

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Луганский государственный университет  
имени Владимира Даля»  
(ФГБОУ ВО «ЛГУ им. В. Даля»)

Юридический институт

Кафедра конституционного права и историко-правовых дисциплин

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор \_\_\_\_\_ Кряковцев С.М.  
(подпись)  
19 марта 2025 года



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

По дисциплине «Профессиональная речь юриста»

По направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция

Магистерская программа «Конституционное право, муниципальное право,  
юрист публичного права»

Луганск 2025

Лист согласования РПУД

Рабочая программа учебной дисциплины «Профессиональная речь юриста» по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, магистерская программа «Конституционное право, муниципальное право, юрист публичного права» – 28 с.

Рабочая программа учебной дисциплины «Профессиональная речь юриста» разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 25 ноября 2020 г. № 1451.

СОСТАВИТЕЛЬ:

канд.пед.наук, доцент Шлыкова И.А.

Рабочая программа дисциплины утверждена на заседании кафедры конституционного права и историко-правовых дисциплин «20» марта 2025 г., протокол № 8.

Заведующий кафедрой конституционного права  
и историко-правовых дисциплин



Санжаров С.Н.

СОГЛАСОВАНО:

Директор Юридического института



Кряковцев С.М.

Рекомендована на заседании учебно-методической комиссии Юридического института «26» марта 2025 г., протокол № 4.

Председатель учебно-методической  
комиссии Юридического института



Бугаевская Ю.Ю.

### 1. Цели освоения дисциплины (модуля)

Целью освоения дисциплины «Профессиональная речь юриста» является формирование способности выстраивать устную и письменную речь, отвечающую нормам современного русского литературного языка как основного инструмента профессиональной коммуникации.

Задачи учебной дисциплины:

- формирование способности выстраивать устную и письменную речь, отвечающую нормам современного русского литературного языка как основного инструмента профессиональной коммуникации;
- углубление понимания основных характерных свойств русского языка как средства общения и передачи информации в юридической сфере;
- обогащение словарного запаса обучающегося путем функционального усвоения профессиональной лексики, терминологического аппарата права;
- систематизация языковых средств в соответствии с тем, в какой профессиональной ситуации они используются;
- овладение ресурсами официально-делового стиля – профессионального языка юриста, в его письменных и в устных жанрах;
- формирование основ публичного выступления в профессиональной сфере юриста.

### 2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

Дисциплина «Профессиональная речь юриста» входит в обязательную часть учебного плана подготовки по направлению 40.04.01 Юриспруденция.

Необходимыми условиями для освоения дисциплины являются:

*знания* норм современного русского литературного языка; особенностей юридической лексики, норм официально-делового стиля, а также специфики письменного делового общения и полемической речи.

*Умения* правильно использовать юридическую лексику в устной и письменной деловой речи; составлять тексты с учетом специфики официально-делового стиля; аргументированно строить устную профессиональную речь.

*Навыки* профессионального общения, владения культурой публичного выступления, спора и работы с юридическими текстами; социально-психологического прогнозирования коммуникативной ситуации, программирования процесса общения в профессиональной сфере юриста; гуманитарного мышления на основе ресурсов русского литературного языка как основного компонента профессиональной компетенции.

Содержание дисциплины является логическим продолжением содержания дисциплин «Методология юридической науки», «Профессиональная коммуникация на иностранном языке», способствует освоению дисциплины «Методика преподавания правовых дисциплин», «Конституционная культура», «Конституционная конфликтология», «Юридическая аналитика и аргументация в профессиональной деятельности юриста», а также служит основой для прохождения производственной (преддипломной) практики и подготовки магистерской диссертации. При изучении курса соблюдается принцип преемственности обучения: если средняя образовательная школа закладывает основы владения языком, бакалавриат осуществляет профессионально ориентированное обучение, в магистратуре акцент изучения переносится на качество использования языковой системы. Это определяет особенности отбора учебного материала, который произведен на основе анализа потребностей студентов не только в период обучения в университете, но и в их будущей профессиональной деятельности.

### 3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижений компетенции (по реализуемой дисциплине)	Перечень планируемых результатов
--------------------------------	--	----------------------------------

<p>УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально- историческом, этическом и философском контекстах</p>	<p>УК-5.1. Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп</p>	<p><b>знать:</b> основные подходы к изучению культурных явлений; многообразие культур и цивилизаций в их взаимодействии во временной ретроспективе, формы межкультурного взаимодействия; особенности и этапы развития духовной и материальной культуры народов мира. <b>уметь:</b> применять знания особенностей межкультурного взаимодействия в практической деятельности; критически осмысливает и формирует собственную позицию по отношению к явлениям современной жизни с учетом культурно- исторической обусловленности. <b>владеть:</b> нормами взаимодействия и толерантного поведения в условиях культурного, религиозного, этнического, социального многообразия современного общества, приемами презентации результатов собственных теоретических изысканий в области межкультурного взаимодействия.</p>
---	---	---

**4. Структура и содержание дисциплины (модуля)**  
**4.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

Вид учебной работы	Объем часов (зач. ед.)		
	Очная форма	Очно-заочная форма	Заочная форма
<b>Общая учебная нагрузка (всего)</b>	<b>144</b> (4 зач. ед)	-	<b>144</b> (4 зач. ед)
<b>Обязательная контактная работа (всего)</b> <b>в том числе:</b>	<b>30</b>	-	<b>18</b>
Лекции	10	-	4
Семинарские занятия	-	-	-
Практические занятия	20	-	14
Лабораторные работы	-	-	-
Курсовая работа (курсовой проект)	-	-	-

Другие формы и методы организации образовательного процесса ( <i>расчетно-графические работы, индивидуальные задания и т.п.</i> )	-	-	-
<b>Самостоятельная работа студента (всего)</b>	<b>110</b>	-	<b>126</b>
Форма аттестации	зачет	-	зачет

#### 4.2. Содержание разделов дисциплины

##### **Тема 1. Язык и речь в профессиональной деятельности юриста.**

Язык и общество: из истории русского литературного языка. Литературный язык и его особенности. Нормы русского литературного языка.

**Тема 2. Функциональные стили русского литературного языка.** Научный стиль. Официально-деловой стиль. Публицистический стиль. Разговорный стиль. Возможности использования в профессиональной сфере.

**Тема 3. Основы культуры речи юриста.** Культура речи и ее компоненты. Нормативный компонент культуры речи. Коммуникативный компонент культуры речи. Этический компонент культуры речи.

**Тема 4. Культура устного делового общения юриста.** Речевое общение. Невербальные средства в культуре устного делового общения. Особенности делового общения Основные жанры устного делового общения. Основы ораторского мастерства. Искусство спора.

**Тема 5. Формирование русской письменной официально-деловой речи.** Языковые особенности оформления документов. Культура письменного делового общения юриста.

Современные тенденции в практике письменного делового общения. Требования к оформлению документов. Типология служебных документов. Интегральные и специфические свойства русской письменной официально-деловой речи.

