования процесса учебного взаимодействия с последующей возможностью воспроизведения этого проекта в педагогической практике.
		Базовый	знать: функциональные и дидактические возможности компьютерных средств обучения; дидактические принципы применение информационных технологий; классификацию информационных средств обучения; психолого-педагогические возможности компьютерных средств обучения уметь: использовать информационные технологии в своей профессиональной деятельности; реализовывать обучение, ориентированное на развитие обучающихся в условиях использования технологий мультимедиа, систем искусственного интеллекта и информационных систем владеть: методами применения информационных технологий в образовательном процессе
Основной			

Заключительный		Высокий	знать: принципы организации педагогических исследований; методы педагогических исследований; базовые положения педагогической науки, способствующие формированию педагогического мышления; методы обработки результатов педагогических исследований уметь: определять цель педагогического исследования; ставить задачи, позволяющие достигать поставленной цели; выбирать методы педагогических исследований; уметь анализировать, обрабатывать и интерпретировать полученные результаты; решать задачи, возникающие в ходе педагогической деятельности владеть: навыками развития профессиональных способностей и формирования творческого мышления у будущих специалистов
----------------	--	----------------	--

Перечень компетенций (элементов компетенций), формируемых в результате освоения учебной дисциплины

№ п/п	Код компетенции	Формулировка контролируемой компетенции	Индикаторы достижений компетенции (по дисциплине)	Темы учебной дисциплины	Этапы формирования (семестр изучения)

1	УК-3.	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1. Вырабатывает стратегию сотрудничества и на ее основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели;	Тема 1. Методика преподавания права как наука и учебная дисциплина Тема 2. Методика подготовки и проведения лекций Тема 3. Методика подготовок и их проведения семинарских занятий Тема 4. Методика подготовки и проведения практических и лабораторных занятий. Тема 5. Методика организации самостоятельной работы обучающихся Тема 6. Инновационные методы и формы обучения юриспруденции Тема 7. Контроль качества усвоения знаний по праву Тема 8. Методика преподавания отдельных юридических дисциплин	Начальный Тема 1 Тема 2 Тема 3 Тема 4 Основной Тема 5 Тема 6 Тема 7 Тема 8 Заключительный Тема 9 Тема 10 Тема 11 Тема 12
---	-------	--	--	--	--

				Тема 9. Организация деятельности преподавател я права Тема 10. Правовые основы высшего образования в Российской Федерации. Документаци онное обеспечение преподавания Тема 11. Методика правового воспитания и обучения как область педагогическ их знаний и учебная дисциплина магистратуры Тема 12. Методика правового воспитания	
--	--	--	--	---	--

Показатели и критерии оценивания компетенций, описание шкал оценивания

№ п/п	Код компетенции	Индикаторы достижений компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине	Контролируемые темы учебной дисциплины	Наименование оценочного средства
----------	-----------------	---	---	--	--

1.	УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1. Вырабатывает стратегию сотрудничества и на ее основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели;	знать: основы психологии групповых отношений, группового и межгруппового общения; уметь: применять методы самооценки; анализировать условия совместной деятельности; использовать методы саморегуляции; владеть: навыками учета индивидуальных особенностей, психологии малой группы, навыками саморегуляции.	Тема 1. Методика преподавания права как наука и учебная дисциплина Тема 2. Методика подготовки и проведения лекций Тема 3. Методика подготовок и их проведения семинарских занятий Тема 4. Методика подготовки и проведения практических и лабораторных занятий. Тема 5. Методика организации самостоятельной работы обучающихся Тема 6. Инновационные методы и формы обучения юриспруденции Тема 7. Контроль качества усвоения знаний по праву Тема 8. Методика преподавания отдельных юридических дисциплин Тема 9. Организация деятельности	доклад, сообщение, тестовые задания, кейс-задание, реферат
----	--	--	---	---	--

				преподавателя права Тема 10. Правовые основы высшего образования в Российской Федерации. Документацион ное обеспечение преподавания Тема 11. Методика правового воспитания и обучения как область педагогических знаний и учебная дисциплина магистратуры Тема 12. Методика правового воспитания	
--	--	--	--	---	--

1. Тестовые задания

(пороговый уровень)

1. Выберите наиболее точное определение предмета «Теория и методика обучения праву»:

1. отрасль педагогической науки, исследующая закономерности обучения определенному предмету.
2. педагогическая наука о задачах, содержании, методах обучения праву.
3. совокупность методических приемов, средств обучения праву, формирования умений и навыков поведения в правовой сфере.

2. Укажите правильные варианты ответов, определяющих функции методики обучения праву как науки:

1. преобразующая.
2. коррекционно-рефлексивная.
3. проективно-конструктивная.
4. иллюстративная.
5. информативная.

3. Выберите свойства методики обучения праву как науки:

1. результативность.

2. процессуальность.
3. доступность.
4. наглядность
5. вариативность.
6. действенность.

4. Выберите основные характеристики концепции современного правового образования:

1. развитие инфраструктуры гражданско-правового воспитания.
2. разработка и включение правоведческого компонента в школьные курсы.
3. профилактика правонарушений.
4. формирование системы подготовки педагогических кадров для правового образования
5. информационно-методическое обеспечение правовых дисциплин
6. построение учебных курсов с учетом возрастных особенностей учащихся.

5. Выберите варианты ответа. Что учитель имеет право делать самостоятельно:

1. выбирать формы и методы обучения.
2. выбирать учебную программу.
3. разрабатывать тематическое планирование уроков.
4. выбирать образовательную программу школы.
5. определять объем времени, отводимый для изучения его предмета в школе.

6. Программа состоит из следующих компонентов. Выберите правильные варианты:

1. краткое содержание курса.
2. учебно-тематический план.
3. пояснительная записка.
4. государственный стандарт.
5. учебное пособие.
6. список рекомендованной литературы.

