

## **АННОТАЦИЯ**

### **программы учебной практики (ознакомительная)**

**Цель учебной практики** – профессионально-компетентностная подготовка обучающихся к самостоятельной работе посредством ознакомления с практической деятельностью профильных организаций, практическими задачами применительно к конкретной профессии или виду (видам) профессиональной деятельности, на которую (которые) направлена образовательная программа, и формирования профессиональных умений и навыков и иных компетенций, необходимых для успешного освоения основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция.

#### **Задачи учебной практики:**

ознакомление с системой, структурой, полномочиями судебных и иных правоохранительных органов, взаимодействием между собой, иными государственными органами и организациями;

знакомство обучающихся с формами и методами работы, используемыми в профильных организациях, при решении юридических вопросов;

систематизация теоретических знаний, связанных со статусом и компетенцией профильных организаций;

получение обучающимися информации об особенностях юридической техники нормотворчества и/или правоприменения в профильных организациях;

изучение деловой документации, локальных нормативных актов, правил делопроизводства, вопросов охраны труда и техники безопасности по месту прохождения практики;

применение обучающимися полученных в процессе обучения знаний для подготовки и последующего изучения юридических документов, дел, сбора и подготовки отчётных материалов по практике;

овладение способностью к самоорганизации, развитие у обучающихся навыков самостоятельного решения задач.

#### **Учебная практика нацелена на формирование**

практических навыков в сфере практической деятельности, а также универсальных компетенций (УК-1, УК-4, УК-5), общепрофессиональной (ОПК-7) и профессиональной компетенции (ПК-3) выпускника.

Учебная практика **проводится** в органах судебной власти, органах прокуратуры, органах внутренних дел, органах юстиции, налоговых органах, органах адвокатуры, органах нотариата, в юридических отделах предприятий, учреждений, организаций и иных учреждениях и организациях.

**Продолжительность** прохождения учебной практики – 2 недели,

- очная форма обучения (1 семестр): 3 зачетных единицы, 108 часов,

- заочная форма обучения (1 семестр): 3 зачетных единицы, 108 часов.

**Способ проведения практики:** стационарная.

**Форма проведения практики:** дискретная.

**Результаты прохождения практики** отражаются в дневнике практики и отчёте, в который входят:

описание студентом своей деятельности в период прохождения практики, оформление выполнения индивидуального задания, анализ вопросов, встретившихся на практике, описание вносимых предложений по совершенствованию её организации. Наиболее интересные результаты практики докладываются на научно-практической конференции с международным участием «Взор права» (ЮИ, ФГБОУ ВО «ЛГУ им. В. ДАЛЯ»).

## **АННОТАЦИЯ**

### **программы производственной практики (научно-исследовательская работа)**

**Цель научно-исследовательской работы** – обучение и подготовка квалифицированных специалистов, по направлению подготовки

40.04.01 Юриспруденция, способных самостоятельно решать профессиональные, научные и технические задачи. Научно-исследовательская работа обучающихся формирует готовность будущих специалистов к творческой реализации полученных в университете (институте) знаний, умений и навыков, помогает овладеть основами методологии научной деятельности, приобрести исследовательский опыт.

#### **Задачи научно-исследовательской работы:**

формирование комплексного представления о специфике деятельности научного работника по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция; овладение современными методами научного исследования, соответствующих профилю избранной студентом магистерской программы; совершенствование умения и навыков самостоятельной научно-исследовательской деятельности; овладение умениями изложения полученных результатов в виде отчётов, публикаций, докладов; овладение навыками самостоятельного проведения каждого из этапов научно-исследовательской работы; поиск проблемы, формулировка гипотезы и задачи исследования; предметный сбор и систематизация материала для решения задачи; формулирование научных выводов; оформление результатов научной деятельности, ведение библиографической работы; формулирование самостоятельных научных выводов с использованием различных методов научного исследования исторического, теоретического, сравнительно-правового анализа и других методов исследования; внедрение результатов научной деятельности, представление итогов научного исследования.