#### 4.3. Лекции

№ п/п	Название темы	Объем часов		
		Очная форма	Очно-заочная форма	Заочная форма
1.	Тема 1. Язык и речь в профессиональной деятельности юриста.	2	-	1
2.	Тема 2. Функциональные стили русского литературного языка.	2	-	1
3.	Тема 3. Основы культуры речи юриста	2	-	1
4.	Тема 4. Культура устного делового общения юриста	2	-	
5.	Тема 5. Формирование русской письменной официально-деловой речи	2	-	1
<b>Итого:</b>		<b>10</b>	-	<b>4</b>

#### 4.4. Практические (семинарские) занятия

№ п/п	Название темы	Объем часов		
		Очная форма	Очно- заочная форма	Заочная форма
1.	Тема 1. Язык и речь в профессиональной деятельности юриста.	2	-	2
2.	Тема 2. Язык и общество: из истории русского литературного языка	2	-	
3.	Тема 3. Литературный язык и его особенности. Нормы русского литературного языка.	2	-	2
4.	Тема 4. Функциональные стили русского литературного языка	2	-	2
5.	Тема 5. Основы культуры речи юриста	2	-	
6.	Тема 6. Особенности делового общения. Основные жанры устного делового общения	2	-	-
7.	Тема 7. Культура устного делового общения юриста	2		2
8.	Тема 8. Виды и формы делового общения. Консультирование.	2		
9.	Тема 9. Современные тенденции в практике письменного делового общения. Требования к оформлению документов.	2		2
10.	Тема 10. Интегральные и специфические свойства русской письменной официально-деловой речи	2		
<b>Итого:</b>		<b>20</b>	<b>-</b>	<b>10</b>

#### 4.5 Лабораторные работы (учебным планом не предусмотрены)

№ п/п	Название темы	Объем часов		
		Очная форма	Очно- заочная форма	Заочная форма
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
<b>Итого:</b>				

#### 4.6. Самостоятельная работа студентов

№ п/п	Название темы	Форма/вид СРС	Объем часов		
			Очная форма	Очно-заочная форма	Заочная форма
1.	Тема 1. Красноречие в сфере права. Понятие красноречия. Из истории риторики. Роды красноречия. Судебное красноречие.	Изучение теоретических положений, подготовка к семинарскому занятию в форме дискуссии. Подготовка к зачету	14	-	17
2.	Тема 2. Публичная речь. Виды публичной речи. Этапы подготовки речи. Формы публичной речи юриста.	Изучение теоретических положений, подготовка рефератов по проблемным вопросам темы. Подготовка к экзамену	14	-	17
3.	Тема 3. Особенности конституционно-правового обеспечения национальной безопасности	Изучение теоретических положений, выполнение тестовых заданий. Подготовка к экзамену	14	-	17
4.	Тема 4. Структура судебной речи. Два плана судебной речи: рациональный и эмоциональный.	Изучение теоретических положений, подготовка к семинарскому занятию в форме дискуссии. Подготовка к экзамену	14	-	17
5.	Тема 5. Процессуальные документы как наиболее распространенный тип юридических текстов. Композиция процессуального документа.	Изучение теоретических положений, подготовка презентаций по ключевым вопросам темы. Подготовка к экзамену	14	-	17
6.	Тема 6. Языковые основы судебной речи. Изобразительно-выразительные средства судебной речи. Составление судебной речи по предложенному сюжету.	Изучение теоретических положений, подготовка рефератов по проблемным вопросам темы.	14	-	17

		Подготовка к зачету			
7.	Тема 7. Понятие судебной речи. Общая характеристика судебной речи. Функции судебной речи. Виды судебной речи: обвинительная и защитительная.	Изучение теоретических положений, подготовка к семинарскому занятию в форме дискуссии, выполнение тестовых заданий. Подготовка к зачету	14	-	17
8.	Тема 8. Арго-язык преступных элементов. Понятие о языке преступника. Из истории формирования и развития арго	Изучение теоретических положений, подготовка к семинарскому занятию в форме дискуссии, выполнение тестовых заданий. Подготовка к зачету	12		14
<b>Итого:</b>			<b>110</b>	<b>-</b>	<b>126</b>

**4.7. Курсовые работы/проекты по дисциплине «Профессиональная речь юриста» не предполагаются учебным планом.**

### **5. Образовательные технологии**

Методика преподавания дисциплины и реализация компетентного подхода в изложении и восприятии материала предусматривает использование следующих форм проведения групповых, индивидуальных, аудиторных занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся: лекционные и семинарские занятия, самостоятельная работа студента

В ходе освоения дисциплины «Профессиональная речь юриста» при проведении аудиторных занятий используются следующие образовательные технологии:

- проведение лекционных занятий с использованием мультимедийных технологий (презентаций);
- активные формы семинарских занятий: обсуждение конкретных ситуаций; работа в студенческих исследовательских группах;
- интерактивные формы семинарских занятий: коллективные комментарии правовых текстов; обсуждение докладов; коллоквиум; защита выполненных заданий.

Семинарские занятия проводятся в соответствии с тематическим планом курса. На семинарских занятиях проводится проверка освоения студентами материала курса, отработка навыков работы с литературой, юридическими текстами. Особое внимание на семинарских занятиях уделяется отработке навыков публичных выступлений студентов, умения аргументировано, кратко излагать свои соображения; навыков грамотно вести дискуссию. Основной целью семинаров является помощь студентам в освоении проблемных блоков изучаемого предмета, фиксация узловых моментов, понятий и схем

курса. По согласованию с преподавателем на семинарских занятиях могут быть заслушаны доклады студентов с последующим их обсуждением. О теме доклада студент должен сообщить преподавателю не позднее, чем за неделю.

При организации самостоятельной работы занятий используются следующие образовательные технологии: индивидуальное и групповое консультирование; тестирование; подготовка докладов, рефератов и презентаций.

Текущая аттестация проводится в форме контрольной работы и модульного тестирования.

Промежуточный контроль – зачет.

## **6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

а) основная литература:

1. Валласк Елена Владимировна. Ораторское искусство юриста: Конспект лекций для специальности 030501 Юриспруденция. Файл OIUr\_lek.pdf/ Кафедра международного права.- СПб: СПбГИЭУ, 2011.- 968 КБ  
[http://lib.engec.ru/bibl/fulltext/Lekz/OIUr\\_lek.pdf](http://lib.engec.ru/bibl/fulltext/Lekz/OIUr_lek.pdf)
2. Профессиональная речь юриста: Учебное пособие / Н.Н. Ивакина. - М.: НОРМА, 2008. - 448 с. (ЭБС znanium.com).
3. Смирнова А.П. Логика и теория аргументации: Практикум/А.П.Смирнова, В.А.Шенберг; СПбГИЭУ .-СПб. :СПбГИЭУ, 2010.-108 с.
4. Язык и право: Искусство владения словом в профессиональной юридической деятельности / Т.В. Губаева. - 2-е изд., пересмотр. - М.: Норма: ИНФРА-М, 2010. - 176 с. (ЭБС znanium.com).