7. Укажите правильные варианты ответов. Школа, разрабатывая свой учебный план, учитывает:

1. соотношение между федеральными и региональными компонентами.
2. максимальную недельную нагрузку учащихся
3. объем школьного компонента.
4. педагогический состав.
5. учебные пособия.
6. минимум содержания обязательного образования.

8. Выберите варианты ответов, определяющие, что обеспечивает Федеральный компонент Государственного стандарта: .

1. требования к обязательному минимуму по предмету к выпускникам школы

2. обязательный объем учебной нагрузки на предмет.
3. обязательный минимум учебного содержания по предмету.
4. обязательную реализацию базовых федеральных про
5. обязательное изучение права отдельно от обществознания.

9. Укажите структурные компоненты школьного учебника права: .

1. методический.
2. основной.
3. обществоведческий.
4. дополнительный
5. прикладной.
6. пояснительный.

10. Укажите компоненты учебно-методического комплекса для учащихся по правовым дисциплинам:

1. ТСО.
2. хрестоматии по правовым дисциплинам.
3. учебники.
4. рабочие тетради

11. Выберите правильные ответы, указывающие на методические компоненты учебника по правовым дисциплинам:

1. памятки, инструкции.
2. документы
3. иллюстрации.
4. хронологический минимум.
5. таблицы для систематизации и сравнения
6. выделенные в тексте опорные знания.
7. вопросы и задания.

12. Укажите ответы, классифицирующие методы обучения по источнику передачи информации:

1. словесные.
2. печатные.
3. репродуктивные.
4. практические.
5. наглядные
6. проблемные.

13. Выберите правильные варианты ответа, раскрывающие методы контроля и самоконтроля:

1. прогнозирование.
2. цитирование
3. зачеты, экзамены
4. устный опрос.

5. тестирование.

14. Укажите правильные варианты ответа. Юридическими понятиями курса права являются:

1. правоспособность
2. конституция
3. долг
4. декларация прав чело
5. международное право
6. добро и зло
7. закон

15. Приемы самостоятельной работы с печатными источниками:

1. рецензирование.
2. цитирование.
3. информирование
4. копирование.
5. конспектирование.

16. Виды предметной наглядности:

1. предметы.
2. изображения.
3. документы.
4. учебники.
5. викторина.

17. Типология уроков по основным дидактическим целям:

1. вводный.
2. комбинированный.
3. обобщающий.
4. лекционный.
5. семинарский

18. Выберите верные суждения: .

1. оптимальный выбор метода обучения повышает эффективность усвоения учениками знаний.
2. в методике принято различать приемы, формы и методы обучения.
3. большинство типов уроков предполагает один метод обучения
4. главными в обучении праву являются наглядные методы.
5. методы обучения праву и обществоведению имеют свои особенности.

19. Выберите методы, относящиеся к классификации по уровням познавательной деятельности учащихся:

1. исследовательский.
2. словесный.

3. объяснительно-иллюстративный.
4. лабораторный.
5. проблемного изложения.

20. Укажите правильные варианты ответа. Потенциал использования первоисточников в том, что они позволяют:

1. формировать умения поиска информации.
2. создавать представления о духе эпохе.
3. конкретизировать сведения, полученные из других источников
4. формировать умения анализа текста.
5. формировать представления о языке изучаемой эпохи.
6. формировать критическое мышление.

Методические рекомендации:

Критерии и шкала оценивания по оценочному средству «тестирование»

Шкала оценивания (интервал баллов)	Критерий оценивания
5	85 – 100% правильных ответов
4	71 – 85% правильных ответов
3	61 – 70% правильных ответов
2	60% правильных ответов и ниже

2. Вопросы для обсуждения (в виде докладов и сообщений)
(пороговый уровень)

- 1 Роль и значение юридического образования в современном обществе и государстве
- 2 Концепция непрерывного образования в развитии российского общества
- 3 Организация профессионального обучения в российском образовании
- 4 Методы преподавания правовых дисциплин
- 5 Учебно-педагогическое сотрудничество и общение в обучении
- 6 Основы модульных технологий в процессе обучения
- 7 Развивающее обучение в учреждениях профессионального и высшего образования
- 8 Возрастные и индивидуальные особенности развития у современных обучающихся
- 9 Современные технологии совершенствования образовательного процесса в обучении
- 10 Информационно-предметное обеспечение технологий обучения
- 11 Инновационные технологии в учебном процессе
- 12 Профессиональное обучение в поликультурном образовательном пространстве России
- 13 Проектирование и реализация личностно ориентированных технологий подготовки будущих специалистов

- 14 Выявление Составы компетенций выпускников вузов как современный этап проектирования Федеральных государственных образовательных стандартов нового поколения
- 15 Духовные ценности в воспитательном процессе при профессиональном обучении
- 16 Технические средства учебного процесса - важнейшие составляющие педагогических технологий профессионального обучения
- 17 Методы контроля знаний и умений в профессиональном обучении
- 18 Современные технологии обучения правовым дисциплинам и их применение в обучении
- 19 Педагогические технологии активизации познавательной деятельности студентов в процессе обучения правовым дисциплинам
- 20 Современные педагогические технологии как средство повышения эффективности учебного процесса правовым дисциплинам
- 21 Дистанционное обучение, его содержание и контроль результатов
- 22 Методы и формы оценки качества знаний студентов вуза
23. Дидактические основы применения принципа наглядности в процессе профессионального обучения правовым дисциплинам
- 24 Проблемное обучение в профессиональном обучении
- 25 Формирование и развитие творческих способностей студентов в процессе преподавания правовых дисциплин

Критерии и шкала оценивания по оценочному средству
«доклад, сообщение»

Шкала оценивания (интервал баллов)	Критерий оценивания
5	Доклад (сообщение) представлен(о) на высоком уровне (студент в полном объеме осветил рассматриваемую проблематику, привел аргументы в пользу своих суждений, владеет профильным понятийным (категориальным) аппаратом и т.п.)
4	Доклад (сообщение) представлен(о) на среднем уровне (студент в целом осветил рассматриваемую проблематику, привел аргументы в пользу своих суждений, допустив некоторые неточности и т.п.)
3	Доклад (сообщение) представлен(о) на низком уровне (студент допустил существенные неточности, изложил материал с ошибками, не владеет в достаточной степени профильным категориальным аппаратом и т.п.)
2	Доклад (сообщение) представлен(о) на неудовлетворительном уровне или не представлен (студент не готов, не выполнил задание и т.п.)

