

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Луганский государственный университет
имени Владимира Даля»
(ФГБОУ ВО «ЛГУ им. В. Даля»)

Юридический институт
Кафедра конституционного права и историко-правовых дисциплин



УТВЕРЖДАЮ:

Директор

(подпись)

Кряковцев С.М.

29 марта 2025 года

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (модуля)

По дисциплине «Нормотворчество и правовая экспертиза правовых актов»
По направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция
Магистерская программа «Конституционное право, муниципальное право,
юрист публичного права»

Луганск 2025

Лист согласования РПУД

Рабочая программа учебной дисциплины «Нормотворчество и правовая экспертиза правовых актов» по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, магистерская программа «Конституционное право, муниципальное право, юрист публичного права» – 31 с.

Рабочая программа учебной дисциплины «Нормотворчество и правовая экспертиза правовых актов» разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 25 ноября 2020 г. № 1451.

СОСТАВИТЕЛЬ:

канд.ист.наук, доцент Панченкова Н.А.

Рабочая программа дисциплины утверждена на заседании кафедры конституционного права и историко-правовых дисциплин «20» марта 2025 г., протокол № 8.

Заведующий кафедрой конституционного права
и историко-правовых дисциплин


_____ проф. Санжаров С.Н.

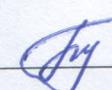
СОГЛАСОВАНО:

Директор Юридического института


_____ Кряковцев С.М.

Рекомендована на заседании учебно-методической комиссии Юридического института «26» марта 2025 г., протокол № 7.

Председатель учебно-методической
комиссии Юридического института


_____ Бугаевская Ю.Ю.

1. Цели и задачи дисциплины освоения дисциплины (модуля)

Цель изучения дисциплины - формирование у магистрантов целостного представления и комплексных знаний о правотворческой деятельности, основах организации и осуществления подготовки проектов правовых актов, экспертной деятельности, мониторинга и систематизации законодательства.

Задачи:

- формирование представлений о нормотворческой деятельности как системном процессе, наиболее типичных нормотворческих ошибках, правовой экспертизе проектов нормативно-правовых актов, правовом мониторинге, государственной регистрации и систематизации нормативно-правовых актов;
- изучение основ юридической технологии нормативно-правовых актов;
- получение навыков организации нормотворческой деятельности, формирование навыков экспертизы нормативно-правовых актов и их проектов;
- развитие умений составлять текст проекта нормативно-правового акта, анализировать текст нормативно-правового акта, осуществлять исследовательскую деятельность по теории нормотворчества.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

Дисциплина «Нормотворчество и правовая экспертиза правовых актов» входит в обязательную часть дисциплин учебного плана.

Необходимыми условиями для освоения дисциплины являются:

знания особенностей конституционного строя, правового положения граждан, форм государственного устройства, организации и функционирования системы государственных органов законодательной, исполнительной и судебной власти и системы местного самоуправления в России;

умения анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения; анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы, принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом, давать квалифицированные юридические заключения и консультации, правильно составлять и оформлять юридические документы;

навыки работы с правовыми актами, анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности.

Содержание дисциплины является логическим продолжением содержания дисциплин «Избирательное и референдумное право», «Конституционно-правовое регулирование службы в органах публичной власти», «Граждане и органы власти: правовое регулирование взаимодействия» и служит основой для освоения дисциплин «Правовые акты органов публичной власти», «Конституционно-правовые основы обеспечения национальной безопасности», служит основой для прохождения производственной (преддипломной) практики и подготовки магистерской диссертации.

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижений компетенции (по реализуемой дисциплине)	Перечень планируемых результатов
ОПК-3 Способен квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в	ОПК-3.1. Применяет нормы права в процессе реализации профессиональных задач ОПК-3.3. Владеет методикой анализа правоприменительной	знать: формы, методы и процессуальные основы участия в проведении юридической экспертизы проектов нормативных

ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав	практики	правовых актов и иных юридических документов уметь: участвовать в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов владеть: способностью формулировать обоснованные предложения о необходимости и возможности разработки проекта нормативного (индивидуального) правового акта
ОПК-7 Способен применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности	ОПК-7.2. Использует в профессиональной деятельности правовые системы, современные цифровые инструменты, технические средства и программное обеспечение для поиска, обработки правовой информации, оформление юридических документов и проведения статистического анализа информации	знать: принципы сбора, отбора и обобщения информации уметь: анализировать сведения, необходимые для разработки нормативно-правового акта, создавать и оформлять все виды правовых актов органов публичной власти владеть: владеть методикой написания и оформления нормативно-правового акта
ПК-1 Способен разрабатывать нормативные правовые акты в сфере профессиональной деятельности	ПК-1.1. Выявляет необходимость подготовки нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности ПК-1.3. Применяет приемы законодательной техники при разработке нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности	знать: формы, методы и процессуальные основы составления юридических документов и разработки проектов нормативных (индивидуальных) правовых актов уметь: разрабатывать проект нормативно-правового акта и план его подготовки на основе полученных теоретических знаний владеть: способностью составлять план подготовки нормативно-правового акта

4. Структура и содержание дисциплины (модуля)

4.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов (зач. ед.)		
	Очная форма	Очно-заочная форма	Заочная форма
Общая учебная нагрузка (всего)	180 (5 зач. ед)		180 (5 зач. ед)

Обязательная контактная работа (всего)	40		16
в том числе:			
Лекции	16		6
Семинарские занятия	24		10
Практические занятия	-		-
Лабораторные работы	-		-
Курсовая работа (курсовой проект)	-		-
Другие формы и методы организации образовательного процесса (<i>расчетно-графические работы, индивидуальные задания и т.п.</i>)	-		-
Самостоятельная работа студента (всего)	140		164
Форма аттестации	Экзамен		Экзамен

4.2. Содержание разделов дисциплины

Тема 1. Нормотворчество: понятие, принципы, цели, субъекты

Понятие нормотворчества: общая характеристика. Соотношение понятий нормотворчество и правотворчество. Правовые основы нормотворчества в России. Принципы и цели нормотворчества. Виды и формы нормотворчества. Объекты нормотворчества. Субъекты нормотворчества.

Тема 2. Разграничение правотворческой компетенции органов государственной власти Российской Федерации и ее субъектов

Правотворческая компетенция Федерального Собрания Российской Федерации. Правотворческая компетенция Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации. Правотворческая компетенция федеральных органов исполнительной власти Российской Федерации.

Тема 3. Критерии нормативности правового акта. Подготовка и оформление нормативного правового акта. Опубликование и вступление в силу нормативного правового акта

Установление потребности в правовом регулировании. Этапы подготовки проекта правового акта. Концепция проекта правового акта и пояснительная записка к проекту правового акта. Обсуждение и согласование проекта правового акта. Требования к оформлению проекта правового акта. Порядок внесения изменений в правовой акт. Опубликование правового акта как стадия правотворческого процесса. Источники официального опубликования: понятие, виды. Понятие и значение государственной регистрации правовых актов. Вступление в юридическую силу правового акта.

