

Министерство науки и высшего образования
Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Луганский государственный университет
имени Владимира Даля»

Кафедра государственного управления



УТВЕРЖДАЮ
Заведующий кафедрой
государственного управления
Макарова Е.И.
04 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«ОСНОВЫ ГОСУДАРСТВЕННОГО И МУНИЦИПАЛЬНОГО
УПРАВЛЕНИЯ»

Направление подготовки 41.03.04 Политология

Профиль подготовки «Политическое управление»

Структура и содержание дисциплины

1. Цели и задачи дисциплины, ее место в учебном процессе

Цель изучения дисциплины – формирование у студентов системы знаний и представлений о системе органов государственного и муниципального управления; о порядке формирования органов публичного управления, их реорганизации и ликвидации, распределения между ними управленческих функций, правовом статусе государственных и муниципальных служащих.

Реализация курса предполагает последовательное освоение студентами знаний, представлений, научных концепций государственного и муниципального управления, а также приобретение практических навыков по решению проблем планирования и организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов муниципального управления и местного самоуправления.

Задачами данного курса является получение студентами:

- изучить взаимосвязь современной теории и практики управления;
- раскрыть содержание основных функций органов государственного управления, взаимодействие государства, органов местного управления и общества в процессе управления, реализации государственной политики в процессе управления;
- определить роль субъектов и объектов в системе государственного управления на основе анализа мирового и отечественного опыта
- приобрести необходимые навыки сбора, обработки, обобщения, анализа, прогнозирования необходимой информации о факторах влияния внешней и внутренней среды организации для принятия адекватных управленческих решений;
- ознакомиться с управленческими основами деятельности, культуры производства и мышления управленца нового типа с учетом накопленного отечественного и зарубежного опыта управления;
- овладеть современными методами управления (менеджмента) в организациях (на предприятиях) всех видов и форм собственности для их успешной деятельности в условиях рыночной экономики.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина «Основы государственного и муниципального управления» включена в учебный план ОПОП по направлению подготовки (бакалавриат) в качестве дисциплины базовой части ОПОП (2 курс, 3 семестр). Необходимыми условиями для освоения дисциплины являются: знания существующих моделей государственного управления, отечественной системы и структуры органов государственной власти, органов местного самоуправления, их компетенции, основных понятий, методик, приемов систематизации и управления на государственном и муниципальном уровнях,

правила и принципы формирования и функционирования организационных структур органов управления различных уровней и компетенций; умения использовать законодательные и нормативно-правовые принципы деятельности органов государственной власти и органов муниципального управления, объяснить современные принципы организации структур в государственном и муниципальном управлении, самостоятельно проводить анализ взаимодействия государственных структур и определять эффективность их деятельности; навыки анализа современной системы государственной власти в России и других странах, применения приемов мышления в части поиска путей совершенствования управления национальным и региональным развитием, основ разработкам и реализации проектов в области государственного и муниципального управления.

Итогом обучения должно стать умение синтезировать теоретические знания о современной системе государственного управления, максимально интегрировать их в профессиональную деятельность в органах государственной и муниципальной власти.

Содержание дисциплины является логическим продолжением содержания дисциплин «Введение в политическую науку», «Основы российской государственности», «Современные партии и движения», «Политическая этика» и служит основой для освоения дисциплин «Политический анализ и прогнозирование», «Стратегическое планирование и прогнозирование в государственном управлении», «Парламентаризм в России: законотворчество, парламентский контроль, статус депутата», «Основы делопроизводства в государственном и муниципальном управлении», «Политический консалтинг», а также, самостоятельного занятия научно-исследовательской работой студента и написания выпускной квалификационной работы.

3. Требования к результатам освоения содержания дисциплины

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижений компетенции (по реализуемой дисциплине)	Перечень планируемых результатов
ОПК-6. Способен участвовать в организационно-управленческой деятельности и исполнять управленческие решения по профилю деятельности	ОПК-6.1. Знать организационную структуру системы органов государственной власти и управления РФ, международных организаций, а также неправительственных структур. ОПК-6.2. Иметь представление о миссии и долгосрочных целях организации. ОПК-6.3. Составлять официальную документацию различных видов (соглашения,	знать: организационную структуру системы органов государственной власти и управления РФ, международных организаций, а также неправительственных структур. уметь: применять широкий спектр разработки и применения организационных структур систем органов

	<p>договоры, программы визитов и пр.), в том числе на иностранном языке.</p> <p>ОПК-6.4. Выполнять базовые функции сотрудников младшего звена государственных организаций и учреждений.</p>	<p>государственной власти и управления РФ, международных организаций, а также неправительственных структур.</p> <p>владеть: навыком определения организационной структуры систем органов государственной власти и управления РФ, международных организаций, а также неправительственных структур.</p>
<p>ПК-1. Способен участвовать в организации управленческих процессов в органах государственной и муниципальной власти и управления, в аппаратах политических партий и общественно-политических объединений, бизнес-структурах, международных организациях, СМИ.</p>	<p>ПК-1.1 Осуществляет организационное, документационное, информационное обеспечение и исполнительское сопровождение деятельности руководителя организации в рамках профессиональных обязанностей.</p> <p>ПК-1.2 Организует и проводит под руководством опытного сотрудника мероприятия общественно-политической направленности.</p> <p>ПК-1.4 Самостоятельно составляет служебные документы (письма, обращения, служебные записки, ответы на входящие запросы, другие тексты по общественно-политической проблематике) в соответствии с профессиональными стандартами.</p>	<p>знать: основные принципы организации управленческих процессов в органах государственной и муниципальной власти и управления, в аппаратах политических партий и общественно-политических объединений, бизнес-структурах, международных организациях, СМИ.</p> <p>уметь: применять широкий спектр принципов и методов организации управленческих процессов в органах государственной и муниципальной власти и управления, в аппаратах политических партий и общественно-политических объединений, бизнес-структурах, международных организациях, СМИ.</p> <p>владеть: навыками организации управленческих процессов в органах государственной и муниципальной власти и управления, в аппаратах</p>

		политических партий и общественно-политических объединений, бизнес-структурах, международных организациях, СМИ.
--	--	---

4. Структура и содержание дисциплины

4.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов (зач. ед.)
	Очная форма
Общая учебная нагрузка (всего)	144 (4 зач. ед)
Обязательная контактная работа (всего) в том числе:	51
Лекции	34
Семинарские занятия	-
Практические занятия	17
Лабораторные работы	-
Курсовая работа (курсовой проект)	-
Другие формы и методы организации образовательного процесса (<i>расчетно-графические работы, индивидуальные задания и т.п.</i>)	-
Самостоятельная работа студента (всего)	93
Форма аттестации	зачет с оценкой

4.2. Содержание разделов дисциплины

Тема 1. Государственное управление как общественный институт и научная дисциплина.

Понятие и природа государственного управления. Сущность государственных институтов. Объекты и субъекты управления. Власть как предпосылка и одновременно движущая сила процесса социального управления. Родовые консолидированные формы государственной деятельности. Основные признаки государственного управления. Основы государственного и муниципального управления как научная и учебная дисциплина.