б) дополнительная литература:

1. Анненкова И.В. Риторика для журналистов. Историко-культурный, теоретический и практический аспекты: Учебное пособие/ МГУ им. М.В.Ломоносова. - М.: Медия Мир, 2006. – 164 с. - (Медиатекст. Язык и стиль).
2. Анисимова Т.В. Речевая компетенция менеджера: Учебное пособие/ Т.В.Анисимова, Е.Г.Гимпельсон. - М.: МПСИ, 2007. - 480с.
3. Анисимова Т.В., Гимпельсон Е.Г. Современная деловая риторика: Учеб. пособие. – М.: Московский психолого-социальный институт; Воронеж: Изд-во НПО «МОДЭК», 2002. – 432с.
4. Введенская Л.А. Словарь ударений для дикторов радио и телевидения. - 3-е изд. - М., Ростов н/Дону: МарТ, 2006. - 352с.
5. Введенская Л.А., Павлова Л.Г. Риторика для юристов: Учеб. пособие. – Ростов-на-Дону: Феникс, 2002. – 576 с.
6. Гаррис Р. Школа адвокатуры: Пер с англ. – Тула: Автограф, 2001. – 352 с.
7. Голуб И.Б. Русский язык и культура речи: Учебное пособие. - М.: Логос, 2005. - 431с.
8. Гойхман О.Я. Референт руководителя/ О.Я. Гойхман и др. - М.: Ось-89, 2008. - 528с.
9. Граудина Л.К. Культура русской речи: Учебник/ РАН, Институт русского языка им. В.В. Виноградова; Отв. ред. Л.К. Граудина, Е.Н. Ширяев. - М.: Норма, 2008. - 560 с.
10. Гусева Е.А. Логика и теория аргументации: Практикум/ Е.А.Гусева, В.Е.Леонов, А.П.Смирнова. - СПб: СПбГИЭУ, 2006. – 42 с.
11. Зарецкая Е.Н. Логика речи. - М.: Дело, 2007. – 424 с.
12. Ивакина Н.Н. Основы судебного красноречия (риторика для юристов): Учеб. пособие. – М.: Юристь, 2002. – 384 с.
13. Ивакина Н.Н. Профессиональная речь юриста: Учебное пособие. - М.: Норма, 2008. – 448 с.
14. Ипполитова Н.А. Риторика: Учебник/ Под ред. Н.А. Ипполитовой. - 2-е изд., перераб. и доп. - М: Проспект, 2008. - 448с.

15. Кони А.Ф. Судебные речи. - М.: СГУ, 2008. - 472с.-(Искусство судебной речи).
16. Кобликов А. Юридическая этика: Учебник.- 3-е изд., измен. - М.: Норма, 2008. – 176 с.
17. Кузнецов И.Н. Эффективный руководитель: Учебно-практическое пособие. - М.: Дашков и К, 2008. – 596 с.
18. Мельник В.В. Искусство защиты в суде присяжных: Учеб.-практ. пособие. – М.: Дело, 2003.
19. Порубов А.Н. Юридическая этика: Краткий курс.- 2-е изд.- Минск: Дикта, 2008. - 108 с.
20. Романова Н.Н. Словарь. Культура речевого общения: Этика, прагматика, психология/ Н.Н.Романова, А.В.Филиппов. - М.: Флинта: Наука, 2009.- 304с.
21. Судебные речи: Сборник /Авт.-сост.: М.Ф.Чудаков. – Минск: Новое знание, 2002. – 780 с.
22. Сергеич П.(Пороховщиков П.С.) Искусство речи на суде. – Тула: Автограф, 1999. – 320 с.
23. Сергеич П. Искусство речи на суде. - М.: Юрайт, 2010.- 395с. - (Антология юридической мысли).
24. Смирнов А.В., Калиновский К.Б. Уголовный процесс: Учебник для вузов. – СПб.: Питер, 2004
25. Таранов П.С. Искусство риторики: Универсальное пособие для умения говорить красиво и убедительно. – М.: Эксмо, 2002. – 576 с.
26. Традиции адвокатской этики: Избр. тр. рос. и фр. адвокатов (XIX – начало XX в.). – СПб.: Юридический центр «Пресса», 2004.
27. Ханиш Х. Деловой этикет для работы и карьеры = Knigge fur beruf und karriere. - 2-е изд., испр.- М.: Омега-Л: СмартБук, 2008. - 120с.

#### **в) интернет-ресурсы**

[http://samlib.ru/w/wagarow\\_a\\_s/russian-styles.shtml](http://samlib.ru/w/wagarow_a_s/russian-styles.shtml) Голуб И.Б. Русский язык и культура речи) <http://modernlib.ru/books/kollektiv>  
<http://www.consultant.ru> – сайт Справочной правовой системы «Консультант-плюс».  
<http://www.garant.ru> – сайт Справочной правовой системы «Гарант»  
 Электронно-библиотечная система «Консультант студента» – <http://www.studentlibrary.ru/cgi-bin/mb4x>  
 Электронно-библиотечная система «StudMed.ru» –<https://www.studmed.ru>  
 Информационный ресурс библиотеки образовательной организации  
 Научная библиотека имени А. Н. Коняева – <http://biblio.dahluniver.ru/>  
 Национальный корпус русского языка: информационно-справочная система <http://www.ruscorpora.ru/>  
 Электронные лингвокультурологические курсы <http://gramota.ru/book/ritorika/>

#### **г) программное обеспечение**

<b>Функциональное назначение</b>	<b>Бесплатное программное обеспечение</b>	<b>Ссылки</b>
Офисный пакет	Libre Office 6.3.1	<a href="https://www.libreoffice.org/">https://www.libreoffice.org/</a> <a href="https://ru.wikipedia.org/wiki/LibreOffice">https://ru.wikipedia.org/wiki/LibreOffice</a>
Операционная система	UBUNTU 19.04	<a href="https://ubuntu.com/">https://ubuntu.com/</a> <a href="https://ru.wikipedia.org/wiki/Ubuntu">https://ru.wikipedia.org/wiki/Ubuntu</a>

Браузер	Firefox Mozilla	<a href="http://www.mozilla.org/ru/firefox/fx">http://www.mozilla.org/ru/firefox/fx</a>
Браузер	Opera	<a href="http://www.opera.com">http://www.opera.com</a>
Почтовый клиент	Mozilla Thunderbird	<a href="http://www.mozilla.org/ru/thunderbird">http://www.mozilla.org/ru/thunderbird</a>
Файл-менеджер	Far Manager	<a href="http://www.farmanager.com/download.php">http://www.farmanager.com/download.php</a>
Архиватор	7Zip	<a href="http://www.7-zip.org/">http://www.7-zip.org/</a>
Графический редактор	GIMP (GNU Image Manipulation Program)	<a href="http://www.gimp.org/">http://www.gimp.org/</a> <a href="http://gimp.ru/viewpage.php?page_id=8">http://gimp.ru/viewpage.php?page_id=8</a> <a href="http://ru.wikipedia.org/wiki/GIMP">http://ru.wikipedia.org/wiki/GIMP</a>
Редактор PDF	PDFCreator	<a href="http://www.pdfforge.org/pdfcreator">http://www.pdfforge.org/pdfcreator</a>
Аудиоплеер	VLC	<a href="http://www.videolan.org/vlc/">http://www.videolan.org/vlc/</a>

### **7. Материально-техническое и программное обеспечение дисциплины (модуля)**

Для проведения лекций необходима аудитория с презентационным оборудованием, компьютер под управлением операционной системы Windows с доступом в Интернет и установленным программным обеспечением Microsoft Office (Word, PowerPoint, Excel) и AdobeReader.

Учебные аудитории, предназначенные для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, должны быть оборудованы:

- специализированной мебелью (аудиторные столы и стулья);
- техническими средствами обучения (мультимедийный проектор; персональный компьютер (ноутбук) с программным обеспечением: операционная система Windows 7/8/10; офисный пакет Microsoft Office 2010/2013/2016, включающий программу подготовки и демонстрации презентаций Microsoft PowerPoint);
- экраном для демонстрации презентаций и фильмов;
- учебной доской (маркерной, меловой).