Тема 4. Правовой мониторинг

Правовой мониторинг как особая разновидность юридической деятельности. Значение правового мониторинга. Объекты, субъекты и содержание правового мониторинга. Мониторинг законодательства как способ контроля за качеством нормативно-правовых актов, определения степени полноты правового регулирования областей общественной жизни, выявления нормотворческих ошибок. Значение мониторинга нормативно-правовых актов для субъектов нормотворчества. Роль мониторинга нормативно-правовых актов для систематизации законодательства.

Тема 5. Правовая экспертиза нормативных актов: общие положения, значение и методика проведения

Понятие и предмет правовой экспертизы правовых актов. Виды правовой экспертизы правовых актов. Значение правовой экспертизы проектов нормативных правовых актов в процессе нормотворчества. Субъекты правовой экспертизы правовых

актов. Правовое регулирование экспертной деятельности. Этапы проведения правовой экспертизы нормативных актов.

Тема 6. Специальная юридическая экспертиза нормативных правовых актов и их проектов: понятие, субъекты, объекты, предмет, порядок проведения. Требование к заключению по результатам экспертизы

Понятие специальной юридической экспертизы. Субъекты специальной юридической экспертизы. Объекты и предмет специальной юридической экспертизы. Методика проведения специально-юридической правовой экспертизы нормативных правовых актов. Экспертное заключение: содержание, структура, порядок подготовки. Требования к оформлению экспертного заключения.

Тема 7. Особенности и порядок проведения юридико-технической и лингвистической экспертизы нормативных правовых актов и их проектов

Понятие юридической техники и юридико-технической экспертизы нормативных правовых актов. Юридические технические средства и приемы. Юридическая техника документального выражения содержания правового акта. Логические требования к содержанию правового акта. Понятие и предмет юридико-лингвистической экспертизы правовых актов. Методика проведения юридико-лингвистической экспертизы правовых актов. Особенности официально-делового стиля и профессиональной письменной речи юристов. Требования к языку официальных юридических документов. Типовые речевые ошибки в правовых актах.

Тема 8. Систематизация нормативно-правовых актов

Понятие, виды и формы систематизации нормативно-правовых актов. Консолидация нормативно-правовых актов как нормотворческая деятельность. Кодификация нормативно-правовых актов: понятие, виды, значение. Учет нормативно-правовых актов. Электронные системы учета нормативно-правовых актов.

4.3. Лекции

№ п/п	Название темы	Объем часов		
		Очная форма	Очно-заочная форма	Заочная форма
1.	Нормотворчество: понятие, принципы, цели, субъекты	2		2
2.	Разграничение правотворческой компетенции органов государственной власти Российской Федерации и ее субъектов	2		-
3.	Критерии нормативности правового акта. Подготовка и оформление нормативного правового акта. Опубликование и вступление в силу нормативного правового акта	2		1
4.	Правовой мониторинг	2		-
5.	Правовая экспертиза нормативных актов: общие положения, значение и методика проведения	2		2
6.	Специальная юридическая экспертиза нормативных правовых актов и их проектов: понятие, субъекты, объекты, предмет, порядок проведения. Требование к заключению по результатам экспертизы	2		1
7.	Особенности и порядок проведения юридико-технической и лингвистической экспертизы нормативных правовых актов и их проектов	2		-

8.	Систематизация нормативно-правовых актов	2		-
Итого:		16		6

4.4. Практические (семинарские) занятия

№ п/п	Название темы	Объем часов		
		Очная форма	Очно-заочная форма	Заочная форма
1.	Нормотворчество: понятие, принципы, цели, субъекты	2		1
2.	Разграничение правотворческой компетенции органов государственной власти Российской Федерации и ее субъектов	2		-
3.	Критерии нормативности правового акта. Подготовка и оформление нормативного правового акта. Опубликование и вступление в силу нормативного правового акта	4		2
4.	Правовой мониторинг	2		-
5.	Правовая экспертиза нормативных актов: общие положения, значение и методика проведения	4		2
6.	Специальная юридическая экспертиза нормативных правовых актов и их проектов: понятие, субъекты, объекты, предмет, порядок проведения. Требование к заключению по результатам экспертизы	4		2
7.	Особенности и порядок проведения юридико-технической и лингвистической экспертизы нормативных правовых актов и их проектов	4		2
8.	Систематизация нормативно-правовых актов	2		1
Итого:		24		10

4.5 Лабораторные работы (учебным планом не предусмотрены)

№ п/п	Название темы	Объем часов		
		Очная форма	Очно-заочная форма	Заочная форма
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
Итого:				

4.6. Самостоятельная работа студентов

№ п/п	Название темы	Форма/вид СРС	Объем часов		
			Очная форма	Очно-заочная форма	Заочная форма
1.	Нормотворчество:	Изучение теоретических положений, подготовка к	15		20

	понятие, принципы, цели, субъекты	семинарскому занятию в форме дискуссии. Подготовка к экзамену			
2.	Разграничение правотворческой компетенции органов государственной власти Российской Федерации и ее субъектов	Изучение теоретических положений, подготовка к семинарскому занятию в форме дискуссии. Подготовка к экзамену	15		20
3.	Критерии нормативности правового акта. Подготовка и оформление нормативного правового акта. Опубликование и вступление в силу нормативного правового акта	Изучение теоретических положений, подготовка к семинарскому занятию в форме дискуссии. Подготовка к экзамену	20		21
4.	Правовой мониторинг	Изучение теоретических положений, подготовка к семинарскому занятию в форме дискуссии. Подготовка к экзамену	15		20
5.	Правовая экспертиза нормативных актов: общие положения, значение и методика проведения	Изучение теоретических положений, подготовка к семинарскому занятию в форме дискуссии. Подготовка к экзамену	20		21
6.	Специальная юридическая экспертиза нормативных правовых актов и их проектов: понятие, субъекты, объекты, предмет, порядок проведения. Требование к заключению по результатам экспертизы	Изучение теоретических положений, подготовка к семинарскому занятию в форме дискуссии. Подготовка к экзамену	20		21
7.	Особенности и порядок проведения юридико-технической и лингвистической экспертизы нормативных правовых актов и их проектов	Изучение теоретических положений, подготовка к семинарскому занятию в форме дискуссии. Подготовка к экзамену	20		21

8.	Систематизация нормативно-правовых актов	Изучение теоретических положений, подготовка к семинарскому занятию в форме дискуссии. Подготовка к экзамену	15		20
Итого:			140		164

4.7. Курсовые работы/проекты по дисциплине «Нормотворчество и правовая экспертиза правовых актов» не предполагаются учебным планом.