Тема 2. Сущностные характеристики государственного управления.

Признаки государственного управления. Признаки (черты) государственной власти. Необходимость государственного управления. Функции государственного управления, их типология. Общие и специфические функции государственного управления. Система методов государственного управления. Распределение и перераспределение материально-финансовых ресурсов как основа государственного управления. Методологические подходы к функционированию государственного управления: тоталитарный, демократический и

государственно-религиозный. Основные принципы формирования системы государственного управления (принцип разделения властей, принцип комплементарности, принцип субсидиарности, принцип суверенности, принцип демократизма, принцип гомогенности).

Тема 3. Теории государственного управления. Ведущие школы и научные направления.

Камералистика и истоки науки государственного управления. Первый этап развития теории государственного управления (американская школа). Работы В. Вильсона, Ф. Гуднау, М. Вебера как теоретическая основа первого этапа в развитии теории государственного управления как самостоятельного научного направления. Законодательное оформление современного института гражданской службы (civil service) в США, Закон Пендлтона. Второй этап в развитии теории государственного управления. Классическая школа и школа человеческих отношений. Третий этап в развитии теории государственного управления (поведенческий, системный и ситуационный подходы). Истоки отечественной школы государственного управления.

Тема 4. Ценностные подходы к определению сути государственного управления.

Три основных подхода к формулированию основных ценностей государственного управления. Прозрачность государственной власти и подотчетность институтов государственной власти как универсальные ценности при оценке качества государственного управления. Понятие и суть качества государственного управления. Эффективность государственного управления. Формы и инструменты оценки эффективности государственного управления.

Тема 5. Государство как субъект управления общественными процессами.

Государство как субъект управления общественными процессами. Основные характеристики государства. Подходы к определению сущности и концепции происхождения государства. Признаки государства. Функции современного государства. Содержательные и функциональные характеристики государства. Форма правления. Форма государственного устройства. Теории происхождения государства. Функции государства. Классификация типов (моделей) государств. Понятия и сущностные характеристики основных политических режимов.

Тема 6. Система государственного управления зарубежных стран

США как федеративное государство. Высший орган государственной власти и система государственного управления в США. Система государственного управления и уровни функционирования власти во Франции, Великобритании, Швеции. Структура органов местного самоуправления зарубежных стран. Реализация принципа разделения властей и полномочий в зарубежных странах.

Тема 7. Система организации власти и государственного управления в России.

Государственные органы. Признаки государственных органов. Институт Президентства в системе публичной власти Российской Федерации. Специальные полномочия Президента РФ. Избрание Президента РФ. Прекращение полномочий Президента РФ. Федеральное Собрание. Совет Федерации. Порядок формирования Совета Федерации РФ. Государственная дума ФС РФ. Структура и формы работы Государственной думы. Порядок избрания Государственной думы РФ. Роль и место Правительства РФ в системе органов государственной власти. Система федеральных органов исполнительной власти. Федеральные министерства.

Типичная система органов государственной власти субъекта Российской Федерации. Основные нормативные акты, регулирующие вопросы организации власти в субъектах РФ. Единые принципы построения системы органов государственной власти, обязательные для всех субъектов РФ. Законодательный (представительный) орган субъекта РФ. Высшее должностное лицо государственной власти субъекта РФ. Система органов исполнительной власти субъектов РФ.

Тема 8: Административно-территориальное устройство в РФ.

Исторический генезис российского административно-территориального устройства. Современное административно-территориальное устройство РФ. Реализация принципа комплементарности в административно-территориальном устройстве. Понятие и типы административно-территориальных единиц.

Тема 9. Реализация государственной политики в процессе государственного управления.

Понятие и свойства государственной политики. «Политический цикл» Принципы и механизмы разработки государственной политики. Основные вопросы, возникающие при изучении различных аспектов государственной политики. Процесс и этапы реализации государственной политики. Разработка и реализация государственных управленческих решений. Технологии принятия и реализации государственных управленческих решений. Оценка эффективности государственных управленческих решений. Модели взаимодействия публичной политики и государственного управления.

Основы и принципы государственного управления различными отраслями социальной сферы: государственное регулирование экономики, социальной сферы, социальная защита населения, политика в области труда и занятости.

Тема 10. Муниципальная публичная власть и местное самоуправление. Организация местного самоуправления в РФ.

Понятие и система органов местного самоуправления. Основные принципы муниципального управления и функции местного самоуправления. Основные отличия местного самоуправления от государственной власти. Формы осуществления местного самоуправления в Российской Федерации.

Взаимодействие государственного и муниципального управления. Муниципальные выборы. Местный референдум. Народная правотворческая инициатива. Территориальное общественное самоуправление. Представительный орган местного самоуправления. Глава муниципального образования. Местная администрация. Глава местной администрации.

Межмуниципальное сотрудничество. Государственные полномочия по регулированию местного самоуправления. Роль органов и должностных лиц местного самоуправления в обществе. Муниципальное образование как социально-экономическая система. Проблема определения границ муниципального образования. Признаки муниципального образования. Город как муниципальное образование. Принципы определения оптимальной территории муниципального образования. Критерии систематизации муниципальных образований. Основные типы муниципальных образований в России. Население как объект и субъект управления в муниципальном образовании. Специфика муниципального управления

Тема 11. Государственное регулирование экономики и различными отраслями социальной сферы.

Основы государственного регулирования экономики. Государственное управление социальной сферой. Государственная политика в области труда и занятости. Государственное управление различными отраслями социальной сферы (образование, демография, культура).

Тема 12. Взаимосвязь и система местного и муниципального управления.

Система местного самоуправления. Место муниципального управления в системе местного самоуправления. Элементы и структура системы современного муниципального управления.

Тема 13. Цель, задачи, субъект и объект муниципального управления.

Цель, задачи муниципального управления. Структура субъекта муниципального управления. Структура объекта муниципального управления.

Тема 14. Функциональное содержание процесса управления муниципальной собственностью.

Функция управления муниципальной собственностью. Планирование. Организация. Контроль. Принятие решений. Планирование.

Тема 15. Принципы построения структуры органов местного самоуправления.

Перечень основных принципов построения структуры органов местного самоуправления. Практические примеры реализации построения структуры органов местного самоуправления. Пример структуры исполнительной власти муниципального образования (городского округа) «город Томск».