Учебные аудитории, предназначенные для самостоятельной работы, должны быть оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и использования электронно-библиотечных и информационно-справочных систем, а также с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ЛГУ имени В.Даля.

### **8. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)**

#### **Паспорт**

#### **оценочных средств по учебной дисциплине**

#### **«Профессиональная речь юриста»**

Описание уровней сформированности и критериев оценивания компетенций на этапах их формирования в ходе изучения дисциплины

Этап	Код компетенции	Уровни сформированности компетенции	Критерии оценивания компетенции
Начальный	УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.	<b>Пороговый</b>	<b>знать:</b> основные подходы к изучению культурных явлений; многообразие культур и цивилизаций в их взаимодействии во временной ретроспективе, формы межкультурного взаимодействия; особенности и этапы развития духовной и материальной культуры народов мира.
		<b>Базовый</b>	<b>уметь:</b> применять знания особенностей межкультурного взаимодействия в практической деятельности; критически осмысливает и формирует собственную позицию по отношению к явлениям современной жизни с учетом их культурно- исторической обусловленности.
<b>Высокий</b>		<b>владеть:</b> нормами взаимодействия и толерантного поведения в условиях культурного, религиозного, этнического, социального многообразия современного общества, приемами презентации результатов собственных теоретических изысканий в области межкультурного взаимодействия.	
Основной			
№ п/п	код		
1	У		

Перечень компетенций (элементов компетенций), формируемых в результате освоения учебной дисциплины

Показатели и критерии оценивания компетенций, описание шкал оценивания

№ п/п	Код компетенции	Индикаторы достижений компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине	Контролируемые темы учебной дисциплины	Наименование оценочного средства

1.	УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом философском контекстах.	УК-5.1. Находит и использует необходимую информацию о культурных особенностях традициях различных социальных групп	<p><b>знать:</b> основные подходы к изучению культурных явлений; многообразие культур и цивилизаций в их взаимодействии во временной ретроспективе, формы межкультурного взаимодействия; особенности и этапы развития духовной и материальной культуры народов мира;</p> <p><b>уметь:</b> применять знания особенностей межкультурного взаимодействия в практической деятельности; критически осмысливает и формирует собственную позицию по отношению к явлениям современной жизни с учетом их культурно-исторической обусловленности;</p> <p><b>владеть:</b> нормами взаимодействия и толерантного поведения в условиях культурного, религиозного, этнического, социального многообразия современного общества, приемами презентации результатов собственных теоретических изысканий в области межкультурного взаимодействия</p>	Тема 1.	Тестовые задания
				Тема 2.	Доклад, сообщение
				Тема 3.	Проблемные задания
				Тема 4.	Контроль-ная работа, реферат
				Тема 5.	Тестовые задания, реферат

--	--	--	--	--	--

## 1. Тестовые задания

(пороговый уровень)

1. К какой ветви славянских языков относится русский язык?  
А) Южнославянской;  
Б) Восточнославянской;  
В) Западнославянской.
2. Выберите правильный вариант:  
А) Русский литературный язык – форма национального языка;  
Б) Русский литературный язык и русский национальный язык – это тождественные понятия;  
В) Русский национальный язык – это форма русского литературного языка.
3. Какой из признаков не характерен литературному языку?  
А. нормированность;  
Б. кодифицированность  
В. факультативность употребления.
4. К какому словарю следует обратиться, если требуется уточнить значение слова?  
А. толковый;  
Б. орфографический;  
В. энциклопедический.
5. Какое из перечисленных слов имеет значение «чувство нравственной ответственности за свое поведение перед определенным лицом, обществом»?  
а) совесть  
б) долг  
в) стыд  
г) благородство
6. В каком варианте лексическое значение слова указано неверно?  
а) дискуссия — спор, обсуждение какого-либо вопроса на собрании, в печати, беседе  
б) имитация — воспроизведение чего-либо с возможной точностью, подражание  
в) аналогия — противоположность чему-либо  
г) привилегия — преимущественные права, льготы
7. Какое из выделенных слов употреблено в прямом значении?  
а) черное платье  
б) черная душа  
в) черный вторник  
г) черные мысли
8. Каково лексическое значение слова «театр» в предложении Отношение к прошлому может быть двух родов: как к некоторому зрелищу, театру, представлению, декорации и как к документу?  
а) род искусства, художественное отражение жизни посредством сценического представления  
б) учреждение, организация, занимающиеся устройством представлений  
в) здание, в котором происходят представления

- г) совокупность драматических произведений какого-либо писателя
9. Какое из слов противоположно по значению слову «лицемерный»?
- а) искренний
  - б) противоречивый
  - в) фальшивый
  - г) деликатный
10. Какое из слов-синонимов относится к общеупотребительной лексике?
- а) клевый
  - б) классный
  - в) крутой
  - г) отличный
11. Определите, в каком варианте значение фразеологизма указано неверно.
- а) считать ворон — бездельничать
  - б) в час по чайной ложке — медленно
  - в) тертый калач — опытный (о человеке)
  - г) седьмая вода на киселе — близкие родственники
12. В каком предложении не используется фразеологизм?
- а) он, как мне кажется, одаренный физик, есть в нем божья искра.
  - б) говорит он, может, и красиво, а у него на лбу большими буквами написано: я лгун.
  - в) наша команда участвовала в соревнованиях по футболу и сумела в гостях победить соперника.
  - г) он слушал только себя, верил только себе и жил только для себя, поэтому с ним никому не удавалось найти общий язык.
13. В каком предложении содержится ошибка, вызванная неоправданным употреблением или незнанием лексического значения иноязычного слова?
- а) каждая нация обладает своим особым менталитетом.
  - б) великий писатель страдал от ностальгии по Родине.
  - в) этот вопрос вне нашей компетенции.
  - г) современные массмедиа перегружены рекламой.
14. В каком предложении вместо слова ИНФОРМАЦИОННЫЙ нужно употребить ИНФОРМАТИВНЫЙ?
- а) современные ИНФОРМАЦИОННЫЕ технологии интенсивно развиваются в последние десятилетия.
  - б) хроникальное сообщение — образец ИНФОРМАЦИОННОГО жанра.
  - в) в этом документальном фильме много очень ИНФОРМАЦИОННЫХ эпизодов.
  - г) каждый выпускник школы должен овладеть приемами ИНФОРМАЦИОННОЙ переработки текста.
15. Какое из сочетаний слов не соответствует литературной норме?
- а) дать отпор
  - б) оказать впечатление
  - в) долгосрочный кредит
  - г) потерпеть поражение
16. Какое словосочетание обозначает дискуссию в суде:
- а) судебные трения

- б) судебные прения
- в) судебные разборы

17. Значение какого слова определено неверно?

- а) языческий — непонятный, необъяснимый
- б) колорит — соотношение красок в картине по тону, насыщенности цвета
- в) камертон — металлический инструмент, издающий при ударе звук, который является эталоном высоты при настраивании инструментов
- г) пурпурный — ярко-красный

18. На использовании какого приема основывается образность выражения «зажег публику свежестью»?

- а) эпитета
- б) сравнения
- в) метафоры
- г) гиперболы

19. Какое из приведенных выражений может служить еще одним примером этого приема?