3. Реферат
(базовый уровень)

- 1 Правовое просвещение и информирование как элемент системы профилактики правонарушений в Российской Федерации.
- 2 Правовое просвещение и правовое информирование как вид деятельности по оказанию гражданам бесплатной юридической помощи.

- 3 Этапы развития правового просвещения.
- 4 Формирование правопросветительских компетенций в системы профессионального образования Российской Федерации.
- 5 Проблемы правового просвещения и информирования, направленного на противодействие коррупции в Российской Федерации.
- 6 Проблемы правового просвещения и информирования, направленного на обеспечение защиты прав и свобод человека и гражданина, общества и государства от противоправных посягательств.
- 7 Проблемы правового просвещения и информирования по вопросам противодействия незаконной миграции.
- 8 Проблемы правового просвещения и информирования, направленного на предупреждение межнациональных и межконфессиональных конфликтов.
- 9 Проблемы правового просвещения и информирования, направленного на предупреждение правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, безнадзорности, беспризорности.
- 10 Проблемы правового просвещения и информирования, направленного на противодействие экстремизму.
- 11 Проблемы правового просвещения и информирования, направленного на противодействие терроризму.
- 12 Проблемы правового просвещения и информирования, направленного на противодействие незаконному обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров.
- 13 Проблемы правового просвещения и информирования, направленного на противодействие использованию информационно-коммуникационных сетей для совершения противоправных деяний.
- 14 Проблемы правового просвещения и информирования по вопросам охраны окружающей среды.
- 15 Понятие правовой компетентности как совокупности правовых компетенций.
- 16 Реализация компетентного подхода в преподавании юридических дисциплин.
- 17 Проблемы формирования правовой компетентности (правовых компетенций) в системе общего образования Российской Федерации.
- 18 Проблемы формирования правовой компетентности в системе профессионального неюридического образования Российской Федерации.
- 19 Проблемы формирования правовой компетентности обучающихся по специальности 40.02.01.
- 20 Проблемы формирования правовой компетентности обучающихся по специальности 40.02.02.
- 21 Проблемы формирования правовой компетентности обучающихся по специальности 40.02.03.
- 22 Проблемы формирования правовой компетентности обучающихся по направлению подготовки 40.03.01.
- 23 Проблемы формирования правовой компетентности обучающихся по направлению подготовки 40.03.02.
- 24 Проблемы формирования правовой компетентности обучающихся по

направлению подготовки 40.04.01.

25 Проблемы формирования правовой компетентности обучающихся по специальности 40.05.01.

26 Проблемы формирования правовой компетентности обучающихся по специальности 40.05.02.

27 Проблемы формирования правовой компетентности обучающихся по специальности 40.05.03.

28 Проблемы формирования правовой компетентности обучающихся по специальности 40.05.04.

29 Проблемы формирования правовой компетентности по программам дополнительного образования.

30 Особенности преподавания учебного предмета «Обществознание» (объем, структура, методика).

Критерии и шкала оценивания по оценочному средству «реферат»

Шкала оценивания (интервал баллов)	Критерий оценивания
5	Реферат представлен на высоком уровне (студент в полном объеме осветил рассматриваемую проблематику, привел аргументы в пользу своих суждений, владеет профильным понятийным (категориальным) аппаратом и т.п.). Оформлен в соответствии с требованиями, предъявляемыми к данному виду работ
4	Реферат представлен на среднем уровне (студент в целом осветил рассматриваемую проблематику, привел аргументы в пользу своих суждений, допустив некоторые неточности и т.п.). В оформлении допущены некоторые неточности в соответствии с требованиями, предъявляемыми к данному виду работ
3	Реферат представлен на низком уровне (студент допустил существенные неточности, изложил материал с ошибками, не владеет в достаточной степени профильным категориальным аппаратом и т.п.). В оформлении допущены ошибки в соответствии с требованиями, предъявляемыми к данному виду работ
2	Реферат представлен на неудовлетворительном уровне или не представлен (студент не готов, не выполнил задание и т.п.)

4. Кейс задание не предусмотрено учебным планом.

5. Разноуровневые задачи и задания (пороговый уровень)

Задание 1.

Сформулируйте воспитательное значение самостоятельной работы студентов в процессе изучения юридических дисциплин.

Задание 2.

Перечислите виды самостоятельной работы студентов в вузе.

Задание 3.

Опишите структуру самостоятельной работы студентов в вузе

Задание 4.

Общеизвестно, что социокультурные (прежде всего образовательные) факторы и тенденции оказывают влияние на процесс развития систем профессионального образования и предъявляют новые требования к развитию высшей школы, совершенствованию организации профессиональной подготовки выпускников вузов. Взаимосвязь социокультурных тенденций и процессов модернизации системы высшего образования отражена в таблице.