4.3. Лекции

№	Название темы	Объем часов
----------	----------------------	--------------------

п/п		Очная форма
1.	Лекция 1. Государственное управление как общественный институт и научная дисциплина.	2
2.	Лекция 2. Сущностные характеристики государственного управления.	2
3.	Лекция 3. Теории государственного управления. Ведущие школы и научные направления.	2
4.	Лекция 4. Ценностные подходы к определению сути государственного управления.	2
5.	Лекция 5. Государство как субъект управления общественными процессами.	2
6.	Лекция 6. Система государственного управления зарубежных стран	2
7.	Лекция 7. Система организации власти и государственного управления в России.	4
8.	Лекция 8. Административно-территориальное устройство в РФ.	2
9.	Лекция 9. Реализация государственной политики в процессе государственного управления.	3
10.	Лекция 10. Муниципальная публичная власть и местное самоуправление. Организация местного самоуправления в РФ.	3
11.	Лекция 11. Государственное регулирование экономики и различными отраслями социальной сферы.	2
12.	Лекция 12. Взаимосвязь и система местного и муниципального управления.	2
13.	Лекция 13. Цель, задачи, субъект и объект муниципального управления.	2
14.	Лекция 14. Функциональное содержание процесса управления муниципальной собственностью.	2
15.	Лекция 15. Принципы построения структуры органов местного самоуправления.	2
Итого:		34

4.4. Практические (семинарские) занятия

№ п/п	Название темы	Объем часов
		Очная форма
1.	Семинар 1. Государственное управление как общественный институт и научная дисциплина.	1
2.	Семинар 2. Сущностные характеристики государственного управления.	1
3.	Семинар 3. Теории государственного управления. Ведущие школы и научные направления.	1
4.	Семинар 4. Ценностные подходы к определению сути государственного управления.	1
5.	Семинар 5. Государство как субъект управления общественными процессами.	1

6.	Семинар 6. Система государственного управления зарубежных стран	1
7.	Семинар 7. Система организации власти и государственного управления в России.	1
8.	Семинар 8. Административно-территориальное устройство в РФ.	1
9.	Семинар 9. Реализация государственной политики в процессе государственного управления.	1
10.	Семинар 10. Муниципальная публичная власть и местное самоуправление. Организация местного самоуправления в РФ.	1
11.	Семинар 11. Государственное регулирование экономики и различными отраслями социальной сферы.	1
12.	Семинар 12. Взаимосвязь и система местного и муниципального управления.	1
13.	Семинар 13. Цель, задачи, субъект и объект муниципального управления.	1
14.	Семинар 14. Функциональное содержание процесса управления муниципальной собственностью.	1
15.	Семинар 15. Принципы построения структуры органов местного самоуправления.	1
Итого:		34

4.6. Самостоятельная работа студентов

№ п/п	Название темы	Вид СРС	Объем часов
			Очная форма
1.	Государственное управление как общественный институт и научная дисциплина.	Подготовка к практическим занятиям, самостоятельный поиск источников научно-технической информации, подготовка ответов на представленные вопросы в виде выступлений, докладов, тестов и рефератов.	6
2.	Сущностные характеристики государственного управления.	Подготовка к практическим занятиям, самостоятельный поиск источников научно-технической информации, подготовка ответов на представленные вопросы в виде выступлений, докладов, тестов и рефератов.	6
3.	Теории государственного управления. Ведущие школы и научные направления.	Подготовка к практическим занятиям, самостоятельный поиск источников научно-технической информации, подготовка ответов на представленные вопросы в виде выступлений, докладов, тестов и рефератов.	6
4.	Ценностные подходы к	Подготовка к практическим занятиям,	6

	определению сути государственного управления.	самостоятельный поиск источников научно-технической информации, подготовка ответов на представленные вопросы в виде выступлений, докладов, тестов и рефератов.	
5.	Государство как субъект управления общественными процессами.	Подготовка к практическим занятиям, самостоятельный поиск источников научно-технической информации, подготовка ответов на представленные вопросы в виде выступлений, докладов, тестов и рефератов.	6
6.	Система государственного управления зарубежных стран	Подготовка к практическим занятиям, самостоятельный поиск источников научно-технической информации, подготовка ответов на представленные вопросы в виде выступлений, докладов, тестов и рефератов.	6
7.	Система организации власти и государственного управления в России.	Подготовка к практическим занятиям, самостоятельный поиск источников научно-технической информации, подготовка ответов на представленные вопросы в виде выступлений, докладов, тестов и рефератов.	6
8.	Административно-территориальное устройство в РФ.	Подготовка к практическим занятиям, самостоятельный поиск источников научно-технической информации, подготовка ответов на представленные вопросы в виде выступлений, докладов, тестов и рефератов.	6
9.	Реализация государственной политики в процессе государственного управления.	Подготовка к практическим занятиям, самостоятельный поиск источников научно-технической информации, подготовка ответов на представленные вопросы в виде выступлений, докладов, тестов и рефератов.	6
10.	Муниципальная публичная власть и местное самоуправление. Организация местного самоуправления в РФ.	Подготовка к практическим занятиям, самостоятельный поиск источников научно-технической информации, подготовка ответов на представленные вопросы в виде выступлений, докладов, тестов и рефератов.	6
11.	Государственное регулирование экономики и различными отраслями социальной сферы.	Подготовка к практическим занятиям, самостоятельный поиск источников научно-технической информации, подготовка ответов на представленные вопросы в виде выступлений, докладов, тестов и рефератов.	6
12.	Взаимосвязь и система местного и муниципального	Подготовка к практическим занятиям, самостоятельный поиск источников	6

	управления.	научно-технической информации, подготовка ответов на представленные вопросы в виде выступлений, докладов, тестов и рефератов.	
13.	Цель, задачи, субъект и объект муниципального управления.	Подготовка к практическим занятиям, самостоятельный поиск источников научно-технической информации, подготовка ответов на представленные вопросы в виде выступлений, докладов, тестов и рефератов.	7
14.	Функциональное содержание процесса управления муниципальной собственностью.	Подготовка к практическим занятиям, самостоятельный поиск источников научно-технической информации, подготовка ответов на представленные вопросы в виде выступлений, докладов, тестов и рефератов.	7
15.	Принципы построения структуры органов местного самоуправления.	Подготовка к практическим занятиям, самостоятельный поиск источников научно-технической информации, подготовка ответов на представленные вопросы в виде выступлений, докладов, тестов и рефератов.	7
Итого:			93

4.7. Курсовые работы/проекты по дисциплине «Основы государственного и муниципального управления» не предполагаются учебным планом.

5. Образовательные технологии

В рамках преподавания дисциплины, наряду с классическими образовательными методиками, предполагающими обращение к таким формам работы, как лекции, семинары и коллоквиумы, необходимо и возможно использовать следующие образовательные технологии:

Информационно-образовательный портал «Государственное и муниципальное управление»;

открытые лекции, проблемные лекции и публичные дискуссии по разделам дисциплины и отдельным тематическим рубрикам её содержания;

проведение сопроводительных научных конференций и олимпиад, связанных с тематикой дисциплины;

прикладные мастерские (воркшопы) для совершенствования конкретных и специализированных навыков, в т.ч. в области политической грамотности, развития коммуникативных способностей, овладения переговорными техниками и пр.;

деловые игры, работа с кейсами (кейс-стади) и техники сценарного моделирования;

квесты, квизы, иные формы интерактивной работы по принципу викторины и интеллектуального конкурса;
 студенческие дебаты;
 анализ литературы и правовых актов, работа с источниками;
 доклады, «мозговой штурм» и проектная деятельность студентов;
 иммерсивные представления, спектакли, игры и перформансы, в т.ч. за пределами образовательных учреждений и организаций, - при содействии институтов культуры, просвещения, науки и образования;
 просмотр актуальных обучающих и художественных видеоматериалов, в т.ч. специально спроектированных для преподавательских целей квалифицированными профессионалами в области социального знания.