В процессе обучения студенты должны овладеть навыками самостоятельного проведения каждого из этапов научно-исследовательской работы:

- 1) поиск проблемы, формулировка гипотезы и задачи исследования;
- 2) предметный сбор и систематизация материала для решения задачи;
- 3) формулирование научных выводов;
- 4) оформление результатов научной деятельности, ведение библиографической работы;
- 5) формулирование самостоятельных научных выводов с использованием исторического, теоретического, сравнительно-правового анализа и других методов исследования;
- 6) внедрение результатов научной деятельности, представление итогов научного исследования.

В соответствии с индивидуальным графиком работы:

**Задачи:**

- планирование научно-исследовательской работы;
- подборка и составление списка нормативно-правовых актов, научной литературы по теме научного исследования;
- подготовка параграфа 1.1 магистерской диссертации по согласованному с научным руководителем плану работы.
- выступление на научной конференции;
- публикация научной статьи в печатном или электронном издании;
- письменный отчёт о научно-исследовательской работе, проведённой за первый год обучения.

**Виды научно-исследовательской работы:**

1. Работа, нацеленная на самостоятельные научные выводы:
  - анализ научной литературы по теме магистерской диссертации;
  - определение актуальности, новизны темы;
  - определение объекта, предмета;
  - подготовка публикации.
2. Внедрение и апробирование результатов научной деятельности по направлениям. Сравнительный анализ законодательства зарубежных государств, международных документов по выбранной проблеме.
3. Анализ разъяснений высших органов судебной власти.

По каждому виду работ предусмотрена определённая форма отчётности.

**Производственная практика (научно-исследовательская работа) нацелена на формирование** практических навыков в сфере практической деятельности, а также

универсальных компетенций (УК-2; УК-5);  
общефессиональных компетенций (ОПК-4; ОПК-7 и  
профессиональной компетенции (ПК-2, ПК-7) выпускника.

**Продолжительность** прохождения учебной практики – 2 недели.

- очная форма обучения (2 семестр): 4,5 зачётных единицы, 162 часа,
- заочная форма обучения (2 семестр): 4,5 зачётных единицы, 162 часа.

**Способ проведения практики:** стационарная.

**Форма проведения практики:** дискретная.

**Виды научно-исследовательской работы:**

Подготовка и написание магистерской диссертации по результатам научных исследований, анализа действующего отечественного и зарубежного законодательства.

**Результаты научно-исследовательской работы** отражаются в отчёте, в который входят результаты анализа научной литературы по теме магистерской диссертации, актуальности и новизны определённой темы, а также результаты апробации по теме магистерской диссертации, проведённые исследования.

## **АННОТАЦИЯ**

### **программы учебной практики**

#### **(научно-исследовательская работа)**

**Цель научно-исследовательской работы** – обучение и подготовка квалифицированных специалистов, по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, способных самостоятельно решать профессиональные, научные и технические задачи. Научно-исследовательская работа обучающихся формирует готовность будущих специалистов к творческой реализации полученных в университете (институте) знаний, умений и навыков, помогает овладеть основами методологии научной деятельности, приобрести исследовательский опыт.

**Задачи научно-исследовательской работы:**

формирование комплексного представления о специфике деятельности научного работника по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция; овладение современными методами научного исследования, соответствующих профилю избранной студентом магистерской программы; совершенствование умения и навыков самостоятельной научно-исследовательской деятельности; овладение умениями изложения полученных результатов в виде отчетов, публикаций, докладов; овладение навыками самостоятельного проведения каждого из этапов научно-исследовательской работы; поиск проблемы, формулировка гипотезы и задачи исследования; предметный сбор и систематизация материала для решения задачи; формулирование научных выводов; оформление результатов научной деятельности, ведение библиографической работы; формулирование самостоятельных научных выводов с использованием различных методов научного исследования исторического, теоретического,

сравнительно-правового анализа и других методов исследования; внедрение результатов научной деятельности, представление итогов научного исследования.