5. Образовательные технологии

Методика преподавания дисциплины и реализация компетентного подхода в изложении и восприятии материала предусматривает использование следующих форм проведения групповых, индивидуальных, аудиторных занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся: лекционные и семинарские занятия, самостоятельная работа студента

В ходе освоения дисциплины «Конституционно-правовые основы обеспечения национальной безопасности» при проведении аудиторных занятий используются следующие образовательные технологии:

- проведение лекционных занятий с использованием мультимедийных технологий (презентаций);
- активные формы семинарских занятий: обсуждение конкретных ситуаций; работа в студенческих исследовательских группах;
- интерактивные формы семинарских занятий: коллективные комментарии правовых текстов; обсуждение докладов; коллоквиум; защита выполненных заданий.

Семинарские занятия проводятся в соответствии с тематическим планом курса. На семинарских занятиях проводится проверка освоения студентами материала курса, отработка навыков работы с литературой, юридическими текстами. Особое внимание на семинарских занятиях уделяется отработке навыков публичных выступлений студентов, умения аргументировано, кратко излагать свои соображения; навыков грамотно вести дискуссию. Основной целью семинаров является помощь студентам в освоении проблемных блоков изучаемого предмета, фиксация узловых моментов, понятий и схем курса. По согласованию с преподавателем на семинарских занятиях могут быть заслушаны доклады студентов с последующим их обсуждением. О теме доклада студент должен сообщить преподавателю не позднее, чем за неделю.

При организации самостоятельной работы занятий используются следующие образовательные технологии: индивидуальное и групповое консультирование; тестирование; подготовка докладов, рефератов и презентаций.

Текущая аттестация проводится в форме контрольной работы и модульного тестирования.

Промежуточный контроль – экзамен.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

а) основная литература:

1. Нормография: теория и технология нормотворчества : учебник для вузов / Ю. Г. Арзамасов [и др.] ; под редакцией Ю. Г. Арзамасова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023 — 542 с.
2. Правотворчество : учебное пособие для вузов / А. П. Альбов [и др.] ; под редакцией А. П. Альбова, С. В. Николукина. — Москва : Издательство Юрайт, 2023 — 219 с.
3. Бирюков С.В. Правотворчество и основы юридической техники: практикум по курсу / С.В. Бирюков. - Омск: Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского, 2016 - 148 с.

4. Третьякова Е.-Д.С. Правотворчество и экспертиза нормативных правовых актов: учебное пособие / Е.-Д.С. Третьякова. - Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет, 2013 - 63 с.

5. Нечкин А. В. Правовая экспертиза нормативных актов : учебное пособие для вузов / А. В. Нечкин, А. В. Блещик. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023 — 166 с.

б) дополнительная литература:

1. Любимов, Н.А. Правотворчество в Российской Федерации. Проблемы теории и практики: учебное пособие / Н.А. Любимов. - М.: Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова, 2009 -160 с.

2. Галузо, В.Н. Систематизация законодательства в России (1649-1913) [Электронный ресурс]: учебное пособие / В.Н. Галузо. - Электрон.текстовые данные. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. - 111 с. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71087.html>

3. Максименко, Е.И. Юридическая техника [Электронный ресурс]: учебное пособие / Е.И. Максименко. - Электрон. текстовые данные. - Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2017 - 189 с. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/78930.html>

4. Нестеренко, И.А. Правотворчество в Российской Федерации [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Юриспруденция» и «Правоохранительная деятельность» / И.А. Нестеренко. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012. - 271 с. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/34500.html>

5. Нормотворческая юридическая техника [Электронный ресурс] / Н.А. Власенко [и др.].- М.: Институт законодательства и сравнительного правоведения при Правительстве Российской Федерации, Юстицинформ, 2013 - 310 с. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/23023.html>

6. Правовая экспертиза нормативно-правовых актов [Электронный ресурс]: практикум. - Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет, 2016. - 104 с. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/66089.html>

7. Правотворчество и толкование норм права. Проблемы теории и практики [Электронный ресурс]: практикум. - Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет, 2015. - 122 с. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/62988.html>

8. Томин В.А. Юридическая техника [Электронный ресурс]: учебное пособие / В.А. Томин. - СПб.: Санкт-Петербургский юридический институт (филиал) Академии Генеральной прокуратуры РФ, 2015 - 84 с. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/65555.html>

в) интернет-ресурсы:

<http://www.kremlin.ru> - Официальный сайт Президента Российской Федерации

<http://council.gov.ru/?ref=xranks> - Официальный сайт Федерального Собрания Российской Федерации

<http://duma.gov.ru/> - Официальный сайт Государственной Думы ФС Российской Федерации:

<http://government.ru/> - Официальный сайт Правительства Российской Федерации

<http://www.ksrf.ru> - Официальный сайт Конституционного Суда Российской Федерации

<https://главалнр.рф/> - Официальный сайт Главы Луганской Народной Республики

<https://sovminlnr.ru/> - Официальный сайт Правительства Луганской Народной Республики:

<https://nslnr.su/?attempt=1> - Официальный сайт Народного Совета Луганской Народной Республики

<http://window.edu.ru> - Юридическая Россия – образовательный правовой портал:

<http://elibrary.ru/> - Научная электронная библиотека Elibrary

<http://www.studentlibrary.ru/cgi-bin/mb4x> - Электронно-библиотечная система «Консультант студента»

<https://www.studmed.ru> - Электронно-библиотечная система «StudMed.ru»

Информационный ресурс библиотеки образовательной организации

<http://biblio.dahluniver.ru/> - Научная библиотека имени А. Н. Коняева

г) программное обеспечение

Функциональное назначение	Бесплатное программное обеспечение	Ссылки
Офисный пакет	Libre Office 6.3.1	https://www.libreoffice.org/ https://ru.wikipedia.org/wiki/LibreOffice
Операционная система	UBUNTU 19.04	https://ubuntu.com/ https://ru.wikipedia.org/wiki/Ubuntu
Браузер	Firefox Mozilla	http://www.mozilla.org/ru/firefox/fx
Браузер	Opera	http://www.opera.com
Почтовый клиент	Mozilla Thunderbird	http://www.mozilla.org/ru/thunderbird
Файл-менеджер	Far Manager	http://www.farmanager.com/download.php
Архиватор	7Zip	http://www.7-zip.org/
Графический редактор	GIMP (GNU Image Manipulation Program)	http://www.gimp.org/ http://gimp.ru/viewpage.php?page_id=8 http://ru.wikipedia.org/wiki/GIMP
Редактор PDF	PDFCreator	http://www.pdfforge.org/pdfcreator
Аудиоплеер	VLC	http://www.videolan.org/vlc/

7. Материально-техническое и программное обеспечение дисциплины (модуля)

Для проведения лекций необходима аудитория с презентационным оборудованием, компьютер под управлением операционной системы Windows с доступом в Интернет и установленным программным обеспечением Microsoft Office (Word, PowerPoint, Excel) и AdobeReader.

Учебные аудитории, предназначенные для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, должны быть оборудованы:

- специализированной мебелью (аудиторные столы и стулья);
- техническими средствами обучения (мультимедийный проектор; персональный компьютер (ноутбук) с программным обеспечением: операционная система Windows 7/8/10;

офисный пакет Microsoft Office2010/2013/2016, включающий программу подготовки и демонстрации презентаций Microsoft PowerPoint);

- экраном для демонстрации презентаций и фильмов;

– учебной доской (маркерной, меловой).