6. Формы контроля освоения дисциплины

Текущая аттестация студентов производится в дискретные временные интервалы лектором и преподавателем(ями), ведущими практические занятия по дисциплине в следующих формах:

вопросы для обсуждения (в виде докладов и сообщений);
 контрольные работы;
 рефераты;
 тесты.

Промежуточная аттестации по результатам освоения дисциплины проходит в форме устного зачета с оценкой (включает в себя ответы на теоретические вопросы и ответы на тестовые задания). Студенты, выполнившие 75% текущих и контрольных мероприятий на «отлично», а остальные 25 % на «хорошо», имеют право на получение итоговой оценки.

В зачетную ведомость и зачетную книжку выставляются оценки по шкале, приведенной в таблице.

Шкала оценивания (зачет с оценкой)	Характеристика знания предмета и ответов
зачтено, отлично (5)	Студент глубоко и в полном объеме владеет программным материалом. Грамотно, исчерпывающе и логично его излагает в устной или письменной форме. При этом знает рекомендованную литературу, проявляет творческий подход в ответах на вопросы и правильно обосновывает принятые решения, хорошо владеет умениями и навыками при выполнении практических задач.
зачтено, хорошо (4)	Студент знает программный материал, грамотно и по сути излагает его в устной или письменной форме, допуская незначительные неточности в утверждениях, трактовках, определениях и категориях или незначительное количество ошибок. При этом владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических задач.
зачтено, удовлетворительно (3)	Студент знает только основной программный материал, допускает неточности, недостаточно четкие формулировки, непоследовательность в ответах, излагаемых в устной или письменной форме. При этом недостаточно владеет умениями и навыками при выполнении практических задач. Допускает до

	30% ошибок в излагаемых ответах.
зачтено, неудовлетворительно (2)	Студент не знает значительной части программного материала. При этом допускает принципиальные ошибки в доказательствах, в трактовке понятий и категорий, проявляет низкую культуру знаний, не владеет основными умениями и навыками при выполнении практических задач. Студент отказывается от ответов на дополнительные вопросы.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины:

а) основная литература:

1. Атаманчук Г.В. Теория государственного управления. – М.: Омега-Л, 2009. – 579 с.
2. Государственная служба: организация управленческой деятельности: учеб.пособие / Под ред. В.И. Анненков, Н.Н. Барчан, А.В. Моисеев, Б.И. Киселев. – 2-е изд. М. : Кнорус, 2011. – 253 с
3. Государственное и муниципальное управление : учебник и практикум для вузов / С. Е. Прокофьев [и др.]; под редакцией С. Е. Прокофьева, О. В. Паниной, С. Г. Еремина, Н. Н. Мусиновой. – 2-е изд. – Москва : Издательство Юрайт, 2020. – 608 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-13133-8.
4. Государственное управление: основы теории и организации. Учебник. В 2 т. Т. 1 / Под ред. В.А. Козбаненко. Изд. 2-е, с изм. И доп. – М.: «Статут», 2002. – 366 с.
5. Государственное управление: основы теории и организации. Учебник. В 2 т. Т. 2 / Под ред. В.А. Козбаненко. Изд. 2-е, с изм. И доп. – М.: «Статут», 2002. – 381 с.
6. Кудряшова Л.В. Основы государственного и муниципального управления. / Л.В. Кудряшова. – Часть I. Основы муниципального управления. – Томск: ФДО, ТУСУР, 2017. – 138 с.
7. Кудряшова Л.В. Основы государственного и муниципального управления. / Л.В. Кудряшова. – Часть II. Основы муниципального управления. – Томск: ФДО, ТУСУР, 2017. – 153 с.
8. Основы государственного и муниципального управления. Агенты и технологии принятия политических решений : учебник и практикум для вузов / Г. А. Меньшикова [и др.]; под редакцией Г. А. Меньшиковой. – Москва : Издательство Юрайт, 2020. – 387 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-05290-9. – Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/451477>.
9. Основы государственного и муниципального управления (Public Administration) : учебник и практикум для вузов / Г. А. Меньшикова [и др.] ;

под редакцией Г. А. Меньшиковой, Н. А. Пруеля. – Москва : Издательство Юрайт, 2020. – 340 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-9916-2846-4.

10. Рой О.М. Основы государственного и муниципального управления: Учебное пособие. 4-е изд. Стандарт третьего поколения. – СПб.: Питер, 2019. – 432 с.

б) дополнительная литература

11. Байнова, М.С. Основы государственного и муниципального управления : учебное пособие / М.С. Байнова, Н.В. Медведева, Ю.С. Рязанцева. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2016. – 459 с.

12. Гаджиев Г.С., Политология : учеб. для студентов высш. учеб. заведений / Г.С. Гаджиев – М. : Логос, 2017. – 432 с. – ISBN 978-5-98704-498-8.

13. Государственное и муниципальное управление: учебно-практическое пособие / В.В. Крупенков, Н.А. Мамедова, А.А. Мельников, Т.А. Кривова. – М.: Евразийский открытый институт, 2012. – 335 с. – ISBN 978-5-374-00183-9. [Электронный ресурс]. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=90963>.

14. Основы органов государственной власти России: учебное пособие / Б.Н. Габричидзе, Н.Д. Эриашвили, А.Г. Чернявский и др. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Юнити-Дана, 2015. – 479 с. – (Magister). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-238-01934-5. [Электронный ресурс]. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=116628>.

15. Скрипкин, Г.Ф. Взаимодействие органов государственной власти и местного самоуправления: учебное пособие / Г.Ф. Скрипкин. - М.: Юнити-Дана, 2015. – 128 с. – (Муниципальное право России). – Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-01558-3. [Электронный ресурс]. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114530>.

г) Интернет-ресурсы:

1. Министерство образования и науки Российской Федерации. – Режим доступа: URL: <http://минобрнауки.рф/>

2. Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки. – Режим доступа: URL: <http://obrnadzor.gov.ru/>

3. Министерство образования и науки Луганской Народной Республики. – Режим доступа: URL: <https://minobr.su>

4. Народный совет Луганской Народной Республики. – Режим доступа: URL: <https://nslnr.su>

5. Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования. – <http://fgosvo.ru>

6. Федеральный портал «Российское образование». – <http://www.edu.ru/>
7. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам». – Режим доступа: URL: <http://window.edu.ru/>
8. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов. – Режим доступа: URL: <http://fcior.edu.ru/>
9. Электронно-библиотечная система «Консультант студента». – Режим доступа: URL: <http://www.studentlibrary.ru/cgi-bin/mb4x>
10. Электронно-библиотечная система «StudMed.ru». – Режим доступа: URL: <https://www.studmed.ru>
11. Информационный ресурс библиотеки образовательной организации: Научная библиотека имени А. Н. Коняева. – Режим доступа: URL: <http://biblio.dahluniver.ru/>
12. Сайт журнала «ПОЛИС». – Режим доступа: URL: <http://www.hjlistudits.ru/>
13. Сайт журнала «Общественные науки и современность». – Режим доступа: URL: <http://www.ons2000.chat.ru/index.htm>
14. Сайт журнала «Полития». – Режим доступа: URL: <http://www.nasledie.ru/>
15. Сайт журнала «Политическая экспертиза» – Режим доступа: URL: <http://www.politex.info/>
16. Научная электронная библиотека Elibrary. – Режим доступа: URL: <http://elibrary.ru/>
17. Электронно-библиотечная система Znanium. – Режим доступа: URL: <http://znanium.com/>

8. Материально-техническое и программное обеспечение дисциплины

Освоение дисциплины «Основы государственного и муниципального управления» предполагает использование академических аудиторий, соответствующих действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Прочее: рабочее место преподавателя, оснащенное компьютером с доступом в Интернет.