- а) «ощущать свое предназначение в мире»
- б) «расшифровывался как осень»
- в) «врожденная точность»
- г) «горб зари»

20. Значение какого слова определено неверно?

- а) эволюция — развитие
- б) существенный — важный, необходимый
- в) этический — нравственный
- г) манипулировать — отзываться на какое-либо воздействие извне

#### Методические рекомендации:

*при использовании формы текущего контроля «Тестирование» студентам могут предлагаться задания на бумажном носителе.*

#### Критерии и шкала оценивания по оценочному средству «тестирование»

Шкала оценивания (интервал баллов)	Критерий оценивания
5	85 – 100% правильных ответов
4	71 – 85% правильных ответов
3	61 – 70% правильных ответов
2	60% правильных ответов и ниже

## 2. Вопросы для обсуждения (в виде докладов и сообщений)

(пороговый уровень)

1. Язык и общество: из истории русского литературного языка.
2. Литературный язык и его особенности.
3. Диалекты, жаргонизмы и арго в современном русском языке – как с этим бороться.
4. Нормы русского литературного языка.
5. Приемы и способы выразительности.
6. Функциональные стили русского литературного языка. Научный стиль.
7. Официально-деловой стиль.
8. Публицистический стиль.

9. Разговорный стиль. Возможности использования в профессиональной сфере.
10. Применение гипербол, литот в отношении фактов, определяющих состав преступления, либо основания иска (т.е. они должны оставаться неизменными).
11. Применение гиперболы (литоты) в отношении личности с целью использовать ироническую реакцию.
12. Гротеск как намеренное обострение правовой ситуации, использование неожиданных резких контрастов, доведение ситуации до абсурда.
13. Использование олицетворения в юридическом выступлении как возможность подчеркивать эмоциональное состояние либо особую специфику поведения.
14. Языковые особенности оформления документов. Культура письменного делового общения юриста.
15. Современные тенденции в практике письменного делового общения.
16. Требования к оформлению документов.
17. Типология служебных документов.
18. Интегральные и специфические свойства русской письменной официально-деловой речи.
19. Метафора в юридической речи: юридическая направленность, обоснованность юридическим смыслом.
20. Соотношение устной и письменной юридической речи. Культура письменной юридической речи.
21. Нормативность – главный показатель культуры письменной речи юриста.

Критерии и шкала оценивания по оценочному средству  
«доклад, сообщение»

Шкала оценивания (интервал баллов)	Критерий оценивания
5	Доклад (сообщение) представлен(о) на высоком уровне (студент в полном объеме осветил рассматриваемую проблематику, привел аргументы в пользу своих суждений, владеет профильным понятийным (категориальным) аппаратом и т.п.)
4	Доклад (сообщение) представлен(о) на среднем уровне (студент в целом осветил рассматриваемую проблематику, привел аргументы в пользу своих суждений, допустив некоторые неточности и т.п.)
3	Доклад (сообщение) представлен(о) на низком уровне (студент допустил существенные неточности, изложил материал с ошибками, не владеет в достаточной степени профильным категориальным аппаратом и т.п.)
2	Доклад (сообщение) представлен(о) на неудовлетворительном уровне или не представлен (студент не готов, не выполнил задание и т.п.)

**3. Реферат**  
(базовый уровень)

1. Язык в профессиональной деятельности юриста. Функции языка права.
2. Культура речи юриста. Юристы и лингвисты о языке юриспруденции.
3. Функциональные разновидности юридической речи.
4. Официально-деловой стиль. Сфера функционирования.
5. Устная монологическая и диалогическая речь юриста.
6. Письменная речь юриста.
7. Жанры. Основные стилевые черты. Разновидности официально-делового стиля.

8. Административно-канцелярская разновидность официально-делового стиля.
9. Функциональные виды служебных документов: личные, директивные, административно-организационные, учетные, информационно-справочные, деловые письма.
10. Типы записи текста документа: линейная запись, трафарет, таблица, анкета, тексты-аналоги.
11. Языковые конструкции служебных документов. Реквизиты.
12. Культура составления документа. Служебный речевой этикет.
13. Дипломатический подстиль. Сфера функционирования. Жанры. Основные стилевые черты.
14. Виды дипломатических документов. Языковые признаки дипломатических документов. Стилистические модели дипломатических документов.
15. Законодательный подстиль. Сфера функционирования. Жанры. Основные стилевые и языковые черты.
16. Юридические тексты. Виды юридических текстов: нормативные и индивидуальные акты. Общие стилевые черты юридических текстов.
17. Содержание и языковые особенности композиционных частей процессуального документа. Стилистическая модель постановления, протокола, решения и т.д.
18. Структура публичной речи.
19. Принципы построения речи.
20. Методы изложения материала выступления.
21. Логические основы судебной речи. Основные законы логики.
22. Аргументация и ее структура: тезис аргументы, демонстрация. Логические и лингвистические аспекты спора.

#### Критерии и шкала оценивания по оценочному средству «реферат»

Шкала оценивания (интервал баллов)	Критерий оценивания
5	Реферат представлен на высоком уровне (студент в полном объеме осветил рассматриваемую проблематику, привел аргументы в пользу своих суждений, владеет профильным понятийным (категориальным) аппаратом и т.п.). Оформлен в соответствии с требованиями, предъявляемыми к данному виду работ
4	Реферат представлен на среднем уровне (студент в целом осветил рассматриваемую проблематику, привел аргументы в пользу своих суждений, допустив некоторые неточности и т.п.). В оформлении допущены некоторые неточности в соответствии с требованиями, предъявляемыми к данному виду работ
3	Реферат представлен на низком уровне (студент допустил существенные неточности, изложил материал с ошибками, не владеет в достаточной степени профильным категориальным аппаратом и т.п.). В оформлении допущены ошибки в соответствии с требованиями, предъявляемыми к данному виду работ
2	Реферат представлен на неудовлетворительном уровне или не представлен (студент не готов, не выполнил задание и т.п.)

#### 4. Кейс задание (высокий уровень)

**Задание №1. Точность употребления синтаксических единиц.** Повторите правила синтаксиса русского языка и исправьте ошибки. Предложите свои варианты изложения.

Жмыхов организовал и руководил бандой. 2. Все эти показания говорят о невинности моего подзащитного и что он не принимал участия в разбойном нападении. 3. Милованов имеет гордую осанку и упитанность. 4. Мне сказали, что намечается вылазка в лес с детьми, женами, удочками и другим спортивным инвентарем. 5. В кювете обнаружены две пуговицы: одна женская и одна черная. 6. Кроме огрызка малосолевого огурца, документов у задержанного не обнаружено. 7. Власов совершил преступление, предусмотренное ч. 2 ст. 206 УК РСФСР и которое представляет серьезную общественную опасность. 8. Рассмотрев в открытом судебном заседании дело Рукосуевой Елены Марковны, 1919 года рождения, уроженки с. Ентоль Большемурутинского р-на Красноярского края, русской, из рабочих, не замужем, беспартийной, ранее не судимой, работает варщицей в колбасном цехе Красноярского мясокомбината, проживает по ул. Кольцевая, № 2, кв. 61, суд установил... 9. Лицо, находясь в состоянии алкогольного опьянения, нарушив правила дорожного движения и совершил наезд. 10. У шкафа на полу стоят две хрустальные вазы, один графин, флакон одеколона и женская юбка.