Учебные аудитории, предназначенные для самостоятельной работы, должны быть оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и использования электронно-библиотечных и информационно-справочных систем, а также с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ЛГУ имени В.Даля.

8. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)

**Паспорт
оценочных средств по учебной дисциплине
«Нормотворчество и правовая экспертиза правовых актов»**
Описание уровней сформированности и критериев оценивания компетенций на
этапах их формирования в ходе изучения дисциплины

Этап	Код компетенции	Уровни сформированности компетенции	Критерии оценивания компетенции
Начальный	ОПК-3 Способен квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав	Пороговый	знать: формы, методы и процессуальные основы участия в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов
Основной		Базовый	уметь: участвовать в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов
Заключительный		Высокий	владеть: способностью формулировать обоснованные предложения о необходимости и возможности разработки проекта нормативного (индивидуального) правового акта
Начальный	ОПК-7 Способен применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности	Пороговый	знать: принципы сбора, отбора и обобщения информации
Основной		Базовый	уметь: анализировать сведения, необходимые для разработки нормативно-правового акта, создавать и оформлять все виды правовых актов органов публичной власти

Заключительный		Высокий	владеть: владеть методикой написания и оформления нормативно-правового акта
Начальный		Пороговый	знать: формы, методы и процессуальные основы составления юридических документов и разработки проектов нормативных (индивидуальных) правовых актов
Основной	ПК-1 Способен разрабатывать нормативные правовые акты в сфере профессиональной деятельности	Базовый	уметь: разрабатывать проект нормативно-правового акта и план его подготовки на основе полученных теоретических знаний
Заключительный		Высокий	владеть: способностью составлять план подготовки нормативно-правового акта

Перечень компетенций (элементов компетенций), формируемых в результате освоения учебной дисциплины

№ п/п	Код компетенции	Формулировка контролируемой компетенции	Индикаторы достижений компетенции (по дисциплине)	Темы учебной дисциплины	Этапы формирования (семестр изучения)
1	ОПК-3	Способен квалифицирова	ОПК-3.1. Применяет нормы	Тема 1.	Начальный: ОФО-3, ЗФО-4

				Тема 2.	Начальный: ОФО-3, ЗФО-4
				Тема 3.	Основной: ОФО-3, ЗФО-4
				Тема 4.	Основной: ОФО-3, ЗФО-4
				Тема 5.	Основной: ОФО-3, ЗФО-4
				Тема 6.	Заключительный: ОФО-3, ЗФО-4
				Тема 7.	Заключительный: ОФО-3, ЗФО-4
				Тема 8.	Заключительный: ОФО-3, ЗФО-4
			ОПК-3.3. Владеет методикой анализа правоприменительной практики	Тема 1.	Начальный: ОФО-3, ЗФО-4
				Тема 2.	Начальный: ОФО-3, ЗФО-4
				Тема 3.	Основной: ОФО-3, ЗФО-4
				Тема 4.	Основной: ОФО-3, ЗФО-4
				Тема 5.	Основной: ОФО-3, ЗФО-4
				Тема 6.	Заключительный: ОФО-3, ЗФО-4
				Тема 7.	Заключительный: ОФО-3, ЗФО-4
				Тема 8.	Заключительный: ОФО-3, ЗФО-4
2	ОПК-7	Способен применять информационн	ОПК-7.2. Использует в профессиональной	Тема 1.	Начальный: ОФО-3, ЗФО-4

				Тема 2.	Начальный: ОФО-3, ЗФО-4
				Тема 3.	Основной: ОФО-3, ЗФО-4
				Тема 4.	Основной: ОФО-3, ЗФО-4
				Тема 5.	Основной: ОФО-3, ЗФО-4
				Тема 6.	Заключительный: ОФО-3, ЗФО-4
				Тема 7.	Заключительный: ОФО-3, ЗФО-4
				Тема 8.	Заключительный: ОФО-3, ЗФО-4
3	ПК-1	Способен разрабатывать нормативные правовые акты в сфере профессиональной деятельности	ПК-1.1. Выявляет необходимость подготовки нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности	Тема 1.	Начальный: ОФО-3, ЗФО-4
				Тема 2.	Начальный: ОФО-3, ЗФО-4
				Тема 3.	Основной: ОФО-3, ЗФО-4
				Тема 4.	Основной: ОФО-3, ЗФО-4
				Тема 5.	Основной: ОФО-3, ЗФО-4
				Тема 6.	Заключительный: ОФО-3, ЗФО-4
				Тема 7.	Заключительный: ОФО-3, ЗФО-4
				Тема 8.	Заключительный: ОФО-3, ЗФО-4
			ПК-1.3. Применяет приемы законодательной	Тема 1.	Начальный: ОФО-3, ЗФО-4

				Тема 2.	Начальный: ОФО-3, ЗФО-4
				Тема 3.	Основной: ОФО-3, ЗФО-4
				Тема 4.	Основной: ОФО-3, ЗФО-4
				Тема 5.	Основной: ОФО-3, ЗФО-4
				Тема 6.	Заключительный: ОФО-3, ЗФО-4
				Тема 7.	Заключительный: ОФО-3, ЗФО-4
				Тема 8.	Заключительный: ОФО-3, ЗФО-4

Показатели и критерии оценивания компетенций, описание шкал оценивания

№ п/п	Код компетенции	Индикаторы достижений компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине	Контролируемые темы учебной дисциплины	Наименование оценочного средства
1.	ОПК-3 Способен квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав	ОПК-3.1. Применяет нормы права в процессе реализации профессиональных задач	знать: формы, методы и процессуальные основы участия в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов уметь: участвовать в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов и иных	Тема 1	Тестовые задания
				Тема 2	Доклад, сообщение
				Тема 3	Проблемные задания
				Тема 4	Контрольная работа, реферат
				Тема 5	Тестовые задания, реферат
				Тема 6	Доклад, сообщение
				Тема 7	Контрольная работа

		юридических документов владеть: способностью формулировать обоснованные предложения о необходимости и возможности разработки проекта нормативного (индивидуального) правового акта	Тема 8	Тестовые задания, реферат
	ОПК-3.3. Владеет методикой анализа правоприменительной практики	знать: формы, методы и процессуальные основы участия в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов уметь: участвовать в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов владеть: способностью формулировать обоснованные предложения о необходимости и возможности разработки проекта нормативного (индивидуального) правового акта	Тема 1	Тестовые задания
Тема 2			Доклад, сообщение	
Тема 3			Проблемные задания	
Тема 4			Контрольная работа, реферат	
Тема 5			Тестовые задания, реферат	
Тема 6			Доклад, сообщение	
Тема 7			Контрольная работа	
Тема 8			Тестовые задания, реферат	