Программное обеспечение:

Функциональное назначение	Бесплатное программное обеспечение	Ссылки
Офисный пакет	Libre Office 6.3.1	https://www.libreoffice.org/ https://ru.wikipedia.org/wiki/LibreOffice
Операционная система	UBUNTU 19.04	https://ubuntu.com/ https://ru.wikipedia.org/wiki/Ubuntu
Браузер	FirefoxMozilla	http://www.mozilla.org/ru/firefox/fx

Браузер	Opera	http://www.opera.com
Почтовый клиент	MozillaThunderbird	http://www.mozilla.org/ru/thunderbird
Файл-менеджер	FarManager	http://www.farmanager.com/download.php
Архиватор	7Zip	http://www.7-zip.org/
Графический редактор	GIMP (GNU Image Manipulation Program)	http://www.gimp.org/ http://gimp.ru/viewpage.php?page_id=8 http://ru.wikipedia.org/wiki/GIMP
Редактор PDF	PDFCreator	http://www.pdfforge.org/pdfcreator
Аудиоплеер	VLC	http://www.videolan.org/vlc/

Паспорт
оценочных средств по учебной дисциплине
«Основы государственного и муниципального управления»
Перечень компетенций (элементов компетенций), формируемых в результате освоения учебной дисциплины (модуля) или практики

№ п/п	Код контролируемой компетенции	Формулировка контролируемой компетенции	Индикаторы достижений компетенции (по реализуемой дисциплине)	Контролируемые темы учебной дисциплины, практики	Этапы формирования (семестр изучения)
1.	ОПК-6.	Способен участвовать в организационно-управленческой деятельности и исполнять управленческие решения по профилю деятельности	<p>ОПК-6.1. Знать организационную структуру системы органов государственной власти и управления РФ, международных организаций, а также неправительственных структур.</p> <p>ОПК-6.2. Иметь представление о миссии и долгосрочных целях организации.</p> <p>ОПК-6.3. Составлять официальную документацию различных видов (соглашения, договоры, программы визитов и пр.), в том числе на иностранном языке.</p> <p>ОПК-6.4. Выполнять базовые функции сотрудников младшего звена государственных организаций и учреждений.</p>	Тема 1. Государственное управление как общественный институт и научная дисциплина.	3
				Тема 2. Сущностные характеристики государственного управления.	3
				Тема 3. Теории государственного управления. Ведущие школы и научные направления.	3
				Тема 4. Ценностные подходы к определению сути государственного управления.	3
				Тема 5. Государство как субъект управления общественными процессами.	3
				Тема 6. Система государственного управления зарубежных стран	3
				Тема 7. Система организации власти и государственного управления в России.	3
				Тема 8: Административно-территориальное устройство в РФ.	3
				Тема 9. Реализация государственной	3

				политики в процессе государственного управления.	
				Тема 10. Муниципальная публичная власть и местное самоуправление. Организация местного самоуправления в РФ.	3
				Тема 11. Государственное регулирование экономики и различными отраслями социальной сферы.	3
				Тема 12. Взаимосвязь и система местного и муниципального управления.	3
				Тема 13. Цель, задачи, субъект и объект муниципального управления.	3
				Тема 14. Функциональное содержание процесса управления муниципальной собственностью.	3
				Тема 15. Принципы построения структуры органов местного самоуправления.	3
2	ПК-1.	Способен участвовать в организации управленческих процессов в органах государственной и муниципальной власти и управления, в аппаратах	ПК-1.1 Осуществляет организационное, документационное, информационное обеспечение и исполнительское сопровождение деятельности руководителя организации в	Тема 1. Государственное управление как общественный институт и научная дисциплина.	3
				Тема 2. Сущностные характеристики государственного управления.	3
				Тема 3. Теории государственного	3

				управления.	
				Тема 14. Функциональное содержание процесса управления муниципальной собственностью.	3
				Тема 15. Принципы построения структуры органов местного самоуправления.	3

Показатели и критерии оценивания компетенций, описание шкал оценивания

№ п/п	Код контролируемой компетенции	Индикаторы достижений компетенции (по реализуемой дисциплине)	Перечень планируемых результатов	Контролируемые темы учебной дисциплины	Наименование оценочного средства
3.	ОПК-6. Способен участвовать в организационно-управленческой деятельности и исполнять управленческие решения по профилю деятельности	ОПК-6.1. Знать организационную структуру системы органов государственной власти и управления РФ, международных организаций, а также неправительственных структур. ОПК-6.2. Иметь представление о миссии и долгосрочных целях организации. ОПК-6.3. Составлять официальную документацию различных видов (соглашения, договоры, программы визитов и пр.), в том числе на иностранном языке.	знать: организационную структуру системы органов государственной власти и управления РФ, международных организаций, а также неправительственных структур; примеры миссий и долгосрочных целей организаций; официальную документацию различных видов (соглашения, договоры, программы визитов и пр.), в том числе на иностранном языке; базовые функции сотрудников младшего звена государственных организаций и учреждений. уметь: применять широкий спектр разработки и применения организационных структур систем	Тема 1. Государственное управление как общественный институт и научная дисциплина. Тема 2. Сущностные характеристики государственного управления. Тема 3. Теории государственного управления. Ведущие школы и научные направления. Тема 4. Ценностные подходы к определению сути государственного управления. Тема 5. Государство как субъект управления общественным и процессами. Тема 6. Система государственного управления	Вопросы для обсуждения (в виде докладов и сообщений), тесты, рефераты, контрольные работы

	<p>ОПК-6.4. Выполнять базовые функции сотрудников младшего звена государственных организаций и учреждений.</p>	<p>органов государственной власти и управления РФ, международных организаций, а также неправительственных структур; разрабатывать миссии и долгосрочные цели организации; использовать официальную документацию различных видов (соглашения, договоры, программы визитов и пр.), в том числе на иностранном языке; применять в профессиональной деятельности базовые функции сотрудников младшего звена государственных организаций и учреждений.</p> <p>владеть: навыком определения организационной структуры систем органов государственной власти и управления РФ, международных организаций, а также неправительственных структур; навыками разработки миссии и долгосрочных целей организации; официальной документацией различных видов (соглашения, договоры, программы визитов и пр.), в том числе на иностранном языке; навыком применения</p>	<p>зарубежных стран Тема 7. Система организации власти и государственного управления в России. Тема 8: Административно-территориальное устройство в РФ. Тема 9. Реализация государственной политики в процессе государственного управления. Тема 10. Муниципальная публичная власть и местное самоуправление. Организация местного самоуправления в РФ. Тема 11. Государственное регулирование экономики и различными отраслями социальной сферы. Тема 12. Взаимосвязь и система местного и муниципального управления. Тема 13. Цель, задачи, субъект и объект муниципального управления. Тема 14. Функциональное содержание процесса управления муниципальной собственностью. Тема 15. Принципы</p>	
--	--	--	--	--