Таблица. Социокультурные факторы и тенденции, оказывающие влияние на развитие высшего образования

Социокультурные факторы и тенденции	Требования к развитию образовательной сферы и профессиональной подготовке выпускников	Направления реформирования и задачи системы высшего образования в России
Внеобразовательные факторы и тенденции		
1. Обострение конкурентной борьбы стран за лидерство	1. Повышение эффективности образовательного процесса с целью подготовки компетентных, мобильных, конкурентоспособных на мировом рынке труда выпускников	
2. Обострение глобальных проблем человечества	2. Создание в образовательном процессе условий для саморазвития студента, формирования его в качестве субъекта преобразовательной и созидательной деятельности, направленной на разрешение глобальных проблем	
3. Ускорение темпов научно-технического прогресса, расширение мировой информационной системы, динамики рынка труда	3. Совершенствование профессиональной подготовки студентов с целью формирования у них умений осуществлять поиск и обрабатывать информацию, ставить проблемы и разрабатывать проекты деятельности по решению социальнопрофессиональных задач; готовности к повышению образовательного и профессионального уровней в течение всей жизни; способности к проведению исследования, освоению и	

	разработке инноваций в сфере профессии	
4. Экономическая и политическая глобализация	4. Обеспечение направленности образовательного процесса на общечеловеческие ценности, ценности и традиции мировой культуры	
5. Экономическая и социально-культурная регионализация	5. Повышение роли университетов в региональном развитии, обеспечение инновационной деятельности, наукотехнического и кадрового потенциала для социального, научного, экономического развития региона; опора на ценности как мировой, так и национальной культуры	
6. Ухудшение демографической ситуации в стране	6. Учет нового социального государственного заказа на профессиональную подготовку выпускников на основе анализа демографической ситуации в стране и изменяющегося рынка труда	
Образовательные факторы и тенденции		
7. Массовость высшей школы	7. Диверсификация образования	
8. Интернационализация высшего образования	8. Создание единого образовательного пространства, обеспечивающего расширение для выпускников вузов возможностей трудоустройства, повышение их мобильности и конкурентоспособности	
9. Превращение образования в сферу услуг	9. Повышение качества образования	
10. Компьютеризация высшего образования	10. Обоснование новой идеологии высшего образования, направленной на формирование у студентов информационной культуры, компьютерной грамотности; разработку ресурсного	

	обеспечения дистанционного обучения	
11. Непрерывность образования	11. Обеспечение непрерывной профессиональной подготовки посредством её многоуровневого построения	

1) Проанализируйте таблицу и заполните третий столбец, определив основные направления реформирования и приоритетные задачи высшей школы России на ближайшие годы с учетом указанных современных социокультурных тенденций, потребностей в социально-экономическом развитии страны, традиций и особенностей функционирования отечественной системы образования.

2) В сферу профессиональной деятельности специалистов входит решение управленческих, организационных, коммуникативных задач, в том числе связанных с обучением персонала. Проанализировав социокультурные, включая образовательные, тенденции, направления реформирования и задачи образовательной сферы, разработайте подходы к организации системы учебных занятий по повышению квалификации сотрудников (на примере будущей профессии).

Задание 5.

Проблема: планирование педагогического эксперимента и его математическая обработка. Одним из методов педагогического исследования является педагогический эксперимент. Исследователь, как правило, имеет дело с выборкой из генеральной совокупности данных и независимо от содержания самой экспериментальной работы сталкивается с необходимостью получения достоверных результатов, которые могут быть затем обобщены на более генеральную совокупность исследуемых объектов.

1) Раскройте сущность каждого из основных этапов педагогического эксперимента.

2) Разработайте план проведения педагогического эксперимента. Определите математический инструментарий, который Вы будете использовать в ходе эксперимента. При каких условиях результаты эксперимента можно будет назвать достоверными?

Задание 6.

Проблема: овладение обучающимися приемами самостоятельной учебно-познавательной деятельности. Главной задачей процесса обучения является формирование у обучающихся не только знаний, умений и навыков, но и способов мышления и деятельности, ценностно-смысловых отношений. При этом считается, что целесообразно создавать такие педагогические ситуации, в которых учащиеся осваивали бы некоторые общие приемы самостоятельной учебно-познавательной деятельности, решения разнообразных задач. Например, они должны узнать, как можно анализировать условие задачи, выделять ключевые вопросы, выбирать путь решения задачи, осуществлять самопроверку полученных результатов, корректировать свою деятельность. Далее представлены некоторые из приемов поисковой деятельности, которые помогут обучающимся при самостоятельной работе над проблемой. Продолжите приведенный список: – представление информации на языке слов, формул и образов, построение некоторых моделей; – установление имеющегося существенного сходства изучаемого объекта с уже известными, изученными ранее, рассуждение по аналогии; – опора при решении задачи на основные (общие) законы и принципы; – применение метода доказательства «от противного».

Задание 7.

Вы приступили к проведению занятия, все студенты настроились на занятие, и вдруг в группе кто-то громко засмеялся. Когда Вы, не успев ничего сказать, вопросительно и удивленно посмотрели на студента, который засмеялся, он, глядя Вам в глаза, заявил: «Мне всегда смешно смотреть на Вас и хочется смеяться, когда Вы начинаете вести занятия». Как Вы отреагируете на это?

1. «Вот тебе и на!»
2. «А что именно тебя смешит?»
3. «Ну, и ради смейся!»
4. «Ты что, глуп?»
5. «Люблю веселых людей».
6. «Я рад (а), что создаю у тебя веселое настроение».

Задание 8.

В самом начале занятия или уже после того, как Вы провели несколько занятий, студент заявляет: «Я не думаю, что Вы, как педагог, сможете нас чему-то научить». Ваша реакция?

1. «Твое дело — учиться, а не учить преподавателя».
2. «Таких, как ты, я, конечно, ничему не смогу научить».
3. «Может быть, тебе лучше перейти в другой вуз?»
4. «Тебе просто не хочется учиться».
5. «Мне интересно знать, почему ты так думаешь».
6. «Давай поговорим об этом подробнее. В моем поведении, наверное, есть что-то такое, что наводит тебя на подобную мысль».

Задание 9.

Регионализация образования; негосударственные формы получения образования и частные образовательные учреждения относятся к принципам образования, свидетельствующих о _____ образования.

- 1) демократизации
- 2) гуманитаризации
- 3) гуманизации
- 4) дифференциации

Задание 10.