2.	ОПК-7 Способен применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности	ОПК-7.2. Использует в профессиональной деятельности правовые системы, современные цифровые инструменты, технические средства и программное обеспечение для поиска, обработки правовой информации, оформление юридических документов и проведения статистического анализа информации	знать: принципы сбора, отбора и обобщения информации уметь: анализировать сведения, необходимые для разработки нормативно-правового акта, создавать и оформлять все виды правовых актов органов публичной власти владеть: владеть методикой написания и оформления нормативно-правового акта	Тема 1	Тестовые задания
				Тема 2	Доклад, сообщение
				Тема 3	Проблемные задания
				Тема 4	Контрольная работа, реферат
				Тема 5	Тестовые задания, реферат
				Тема 6	Доклад, сообщение
				Тема 7	Контрольная работа
				Тема 8	Тестовые задания, реферат
3.	ПК-1 Способен разрабатывать нормативные правовые акты в сфере профессиональной деятельности	ПК-1.1. Выявляет необходимость подготовки нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности	знать: формы, методы и процессуальные основы составления юридических документов и разработки проектов нормативных (индивидуальных) правовых актов уметь: разрабатывать проект нормативно-правового акта и план его подготовки на основе полученных теоретических знаний владеть:	Тема 1	Тестовые задания
				Тема 2	Доклад, сообщение
				Тема 3	Проблемные задания
				Тема 4	Контрольная работа, реферат
				Тема 5	Тестовые задания, реферат
				Тема 6	Доклад, сообщение
				Тема 7	Контрольная работа

			способностью составлять план подготовки нормативно-правового акта	Тема 8	Тестовые задания, реферат
		ПК-1.3. Применяет приемы законодательной техники при разработке нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности	знать: формы, методы и процессуальные основы составления юридических документов и разработки проектов нормативных (индивидуальных) правовых актов уметь: разрабатывать проект нормативно-правового акта и план его подготовки на основе полученных теоретических знаний владеть: способностью составлять план подготовки нормативно-правового акта	Тема 1	Тестовые задания
	Тема 2			Доклад, сообщение	
	Тема 3			Проблемные задания	
	Тема 4			Контрольная работа, реферат	
	Тема 5			Тестовые задания, реферат	
	Тема 6			Доклад, сообщение	
	Тема 7			Контрольная работа	
	Тема 8			Тестовые задания, реферат	

1. Тестовые задания (пороговый уровень)

1. Норма права, это –

- а) письменный официальный документ установленной формы, принятый на референдуме либо уполномоченным органом или должностным лицом государства, устанавливающий правовые нормы, изменяющий, прекращающий или приостанавливающий их действие
- б) правовой акт, принятый Президентом, рассчитанный на однократное применение, распространяющийся на неопределенный круг лиц
- в) общеобязательное правило поведения постоянного или временного характера, рассчитанное на многократное применение, распространяющееся на индивидуально неопределенный круг лиц в рамках регулируемых общественных отношений

г) общеобязательное правило поведения временного характера, которое регулирует важнейшие общественные отношения, устанавливает основополагающие принципы и нормы, принимаемое Парламентом.

2. Финансово-экономическое обоснование законопроекта обязательно:

- а) в случае, если дальнейшая реализация законопроекта потребует материальных затрат;
- б) в случае, если дальнейшая реализация законопроекта потребует затрат на оплату труда
- в) в случае, если дальнейшая реализация законопроекта потребует отчислений на социальные нужды.

3. Специальная деятельность компетентных государственных органов по созданию, изменению и отмене юридических норм обозначается понятием:

- а) правотворчество;
- б) правоприменение;
- в) правореализация;
- г) правоохранительная деятельность.

4. Положение – нормативный правовой акт, определяющий статус и полномочия:

- а) какого-либо общественного объединения
- б) какого-либо юридического лица
- в) какого-либо государственного органа
- г) какого-либо государственного предприятия.

5. Юридическая техника –

- а) совокупность способов, требований и правил оформления нормативных правовых актов
- б) совокупность нормативных правовых актов, принятых в установленном порядке
- в) деятельность государственных органов, осуществляемая на постоянной основе, по сбору, оценке, анализу информации о состоянии законодательства РФ
- г) совокупность взаимосвязанных, согласованных и взаимодействующих юридических средств, с помощью которых регулируются общественные отношения.

6. Законодательство –

- а) совокупность нормативных правовых актов, принятых в установленном порядке
- б) совокупность законодательных актов, в которых объединены и систематизированы нормы права, регулирующие определенную область общественных отношений
- в) социально-нормативный регулятор, представляющий собой систему норм, которые служат критерием правомерности или неправомерности поведения людей
- г) совокупность социальных норм, изданных в установленном порядке, направленных на установление, изменение или отмену правовых норм

7. Обязательные части любого правового документа:

- а) Вводная, основная, заключительная
- б) Реквизитная, содержательная, резолютивная
- в) Вступительная, основная, заключительная.

8. Регламент – нормативный правовой акт, регулирующий:

- а) применение законодательства в какой-либо сфере общественных отношений
- б) статус и полномочия какого-либо государственного органа
- в) внутренний порядок деятельности какого-либо государственного органа и его структурных подразделений
- г) порядок организации и осуществления какого-либо вида деятельности.

9. Сколько поправок принято к Конституции в настоящий момент:

- а) Две
- б) Четыре
- в) Каждый год принимаются
- г) Никогда не принимались.

10. Место нормативного правового акта в зависимости от его юридической силы в иерархии нормативных правовых актов, это –

- а) уровень нормативного правового акта
- б) сила нормативного правового акта
- в) степень нормативного правового акта.

11. Совокупность способов, требований и правил оформления нормативных правовых актов, это –

- а) юридическая техника
- б) правовое регулирование
- в) правовая система
- г) законодательный процесс.

12. Высшей юридической силой обладает (обладают):

- а) нормативные постановления Правительства
- б) кодексы и законы
- в) нормативные указы
- г) Конституция.

13. Планы подготовки проектов нормативных правовых актов подразделяются:

- а) на текущие, составляемые на один год, и перспективные, составляемые на более длительные сроки
- б) на текущие, составляемые на пять лет, и перспективные
- в) стратегические, составляемые на длительные сроки
- г) на текущие, составляемые на шесть месяцев.

14. Нормативный правовой акт, регулирующий внутренний порядок деятельности какого-либо государственного органа и его структурных подразделений, это –

- а) положение
- б) регламент
- в) правила
- г) инструкция.

15. Конституционные законы относятся:

- а) к производному виду нормативных правовых актов
- б) к контрольному виду нормативных правовых актов
- в) к надзорному виду нормативных правовых актов
- г) к основному виду нормативных правовых актов.

16. В соответствии со структурой, законы делятся на:

- а) разделы, главы и статьи;
- б) тома, разделы, статьи;
- в) пункты, подпункты, параграфы.