			базовых функций сотрудников младшего звена государственных организаций и учреждений.	построения структуры органов местного самоуправления.	
2	ПК-1. Способен участвовать в организации управленческих процессов в органах государственной и муниципальной власти и управления, в аппаратах политических партий и общественно-политических объединений, бизнес-структурах, международных организациях, СМИ.	ПК-1.1 Осуществляет организационное, документационное, информационное обеспечение и исполнительское сопровождение деятельности руководителя организации в рамках профессиональных обязанностей. ПК-1.2 Организует и проводит под руководством опытного сотрудника мероприятия общественно-политической направленности. ПК-1.4 Самостоятельно составляет служебные документы (письма, обращения, служебные записки, ответы на входящие запросы, другие тексты по общественно-	знать: основные принципы организации управленческих процессов в органах государственной и муниципальной власти и управления, в аппаратах политических партий и общественно-политических объединений, бизнес-структурах, международных организациях, СМИ. уметь: применять широкий спектр принципов и методов организации управленческих процессов в органах государственной и муниципальной власти и управления, в аппаратах политических партий и общественно-политических объединений, бизнес-структурах, международных организациях, СМИ. владеть: навыками организации управленческих процессов в органах государственной и муниципальной власти и управления, в аппаратах политических	Тема 1. Государственное управление как общественный институт и научная дисциплина. Тема 2. Сущностные характеристики государственного управления. Тема 3. Теории государственного управления. Ведущие школы и научные направления. Тема 4. Ценностные подходы к определению сути государственного управления. Тема 5. Государство как субъект управления общественным и процессами. Тема 6. Система государственного управления зарубежных стран Тема 7. Система организации власти и государственного управления в России. Тема 8: Административно-территориальное устройство в РФ. Тема 9. Реализация государственной политики в	Вопросы для обсуждения (в виде докладов и сообщений), тесты, рефераты, контрольные работы

	политической проблематике) в соответствии с профессиональными стандартами.	партий общественно-политических объединений, бизнес-структурах, международных организациях, СМИ.	и процессе государственного управления. Тема 10. Муниципальная публичная власть и местное самоуправление. Организация местного самоуправления в РФ. Тема 11. Государственное регулирование экономики и различными отраслями социальной сферы. Тема 12. Взаимосвязь и система местного и муниципального управления. Тема 13. Цель, задачи, субъект и объект муниципального управления. Тема 14. Функциональное содержание процесса управления муниципальной собственностью. Тема 15. Принципы построения структуры органов местного самоуправления.	
--	--	--	---	--

Фонды оценочных средств по дисциплине «Основы государственного и муниципального управления»

**Вопросы для обсуждения на практических и семинарских занятиях
(в виде докладов и сообщений)**

(пороговый уровень)

1. Функции и основные направления деятельности в системе государственного управления.

2. Понятие «государственное управление». Субъекты государственного управления.
3. Цели и задачи теории управления.
4. Основные подходы в управлении.
5. Основные функции, методы и принципы управления.
6. Классификация основных периодов становления науки.
7. Основные теоретические школы управления
8. Научные школы теории государственного управления
9. Становление взглядов на формирование эффективного государственного устройства.
10. Оценка эффективности функционирования органов государственного управления.

Критерии и шкала оценивания по оценочному средству «доклад, сообщение»

Шкала оценивания (интервал баллов)	Критерий оценивания
5	Доклад (сообщение) представлен(о) на высоком уровне (студент в полном объеме осветил рассматриваемую проблематику, привел аргументы в пользу своих суждений, владеет профильным понятийным (категориальным) аппаратом и т.п.)
4	Доклад (сообщение) представлен(о) на среднем уровне (студент в целом осветил рассматриваемую проблематику, привел аргументы в пользу своих суждений, допустив некоторые неточности и т.п.)
3	Доклад (сообщение) представлен(о) на низком уровне (студент допустил существенные неточности, изложил материал с ошибками, не владеет в достаточной степени профильным категориальным аппаратом и т.п.)
2	Доклад (сообщение) представлен(о) на неудовлетворительном уровне или не представлен (студент не готов, не выполнил задание и т.п.)

Вопросы к контрольным работам

Тема 1. Государственное управление как общественный институт и научная дисциплина.

1. Понятие и природа государственного управления.
 2. Родовые консолидированные формы государственной деятельности.
 3. Основные признаки государственного управления.
- Практическое задание. В чем отражается многогранность государственного управления?

Тема 2. Сущностные характеристики государственного управления.

1. Признаки (черты) государственной власти.
2. Функции государственного управления, их типология.
3. Система методов государственного управления.

4. Основные принципы формирования системы государственного управления (принцип разделения властей, принцип комплементарности, принцип субсидиарности, принцип суверенности, принцип демократизма, принцип гомогенности).

Практическое задание. Назовите основные цели государственного управления.

Тема 3. Теории государственного управления. Ведущие школы и научные направления.

1. Работы В. Вильсона, Ф. Гуднау, М. Вебера как теоретическая основа первого этапа в развитии теории государственного управления как самостоятельного научного направления.

2. Классическая школа и школа человеческих отношений в развитии теории государственного управления.

3. Поведенческий, системный и ситуационный подходы в развитии теории государственного управления.

4. Генезис отечественной школы государственного управления.

Практическое задание. Почему в XX в. особое внимание при повышении качества управления организацией стали уделять теории мотивации сотрудников?

Тема 4. Ценностные подходы к определению сути государственного управления.

1. Основные подходы к формулированию ценностей государственного управления.

2. Понятие и суть качества государственного управления.

3. Формы и инструменты оценки эффективности государственного управления.

Практическое задание. Поясните, почему прозрачность государственной власти и подотчетность институтов государственной власти считаются универсальными ценностями при оценке качества государственного управления.

Тема 5. Государство как субъект управления общественными процессами.

1. Основные характеристики государства.

2. Подходы к определению сущности и концепции происхождения государства.

3. Содержательные и функциональные характеристики государства.

4. Форма правления. Форма государственного устройства.

5. Понятия и сущностные характеристики основных политических режимов.

Практическое задание. Развернуто дайте ответ на вопрос, почему государство является главным субъектом управления общественными процессами.

Тема 6. Система государственного управления зарубежных стран

1. США как федеративное государство.

2. Система государственного управления и уровни функционирования власти во Франции, Великобритании, Швеции. Структура органов местного самоуправления зарубежных стран.

3. Реализация принципа разделения властей и полномочий в зарубежных странах.