Учет и развитие личностных особенностей студентов во всех формах взаимодействия с ними в процессе обучения и воспитания – суть такого принципа образования как:

- 1) индивидуализация
- 2) дифференциация
- 3) диверсификация
- 4) гуманизация

Задание 11.

Создание в образовательной системе условий выбора и предоставление каждому субъекту образовательного процесса возможности достичь успеха означает _____ образования.

- 1) многовариантность
- 2) фундаментализацию
- 3) непрерывность
- 4) многоуровневость

Задание 12.

Какие формы организации правового обучения существуют?

Задание 13.

Какие формы организации научно-исследовательской работы студентов в вузе вам известны? Перечислите этапы научно-исследовательской работы студентов.

Задание 14.

Какие современные учебно-методические ресурсы правового образования существуют и какие из них применяются в преподавании правовых дисциплин?

Задание 15.

Главными направлениями реформы российского образования должны стать:

- а) поворот к человеку, его духовности;
- б) интеграция частных наук;
- в) увеличение доли технических дисциплин;
- г) ориентации на технологии доиндустриального развития;
- д) разделение федерального образовательного пространства.

Задание 16.

Под гуманизацией образования понимается:

- а) создания условий для самореализации личности студента;
- б) формированию ценностных ориентации и нравственных качеств;
- в) развитие технократического мышления;
- г) формирование дискретного знания;
- д) некритичность мышления.

Критерии и шкала оценивания по оценочному средству
«разноуровневые задания и задачи»

Шкала оценивания (интервал баллов)	Критерии оценивания
5	Обучающийся полностью и правильно выполнил задание. Показал отличные знания, умения и владения навыками, применения их при решении задач в рамках усвоенного учебного материала. Работа оформлена аккуратно в соответствии с предъявляемыми требованиями
4	Обучающийся выполнил задание с небольшими неточностями. Показал хорошие знания, умения и владения навыками, применения их при решении задач в рамках усвоенного учебного материала. Есть недостатки в оформлении работы
3	Обучающийся выполнил задание с существенными неточностями. Показал удовлетворительные знания, умения и владения навыками, применения их при решении задач
2	Обучающийся выполнил задание неправильно. При выполнении обучающийся продемонстрировал недостаточный уровень знаний, умений и владения ими при решении задач в рамках усвоенного учебного материала

6. Практическое (прикладное) задание (высокий уровень)

Задание 1. Педагог дает студенту задание, а тот не хочет его выполнять и при этом заявляет: «Я не хочу это делать!» Какой должна быть, на Ваш взгляд, реакция преподавателя?

1. «Не хочешь — заставим!»

2. «Для чего же ты тогда пришел учиться?»
3. «Тем хуже для тебя, оставайся неучем. Твое поведение похоже на поведение человека, который назло своему лицу хотел бы отрезать себе нос».
4. «Ты отдаешь себе отчет в том, чем это может для тебя закончиться?»
5. «Не мог бы ты объяснить, почему?»
6. «Давай сядем и обсудим — может быть, ты и прав».

Задание 2. Студент разочарован своими учебными успехами, сомневается в своих способностях и в том, что ему когда-либо удастся как следует понять и усвоить материал. Он говорит преподавателю: «Как Вы думаете, удастся ли мне когда-нибудь освоить данную дисциплину?» Что должен на это ему ответить преподаватель?

1. «Честно сказать — сомневаюсь».
2. «Да, конечно, ты можешь в этом не сомневаться».
3. «У тебя прекрасные способности, и я связываю с тобой большие надежды».
4. «Почему ты сомневаешься в себе?»
5. «Давай поговорим и выясним проблемы».
6. «Многое зависит от того, как мы с тобой будем работать».

Задание 3. Студент говорит преподавателю: «На два ближайших занятия, которые Вы проводите, я не пойду, так как в это время хочу побывать на спортивных соревнованиях в качестве зрителя и просто отдохнуть». Как нужно ответить ему?

1. «Попробуй только!»
2. «В следующий раз тебе придется написать объяснительную».
3. «Это — твое дело, тебе же сдавать экзамен (зачет). Придется все равно отчитываться за пропущенные занятия, я потом тебя обязательно спрошу».
4. «Ты, мне кажется, очень несерьезно относишься к занятиям».
5. «Может быть, тебе вообще лучше оставить институт?»
6. «А что ты собираешься делать дальше?»
7. «Мне интересно знать, почему посещение соревнования для тебя интереснее, чем учебные занятия».
8. «Я тебя понимаю: отдыхать, бывать на соревнованиях действительно интереснее, чем учиться. Но я, тем не менее, хотел (а) бы знать, почему это так именно для тебя».

Задание 4. Студент, увидев преподавателя, когда тот вошел в аудиторию, говорит ему: «Вы выглядите очень усталым и утомленным». Как на это должен отреагировать учитель?

1. «Я думаю, что с твоей стороны не очень прилично делать мне такие замечания».
2. «Да, я плохо себя чувствую».
3. «Не волнуйся обо мне, лучше на себя посмотри».
4. «Я сегодня плохо спал, у меня много работы».
5. «Не беспокойся, это не мешает нашим занятиям».
6. «Ты — очень внимателен, спасибо за заботу!»

Задание 5. «Я чувствую, что занятия, которые Вы ведете, не помогают мне», — говорит студент преподавателю и добавляет: «Я вообще думаю бросить институт». Как на это должен отреагировать преподаватель?

1. «Перестань говорить глупости!»
2. «Ничего себе, подумался!»
3. «Может быть, тебе найти другой вуз или подумать о другой специальности?»
4. «Я хотел бы подробнее знать, почему у тебя возникло такое желание?»
5. «А что, если нам поработать вместе над решением твоей проблемы?»
6. «Может быть, твою проблему можно решить как-то иначе?»