**Задание №2. Точность употребления синтаксических единиц.** Повторите правила синтаксиса русского языка и исправьте ошибки. Предложите свои варианты изложения.

Он систематически избивает жену, нанося побои кулаками, ногами и другими предметами домашнего обихода. 2. Человек, находившийся в комнате и который видел всех присутствовавших, не мог не заметить, кто первый ударил потерпевшую. 3. Бурдина находилась в сильной степени опьянения и, кроме того, направлялась в больницу на стационарное лечение. 4. На основании изложенного и принимая во внимание указанные обстоятельства, следователь постановил... 5. Он предложил обвиняемому Войтенко Б. С. показать дом, квартиру и женщину, которой он продал две хрустальные вазы. 6. Афонина показала, что Агеева, вызвав Франкину с урока, и предложила ей написать заявление. 7. Муж ушел на станцию, чтобы купить водки и еще кое-что для детей. 8. От испуга и других телесных повреждений пало 62 куры-несушки. 9. Новые препараты не являются содержащими ядовитых веществ и поэтому не опасны для окружающих. 10. Антохин организовал и постоянно занимался сбытом «левого» железа. И. При задержании у гр-на Борисова имеется запах алкоголя, покраснение кожного покрытия лица, заплетание языка.

**Задание №3. Точность употребления синтаксических единиц.** Повторите правила синтаксиса русского языка и исправьте ошибки.

На основании изложенного Гольденберг Зиновий Леонидович, 1940 года рождения, уроженец г. Красноярска, еврей, б/п, образование 6 классов, женат, не судим, работает в магазине № 4 ЦРПТ рубщиком мяса, проживает в Зеленой Роще, обвиняется... 2. При определении меры наказания суд, учитывая тяжесть совершенного преступления, а также берет во внимание личность подсудимого. 3. Работая на автомобиле М-21 Х9 07-17, Усатюк, взяв в Красноярском аэропорту пассажиров и следовал с ними на железнодорожный вокзал. 4. При осмотре трупа никаких следов насилия, кроме свидетельства о браке, не обнаружено. 5. На основании вышеизложенного и учитывая, что Сарман и Кундич несовершеннолетние, а поэтому, руководствуясь ст. 126 УПК РСФСР, следователь постановил... 6. Действия Паркова правильно квалифицированы по ст. 206, ч. 1, УК РСФСР как хулиганство. 7. Рассмотрев в открытом судебном заседании дело по обвинению Гнатюка Юрия Николаевича, рождения 29 ноября 1939 года, уроженца г. Херсон, русский, холост, образование 7 классов, б/п, работает в РСМУ плотником, проживая в г. Минусинске по переулку Степной, № 5, Красноярского края, суд установил... 8. Потерпевшая сделала Искову замечание в отношении его неправильного поведения и что

он пьян. 9. Обвиняемый Склонов имеет жену, головную боль и ревматизм. 10. Проживая в зарегистрированном браке, мы построили дом, приобрели мебель, одного ребенка и другое движимое имущество. 11. Двигаясь задним ходом и ввиду невнимательности Астапова был совершен наезд на «Запорожец» потерпевшего. 12. С целью завладения личным имуществом граждан и осуществляя преступный сговор на разбойное нападение, они остановили гр-на Соленкова.

**Задание №4. Прочитайте текст, вставьте вместо точек необходимые слова, выбирая из приведенных ниже. Форму слова можно изменять:**

По видам судебный допрос может быть основным, дополнительным и повторным, а по методам проведения - прямым, перекрестным и шахматным. Основным принято считать такой допрос, который предполагает .....рассказ обвиняемого с последующей постановкой перед ним участниками судебного разбирательства вопросов по всем обстоятельствам..... дела. Первый допрос обвиняемого и является..... Если отдельные обстоятельства не нашли своего освещения при основном допросе, они могут быть выяснены в процессе дополнительного допроса. Надобность в .....допросе возникает в тех случаях, когда обвиняемого после исследования доказательств судом передопрашивают по всем .....обстоятельствам дела с целью получения от него правдивых показаний. Дополнительный допрос проводится для выяснения какого-то отдельного факта, повторный - в объеме, равном основному. Ни повторный, ни дополнительный допросы не являются специфическими формами судебного допроса, ибо они встречаются и на предварительном следствии.

существенный, рассматриваемый, свободный, основной, длительный, повторный, специфический

Критерии и шкала оценивания по оценочному средству  
«кейс-задание»

Шкала оценивания (интервал баллов)	Критерии оценивания
5	Обучающийся полностью и правильно выполнил задание. Показал отличные знания, умения и владения навыками, применения их при решении задач в рамках усвоенного учебного материала. Работа оформлена аккуратно в соответствии с предъявляемыми требованиями
4	Обучающийся выполнил задание с небольшими неточностями. Показал хорошие знания, умения и владения навыками, применения их при решении задач в рамках усвоенного учебного материала. Есть недостатки в оформлении работы
3	Обучающийся выполнил задание с существенными неточностями. Показал удовлетворительные знания, умения и владения навыками, применения их при решении задач
2	Обучающийся выполнил задание неправильно. При выполнении обучающийся продемонстрировал недостаточный уровень знаний, умений и владения ими при решении задач в рамках усвоенного учебного материала

## 5. Разноуровневые задачи и задания (пороговый уровень)

**Задача №1.** Найдите ошибки и отредактируйте предложения.

Этого выдающегося политика заслуженно окружал ареал славы еще при жизни.

**Задача №2.** Выберите соответствующий вариант из данных в скобках паронимов.

Группа (командированных, командировочных).

**Задача №3.** Найдите ошибки в сочетаниях. Исправьте.

Странный парадокс, демобилизация из армии, проговорить проблему, опытный налоговый.

**Задача №4.** Вместо точек вставьте в предложение предлоги, имеющие значение причины:

«ввиду», «благодаря», «вследствие» с учетом их лексического значения. Запишите предложения.

... (ожидаемые заморозки) директор распорядился принять меры предосторожности и провести профилактику оборудования.

**Задача №5.** Найдите ошибки и исправьте предложения

А. Всё это несёт определённую функцию.

Б. Для этой цели, как считает наш собеседник, целесообразнее организовать отдельную партию.

В. Возникает ситуация, сходная с романами Бальзака.

Г. Что может быть более проще?

Д. Слушая музыку Моцарта, нас не покидает ощущение причастности к чуду.

Е. Глава администрации распределяет и управляет имуществом и финансами

**Задача №6.** Найдите ошибки и отредактируйте предложения.

Акциз, плательщиками которого являются потребители, приобретающие товары, включается в цену товара и изымается в госбюджет.

**Задача №7.** Выберите соответствующий вариант из данных в скобках паронимов.

(Дружеские, дружественные) отношения.

**Задача №8.** Найдите ошибки в сочетаниях. Исправьте.

Период времени, коллега по профессии, задействовать сотрудника, сделать одномоментно.

Вместо точек вставьте в предложение предлоги, имеющие значение причины: «ввиду»,

«благодаря», «вследствие» с учетом их лексического значения. Запишите предложения.

Начальник отдела составил служебную записку... (увеличение объема работы в следующем квартале).

**Задача №9.** Найдите ошибки и исправьте предложения

А. Его скоростной отъезд взволновал всех.

Б. Более исчерпывающую информацию по этому вопросу нам предоставить отказались.