В соответствии с индивидуальным графиком работы:

**Задачи:**

- планирование научно-исследовательской работы;
- работа над магистерской диссертацией;
- обработка полученных результатов, анализ и представление их в виде законченных научно-исследовательских разработок; планирование научно-исследовательской работы;
- отчет по научно-исследовательской работе.

**Виды научно-исследовательской работы:**

1. Выступление на научной конференции.
2. Публикация научной статьи в печатном или электронном издании.
3. Выступление на методическом, научно – практическом семинарах кафедры, института, университета.
4. Итоговая подготовка и написание магистерской диссертации по результатам научных исследований, анализа действующего отечественного и зарубежного законодательства.

По каждому виду работ предусмотрена определенная форма отчетности.

**Учебная практика (научно-исследовательская работа) нацелена на формирование** практических навыков в сфере практической деятельности, а также

универсальных компетенций (УК-1, УК-2; УК-4, УК-5);  
общефессиональных компетенций (ОПК-4; ОПК-7) и  
профессиональной компетенции (ПК-2, ПК-7) выпускника.

**Продолжительность** прохождения учебной практики – 3 недели

- очная форма обучения (2 семестр): 3 зачётных единицы, 108 часов,
- заочная форма обучения (2 семестр): 3 зачётных единицы, 108 часов.

**Способ проведения практики:** стационарная.

**Форма проведения практики:** дискретная.

**Результаты научно-исследовательской работы** отражаются в отчете, в который входят обработка полученных результатов, анализ и представление их в виде законченных научно-исследовательских разработок по теме магистерской диссертации.

**АННОТАЦИЯ**  
**программы производственной практики**  
**(по профилю профессиональной**  
**деятельности)**

**Цель производственной практики – профессионально-**

компетентностная подготовка обучающихся к самостоятельной работе посредством ознакомления с практической деятельностью профильных организаций, практическими задачами применительно к конкретной профессии или виду (видам) профессиональной деятельности, на которую (которые) направлена образовательная программа, и формирования профессиональных умений и навыков и иных компетенций, необходимых для успешного освоения основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция.

**Задачи производственной практики:**

ознакомление с системой, структурой, полномочиями судебных и иных правоохранительных органов, взаимодействием между собой, иными государственными органами и организациями;

знакомство обучающихся с формами и методами работы, используемыми в профильных организациях, при решении юридических вопросов;

систематизация теоретических знаний, связанных со статусом и компетенцией профильных организаций;

получение обучающимися информации об особенностях юридической техники нормотворчества и/или правоприменения в профильных организациях;

изучение деловой документации, локальных нормативных актов, правил делопроизводства, вопросов охраны труда и техники безопасности по месту прохождения практики;

применение обучающимися полученных в процессе обучения знаний для подготовки и последующего изучения юридических документов, дел, сбора и подготовки отчетных материалов по практике;

овладение способностью к самоорганизации, развитие у обучающихся навыков самостоятельного решения задач.

**Производственная практика нацелена на формирование** практических навыков в сфере практической деятельности, а также универсальной компетенции (УК-6), общепрофессиональных (ОПК-3) и профессиональных компетенций (ОПК- 6,) выпускника.

Производственная практика **проводится** в органах судебной власти, органах прокуратуры, органах внутренних дел, органах юстиции, налоговых органах, органах адвокатуры, органах нотариата, в юридических отделах предприятий, учреждений, организаций и иных учреждениях и организациях.

**Продолжительность** прохождения производственной практики – 3 недели

- очная форма обучения (4 семестр): 6 зачётных единиц, 216 часов,
- заочная форма обучения (5 семестр): 6 зачётных единиц, 216 часов.