Практическое задание. Дайте сравнительную характеристику системам государственного управления в США и Великобритании.

Тема 7. Система организации власти и государственного управления в России.

1. Институт Президентства в системе публичной власти Российской Федерации. Специальные полномочия Президента РФ.

2. Структура и формы работы Государственной думы. Порядок избрания Государственной думы РФ. Роль и место Правительства РФ в системе органов государственной власти.

3. Единые принципы построения системы органов государственной власти, обязательные для всех субъектов РФ.

4. Система органов исполнительной власти субъектов РФ.

5. Судебная система Российской Федерации.

Практическое задание. Какие ветви власти установлены в РФ на уровне субъектов РФ?

Тема 8: Административно-территориальное устройство в РФ.

1. История формирования российского административно-территориального устройства.

2. Современное административно-территориальное устройство РФ.

3. Понятие и типы административно-территориальных единиц.

Практическое задание. В чем заключается реализация принципа комплементарности в административно-территориальном устройстве РФ?

Тема 9. Реализация государственной политики в процессе государственного управления.

1. Принципы и механизмы разработки государственной политики.

2. Процесс и этапы реализации государственной политики. Разработка и реализация государственных управленческих решений.

3. Государственное управление социальной сферы.

Практическое задание. Как осуществляется государственное регулирование экономики?

Тема 10. Муниципальная публичная власть и местное самоуправление. Организация местного самоуправления в РФ.

1. Основные принципы муниципального управления и функции местного самоуправления.

2. Взаимодействие государственного и муниципального управления. Муниципальные выборы.

3. Государственные полномочия по регулированию местного самоуправления.

4. Признаки муниципального образования.

5. Город как муниципальное образование.

6. Основные типы муниципальных образований в России.
7. Специфика муниципального управления

Критерии и шкала оценивания по оценочному средству «контрольная работа»

Шкала оценивания (интервал баллов)	Критерий оценивания
5	Контрольная работа выполнена на высоком уровне (правильные ответы даны на 90-100% вопросов/задач)
4	Контрольная работа выполнена на среднем уровне (правильные ответы даны на 75-89% вопросов/задач)
3	Контрольная работа выполнена на низком уровне (правильные ответы даны на 50-74% вопросов/задач)
2	Контрольная работа выполнена на неудовлетворительном уровне (правильные ответы даны менее чем на 50%)

Темы рефератов

1. Модели управления и основные научные школы, изучающие государственное управление.

2. Виды и направления, классификация и уровни государственной политики в процессе государственного управления.

3. Механизм реализации государственной политики: комплекс мероприятий, методологические подходы.

4. Оценка реализации государственной политики в системе государственного управления.

5. Государственная власть в государственном управлении: сущность государственной власти, характеристика учредительной и публичной власти.

6. Взаимосвязь государственной власти и государственного управления.

7. Единство системы государственной власти в государственном управлении.

8. Особенности государственного устройства и органы власти субъектов РФ.

9. Проблемы формирования системы управления городом на различных уровнях.

10. Коммуникационные технологии в политико-административном управлении.

Формы и методы взаимодействия государственной власти с группами интересов.

Критерии и шкала оценивания по оценочному средству «реферат»

Шкала оценивания (интервал баллов)	Критерий оценивания
5	Реферат представлен на высоком уровне (студент в полном объеме осветил рассматриваемую проблематику, привел аргументы в пользу своих суждений, владеет профильным

	понятийным (категориальным) аппаратом и т.п.). Оформлен в соответствии с требованиями предъявляемыми к данному виду работ.
4	Реферат представлен на среднем уровне (студент в целом осветил рассматриваемую проблематику, привел аргументы в пользу своих суждений, допустив некоторые неточности и т.п.). В оформлении допущены некоторые неточности в соответствии с требованиями предъявляемыми к данному виду работ.
3	Реферат представлен на низком уровне (студент допустил существенные неточности, изложил материал с ошибками, не владеет в достаточной степени профильным категориальным аппаратом и т.п.). В оформлении допущены ошибки в соответствии с требованиями предъявляемыми к данному виду работ.
2	Реферат представлен на неудовлетворительном уровне или не представлен (студент не готов, не выполнил задание и т.п.)

Тесты

1. Какая из следующих функций является основной функцией государственного управления?

- а. Образование.
- б. Защита прав граждан.
- в. Установление налогов.
- г. Экология.

Правильный ответ: В

2. Что обозначает понятие «государственное управление»?

- а. Процесс разработки законов.
- б. Процесс реализации государственной политики.
- в. Процесс выборов.
- г. Процесс определения бюджета.

Правильный ответ: В

3. Какой орган государственной власти осуществляет исполнительную власть в Российской Федерации?

- а. Государственная Дума.
- б. Совет Федерации.
- в. Президент.
- г. Конституционный суд.

Правильный ответ: В

4. Каков основной закон Российской Федерации?

- а. Закон о выборах
- б. Гражданский кодекс
- в. Конституция
- г. Кодекс административного судопроизводства

Правильный ответ: В

5. Установите последовательность законотворческого процесса в РФ:

- а. Утверждение законопроекта.
- б. Обсуждение законопроекта
- в. Принятие законопроекта.
- г. Законодательная инициатива.
- д. Обнародование в официальных средствах массовой информации.
- е. Подписание закона Президентом РФ.

Правильный ответ: Г, Б, В, А, Д, Е.

6. Упорядочите этапы реализации государственного управления в соответствии с логической последовательностью:

- а. Выработка и принятие решений, необходимых для их выполнения.
- б. Определение целей и задач, которые необходимо решить.
- в. Организация исполнения принятых решений.
- г. Контроль за исполнением принятых решений.

Правильный ответ: Б, А, В, Г.

7. Расположите в правильной последовательности этапов процесса управления муниципальной собственностью:

а. Выбор методов и способов, а также установление особенностей управления различными видами муниципальной собственности.

б. Анализ действующей системы управления муниципальной собственностью и оценка полученных по результатам анализа сведений.

в. Разработка целей и задач, направлений и основных принципов развития системы управления муниципальной собственностью конкретного муниципального образования.

г. Выбор конкретной альтернативы и организация её реализации.

Правильный ответ: Б, В, А, Г,

8. Расположите в порядке хронологической последовательности основные этапы реализации государственной политики:

а. Формирование политики.

б. Инициирование политики.

в. Оценка и регулирование государственной политики.

г. Осуществление и мониторинг государственной политики.

Правильный ответ: Б, А, Г, В.

9. Государственное управление осуществляется на всех уровнях власти, включая _____.

а. Федеральный.

б. Местный.

в. Международный.

г. Региональный.

Правильный ответ: Б

10. Основным законом Российской Федерации является _____, который определяет структуру государственной власти.

- а. Конституция.
- б. Уголовный кодекс.
- в. Налоговый кодекс.
- г. КЗоТ.

Правильный ответ: А.

11. Органы местного самоуправления создаются для решения _____ задач на местах.

- а. Региональных.
- б. Муниципальных.
- в. Государственных.
- г. Международных.

Правильный ответ: Б.