В. Сравним последние экономические показатели работников фабрики «Лайма» с предыдущими годами.

Г. Итоги проверки более лучшие, чем в прошлом году.

Д. Выяснив, что объем производства уменьшился, возникает вопрос о причине этого.

Е. Рыночные отношения формируют у производителей и потребителей самостоятельность, заинтересованность и ответственность за конечные результаты

### Критерии и шкала оценивания по оценочному средству «разноуровневые задания и задачи»

Шкала оценивания (интервал баллов)	Критерии оценивания
5	Обучающийся полностью и правильно выполнил задание. Показал отличные знания, умения и владения навыками, применения их при решении задач в рамках усвоенного учебного материала. Работа оформлена аккуратно в соответствии с предъявляемыми требованиями

4	Обучающийся выполнил задание с небольшими неточностями. Показал хорошие знания, умения и владения навыками, применения их при решении задач в рамках освоенного учебного материала. Есть недостатки в оформлении работы
3	Обучающийся выполнил задание с существенными неточностями. Показал удовлетворительные знания, умения и владения навыками, применения их при решении задач
2	Обучающийся выполнил задание неправильно. При выполнении обучающийся продемонстрировал недостаточный уровень знаний, умений и владения ими при решении задач в рамках усвоенного учебного материала

## **6. Практическое (прикладное) задание** (высокий уровень, выполняется в группе)

**Задание 1.** Постройте собственные предложения по аналогии, используя данный комментарий и параллельные синтаксические конструкции: с придаточным предложением (1), с причастным (2) и деепричастным (3) оборотами и с отглагольными существительными (4). Эти конструкции, различные по построению, но выражающие общее значение, являются синонимичными, значит, взаимозаменяемыми и называются параллельными синтаксическими конструкциями.

Пример: Обвиняемый, который совершил кражу, дал правдивые показания. Обвиняемый, совершив кражу, дал правдивые показания. Обвиняемый, совершив кражу, дал правдивые показания. Обвиняемый после совершения кражи дал правдивые показания.

**Задание 2.** В процессе анализа процессуальных актов и судебных речей обнаружены ошибки в употреблении причастий и причастных оборотов. Исправьте ошибки, при необходимости замените слово, расставьте знаки препинания. От каких глаголов, и какого вида и времени образованы причастия?

Исаков / сумеющий выхватить нож / у подсудимого / предотвратил тяжкие последствия; или: Телесные повреждения / причинимые Басовой / относятся к разряду менее тяжких; Ограбляемый кричал / просил помочь; Затребуемые из загса документы / получены / и рассмотрены судом; Отец / не желающий видеть сына / ограничился передачей подарка.

**Задание 3.** Проанализируйте два примера с точки зрения предпочтительности для употребления:

А) Свидетели, которые были вызваны в суд, дали показания, которые подтверждают виновность подсудимого, которую вменяют ему органы предварительного расследования.

Б) Свидетели, вызванные в суд, дали показания, которые подтверждают виновность подсудимого, вменяемую ему органами предварительного расследования.

**Задание 4.** Какую роль выполняют причастные и деепричастные обороты в приведенном ниже тексте:

В ночь с 1 на 2 января 1992 г. Сивков, Санников и Шуров, находившиеся в состоянии алкогольного опьянения, предварительно договорившись о совершении кражи, подошли к гаражу, принадлежащему гр-ку Машкину, и, взломав ломом замок на двери гаража, похитили автошину от автомашины «Москвич-407» стоимостью 5500 рублей и два автомобильных колеса стоимостью 10 000 рублей. В тексте: Мичурина Нина Федоровна, работая буфетчицей буфета № 2 кафе «Волга» Энского райпищеторга, по предварительному сговору с буфетчицей того же буфета Скворцовой Л. И. в период с 10 мая по 11 августа 1982 года систематически присваивала деньги из торговой выручки названного буфета, похитив таким образом 6360 рублей. Образовавшиеся в результате

хищения недостачи Мичурина Н. Ф. совместно со Скворцовой Л. И. скрывала путем совершения другого преступления — обмана покупателей в крупных размерах, торгуя в буфете фальсифицированными спиртными напитками — уточняются условия совершения преступления и причиненный ущерб. Говоря о недостачах, важно указать причину их появления (образовавшиеся в результате хищения), уточнить способ совершения хищения (торгуя в буфете).

**Задание 5.** Изучите характеристики обвиняемых и подсудимых, определите, какую роль играют анкетные данные обвиняемых и подсудимых, которые оформляются с помощью причастных оборотов:

**Родившийся** (когда? где?), **имеющий образование .., работающий** (где? кем?), **проживающий** (где?), **судимый** (когда? кем? по какой статье? на какой срок?), **освободившийся** (когда?).

Критерии и шкала оценивания по оценочному средству  
«практическое задание»

Шкала оценивания (интервал баллов)	Критерий оценивания
5	Практические задания выполнены на высоком уровне (правильные ответы даны на 90 – 100% вопросов/задач)
4	Практические задания выполнены на среднем уровне (правильные ответы даны на 75 – 89% вопросов/задач)
3	Практические задания выполнены на низком уровне (правильные ответы даны на 50 – 74% вопросов/задач)
2	Практические задания выполнены на неудовлетворительном уровне (правильные ответы даны менее чем на 50%)

### 7. Комплект заданий для контрольной работы

(базовый уровень)

Вопросы первого уровня сложности:

1. Средства языковой выразительности, которые используются для повышения эмоционального воздействия и подчеркивают силу мысли автора.
2. На использовании какого приема основывается образность выражения «буйное многоцветье»? Для чего используется этот прием?
3. Основы неориторики 20 века - законы логики, теория аргументации. Теория практического дискурса.
4. Риторический канон как система правил, которые определяют выбор темы выступления, его последовательность и способы изложения.
5. Способы раскрытия темы в аудитории (описательно или проблемно, эмоционально или логически и т.д.).
6. Диспозиция - учение о расположении частей речи.
7. Юридическая речь – как система требований, предъявляемых к профессиональным участникам судопроизводства.
8. Процессуальная форма как условие определяющее положение участников судопроизводства, порядок действий, цель судопроизводства и юридическую речь.
9. Возникновение юридической речи в рамках древнегреческой системы судопроизводства.
10. Основные тенденции современного юридического выступления.
11. Факторы, от которых зависит успех юридического выступления ( вид, стиль)
12. Факторы, от которых зависит успех юридического выступления (типологии процесса).
13. Факторы, от которых зависит успех юридического выступления (формы процесса).

(высокий уровень)

22. Вопросы второго уровня сложности:

23. Факторы, от которых зависит успех юридического выступления (этапы процесса).

24. Современная судебная речь в аспекте использования языковых единиц (формы логического развертывания, доказательственная сторона, подчинение строгой логике рассуждений).

25. Требования, предъявляемые к юридическому выступлению. Первый из них – содержательность юридического выступления.

26. Обоснованность и мотивированность речи.

27. Доступность речи и понятность речи для слушателей. Недопустимость использования сложных понятий при возможности их упрощения.

28. Богатство речи – использование возможности русского языка (чистота, богатство, правильная расстановка ударения).

29. Точность речи – соответствие ее действительности.

30. Эмоциональное воздействие выступления на слушателей (выразительность).

31. Тезис: понятие, виды, требования, ошибки в построении.

32. Ошибки в построении речи

33. Аргументы и аргументация. Свойства аргумента.