**Критерии и шкала оценивания по оценочному средству
«практическое задание»**

Шкала оценивания (интервал баллов)	Критерий оценивания
5	Практические задания выполнены на высоком уровне (правильные ответы даны на 90 – 100% вопросов/задач)
4	Практические задания выполнены на среднем уровне (правильные ответы даны на 75 – 89% вопросов/задач)
3	Практические задания выполнены на низком уровне (правильные ответы даны на 50 – 74% вопросов/задач)
2	Практические задания выполнены на неудовлетворительном уровне (правильные ответы даны менее чем на 50%)

7. Комплект заданий для контрольной работы

(базовый уровень)

1. Студент говорит преподавателю, демонстрируя излишнюю самоуверенность: «Нет ничего такого, что я не сумел бы сделать, если бы захотел. В том числе мне ничего не стоит усвоить и преподаваемый Вами предмет». Какой должна быть на это реплика учителя?

1. «Ты слишком хорошо думаешь о себе».
2. «С твоими-то способностями? — Сомневаюсь!»
3. «Ты, наверное, чувствуешь себя достаточно уверенно, если заявляешь так?»
4. «Не сомневаюсь в этом, так как знаю, что если ты захочешь, то у тебя все получится».
5. «Это, наверное, потребует от тебя большого напряжения».
6. «Излишняя самоуверенность вредит делу».

2. Студент говорит преподавателю: «Мне не нравится то, что Вы говорите и представляете на занятиях». Каким должен быть ответ преподавателя?

1. «Это — плохо».
2. «Ты, наверное, в этом не разобрался».
3. «Я надеюсь, что в дальнейшем, в процессе наших занятий твое мнение изменится».
4. «Почему?»
5. «А что ты сам любишь и готов защищать?»
6. «На вкус и цвет товарища нет».
7. «Как ты думаешь, почему я это говорю и защищаю?»

3. Студент, явно демонстрируя свое плохое отношение к кому-либо из сокурсников, говорит: «Я не хочу работать (учиться) вместе с ним». Как на это должен отреагировать преподаватель?

1. «Ну и что?»
2. «Никуда не денешься, все равно придется».
3. «Это глупо с твоей стороны».
4. «Он ведь тоже не захочет после этого работать (учиться) с тобой».
5. «Почему?»
6. «Я думаю, что ты не прав».

4. Семинары выполняют следующие функции:

1. позволяют преподавателю проверять и направлять самостоятельную работу
2. позволяют преподавателю систематически проверять и направлять самостоятельную работу

3. позволяют преподавателю систематически сравнивать самостоятельную работу обучающихся

5. Конвенция о правах ребенка

1. первый официально утвержденный закон, включающий полный перечень прав детей
2. первый официально утвержденный международный документ, включающий полный перечень прав детей
3. принципы, обобщающие полный перечень прав детей

6. К принципам обучению праву относится

1. Непредсказуемость
2. Обязательность
3. Вариативность

(высокий уровень)

Вопросы второго уровня сложности:

7. Что является предметом методики преподавания права?

- а) совокупность методических приемов, средств обучения праву, формирования умений и навыков поведения в правовой сфере;
- б) методы преподавания;
- в) приемы преподавания;
- г) технологии преподавания

8. К основным функциям методики преподавания права относятся:

- а) практико-организационная;
- б) мировоззренческая;
- в) эвристическая;
- г) прогностическая;

9. Какие нормативные государственные документы определяют общие цели правового образования?

- а) федеральный компонент государственного образовательного стандарта начального, основного и среднего (полного) образования;
- б) базисный учебный план;
- в) инструктивные письма Министерства образования и науки;
- г) а, б, в

10. К принципам методики преподавания права относятся:

- а) вариативности и альтернативности правового обучения;
- б) личностно-ориентированного подхода;
- в) максимальной системы активизации познавательной деятельности учеников с опорой на их социальный опыт.....
- г) а, б, в

11. В ответ на соответствующее замечание преподавателя студент говорит, что для того, чтобы усвоить учебный предмет, ему не нужно много работать: «Меня считают достаточно способным человеком». Что должен ответить ему на это преподаватель?

1. «Это мнение, которому ты вряд ли соответствуешь».
2. «Те трудности, которые ты до сих пор испытывал, твои знания отнюдь не говорят об этом».

3. «Многие люди считают себя достаточно способными, но далеко не все на деле таковыми являются».
4. «Я рад (а), что ты такого высокого мнения о себе».
5. «Это тем более должно заставить тебя прилагать больше усилий в учении».
6. «Это звучит так, как будто ты сам не очень веришь в свои способности».

12. Студент говорит преподавателю: «Я снова забыл подготовиться к семинарскому занятию». Как следует на это отреагировать преподавателю?

1. «Ну вот, опять!»
2. «Не кажется ли тебе это проявлением безответственности?»
3. «Думаю, что тебе пора начать относиться к делу серьезнее».
4. «Я хотел (а) бы знать, почему?»
5. «У тебя, вероятно, не было для этого возможности?»
6. «Как ты думаешь, почему я каждый раз напоминаю об этом?»

13. Студент в разговоре с преподавателем говорит ему: «Я хотел бы, чтобы Вы относились ко мне лучше, чем к другим студентам». Как должен ответить педагог на такую просьбу обучающегося?

1. «Почему это я должен относиться к тебе лучше, чем ко всем остальным?»
2. «Я вовсе не собираюсь играть в любимчиков и фаворитов!»
3. «Мне не нравятся люди, которые заявляют так, как ты».
4. «Я хотел (а) бы знать, почему я должен выделять тебя среди остальных студентов?»
5. «Если бы я тебе сказал (а), что люблю тебя больше, чем других студентов, то ты чувствовал бы себя от этого лучше?»
6. «Как ты думаешь, как на самом деле я к тебе отношусь?»

14. Студент, выразив преподавателю свои сомнения по поводу возможности хорошего усвоения преподаваемого им предмета, говорит: «Я сказал Вам о том, что меня беспокоит. Теперь Вы скажите, в чем причина этого и как мне быть дальше?» Что должен на это ответить преподаватель?