12. Систему управления в России можно охарактеризовать как _____, где существует разделение полномочий.

- а. Централизованную.
- б. Децентрализованную.
- в. Дивизионную.
- г. Линейную.

Правильный ответ: Б.

Критерии и шкала оценивания по оценочному средству «тесты»

Шкала оценивания (интервал баллов)	Критерий оценивания
5	Тесты выполнены на высоком уровне (правильные ответы даны на 90-100% тестов)
4	Тесты выполнены на среднем уровне (правильные ответы даны на 75-89% тестов)
3	Тесты выполнены на низком уровне (правильные ответы даны на 50-74% тестов)
2	Тесты выполнены на неудовлетворительном уровне (правильные ответы даны менее чем на 50% тестов)

**Оценочные средства для промежуточной аттестации
(устный зачет с оценкой)
Теоретические вопросы**

1. Понятие и природа государственного управления.
2. Объекты и субъекты управления.
3. Родовые консолидированные формы государственной деятельности.
4. Основные признаки государственного управления.

5. Признаки (черты) государственной власти.
6. Функции государственного управления, их типология.
7. Система методов государственного управления.
8. Методологические подходы к функционированию государственного управления: тоталитарный, демократический и государственно-религиозный.
9. Основные принципы формирования системы государственного управления.
10. Американская школа государственного управления
11. Классическая школа государственного управления.
12. Школа человеческих отношений в теории государственного управления.
13. Поведенческий и системный подходы в теории государственного управления.
14. Прозрачность государственной власти и подотчетность институтов государственной власти как универсальные ценности при оценке качества государственного управления.
15. Понятие и суть качества государственного управления.
16. Эффективность государственного управления.
17. Формы и инструменты оценки эффективности государственного управления.
18. Государство как субъект управления общественными процессами.
19. Основные характеристики государства.
20. Концепции происхождения государства.
21. Признаки государства.
22. Форма государственного правления.
23. Форма государственного устройства.
24. Классификация типов (моделей) государств.
25. Понятия и сущностные характеристики основных политических режимов.
26. США как федеративное государство.
27. Система государственного управления зарубежных стран.
28. Система организации власти и государственного управления в России.
29. Установленные Конституцией РФ уровни власти в России.
30. Институт Президентства в системе публичной власти РФ.
31. Полномочия Президента РФ.
32. Федеральное Собрание. Совет Федерации.
33. Государственная дума ФС РФ.
34. Структура и формы работы Государственной думы. Порядок избрания Государственной думы РФ.
35. Роль и место Правительства РФ в системе органов государственной власти.
36. Система федеральных органов исполнительной власти.
37. Судебная система Российской Федерации.
38. Исторический генезис российского административно-территориального устройства.
39. Современное административно-территориальное устройство РФ.

40. Реализация принципа комплементарности в административно-территориальном устройстве.
41. Понятие и типы административно-территориальных единиц.
42. Понятие и свойства государственной политики.
43. Суть понятия «политический цикл».
44. Принципы и механизмы разработки государственной политики.
45. Процесс и этапы реализации государственной политики.
46. Технологии принятия и реализации государственных управленческих решений. Оценка эффективности государственных управленческих решений.
47. Государственное регулирование экономики.
48. Государственное регулирование социальной сферы, социальная защита населения.
49. Понятие и система органов местного самоуправления.
50. Основные принципы муниципального управления и функции местного самоуправления.
51. Основные отличия местного самоуправления от государственной власти. Формы осуществления местного самоуправления в Российской Федерации.
52. Взаимодействие государственного и муниципального управления.
53. Муниципальные выборы. Местный референдум.
54. Государственные полномочия по регулированию местного самоуправления.
55. Муниципальное образование как социально-экономическая система.
56. Проблема определения границ муниципального образования. Признаки муниципального образования.
57. Принципы определения оптимальной территории муниципального образования.
58. Критерии систематизации муниципальных образований.
59. Основные типы муниципальных образований в России.
60. Население как объект и субъект управления в муниципальном образовании.

Критерии и шкала оценивания по оценочному средству промежуточный контроль («устный зачет с оценкой»)

Шкала оценивания (интервал баллов)	Критерий оценивания
зачтено, отлично (5)	Студент глубоко и в полном объеме владеет программным материалом. Грамотно, исчерпывающе и логично его излагает в устной или письменной форме. При этом знает рекомендованную литературу, проявляет творческий подход в ответах на вопросы и правильно обосновывает принятые решения, хорошо владеет умениями и навыками при выполнении практических задач.
зачтено, хорошо (4)	Студент знает программный материал, грамотно и по сути излагает его в устной или письменной форме, допуская

	<p>незначительные неточности в утверждениях, трактовках, определениях и категориях или незначительное количество ошибок. При этом владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических задач.</p>
<p>зачтено, удовлетворительно (3)</p>	<p>Студент знает только основной программный материал, допускает неточности, недостаточно чёткие формулировки, непоследовательность в ответах, излагаемых в устной или письменной форме. При этом недостаточно владеет умениями и навыками при выполнении практических задач. Допускает до 30% ошибок в излагаемых ответах.</p>
<p>зачтено, неудовлетворительно (2)</p>	<p>Студент не знает значительной части программного материала. При этом допускает принципиальные ошибки в доказательствах, в трактовке понятий и категорий, проявляет низкую культуру знаний, не владеет основными умениями и навыками при выполнении практических задач. Студент отказывается от ответов на дополнительные вопросы</p>

Лист изменений и дополнений

№ п/п	Виды дополнений и изменений	Дата и номер протокола заседания кафедры (кафедр), на котором были рассмотрены и одобрены изменения и дополнения	Подпись (с расшифровкой) заведующего кафедрой (заведующих кафедрами)

Экспертное заключение

Представленный фонд оценочных средств (далее – ФОС) по дисциплине «Основы государственного и муниципального управления» соответствует требованиям ФГОС ВО.

Предлагаемые формы и средства текущего и промежуточного контроля адекватны целям и задачам реализации основной образовательной программы по направлению подготовки 41.03.04 Политология.

Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающегося представлены в полном объеме.

Виды оценочных средств, включенные в представленный фонд, отвечают основным принципам формирования ФОС.

Разработанный и представленный для экспертизы фонд оценочных средств рекомендуется к использованию в процессе подготовки магистров, по указанному направлению.

Председатель учебно-методической комиссии
кафедры государственного управления _____ Волошинова Н.А.

Экспертное заключение

Представленный фонд оценочных средств (далее – ФОС) по дисциплине «Основы государственного и муниципального управления» соответствует требованиям ФГОС ВО.

Предлагаемые формы и средства текущего и промежуточного контроля адекватны целям и задачам реализации основной образовательной программы по направлению подготовки 41.03.04 Политология.

Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающегося представлены в полном объеме.

Виды оценочных средств, включенные в представленный фонд, отвечают основным принципам формирования ФОС.

Разработанный и представленный для экспертизы фонд оценочных средств рекомендуется к использованию в процессе подготовки бакалавров, по указанному направлению.

Председатель учебно-методической комиссии
кафедры государственного управления _____



Волошинова Н.А.