34. Требования, предъявляемые к аргументам: истинность, автономное обоснование, непротиворечивость, достаточность.

35. Проблемы доступности юридической речи (клише и штампы).

36. Правила использования терминов в юридической речи.

Критерии и шкала оценивания по оценочному средству «контрольная работа»

Шкала оценивания (интервал баллов)	Критерий оценивания
5	Контрольная работа выполнена на высоком уровне (правильные ответы даны на 90 – 100% вопросов/задач)
4	Контрольная работа выполнена на среднем уровне (правильные ответы даны на 75 – 89% вопросов/задач)
3	Контрольная работа выполнена на низком уровне (правильные ответы даны на 50 – 74% вопросов/задач)
2	Контрольная работа выполнена на неудовлетворительном уровне (правильные ответы даны менее чем на 50%)

## 8. Оценочные средства для промежуточной аттестации (зачет)

1. Язык как универсальная знаковая система. Язык и речь. Основные единицы языка и речи.
2. Язык и общество. Роль языка в развитии культуры и в становлении личности. Значение языка для процесса социализации личности.
3. Общение как одна из главных потребностей человека. Особенности коммуникации в современном мире. Понятие «персонификация» личности.
4. Эффективное общение, его условия. Речевая ситуация общения, ее компоненты/Мотивы речевого поведения, ориентация на адресата.
5. Понятие о социальных и речевых ролях партнеров по общению. Речевые роли юриста. Постулаты общения, их значимость в юридической практике.
6. Законы общения. Нормативные законы и законы речевого воздействия. Общие законы протекания общения. Законы личного и группового общения. Учет законов общения в юридической практике.
7. Разновидности (виды) общения. Непосредственное - опосредованное; вербальное - невербальное; межличностное - представительское - массовое; официальное -

неофициальное; информативное - регулятивное; кооперативное - конфликтное; монологическое - диалогическое и др. Значимость учета видов общения в профессиональной деятельности юриста.

8. Понятие культуры речи, ее социальные аспекты.
9. Качества хорошей речи: правильность, точность, логичность, чистота, выразительность. Уместность употребления языковых средств в профессиональной деятельности юриста.
10. Речь как процесс речевой деятельности. Виды речевой деятельности: говорение, чтение, слушание, письмо. Особенности говорения в профессиональной деятельности юриста.
11. Речевая культура и словари. Типы важнейших словарей русского языка.
12. Понятие о лексической синонимии. Типы синонимов. Синонимический ряд. Ошибки в употреблении синонимов.
13. Понятие об антонимии. Типы антонимов. Ошибки в употреблении антонимов.
14. Понятие о лексической омонимии. Способы образования лексических омонимов. Типы омонимов. Паронимы. Ошибки в употреблении паронимов.
15. Понятие о фразеологических единицах. Типы фразеологизмов. Фразеологическая синонимия. Исконно русская и заимствованная фразеология. Использование фразеологизмов в профессиональной речи юристов.
16. Лексика общеупотребительная и лексика пассивного запаса. Заимствование как процесс обновления языка. Ошибки в употреблении иноязычных слов. Юридическая лексика в контексте профессионального образования юриста.
17. Нормированность как механизм культуры речи. Понятие о языковой норме. Признаки нормы. Основные типы норм.
18. Орфоэпия. Орфоэпические нормы. Орфоэпия грамматических форм и отдельных слов. Произношение заимствованных слов.
19. Нормы русского ударения. Особенности русского ударения, основные тенденции в развитии русского ударения. Логическое ударение.
20. Лексическая норма и качества речи (правильность, богатство, смысл, точность). Точность речи юриста (предметная, терминологическая). Основные ошибки, вызванные неточностью выражения мысли. Плеоназм.
21. Грамматические нормы: трудности употребления имен существительных.
22. Грамматические нормы: трудности употребления имен прилагательных.
23. Грамматические нормы: трудности употребления числительных и местоимений
24. Нормы употребления форм русского глагола. Образование и употребление причастий и деепричастий.
25. Синтаксические нормы и культура речи.
26. Коммуникативные нормы и речевой этикет.
27. Функциональные стили русского языка.
28. Текст как продукт речевой деятельности. Текст и его структура. Функционально-смысловые типы речи.
29. Научный стиль, его особенности. Жанры учебно-научной речи.
30. Особенности официально-делового стиля. Жанры официально-деловой речи.
31. Эффективная коммуникация. Особенности монологического высказывания.
32. Эффективная коммуникация. Особенности диалогического высказывания.
33. Общая характеристика функционально-смысловых типов речи и их основные признаки.
34. Речевое взаимодействие. Стратегия и тактика речевого поведения.
35. Характеристика юридического дискурса.
36. Особенности юридической терминологии.
37. Характеристика юридических документов: язык и стиль.
38. Из истории русского красноречия.

39. Лексические нормы. Основные типы речевых ошибок.

40. Особенности устной публичной речи.

Критерии и шкала оценивания к промежуточной аттестации  
«зачет»

Шкала оценивания	Характеристика знания предмета и ответов
отлично (5)	Студент глубоко и в полном объёме владеет программным материалом. Грамотно, исчерпывающе и логично его излагает в устной или письменной форме. При этом знает рекомендованную литературу, проявляет творческий подход в ответах на вопросы и правильно обосновывает принятые решения, хорошо владеет умениями и навыками при выполнении практических задач
хорошо (4)	Студент знает программный материал, грамотно и по сути излагает его в устной или письменной форме, допуская незначительные неточности в утверждениях, трактовках, определениях и категориях или незначительное количество ошибок. При этом владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических задач
удовлетворительно (3)	Студент знает только основной программный материал, допускает неточности, недостаточно чёткие формулировки, непоследовательность в ответах, излагаемых в устной или письменной форме. При этом недостаточно владеет умениями и навыками при выполнении практических задач. Допускает до 30% ошибок в излагаемых ответах
неудовлетворительно (2)	Студент не знает значительной части программного материала. При этом допускает принципиальные ошибки в доказательствах, в трактовке понятий и категорий, проявляет низкую культуру знаний, не владеет основными умениями и навыками при выполнении практических задач. Студент отказывается от ответов на дополнительные вопросы

**9. Особенности организации обучения для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов**

При необходимости рабочая программа учебной дисциплины может быть адаптирована для обеспечения образовательного процесса инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, в том числе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Для этого требуется заявление студента (его законного представителя) и заключение психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК). В случае необходимости обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (по заявлению обучающегося), а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида могут предлагаться следующие варианты восприятия учебной информации с учетом их индивидуальных психофизических особенностей:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;
- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;

- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников, например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения – аудиально;
- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной (модулем), за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;
- применение электронного обучения, дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;
- применение электронного обучения, дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;
- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи:
- продолжительность сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, – не более чем на 90 минут;
- продолжительность подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, – не более чем на 20 минут;
- продолжительность выступления обучающегося при защите курсовой работы – не более чем на 15 минут.

#### **Лист изменений и дополнений**

№	Виды дополнений и	Дата и номер протокола	Подпись
---	-------------------	------------------------	---------

п/п	изменений с указанием страниц	заседания кафедры (кафедр), на котором были рассмотрены и одобрены изменения и дополнения	(с расшифровкой) заведующего кафедрой (заведующих кафедрами)
1.			
2.			
3.			
4.			