Методические рекомендации:

при использовании формы текущего контроля «Тестирование» студентам могут

предлагаться задания на бумажном носителе

Критерии и шкала оценивания по оценочному средству «тестирование»

Шкала оценивания (интервал баллов)	Критерий оценивания
5	85 – 100% правильных ответов
4	71 – 85% правильных ответов
3	61 – 70% правильных ответов
2	60% правильных ответов и ниже

2. Вопросы для обсуждения (в виде докладов и сообщений)

(пороговый уровень)

1. Правовой мониторинг.
2. Мониторинг законодательства.
3. Эффективность законодательства.
4. Нормотворческие ошибки.
5. Понятие и значение планирования нормотворческой деятельности.
6. Организация планирования нормотворческой деятельности.
7. Формирование нормотворческого замысла.
8. Законодательная инициатива.
9. Законопроектная деятельность.
10. Юридическая техника.
11. Юридическая технология.
12. Законодательная техника.
13. Нормотворческий процесс.
14. Организация нормотворческой деятельности.
15. Обнародование нормативно-правового акта.
16. Правовая экспертиза нормативно-правовых актов.
17. Принципы правовой экспертизы.
18. Антикоррупционная экспертиза нормативно-правовых актов.

Критерии и шкала оценивания по оценочному средству

«доклад, сообщение»

Шкала оценивания (интервал баллов)	Критерий оценивания
5	Доклад (сообщение) представлен(о) на высоком уровне (студент в полном объеме осветил рассматриваемую проблематику, привел аргументы в пользу своих суждений, владеет профильным понятийным (категориальным) аппаратом и т.п.)
4	Доклад (сообщение) представлен(о) на среднем уровне (студент в целом осветил рассматриваемую проблематику, привел аргументы в пользу своих суждений, допустив некоторые неточности и т.п.)
3	Доклад (сообщение) представлен(о) на низком уровне (студент допустил существенные неточности, изложил материал с ошибками, не владеет в достаточной степени профильным категориальным аппаратом и т.п.)
2	Доклад (сообщение) представлен(о) на неудовлетворительном уровне или не представлен (студент не готов, не выполнил задание и т.п.)

3. Реферат

(базовый уровень)

1. Нормотворческий процесс и нормотворческая деятельность: проблема соотношения.
2. Основные и факультативные стадии нормотворческого процесса.
3. Процесс санкционирования корпоративных норм.
4. Принципы нормотворческого процесса и его функции.
5. Правовая форма нормотворческого процесса.
6. Процедура и процесс в нормотворчестве.
7. Юридическая процессуальная форма и создание нормативных предписаний.
8. Сущность антикоррупционной экспертизы проектов федеральных законов.
9. Принципы правотворческого процесса органов исполнительной власти.
10. Нормотворческая политика в РФ: состояние и тенденции.
11. Законодательная стратегия: принципы, планирование, прогнозирование.
12. Взаимосвязь нормотворческой деятельности с процессом управления.
13. Основные принципы юридической техники.
14. Планирование нормотворчества в РФ.
15. Нормотворчество органов исполнительной власти.
16. Корпоративное нормотворчество: понятие, виды и соотношение в правотворчестве.
17. Формы нормотворчества.
18. Характеристика обособленных видов правотворчества.
19. Способы санкционирования норм.
20. Сущность правовой экспертизы проектов законодательных и иных нормативных правовых актов.

Критерии и шкала оценивания по оценочному средству «реферат»

Шкала оценивания (интервал баллов)	Критерий оценивания
5	Реферат представлен на высоком уровне (студент в полном объеме осветил рассматриваемую проблематику, привел аргументы в пользу своих суждений, владеет профильным понятийным (категориальным) аппаратом и т.п.). Оформлен в соответствии с требованиями, предъявляемыми к данному виду работ
4	Реферат представлен на среднем уровне (студент в целом осветил рассматриваемую проблематику, привел аргументы в пользу своих суждений, допустив некоторые неточности и т.п.). В оформлении допущены некоторые неточности в соответствии с требованиями, предъявляемыми к данному виду работ
3	Реферат представлен на низком уровне (студент допустил существенные неточности, изложил материал с ошибками, не владеет в достаточной степени профильным категориальным аппаратом и т.п.). В оформлении допущены ошибки в соответствии с требованиями, предъявляемыми к данному виду работ
2	Реферат представлен на неудовлетворительном уровне или не представлен (студент не готов, не выполнил задание и т.п.)

4. Кейс задание (высокий уровень)

Задание 1. Определите нормативность следующего правового акта. Аргументируйте свой ответ:

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ФЕДЕРАЛЬНЫЙ ЗАКОН
О МАТЕРИАЛЬНОМ ОБЕСПЕЧЕНИИ И МЕДИЦИНСКОМ
ОБСЛУЖИВАНИИ СЕМЬИ В.С. МАРТЕМЬЯНОВА

Принят
Государственной Думой
16 ноября 1994 года

Статья 1 Назначить каждому члену семьи погибшего В.С. Мартемьянова пособие в размере 2-кратной минимальной пенсии по старости в месяц. Круг членов семьи и сроки выплаты пособия определяются применительно к статьям 50 и 51 Закона РСФСР "О государственных пенсиях в РСФСР".

Статья 2 Финансирование расходов на выплату указанных пособий производить за счет средств федерального бюджета.

Статья 3 Правительству Российской Федерации обеспечить медицинское обслуживание членов семьи В.С. Мартемьянова.

Президент
Российской Федерации
Б.ЕЛЬЦИН
Москва, Кремль

7 декабря 1994 года
N 58-ФЗ

Задание 2. Изучите текст проекта федерального закона и предложите варианты его наименования.

проект

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ФЕДЕРАЛЬНЫЙ ЗАКОН

...

Статья 1 Основные понятия, используемые в настоящем Федеральном законе

Для целей настоящего Федерального закона используются следующие основные понятия:

- 1) конкурс - Международный конкурс имени П.И. Чайковского, проводимый в Российской Федерации с периодичностью один раз в четыре года;
- 2) дирекция конкурса - организация, определяемая уполномоченным федеральным органом исполнительной власти для проведения конкурса;
- 3) член жюри конкурса - гражданин Российской Федерации, иностранный гражданин или лицо без гражданства, выбранные организационным комитетом по подготовке и проведению конкурса, образованным Правительством Российской Федерации, и заключившие с дирекцией конкурса гражданско-правовой договор на выполнение работ (оказание услуг) в качестве члена жюри конкурса;
- 4) трудовая деятельность - работа иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации на основании гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг).

Статья 2 Особенности осуществления трудовой деятельности на территории Российской Федерации в связи с проведением конкурса

В связи с проведением конкурса дирекции конкурса не требуется получение разрешения на привлечение и использование иностранных работников в качестве членов жюри конкурса, члены жюри конкурса имеют право осуществлять трудовую деятельность на территории Российской Федерации без получения разрешения на работу или патента.