1. «У тебя, мне кажется, комплекс неполноценности».
2. «У тебя нет никаких оснований для беспокойства».
3. «Прежде, чем я смогу высказать обоснованное мнение, мне необходимо лучше разобраться в сути проблемы».
4. «Давай подождем, поработаем и вернемся к обсуждению этой проблемы через некоторое время. Я думаю, что нам удастся ее решить».
5. «Я не готов (а) сейчас дать тебе точный ответ, мне надо подумать».
6. «Не волнуйся, и у меня в свое время не всё получалось».

Критерии и шкала оценивания по оценочному средству «контрольная работа»

Шкала оценивания (интервал баллов)	Критерий оценивания
5	Контрольная работа выполнена на высоком уровне (правильные ответы даны на 90 – 100% вопросов/задач)
4	Контрольная работа выполнена на среднем уровне (правильные ответы даны на 75 – 89% вопросов/задач)
3	Контрольная работа выполнена на низком уровне (правильные ответы даны на 50 – 74% вопросов/задач)
2	Контрольная работа выполнена на неудовлетворительном уровне (правильные ответы даны менее чем на 50%)

8. Оценочные средства для промежуточной аттестации

(зачет)

- 1 Объект и предмет педагогической науки. Задачи и функции педагогики.
- 2 Понятие о педагогическом процессе, его структура. Внешние и внутренние условия протекания педагогического процесса.
- 3 Педагогическое взаимодействие, участники педагогического взаимодействия.
- 4 Проблема соотношения идеального и реального результатов в педагогическом процессе.
- 5 Обучение: понятие и функции. Общее представление о дидактических принципах.
- 6 Принцип сознательности в обучении: содержание и примеры реализации.
- 7 Принцип наглядности в обучении: содержание и примеры реализации.
- 8 Принцип системности в обучении: содержание и примеры реализации.
- 9 Принцип упражнений в обучении: содержание и примеры реализации.
- 10 Структурные элементы дидактического процесса. Цели и результаты дидактического процесса: проблема соотношения. Содержание понятий «знание», «умение», «навык» в процессе обучения.
- 11 Понятие формы обучения: учет места, времени и количества участников педагогического взаимодействия.
- 12 Понятие метода обучения. Различие общих и частных методов.
- 13 Особенности применения методов, классифицируемых по виду восприятия.
- 14 Особенности применения методов, классифицируемых по виду результата.
- 15 Особенности применения методов, классифицируемых по виду познавательной деятельности.
- 16 Особенности применения методов, классифицируемых по степени активности обучающихся.
- 17 Воспитание: понятие и особенности. Совокупность результатов воспитательного процесса.
- 18 Особенности применения методов формирования сознания в процессе воспитания.
- 19 Особенности применения методов организации деятельности в процессе воспитания.
- 20 Особенности применения методов стимулирования в процессе воспитания.
- 21 Понятие правового воспитания. Формирование правовой культуры.
- 22 Организация работы по правовому просвещению и правовому информированию в системе прокуратуры Российской Федерации.
- 23 Задачи воспитательной работы и направления совершенствования воспитательного процесса в системе прокуратуры Российской Федерации.
- 24 Формы воспитательной работы в системе прокуратуры Российской Федерации.
- 25 Общее представление о психологии как науке. Понятие о психике.
- 26 Классификация психических явлений.
- 27 Характеристика познавательных процессов.
- 28 Ощущение: понятие, краткая характеристика.
- 29 Восприятие: понятие, краткая характеристика.
- 30 Представление: понятие, краткая характеристика.
- 31 Внимание: понятие, краткая характеристика.

- 32 Память: понятие, краткая характеристика.
- 33 Мышление: понятие, краткая характеристика.
- 34 Речь: понятие, краткая характеристика.
- 35 Воображение: понятие, краткая характеристика.
- 36 Характеристика эмоциональных процессов.
- 37 Характеристика волевых процессов.
- 38 Общая характеристика психических состояний.
- 39 Общая характеристика психических свойств личности.
- 40 Понятие о личности. Структура личности.

**Критерии и шкала оценивания к промежуточной аттестации
«зачет»**

Характеристика знания предмета и ответов	Зачеты
Студент глубоко и в полном объёме владеет программным материалом. Грамотно, исчерпывающе и логично его излагает в устной или письменной форме. При этом знает рекомендованную литературу, проявляет творческий подход в ответах на вопросы и правильно обосновывает принятые решения, хорошо владеет умениями и навыками при выполнении практических задач	зачтено
Студент знает программный материал, грамотно и по сути излагает его в устной или письменной форме, допуская незначительные неточности в утверждениях, трактовках, определениях и категориях или незначительное количество ошибок. При этом владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических задач	
Студент знает только основной программный материал, допускает неточности, недостаточно чёткие формулировки, непоследовательность в ответах, излагаемых в устной или письменной форме. При этом недостаточно владеет умениями и навыками при выполнении практических задач. Допускает до 30% ошибок в излагаемых ответах	
Студент не знает значительной части программного материала. При этом допускает принципиальные ошибки в доказательствах, в трактовке понятий и категорий, проявляет низкую культуру знаний, не владеет основными умениями и навыками при выполнении практических задач. Студент отказывается от ответов на дополнительные вопросы	не зачтено

**Оценочные средства для промежуточной аттестации
(экзамен)**

- 1 Этапы формирования личности. Возрастная периодизация. Понятие о ведущей деятельности.
- 2 Педагогическая деятельность как вид профессиональной деятельности.
- 3 Личность педагога. Соответствие между особенностями педагога и характером педагогического процесса.
- 4 Сущность и структура учебной деятельности.
- 5 Личность обучающегося. Соответствие между особенностями обучающегося и характером педагогического процесса.
- 6 Виды способностей. Представление о темпераменте. Динамические особенности протекания психических процессов.
- 7 Характерологические особенности личности. Типологии характеров.