**Способ проведения практики:** стационарная.

**Форма проведения практики:** дискретная.

**Результаты прохождения практики** отражаются в дневнике практики и отчете, в который входят:

1. Введение:

характеристика программы и индивидуального плана  
производственной практики;

особенности и проблемы реализации индивидуального плана  
производственной практики.

**2. Основная часть:**

общая характеристика организации (учреждения), на базе которой  
студент проходит производственную практику;

характеристика структурного подразделения, в котором студент  
проходит производственную практику;

анализ проведенной студентом правовой деятельности;

характеристика собранных материалов по теме магистерской  
диссертации;

разработка рекомендаций по внедрению результатов  
исследовательской работы в практику применения базовой организации.

**3. Выводы и предложения:** по результатам прохождения  
производственной практики студент формулирует теоретические выводы и  
вносит практические предложения по усовершенствованию организации и  
содержания производственной практики.

**4. Список использованной литературы.**

**АННОТАЦИЯ**  
**программы производственной**  
**практики (преддипломная практика)**

**Цель преддипломной практики** – профессионально-компетентностная подготовка обучающихся к самостоятельной работе посредством ознакомления с практической деятельностью профильных организаций, практическими задачами применительно к конкретной профессии или виду (видам) профессиональной деятельности, на которую (которые) направлена образовательная программа, и формирования профессиональных умений и навыков и иных компетенций, необходимых для успешного освоения образовательной программы по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция.

**Задачи преддипломной практики:**

ознакомление с системой, структурой, полномочиями судебных и иных правоохранительных органов, взаимодействием между собой, иными государственными органами и организациями;

знакомство обучающихся с формами и методами работы, используемыми в профильных организациях, при решении юридических вопросов;

систематизация теоретических знаний, связанных со статусом и компетенцией профильных организаций;

получение обучающимися информации об особенностях юридической техники нормотворчества и/или правоприменения в профильных организациях;

изучение деловой документации, локальных нормативных актов, правил делопроизводства, вопросов охраны труда и техники безопасности по месту прохождения практики;

применение обучающимися полученных в процессе обучения знаний для подготовки и последующего изучения юридических документов, дел, сбора и подготовки отчетных материалов по практике;

овладение способностью к самоорганизации, развитие у обучающихся навыков самостоятельного решения задач.

**Преддипломная практика нацелена на формирование** практических навыков в сфере практической деятельности, а также универсальных компетенций (УК-3), общепрофессиональных (ОПК-1) и профессиональных компетенций (ОПК-2) выпускника.

Преддипломная практика **проводится** в органах судебной власти, органах прокуратуры, органах внутренних дел, органах юстиции, налоговых органах, органах адвокатуры, органах нотариата, в юридических отделах предприятий, учреждений, организаций и иных учреждениях и организациях. **Продолжительность** прохождения преддипломной практики 4 недели.

- очная форма обучения (2 семестр): 4,5 зачётных единицы, 162 часа,

- заочная форма обучения (2 семестр): 4,5 зачётных единицы, 162 часа.

**Способ проведения практики:** стационарная.

**Форма проведения практики:** дискретная.

**Результаты прохождения практики** отражаются в дневнике практики и отчете, в который входят результаты выполнения студентом следующих видов деятельности:

выявления особенностей правовой деятельности организации, проблем ее развития, характера и специфики принимаемых решений;

закрепления знаний, связанных с исследованиями в области юриспруденции; обработкой собранной информации по объекту практики для написания использования в научно-исследовательской работе и магистерской диссертации,

подготовка отчета по практике, предоставление его на рецензирование руководителю практики от организации, учет замечаний.

В отчете студент описывает свою деятельность в период прохождения преддипломной практики, оформляет выполнение индивидуального задания, анализирует правовые проблемы, вносит предложения по усовершенствованию законодательства.

Тема выпускной квалификационной работы должна быть неразрывно связана с местом прохождения преддипломной практики и деятельностью организации, в которой проходит практика.

Итогом прохождения практики является защита отчета студента с учетом знаний и навыков, полученных во время прохождения преддипломной практики.