Статья 3 О внесении изменения в Федеральный закон «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»

Пункт 4.11 статьи 13 Федерального закона от 25 июля 2002 года N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, N 30, ст. 3032; 2006, N 30, ст. 3286; 2007, N 2, ст. 361; N 49, ст. 6071; 2008, N 30, ст. 3616; 2009, N 19, ст. 2283; 2010, N 21, ст. 2524) изложить в следующей редакции:

"4.11. Особенности осуществления трудовой деятельности на территории Российской Федерации иностранными гражданами, являющимися членами жюри Международного конкурса имени П.И. Чайковского, определяются Федеральным законом "О регулировании отдельных вопросов, связанных с проведением в Российской Федерации Международного конкурса имени П.И. Чайковского, и внесении изменения в Федеральный закон "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации".

Статья 4 Вступление в силу настоящего Федерального закона

Настоящий Федеральный закон вступает в силу со дня его официального опубликования.

Критерии и шкала оценивания по оценочному средству «кейс-задание»

Шкала оценивания (интервал баллов)	Критерии оценивания
5	Обучающийся полностью и правильно выполнил задание. Показал отличные знания, умения и владения навыками, применения их при решении задач в рамках усвоенного учебного материала. Работа оформлена аккуратно в соответствии с предъявляемыми требованиями
4	Обучающийся выполнил задание с небольшими неточностями. Показал хорошие знания, умения и владения навыками, применения их при решении задач в рамках усвоенного учебного материала. Есть недостатки в оформлении работы
3	Обучающийся выполнил задание с существенными неточностями. Показал удовлетворительные знания, умения и владения навыками, применения их при решении задач
2	Обучающийся выполнил задание неправильно. При выполнении обучающийся продемонстрировал недостаточный уровень знаний, умений и владения ими при решении задач в рамках усвоенного учебного материала

5. Разноуровневые задачи и задания (пороговый уровень)

Задача № 1. Между студентами Ивановым и Карасевым завязался спор. Иванов утверждал, что законопроект считается законом после подписания его Президентом Российской Федерации. Карасев же настаивал, что законопроект считается законом после одобрения Советом Федерации. Правы ли студенты? Обоснуйте свой ответ.

Задача № 2. Государственная Дума на утреннем заседании приняла в первом чтении федеральный закон, включенный в перечень законопроектов, подлежащих первоочередному рассмотрению. По предложению председателя ответственного комитета палата приняла решение о включении в порядок работы Государственной Думы вопроса о рассмотрении данного законопроекта во втором чтении в тот же день (на вечернем

заседании). Представители депутатских объединений обратились к юристу за разъяснениями: нарушила ли палата требования Регламента?

Задача № 3. Депутат Государственной Думы Кукушкин Е.А. внес в палату законопроект «О реструктуризации естественных монополий в Российской Федерации». Перед первым чтением депутаты Миронова Г.И. и Иванова Т.В. потребовали внести в законопроект их поправки. Депутат Кукушкин протестовал, утверждая, что только он как автор может вносить изменения и дополнения в законопроект. Данная ситуация повторилась и перед вторым чтением. Какие действия (бездействие) субъектов законодательного процесса противоречат Регламенту Государственной Думы?

**Критерии и шкала оценивания по оценочному средству
«разноуровневые задания и задачи»**

Шкала оценивания (интервал баллов)	Критерии оценивания
5	Обучающийся полностью и правильно выполнил задание. Показал отличные знания, умения и владения навыками, применения их при решении задач в рамках усвоенного учебного материала. Работа оформлена аккуратно в соответствии с предъявляемыми требованиями
4	Обучающийся выполнил задание с небольшими неточностями. Показал хорошие знания, умения и владения навыками, применения их при решении задач в рамках усвоенного учебного материала. Есть недостатки в оформлении работы
3	Обучающийся выполнил задание с существенными неточностями. Показал удовлетворительные знания, умения и владения навыками, применения их при решении задач
2	Обучающийся выполнил задание неправильно. При выполнении обучающийся продемонстрировал недостаточный уровень знаний, умений и владения ими при решении задач в рамках усвоенного учебного материала

**6. Практическое (прикладное) задание
(высокий уровень, выполняется в группе)**

I. Представить проекты документов:

1. Договоров, дополнительных соглашений, актов, протоколов разногласий к ним.
2. Учредительные документы юридических лиц.
3. Внутренние распорядительные документы, локальные нормативные правовые акты (постановления, распоряжения, приказы, инструкции и др.).
4. Обязывающие документы государственных органов и организаций (предписания, постановления, предупреждения, уведомления и др.).
5. Процессуальные документы (иск, судебные жалобы, возражения, отзывы и др.)

II. Представить заключения по результатам проведения экспертизы, в т.ч. в соответствии с методикой проведения антикоррупционной экспертизы:

1. Нормативных актов, принятых федеральными органами государственной власти Российской Федерации (по выбору студента).
2. Нормативных актов, принятых органами государственной власти субъектов Российской Федерации (по выбору студента).
3. Нормативных актов, принятых органами местного самоуправления (по выбору студента).

4. Договоров, дополнительных соглашений, актов, протоколов разногласий к ним. Учредительных документов юридических лиц.
5. Внутренних распорядительных документов, локальных нормативных правовых актов (постановлений, распоряжений, приказов, инструкций, стандартных форм и др.).
6. Обязывающих документов государственных органов и организаций (предписаний, постановлений, предупреждений, уведомлений и др.).
7. Процессуальных документов (иск, судебных жалоб, возражений, отзывов и др.).

Критерии и шкала оценивания по оценочному средству
«практическое задание»

Шкала оценивания (интервал баллов)	Критерий оценивания
5	Практические задания выполнены на высоком уровне (правильные ответы даны на 90 – 100% вопросов/задач)
4	Практические задания выполнены на среднем уровне (правильные ответы даны на 75 – 89% вопросов/задач)
3	Практические задания выполнены на низком уровне (правильные ответы даны на 50 – 74% вопросов/задач)
2	Практические задания выполнены на неудовлетворительном уровне (правильные ответы даны менее чем на 50%)

7. Комплект заданий для контрольной работы

(базовый уровень)

Вопросы первого уровня сложности:

1. Понятие и признаки нормотворчества.
2. Принципы нормотворчества.
3. Виды нормотворчества.
4. Субъекты нормотворчества.
5. Разграничение предметов правового регулирования между Российской Федерацией и субъектами Российской Федерации.
6. Нормотворческая компетенция Федерального Собрания Российской Федерации.
7. Нормотворческая компетенция Президента Российской Федерации.
8. Нормотворческая компетенция Правительства Российской Федерации.
9. Правовые основы нормотворчества в Российской Федерации.
10. Правовые основы нормотворчества в Луганской Народной Республике.
11. Понятие и значение правового мониторинга.
12. Содержание и функции правового мониторинга.
13. Виды правового мониторинга.
14. Мониторинг законодательства.
15. Нормотворческие ошибки и их последствия.
16. Мониторинг правоприменения.