- 8 Направленность личности. Потребности и мотивы.
- 9 «Я-концепция» как система представлений о самом себе.
- 10 Уровень притязаний и самооценки личности.
- 11 Психология общения. Общение как коммуникация, интеракция и социальная перцепция.
- 12 Групповые процессы: консолидация, лидерство, конкуренция, адаптация, принятие решений, эмоциональная идентификация.
- 13 Групповые состояния: подготовленность к совместной деятельности, направленность на решение задач, организованность.
- 14 Сфера образования: понятие, основные категории.
- 15 Этапы трансформации отечественной системы высшего образования
- 16 Основные принципы и реализация государственной политики в сфере образования.
- 17 Федеральные государственные образовательные стандарты.
- 18 Виды и уровни образования. Преемственность образовательных программ.
- 19 Образовательные программы: понятие, виды, формы реализации.
- 20 Рабочая программа учебного курса, дисциплины (модуля): порядок разработки, структура.
- 21 Разработка тематического плана учебной дисциплины.
- 22 Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной дисциплины.
- 23 Процедура обновления рабочей программы учебной дисциплины.
- 24 Занятия лекционного типа как вид контактной работы. Основные цели и функции современной лекции. Требования, предъявляемые к лекции.
- 25 Проблема передачи знаний в ходе лекционного процесса: содержание, методические решения.
- 26 Проблема структурных изменений лекции: содержание, методические решения.
- 27 Проблема мотивации участников педагогического взаимодействия при проведении занятий лекционного типа: содержание, методические решения.
- 28 Проблема реализации индивидуального подхода при подготовке и чтении лекций: содержание, методические решения.
- 29 Проблема адаптации лекционного материала: содержание, методические решения.
- 30 Занятия семинарского типа. Основные виды, соотношение с занятиями лекционного типа.
- 31 Порядок подготовки к занятию семинарского типа. Методическая разработка занятия. Структура занятия семинарского типа.
- 32 Самостоятельная работа обучающихся: понятие и роль в образовательном процессе.
- 33 Порядок разработки заданий для самостоятельной работы обучающихся в процессе освоения учебной дисциплины.
- 34 Организация и проведение текущего контроля успеваемости. Оценка качества выполнения заданий для самостоятельной работы: проверка и обсуждение результатов.
- 35 Подготовка обучающихся к аттестации: организация и консультирование.
- 36 Формы промежуточного контроля. Разработка заданий, системы оценивания результатов промежуточной аттестации и критерии выставления оценок.
- 37 Практика: виды, способы и формы ее проведения. Руководство деятельностью обучающихся на практике.
- 38 Государственная итоговая аттестация и подготовка к ней педагогов: разработка программы государственного экзамена, перечня тем выпускных квалификационных работ, требований к их выполнению.

Критерии и шкала оценивания к промежуточной аттестации
«экзамен»

Шкала оценивания	Характеристика знания предмета и ответов
отлично (5)	Студент глубоко и в полном объёме владеет программным материалом. Грамотно, исчерпывающе и логично его излагает в устной или письменной форме. При этом знает рекомендованную литературу, проявляет творческий подход в ответах на вопросы и правильно обосновывает принятые решения, хорошо владеет умениями и навыками при выполнении практических задач
хорошо (4)	Студент знает программный материал, грамотно и по сути излагает его в устной или письменной форме, допуская незначительные неточности в утверждениях, трактовках, определениях и категориях или незначительное количество ошибок. При этом владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических задач
удовлетворительно (3)	Студент знает только основной программный материал, допускает неточности, недостаточно чёткие формулировки, непоследовательность в ответах, излагаемых в устной или письменной форме. При этом недостаточно владеет умениями и навыками при выполнении практических задач. Допускает до 30% ошибок в излагаемых ответах
неудовлетворительно (2)	Студент не знает значительной части программного материала. При этом допускает принципиальные ошибки в доказательствах, в трактовке понятий и категорий, проявляет низкую культуру знаний, не владеет основными умениями и навыками при выполнении практических задач. Студент отказывается от ответов на дополнительные вопросы

9. Особенности организации обучения для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

При необходимости рабочая программа учебной дисциплины может быть адаптирована для обеспечения образовательного процесса инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, в том числе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Для этого требуется заявление студента (его законного представителя) и заключение психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК). В случае необходимости обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (по заявлению обучающегося), а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида могут предлагаться следующие варианты восприятия учебной информации с учетом их индивидуальных психофизических особенностей:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;
- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;
- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников, например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения – аудиально;
- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной (модулем), за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;
- применение электронного обучения, дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;
- применение электронного обучения, дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;
- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи:
 - продолжительность сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, – не более чем на 90 минут;
 - продолжительность подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, – не более чем на 20 минут;
 - продолжительность выступления обучающегося при защите курсовой работы – не более чем на 15 минут.

Лист изменений и дополнений

№ п/п	Виды дополнений и изменений с указанием страниц	Дата и номер протокола заседания кафедры (кафедр), на котором были рассмотрены и одобрены изменения и дополнения	Подпись (с расшифровкой) заведующего кафедрой (заведующих кафедрами)
1.			
2.			
3.			
4.			

Лист дополнений к рабочей программе

УТВЕРЖДАЮ

Зав. кафедрой _____

_____ И.О. Фамилия

« _____ » _____ 202__ г.

Список литературы к рабочей программе дисциплины
_____ направление подготовки/специальность
_____ по состоянию на « _____ » _____ 20__ г.

Основная литература:

- 1.
- 2.
- 3.

Дополнительная литература:

- 1.
- 2.
- 3.

Преподаватель _____
(подпись) (И.О.Ф.)

Прошито, пронумеровано и скреплено
печатью на документы листах
начальник отдела

организации документооборота
Т.И. Коняева