(высокий уровень)

Вопросы второго уровня сложности:

1. Подготовка проекта нормативно-правового акта.
2. Субъекты и этапы подготовки проекта нормативно-правового акта.
3. Обсуждение и согласование проекта нормативно-правового акта.
4. Составление проекта нормативно-правового акта и сопровождающих его документов.
5. Юридическая техника.
6. Оформление проекта нормативно-правового акта.
7. Основные этапы правовой экспертизы.
8. Антикоррупционная экспертиза проектов нормативно-правовых актов.

9. Рассмотрение и принятие проекта нормативно-правового акта.
10. Виды нормативно-правовых актов, подлежащих государственной регистрации.
11. Порядок государственной регистрации нормативно-правовых актов.
12. Понятие, виды и формы систематизации нормативно-правовых актов.
13. Инкорпорация нормативно-правовых актов: понятие, виды, значение.
14. Консолидация нормативно-правовых актов как нормотворческая деятельность.
15. Кодификация нормативно-правовых актов: понятие, виды, значение.

Критерии и шкала оценивания по оценочному средству «контрольная работа»

Шкала оценивания (интервал баллов)	Критерий оценивания
5	Контрольная работа выполнена на высоком уровне (правильные ответы даны на 90 – 100% вопросов/задач)
4	Контрольная работа выполнена на среднем уровне (правильные ответы даны на 75 – 89% вопросов/задач)
3	Контрольная работа выполнена на низком уровне (правильные ответы даны на 50 – 74% вопросов/задач)
2	Контрольная работа выполнена на неудовлетворительном уровне (правильные ответы даны менее чем на 50%)

8. Оценочные средства для промежуточной аттестации (экзамен)

1. Понятие нормотворчества: общая характеристика. Соотношение понятий нормотворчество и правотворчество.
2. Правовые основы нормотворчества в России.
3. Принципы и цели нормотворчества.
4. Виды и формы нормотворчества.
5. Объекты нормотворчества.
6. Понятие правотворческого процесса.
7. Разграничение правотворческой компетенции органов государственной власти Российской Федерации и ее субъектов.
8. Стадии правотворческого процесса.
9. Субъекты права правотворческой инициативы.
10. Концепция проекта правового акта и пояснительная записка к проекту правового акта.
11. Обсуждение и согласование проекта правового акта. Порядок внесения изменений в правовой акт.
12. Опубликование правового акта как стадия правотворческого процесса. Источники официального опубликования: понятие, виды.
13. Вступление в юридическую силу правового акта как стадия правотворческого процесса.
14. Понятие и предмет правовой экспертизы правовых актов.
15. Виды правовой экспертизы правовых актов.
16. Значение правовой экспертизы проектов нормативных правовых актов в процессе нормотворчества.
17. Субъекты правовой экспертизы правовых актов.
18. Правовое регулирование экспертной деятельности.
19. Нормативный правовой акт как источник права. Критерии нормативности правовых актов.
20. Иерархия нормативных правовых актов и система российского законодательства.
21. Понятие, объекты, предмет и субъекты специально-юридической правовой экспертизы нормативных актов.
22. Этапы проведения правовой экспертизы нормативных актов.

23. Методика проведения специально-юридической правовой экспертизы нормативных правовых актов.
24. Экспертное заключение: содержание, структура, порядок подготовки.
25. Понятие юридической техники и юридико-технической экспертизы нормативных правовых актов.
26. Содержательные правила юридической техники и правила составления правовых дефиниций.
27. Логические требования к составлению правовых актов и графические правила юридической техники.
28. Правовая основа борьбы с коррупцией в Российской Федерации.
29. Понятие, принципы, объекты, предмет и субъекты антикоррупционной экспертизы нормативных актов.
30. Понятие и признаки коррупции и коррупциогенных факторов.
31. Понятие, виды и принципы антикоррупционной экспертизы. Предмет антикоррупционной экспертизы.
32. Методика проведения антикоррупционной экспертизы.
33. Понятие и предмет юридико-лингвистической экспертизы правовых актов.
34. Методика проведения юридико-лингвистической экспертизы правовых актов.
35. Особенности официально-делового стиля и профессиональной письменной речи юристов.
36. Требования к языку официальных юридических документов.
37. Типовые речевые ошибки в правовых актах.
38. Особенности проведения правовой экспертизы нормативных актов в органах Министерства юстиции Российской Федерации.
39. Особенности проведения правовой экспертизы нормативных актов в органах прокуратуры Российской Федерации.
40. Особенности проведения внутренней правовой экспертизы нормативных актов в органах публичной власти.
41. Понятие и правовые основы общественной правовой экспертизы правовых актов.

**Критерии и шкала оценивания к промежуточной аттестации
«экзамен»**

Шкала оценивания	Характеристика знания предмета и ответов
отлично (5)	Студент глубоко и в полном объёме владеет программным материалом. Грамотно, исчерпывающе и логично его излагает в устной или письменной форме. При этом знает рекомендованную литературу, проявляет творческий подход в ответах на вопросы и правильно обосновывает принятые решения, хорошо владеет умениями и навыками при выполнении практических задач
хорошо (4)	Студент знает программный материал, грамотно и по сути излагает его в устной или письменной форме, допуская незначительные неточности в утверждениях, трактовках, определениях и категориях или незначительное количество ошибок. При этом владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических задач
удовлетворительно (3)	Студент знает только основной программный материал, допускает неточности, недостаточно чёткие формулировки, непоследовательность в ответах, излагаемых в устной или письменной форме. При этом недостаточно владеет умениями и навыками при выполнении практических задач. Допускает до 30% ошибок в излагаемых ответах
неудовлетворительно (2)	Студент не знает значительной части программного материала. При этом допускает принципиальные ошибки в доказательствах, в трактовке понятий и категорий, проявляет низкую культуру знаний,

	не владеет основными умениями и навыками при выполнении практических задач. Студент отказывается от ответов на дополнительные вопросы
--	---

9. Особенности организации обучения для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.

При необходимости рабочая программа учебной дисциплины может быть адаптирована для обеспечения образовательного процесса инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, в том числе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Для этого требуется заявление студента (его законного представителя) и заключение психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК). В случае необходимости обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (по заявлению обучающегося), а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида могут предлагаться следующие варианты восприятия учебной информации с учетом их индивидуальных психофизических особенностей:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;
- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;
- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников, например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения – аудиально;
- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной (модулем), за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;
- применение электронного обучения, дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;
- применение электронного обучения, дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;
- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи:
 - продолжительность сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, – не более чем на 90 минут;
 - продолжительность подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, – не более чем на 20 минут;
 - продолжительность выступления обучающегося при защите курсовой работы – не более чем на 15 минут.

Лист изменений и дополнений

№ п/п	Виды дополнений и изменений с указанием страниц	Дата и номер протокола заседания кафедры (кафедр), на котором были рассмотрены и одобрены изменения и дополнения	Подпись (с расшифровкой) заведующего кафедрой (заведующих кафедрами)
1.			
2.			
3.			
4.			